

Peacebuilding Fund Project Progress Report (Updated template October 2022)



PROJECT OVERVIEW

Thank you for taking the time to complete the PBF Progress report. For projects with more than one recipient, please consult among co-recipients prior to filling out the form to ensure collaboration on the responses. You can generate a print out of the blank form by clicking on the *print* icon on the top right corner of the page. If you have any questions or require technical assistance in filling out the form, please send an email to keshni.makoond@un.org

Click Next below to start

» Report Submission

Type of report *

- Semi-annual
- Annual
- Final
- Other

Date of submission of report *

2022-11-09

Name and Title of Person submitting the report *

Elizabeth Lucy Turner

Name and Title of Person who approved the report *

Miguel Barreto

Have all fund recipients for this project contributed to the report?

*

- yes
 no

Did PBF Secretariat or the PBF Focal point in the resident coordinator office review the report?

*

If there is no PBF secretariat in country, please select "Not applicable". If there is a PBF secretariat, you should normally ensure that they have an opportunity to review.

- yes
 no
 Not Applicable

Any additional comment from the PBF Secretariat/ RCO Focal point on this report

» Project Information and Geographical Scope

Is this a cross-border or regional project?

*

- yes no

Please select the geographical region in which the project is implemented

- Asia and the Pacific Central & Southern Africa East Africa
 Europe and Central Asia Global Latin America and the Caribbean
 Middle East and North Africa West Africa

Country of project implementation

*

- Bolivia Colombia Dominican Republic
 Ecuador El Salvador Guatemala
 Haiti Honduras Other, Specify

Project Title *

- 00108092: "Realizing the transformational effect of the Sepur Zarco reparation sentence to break the continuum of conflict and post-conflict related sexual and other forms of violence against women"
- 00130028: Consolidando infraestructuras para sostener la paz
- 00129774: NAB'IL: Juventudes mayas y mestizas organizadas contribuyendo a la construcción de sociedades inclusivas y la coexistencia pacífica en Huehuetenango
- 00106414: PBF Secretariat 2017-2018
- 00129732: Profesionalización, protección y participación ciudadana para una justicia más independiente
- 00130021: Promoviendo la gestión del entorno social, político e institucional para contribuir a la disminuir la conflictividad agraria en el Valle del Polochic
- 00107551: Promoviendo la integralidad de la Justicia de Transición en Guatemala
- 00127032: Secretariado PBF en Guatemala
- 00105571: Transformando relaciones para la construcción de la paz en Guatemala
- Other, Specify

Project Start Date *

2021-05-14

Project end Date *

2024-05-12

Has this project received an extension? *

- YES, Cost Extension
- YES, No Cost Extension
- YES, Both Cost and No Cost extensions
- NO, No Extensions

Will this project be requesting an extension? *

- YES, Cost Extension
- YES, No Cost Extension
- YES, Both Cost and No Cost extensions
- NO, No Extensions

Is funding disbursed either into a national or regional trust fund *

- yes
- no

Recipients

Is the lead recipient a UN agency or a non UN entity? *

- UN entity
- Non-UN Entity

Please select the lead recipient *

- UNDP: United Nations Development Programme IOM: International Organization for Migration
- UNICEF: United Nations Children's Fund
- OHCHR: Office of the United Nations High Commissioner for Human Rights
- UNWOMEN: United Nations Entity for Gender Equality and the Empowerment of Women
- UNHCR: United Nations High Commissioner for Refugees UNFPA: United Nations Population Fund
- FAO: Food and Agriculture Organization WFP: World Food Programme
- UNHABITAT: United Nations Human Settlements Programme
- UNESCO: United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
- UNEP: United Nations Environment Programme ILO: International Labour Organization
- WHO: World Health Organization PAHO/WHO
- UNCDF: United Nations Capital Development Fund UNODC: United Nations Office on Drugs and Crime
- UNOPS: United Nations Office for Project Services
- UNIDO: United Nations Industrial Development Organization ITC: International Trade Centre
- UNDPO Other, Specify

Are there other recipients for this project? *

- No other recipients
- Yes, other UN recipients only
- Yes, other non-UN recipients only
- Yes, both UN and non-UN recipients

Implementing Partners

To how many implementing partners has the project transferred money to date?

0

Does the project have an active steering committee? *

- yes
 no

Please provide a brief description of any engagement that the project has had with the government over the last 6 months? Please indicate what level of government the project has been engaging with?

