

**PBF PROJECT PROGRESS REPORT**  
**COUNTRY: EL SALVADOR**  
**TYPE OF REPORT: SEMI-ANNUAL, ANNUAL OR FINAL:**  
**semi-annual**  
**YEAR OF REPORT: 2020**



**Project Title:** PROGRAMA CONJUNTO PAZ Y REINTEGRACION DE LAS PERSONAS MIGRANTES EN SU REGRESO A CASA

**Project Number from MPTE-O Gateway: IRF 00113617**

**If funding is disbursed into a national or regional trust fund:**

- ☐ Country Trust Fund  
☐ Regional Trust Fund

**Name of Recipient Fund:**

**Type and name of recipient organizations:**

- please select OIM (Convening Agency)  
 please select PMA  
 please select PNUD  
 please select

**Date of first transfer:** 1 enero 2019

**Project end date:** 30 junio 2020

**Is the current project end date within 6 months?** Sí

**Check if the project falls under one or more PBF priority windows:**

- ☐ Gender promotion initiative  
☐ Youth promotion initiative  
☐ Transition from UN or regional peacekeeping or special political missions  
☐ Cross-border or regional project

**Total PBF approved project budget (by recipient organization):**

| Recipient Organization | Amount        |
|------------------------|---------------|
| OIM                    | \$ 2542795.10 |
| PMA                    | \$ 427602.10  |
| PNUD                   | \$ 971440.10  |
|                        | \$            |
| Total: \$ 3941837.30   |               |

Approximate implementation rate as percentage of total project budget: 56%

\*ATTACH PROJECT EXCEL BUDGET SHOWING CURRENT APPROXIMATE EXPENDITURE\*

**Gender-responsive Budgeting:**

Indicate dollar amount from the project document to be allocated to activities focussed on gender equality or women's empowerment: 643085.74

Amount expended to date on activities focussed on gender equality or women's empowerment: 305851.00

**Project Gender Marker: GM2**

**Project Risk Marker: Low (1)**

**Project PBF focus area: Dividendos de paz**

**Report preparation:**

Project report prepared by: Unidad de Coordinación

Project report approved by: Coordinadora Residente del Sistema de Naciones Unidas en El Salvador

Did PBF Secretariat review the report: No

## **PART 1: OVERALL PROJECT PROGRESS**

*Briefly outline the **status of the project** in terms of implementation cycle, including whether preliminary/preparatory activities have been completed (i.e. contracting of partners, staff recruitment, etc.) (1500 character limit):*

Durante el primer semestre del año, el programa conjunto ha tenido avances significativos, principalmente programáticos y de coordinación. Sin embargo, en marzo del 2020, fue decretada la emergencia nacional y global por la pandemia generada por la enfermedad de COVID-19. Ante esto, el programa sufrió retrasos en su implementación. Tomando en consideración el contexto se ha buscado mecanismos alternos que permitan avanzar en la implementación, aún con las limitantes y restricciones que una declaración de pandemia y emergencia nacional que incluso, implican restricción de movilidad, entre otros.

Se mantiene la estrecha coordinación, negociación y comunicación con las autoridades del gobierno, con el objetivo de procurar que la afectación sea mínima y no genere un impacto negativo en la consecución de los resultados y el objetivo general del programa.

*Please indicate any significant project-related events anticipated in the next six months, i.e. national dialogues, youth congresses, film screenings, etc. (1000 character limit):*

Se prevé en los próximos meses dar por inaugurado dos espacios de infraestructura que se han desarrollado para la atención inmediata de población retornada. El primero, es un albergue para personas retornadas que busca atender las necesidades de alojamiento temporal de emergencia para aquellos perfiles que tienen mayor vulnerabilidad. El segundo, es el centro de evaluación de competencias laborales en el Centro de Formación Profesional Ágape.

Debido a la emergencia por COVID-19 se adaptó la metodología de la certificación en gastronomía en versión de clases en línea. Se tiene una fecha planificada tentativa de finalización (agosto u octubre) la cual dependerá de los cambios que pueden surgir por la pandemia por COVID-19 y la situación de desastres naturales del país. También se realizarán prácticas de los conocimientos obtenidos para la empleabilidad para el cierre de las certificaciones.

También se inaugurará la remodelación del puesto policial en Las Chinamas.

*In a few sentences, explain whether the project has had a positive **human impact**. May include anecdotal stories about the project's positive effect on the people's lives. Include direct quotes where possible or weblinks to strategic communications pieces. (2000 character limit):*

“La oportunidad de poner nuestro propio negocio, yo vine en el 2014 y estuve 14 años en Los Ángeles, cuando vine de regreso las oportunidades son casi nulas” **Bayron Ramírez, persona migrante retornada participante del programa de reintegración económica**

<https://teleprensa.sv/index.php/2020/01/22/cancilleria-entrega-capital-semilla-a-salvadorenos-que-regresan-al-pais/>

"Los negocios que vemos este día se enmarcan en la lógica de generación de oportunidades para ayudar a los compatriotas a salir adelante en el territorio

salvadoreño, sin necesidad de migrar de manera irregular hacia otros países"

**Alexandra Hill Tinoco, Ministra de Relaciones Exteriores**

<https://elsalvador.un.org/es/35484-personas-retornadas-al-pais-reciben-capital-semilla-para-impulsar-emprendimientos>

Como resultado de los primeros participantes que han finalizado la certificación en gastronomía: 55 participantes obtuvieron la oportunidad de una experiencia laboral en el área de la gastronomía en San Salvador y San Miguel, la cual es de suma importancia para abrir nuevas oportunidades laborales. También, se identificaron una mini cafetería y otro emprendimiento de venta de comida local en las ferias gastronómicas en Usulután. Los emprendimientos fueron parte de las opciones de pasantía laboral apoyadas de la mano de nuestro socio clave “Fundación Educación y Cooperación” (EDUCO) y el PMA.

Por parte de la PNC, ha habido un impacto real en la vida de los agentes. A través del historial policial se han eficientizado los servicios y solicitud de requerimientos de ascenso. La digitalización de los expedientes y el Sistema de Controles Internos, toman especial atención y éxito durante la pandemia, ya que las requisiciones ahora pueden hacerse de forma virtual.

Asimismo, a través de la formación brindada, la PNC cuenta con capacitación por primera vez en 27 años de existencia sobre los Lineamientos de Gestión Documental y Archivos.

## **PART II: RESULT PROGRESS BY PROJECT OUTCOME**

### **Outcome 1: Fortalecidos los mecanismos para la atención inmediata y protección de las personas migrantes retornadas**

**Rate the current status of the outcome progress: On track**

#### **Progress summary: (3000 character limit)**

Para los talleres de cónsules sobre legislación migratoria de México y EE. UU, a solicitud del Ministerio de Relaciones Exteriores, y dado en contexto actual por la pandemia por COVID-19 se reorientarán los fondos de traslado y viáticos para la creación de nuevos módulos de capacitación virtual que se instalaran en el aula virtual de RREE y se procederá con la capacitación a personal consular. En cuanto a la creación del aula virtual, ya se está en proceso de adquisición del software para la implementación de la plataforma de capacitación virtual y la configuración de esta en los servidores del Ministerio de Relaciones Exteriores, se espera que el contenido curricular que será proporcionado una vez se tenga la consultoría de formación a funcionarios consulares sean los primeros módulos virtuales a desarrollar en esta y los funcionarios del cuerpo consular los primeros en ser capacitados con esta nueva modalidad. Así mismo, la adquisición de equipo y software para la DGME está en proceso, ya se recibieron las especificaciones técnicas del hardware y se está pendiente de completar las especificaciones del software estadístico para proceder a la entrega de esta solicitud.

Para la institucionalización del programa de atención para personas migrantes retornadas sin arraigo y otros perfiles en situación de se proyecta crear en los próximos

meses una Hoja de Ruta Interinstitucional de Atención que deberá ser validada con las instituciones involucradas.

En la implementación del modelo de gestión de albergue temporal se ha realizado el estudio estructural del edificio. También se seleccionó una empresa constructora y se está a la espera de aprobación del departamento legal de OIM para la aprobación del contrato, contando también con la aprobación por parte del gobierno para el diseño del albergue temporal. Se ha brindado asistencia humanitaria para 12 meses (kits de higiene, ropa, alimento, insumos médicos, pago de documentos de identidad) en coordinación con la Unidad de Asistencia Humanitaria de la Gerencia de Atención al Migrante (GAMI). Desde el mes enero a la fecha se ha entregado 550 kits para hombres, 150 para mujeres y 50 para grupos familiares. Además, se han brindado asistencia alimentaria a 700 personas a través de la entrega de una tarjeta de supermercado.

También, se formó un comité integrado por personal de OIM y técnicos del Centro de Atención Integral a la Persona Migrante (CAIPEM) con el fin de trabajar en la creación de un manual para la administración de albergue temporal.

Con la campaña de difusión de los programas de reintegración y prevención de la migración a desarrollar con MRREE, se logró un acuerdo de cooperación entre RREE, AECID y la OIM para retomar la campaña nacional #TRANSFORMANDO, Mi futuro está aquí; que se implementará a nivel nacional con acciones en municipios. Es importante destacar que esta acción es una colaboración estrecha de dos cooperantes que nos permitirá expandir las acciones de esta campaña.

**Indicate any additional analysis on how Gender Equality and Women's Empowerment and/or Youth Inclusion and Responsiveness has been ensured under this Outcome:**  
(1000 character limit)

**Outcome 2: Fortalecidos los mecanismos de reintegración económica y psicosocial de personas migrantes retornadas.**

**Rate the current status of the outcome progress: on track**

**Progress summary: (3000 character limit)**

Realizadas 6 convocatorias e inscritas 41 personas (34 hombres y 9 mujeres), para certificaciones en inglés, turismo, construcción y electricidad. Se brindó asistencia psicosocial a los participantes en tres jornadas de trabajo, donde los participantes identificaron los impactos fortalecedores de su experiencia migratoria por medio de los ejercicios reflexivos de resignificar esta experiencia de vida y de autoconocimiento. Este componente se complementó con orientación cultural para apoyarles a elaborar un plan de vida en su proceso de reintegración. En el año 2020 se iniciaron nuevas generaciones en certificación en gastronomía, San Salvador con 64 participantes y 31 participantes para el departamento de Santa Ana iniciando entre el mes de febrero y marzo, pero debido a la pandemia por COVID- 19 solo pudieron recibir entre el 10 a 15% de la certificación presencialmente, con ese contexto, se adaptó la metodología para el proceso de certificación a usando plataformas virtuales, para lo cual se realizó un proceso de consulta con los beneficiarios para conocer sus necesidades y poder adaptar las herramientas virtuales. Adicionalmente se ha proporcionado financiamiento para conectividad a cada beneficiario.

En el mes de enero, se entregó capital semilla de USD 1,500 a 88 personas emprendedoras (39 mujeres) para invertir en el montaje de sus negocios aprobados por los comités evaluadores. Como parte de la etapa de monitoreo y seguimiento a los emprendimientos, se recibieron 63 informes de liquidación. En el mes de marzo 37 personas (22 hombres y 15 mujeres) completaron el plan de formación de 12 talleres de fortalecimiento de habilidades emprendedoras en el municipio de San Salvador. Hasta la fecha un total de 125 personas elaboraron y presentaron su plan de negocio ante un comité evaluador, obteniendo la aprobación de financiamiento para la puesta en marcha de sus negocios. En coordinación con el PMA, se atendieron 128 participantes (38 mujeres) del Programa de emprendimiento, quienes recibieron capacitación sobre seguridad alimentaria y asistencia económica a través de cuatro bonos mensuales.

Se han iniciado la coordinación con MRREE y el Ministerio de Salud para la elaboración de cuatro productos para el abordaje de la salud mental y atención psicosocial para personas migrantes retornadas y sus familias. Los productos validados son: 1) Mapeo de los servicios de atención psicosocial disponibles en los municipios donde se ha ejecutado el programa y en las 14 cabeceras departamentales 2) Establecimiento de indicadores mínimos de atención psicosocial a incorporar en los programas de reintegración para personas migrantes retornadas y sus familias. 3) Ruta de derivación de personas retornadas con afectaciones de salud mental con mecanismos de atención en territorio. 4) Plan de acción para la ejecución de lineamientos estratégicos para la implementación de acciones de atención en salud mental dirigidos a personas migrantes retornadas y su familia.

**Indicate any additional analysis on how Gender Equality and Women's Empowerment and/or Youth Inclusion and Responsiveness has been ensured under this Outcome:**

*(1000 character limit)*

En el abordaje de la atención psicosocial para las personas participantes del componente de emprendimiento, se abordaron temas como: género, diversidad sexual y masculinidad. El objetivo de este trabajo fue deconstruir los estereotipos tradicionales de género a partir de las experiencias de las personas participantes y relacionar estas ideas alrededor del género con las prácticas cotidianas que violentan los derechos de las mujeres y las posicionan en una relación de subordinación en la sociedad.

