

Rapport de l'Atelier de Planification Stratégique

23-24-25 Septembre 2015

-- Hôtel Kavitaha Ampefy--

Andrianaribako Avotra
Chargé d'Appui Technique Projet
PLATEFORME DE LA SOCIÉTÉ CIVILE HINA

INTRODUCTION GENERALE

L'atelier de planification stratégique de la plateforme Hina a été réalisé du 23 au 25 septembre 2015. Il a eu pour objectif principal d'accompagner la plateforme dans l'élaboration de son plan stratégique sur 5 ans (2015-2020), en prenant en compte les contextes nationaux, les forces et faiblesses de la plateforme ainsi que son engagement auprès du mouvement SUN, afin d'apporter une réponse efficace à la problématique de la sous nutrition à Madagascar.

L'atelier a été destiné aux élus de la plateforme HINA (administrateurs, points focaux) et des membres fondateurs de la plateforme. Sur les 20 personnes prévues pour participer à l'atelier, 11 personnes ont répondu présents avec l'équipe technique d'organisation. Quelques invités en qualité d'intervenants externes ainsi que quelques membres n'ont pas pu répondre à l'appel pour différentes raisons.

L'organisation de cet atelier s'est faite en une retraite de trois jours qui engage pleinement la contribution des participants durant l'atelier, entre autres en matière d'idées et de temps. Les activités de cet atelier ont été surtout composées d'échanges et de participations à travers des travaux de groupes.

Des changements ont été opérés dans le programme prévu à cause de (i) l'indisponibilité des intervenants externes (ii) la conférence téléphonique avec le Mouvement Sun international impliquant la contribution des participants à l'évaluation du PNAN II et (iii) la demande des participants d'obtenir un quartier libre le vendredi après-midi

À l'issue de cet atelier La plateforme HINA dispose d'une compréhension commune du contexte du développement et de la malnutrition à Madagascar. Elle dispose actuellement d'une fiche d'identification partagée et d'un logo porteur de sa visibilité.

L'équipe de la coordination nationale devrait établir le document stratégique de HINA pour la période de 2015-2020 sur la base des résultats de cet atelier de planification stratégique. Ce document fera l'objet d'une validation par mail et en réunion restreinte avant sa présentation à l'Assemblée générale de novembre 2015.

Premier jour : 23/09/2015

I. INTRODUCTION À L'ATELIER

1. Présentation du Programme par le CN

Le Coordonnateur National a débuté l'atelier en remerciant les participants et par faire une présentation des objectifs du regroupement des participants, à savoir : pour l'élaboration du plan stratégique de Hina pour les 5 ans à venir à travers un atelier de 3 jours. Par la suite, le CN a fait une présentation du programme pour ces 3 jours dont : des présentations diverses, des travaux de groupe suivis des restitutions de ces derniers. Il a souligné l'importance de ces échanges et de la participation de chacun pour forger une vision commune de l'avenir de la plateforme.

2. Discours du PCA

À travers un court discours d'ouverture de cet atelier de planification stratégique, le Président du Conseil d'administration a adressé divers remerciements à l'encontre des divers acteurs :

- Remerciements des participants pour leur disponibilité ;
- Remerciements des membres du CA présents dont 5 membres sur 7 ;
- Remerciements de l'équipe de la Coordination nationale.

3. Historique de la création de la plateforme par le PCA

La première présentation a été faite par le Président du CA. Il a essentiellement rappelé l'historique de Hina :

- Le 05 novembre : Hina a organisé la 1^{ère} AG au Café de la Gare Analakely. Durant cette AG fut voté de la création de Hina. 2 Points focaux ont été installés dont ACF, Voahary Salama. Par la suite, un comité restreint fut créé.
- La première sortie publique du HINA était lors de la JNN à Morondava. Elle fut marquée par la présence de la 1^{ère} responsable de la Société civile du mouvement Sun au niveau international. Un travail de plaidoyer a été réalisé pendant cette JNN à Morondava surtout au niveau du premier ministre dans le temps. Celui-ci a accepté l'idée d'une intervention de la plateforme pendant un conseil des ministres. Mais cette initiative n'a pas eu lieu suite au changement du premier ministre.
- La 2^{ème} AG fut organisé au Motel de Tana. Par la suite, la création des antennes de Hina dans les régions a été lancée : points focaux régionaux ;et, dernièrement l'AG Analamanga a pu mettre en place le point focal de cette région.