Please limit your response to 275 words

El Secretariado mantiene contacto regular con la Secretaria para la Programacion y Planificacion de la Presidencia, en seguimiento a los procesos de aprobacion de los proyectos, asi como en relacion con el Comite Ejecutivo PBF, que es Co-presidido por la Secretaria de SEGEPLAN y el Coordinador Residente. El Secretariado participó como ponente en un diplomado de formacion al personal de SEGEPLAN en octubre 2022, para explicar el Fondo y el proceso para diseñar, implementar, monitorear y evaluar los proyectos PBF. El Director de Alianzas de SEGEPLAN acompañó la Coordinadora del Secretariado a NY para la revision de medio termino del Plan Estrategico PBF 2020-2024. El 7 de noviembre, se llevó a cabo la reunion anual del Comite Ejecutivo PBF con la presencia de la Secretaria asi como 6 funcionarios de alto nivel adicionales.

Financial Reporting

» Delivery by Recipient

Please enter the total amounts in US dollars allocated to each recipient organization

Please enter the original budget amount, amount transferred to date and estimated expenditure by recipient.

*Please make sure you enter the correct amount. All values should be entered in **US Dollars***

Recipients	Total Project Budget (in US \$)	Transfers to date (in US \$)	Expenditure to date (in US \$)	Implementation rate as a percentage of total budget (calculated automatically)
UNDP: United Nations Developmen t Programme	1490357*	1043250*	612681.02*	41.11 %

TOTAL	1490357	1043250	612681.02	41.1
				1%

The approximate implementation rate as percentage of total project budget based on the values entered in the above matrix is **41.11%**. Can you confirm that this is correct? *

- Correct Incorrect

» Gender-responsive Budgeting

Indicate what **percentage (%)** of the budget contributes to gender equality or women's empowerment (GEWE)? *

30.96

The dollar amount of the budget contributing to Gender Equality and Women's Empowerment (GEWE) based on percentage entered above and total project budget is **US \$ 461414.53**. Can you confirm that this is correct? *

- Correct Incorrect

Amount expended to date on efforts contributiong to gender equality or women's empowerment is *

US \$ 189686.04. Is this correct?

- Correct Incorrect

ATTACH PROJECT EXCEL BUDGET SHOWING CURRENT APPROXIMATE EXPENDITURE.

The templates for the budget are available [here](#)

Annex D Informe Financiero Anual Secretariado 2022-14_36_2.xlsx



Project Markers

Please select the Gender Marker Associated with this project *

- Score 1 for projects that contribute in some way to gender equality, but not significantly (less than 30% of the total budget for GEWE)
- Score 2 for projects that have gender equality as a significant objective and allocate between 30 and 79% of the total project budget to GEWE
- Score 3 for projects that have gender equality as a principal objective and allocate at least 80% of the total project budget to Gender Equality and Women's Empowerment (GEWE)

Please select the Risk Marker Associated with this project *

- Risk marker 0 = low risk to achieving outcomes
- Risk marker 1 = medium risk to achieving outcomes
- Risk marker 2 = high risk to achieving outcomes

Please select the PBF Focus Area associated with this project *

- (1.1) Security Sector Reform
- (1.2) Rule of Law
- (1.3) Demobilisation, Disarmament and Reintegration
- (1.4) Political Dialogue
- (2.1) National reconciliation
- (2.2) Democratic Governance
- (2.3) Conflict prevention/management
- (3.1) Employment
- (3.2) Equitable access to social services
- (4.1) Strengthening of essential national state capacity
- (4.2) Extension of state authority/Local Administration
- (4.3) Governance of peacebuilding resources (including PBF Secretariats)

Is the project part of one or more PBF priority windows? *

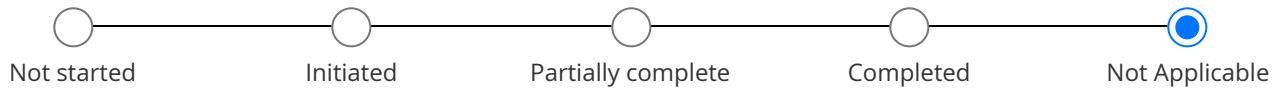
Select all that apply

- Gender promotion initiative
- Youth promotion initiative
- Transition from UN or regional peacekeeping or special political missions
- Cross-border or regional project
- None

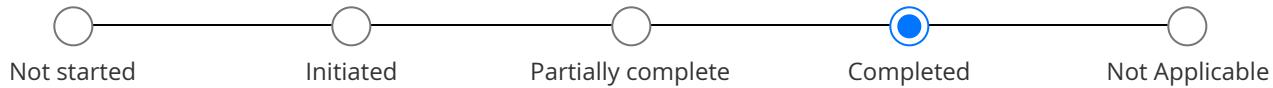
PART I: OVERALL PROJECT PROGRESS

Please rate the implementation status of the following preliminary/preparatory activities

