

RAPPORT DE PROGRES DE PROJET PBF
PAYS: MADAGASCAR
TYPE DE RAPPORT: SEMESTRIEL, ANNUEL OU FINAL :Annuel
ANNEE DE RAPPORT: 2020

Titre du projet: TANOMAFY-JAP (TANora MAsoivohon'ny Filaminana eto Iarivo-Jeunes Ambassadeurs de paix)													
Numéro Projet / MPTF Gateway: IRF 00119353													
Si le financement passe par un Fonds Fiduciaire (“Trust fund”): <input type="checkbox"/> Fonds fiduciaire pays <input type="checkbox"/> Fonds fiduciaire régional Nom du fonds fiduciaire:	Type et nom d’agence récipiendaire: Veillez sélectionner NGO Sampan'Asa momban'ny Fampanandrosoana, Fianganon'i Jesoa Kristy eto Madagasikara: SAF/FJKM (Agence coordinatrice) Veillez sélectionner Veillez sélectionner Veillez sélectionner												
Date du premier transfert de fonds: 10 Janvier 2020 Date de fin de projet: 30 Juin 2021 Le projet est-il dans ces six derniers mois de mise en œuvre? Non													
Est-ce que le projet fait part d’une des fenêtres prioritaires spécifiques du PBF: <input checked="" type="checkbox"/> Initiative de promotion du genre <input checked="" type="checkbox"/> Initiative de promotion de la jeunesse <input type="checkbox"/> Transition entre différentes configurations de l’ONU (e.g. sortie de la mission de maintien de la paix) <input type="checkbox"/> Projet transfrontalier ou régional													
Budget PBF total approuvé (par agence récipiendaire): <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Agence récipiendaire</th> <th style="text-align: right;">Budget</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding-left: 20px;">SAF/FJKM</td> <td style="text-align: right;">\$ 467000</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">\$</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">\$</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">\$</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Total:</td> <td style="text-align: right;">\$ 467000</td> </tr> </tbody> </table> <p>Taux de mise en œuvre approximatif comme pourcentage du budget total du projet: 31% *JOINDRE LE BUDGET EXCEL DU PROJET MONTRANT LES DÉPENSES APPROXIMATIVES ACTUELLES*</p>		Agence récipiendaire	Budget	SAF/FJKM	\$ 467000		\$		\$		\$	Total:	\$ 467000
Agence récipiendaire	Budget												
SAF/FJKM	\$ 467000												
	\$												
	\$												
	\$												
Total:	\$ 467000												
Budgetisation sensible au genre: Indiquez le montant (\$) du budget dans le document de projet alloué aux activités dédiées à l’égalité des sexes ou à l’autonomisation des femmes: 174662,58 Indiquez le montant (\$) du budget dépensé jusqu’à maintenant pour les activités dédiées à l’égalité des sexes ou à l’autonomisation des femmes: 78 142 \$													
Marquer de genre du projet: GM2 Marquer de risque du projet: Faible Domaine de priorité de l’intervention PBF (« PBF focus area »): (3.1) Création d’emplois													



United Nations
Peacebuilding

Préparation du rapport:

Rapport préparé par: RALY JEAN Edith Karen Sun - Chef de Projet, ANDRIANARIVONY Army
Judicaël - Responsable Suivi-Evaluation, RANDIMBISOA Vololona, Coordonnatrice Technique

Rapport approuvé par: RADOHARINIRINA Anjatiana - Directeur technique SAF/FJKM

Le Secrétariat PBF a-t-il revu le rapport: Oui

NOTES POUR REMPLIR LE RAPPORT:

- Évitez les acronymes et le jargon des Nations Unies, utilisez un langage général / commun.
- Décrivez ce que le projet a fait dans la période de rapport, plutôt que les intentions du projet.
- Soyez aussi concret que possible. Évitez les discours théoriques, vagues ou conceptuels.
- Veillez à ce que l'analyse et l'évaluation des progrès du projet tiennent compte des spécificités du sexe et de l'âge.