- L'Assemblée Générale Constituante a été organisée le 3 Février 2015, ayant pour but l'élection des 7 membres du Conseil d'Administration de Hina. Cette AGC a décidé également la création du bureau de Coordination nationale. Divers changements se sont opérés dans ce bureau, notamment en matière de ressources humaines : démission, remplacement,... Le Président a profité l'occasion pour présenter la nouvelle équipe de coordination.
Historiquement, après l'adhésion de Madagascar au mouvement SUN international, l'ONN est désigné point focal gouvernemental. Celui-ci a nommé deux points focaux pour représenter la société civile. Il s'agit de VOARY SALAMA pour les organisations de droits malgaches et ACF pour les Organisations Internationales. Ces points focaux ont été chargés de mettre en place la plateforme de la société civile de Madagascar, une des 5 composantes du mouvement SUN.
- Le 09 Juillet 2015, le ministère de l'intérieur a délivré l'arrêté de reconnaissance de Hina en tant que « association réputée étrangère » régie par l'ordonnance 60 133, à cause des présences des ONGi parmi les membres.
- Depuis, HINA était toujours représenté dans diverses rencontres et réunions internationales : « conférence-call » ; rassemblement général, etc. Hina devient actuellement une référence africaine en matière de processus de mise en place de la plateforme.
- Madagascar sera représenté encore au rassemblement général du mouvement Sun qui se tiendra à Milan courant mois Octobre 2015. Auparavant, la personne qui a représenté Madagascar à ce rassemblement n'était pas désignée par la société civile. Actuellement, c'est le Président du Conseil d'Administration qui a été nommé pour participer à cette rencontre internationale.

4. Échange d'informations

Un échange ponctuel a permis de partager les informations/nouvelles et le point de situation de chaque plateforme régionale. Ainsi chaque région a pu s'exprimer sur leur situation : les difficultés, les réalisations, les bonnes pratiques, etc.

a. Région Menabe

- Participation de Hina dans une foire à Menabe (27 28 29):
 - o Intervention radio : explication des raisons de la participation à la foire

- Points positifs de cette participation : sur le classement Hina a obtenu le 3^{ème} rang sur 57 pour la qualité de son accueil, la présentation du stand (stand dynamique avec des supports de visibilité)
- L'accueil de Hina par le public est positif : public intéressé, questions sur la Plateforme (stand sur la malnutrition mais sans exposition d'aliments)
- Les membres sont très intéressés pour des activités : projet de 5 mois proposé et envoyé (draft) par PF-R Menabe ;
- La Région Menabe ainsi que l'ORN collabore avec la plateforme régionale ;
- L'ancrage de Hina dans la région est en croissance
- Présence d'un Américain qui cherche un partenaire dans la région Menabe pour un projet.

b. Région Matsiatra Ambony

- La visibilité reste « timide » pour la région qui est surtout occasionnée par la méconnaissance de Hina aussi pour le public que pour ses membres ;
- La structure décentralisée à Fianarantsoa est surtout en attente d'une même vision, d'une compréhension commune de la structure et de sa mission.

c. Région ATSIANANA

- Depuis 2013 jusqu'à aujourd'hui de nombreuses activités ont été réalisées avec les membres : séances d'information, ateliers, renforcement de compétences et de connaissances, etc.
- La collaboration avec la Région (autorité) est considérée comme "acquis", les responsables régionaux informent et invitent la plateforme régionale pour chaque événement ;
- Des activités d'information et de communication ont déjà été réalisées avec les paysans ;
- Malgré quelques incompréhensions, les membres adhèrent au mouvement ;
- 80% des collaborateurs de l'ONN sont membres de Hina ;
- La collaboration avec l'autorité locale est effective.

5. Recommandations à partir des discussions

- Les échanges font état de l'effectif actuel des membres :
 - Menabe : 15 organisations dont une n'en fait plus partie ;
 - Matsiatra Ambony : 18 organisations ;
 - Atsinanana : 31 organisations.