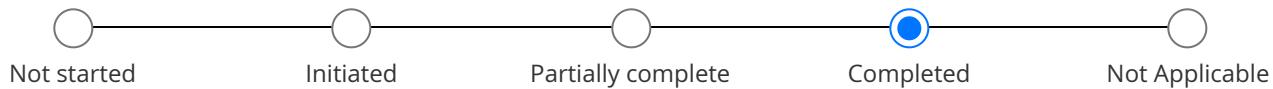
Contracting of Partners *



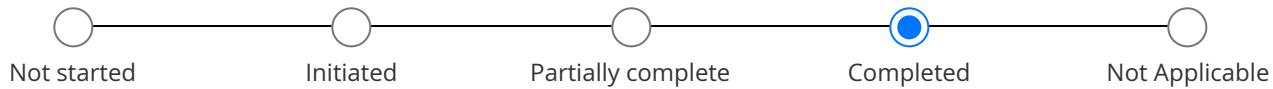
Staff Recruitment *



Collection of baselines *



Identification of beneficiaries *



Provide any additional descriptive information relating to the *status of the project* in terms of implementation cycle, including whether preliminary/preparatory activities have been completed (i.e. contracting of partners, staff recruitment, etc.)

Please limit your response to 250 words

El proyecto esta en plena implementacion de sus funciones, aproximadamente a la mitad de su duracion. El equipo de 8 personas esta contratado y el equipo consolidado.

Summarize the main structural, institutional or societal level change the project has contributed to.

This is not anecdotal evidence or a list of individual outputs, but a description of progress made toward the main purpose of the project

Please limit your response to 550 words

El Secretariado PBF ha continuado avanzando en la construccion de una cartera de proyectos estrategicamente alineada con el Marco Estrategico PBF 2020-2024, los cuales cuentan con un alto nivel de apropiacion nacional de las instituciones estatales, y en su mayoria cuentan con aprobaciones por parte de SEGEPLAN. Se ha dado un acompañamiento tecnico estrecho y constante a las Agencias en relacion con los proyectos en sus diferentes fases, y se ha afianzado la relacion con el Gobierno, mediante SEGEPLAN, ambas condiciones favorables para el exito de los proyectos que estan iniciando su implementacion.

PART II: RESULT PROGRESS BY PROJECT OUTCOME

NOTES FOR COMPLETING THE REPORT:

- Avoid acronyms and UN jargon, use general /common language.
- Report on what has been achieved in the reporting period, not what the project aims to do.
- Be as concrete as possible. Avoid theoretical, vague or conceptual discourse.
- Ensure the analysis and project progress assessment is gender and age sensitive.
- In the results table, please be concise, you will have 3000 characters, including blank spaces to provide your responses

Describe overall progress under each Outcome made during the reporting period (for June reports: January-June; for November reports: January-November; for final reports: full project duration).

Do not list individual activities. If the project is starting to make/has made a difference at the outcome level, provide specific evidence for the progress (quantitative and qualitative) and explain how it impacts the broader political and peacebuilding context.

- "On track" refers to the timely completion of outputs as indicated in the workplan.
- "On track with peacebuilding results" refers to higher-level changes in the conflict or peace factors that the project is meant to contribute to. These effects are more likely in mature projects than in newer ones.

How many OUTCOMES does this project have *

0 1 **2** 3 4 5 more than 5

Please write out the project outcomes as they are in the project results framework found in the project document

Outcome 1: *

Para el 2023, el Secretariado PBF ha asegurado la orientacion estrategica, coordinacion, monitoreo y reportaje de resultados de la cartera de proyectos PBF.

Outcome 2: *

El Comite Ejecutivo recibe apoyo para la supervision estrategica, monitoreo y evaluacion y comunicacion de la cartera PBF.

Outcome 1: Para el 2023, el Secretariado PBF ha asegurado la orientacion estrategica, coordinacion, monitoreo y reportaje de resultados de la cartera de proyectos PBF.

