



**FORMULAIRE 4.4 - FONDS POUR LA CONSOLIDATION DE LA PAIX (PBF)  
RAPPORT ANNUEL SUR L'ÉTAT D'AVANCEMENT DU PROJET**

**PAYS:** Niger

**PÉRIODE CONSIDÉRÉE:** 1<sup>ER</sup> JANVIER – 31 DÉCEMBRE

**Intitulé du Programme & Numéro du Projet**

Intitulé du Programme: Appui au Secrétariat PBF  
Numéro du Programme (*le cas échéant*) PBF/IRF-113: Appui au Secretar  
Numéro de référence du projet au MPTF (Bureau des Fonds d'affectation spéciale pluripartenaires):<sup>1</sup> 00094301

**Entités participantes de l'ONU**

Liste des entités ayant perçu des fonds directement du MPTF dans le cadre du Programme: PNUD

**Partenaires d'exécution**

Liste des partenaires nationaux (gouvernement, privé, ONG et autres) et autres organisations internationales: HACP

**Budget du Programme/Project (en dollars US)**

Contribution du PBF (par l'entité participante de l'ONU)  
**489 137**

Contribution gouvernementale  
(*le cas échéant*)

**En nature bureau eau  
électricité**

Autres contributions  
(donateurs) (*le cas échéant*)

**TOTAL:** 489 137

**Durée du Programme**

Durée totale (*en mois*) 12

Date de démarrage<sup>2</sup>  
(*jour/mois/année*) 02/2015

Date de fin prévue à l'origine<sup>3</sup> 01/2016  
(*jour/mois/année*)

Date de fin actuelle<sup>4</sup>  
(*jour/mois/année*) 12/2017

**Évaluation du Prog/Examen/Éval. À mi-parcours**

Évaluation du rapport à mi-parcours - *veuillez joindre le document le cas échéant*

Oui  Non Date:

Évaluation finale – *veuillez joindre le document le cas échéant*

**Rapport soumis par**

Nom: Pierre Célestin BENGONO

Titre: M&E Expert Secretariat PBF Niger

<sup>1</sup> Le numéro de référence du projet inscrit au Bureau du MPTF est le même que celui figurant dans le Message de notification. Sur le site [MPTF Office GATEWAY](#), l'expression « Project ID3 » (Identité du Projet) est également utilisée.

<sup>2</sup> La date de démarrage est celle à laquelle a lieu le premier versement de fonds de la part du Bureau du MPTF, qui fait office d'Agent administratif. La date du versement figure sur le site [MPTF Office GATEWAY](#).

<sup>3</sup> Conformément à l'approbation du descriptif de projet original par l'instance décisionnaire concernée/ou le Comité directeur.

<sup>4</sup> S'il y a eu prolongation de la durée du projet, la date de fin révisée et approuvée doit figurer à cet endroit. À défaut d'approbation d'une extension du projet, la date de fin réelle est la même que la date de fin prévue à l'origine. La date de fin équivaut à la date de clôture opérationnelle – c'est-à-dire la date d'achèvement de l'ensemble des activités dont est chargée toute organisation participante dans le cadre du Plan MPTF ou du Programme conjoint approuvés.

Oui     Non    Date:

Organisation participante (principale): PNUD  
Courriel: pierre.bengono@undp.org

## PARTIE 1 – ÉTAT D'AVANCEMENT DES OBJECTIFS

### 1.1 Évaluation de l'état d'avancement et des objectifs du projet

**Pour les projets PRF (c'est-à-dire relevant du Mécanisme de financement du relèvement pour la consolidation de la paix), veuillez identifier les résultats souhaités et les indicateurs du Plan des Priorités auxquels ce projet contribue:**

**Résultat(s) souhaité(s) du Plan des Priorités auxquels le projet contribue.** Le projet vise à mettre en place et appuyer le dispositif institutionnel et de gouvernance du fonds pour la consolidation de la paix (comité conjoint de pilotage et son comité technique consultatif et UNCT) à travers le renforcement de leurs capacités en vue du suivi de la mise en oeuvre des projets approuvés du plan prioritaire.