- Les membres (pour chaque plateforme régionale) doivent avoir une bonne connaissance et une compréhension commune des rôles et des attributions de la Société Civile et notamment de la PFSC Hina spécialement par rapport à l'ONN.
- Les membres de la plateforme Hina doivent se connaître mutuellement :
 - o Distribuer la cartographie des OSC membres ;
 - o Simplifier cette cartographie pour faciliter la lecture, la compréhension et l'identification des membres de PFSC HINA ;
 - o Insérer la cartographie dans le site web de Hina.
- La constitution de la base de données des PFR et de la PFSC Hina est importante. Quelques propositions ont été formulées :
 - o Nommer une personne (du PFR) pour réaliser la BDD ;
 - o Moyen financier : cette activité peut figurer dans les activités des petites subventions accordées aux PFR ;
 - o Une autre solution a été proposée sur le remplissage en groupe du questionnaire par une réunion.

II. ACTES DE L'ATELIER

L'organisation de l'atelier peut être résumée à la présentation des informations de base, le travail de groupe et des discussions en plénière.

1. Travaux de groupe

Les participants ont été répartis dans deux groupes différents tout au long de l'atelier.

a. EXERCICE N°01 : Travail de groupe sur l'environnement interne de Hina

La fiche d'identification de la Plateforme HINA préparée en avance par la coordination nationale (Cf. document stratégique) a été analysée et rectifiée pendant le travail de groupe. Cette fiche contient la philosophie, l'historique, la mission, les valeurs, les objectifs, les activités, le budget, la gestion et les documents administratifs à disposition de Hina. La version finalisée de cette fiche est à présenter à l'Assemblée Générale du mois de novembre 2015.

Il a été souligné que cette fiche d'identification n'est qu'un document en interne de la plateforme Hina. Elle servira de base pour la création de ses supports de communication.

Recommandation :

- Une fiche technique est à prévoir avec cette fiche d'identification

2. Conclusion sur le premier jour

Pour cette première journée de l'atelier, l'objectif a été atteint, particulièrement pour l'élaboration de la fiche d'identification de la plateforme Hina. Une ébauche pré validée d'une fiche d'identification a résulté de ce premier jour.

Un changement de programme est survenu suite à l'absence des intervenants externes. En effet, les interventions de ces derniers, ayant pour but de présenter les contextes du développement et de la malnutrition à Madagascar, ont été assurées par le Coordonnateur national par une présentation synthétique de ces différents thèmes.

Deuxième jour : 24/09/2015

Le deuxième jour de l'atelier a été surtout dédié aux travaux de groupe. Il a pour objectif de faire l'analyse de l'environnement interne et externe de la plateforme Hina. Pour ce faire, deux travaux de groupe ont été prévus pour être réalisés par les participants.

Toutefois, à la demande des participants, notamment pour l'octroi d'un quartier libre pour le vendredi après-midi, les activités ont plus ou moins beaucoup avancé. En outre, une activité imprévue a été introduite pour cette deuxième journée : l'évaluation du PNAN II par le mouvement Sun international à travers une conférence téléphonique.

3. Discussion sur le vécu du PNAN II pour répondre aux questions du Mouvement Sun

Six questions ont été posées pour diriger cette évaluation :

- a) Comment le PNAN II est perçu et compris par les acteurs à Madagascar ?
- b) Comment a-t-il été élaboré, par qui ?
- c) Quels ont été le processus d'élaboration ?
- d) Quels sont les bénéfices perçus ?
- e) Quelles sont les leçons apprises et que feriez-vous différemment ?
- f) Quels progrès ont été réalisés et quels sont les impacts ?

Les discussions ont pu faire ressortir les réponses suivantes :

- Seules les Zones d'accessibilité facile sont considérées par ce PNAN II (Fianarantsoa, Toamasina). Pour Menabe, ce sont plutôt les zones enclavées qui sont considérées, les zones urbaines ne sont pas considérées.
- La société civile est très active dans la mise en œuvre de ce plan ;
- Les localités ayant des projets sont plus concernées et sont actives dans la mise en œuvre ;
- Les OSC ne savent pas si elles sont impliquées ou concernées par ce Plan ;
- Un manque, voire aucune initiative de communication n'a été réalisée pour la compréhension de ce plan, tant dans son élaboration que pour sa mise en œuvre :
 - o Les OSC n'ont été invitées que pour la présentation du Plan et non pour son élaboration ;
 - o Aussi, le nombre de participants (OSC) a été restreint lors de sa validation.
- Le PNAN II a été en quelques sortes un échec :
 - o Élaboration dans un contexte de crise ;

- Mise en œuvre difficile : contexte de crise ;
 - Les ressources humaines pour la mise en œuvre de ce plan ne sont pas régulièrement rémunérées (ACN) ;
 - Objectifs non atteints.
- Il subsiste des points à améliorer :
- Appropriation et compréhension du multisectorialité à réaliser ;
 - Consultation régionale et nationale à réaliser pour l'élaboration des plans ;
 - Valorisation des acquis et capitalisation de meilleures pratiques (issues du PNAN II) ;
 - Phase de validation ouverte à organiser : inclusion du multi-acteur
 - Inclusion des parties prenantes dans la planification, l'élaboration et l'évaluation.