Rate the current status of the outcome progress *

1. Off Track 2. On Track 3. On Track with evidence of peacebuilding results

Progress summary

Please limit your response to 350 words

Durante 2022, el Secretariado ha brindado apoyo al Coordinador Residente y a las Agencias para el diseño de proyectos orientados estrategicamente bajo el Marco Estratégico PBF 2020-2025. Tres proyectos fueron aprobados por SEGEPLAN (OJ-Independencia Judicial, Valle de , y Infraestructuras de Paz), y dos proyectos adicionales serán aprobados en breve. Se ha apoyado el diseño de 5 propuestas nuevas, dos bajo el Área Prioritaria 1 del ME (Acceso a la justicia para las mujeres y Reparación Transformadora), y 2 bajo Área Prioritaria 2 (Conflictividad Electoral y Juventud Petén). Un quinto proyecto ha sido diseñado por el GPI 2.0, y vinculará con ambas áreas prioritarias. En adición, el Secretariado ha avanzado un análisis de conflictos actualizado, mapeos de organizaciones de mujeres y jóvenes, y proyectos de otros donantes, como insumos estratégicos para las Agencias para el diseño de los proyectos. Por otro lado, durante 2022 se ha brindado un apoyo al Crisis Risk Dashboard y el Mecanismo de Seguridad Climática siendo otros recursos que nutren la orientación estratégica de los proyectos. La coordinación de los proyectos ha sido afianzada en distintos niveles: 1. Al nivel inter-agencial en cada proyecto, con la convocatoria de reuniones mensuales de seguimiento por parte del Secretariado; 2. Al nivel de área prioritaria del ME PBF, con la facilitación de talleres bi-mensuales entre proyectos en el Área Prioritaria 2, Conflictividad territorial para asegurar complementariedad. 3. Con otros proyectos, como el Proyecto del Estado de Derecho de GIZ; en relación con la independencia judicial, con la organización de reuniones y el intercambio de información y ; y con el proyecto de USAID "Tejiendo Paz", y los proyectos con COPADEH sobre la conflictividad territorial. En cuanto al Monitoreo, se ha concluido la construcción de una Plataforma en línea para el Sistema de M&E que los proyectos vigentes ingresados, y esta siendo utilizado por los proyectos para actualizar avances. El levantamiento de la línea basal del Marco Estratégico ha sido completado en un 75%.

Indicate any additional analysis on how Gender Equality and Women's Empowerment and/or Youth Inclusion and Responsiveness has been ensured under this Outcome

Please limit your response to 350 words

Se ha asegurado la incorporación del enfoque de género en las nuevas propuestas diseñadas en 2022 en relación con el acceso a la justicia para las mujeres, niñas y adolescentes, y sobre la reparación transformadora para víctimas del conflicto armado interno. lo cual apoyará el seguimiento a sentencias de reparación para mujeres sobrevivientes de violencia sexual durante el conflicto, así como la creación de espacios de formación para jóvenes líderes y su participación en espacios de coordinación sobre reparaciones. Por otro lado, el proyecto aprobado para la prevención de la conflictividad electoral incluye un resultado orientado al apoyo de la participación de las mujeres y la juventud en los espacios de prevención y resolución de conflictos. En adición, el Secretariado PBF lideró el proceso de GPI 2.0 en Guatemala, con el diseño de la hoja de ruta y la organización de un amplio proceso de consultas con organizaciones de mujeres, lo cual ha permitido conocer los avances y retos de la implementación de la Agenda de Mujeres, Paz, y Seguridad.

Using the Project Results Framework as per the approved project document or any amendments- provide an update on the achievement of key outcome indicators for **Outcome 1** in the table below

- If the outcome has more than 3 indicators , select the 3 most relevant ones with most relevant progress to highlight.
- Where it has not been possible to collect data on indicators, state this and provide any explanation. Provide gender and age disaggregated data. (3000 characters max per entry)

» **Outcome 1: Para el 2023, el Secretariado PBF ha asegurado la orientación estratégica, coordinación, monitoreo y reportaje de resultados de la cartera de proyectos PBF.**

Outcome 1	Performance Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
1.1	Indicador 1.a Grado de percepción de las AFP y de los socios acerca de la orientación estratégica de la cartera de proyectos PBF.	0, no se cuenta con mediciones acerca de cómo las AFP y socios institucionales y de sociedad civil perciben el apoyo y asesoría técnica del Secretariado	Alto	Alto	Durante el segundo semestre se realizó una encuesta de percepción y satisfacción del desempeño del Secretariado. Se envió a los equipos Técnicos de las AFP, a la gerencia de las AFP receptoras de fondos PBF y a los puntos focales de PBF para Guatemala. El informe final de la medición será finalizado en el mes de diciembre.
1.2	Grado de satisfacción de las AFP de los socios sobre los mecanismos de coordinación y monitoreo implementados por el Secretariado PBF.	80% grado de satisfacción sobre el apoyo y asistencia técnica brindada a las AFP durante el período 2018-2020	90%	90%	Para la medición del indicador se utilizó el instrumento descrito en el indicador 1.1. La medición incluyó el grado de satisfacción sobre los mecanismos de coordinación y monitoreo que se han implementado desde el Secretariado PBF.

