

<b>Requesting Organization :</b>	Cooperazione Internazionale - COOPI				
<b>Allocation Type :</b>	2022 First Standard Allocation				
<b>Primary Cluster</b>	<b>Sub Cluster</b>	<b>Percentage</b>			
Sécurité Alimentaire		100.00			
		<b>100</b>			
<b>Project Title :</b>	Réponse intégrée aux besoins urgents en matière de sécurité alimentaire dans la zone de Mingala				
<b>Allocation Type Category :</b>					
<b>OPS Details</b>					
<b>Project Code :</b>		<b>Fund Project Code :</b>	CAR-22/HCF10/SA1/FSEC/INGO/21411		
<b>Cluster :</b>		<b>Project Budget in US\$ :</b>	850,000.00		
<b>Planned project duration :</b>	11 Months	<b>Priority:</b>			
<b>Planned Start Date :</b>	01/03/2022	<b>Planned End Date :</b>	28/02/2023		
<b>Actual Start Date:</b>	01/06/2022	<b>Actual End Date:</b>	30/04/2023		
<b>Project Summary :</b>	<p>Dans le cadre de la 1ère Allocation 2022 du Fond Humanitaire, l'intervention de COOPI vise à apporter une réponse d'urgence en matière de sécurité alimentaire dans la localité Mingala (Basse Kotto) en contribuant à la réponse aux besoins immédiats pour lutter contre l'insécurité alimentaire. En conformité avec les objectifs stratégiques du secteur susmentionné (HRP 2021), les actions mise en œuvre dans le cadre du projet s'articuleront sur la base d'un objective spécifique: « améliorer l'insécurité alimentaire et l'accès aux moyens de subsistance pour 25 000 personnes les plus vulnérables».</p> <p>En conformité avec la stratégie du Cluster Sécurité Alimentaire, les résultats que COOPI se propose d'atteindre sont : 1) améliorer et/ou permettre l'accès à une aide vitale adéquate aux personnes en insécurité sévère qui se trouvent dans la zone d'intervention. L'activité principale sera la distribution des vouchers alimentaires d'urgences à 4 167 ménages (25 000 personnes) en situation de vulnérabilité aigue sur une période de 3 mois.</p> <p>2) Améliorer les moyens d'existence de 3 000 ménages (18 000 personnes) vulnérables surtout à travers la distribution des intrants agricoles et formations techniques.</p> <p>L'approche communautaire participative et inclusive sera bien sûr gardée dans les mesures de possible lors de tout le cycle de projet. COOPI, à ce sujet, considère primordial le dialogue communautaire dans toutes les phases du projet, afin que les activités se déroulent dans la manière plus inclusive et transparente possible et qu'elles soient pérennisées grâce à la participation active des communautés cibles.</p>				
<b>Direct beneficiaries :</b>					
	<b>Men</b>	<b>Women</b>	<b>Boys</b>	<b>Girls</b>	<b>Total</b>
	6,921	7,131	5,527	5,421	25,000
<b>Other Beneficiaries :</b>					
<b>Beneficiary name</b>	<b>Men</b>	<b>Women</b>	<b>Boys</b>	<b>Girls</b>	<b>Total</b>
Host Communities	1,457	1,501	1,164	1,141	5,263
Returnees	364	375	291	285	1,315
Internally Displaced People	5,100	5,255	4,072	3,995	18,422
<b>Indirect Beneficiaries :</b>					
L'ensemble des populations vivant actuellement à Mingala seront touchées par l'intervention proposée par COOPI sans distinction.					
<b>Catchment Population:</b>					
<b>Link with allocation strategy :</b>					

Cette proposition de projet est en lien avec le pilier n.1 de la première allocation standard 2022 du Fonds Humanitaires, avec l'objectif de répondre en priorité aux lacunes et besoins les plus aigus dans le domaine de la sécurité alimentaire dans la zone de Mingala (Basse-Kotto). L'intervention proposée s'aligne avec les objectifs du Cluster Sécurité Alimentaire : « Les vies de 1 200 000 personnes en situation d'insécurité alimentaire aigüe (IPC phase 4 et 24) sont sauvées au travers de l'assistance alimentaire d'urgence » et « Les moyens de subsistance et d'existence des populations en insécurité alimentaire aigüe (IPC phase 4 et 3 à la lisière de basculement) sont restaurés et renforcés à travers la fourniture d'une assistance agricole et pastorale d'urgence ». La réponse proposée permet de satisfaire les besoins les plus urgents à très courts termes, Et renforcer les moyens d'existence et de substance des populations vulnérabilisées à moyens termes. Le paquet proposé tient compte des activités clés décrites dans le document de l'allocation, en proposant des interventions en cash et une assistance en entrant agricole vivriers et maraichers.