**Indicateur(s) de résultat du Plan des Priorités auxquels le projet contribue.** Un secrétariat est mis en place en vue de renforcer les capacités du comité de pilotage, du comité technique consultatif et de l'équipe pays pour la mise en oeuvre optimale et le suivi-évaluation du plan prioritaire pour la consolidation de la paix

**Tant pour les projets IRF (c'est-à-dire relevant du Mécanisme de financement des interventions rapides) que pour les projets PRF, veuillez évaluer l'ensemble des objectifs atteints jusqu'à ce jour:** conforme au plan et avec contribution importante à

**Tant pour les projets IRF que PRF, veuillez indiquer l'état d'avancement de chaque résultat en utilisant le tableau ci-dessous. Le tableau permet d'énumérer jusqu'à quatre résultats par projet.**

**Description du résultat 1:** Un secrétariat est mis en place en vue de renforcer les capacités du comité de pilotage du comité technique consultatif et de l'équipe pays dans le développement la mise en oeuvre optimale et le suivi-évaluation du plan prioritaire pour la consolidation de la paix au Niger.

**Évaluer l'état d'avancement actuel du résultat:** conforme au plan et avec contribution importante à

#### État d'avancement des produits

*Liste des principaux produits accomplis durant la période considérée (1 000 lettres maximum). Les produits découlent directement de la mise en oeuvre du projet.*

P1: Un Secrétariat du CCP est mis en place et est opérationnel: Il appuie le comité de pilotage et les agences de mise à travers le suivi des projets. Il coordonne également toutes les activités de mise en oeuvre des projets du plan prioritaire. Il contribue à la mobilisation des ressources additionnelles pour les nouvelles problématiques de consolidation de la paix dont le Niger fait face comme la lutte contre Boko-Haram et l'extrémisme violent tout comme la cohésion sociale et le développement des communautés transfrontalières du Burkina et du Mali.

#### État d'avancement du résultat

*Décrire l'état d'avancement du résultat durant la période considérée. Cette analyse doit découler des de l'état d'avancement de résultats et des produits accomplis indiqués ci-dessus. Le résultat contribue-t-il de manière évidente à la consolidation de la paix et à la gestion des moteurs du conflit? La théorie de changement dans le document de projet, est-elle toujours valable pour ce résultat? (3 000 lettres maximum)? le résultat contribue à la consolidation de la paix par une contribution à la réduction des risques et des*

causes des conflits. Les projets mis en oeuvre sont orientés vers la formation professionnelle et la lutte contre le chômage des jeunes et l'auto-emploi la résolution des conflits liés aux ressources naturelles; la cohésion sociale et la participation des communautés à la sécurité auprès des Forces de Défenses et de Sécurité (FDS)

La théorie du changement est toujours valable pour le projet car le projet participe à son atteinte.

#### **Justifications en cas de faibles résultats et mesures d'ajustement**

*Le cas échéant, veuillez indiquer les principales raisons d'un retard de mise en oeuvre ou d'éventuels défis ou impasses. Ceux-ci figuraient-ils dans la matrice des risques? Comment sont-ils gérés et quelles mesures d'ajustement peuvent être envisagées (1 500 lettres maximum)?*

#### **Description du résultat 2:**

**Évaluer l'état d'avancement actuel du résultat:** en decalage

##### **État d'avancement des produits**

*Liste des principaux produits accomplis durant la période considérée (1 000 lettres maximum). Les produits découlent directement de la mise en oeuvre du projet.*

##### **État d'avancement du résultat**

*Décrire l'état d'avancement du résultat durant la période considérée. Cette analyse doit découler des de l'état d'avancement de résultats et des produits accomplis indiqués ci-dessus. Le résultat contribue-t-il de manière évidente à la consolidation de la paix et à la gestion des moteurs du conflit? La théorie de changement dans le document de projet, est-elle toujours valable pour ce résultat? (3 000 lettres maximum)?*

#### **Justifications en cas de faibles résultats et mesures d'ajustement**

*Le cas échéant, veuillez indiquer les principales raisons d'un retard de mise en oeuvre ou d'éventuels défis ou impasses. Ceux-ci figuraient-ils dans la matrice des risques? Comment sont-ils gérés et quelles mesures d'ajustement peuvent être envisagées (1 500 lettres maximum)?*

#### **Description du résultat 3:**

**Évaluer l'état d'avancement actuel du résultat:** en decalage

##### **État d'avancement des produits**

*Liste des principaux produits accomplis durant la période considérée (1 000 lettres maximum). Les produits découlent directement de la mise en oeuvre du projet.*

##### **État d'avancement du résultat**

*Décrire l'état d'avancement du résultat durant la période considérée. Cette analyse doit découler des de l'état d'avancement de résultats et des produits accomplis indiqués ci-dessus. Le résultat contribue-t-il de manière*

évidente à la consolidation de la paix et à la gestion des moteurs du conflit? La théorie de changement dans le document de projet, est-elle toujours valable pour ce résultat? (3 000 lettres maximum)?