1.3	Grado de satisfacción de PBSO y de los socios sobre la rendición de cuentas y transparencia de la cartera a cargo del Secretariado PBF	0, no se ha establecido una línea de base con relación este indicador.	Alto	0	Los puntos focales de PBSO y PBF aún no responden a la encuesta de percepción y satisfacción sobre el desempeño del Secretariado en 4 temas: Orientación Estratégica, Mecanismos de Coordinación, Sistema de M&E y Rendición de cuentas y transparencia. El informe final será elaborado en el mes de diciembre y se actualizará esta tabla de desempeño.
-----	---	--	------	---	--

How many outputs does outcome 1 have?

0 1 2 3 **4** 5 more than 5

Please list up to 5 of most relevant outputs for outcome 1

Output 1.1

Oficina del Secretariado PBF establecida y en funcionamiento.

Output 1.2

Marco Estratégico y técnico para identificar proyectos para la consolidación de la paz con un efecto catalítico, en complementariedad con otros planes estratégicos, elaborado y en proceso de implementación.

Output 1.3

Mecanismos de coordinación entre proyectos y socios claves creados para asegurar el alcance de los resultados estratégicos de la cartera PBF y la coherencia y sinergias entre actividades y proyectos PBF.

Output 1.4

Sistema y Plan de Monitoreo y Evaluación de la cartera PBF elaborado y en proceso de implementación.

For each output, and using the project results framework, provide an update on the progress made against 3 most relevant output indicators

» Output 1.1

Output 1.1: Oficina del Secretariado PBF establecida y en funcionamiento.	Performance Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
1.1.1	Numero de contratos del personal del PBF realizados	4	6	6	La oficina del Secretariado cuenta con un equipo integrado y funcionamiento con un alto grado de desempeño.
1.1.2					
1.1.3					

» Output 1.2

<p>Output 1.2: Marco Estratégico y técnico para identificar proyectos para la consolidación de la paz con un efecto catalítico, en completemtariedad con otros planes estratégicos, elaborado y en proceso de implementación.</p>	<p>Performance Indicators</p> <p><i>Describe the indicator</i></p>	<p>Indicator Baseline</p> <p><i>State the baseline value of the indicator</i></p>	<p>End of Project Indicator Target</p> <p><i>State the target value of the indicator at the end of the project</i></p>	<p>Indicator progress to date</p> <p><i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i></p>	<p>Reasons for Variance/ Delay (if any)</p> <p><i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i></p>
<p>1.2.1</p>	<p>Marco Estratégico y técnico para identificar proyectos para la consolidación de la paz con un efecto catalítico, en completemtariedad con otros planes estratégicos, elaborado y en proceso de implementación.</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>Con la reciente aprobación nacional de los proyectos de la Cartera PBF, se ha avanzado en la alineación de los proyectos en implementación y en diseño a los indicadores y subindicadores del Marco Estratégico PBF 2020-2025.</p>

1.2.2	# de revisiones y actualizaciones del Análisis de Conflictos 2020.	0	3	1	Se ha finalizado la elaboración de la primera actualización del Análisis de conflicto y se está realizando un resumen ejecutivo para ser compartido con las partes interesadas.
1.2.3					

» Output 1.3

Output 1.3: Mecanismo s de coordinació n entre proyectos y socios claves creados para asegurar el alcance de los resultados estratégico s de la cartera PBF y la coherencia y sinergias entre actividades y proyectos PBF.	Performanc e Indicators <i>Describe the Indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cummulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>

1.3.1	Número de mecanismos de coordinación temática creados y en funcionamiento	0	2	2	Durante el año se realizaron reuniones estratégicas con los dos mecanismos de coordinación. Producto de las reuniones se han definido temas y prioridades estratégicas para el diseño de nuevas intervenciones, en total 4 iniciativas están en proceso de diseño.
1.3.2	Número de eventos de análisis, intercambios y discusión sobre temas prioritarios para la consolidación de la paz en cada Área Prioritaria	1	12	2	Se organizaron 2 eventos de análisis durante 2022: 1 en relación con un proceso de consulta ILO 169 en el El Estor (Área Prioritaria 2) y otro sobre los desafíos al Estado de Derecho (Área Prioritaria 2).
1.3.3	Numero de seminarios temáticos realizados en cada área prioritaria	1	6	0	Aun no se ha organizado los seminarios temáticos. Se realizarán durante 2023

