



# ETUDES, CONSEILS, AUDIT, DEVELOPPEMENT DES TECHNOLOGIES ET FORMATION - SARL

NIF : A1103255B ; Id. Nat. : N56859U ; RCCM : CD/KIN/RCCM/15-B-9084 ;  
AGREMENT ONEC : SEC/19.00035

Project Number : PBF IRF-281

«Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for Peace»

**RAPPORT D'AUDIT SUR LE CONTRÔLE DES COMPTES ET DES ETATS FINANCIERS DU  
PROJET POUR LA PERIODE ALLANT DU 01/01/2019 AU 31/03/2021 CLOSE AU  
31/03/2021**

**Financements : United Nations Peacebuilding Fund**

**Project ID: 00113458**



**ECAUTEF, for personalized solutions**

**Juin 2021**

**Direction Générale**  
BP : 15376 Douala  
Tél.: (237) 99 64 04 46  
70 79 68 94  
Email : ecautef.siege@yahoo.fr

**Yaoundé**  
BP: 12 014 Yaoundé  
Tél.: (237) 99 84 29 55  
E-mail: ecautef.yaounde@yahoo.fr

**Direction Régionale RDC Ouest et  
Republique du Congo  
Kinshasa**  
Tél.: (243) 819 348 886 / 999 664 550  
E-mail : ecautef.kinshasa@yahoo.fr

**Direction Régionale RDC Est,  
RWANDA et BURUNDI  
Goma**  
Tél.: (243) 995 524 267  
E-mail : ecautef.goma@yahoo.fr



## ETUDES, CONSEILS, AUDIT, DEVELOPPEMENT DES TECHNOLOGIES ET FORMATION - SARL

NIF : A1103255B ; Id. Nat. : N56859U ; RCCM : CD/KIN/RCCM/15-B-9084 ;  
AGREMENT ONEC : SEC/19.00035

A

L'attention du Directeur Pays de Danish Refugee Council  
'DRC'  
01, Av. Walikale, Q. Les Volcans, Commune et Ville de  
Goma

Goma, le 29 Juin 2021

Monsieur,

Veillez trouver sous ce pli notre rapport de contrôle des comptes et des états financiers du projet « **Vijana Wenye ngavu kwa amani : Empowered Youth for Peace** » mis en œuvre par Danish Refugee Council 'DRC' et financé par United nations Peacebuilding Fund pour la période allant du 01 Janvier 2019 au 31 Mars 2021, close au 31 Mars 2021.

Nous vous en souhaitons bonne réception.



Guillain KAKULE VAHEMBI

Associé-Directeur Régional a.i  
Expert-comptable agréé ONEC/RDC  
EC/16.00127

**Direction Générale**  
BP : 15376 Douala  
Tél.: (237) 99 64 04 46  
70 79 68 94  
Email : ecautef.siege@yahoo.fr

**Yaoundé**  
BP: 12 014 Yaoundé  
Tél.: (237) 99 84 29 55  
E-mail: ecautef.yaounde@yahoo.fr

**Direction Régionale RDC Ouest et  
Republique du Congo  
Kinshasa**  
Tél.: (243) 819 348 886 / 999 664 550  
E-mail : ecautef.kinshasa@yahoo.fr

**Direction Régionale RDC Est,  
RWANDA et BURUNDI  
Goma**  
Tél.: (243) 995 524 267  
E-mail : ecautef.goma@yahoo.fr

## **I – SIGLES ET ABREVIATIONS**

## **II – GESTIONNAIRES DE DRC ET AUDITEUR**

## **III – RAPPEL DES OBJECTIFS, ETENDUE DE LA MISSION ET METHODOLOGIE UTILISEE**

II.1 : Rappel des objectifs

II.2 : Etendue de la mission

II.3 : Méthodologie utilisée

## **IV– RAPPORT DES AUDITEURS**

## **V – ETATS FINANCIERS**

Tableau 1 : Etat des Recettes et des Dépenses au 31/03/2021

Tableau 2: Tableau de contrôle budgétaire des dépenses du Projet du 01/01/2019 au 31/03/2021

## **VI – ANNEXES**

Annexe 1 : Situation des Donateurs (UN PBF) au 31/03/2021

Annexe 2 : Déclaration d'intégralité

## **VII- NOTES ET COMMENTAIRES SUR LES ETATS FINANCIERS DU PROJET N° PBF IRF - 281**

I.

## Sigles et Abréviations

1. POLE : Pole Institute
2. ASP : Action Solidaire pour la Paix
3. DRC-DDG : Danish Refugee Council - Danish Demining Group
4. SOF : Sofepadi
5. UN PBF : United Nations PeaceBuilding Fund

**II.**

**Gestionnaires de DRC et auditeur**

**Gestionnaires de DRC**

**Directrice Pays**

Mme Martine VILLENEUVE

**Directeur des Opérations**

M. Reuben AMBICHA

**Auditeur**

ECAUTEF (Etudes Conseils Audit Développement des Technologie et Formation)

Direction régionale RDC Est, Rwanda et Burundi –  
Avenue Grevelias N° 37, Commune de Goma,  
Quartier le Volcans - Goma RD Congo

Direction Générale Cameroun

B.P 15 376

Douala-Cameroun

**Banques de DRC**

TMB

Goma – RD Congo

### III.

## Rappel des objectifs et méthodologie utilisée

### II-1. Rappel des objectifs de la mission

Suivant les termes de référence, l'audit des comptes du projet « Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for Peace » pour la période allant du 01 Janvier 2019 au 31 Mars 2021, close au 31 Mars 2021, vise un certain nombre d'objectifs, à savoir :

- 1) **Examen de la régularité financière**, par le contrôle et l'évaluation de l'exactitude, de l'exhaustivité et de la sincérité des diverses transactions comptables relatives au fonctionnement de Danish Refugee Council 'DRC' et aux activités du projet, soit intégralement, soit par sondage, selon les nécessités et selon l'évaluation des risques avant et en cours d'audit ;
- 2) **Examen de la conformité aux buts du projet**, par le contrôle et l'évaluation des transactions (dépenses et recettes);
- 3) **Examen de la conduite des affaires de manière économique et efficace**, par le contrôle et l'évaluation :
  - a) De la minimisation des coûts des ressources utilisées pour les activités, tout en assurant une qualité appropriée,
  - b) De la comparaison des dépenses par rapport aux budgets et de l'explication des écarts éventuels.
- 4) **Examen de l'opportunité, de la pertinence et du fonctionnement du Système de Contrôle Interne (SCI)**, par le contrôle et l'évaluation :
  - a) De l'organisation interne (structures, fonctions, tâches, compétences, responsabilités, méthodes, procédures, etc.),
  - b) De l'existence, du respect et de l'application des lois, règlements, directives,
  - c) De la protection des ressources et des actifs,
  - d) De la prévention des erreurs et des fraudes,
  - e) De la qualité et de la fiabilité du système d'information.
- 5) **Vérifier** le niveau de mise en application des recommandations formulées dans le précédent rapport d'audit s'il existe, ainsi que leurs impacts sur la qualité de la gestion financière de DRC ;
- 6) **Recommandations** sur les aspects trouvés comme étant encore faibles ou non-conformes aux principes comptables généralement admis.

