

Peacebuilding Fund Project Progress Report (Updated template October 2022)



**PEACEBUILDING
FUND** 

APERCU DU PROJET

Nous vous remercions d'avoir pris le temps de remplir le rapport d'activité de projet du PBF. Pour les projets avec plus d'un récipiendaire, veuillez consulter vos co-réceptaires avant de remplir le formulaire afin d'assurer une collaboration sur les réponses. Vous pouvez imprimer le formulaire vierge en cliquant sur l'icône *imprimer* qui se situe en haut à droite de la page. Si vous avez des questions ou si vous avez besoin d'une assistance technique pour remplir le formulaire, veuillez envoyer un e-mail à keshni.makoond@un.org.

Appuyer sur Next pour commencer

» Soumission du rapport

Type de rapport *

- ☐ Semestriel
- ☒ Annuel
- ☐ Final
- ☐ Autre

Date de soumission du rapport *

2022-12-09

Nom et titre de la personne qui soumet le rapport *

YESSOUFOU Ayeditin Alexandre

Nom et titre de la personne qui a approuvé le rapport *

Oumar YELEMOU

Tous les bénéficiaires de fonds pour ce projet ont-ils contribué au rapport ? *

- ☒ oui
☐ non

Est-ce que le rapport a été revu par le Secrétariat du PBF ou le point focal PBF au sein du bureau du coordonateur résident? *

S'il n'y a pas de secrétariat du PBF dans le pays, veuillez sélectionner "Non applicable". Où il y a un secrétariat du PBF dans le pays, ils doivent passer en revue le rapport avant soumission

- ☒ oui
☐ non
☐ Pas Applicable

Il y a t-il des commentaires additionnels de la part du secretariat PBF ou le point focal PBF?

» Informations sur le projet et portée géographique

S'agit-il d'un projet transfrontalier ou régional? *

- ☐ oui ☒ non

Veuillez sélectionner la région géographique dans laquelle le projet est mis en œuvre

- | | | |
|---|---|---|
| ☐ Asie et le Pacifique | ☐ Afrique centrale et australe | ☐ Afrique de l'Est |
| ☐ Europe et Asie centrale | ☐ Global | ☐ Amérique latine et Caraïbes |
| ☐ Moyen-Orient et Afrique du Nord | ☒ Afrique de l'Ouest | |

Pays de mise en œuvre du projet *

- | | | |
|------------------------------------|------------------------------------|---|
| ☐ Bénin | ☐ Burkina Faso | ☐ Cote D'Ivoire |
| ☐ Gambie | ☐ Guinée | ☐ Guinée-Bissau |
| ☐ Liberia | ☐ Mali | ☒ Mauritanie |
| ☐ Niger | ☐ Nigeria | ☐ Sénégal |
| ☐ Sierra Leone | ☐ Togo | ☐ Autre, précisez |

Titre du projet

*

- ☐ 00129746: Consolidation de la « paix verte » en Mauritanie : appui à la coexistence pacifique entre les jeunes hommes et femmes réfugiées et des communautés d'accueil dans la région du Hodh El Chargui, en Mauritanie
- ☐ 00123888: Consolidation de la paix à travers l'engagement des femmes et de la jeunesse et le renforcement des capacités des communautés dans la région frontalière du Hodh El Chargui
- ☐ 00123889: Consolidation de la paix à travers le renforcement de la cohésion sociale et l'amélioration de l'accès équitable aux ressources naturelles dans les zones frontalières du Guidimakha
- ☐ 00128890: Prévention de l'extrémisme violent à travers l'autonomisation des jeunes en conflit avec la loi et le renforcement de l'accès aux droits et à la justice
- ☐ 00125643: Prévention de l'extrémisme violent à travers le renforcement du leadership des femmes à Nouakchott et dans les zones frontalières à risque (Trarza, Hodh El Gharbi, Hodh El Chargui et Guidimakha)
- ☒ 00123890: Projet Secrétariat - Appui à la Coordination et au Suivi des Projets du Fonds pour la Consolidation de la Paix (PBF) en Mauritanie Appui à la Coordination et au Suivi des Projets du Fonds pour la Consolidation de la Paix (PBF) en Mauritanie
- ☐ 00112871: Strengthening local capacity for conflict prevention in the Bassikounou region
- ☐ 00130708: Appui à la coordination et au suivi des Projets du Fonds de Consolidation pour la Paix (PBF)
- ☐ Autre, Précisez

Date de début du projet

*

2020-09-24

Date de fin du projet

*

2022-03-22

Ce projet a-t-il bénéficié d'une prolongation ?

*

- ☐ OUI, extension avec coût
- ☐ OUI, extension sans coût
- ☐ OUI, extensions avec et sans coût
- ☒ NON, pas d'extensions

Ce projet demandera-t-il une prolongation ?