» Output 1.4

Output 1.4: Sistema y Plan de Monitoreo y Evaluación de la cartera PBF elaborado y en proceso de implement ación.	Performanc e Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
---	---	---	--	---	---

1.4.1	Sistema de M&E del Secretariado PBF en Guatemala actualizado e implementado	1 sistema M&E diseñado	1 sistema M&E actualizado	1	Finalizó el diseño del SM&E del Secretariado en la plataforma WEB y crearon los usuarios de 45 personas de los equipos técnicos de las AFP que participan en el proyecto. El sistema se implementará a partir del ultimo trimestre 2022
-------	--	---------------------------	------------------------------	---	--

1.4.2	Estudio de Línea Basal del Marco Estratégico	0	1	.75	<p>Se han alineado los proyectos en implementación y en diseño a los indicadores y subindicadores del Marco Estratégico y se han identificado las fuentes de información. Para ellos se han realizado acercamientos y acuerdos con la Secretaría de Cooperación internacional del Organismo Judicial para los indicadores del Área Prioritaria de Estado de Derecho y con el director ejecutivo de la Unidad de Defensores de Derechos Humanos de Guatemala.</p> <p>No se ha podido obtener información para tener la línea basal para todos los indicadores del ME 2020-2025. Con el inicio de la implementación de los proyectos, la línea de base de marco estratégico será levantada durante el primer semestre 2023</p>
-------	---	---	---	-----	--

1.4.3	Número de informes de monitoreo de los resultados de alto nivel definidos en el Marco Estratégico de la cartera PBF.	0	3	0	Aun no se realizado un informe de monitoreo de resultados, ya que los proyectos tienen poco tiempo de implementacion y aun no muestran resultados.
-------	--	---	---	---	--

Outcome 2: El Comite Ejecutivo recibe apoyo para la supervision estrategica, monitoreo y evaluacion y comunicacion de la cartera PBF.

Rate the current status of the outcome progress *

1. Off Track 2. On Track 3. On Track with evidence of peacebuilding results

Progress summary *

Please limit your response to 350 words

La reunion anual del Comite Ejecutivo PBF fue realizado el 7 de noviembre 2022 con resultados positivos, con una amplia participacion de parte de SEGEPLAN, representantes de alto nivel de los socios claves (MINTRAB; OJ; COPADEH; PDH; CONJUVE; entre otros) participando. El Comite recibió presentaciones de los avances anuales de los proyectos en implementacion y presentaciones sobre los objetivos de los proyectos en diseño, y se acordó realizar una proxima reunion, en febrero 2023, para discutir prioridades estrategicas para nuevas iniciativas. Debido al estado incipiente de implementacion de la mayoria de los proyectos, aun no se ha organizado visitas al campo, sin embargo se tiene previsto realizar una en el primer trimestre de 2023 en el marco del Proyecto Trinacional.

Indicate any additional analysis on how Gender Equality and Women's Empowerment and/or Youth Inclusion and Responsiveness has been ensured under this Outcome *

Please limit your response to 350 words

Las presentaciones realizadas al Comite Ejecutivo en relacion con los avances anuales, incluyen explicaciones sobre el aporte de los mismos al empoderamiento de las mujeres y la igualdad de genero.

Using the Project Results Framework as per the approved project document or any amendments- provide an update on the achievement of key outcome indicators for **Outcome 2** in the table below

- If the outcome has more than 3 indicators , select the 3 most relevant ones with most relevant progress to highlight.
- Where it has not been possible to collect data on indicators, state this and provide any explanation. Provide gender and age disaggregated data. (300 characters max per entry)

» **Outcome 2: El Comite Ejecutivo recibe apoyo para la supervision estrategica, monitoreo y evaluacion y comunicacion de la cartera PBF.**

Outcome 2	Performance Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
2.1	Grado de satisfacción del Comité Ejecutivo con relación a la calidad y relevancia del apoyo recibido por el Secretariado para la realización de sus funciones.	85%	95%	0	<p>La primera reunión del Comité Ejecutivo se realizó durante el mes de noviembre 2022 en el marco de la aprobación de informes anuales.</p> <p>La medición para este indicador se realizará durante el 2023, una vez que el comité ejecutivo esté consolidado</p>

2.2	Grado de satisfacción del Comité Técnico acerca de las capacitaciones brindadas para el fortalecimiento de capacidades conceptuales y programáticas.	0	95%	15%	Durante el 2021 se realizó un primer diagnóstico de intereses y necesidades de capacitación, este diagnóstico produjo información inicial para diseñar una propuesta de fortalecimiento de conocimientos, habilidades y capacidades de los equipos técnicos de los proyectos PBF, en el último trimestre 2022, se realizará otro diagnóstico para diseñar un plan de fortalecimiento de capacidades a ser implementado en 2023.
2.3					
How many outputs does outcome 2 have?					
0	1	2	3	4	5 more than 5
Please list up to 5 of most relevant outputs for outcome 2					
Output 2.1 Capacidades del Comité Ejecutivo fortalecidas para asegurar la supervisión y M&E de los proyectos PBF.					