4. Validation du logo

La validation du logo de la PFSC Hina a marqué particulièrement cet atelier de planification stratégique. Chaque jour, une nouvelle proposition de logo a été présentée pour validation. La version finale a été validée au cinquième tour de votes. Généralement, l'idée de logo représente :

- Madagascar
- Le soleil
- Le mot HINA
- Et les couleurs de SUN

Le service en PAO de M. RAJOELISOLO Kotondrajaona de BIMTT a facilité cet exercice car il a accepté de prendre en compte les remarques et propositions des participants en vue de l'amélioration de la version présentée.

- 1^{er} tour : 10 choix de logos ;
- 2^{ème} tour : 6 choix ;
- 3^{ème} tour : 5 choix ;
- 4^{ème} tour : 9 choix, à l'issue duquel aucun logo n'a pu obtenir la majorité, à savoir : la moitié des 14 voix des 14 votants.
- Un 5^{ème} tour de vote a été organisé pour les deux logos ayant obtenu le plus de voix.

À l'issue de ce vote, la Plateforme a pu choisir le logo ci-dessous (8voix contre 6 voix) qui sera présenté son Assemblée Générale.



5. Présentation du contexte national (Cf. PowerPoint)

Le CN a fait une présentation qui a pour but de présenter le contexte national en matière de développement et de la malnutrition. Les participants ont été invités à se servir de cette présentation pour analyser les menaces et opportunités dans la mise en œuvre de la mission de HINA. La présentation concerne plusieurs points : contexte géographique et politique, enjeux du développement à Madagascar, l'accès à la santé et EAH, les pratiques de soins des femmes et des enfants, l'Insécurité alimentaire, les financements en matière de Santé et Nutrition ainsi que les cadres de références (ou politiques) disponibles.

Recommandations :

- Distribution de la version électronique et/ou physique des présentations ;
- Intégration des indicateurs sur l'invasion acridienne, l'insécurité rurale qui influent sur la sécurité alimentaire et nutritionnelle de la population.
- Les indicateurs et données existantes ne reflètent pas forcément les réalités de la population en matière de EAH. La gestion des ressources en eau et usage multiple en eau à considérer ;
- En matière de santé communautaire : les données présentées ne concernent seulement que les CSB. Toutefois, il existe également une Association des tradi-praticiens (reconnue par l'État) qu'il faudrait considérer pour les données potentiellement exploitables (faisant l'objet de rapports réglementaires au ministère de santé).
- Concernant la santé, il faut inclure la problématique de l'absence des médecins en milieu rural ;
- Quelques remarques ont été émises, notamment :

-
- L'accès aux financements existants est essentiellement réservé aux ONG étrangères ;
 - La plupart des cadres de références s'achève cette année.

6. Travaux de groupe : EXERCICES N°02 et 03

Conformément au nombre des participants, il a été maintenu que le nombre de groupes sera restreint et chaque groupe devrait traiter plusieurs thématiques à la fois. Ainsi, deux groupes de 5 à 6 personnes ont été constitués pour discuter de 5 thématiques :

- (1) Organisation-Institution (Structure organisationnelle ; Normes, procédures, et règlements ; système de contrôle, etc.)
- (2) Communication, mobilisation sociale ; plaidoyer (objectifs de communication ; intensité de la communication ; cible de communication ; support de communication ; thèmes et objectifs de plaidoyer, stratégie de plaidoyer ; capacité de mobilisation)
- (3) Gestion de connaissance et recherche (système de suivi et évaluation, capitalisation, étude et recherche, diffusion et partage de connaissances et expériences, etc.)
- (4) Partenariat, Mobilisation des ressources et Finances (alliance, système de gestion de ressources et partenariat, recherche de fonds, etc.)
- (5) Programme (système de planification ; mode de gestion de projet, etc.)