En este ejercicio se desafió estas ideas fuertemente arraigadas por medio de evidencia: estadísticas sobre víctimas de violencia sexual, feminicidios ocurridos en El Salvador recientemente. Tratando el tema de diversidad sexual, resultó muy efectivo usar el enfoque de derechos para superar las creencias y percepciones que promueven la discriminación hacia personas LGBTI. Finalmente se expuso cómo la ideología machista afecta a los hombres.

**Outcome 3: Entornos seguros contruidos por las instituciones de seguridad y justicia en el marco del respeto los derechos humanos, incluyendo controles internos.**

**Rate the current status of the outcome progress: on track**

**Progress summary: (3000 character limit)**

Durante este semestre, se realizaron esfuerzos grandes en la formación de las distintas unidades del cuerpo policial. Entre ellas está la Unidad de Género que ha sido recientemente reconfigurada y la Unidad de Gestión Documental que tiene menos de un año de creación.

Con la Unidad e Gestión Documental se apoyo realizando un taller que tenía el propósito de garantizar el derecho de acceso de toda persona a la información pública, a fin de contribuir con la transparencia de las actuaciones de la Policía Nacional Civil. De esta forma, la PNC puede cumplir con lo establecido en la LAIP.

Se ha continuado el trabajo con las instituciones a cargo del control interno policial: la Secretaría de Responsabilidad Profesional y las unidades contraloras que la conforma, el Ministerio de Justicia y Seguridad Pública y la Inspectoría General de Seguridad Pública. El Sistema de Control Interno está funcionando a nivel nacional y con la asistencia del proyecto, se está trabajando en la sostenibilidad el sistema y los ajustes finales. Para ellos se ha conformado un equipo de alto nivel y un equipo técnico quienes tienen a cargo la ejecución de actividades que completen la transferencia del conocimiento a las instituciones, cabe decir que esto ha enfrentado el reto de constantes cambios de jefaturas en todas las instituciones. Adicionalmente, se ha entregado una versión actualizada del manual de funcionamiento del sistema de controles para ser institucionalizado.

En la División de Seguridad Fronteriza se ha apoyado su estrategia sobre atención de personas migrantes retornadas, que ha pasado por la formación en el semestre anterior y el trabajo previo para la readecuación de un puesto fronterizo.

No obstante, el siguiente semestre el proyecto enfrenta un reto grande para alcanzar las metas. La PNC es personal de primera línea y estan trabajando 24/7 para atender la pandemia en el país. Por lo que, se buscará una forma innovadora que permita continuar con el trabajo y fortaleciendo a la PNC, hoy mas que nunca, en temas de derechos humanos.

**Indicate any additional analysis on how Gender Equality and Women's Empowerment and/or Youth Inclusion and Responsiveness has been ensured under this Outcome:**

*(1000 character limit)*

En temas de género, se está apoyando a la Unidad de Género de la PNC con la elaboración de su plan de trabajo y el cumplimiento de la política de género de la PNC. Cabe mencionar que esta unidad ha tenido cambios de jefatura y una reconfiguración en su totalidad, por lo tanto, requiere un fortalecimiento especial para poder dar cumplimiento a los acuerdos institucionales. En ese sentido, se apoyó con la elaboración de un taller con las 23 personas que integran la dicha unidad, para establecer la planificación de la misma y se acordó que el proyecto apoyaría dos procesos de formación que servirían para transversalizar el enfoque de género en la PNC y cumplir con la Política Institucional de Género. Los temas con los que se espera apoyar en la institución son comunicaciones con enfoque de género, lo que permitirá que la PNC comunique de forma efectiva tanto hacia afuera como hacia adentro de la institución y la capacitación sobre la incorporación del enfoque de género en el presupuesto institucional.

**Outcome 4: Fortalecido el diálogo para la construcción de acuerdos de nación para la superación de las brechas de desarrollo.**

**Rate the current status of the outcome progress: On track**

**Progress summary: (3000 character limit)**

Los resultados fueron reportados en el informe anual 2019. Se han realizado algunas coordinaciones y planificación interna, de manera que se pueda implementar las actividades en el segundo semestre de 2020.

### **PART III: CROSS-CUTTING ISSUES**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |         |                     |  |       |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|---------------------|--|-------|------------|
| <p><b>Monitoring:</b> Please list monitoring activities undertaken in the reporting period (1000 character limit)</p> <p><i>La Unidad de Coordinación ha realizado algunas visitas de monitoreo a las actividades que las agencias están implementando. De igual manera, se realizan reuniones interagenciales, con el fin de brindar seguimiento a las actividades, conocer los requerimientos de coordinación existentes en las actividades y proyectar con anticipación algún ajuste o adecuación en la ruta de implementación. Asimismo, existen matrices de seguimiento operativo y presupuestal.</i></p> | <p>Do outcome indicators have baselines? Sí</p> <p>Has the project launched perception surveys or other community-based data collection? No</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |         |                     |  |       |            |
| <p><b>Evaluation:</b> Has an evaluation been conducted during the reporting period?<br/>No</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Evaluation budget (response required): 50000.00</p> <p>If project will end in next six months, describe the evaluation preparations (1500 character limit): El programa conjunto, realizó una revisión del programa, la cual servirá de insumos para la realización de la evaluación final del programa. Actualmente, se ha iniciado la preparación del borrador de los términos de referencia, los cuales serán compartidos con las agencias para validación.</p>                                  |                 |         |                     |  |       |            |
| <p><b>Catalytic effects (financial):</b> Indicate name of funding agent and amount of additional non-PBF funding support that has been leveraged by the project.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <table border="0"> <tr> <td>Name of funder:</td> <td>Amount:</td> </tr> <tr> <td><a href="#">PMA</a></td> <td></td> </tr> <tr> <td>AECID</td> <td>USD 60,000</td> </tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Name of funder: | Amount: | <a href="#">PMA</a> |  | AECID | USD 60,000 |
| Name of funder:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Amount:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |         |                     |  |       |            |
| <a href="#">PMA</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |         |                     |  |       |            |
| AECID                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | USD 60,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                 |         |                     |  |       |            |
| <p><b>Other:</b> Are there any other issues concerning project implementation that you want to share, including any capacity needs of the recipient organizations? (1500 character limit)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Debido a la situación de la pandemia por Covid-19, se suspendieron actividades programadas con las municipalidades e instituciones del Gobierno. Se hizo necesario establecer nuevas modalidades para realizar el trabajo y se está coordinando con las contrapartes para la virtualización de procesos.</p> <p>Existió un retraso para aprobación de fondos para la habilitación del albergue temporal, por lo que la aceptación de la contratación de la empresa constructora se ha detenido,</p> |                 |         |                     |  |       |            |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>ya que los esfuerzos se unieron y todos están concentrados en enfrentar el covid19,</p> <p>El Historial Policial y la Inspectoría General de la República reflejan debilidad en su infraestructura informática que hacen un reto la sostenibilidad del Sistema de Controles Internos de la PNC. Sin embargo, a través del proyecto se estan buscando formas de mejorar y apoyar. Una de ellas es el establecimiento de una mesa técnica de seguimiento.</p> <p>Un reto grande que ha sido una constante en todo el proyecto ha sido rotación de jefaturas ha sido un reto para el seguimiento de actividades.</p> <p>Adicionalmente, nos vemos a enfrentar la crisis del COVID 19, que han afectado la implementación, marcando un retraso debido a que todo el personal de la PNC está a cargo de tareas de control y ejecución de tales medidas.</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### **PART IV: INDICATOR BASED PERFORMANCE ASSESSMENT**

Using the **Project Results Framework as per the approved project document or any amendments**- provide an update on the achievement of **key indicators** at both the outcome and output level in the table below (if your project has more indicators than provided in the table, select the most relevant ones with most relevant progress to highlight). Where it has not been possible to collect data on indicators, state this and provide any explanation. Provide gender and age disaggregated data. (300 characters max per entry)

|                                                                                                                                      | <b>Performance Indicators</b>                                                                                                                      | <b>Indicator Baseline</b> | <b>End of project Indicator Target</b> | <b>Indicator Milestone</b> | <b>Current indicator progress</b> | <b>Reasons for Variance/ Delay (if any)</b>                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Outcome 1</b><br><b>Fortalecidos los mecanismos para la atención inmediata y protección de las personas migrantes retornadas.</b> | Indicator 1.1<br><b>Cambio de porcentaje de migrantes retornados asistidos en relación con 2018.</b>                                               | <b>0</b>                  | <b>20%</b>                             |                            | <b>0</b>                          | <b>Posterior a la implementación del modelo de gestión del albergue temporal y las campañas de información.</b> |
|                                                                                                                                      | Indicator 1.2<br><b>porcentaje de personas migrantes retornadas con perfil de vulnerabilidad asistidas satisfechos con la asistencia recibida.</b> | <b>0</b>                  | <b>70%</b>                             |                            | <b>0</b>                          | <b>Posterior a la implementación del modelo de gestión del albergue temporal y las campañas de información.</b> |

|                                                                                                                                                                                                        | <b>Performance Indicators</b>                                                                                                                    | <b>Indicator Baseline</b> | <b>End of project Indicator Target</b>         | <b>Indicator Milestone</b> | <b>Current indicator progress</b>                  | <b>Reasons for Variance/ Delay (if any)</b>                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                        | Indicator 1.3                                                                                                                                    |                           |                                                |                            |                                                    |                                                                                                                                                |
| Output 1.1<br><b>El Gobierno de El Salvador cuenta con herramientas para la toma de decisiones con base en evidencia para la recepción, atención y reintegración de personas migrantes retornadas.</b> | Indicator 1.1.1<br><b>Aprobado perfil y mapeo de necesidades para salvadoreños en el exterior; con énfasis en personas beneficiarias del TPS</b> | <b>NO</b>                 | <b>SI</b>                                      |                            | <b>20%</b>                                         | <b>La consultoría se relanzará en junio posterior al levantamiento de la cuarentena domiciliar</b>                                             |
|                                                                                                                                                                                                        | Indicator 1.1.2<br><b>número de funcionarios, desagregado por género y agencia, que completan un taller de formación (30% mujeres)</b>           | <b>0</b>                  | <b>100 (30% mujeres)</b>                       |                            | <b>20%</b>                                         | <b>Módulos de capacitación están en elaboración. Los talleres no se realizaron por la pandemia de COVID-19</b>                                 |
|                                                                                                                                                                                                        | Indicator 1.1.3<br><b>Número de informes estadísticos sobre</b>                                                                                  | <b>0</b>                  | <b>8 (1 por mes posterior a la entrega del</b> |                            | <b>30% de avance, equipo en proceso de compra.</b> | <b>Los requerimientos técnicos de los equipos informáticos y el software se recibieron en octubre y los mismos están en proceso de compra.</b> |

|                                                                                                                                                                          | <b>Performance Indicators</b>                                                                                                     | <b>Indicator Baseline</b> | <b>End of project Indicator Target</b> | <b>Indicator Milestone</b> | <b>Current indicator progress</b> | <b>Reasons for Variance/ Delay (if any)</b>                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                          | <b>gestión migratoria elaborados</b>                                                                                              |                           | <b>equipamiento )</b>                  |                            |                                   |                                                                                                                       |
| <b>Output 1.2 Personas migrantes retornadas sin arraigo o con perfiles vulnerables1 reciben protección y asistencia humanitaria inmediata a su retorno a El Salvador</b> | Indicator 1.2.1<br><b>Número de casos asistidos (desglosadas por perfil de vulnerabilidad, tipo de asistencia, edad y género)</b> | <b>0</b>                  | <b>250 (30% mujeres)</b>               |                            | <b>100%</b>                       | <b>700 personas retornadas han sido atendidas con asistencia humanitaria a su retorno y regreso a sus comunidades</b> |
|                                                                                                                                                                          | Indicator 1.2.2<br><b>Programa de atención para personas migrantes sin arraigo y otros perfiles vulnerables validado.</b>         | <b>NO</b>                 | <b>SI</b>                              |                            | <b>50%</b>                        | <b>Ruta de atención por DGME fue validada y aprobada. Proceso interinstitucional por realizarse.</b>                  |
|                                                                                                                                                                          | Indicator 1.2.3<br><b>Existencia de un albergue temporal para personas</b>                                                        | <b>NO</b>                 | <b>SI</b>                              |                            | <b>30% de avance</b>              | <b>Planos de adecuación fueron validados. Licitación para remodelación en marcha.</b>                                 |