Partie 1 : Progrès global du projet

Expliquer brièvement l'état global de mise en œuvre du projet en termes de cycle de mise en œuvre, y compris si toutes les activités préparatoires ont été achevées (par exemple, contractualisation des partenaires, recrutement du personnel etc.) (limite de 1500 caractères):

Le projet avance dans le bon sens pour l'atteinte de ses objectifs. Le plan de mise en œuvre du projet vient d'être mis à jour suite à la dernière réunion du comité technique pour un avancement de la date de livraison des produits afin de mesurer les indicateurs d'impact. Toutes les activités préparatoires du projet sont achevées ainsi que les recrutements du personnel. Les conventions de partenariat entre le projet et les ministères de tutelles (Ministère de la Jeunesse et des Sports, Ministère de la Population, de la Protection Sociale et de la Promotion de la Femme) ont été signées. De même pour la convention entre les 03 organisations de mise en œuvre. Pour l'avancement des activités sur terrain, des séances de renforcement de capacités systématique pour les Agents Accueil Bilan et Orientation (ABO) et pour les Techniciens Formateurs Accompagnateurs (TFA) ont été réalisées. Actuellement, tous les kiosques d'informations des jeunes sont opérationnels et ont déjà accueilli des jeunes vulnérables pour l'Accueil Bilan et Orientation professionnel. 287 jeunes ont été sélectionnés comme première vague de bénéficiaires du projet. Ces jeunes bénéficiaires du projet ont été doté de formations en Entrepreneuriat, Employabilité et compétences de vies. Une évaluation de performance des kiosques d'orientation a été conduite récemment pour l'amélioration des services des kiosques.

Veillez indiquer tout événement important lié au projet prévu au cours des six prochains mois, par exemple : les dialogues nationaux, les congrès des jeunes, les projections de films (limite de 1000 caractères):

- Mars 2021 : Forum de l'emploi et de l'entrepreneuriat dédiés aux petits métiers
- Semaine du 22 Février : Atelier de plaidoyer pour faciliter davantage l'accès des jeunes à des moyens de financement
- Semaine du 21 Decembre : Formation des JAP
- Semaine du 30 Novembre : Atelier sur les rôles et les responsabilités des femmes et jeunes filles en matière de cohésion sociale en milieu urbain
- Semaine du 15 Février : Séances de dialogues avec les autorités au niveau communal
- Semaine du 1^{er} Mars : Séances de dialogues avec les planificateurs des ministères sectoriels, l'Assemblée Nationale / Parlement des jeunes
- Semaine du 8 Mars : Séances de dialogues entre les jeunes ambassadrices et des leaders économiques et politiques féminins
- Semaine du 15 Mars : Séances de dialogues avec les médias
- Semaine du 5 Avril : Atelier de capitalisation du projet et de validation de la stratégie d'intégration pérenne des jeunes défavorisés dans le processus de décision

POUR LES PROJETS DANS LES SIX DERNIERS MOIS DE MISE EN ŒUVRE :
Résumez le principal changement structurel, institutionnel ou sociétal auquel le projet a approuvé. Ceci n'est pas une anecdote ou une liste des activités individuelles accomplies, mais une description de progrès fait vers l'objectif principal du projet. (limite de 1500 caractères):

En quelques phrases, expliquez comment le projet a eu un impact humain réel. Ceci peut inclure un exemple spécifique de comment il a affecté la vie des personnes dans le pays - si possible, utilisez des citations directes des bénéficiaires ou des weblinks à la communication stratégique publiée. (limite de 2000 caractères):

Etant donné que c'est le premier projet de consolidation de la paix et conduit par des jeunes pour des jeunes, les impacts humain réel se font sentir au niveau de la société. Les techniciens Formateurs et Accompagnateurs ont bénéficié de renforcement de capacités et se sont montrés engagés dans la sensibilisation et dans l'accompagnement des jeunes de leurs quartiers. Les agents Accueil Bilan et Orientation de leur côté ont montré aussi un engagement de travailler avec les jeunes et les autorités locales dans l'opérationnalisation des kiosques d'orientation. Les séries de formations de jeunes bénéficiaires ont montré que les jeunes se soutiennent entre eux pour la mise en œuvre du projet et pour rendre effectifs les résultats de développement apportés par ce projet.

Les témoignages des bénéficiaires du projet sont à trouver en annexe.

