

Joint SDG Fund

Template for the Joint Programme Annual Progress Report

SDG FINANCING PORTFOLIO – COMPONENT 1

Cover page

Reporting period: June 30 – December 31, 2020

Country: Comores

Joint Programme (JP) title: Renforcement du cadre et de l'écosystème du financemet des ODD

Short title:

Start date (month/year): **juin 2020**

End date (month/year): **juin 2022**

RC (name): **François Xavier Batalingaya**

Government Focal Point (name and ministry/agency): **Ali Ahamada Abderemane/Ministère des Finances**

Representative of Lead PUNO (name and agency): - **PNUD : Fenella Frost, Représentante résidente du PNUD aux Comores**

List of PUNOs: **Abdoulaye Diarra, Représentant par intérim de l'OMS aux Comores**

RCO Main JP Focal Point (name): **Marie Françoise Umuringa**

E-mail: umulinga@un.org

Lead Agency Joint Programme Focal Point (name): **PNUD**

E-mail: fenella.frost@undp.org

Contact person for Joint Communications (name): **Ramatoulaye MOUSSA MAZOU**

E-mail : ramatoulaye.moussamazou@un.org

Budget (Joint SDG Fund contribution): **1 000 000 dollars**

Overall budget (with co-funding): **170 000 dollars**

Annual Financial Delivery Rate:

$$- \text{Annual Delivery Rate (\%)} = \frac{\text{Expeditures PUNO 1+ Expeditures PUNO 2...}}{\text{Total transferred funds Jan 2020 to December 2020}}$$

Rate of Committed Funding : 99.5%

$$- \text{Committed Funding Rate (\%)} = \frac{\text{Committed money PUNO 1+ Committed money PUNO 2...}}{\text{Total transferred funds Jan 2020 to December 2020}}$$

| | Expenditures January 2020 - December 2020 | Committed resources January 2020- December 2020 | Transferred Funds January 2020- December 2020 | Annual Financial Delivery Rate (%) | Committed Funding Rate(%) |
|--------|---|---|---|------------------------------------|---------------------------|
| PUNO 1 | 255 786 | 257 000 | 257 000 | 99,5 | 1 |
| PUNO 2 | | | | | |
| PUNO 3 | | | | | |
| PUNO 4 | | | | | |
| PUNO 5 | | | | | |

Short description of the Joint Programme (max 1 paragraph):

L'objectif principal du programme conjoint proposé est d'appuyer le Gouvernement de l'Union des Comores dans le renforcement du cadre et de l'écosystème du financement des ODD en vue de la réalisation de ses objectifs de développement national et des ODD.

Le présent programme conjoint est aligné sur le Plan Comores émergent (PCE) et sur l'ambition du pays de réduire la pauvreté et d'améliorer le bien-être de sa population. Il est appelé à jouer un rôle déterminant pour accompagner les changements transformationnels au sein du pays. Cela devrait se faire de plusieurs façons : 1) en appuyant les capacités de mobilisation des ressources internes par la mise en œuvre de l'initiative « Inspecteurs des impôts sans frontières » (IISF), qui vise à soutenir la réforme du système fiscal du pays et la taxation du secteur informel ; 2) en permettant au pays de développer ses capacités de gestion optimale des ressources publiques et d'élaborer des procédures à cette fin dans le contexte de l'instauration du cadre de financement national intégré (CFNI), de moderniser la gestion du programme d'investissement public (PIP), y compris la numérisation de son cycle complet et l'introduction de marqueurs ODD, et d'instituer la réforme de la budgétisation axée sur les performances ; et 3) en renforçant le cadre des dépenses publiques du secteur de la santé afin d'améliorer la transparence et l'efficacité dans la mise en œuvre des ODD par l'analyse des dépenses publiques, l'institutionnalisation des comptes nationaux de la santé et l'instauration d'un cadre de dépenses à moyen terme (CDMT).

Overall instruction to complete the template:

- 1. Do not go over the maximum number of pages per section – the report should be no more than 12 pages, without annexes. Be succinct and to the point, emphasizing only the most important accomplishments and issues that you want to bring to the attention of the Fund at the global level.**
- 2. The primary purpose is to report on annual results to the Joint SDG Fund. If there is a need for a more detailed report for local partners, the JP can draft it separately.**
- 3. When in doubt or if there is a need for additional clarification, contact the person from the Fund's Secretariat in charge of your JP.**
- 4. Delete all instructions (in orange) after completing the report.**

Executive summary

- Maximum 0.5 page to summarize the most important aspects from your detailed report below that you want to highlight for inclusion in global annual report of the Joint SDG Fund. This should include, among others, main results and achievements, and strategic change of the context and the JP approach, major risks, and challenges.*

Le lancement officiel du projet le 18 novembre 2020 par le Ministère des Finances en présence du Coordonateur Résident, la représentante du PNUD et celui de l'OMS, au cours de cette cérémonie le gouvernement comorien s'est montré très satisfait de ce projet. Il a été souligné l'importance de ce projet pour la mobilisation des ressources financières et leur utilisation de manière efficiente pour financer les ODD et par dessus-tout accompagner le développement socioéconomique des Comores. Toutefois, plusieurs défis et risques liés surtout à l'environnement politique et au contexte mondial

caractérisé par la covid-19, existent et peuvent affecter les performances du projet s'ils ne sont pas mieux jugulés.

