



[INSERER LE NOM DU FONDS/PROGRAMME CONJOINT]
RAPPORT DESCRIPTIF FINAL DU PROGRAMME¹

Titre du Programme & Référence du projet

- Titre du Programme: « **Projet Formation Socioprofessionnelle et Réintégration des Jeunes grâce à l'Emploi** »
- Réf. du Programme (*le cas échéant*):
- Numero de référence du Projet/MPTF Office: **PBF/CAR/K-7**

Pays, Localité, Secteur/Thème(s) du Programme²

(*le cas échéant*)

Pays/Localité : République Centrafricaine, Préfecture de l'Ouham, Sous-Préfecture de Kabo

Secteur/Thème(s) : Développement économique dans le but de prévenir les tensions et les conflits dans les communautés

Organisations participantes

- Organisations qui ont reçu du financement direct du MPTF Office dans le cadre du Programme : **UNHCR**

Partenaires de mise en œuvre

- Partenaires nationaux (Gouvernements, secteur privé, ONGs et autres) et autres organisations internationales. **Ministère de l'Education Nationale, Ministère des Affaires Sociales, Caritas Centrafrique**

Budget du Programme/Projet (US\$)

Contribution du Fonds: \$ 500,000

- *le cas échéant, par agence*

Contribution de(s) agence(s):

- *le cas échéant, par agence*

Contribution du Gouvernement:

- (*le cas échéant*)

Autres Contributions [donateur(s)]:

- (*le cas échéant*)

TOTAL: \$ 500,000

Durée du Programme (mois)

Durée totale (mois): 14 Mois

Date de démarrage³ (dd.mm.yyyy): 30 Juin 2009

Date de clôture
(*ou date révisée*)⁴: 31 Décembre 2010

Date de clôture opérationnelle⁵:

Date prévisionnelle de clôture financière

Evaluation finale du Programme/Projet

Evaluation accomplie

Oui Non Date : dd.mm.yyyy)

Rapport d'Evaluation – ci-joint

Oui Non

Soumis par:

- Nom:
- Titre:
- Organisation participante (“Lead Agency”):
- Information de contact:

¹ Le terme “programme” est utilisé pour les projets, programmes et programmes conjoints.

² Indiquer le domaine prioritaire pour le Fonds de Consolidation de la Paix (FCP) ; le Secteur pour le Fonds fiduciaire pour l'Iraq du GNUM.

³ La date de démarrage est la date du premier transfert de fonds du MPTF Office en tant qu'Agent Administratif. Cette date est disponible sur le portail du MPTF Office ([MPTF Office GATEWAY](#)).

⁴ Tels qu'approuvé par l'organisme de prise de décisions pertinent/comité de pilotage

⁵ Concerne les activités du programme complétées par l'organisation participante responsable. Les agences concernées doivent en informer le MPTF Office.

RAPPORT FINAL DU PROGRAMME

I. OBJECTIF

- a. Fournir une brève introduction au programme / projet (un paragraphe).
Le projet PBF CAF/K-7 signé le 30 Septembre 2009 par les autorités suivantes :
-Son Excellence **Mai Moussa ABARI** Coordonnateur Résident, a.i. du Système des Nations Unies
-**Madame Aminata GUEYE** Représentante de l'UNHCR en RCA
-Son Excellence **Sylvain MALIKO** Ministre d'Etat au Plan, à l'économie et à la coopération internationale
Le mémorandum d'entente a été signé entre UNHCR et Caritas Centrafrique le 1^{er} Septembre 2009 entre les autorités suivantes :
Pour **UNHCR en RCA** : **Madame Aminata GUEYE** Représentante Résidente
Pour **Caritas Centrafrique** : **Abbé André SINGA**, Secrétaire Exécutif National
- b. Fournir une liste des principaux extrants (outputs) et résultats (outcomes) du programme tels qu'indiqué dans le document du programme.
Le projet vise à assurer la formation professionnelle des jeunes de la Sous-préfecture de Kabo, victimes de conflits armés, déplacés ou non, afin de faciliter leur réinsertion socioprofessionnelle, créant ainsi un environnement favorable à la consolidation de la Paix.
Activités:
-Alphabétiser les jeunes ciblés pour leur apprendre à lire, écrire et compter en vue de faciliter leur réinsertion socioprofessionnelle
Résultats :
Les jeunes de Kabo ont des aptitudes, capacités et compétences qui augmentent leur chance d'accéder à un emploi ou de s'installer à leurs propres comptes, sans être obligés d'être attirés par toute forme d'abus ou d'exploitation
- c. Expliquer le lien entre le programme et le Cadre de planification stratégique (de l'ONU) guidant les opérations du Fonds.
Revitalisation des communautés des zones affectées par les conflits
- d. Lister les partenaires d'exécution et les parties prenantes primaires, y compris les bénéficiaires principaux.
-Le Ministère de l'Education Nationale : quant à ce qui concerne la formation ;
-Le Ministère des Affaires Sociales : pour les AGR et les ONG locales.

