

Requesting Organization :	Association pour le développement de M'Bres				
Allocation Type :	Allocation Standard 1				
Primary Cluster	Sub Cluster	Percentage			
Sécurité Alimentaire		100			
		100			
Project Title :	Appui aux agriculteurs affectés par la crise dans la sous préfecture de Bimbo (Ombella M'poko).				
Allocation Type Category :					
OPS Details					
Project Code :		Fund Project Code :	CAR-15/HCF10/SA1/FSEC/NGO/1112		
Cluster :		Project Budget in US\$:	160,000.00		
Planned project duration :	9 months	Priority:			
Planned Start Date :	01/03/2015	Planned End Date :	31/12/2015		
Actual Start Date:	01/03/2015	Actual End Date:	31/12/2015		
Project Summary :	<p>1) Le projet consiste à la fourniture des intrants agricoles (semences, outils) et d'un appui technique à 1000 agriculteurs vulnérables identifiés de la sous-préfecture de Bimbo (Ombella M'poko). Ces 1000 agriculteurs vulnérables correspondent à 1000 ménages soit environ 5000 personnes bénéficiaires directes.</p> <p>2) L'objectif général est d'augmenter l'accès aux services de base et moyens de subsistance des hommes et des femmes vulnérables.</p> <p>3) L'objectif spécifique qui contribue à cet objectif général est de restaurer les moyens de production agricole des agriculteurs de la sous-préfecture de Bimbo (Ombella M'poko).</p> <p>4) Pour atteindre cet objectif spécifique, les principales activités suivantes sont retenues:</p> <p>(i) Identifier et organiser les bénéficiaires, agriculteurs vulnérables (femmes et hommes) dans 50 Organisations à Assise Communautaire (OAC) ;</p> <p>(ii) Fournir des intrants agricoles (semences et outils agricoles);</p> <p>(iii) Former les bénéficiaires sur les techniques de l'agriculture;</p> <p>(iv) Former les chefs de ménages (membres des O.A.C) sur la gestion administrative et financière d'une organisation communautaire.</p> <p>5) Les moyens à mobiliser pour réaliser ces activités sont:</p> <p>(i) L'équipe du projet: 12 personnes sont directement mobilisées et 4 personnes sont mobilisées pour appuyer la mise en œuvre du projet;</p> <p>(ii) Les semences: arachide, maïs et paddy.</p> <p>(iii) Les outils agricoles: houes locales et houes industrielles.</p> <p>6) La durée du projet est de neuf (9) mois;</p> <p>7) Le coût total du projet est de: 160,000 \$</p> <p>8) Le financement est intégralement demandé au CHF.</p>				
Direct beneficiaries :					
	Men	Women	Boys	Girls	Total
	2,325	2,400	125	150	5,000
Other Beneficiaries :					
Beneficiary name	Men	Women	Boys	Girls	Total
Host Communities	1,825	1,775	75	100	3,775
Internally Displaced People	500	625	50	50	1,225
Other	0	0	0	0	0
Indirect Beneficiaries :					
Les bénéficiaires indirects sont les autres habitants des quatre groupements de villages ciblés (Sakaï, Gafeïli, Loko M'poko et M'poko Nzala) qui ne sont pas identifiées comme bénéficiaires directs mais qui peuvent profiter indirectement des techniques culturelles vulgarisées. Ils sont estimés à environ 6.750 personnes.					
Catchment Population:					

Les populations des autres localités avoisinantes, les commerçants et les transporteurs des produits agricoles et même l'État (par les paiements des taxes et péages) sont des bénéficiaires excentriques du projet qui pourront bénéficier d'une manière ou d'une autre des effets indirects du projet. Ils sont estimés à plus de 3.000.

Link with allocation strategy :

Les liens du projet avec la stratégie d'allocation sont les suivants: 1. Liens avec le Plan de réponse stratégique: 1.1. Le projet s'inscrit dans le domaine d'urgence; 1.2 Le projet contribue au troisième objectif du SRP: Augmenter l'accès aux services de base et moyens de subsistance des hommes et des femmes vulnérables. 2. Liens avec les priorités stratégiques du CHF: 2.1. Le projet contribue à l'objectif sectoriel N°2 du SRP 2015 : Rétablir les moyens de subsistance des ménages en situation d'urgence et de crise en assurant l'accès aux actifs productifs et aux marchés; augmenter leur résilience en renforçant les structures sociales et économiques. L'action retenue est la quatrième (iv): appui à la prochaine campagne agricole via la fourniture d'intrants agricoles (semences, outils) accompagnés d'un appui technique; 2.2. Le projet répond à des besoins hors Bangui: sous-préfecture de Bimbo (Ombella M'poko). 3. Liens avec la présence des partenaires dans la zone de mise œuvre du projet:Le projet sera exécuté essentiellement dans les zones où il y a manque de partenaires à savoir les groupements de villages de Sakaï, de Gaféïli, de Loko M'poko et de M'poko Nzala. Ces groupements de villages sont des greniers qui ravitaillent la capitale Bangui en produits agricoles mais malheureusement il n'y a pas de partenaires pour les soutenir.

Sub-Grants to Implementing Partners :

Partner Name	Partner Type	Budget in US\$

Other funding secured for the same project (to date) :

Other Funding Source	Other Funding Amount

Organization focal point :

Name	Title	Email	Phone
Bernard OUANGA-AMATOKO	Coordonnateur	bouanga_amatoko@yahoo.fr	+23675501774

BACKGROUND

1. Humanitarian context analysis

La sous-préfecture de Bimbo (Ombella M'poko) avoisine Bangui, la capitale de la République Centrafricaine. Son économie est basée essentiellement sur l'agriculture. La sous-préfecture constitue l'un des principaux greniers qui ravitaillent Bangui en produits agricoles. Malheureusement, la crise que continue de connaître le pays a détruit les moyens de subsistance des ménages (outils aratoires, réserves de semences, petits commerces, élevage de petits bétails) et les a placés dans une insécurité alimentaire sans précédent (IPC). La population peine à se procurer de la nourriture et des produits de première nécessité (sel de cuisine, savon de linge, habits, produits pharmaceutiques de soin primaire, etc.). Les populations touchées par cette crise tentent désespérément à y faire face. Il faut urgemment les appuyer à restaurer eux-mêmes leurs moyens de subsistances pour sauver la vie de nombreuses personnes en désarroi.