A. Annual Progress (MAXIMUM 7 PAGES)

- *This section should refer to broader context and JP approach and provide update on priority issues. Note that you will present results in detail in part B. Please, be very succinct and to the point, and use bullet points when adequate. The responses in most of this section should not be more than 1-2 paragraphs.*

A.1 The overview of progress and challenges

A.1.1. Overall self-assessment

Provide a self-assessment on the overall JP progress in the last year.

- Above expectations (expected annual results fully achieved and additional progress made)
 - On track (expected annual results achieved)
 - Satisfactory (majority of expected annual results achieved)
 - Not-satisfactory (majority of expected annual results not yet achieved)
- *Please, explain briefly the reasoning behind the self-assessment.*

1- L'équipe de gestion du projet est recrutée

2- le Premier comité de pilotage a validé le plan d'action pluriannuel du projet a validé

3- le Premier comité de pilotage a validé l'achat du matériels et le mobiliers du bureau

4- La demande officielle du Ministère des Finances au Secrétariat pour l'initiative (TIWB) est envoyée

A.1.2. Overall progress and key developments to date

- *Provide brief description of the key JP developments during the reporting period including 1) governance and coordination; 2) research, assessments and feasibility studies on SDG financing; 3) financial policy development and financial advocacy activities; 4) capacity building for key stakeholders on SDG financing; 5) JP programme management (e.g. establishment of JP oversight committee, hiring or key personnel and consultants); and 6) mobilization of financial resources (co-funding and co-financing)*

Après le lancement officiel du Projet, le ministère des finances via son secrétaire général qui est en même temps le Directeur national du projet, s'est engagé dans la gestion effective du projet afin que les résultats attendus soient atteints.

Plusieurs discussions ont eu lieu avec le Directeur national dans le cadre des études et les réformes financières qui devront être menées au cours de l'année 2021

Le ministre des finances a présenté et validé son plan d'action triennal pour la période 2021-2023, qui place au centre de ce plan la mobilisation et la bonne gestion des ressources financières domestiques

L'élaboration du Cadre National de Financement Intégré était considéré comme un atout majeur pour les finances publiques et le ministère des finances s'est montré disponible dans son élaboration et de sa mise en œuvre

A.1.3. Changes

Was the JP document modified in the past year?

- Yes
- No

- *If yes, briefly explain any changes in the broader context last year that led to changing the JP document, including JP approach, strategy, Theory of Change, expected results, workplan or budget.*

A.1.4. Challenges

Did the JP face any major challenges in the past year?

- Yes
 No

- Briefly explain the challenges, their impacts on JP's implementation and results, and how you overcame those. If challenges persist, indicate your plan to address their impact on the JP.

1-Alors que la stabilité politique devrait se poursuivre, les Comores restent un pays fragile et la situation pourrait se détériorer et affecter la stabilité politique à moyen terme.

2-Les situations d'urgence et les catastrophes naturelle peuvent frapper à tout moment et les Comores font partie des pays vulnérables aux catastrophes climatiques.

3-La conception du programme conjoint est relativement complexe du fait que celui-ci est axé sur plusieurs domaines et couvre divers ministères en plus du ministère des Finances et du Budget. Une faible coordination entre les ministères peut réduire à néant l'impact du jp.

4-Les cadres politiques et juridiques pertinents qui sont actuellement en cours d'élaboration ou d'examen peuvent ne pas être adoptés en temps opportun pour le programme conjoint.

5. L'évolution imprévisible de la pandémie à COVID-19 et sa coordination nationale non encore bien maitrisée affectent et peuvent impacter la mise en oeuvre et l'impact du JP notamment dans le secteur de la santé.