II. EVALUATION DU PROGRAMME/ RESULTATS DU PROJET

- a. Indiquer les principaux résultats obtenus et expliquer tout écart dans l'atteinte des résultats par rapport à ceux initialement prévus.
Résultat1 : Caritas Centrafrique a du personnel qualifié et déployé sur le terrain et du matériel et équipement nécessaire pour l'exécution du projet :
Equipe Nationale de Bangui :
- Le Chef du Projet
 - L'Assistant Administratif et Financier
 - La Secrétaire du Projet

Equipe locale du Projet

- Le Coordonateur du Projet
- L'Assistant Administratif et Financier
- Le Secrétaire Local du Projet
- Les Formateurs : 16 enseignants
- Deux veilleurs de nuit.

Dotation de la structure en équipement et matériel

- 2 ordinateurs
- 3 laptops
- 2 motos
- 01 générateur
- Mobilier

-Matériel et fournitures de bureau

Résultat 2 : Les autorités locales, les Leaders et les communautés sont informés sur le but, les opportunités et les résultats attendus de la mise en œuvre de ce projet.

-Les Autorités Politico-Administratives locales, les Communautés et les Leaders sont informés sur les buts, les opportunités et les résultats attendus de la mise en œuvre du projet.

Résultat 3 : La cartographie des besoins des jeunes de Kabo en matière de formation socioprofessionnelle est réalisée.

-La cartographie des besoins des jeunes de Kabo en matière de formation socioprofessionnelle est réalisée.

Résultat 4 : 6 salles de classe avec latrines et un bureau administratif sont construites et équipés pour la formation des jeunes

- Deux (2) bâtiments de six (6) salles de classe et autres sont construites

Résultat 5 : Les instructeurs, formateurs professionnels sont recrutés et formés pour assurer un encadrement de qualité aux jeunes :

- (3) Formateurs en Alphabétisation,
- (2) Formateurs en Agriculture,
- (2) Formateurs en Maçonnerie/Menuiserie,
- (2) Formateurs en couture,
- (2) Formateurs en savonnerie et huilerie

Résultat 6 : Les critères objectifs de sélection des apprenants sont définis de manière consensuelle avec les autorités locales et les leaders communautaires.

-Age de 18 à 35 ans (jeunes garçons et filles)

-Résident dans la localité

-Appartenant à un groupement ou association

-Bonne moralité

-201 apprenants sont sélectionnés et sont formés en Alphabétisation, en Agriculture, en Maçonnerie/Menuiserie, en AGR (couture, en savonnerie et huilerie)

Résultat 7 : 200 jeunes adolescents dont 50% de filles/femmes sélectionnés sur la base des critères objectifs sont formés dans les différents domaines retenus

-201 apprenants sont sélectionnés selon les critères édictés dans le document du projet, 52% garçons et 48% filles

Résultat 8 : Assurer le contrôle et le suivi des activités de formation professionnelle et d'alphabétisation

-6 Missions dont 4 pour les suivis et deux pour l'autoévaluation sur le terrain.