Partie II: Progrès par Résultat du projet

Décrire les principaux progrès réalisés au cours de la période considérée (pour les rapports de juin: janvier-juin ; pour les rapports de novembre: janvier-novembre ; pour les rapports finaux: durée totale du projet). Prière de ne pas énumérer toutes les activités individuelles). Si le projet commence à faire / a fait une différence au niveau des résultats, fournissez des preuves spécifiques pour les progrès (quantitatifs et qualitatifs) et expliquez comment cela a un impact sur le contexte politique et de consolidation de la paix.

- *“On track” – il s’agit de l’achèvement en temps voulu des produits du projet, comme indiqué dans le plan de travail annuel ;*
- *“On track with peacebuilding results” - fait référence à des changements de niveau supérieur dans les facteurs de conflit ou de paix auxquels le projet est censé contribuer. Ceci est plus probable dans les projets matures que nouveaux.*

Si votre projet a plus de quatre Résultats, contactez PBSO (Bureau d'Appui à la Consolidation de la Paix) pour la modification de ce canevas.

Résultat 1: Les jeunes vulnérables ont un accès accru aux opportunités de travail

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat: **on track**

Resumé de progrès: (Limite de 3000 caractères)

Les efforts fournis dans la mis en oeuvre du projet malgré les retards engendrés due au COVID-19 s'orientent vers l'atteinte des résultats dans les plus bref délais. En effet chaque activités réalisés pour mettre en place les produits sont tous en cours de réalisation et sur la bonne voie suivant le réajustement du plan de mis en oeuvre. A savoir, 13 kiosques d'orientation sont mis en place et dispersé dans les 41 Fokontany cible. 26 Agents ABO sont



recrutés et formés, aptes et capable de recevoir les jeunes des quartiers défavorisés afin qu'ils puissent bénéficier des services octroyé par le kiosque. Ces kiosques sont opérationnels est ont accueilli plus de 1000 jeunes jusqu'à ce jour et avec un taux de fréquentation progressif. Les indicateurs pour ce produit sont presque atteints et d'autres qui sont en cours seront atteints dans les prochains mois de mis en oeuvre de manière à ce que les campagnes de sensibilisation et de vulgarisation s'effectuent sans problème dans le temps impartis.

Parmi les 1000 jeunes vulnérables qui ont fréquenté les kiosques, 286 jeunes, les plus vulnérables ont été sélectionnés comme première vague de bénéficiaires du projet. Ces jeunes ont bénéficié de 03 packs de formation (entrepreneuriat, employabilité et compétence de vie) dont les curriculums ont été validés par le Ministère de la Jeunesse et des Sports, pendant 10 jours.

Le projet prend part dans l'organisation et la participation de différent forum ou des espaces d'échange et de rencontre entre employeurs et les jeunes, de manière à ce que les informations dans les kiosques soit à jour sur les forums en cours et que les agents ABO orientent les jeunes à participer et visiter ces forums.

Les Techniciens Formateurs Accompagnateurs effectuent des réunions communautaires au niveau des fokontany d'intervention pour la mise en place des groupes Village Savings and Loan Association (VSLA) .

Durant cette période, le projet a également tissé des partenariats avec des organisations oeuvrant dans l'entrepreneuriat et l'employabilité ainsi que des organisations, des programmes et des projets de financement, à savoir Madagascar Entreprise et Développement, le programme Sesame, le programme FIHARIANA de la présidence de Madagascar, UN Capital Development Fund (UNCDF), Coordination Nationale de la Finance Inclusive (CNFI), la plateforme des microfinances à Madagascar, quelques grandes banques. Ces partenariats sont dans le but de l'organisation du forum lié à l'emploi et au plaidoyer pour la facilitation des accès aux financements pour les jeunes vulnérables.

Le Projet a identifié un local pour l'emplacement de l'outillothèque. L'étude de la mise en œuvre de ce produit est en cours, en parallèle, l'équipe du projet travaille sur les procédures d'achats des matériels de l'outillothèque

Ces produits seront mis en place dans les délais et seront atteints suivant les qualités requises suivant la coordination de l'équipe et chaque responsable dans la réalisation des activités.

