


Para: Sergio Guimaraes  
Coordinador Residente a.i  
Honduras  
PNUD

Fecha: 21 Marzo 2011

De: Sophie de Caen   
Directora del Secretariado del F-ODM

Asunto: **Solicitud de Extensión sin coste**  
MDGF-1824-G-HON: "Creatividad e identidad cultural para el desarrollo local"  
Cultura y Desarrollo

### I. Estado de Aprobación

Nos complace informarles de que su solicitud de extensión sin costes para el Programa "Creatividad e identidad cultural para el desarrollo local" por un periodo de 6 meses, ha sido aprobada. De esta manera, la nueva fecha de finalización operacional del programa es el 31 de Diciembre 2011. Tras esta fecha no se podrán realizar más compromisos presupuestarios, sino tan sólo gestionar los desembolsos pendientes. Nos gustaría resaltar que se trata de una extensión única, cuyo objetivo es permitir que el programa conjunto consolide procesos, complete sus actividades y pueda alcanzar los resultados previstos. Todos los fondos que no sean ejecutados durante el periodo del programa tendrán que ser reembolsados al F-ODM.

### II. Recomendaciones

Los siguientes aspectos pendientes del plan de mejora serán de especial importancia para el Secretariado en futuras revisiones del programa:

- Promover la visión integral de la cultura y originalidad del programa
- Rescatar y fortalecer la apropiación a nivel local y nacional
- Reforzar la ejecución y hacer énfasis en el monitoreo
- Apoyar la elaboración de la política nacional de cultura

### III. Seguimiento e Informes

Los programas deberán continuar entregando todos los informes de seguimiento establecidos por el Secretariado del F-ODM durante el periodo de extensión del programa (plan de trabajo semestral con colores e informes semestrales de monitoreo). Junto con el informe de monitoreo semestral deberá adjuntarse también una actualización de los progresos del plan de mejora del programa.

Recuerden que el Programa Conjunto es responsable de gestionar y financiar una evaluación final antes del cierre del programa. El informe final debe ser enviado al Secretariado al fin operativo del programa. Próximamente el Secretariado estará publicando una versión actualizada de las guías de implementación y allí podrán encontrar información sobre el cierre de los programas ([www.mdgf.org](http://www.mdgf.org)).

Con nuestros mejores deseos, atentamente.

CC:

Mr. Bisrat Aklilu, Executive Coordinator, Multi-Donor Trust Fund Office

Mr. Heraldo Muñoz, Assistant Administrator and Director Bureau for Latin America and the Caribbean, UNDP New York

Ms. Sigrid Kaag, Assistant Administrator and Director Partnerships Bureau, UNDP New York

Ms. Deborah Landey, Director, United Nations Development Operations Coordinator Office (DOCO)

MDG-F Secretariat