Output 2.2

Capacidades del Comité Técnico fortalecidas para la gestión y monitoreo de proyectos del Fondo y la comunicación de sus resultados.

Output 2.3

Comunicación y visibilidad de la cartera PBF incrementada para promover una mayor comprensión y conocimientos sobre la cartera PBF y sus logros.

For each output, and using the project results framework, provide an update on the progress made against 3 most relevant output indicators

» Output 2.1

Output 2.1: Capacidades del Comité Ejecutivo fortalecidas para asegurar la supervisión y M&E de los proyectos PBF.	Performance Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
--	---	--	---	---	---

2.1.1	Número de reuniones del Comité Ejecutivo realizadas	10	10	4	Se ha realizado solo 1 reunion del Comite Ejecutivo en 2022, debido a la falta de aprobacion de los proyectos por SEGEPLAN y la decision de esperar hasta tener la mayoria aprobados antes de convocar el Comite.
-------	---	----	----	---	---

2.1.2	Número de visitas de campo de integrantes del Comité Ejecutivo realizadas.	8	12	2	No se realizaron visitas de campo en 2022 por el estado incipiente de la implementacion de los proyectos.
2.1.3					

» Output 2.2

Output 2.2: Capacidades del Comité Técnico fortalecidas para la gestión y monitoreo de proyectos del Fondo y la comunicación de sus resultados.	Performance Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
2.2.1	Diagnóstico de necesidades de capacitación técnica (conceptual y programática) con enfoque de consolidación de la paz realizado.	0	1	2	Se ha realizado 2 encuestas como herramientas de diagnostico, 1 en 2021 y 1 en 2022, para orientar los temas y el formato para las capacitaciones a ser realizadas en 2023.

2.2.2	Número de talleres de capacitaciones brindados al Comité Técnico.	0	9	6	<p>Se realizaron capacitaciones sobre el sistema de M&E, sobre procesos de aprobación nacional con SEGEPLAN, y sobre la Agenda de Mujeres, Paz y Seguridad.</p> <p>Durante el 2023 se realizarán capacitaciones bilaterales con los equipos de las AFP para el uso de la plataforma web del SM&E del Secretariado en Guatemala</p>
1.2.3					

» Output 2.3

Output 2.3: Comunicación y visibilidad de la cartera PBF incrementada para promover una mayor comprensión y conocimientos sobre la cartera PBF y sus logros.	Performance Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
---	---	--	---	---	---

2.3.1	Número de planes estratégicos de visibilidad y comunicación	0	1	1	Se cuenta con el Plan Estrategico de Comunicacion que esta en implementacion.
2.3.2	Número de historias de éxito	0	9	4	
2.3.3					

PART III: Cross-Cutting Issues

Is the project planning any significant events in the next 6 months (eg. national dialogues, youth congresses, film screenings, etc.)

- yes
 no

Human Impact

This section is about the human impact of the project. Please state the number of key stakeholders of the project, and for each, please briefly describe:

- i. The challenges/problem they faced prior to the project implementation
- ii. The impact of the project on their lives
- iii. Provide, where possible, a quote or testimonial from a representative of each stakeholder group

How many key stakeholders does this project have? *

-1

In addition to the stakeholder specific impact described above, please use this space to describe any additional human impact that the project has had

Please limit your response to 650 words

Por la naturaleza del Proyecto del Secretariado PBF no aplica

You can also upload upto 3 files in various formats (picture files, powerpoint, pdf, video, etc..) to illustrate the human impact of the project

OPTIONAL

File 1

For photos, please use high resolution JPEG format

Minuta Comite Ejecutivo PBF 07.11.22-15_12_26.pdf



File 2

For photos, please use high resolution JPEG format

Click here to upload file. (< 5MB)

File 3

For photos, please use high resolution JPEG format

Click here to upload file. (< 5MB)

You can also add upto 3 links to online resources which illustrate the human impact of the project

OPTIONAL

Link 1

https://www.youtube.com/watch?v=W9I918HedAk&list=PLTx959a80M2vk_t-9DMn9oz0PrlaqZStk&index=3

Link 2

<https://www.youtube.com/watch?v=CN3ddDDFIEU&list=PLTx959a80M2sCRE-KFtRSt3PXRel8twZP>

Link 3

<https://www.youtube.com/watch?v=1zg1bDWNvSc&list=PLTx959a80M2sx4oEMRkzCZ3y6RCdpFKLO>

Monitoring

Please list monitoring activities undertaken in the reporting period *

Please limit your response to 350 words

La principal actividad de Monitoreo realizado por el Secretariado durante 2022 en relacion con el proyecto, es relativo a la linea basal del Marco Estrategico PBF 2020-2025.