Ceci afin de nous permettre d'exprimer une opinion libre, indépendante et professionnelle sur les comptes du projet à la fin de la période close au 31 Mars 2021.

## II-2. Description du Projet mis en œuvre par Danish Refugee Council 'DRC'

Le Conseil Danois pour les Réfugiés (DRC) assiste les réfugiés et les personnes déplacées dans le monde entier : il leur fournit une aide d'urgence, lutte pour leurs droits et contribue à ce qu'ils aient accès à un avenir meilleur. DRC est présent dans les zones de conflit, le long des routes de déplacement et dans les pays où les réfugiés s'installent. DRC travaille en coopération avec les communautés locales afin d'identifier des solutions à la fois responsables et durables. Il œuvre en faveur d'une intégration réussie des réfugiés et là où cela est possible afin que leur souhait de retour puisse se réaliser.

Le Conseil danois pour les réfugiés, créé au Danemark en 1956, est aujourd'hui une organisation humanitaire internationale qui compte plus de 7.000 employés et 8.000 bénévoles. Sa vision est celle d'une vie digne pour toutes les personnes déplacées.

C'est depuis le 01 janvier 2019 que le Conseil Danois pour les Réfugiés met en œuvre les activités de Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for Peace en consortium avec ASP, Pole Institute, SOFEPADI grâce au financement de United Nations Peacebuilding Fund.

## II-3. Evaluation des risques et caractères significatifs

Pour nous permettre d'avoir une idée sur l'ensemble des dépenses exécutées dans le cadre du projet, nous avons d'abord pris soin des fonds faisant objet de la vérification à travers lesquelles nous avons fait la sélection des dépenses par partenaires de mise en œuvre (ASP, DRC-DDG, POLE Institute et SOFEPADI), des rubriques budgétaires et suivant les axes de mise en œuvre. Notre seuil de signification est fixé à 5% (62 499,97) des dépenses vérifiées (1 249 999,23 USD) au cours de la période close au 31/03/2021.

## II-4. Echantillonnage

Dans le cadre de notre mission nous avons fixé notre échantillonnage à 80 % de l'ensemble des dépenses faisant objet de notre vérification suivant le chiffre repris au point **II.3** ci-dessus. Cet échantillonnage a été trouvé par des calculs mathématiques allant des dépenses objet de notre vérification, à la représentativité des toutes les rubriques budgétaires et enfin aux choix des pièces à vérifier.

## II-5. Opinion de l'audit

Nous avons pris en compte tous les éléments probants disponibles mis à notre disposition au cours de la mission de l'audit du projet « **Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for Peace** » pour la période allant du 01/01/2019 au 31/03/2021. Nous estimons que les éléments probants recueillis sont suffisamment appropriés pour fonder notre **opinion sans réserve**.

## II-5. Méthodologie d'audit

### a) Réunion de démarrage

Nos travaux ont commencé par une réunion de démarrage qui a eu lieu en présence de toute l'équipe exécutive de DRC en date du 14 Juin 2021.

## **b) Réception des documents**

Après la réunion de démarrage, les documents comptables ont été mis à notre disposition. Ces documents étaient constitués entre autres :

- UN PBF\_DRC\_Financing Agreement,
- PBF Project Document,
- Du budget approuvé du projet de la période à auditer,
- Les pièces justificatives des recettes et des dépenses des transactions de DRC-DDG,
- Les pièces justificatives des recettes et des dépenses des transactions de ASP,
- Les pièces justificatives des recettes et des dépenses des transactions de POLE INSTITUTE,
- Les pièces justificatives des recettes et des dépenses des transactions de SOFEPADI,
- Le dossier du personnel affecté au projet sous audit,
- Le dossier fiscal,
- Le rapport financier de la période à auditer,
- Les documents administratifs (Manuel des procédures, Règlement d'Ordre Intérieur, etc.)
- Etc.

## **c) Déroulement de la mission**

Au cours de nos travaux, nous avons procédé à :

- La vérification de toutes les pièces des charges et/ou dépenses et des produits et/ou recettes mises à notre disposition ;
- La vérification des états financiers,
- Examen du système de contrôle interne.

## **d) Réunion de restitution**

La réunion de restitution des conclusions de nos travaux s'est déroulée en présence de l'équipe exécutive de DRC en date du 28 Juin 2021.

## IV.

# Rapport des auditeurs (Opinion des auditeurs indépendants)

**A l'attention de la Directrice Pays de Danish Refugee Council 'DRC'  
01, Av. Walikale, Q. Les Volcans, Commune et Ville de Goma**

Madame,

En exécution de la mission d'audit externe des comptes et des états financiers du projet « **Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for Peace** » pour la période allant du 01 Janvier 2019 au 31 Mars 2021, close au 31 Mars 2021 que vous avez bien voulu nous confier, nous avons l'honneur de vous présenter ci-après notre rapport d'opinion sur lesdits comptes.

### **Responsabilité de la Direction de DRC :**

Les états financiers ont été préparés sous la responsabilité de la Direction de DRC.

### **Responsabilité des auditeurs:**

Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers sur la base de notre audit.

### **Base de notre opinion**

D'une manière générale, l'audit consiste à examiner par sondages les éléments probants justifiant les données contenues dans les états financiers.

L'audit consiste également à apprécier les principes comptables utilisés et les estimations significatives retenues par la Direction ainsi que la présentation des états financiers dans leur ensemble.

Nous avons audité les états financiers ci-joints, du projet n° PBF IRF – 281 pour la période allant du 01 Janvier 2019 au 31 Mars 2021, close au 31 Mars 2021.

Nous avons effectué notre audit conformément aux normes d'audit généralement admises sur le plan international et édictées par l'IFAC.

Ces normes requièrent que l'audit soit planifié et réalisé en vue de fournir un degré raisonnable de certitude quant à l'absence d'inexactitudes importantes dans les états financiers.

Nous estimons que notre audit constitue une base raisonnable à l'expression de notre opinion.

### **Notre opinion (opinion sans réserve) :**

Compte tenu des diligences que nous avons accomplies selon les règles de la profession, **nous certifions** que les états financiers de UN PBF et les documents d'accompagnement qui y sont

joint, présentent sincèrement, dans tous leurs aspects significatifs, la situation financière du projet « **Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for Peace** » au 31/03/2021, ainsi que du résultat de ses activités pour la période close au 31/03/2021.



Fait à Goma, le 29 Juin 2021

**Guillain KAKULE VAHEMBI**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Guillain KAKULE VAHEMBI", is written over a horizontal line.