Le premier groupe a traité les thématiques 1 et 4 tandis que le deuxième groupe a traité les thématiques 2 et 3. Chaque groupe a traité la thématique 5 pour recueillir et inclure plus d'informations et plus d'idées.

Résultats des travaux de groupes (N°02 et 03)

La suite de l'atelier jusqu'au 3^{ème} jour consiste en des travaux de groupe dirigés (à partir du canevas des travaux de groupe)

a. ANALYSE FFOM

	FORCES	FAIBLESSES	MENACES	OPPORTUNITES
1. Organisation-Institution	<ul style="list-style-type: none"> - Formalisation - Décentralisation - Secrétariat permanent - Multisectorialité - Autonomie décisionnelle - Communication interne améliorée - Début de collaboration entre membres 	<ul style="list-style-type: none"> - Indisponibilité des membres - Base de données non actualisée (influant aux prises de décisions) - Lacune en outil de communication - Faible connaissance de la thématique Nutrition (besoin de compréhension commune) 	<ul style="list-style-type: none"> - Incompréhension de l'approche multisectorielle (entraînant des problèmes d'organisation de Hina) - Instabilité politique : changement des personnalité/gouvernement 	<ul style="list-style-type: none"> - Reconnaissance au niveau de Sun (national et international) - Existence des documents cadres
2. Communication, mobilisation sociale, plaidoyer	<ul style="list-style-type: none"> - Existence de ramification régionale - Multisectoriel - des membres - Outils de vulgarisation de plateforme (Film, dépliant, banderole) disponible - Optimisation de journée thématique pour la vulgarisation de HINA - Acceptation de l'existence de la plateforme (arrêté) par l'organisme tutelle 	<ul style="list-style-type: none"> - Manque de ressources propres - Insuffisance de lobbying - Manque communication - Manque d'appropriation de l'approche et vision par les membres - Insuffisance de partage des informations, des résultats de recherche et étude - Plateforme Hina nouvelle - Insuffisance de mobilisation sociale 	<ul style="list-style-type: none"> - Méfiance de l'entité nationale - Incompréhension du rôle de HINA en tant que OSC - Coût de vulgarisation et partage - Instabilité politique - Position ambiguë de l'OSC 	<ul style="list-style-type: none"> - Extension de financement - Constitution d'un organe solide pour assurer la viabilité de plateforme - Présence d'organisme international - Vulgariser le rôle et statut HINA