#### **Justifications en cas de faibles résultats et mesures d'ajustement**

Le cas échéant, veuillez indiquer les principales raisons d'un retard de mise en œuvre ou d'éventuels défis ou impasses. Ceux-ci figuraient-ils dans la matrice des risques? Comment sont-ils gérés et quelles mesures d'ajustement peuvent être envisagées (1 500 lettres maximum)?

#### **Description du résultat 4:**

**Évaluer l'état d'avancement actuel du résultat:** en décalage

#### **État d'avancement des produits**

Liste des principaux produits accomplis durant la période considérée (1 000 lettres maximum). Les produits découlent directement de la mise en œuvre du projet.

#### **État d'avancement du résultat**

Décrire l'état d'avancement du résultat durant la période considérée. Cette analyse doit découler des de l'état d'avancement de résultats et des produits accomplis indiqués ci-dessus. Le résultat contribue-t-il de manière évidente à la consolidation de la paix et à la gestion des moteurs du conflit? La théorie de changement dans le document de projet, est-elle toujours valable pour ce résultat? (3 000 lettres maximum)?

#### **Justifications en cas de faibles résultats et mesures d'ajustement**

Le cas échéant, veuillez indiquer les principales raisons d'un retard de mise en œuvre ou d'éventuels défis ou impasses. Ceux-ci figuraient-ils dans la matrice des risques? Comment sont-ils gérés et quelles mesures d'ajustement peuvent être envisagées (1 500 lettres maximum)?

### **1.2 Évaluation des données, risques, effets catalytiques, et de la question de la parité entre les sexes dans le cadre du projet durant la période considérée**

<p><u>Données factuelles:</u> Quelles sont les données factuelles/ les preuves concrètes appuyant ce rapport et l'état d'avancement du projet? Des processus de consultation ou de validation concernant ce rapport ont-ils eu lieu? (1 000 lettres maximum)</p>	<p>Les différents rapports des réunions du Comité Conjoint de Pilotage les rapports du comité technique consultatif. Les différents rapports semestriels des projets approuvés soumis. Les documents de projets et compte rendu des contributions du secrétariat dans le processus d'élaboration et d'approbation des documents de projets additionnels.</p>
<p><u>Financement des déficits budgétaires:</u> Le projet a-t-il permis de combler les déficits budgétaires cruciaux liés au processus de consolidation de la paix dans le pays? Décrire brièvement. (1 500 lettres maximum)</p>	<p>Le projet a contribué à la mobilisation des financements additionnels en dehors de ceux prévus dans le plan prioritaire. Le secrétariat technique a contribué pour la mobilisation de USD 1 000 000 dans le cadre du projet transfrontalier "Promotion de la sécurité communautaire et de la cohésion sociale dans le Liptako-Gourma Niger Burkina Mali" et pour la mobilisation de USD 3 000 000 du projet "réinsertion socio-économique des ex-combattants de Boko-Haram, des victimes et des relâchés de la</p>

