



[Nom du Fonds/Programme Conjoint]
**RAPPORT DESCRIPTIF ANNUEL SUR
L'ETAT D'AVANCEMENT DU PROGRAMME¹**

1^{er} JANVIER – 31 DECEMBRE 2011

Titre du Programme & Référence du projet

- Titre du Programme: Appui aux mouvements de jeunesse et à certains groupes de jeunes les plus défavorisés
- Réf. du Programme (le cas échéant):
- Numero de référence du Projet/MPTF Office: FBGUI10A023

Pays, Localité, Secteur/Thème(s) du Programme²

(le cas échéant)
Pays/Localité :Guinée

Secteur/Thème(s) : JEUNES ET EMPLOI

Organisations participantes

- ONUDI

Partenaires de mise en œuvre

- Ministère de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes, UNICEF, PAM.

Budget du Programme (US\$)

Contribution du Fonds: 1,050,000 USD

- *le cas échéant, par agence*

Contribution de(s) agence(s):

- *le cas échéant, par agence*

Contribution du Gouvernement:

- *(le cas échéant)*

Autres Contributions [donateur(s)]:

- *(le cas échéant)*

TOTAL: 1,050,000 USD

Durée du Programme (mois)

Durée totale (mois): 12 mois

Date de démarrage⁴ (dd.mm.yyyy): Mai 2010

Date de clôture:
(ou date révisée, le cas échéant):

Date de clôture opérationnelle⁵:

Date prévisionnelle de clôture financière

¹ Le terme "programme" est utilisé pour les projets, programmes et programmes conjoints.

² Indiquer le domaine prioritaire pour le Fonds de Consolidation de la Paix (FCP) ; le Secteur pour le Fonds fiduciaire pour l'Iraq du GNUD.

³ Le numéro de référence du projet est le même que celui sur le message de notification, aussi appelé "Project ID" sur le [MPTF Office GATEWAY](#).

⁴ La date de démarrage est la date du premier transfert de fonds du MPTF Office en tant qu'Agent Administratif. Cette date est disponible sur le portail du MPTF Office ([MPTF Office GATEWAY](#)).

⁵ Concerne les activités du programme complétées par l'organisation participante responsable. Les agences concernées doivent en informer le MPTF Office.

Evaluation du Programme

Evaluation – (à joindre le cas échéant)

Oui Non Date : dd.mm.yyyy)

Evaluation à mi-parcours – (à joindre le cas échéant)

Oui Non Date: _ dd.mm.yyyy):

Soumis par:

- Nom: Bafotigui Sako
- Titre: Représentant
- Organisation participante (“Lead Agency”):
ONUDI
- Adresse e-mail: B.Sako@unido.org

I. OBJECTIFS

- Indiquer les principaux résultats et leur contribution par rapport aux objectifs du programme.
- Expliquer le lien entre le programme et le Cadre de planification stratégique (de l'ONU) guidant les opérations du Fonds/Programme conjoint.

II. RESSOURCES

Ressources financières:

- Indiquer les autres sources de financement disponibles pour le programme, le cas échéant. Pour plus d'information, se référer à la [lettre de couverture](#).
- Indiquer les révisions budgétaires approuvées par l'organe de décision concerné, le cas échéant.
- Indiquer les enseignements tirés et contraintes identifiées dans la gestion des aspects financiers du programme, y compris l'obtention des transferts, les défis administratifs, et/ou autres aspects qui impactent la gestion financière du programme.

Ressources humaines:

- Personnel National: Préciser le nombre et type de personnel (opérations/programme).
15 experts nationaux : un (1) Coordinateur National, trois (3) coordinateurs de projet, cinq (5) points focaux, cinq (5) gestionnaires de centre et une (1) assistante.
- Personnel International: Préciser le nombre et type de personnel (opérations/programme).