Nos interventions pour faire face à ces risques :

- 1- Le programme conjoint prévoit d'investir dès l'année 1 dans la réforme de la GFP et de renforcer les capacités institutionnelles et le renforcement du système de GFP.
- 2- Dans le cadre du développement du CFNI, le programme conjoint prendra en compte la fragilité du contexte du pays et accordera la priorité aux fonds ciblant les secours d'urgence et le renforcement de la résilience.
- 3- Des efforts d'assistance technique seront déployés pour garantir que le ministère des Finances et du Budget sera en mesure de coordonner correctement le programme conjoint entre les ministères sectoriels concernés.
- 4- Le plaidoyer sera fait en temps voulu pour assurer leur promulgation et mise en œuvre en temps opportun, en mettant l'accent sur le renforcement des systèmes pour la mise en œuvre de la réforme de la GFP.
- 5- Un comité de pilotage extraordinaire avec la participation effective des secteurs concernés sera organisé très rapidement pour examiner le niveau de mise en œuvre du JP notamment dans le secteur de la santé en vue de recommandations sur les échéances globales du projet

[A.1.5. COVID-19 and other strategic alignment](#)

Briefly explain how you adapted the JP to the COVID-19 context in 2020. How did the JP ensure alignment with the national recovery response to COVID-19? Refer to how the JP aligns with SERP in your country, or how you plan to ensure that alignment.

En 2020, le projet n'a pas pris en compte les aspects liés à la COVID-19, dès lors qu'on a juste mis en place l'unité de gestion. Cependant, nous comptons revoir le projet au cours de cette année 2021 pour intégrer des aspects liés à la crise induite par la COVID-19.

A.2 Update on priority issues

A.2.1. Progress on Integrated National Financing Framework/SDG financing building blocks

- Please define the status and progress of your JP's INFF, SDG financing strategy or enabling framework according to the implementation stages in the table below. **The INFF survey (<https://ee.kobotoolbox.org/x/mFDFH54N>) needs be completed online (one per country) and is considered an integral part of the Annual Progress report.** This question and the survey are applicable to all Component 1 JPs, even if the JP does not aim to complete all INFF steps and blocks. The INFF scope was considered comprehensive enough to cover the planned activities under the 62 JPs. (Instructions to complete the survey are online – for questions contact UNDP helpdesk tim.strawson@undp.org).

| Implementation stages | Planned (0%) | Emerging (1-49% progress) | Advancing (50-99% progress) | Complete (100% progress) | Previously completed | Not applicable | Comments/ Notes |
|---|--------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1. Inception phase | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2. Assessment & diagnostics | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3. Financing strategy | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 4. Monitoring & review | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 5. Governance & coordination | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

- Provide a brief description of the progress made during the reporting period.

Lancement officiel du programme conjoint par le Ministre des Finances

Recrutement de l'équipe de gestion du programme

Validation du PLAN d'Action Pluriannuelle du Programme par le comité de pilotage du programme

Transmission de la demande officielle du Ministère des finances au secretariat TIWB pour lancer le premier programme avec les Inspecteurs d'impôts sans frontières

Mise en place de l'équipe nationale officielle des Comptes de la Santé (CNS)

Les capacités de travail de l'équipe des CNS sont renforcées (Outils informatiques et de communication, ..)

Formation de 20 cadres nationaux sur l'outil SHA2011 des CNS et acquisition d'outils de travail)

Atelier d'information et de sensibilisation des partenaires aux données des CNS

Formation des équipes d'enquêtes (enquêteurs, superviseurs et coordinateurs) dans les trois îles

Lancement de la collecte des données des CNS 2019 à Mohéli et Ngazidja

Collecte des données des dépenses du gouvernement pour les années 2016 à 2018

A.2.2. Thematic focus

- Please select the thematic focus of your JP (select all that apply)

- | | | | |
|--|--|---------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Cross-cutting | <input type="checkbox"/> Social protection | <input type="checkbox"/> Agriculture | <input type="checkbox"/> Other..... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gender | <input checked="" type="checkbox"/> Health & nutrition | <input type="checkbox"/> Biodiversity | <input type="checkbox"/> Other..... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Children & youth | <input type="checkbox"/> Climate change & nature | <input type="checkbox"/> Blue economy | <input type="checkbox"/> Other..... |

A.2.3. Gender marker

Did your Joint Programme feature Gender Results in the past year at the outcome or output level?

- Yes
 No

Briefly explain: Le programme compte demarrer ses activités cette année 2021

- Please indicate the total average scoring of the JP's gender marker as defined in the JP document.

Gender Marker total average scoring from 0 to 3 (as defined in the JP document):

- If the score is lower than 2 what measures are you planning to take to address this scoring which is below the minimum requirements of the Fund? Please reassess and attach a new Gender Marker Matrix when submitting this report (Instructions for the Gender Marker Scoring [here](#) and for any doubts contact Un Women helpdesk UNCT-GEM.helpdesk@unwomen.org).
- Briefly explain how you applied the Gender Marker in the last year, and/or other ways in which you mainstreamed gender in JP implementation.

A.2.4. Vulnerable groups

Will the JP directly impact marginalized and/or vulnerable groups through a dedicated outcome or output?

