


Para: Lorenzo Luis Jimenez
Coordinador Residente
Paraguay

Fecha: 30 Agosto 2011

De: Sophie de Caen 
Directora del Secretariado del F-ODM

Asunto: **Solicitud de Extensión sin coste**
MDGF-1910-A-PRY "Fortaleciendo capacidades para la definición y aplicación de políticas de agua potable y saneamiento"
Gobernanza económica democrática

I. Estado de Aprobación

Nos complace informarles de que su solicitud de extensión sin coste para el programa "Fortaleciendo capacidades para la definición y aplicación de políticas de agua potable y saneamiento" por un periodo de 10 meses ha sido aprobada. De esta manera, la nueva fecha de finalización operacional del programa es 31 de diciembre de 2012. Tras esta fecha no se podrán realizar más compromisos presupuestarios, sino tan sólo gestionar los desembolsos pendientes. Nos gustaría resaltar que se trata de una extensión única, cuyo objetivo es permitir que el programa conjunto consolide procesos, complete sus actividades y pueda alcanzar los resultados previstos. Todos los fondos que no sean ejecutados durante el periodo del programa tendrán que ser reembolsados al F-ODM.

II. Recomendaciones

Se recomienda seguir profundizando en los siguientes aspectos:

- El programa tiene previsto realizar distintas contrataciones que resultan fundamentales para el avance en ciertos aspectos críticos del programa (experto/a en monitoreo y experto/a en agua y saneamiento a situarse en le STP). Se recomienda hacer un seguimiento cercano a estos procesos para asegurar que lo/as expertos se incorporan lo antes posible.
- El plan de sostenibilidad debe seguir siendo actualizado y, en la medida de lo posible, concretando las actividades que permitirán la sostenibilidad de las acciones una vez concluido el PC.
- El PC debe incrementar de una manera decidida el involucramiento de las poblaciones meta en las zonas de intervención. Dicho involucramiento debe ser reforzado a través de la estrategia de comunicación para el desarrollo.

III. Seguimiento e informes

Los programas deberán continuar entregando todos los informes de seguimiento establecidos por el Secretariado del F-ODM durante el periodo de extensión del programa (plan de trabajo semestral con colores e informes semestrales de monitoreo). Junto con el informe de monitoreo semestral deberá adjuntarse también una actualización de los progresos del plan de mejora del programa.



MDG ACHIEVEMENT FUND

Por favor recuerden que el Programa Conjunto es responsable de elaborar una evaluación final antes del cierre del programa y debe ser enviado al Secretariado. Próximamente el Secretariado estará publicando una versión actualizada de las guías de implementación y allí podrán encontrar información sobre el cierre de los programas (www.mdgfund.org).

Con nuestros mejores deseos, atentamente

CC:

Bisrat Aklilu, Executive Coordinator, Multi-Donor Trust Fund Office

Mr Heraldo Muñoz, Assistant Administrator and Director Bureau for Latin America and the Caribbean, UNDP New York

Sigrid Kaag, Assistant Administrator and Director Partnerships Bureau, UNDP New York

Ms. Debbie Landey, Director, United Nations Development Operations Coordinator Office (DOCO)

MDG-F Secretariat