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères)

L'action de veille et d'intégration de la dimension genre est assurée de façon permanente par la spécialiste en genre et inclusion qui vérifie la conformité de la mise en œuvre avec la stratégie genre et inclusion. Ainsi, des actions de sensibilisation ont été menées à l'endroit des acteurs de mise en œuvre, des parties prenantes et des bénéficiaires. La dimension genre et inclusion a été intégrée dans les actions entreprises, notamment dans la méthodologie de conduite de l'étude de base, ce qui a permis la prise en compte des perspectives et intérêts différenciés, basés sur le genre, des groupes-cibles incluant les personnes handicapées ainsi que de la voix des jeunes femmes; dans la sélection des bénéficiaires par l'application d'un quota 50/50, ce qui a donné l'opportunité à 42% de jeunes hommes et 58% de jeunes femmes avec 05 personnes handicapées, de participer à la première vague de formation. Le suivi des résultats en rapport avec la dimension genre est mené régulièrement

Résultat 2: Les jeunes vulnérables deviennent des ambassadeurs de paix promoteurs des droits fondamentaux et de la cohésion sociale au sein de leurs communautés

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat: **off track**

Resumé de progrès: (Limite de 3000 caractères)

Pour l'atteinte de ce résultat 2, les actions se focalisent sur l'élaboration des outils et de stratégies pour la réalisation des activités afin de mettre en place les produits. Etant donné que le pool de Jeunes Ambassadeurs de Paix constitue un produit fondamental dans ce résultat 2. Sachant que la sélection des Jeunes Ambassadeurs de Paix dépend de la sélection des bénéficiaires du projet et déjà que le projet a une première vague de bénéficiaires, l'équipe a élaboré un circuit de sélection de JAP. Ce circuit permettra à l'équipe du projet, une sélection rationnelle de JAP en fonction du nombre de bénéficiaires sélectionnés pour les pack de formation. Des critères de sélection pour ces JAP ont été élaborés. La première démarche de la sélection de JAP se fait lors des formations des bénéficiaires, les comités de sélection utilisent des fiches d'observation pour chaque bénéficiaire. La sélection effective des JAP est prévue au plus tard au mois de Janvier.

De plus, les centres de formations professionnelles pour ces JAP ont été identifiés. Un document régissant cette liste est disponible au niveau des kiosques afin que les bénéficiaires puissent également s'orienter. De même des journaux et des documents sur les offres d'emplois disponibles sont également visibles au niveau des kiosques d'information.

Les produits qui composent ce résultat 2 seront mis en place dans le respect des temps suivant le plan de mis en œuvre révisé par l'équipe.

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères)

Les actions entreprises pendant la période ont été l'intégration de la dimension genre et inclusion dans les outils de travail (Termes De Références (TDR) d'ateliers sur les rôles et responsabilités des femmes et jeunes filles en matière de cohésion sociale en milieu urbain et sur les barrières à la participation citoyenne des femmes et jeunes filles; TDRs des événements de sensibilisation; etc.); notamment dans les critères de sélection des JAP par l'application d'un quota 50/50, ce qui donnera l'opportunité à 50% de JAP hommes et 50% de JAP femmes de participer à la promotion des droits fondamentaux et de la cohésion sociale au sein de leurs communautés. Comme toutes les activités du projet, les activités des JAP seront mises en œuvre en conformité avec la stratégie genre et inclusion. A leur initiative, les jeunes femmes bénéficieront particulièrement d'activités et de projets à vocation éducatives et de renforcement.

Résultat 3: Les parties prenantes (gouvernement, Organisation de la Société Civile (OSC), privés, autorités locales, communautés) s'engagent pour une meilleure implication des jeunes vulnérables dans les processus de décision

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat: **off track**

Resumé de progrès: (Limite de 3000 caractères)

Comme les activités du résultat 3 sont dépendantes des Jeunes Ambassadeurs de Paix (JAP), les réalisations concrètes des activités ne sont pas encore lancées. Néanmoins, des activités préparatoires sont effectuées, à savoir les documentations, l'élaboration du plan de plaidoyer et des cahiers de charges sur les produits concernant l'espace de dialogue entre les ambassadeurs de paix et les autorités, ainsi que les OSCs leur permettant d'exprimer leurs besoins spécifiques

et les limites de possibilités des réponses par les autorités ainsi que la stratégie d'intégration pérenne des jeunes défavorisés dans les processus de décision.

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères)

Le spécialiste en genre et en inclusion travaille en étroite collaboration avec le consultant national en plaidoyer afin d'assurer l'intégration de la dimension genre et inclusion dans tous les processus d'élaboration de plan et des cahiers de charges, de même pour les documents de formations et de regroupements de jeunes pour l'atteinte des résultats.