*

- ☐ OUI, extension avec coût
- ☐ OUI, extension sans coût
- ☐ OUI, extensions avec et sans coût
- ☒ NON, pas d'extensions

Les fonds sont-ils versés soit dans un fonds fiduciaire national ou régional ?

*

- ☐ oui
- ☒ non

Réciiendaire

Le réciiendaire principal est-il une agence de l'ONU ou une entité non onusienne ? *

- ☒ Entité de l'ONU
- ☐ Entité non ONU

Veuillez sélectionner le réciiendaire principal *

- ☒ PNUD : Programme des Nations unies pour le développement
- ☐ OIM : Organisation internationale pour les migrations ☐ UNICEF : Fonds des Nations Unies pour l'enfance
- ☐ BHCDH : Haut Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme
- ☐ UNWOMEN : Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes
- ☐ UNHCR : Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés
- ☐ UNFPA : Fonds des Nations unies pour la population ☐ FAO : Organisation pour l'alimentation et l'agriculture
- ☐ PAM : Programme alimentaire mondial
- ☐ UNHABITAT : Programme des Nations Unies pour les établissements humains
- ☐ UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture
- ☐ PNUE : Programme des Nations Unies pour l'environnement ☐ OIT : Organisation internationale du travail
- ☐ OMS : Organisation mondiale de la santé ☐ OPS/OMS
- ☐ FENU : Fonds d'équipement des Nations Unies
- ☐ UNODC : Office des Nations Unies contre la drogue et le crime
- ☐ UNOPS : Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets
- ☐ ONUDI : Organisation des Nations Unies pour le développement industriel
- ☐ ITC : Centre du commerce international ☐ Département des opérations de paix de l'ONU
- ☐ Autre, Précisez

Y a-t-il d'autres réciendaire pour ce projet ? *

- ☒ Aucun autre réciendaire
- ☐ Oui, Autres réciendaire de l'ONU uniquement
- ☐ Oui, Autres réciendaire non l'ONU uniquement
- ☐ Oui, Autres réciendaire de L'ONU et non-ONU

Partenaires de mise en oeuvre

À combien de partenaires de mise en oeuvre est-ce que le projet a transférer de l'argent jusqu'à présent?

Est-ce qu'un comité de pilotage actif existe pour ce projet?

*

- ☒ oui
☐ non

Si oui, veuillez indiquer le nombre de rencontres du comité de pilotage de projet au cours des 6 derniers mois

*

0

Veuillez fournir une brève description des interactions du projet auprès du gouvernement. Merci de préciser les niveaux de gouvernement avec lesquels le projet a interagi.

*

Veuillez limiter votre réponse à 275 mots

Au niveau opérationnel, le projet a rendu effective le mécanisme de gouvernance du PBF : le Comité de Pilotage (CoPiL), le Groupe de Travail Technique (GTT—PBF) ainsi que les cadres de suivi intégré de la mise en œuvre des différents projets, y compris au niveau local et communautaire, ont été mis en place.

Rapportage financier

» Taux d'Implementation par récipiendaire

Veuillez indiquer les montants totaux en dollars US alloués à chaque organisation récipiendaire

Veuillez indiquer le montant du budget initial, le montant transféré à ce jour et l'estimation des dépenses par récipiendaire.

*Veuillez vous assurer que vous saisissez le montant correct. Toutes les valeurs doivent être saisies en **Dollars US**.*

Réceptiendaire	"Budget total du projet (en US \$) <i>Veuillez indiquer le budget total tel qu'il figure dans le document de projet en dollars américains.</i>	Transferts à ce jour (en US \$) <i>Veuillez indiquer le montant total transféré à chaque bénéficiaire à ce jour en dollars US</i>	"Dépenses à ce jour (en US \$) <i>Veuillez indiquer le montant approximatif dépensé à ce jour en dollars US</i>	Taux de mise en œuvre en pourcentage du budget total <i>(calculé automatiquement)</i>
UNDP: United Nations Developmen t Programme	800000 *	560000 *	560000 *	70 %

TOTAL	800000	560000	560000	70%
--------------	---------------	---------------	---------------	------------

Le taux d'exécution approximatif en pourcentage du budget total du projet, sur la base des valeurs saisies dans la matrice ci-dessus, est de **70%**. Pouvez-vous confirmer que ce chiffre est correct ? *

☒ Correct
 ☐ Incorrect

» Budgétisation sensible au genre

Indiquez quel **pourcentage (%)** du budget contribue à l'égalité des sexes ou l'autonomisation des femmes (GEWE) ? *

24

Le montant du budget contribuant à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE) sur la base du pourcentage indiqué ci-dessus et du budget total du projet est de **\$US 192000**. Pouvez-vous confirmer que ce montant est correct ? *

☒ Correct
 ☐ Incorrect

Le montant dépensé à ce contribuant à l'égalité des sexes ou l'autonomisation des femmes est de **\$US 134400**. Ce montant est-il correct ? *

☒ Correct
 ☐ Incorrect

JOINDRE LE BUDGET EXCEL DU PROJET MONTRANT LES DÉPENSES APPROXIMATIVES ACTUELLES. *

Les modèles de budget sont disponibles [ici](#)

Rapport Financier SPBF_2021-2022-10_0_56.xlsx 

Marqueurs de projet

Veuillez sélectionner le marqueur de genre associé à ce projet.

