



**Fonds de Consolidation de la Paix en
République Centrafricaine**



**FONDS DE CONSOLIDATION DE LA PAIX
RAPPORT DESCRIPTIF ANNUEL SUR
L'ETAT D'AVANCEMENT DU PROJET**

PERIODE COUVERTE PAR LE RAPPORT: 1 JANVIER – 31 DECEMBRE 2011

***Soumis par : Thérèse ZEBE, Représentante
Résidente de UNFPA
Avenue Abdel Gamal NASSER : BP : 872-
Bangui –RCA-Tél : (+236) 21 61 41 08
67/(236) 21 6141 25/(+236) 21 61 19 77***

***Pays et Domaine Prioritaire :
RCA,
Promotion de la Bonne
Gouvernance et l'Etat
de droits***

**N° du Projet: PBF/CAF/A-1
MDTF Office Atlas N°:00066658
Intitulé du Projet : Autonomisation des
femmes affectées par les conflits pour la
reconstruction communautaire et la
consolidation de la paix**

**Organisation(s) UN
participant(s): UNFPA**

**Partenaires de mise en œuvre: CIFAD,
OFCA, AFJC, ACABEF**

**Budget du Projet : US\$ 637,775
PBF : US\$ 506,367
Contribution UNFPA : US\$ 131,408**

Durée du Projet (mois):1

Date de transfert :

Date d'achèvement : 9 /02/2012

- 02 révisions budgétaires ont été faites dans le but de disponibiliser de l'argent pour les activités du projet pour l'année 2012. La première effectuée le 29 Août 2011 et la deuxième intervenue le 12 Décembre montant de 151166 US\$ permis de rephaser sur l'année 2012.

FORMAT DU RAPPORT NARRATIVEⁱ

Instructions concernant le format du rapport

- Le rapport ne doit pas dépasser 10-15 pages.
- Le rapport doit être soumis dans un seul fichier Word ou PDF.
- Ajouter toute information supplémentaire (graphiques, etc.) en annexe du rapport et annoter clairement le rapport en faisant référence à ces documents dans des notes de bas de page.
- Numéroté toutes les sections et paragraphes comme indiqué ci-dessous.

I. But

- Renforcer le rôle des femmes affectées par les conflits au sein de leurs familles communautés et promouvoir leur réhabilitation socio-économique en vue de leur participation effective aux actions de reconstruction communautaire et de consolidation de la paix.
 - ❖ Résultats anticipés
- Pôles de développement et réactivation des communautés.

II. Ressources

Ressources financières:

- **PBF : 506,367 USD**
- **UNFPA : 131 408 USD**
- 02 révisions budgétaires ont été faites dans le but de disponibiliser de l'argent pour les activités du projet pour l'année 2012. _La première effectuée le 29 Août 2011 et la deuxième intervenue le 12 Décembre montant de 151166 US\$ permis de rephaser sur l'année 2012.
- La performance du projet tend vers 'les produits attendus' à travers l'appropriation et l'implication des acteurs étatiques et de la société civile dans le mode de gestion administratif du projet qui engage la responsabilité de l'UNFPA et le CIFAD à tout mettre en œuvre pour la réalisation du projet . L'un des points forts réside dans le mécanisme de coordination des activités du projet à travers l'organisation des réunions du comité de pilotage, les réunions des parties prenantes, ainsi que l'organisation des missions conjointes CIFAD/MASSNPG de suivi. Les activités de sensibilisations et de plaidoyers/formations organisées à l'adresse des autorités locales, administrative et de la population ont facilité leur adhésion à l'initiative et contribué à l'atteinte des résultats

réalisés à cette étape de mise en œuvre du projet. Notons par ailleurs que le consensus trouvé par le CIFAD et l'UNFPA a permis de contourner les difficultés rencontrés de part et d'autre a facilité la réalisation du projet sur le terrain. A cela s'ajoute la réalisation de la micro-évaluation sur les Associations/groupements au début des activités a permis de bien cerner leurs besoins réels des bénéficiaires et faciliter leur participation aux activités sur le terrain.

- Le problème majeur relevé et qui a retardé la mise en œuvre de ce projet est le souci du CIFAD d'être doté en véhicule. Cette préoccupation bien que justifiée ne pouvait pas être satisfaite du fait des contraintes budgétaires. Aussi les fréquentes cas d'attaques dans les zones du projet n'ont pas permis le respect des calendriers de mise en œuvre des activités programmées et peuvent aussi jouer négativement sur la réalisation des micro-crédits.