Yes

No

- If yes, please indicate the dedicated outcome and/or output according to the table below.

| List of marginalized and vulnerable groups | Dedicated Outcome | Dedicated Output | Status (planned/in progress/complete) |
|--|--|---|--|
| Women and girls | Effet 2 : D'ici 2022, le pays met en place et utilise des outils et des procédures efficaces pour une gestion optimale des ressources de développement en vue d'atteindre les ODD. Au fait le programme conjoint vise de manière globale et indirecte à appuyer ces personnes vulnérables à renforcer leurs capacités techniques, améliorer leur bien être socioéconomique et leur autonomie financière | Indicateur d'effet 2.2 : Proportion des dépenses publiques de fonctionnement et d'équipement consacrée aux secteurs répondant plus particulièrement aux besoins des femmes, des pauvres et des groupes vulnérables Produit 2.3 : Une réforme de la budgétisation axée sur les performances est mise en œuvre pour un meilleur alignement du budget sur la stratégie de développement nation Indicateur de produit 2.3.2 : | 45 % (dépenses récurrentes) ; 70 % des dépenses en capital (2019) Pour l'année 2020 la situation reste la meme dans la mesure où le p j est lancé en fin d'année 2020 |
| Children | | | |
| Youth | | | |
| Persons with disabilities | | | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | Nombre de secteurs capables de mettre en œuvre une budgétisation par programme tenant compte des besoins des femmes | |
| Older persons | | | |
| Minorities (incl. ethnic, religious, linguistic...) | | | |
| Indigenous peoples | | | |
| Persons of African Descent (when understood as separate from minorities) | | | |
| Migrants | | | |
| Refugees & asylum seekers | | | |
| Internally displaced persons | | | |
| Stateless persons | | | |
| Persons deprived of their liberty | | | |
| Peasants and rural workers | | | |
| Human rights defenders (incl. NGOs, journalists, union leaders, whistleblowers...) | | | |
| LGBTI persons (sexual orientation and gender identity) | | | |
| Persons affected by (HIV/AIDS, leprosy...) | | | |
| Persons with albinism | | | |
| Victims or relatives of victims of enforced disappearances | | | |
| Victims of (slavery, torture, trafficking, sexual exploitation and abuse...) | | | |

A.2.5. Learning and sharing

- Provide in bullet points the main highlights on JP learning and sharing. Please refer to any agency and/or south-south exchanges organized.

A.3 Update on events and partnerships

A.3.1. Events

- Indicate if you have organized any of the events below in person or virtually. If no, indicate in the comments if/when you plan to organize a launch event.

| Type of event | Yes | No | Comments |
|-----------------------|-------------------------------------|--------------------------|---|
| JP launch event | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Annual donors' event* | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Partners' event ** | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <i>Réunions des PTFs du secteur de la santé</i> |

*the Fund donor countries are Denmark, European Union, Germany, Ireland, Luxembourg, Monaco, Netherlands, Norway, Portugal, Spain, Sweden, Switzerland. Please note that this event can be held together with a launch event or partners' event.

** Key advocacy outreach events with high level JP partners.

A.3.2. Partnerships

Did your Joint Programme facilitate engagement with diverse stakeholders (e.g. parliamentarians, civil society, IFIs, bilateral/multilateral actor, private sector)?

- Yes
 No

- Provide in bullet points the main highlights on JP partnerships and with whom. Refer only to the most important strategic partnerships and/or to the alignment with broader UNCTs partnership approach.

. Une réunion de sensibilisation des partenaires aux comptes de la santé a eu lieu

. Le Ministère de la santé a écrit à tous les partenaires y comprises l'Assemblée pour leur collaboration avec le JP

A.3.3. Additional financing

Did your Joint Programme secure additional co-funding or co-financing resources in 2020 (committed after the approval of the JP by the Joint SDG Fund) from government, IFIs, PUNOs and other partners?

- Yes
 No

- If yes, provide details according to the table below.

| Source of funding | Yes | No | Co-funding or Co-financing? | Name of organization | Amount (USD) | Comments |
|-------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------|------------------------|
| Government | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |
| Donors/IFIs | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |
| Private sector | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |
| PUNOs | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | YES | WHO AFRO | | To be calculated later |
| Other partners | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |

A.4 Strategic communications

Did the JP develop a strategic communications plan?

- Yes
 No

- If no, briefly explain and indicate when you plan to develop the communications plan.

Le chargé de la communication du PNUD est tombé malade du COVID 19, on n'a pas pu programmer ce plan cette année 2020

. Au niveau de l'OMS, il n'y a pas de stratégie spécifique mais le chargé de la communication du bureau s'assure de publier des informations sur la mise en oeuvre du JP à chaque activité

- Provide in bullet points the main highlights on JP strategic communications. Note that Annex 3 should be completed with further information on strategic communications.

B. Annual Results (MAXIMUM 3 PAGES)

- *Section B should provide specific information on the achievement of expected annual results and workplan, following up on the broader progress presented in the part A.*

B.1. SDG acceleration

List up to 3 main SDG targets that your Joint Programme primarily focused in 2020.