|                                                                                                                                                                      | Performance Indicators                                                                                                         | Indicator Baseline | End of project Indicator Target | Indicator Milestone | Current indicator progress | Reasons for Variance/ Delay (if any)                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                      | migrantes retornados sin arraigo o con perfiles de vulnerabilidad                                                              |                    |                                 |                     |                            |                                                                                                                                      |
| Output 1.3 Información sobre prevención de la migración irregular, no discriminación y el programa El Salvador es tu Casa está disponible a la población salvadoreña | Indicator 1.3.1<br>Número de personas alcanzadas a través de redes sociales, página web y (RREE, DGME y OIM) por publicación   | 0                  | 3,0000 (30% mujeres)            |                     | 25%                        |                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                      | Indicator 1.3.2<br>Número de personas que comprenden los riesgos de la migración irregular y conocen alternativas de servicios | 0                  | 1,000 (30% mujeres)             |                     | 0                          | Campañas aún por definir con las instituciones de GoES. Las actividades se retomarán posterior al término de la cuarentena nacional. |

|                                                                                                                                   | Performance Indicators                                                                                                                                                             | Indicator Baseline | End of project Indicator Target | Indicator Milestone | Current indicator progress                                                                                | Reasons for Variance/ Delay (if any)                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                   | <b>disponibles (30% mujeres).</b>                                                                                                                                                  |                    |                                 |                     |                                                                                                           |                                                                                   |
| Output 1.4                                                                                                                        | Indicator 1.4.1                                                                                                                                                                    |                    |                                 |                     |                                                                                                           |                                                                                   |
|                                                                                                                                   | Indicator 1.4.2                                                                                                                                                                    |                    |                                 |                     |                                                                                                           |                                                                                   |
| <b>Outcome 2</b><br><b>Fortalecidos los mecanismos de reintegración económica y psicosocial de personas migrantes retornadas.</b> | Indicator 2.1<br>Número de personas migrantes retornadas que alcanzan un puntaje de reintegración de 0.5 o más (desagregados por género, edad y vulnerabilidad) (30% son mujeres). | <b>0</b>           | <b>300</b>                      |                     | <b>46% 125 personas han concluido sus etapas de formación empresarial y 12 en certificación de inglés</b> | <b>Las certificaciones se detuvieron por la cuarentena nacional por COVID-19.</b> |
|                                                                                                                                   | Indicator 2.2                                                                                                                                                                      |                    |                                 |                     |                                                                                                           |                                                                                   |
|                                                                                                                                   | Indicator 2.3                                                                                                                                                                      |                    |                                 |                     |                                                                                                           |                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                          | Performance Indicators                                                                                                                   | Indicator Baseline | End of project Indicator Target | Indicator Milestone | Current indicator progress                             | Reasons for Variance/ Delay (if any)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Output 2.1<br><b>Personas migrantes retornadas certificadas en construcción (albañilería y electricista en 4a categoría), turismo, idiomas y gastronomía en 4 municipios priorizados por los altos datos de retorno.</b> | Indicator 2.1.1<br>número de personas migrantes retornadas que finalizan la certificación (desagregado por género y edad) (30% mujeres). | 0                  | 300 (26% mujeres)               |                     | 12 personas retornadas han sido certificadas en inglés | Los procesos de certificación iniciaron en diciembre de 2019.<br>El centro de evaluación de competencias laborales para construcción y electricidad está en procesos de remodelación y para el tema de turismo e inglés, se han iniciado la inscripción de participantes.<br>23% mujeres de 150 participantes de certificaciones en gastronomía.<br>Debido a la emergencia por el COVID-19, las clases de gastronomía están atendiendo a 95 participantes, iniciando las clases en línea en el departamento de San Salvador (64 participantes ) y Santa Ana (31 participantes). Se cuenta con el centro de evaluación de competencias laborales para construcción y electricidad. Realizadas 6 convocatorias para inscripción de participantes inglés, turismo, construcción y electricidad. |
|                                                                                                                                                                                                                          | Indicator 2.1.2<br>porcentaje de personas migrantes retornadas que                                                                       | 0                  | 70% (30% mujeres)               |                     | 30%                                                    | 37 % de la meta establecida y 23 %de mujeres.<br>Debido a la emergencia por el COVID-19 estamos en pausa, esperando retomar esta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                  | Performance Indicators                                                                                                                 | Indicator Baseline | End of project Indicator Target | Indicator Milestone | Current indicator progress                                | Reasons for Variance/ Delay (if any)                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                  | obtienen un trabajo relacionado a la certificación durante el proyecto (30% mujeres).                                                  |                    |                                 |                     |                                                           | actividad levantada la cuarentena a nivel nacional.                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                  | Indicator 2.1.3 porcentaje de personas que participan en el proceso de certificación de habilidades que reciben asistencia alimentaria | 0                  | 150 (30% mujeres)               |                     | 13                                                        | Al momento 13 personas han recibido asistencia alimentaria (46% son mujeres) Debido a emergencia COVID-19 y las dificultades de movilidad dentro del territorio se suspendieron temporalmente las entregas. Se ha iniciado la valoración para retomarlas con protocolos para reducción de riesgo de contagio. |
| Output 2.2 Personas migrantes retornadas aplican el conocimiento adquirido en el | Indicator 2.2.1 número de personas migrantes retornadas que cumplen con los requisitos del programa (30% mujeres).                     | 0                  | 150 (30% mujeres)               |                     | 125 (39 mujeres) 3 personas LGBTI 83% logrado 31% mujeres | programa está en la fase final de seguimiento en puesta en marcha, de emprendimientos de tres municipios y en proceso de entrega de capital semilla en municipio de San Salvador (retrasado por COVID-19).                                                                                                    |



|                                                                                                                                            | Performance Indicators                                                                                                                                         | Indicator Baseline | End of project Indicator Target | Indicator Milestone | Current indicator progress                                | Reasons for Variance/ Delay (if any)                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>programa de reintegración productiva para desarrollar un emprendimiento en 4 municipios priorizados por los altos datos de retorno.</b> | Indicator 2.2.2 porcentaje de personas migrantes retornadas que alcanzan un puntaje de 0.5 o más en la dimensión económica de reintegración (30% son mujeres). | 0                  | 70% (30% mujeres)               |                     | 0                                                         | Posterior a la finalización del programa y la implementación de su idea de negocio                   |
|                                                                                                                                            | Indicator 2.2.3 porcentaje de hogares con emprendimientos que reciben asistencia alimentaria                                                                   | 0                  | 150 (30% mujeres)               |                     | 128 familias (38 mujeres)                                 | Posterior a terminar su proceso de formación y al inicio de la implementación de su idea de negocio. |
| Output 2.3<br><b>Personas migrantes</b>                                                                                                    | Indicator 2.3.1 número de personas migrantes                                                                                                                   | 0                  | Todos (30% mujeres)             |                     | 229 personas (52 mujeres y 3 personas LGBTI) han recibido | Principalmente en emprendimiento. Se espera atender más en el programa de certificaciones            |

|                                                                                                                                                                                                              | Performance Indicators                                                                                                                                    | Indicator Baseline | End of project Indicator Target | Indicator Milestone | Current indicator progress                                                                                                                                      | Reasons for Variance/ Delay (if any)                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>retornadas cuentan con apoyo psicosocial en su proceso de reintegración en 4 municipios priorizados por los altos datos de retorno, incluyendo atención diferenciada para niños, niñas y adolescentes</b> | <b>retornadas que reciben apoyo psicosocial (30% mujeres).</b>                                                                                            |                    |                                 |                     | <b>atención psicosocial en los programas de reintegración. 12 personas (5 mujeres 7 hombres) reciben atención psicosocial en el programa de certificaciones</b> |                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                              | <b>Indicator 2.3.2 porcentaje de personas migrantes retornadas que alcanzan una puntuación de 0.5 o más en la dimensión psicosocial de reintegración.</b> | <b>0</b>           | <b>70%</b>                      |                     | <b>0</b>                                                                                                                                                        | <b>Posterior a terminar su proceso de reintegración con los programas.</b> |
| Output 2.4                                                                                                                                                                                                   | Indicator 2.4.1                                                                                                                                           |                    |                                 |                     |                                                                                                                                                                 |                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                              | Indicator 2.4.2                                                                                                                                           |                    |                                 |                     |                                                                                                                                                                 |                                                                            |

|                                                                                                                                                                                              | Performance Indicators                                                                                                  | Indicator Baseline       | End of project Indicator Target                                                                                      | Indicator Milestone | Current indicator progress                                                                         | Reasons for Variance/ Delay (if any)                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                         |                          |                                                                                                                      |                     |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                      |
| <b>Outcome 3</b><br><b>Entornos seguros</b><br><b>construidos por las instituciones de seguridad y justicia en el marco del respeto los derechos humanos, incluyendo controles internos.</b> | Indicator 3.1<br><b>Porcentaje de ciudadanos con mucha confianza en la Policía Nacional Civil</b>                       | <b>14.5% (mayo 2018)</b> | <b>15.5%</b>                                                                                                         |                     | <b>24.5 % de ciudadanos con mucha confianza en la Policía Nacional Civil (encuesta IUDOP 2019)</b> |                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                              | Indicator 3.2                                                                                                           |                          |                                                                                                                      |                     |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                              | Indicator 3.3                                                                                                           |                          |                                                                                                                      |                     |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                      |
| <b>Output 3.1</b><br><b>Manejo adecuado por parte de las instituciones responsables de la atención a</b>                                                                                     | Indicator 3.1.1<br><b>Número de personal con conocimiento en los lineamientos de atención a personas retornadas con</b> | <b>0</b>                 | <b>75 personas (25 mujeres y 50 hombres) conocen los mecanismos de recepción y están sensibilizados para atender</b> |                     | <b>6 personas de la DGME han sido capacitadas.</b>                                                 | <b>Debido a que no se cuenta con un protocolo firmado y aprobado, se capacitaran y brindará información al personal pertinente sobre la atención a personas migrantes retornadas</b> |

|                                                                                                                                                                        | Performance Indicators                                                                                                                                   | Indicator Baseline                                                                                                                           | End of project Indicator Target                                                                                                            | Indicator Milestone | Current indicator progress                                                                                                                                                                                                                                       | Reasons for Variance/ Delay (if any)                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| personas retornadas con antecedentes penales                                                                                                                           | antecedentes penales.                                                                                                                                    |                                                                                                                                              | a personas migrantes retornadas con antecedentes penales.                                                                                  |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                        | Indicator 3.1.2                                                                                                                                          |                                                                                                                                              |                                                                                                                                            |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                       |
| Output 3.2<br>Generados los productos del conocimiento que permitan a las instituciones de seguridad y justicia ejercer sus labores con apego a los derechos humanos y | Indicator 3.2.1<br>Número de agentes capacitados en diferentes áreas policiales para el cumplimiento de sus funciones con respeto a los Derechos Humanos | 109 agentes (18 mujeres y 91 hombres) de la PNC han participado en formación de Derechos Humanos e investigación con la PDI de Chile (2018). | 3 cursos de formación policial de promoción de los derechos humanos donde participen 100 agentes y administrativos de la PNC (30% mujeres) |                     | Realizado un curso en técnicas de investigación interna policial con la PDI de Chile. Se capacitaron a 38 agentes (3 mujeres y 35 hombres) de la Unidad de Investigación de la PNC. Realizado un curso en la normativa de los lineamientos de Sistema de Gestión | A la fecha, solo se han realizado dos cursos, pero se cumple con la meta establecida de la cantidad de agentes de la PNC capacitados. |

|                    | Performance Indicators                                                     | Indicator Baseline | End of project Indicator Target                                        | Indicator Milestone | Current indicator progress                                                                                                                                                                                                                                                                 | Reasons for Variance/ Delay (if any)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| enfoque de género. |                                                                            |                    |                                                                        |                     | Documental, donde se capacitaron a 81 agentes (32 mujeres y 49 hombres).                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                    | Indicator 3.2.2<br>Número de agentes que han recibido formación en género. | 0                  | 50 agentes de la PNC, capacitados en temas de género (30% de mujeres). |                     | Se realizó un taller con 21 personas de la Unidad de Género de la PNC con el objetivo de generar competencias en el marco del proceso técnico de seguimiento y monitoreo a la implementación de la Política Institucional de Equidad e Igualdad de género. Las personas capacitadas fueron | Hubo una reestructuración en toda la Unidad de Género de la PNC, por lo que este producto ha sufrido retrasos. A la fecha de ha cumplido con el 50% de la meta. Dependerá de las condiciones post COVID 19 si se continúan con las capacitaciones o se establece una nueva modalidad (virtual, u a través de una plataforma), para impartir conocimiento a la PNC en temas de género. |