Ressources humaines:

- Personnel National: 01 chargé de programme et 01 Assistant Administratif et Financier
- Personnel International: une consultante internationale en genre et développement recruté pour une durée de trois mois

III. Arrangements de Mise en œuvre et de Suivi du Projet

- Existence d'un comité de pilotage chargé de la coordination des activités du projet mis en place lors de la première phase du projet. Le comité de pilotage est présidé par le Directeur de cabinet du MASSNPG, structure nationale chargée de la coordination des questions de genre. Il est composé des représentants de la Direction Générale de la promotion de la femme, du CIFAD, OFCA, ACABEF, des femmes bénéficiaires et de l'UNFPA. Il a pour attribution d'examiner trimestriellement, les rapports périodiques sur l'état d'avancement des activités du projet. Dans le cadre des activités de la deuxième allocation, ce comité s'est réuni la première fois le 09 Aout 2011 pour examiner les rapports de la micro évaluation sur les associations et groupements. A l'issue de cette première réunion, 50 Associations et groupements ont été identifiés pour bénéficier des activités du projet. La deuxième réunion quant elle avait pour but le suivi périodique sur l'état d'avancement des activités du projet sur le terrain. Le MASSNPG est impliqué dans la mise en œuvre du projet au niveau des communautés à travers ses structures décentralisées.

Le CIFAD qui est l'une des agences de mise en œuvre du projet, dispose d'une grande expérience dans le développement et l'encadrement des activités génératrices de revenus au sein des associations et groupements.

Les autres ONG impliquées dans la mise en œuvre du projet telles que : (AFJC, ACABEF, OFCA) se sont chargées de la réalisation des activités de sensibilisation, de formation sur la SR, les VBG, la Consolidation de la paix.

Les structures ci-dessus citées se sont chargées en outre de :

- ✓ L'élaboration des PTA,
- ✓ Présentation et suivi des demandes de financement et paiement des activités des PTA,

- ✓ L'élaboration régulière des rapports financiers et techniques.
- S'agissant du CIFAD, les fonds ont été mis à sa disposition en utilisant le mode des avances trimestrielles faites sur la base du formulaire harmonisé Autorisation de financement et confirmation des dépenses (FACE). Pour les autres (AFJC, ACABEF, OFCA), le mode qui a prévalu était le paiement direct sur le compte des intéressés. Les décaissements ont été réalisés après avoir reçu des fiches de planification d'activité justifiant sommairement celle-ci, présentant les stratégies de mise en œuvre et le budget détaillé. Par ailleurs, il faut noter que cette approche a été également un gage pour la responsabilisation des partenaires de mise en œuvre, et partant l'appropriation de la gestion financière et opérationnelle des activités du projet.

La stratégie de pérennisation:

Il a été prévu dans le document du projet que la pérennisation du projet sera assurée par la mise en place de structures communautaires constituées en plateformes pertinentes de gestion et des caisses de solidarités. Le gouvernement, à travers le MASSNPG, assurera la pérennisation des acquis du projet dans le cadre de la mise en œuvre de la politique nationale, de promotion de l'Égalité et de l'Équité de genre (PNPEE).

IV. Résultats

nota

- Les conditions d'existence des femmes améliorées, et la relance économique des préfectures de la Nan-Gribizi et de la haute Kotto, grâce notamment à la dotation des associations/ groupements en kits de production
- La population vit en harmonie et contribue au renforcement de la cohésion sociale et la consolidation de la paix grâce aux séances de formation et de plaidoyers organisés sur la paix, la gestion des associations et Groupement, ainsi que la lutte contre les violences faites aux femmes, le VIH&SIDA.

Produit 1 : Capacités techniques de production des associations/groupements des Femmes renforcées et l'autonomisation de la femme améliorée :

Résultats attendus du produit 1 :

- *50 groupements de femmes ont des unités de productions opérationnelles dont la majorité est dirigée par les femmes*

Réalisation accomplies:

- 50 groupements bénéficient de l'appui du projet ;
- 99 responsables des 50 groupements (dont 58 femmes et 41 hommes) contribuent à une gestion efficace et efficiente des groupements et des kits ;

- 1495 membres de 50 Groupements/associations de la Nana-Gribizi et de la haute Kotto exercent des AGR grâce à leurs dotations en kit.