**Associé-Directeur Régional a.i  
Expert-comptable agréé ONEC/RDC  
EC/16.00127**

**V. Etats financiers**

**DANISH REFUGEE COUNCIL 'DRC'**

**Audit du projet "Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for Peace"**

**01, Av. Walikale, Q. Les Volcans, Commune et Ville de Goma**

**Tableau I**

**ETAT DES RECETTES ET DES DEPENSES DU PROJET PBF IRF - 281  
DU 01 JANVIER 2019 AU 31 MARS 2021 EN DOLLARS AMERICAINS**

<b>ELEMENTS</b>	<b>NOTES</b>	<b>TOTAL</b>
<b>I - SOLDE INITIAL DU PROJET</b>		<b>0.00</b>
<b>II - RECETTE DE LA PERIODE</b>		
- 19/12/2018 (COD-355837)		437,502.00
- 26/11/2019 (COD-355838)		437,502.00
<b>TOTAL DES RECETTES DE LA PERIODE</b>		<b>875,004.00</b>
<b>III - TOTAL RECETTES (I+II)</b>	<b>3</b>	<b>875,004.00</b>
<b>IV - DEPENSES DE LA PERIODE</b>		
*01 - Staff	<b>4</b>	366,383.86
*02 - Supplies, Commodities & Materials	<b>5</b>	68,295.35
*03 - Equipment, vehicles & furniture	<b>6</b>	22,808.21
*04 - Contractual Services	<b>7</b>	51,455.31
*05 - Travel	<b>8</b>	49,723.87
*07 - General Operating Costs (excl. 0)	<b>9</b>	609,556.98
*08 - Indirect support costs - 7% OVERHEAD (DRC HQ)	<b>10</b>	81,775.65
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>		<b>1,249,999.23</b>
<b>V - SOLDE DES FONDS DU PROJET (III - IV)</b>	<b>5</b>	<b>-374,995.23</b>

**DANISH REFUGEE COUNCIL 'DRC'**  
**Audit du projet "Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for Peace"**  
**01, Av. Walikale, Q. Les Volcans, Commune et Ville de Goma**

Tableau II

**TABLEAU DE CONTRÔLE BUDGETAIRE DES DEPENSES DU PROJET N° PBF IRF - 281 DE LA PERIODE ALLANT DU 01/01/2019 AU 31/03/2021**

EXPENDITURE BY COST CATEGORY (donor format)	CONTRACTUAL	Tot.Exp.01/01/2019 - 31/03/2021	ECART	Burn Rate on 31/03/2021
<b>01 - Staff</b>	393,485.00	366,383.86	27,101.14	93.11
<b>02 - Supplies, Commodities &amp; Materials</b>	74,574.00	68,295.35	6,278.65	91.58
<b>03 - Equipment, vehicles &amp; furniture</b>	57,070.00	22,808.21	34,261.79	39.97
<b>04 - Contractual Services</b>	46,808.00	51,455.31	-4,647.31	109.93
<b>05 - Travel</b>	44,379.00	49,723.87	-5,344.87	112.04
<b>06 - Transfer Costs</b>				
<b>07 - General Operating Costs (excl. 0)</b>	551,908.00	609,556.98	-57,648.98	110.45
<b>00 - MEAL (à incl. Dans 07)</b>				
<b>07 &amp; 00 - General Operating Costs &amp; MEAL (actual CC 07 for donor)</b>	551,908.00	609,556.98	-57,648.98	110.45
<b>TOTALS</b>	<b>1,168,224.00</b>	<b>1,168,223.58</b>	<b>0.42</b>	<b>100.00</b>
08 - Indirect support costs - 7% OVERHEAD (DRC HQ)	81,775.70	81,775.65	0.05	100.00
<b>TOTAL PROJECT BUDGET (incl 7%)</b>	<b>1,249,999.70</b>	<b>1,249,999.23</b>	<b>0.47</b>	<b>100.00</b>

**VI. Annexes**

**DANISH REFUGEE COUNCIL 'DRC'**  
**Audit du projet "Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for Peace"**  
**01, Av. Walikale, Q. Les Volcans, Commune et Ville de Goma**

**Annexe 1**

**SITUATION DU DONATEUR AU 31/03/2021**

Eléments	TOTAL
<b>1. <u>Situation par rapport au décompte</u></b>	
<b>a) Solde au debut de la période</b>	<b>0.00</b>
<b>b) Versements de la période</b>	
- 19/12/2018 (COD-355837)	437,502.00
- 26/11/2019 (COD-355838)	437,502.00
<b>Total versements</b>	<b>875,004.00</b>
<b>c) Total fonds disponibles (a+b)</b>	<b>875,004.00</b>
<b>d) Affectations de la période</b>	
*01 - Staff	366,383.86
*02 - Supplies, Commodities & Materials	68,295.35
*03 - Equipment, vehicles & furniture	22,808.21
*04 - Contractual Services	51,455.31
*05 - Travel	49,723.87
*07 - General Operating Costs (excl. 0)	609,556.98
*08 - Indirect support costs - 7% OVERHEAD (DRC HQ)	81,775.65
<b>Total affectation</b>	<b>1,249,999.23</b>
<b>e) Solde disponible pour la suite du projet (c-d) (1)</b>	<b>-374,995.23</b>
<b>2. <u>Situation par rapport aux Affectations</u></b>	
<b>a) Contrat</b>	<b>1,250,000.00</b>
<b>b) Affectations</b>	<b>1,249,999.23</b>
b-1 Affectations DDG - ASP - SOFEPADI - POLE INSTITUTE	1,249,999.23

<b>c) Solde Attendu pour la suite du projet (a-b) (2)</b>	<b>0.77</b>
<b>3. Situation par rapport aux Versements</b>	
<b>a) Contrat</b>	<b>1,250,000.00</b>
<b>b) Versements</b>	<b>875,004.00</b>
b-1 Versements UNPBF	875,004.00
<b>c) Solde Attendu pour la suite du projet (a-b) (3)</b>	<b>374,996.00</b>

## Annexe 2

### DECLARATION D'INTEGRALITE

Mme Martine VILLENEUVE  
Directrice Pays de DRC  
01, Av. Walikale, Q. Les Volcans, Commune et Ville de Goma  
République Démocratique du Congo

La présente lettre d'affirmation vous est communiquée en relation avec votre audit du rapport financier du Projet « **Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for Peace** » couvrant la période allant du 01/01/2019 au 31/03/2021.

Nous confirmons en toute conscience et autant que nous ayons connaissances les déclarations suivantes :

- a) La connaissance de notre responsabilité dans l'établissement des comptes et états financiers corrects, complets, sincères, représentant des faits réels, conformément aux objectifs du projet et aux documents de base (description du projet, contrats, budgets, etc.), et à la législation nationale ;
- b) La mise à la disposition de l'auditeur de tous les comptes, pièces justificatives et autres documents, les procès-verbaux et les informations pertinentes nécessaires pour le contrôle ;
- c) L'intégralité des informations concernant le patrimoine et les biens ;
- d) L'intégralité des informations concernant les financements reçus ou à recevoir, les financements propres concernant la période contrôlée, pour le projet faisant objet de contrôle ;
- e) La disponibilité à fournir toutes les informations et explications qui pourraient être demandées par l'auditeur dans le cadre de son mandat, soit oralement, soit par confirmation écrite.

Nous reconnaissons notre responsabilité concernant la conformité aux conditions du projet exposées dans les documents juridiques, réglementaires et contractuels applicables à ce projet et qui constituent les conditions contractuelles.

Nous reconnaissons notre responsabilité concernant la présentation équitable et adéquate du rapport financier du projet, conformément aux conditions contractuelles.

Le rapport financier du projet est dépourvu d'anomalie ou d'erreur, dont des omissions.

Nous avons communiqué les montants de toutes les recettes et de toute autres sources en relation avec le projet.