|                                                                      | <b>Performance Indicators</b>                                                                                                                         | <b>Indicator Baseline</b>                                                  | <b>End of project Indicator Target</b>                                                                                                                | <b>Indicator Milestone</b> | <b>Current indicator progress</b>                                                                                                  | <b>Reasons for Variance/ Delay (if any)</b>                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      |                                                                                                                                                       |                                                                            |                                                                                                                                                       |                            | <b>un grupo de 21 personas de la Unidad de Género de la PNC, 10 mujeres y 11 hombres</b>                                           |                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                      | Indicator 3.2.3<br><b>Número de agentes de la División de Seguridad Fronteriza de la PNC capacitados en atención a personas migrantes retornadas.</b> | <b>Decreto 717 (2018)</b>                                                  | <b>Al menos 50 agentes de la División de Seguridad Fronteriza de la PNC capacitados en atención a personas migrantes retornadas (30% de mujeres).</b> |                            | <b>15 (4 mujeres y 11 hombres), ha sido capacitados en sobre el procedimiento policial aplicado a población migrante retornada</b> | <b>Hay un cambio en el indicador, debido a la composición de la Division de Seguridad Fronteriza</b>                                                                                                           |
| <b>Output 3.3 Ampliada la modernización de controles internos de</b> | Indicator 3.3.1<br><b>Porcentaje de las secciones disciplinarias policiales conectadas a nivel</b>                                                    | <b>60% (área metropolitana) de las secciones disciplinarias policiales</b> | <b>100% (nivel nacional) de las secciones disciplinarias policiales conectada al</b>                                                                  |                            | <b>Meta alcanzada a diciembre 2019. 100% (142) de las secciones disciplinarias de la PNC estan</b>                                 | <b>Se continúa dando el soporte al sistema para garantizar su sostenibilidad a pesar de haber cumplido con la meta. Se ha informado la reestructuración de las secciones de Sección Disciplinarias a nivel</b> |

|                                                                                                                                                                         | Performance Indicators                                                          | Indicator Baseline                         | End of project Indicator Target                          | Indicator Milestone | Current indicator progress                                                                                                                                                                                  | Reasons for Variance/ Delay (if any)                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| la PNC, en áreas como disciplinaria , de control interno, derechos humanos, atención a personas migrantes con antecedentes penales y control de bienes institucionales. | naciones en el Sistema Controles Internos.                                      | conectada al sistema de controles internos | sistema de controles internos                            |                     | contactadas al sistema y se cuenta ya con 569 usuarios. Hay ya 2,265 casos en gestión. Con respecto al historial policial, se han digitalizado 19,000 expedientes.                                          | nacional, lo que implicara reorganización del sistema. |
|                                                                                                                                                                         | Indicator 3.3.2 Sistemas de control interno de bienes institucionales instalado | 0                                          | 1 Sistema de gestión de bienes institucionales instalado |                     | Meta alcanzada a Diciembre 2019. Proceso completado. El software para el sistema de gestión de bienes ha sido entregado a la Subdirección de Administración quienes solicitaron implementarlo directamente. |                                                        |

|                                                                                                                                    | <b>Performance Indicators</b>                                                                                       | <b>Indicator Baseline</b>                                                     | <b>End of project Indicator Target</b>                                                                                     | <b>Indicator Milestone</b> | <b>Current indicator progress</b>                                                                            | <b>Reasons for Variance/ Delay (if any)</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                    | Indicator 3.3.3<br><b>Número de puestos policiales fronterizos equipados para la atención de personas migrantes</b> | <b>1 puesto</b>                                                               | <b>Al menos 1 puesto fronterizo mejorado</b>                                                                               |                            | Se cuenta con el contrato para el inicio de la remodelación del puesto policial en Las Chinamas              | A solicitud de la PNC, se cambia el indicador y la meta ya que Division Fronteriza no requiere tener acceso al registro único de personas migrantes retornadas. Requieren mejorar las condiciones de sus puestos policiales para atender de mejor forma a toda la población migrante retornada. |
| Output 3.4                                                                                                                         | Indicator 3.4.1                                                                                                     |                                                                               |                                                                                                                            |                            |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                    | Indicator 3.4.2                                                                                                     |                                                                               |                                                                                                                            |                            |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Outcome 4 Fortalecido el diálogo para la construcción de acuerdos de nación para la superación de las brechas de desarrollo</b> | Indicator 4.1<br><b>Número de acuerdos sectoriales y de proceso consensuados en el marco del diálogo político</b>   | <b>Un acuerdo de instalación de las mesas del proceso de diálogo político</b> | <b>Un acuerdo metodológico para la nueva fase de diálogo político y cinco acuerdos sectoriales (uno por mesa temática)</b> |                            | <b>Generado el acuerdo metodológico y se ha socializado la agenda de nación para una posible nueva fase.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                    | Indicator 4.2                                                                                                       |                                                                               |                                                                                                                            |                            |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



|                                                                                                                                    | Performance Indicators | Indicator Baseline                                                        | End of project Indicator Target                                                                                                                   | Indicator Milestone | Current indicator progress                                                                                                                                     | Reasons for Variance/ Delay (if any) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|                                                                                                                                    |                        |                                                                           |                                                                                                                                                   |                     |                                                                                                                                                                |                                      |
|                                                                                                                                    | Indicator 4.3          |                                                                           |                                                                                                                                                   |                     |                                                                                                                                                                |                                      |
| Output 4.1<br>Fortalecidas las mesas de diálogo político en áreas sectoriales críticas para la superación de brechas de desarrollo | Indicator 4.1.1        | Informe de lecciones aprendidas, proceso de diálogo político (marzo 2018) | Grupo de Apoyo al Diálogo activo, cinco mesas de diálogo consolidadas (i.e., con relaciones de confianza establecidas y aprendizajes compartidos) |                     | Se han realizado alrededor de 10 reuniones del Grupo de Apoyo al dialogo. Con la elaboración de la agenda, dicho Grupo termino sus funciones como ente asesor. |                                      |
|                                                                                                                                    | Indicator 4.1.2        | Tres borradores de “preacuerdos” en la mesa de “fortalecimiento de la     | Un borrador de acuerdo sectorial por cada una de las mesas temáticas de diálogo                                                                   |                     | Generados de 6 a 8 borradores (dependiendo de la temática de la mesa) de acuerdos por mesas temáticas,                                                         |                                      |

|            | <b>Performance Indicators</b> | <b>Indicator Baseline</b>                                              | <b>End of project Indicator Target</b>                                                                                        | <b>Indicator Milestone</b> | <b>Current indicator progress</b>                                                                                                                                                                              | <b>Reasons for Variance/ Delay (if any)</b> |
|------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|            |                               | institucionalidad democrática”                                         |                                                                                                                               |                            | superando la meta establecida.                                                                                                                                                                                 |                                             |
|            | Indicator 4.1.3               | Un acuerdo de instalación de las mesas del Proceso de Diálogo Político | cinco acuerdos sectoriales avalados por los Secretarios Generales de los partidos políticos con representación parlamentaria. |                            | Generados 5 acuerdos (1 por mesa), y estos han sido aprobados por los partidos políticos con representación en la Asamblea Legislativa. Esto quedo plasmado en el documento “Agenda Interpartidaria de Nación” |                                             |
| Output 4.2 | Indicator 4.2.1               |                                                                        |                                                                                                                               |                            |                                                                                                                                                                                                                |                                             |
|            | Indicator 4.2.2               |                                                                        |                                                                                                                               |                            |                                                                                                                                                                                                                |                                             |
| Output 4.3 | Indicator 4.3.1               |                                                                        |                                                                                                                               |                            |                                                                                                                                                                                                                |                                             |
|            | Indicator 4.3.2               |                                                                        |                                                                                                                               |                            |                                                                                                                                                                                                                |                                             |

|            | <b>Performance Indicators</b> | <b>Indicator Baseline</b> | <b>End of project Indicator Target</b> | <b>Indicator Milestone</b> | <b>Current indicator progress</b> | <b>Reasons for Variance/ Delay (if any)</b> |
|------------|-------------------------------|---------------------------|----------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|
|            |                               |                           |                                        |                            |                                   |                                             |
| Output 4.4 | Indicator 4.4.1               |                           |                                        |                            |                                   |                                             |

# ANEXO A: PRESUPUESTO



## Annex D - PBF Project Budget

### Instructions:

1. Only fill in white cells. Grey cells are locked and/or contain spreadsheet formulas.
2. Complete both Sheet 1 and Sheet 2.
  - a) First, prepare a budget organized by activity/output/outcome in Sheet 1. (Activity amounts can be indicative estimates.)
  - b) Then, divide each output budget along UN Budget Categories in Sheet 2.
3. Be sure to include % towards Gender Equality and Women's Empowerment
3. Do not use Sheet 4 or 5, which are for MPTF and PBF use.
4. Leave blank any Organizations/Outcomes/Outputs/Activities that aren't needed. DO NOT delete cells.
5. Do not adjust tranche amounts without consulting PBSO.