2. Needs assessment

Pour identifier les besoins spécifiques des populations affectées par la crise dans la sous-préfecture de Bimbo, le Bureau Exécutif de l'ADEM a réalisé une évaluation des besoins du 19 au 23 novembre 2014 dans les groupements de villages de Sakaï, de Gbaféïli, de Loko M'poko et de M'poko Nzala où les communautés, à travers des focus groupes, ont exprimé leurs besoins prioritaires dont celui de renforcer les capacités des agriculteurs à reprendre leurs activités agricoles. Il est à noter que les habitants de ces localités avaient une grande capacité à exercer l'agriculture (volonté, parcelles existantes, les outils aratoires, réserves de semences diverses). Malheureusement, les moyens rudimentaires qu'ils disposaient ont été détruits et par conséquent ils sont placés dans une insécurité alimentaire sans précédent (IPC). Les catégories cibles des bénéficiaires directs ont été déterminées par les populations des différentes localités, les chefs de villages et de groupement (ménage monoparental, veuve, déplacés internes et retournés). L'identification de 1000 agriculteurs, chefs de ménages se fera aussi avec les populations des différentes localités, les chefs de villages et de groupement.

3. Description Of Beneficiaries

Les bénéficiaires directs sont constitués essentiellement de 1000 agriculteurs qui sont des chefs de ménages les plus vulnérables (ménage monoparental, veuve, déplacés internes et retournés) et les membres de leurs foyers soit 5000 personnes vulnérables affectées par la crise (déplacés internes, retournés, les OEV, les populations d'accueil). Les 5000 bénéficiaires directs sont désagrégés en 2325 hommes, 2400 femmes, 125 garçons et 150 filles. Les 1000 agriculteurs, chefs de ménages sont constitués de 450 hommes et 550 femmes. Les intrants agricoles, les formations et les ateliers seront donnés directement aux 1000 chefs de ménages. Ces 1000 chefs de ménage seront organisés en 50 Organisations à Assise Communautaire (OAC). Les bénéficiaires indirects sont les autres personnes des localités du projet qui ne sont pas identifiées comme bénéficiaires directs mais qui peuvent profiter indirectement des techniques culturelles vulgarisées. Les populations des autres localités avoisinantes, les commerçants et les transporteurs des produits agricoles et même l'État (par les paiements des taxes et péages) sont des bénéficiaires excentriques du projet.

4. Grant Request Justification

Pour augmenter la résilience de la population affectée qui est essentiellement constituée des déplacés internes et de la population hôtes, le Bureau Exécutif de l'ADEM a réalisé une évaluation des besoins du 19 au 23 novembre 2014 dans les groupements de villages de Sakaï, de Gbaféili, de Loko M'poko et de M'poko Nzala où les communautés, à travers des focus groupes, ont exprimé leurs besoins prioritaires dont celui de renforcer les capacités des agriculteurs à reprendre leurs activités agricoles. L'action proposée est de fournir des intrants agricoles (semences, outils) accompagnée d'un appui technique. Les bénéficiaires directs sont constitués essentiellement de 5000 personnes vulnérables affectées par la crise (déplacés internes, retournés, les OEV, les populations d'accueil) dont 2325 hommes, 2400 femmes, 125 garçons et 150 filles. Les bénéficiaires sont des agriculteurs qui ont déjà leurs parcelles et ont d'expériences dans l'agriculture. Cette action permet de contribuer à la résilience des communautés affectées (Objectif spécifique N°3 : Augmenter l'accès aux services de base et moyens de subsistance des hommes et des femmes vulnérables). La stratégie est d'augmenter la production des produits agricoles pour sauver les vies. Le projet implique les parties prenantes suivantes : les 5000 bénéficiaires directs, les commerçants des produits agricoles, les transporteurs, les autorités locales et la structure régionale de l'Agence Centrafricaine de Développement Agricole (ACDA). Cette mise en œuvre se fait dans une approche communautaire et participative avec la mise en place d'un comité de pilotage composé des représentants des différentes parties prenantes. Cette approche a pour but d'assurer l'appropriation et la transparence du projet. L'ONG ADEM a une expertise dans la mise en œuvre de projets dans le secteur de l'agriculture pour avoir exécuté, entre autres, le projet intitulé « Appui à la culture attelée dans la sous-préfecture de M'brès » sous financement CHF et sous le code CHF/ADEM02 où 35 groupements ont bénéficié de 35 paires de boeufs, d'intrants agricoles et d'un appui technique (formation et encadrement). Aussi, l'absence d'acteur du secteur agriculture dans les quatre localités fait de l'ONG ADEM l'acteur privilégié pour l'heure.

5. Complementarity

Ce projet vient s'ajouter au projet de réhabilitation de 10 puits traditionnels, à la construction de 10 blocs latrines et la construction de 10 dispositifs de lave-mains que l'ONG ADEM est en train de mettre en œuvre dans la sous-préfecture de Bimbo (BEGOUA et SAKAÏ). En effet, ce projet renforce le partenariat de l'ONG ADEM avec la population de la sous-préfecture de Bimbo.

LOGICAL FRAMEWORK

Overall project objective

Contribuer à la restauration des moyens de production agricole des agriculteurs de la sous-préfecture de Bimbo.

Sécurité Alimentaire

Cluster objectives	Strategic Response Plan (SRP) objectives	Percentage of activities
2015 Obj 2 : Rétablir les moyens de subsistance des ménages en situation d'urgence et de crise en assurant l'accès aux actifs productifs et aux marchés; augmenter leur résilience en renforçant les structures sociales et économiques	Objectif Stratégique SRP 2 : Renforcer la protection des civils, y compris leurs droits fondamentaux, en particulier ceux des enfants et des femmes	100

Contribution to Cluster/Sector Objectives : Le projet contribue à l'objectif sectoriel n°2 du cluster par: 1. La fourniture des intrants agricoles (semences, outils aratoires) à 1000 bénéficiaires (550 femmes, 450 hommes), membres de 50 Organisations à Assise communautaire (O.A.C)(30 féminines, 20 masculines) constitués des différentes catégories des bénéficiaires directs (déplacés internes, retournés, population hôte); 2. La formation de 1000 bénéficiaires, membres des OAC (550 femmes, 450 hommes) sur les techniques de culture, les techniques de récolte, les techniques de transformation des produits agricoles, les techniques de préservation et la commercialisation des produits agricoles ; 3. La formation de 1000 bénéficiaires, membres des OAC (550 femmes, 450 hommes) sur la gestion administrative et financière des organisations.