Partie III: Questions transversales

<p>Suivi: Indiquez les activités de suivi conduites dans la période du rapport (Limite de 1000 caractères)</p> <p>le responsable suivi-évaluation du projet assure en permanence le suivi du projet par l'envoi hebdomadaire des weekly note, ainsi que l'envoi mensuel des rapports et du tableau de suivi par les responsables de produits. Des descentes sur terrain systématique ont été effectués pour le suivi des activités des techniciens et des agents. De plus durant les formations de bénéficiaires des activités de suivi ont également été conduites. Avec le consultant ABO, le responsable suivi-évaluation a conduit l'évaluation de performance des kiosques d'orientation.</p>	<p>Est-ce que les indicateurs des résultats ont des bases de référence? Non</p> <p>Le projet a-t-il lancé des enquêtes de perception ou d'autres collectes de données communautaires? Oui</p>
<p>Evaluation: Est-ce qu'un exercice évaluatif a été conduit pendant la période du rapport? Veuillez sélectionner</p>	<p>Budget pour évaluation finale (réponse obligatoire): 10000USD</p> <p>Si le projet se termine dans les 6 prochains mois, décrire les préparatifs pour l'évaluation (Limite de 1500 caractères): les préparatifs se concentrent sur la détermination de la période pour l'évaluation finale ainsi que l'élaboration des TdRs pour les procédures de recrutement du consultant en charge de l'évaluation finale du projet.</p>
<p>Effets catalytiques (financiers): Indiquez le nom de l'agent de financement et le montant du soutien financier non PBF supplémentaire qui a été obtenu par le projet.</p>	<p>Nom de donateur: Montant (\$):</p>

<p>Autre: Y a-t-il d'autres points concernant la mise en œuvre du projet que vous souhaitez partager, y compris sur les besoins en capacité des organisations bénéficiaires? (Limite de 1500 caractères)</p>	
---	--

Partie IV : COVID-19

Veillez répondre à ces questions si le projet a subi des ajustements financiers ou non-financier en raison de la pandémie COVID-19.

- 1) **Ajustements financiers: Veillez indiquer le montant total en USD des ajustements liés au COVID-19.**

\$ 31911,07

- 2) **Ajustement non-financiers : Veillez indiquer tout ajustement du projet qui n'a pas eu de conséquences financières**

- réajustement du plan de mise en œuvre
- accentuation des télétravaux et des activités de communications
- organisation d'une visite médicale pour détermination des plus vulnérables
- élaboration d'une stratégie de mise en œuvre relative à la propagation de la pandémie.
- achat et distribution des Equipements de Protection Individuelle et des matériels de désinfection pour les staffs, les techniciens et les agents du projet.

- 3) **Veillez sélectionner toutes les catégories qui décrivent les ajustements du projet (et inclure des détails dans les sections générales de ce rapport)**

- Renforcer les capacités de gestion de crise et de communication**
- Assurer une réponse et une reprise inclusives et équitables**
- Renforcer la cohésion sociale intercommunautaire et la gestion des frontières**
- Lutter contre le discours de haine et la stigmatisation et répondre aux traumatismes**
- Soutenir l'appel du SG au "cessez le-feu mondial"**
- Autres (veuillez préciser):**

Le cas échéant, veuillez partager une histoire de réussite COVID-19 de ce projet(i.e; comment les ajustements de ce projet ont fait une différence et ont contribué à une réponse positive à la pandémie / empêché les tensions ou la violence liées à la pandémie, etc.)

L'équipe du projet a élaboré une stratégie de lutte COVID-19 qui s'agit de la sensibilisation des gens sur le respect des gestes barrières. En effet une visite médicale a été effectuée pour les agents de terrain c'est-à-dire les Techniciens Formateurs



United Nations
Peacebuilding

Accompagnateurs et les Agents Accueil Bilan Orientation afin d'identifier ceux qui sont les plus vulnérable afin de leur éviter de contracter la maladie. Une campagne de sensibilisation a été effectuée à travers des affiches placées au niveau des kiosques dans les fokontany. Les agents ABO ont aussi adopté ces habitudes dans la pratique de ces gestes barrières.