Nous reconnaissons notre responsabilité concernant la garantie que les fonds fournis dans le cadre du projet sont utilisés conformément aux conditions contractuelles.

Nous reconnaissons notre responsabilité concernant la mise en place et la perturbation d'un système de contrôle interne répondant aux exigences suivantes :

1. Assurance raisonnable de la conformité aux conditions contractuelles et de la prise des mesures appropriées en cas de ces conditions ;
2. Un système de reporting comptable et financier approprié, la tenue des dossiers et archives appropriés au projet : archives comptables, choix et application des principes comptables et conservation des actifs ;
3. Un degré raisonnable de prévention et de détection des irrégularités et fraudes.

Nous n'avons connaissance d'aucune fraude ou soupçon de fraude, ni d'irrégularité concernant les procédures de gestion ou les employés de l'entité jouant un rôle significatif dans le Système de Contrôle Comptable ou Interne, ou autres susceptible significativement d'influencer les informations financières.

Nous reconnaissons que notre compétence concernant l'exécution des tests et procédures requis par cette mission d'audit repose effectivement sur le fait que nous autorisons l'accès intégral et libre de notre personnel à la documentation comptable et autres archives pertinentes.

ECAUTEF Sarl – Audit des comptes du projet « Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for Peace » pour la période allant du 01 Janvier 2019 au 31 Mars 2021

Toutes les archives comptables et les documents d'appui ont été mis à votre disposition dans le cadre de votre audit, et toutes les transactions assurées par nous ont été adéquatement mentionnées et enregistrées dans les archives comptables. Toutes les autres archives et documents connexes ont été mis à votre disposition.

Nous n'avons pas connaissance d'événements consécutifs à la fin de cette période nécessitant un ajustement ou une divulgation dans le cadre des informations financières.

Cordialement

Signé au nom du projet "Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for peace "

Nom : Mme Martine VILLENEUVE

  
P.O Pacifique Kigongwe, Dc1D  
Directeur Pays a-i

Titre : Directrice Pays

29/06/2021



## A – ANALYSE DE L'ETAT DE TRESORERIE AU 31/03/2021

### 1) – Présentation

#### RECETTES

31/03/2021

	MONTANT EN USD
Soldes d'ouverture (01/01/2019)	0,00
Subventions reçues	875 004,00
<b>Total des fonds disponible</b>	<b>875 004,00</b>

#### DEPENSES

	MONTANT EN USD
Dépenses de la période	1 249 999,23
<b>Total dépenses</b>	<b>1 249 999,23</b>

#### SOLDE DES FONDS

Période de référence : Du 01/01/2019 au 31/03/2021

	MONTANT EN USD
Solde des fonds au début de la période	0,00
Total des revenus/recettes de la période	875 004,00
Total des dépenses/paiements de la période	1 249 999,23
<b>Solde des fonds à la fin de la période</b>	<b>-374 995,23</b>

### 2) Commentaires de contrôle

Cet état de trésorerie tel que présenté ci-haut dégage un solde des fonds déficitaire de **374 995,23 USD** correspondant à l'excédent des décaissements sur les encaissements. Il comprend :

- ✓ -374 995,23 USD de préfinancement des activités financées par UNPBF .

Il sied de noter cependant que le compte bancaire ayant reçu les fonds de ce projet logent également les fonds des autres projets exécutés par DRC, ce qui ne nous a pas permis de rapprocher le solde comptable au solde physique.

Le total des recettes repris dans cet état de trésorerie est constitué uniquement du transfert reçu de UNPBF au cours de la période sous audit suivant les détails ci-dessous :

Transferts N°	Transferts	Date	Montant transféré en USD	Montant considéré en cofinancement en USD
1	COD-355837	19/12/2019	437 502,00	437 502,00
2	COD-355838	26/11/2021	437 502,00	437 502,00
	<b>Sous total</b>		<b>875 004,00</b>	<b>875 004,00</b>

Le total des dépenses de **1 249 999,23 USD** tel que repris dans cet état est constitué des dépenses effectuées au cours de la période sous audit pour la réalisation des activités du projet. Le détail de ces dépenses se présente comme suit :

INTITULE	DEPENSES EN USD
Staff	366 383,86
Supplies, Commodities & Materials	68 295,35
Equipment, vehicles & furniture	22 808,21
Contractual Services	51 455,31
Travel	49 723,87
General Operating Costs (excl. 0)	609 556,98
HQ - Indirect Support costs - 7% OVERHEAD (DRC HQ)	81 775,65
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>	<b>1 249 999,23</b>

**B – ANALYSE DE L'ETAT DES DEPENSES ET DE L'EXECUTION BUDGETAIRE DU PROJET (DU 01/01/2019 AU 31/03/2021)**

**1) – Présentation**

EXPENDITURE BY COST CATEGORY (donor format)	NOTES	CONTRACTUAL	Tot.Exp.01/0 1/2019 - 31/03/2021	ECART	Burn Rate on 31/03/ 2021
<b>01 - Staff</b>	4	393 485,00	366 383,86	27 101,14	93,11
<b>02 - Supplies, Commodities &amp; Materials</b>	5	74 574,00	68 295,35	6 278,65	91,58
<b>03 - Equipment, vehicles &amp; furniture</b>	6	57 070,00	22 808,21	34 261,79	39,97
<b>04 - Contractual Services</b>	7	46 808,00	51 455,31	-4 647,31	109,93
<b>05 - Travel</b>	8	44 379,00	49 723,87	-5 344,87	112,04
<b>06 - Transfer Costs</b>					
<b>07 - General Operating Costs (excl. 0)</b>		551 908,00	609 556,98	-57 648,98	110,45
<b>00 - MEAL (à incl. Dans 07)</b>					
<b>07 &amp; 00 - General Operating Costs &amp; MEAL (actual CC 07 for donor)</b>	9	551 908,00	609 556,98	-57 648,98	110,45
<b>TOTALS</b>		<b>1 168 224,00</b>	<b>1 168 223,58</b>	<b>0,42</b>	<b>100,00</b>
08 - Indirect support costs - 7% OVERHEAD (DRC HQ)	10	81 775,70	81 775,65	0,05	100,00
<b>TOTAL PROJECT BUDGET (incl 7%)</b>		<b>1 249 999,70</b>	<b>1 249 999,23</b>	<b>0,47</b>	<b>100,00</b>

## 2) Commentaires de contrôle

Le tableau de contrôle budgétaire des dépenses du projet « **Vijana Wenye nguvu kwa amani : Empowered Youth for Peace** du 01/01/2019 au 31/01/2021 dégage globalement une totale consommation du budget, soit un taux d'exécution budgétaire de **100,00 %**.

### NOTE 4 – Staff : 366 383,86 USD

Ce poste de dépenses d'un montant de 366 383,86 USD est constitué des dépenses engagées par DRC au cours de la période pour payer les salaires du personnel de DRC-DDG, ASP, POLE INSTITUTE et SOFEPADI.