Table 1 - PBF project budget by outcome, output and activity

| Outcome/ Output number | Description (Text)                                                                                                                                                                                                                                         | Recipient Organization 1 Budget | Recipient Organization 2 Budget | Recipient Organization 3 Budget | Total                | % of budget per activity allocated to Gender Equality and Women's Empowerment (GEWE) (if any): | Current level of expenditure/ commitment (To be completed at time of project progress reporting) | Any remarks (e.g. on types of inputs provided or budget justification, esp. for TA or travel costs) |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                            | IOM                             | PMA                             | PNUD                            |                      |                                                                                                |                                                                                                  |                                                                                                     |
| <b>OUTCOME 1:</b>      | <b>Fortalecidos los mecanismos para la atención inmediata y protección de las personas migrantes retornadas.</b>                                                                                                                                           |                                 |                                 |                                 |                      |                                                                                                |                                                                                                  |                                                                                                     |
| <b>Output 1.1:</b>     | <b>El Gobierno de El Salvador cuenta con herramientas para la toma de decisiones con base en evidencia para la recepción, atención y reintegración de personas migrantes retornadas.</b>                                                                   |                                 |                                 |                                 |                      |                                                                                                |                                                                                                  |                                                                                                     |
| Activity 1.1.1:        | Perfil y mapeo de necesidades para salvadoreños en el exterior, con énfasis en personas beneficiarias de TPS                                                                                                                                               | \$ 139,077.70                   |                                 |                                 | \$ 139,077.70        |                                                                                                | \$ -                                                                                             |                                                                                                     |
| Activity 1.1.2:        | Talleres de formación con funcionarios consulares de México y EE. UU.; y oficiales de migración de El Salvador                                                                                                                                             | \$ 99,996.90                    |                                 |                                 | \$ 99,996.90         | 30%                                                                                            | \$ -                                                                                             |                                                                                                     |
| Activity 1.1.3:        | Creación de un aula virtual y currículo educativo para facilitar la formación y comunicación entre la red consular de El Salvador.                                                                                                                         | \$ 85,000.00                    |                                 |                                 | \$ 85,000.00         | 30%                                                                                            | \$ -                                                                                             |                                                                                                     |
| Activity 1.1.4:        | Adquisición de equipo y/o software especializado para la Unidad de Análisis para la Gestión Migratoria de la DGME                                                                                                                                          | \$ 70,000.00                    |                                 |                                 | \$ 70,000.00         |                                                                                                | \$ -                                                                                             |                                                                                                     |
| <b>Output Total</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>\$ 394,074.60</b>            | <b>\$ -</b>                     | <b>\$ -</b>                     | <b>\$ 394,074.60</b> | <b>\$ 55,499.07</b>                                                                            | <b>\$ -</b>                                                                                      |                                                                                                     |
| <b>Output 1.2:</b>     | <b>Personas migrantes retornadas sin arraigo o con perfiles vulnerables reciben protección y asistencia humanitaria inmediata a su retorno a El Salvador.</b>                                                                                              |                                 |                                 |                                 |                      |                                                                                                |                                                                                                  |                                                                                                     |
| Activity 1.2.1:        | Elaborar e implementar un modelo piloto de albergue temporal para personas sin arraigo o con perfiles de vulnerabilidad que contenga un componente de asistencia humanitaria inmediata y de gestión bajo estándares internacionales                        | \$ 331,300.00                   |                                 |                                 | \$ 331,300.00        | 30%                                                                                            | \$ 217,799.18                                                                                    |                                                                                                     |
| Activity 1.2.2:        | Elaboración de un manual o guía de gestión para la derivación, atención de casos y administración de albergue temporal para personas retornadas sin arraigo con perfiles vulnerables                                                                       | \$ 60,462.50                    |                                 |                                 | \$ 60,462.50         |                                                                                                | \$ 36,621.24                                                                                     |                                                                                                     |
| Activity 1.2.3:        | Institucionalización del programa de atención para personas migrantes sin arraigo y otros perfiles vulnerables (Validación e implementación de la ruta interinstitucional para la atención)                                                                | \$ 43,238.32                    |                                 |                                 | \$ 43,238.32         | 20%                                                                                            | \$ 29,609.98                                                                                     |                                                                                                     |
| <b>Output Total</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>\$ 435,000.82</b>            | <b>\$ -</b>                     | <b>\$ -</b>                     | <b>\$ 435,000.82</b> | <b>\$ 108,037.66</b>                                                                           | <b>\$ 284,030.40</b>                                                                             |                                                                                                     |
| <b>Output 1.3:</b>     | <b>Información sobre prevención de la migración irregular, no discriminación y el programa El Salvador es tu Casa está disponible a la población salvadoreña.</b>                                                                                          |                                 |                                 |                                 |                      |                                                                                                |                                                                                                  |                                                                                                     |
| Activity 1.3.1:        | Expandir la campaña de no discriminación/no estigmatización a población migrante retornada con un componente de prevención de la migración irregular                                                                                                       | \$ 60,000.00                    |                                 |                                 | \$ 60,000.00         | 30%                                                                                            | \$ 14,536.00                                                                                     |                                                                                                     |
| Activity 1.3.2:        | Elaborar e implementar una estrategia de comunicación para la difusión del programa El Salvador es Tu Casa en el país y en el exterior (Ej. Colocación de kioscos electrónicos informativos, redes sociales, plataformas web, ferias en municipios, otros) | \$ 60,000.00                    |                                 |                                 | \$ 60,000.00         | 30%                                                                                            |                                                                                                  |                                                                                                     |
| <b>Output Total</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>\$ 120,000.00</b>            | <b>\$ -</b>                     | <b>\$ -</b>                     | <b>\$ 120,000.00</b> | <b>\$ 36,000.00</b>                                                                            | <b>\$ 14,536.00</b>                                                                              |                                                                                                     |
| <b>OUTCOME 2:</b>      | <b>Fortalecidos los mecanismos de reintegración económica y psicosocial de personas migrantes retornadas.</b>                                                                                                                                              |                                 |                                 |                                 |                      |                                                                                                |                                                                                                  |                                                                                                     |
| <b>Outcome 2.1</b>     | <b>Personas migrantes retornadas certificadas en construcción (albañilería y electricidad en 4a categoría), turismo, idiomas y gastronomía en 4 municipios priorizados por los altos datos de retorno</b>                                                  |                                 |                                 |                                 |                      |                                                                                                |                                                                                                  |                                                                                                     |
| Activity 2.1.1:        | Implementación del programa de certificación en sectores de construcción (albañilería y electricista en 4a categoría), turismo e idiomas                                                                                                                   | \$ 199,520.60                   | \$ 251,173.71                   |                                 | \$ 450,694.31        | 30%                                                                                            | \$ 129,348.13                                                                                    |                                                                                                     |
| Activity 2.1.2:        | Orientación, vinculación o intermediación laboral                                                                                                                                                                                                          | \$ 39,000.00                    |                                 |                                 | \$ 39,000.00         | 30%                                                                                            | \$ 81.79                                                                                         |                                                                                                     |
| Activity 2.1.3:        | Seguimiento de procesos de certificación e inserción laboral                                                                                                                                                                                               | \$ 30,000.00                    | \$ 75,165.30                    |                                 | \$ 105,165.30        | 30%                                                                                            | \$ 19,986.12                                                                                     |                                                                                                     |
| <b>Output Total</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>\$ 268,520.60</b>            | <b>\$ 326,339.01</b>            | <b>\$ -</b>                     | <b>\$ 594,859.61</b> | <b>\$ 178,457.88</b>                                                                           | <b>\$ 149,416.04</b>                                                                             |                                                                                                     |
| <b>Output 2.2</b>      | <b>Personas migrantes retornadas aplican el conocimiento adquirido en el programa de reintegración productiva para desarrollar un emprendimiento en 4 municipios priorizados por los altos datos de retorno.</b>                                           |                                 |                                 |                                 |                      |                                                                                                |                                                                                                  |                                                                                                     |
| Activity 2.2.1:        | Implementación del programa de reintegración productiva con atención psicosocial                                                                                                                                                                           | \$ 251,825.00                   |                                 |                                 | \$ 251,825.00        | 30%                                                                                            | \$ 171,548.31                                                                                    |                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                         |                      |                     |                      |                      |                      |                      |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Activity 2.2.2                                                                                                                                                                                                             | Entrega de capital semilla. (1,500 USD por 150 personas)                                                                                | \$ 225,000.00        |                     |                      | \$ 225,000.00        | 30%                  | \$ 187,500.00        |  |
| Activity 2.2.3                                                                                                                                                                                                             | Seguimiento de casos de emprendimientos implementados                                                                                   | \$ 30,000.00         | \$ 75,165.30        |                      | \$ 105,165.30        | 30%                  | \$ 28,130.63         |  |
| Activity 2.2.4                                                                                                                                                                                                             | Desarrollo de ferias de emprendedores.                                                                                                  | \$ 36,000.00         |                     |                      | \$ 36,000.00         | 30%                  | \$ 19,818.23         |  |
| <b>Output Total</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                         | <b>\$ 542,825.00</b> | <b>\$ 75,165.30</b> | <b>\$ -</b>          | <b>\$ 617,990.30</b> | <b>\$ 185,397.09</b> | <b>\$ 406,997.17</b> |  |
| <b>Output 2.3 Personas migrantes retornadas cuentan con apoyo psicosocial en su proceso de reintegración en 4 municipios priorizados por los altos datos de retorno.</b>                                                   |                                                                                                                                         |                      |                     |                      |                      |                      |                      |  |
| Activity 2.3.1                                                                                                                                                                                                             | Implementación y seguimiento del Protocolo de atención psicosocial para personas migrantes retornadas.                                  | \$ 20,000.00         |                     |                      | \$ 20,000.00         | 30%                  | \$ -                 |  |
| Activity 2.3.2                                                                                                                                                                                                             | Consultoría para el mapeo de oferta y disponibilidad de servicios de salud mental en el centro de recepción y territorio.               | \$ 24,000.00         |                     |                      | \$ 24,000.00         | 30%                  | \$ -                 |  |
| Activity 2.3.3                                                                                                                                                                                                             | Articulación del sistema de servicios de salud mental con los mecanismos de reintegración nacional y en los municipios.                 | \$ 23,000.00         |                     |                      | \$ 23,000.00         | 30%                  | \$ -                 |  |
| Activity 2.3.4                                                                                                                                                                                                             | Incorporación de componente psicosocial en los programas de reintegración del gobierno de El Salvador.                                  | \$ 58,410.00         |                     |                      | \$ 58,410.00         | 30%                  | \$ 45,344.73         |  |
| <b>Output Total</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                         | <b>\$ 125,410.00</b> | <b>\$ -</b>         | <b>\$ -</b>          | <b>\$ 125,410.00</b> | <b>\$ 37,623.00</b>  | <b>\$ 45,344.73</b>  |  |
| <b>OUTCOME 3:</b>                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                         |                      |                     |                      |                      |                      |                      |  |
| <b>Output 3.1 Manejo adecuado por parte de las instituciones responsables de la implementación del protocolo de personas retornadas con antecedentes penales</b>                                                           |                                                                                                                                         |                      |                     |                      |                      |                      |                      |  |
| Activity 3.1.1                                                                                                                                                                                                             | Socialización del protocolo de atención a personas migrantes retornadas con antecedentes penales al personal encargado de su recepción. |                      |                     | \$ 54,021.49         | \$ 54,021.49         |                      | \$ 48,030.51         |  |
| Activity 3.1.2                                                                                                                                                                                                             | Establecimiento de mecanismos de coordinación para la atención especializada de personas con antecedentes penales.                      |                      |                     | \$ 47,400.00         | \$ 47,400.00         |                      | \$ 29,870.10         |  |
| <b>Output Total</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                         | <b>\$ -</b>          | <b>\$ -</b>         | <b>\$ 101,421.49</b> | <b>\$ 101,421.49</b> | <b>\$ -</b>          | <b>\$ 77,900.61</b>  |  |
| <b>Output 3.2: Generados los productos del conocimiento que permitan a las instituciones de seguridad y justicia ejercer sus labores con apego a los derechos humanos y enfoque de género</b>                              |                                                                                                                                         |                      |                     |                      |                      |                      |                      |  |
| Activity 3.2.1                                                                                                                                                                                                             | Formación policial continua en áreas especializadas de investigación y control policial.                                                |                      |                     | \$ 109,692.10        | \$ 109,692.10        |                      | \$ 65,299.27         |  |
| Activity 3.2.2                                                                                                                                                                                                             | Formación en atención psicosocial e intervención en crisis para personal policial con enfoque de género                                 |                      |                     | \$ 26,000.00         | \$ 26,000.00         |                      |                      |  |
| Activity 3.2.3                                                                                                                                                                                                             | Formación policial para atención a personas migrantes retornadas                                                                        |                      |                     | \$ 9,200.00          | \$ 9,200.00          |                      | \$ 1,113.58          |  |
| <b>Output Total</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                         | <b>\$ -</b>          | <b>\$ -</b>         | <b>\$ 144,892.10</b> | <b>\$ 144,892.10</b> | <b>\$ -</b>          | <b>\$ 66,412.85</b>  |  |
| <b>Output 3.3 Ampliada la modernización de controles internos de la PNC, en áreas como disciplinaria, de control interno, derechos humanos, atención a personas migrantes con antecedentes penales y control de bienes</b> |                                                                                                                                         |                      |                     |                      |                      |                      |                      |  |
| Activity 3.3.1                                                                                                                                                                                                             | Ampliado el sistema de control disciplinario a nivel nacional.                                                                          |                      |                     | \$ 285,389.50        | \$ 285,389.50        |                      | \$ 249,736.18        |  |
| Activity 3.3.2                                                                                                                                                                                                             | Modernizado el Sistema de control de bienes institucionales de la PNC.                                                                  |                      |                     | \$ 50,000.00         | \$ 50,000.00         |                      | \$ 50,000.00         |  |
| Activity 3.3.3                                                                                                                                                                                                             | herramientas con las que cuenta la unidad de Division Fronteriza para para referencias migrantes retornados con antecedentes            |                      |                     | \$ 5,811.03          | \$ 5,811.03          |                      | \$ -                 |  |
| Activity 3.3.4                                                                                                                                                                                                             | puestos policiales fronterizos equipados para la atención de personas migrantes                                                         |                      |                     | \$ 40,000.00         | \$ 40,000.00         |                      | \$ 53,896.60         |  |
| <b>Output Total</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                         | <b>\$ -</b>          | <b>\$ -</b>         | <b>\$ 381,200.53</b> | <b>\$ 381,200.53</b> | <b>\$ -</b>          | <b>\$ 353,632.78</b> |  |
| <b>OUTCOME 4:</b>                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                         |                      |                     |                      |                      |                      |                      |  |
| <b>Output 4.1 Fortalecidas las mesas de diálogo político en áreas sectoriales críticas para la superación de brechas de desarrollo</b>                                                                                     |                                                                                                                                         |                      |                     |                      |                      |                      |                      |  |
| Activity 4.1.1                                                                                                                                                                                                             | Grupo de Apoyo al Diálogo Político y mesas interpartidarias consolidadas                                                                |                      |                     | \$ 223,273.83        | \$ 223,273.83        |                      | \$ 174,974.92        |  |
| Activity 4.1.2                                                                                                                                                                                                             | Elaboración de borradores de propuestas de acuerdos                                                                                     |                      |                     | \$ 24,000.00         | \$ 24,000.00         |                      | \$ 27,500.00         |  |
| Activity 4.1.3                                                                                                                                                                                                             | Suscripción de Acuerdos de proceso y sectoriales derivados del proceso de diálogo político                                              |                      |                     | \$ 33,100.00         | \$ 33,100.00         |                      | \$ 43,861.00         |  |
| <b>Output Total</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                         | <b>\$ -</b>          | <b>\$ -</b>         | <b>\$ 280,373.83</b> | <b>\$ 280,373.83</b> | <b>\$ -</b>          | <b>\$ 246,335.92</b> |  |
| <b>Additional personnel costs</b>                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                         | <b>\$ 215,403.00</b> |                     |                      | <b>\$ 215,403.00</b> |                      | <b>\$ 204,066.00</b> |  |
| <b>Additional Operational Costs</b>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                         | <b>\$ 121,210.00</b> |                     |                      | <b>\$ 121,210.00</b> |                      | <b>\$ 116,082.61</b> |  |
| <b>Monitoring budget</b>                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                         | <b>\$ 154,000.00</b> |                     |                      | <b>\$ 154,000.00</b> |                      | <b>\$ 85,616.86</b>  |  |
| <b>Budget for independent final evaluation</b>                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                         |                      |                     |                      | <b>\$ -</b>          |                      |                      |  |
| <b>Total Additional Costs</b>                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                         | <b>\$ 490,613.00</b> | <b>\$ -</b>         | <b>\$ -</b>          | <b>\$ 490,613.00</b> | <b>\$ -</b>          | <b>\$ 405,765.47</b> |  |