Outcome 1

Le capital foncier des agriculteurs est restauré.

Output 1.1

Description

La fourniture des intrants agricoles (semences, outils aratoires) à 1000 bénéficiaires (550 femmes, 450 hommes), membres de 50 Organisations à Assise communautaire (O.A.C)(30 féminines, 20 masculines).

Assumptions & Risks

Hypothèse: Les intrants agricoles sont disponibles à temps;
Risque: l'insécurité dans la zone de mise en œuvre du projet.

Activities

Activity 1.1.1

Identifier et organiser 1000 bénéficiaires (550 femmes, 450 hommes), chefs de ménage et agriculteurs vulnérables dans 50 OAC (30 féminines, 20 masculines).

Les catégories cibles des bénéficiaires directs ont été déterminées par les populations des différentes localités, les chefs de villages et de groupement (ménage monoparental, veuve, déplacés internes et retournés). L'identification des 1000 agriculteurs, chefs de ménages se feront aussi avec les populations des différentes localités, les chefs de villages et de groupement.

Activity 1.1.2

Fournir les intrants agricoles (semences, outils aratoires).

Arachides en coque: 20 Kg/ménage multipliés par le nombre de ménages (1000);

Maïs: 5 Kg/ménage multipliés par le nombre de ménages (1000);

Paddy: 10 Kg/ménage multipliés par le nombre des ménage (1000)

Houe locale: 2 unités/ménage multipliées par le nombre des ménages (1000);

Houe industrielle: 1 unité/ménage multipliée par le nombre des ménages (1000).

Indicators

Code	Cluster	Indicator	End cycle beneficiaries				End cycle
			Men	Women	Boys	Girls	Target
Indicator 1.1.1	Sécurité Alimentaire	Nb de ménages ayant reçu des intrants et équipements agricoles/pêche/élevage					1,000
Means of Verification : Rapport de distribution des kits d'intrants agricoles							
Indicator 1.1.2	Sécurité Alimentaire	% de ménages ciblés satisfaits du processus de distributions des intrants agricoles.					90
Means of Verification : Rapport de Sondage							
Outcome 2							
La capacité technique des agriculteurs est renforcée							
Output 2.1							
Description							
La formation de 1000 bénéficiaires, membres des OAC (550 femmes, 450 hommes) sur les techniques culturales et la gestion administrative et financière d'une organisation communautaire.							
Assumptions & Risks							
Hypothèse: les modules de formation sont disponibles à temps. Risque: insécurité et manque de volonté des bénéficiaires pour la formation.							
Activities							
Activity 2.1.1							
<p>Mise en place du comité de pilotage.</p> <p>La mise en œuvre étant basée sur une approche communautaire et participative, un comité de pilotage composé des représentants des différentes parties prenantes sera mis en place:</p> <p>(i) Deux (2) représentants des bénéficiaires (agriculteurs) par localité du projet (une femme et un homme) soit huit (8) représentants; (ii) Deux (2) représentants des commerçants des produits agricoles par localité du projet (une femme et un homme) soit huit (8) représentants; (iii) Un (1) représentant des transporteurs des produits agricoles par localité du projet (un femme ou un homme) soit quatre (4) représentants; (iv) Deux (2) représentants des autorités locales par localité du projet (une femme et un homme) soit huit (8) représentants; (v) Un (1) représentant de l'ACDA; (vi) Trois représentants de l'équipe du projet (le chargé de programme, le Chargé du suivi et évaluation et le Coordonnateur).</p> <p>Le comité se réunira chaque trimestre pour partager sur le rapport de suivi du projet qui sera présenté par l'équipe du projet. Cette approche a pour but d'assurer l'appropriation et la transparence du projet.</p>							
Activity 2.1.2							
Former les 1000 bénéficiaires, membres des OAC (550 femmes, 450 hommes) sur les techniques de culture, les techniques de récolte, les techniques de transformation des produits agricoles, les techniques de préservation et la commercialisation des produits agricoles. Cette formation sera assurée par le Chargé de programme (agronome) et le Chargé de suivi, évaluation et reportage (agronome) appuyés par l'Agence Centrafricaine de Développement Agricole (ACDA).							
Activity 2.1.3							
Former 1000 bénéficiaires, membres des OAC (550 femmes, 450 hommes) sur la gestion administrative et financière d'une organisation communautaire. Cette formation sera dispensée par un expert qui sera sélectionné suite à un appel à manifestation d'intérêt.							
Activity 2.1.4							
<p>Constitution et formation des équipes de distribution.</p> <p>Cinq (5) personnes (3 femmes et 2 hommes) seront désignées par leurs pairs parmi les bénéficiaires et par OAC pour constituer les équipes de distributeurs des intrants agricoles soit 250 distributeurs (150 femmes et 100 hommes). Ces 250 distributeurs seront ensuite formés sur les mécanismes et les conditions de distribution.</p> <p>Des ateliers d'échanges et d'évaluation seront organisés avec les distributeurs pour leur donner l'occasion de partager leurs expériences, tirer les leçons afin d'aider à la prise de décision.</p>							
Activity 2.1.5							
<p>Suivi et évaluation des activités du projet.</p> <p>L'encadrement des bénéficiaires au cours de la mise en œuvre du projet sera assuré par les deux agronomes qui seront recrutés.</p> <p>Plan de suivi et de rapportage: (i) Un plan de collecte des données sera établi et confié au Chargé de programme. (ii) Le suivi sera continu. Cependant, la collecte des données sera mensuelle. A cet effet, des grilles de collecte de données seront établies et remises aux animateurs pour collecter les données sur le terrain. Les données de ces grilles seront traitées par le Chargé de suivi et évaluation. Ces données traitées serviront à remplir un tableau de bord de suivi des réalisations avec des indicateurs précis. Le tableau de bord sera aussi défini et mis à jour à la fin de chaque mois par le Chargé de suivi et évaluation. Ce tableau de bord sera exploité par le Chargé de programme et le Coordonnateur pour suivre l'évolution de l'exécution du projet afin de maintenir le projet sur sa trajectoire. Sur la base de l'évaluation des besoins réalisées en novembre 2014 et considérant que les bénéficiaires ont perdu tous leurs moyens de subsistance, la baseline zéro est considérée pour les indicateurs de résultat. (iii) Les rapports des suivis seront disponibles chaque trimestre et seront partagés avec le comité de pilotage, le cluster "sécurité alimentaire" et les autres partenaires techniques et financiers. Les représentants des bénéficiaires pourront exprimer leurs opinions et leurs préoccupations lors des réunions d'évaluation du comité de pilotage.</p>							
Indicators							
Code	Cluster	Indicator	End cycle beneficiaries				End cycle
			Men	Women	Boys	Girls	Target
Indicator 2.1.1	Sécurité Alimentaire	Nb de personnes formées désagrégées par sexe	450	550			1,000
Means of Verification : Rapport de formation.							