Le tableau détaillé des dépenses réalisées sur ce poste de dépenses pour la période allant du 01/01/2019 au 31/03/2021 se présente comme suit :

Ligne	Dynamics	CC	Detail	TOT.DEPEN SES 2019- 2021
ASP 15	COD-005106	1	Chef de Projet UN PBF	16,675.95
ASP 16	COD-005106	1	Animateurs	15,300.00
ASP 17	COD-005106	1	Mobilisateurs terrain (Youth Support Workers)	7,495.00
DDG 02	COD-005094	1	Per diems du personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	1,150.00
DDG 04	COD-005094	1	Per diems du personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	1,590.80
DDG 109	COD-005090	1	DRC-DDG Stagiaire Logistique Chaîne d'Appro	1,850.20
DDG 12	COD-005094	1	Per diems du personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	4,389.50
DDG 14	COD-005094	1	Per diems du personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	1,209.00
DDG 16	COD-005094	1	Per diems du personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	140.00
DDG 33	COD-005094	1	Per diems du personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	2,771.50
DDG 44	COD-005090	1	DRC/DDG UN PBF Cheffe de Projet	103,091.01
DDG 46	COD-005090	1	DRC Responsable des Programmes	8,424.09
DDG 47	COD-005090	1	DRC Chargée de Gestion des Subventions	6,381.05
DDG 48	COD-005090	1	DRC-DDG Chef d'Equipe Consolidation de la Paix	48,606.54
DDG 49	COD-005090	1	DRC-DDG Agent Terrain Moyens de Subsistance	11,425.42
DDG 50	COD-005090	1	DRC-DDG Agent Terrain de Construction	433.49
DDG 54	COD-005090	1	DRC Chauffeur	7,744.43
Pole 02	COD-005102	1	Per diems du personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	260.00
Pole 04	COD-005102	1	Per diems du personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	605.00
Pole 06	COD-005100	1	Per diems du personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	260.00
Pole 08	COD-005102	1	Per diems du personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	860.00
Pole 15	COD-005102	1	Per diems du personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	570.00
Pole 22	COD-005102	1	Per diems du personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	340.00
Pole 36	COD-005102	1	Per diems du personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	215.00
Pole 42	COD-005102	1	Per diems du personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	695.00
Pole 45	COD-005102	1	Per diems du personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	460.00
Pole 46	COD-005098	1	Chef de Projet Consolidation de la Paix	33,549.50
Pole 47	COD-005098	1	Responsable de Capacitation (youth support worker)	31,500.00
Pole 49	COD-005098	1	Animateurs auprès des jeuens (Youth Support Workers field agents)	27,300.00

<b>SOF 15</b>	<b>COD-005114</b>	1	Cheffe du Projet	9,443.87
<b>SOF 16</b>	<b>COD-005114</b>	1	Animatrice	8,163.04
<b>SOF 17</b>	<b>COD-005114</b>	1	Mobilisateurs terrain (Youth Support Workers)	12,976.56
<b>SOF 32</b>	<b>COD-005114</b>	1	Frais médicaux	507.91
			<b>TOTAUX STAFF</b>	<b>366 383,86</b>

Ce poste budgétaire a connu une sous consommation de 27 101,14 USD au cours de la période. Budgétisées pour un montant de 393 485,00 USD, les dépenses de ce poste n'ont été réalisées qu'à hauteur de 366 383,86 USD, soit un taux de réalisation de **93,11 %**.

#### **NOTE 5 – Supplies, Commodities & Materials: 68 295,35 USD**

Ce poste de dépenses d'un montant de 68 295,35 USD est constitué des dépenses engagées par DRC-DDG, ASP, POLE INSTITUTE et SOFEPADI au cours de la période pour payer les activités relatives aux supplies, commodities et materials.

Le tableau détaillé des dépenses budgétisées et des dépenses réalisées sur ce poste de dépenses pour la période allant du 01/01/2019 au 31/03/2021 se présente comme suit :

Ligne	Dynamics	CC	Detail	TOT.DEPENSES 2019-2021
<b>ASP 01</b>	<b>COD-005107</b>	2	Collations pour les participants des séances communautaires de DD	7,987.00
<b>ASP 02</b>	<b>COD-005107</b>	2	Matériel pour les séances communautaires de DD	840.00
<b>ASP 05</b>	<b>COD-005107</b>	2	Collations pour les participants aux séances de sensibilisation	3,760.00
<b>ASP 06</b>	<b>COD-005107</b>	2	Matériel pour les séances de sensibilisation	765.00
<b>ASP 08</b>	<b>COD-005107</b>	2	Collations pour les participants aux formations	3,166.00
<b>ASP 09</b>	<b>COD-005107</b>	2	Matériel pour les formations	535.00
<b>ASP 10</b>	<b>COD-005107</b>	2	Collations pour les participants aux forums thématiques	2,914.00
<b>ASP 11</b>	<b>COD-005107</b>	2	Matériel pour les forums thématiques	80.00
<b>ASP 18</b>	<b>COD-005107</b>	2	Matériel de bureau (papier, stylos etc.)	190.00
<b>DDG 09</b>	<b>COD-005091</b>	2	Collations pour les formations des YPC et non-YPC à la construction collaborative	5,361.08
<b>DDG 26</b>	<b>COD-005091</b>	2	Matériel pour les ateliers sur les marchés et moyens de subsistance	9.40
<b>DDG 27</b>	<b>COD-005091</b>	2	Collations pour les ateliers sur les marchés et moyens de subsistance pour les YPC et non-YPC	2,214.00
<b>DDG 56</b>	<b>COD-005091</b>	2	Fournitures et équipement - Beni	3,179.50
<b>DDG 57</b>	<b>COD-005091</b>	2	Fournitures et équipement - Goma	3,375.49
<b>DDG 59</b>	<b>COD-005091</b>	2	Coûts du générateur (essence, maintenance) - Goma	3,575.80
<b>DDG 60</b>	<b>COD-005091</b>	2	Fournitures de bureau et matériaux - RO Nairobi	2,272.79
<b>Pole 09</b>	<b>COD-005099</b>	2	Matériel de formation pour les YPC en analyse politique & médiatique	617.00
<b>Pole 10</b>	<b>COD-005099</b>	2	Collations pour les participants à Béni	1,995.50
<b>Pole 11</b>	<b>COD-005099</b>	2	Collations pour les participants à Masisi	3,525.50
<b>Pole 13</b>	<b>COD-005099</b>	2	Incentive de collaboration de YPC à YPC dans le Masisi	1,550.00
<b>Pole 16</b>	<b>COD-005099</b>	2	Matériel de formation en techniques de communication & de plaidoyer	1,200.00
<b>Pole 17</b>	<b>COD-005099</b>	2	Collations pour les participants à Beni	487.50
<b>Pole 18</b>	<b>COD-005099</b>	2	Collations pour les participants à Masisi	2,775.00
<b>Pole 19</b>	<b>COD-005099</b>	2	Collations pour les participants YPC et non-YPC aux ateliers à Beni	1,000.00