| Totals                       |                          |                          |                          |                        |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------|
|                              | Recipient Organization 1 | Recipient Organization 2 | Recipient Organization 3 | Total                  |
|                              | IOM                      | PMA                      | PNUD                     |                        |
| Sub-Total Project Budget     | \$ 2,376,444.02          | \$ 401,504.31            | \$ 907,887.95            | \$ 3,685,836.28        |
| Indirect support costs (7%): | \$ 166,351.08            | \$ 26,097.78             | \$ 63,552.16             | \$ 256,001.02          |
| <b>Total</b>                 | <b>\$ 2,542,795.10</b>   | <b>\$ 427,602.09</b>     | <b>\$ 971,440.11</b>     | <b>\$ 3,941,837.30</b> |

|                 | Recipient Organization<br>1 | Recipient Organization<br>2 | Recipient Organization<br>3 | Total           | Tranche % |
|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------|-----------|
|                 | IOM                         | PMA                         | PNUD                        |                 |           |
| First Tranche:  | \$ 1,779,956.57             | \$ 299,321.46               | \$ 680,008.07               | \$ 2,759,286.11 | 70%       |
| Second Tranche: | \$ 762,838.53               | \$ 128,280.63               | \$ 291,432.03               | \$ 1,182,551.19 | 30%       |
| Third Tranche   | \$ -                        | \$ -                        | \$ -                        | \$ -            |           |
| Total:          | \$ 2,542,795.10             | \$ 427,602.09               | \$ 971,440.11               | \$ 3,941,837.30 | 100%      |

|                                                                                                                                                                       |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| \$ Towards GEWE (includes indirect costs)                                                                                                                             | \$ 643,085.74 |
| % Towards GEWE                                                                                                                                                        | 16.31%        |
|                                                                                                                                                                       |               |
| \$ Towards M&E (includes indirect costs)                                                                                                                              | \$ 164,780.00 |
| % Towards M&E                                                                                                                                                         | 4.18%         |
| Note: PBF does not accept projects with less than 5% towards M&E and less than 15% towards GEWE. These figures will show as red if this minimum threshold is not met. |               |

|                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| Total Expenditure | \$ 2,050,371.97 |
| Delivery Rate:    | 56%             |

## Annex D - PBF Project Budget

### Instructions:

1. Divide each output budget total along the relevant UN budget categories.
2. For reference, output totals from the outcome/output/activity breakdown have been transferred from Table 1.
3. The output totals should match, and will show as **red** if not.

Table 2 - Output breakdown by UN budget categories

|                                                                | Recipient Agency 1 | Recipient Agency 2 | Recipient Agency 3 | Total         |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|
|                                                                | IOM                | PMA                | PNUD               |               |
| <b>OUTCOME 1</b>                                               |                    |                    |                    |               |
| <b>Output 1.1</b>                                              |                    |                    |                    |               |
| <b>Output Total from Table 1</b>                               | \$ 394,074.60      | \$ -               | \$ -               | \$ 394,074.60 |
| 1. Staff and other personnel                                   |                    |                    |                    | \$ -          |
| 2. Supplies, Commodities, Materials                            |                    |                    |                    | \$ -          |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation) | \$ 100,000.00      |                    |                    | \$ 100,000.00 |
| 4. Contractual services                                        | \$ 170,000.00      |                    |                    | \$ 170,000.00 |
| 5. Travel                                                      | \$ 94,174.60       |                    |                    | \$ 94,174.60  |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts                        |                    |                    |                    | \$ -          |
| 7. General Operating and other Costs                           | \$ 29,900.00       |                    |                    | \$ 29,900.00  |
| <b>Total</b>                                                   | \$ 394,074.60      | \$ -               | \$ -               | \$ 394,074.60 |
| <b>Output 1.2</b>                                              |                    |                    |                    |               |
| <b>Output Total from Table 1</b>                               | \$ 435,000.82      | \$ -               | \$ -               | \$ 435,000.82 |
| 1. Staff and other personnel                                   |                    |                    |                    | \$ -          |
| 2. Supplies, Commodities, Materials                            |                    |                    |                    | \$ -          |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation) | \$ 4,000.00        |                    |                    | \$ 4,000.00   |
| 4. Contractual services                                        | \$ 218,256.00      |                    |                    | \$ 218,256.00 |
| 5. Travel                                                      | \$ 18,630.50       |                    |                    | \$ 18,630.50  |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts                        |                    |                    |                    | \$ -          |
| 7. General Operating and other Costs                           | \$ 194,114.32      |                    |                    | \$ 194,114.32 |
| <b>Total</b>                                                   | \$ 435,000.82      | \$ -               | \$ -               | \$ 435,000.82 |
| <b>Output 1.3</b>                                              |                    |                    |                    |               |
| <b>Output Total from Table 1</b>                               | \$ 120,000.00      | \$ -               | \$ -               | \$ 120,000.00 |
| 1. Staff and other personnel                                   |                    |                    |                    | \$ -          |
| 2. Supplies, Commodities, Materials                            |                    |                    |                    | \$ -          |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation) |                    |                    |                    | \$ -          |
| 4. Contractual services                                        | \$ -               |                    |                    | \$ -          |
| 5. Travel                                                      | \$ -               |                    |                    | \$ -          |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts                        |                    |                    |                    | \$ -          |
| 7. General Operating and other Costs                           | \$ 120,000.00      |                    |                    | \$ 120,000.00 |
| <b>Total</b>                                                   | \$ 120,000.00      | \$ -               | \$ -               | \$ 120,000.00 |
| <b>Output 1.4</b>                                              |                    |                    |                    |               |
| <b>Output Total from Table 1</b>                               | \$ -               | \$ -               | \$ -               | \$ -          |
| 1. Staff and other personnel                                   |                    |                    |                    | \$ -          |
| 2. Supplies, Commodities, Materials                            |                    |                    |                    | \$ -          |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation) |                    |                    |                    | \$ -          |
| 4. Contractual services                                        |                    |                    |                    | \$ -          |
| 5. Travel                                                      |                    |                    |                    | \$ -          |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts                        |                    |                    |                    | \$ -          |
| 7. General Operating and other Costs                           |                    |                    |                    | \$ -          |
| <b>Total</b>                                                   | \$ -               | \$ -               | \$ -               | \$ -          |
| <b>OUTCOME 2</b>                                               |                    |                    |                    |               |
| <b>Output 2.1</b>                                              |                    |                    |                    |               |
| <b>Output Total from Table 1</b>                               | \$ 268,520.60      | \$ 326,339.01      | \$ -               | \$ 594,859.61 |
| 1. Staff and other personnel                                   |                    | \$ 76,574.34       |                    | \$ 76,574.34  |
| 2. Supplies, Commodities, Materials                            |                    | \$ 175,355.24      |                    | \$ 175,355.24 |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation) |                    | \$ 7,884.86        |                    | \$ 7,884.86   |
| 4. Contractual services                                        | \$ 30,000.00       | \$ 34,107.85       |                    | \$ 64,107.85  |
| 5. Travel                                                      | \$ 15,080.60       | \$ 2,238.00        |                    | \$ 17,318.60  |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts                        |                    |                    |                    | \$ -          |
| 7. General Operating and other Costs                           | \$ 223,440.00      | \$ 30,178.72       |                    | \$ 253,618.72 |
| <b>Total</b>                                                   | \$ 268,520.60      | \$ 326,339.01      | \$ -               | \$ 594,859.61 |



| Output 2.2                                       |    |            |    |           |    |   |    |            |
|--------------------------------------------------|----|------------|----|-----------|----|---|----|------------|
| Output Total from Table 1                        | \$ | 542,825.00 | \$ | 75,165.30 | \$ | - | \$ | 617,990.30 |
| 1. Staff and other personnel                     |    |            | \$ | 7,800.00  |    |   | \$ | 7,800.00   |
| 2. Supplies, Commodities, Materials              |    |            | \$ | 54,304.33 |    |   | \$ | 54,304.33  |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including |    |            | \$ | 3,009.95  |    |   | \$ | 3,009.95   |
| 4. Contractual services                          | \$ | 115,535.00 | \$ | 2,100.00  |    |   | \$ | 117,635.00 |
| 5. Travel                                        | \$ | 22,800.00  | \$ | 1,000.00  |    |   | \$ | 23,800.00  |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts          |    |            |    |           |    |   | \$ | -          |
| 7. General Operating and other Costs             | \$ | 404,490.00 | \$ | 6,951.02  |    |   | \$ | 411,441.02 |
| Total                                            | \$ | 542,825.00 | \$ | 75,165.30 | \$ | - | \$ | 617,990.30 |

| Output 2.3                                       |    |            |    |   |               |
|--------------------------------------------------|----|------------|----|---|---------------|
| Output Total from Table 1                        | \$ | 125,410.00 | \$ | - | \$ 125,410.00 |
| 1. Staff and other personnel                     |    |            |    |   | \$ -          |
| 2. Supplies, Commodities, Materials              |    |            |    |   | \$ -          |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including |    |            |    |   | \$ -          |
| 4. Contractual services                          | \$ | 89,810.00  |    |   | \$ 89,810.00  |
| 5. Travel                                        |    |            |    |   | \$ -          |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts          |    |            |    |   | \$ -          |
| 7. General Operating and other Costs             | \$ | 35,600.00  |    |   | \$ 35,600.00  |
| Total                                            | \$ | 125,410.00 | \$ | - | \$ 125,410.00 |

| Output 2.4                                       |           |          |           |          |           |          |
|--------------------------------------------------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|
| Output Total from Table 1                        | \$        | -        | \$        | -        | \$        | -        |
| 1. Staff and other personnel                     |           |          |           |          | \$        | -        |
| 2. Supplies, Commodities, Materials              |           |          |           |          | \$        | -        |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including |           |          |           |          | \$        | -        |
| 4. Contractual services                          |           |          |           |          | \$        | -        |
| 5. Travel                                        |           |          |           |          | \$        | -        |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts          |           |          |           |          | \$        | -        |
| 7. General Operating and other Costs             |           |          |           |          | \$        | -        |
| <b>Total</b>                                     | <b>\$</b> | <b>-</b> | <b>\$</b> | <b>-</b> | <b>\$</b> | <b>-</b> |

#### OUTCOME 3

| Output 3.1                                       |    |   |    |    |               |               |
|--------------------------------------------------|----|---|----|----|---------------|---------------|
| Output Total from Table 1                        | \$ | - | \$ | -  | \$ 101,421.49 | \$ 101,421.49 |
| 1. Staff and other personnel                     |    |   |    | \$ | 48,308.87     | \$ 48,308.87  |
| 2. Supplies, Commodities, Materials              |    |   |    | \$ | 15,000.00     | \$ 15,000.00  |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including |    |   |    | \$ | -             | \$ -          |
| 4. Contractual services                          |    |   |    | \$ | 18,357.61     | \$ 18,357.61  |
| 5. Travel                                        |    |   |    | \$ | -             | \$ -          |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts          |    |   |    | \$ | -             | \$ -          |
| 7. General Operating and other Costs             |    |   |    | \$ | 19,755.01     | \$ 19,755.01  |
| Total                                            | \$ | - | \$ | -  | \$ 101,421.49 | \$ 101,421.49 |

| Output 3.2                                                     |    |   |    |   |    |            |    |            |
|----------------------------------------------------------------|----|---|----|---|----|------------|----|------------|
| Output Total from Table 1                                      | \$ | - | \$ | - | \$ | 144,892.10 | \$ | 144,892.10 |
| 1. Staff and other personnel                                   |    |   |    |   | \$ | 50,545.61  | \$ | 50,545.61  |
| 2. Supplies, Commodities, Materials                            |    |   |    |   | \$ | 14,999.13  | \$ | 14,999.13  |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation) |    |   |    |   | \$ | -          | \$ | -          |
| 4. Contractual services                                        |    |   |    |   | \$ | 49,347.36  | \$ | 49,347.36  |
| 5. Travel                                                      |    |   |    |   | \$ | 30,000.00  | \$ | 30,000.00  |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts                        |    |   |    |   | \$ | -          | \$ | -          |
| 7. General Operating and other Costs                           |    |   |    |   |    |            | \$ | -          |
| Total                                                          | \$ | - | \$ | - | \$ | 144,892.10 | \$ | 144,892.10 |

| Output 3.3                                                     |    |   |    |   |    |            |    |            |
|----------------------------------------------------------------|----|---|----|---|----|------------|----|------------|
| Output Total from Table 1                                      | \$ | - | \$ | - | \$ | 381,200.53 | \$ | 381,200.53 |
| 1. Staff and other personnel                                   |    |   |    |   | \$ | 46,071.62  | \$ | 46,071.62  |
| 2. Supplies, Commodities, Materials                            |    |   |    |   | \$ | 23,599.00  | \$ | 23,599.00  |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation) |    |   |    |   | \$ | 10,529.91  | \$ | 10,529.91  |
| 4. Contractual services                                        |    |   |    |   | \$ | -          | \$ | -          |
| 5. Travel                                                      |    |   |    |   | \$ | -          | \$ | -          |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts                        |    |   |    |   | \$ | 301,000.00 | \$ | 301,000.00 |
| 7. General Operating and other Costs                           |    |   |    |   |    |            | \$ | -          |
| Total                                                          | \$ | - | \$ | - | \$ | 381,200.53 | \$ | 381,200.53 |

| Output 3.4                                       |    |   |    |   |    |   |
|--------------------------------------------------|----|---|----|---|----|---|
| Output Total from Table 1                        | \$ | - | \$ | - | \$ | - |
| 1. Staff and other personnel                     |    |   |    |   | \$ | - |
| 2. Supplies, Commodities, Materials              |    |   |    |   | \$ | - |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including |    |   |    |   | \$ | - |
| 4. Contractual services                          |    |   |    |   | \$ | - |
| 5. Travel                                        |    |   |    |   | \$ | - |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts          |    |   |    |   | \$ | - |
| 7. General Operating and other Costs             |    |   |    |   | \$ | - |
| Total                                            | \$ | - | \$ | - | \$ | - |

