**RAPPORT DE PROGRES DE PROJET PBF**

**PAYS: NIGER**

**TYPE DE RAPPORT: SEMESTRIEL, ANNUEL OU FINAL : ANNUEL**

**ANNEE DE RAPPORT: 2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet :** Appui au pilotage et à la coordination des projets du PBF au Niger  **Numéro Projet / MPTF Gateway:** PRF **00116455** | |
| **Si le financement passe par un Fonds Fiduciaire (“Trust fund”) :**  Fonds fiduciaire pays  Fonds fiduciaire régional  **Nom du fonds fiduciaire :** | **Type et nom d’agence récipiendaire :**  RUNO PNUD (Agence lead) |
| **Date du premier transfert de fonds :**  12 Jun 2019  **Date de fin de projet :** 11 décembre 2020  **Le projet est-il dans ces six derniers mois de mise en œuvre ?** Oui | |
| **Est-ce que le projet fait part d’une des fenêtres prioritaires spécifiques du PBF :**  Initiative de promotion du genre  Initiative de promotion de la jeunesse  Transition entre différentes configurations de l’ONU (e.g. sortie de la mission de maintien de la paix)  Projet transfrontalier ou régional | |
| **Budget PBF total approuvé (par agence récipiendaire) :**  **Agence récipiendaire Budget**  PNUD $ 1,071,922    Total : $ 1,071,922  **Taux de mise en œuvre approximatif comme pourcentage du budget total du projet** : 80%  \*JOINDRE LE BUDGET EXCEL DU PROJET MONTRANT LES DÉPENSES APPROXIMATIVES ACTUELLES\*  **Budgétisation sensible au genre :**  Indiquez le montant ($) du budget dans le document de projet alloué aux activités dédiées à l’égalité des sexes ou à l’autonomisation des femmes :  Indiquez le montant ($) du budget dépensé jusqu’à maintenant pour les activités dédiées à l’égalité des sexes ou à l’autonomisation des femmes : | |
| **Marquer de genre du projet :** GM2  **Marquer de risque du projet :** Faible  **Domaine de priorité de l’intervention PBF (« PBF focus area ») :** Gouvernance des ressources de consolidation de la paix | |
| **Préparation du rapport :**  **Rapport préparé par** : Secrétariat PBF  **Rapport approuvé par** : Eloi Kouadjo IV, Représentant Résident Adjoint du PNUD  **Le Secrétariat PBF a-t-il revu le rapport** : Oui | |

***NOTES POUR REMPLIR LE RAPPORT :***

* *Évitez les acronymes et le jargon des Nations Unies, utilisez un langage général / commun.*
* *Décrivez ce que le projet a fait dans la période de rapport, plutôt que les intentions du projet.*
* *Soyez aussi concret que possible. Évitez les discours théoriques, vagues ou conceptuels.*
* *Veillez à ce que l'analyse et l'évaluation des progrès du projet tiennent compte des spécificités du sexe et de l'âge.*
* *Veuillez inclure des considérations, ajustements et résultats liés au COVID-19 et répondez à la section IV.*

**Partie 1 : Progrès global du projet**

**Expliquer brièvement l'état global de mise en œuvre du projet en termes de cycle de mise en œuvre, y compris si toutes les activités préparatoires ont été achevées (par exemple, contractualisation des partenaires, recrutement du personnel etc.) (limite de 1500 caractères) :**

Le nouveau projet approuvé en juin 2019 a permis d’appuyer le Comité de Pilotage pour assumer pleinement son rôle d’orientation stratégique dans l'approbation, le démarrage et la mise en œuvre des projets. Les agences récipiendaires ont été outillées afin d’avoir une exécution conjointe de la mise en œuvre des projets et une meilleure compréhension des enjeux de la consolidation de la paix.

L'équipe du projet a été renforcée par un coordonnateur international du programme, une spécialiste en communication, un spécialiste en suivi et évaluation et un assistant administratif et financier. La mise en œuvre d’un plan de renforcement de capacités et de communication axé sur les résultats avec trois ateliers a accéléré le delivery des projets et une meilleure visibilité de l’impact du PBF dans la Consolidation de la Paix au Niger.