Résultat attendu du produit 2 : Capacité technique des associations/groupements des femmes en matière de SR, de prévention du VIH, de lutte contre les Violences Basées sur le Genre (VBG) ; de prévention des conflits et de consolidation de la paix renforcées.

- L'utilisation des FOSA par les membres des groupements bénéficiaires accrue.
- Les activités de consolidation de la paix menées par les femmes membres groupements sont opérationnelles.

Realisations accomplies

- L'Organisation du 12 au 19 Novembre 2011 de deux sessions de formations et de sensibilisation de 173 responsables leaders des associations/groupements sur la santé de la reproduction, le VIH&SIDA, et les Violences faites aux femmes, organisée Organisation de deux sessions de plaidoyer sur la paix à l'adresse de 70 autorités administratives et locales des préfectures de la nana –Gribizi et de la Haute kotto, tenue à Kaga-Bandoro du 24 au 29 Octobre 2011 et à bria du 04 au 09 Décembre 2011.
- Organisation d'une campagne de sensibilisation des populations sur la consolidation de la paix à kaga-Bandoro et Bria.

Résultat attendu du produit 3 : Les capacités techniques et institutionnelles des partenaires d'exécution et des associations/groupements des femmes en matière de suivi et évaluation du projet sont renforcées.

- Les activités de suivi et évaluation du projet sont renforcées.

Realisations accomplies

- *Prise en charge du personnel (un chargé de programme, national, un Assistant Administratif et Financier, un consultant international,*
 - *Achat de 02 motos, 02 onduleurs, 02 imprimantes, et des consommables informatiques pour le fonctionnement des partenaires d'exécution qui leurs permette*
- Ces réalisations ont permis aux partenaires d'assurer le suivi de la mise en œuvre des activités du projet auprès des Associations/groupements bénéficiaires.*

- Les contraintes et les actions entreprises pour mitiger les retards futurs ainsi que les leçons apprises dans le processus. : les contraintes rencontrées dans la mise en œuvre du projet sont : i) les attaques répétées des groupes armée dans les zones du projet rendant difficiles la réalisation dans le délais des plans de travail i) ainsi que le manque de véhicule pour le projet alors que les deux préfectures se trouvent sur des axes diamétralement opposés rendant excessif le coût des locations des véhicules pour les activités du projet..

V. Plan de travail futur

- Dotation des groupements en micro-crédit,
- Mobilisation des groupements pour la création de deux caisses de solidarité.

VI. Indicateurs de performance (non obligatoire)ⁱⁱ

VII. Abréviations et sigles

- AFJC : Association des Femmes Juristes de Centrafrique ;
- ACBEF : Association Centrafricaine pour le Bien Etre Familial ;
- AGR : Activité Génératrice de Revenus
- CIFAD : Comité International des Femmes Africaines pour le Développement ;
- FACE : Formulaire Harmonisé d'autorisation des Dépenses ;
- MASSNPG : Ministère des Affaires Sociales, de la Solidarité Nationale et de la promotion du Genre ;
- OFCA : Organisation des Femmes de Centrafrique Enumérer les abréviations et les sigles utilisés dans le rapport.
- PTA : Plan de Travail Annuel.

ⁱ The Narrative Progress Report template is in line with the UNDG Standard Progress Report.

Building on continued efforts made in the UN system to produce results-based reports, the progress report should describe how the activities (inputs) contributed to the achievement of specific short-term outputs during the twelve month reporting period, and to demonstrate how the short-term outputs achieved in the reporting period collectively contributed to the achievement of the agreed upon outcomes of the Strategic (UN) Planning Framework guiding the operations of the Fund¹.

In support of the individual programme reports, please attach any additional relevant information and photographs, assessments, evaluations and studies undertaken or published.

The information contained in the Programme Summaries and Quarterly Updates prepared by the Participating Organizations may be useful in the preparation of the Annual Narrative Progress Report. These Summaries and Updates, where applicable, are available in the respective Fund sections of the MDTF Office GATEWAY (<http://mdtf.undp.org/>).

ⁱⁱ E.g. for the UNDG Iraq Trust Fund and the MDG-F.