Se realizaron visitas de monitoreo a los proyectos implementación y se facilito el proceso de evaluación de impacto a nivel micro en el proyecto valle del polochic.

Se finalizó la plataforma web que aloja el Sistema de Monitoreo y Evaluación del Secretariado PBF en Guatemala y se creó los usuarios para los equipos tecnicos para su uso.

Se realizaron talleres para fortalecer las capacidades del equipo tecnico de las AFP del Proyecto Valle del Polochic para la implementación del Monitoreo Basado en la Comunidad.

Se apoyo el diseño de proyectos y su alineación con el Marco Estrategico PBF 2020-2025.

Se brindó asistencia técnica a los equipos de los proyectos en implementación para la identificación y aplicación de metodologías cualitativas para el monitoreo de los indicadores a nivel de productos y resultados de los proyectos de la cartera.

Se brindó asistentica técnica para el diseño de terminos de referencia para evaluación de proyectos, levantamiento de líneas de base entre otros.

Do outcome indicators have baselines? *

If only some of the outcome indicators have baselines, select 'yes'

- yes
 no

Please provide a brief description *

Please limit your response to 350 words

Se ha recopilado las lineas basales de la mayoria de los indicadores de los resultados, donde ha sido posible.

Has the project launched perception surveys or other community-based data collection? *

- yes
 no

Please provide a brief description *

Please limit your response to 350 words

Se ha realizado encuestas de las Agencias, Fondos y Programas en Guatemala para medir niveles Percepción y satisfacción del desempeño del Secretariado en cuatro ámbitos: 1.) Orientación Estratégica; 2.) Mecanismos de Coordinación; 3.) Sistema de Monitoreo y Evaluación y 4.) Rendición de cuentas y transparencia.

Los resutados de la encuesta son altamente positivos, se han cumplido las metas previstas en el ProDoc del Secretariado, a la fecha se cuenta con un informe preliminar pues la encuesta esta en proceso de levantamiento de información. El informe final se elaborará durante el mes de diciembre y se actualizará la información brindada en este informe.

Evaluation

Has an evaluation been conducted during the reporting period? *

- yes
 no

Evaluation budget (in USD): *

0

If project will end in next six months, describe the evaluation preparations

Please limit your response to 350 words

La Evaluacion del Proyecto del Secretariado será gestionado por PBSO:

Catalytic Effect

Catalytic Effect (financial): Has the project led to additional funding from other sources? *

- yes
 no

Catalytic Effect (non-financial): Has the project enabled or created a larger or longer-term peacebuilding change to occur (Ways in which the project has supported the expansion or creation of programs and policies supporting peace, both within and outside the UN system)? *

- No catalytic effect
 Some catalytic effect
 Significant catalytic effect
 Very Significant catalytic effect
 Don't Know
 Too early to tell

Does the project have an explicit exit strategy. *

- yes
 no

Please describe any steps that have been taken to ensure the sustainability of peacebuilding gains beyond the duration of the project *

Please limit your response to 350 words

El Secretariado PBF planifica socializar el Marco Estrategico PBF 2020-2025 con otros donantes en 2023, con el fin de buscar efectos catalíticos para la cartera en términos de la inclusión de los temas priorizados en las prioridades estratégicas de otros donantes.

Are there any other issues concerning project implementation that you want to share, including any capacity needs of the recipient organizations?

Como ha sido discutido con el Oficial de Programas para America Latina, consideramos importante tener mas tiempo de enviar los Documentos de Proyecto, habiendo cumplido con la aprobacion de SEGEPLAN de los proyectos antes de enviar el documento firmado. De esta manera, evitarmos el desfase en los tiempos de implementacion, y la necesidad de enviar enmiendas en algunos casos, debido a cambios realizados a raiz del proceso de aprobacion.

Annex: Please use this space to upload any additional document you may want to the report (ex. Additional detail on indicator reporting)

[Click here to upload file. \(< 5MB\)](#)

Thank You. You have finished the report. Please Click on the SUBMIT button below. When the report is submitted, a confirmation note will appear on a yellow banner on top of the page. This can take a few seconds.