Quatre nouveaux projets conjoints élaborés par les Agences avec l'appui technique du Secrétariat ont été approuvés, sous mécanisme IRF, au cours de la période. Le Fonds dispose aujourd'hui d'un portefeuille actif de 13 projets en cours d'exécution totalisant une enveloppe de 25 millions de dollars.

L'éligibilité du Niger étant arrivée à terme au 31 décembre 2019, un nouvel exercice pour la demande du renouvellement de l’éligibilité a été entamé par l'évaluation du portefeuille PBF. Cette évaluation a formulé de bonnes recommandations qui vont orienter les futures interventions du PBF notamment le renforcement des capacités de toutes les parties prenantes (Secrétariat, comité de pilotage, RUNO/NUNO, …).

La mise à jour de l'analyse des conflits, effectuée en 2014 constitue la base pour une nouvelle planification.

**Veuillez indiquer tout événement important lié au projet prévu au cours des six prochains mois, par exemple : les dialogues nationaux, les congrès des jeunes, les projections de films (limite de 1000 caractères) :**

Il est envisagé dans les six prochains mois à venir la validation du rapport final de l’évaluation du portefeuille et de l’étude sur l’analyse des conflits. Ces deux études serviront de base pour entamer l’exercice participatif de priorisation avant d’introduire une demande de rééligibilité du Niger au fonds PBF au courant du premier trimestre de l’année 2021.

Un comité de pilotage est prévu courant novembre 2020 pour valider les rapports annuels 2020 des projets PBF, l’analyse des conflits et l’évaluation du portefeuille.

À la suite de l’éligibilité, un nouvel exercice de programmation est prévu en vue d’élaborer des nouveaux projets conformes à la priorisation établie.

La production d’un film audiovisuel de capitalisation et d’une brochure sur les effets du Programme en matière de consolidation sont en cours afin de massifier les expériences apprises et les bonnes pratiques. Le secrétariat va accompagner techniquement les exercices de capitalisation de 80% de projets qui arrivent à terme.

**POUR LES PROJETS DANS LES SIX DERNIERS MOIS DE MISE EN ŒUVRE** :

**Résumez le principal changement structurel, institutionnel ou sociétal auquel le projet a approuvé. Ceci n’est pas une anecdote ou une liste des activités individuelles accomplies, mais une description de progrès fait vers l’objectif principal du projet. (Limite de 1500 caractères)**

Les capacités des Agences récipiendaires du PBF ont été renforcées par l'équipe du Secrétariat Technique pour la mise en œuvre optimale et le suivi-évaluation des interventions de consolidation de la paix dans les zones affectées y compris les zones transfrontalières Niger Tchad et celle du Liptako Gourma. Les projets élaborés conformément aux priorités établies et mis en œuvre, avec l'appui technique du Secrétariat ont contribué à améliorer la cohésion sociale et la sécurité communautaire dans les zones d’intervention

En témoigne à titre d’exemple, la réinsertion socioéconomique de 220 ex combattants de Boko Haram dans leurs communautés, la production de 5 millions de pièces d’état civil contribuant à la disponibilité d’un fichier électoral biométrique apprécié comme fiable et inclusif.

Les rencontres et échanges périodiques de l'équipe du Secrétariat avec l'UNCT, le RCO et la HACP, ont permis de faire avancer l'agenda politique de consolidation de la paix dans le pays, notamment au niveau de l'effet 2 de l'UNDAF et du plan stratégique de la Haute Autorité à la Consolidation de la Paix.

Les réunions mensuelles de coordination avec les Agences récipiendaires des fonds PBF ont permis d’asseoir une synergie dans la mise en œuvre des activités des différents projets sur le terrain. Ces rencontres ont permis d’échanger sur les difficultés rencontrées dans la mise en œuvre des projets, de trouver les solutions adaptées et d’identifier les leçons apprises.

La participation du Secrétariat du PBF aux réunions stratégiques du RCO et UNCT a permis aux membres de ces deux instances d’avoir une compréhension plus claire de l’intervention et du rôle du PBF au Niger. Une rencontre périodique bilatérale de l’équipe du Secrétariat avec le président de la HACP a permis de prendre en compte les interventions du PBF dans la stratégie globale d’intervention de l’institution.

