



**PROJET D'APPUI A LA MEDIATION INTERNATIONALE EN GUINEE (AMIGUI)  
RAPPORT DESCRIPTIF ANNUEL SUR  
L'ETAT D'AVANCEMENT DU PROGRAMME<sup>1</sup>**

**1<sup>er</sup> JANVIER – 31 DECEMBRE 2010**

<b>Intitulé du Programme &amp; référence</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Intitulé du Programme: Projet d'Appui à la Médiation internationale</li><li>• Réf. du Programme:</li><li>• Réf. Atlas/MDTF: 000 75443</li></ul>	<b>Pays, Localité, Secteur/Thème(s) du Programme<sup>2</sup></b> <p><i>République de Guinée</i></p>
<b>Organisations participantes</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• PNUD</li><li>• UNOWA</li><li>• CEDEAO</li></ul>	<b>Partenaires de mise en œuvre</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ministère des affaires étrangères</li><li>• National Democratic Institute</li><li>• Search for Common Ground</li></ul>
<b>Budget du Programme (US\$)</b> <p><b>Contribution du Fonds:</b><ul style="list-style-type: none"><li>• 634.935 USD</li></ul></p> <p><b>Contribution de(s) agence(s):</b><ul style="list-style-type: none"><li>• 300.000 USD, CEDEAO</li></ul></p> <p><b>Contribution du Gouvernement:</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Locaux de bureaux et véhicules de mission</li></ul></p> <p><b>Autres Contributions [donateur(s)]:</b><ul style="list-style-type: none"><li>• (le cas échéant)</li></ul></p> <p><b>TOTAL:</b></p>	<b>Durée du Programme (mois)</b> <p>Durée totale: 6 mois</p> <p>Date de démarrage<sup>3</sup>: 1 juin 2010</p> <p>Date de clôture: 31 décembre 2010 (ou date révisée, le cas échéant):</p> <p>Date de clôture opérationnelle<sup>4</sup>: Avril 2011</p> <p>Date prévisionnelle de clôture financière: Décembre 2011</p>
<b>Evaluation du Programme</b> <p>Evaluation complétée – (à joindre le cas échéant) <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non Date: _____</p> <p>Evaluation à mi-parcours – (à joindre le cas échéant) <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non Date: _____</p>	<b>Soumis par:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Nom: Adama-Dian Barry</li><li>○ Titre: Chargée de programme PNUD</li><li>○ Organisation participante ("Lead Agency"): PNUD</li><li>○ Adresse e-mail: Adama.dian.barry@undp.org</li></ul>

<sup>1</sup> Le terme "programme" est utilisé pour les projets, programmes et programmes conjoints.

<sup>2</sup> Indiquer le domaine prioritaire pour le Fonds de Consolidation de la Paix (FCP) ; le Secteur pour le Fonds fiduciaire pour l'Iraq du GNUD.

<sup>3</sup> La date de démarrage est la date du premier transfert de fonds du MDTF Office en tant qu'Agent Administratif. Cette date est disponible sur le portail du MDTF Office ([MDTF Office GATEWAY](#)).

<sup>4</sup> Concerne les activités du programme complétées par l'organisation participante responsable. Les agences concernées doivent en informer le MDTF Office.



## OBJECTIFS

- La crise politique guinéenne a bénéficié d'un appui conséquent de la communauté internationale qui s'est organisée sous l'égide la CEDEAO dans le cadre d'un Groupe International de Contact (GIC) et des efforts de la médiation internationale, confiée au Président Blaise Compaoré du Burkina.
- Dans ce cadre, un projet de 634.935 USD a été confié à la gestion du PNUD, sous financement du Fonds de Consolidation de la Paix (PBF).

## I. RESSOURCES

### *Ressources financières:*

- Budget reçu: 634.935 USD
- Total dépenses : 467.526 USD
- Reliquat : 167.409 USD
- Taux de décaissement : 74%
- Le projet devant se terminer au 31 décembre 2010, une demande d'extension de 6 mois a été faite en vue de permettre un accompagnement des nouvelles autorités guinéennes dans le lancement des activités pour les élections législatives.

