



[PAYS : Niger]

ÉTAT D’AVANCEMENT DU PROJET EN MILIEU D’ANNÉE

PÉRIODE CONSIDÉRÉE : JANVIER – JUIN 2017

Numéro de projet et titre :	PBF/00094301:PBF/IRF-113: Appui au Secretariat du comité conjoint de pilotage du PBF au Niger		
Organisation(s) récipiendaire (s)¹ :	PNUD		
Partenaires d’exécution (Gouvernement, agences de l’ONU, ONG etc.) :	PNUD/HACP		
Site :	Niamey-Niger		
Budget total approuvé² :	1,100,000		
Fonds engagés³ :	489,137	% des fonds engagés / budget total approuvé :	44.47%
Dépenses⁴ (information préliminaire) :	743,444	% des dépenses / budget total : (taux de dépense)	67.59%
Date d’approbation du projet :	02/2015	Délai possible de la date de fin des opérations initialement prévue (nombre de mois)	11 mois
Date de démarrage du projet :	02/2015		
Date de fin des opérations initialement prévue :	01/2016		
Résultats du projet :	un secrétariat technique est mis en place en vue de renforcer les capacités du comité de pilotage, du comité technique consultatif et de l’équipe pays pour le développement et la mise en oeuvre optimale et le suivi-évaluation du plan prioritaire.		

¹ Il faut noter que dans les cas où plusieurs agences participent, un seul rapport doit être présenté.

² Le budget approuvé correspond au montant transféré aux organisations récipiendaires.

³ Les fonds engagés sont définis par les contrats de services et de travail conformément aux règles et procédures financières des organisations récipiendaires. Fournir les informations préliminaires.

⁴ Paiements réels (contrats, services, travail) effectués suivant les engagements.

5 Les domaines de priorité du Fonds sont :

1. Appuyer la mise en œuvre des accords de paix et le dialogue politique (priorité 1) :

(1.1) Réforme du secteur de la sécurité, (1.2) État de droit, (1.3) Désarmement, démobilisation et réintégration, (1.4) Dialogue politique.

2. Promouvoir la coexistence et le règlement pacifique des conflits (priorité 2) :

(2.1) Réconciliation nationale; (2.1) Gouvernance démocratique; (2.3) Gestion des ressources naturelles.

3. Relancer l’économie et générer immédiatement des dividendes de paix (priorité 3)

(3.1) Création d’emplois sur mesure à court terme, (3.2) et de moyens d’existence durables pour les communautés.

4) Remettre en place les services administratifs essentiels (priorité 4)

(4.1) Administration publique; (4.2) Service public (y compris les infrastructures).

Évaluation qualitative de l'état d'avancement du projet

<p><i>Pour chaque résultat attendu, veuillez donner des preuves de l'avancement (si elles existent) pendant la période du rapport.</i></p> <p><i>De plus, pour chaque résultat prévu, veuillez présenter brièvement les principaux produits déjà réalisés. (1000 lettres max.)</i></p>	<p>Le suivi de la mise des projets et de la mise en oeuvre des décisions du comité de pilotage qui en ont découlé ont été suivies par le secrétariat la mise en oeuvre du plan prioritaire est fait et toutes les informations sont communiquées au comité de Pilotage sur son déroulement. Les Plans de Travail annuel de 2017 des projets ont été approuvés et sont mis en oeuvre par les différentes agences récipiendaires.</p> <p>Deux réunion L'étude de la situation de référence du plan prioritaire et des projets y afférents est en cours le mécanisme de suivi communautaire est installé et la phase test pilote est en cours.</p> <p>Les réunions de coordinations sont tenues avec les agences bénéficiaires et des missions de suivies terrains sont organisées. Le dispositif de suivi-évaluation est fonctionnel avec l'installation des VNU dans les communes.</p>
<p><i>Y a-t-il des preuves que le projet a déjà un impact positif sur la consolidation de la paix ? (1000 lettres max.)</i></p>	<p>Deux réunions du comité de pilotage tenues en avril et juin sessions dédiées à l'approbation des plans de Travail 2017 et l'approbation des rapports semestriels 2017. Deux rencontres de coordination des agences récipiendaires ont permis de revoir les stratégies de mise en oeuvre des projets dans les communes et pour renforcer les synergies sur le terrain. Appui et contrôle de qualité à l'élaboration des Plans de Travail Annuel 2017. Cinq (5) rapports semestriels de projets approuvés. Etude sur l'établissement de la situation de référence est presque terminée suite aux 6 ateliers communaux de validation des résultats préliminaires des enquêtes. Le mécanisme de suivi communautaire est mis en place dans toutes les communes la phase pilote est engagée. La préparation de la première enquête de perception a commencé. La conduite du processus d'élaboration des documents de projet sur Boko Haram et le projet transfrontalier Niger Burkina Mali.</p>
<p><i>Des effets catalytiques ont-ils été constatés durant la période considérée, y compris en générant de nouveaux engagements de fonds ou en déclenchant / débloquant un processus de paix ? (1000 lettres max.)</i></p>	<p>Le Royaume du Danemark financera un programme de consolidation de la paix au profit du Gouvernement du Niger pour la période 2017-2021 l'engagement de développement est en cours de signature pour un montant de 40.000.000 DKK (couronne Danoise) soit 10.000.000 USD.</p> <p>Peace Nexus est aussi aux côtés de la HACP et conduira une étude sur la cartographie des ONG travaillant dans la consolidation de la paix au Niger par le déploiement d'un expert.</p> <p>Discussions et negociations pour la mobilisation de</p>