**En quelques phrases, expliquez comment le projet a eu un impact humain réel. Ceci peut inclure un exemple spécifique de comment il a affecté la vie des personnes dans le pays - si possible, utilisez des citations directes des bénéficiaires ou des weblinks à la communication stratégique publiée. (Limite de 2000 caractères) :**

Le portefeuille du PBF au Niger a contribué a transformé la vie des jeunes filles et des jeunes hommes ainsi que des femmes. Les 10 rapports soumis par les différents projets, ressortent des témoignages des changements de vie des bénéficiaires des projets PBF dans le pays.

<https://www.unpbfniger.info/medias.html#.X7VelVqg82w>

La mise en œuvre d’un plan de communication axé sur les résultats illustre la meilleure visibilité stratégique du Programme au Niger. La page internet UNPBF Niger mis en place permet de mieux valoriser et amplifier la contribution du PBF à la Consolidation de la paix au Niger. <https://www.unpbfniger.info/index>

<https://www.unpbfniger.info/video/unpbf-niger-un-des-ba-na-ficiaires-du-projet-promotion-de-la-coha-sion-sociale-entre-agriculteurs-et-a-leveurs-goberi-zarma-7.html#.X7VfJVqg82w> https://www.unpbfniger.info/video/les-femmes-du-niger-ra-unies-autour-d-un-collectif-s-engagent-pour-des-a-lections-apaisa-es-12.html#.X7VfhVqg82w <https://www.unpbfniger.info/video/les-femmes-du-niger-ra-unies-autour-d-un-collectif-s-engagent-pour-des-a-lections-apaisa-es-12.html#.X7VfhVqg82w>

**Partie II : Progrès par Résultat du projet**

***Décrire les principaux progrès réalisés au cours de la période considérée (pour les rapports de juin : janvier-juin ; pour les rapports de novembre : janvier-novembre ; pour les rapports finaux : durée totale du projet). Prière de ne pas énumérer toutes les activités individuelles). Si le projet commence à faire / a fait une différence au niveau des résultats, fournissez des preuves spécifiques pour les progrès (quantitatifs et qualitatifs) et expliquez comment cela a un impact sur le contexte politique et de consolidation de la paix.***

*.*

* *“On track” – il s’agit de l'achèvement en temps voulu des produits du projet, comme indiqué dans le plan de travail annuel ;*
* *“On track with peacebuilding results” -* *fait référence à des changements de niveau supérieur dans les facteurs de conflit ou de paix auxquels le projet est censé contribuer. Ceci est plus probable dans les projets matures que nouveaux.*

*Si votre projet a plus de quatre Résultats, contactez PBSO (Bureau d’Appui à la Consolidation de la Paix) pour la modification de ce canevas.*

**Résultat 1 : Le Comité de pilotage est appuyé pour assumer pleinement son rôle d'orientation stratégique et de suivi et évaluation, de même que les agences dans la coordination de la mise en œuvre des projets et de la compréhension des enjeux de la consolidation de la paix dans la mise en œuvre du Plan prioritaire pour la consolidation de la paix**

Veuillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat : **on track**

**Résumé de progrès :** (Limite de 3000 caractères)

Le Comité de pilotage a été appuyé dans son rôle d'orientation stratégique et de supervision des projets. La tenue du comité de pilotage au cours de l’année 2020 a permis :

1. D’améliorer l’approche conjointe entre les Agences de mise en œuvre des projets conjoints et d’éviter une exécution fragmentaire des projets, pour plus de cohérence dans la réalisation des résultats ;
2. D’accélérer la mise en œuvre de certains projets qui avaient du mal à démarrer au début de l’année 2020. Tous les projets qui se clôturent en décembre 2020 sont sur la bonne voie en ce qui concerne le delivery et préparent déjà les évaluations finales. Les termes de référence ont été validés par le secrétariat et le PBSO avant la publication ;
3. De renforcer la coordination des partenaires en place en matière de consolidation de la paix ;
4. De capitaliser les bonnes pratiques des projets en rendant visible à travers un film et une brochure illustrée les effets du PBF dans la vie des populations.