Le programme commence ses activités en 2021

SDG:

SDG:

SDG:

- *Briefly explain the activities implemented in 2020 to accelerate progress towards these SDGs, in line with the JP's Theory of Change for SDG acceleration.*

Le programme conjoint proposé cherche à appuyer le Gouvernement comorien à renforcer ses capacités de mobilisation des ressources internes et surtout à renforcer les mécanismes d'utilisation de ses ressources en vue de contribuer à la réalisation de différents ODD, notamment certains indicateurs relatifs aux ODD1, ODD3 et ODD 17

- La réforme du système fiscal du pays conduite avec le soutien de l'initiative « Inspecteurs des impôts sans frontières » et portant notamment sur la taxation du secteur informel contribuera à renforcer les capacités nationales aux fins de la mobilisation des ressources internes.
- La mise en place d'une plateforme nationale multipartite pour faciliter le dialogue et la participation autour du cadre national intégré de financement (CNIF) concernant les principaux défis mis en évidence dans l'évaluation du financement du développement (DAF) et la modernisation de la gestion des finances publiques, y compris la numérisation du programme d'investissement public (PIP) et l'introduction de la budgétisation axée sur les performances, permettra la mise en œuvre d'outils et de procédures efficaces pour une gestion optimale des ressources publiques en vue de réaliser les ODD.
- L'examen de l'analyse des dépenses publiques dans le secteur de la santé et des comptes nationaux de la santé pour les années 2019 et 2020 permettra de renforcer le cadre des finances publiques du secteur de la santé afin d'atteindre les ODD.

B.2. Contribution to Fund's global results

- *Fill out Annex 1-1 and Annex 1-2, and provide below a short narrative on how the JP contributed to the Fund's global Outcome and Output last year. Please refer to the targets written in the JP ProDoc for the last year. If you haven't set a target for the global Outcome and Output of the Fund in the submission of your JP ProDoc, please do so in Annex 1-1 and Annex 1-2.*

Pour l'année 2020 le jp n'a pas produits des resultats lui permettant de contribuer aux résultats mondiaux, car le projet a été mis en place à partir de novembre 2020.

- *In case you are not able to derive a target for the Outcome please suggest 01 alternative Outcome and explain your suggestion below. This question is part of a work in progress to revise the Joint SDG Fund's M&E framework which might be modified in 2021.*

Pour l'année 2020 le JP n'a pas pu mettre en oeuvre des activités lui permettant d'obtenir les resultats probants

B.3. JP Outputs and outcomes

- *Fill out Annex 1-3 and provide brief narrative on the implementation of JP-specific outcomes and outputs. While annual results might refer mostly to output-level results, they might also include contribution to outcome-level results.*

- Achievement of outputs

Pour cette année le projet a oeuvré à la mise en place de l'équipe qui va gerer le projet . Ainsi , les resultats proprement dits sont attendus pour l'année 2021 dès lors que les activités proprement dites sont programmées d'être réalisées à partir de l'année 2021

- Achievement of outcomes

L' atteinte des cibles des outcomes sont prévues pour 2021 et 2022

B.4. Strategic Documents

Did the JP produce strategic documents in the last year (policy, strategies, analyses/assessments, methodological documents, and other relevant documents)?

- Yes
 No

- *Fill out Annex 2 and provide brief explanation on the most important documents developed.*

C. Plan for the Next Year of implementation (MAXIMUM 2 PAGES)

- *Section C builds upon part A and B to describe the approach planned for the next year (1 January 2021 to 31 Dec 2021) and towards the end of JP implementation. Explain the most important risks and mitigation measures (an updated risk matrix will be presented in the Annex 4).*

C.1 Upcoming activities

- What are JP's priority activities in the annual work plan (1 Jan 2021 – 31 Dec 2021)?

Numérisation du suivi de la performance : soutenir la mise en relation du PIP avec le budget axé sur les performances

Mise en œuvre de la réforme fiscale avec le soutien de l'initiative « Inspecteurs des impôts sans frontières »

Mise en place d'une taxation durable du secteur informel

Mise en place du comité de surveillance pour le l'INFF

Adaptation et priorisation des enjeux mis en évidence dans les recommandations du processus de la DFA pour l'établissement d'un CFNI

Pour l'OMS et le secteur de la Santé, il s'agira de faire l'analyse des dépenses de santé et de produire et valider les rapports des comptes 2015 et 2019 à travers:

- La création des études 2015 et 2019, organisation des données et importation dans l'outil (Module 1-4 de HAPT)
- La Codification des données CS 2019
- La Répétition de la codification des données de 2019 sur 2015 et codification des données restantes de 2015 (Module 5 HAPT)
- La Correction des CS 2011 et contrôle qualité des trois études (2011-2015-2019) HAAT
- La Production du plan d'analyse et des illustrations pour le rapport des CS 2011-2015-2019
- Le Traitement et la finalisation des exercices 2015 et 2019 pour tous les acteurs
- Le traitement et la production des comptes partiels 2016, 2017 et 2018 à partir des données du Gouvernement.