Le projet proposé, basé sur l'expertise de COOPI, cible la zone de Mingala (Basse Kotto), prioritaire selon la présente allocation FH et qui fait partie des zones les plus critiques définies dans les besoins du HNO 2022 : la population de cette localité se trouve en fait en situation d'insécurité alimentaire aigüe et ne peut pas faire face à leurs besoins alimentaires et non-alimentaires minimum, c'est-à-dire en phase d'urgence (avec un niveau 4 de sévérité des besoins humanitaires). La bonne connaissance du contexte de la part de COOPI vient de l'implantation déjà établie dans cette zone notamment à travers le projet RELSUDE financé par le Fond Bekou et implementé entre 2019 et fin 2022 qui couvre les secteurs socio-économique, WASH, éducation, VBG, et consolidation de la paix.

L'alignement entre la proposition de projet et le critère de « life-saving » du FH est concrète dans cette proposition qui vise à couvrir, atténuer ou éviter des pertes de vie, des dommages physiques et psychologiques ou des menaces à une partie importante de population et à protéger leur dignité. Afin de répondre efficacement aux urgences et de veiller à ce que les principes du FH soient suivis et appliqués efficacement, COOPI collabore et interférée avec les ONG nationales et internationales déployées sur ses zones d'intervention.

L'engagement de COOPI en matière de protection au regard des activités qui seront mises en œuvre s'aligne avec l'impératif du Cluster « protection » afin d'améliorer la redevabilité envers les bénéficiaires, et mettre un focus sur le principe de « ne pas nuire » qui se traduira par une analyse détaillée et transversale des activités mises en œuvre dans le cadre des activités sécurité alimentaire.

#### **Sub-Grants to Implementing Partners :**

Partner Name	Partner Type	Budget in US\$
--------------	--------------	----------------

#### **Other funding secured for the same project (to date) :**

Other Funding Source	Other Funding Amount
----------------------	----------------------

#### **Organization focal point :**

Name	Title	Email	Phone
Djawad Boukheddami	Chef de Mission	cm.rca@coopi.org	75503199
Ludovica Mondati	Grants Officer	grantsofficer.rca@coopi.org	75 67 43 64
Silvia Corti	Responsable Finance	admin.bangui@coopi.org	72322806 - 75304564

#### **BACKGROUND**

##### **1. Humanitarian context analysis**

##### **2. Needs assessment**

Cette proposition de réponse se base essentiellement sur les évaluations pertinentes menées dans le cadre de l'élaboration du HNO 2022, et les derniers résultats du 18ème cycle du cadre intégré classification de la sécurité alimentaire (analyse IPC, Septembre 2021), dans lesquels il est estimé qu'environ 2,4 millions de personnes feront face à un niveau d'insécurité alimentaire aigüe et ne pourront pas faire face à leurs besoins alimentaires et non-alimentaires minimums. Dans la préfecture de la Basse-Kotto (Mingala), entre 15 at 19% des populations qui sont dans la phase IPC3, risquent de basculer dans la phase 4.

En plus de cette analyse stratégique des besoins humanitaires de la RCA pour 2022, COOPI appuie sa proposition de réponse sur une étude (Plan de Local de Relèvement) réalisée en juin 2021 dans le cadre mis en œuvre du projet Relèvement du Sud-Est (RELSUDE). Cette étude à base communautaire a été exécutée, entre autres, dans la localité de Mingala, pour analyser les contraintes structurelles et conjoncturelles pour l'accès et la disponibilité des produits, intrants et services agricoles.