<b>Pole 20</b>	<b>COD-005099</b>	2	Collations pour les participants YPC et non-YPC aux ateliers à Masisi	2,990.00
<b>Pole 24</b>	<b>COD-005099</b>	2	Collations & frais de transport pour les participants des YPC	645.50
<b>Pole 50</b>	<b>COD-005099</b>	2	Matériel de bureau	358.25
<b>SOF 01</b>	<b>COD-005115</b>	2	Collations pour les participants des séances communautaires de DD	2,694.46
<b>SOF 02</b>	<b>COD-005115</b>	2	Matériel pour les séances communautaires de DD	157.60
<b>SOF 05</b>	<b>COD-005115</b>	2	Collations pour les participants aux séances de sensibilisation	1,357.22
<b>SOF 06</b>	<b>COD-005115</b>	2	Matériel pour les séances de sensibilisation	142.00
<b>SOF 08</b>	<b>COD-005115</b>	2	Collations pour les participants aux formations	765.76
<b>SOF 09</b>	<b>COD-005115</b>	2	Matériel pour les formations	377.50
<b>SOF 10</b>	<b>COD-005115</b>	2	Collations pour les participants aux forums thématiques	1,174.50
<b>SOF 11</b>	<b>COD-005115</b>	2	Matériel pour les forums thématiques	330.00
<b>SOF 12</b>	<b>COD-005115</b>	2	Collations pour les participants aux formations en milieu scolaire	1,191.00
<b>SOF 13</b>	<b>COD-005115</b>	2	Matériel de formation YPC-écoles	1,924.00
<b>SOF 14</b>	<b>COD-005115</b>	2	Incentive de formation pour les membres des YPC	92.00
<b>SOF 18</b>	<b>COD-005115</b>	2	Matériel de bureau (papier, stylos etc.)	454.00
<b>SOF 19</b>	<b>COD-005115</b>	2	Cartouche imprimante	266.00
			<b>SUPPLIES, COMMODITIES</b>	<b>68 295,35</b>

Ce poste budgétaire a connu une sous consommation budgétaire de 6 278,65 USD au cours de la période. Budgétisées pour un montant de 74 574,00 USD, les dépenses de ce poste n'ont été réalisées qu'à concurrence de 68 295,35 USD, soit un taux de réalisation de **91,58 %**.

#### **NOTE 6 – Equipment, vehicles & furniture : 22 808,21 USD**

Ce poste de dépenses d'un montant de 22 808,21 USD est constitué des dépenses engagées par DRC-DDG, ASP, POLE INSTITUTE et SOFEPADI au cours de la période pour payer les fournitures de bureau et les équipements.

Le tableau détaillé des dépenses réalisées sur ce poste de dépenses pour la période allant du 01/01/2019 au 31/03/2021 se présente comme suit :

Ligne	Dynamics	CC	Detail	TOT.DEPEN SES 2019- 2021
<b>ASP 19</b>	<b>COD-005108</b>	3	Carburant générateur	672.00
<b>ASP 20</b>	<b>COD-005108</b>	3	Entretien matériel informatique	228.00
<b>DDG 61</b>	<b>COD-005092</b>	3	Ordinateur portable (laptop)	5,125.00
<b>DDG 62</b>	<b>COD-005092</b>	3	Imprimante	284.97
<b>DDG 63</b>	<b>COD-005092</b>	3	Equipement de Communication (radios, Thuraya etc.)	428.00
<b>DDG 64</b>	<b>COD-005092</b>	3	Coûts & Maintenance - Véhicules Programme	14,090.57
<b>Pole 51</b>	<b>COD-005100</b>	3	Mobilier bureau	251.40
<b>Pole 52</b>	<b>COD-005100</b>	3	Ordinateur portable (laptop)	619.75
<b>Pole 53</b>	<b>COD-005100</b>	3	Imprimante	180.00
<b>SOF 20</b>	<b>COD-005116</b>	3	Carburant et entretien véhicule	495.18
<b>SOF 21</b>	<b>COD-005116</b>	3	Carburant et entretien motos	181.34
<b>SOF 22</b>	<b>COD-005116</b>	3	Entretien matériel informatique	252.00
			<b>TOTAUX EQUIPMENT, VEHICLES.</b>	<b>22 808,21</b>

Ce poste budgétaire a connu une sous consommation de 34 261,74 USD au cours de la période. Budgétisées pour un montant de 57 070,00 USD, les dépenses de ce poste n’ont été réalisées à concurrence de 22 808,21 USD, soit un taux de réalisation de **39,97 %**.

**NOTE 7 – Contractual Services : 51 455,31 USD**

Ce poste de dépenses d’un montant de 51 455,31 USD est constitué des dépenses engagées par DDG, ASP, POLE INSTITUTE et SOFEPADI au cours de la période pour payer les contractual services.

Le tableau détaillé des dépenses réalisées sur ce poste de dépenses pour la période allant du 01/01/2019 au 31/03/2021 se présente comme suit :

Ligne	Dynamics	CC	Detail	TOT.DEPEN SES 2019- 2021
ASP 03	COD-005109	4	Location des salles pour les séances communautaires de DD	2,000.00
ASP 07	COD-005109	4	Location des salles pour les séances de sensibilisation	4,550.00
ASP 21	COD-005109	4	Location bureau	619.00
ASP 22	COD-005109	4	Internet	288.00
ASP 23	COD-005109	4	Cartes prépayées téléphonique (communication)	384.40
DDG 65	COD-005093	4	Internet	2,970.95
DDG 66	COD-005093	4	DRC Dynamic Management Softwhere	2,016.32
DDG 71	COD-005093	4	Guesthouse Cost (loyer, maintenance, furniture, etc.) - Goma	8,170.62
DDG 72	COD-005093	4	Guesthouse Cost (loyer, maintenance, furniture, etc.) - Beni	2,351.66
DDG 73	COD-005093	4	Guards Goma & Beni	3,260.02
DDG 74	COD-005093	4	Shipment	68.50
DDG 75	COD-005093	4	Legal Fees	1,783.70
DDG 76	COD-005093	4	Telephone and Internet - Regional Office Nairobi	1,673.96
Pole 54	COD-005101	4	Location bureau	10,918.89
Pole 55	COD-005101	4	Internet	5,435.00
Pole 56	COD-005101	4	Services (électricité, eau)	1,187.76
SOF 03	COD-005117	4	Location des salles pour les séances communautaires de DD	519.00
SOF 07	COD-005117	4	Location des salles pour les séances de sensibilisation	1,300.00
SOF 23	COD-005117	4	Location bureau	799.00
SOF 24	COD-005117	4	Électricité & eau	376.53
SOF 25	COD-005117	4	Internet	342.00
SOF 26	COD-005117	4	Cartes prépayées téléphonique (communication)	440.00
			<b>TOTAUX CONTRACTUAL SERVICES</b>	<b>51 455,31</b>

Ce poste budgétaire a connu un dépassement de 4 647,31 USD au cours de la période. Budgétisées pour un montant de 46 808,00 USD, les dépenses de ce poste ont été réalisées à hauteur de 51 455,31 USD, soit un taux de réalisation de **109,93 %**.

**NOTE 8 – Travel : 49 723,87 USD**

Ce poste de dépenses d'un montant de 49 723,87 USD est constitué des dépenses engagées par DRC-DDG, ASP, POLE INSTITUTE et SOFEPADI au cours de la période pour payer les charges de voyages (déplacement, perdiems, locations véhicules et voyages).