	zone de Diffa"
<p><u>Effets catalytiques</u>: Le projet a-t-il produit des effets catalytiques, soit en générant des engagements de fonds supplémentaires soit en créant directement des conditions propices à débloquer ou accélérer un processus de paix? Décrire brièvement. (1 500 lettres maximum)</p>	<p>A travers le projet secrétariat et le plan prioritaire de nouveaux partenaires sont venus appuyer les structures étatiques de consolidation de la paix. Peace Nexus est engagé en ce moment avec la HACP pour leur renforcement de capacités, le royaume du Danemark vient d'approuver aussi un financement pour la Haute Autorité à la Consolidation de la Paix de USD 20 000 000 pour la période 2018-2022.</p> <p>La facilité fragilité conflit et violence de la Banque Mondiale dans le cadre de son partenariat avec le PBSO sur la convention liant les deux institutions vient de boucler les consultations avec toutes les parties prenantes les négociations tournent autour d'un financement USD 300 000 000 pour la période 2018-2021.</p>
<p><u>Gestion de risques/innovation</u>: Le projet a-t-il soutenu des activités innovatrices ou risquées dans le cadre d'une consolidation de la paix? Quelles étaient ces activités et quel a été le résultat obtenu? (1 500 lettres maximum)</p>	<p>Le projet soutient la mise en place des volontaires des Nations Unies qui travaillent étroitement avec les conseils communaux consultatifs qui sont chargés du suivi des activités des projets dans les communes bénéficiaires des fonds des projets. Le suivi communautaire est mis en place.</p> <p>En ce moment les communautés sont assez satisfaites de la mise en place des conseils communaux consultatifs qui suivent la mise en œuvre des projets de même que l'appui des VNU. Les résultats de la mise en place du suivi communautaire sont pour l'instant timides.</p>
<p><u>Note d'évaluation sur la parité entre les sexes</u>: La note d'évaluation sur la parité entre les sexes attribuée au début du projet est-elle toujours valable? Le problème de la parité entre les sexes a-t-il été pris en compte d'une quelconque manière dans la mise en œuvre du projet? Expliquer brièvement. (1 500 lettres maximum)</p>	<p>le secrétariat assure un contrôle de qualité de la prise en compte du genre dans les différents projets qui lui sont soumis. Nous nous assurons d'avoir des données désagrégées dans tous les rapports qui lui sont soumis.</p>

**1.3 ÉVALUATION DE LA PERFORMANCE PAR INDICATEUR :** Utiliser le **Cadre de résultats du projet** (du document de projet approuvé) pour indiquer dans le tableau ci-dessous l'état d'avancement et les dernières évolutions concernant les indicateurs clefs de performance à la fois pour les résultats et les produits. Dans les cas où des données quantitatives ne sont pas disponibles, donner une explication qualitative dans le tableau ci-dessus. (300 lettres max.)

	Indicateur de performance	Indicateur de départ	Indicateur cible de fin de projet	État d'avancement de l'indicateur actuel	Raisons du changement / délai (le cas échéant)	Indicateur cible rectifié (le cas échéant)
<b>Résultat 1</b> Le Comité de Pilotage est appuyé pour qu'il puisse jouer son rôle d'orientation stratégique et de suivi et évaluation de la mise en œuvre du PPCP	Indicateur 1.1 Nombre de réunions de comité de pilotage organisées	3	3	réalisé		
	Indicateur 1.2 Nombre de rapports approuvés des projets implémentés	5	5	réalisé		
Produit 1.1 Un secrétariat du comité technique est mis en place et opérationnel	Indicateur 1.1.1 Nombre de rapports de suivi-indépendant	0	2	compte tenu du budget reçu et en accord avec PBSO une seule enquête peut être réalisée dans l'année		
	Indicateur 1.1.2	0				

et facilite le copli dans son rôle d'orientation stratégique pour la mise en oeuvre du Plan Prioritaire						
Produit 1.2 Le comité de pilotage a accès aux informations de suivi de façon régulière afin de pouvoir être en mesure de prendre des décisions nécessaires pour atteindre les résultats attendus	Indicateur 1.2.1 Existence d'une situation de référence pour le plan prioritaire et les projets y afférents	0	1	réalisé		
	Indicateur 1.2.2 Existence d'un mécanisme de suivi-communautaire	0	1	Réalisé		
Produit 1.3	Indicateur 1.3.1					



	Indicateur 1.3.2					
<b>Résultat 2</b>	Indicateur 2.1					
	Indicateur 2.2					
Produit 2.1	Indicateur 2.1.1					
	Indicateur 2.1.2					
Produit 2.2	Indicateur 2.2.1					
	Indicateur 2.2.2					
Produit 2.3	Indicateur 2.3.1					
	Indicateur 2.3.2					
<b>Résultat 3</b>	Indicateur 3.1					
	Indicateur 3.2					
Produit 3.1	Indicateur 3.1.1					
	Indicateur 3.1.2					
Produit 3.2	Indicateur 3.2.1					
	Indicateur 3.2.2					

Produit 3.3	Indicateur 3.3.1					
	Indicateur 3.3.2					
<b>Résultat 4</b>	Indicateur 4.1					
	Indicateur 4.2					
Produit 4.1	Indicateur 4.1.1					
	Indicateur 4.1.2					
Produit 4.2	Indicateur 4.2.1					
	Indicateur 4.2.2					
Produit 4.3	Indicateur 4.3.1					
	Indicateur 4.3.2					