*

- ☒ Score 1 pour les projets qui contribuent d'une manière ou d'une autre à l'égalité des sexes, mais pas de façon significative (moins de 30 % du budget total pour GEWE).
- ☐ Score 2 pour les projets dont l'égalité de genre est un objectif important et qui allouent entre 30 et 79% du budget total du projet à GEWE.
- ☐ Score 3 pour les projets dont l'égalité des sexes est un objectif principal et qui allouent au moins 80 % du budget total du projet à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE)

Veuillez sélectionner le marqueur de risque associé à ce projet.

*

- ☐ Marqueur de risque 0 = risque faible pour l'atteinte des résultats
- ☐ Marqueur de risque 1 = risque moyen pour l'atteinte des résultats
- ☒ Marqueur de risque 2 = risque élevé pour la réalisation des résultats

Veuillez sélectionner le domaine de priorite de l'intervention (PBF Focus Area) associé à ce projet

*

- ☐ (1.1) Réforme du secteur de la sécurité
- ☐ (1.2) État de droit
- ☐ (1.3) Démobilisation, désarmement et réintégration
- ☐ (1.4) Dialogue politique
- ☐ (2.1) Réconciliation nationale
- ☐ (2.2) Gouvernance démocratique
- ☒ (2.3) Prévention/gestion des conflits
- ☐ (3.1) Emploi
- ☐ (3.2) Accès équitable aux services sociaux
- ☐ (4.1) Renforcement des capacités nationales essentielles de l'État
- ☐ (4.2) Extension de l'autorité de l'État/administration locale
- ☐ (4.3) Gouvernance des ressources de consolidation de la paix (y compris les secrétariats des FBP)

Le projet fait-il partie d'une ou plusieurs fenêtres prioritaires du PBF?

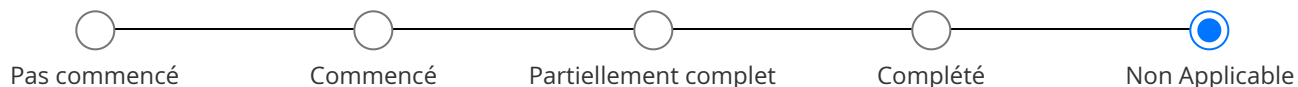
*

- ☒ Initiative de promotion du genre
- ☒ Initiative de promotion de la jeunesse
- ☒ Transition entre différentes configurations de l'ONU (e.g. sortie de la mission de maintien de la paix)
- ☒ Projet transfrontalier ou régional
- ☐ Aucune

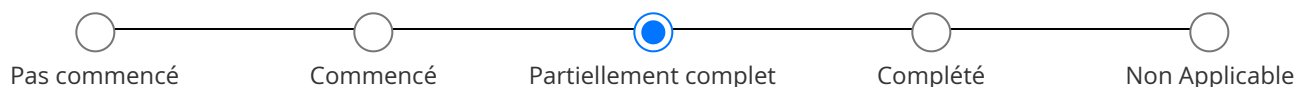
Partie I : Progrès global du projet

Veuillez évaluer l'état d'avancement de la mise en œuvre des éléments suivants:

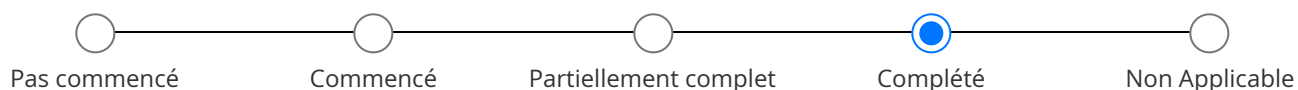
Contractualisation des partenaires *



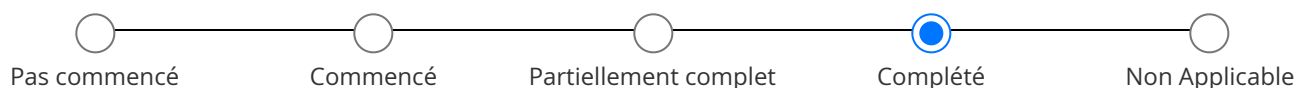
Recrutement du personnel *



Collection des données de base *



Identification des bénéficiaires *



Fournissez toute information descriptive supplémentaire relative à **l'état global de mise en**

œuvre du projet en termes de cycle de mise en œuvre, y compris si toutes les activités préparatoires ont été achevées (par exemple, contractualisation des partenaires, recrutement du personnel etc.)