### *Ressources humaines:*

- 4conseillers spécialisés (conseillers militaire, conseiller juridique, conseiller politique)
- 1 conseiller politique et stratégique senior
- Un assistant administratif et financier
- L'équipe du programme du PNUD à appuyer les activités du projet à travers deux conseillers au programme
- L'équipe de coordination des projets du PBF ont également accompagné la mise en oeuvre des activités du projet de médiation.

## II. ARRANGEMENTS DE GESTION ET SUIVI DU PROGRAMME

- Décrire les mécanismes de mise en œuvre et expliquer, le cas échéant, comment ils ont été adaptés pour atteindre un impact optimal.
- Décrire les procédures d'approvisionnement utilisées et expliquer toute modification par rapport aux procédures standards.
- Décrire le(s) système(s) de suivi utilisé(s) et expliquer comment les enseignements tirés ont été pris en considération dans la gestion du programme.
- Fournir les détails des évaluations ou études éventuelles menées sur le programme.

## III. RESULTATS

- Les élections présidentielles ont été tenues conformément au chronogramme établi à Ouagadougou ;
- La tenue des élections a directement contribué à mettre fin à la transition politique conduite par un régime militaire, et à permis le retour du pays dans un ordre constitutionnel républicain.
- La confiance a été restaurée entre les acteurs principaux acteurs de la transition, les partis politiques et la société civile.
- L'équipe du représentant spécial du médiateur de la crise guinéenne a été mise en place à Conakry et son fonctionnement quotidien a été facilité par le PNUD.
- En effet, le projet a apporté son soutien à l'opérationnalisation de l'équipe du médiateur en Guinée en assurant son équipement et son fonctionnement ainsi que les déplacements liés aux activités de plaidoyer politique qu'elle a entreprise pour décrire le climat sociopolitique et amener le pays au scrutin présidentiel.
- Au-delà du plaidoyer, la médiation a participé aux différents cadres de concertation politique et facilité la vulgarisation des accords d'Ouagadougou.
- Sur la période considérée les principaux résultats suivants ont été acquis :

- ✓ Appui du PNUD à l'installation et au fonctionnement quotidien de l'équipe du représentant spécial du médiateur dans la crise guinéenne
  - ✓ Appui du PNUD au plaidoyer pour le rapprochement des deux candidats au second tour, l'apaisement de la population, et la facilitation entre tous les acteurs de la transition en Guinée
  - ✓ Remboursement par le PNUD des frais de la médiation internationale menée à Ouagadougou suite aux évènements du 28 septembre et 3 décembre 2009.
- Défis majeurs :
- ✓ la prolongation de la période de l'entre-deux-tour avec tous les risques y afférents, et la recrudescence des clivages politico-ethniques ont été les principaux défis dans la mise en œuvre de ce projet.
  - ✓ Le décalage dans la date des élections législatives qui auraient dû se tenir en décembre 2010, et dont la date n'est pas encore connue
  - ✓ La gestion des violences post-électorales et la réconciliation nationale
- Partenariat : l'équipe du médiateur a travaillé avec les ONG évoluant dans le secteur de la sensibilisation et du dialogue politique. Notamment un partenariat actif a été développé avec le National Democratic Institute en vue de la vulgarisation des accords politiques de Ouagadougou et des principes d'une campagne électorale apaisée.
  - Le projet ne pouvant directement financer cette initiative, le PNUD a développé une synergie avec d'autres projets exécutés par des ONG dans le cadre de la consolidation de la paix.

#### **IV. FUTUR PLAN DE TRAVAIL (le cas échéant)**

- En 2011, les actions à réaliser s'inscrivent dans le cadre de l'accompagnement de la tenue des élections législatives en vue de parachever la transition :
  - Plaidoyer pour la réconciliation nationale, 1 trimestre 2011
  - Plaidoyer pour un cadre de concertation entre les partis politiques et le Gouvernement, 1-4<sup>ème</sup> trimestre
  - Evaluation des élections présidentielles 2010, 1<sup>er</sup> trimestre
  - Plaidoyer pour l'organisation des élections législatives durant l'année 2011, 1<sup>er</sup>-2<sup>ème</sup> trimestre