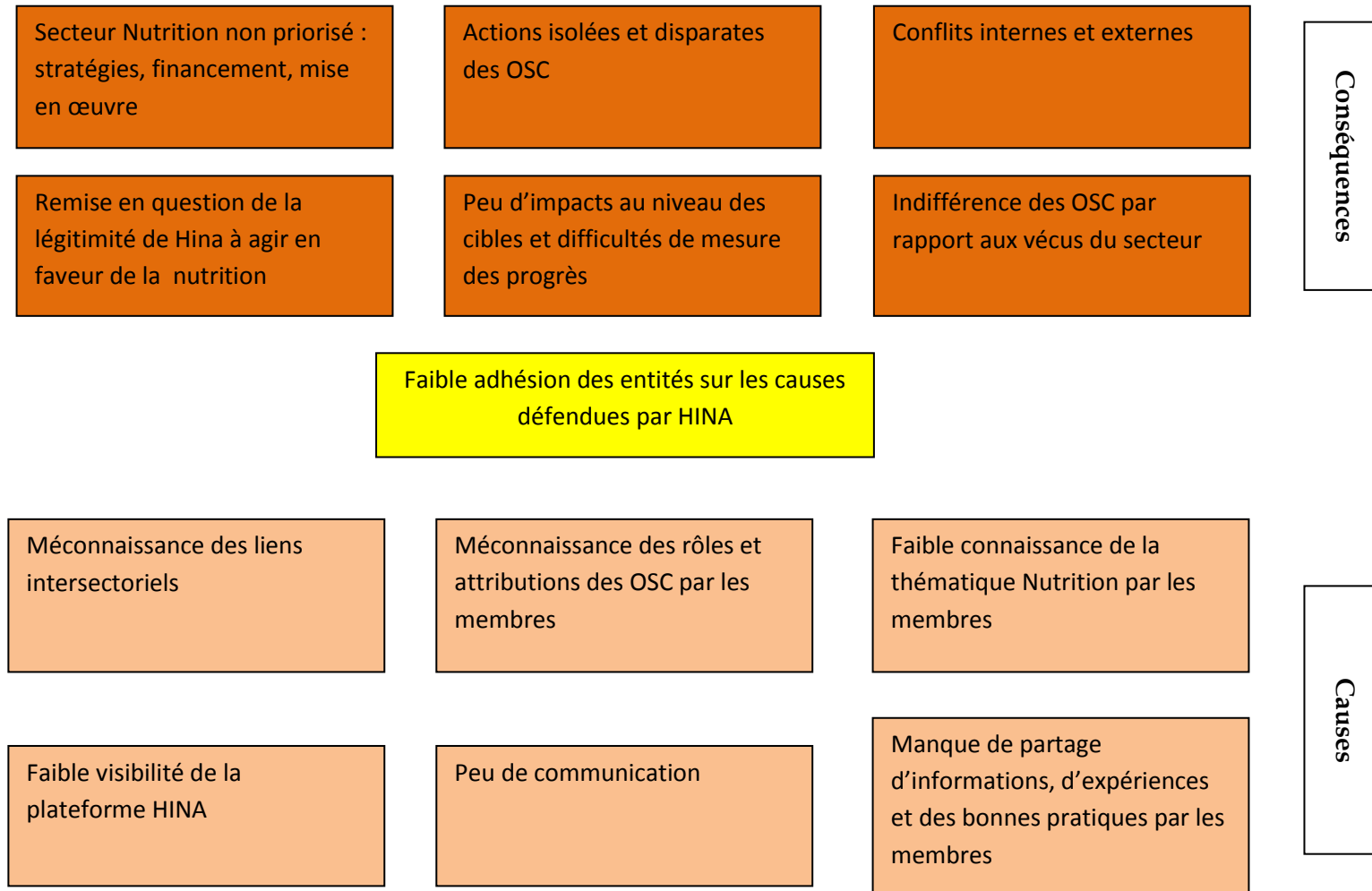
3. Gestion de connaissance et recherche	<ul style="list-style-type: none"> - Appartenance de l'entité expérimentée multisectorielles - Disponibilité des outils de vulgarisation 	<ul style="list-style-type: none"> - Insuffisance de partage 	<ul style="list-style-type: none"> - Coût de vulgarisation et partage - Instabilité politique 	<ul style="list-style-type: none"> - Disponibilité de journée thématique
4. Partenariat, Mobilisation des ressources et Finances	<ul style="list-style-type: none"> - Disponibilité de financement MPTF - Contribution propre des membres : matériels, financiers et en ressources humaines 	<ul style="list-style-type: none"> - Faible synchronisation des activités des membres - Méconnaissance des financements disponibles en nutrition 	<ul style="list-style-type: none"> - Faible allocation des budgets par l'État - Manque de confiance des PTF (instabilité politique) - Rétention d'informations au niveau du gouvernement 	<ul style="list-style-type: none"> - Financement sur sollicitation des autres acteurs : secteur privé, bailleurs, etc. - Sun

5. Programme (système de planification ; mode de gestion de projet, etc.)	
<ul style="list-style-type: none"> _ Intensification de vulgarisation rôle et attribution de Hina, _ Mise en place entité régionale (22 régions) _ Conception et mise en place d'un système de suivi-évaluation en tant que OSC 	<ul style="list-style-type: none"> _ Traduction des forces et faiblesses en activités _ Répartition des activités dans le temps _ Mobilisation des ressources : « Comptabilisation des apports » des membres <ul style="list-style-type: none"> - Matérielles : mutualisation de moyens des membres - Financières : mutualisation de moyens des membres - Humaines : <ul style="list-style-type: none"> o Valorisation des compétences o Existence de secrétariat permanent o Mobilisation des expertises antérieures

<p>Cibles stratégiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manque d'appropriation par les membres, plus de présence dans (approche multisectorielle) - Absence d'outil de suivi-évaluation - Mauvaise de perception de HINA en tant que OSC - Faible de mobilisation de l'entité extérieure - Manque de partage d'informations, de connaissance et d'expérience 	<p>_ Mise en œuvre des projets par les membres et non par la Coordination nationale</p> <p>Cibles stratégiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> _ Problème 1 : Faible visibilité de la plateforme : structure et actions _ 2 : Faible connaissance de la thématique par les membres _ 3 : Non appropriation de l'approche multisectorielle de la Nutrition _ 4 Faible allocation financière en faveur de la nutrition <p>Cibles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Directs : <ul style="list-style-type: none"> o Membres o Institutions : gouvernements, PTF - Indirects : <ul style="list-style-type: none"> o Population (bénéficiaires des membres)
--	--