Neuf Agences/ONG récipiendaires des fonds PBF ont été encadrées dans l'élaboration des rapports annuels d'avancement des projets PBF. Elles ont bénéficié du contrôle de qualité de l'équipe du Secrétariat. Ces rapports ont été validés puis transmis au PBSO dans les délais.

La rencontre du CoPil a permis d'assurer la visibilité sur des interventions du PBF au Niger à travers la capitalisation des effets des projets ; la production d’une brochure illustrée et d’autres supports (vidéo de témoignages de bénéficiaires, répertoire photos, etc.) sur les réseaux sociaux et autres médias de la place. : <https://www.unpbfniger.info/video/vida-o-pbf-niger-ra-sultats-et-impacts-8.html#.X7Vg7Vqg82w>

Des contacts en bilatéral ont été entamés auprès de certaines ambassades pour renforcer la visibilité des interventions du PBF au Niger. Le comité de pilotage est désormais élargi à d’autres partenaires techniques et financiers (banque mondiale, AFD,

Allemagne...).

Un Plan de travail annuel et une matrice de suivi évaluation conjointe pour l’ensemble du portefeuille du PBF ont été développés et approuvés par le comité de pilotage.

Trois missions conjointes dans les communes de concentration des interventions PBF à savoir Bankilaré, Téra et Abala ont permis d'assoir des synergies quant à la mise en œuvre des activités des projets en opération dans les communes.

La pandémie COVID 19 a perturbé le plan de suivi tout en permettant d’adopter une stratégie de suivi rapprochée au sein des agences. Cela a renforcé le climat de confiance et contribué largement à la hausse des delivery.

Trois nouveaux projets élaborés et approuvés au cours de la période sont actuellement en exécution. Les Agences concernées ont été appuyées pour la mobilisation des ressources additionnelles pour les nouvelles problématiques de consolidation de la paix dont le Niger fait face telles que les facteurs de conflits liés à la migration dans la zone d'Agadez et les défis de la transhumance transfrontalière dans la zone du Liptako.

**Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat :** *(*Limite de 1000 caractères*)*

Le secrétariat fait le suivi pour le respect du Gender Marker de chaque projet PBF.

**Partie III : Questions transversales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Suivi :** Indiquez les activités de suivi conduites dans la période du rapport (Limite de 1000 caractères)  *Un plan de suivi et évaluation intégré des projets est en cours d'exécution* | **Est-ce que les indicateurs des résultats ont des bases de référence ?** Non  **Le projet a-t-il lancé des enquêtes de perception ou d'autres collectes de données communautaires ?** Non |
| **Evaluation :** Est-ce qu’un exercice évaluatif a été conduit pendant la période du rapport ?  Oui | **Budget pour évaluation finale (réponse obligatoire)** :  **Si le projet se termine dans les 6 prochains mois, décrire les préparatifs pour l’évaluation *(*Limite de 1500 caractères*)*** : L’évaluation a été conduite et le rapport est disponible. Un plan d’action pour la mise en œuvre des recommandations est en cours d’élaboration. |
| **Effets catalytiques (financiers) :** Indiquez le nom de l'agent de financement et le montant du soutien financier non PBF supplémentaire qui a été obtenu par le projet. | **Nom de donnateur**: **Montant ($)**: |
| **Autre** : Y a-t-il d'autres points concernant la mise en œuvre du projet que vous souhaitez partager, y compris sur les besoins en capacité des organisations bénéficiaires ? (Limite de 1500 caractères) | Le projet a identifié des besoins en renforcement des capacités des agences de mise en œuvre et des membres du comité de pilotage. Pour cette année, seules les agences récipiendaires ont été capacitées en reporting et communication accès sur les résultats. Un plan de renforcement des capacités incluant les membres du copil, et certaines structures locales sera élaborée l’année prochaine. |

**Partie IV : COVID-19**

*Veuillez répondre à ces questions si le projet a subi des ajustements financiers ou non-financiers en raison de la pandémie COVID-19.*

1. Ajustements financiers : Veuillez indiquer le montant total en USD des ajustements liés au COVID-19.

$N/A

1. Ajustements non-financiers : Veuillez indiquer tout ajustement du projet qui n'a pas eu de conséquences financières.

N/A

1. Veuillez sélectionner toutes les catégories qui décrivent les ajustements du projet (et inclure des détails dans les sections générales de ce rapport) :