III. ARRANGEMENTS DE GESTION ET SUIVI DU PROGRAMME

- Décrire les mécanismes de mise en œuvre et expliquer, le cas échéant, comment ils ont été adaptés pour atteindre un impact optimal.

Trois volets ont été initiés pour l'atteinte des objectifs du projet :

- Le volet I, Assainissement, qui a consisté à la création d'emplois pour les jeunes à travers :
 - La mise en place de quatre (4) centres de valorisation des déchets solides, gérés par des jeunes issus des associations de jeunesse identifiées par la contrepartie nationale et ravitaillés en déchets par des consortiums de PME de collecte de déchets. Cette chaîne de valeur ainsi mise en place a permis de créer des emplois pour les jeunes et générer des revenus ;
- L'assainissement et l'aménagement intégrés de la plage de Taouyah à Conakry, qui a permis de sauver certains emplois au niveau de l'ONG de jeunes qui gère celle-ci. Cette ONG a été formée et équipée en matériels d'assainissement pour assurer le nettoyage continu de la plage suite à son aménagement, à travers la construction des paillottes traditionnelles.
 - Le volet II, Fonds compétitifs, qui a consisté au financement des projets montés par les jeunes et pour les jeunes. Sur un total de 174 projets proposés par des jeunes, suite à un séminaire technique de validation et de sélection des projets (sur la base des critères définis), 16 projets portés par 16 ONGs de jeunes ont été retenus. Des fonds ont été mis dans des comptes ouverts à cet effet et, en trois tranches, ont été décaissés sur justification des dépenses effectuées. Durant, tout le processus d'élaboration, d'amélioration et de validation des projets, des points focaux ont servi de support techniques au niveau des localités couvertes par ce projet.
 - Le volet III, Mise en place des centres d'information et de communication CIC, qui a consisté à la mise en place d'un espace d'information et de communication par les jeunes et pour les jeunes. Il s'agissait d'équiper les maisons des jeunes en outils informatiques et de connexion internet au niveau des capitales des 4 régions naturelles en plus de la région de Boké et de Conakry.
- Décrire les procédures d'approvisionnement utilisées et expliquer toute modification par rapport aux procédures standards.
Le système d'approvisionnement utilisé est la collecte de trois devis contradictoires au près des fournisseurs et entreprises agréées, qui sont en suite envoyer au siège où, sur la base des critères de

sélection définis, un devis est sélectionné et les fonds sont en suite envoyés au siège local qui procédera au paiement.

- Décrire le(s) système(s) de suivi utilisé(s) et expliquer comment les enseignements tirés ont été pris en considération dans la gestion du programme, y compris des actions correctives qui ont été prises
- Fournir les détails des évaluations ou études éventuelles menées sur le programme.

IV. RESULTATS

Sur la période considérée :

- Résumer les progrès réalisés par le programme par rapport aux objectifs et résultats escomptés. Expliquer tout écart dans l'atteinte des résultats par rapport à ceux initialement prévus.

Les progrès réalisés :