Le tableau détaillé des dépenses réalisées sur ce poste de dépenses pour la période allant du 01/01/2019 au 31/03/2021 se présente comme suit :

Ligne	Dynamics	CC	Detail	TOT.DEPEN SES 2019- 2021
ASP 24	COD-005110	5	Location véhicule déplacement terrain Masisi	3,746.00
DDG 01	COD-005092	5	Coûts de transport pour le personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	466.50
DDG 03	COD-005092	5	Coûts de transport pour le personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	749.50
DDG 13	COD-005092	5	Coûts de transport pour le personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	3,529.33
DDG 23	COD-005092	5	Coûts de transport pour le personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	805.00
DDG 28	COD-005092	5	Coûts de transport pour le personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	40.00
DDG 34	COD-005092	5	Coûts de transport pour le personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	241.00
DDG 38	COD-005092	5	Coûts de transport pour le personnel de DRC-DDG déployé à Beni et Masisi	620.00
DDG 77	COD-005094	5	Frais de voyage (GoPass, taxes, etc)	3,208.21
DDG 78	COD-005094	5	Vols internationaux (R&R)	2,405.90
DDG 79	COD-005094	5	Vols locaux	6,107.36
DDG 81	COD-005094	5	Location véhicule pour trajets (frais de maintenance & fuel inclus)	5,245.57
Pole 01	COD-005100	5	Coûts de transport pour le personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	575.00
Pole 03	COD-005100	5	Coûts de transport pour le personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	524.00
Pole 05	COD-005100	5	Coûts de transport pour le personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	400.00
Pole 14	COD-005100	5	Coûts de transport pour le personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	1,300.00
Pole 35	COD-005100	5	Coûts de transport pour le personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	680.00
Pole 41	COD-005100	5	Coûts de transport pour le personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	2,306.00
Pole 44	COD-005100	5	Coûts de transport pour le personnel de Pole déployé à Beni et Masisi	160.00
Pole 57	COD-005102	5	Location véhicule (incluant frais d'entretien et essence) 20 jours par mois	14,042.00
Pole 58	COD-005102	5	Frais de voyage (GoPass, taxes, etc)	1,766.00
SOF 27	COD-005118	5	Location véhicule/moto déplacement terrain	806.50
			<b>TOTAUX TRAVEL</b>	<b>49 723,87</b>

Ce poste budgétaire a connu un dépassement de 5 344,87 USD au cours de la période. Budgétisées pour un montant de 44 379,00 USD, les dépenses de ce poste ont été réalisées à concurrence de 49 723,87 USD, soit un taux de réalisation de **112,04 %**.

**NOTE 9 – General Operating Costs & MEAL (actual CC 07 for donor) : 609 556,98 USD**

Ce poste de dépenses d'un montant de 609 556,98 USD est constitué des dépenses engagées par DRC-DDG, ASP, POLE INSTUTUTE et SOFEPADI au cours de la période pour payer autres charges administratives.

Le tableau détaillé des dépenses réalisées sur ce poste de dépenses pour la période allant du 01/01/2019 au 31/03/2021 se présente comme suit :

Ligne	Dynamics	CC	Detail	TOT.DEPENS ES 2019- 2021
ASP 25	COD-005112	7	Secrétaire Exécutif (Directeur ASP)	9,705.00
ASP 26	COD-005112	7	Administrateur Finances	5,760.00
ASP 27	COD-005112	7	Chargé de Suivi et de l'Evaluation	1,680.00
ASP 29	COD-005112	7	Frais bancaires	259.86
DDG 05	COD-005096	7	Réhabilitation et équipement des centres communautaires et de jeunes dans le Masisi et Beni	84,644.02
DDG 06	COD-005096	7	Infrastructure WASH dans les centres communautaires et de jeunes dans le Masisi et Beni	713.60
DDG 07	COD-005096	7	Loyer des hangars pour le stockage du matériel de construction pour Masisi et Beni	1,266.12
DDG 08	COD-005096	7	Camions pour la livraison du matériel de construction dans le Masisi et Beni	6,791.98
DDG 10	COD-005096	7	Cash-for-work (2/3rds of YPC members, i.e. 18 + years old : approx. 20 members of each YPC)	11,945.69
DDG 101	COD-005096	7	Deputy Head of Support Services - RO Nairobi	626.56
DDG 102	COD-005096	7	Grants Manager - RO Nairobi	1,446.46
DDG 103	COD-005096	7	MEL & Communications Coordinator - RO Nairobi	244.00
DDG 104	COD-005096	7	Communication (phone)	5,150.67
DDG 105	COD-005096	7	Medical fees	4,118.25
DDG 106	COD-005096	7	Sûreté, sécurité et urgences	1,866.56
DDG 107	COD-005096	7	Communication & visibilité projet (lancement, revue mi-parcours etc.)	2,960.39
DDG 108	COD-005096	7	Bank Fees	19,049.59
DDG 110	COD-005096	7	DRC-DDG Stagiaire MEAL	112.00
DDG 111	COD-005096	7	Contributions aux aides Communautaires	20.00
DDG 113	COD-005096	7	Assistant de construction (charpentier & maçon)	18,121.90
DDG 25	COD-005096	7	Evaluation des marches	1,530.00
DDG 30	COD-005096	7	Frais de coaching individuel à Beni pour les YPC et non-YPC	2,704.28
DDG 31	COD-005096	7	Frais de coaching individuel dans le Masisi pour les YPC et non-YPC	4,626.00
DDG 39	COD-005096	7	Audit Externe (financière)	5,000.00
DDG 40	COD-005096	7	Evaluation indépendante (impact du projet)	12,805.50
DDG 41	COD-005096	7	Diagnostic de base du projet (baseline survey)	8,460.66
DDG 42	COD-005096	7	Evaluation de fin de projet (endline survey)	3,135.70
DDG 51	COD-005096	7	DRC Chef d'Equipe MEAL	10,289.73
DDG 52	COD-005096	7	DRC-DDG UN PBF Assistant MEAL	20,450.42
DDG 53	COD-005096	7	DRC Spécialiste Redevabilité CHS & CoC	2,207.66
DDG 55	COD-005090	7	DRC Chargé Finances & Logistique	14,994.64