## **PART 2: ENSEIGNEMENTS TIRÉS ET EXEMPLE D'ASPECT DU PROJET RÉUSSI**

### **2.1 Enseignements tirés**

*Indiquer un minimum de trois enseignements clés tirés de la mise en œuvre du projet. Ceux-ci peuvent inclure des enseignements sur les thèmes liés directement au projet, à son processus de mise en œuvre ou encore à sa gestion.*

Enseignement 1 (1 000 lettres maximum)	Le secrétariat technique joue un rôle de trait d'union entre le Comité de Pilotage Conjoint, la Coordination et les Agences des Nations Unies et la Haute Autorité à la Consolidation de la Paix (HACP).
Enseignement 2 (1 000 lettres maximum)	Le secrétariat technique contribue à l'élaboration des documents des projets des agences des Nations Unies et de la Haute Autorité à la Consolidation de la Paix dans la mobilisation supplémentaires des Fonds pour la Consolidation de la Paix auprès des autres partenaires bilatéraux (Royaume du Danemark) et multilatéraux (Banque Mondiale)
Enseignement 3 (1 000 lettres maximum)	Le secrétariat technique est consulté par les agences et le Gouvernement ainsi que la coordination du Système des Nations Unies pour toutes les questions liées à la consolidation de la paix au Niger.
Enseignement 4 (1 000 lettres maximum)	
Enseignement 5 (1 000 lettres maximum)	

### **2.2 Exemple d'aspect de projet réussi (OPTIONNEL)**

*Donner un exemple d'aspect de ce projet réussi pouvant figurer sur le site Internet de PBSO et dans la Newsletter ainsi que dans le Rapport Annuel sur la performance du Fonds. Veuillez indiquer, s'il vous plaît, les éléments et chiffres clés ainsi que les citations (3 000 lettres maximum).*

## **PART 3 – ÉTAT D'AVANCEMENT DES ALLOCATIONS BUDGÉTAIRES ET DES PROCESSUS DE GESTION**

### **3.1 Commentaires sur l'état général des allocations budgétaires**

*Veuillez indiquer si les dépenses liées au projet sont en phase, en retard, ou en décalage avec les allocations budgétaires initialement prévues: en décalage*

*Si les dépenses sont en retard ou en décalage, veuillez expliquer brièvement (500 lettres maximum).*

*Veuillez donner des progrès sur l'utilisation des fonds par résultat et produit.<sup>5</sup>*

<sup>5</sup> Veuillez noter que les informations financières sont préliminaires, en attendant la soumission du rapport financier annuel à l'Agent Administratif.

Numéro du produit	Titre du produit	Agence ONU récipiendaire	Budget approuvé	Budget dépensé	Commentaires sur l'état de dépense
Résultat 1: un secrétariat technique est mis en place en vue de renforcer les capacités du comité de pilotage, du comité technique consultatif et de l'équipe pays pour le développement et la mise en oeuvre optimale et le suivi-évaluation du plan prioritaire.					
Produit 1.1	Un secrétariat du comité technique est mis en place et opérationnel	PNUD	329 137		
Produit 1.2	Le comité de pilotage a accès aux informations de suivi de façon régulière afin de pouvoir être en mesure de prendre des décisions nécessaires pour atteindre les résultats attendus	PNUD	128 000		
Produit 1.3					
Résultat 2:					
Produit 2.1					
Produit 2.2					
Produit 2.3					
Résultat 3:					
Produit 3.1					
Produit 3.2					
Produit 3.3					
Résultat 4:					
Produit 4.1					
Produit					

4.2					
Produit					
4.3					
Totale:					

### 3.2 Commentaires sur les processus de gestion et de mise en œuvre

*Veillez commenter sur les processus de gestion et de mise en œuvre du projet, telle que l'efficacité des partenariats de mise en œuvre, la coordination/cohérence avec d'autres projets, toute coopération Sud-Sud, les modalités d'appui, les quelconques activités de capacitation, l'utilisation de systèmes de pays partenaires le cas échéant, le soutien du Secrétariat du PBF et la supervision du Comité conjoint de pilotage (pour PRF seulement). Veillez également mentionner les changements éventuels apportés au projet (quel type et quand), ou si des changements sont envisagés pour le future proche (2 000 lettres maximum):*