	3.000.000 USD par mécanisme IRF pour les Ex-combattants et 1.000.000 USD pour le projet transfrontalier coté Niger
<i>Si les progrès ont été lents ou inadéquats, indiquer les raisons principales ainsi que les actions correctrices. (1000 lettres max.)</i>	
<i>Quelles sont les activités principales/objectifs visés pour le restant de l'année? (1000 lettres max.)</i>	Enquête de perception 2017 discussion en cours avec l'INS Suivi de la phase pilote du mécanisme de suivi-communautaire deux (02) réunions de coordinations des agences récipiendaires des projets PBF; Missions conjointes de suivi des projets sur le terrain dans les communes; 1-Réunion du comité de pilotage conjoint; Contributions technique à la finalisation du document de projet transfrontalier Niger Burkina Mali ; Atelier de lancement du projet transfrontalier; participations aux voyage d'études au Libéria et au Burkina-Faso sur la police de proximité; Contributions techniques à l'élaboration du document de projet pilote d'appui aux Ex-combattants de Boko-Haram; Appui au processus de sélection des Notes Conceptuelles pour les initiatives GYPI 2017; Missions Conjointes avec les agences de Mise en Oeuvre des Projets PBF; Revue Contrôle de qualité des rapports annuels des projets PBF; Contributions techniques au rapport annuel du Secrétaire Général; participation aux rencontres PBSO
<i>Les stratégies/la durée/le budget, etc. du projet doivent-ils être rectifiés? (1000 lettres max.)</i>	
<i>Des enseignements sont-ils à tirer du projet durant la période considérée? (1000 lettres max.)</i>	La complémentarité et la synergie de l'association des Volontaires des Nations Unies et des Conseils consultatifs Communaux qui contribuent efficacement au suivi des activités aux côtés du secrétariat technique PBF.
<i>Quel est l'état général de la situation financière du projet (pourcentage du budget utilisé à la date du rapport) – des informations préliminaires. (1000 lettres max.)</i>	A date 67.59% du budget total ont été utilisés.
<i>Autre information pertinente pour PBSO (et le Comité de Pilotage) sur le projet à ce stade? (1000 lettres max.)</i>	

ÉVALUATION DE LA PERFORMANCE PAR INDICATEUR : Utiliser le *Cadre de résultats du projet* (du document de projet approuvé) pour indiquer dans le tableau ci-dessous l'état d'avancement et les dernières évolutions concernant les indicateurs clefs de performance à la fois pour les résultats et les produits. Dans les cas où des données quantitatives ne sont pas disponibles, donner une explication qualitative dans le tableau ci-dessus. (250 lettres max.)

	Indicateur de performance	Indicateur de départ	Indicateur cible de fin de projet	État d'avancement de l'indicateur actuel	Raisons du changement / délai (le cas échéant)	Indicateur cible rectifié (le cas échéant)
Résultat 1 un secrétariat technique est mis en place en vue de renforcer les capacités du comité de pilotage, du comité technique consultatif et de l'équipe pays pour le développement et la mise en œuvre optimale et le suivi-évaluation du plan prioritaire.	Indicateur 1.1 % de Satisfaction des partenaires de mise en œuvre des projets par rapport à la collaboration avec le Secrétariat	100%	100%	En cours		
	Indicateur 1.2 % de satisfaction par rapport à l'appui technique fourni au Comité de Pilotage et aux entités Onusiennes.	100%	100%	En Cours		

Produit 1.1 Le Secrétariat du Comité Conjoint de Pilotage est fonctionnel et facilite le CoPil dans son rôle d'orientation stratégique pour la mise en œuvre et le suivi du PP	Indicateur 1.1.1 Nombre de rapports annuels du COPIL soumis et jugés satisfaisants	2	2	pas encore réalisé nous attendons la période des rapports annuels		
	Indicateur 1.1.2 Nombre de rapports semestriels approuvés et jugés satisfaisants par le PBSO et MPTFO-O	5	5	réalisé à 100% tous les rapports sont soumis et postés sur le gateway		
Produit 1.2 Le comité de pilotage a accès aux informations de suivi de façon régulière afin de pouvoir être en mesure de prendre des décisions nécessaires	Indicateur 1.2.1 Existence d'une situation de référence des indicateurs du PP et des projets et mise en place d'un mécanisme de suivi communautaire des projets	0	1 étude de référence validée et suivi communautaire fonctionnel	en Cours		
	Indicateur 1.2.2 Nombre de	0	2	En cours		

pour atteindre les résultats attendus	rapport d'enquêtes de perception par l'organisme de suivi-indépendant et jugés satisfaisants Niveau de référence : 0 Cible :4					
Produit 1.3	Indicateur 1.3.1 % de données transmises par le mécanisme de suivi-communautaire et vérifiées	0	100%	En cours		
	Indicateur 1.3.2 % de données sur le genre collectées dans tous les rapports transmis	0	100%	En cours		
Résultat 2	Indicateur 2.1					
	Indicateur 2.2					
Produit 2.1	Indicateur 2.1.1					

	Indicateur 2.1.2					
Produit 2.2	Indicateur 2.2.1					
	Indicateur 2.2.2					
Produit 2.3	Indicateur 2.3.1					
	Indicateur 2.3.2					
Résultat 3	Indicateur 3.1					
	Indicateur 3.2					
Produit 3.1	Indicateur 3.1.1					
	Indicateur 3.1.2					
Produit 3.2	Indicateur 3.2.1					
	Indicateur 3.2.2					
Produit 3.3	Indicateur 3.3.1					
	Indicateur 3.3.2					
Résultat 4	Indicateur 4.1					
	Indicateur 4.2					
Produit 4.1	Indicateur 4.1.1					

	Indicateur 4.1.2					
Produit 4.2	Indicateur 4.2.1					
	Indicateur 4.2.2					
Produit 4.3	Indicateur 4.3.1					
	Indicateur 4.3.2					