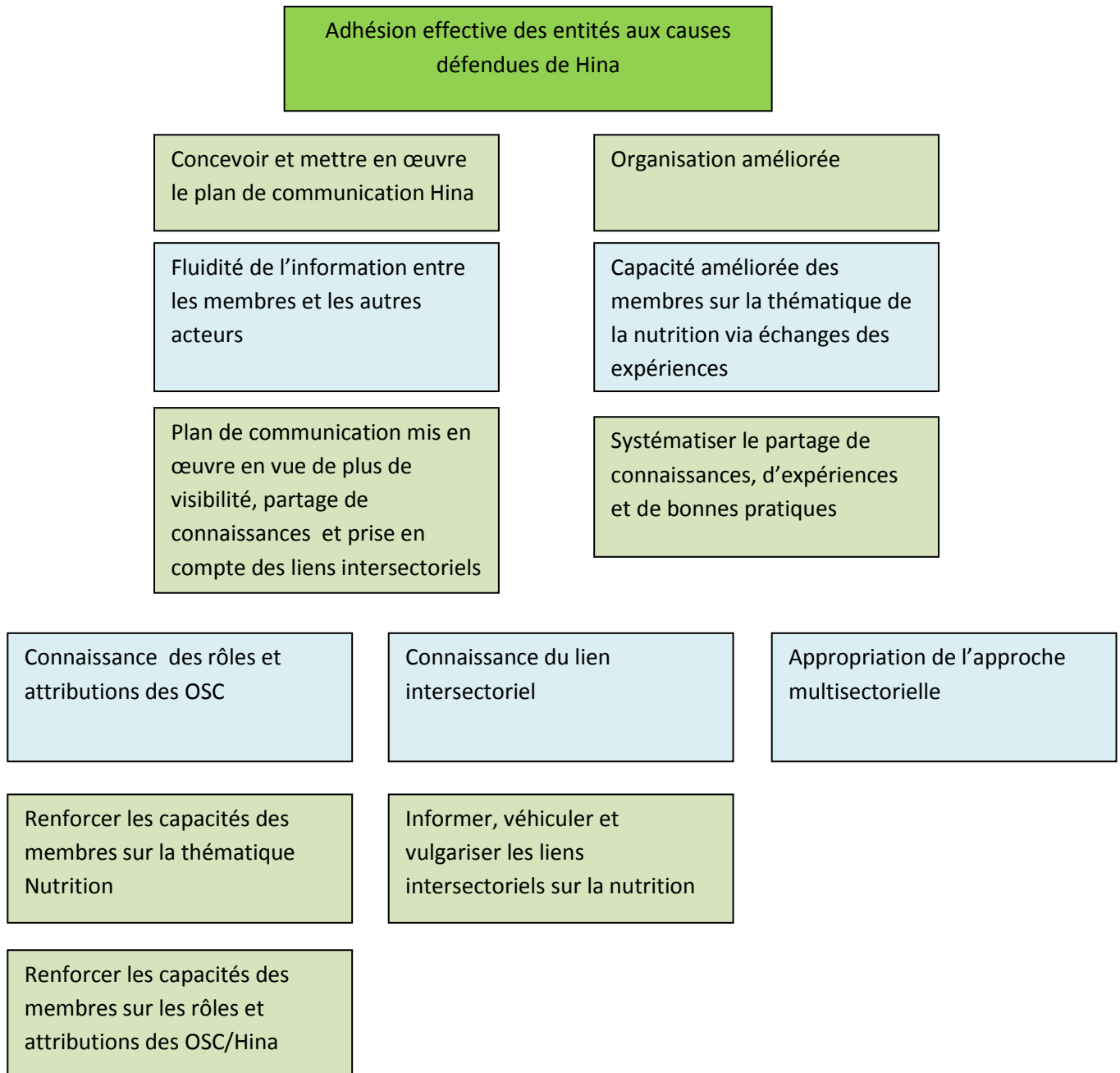
b. EXERCICE N°02 : ARBRE À PROBLÈMES

Chaque groupe a pu travailler et analyser les problèmes existants. À partir des restitutions des travaux de groupes, l'arbre à problèmes à été ajusté et mis en commun en séance plénière et donnant ainsi le résumé des problèmes suivants :



c. EXERCICE N°03 : ARBRES À SOLUTIONS/OBJECTIFS

La prise en compte et la combinaison des idées de chaque groupe a fait ressortir les objectifs suivants :