Il est important aussi de souligner que l'intervention proposée par COOPI, prévoit une évaluation introductive participative et inclusive, qui permettra de mieux affiner la réponse programmatique, de sorte à s'assurer de la prise en compte des changements qui se sont produits ente la période d'exécution d'élaboration de la proposition et celle de l'implémentation.

##### **3. Description Of Beneficiaries**

##### **4. Grant Request Justification**

La situation de la sécurité alimentaire en République Centrafricaine demeure inquiétante dans ce contexte sécuritaire instable et volatile, la recrudescence des violences armées, les déplacements de la population, les abandons de champs et la réduction des surfaces agricoles

cultivables et des difficultés d'accès aux intrants, ont engendré des effets perturbateurs sur la fonctionnalité des marchés ayant un impact sur les prix et les chaînes d'approvisionnement, et qui ont conduit à une importante détérioration des moyens d'existences, la perte du pouvoir d'achat et la paupérisation croissante de la population.

A Mingala (Basse-Kotto), où la situation est préoccupante et classifiée en phase 4 de l'IPC, c'est une zone enclavée et très peu couverte par les aides humanitaires (aides alimentaires et en intrants agricoles), la production maraichère et vivrière est relativement faible ce qui impacte directement la dynamique des marchés locaux, engendrant ainsi des barrières supplémentaires d'accès et de disponibilité des produits alimentaires de base. A cela s'ajoute la présence des déplacés internes installés dans des familles d'accueil sans possibilité d'avoir des moyens de subsistance structurels et durables, ce qui accélère la dégradation des moyens d'existence et fragilise davantage la résilience des ménages hôtes déjà vulnérables à la sécurité alimentaire. Ce constat est particulièrement marquant durant la période de soudure allant d'avril à août, où les ménages les plus vulnérables ont recours à des stratégies d'adaptation et de survie négatives et irréversibles pour subvenir à leurs besoins alimentaires immédiats.

COOPI se propose de mettre en place une réponse intégrée en sécurité alimentaire ciblant trois volets essentiels pour améliorer la sécurité alimentaire de la zone de Mingala (Basse-Kotto) par le renforcement de la disponibilité, l'accès et l'utilisation des produits alimentaires :

- 1er volet : Fourniture d'une assistance alimentaire d'urgence durant 3 mois pour soutenir les ménages extrêmement vulnérables (PDI, hôte, retournés) afin de leur permettre de répondre à leurs besoins alimentaires immédiats durant la période de soudure allant de juin à août 2022.. Aussi les activités en transferts monétaires contribueront à stimuler directement la dynamique des marchés locaux et l'économie locale;
- 2e volet : Mise en place des actions urgentes de renforcement des cultures maraichères et vivrières à travers la fourniture des intrants agricoles et formations techniques ciblant les ménages très vulnérables (ménages hôtes et retournés), permettant ainsi de dégager des revenus de la vente de produit agricoles qui peuvent potentiellement accroître et renforcer les moyens d'existences des populations cibles de la zone de Mingala (Basse-Kotto).
- 3e volet : COOPI mettra un accent particulier sur la redevabilité, le dialogue communautaire et les formations communautaires tout au long de l'intervention, afin de lever les barrières d'accès et offrir une réponse réfléchie, coordonnée et adaptée au contexte de Mingala (Basse-Kotto).

Aussi, COOPI cherchera à créer des synergies avec d'autres acteurs nationaux et internationaux intervenant dans la zone de Mingala afin d'éviter les duplications. Ainsi, favoriser une complémentarité avec nos projets COOPI (en cours de réalisation et futurs) pour une mutualisation optimale des ressources humaines, techniques et logistiques. Afin de fournir une intervention rapide, efficace et efficiente tout en visant la qualité grâce à travers l'approche COOPI : communautaire, intégrée et inclusive.