Veuillez limiter votre réponse à 250 mots

Le projet est mis en œuvre par l'équipe du Secrétariat PBF en Mauritanie avec l'appui du Bureau du Coordonnateur Résident et en étroite collaboration avec la partie nationale et l'UNCT. le projet a permis la mise en place effective des locaux du Secrétariat du PBF (SPBF), des équipements, des locaux, un véhicule ainsi que le recrutement de l'ensemble du staff.

Au niveau opérationnel, le projet a rendu effective le mécanisme de gouvernance du PBF : le Comité de Pilotage (CoPiL), le Groupe de Travail Technique (GTT—PBF) ainsi que les cadres de suivi intégré de la mise en œuvre des différents projets, y compris au niveau local et communautaire, ont été mis en place. A cela s'ajoute le Comité Technique du projet transfrontalier Mali-Mauritanie, instance gouvernementale avec l'appui d'UNCT/Secrétariats PBF du Mali et de la Mauritanie

Au plan stratégique, l'étude sur l'analyse des risques et des fragilités de 2019 a été complétée, ce qui a contribué à l'élaboration de la version provisoire du cadre stratégique prioritaire pour la consolidation de la paix en Mauritanie (CSPP), y compris le rapport national prioritaire 2021 du PBF en Mauritanie.

Résumez le principal **changement structurel, institutionnel ou sociétal** auquel le projet a contribué. Evitez de décrire des résultats anecdotiques ou de fournir une liste des activités individuelles accomplies et songez plutôt à décrire de manière analytique, le progrès fait vers l'objectif principal du projet

Veuillez limiter votre réponse à 550 mots

Le SPBF de par son positionnement en tant que levier à la disposition d'UNCT et partenaire clé de la partie nationale sur les questions de prévention et de pérennisation a contribué à des changements notables aussi bien au niveau institutionnel qu'opérationnel.

Au niveau opérationnel, les actions concertées du SPBF en soutien au BCR-SNU ont abouti à une coordination intégrée et au renforcement des synergies d'actions entre UNCT, les PTFs et les acteurs nationaux. Cela s'illustre à travers le soutien pour la mise en place d'un Cadre de concertation des PTFs sensible à la prévention et à la consolidation de la paix. Ceci a pu être diffusé au niveau local, communautaire et inter pays avec les comités inclusifs (autorités décentralisées, leaders d'associations et de communautés, etc.) y compris entre les autorités nationales du Mali-Mauritanie en tant qu'espace de suivi de la mise en œuvre des projets du PBF.

Au niveau institutionnel, la fructueuse collaboration entre le SPBF et son ministère de tutelle a été déterminant pour rendre la partie nationale plus attentionnée aux questions de prévention et de consolidation de la paix. Cela a pu se manifester par la sensibilité du PTA.2021-2025 de la SCAPP aux dites thématiques. Cette tendance a été aussi observée au niveau local et communautaire avec la mise autour d'une même table des acteurs institutionnels et non-institutionnels et les communautés en vue de la définition des priorités de développement articulées autour des questions de prévention et de consolidation de la paix. C'est aussi le cas des diverses séances de formation et de sensibilisation des bénéficiaires qui ont contribué à une amélioration de la prise en compte systématique des questions transversales (genre, jeunes, consultations en amont et en aval avec les parties prenantes et bénéficiaires des projets, appuis au OSC-OCB, etc.) dans la conception des projets d'UNCT

Partie II: Progrès par Résultat du projet

NOTES POUR REMPLIR LE RAPPORT:

- Évitez les acronymes et le jargon des Nations Unies, utilisez un langage général / commun.
- Décrivez ce que le projet a fait dans la période de rapport, plutôt que les intentions du projet.
- Soyez aussi concret que possible. Évitez les discours théoriques, vagues ou conceptuels.
- Veillez à ce que l'analyse et l'évaluation des progrès du projet tiennent compte des spécificités du sexe et de l'âge.
- Dans le tableau de résultats, soyez concis: vous avez 3000 caractères, incluant les espaces pour vos réponses.

Décrivez les principaux progrès réalisés au cours de la période considérée (pour les rapports de juin: janvier-juin ; pour les rapports de novembre: janvier-novembre ; pour les rapports finaux: durée totale du projet). Prière de ne pas énumérer toutes les activités individuelles). Si le projet commence à faire / a fait une différence au niveau des résultats, fournissez des preuves spécifiques pour les progrès (quantitatifs et qualitatifs) et expliquez comment cela a un impact sur le contexte politique et de consolidation de la paix.

- "On track" – il s'agit de l'achèvement en temps voulu des produits du projet, comme indiqué dans le plan de travail annuel ;
- "On track with peacebuilding results" - fait référence à des changements de niveau supérieur dans les facteurs de conflit ou de paix auxquels le projet est censé contribuer. Ceci est plus probable dans les projets matures que nouveaux.