- Pour le volet I, Assainissement :
 - ✓ 3 centres de valorisation des déchets plastiques et organiques sont mis en place, équipés et gérés par 79 jeunes issus de 15 associations de jeunes regroupés en 3 consortiums par commune
 - ✓ 13 PME de collecte de déchets sont identifiées, mis en consortium, formés et équipés afin de fournir des déchets solides aux centres mis en place
 - ✓ La plage de Taouyah est assainie, dotée en équipement d'assainissement et aménagée à travers la construction des paillotes traditionnelles (devant servir de lieu de loisirs pour les jeunes) et des bassins de dégrillage (pour la rétention des déchets qui envahissent la plage)
 - ✓ 160 emplois sont créés au niveau des 3 centres de valorisation des déchets en relation avec les 13 PME de collecte des déchets.
- Pour le volet II, Fonds compétitifs :
 - ✓ 16 projets de jeunes ont été financés sur un total de 174 propositions dans les 6 localités couvertes par ce volet
 - ✓ Création de 400 emplois permanents et décents (dont 190 filles et 215 garçons) regroupés en 51 coopératives.
 - ✓ Décaissement de la dernière tranche des subventions
 - ✓ Réunion des Paires (16 -18 Décembre 2011)
- Pour le volet III, Centres d'information et de communication CIC :
 - ✓ Achat des équipements et provision de connexion d'internet pour les CIC de Conakry et de Kindia (CIC Conakry USD 20,291, CIC Kindia USD 2,430)
 - ✓ Identification des locaux devant abriter les équipements du CIC de Conakry à Cobayah
 - ✓ Estimation du coût d'installation d'internet filaire et sans fil du Foyer des Jeunes de Cobayah à Conakry est chiffré à 133 760 000 NGF (18 534 USD).
- Indiquer les principaux résultats obtenus et indiquer le nombre, la nature des activités (intrants), le taux de réalisation des activités et leurs bénéficiaires.
- Le cas échéant, expliquer les retards dans l'exécution du programme, la nature des contraintes, les mesures prises pour atténuer de futurs retards et les enseignements tirés.
- Pour le volet I, Assainissement :

Contrainte(s) : Difficultés d'acquisition des sites d'implantation des centres de valorisation des déchets auprès des autorités municipales.

Solution(s) Proposée(s) : Conjuguer les efforts de tous les acteurs y compris les contreparties nationales dans le processus de mise à disposition des sites, en vertu des principes de l'appropriation nationale et de la responsabilité mutuelle de la Déclaration de Paris sur l'Efficacité de l'Aide.

- Pour le volet II, Fonds compétitifs :

Contrainte(s) : Faiblesse des ressources imparties à cette activité

Solution(s) Proposée(s) : Mettre en place un système revolving avec les institutions financières locales (Banques et structures de micro Finance dont les 3AE qui constitue une création de l'ONUDI) pour une meilleure durabilité de l'activité et plus d'émulation des bénéficiaires dans la gestion des fonds reçus. Des cas de bonne pratique seront identifiés et considérés à l'instar de la Côte d'Ivoire en coopération avec une banque de la place en l'occurrence le Group Ecobank. Fort opportunément, un protocole d'accord fut signé le 10 Mars 2010 à Abuja au Nigéria entre l'ONUDI et ce Groupe dans le cadre des 3ADI (à l'effet de développer, entre autres, l'agrobusiness et les agro-industries y compris les aliments, les cuirs, le textile, le bois et les machines agricoles)

- Pour le volet III, Centres d'information et de communication CIC :

Contrainte(s) : -Difficultés d'accès à l'énergie

-Insuffisance de fonds en vue des travaux d'investissements et de réhabilitation et au regard des besoins.

Solution(s) Proposée(s) : -Mettre en place un partenariat entre les CIC de l'ONUDI et les Centres d'Information de Proximité du PNUD notamment l'exploitation de la Plateforme de communication héritée de la MRU et la formation/renforcement des capacités des jeunes en TIC de base dans les CIP.
-Identifier et acquérir des nouvelles sources de financement pour relancer les quatre (4) autres CIC dans les régions de Boké, Kankan, Labé, et N'Zérékoré en l'occurrence la Banque Mondiale.

- Dresser la liste des principaux partenaires, et expliquer leur contribution dans l'accomplissement des résultats.

Ministère de la Jeunesse et de l'emploi des jeunes/Autorités communales/Gouvernorat de Conakry/ONGs nationales/Association des jeunes/Ministère de l'environnement : mise à disposition des sites d'implantation des centres de valorisation des déchets, mise à disposition un répertoire d'association des jeunes qui ont constitué les bénéficiaires du projet assainissement, mis à disposition des salles des maisons des jeunes pour les formations des bénéficiaires et pour les CIC, appui technique.