Indicator 2.1.2	Sécurité Alimentaire	Nb de groupements paysans appuyés (formation/matériel)																		50	
Means of Verification : Rapport de suivi et évaluation																					
Indicator 2.1.3	Sécurité Alimentaire	% de ménages ciblés ayant amélioré leur production ou sources de revenus afin d'assurer leurs besoins de base																			90
Means of Verification : Rapport de sondage																					
Indicator 2.1.4	Sécurité Alimentaire	% de variation de production par rapport à la récolte de l'année précédente par produit.																			70
Means of Verification : Rapport de suivi et évaluation.																					
Additional Targets :																					

M & R

Monitoring & Reporting plan

Plan de mise en œuvre: Le projet sera mise en œuvre par l'ONG ADEM avec ses partenaires. (i) Cette mise en œuvre étant basée sur une approche communautaire et participative, un comité de pilotage composé des représentants des différentes parties prenantes sera mis en place. Cette approche a pour but d'assurer l'appropriation et la transparence du projet. (ii) La formation des bénéficiaires sur les techniques culturales sera assurée par le Chargé de programme (agronome) et le Chargé de suivi, évaluation et reportage (agronome) appuyés par l'Agence Centrafricaine de Développement Agricole (ACDA). (iii) La formation sur la gestion administrative et financière sera dispensée par un expert qui sera sélectionné suite à un appel à manifestation d'intérêt. (iv) L'encadrement des bénéficiaires au cours de la mise en œuvre du projet sera assuré par les deux agronomes qui seront recrutés. (v) Les autorités locales seront impliqués dans l'identification des bénéficiaires les plus vulnérables. NB: Les rapports hiérarchiques sont définis dans l'organigramme de l'équipe de projet. Les responsabilités au sein de l'équipe du projet sont définies dans les profils de poste et dans les avis de recrutement. Plan de suivi et de rapportage: (i) Un plan de collecte des données sera établi et confié au Chargé de programme. (ii) Le suivi sera continu. Cependant, la collecte des données sera mensuelle. A cet effet, des grilles de collecte de données seront établies et remises aux animateurs pour collecter les données sur le terrain. Les données de ces grilles seront traitées par le Chargé de suivi et évaluation. Ces données traitées serviront à remplir un tableau de bord de suivi des réalisations avec des indicateurs précis. Le tableau de bord sera aussi défini et mis à jour à la fin de chaque mois par le Chargé de suivi et évaluation. Ce tableau de bord sera exploité par le Chargé de programme et le Coordonnateur pour suivre l'évolution de l'exécution du projet afin de maintenir le projet sur sa trajectoire. Sur la base de l'évaluation des besoins réalisées en novembre 2014 et considérant que les bénéficiaires ont perdu tous leurs moyens de subsistance, la baseline zéro est considérée pour les indicateurs de résultat. (iii) Les rapports des suivis seront disponibles chaque trimestre et seront partagés avec le comité de pilotage, le cluster "sécurité alimentaire" et les autres partenaires techniques et financiers. Les représentants des bénéficiaires pourront exprimer leurs opinions et leurs préoccupations lors des réunions d'évaluation du comité de pilotage.

Workplan

Activitydescription	Year	Activitydescription																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
Activity 1.1.1: Identifier et organiser 1000 bénéficiaires (550 femmes, 450 hommes), chefs de ménage et agriculteurs vulnérables dans 50 OAC (30 féminines, 20 masculines). Les catégories cibles des bénéficiaires directs ont été déterminées par les populations des différentes localités, les chefs de villages et de groupement (ménage monoparental, veuve, déplacés internes et retournés). L'identification des 1000 agriculteurs, chefs de ménages se feront aussi avec les populations des différentes localités, les chefs de villages et de groupement.	2015			X	X																
Activity 1.1.2: Fournir les intrants agricoles (semences, outils aratoires). Arachides en coque: 20 Kg/ménage multipliés par le nombre de ménages (1000); Maïs: 5 Kg/ménage multipliés par le nombre de ménages (1000); Paddy: 10 Kg/ménage multipliés par le nombre des ménage (1000) Houe locale: 2 unités/ménage multipliées par le nombre des ménages (1000); Houe industrielle: 1 unité/ménage multipliée par le nombre des ménages (1000).	2015				X	X	X														
Activity 2.1.1: Mise en place du comité de pilotage. La mise en œuvre étant basée sur une approche communautaire et participative, un comité de pilotage composé des représentants des différentes parties prenantes sera mis en place: (i) Deux (2) représentants des bénéficiaires (agriculteurs) par localité du projet (une femme et un homme) soit huit (8) représentants; (ii) Deux (2) représentants des commerçants des produits agricoles par localité du projet (une femme et un homme) soit huit (8) représentants; (iii) Un (1) représentant des transporteurs des produits agricoles par localité du projet (un femme ou un homme) soit quatre (4) représentants; (iv) Deux (2) représentants des autorités locales par localité du projet (une femme et un homme) soit huit (8) représentants; (v) Un (1) représentant de l'ACDA; (vi) Trois représentants de l'équipe du projet (le chargé de programme, le Chargé de suivi et évaluation et le Coordonnateur). Le comité se réunira chaque trimestre pour partager sur le rapport de suivi du projet qui sera présenté par l'équipe du projet. Cette approche a pour but d'assurer l'appropriation et la transparence du projet.	2015					X					X									X	
Activity 2.1.2: Former les 1000 bénéficiaires, membres des OAC (550 femmes, 450 hommes) sur les techniques de culture, les techniques de récolte, les techniques de transformation des produits agricoles, les techniques de préservation et la commercialisation des produits agricoles. Cette formation sera assurée par le Chargé de programme (agronome) et le Chargé de suivi, évaluation et reportage (agronome) appuyés par l'Agence Centrafricaine de Développement Agricole (ACDA).	2015				X	X															