Résultat 9 : Coordonner les activités de formation avec les autorités nationales, locales et leaders communautaires

-Le comité de pilotage et l'équipe du projet suivent régulièrement les activités de formation

Résultat 10 : Deux (2) formations planifiées ont été exécutées en faveur des présidents, secrétaires généraux et trésoriers généraux pour un recadrage et une meilleure appropriation du projet

-250 Points focaux sont formés sur le but du projet, la gestion des groupements et surtout pour une meilleure appropriation

Résultat 11: Le procès verbal de l'organisation des examens de fin de session disponible

-Nombre de candidats présentés à l'examen de fin de session et le taux de réussite enregistré.

Résultat 12 : Le procès verbal et les états de distribution sont disponibles

-Nombre de groupements retenus sont dotés des kits et outils de démarrage pour appuyer dans le lancement de leurs activités socioéconomiques.

- b. Indiquer la manière dont les extrants (outputs) obtenus ont contribué à la réalisation des résultats et expliquer tout écart dans les contributions aux résultats par rapport à celles initialement prévues. Signaler toute modification institutionnelle et/ou de comportement parmi les bénéficiaires au niveau des résultats.

-Personnel du projet recruté

-Dotation de la structure du projet en matériel et équipement

-Les autorités Politico-Administratives et les Leaders Communautaires informés

-Les besoins des communautés identifiés et réévalués

-Deux (2) bâtiments de six (6) salles de classe et autres sont construites

-Production du matériel didactique

-Recrutement et recyclage des formateurs

-Achat des kits de formation

-Achat des kits d'appui aux groupements

- c. Expliquer la contribution globale du programme au Cadre de planification stratégique ou d'autres documents stratégiques pertinents, par exemple: OMD, priorités nationales, les résultats de l'UNDAF, etc.

Il existe une parfaite adéquation entre le projet, le plan prioritaire et les objectifs de la consolidation de la paix car il s'inscrit dans la logique du DSRP qui est la base du document stratégique nationale pour la consolidation de la paix.

- d. Expliquer la contribution des partenaires et collaborateurs principaux, ainsi que leur impact dans l'accomplissement des résultats.

Le Comité sous-préfectoral de Pilotage est chargé d'examiner mensuellement, les rapports périodiques sur l'état d'avancement des activités du projet. Dans ce cadre, il a contribué à l'atteinte des objectifs du projet. Le suivi des groupements est assuré sur le terrain par l'équipe terrain et locales. Ces missions de suivi ont été rendues possibles grâce à la mise à disposition de ces cadres en moyen roulant fourni par le projet.

- e. Qui ont été les bénéficiaires principaux et comment ont ils été engagés dans la mise en œuvre du programme / projet? Fournir pourcentages/nombre de groupes de bénéficiaires, le cas échéant.

Les apprenants ciblés sont des adolescents et jeunes adultes âgés de 18 à 35 ans dans les communautés de Kabo avec une attention plus particulière aux vulnérables de la société : déplacés, retournés, rapatriés, jeunes affectés par les conflits armés, orphelins chef de ménage sont les bénéficiaires principaux..

Les besoins des communautés ont été identifiés avec eux et réévalués.

- f. Souligner la contribution du programme sur les questions transversales pertinentes pour les résultats rapportés.

La mise en œuvre du projet « *Formation Socioprofessionnelle et Réintégration des Jeunes grâce à l'Emploi* » a permis d'améliorer les conditions de vie des bénéficiaires et des membres de leurs familles. Les ressources générées par les produits agricoles et la réalisation des AGR, ont permis la satisfaction des besoins essentiels de la Famille (alimentation, soins et équipement ou entretien des maisons).

Dans le domaine de consolidation de la paix, il faut noter que les groupements dans le cadre de leur fonctionnement constituent désormais des cadres d'échanges de connaissances, de partage d'informations entre les membres contribuant ainsi à la cohésion sociale et à la sécurité de la localité.