- Provide a brief narrative about the JP's specifics expected annual results (outputs and outcomes) for 1 Jan 2021 – 31 Dec 2021.

Cette année 2021 marquera les grandes réalisations attendues du programme

C.2. Expected changes

- Indicate if you expect any further modifications to the work plan, budget, Theory of Change, results framework of the JP between 1 Jan 2021 – 31 Dec 2021.

C.3. Risks and mitigation measures

Are there any changes made/expected to be made to the Risk Matrix?

- Yes
 No

- Fill out Annex 4 and briefly describe the main risks and respective mitigation measures taken/planned.

.L'imprévisibilité de l'évolution de la pandémie COVID-19 dans une situation qui pourrait nécessiter l'arrêt de toutes activités de terrain (troisième vague) et le non déplacement de l'expertise internationale pour se concentrer à la réponse

. Demande de prolongation de la durée du projet et des échéances notamment le secteur de la santé

Annex 1: Consolidated Annual Results

1. JP contribution to global programmatic results (annual)

- Provide data for the Joint SDG Fund global results (as per targets defined in the JP document).

Joint SDG Fund Global Outcome 2: Additional financing leveraged to accelerate SDG achievement (Update table below)

| Indicators | Target 2020 | Result 2020 | Target 2021 |
|--|-------------|-------------|-------------|
| 2.1: Ratio of financing for integrated multi-sectoral solutions leveraged in terms of scope(for other/ additional sector/s or through new sources/means) | | 0 | |
| 2.2: Ratio of financing for integrated multi-sectoral solutions leveraged in terms of scale(for the same multi-sectoral solution.) | | 0 | |

Joint SDG Fund Global Output 4: Integrated financing strategies for accelerating SDG progress implemented (Update table below and provide details as requested)

| Indicators | Target 2020 | Result 2020 | Target 2021 | List of strategies/ frameworks developed |
|--|-------------|-------------|-------------|--|
| 4.1: #of integrated financing strategies that were tested (disaggregated by % successful / unsuccessful) | 0 | 0 | 1 | CNFI |
| 4.2: #of integrated financing strategies that have been implemented with partners in lead disaggregated by (1) government/public partners (2) civil society partners and (3) private sector partners | | | | |
| 4.3: # of functioning partnership frameworks for integrated financing strategies to accelerate progress on SDGs made operational | 0 | 0 | 1 | |

2. Selected global performance indicators (annual)

- Provide data for aggregation at the global level of the Joint SDG Fund.

2.1. Did your Joint Programme contribute to the improvement of the overall UNCT coherence in 2020?

- Yes, considerably contributed
 Yes, contributed
 No

Explain briefly: Le fait que le projet est conjoint sous la coordination du RC . Un rapport conjoint a été soumis au Q3 2020. Les PUNO sont ensemble au comité de pilotage

2.2. Did your Joint Programme contribute to reduced transaction costs for the participating UN agencies in interaction with national/regional and local authorities and/or public entities compared to other Joint Programmes?

- Yes,
 No
 N/A (if **there are no other joint programmes in the country**)

Explain briefly: le fait que le JP est coordonné par une seule équipe de gestion cela nous permis de reduire les couts de gestion du JP et surtout les cout liés à la gestion administrative du JP

2.3. Was your Joint Programme aligned with the UNCT Results Groups in 2020?

- Yes
 No

Explain briefly: les activités du JP sont le PTA2020-2021 du GR

3. Results as per JP Results Framework (annual)

- Present annual JP results in the following template

| Result / Indicators | Baseline | Expected 2020 Target | 2020 Result | Reasons for variance from planned target (if any) | Expected 2021 target | Expected final target (if different from 2021) |
|--|----------------|----------------------|-------------|--|----------------------|--|
| Outcome 1: D'ici 2022, la capacité de mobilisation des ressources internes s'est accrue | | | | | | |
| Outcome 1 indicator: Total des recettes publiques en proportion du PIB | 7,9 % | 7,9 % | 7,9 % | Aucune action n'est mise dans ce domaine n'est mise en oeuvre au cours de l'année 2020 | 8.5% | |
| Outcome 1 indicator | | | | | | |
| | | | | | | |
| Output 1.1 La réforme du système fiscal du pays est mise en œuvre avec le soutien de l'initiative « Inspecteurs des impôts sans frontières ». | | | | | | |
| Output 1.1 indicator: Proportion du budget national financé par les impôts nationaux | 59,46 % (2019) | 61% | | | 64,46 % | |

| | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|
| Output 1.2 indicator: Des mécanismes d'appel indépendants, accessibles et efficaces pour une résolution efficace des litiges fiscaux sont opérationnels | Non | Les mécanismes sont définis et adoptés | Non | Le programme a pris du retard dans son démarrage | Les mécanismes sont définis et adoptés | |
| Output 2: La taxation du secteur informel est renforcée. | | | | | | |
| Output 2.1 indicator: Proportion des recettes fiscales collectées auprès du secteur informel | 6,7 % (2019) | 8,9 % | 6,7 % (2019) | Le programme a pris du retard dans son démarrage | 14,7 % | |
| Output 2.2 indicator: un service en charge de la fiscalité du secteur informel est opérationnel au niveau de l'Administration Générale des Impôts et Domaines (AGID) | Non (2019) | Service défini et mis en place | Non | | Service opérationnel | |
| Outcome 2: D'ici 2022, le pays met en place et utilise des outils et des procédures efficaces pour une gestion optimale des ressources de développement en vue d'atteindre les ODD | | | | | | |
| Outcome 1 indicator: Un manuel pour intégrer les ODD dans les processus budgétaires nationaux est opérationnel | Non | Manuel adopté | Non | | Manuel opérationnel | |
| Outcome 2 indicator: Proportion des dépenses publiques de fonctionnement et d'équipement consacrée aux secteurs répondant plus particulièrement aux besoins des femmes, des pauvres et des groupes vulnérables | 45 % (dépenses récurrentes) ; 70 % des dépenses en capital (2019) | 47 % (dépenses récurrentes) ; 71 % des dépenses en capital | 45 % (dépenses récurrentes) ; 70 % des dépenses en capital (2019) | | 50 % (dépenses récurrentes) ; 72 % des dépenses en capital | |
| Output 1: Une stratégie de financement adaptée pour répondre aux principaux défis soulignés dans l'évaluation du financement du développement est conçue et une plate-forme nationale multipartite est mise en place pour faciliter le dialogue et la participation autour du cadre de financement national intégré | | | | | | |
| Output 1.1 indicator: Pourcentage de défis prioritaires mis en œuvre par le pays | 0 | 15 | 0 | | 33 | |
| Output 1.2 indicator: Mécanisme de surveillance du Cadre de financement national intégré (CFNI) mis en place et opérationnel | Non | Mécanisme du CFNI mis en place | Non | | Mécanisme du CFNI opérationnel | |
| Output 2: Le processus de modernisation de la gestion du Programme d'investissement public (PIP) comprenant la numérisation de son cycle complet et l'introduction de marqueurs ODD est renforcé | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|--|
| Output 2.1 indicator: Un module informatique pour le PIP est introduit dans le système DAD | La version préliminaire du module existe (2019) | Le module final est installé sur la plateforme DAD (2020) | La version préliminaire du module existe (2019) | | Le module du PIP est opérationnel sur la plateforme DAD (2021) | |
| Output 2.2 indicator: Le nombre de marqueurs ODD intégrés dans le système DAD | 0 | 30 | 0 | | 68 | |
| Output 3: Une réforme de la budgétisation axée sur les performances est mise en œuvre pour un meilleur alignement du budget sur la stratégie de développement national. | | | | | | |
| Output 3.1 indicator: Nombre de secteurs capables de mettre en œuvre des réformes en matière de budgétisation axée sur les performances | 0 | 3 | 0 | | 5 | |
| Output 3.1 indicator: Nombre de secteurs capables de mettre en œuvre une budgétisation par programme tenant compte des besoins des femmes | 0 | 3 | 0 | | 5 | |
| Outcome 3 : D'ici 2021, le cadre des dépenses publiques du secteur de la santé est renforcé pour plus de transparence et d'efficacité dans la mise en œuvre des ODD | | | | | | |
| Outcome 1 indicator: Proportion des dépenses publiques totales de santé | 10 % (2019) | 15 % (y compris le stress face à la Covid-19) | 10 % | | 12 % | |
| Output 1: Une analyse des dépenses publiques dans le secteur de la santé est entreprise. | | | | | | |
| Output 1.1 indicator Pourcentage des dépenses des ménages par rapport aux dépenses totales de santé | 49,50 % (2019) | 40 % | 49,50 % (2019) | | 42 % | |
| Output 1.2 indicator Pourcentage des dépenses de santé | 27,17 % (2019) | 30 % | 27,17 % (2019) | | 32 % | |

Annex 2: List of strategic documents

- Complete the tables by focusing on documents that are of particular strategic importance for the JP results and for the priorities of the Joint SDG Fund in this portfolio.