Activity 2.1.3: Former 1000 bénéficiaires, membres des OAC (550 femmes, 450 hommes) sur la gestion administrative et financière d'une organisation communautaire. Cette formation sera dispensée par un expert qui sera sélectionné suite à un appel à manifestation d'intérêt.	2015				X	X												
Activity 2.1.4: Constitution et formation des équipes de distribution. Cinq (5) personnes (3 femmes et 2 hommes) seront désignées par leurs pairs parmi les bénéficiaires et par OAC pour constituer les équipes de distributeurs des intrants agricoles soit 250 distributeurs (150 femmes et 100 hommes). Ces 250 distributeurs seront ensuite formés sur les mécanismes et les conditions de distribution. Des ateliers d'échanges et d'évaluation seront organisés avec les distributeurs pour leur donner l'occasion de partager leurs expériences, tirer les leçons afin d'aider à la prise de décision.	2015			X	X													
Activity 2.1.5: Suivi et évaluation des activités du projet. L'encadrement des bénéficiaires au cours de la mise en œuvre du projet sera assuré par les deux agronomes qui seront recrutés. Plan de suivi et de rapportage: (i) Un plan de collecte des données sera établi et confié au Chargé de programme. (ii) Le suivi sera continu. Cependant, la collecte des données sera mensuelle. A cet effet, des grilles de collecte de données seront établies et remises aux animateurs pour collecter les données sur le terrain. Les données de ces grilles seront traitées par le Chargé de suivi et évaluation. Ces données traitées serviront à remplir un tableau de bord de suivi des réalisations avec des indicateurs précis. Le tableau de bord sera aussi défini et mis à jour à la fin de chaque mois par le Chargé de suivi et évaluation. Ce tableau de bord sera exploité par le Chargé de programme et le Coordonnateur pour suivre l'évolution de l'exécution du projet afin de maintenir le projet sur sa trajectoire. Sur la base de l'évaluation des besoins réalisées en novembre 2014 et considérant que les bénéficiaires ont perdu tous leurs moyens de subsistance, la baseline zéro est considérée pour les indicateurs de résultat. (iii) Les rapports des suivis seront disponibles chaque trimestre et seront partagés avec le comité de pilotage, le cluster "sécurité alimentaire" et les autres partenaires techniques et financiers. Les représentants des bénéficiaires pourront exprimer leurs opinions et leurs préoccupations lors des réunions d'évaluation du comité de pilotage.	2015			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

OTHER INFO

Accountability to Affected Populations

Pour assurer la redevabilité envers les bénéficiaires affectés, la population a été impliquée dès l'évaluation des besoins en novembre 2014. Cette implication sera poursuivie dans toutes les phases de mise en œuvre du projet. Le mécanisme de cette implication est l'organisation des bénéficiaires en 50 Organisations à Assises Communautaire (OAC) qui sont des cadres de rencontres et d'échanges sur le déroulement du projet. Cinq (5) personnes (3 femmes et 2 hommes) seront désignées par leurs pairs parmi les bénéficiaires et par OAC pour constituer les équipes de distributeurs des intrants agricoles soit 250 distributeurs (150 femmes et 100 hommes). Ces 250 distributeurs seront ensuite formés sur les mécanismes et les conditions de distribution.
Des ateliers d'échanges et d'évaluation seront organisés avec les distributeurs pour leur donner l'occasion de partager leurs expériences, tirer les leçons afin d'aider à la prise de décision. Aussi, les bénéficiaires sont représentés dans le comité de pilotage. Ces trois cadres permettront aux bénéficiaires d'exprimer leurs opinions et leurs préoccupations et aussi d'être informés régulièrement sur le déroulement du projet.

Implementation Plan

Plan de mise en œuvre:

Le projet sera mis en œuvre par l'ONG ADEM avec ses partenaires.

(a) Cette mise en œuvre étant basée sur une approche communautaire et participative, un comité de pilotage composé des représentants des différentes parties prenantes sera mis en place et composée comme suit:

(i) Deux (2) représentants des bénéficiaires (agriculteurs) par localité du projet (une femme et un homme) soit huit (8) représentants;

(ii) Deux (2) représentants des commerçants des produits agricoles par localité du projet (une femme et un homme) soit huit (8) représentants;

(iii) Un (1) représentant des transporteurs des produits agricoles par localité du projet (une femme ou un homme) soit quatre (4) représentants;

(iv) Deux (2) représentants des autorités locales par localité du projet (une femme et un homme) soit huit (8) représentants;

(v) Un (1) représentant de l'ACDA;

(vi) Trois représentants de l'équipe du projet (le chargé de programme, le Chargé du suivi et évaluation et le Coordonnateur).

Le comité se réunira chaque trimestre pour partager sur le rapport de suivi du projet qui sera présenté par l'équipe du projet.

Cette approche a pour but d'assurer l'appropriation et la transparence du projet.

(b) La formation des 1000 bénéficiaires sur les techniques culturales sera assurée par le Chargé de programme (agronome) et le Chargé de suivi, évaluation et reportage (agronome) appuyés par l'Agence Centrafricaine de Développement Agricole (ACDA).

(c) La formation sur la gestion administrative et financière sera dispensée par un expert qui sera sélectionné suite à un appel à manifestation d'intérêt.

(d) L'encadrement des bénéficiaires au cours de la mise en œuvre du projet sera assuré par les deux agronomes qui seront recrutés.