Partie IV : ÉVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET SUR

LA BASE DES INDICATEURS:

Utiliser le cadre de résultats du projet conformément au document de projet approuvé ou à toute modification et fournir une mise à jour sur la réalisation des indicateurs clés au niveau des résultats et des produits dans le tableau ci-dessous. Veuillez sélectionner les produits et les indicateurs les plus pertinents avec les progrès les plus pertinents à mettre en évidence. S'il n'a pas été possible de collecter des données sur les indicateurs particuliers, indiquez-le et donnez des explications. Fournir des données désagrégées par sexe et par âge. (300 caractères maximum par entrée)

	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapes d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements
Résultat 1 Les jeunes vulnérables ont un accès accru aux opportunités de travail	Indicateur 1.1 % jeunes des localités cibles affirmant avoir développé ses compétences à avoir ou à créer un emploi grâce au projet	oui	40% des jeunes sensibilisés (2500 jeunes), dont la moitié sont des femmes	00	Pas encore disponible	Cet indicateur dépend du nombre de bénéficiaires recrutés et formés alors que la première vague de formation est en cours actuellement
	Indicateur 1.2 Nombre de jeunes hommes et femmes ayant participé aux événements liés à l'emploi	oui	Au moins 90% des jeunes bénéficiaires du projet ont participé à au moins un événement	00	Pas encore disponible	Cet indicateur dépend des événements pour l'emploi organisé par le projet ou auxquels le projet a participé. Suite à la propagation de la pandémie, ce genre d'évènement a été organisé en ligne et on n'a pu mesurer le nombre de bénéficiaires ayant participé.
	Indicateur 1.3 Accroissement du revenu mensuel des jeunes bénéficiaires à la fin du projet	oui	Accroissement de 40% du revenu mensuel d'au moins 30% des bénéficiaires à	00	Pas encore disponible	Cet indicateur dépend du nombre de bénéficiaires recrutés et formés alors que la première vague de formation est en cours actuellement



United Nations
Peacebuilding

	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapas d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements
			la fin du projet			
Produit 1.1 Kiosque d'orientation des jeunes	Indicateur 1.1.1 Nombre de kiosques opérationnels	Oui	13	13	Atteint	
	Indicateur 1.1.2 Nombre de conseillers d'orientation recrutés puis formés	Oui	39	26	Atteint	Il y a un écart entre la cible et la réalisation finale car par la stratégie le nombre de conseillers d'orientation a été diminué pour cause de répartition de ces conseillers d'orientation de 2 agents ABO par kiosque et cela ne nuit pas à l'atteinte du résultat car les kiosques d'orientation des jeunes restent au nombre de 13
	Indicateur 1.1.3 Nombre de personnes des quartiers défavorisés sensibilisées par rapport à l'utilisation des kiosques et les activités du projet	oui	20000	2416	En cours	
Produit 1.2 Pack de formation des jeunes en matière	Indicateur 1.2.1 Nombre de jeunes ayant bénéficié du pack de formation	Oui	1200	287	En cours et dans les temps	La sélection des jeunes bénéficiaires se fait par vague, et dépend des remontées de données venant des kiosques à travers les saisies sur tablette



United Nations
Peacebuilding

	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapes d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements
d'employabilité, de culture entrepreneuriale, art des métiers et compétences de vie	Indicateur 1.2.2 Nombre de jeunes ayant bénéficiés de bourses		80	00	Pas encore disponible	la sélection des jeunes boursiers se fera à partir de la liste des bénéficiaires du projet après l'effectivité de leur formation.
	Indicateur 1.2.3 Nombre de jeunes formés en culture entrepreneuriale	Oui	80	00	Pas encore disponible	la sélection des jeunes boursiers se fera à partir de la liste des bénéficiaires du projet après l'effectivité de leur formation.
Produit 1.3 Espaces d'échange et de rencontres entre les employeurs et les jeunes	Indicateur 1.3.1 Nombre de forum de l'emploi, d'entrepreneuriat dédié aux petits métiers organisé	Oui	1	00	Pas encore disponible	Toutes les activités qui nécessitent les regroupement de plusieurs personnes ont été replanifiées dû au contexte actuel de Covid-19
	Indicateur 1.3.2 Nombre d'espaces d'échanges et de rencontre entre les employeurs et les jeunes auxquels le projet participe	Non	5	1	En cours	