Combien de résultats ce projet a-t-il ? *

0 1 **2** 3 4 5 Plus de 5

Veuillez écrire les résultats du projet tels qu'ils figurent dans le cadre des résultats du projet qui se trouve dans le document du projet.

Résultat 1 *

La coordination, le suivi & évaluation et le rapportage des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat du PBF

Résultat 2 *

Le Comité de Pilotage et le Bureau du Coordonnateur Résident du Système des Nations Unies sont appuyés afin d'assurer leur rôle d'orientation stratégique, de l'endossement des projets PBF et de suivi et évaluation du portefeuille PBF

Résultat 1: La coordination, le suivi & évaluation et le rapportage des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat du PBF

Veuillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat *

☐ 1. Off Track ☐ 2. On Track ☒ 3. On Track with evidence of peacebuilding results

Resumé de progrès

*

Veuillez limiter votre réponse à 350 mots

La base de données des acteurs de la consolidation de la paix a été faite en étroite collaboration avec les RUNOs et d'autres partenaires du SPBF

En étroite collaboration avec le PDA, UNCT, UNOWAS, DPPA-PBSO et d'autres acteurs nationaux, le SPBF a produit de juillet à mai 2022, un draft la version mise à jour de l'analyse des conflits de 2019. L'endossement du produit final est prévu lors d'un atelier avec le GTT-PBF suivi de l'adoption par la prochaine réunion extraordinaire du CoPiL-PBF. Sur la base de la version provisoire du rapport de l'analyse des conflits de 2021, un draft du Cadre stratégique Prioritaire pour la Consolidation de la Paix (CSPP.2021-2024) a été élaboré conjointement avec l'UNCT et la partie nationale

Une mission d'évaluation conjointe BCR/SPBF et les agences récipiendaires a été organisée pour la visite de l'ensemble des sites de mise œuvre, des échanges avec les équipes projets sur le terrain et des rencontres avec les autorités locales pour les sensibiliser sur les initiatives du PBF, leurs participation inclusive et contribution aux initiatives

Les actions de plaidoyer du SPBF en étroite collaboration avec les RUNOs, la visibilité et la communication sur les résultats, ont permis la manifestation d'intérêt de certains PTFs pour certains projets comme le projets OIM-HCR ou encore le projet PNUD-HCDH-UNICEF-FAO.

Les actions de sensibilisation aux RUNOs ont permis la conception et la large diffusion d'outils de visibilité (online) dont des articles, des courtes vidéos, etc. Le SPBF a coorganisé avec le ministère de tutelle la 1ère Retraite Annuelle du PBF en Mauritanie. Cette réunion de deux journées a mobilisé aussi bien les RUNOs que leurs partenaires de mise en œuvre (OSC-OCBs) et les représentants, leaders d'associations de jeunes et de femmes des zones bénéficiaires des interventions du PBF.

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat:

*

Veuillez limiter votre réponse à 350 mots

Fort des orientations stratégiques du PBSO/PBF en matière de genre, le SPBF s'est fortement engagé dans la prise en compte systématique des dimensions genre et jeunes dans l'ensemble de ses activités. Ainsi, le CoPiL et son GTT comptent environ 20% de femmes (REFPAM, GIZ, Japon, DGSPD, etc.) et de jeunes (Conseil National de la Jeunesse de la Mauritanie). Il faut également noter la mise en place du réseau des Mourchidate (femmes religieuses érudites) dans le cadre de la stratégie nationale de prévention de l'extrémisme violent. Le projet a également mené des actions de suivi et de coordination à l'endroit du Réseau des Femmes de la Moughataa de Bassikounou (RFMB), mis en place par le projet PNUD-HCDH-FAO-UNICEF et renforcé par le projet OIM-HCR. Ce réseau qui, est composé de 15 femmes leaders d'associations villageoises avec un total 64 femmes membres issues de 49 Comités Villageois, a vu ses capacités renforcées par le Secrétariat PBF au cours de la période rapportage. Enfin, les différentes communautés de pratiques de la consolidation de la paix établies par le SPBF/PDA mettront en place un pool de jeunes fonctionnaires (hommes et femmes) de l'administration (ENAJM), des étudiant(e)s en Master d'universités spécialisés sur les questions de prévention et de pérennisation de la paix. De manière spécifique, le processus en cours de mise en place de la communauté de pratiques des OSC-OCB comporte environ 50% d'ONG des droits des femmes sous l'égide du Réseau des Femmes Parlementaires de Mauritanie (REFPAM).