Activités

Résultats escomptés

Troisième jour: 25/09/2015**7. Suite des travaux de groupes**

(Résultats ci-dessus)

8. Suite à donner

Le dernier jour a permis de décider des suites à donner à l'atelier de planification stratégique dont le programme suivant :

Activité	Période	Responsable
Rapport de l'atelier	02 octobre 2015	Coordination nationale (CN)
Finalisation du document stratégique	05 octobre 2015	CN
Pré-validation par mail	09 octobre 2015	CN
Validation du document stratégique	16 octobre 2015	Comité restreint de validation (Tanà)
Recherche de financement	(début janvier 2016)	CA + CN
Présentation du document/plan stratégique	AGO Novembre 2015	CN

9. Évaluation de l'atelier

Les participants ont été invités à écrire sur un papier flip chart leurs appréciations et leurs impressions sur l'ensemble de l'atelier. Les avis des participants peuvent être résumés comme suit:

- Appréciations négatives :
 - Non respect du timing
 - Cadrage de l'équipe technique sur la méthodologie et le déroulement de l'atelier à améliorer
- Appréciations positives :
 - Bonne humeur durant et après l'atelier
 - Appréciations positives sur l'aspect logistique (hébergement et repas), sur la participation des membres, sur le déroulement de l'atelier

CONCLUSION GÉNÉRALE

Suivant ses TdR, la planification stratégique de HINA comporte trois étapes principales : un atelier participatif qui s'est déroulé du 23 au 25 septembre 2015; une consolidation des résultats de l'atelier via échange de mail et travaux de comités ; et, une présentation du plan stratégique de HINA aux partenaires. Actuellement, la première étape a été réalisée.

Bien que les travaux réalisés pour l'atelier de planification stratégique ne soient pas totalement identiques au programme prévu, les résultats de cet atelier sont palpables. En effet, quelques difficultés ont été rencontrées comme : l'absence des intervenants externes qui doivent assurer la présentation des contextes et l'introduction d'une nouvelle activité : évaluation du PNAN II. Toutefois, des résultats directs ont été tirés : le logo de la plateforme, la fiche d'identification de la PFSC Hina ; et des matières premières pour la finalisation du document stratégique.

L'atelier n'est qu'une étape. Les actions à faire restent nombreuses. Elles impliquent régulièrement les membres de la plateforme et spécialement les participants à cet atelier. Elles concernent particulièrement la finalisation et la validation du document stratégique. Un programme a été validé à cet effet pour aboutir au plan stratégique de la plateforme Hina qui sera à présenter à l'ensemble de ses membres pour sa prochaine Assemblée Générale.

Table des matières

INTRODUCTION GENERALE.....	2
I. INTRODUCTION À L'ATELIER.....	3
1. Présentation du Programme par le CN	3
2. Discours du PCA.....	3
3. Historique de la création de la plateforme par le PCA.....	3
4. Échange d'informations.....	4
a. Région Menabe	4
b. Région Matsiatra Ambony.....	5
c. Région ATSINANANA	5
5. Recommandations à partir des discussions	5
II. ACTES DE L'ATELIER.....	7
1. Travaux de groupe.....	7
a. EXERCICE N°01 : Travail de groupe sur l'environnement interne de Hina	7
2. Conclusion sur le premier jour	7
3. Discussion sur le vécu du PNAN II pour répondre aux questions du Mouvement Sun.....	8
4. Validation du logo	9
5. Présentation du contexte national (Cf. PowerPoint)	10
6. Travaux de groupe :EXERCICES N°02 et 03	11
a. ANALYSE FFOM.....	12
b. EXERCICE N°02 : ARBRE À PROBLÈMES	15
c. EXERCICE N°03 : ARBRES À SOLUTIONS/OBJECTIFS	16
7. Suite des travaux de groupes	17
8. Suite à donner	17
9. Évaluation de l'atelier.....	17
CONCLUSION GÉNÉRALE.....	18
Table des matières	19