## **5. Complementarity**

### **LOGICAL FRAMEWORK**

#### **Overall project objective**

**Contribuer à la réponse aux besoins immédiats pour lutter contre l'insécurité alimentaire dans la zone de Mingala (Basse Kotto)**

#### **Sécurité Alimentaire**

<b>Cluster objectives</b>	<b>Strategic Response Plan (SRP) objectives</b>	<b>Percentage of activities</b>
Les moyens de subsistance et d'existence des populations en insécurité alimentaire aiguë (IPC 4 et IPC 3 à la lisière de basculement) sont restaurés et renforcés à travers la fourniture d'une assistance agricole et pastorale d'urgence.	SO1: En 2022, 1,6 M de pers bénéficient d'une assistance d'urgence multisecc en tps opportun, et intégrée si possible, en cash ou en nature, nécessaire pour adresser leurs problèmes critiques liés au bien-être	50
Les vies de 1 200 000 personnes en situation d'insécurité alimentaire aiguë (IPC Phase 4 et 3) sont sauvées au travers de l'assistance alimentaire d'urgence.	SO1: En 2022, 1,6 M de pers bénéficient d'une assistance d'urgence multisecc en tps opportun, et intégrée si possible, en cash ou en nature, nécessaire pour adresser leurs problèmes critiques liés au bien-être	50

#### **Contribution to Cluster/Sector Objectives :**

##### **Outcome 1**

Améliorer l'insécurité alimentaire et l'accès aux moyens de subsistance pour 25 000 personnes vulnérables

##### **Output 1.1**

##### **Description**

25 000 personnes en insécurité sévère (IPC 4) à Mingala ont accès à une aide vitale adéquate au cours du projet grâce à la distribution de vouchers alimentaires d'urgence

##### **Assumptions & Risks**

- Hypothèses:

- A) Adhésion des communautés bénéficiaires sur la stratégie d'intervention
- B) Disponibilité des fournisseurs des vivres aux marchés locaux
- C) Stabilité des prix de vivres aux marchés locaux
- D) Situation sécuritaire acceptable

- Risques

- D) Insécurité/instabilité sécuritaire et politique
- E) Inflation des prix des vivres aux marchés locaux

-Mitigation

- A1) sensibiliser/informer les communautaires bénéficiaires sur la stratégie d'intervention en amont des activités et à tous les stades du projet (mise en oeuvre, suivi et évaluation)
- B1) évaluation et identification en amont des fournisseurs, B2) sensibilisation aux différents marchés locaux
- C1) évaluation des marchés, C2) passation des marchés en temps normal
- D1) évaluation sécuritaire en amont des distributions

**Indicators**

Code	Cluster	Indicador	End cycle beneficiaries				End cycle
			Men	Women	Boys	Girls	Target
Indicator 1.1.1	Sécurité Alimentaire	# des personnes desagrées (femmes, hommes, personnes avec handicap, filles et garçons) bénéficiant d'une assistance alimentaire en ration complète pendant 3-6 mois en nourriture/ Score de consommation alimentaire.	6,921	7,132	5,526	5,421	25,000

**Means of Verification** : Rapport d'activité

Liste de bénéficiaires  
Base de données  
Base-line HEA  
Rapport PIM/PDM

Indicator 1.1.2	Sécurité Alimentaire	% de ménages que voient leur SCA amélioré	65				65
-----------------	----------------------	---	----	--	--	--	----

**Means of Verification** : Rapport base line

Rapport end line

Indicator 1.1.3	Sécurité Alimentaire	% de ménages adoptant une stratégie de survie a impact négative a diminué	30				30
-----------------	----------------------	---	----	--	--	--	----

**Means of Verification** : Rapport base line

Rapport end line

**Activities**

**Activity 1.1.1**

Consolidation des évaluations initiales (y compris l'analyse des marchés)

Analyse des marchés et les activités agricoles disponibles dans la zone pour avoir une connaissance fine des dynamiques socio-économiques et des besoins de base des populations dans la localité de Mingala. En complément à ce travail initial, des analyses approfondies seront consolidées en tenant compte des travaux d'évaluation déjà élaborés par d'autres acteurs et groupes de travail (notamment le groupe de travail Cash et le cluster sécurité alimentaire).