(e) Les autorités locales seront impliqués dans l'identification des bénéficiaires les plus vulnérables.

NB: Les rapports hiérarchiques sont définis dans l'organigramme de l'équipe de projet. Les responsabilités au sein de l'équipe du projet sont définies dans les profils de poste et dans les avis de recrutement.

Plan de suivi et de rapportage:

(i) Un plan de collecte des données sera établi et confié au Chargé de programme.

(ii) Un tableau de bord de suivi des réalisations avec des indicateurs précis sera aussi défini et mis à jour selon une fréquence par le Chargé de suivi et évaluation.

(iii) Les rapports des suivis seront partagés avec le comité de pilotage et les autres partenaires techniques et financiers notamment le cluster "sécurité alimentaire". Les représentants des bénéficiaires pourront exprimer leurs opinions et leurs préoccupations lors des réunions d'évaluation du comité de pilotage.

Coordination with other Organizations in project area

Name of the organization	Areas/activities of collaboration and rationale
Agence Centrafricaine de Développement Agricole (ACDA)	La coordination avec l'ACDA se fera dans le cadre de son appui à la formation des 1000 bénéficiaires sur les techniques culturales qui sera assurée par le Chargé de programme (agronome) et le Chargé de suivi, évaluation et reportage (agronome) sous sa supervision.
Autres organisations	Dans la perspective de la présence d'autres organisation dans les zones du projet, l'équipe du projet s'approchera de ces organisations pour définir le cadre d'un éventuel partenariat.

Environment Marker Of The Project

A: Neutral Impact on environment with No mitigation

Gender Marker Of The Project

2a- The project is designed to contribute significantly to gender equality

Justify Chosen Gender Marker Code

La notation genre (2a) se justifie par le nombre quasiment égal des bénéficiaires des deux sexes qui sont dans le besoin: (i) 2450 bénéficiaires du genre masculin (2325 homme et 125 garçons) et (ii) 2550 bénéficiaires du genre féminin (2400 femmes et 150 filles). Cette notation se justifie aussi par les activités qui prennent en compte l'égalité entre les deux sexes (nombre presque égal des OAC (30 féminines, 20 masculines), distribution équitable des intrants agricoles; nombres, presque équitable, des chefs de ménage formés. Aussi, la constitution et la formation des équipes de distribution sont presque équitables: Cinq (5) personnes (3 femmes et 2 hommes) seront désignées par leurs pairs parmi les bénéficiaires et par OAC pour constituer les équipes de distributeurs des intrants agricoles soit 250 distributeurs (150 femmes et 100 hommes). Ces 250 distributeurs seront ensuite formés sur sur les mécanismes et les conditions de distribution. En particulier sur les horaires, les lieux et les mécanismes de distribution seront déterminés de communs accord avec tous les bénéficiaires afin de garantir un égal accès à l'assistance et afin de réduire les risques de violence et de conflits. Des mécanismes simplifiés de réception des plaintes seront établis et adaptés au niveau d'alphabétisation des bénéficiaires pour aider à résoudre les éventuels incidents de sécurité et d'abus. Des ateliers d'échanges et d'évaluation seront organisés avec les distributeurs pour leur donner l'occasion de partager leurs expériences et de tirer les leçons afin d'aider à la prise de décision. Enfin la prise en compte de l'égalité de sexes dans les indicateurs qui sont désagrégés en genre.

Protection Mainstreaming

Pour assurer la protection des vulnérables et éviter que le projet ne porte du tort (nuire) aux vulnérables, un module sur les principes clés de la protection, à savoir non-discrimination, accès à l'aide, sécurité et respect de la dignité des bénéficiaires, consultation et participation des communautés sera dispensé pendant la formation et les ateliers d'échanges avec les distributeurs composés de 150 femmes et 100 hommes. Ce module traitera en particulier des aspects liés à besoins spécifiques des femmes, filles, hommes et garçons, et des personnes vulnérables, y compris les personnes âgées, vivant avec un handicap, malades chroniques, vivant avec le VIH, qui courent le risque d'être discriminés, marginalisés et les groupes minoritaires. Une sensibilisation des bénéficiaires et des non- bénéficiaires sur ces aspects spécifiques sera faite.

L'équipe de projet veillera en particulier sur la bonne conduite des distributeurs qui doivent des comportements respectant les bénéficiaires.

Country Specific Information**Safety and Security**

Avec le retour progressif de l'autorité de l'état, les quatre groupements de villages (Sakaï, Gbaféïli, Loko M'poko et M'poko Nzala) sont fréquemment sensibilisés sur la nécessité de la cohésion sociale et de la sécurité pour tous. Cependant, cette sécurité n'est pas garantie à 100%.

Access

Les voies d'accès aux quatre localités (Sakaï, Gbaféïli, Loko M'poko et M'poko Nzala) sont bonnes et il n'y a pas d'obstacles sécuritaires significatifs sur les voies d'accès. L'ONG ADEM connaît bien les localités pour avoir installé ses antennes et conduit une évaluation des besoins.

BUDGET

Code	Budget Line Description	D / S	Quantity	Unit cost	Duration Recurrence	% charged to CHF	Total Cost
1.1	Chargé Programme	D	1	387	9	100%	3,483.00
	<i>Le chargé de Programme est désigné pour superviser la mise en œuvre du projet dans une localité spécifique du projet. Il doit être un agronome titulaire d'au moins un diplôme de Technicien Supérieur de l'agriculture. Cependant, les quatre localités du projet n'étant pas très éloignées les unes des autres, il a été retenu un seul chargé de Programme pour les quatre localités. Le coût mensuel estimé comprend le salaire, l'impôt, les cotisations sociales, le loyer et les frais médicaux.</i>						
1.2	Chargé de Suivi, Évaluation et Reportage	D	1	258	9	100%	2,322.00
	<i>Le Chargé de Suivi, Évaluation et Reportage est un agronome recruté pour le suivi, la collecte des données sur le terrain et le reportage. Son coût mensuel estimé comprend le salaire, l'impôt, les cotisations sociales, le loyer et les frais médicaux.</i>						
1.3	Animateurs ruraux	D	4	129	9	100%	4,644.00
	<i>L'Animateur rural est un agent qui est en contact permanent avec les agriculteurs de sa localité. Un animateur est retenu par localité. Le coût mensuel estimé comprend le salaire, l'impôt, les cotisations sociales, le loyer et les frais médicaux.</i>						
1.4	Gardien/Veilleur	D	4	77	4	100%	1,232.00