United Nations
Peacebuilding

	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapas d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements
	Indicateur 1.3.3 Nombre de tickets d'entrée octroyés aux jeunes des quartiers défavorisés afin de participer à des événements liés à l'emploi des jeunes et l'entrepreneuriat	Non	1200 tickets octroyés	00		Tous les événements liés à l'emploi ont été réalisés en ligne ou reportés à cause de la propagation du COVID19.
Produit 1.4 Pack d'accès facilité aux financements adaptés aux jeunes défavorisés	Indicateur 1.4.1 Toutes les offres adaptées aux jeunes sont communiquées aux bénéficiaires du projet	Oui	100%	00	pas encore disponible	cela ne sera mesurable que suite au recrutement effectif des bénéficiaires du projet
	Indicateur 1.4.2 Nombre de nouveaux groupes VSLA formés	Oui	14 groupes VSLA	11	en cours	
	Indicateur 1.4.3 Atelier de plaidoyer tenu	Non	1	00	Pas encore disponible	Activité non démarrée
	Indicateur 1.4.4 Nombre de centre	Oui	1	00	Pas encore disponible	Les activités relatives à la mise en place de l'outillathèque sont en cours



United Nations
Peacebuilding

	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapes d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements
	outilothèque opérationnel					
	Indicateur 1.4.5 Nombre de jeunes fréquentant régulièrement l'outilothèque	Oui	250	00	Pas encore disponible	Cet indicateur dépend de la mise en place de l'outilothèque qui sera ouvert et inauguré dans les prochains mois de mise en œuvre du projet
Résultat 2 Les jeunes vulnérables deviennent des ambassadeurs de paix promoteurs des droits fondamentaux et de la cohésion sociale au sein de leurs communautés	Indicateur 2.1 Nombre des jeunes issus des localités d'interventions qui ont des meilleures connaissances en consolidation de la paix	Oui	80	00	Pas encore disponible	
	Indicateur 2.2 Population touchées par la campagne	Oui	70% de la population des localités cibles et 20% de la population d'Antananarivo	00	Pas encore disponible	Cet indicateur dépend des activités qui sont planifiées pour les prochains mois de mise en œuvre du projet



United Nations
Peacebuilding

	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Étapes d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements
	Indicateur 2.3 Niveau de satisfaction de la population par rapport aux biens et services issus des micro-subventions	Oui	1 document diffusé	00	Pas encore disponible	Cet indicateur dépend des activités qui sont planifiées pour les prochains mois de mise en œuvre du projet
Produit 2.1 Pool d'ambassadeurs de paix pour les quartiers défavorisés	Indicateur 2.1.1 Nombre de jeunes défavorisés intégrant le pool d'ambassadeurs	Non	80 jeunes	00	pas encore disponible	Les jeunes ambassadeurs de paix ne sont pas encore identifiés mais les critères et les étapes de sélection des jeunes sont déjà établis
	Indicateur 2.1.2 Personnes ayant reçu des éducations à la paix et à la citoyenneté	Oui	60% jeunes issus des quartiers défavorisés ont pris connaissance des messages de paix	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à ces indicateurs sont planifiées pour les prochains mois de mise en œuvre du projet
Produit 2.2 Campagne de promotion des	Indicateur 2.2.1 Nombre de personnes bénéficiant de la campagne de	Oui	8000	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à ces indicateurs sont planifiées pour les prochains mois de mise en œuvre du projet



United Nations
Peacebuilding

	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapes d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements
droits humains et de cohésion sociale dans les fokontany d'intervention par les ambassadeurs	promotion des droits humains et de cohésion sociale dans les fokontany d'intervention par les ambassadeurs					
	Indicateur 2.2.2 Nombre d'organisations engagées dans la stratégie de promotion des droit humains et de cohésion sociale en milieu urbain	Oui	30	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à ces indicateurs sont planifiées pour les prochains mois de mise en œuvre du projet
Produit 2.3 Microprojets contribuant à l'amélioration de la sécurité dans les fokontany d'intervention	Indicateur 2.3.1 Nombre de plans d'action mis en place par les ambassadeurs	oui	Au moins 1 dialogue effectué pour chacun des groupes suivants : personnes en situation d'handicap, jeunes femmes,	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à ces indicateurs sont planifiées pour les prochains mois de mise en œuvre du projet