Ce travail sera axé autour de différents diagnostics et analyses :

Diagnostic des besoins des communautés cibles (PDI, hôte et retourné) : Actualisations des études de disponibilité, d'accès et d'utilisation de la nourriture et des articles alimentaires et non alimentaires (Focus groupe + Questionnaires, enquêtes baseline HEA) ;

Diagnostic rapide des marchés principaux et secondaires (analyse des interactions entre les principaux acteurs clés sur les marchés de Mingala afin d'obtenir une meilleure compréhension de leur fonctionnement, y compris l'évaluation de la capacité des commerçants et producteurs locaux ;

Diagnostic logistique (Identification des marchés, produits de base, distances et zonages par groupements/villages, et moyens de déplacements (y compris l'évaluation d'accès : transport, administratif, saisonnalité y compris la période de soudure) ;

Evaluation des activités agricoles (maraîchère et vivrière) ;

Analyse des risques et mesures de mitigations pour les distributions CASH en considérant l'impératif du « Ne pas nuire ».

**Activity 1.1.2**

Ciblage participatif et inclusif des ménages extrêmement vulnérables.

Ciblage participatif et inclusif des populations cibles : La méthodologie de ciblage s'articulera autour deux axe favorisant l'implication et la responsabilisation des communautés tout au long du processus pour identifier les ménages les plus vulnérables qui seront assistés par l'assistance alimentaire d'urgence et assistance en petit bétail. Et les ménages vulnérables avec l'assistance intrants agricoles et formations techniques et sensibilisations).

Organisation d'un comité pour la catégorisation socio-économique des ménages : Au cours de cet exercice, le profil type de chaque catégorie socio-économique des ménages sera retracé. Nous nous inspirerons de la méthodologie HEA pour la définition des catégories socio-économiques des ménages extrêmement vulnérables et très vulnérables, en prenant en compte la taille des ménages, les sources de revenus principales les biens productifs, (superficies, nature et taille du cheptel etc.) et non productifs (type d'habitation, possession de moto) etc. Ce comité nous permettra de définir les profils types de chaque catégorie mais aussi de définir les critères de ciblage des ménages. COOPI attirera l'attention des communautés sur la typologie du ménage cibles (ménage sans revenus, nombre d'enfants, femmes seule chef de ménage, nombre de personnes à charge et la détresse physique et psychologique du ménage (cas des personnes victimes de violence basée sur le genre, cas des personnes victimes de syndrome post-traumatique, personne vivant avec un handicap lourd, ménage ayant un enfant malnutri)).

Mise en place des VAD (Visite à Domicile) : auprès d'un échantillon défini des ménages bénéficiaires sera conduite par les enquêteurs de COOPI et les mobilisateurs communautaires pour s'assurer du respect des critères de ciblage, et réduire les erreurs d'inclusion et d'exclusion des bénéficiaires cibles.

### Activity 1.1.3

Distribution des coupons alimentaires d'urgence à un total de 4 167 ménages (25 000 individus) extrêmement vulnérables sur une période de 3 mois.

Les chefs de ces ménages ciblés (PDI, hôte et retournés) recevront des coupons (voucher) pour des achats de produits alimentaires nécessaires pour répondre à leurs besoins urgents durant la période de soudure (allant du mois de mai à aout), tout en stimulant l'économie locale à travers notre intervention qui implique les fournisseurs/commerçants locaux. Les coupons (voucher) seront distribués dans des sites (site de distribution) préalablement identifiés avec la communauté et étudiés initialement dans l'étape 01 de l'activité N°1.1.1 (consolidation des évaluations initiales). D'un point de vue de protection transversale, et dans la perspective de réunir toutes conditions nécessaires pour les opérations de distributions de coupon, COOPI veillera, autant que possible, à choisir des sites de distributions situés à moins de 1km des lieux d'habitation des ménages afin de limiter les déplacements et risques potentiels de protection qui se poseraient sur le trajet (impératif de « ne pas nuire »). Dans tous les sites de distribution, COOPI veillera à ce que des agents journaliers soient chargés de gérer la sécurité au niveau des 4 côtés du centre de distribution.