- g. Est-ce que le financement fourni par le MPTF/JP au programme a joué un rôle catalyseur pour attirer du financement ou d'autres ressources provenant d'autres donateurs? Si c'est le cas, veuillez donner des précisions.

Ce financement fourni par le MPTF/JP au programme a permis le financement des groupements des femmes par l'octroi des microcrédits. Il a également permis le financement du projet « Prévention de

Recrutement, Démobilisation et Réinsertion des Enfants Associés aux Forces et Groupes Armés et autres jeunes et femmes vulnérables » dans la localité.

- h. Fournir une évaluation du programme/projet basé sur des indicateurs de performance tels qu'indiqués sur le document du programme en utilisant le modèle de la section IV, le cas échéant.

Ce projet qui est financé par le Fonds de Consolidation de la Paix et le HCR qui est l'agence onusienne d'accompagnement a pour objectif d'assurer la formation professionnelle des jeunes de la sous préfecture de Kabo, victimes des conflits armés, déplacés ou non, afin de faciliter leur réinsertion socioprofessionnelle, créant ainsi un environnement favorable à la consolidation de la paix.

Les activités de ce projet axées sur des formations a eu comme résultats:

- 1) Menuiserie/maçonnerie = 36 apprenants uniquement des hommes.
- 2) Couture = 24 apprenants dont 21 femmes et 3 hommes.
- 3) Saponification = 20 apprenants dont 16 femmes et 4 hommes.
- 4) Huilerie = 11 apprenants dont 9 femmes et 2 hommes.
- 5) Agriculture attelée = 50 apprenants dont 5 femmes et 45 hommes.
- 6) Alphabétisation = 60 apprenants dont 45 femmes et 15 hommes. A la fin des différentes formations, des examens de fin de session ont été organisés avec des remises des certificats

Soit un total de 201 personnes en formation dont 96 (48%) femmes et 105 (52%) hommes

Ce projet laisse deux bâtiments de six salles de classe, dont un bureau pour l'administration et un magasin servant de dépôt pour le centre de formation.

Les kits de formation ont été distribués aux apprenants à la fin du projet

III. EVALUATION ET LEÇONS APPRISES

- a. Fournir des détails sur les évaluations ou études éventuelles menées dans le cadre du programme et indiquer comment ils ont été utilisés au cours de la mise en œuvre du programme. Y a t-il eu une évaluation finale du projet et quelles sont les principales conclusions? Le cas échéant, fournir les raisons pour lesquelles aucune évaluation du programme n'a pas encore été effectuée.

Une évaluation finale du projet a été réalisée. Les détails sont au niveau du Secrétariat permanent du FCP.

- b. Expliquer, le cas échéant, les défis confrontés tels que des retards dans l'exécution du programme, et la nature des contraintes comme les modalités de gestion, ressources humaines, ainsi que les mesures prises pour les atténuer, et indiquer comment tels défis et/ou actions ont affecté à la réalisation de l'ensemble des résultats.
- La lenteur constatée dans les procédures de transfert des allocations a créé un retard de 5 mois dans l'exécution des activités ;
 - La baisse du taux de dollar au moment du transfert de la première allocation a pénalisé la Caritas Centrafrique car le Dollar est tombée à 415,97 au lieu de 500 F CFA comme prévu ;
 - Les longues distances pour convoier le matériel relatif aux travaux de construction 900 km aller et retour à partir de Bangui ;
 - L'inexistence des matières premières telles que : moellons, graviers et sable dans la Sous Préfecture de Kabo : lieu d'extraction Batangafo, 120 km aller, retour ;
 - L'inexistence de la technologie appropriée pour la fabrique des briques cuites ; les achats des briques sont faits à Batangafo localité voisine à 120 km aller, retour ;
 - L'environnement caractérisé par une insécurité précaire ;

- L'état de route très défectueux et impraticable pendant la saison des pluies a constitué un handicap majeur dans les missions de suivi et contrôle de la mise en œuvre des activités.
- c. Indiquer les leçons apprises principales qui faciliteraient la conception et la mise en œuvre future de programmes, y compris les questions liées aux modalités de gestion, ressources humaines, ressources, etc.

