


Para: Luiza Carvalho
Coordinadora Residente
Costa Rica

Fecha: 05 Jan 2011

De: Sophie de Caen 
Directora del Secretariado del F-ODM

Asunto: **Solicitud de Extensión sin coste**
MDGF-1829: "Políticas Interculturales para la inclusión y generación de oportunidades".
Cultura y Desarrollo

I. Estado de Aprobación

Nos complace informarles de que su solicitud de extensión sin costes para el Programa MDGF-1829: "Políticas Interculturales para la inclusión y generación de oportunidades" por un periodo de 5 meses y cuatro días, ha sido aprobada. De esta manera, la nueva fecha de finalización operacional del programa es el 15 de noviembre de 2011. Tras esta fecha no se podrán realizar más compromisos presupuestarios, sino tan sólo gestionar los desembolsos pendientes. Nos gustaría resaltar que se trata de una extensión única, cuyo objetivo es permitir que el programa conjunto consolide procesos, complete sus actividades y pueda alcanzar los resultados previstos. Todos los fondos que no sean ejecutados durante el periodo del programa tendrán que ser reembolsados al F-ODM.

II. Recomendaciones

El Secretariado valora los esfuerzos que se han hecho por mejorar los aspectos relacionados con la sostenibilidad y alcance del programa. En relación al equipamiento con el que se va a proveer al Parque de la Libertad para la dinamización de sus infraestructuras, confiamos en que con la extensión, se puedan completar satisfactoriamente la evaluación de su utilización. Nos gustaría recordar algunas de las recomendaciones que el Secretariado realizó en su última misión y que se considera siguen siendo de aplicación:

- Es importante continuar involucrando a otras instituciones que puedan tener roles importantes en el fomento de la cultura como una herramienta de desarrollo y cohesión social.
- Incrementar el apoyo e involucración de las autoridades de los dos cantones del Parque de la Libertad, Desamparados y la Unión, en el uso y dinamización de este espacio público, durante y después del Programa Conjunto contribuirá a mejorar la sostenibilidad del programa.
- Vincular las actividades del Parque de la Libertad y otras componentes del programa conjunto, con otras iniciativas nacionales para ampliar su alcance.
- En la estrategia de salida es importante que se analicen las acciones necesarias para asegurar que los beneficiarios del programa sigan siendo beneficiarios de las iniciativas que éste ha fomentado una vez acabe.

Por último, a modo de recordatorio es importante seguir avanzando en los siguientes aspectos pendientes del plan de mejora:

- Visibilizar la participación de actores locales en aras de fortalecer la sostenibilidad de las acciones.
- Implementar la estrategia de gestión del conocimiento.
- Mejorar la coordinación entre los clusters.
- Reformulación final de indicadores
- Realizar reuniones inter-ventana con la coordinación de otros programas conjuntos del país para fomentar el establecimiento de sinergias y colaboraciones.
- Caracterización de los grupos de beneficiarios para mejorar la focalización del programa.
- Operativizar la estrategia de comunicación e incidencia.
- Realizar visitas a autoridades municipales para mejorar su seguimiento y e involucramiento en el programa.

III. Monitoreo e Informes

Los programas deberán continuar entregando todos los informes de seguimiento establecidos por el Secretariado del F-ODM durante el periodo de extensión del programa (plan de trabajo semestral con colores e informes semestrales de monitoreo). Junto con el informe de monitoreo semestral deberá adjuntarse también una actualización de los progresos del plan de mejora del programa.

Por favor recuerden que el Programa Conjunto es responsable de elaborar una evaluación final antes del cierre del programa y debe ser enviado al Secretariado. Próximamente el Secretariado estará publicando una versión actualizada de las guías de implementación y allí podrán encontrar información sobre el cierre de los programas (www.mdgf.org).

Con nuestros mejores deseos, atentamente

CC:
Bisrat Aklilu, Executive Coordinator, Multi-Donor Trust Fund Office
Mr Heraldo Muñoz, Assistant Administrator and Director Bureau for Latin America and the Caribbean, UNDP New York
Sigrid Kaag, Assistant Administrator and Director Partnerships Bureau, UNDP New York
Ms. Debbie Landey, Director, United Nations Development Operations Coordinator Office (DOCO)
MDG-F Secretariat