United Nations
Peacebuilding

	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapes d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements
			autorités locales, OSC locales, jeunes hommes, quartiers mobiles			
	Indicateur 2.3.2 Nombre de micro subventions attribuées	oui	Au moins 2 micro-subventions seront attribuées par localité	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à ces indicateurs sont planifiées pour les prochains mois de mise en œuvre du projet
Résultat 3 Les parties prenantes (gouvernement, OSC, privés, autorités locales, communautés) s'engagent pour une meilleure implication des jeunes	Indicateur 3.1 Nombre d'organisations et d'institutions intégrant les jeunes vulnérables dans les processus de décision	Oui	Tous les fokontany des 13 localités	00	Pas encore disponible	Cet indicateur dépend des activités qui sont planifiées pour les prochains mois de mise en œuvre du projet
	Indicateur 3.2 Nombre de jeunes ambassadeurs ayant participé dans des espaces de dialogues	Oui	La convention d'intégration des jeunes dans le processus de décision est	00	Pas encore disponible	Cet indicateur dépend de la sélection des ambassadeurs de paix



United Nations
Peacebuilding

	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapes d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements
	vulnérables dans les processus de décision		signé par au moins un ministère			
Produit 3.1 Renforcement de capacité des parties prenantes pour une meilleure participation des jeunes défavorisés dans la gouvernance à tous les niveaux	Indicateur 3.1.1 Nombre de responsables (autorité locale et organisation de la société civile) s'engageant pour une meilleure participation des jeunes défavorisés dans la gouvernance	Oui	30 responsables d'OSCs (dont 50% dirigés par des femmes) et 20 représentants d'autorités formé	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à ces indicateurs sont planifiées pour les prochains mois de mise en œuvre du projet
	Indicateur 3.1.2 Nombre de manuels d'intégration des jeunes vulnérables dans les processus de décision pour les OSC et les autorités documenté	Oui	La convention d'intégration des jeunes dans le processus de décision est signée par au moins un ministère	00	Pas encore disponible	Cet indicateur dépend de la sélection des ambassadeurs de paix



United Nations
Peacebuilding

	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapes d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements
Produit 3.2 Espaces de dialogues entre les ambassadeurs de paix et les autorités et les OSCs leur permettant d'exprimer leurs besoins spécifiques et les limites de possibilités des réponses par les autorités	Indicateur 3.2.1 Séances de dialogues avec des OSCs thématiques et les jeunes ambassadeurs	Non	8	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à ces indicateurs sont planifiées pour les prochains mois de mise en œuvre du projet
	Indicateur 3.2.2 Séances de dialogues avec les autorités au niveau communautaire et local (chefs fokontany, leaders communautaires)	Non	5	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à ces indicateurs sont planifiées pour les prochains mois de mise en œuvre du projet
	Indicateur 3.2.3 Séances de dialogues avec les autorités au niveau communal (les conseillers communaux et les staffs des communes, le	Non	3	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à ces indicateurs sont planifiées pour les prochains mois de mise en œuvre du projet



United Nations
Peacebuilding

	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapas d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements
	Conseil National de la Jeunesse)					
	Indicateur 3.2.4 Séances de dialogues avec les forces de sécurité	Non	2	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à cet indicateur n'ont pas encore commencé
	Indicateur 3.2.5 Séances de dialogues entre les jeunes ambassadrices et des leaders économiques et politiques féminins	Non	2	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à cet indicateur n'ont pas encore commencé
	Indicateur 3.2.6 Séances de dialogues avec les médias	Non	1	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à cet indicateur n'ont pas encore commencé
Produit 3.3 Stratégie d'intégration pérenne des jeunes défavorisés dans les processus de décision	Indicateur 3.3.1 Nombre d'atelier de capitalisation du projet de validation de la stratégie	Non	1	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à cet indicateur n'ont pas encore commencé
	Indicateur 3.3.2 Nombre de citoyens informés du plaidoyer	Non	Au moins 5000 personnes	00	Pas encore disponible	Les activités qui correspondent à cet indicateur n'ont pas encore commencé



United Nations
Peacebuilding

	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapes d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements
	Indicateur 3.3.3 Nombre de plans d'actions développés	Non	1	00	Pas encore disponible	Cet indicateur dépend des activités qui n'ont pas encore débuté