#### OUTCOME 4

| Output 4.1                |    |   |    |   |               |               |
|---------------------------|----|---|----|---|---------------|---------------|
| Output Total from Table 1 | \$ | - | \$ | - | \$ 280,373.83 | \$ 280,373.83 |

|                                                  |    |   |    |            |    |            |
|--------------------------------------------------|----|---|----|------------|----|------------|
| 1. Staff and other personnel                     |    |   | \$ | 165,121.50 | \$ | 165,121.50 |
| 2. Supplies, Commodities, Materials              |    |   | \$ | 51,401.87  | \$ | 51,401.87  |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including |    |   | \$ | 7,570.09   | \$ | 7,570.09   |
| 4. Contractual services                          |    |   | \$ | 28,037.38  | \$ | 28,037.38  |
| 5. Travel                                        |    |   | \$ | -          | \$ | -          |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts          |    |   | \$ | -          | \$ | -          |
| 7. General Operating and other Costs             |    |   | \$ | 28,242.99  | \$ | 28,242.99  |
| <b>Total</b>                                     | \$ | - | \$ | -          | \$ | 280,373.83 |

|                                                  |    |   |    |   |    |   |
|--------------------------------------------------|----|---|----|---|----|---|
| <b>Output 4.2</b>                                |    |   |    |   |    |   |
| <b>Output Total from Table 1</b>                 | \$ | - | \$ | - | \$ | - |
| 1. Staff and other personnel                     |    |   |    |   | \$ | - |
| 2. Supplies, Commodities, Materials              |    |   |    |   | \$ | - |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including |    |   |    |   | \$ | - |
| 4. Contractual services                          |    |   |    |   | \$ | - |
| 5. Travel                                        |    |   |    |   | \$ | - |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts          |    |   |    |   | \$ | - |
| 7. General Operating and other Costs             |    |   |    |   | \$ | - |
| <b>Total</b>                                     | \$ | - | \$ | - | \$ | - |

|                                                  |    |   |    |   |    |   |
|--------------------------------------------------|----|---|----|---|----|---|
| <b>Output 4.3</b>                                |    |   |    |   |    |   |
| <b>Output Total from Table 1</b>                 | \$ | - | \$ | - | \$ | - |
| 1. Staff and other personnel                     |    |   |    |   | \$ | - |
| 2. Supplies, Commodities, Materials              |    |   |    |   | \$ | - |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including |    |   |    |   | \$ | - |
| 4. Contractual services                          |    |   |    |   | \$ | - |
| 5. Travel                                        |    |   |    |   | \$ | - |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts          |    |   |    |   | \$ | - |
| 7. General Operating and other Costs             |    |   |    |   | \$ | - |
| <b>Total</b>                                     | \$ | - | \$ | - | \$ | - |

|                                                  |    |   |    |   |    |   |
|--------------------------------------------------|----|---|----|---|----|---|
| <b>Output 4.4</b>                                |    |   |    |   |    |   |
| <b>Output Total from Table 1</b>                 | \$ | - | \$ | - | \$ | - |
| 1. Staff and other personnel                     |    |   |    |   | \$ | - |
| 2. Supplies, Commodities, Materials              |    |   |    |   | \$ | - |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including |    |   |    |   | \$ | - |
| 4. Contractual services                          |    |   |    |   | \$ | - |
| 5. Travel                                        |    |   |    |   | \$ | - |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts          |    |   |    |   | \$ | - |
| 7. General Operating and other Costs             |    |   |    |   | \$ | - |
| <b>Total</b>                                     | \$ | - | \$ | - | \$ | - |

|                                                  |    |            |    |   |    |            |
|--------------------------------------------------|----|------------|----|---|----|------------|
| <b>Additional Costs</b>                          |    |            |    |   |    |            |
| <b>Additional Cost Totals from Table 1</b>       | \$ | 490,613.00 | \$ | - | \$ | 490,613.00 |
| 1. Staff and other personnel                     | \$ | 215,403.00 |    |   | \$ | 215,403.00 |
| 2. Supplies, Commodities, Materials              | \$ | 85,400.00  |    |   | \$ | 85,400.00  |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including | \$ | 24,800.00  |    |   | \$ | 24,800.00  |
| 4. Contractual services                          |    |            |    |   | \$ | -          |
| 5. Travel                                        | \$ | 11,010.00  |    |   | \$ | 11,010.00  |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts          |    |            |    |   | \$ | -          |
| 7. General Operating and other Costs             | \$ | 154,000.00 |    |   | \$ | 154,000.00 |
| <b>Total</b>                                     | \$ | 490,613.00 | \$ | - | \$ | 490,613.00 |

| Totals                                                         |                          |                          |                          |                 |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------|
|                                                                | Recipient Organization 1 | Recipient Organization 2 | Recipient Organization 3 | Totals          |
|                                                                | IOM                      | PMA                      | PNUD                     |                 |
| 1. Staff and other personnel                                   | \$ 215,403.00            | \$ 84,374.34             | \$ 310,047.60            | \$ 609,824.94   |
| 2. Supplies, Commodities, Materials                            | \$ 85,400.00             | \$ 229,659.57            | \$ 105,000.00            | \$ 420,059.57   |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation) | \$ 128,800.00            | \$ 10,894.81             | \$ 18,100.00             | \$ 157,794.81   |
| 4. Contractual services                                        | \$ 623,601.00            | \$ 36,207.85             | \$ 95,742.35             | \$ 755,551.20   |
| 5. Travel                                                      | \$ 161,695.70            | \$ 3,238.00              | \$ 30,000.00             | \$ 194,933.70   |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts                        | \$ -                     | \$ -                     | \$ 301,000.00            | \$ 301,000.00   |
| 7. General Operating and other Costs                           | \$ 1,161,544.32          | \$ 37,129.74             | \$ 47,998.00             | \$ 1,246,672.06 |
| Subtotal                                                       | \$ 2,376,444.02          | \$ 401,504.31            | \$ 907,887.95            | \$ 3,685,836.28 |
| 7% Indirect Costs                                              | \$ 166,351.08            | \$ 26,097.78             | \$ 63,552.16             | \$ 256,001.02   |
| TOTAL                                                          | \$ 2,542,795.10          | \$ 427,602.09            | \$ 971,440.11            | \$ 3,941,837.30 |

## ANEXO B: ACRÓNIMOS

## Anexo B. Acrónimos

CFP- Centro de Formación Profesional, Asociación Agape

DGME- Dirección General de Migración y Extranjería

IGSP-Inspectoría General de Seguridad Publica

INSAFORP- Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

LGBTI- Lesbiana, Gay, Bisexual, Trans e Intersexuales

MINTRAB- Ministerio de Trabajo y Previsión Social

MJSP- Ministerio de Justicia y Seguridad Pública.

NIMD- The Netherlands Institute for Multiparty Democracy

OIM- Organización Internacional para las Migraciones

PDDH- Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos

PDI- Policía de Investigaciones de Chile

PMA- Programa Mundial de Alimentos

PNC- Policía Nacional Civil.

PNUD- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo.

RREE- Ministerio de Relaciones Exteriores

## ANEXO C: AVANCE DE RESULTADOS

## **PART 1: OVERALL PROJECT PROGRESS**

*In a few sentences, explain whether the project has had a positive **human impact**. May include anecdotal stories about the project's positive effect on the people's lives. Include direct quotes where possible or weblinks to strategic communications pieces. (2000 character limit):*

*"OIM y Peacebuilding están ayudando a todos los paisanos que vienen retornados de otro país, para poder colocarlos en diferentes trabajos y así conectarlos, de alguna forma, con corporaciones que están necesitando mano de obra".*

**Mauricio Calderón, 54 años.**

**Persona migrante retornada, en un centro de cuarentena**

*"Quiero decirles que estoy muy agradecido con la ayuda que nos han brindado desde el momento que arribamos al país. Gracias a la OIM y Peacebuilding por su apoyo y su ayuda. Estamos muy agradecidos con la tarjeta que nos han dado, porque no es fácil venir de otro país y con esta ayuda ya estamos tranquilos, porque ya tenemos algo con qué llegar a nuestras casas. Gracias de todo corazón".*

**José López**

**Persona migrante retornada, en un centro de cuarentena**

Se realizaron 3 capacitaciones impartidas por el PMA en temas de economía familiar, buenas prácticas alimentarias y mecanismo de transferencia. Las capacitaciones eran mandatorias y se logró capacitar al 100% de los participantes. En la capacitación de buenas prácticas alimentarias se les hizo la entrega de un recetario, delantal, redcilla y cucharadas medidoras. Los participantes enviaron mensajes que debido a la capacitación y aprendizaje pudieron reducir el consumo de aceite y sal en las preparaciones alimentarias.

El 10% de los 55 participantes obtuvieron una oferta laboral formal en el área de gastronomía. Fortalecimos la red del sector privado y abrimos oportunidades con nuevos restaurantes y hoteles, para oportunidades de pasantías y empleabilidad en los departamentos de San Salvador, Santa Ana y San Miguel.

## **PART II: RESULT PROGRESS BY PROJECT OUTCOME**

**Outcome 1: Fortalecidos los mecanismos para la atención inmediata y protección de las personas migrantes retornadas**

**Rate the current status of the outcome progress: On track**

### Progress summary:

**Producto 1.1** *El Gobierno de El Salvador cuenta con herramientas para la toma de decisiones con base en evidencia para la recepción, atención y reintegración de personas migrantes retornadas.*

El perfil de salvadoreños en el exterior ha tenido demoras en su implementación dado que esta actividad pasó por un proceso de revisión con el nuevo gobierno para definir el marco de implementación de este para que fuese un estudio con las características necesarias para los planes del Gobierno sobre la atención de salvadoreños que retornan al país, la consultoría para el desarrollo de este tuvo que esperar dado que coincidió con la emergencia por COVID-19 y se está en espera de que finalice el periodo de cuarentena para implementar la actividad, ya se está en proceso de contratación del equipo consultor de forma virtual.

Los talleres de cónsules sobre legislación migratoria de México y EE. UU. comenzaron a prepararse en todo el apartado logístico relacionado al traslado de estos y el desarrollo de los talleres en San Salvador previo a la situación de emergencia creada por la pandemia de la covid-19, se habían establecido que estos se desarrollarían en la última semana de abril y las dos primeras semanas de mayo, se publicaron los términos de referencia e iniciándose los procesos de contratación de la consultoría para los talleres de formación con funcionarios consulares. En este caso las consultorías fueron declaradas desiertas dado que no hubo ofertantes por el contexto de pandemia, se ha procedido a iniciar un nuevo proceso de contratación para la elaboración del material didáctico (Presentaciones, planes de sesiones, pruebas de conocimiento y ejercicios prácticos) que serán la base para los módulos de capacitación virtual.

**Producto 1.3** Información sobre prevención de la migración irregular, no discriminación y el programa El Salvador es tu Casa está disponible a la población salvadoreña

Se han llevado a cabo varias reuniones de coordinación para abordar el tema de la estrategia de comunicación y difusión que incluye la campaña de no discriminación/no estigmatización de las personas retornadas y la prevención de la re-migración con la Dirección General de Migración y Extranjería con el objetivo de iniciar el proceso de conceptualización de esta y brindar las ideas generales y posibles actividades a desarrollar. Sin embargo, la emergencia por COVID-19 no permitió avanzar más y se está a la espera de retomar las coordinaciones al finalizar el periodo de cuarentena.