Renforcer les capacités de gestion de crise et de communication

Assurer une réponse et une reprise inclusives et équitables

Renforcer la cohésion sociale intercommunautaire et la gestion des frontières

Lutter contre le discours de haine et la stigmatisation et répondre aux traumatismes

Soutenir l'appel du SG au « cessez-le-feu mondial »

Autres (veuillez préciser) :

Le cas échéant, veuillez partager une histoire de réussite COVID-19 de ce projet (*i.e. comment les ajustements de ce projet ont fait une différence et ont contribué à une réponse positive à la pandémie / empêché les tensions ou la violence liées à la pandémie, etc.*)

N/A

**Partie V : ÉVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET SUR LA BASE DES INDICATEURS :**

Utiliser le cadre de résultats du projet conformément au document de projet approuvé ou à toute modification et fournir une mise à jour sur la réalisation des indicateurs clés au niveau des résultats et des produits dans le tableau ci-dessous. Veuillez sélectionnez les produits et les indicateurs les plus pertinents avec les progrès les plus pertinents à mettre en évidence. S'il n'a pas été possible de collecter des données sur les indicateurs particuliers, indiquez-le et donnez des explications. Fournir des données désagrégées par sexe et par âge. (300 caractères maximum par entrée)

|  | **Indicateurs** | **Base de données** | **Cible de fin de projet** | **Etapes d’indicateur/ milestone** | **Progrès actuel de l’indicateur** | **Raisons pour les retards ou changements** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Résultat 1**  **Les capacités de pilotage, de coordination et de suivi-Evaluation des projets sont renforcées, contribuant à améliorer l'impact et la visibilité des résultats en matière de de consolidation de la paix** | Indicateur 1.1  # des Agences récipiendaires des fonds PBF ayant reçus un appui technique pour l’assurance qualité des rapports trimestriels, annuels et de clôture des projets | 0 | 10 rapports trimestriels et annuels revus pour l'assurance qualité |  | 10 rapports trimestriels et annuels revus pour l'assurance qualité |  |
| Indicateur 1.2 |  |  |  |  |  |
| Indicateur 1.3 |  |  |  |  |  |
| Produit 1.1  **Le Comité de pilotage est appuyé dans son rôle d'orientation stratégique et de supervision des projets** | Indicateur 1.1.1  # de réunions périodiques du Comité de pilotage et du Comité technique et suivi tenues | **0** | 3 réunions du Comité de pilotage |  | 2 réunion du Comité de pilotage organisée |  |
| Indicateur 1.1.2  # de missions de suivi conjointes sur les sites des projets avec les agences et les membres du Comité de Pilotage | 0 | 4 missions de suivi conjointes |  | 1 mission conjointes dans les communes déconcentrations des interventions PBF à savoir Fabidji, Kankandi, Gabi et Madarounfa |  |
| Produit 1.2  **La visibilité de l’impact des projets est améliorée pour faciliter la mobilisation de ressources** | Indicateur 1.2.1  **#**  des vidéo de témoignages de bénéficiaires, répertoire photos disponibles) | 0 | 2 vidéos de témoignages de bénéficiaires |  | 1 vidéo de témoignages de bénéficiaires disponible |  |
| Indicateur 1.2.2  **#** film documentaire mettant en valeur les résultats des projets | 0 | 2 films documentaire |  | 1 film documentaire |  |
| Produit 1.3  **Les synergies entre les projets sont renforcées dans le cadre de l’UNDAF et de la stratégie des NU au Sahel** | Indicateur 1.3.1  # des réunions techniques de coordination inter-agences organisées dans le cadre de l 'UNDAF | 0 | 4 réunions techniques de coordination inter-agences |  | 3 réunions techniques de coordination inter-agences conduites dont 1 sous forme de téléconférence et 2 en présentiel |  |
| Indicateur 1.3.2  # des rencontres régionales et de suivi des projets transfrontaliers | # des rencontres régionales et de suivi des projets transfrontaliers | 0 |  | 1 rencontre régionale et de suivi des projets transfrontaliers |  |