En utilisant le cadre de résultats du projet conformément au document de projet approuvé ou à toute modification, fournissez une mise à jour de la réalisation des indicateurs clés au niveau du **Résultat 1** dans le tableau ci-dessous

- Si un résultat a plus de 3 indicateurs, sélectionnez les 3 plus pertinents avec les progrès les plus pertinents à mettre en évidence.
- S'il n'a pas été possible de collecter des données sur les indicateurs, indiquez-le et fournissez toute explication. Fournissez des données ventilées par sexe et par âge. (3000 caractères maximum par entrée)

» Résultat 1 : La coordination, le suivi & évaluation et le rapportage des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat du PBF

Résultat 1	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
1.1	mise en place d'un secrétariat PBF	00	01	01	
1.2	Fonctionnement du secrétariat PBF	00	01	01	
1.3	Suivi des projets	00	01	01	
Combien de produits sont définis sous le résultat 1?					
0 1 2 3 4 5 Plus de 5					
Veuillez énumérer au plus 5 produits les plus pertinents pour le résultat 1					

Produit 1.1 Le Secrétariat PBF est mis en place
Produit 1.2 Le cadre stratégique et technique pour l'identification de projets de consolidation de la paix ayant un effet catalytique est mis en place, en complémentarité avec d'autres plans stratégiques (UNDAFs, PRSP, Stratégies régionales, etc.)
Produit 1.3 Des mécanismes de coordination entre les projets et les partenaires clés sont mise en place pour assurer la réalisation des résultats stratégiques du portefeuille PBF et la cohérence/synergies entre les projets et les activités
Produit 1.4 Le suivi et évaluation du portefeuille du PBF est assuré
Pour chaque produit, et en vous basant sur le cadre de résultats du projet, indiquez l'état d'avancement relatif aux 3 indicateurs de produit les plus pertinents.

» **Produit 1.1**

Produit 1.1 : Le Secrétariat PBF est mis en place	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changemen ts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
1.1.1	Nombre des personnel recruté	0	4	3	Le temps de déploiement du nouveau coordonnateur devant assurer le recrutement du quatrième staff a été un peu long.
1.1.2					

1.1.3					

» Produit 1.2

Produit 1.2 : Le cadre stratégique et technique pour l'identification de projets de consolidation de la paix ayant un effet catalytique est mis en place, en complémentarité avec d'autres plans stratégiques (UNDAFs, PRSP, Stratégies régionales, etc.)	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
1.2.1	Nombre de projet approuvé	3	6	6	
1.2.2					
1.2.3					

» Produit 1.3

Produit 1.3 : Des mécanismes de coordination entre les projets et les partenaires clés sont mis en place pour assurer la réalisation des résultats stratégiques du portefeuille PBF et la cohérence/ synergies entre les projets et les activités	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
1.3.1	Nombre de mécanisme de coordination mise en place	1	1	3	
1.3.2	Nombre de rencontre de la communauté de pratique mise en place au niveau pays	0	2	2	
1.3.3	Nombres de rencontres régionales organisées	0	2	2	

» Produit 1.4

Produit 1.4: Le suivi et évaluation du portefeuille du PBF est assuré	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changemen ts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
1.4.1	Nombre de systèmes de suivi-évaluation mis en place	1	1	1	
1.4.2	Nombre de sessions de travail organisées pour appuyer les agences	0	15	15	
1.4.3	Nombre de missions terrain	0	12	6	
Résultat 2: Le Comité de Pilotage et le Bureau du Coordonnateur Résident du Système des Nations Unies sont appuyés afin d'assurer leur rôle d'orientation stratégique, de l'endossement des projets PBF et de suivi et évaluation du portefeuille PBF					
Veuillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat ★					
☒ 1. Off Track ☐ 2. On Track ☐ 3. On Track with evidence of peacebuilding results					

Resumé de progrès

*

Veuillez limiter votre réponse à 350 mots

Avec le soutien à la mise en place effective du mécanisme de gouvernance du PBF, le SPBF a coordonné l'organisation de deux réunions du CoPiL-PBF dont l'une avec les autorités Maliennes dans le cadre du projet transfrontalier. Par ailleurs, le SPBF a coordonné l'organisation de deux (2) réunions trimestrielles du GTT-PBF sous l'égide du ministère de tutelle. Ces réunions regroupent généralement les RUNOs, leurs partenaires de mise en œuvre ainsi que les points focaux des ministères sectoriels. Le SPBF a organisé une série de sessions de renforcement des capacités nationales. En partenariat avec le PDA et UNCT Collège, une réunion sur la programmation sensible aux conflits a été organisée. En préparation du GYPI.2021, deux sessions d'information-sensibilisation sur les guidelines de PBSO ont été organisées à l'attention de UNCT et les OSC-OCB. Le SPBF a apporté un appui à l'élaboration et à la finalisation de cinq (6) notes conceptuelles et documents de projets qui sont actuellement en cours de mise en œuvre.

L'étroite collaboration entre le SPBF, le BCR-SNU et UNCT et d'autres partenaires a contribué à une meilleure compréhension des dynamiques de la consolidation de la paix en Mauritanie et aux niveaux des zones frontalières à d'autres pays du Sahel.