1. Strategic documents that were produced by the JP

| Title of the document | Date (month; year) when finalized | Brief description of the document and the role of the JP in finalizing it |
|-----------------------|-----------------------------------|---|
| Néant | | Pour l'année 2020 aucun document stratégique n'a été produit par le JP |
| | | |

2. Strategic documents for which JP provided contribution

| Title of the document | Date (month; year) when finalized | Brief description of the document and the role of the JP in finalizing it |
|--|-----------------------------------|--|
| Evaluation du financement du développement (DFA) | 12/2020 | Le JP nous a permis de recruter un consultant national pour finaliser le rapport et de le faire valider au niveau national |
| | | |

Annex 3: List of strategic communication documents

▪ *Provide the responses to the questions below with data for the last year overall.*

1. Have you created a strategic communication plan for the Joint Programme?

- Yes
 No

Explain briefly:

2. What percentage of the annual budget towards communications was utilized from the total budget? (Note that the entire JP comms budget must be min 5% of the total JP budget)

Explain briefly:

3. Have visibility outcomes increased due to the provided funding for JP strategic communications?

- Yes
 No

Explain briefly:

4. Does the Country Profile Page on the Joint SDG Fund website contribute to your JP outreach?

- Yes
 No

Explain briefly:

5. How many articles (interviews, human interest stories, press releases, expert insights, etc) about your JP were published by an external media outlet (Non-UN published)?

Total number:

Explain briefly:

6. How many articles (interviews, human interest stories, press releases, expert insights, etc) about the Joint Programme were published by the UNCT and JP PUNOs?

Total number:

Explain briefly:

7. Have you received an increase of social media followers?

- Yes
 No

Total number: (Not mandatory)

Explain briefly:

Multi-Media Faucets

▪ *Complete the table by focusing on most important strategic communication documents (factsheets, promotional materials, infographics, videos, etc.). Provide hyperlinks when possible.*

| Title of the document | Date when finalized (MM/YY) | Brief description and hyperlink (if it exists) |
|-----------------------|--------------------------------|--|
| | | |
| | | |
| | | |

Social Media Campaigns

- *Complete the table by focusing on the highest social media impressions or campaigns. Provide hyperlinks when possible.*

| Title of the document | Type (FB/Twitter/LinkedIn/Etc.) | Brief description and hyperlink (if it exists) |
|-----------------------|------------------------------------|--|
| | | |
| | | |
| | | |

Annex 4: Updated JP Risk Management Matrix

- Update the table from your JP document with the most recent analysis of risks and identification of mitigation measures. This should support the narrative update on the risks from the part C of the main report.

| Risks | Risk Level: (Likelihood x Impact) | Likelihood: Certain - 5 Likely - 4 Possible - 3 Unlikely - 2 Rare - 1 | Impact: Essential - 5 Major - 4 Moderate - 3 Minor - 2 Insignificant - 1 | Mitigating measures | Responsible Org./Person |
|---|--------------------------------------|--|---|--|-------------------------|
| Contextual risks | | | | | |
| Alors que la stabilité politique devrait se poursuivre, les Comores restent un pays fragile et la situation pourrait se détériorer et affecter la stabilité politique à moyen terme. | 9 | 3 | 3 | Le programme conjoint prévoit d'investir dès l'année 1 dans la réforme de la GFP et de renforcer les capacités institutionnelles et le renforcement du système de GFP. | PNUD/OMS |
| Des situations d'urgence liées aux catastrophes naturelle peuvent surgir à tout moment et les Comores font partie des pays les plus vulnérables aux catastrophes climatiques. | 9 | 4 | 3 | Dans le cadre du développement du CFNI, le programme conjoint prendra en compte la fragilité du contexte du pays et accordera la priorité aux fonds ciblant les secours d'urgence et le renforcement de la résilience. | PNUD |
| Programmatic risks | | | | | |
| La conception du programme conjoint est relativement complexe du fait que celui-ci est axé sur plusieurs domaines et couvre divers ministères en plus du ministère des Finances et du Budget. Une faible coordination entre les ministères peut réduire l'impact du programme conjoint. | 4 | 3 | 3 | Des efforts d'assistance technique seront déployés pour garantir que le ministère des Finances et du Budget sera en mesure de coordonner correctement le programme conjoint entre les ministères sectoriels concernés. | PNUD |
| Institutional risks | | | | | |
| Les cadres politiques et juridiques pertinents qui sont actuellement en cours d'élaboration ou d'examen peuvent ne pas être adoptés en temps opportun pour le programme conjoint. | 6 | 3 | 3 | Le plaidoyer sera fait en temps voulu pour assurer leur promulgation et mise en œuvre en temps opportun, en mettant l'accent sur le | PNUD/OMS |

| | | | | | |
|-----------------|--|--|--|--|--|
| | | | | renforcement des systèmes pour la mise en œuvre de la réforme de la GFP. | |
| Fiduciary risks | | | | | |
| | | | | | |