	<i>Quatre gardien/veilleur sont retenus pour assurer la sécurité des entrepôts des quatre localités. Le coût mensuel estimé comprend le salaire, l'impôt, les cotisations sociales, le loyer et les frais médicaux.</i>						
1.5	Chauffeur	D	1	129	9	100%	1,161.00
	<i>Le chauffeur effectue toutes les courses logistiques et assure le déplacement de l'équipe du projet. Le coût mensuel estimé comprend le salaire, l'impôt, les cotisations sociales, le loyer et les frais médicaux.</i>						
1.6	Coordonnateur	S	1	774	9	75%	5,224.50
	<i>Le Coordonnateur assure la coordination du projet. Le coût mensuel estimé comprend le salaire, l'impôt, les cotisations sociales, le loyer et les frais médicaux.</i>						
1.7	Responsable Administratif	S	1	258	9	75%	1,741.50
	<i>Le Responsable Administratif assure la gestion administrative du projet. Le coût mensuel estimé comprend le salaire, l'impôt, les cotisations sociales, le loyer et les frais médicaux.</i>						
1.8	Responsable Financier	S	1	258	9	75%	1,741.50
	<i>Le Responsable Financier assure la gestion financière et comptable du projet. Le coût mensuel estimé comprend le salaire, l'impôt, les cotisations sociales, le loyer et les frais médicaux.</i>						
1.9	Caissier	S	1	129	9	75%	870.75
	<i>Le caissier gère la petite caisse. Le coût mensuel estimé comprend le salaire, l'impôt, les cotisations sociales, le loyer et les frais médicaux.</i>						
1.10	Responsable de la Logistique	D	1	206	9	100%	1,854.00
	<i>Le responsable de la logistique effectue les tâches logistiques qui ,lui sont confiées. Le coût mensuel estimé comprend le salaire, l'impôt, les cotisations sociales, le loyer et les frais médicaux.</i>						
	Section Total						24,274.25
Supplies, Commodities, Materials							
2.1	Arachide	D	20000	1	1	100%	20,000.00
	<i>La quantité estimée est déterminée par le nombre de Kg/ménage (20 Kg/ménage) multiplié par le nombre de ménages (1000). Le coût unitaire estimé est celui du marché (1\$ soit 500 XAF). NB: Arachides en coque. Le coût unitaire estimé est celui du marché (1\$ soit 500 XAF).</i>						
2.2	Maïs	D	5000	1	1	100%	5,000.00
	<i>La quantité estimée est déterminée par le nombre de Kg/ménage(5 Kg/ménage) multiplié par le nombre de ménages (1000). Le coût unitaire estimé est celui du marché (1\$ soit 500 XAF). Le coût unitaire estimé est celui du marché (1\$ soit 500 XAF).</i>						
2.3	Paddy	D	10000	1	1	100%	10,000.00
	<i>La quantité estimée est déterminée par le nombre de Kg/ménage (10 Kg/ménage) multiplié par le nombre des ménage (1000). Le coût unitaire estimé est celui du marché (1\$ soit 500 XAF). NB: le paddy est une spécificité des localités du projet. Le coût unitaire estimé est celui du marché (1\$ soit 500 XAF).</i>						
2.4	Houe locale	D	2000	1	1	100%	2,000.00
	<i>La quantité estimée est déterminée par le nombre d'unité/ménage (2 unités/ménage) multiplié par le nombre des ménages (1000). Le coût unitaire estimé est celui du marché (1\$ soit 500 XAF).</i>						
2.5	Houe industrielle	D	1000	5	1	100%	5,000.00
	<i>La quantité estimée est déterminée par le nombre d'unité/ménage (1 unité/ménage) multiplié par le nombre des ménages (1000). Le coût unitaire estimé est celui du marché (5\$ soit 2500 XAF).</i>						
	Section Total						42,000.00
Equipment							
3.1	Ordinateur portable + accessoires+antivirus	D	2	1500	1	100%	3,000.00
	<i>La quantité estimée est déterminée par une unité pour 3 agents qui se relaient (1 pour le personnel direct et 1 pour le personnel d'appui). Ces ordinateurs sont indispensables pour les saisies des rapports de suivi et évaluation et aussi pour le reportage. Le coût unitaire estimé est celui du marché (1500\$ soit 750000 XAF).</i>						
3.2	Imprimante multifonction	D	1	3000	1	100%	3,000.00
	<i>Une imprimante pour toute l'équipe du projet (mise en réseau). Le coût unitaire estimé est celui du marché (3000\$ soit 1500000 XAF). Cette imprimante est également indispensable pour la production et la multiplication des rapports de suivi et évaluation.</i>						
3.3	Moto DT125 YAMAHA pour la supervision des activités dans les zones du projet.	D	1	6000	1	100%	6,000.00
	<i>Une moto complémentaire pour la supervision des activités du projet (l'ONG dispose déjà de 3 motos en bon état). Le coût unitaire estimé est celui du marché (6000\$ soit 3000000 XAF).</i>						
	Section Total						12,000.00
Transfers and Grants to Counterparts							
6.1	Formation des bénéficiaires (membres des OAC) sur les techniques agricoles	D	1000	4	5	100%	20,000.00