En appui à la mobilisation des ressources, le SPBF a développé, conjointement avec le BCR/SNU, les TDRs d'un Groupe Consultatif des partenaires et d'un réseau national pour la consolidation de la paix en Mauritanie.

Dans le cadre de la visibilité du PBF et de son portefeuille de projet un plan de communication a été développé pour le secrétariat avec l'appui de la chargée de communication de BCR. Ce plan vise à assurer la visibilité du PBF en Mauritanie avec un focus sur le large partage des résultats des projets PBF via les réseaux sociaux (twitter, Facebook...) par les agences et le BRC

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 350 mots incluant la ponctuation)

*

Veuillez limiter votre réponse à 350 mots

Le plan de communication du secrétariat intègre les questions des rappels réguliers faits par le secrétariat au RUNOs pour une meilleure prise en compte des questions du genre et surtout la valorisation du genre et de la jeunesse lors des activités et actions de visibilité. A cela s'ajoute la les différentes études conduites par les RUNOs qui n'ont pas manqué d'intégrer les dimensions genre et jeune (Etudes sur Genre et FDS/UNODC-UNESCO) ou encore les vulnérabilités liées aux jeunes (Etude sur les jeunes de Bassikounou/OIM-HCR). Les séries de réunions organisées par le SPBF ont facilité la prise en compte systématique de la question du genre. C'est le cas aussi de l'initiative en cours sur la communauté de pratiques des OSC-OCB pour la consolidation de la paix (REFPAM). Les appuis du SPBF aux RUNOs lors de l'élaboration des documents de projet ou encore des rapports semestriels ont été influencés par la prise en compte systématique de la dimension genre. Au moins deux (2) sur six (6) projets du portfolio du SPBF sont entièrement dédiés aux questions de femmes et de jeunes : projet UNODC-UNESCO et le projet UNODC-BIT ou encore le projet PNUD-HCR/GYPI.2021.

En utilisant le cadre de résultats du projet conformément au document de projet approuvé ou à toute modification, fournissez une mise à jour de la réalisation des indicateurs clés au niveau du **Résultat 2** dans le tableau ci-dessous

- Si un résultat a plus de 3 indicateurs, sélectionnez les 3 plus pertinents avec les progrès les plus pertinents à mettre en évidence.
- S'il n'a pas été possible de collecter des données sur les indicateurs, indiquez-le et fournissez toute explication. Fournissez des données ventilées par sexe et par âge. (300 caractères maximum par entrée)

» Résultat 2 : Le Comité de Pilotage et le Bureau du Coordonnateur Résident du Système des Nations Unies sont appuyés afin d'assurer leur rôle d'orientation stratégique, de l'endossement des projets PBF et de suivi et évaluation du portefeuille PBF

Résultat 2	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changemen ts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
.....					

2.1	Nombre de sessions de travail en appui au copil et RCO	0	1		
.....					

2.2	Taux d'approbation de projet par le CoPiL	0	100%	100%	
.....					

2.3	Taux de soumission de documents requis pour le CoPiL et/ou du RCO	0	100%	100%	
.....					

Combien de produits sont définis sous le résultat 2?

0 1 **2** 3 4 5 Plus de 5

Veuillez énumérer au plus 5 produits les plus pertinents pour le résultat 2

.....

Produit 2.1

Les capacités du Comité de Pilotage (y compris au niveau technique) et des autres partenaires pertinents sont renforcées pour assurer la supervision et le suivi & évaluation des projets du PBF

Produit 2.2

Le plaidoyer, la communication et le partenariat/création de réseaux sont assurés pour promouvoir une meilleure compréhension et connaissance du portefeuille PBF et de ses résultats au sein des autorités nationales, de la société civile, des bailleurs de

Pour chaque produit, et en vous basant sur le cadre de résultats du projet, indiquez l'état d'avancement relatif aux 3 indicateurs de produit les plus pertinents.

» Produit 2.1

Produit 2.1 : Les capacités du Comité de Pilotage (y compris au niveau technique) et des autres partenaires pertinents sont renforcées pour assurer la supervision et le suivi & évaluation des projets du PBF	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autre changements à l'indicateur</i>
2.1.1	Taux d'approbation des document PBF finalisés	0	70%	70%	
2.1.2					

1.1.3					

» Produit 2.2

Produit 2.2 : Le plaidoyer, la communication et le partenariat /création de réseaux sont assurés pour promouvoir une meilleure compréhension et connaissance du portefeuille PBF et de ses résultats au sein des autorités nationales, de la société civile, des bailleurs de	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
2.2.1	Nombre de stratégies de mobilisation de ressources élaborées	0	1	1	

2.2.2					
1.2.3					

Partie III: Questions transversales

Le projet prévoit-il d'organiser des événements au cours des six prochains mois, par exemple : les dialogues nationaux, les congrès des jeunes, les projections de films

☐ oui

☒ non

Impact Humain

Cette section s'intéresse à l'impact humain du projet. Indiquez le nombre de parties prenantes clés du projet, et pour chacune, décrivez brièvement:

i. Les défis auxquels elles faisaient face avant le début du projet

ii. L'impact du projet sur leurs vies

iii. Partagez, si possible, une citation ou un témoignage d'un représentant de chacune des parties prenantes

Combien de parties prenantes clés ce projet a-t-il ?