- Indiquer tout autre fait marquant et les questions transversales pertinentes.
- Fournir une évaluation du programme basée sur des indicateurs de performance, tels qu'indiqués dans le document de programme, en utilisant le modèle de la Section VI.

V. FUTUR PLAN DE TRAVAIL (le cas échéant)

- Lister les activités et dépenses pour la période à venir (1 Janvier-31 Décembre 2012), en utilisant les enseignements tirés de la période précédente.
- Signaler toute déviation importante des stratégies, objectifs et résultats-clés initiaux.

VI. EVALUATION EN FONCTION DES INDICATEURS DE PERFORMANCE

	Indicateurs de performance	Indicateurs de référence	Indicateurs cibles	Objectifs/ Indicateurs atteints	Raisons d'éventuel(s) écart(s)	Source de verification	Commentaires éventuels
Résultat 1 : Insertion socio-économique des jeunes							
Résultat 1.1: 4 centres de valorisation des déchets solides (organiques et plastiques) sont mis en place et gérés par 108 jeunes / Assainissement et aménagement intégrés de la plage de Taouyah sont réalisés	Indicateur 1.1.1 Nbre d'associations de jeunes impliquées dans les activités d'assainissement	Nombres de jeunes employés	Jeunes et associations de jeunesse	108 emplois au niveau des 4 centres/81 emplois au niveau des 3 centres	Retard accusé au niveau de la mise en place du 4 ^{ème} centre de valorisation des déchets	Masse media/Bulletin du PBF/visite de terrain/Rapport	
	Indicateur 1.1.2 Nbre d'emplois supplémentaires créés au niveau des PME de collecte des déchets et au niveau de la plage	Nombre d'emplois supplémentaires créés	PMEs et ONGs de jeunes	130 emplois supplémentaires créés des PME/100 emplois supplémentaires au niveau des PME de collecte de déchets	Retard accusé au niveau de la mise en place du 4 ^{ème} centre de valorisation des déchets	Masse media/Bulletin du PBF/visite de terrain/Rapport	
Résultat 1.2: 16 projets montés par les jeunes et pour les jeunes à travers les quatre régions naturelles	Indicateur 1.2.1 Nbre d'emplois créés pour les jeunes à travers les projets financés	Nombres de jeunes employés et /ou employeurs	ONGs de jeunes et jeunes	16	-	Masse media/Bulletin du PBF/visite de terrain/Rapport	

sont financés	Indicateur 1.2.2 Nbre de projets financés	Nbre d'ONGs impliquées	ONGs de jeunes			Masse media/Bulletin du PBF/visite de terrain/Rapport	
Résultat 2: Création d'un climat apaisé chez les jeunes à travers leur insertion socio-économique							
Résultat 2.1: 400 emplois permanents et décents (dont 190filles et 215garçons) sont créés et regroupés en 51 coopératives dans le cadre des fonds compétitifs	Indicateur 2.1.1 Nbre de coopératives créées	Nbre de coopératives de jeunes créées	Jeunes et structures de jeunes	400 emplois	-	Masse media/Bulletin du PBF/visite de terrain/Rapport	
	Indicateur 2.1.2 Nbre de nouveaux adhérents aux structures de jeunesses	Nbre de jeunes adhérents	Jeunes et structures de jeunes	51	-	visite de terrain/Rapport	
Résultat 2.2 160 emplois sont créés pour des jeunes issus de 20 associations de jeunes regroupés en 4 consortiums par commune dans le cadre de l'assainissement	Indicateur 2.2.1 Nbre d'associations de jeunesse mises en consortium	Nbre de consortium d'associations de jeunes	Jeunes et association de jeunesse	160	-	Masse media/Bulletin du PBF/visite de terrain/Rapport	
	Indicateur 2.2.2 Nbre de nouveaux adhérents aux structures de jeunesses	Nbre de jeunes adhérents	Jeunes et structures de jeunes	20	-	visite de terrain/Rapport	