	<i>Un agronome ou un technicien supérieur en agriculture est sollicité pour cette formation.</i>						
6.2	Formation des chefs de ménage sur la gestion adm. et financière d'une org. communautaire	D	1000	4	5	100%	20,000.00
	<i>Un expert en gestion administrative et financière est sollicité pour cette formation.</i>						
6.3	Constitution et formation des équipes de distribution	D	250	3.85	5	100%	4,812.50
	<i>Cinq (5) personnes (3 femmes et 2 hommes) seront désignées par leurs pairs parmi les bénéficiaires et par OAC pour constituer les équipes de distributeurs des intrants agricoles soit 250 distributeurs (150 femmes et 100 hommes).</i>						
6.4	Ateliers d'échanges et d'évaluation avec les distributeurs.	D	250	3.85	5	100%	4,812.50
	<i>Des ateliers d'échanges et d'évaluation seront organisés avec les distributeurs pour leur donner l'occasion de partager leurs expériences et de tirer les leçons afin d'aider à la prise de décision.</i>						
6.5	Réunions du comité de pilotage	D	32	3.91	3	100%	375.36
	<i>Le comité se réunira chaque trimestre pour partager sur le rapport de suivi du projet qui sera présenté par l'équipe du projet. Cette approche a pour but d'assurer l'appropriation et la transparence du projet.</i>						
	Section Total						50,000.36
General Operating and Other Direct Costs							
7.1	Location de véhicule	D	1	180	30	100%	5,400.00
	<i>L'unité estimée est exprimée en un véhicule pour le transport des semences, le matériel et les équipements). Le coût unitaire est celui du marché actuel.</i>						
7.2	Frais de manutention	D	2	200	5	100%	2,000.00
	<i>Le frais de manutention est forfaitaire.</i>						
7.3	Frais de transport et mission	D	1	200	9	100%	1,800.00
	<i>Une mission de supervision par mois effectué par 10 personnes (réparties dans le mois).</i>						
7.4	Communication (internet, téléphone, fax)	D	1	200	9	100%	1,800.00
	<i>Forfait de communication par mois pour l'ensemble du personnel.</i>						
7.5	Frais d'entretien moto et véhicule	D	1	200	9	100%	1,800.00
	<i>L'unité et le coût unitaire sont forfaitaires.</i>						
7.6	Carburant	D	1	500	9	100%	4,500.00
	<i>L'unité est forfaitaire. Le coût unitaire tient compte de la moto du projet, des trois motos et du véhicule PICK UP TOYOTA de l'ONG.</i>						
7.7	Police d'assurance moto et véhicule	D	1	778.1	1	100%	778.10
	<i>L'unité est forfaitaire. Le coût unitaire tient compte de la moto du projet et des trois motos et du véhicule PICK UP TOYOTA de l'ONG.</i>						
7.8	Location d'entrepôt	D	4	120	4	100%	1,920.00
	<i>Un entrepôt par localité du projet (4 localités). Ces entrepôts servent de magasins de stockage des intrants avant leur distribution aux bénéficiaires. Des gardiens/veilleurs seront recrutés pour la sécurité de ces entrepôts. Le coût unitaire est forfaitaire.</i>						
7.9	Fourniture de bureau	D	1	140	9	100%	1,260.00
	<i>Les fournitures de bureau sont achetées par trimestre (4) et le coût unitaire est forfaitaire.</i>						
	Section Total						21,258.10
SubTotal			40565				149,532.71
Direct							139,954.46
Support							9,578.25
PSC Cost							
PSC Cost Percent							7%
PSC Amount							10,467.29
Total Cost							160,000.00
Audit Cost						0%	0.00
Grand Total CHF Cost							160,000.00

Project Locations

Location	Estimated percentage of budget for each location	Estimated number of beneficiaries for each location					Activity Name
		Men	Women	Boys	Girls	Total	
Ombella M'Poko -> Bimbo	100	2,325	2,400	125	150	5,000	<p>Activity 1.1.1 : Identifier et organiser 1000 bénéficiaires (550 femmes, 450 hommes), chefs de ménage et agriculteurs vulnérables dans 50 OAC (30 féminines, 20 masculines). Les catégories cibles des bénéficiaires directs ont été déterminées par les populations des différentes localités, les chefs de villages et de groupement (ménage monoparental, veuve, déplacés internes et retournés). L'identification des 1000 agriculteurs, chefs de ménages se feront aussi avec les populations des différentes localités, les chefs de villages et de groupement.</p> <p>Activity 1.1.2 : Fournir les intrants agricoles (semences, outils aratoires). Arachides en coque: 20 Kg/ménage multipliés par le nombre de ménages (1000); Maïs: 5 Kg/ménage multipliés par le nombre de ménages (1000); Paddy: 10 Kg/ménage multipliés par le nombre des ménage (1000) Houe locale: 2 unités/ménage multipliées par le nombre des ménages (1000); Houe industrielle: 1 unité/ménage multipliée par le nombre des ménages (1000).</p> <p>Activity 2.1.1 : Mise en place du comité de pilotage. La mise en œuvre étant basée sur une approche communautaire et participative, un comité de pilotage composé des représentants des différentes parties prenantes sera mis en place: (i) Deux (2) représentants des bénéficiaires (agriculteurs) par localité du projet (une femme et un homme) soit huit (8) représentants; (ii) Deux (2) représentants des commerçants des produits agricoles par localité du projet (une femme et un homme) soit huit (8) représentants; (iii) Un (1) représentant des transporteurs des produits agricoles par localité du projet (un femme ou une homme) soit quatre (4) représentants; (iv) Deux (2) représentants des autorités locales par localité du projet (une femme et un homme) soit huit (8) représentants; (v) Un (1) représentant de l'ACDA; (vi) Trois représentants de l'équipe du projet (le chargé de programme, le Chargé du suivi et évaluation et le Coordonnateur).</p> <p>Le comité se réunira chaque trimestre pour partager sur le rapport de suivi du projet qui sera présenté par l'équipe du projet. Cette approche a pour but d'assurer l'appropriation et la transparence du projet.</p> <p>Activity 2.1.2 : Former les 1000 bénéficiaires, membres des OAC (550 femmes, 450 hommes) sur les techniques de culture, les techniques de récolte, les techniques de transformation des produits agricoles, les techniques de préservation et la commercialisation des produits agricoles. Cette formation sera assurée par le Chargé de programme (agronome) et le Chargé de suivi, évaluation et reportage (agronome) appuyés par l'Agence Centrafricaine de Développement Agricole (ACDA).</p> <p>Activity 2.1.3 : Former 1000 bénéficiaires, membres des OAC (550 femmes, 450 hommes) sur la gestion administrative et financière d'une organisation communautaire. Cette formation sera dispensée par par un expert qui sera sélectionné suite à un appel à manifestation d'intérêt.</p>

Documents

Category Name	Document Description
Narrative Report Documents	Rapport d'évaluation des besoins en sécurité alimentaire_ADEM_Novembre 2014.doc