0

En plus de l'impact spécifique aux parties prenantes décrit dans les questions précédentes, vous pouvez utiliser cet espace pour décrire tout autre impact humain du projet

Veillez limiter votre réponse à 650 mots

Vous pouvez également joindre un maximum de 3 fichiers dans différents formats (fichiers image, powerpoint, pdf, vidéo, etc.) pour illustrer l'impact humain du projet

OPTIONELLE

Fichier 1

Pour les photos, veuillez utiliser un format jpeg de haute résolution

[Click here to upload file. \(< 5MB\)](#)

Fichier 2

Pour les photos, veuillez utiliser un format jpeg de haute résolution

Click here to upload file. (< 5MB)

Fichier 3

Pour les photos, veuillez utiliser un format jpeg de haute résolution

Click here to upload file. (< 5MB)

Vous pouvez également ajouter jusqu'à 3 liens vers des ressources en ligne qui illustrent l'impact humain du projet

OPTIONELLE

Lien 1

Lien 2

Lien 3

Suivi

Indiquez les activités de suivi conduites dans la période du rapport *

Veuillez limiter votre réponse à 350 mots

Les réunions trimestrielles avec le GTT-PBF sont prévues y compris des missions de suivi sur le terrain dont l'une sera dédiée au projet OIM-HCR qui vient de prendre fin. La 2nde réunion du CoT du projet transfrontalier Mali-Mauritanie est prévue à Bamako (MALI) au mois de mai

Est-ce que les indicateurs des résultats ont des bases de référence *

Si seulement certains des indicateurs de résultats ont des lignes de base, sélectionnez 'oui'

☐ oui

☒ non

Le projet a-t-il lancé des enquêtes de perception ou d'autres collectes de données communautaires? *

☐ oui

☒ non

Evaluation

Est-ce qu'un exercice évaluatif a été conduit pendant la période du rapport? *

- ☐ oui
☒ non

Budget pour évaluation finale (en USD) *

0

Si le projet se termine dans les 6 prochains mois, décrire les préparatifs pour l'évaluation

Veuillez limiter votre réponse à 350 mots

Le projet n'a pas prévu une ligne budgétaire pour l'évaluation

Effets catalytiques

Effets catalytiques (financiers): Le projet a-t-il conduit à un financement supplémentaire provenant d'autres sources ? *

- ☐ oui
☒ non

Effet catalytique (non financier) : Le projet a-t-il permis ou créé un changement plus important ou à plus long terme dans la construction de la paix (comment le projet a-t-il contribué à l'accroissement ou le développement de programmes ou de politiques visant à pérenniser la paix, si bien au sein du système des Nations Unies qu'à l'extérieur)? *

- ☒ Aucun effet catalytique
☐ Peu d'effet catalytique
☐ Effet catalytique important
☐ Effet catalytique très important
☐ Je ne sais pas
☐ Trop tôt pour savoir

Le projet a-t-il un plan de sortie explicite? *

- ☐ oui
☒ non

Veuillez décrire les mesures prises pour assurer la pérennisation des acquis de la consolidation de la paix au delà de la durée du projet *

Veuillez limiter votre réponse à 350 mots

Le projet devra continuer à appuyer les RUNOs et NUNOs dans la formulation des projets pour plus de mobilisation de ressources.

Y a-t-il d'autres points concernant la mise en œuvre du projet que vous souhaitez partager, y compris sur les besoins en capacité des organisations bénéficiaires?

Sur la base des leçons apprises et les acquis de la mise en oeuvre des priorités du SPBF durant 2020-2021, les nouveaux objectifs de la période 2022-2023 mettront l'accent sur divers points dont la consolidation de la communauté de pratiques dont les OSC OCB

Une bonne partie des activités, des réunions et des ateliers planifiés par le projet se sont vus réalisées en ligne pour une part mais pour d'autre dans des salles de réunion permettant une distanciation sociale selon les mesures barrière COVID19 en vigueur dans le pays

Annex: Veuillez utiliser cet espace pour soumettre toute information complémentaire au rapport (par exemple des détails additionnels sur les indicateurs)

[Click here to upload file. \(< 5MB\)](#)

Merci. Vous avez terminé le rapport. Veuillez cliquer sur le bouton SUBMIT ci-dessous. Quand votre rapport est soumis, une bande jaune vous l'annocera en haut de la page. Cela peut prendre quelques secondes