DDG 68	COD-005093	7	loyer - Cost and Rehabilitation - Country Office - Goma	6,453.29
DDG 69	COD-005093	7	loyer - Cost and Rehabilitation - Base Office - Beni	2,851.82
DDG 80	COD-005096	7	Voyage, logement & visas - RO Nairobi	3,570.68
DDG 82	COD-005096	7	Country Director - A8	31,493.87
DDG 83	COD-005096	7	Head of Support Services - A10	27,756.78
DDG 84	COD-005096	7	Safety Advisor - A14	23,094.68
DDG 85	COD-005096	7	Area Manager Grand Nord Kivu - A14	10,664.51
DDG 86	COD-005096	7	Finance Specialist	6,031.93
DDG 87	COD-005096	7	HR/Admin Specialist	6,072.34
DDG 88	COD-005096	7	Logistics Specialist	1,724.08
DDG 89	COD-005096	7	Logistics Team Leader - Goma	5,445.08
DDG 90	COD-005096	7	Admin Assistant SMT - Kinshasa	2,955.83
DDG 91	COD-005096	7	Admin/Finance Assistant - Goma	3,054.74
DDG 92	COD-005096	7	Admin/HR Team Leader - Beni	3,998.82
DDG 93	COD-005096	7	Logistics Team Leader - Beni	3,980.02
DDG 94	COD-005096	7	Logistics Assistant - Beni	4,203.07
DDG 95	COD-005096	7	Safety Officer - Beni	5,493.47
DDG 97	COD-005096	7	Drivers - Goma, Beni, Kinshasa	6,936.23
DDG 98	COD-005096	7	Support Staff for Office and Guesthouse (cleaners, gardeners - Goma/Beni)	4,295.27
DDG 99	COD-005096	7	Deputy Director - RO Nairobi	9.23
Pole 23	COD-005104	7	Diffusion de table ronde YPC	4,081.00
Pole 25	COD-005104	7	Diffusion de débat YPC-représentants politiques locaux/provinciaux	3,780.00
Pole 27	COD-005104	7	Diffusion de 24 messages de sensibilisation créés par les YPC	5,000.00
Pole 28	COD-005104	7	Diffusion d'émissions de radio communautaires	5,680.00
Pole 29	COD-005104	7	1 émission thématique diffusée pour les YPC Beni	1,115.00
Pole 30	COD-005104	7	1 émission thématique diffusée pour les YPC Masisi	1,119.00
Pole 31	COD-005104	7	Emissions hebdomadaires de Pole FM	6,315.00
Pole 32	COD-005104	7	Emissions publiques de Pole FM	4,500.00
Pole 33	COD-005104	7	Organisation of popular expression platforms	8,131.00
Pole 34	COD-005104	7	Material and equipment for the Pole FM radio station	1,250.00
Pole 37	COD-005104	7	Incentive YPC (collation & frais de transport) à Beni	2,874.50
Pole 38	COD-005104	7	Incentive YPC (collation & frais de transport) à Masisi	2,253.00
Pole 39	COD-005104	7	Réseautage/mentorat (facilitation, collations, frais de transport etc.) à Beni	3,370.00
Pole 40	COD-005104	7	Réseautage/mentorat (facilitation, collations, frais de transport etc.) à Masisi	4,245.30
Pole 43	COD-005104	7	Kits "start-up" moyens de subsistance	30,835.75
Pole 48	COD-005104	7	Chargé MEAL	18,120.00
Pole 59	COD-005104	7	Directeur	28,420.00
Pole 60	COD-005104	7	Chargé des Finances	14,597.90
Pole 61	COD-005104	7	Assistant Finances	12,144.70
Pole 62	COD-005104	7	Logisticien	13,160.00
Pole 63	COD-005104	7	Communication	1,080.00
Pole 64	COD-005104	7	Frais bancaires	2,368.69
Pole 65	COD-005104	7	Frais fiscaux	59.00
SOF 28	COD-005120	7	Coordinatrice	5,108.20

SOF 29	COD-005120	7	Administrateur Finances	4,079.72
SOF 30	COD-005120	7	Comptable	1,000.83
SOF 31	COD-005120	7	Caissière	878.43
SOF 33	COD-005120	7	Frais fiscaux	160.00
SOF 34	COD-005120	7	Frais bancaires	1,056.98
			<b>TOTAUX</b>	<b>609 556,98</b>

Ce poste budgétaire a connu un dépassement de 57 648,98 USD au cours de la période. Budgétisées pour un montant de 551 908,00 USD, les dépenses de ce poste n'ont été réalisées qu'à concurrence de 609 556,98 USD, soit un taux de réalisation de **110,45 %**.

**NOTE 10 – Indirect support costs - 7% OVERHEAD (DRC HQ) : 81 775,65 USD**

Ce poste de dépenses d'un montant de 81 775,65 USD (7,00 % du total des dépenses de la période) représente les dépenses engagées par le siège de DDG HQ au cours de la période pour payer les frais administratifs.

Le tableau détaillé des dépenses réalisées sur ce poste de dépenses pour la période allant du 01/01/2019 au 31/03/2021 se présente comme suit :

Ligne	Dynamics	CC	Detail	TOT.DEPENSES 2019-2021
DDG HQ	DDG HQ	8	7% HQ DRC	81,775.65

Budgétisées pour un montant de 81 775,70 USD, les dépenses de ce poste ont été réalisées à concurrence de 81 775,65 USD au cours de la période, soit un taux de réalisation de **100,00 %**.

**C- ANALYSE DU COMPTE DES DONATEURS AU 31/03/2021**

**1) – Présentation**

Eléments	TOTAL
<b>1. Situation par rapport au décompte</b>	
<b>a) Solde au début de la période</b>	<b>0.00</b>
<b>b) Versements de la période</b>	
- 19/12/2018 (COD-355837)	437,502.00
- 26/11/2019 (COD-355838)	437,502.00
<b>Total versements</b>	<b>875,004.00</b>
<b>c) Total fonds disponibles (a+b)</b>	<b>875,004.00</b>
<b>d) Affectations de la période</b>	
*01 - Staff	366,383.86
*02 - Supplies, Commodities & Materials	68,295.35
*03 - Equipment, vehicles & furniture	22,808.21

*04 - Contractual Services	51,455.31
*05 - Travel	49,723.87
*07 - General Operating Costs (excl. 0)	609,556.98
*08 - Indirect support costs - 7% OVERHEAD (DRC HQ)	81,775.65
<b>Total affectation</b>	<b>1,249,999.23</b>
<b>e) Solde disponible pour la suite du projet (c-d) (1)</b>	<b>-374,995.23</b>
<b>2. <u>Situation par rapport aux Affectations</u></b>	
<b>a) Contrat</b>	<b>1,250,000.00</b>
<b>b) Affectations</b>	<b>1,249,999.23</b>
b-1 Affectations DDG - ASP - SOFEPADI - POLE INSTITUTE	1,249,999.23
<b>c) Solde Attendu pour la suite du projet (a-b) (2)</b>	<b>0.77</b>
<b>3. <u>Situation par rapport aux Versements</u></b>	
<b>a) Contrat</b>	<b>1,250,000.00</b>
<b>b) Versements</b>	<b>875,004.00</b>
b-1 Versements UNPBF	875,004.00
<b>c) Solde Attendu pour la suite du projet (a-b) (3)</b>	<b>374,996.00</b>

## 2) Commentaires de contrôle

Le compte de UNPBF dans la comptabilité de DRC-DDG dégage un solde déficitaire de **374 995,23 USD** au 31/03/2021.

Le montant total des fonds mis à la disposition du projet par UNPBF au cours de la période sous audit est de **875 004,00 USD**.

Le montant total des dépenses effectuées au cours de la période sous audit s'élève à **1 249 999,23 USD**.

### Par rapport aux affectations,

La contribution de UNPBF au projet selon le contrat s'élève à 1 250 000,00 USD. Le total des dépenses effectuées jusqu'au 31/03/2021 s'élève à 1 249 999,23 USD.

**Par rapport aux versements, le projet attend de UNPBF un montant total de 374 996,00 USD pour finaliser les activités.**

Sur un total de 1 250 000,00 USD du budget approuvé, UNPBF n'a envoyé que 875 004,00 USD.