Les leçons apprises sont similaires des problèmes évoqués dans la rubrique des défis et difficultés.

Pour le futur de programme il serait mieux de :

- Accélérer et assouplir les procédures de décaissement pour faciliter la réalisation des activités à temps selon la date d'approbation par le comité de pilotage ;
- Intensifier la mise en œuvre du projet pour rattraper et atteindre les résultats escomptés.
- Malgré les difficultés évoquées, le personnel du projet s'est montré disponible et animé d'une bonne volonté pour affronter ces défis afin d'atteindre les résultats escomptés ;
- L'esprit d'équipe, le professionnalisme du personnel du projet sont des atouts dans la mise en œuvre des activités du projet.

IV. EVALUATION EN FONCTION DES INDICATEURS DE PERFORMANCE

| | Indicateurs de performance | Indicateurs de référence | Indicateurs cibles | Objectifs/ Indicateurs atteints | Raisons d'éventuel(s) écart(s) | Source de vérification | Commentaires éventuels |
|---|----------------------------|---|--------------------|---|--------------------------------|------------------------|------------------------|
| Résultat 1 Les groupements sont informés sur le but du projet | | | | | | | |
| Résultat 1.1 | Indicateur 1.1.1 | Nombres de groupements informés pour se fédérer en coopératives | | | | | |
| Résultat 2 : 200 apprenants recrutés selon les critères du projet sont formés dans divers domaines prioritaires | | | | | | | |
| Résultat 2.1 | Indicateur 2.1.1 | Nombre des jeunes de la Sous Préfecture de Kabo ont des aptitudes, capacités et compétences qui augmentent leurs chances d'accéder à un emploi de s'installer à leur propre compte sans être attirés par des pratiques néfastes | | 201 apprenants sont sélectionnés selon les critères édictés dans le document du projet, 52% garçons et 48% filles | | | |
| Résultat 3 : Les activités de formation professionnelle et d'alphabétisation sont suivies et contrôlées de manière régulière pour garantir la qualité de la formation. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|------------------|---|--|--|--|--|--|
| Résultat 3.1 : | Indicateur 3.1.1 | Nombre de missions de suivi et de contrôle sont effectués pour garantir la qualité de formation. | | 6 Missions dont 4 pour les suivis et deux pour l'autoévaluation sur le terrain. | | | |
| Résultat 4 : Les kits et outils nécessaires sont disponibles. | | | | | | | |
| Résultat 4.1 : | Indicateur 4.1.1 | Nombre d'apprenants ont les kits de formation. | | 201 apprenants ont les kits de formation. | | | |
| Résultat 5 : Les matériels didactiques sont disponibles | | | | | | | |
| Résultat 5.1 : | Indicateur 5.1.1 | Nombre d'apprenants ont le matériel de formation | | 201 apprenants ont le matériel de formation | | | |
| Résultat 6: Deux (2) bâtiments du centre sont construits | | | | | | | |
| Résultat 6.1: | Indicateur 6.1.1 | Deux (2) Bâtiments de six (6) salles de classe, un magasin, une direction sont construits et équipés. | | Deux (2) Bâtiments de six (6) salles de classe, un magasin, une direction ont été construits et équipés. | | | |
| Résultat 7: Taux de réussite aux divers examens de fin de formation disponible | | | | | | | |
| Résultat 7.1: | Indicateur 7.1.1 | Nombre des candidats présentés à l'examen de fin de session et le | | 201 candidats présentés à l'examen de fin de session et le taux de réussite | | | |

| | | | | | | | |
|--|------------------|--|--|------------|--|--|--|
| | | taux de réussite enregistré | | enregistré | | | |
| Résultat 8: Procès verbal et état des distributions des kits sont disponibles | | | | | | | |
| Résultat 8.1: | Indicateur 8.1.1 | Nombre de groupements retenus sont dotés pour la relance de leurs activités socioéconomiques | | | | | |