### **Outcome 2:** Fortalecidos los mecanismos de reintegración económica y psicosocial de personas migrantes retornadas.

**Rate the current status of the outcome progress: on track**

### Progress summary:

**Producto 2.1** *Certificación de competencias y reinserción laborales*

Se realizaron 2 jornadas de fortalecimiento de capacidades municipales para la atención a personas retornadas con equipo de la Alcaldía Municipal de Santa Ana, donde se desarrollaron conceptos básicos de migración, perfiles vulnerables, caracterización de la población migrante salvadoreña retornada,

para finalmente presentar el proyecto de certificaciones y coordinar conjuntamente las convocatorias locales.

Debido a la adaptación del programa a las medidas de distanciamiento físico, actualmente se está trabajando en la virtualización de las etapas de atención psicosocial, fortalecimiento de habilidades blandas y de preparación para el empleo, así como la adecuación del proceso de evaluación de competencias de acuerdo con los protocolos de seguridad y de salud. En este marco, se han elaborado nuevos términos de referencia para la consultoría de habilidades blandas e intermediación laboral. Sobre esta contratación, de manera anticipada se ha gestionado con el Centro de formación Ágape la formulación de este contenido y diseño metodológico. Esto es de suma importancia porque nos permitirá generar sostenibilidad en todos los pasos del programa y no únicamente en el proceso de certificar la competencia laboral.

Se finalizó la obra de infraestructura para habilitar el centro de evaluación en Sonsonate. Los espacios creados son oficinas disponibles para el uso de OIM y AGAPE, salón de usos múltiples equipadas, una bodega para los materiales y herramientas para los procesos de certificación. Los servicios básicos y el mantenimiento será contrapartida del CFP AGAPE.

Como parte de las acciones del programa de Certificaciones de Competencias Laborales que se ejecuta en los municipios de Sonsonate y Ahuachapán, a treves del componente de Enlace Comunitario se han realizado 14 grupos focales donde participaron 195 personas, de las cuales fueron 78 hombres y 117 mujeres, representantes de diferentes grupos poblacionales. Participaron mujeres, hombres, líderes comunitarios, jóvenes, familiares de personas retornadas, personas retornadas, y miembros del CMPV (Comité Municipal para la prevención de la Violencia). Estos grupos focales se realizaron con el apoyo de ambas municipalidades para la construcción de diagnósticos participativos sobre migración y retorno. Actualmente tienen un avance del 80 % a esta fecha.

Para la implementación del programa de certificación en gastronomía, se ha garantizado el cumplimiento de los estándares corporativos de protección, género y la rendición de cuentas ante las poblaciones participantes. Es responsabilidad del PMA y de sus socios, velar por que sus intervenciones se desarrollen de manera segura y digna, respetando las necesidades, los derechos y las capacidades de las personas, así como del cumplimiento de sus políticas institucionales relacionadas a estos temas, entre ellos:

- Las instalaciones para cualquier acción en marco del proyecto, debe ser adecuada y garantizar la protección, bienestar y dignidad de las personas;
- Los lugares donde se desarrollarán las actividades se deben de seleccionar tratando, en la medida de lo posible, minimizar los viajes y el tiempo de espera, teniendo en cuenta la seguridad sobre las distancias que los beneficiarios tienen que recorrer, pero sobre todo la seguridad personal de cada uno.

El proyecto está en línea con la política de protección y la política de prevención de abuso y acoso sexual del PMA. De ser necesario, el PMA, facilitará un proceso de socialización de su política de protección, a



fin de garantizar que el equipo técnico de socio implementador conoce y aplica el contenido de las políticas antes mencionadas.

Las certificaciones en gastronomía iniciaron en el año 2019, en el mes de agosto con una generación en el departamento de San Salvador de 23 participantes y en el departamento de San Miguel con 32 participantes. Estos participantes completaron el proceso de certificación, a solicitud el Gobierno el evento de graduación se programó para el primer trimestre del 2020 pero debido al contexto COVID-19, no ha sido posible realizar este evento.

En febrero del 2020 se impartieron 3 capacitaciones a 135 participantes de emprendimientos de negocio en temas de economía familiar, buenas prácticas alimentarias y mecanismo de transferencia. Las capacitaciones eran mandatorias y se logró capacitar al 100% de los participantes. La entrega de efectivo se realizó durante los 4 meses de febrero a mayo del 2020.

El grupo de certificación y competencias laborales se dio inicio con 13 participantes en el mes de mayo, debido a la emergencia de la pandemia, no se pudo realizar capacitaciones con los participantes. En el mes de junio será la finalización del proyecto para el grupo de certificados con 4 entregas de efectivo a los 13 participantes.

### ***Producto 2.2 Reintegración económica***

Para el mes de diciembre de 2019 se había finalizado el plan de formación de 12 talleres de fortalecimiento de habilidades emprendedoras para 3 municipios: Santa Ana, Metapán y Zacatecoluca. Este proceso de formación fue acompañado con el componente de atención psicosocial.

Para la entrega del capital semilla se realizó un evento que contó con la presencia de los emprendedores y emprendedoras del programa y sus familias, la canciller de la república, Alejandra Hill; la alcaldesa de Santa Ana, Milena de Escalón y con la representación de las alcaldías de Metapán y Zacatecoluca; así mismo, se hicieron presentes la coordinadora residente del sistema de naciones unidas en El Salvador, Birgit Gerstenberg y los representantes de PMA, PNUD y de ACNUR.

Para las 37 personas que han completado los talleres de fortalecimiento de habilidades emprendedoras en el municipio de San Salvador, el proceso de entrega de capital semilla se ha retrasado debido a la emergencia del COVID-19, pero se espera retomarlo cuando finalice la cuarentena, para que se inicie la etapa de compras y puesta en marcha lo más pronto posible

En el nuevo contexto de pandemia, se implementarán nuevos mecanismos para desarrollar los procesos de evaluación de actitudes emprendedoras y fortalecimiento personal, para incluir a un grupo de 25 jóvenes, para ello se ha realizado una adecuación en las técnicas de evaluación y en los contenidos de formación, para que se puedan desarrollar en línea. En el mes de junio se contactó a 38 jóvenes interesados e interesadas en emprender de una base de datos proporcionada por MRREE, se realizó un diagnóstico de conectividad que evidenció que la mayoría posee un celular inteligente, usa redes sociales y compra paquetes de datos para conectarse a internet. Bajo esta premisa se procedió a solicitar un video de presentación cada joven con el objetivo de identificar algunos requisitos para aplicar al programa de formación en línea y predecir en cierto grado una participación exitosa. Algunos

de los espectros evaluados en el video fueron: claridad de la idea de negocio, experiencia en el área del negocio, el emprendimiento como parte del plan de vida, autoconocimiento. Se recibieron los videos de 37 jóvenes, que ya fueron evaluados conjuntamente por las unidades de emprendimiento y psicosocial, identificando que 20 jóvenes cumplen con los requisitos, 9 no cumple y 8 jóvenes requieren complementar alguna información.

Como parte de las acciones del programa de emprendimiento que se ejecuta en los municipios de Zacatecoluca, San Salvador, Santa Ana y Metapán, desde el componente de enlace comunitario, se realizaron 139 visitas comunitarias para la validación de la situación socioeconómica de los participantes para su continuidad dentro del proceso de formación en emprendimiento. Transversalmente se realizaron 25 grupos focales, a los que asistieron 334 personas de las cuales fueron 206 mujeres, 125 hombres y 3 personas representantes de la población LGBTIQ para la construcción de cuatro diagnósticos participativos sobre migración y retorno. En estos grupos focales participaron diferentes perfiles poblacionales; mujeres, jóvenes, hombres, líderes comunitarios, familiares de personas retornadas, personas retornadas miembros del CMPV (Comité Municipal para la Prevención de la Violencia). Se tuvo el acompañamiento de la municipalidad de todos los municipios en la logística y realización de los grupos focales. Actualmente se está procesando la información para la elaboración de los diagnósticos participativos, los cuales tienen un avance del 80 % a esta fecha.

En el marco de las emergencias de COVID-19 y la Tormenta tropical Amanda se realizó un monitoreo permanente de participantes en situación de vulnerabilidad para la construcción de informes que permita el abordaje de las necesidades identificadas por ambas emergencias. La mayoría de las participantes expresa que se han visto afectados económicamente y no se reportan personas afectadas por las tormentas. Es importante destacar que se identificó que las personas están coordinadas a nivel comunitario con los comités de Protección Civil.

### ***Producto 2.3 Personas migrantes retornadas cuentan con apoyo psicosocial en su proceso de reintegración***

Durante la pandemia decretada por el COVID-19 se ha cuidado de la salud mental de las personas participantes del programa por medio del envío de material audiovisual en los grupos de chat previamente establecidos para la fluidez de la comunicación y coordinación. La información compartida ha sido acorde a las características educativas y sociodemográficas de la población, es decir, lenguaje sencillo y entendible, imágenes con poco texto y mensajes concretos y videos animados cortos. El contenido compartido ha abordado no solo el cuidado personal sino también consejos sobre el cuidado de niños, niñas, adolescentes, adultos mayores y para la comunidad, emitidos por instituciones reconocidas o profesionales de la salud mental.

Las personas que han requerido atención personalizada han sido atendidas por el equipo de atención psicosocial de la OIM a distancia, por medio de llamadas o video llamadas. Algunas de las situaciones atendidas han sido estados de ansiedad provocados por la afectación de la pandemia a familiares residentes en el extranjero de las personas participantes. Es importante destacar que la mayoría de las

personas que han requerido esta atención han sido mujeres, también, se atendió a una mujer emprendedora del PBF1 que presentaba ansiedad.

La atención también se extendió a las familias de las personas participantes, se brindó atención a la hija adolescente de un participante de emprendimiento que falleció este año, específicamente se apoyó en el manejo del duelo. En todos los casos, además del contacto por parte de las psicólogas del equipo, se compartió material escrito, adecuado para fomentar la resiliencia y conocimiento de las personas sobre la gestión de sus emociones.

En marzo se realizó la conmemoración del Día Internacional de La Mujer en La Cancillería de la República. La actividad fue liderada por la OIM, presidida por La Canciller y La Coordinadora residente del sistema de Naciones Unidas, y consistió en la presentación de la obra de teatro “si vos no hubieras nacido”, elaborada y presentada por el grupo La Cachada, un grupo de mujeres dedicadas al comercio informal y oficios domésticos que plasman en esta obra experiencias propias de violencia de género que marcaron sus vidas, y en el posterior conversatorio sobre el contenido de la obra y su conexión con nuestros contextos. En dicha actividad participaron alrededor de 170 participantes del programa, 63 de género masculino y 107 de género femenino, así como también una representación de los participantes de las otras agencias como PMA y PNUD. Un logro importante de este evento fue la alta participación de hombres participantes de todos los programas de reintegración, en las diferentes intervenciones que realizan las tres agencias de Naciones Unidas, dado que las tareas de erradicar la violencia de género y construir contextos equitativos para la participación y desarrollo integral de las mujeres, niñas y adolescentes es tarea de todos y todas. Los hombres y mujeres asistentes expresaron que la actividad les generó reflexiones significativas sobre el tema de la violencia de género, principalmente al darse cuenta de su vivencia de estas situaciones, en muchos casos, desde su infancia.

En cuanto al abordaje de la salud mental y atención psicosocial para personas migrantes retornadas y sus familias, debido a la emergencia por COVID-19, el Ministerio de Salud planteó que, a pesar de su interés en el tema, actualmente todos sus recursos están volcados a la atención de la pandemia y que su participación en este proceso para la elaboración de los productos mencionados se postergará de manera indefinida hasta que su carga laboral se normalice. Esto generó un retraso importante para el lanzamiento de la consultoría, dado que es indispensable la validación de este, el ente rector de la salud mental, especialmente de los productos 3 y 4, tanto en términos de contenido, pertinencia y en aras de la institucionalización de estos recursos. Ante esta adversidad, se ha planteado realizar dos consultorías: la primera para elaborar 1) el mapeo de servicios y 2) la elaboración de los indicadores de atención psicosocial, y la segunda para elaborar los productos de la ruta de atención y del plan de acción, los cuales requieren eminentemente del involucramiento del MINSAL. Esto nos permitirá avanzar junto con el MRREE con el 50% de este resultado, mientras se espera la disponibilidad de apoyo del MINSAL. Actualmente, se espera la aprobación de los términos de referencia para continuar con el proceso administrativo de la primera consultoría (productos 1 y 2).

## ANEXO D: FOTOGRAFÍAS

Anexo D. Foto del Producto del Resultado 4: Fortalecido el diálogo para la construcción de acuerdos de nación para la superación de las brechas de desarrollo