La valeur monétaire du transfert monétaire sous forme de coupons sera de 20 000 XAF par transfert et a été défini pour couvrir un besoin alimentaire de 2.200 kilocalories par jour et par personne, pour un ménage d'une taille moyenne de 5 personnes. Les bénéficiaires ont le choix de combiner des produits alimentaires en fonction de leurs besoins individuels. Les produits alimentaires disponibles via les vouchers seront différents aliments repartis dans les 7 principaux groupes d'aliments telle que les céréales et dérivés, les produits sucrés, les matières grasses, les viandes/poissons secs, les produits laitiers, les légumes et fruits, les boissons. Cependant, il n'y a aucune restriction sur la combinaison d'articles ou les achats minimums / maximums d'un article individuel.

Ces coupons seront à échanger contre des biens alimentaires sous forme de boutiques fixes ou boutiques mobiles organisées par COOPI avec des commerçants locaux contractés.

### Activity 1.1.4

Réalisation du suivi des distributions et conduite d'enquêtes de suivi post-intervention (PIM)

Après chaque intervention, COOPI mènera une évaluation post distribution (Post Intervention Monitoring – PIM) afin de déterminer le niveau de satisfaction et l'impact sur les conditions de vie des bénéficiaires. Un rapport d'évaluation PIM sera produit et partagé avec les acteurs humanitaires, le cluster SECAL et les autorités locales. Ce rapport comprend une analyse des retours sur le fonctionnement et les livrables des interventions.

Cette méthodologie sera harmonisée avec les autres projets COOPI dans la zone. Au total, COOPI mènera environs (10) enquêtes de suivi post-intervention (PIM).

### Output 1.2

#### Description

Les moyens d'existence de 3 000 ménages (18 000 personnes) très vulnérables sont améliorés à Mingala

#### Assumptions & Risks

- Hypotheses

- A) Adhésion des communautés bénéficiaires sur la stratégie d'intervention
- B) Situation sécuritaire acceptable

-Risques

- D) Insécurité/instabilité sécuritaire et politique

-Mitigation

- A1) sensibiliser/informer les communautaires bénéficiaires sur la stratégie d'intervention en amont des activités et à tous les stades du projet (mise en oeuvre, suivi et évaluation)
- B1) évaluation et identification en amont des fournisseurs, B2) sensibilisation aux différents marchés locaux
- C1) évaluation des marchés, C2) passation des marchés en temps normal, C3) ne pas réaliser les foires en période de soudure
- D1) évaluation sécuritaire en amont des distributions, D2) délocalisation du projet en zone stable en cas d'aggravation sécuritaire

#### Indicators

Code	Cluster	Indicator	End cycle beneficiaries				End cycle
			Men	Women	Boys	Girls	Target
Indicator 1.2.1	Sécurité Alimentaire	# de personnes désagrées (femmes, hommes, filles et garçons) bénéficiant d'une assistance en intrants agricoles et productifs d'urgence en inkind/ Score de diversité alimentaire.	4,983	5,135	3,979	3,903	18,000

<b>Means of Verification</b> : Rapport d'activité Liste de bénéficiaires Base de données						
Indicator 1.2.2	Sécurité Alimentaire	% de superficies moyennes emblavées en cultures vivrières par ménage	80			80
<b>Means of Verification</b> : Rapport d'activité Liste de bénéficiaires Base de données						
Indicator 1.2.3	Sécurité Alimentaire	Rendement moyen par ménage pour les cultures vivrières kg/ha	1,200			1,200
<b>Means of Verification</b> : Fiches techniques						
<b>Activities</b>						
<b>Activity 1.2.1</b>						
Formations sur l'importance du travail en association, sur les droits et les devoirs des membres et la participation des femmes et des personnes en situation de handicap et les groupes à risque d'exclusion (VBG)						
Les ménages bénéficiaires les plus vulnérables sélectionnés suite au processus de concertation participative, seront divisés en groupements de 15 à 20 personnes, avec le but de renforcer la cohésion sociale, pour ceux pratiquant la culture vivrière et ceux pratiquant le maraichage maison (individuel). COOPI se propose de les former sur l'importance du travail en association, sur la gestion des propriétés communes, sur les droits et les devoirs des membres et sur la participation et l'inclusion des femmes.						
<b>Activity 1.2.2</b>						
Formations sur l'itinéraire techniques agricoles						
COOPI se propose d'appuyer les bénéficiaires par des formations sur les connaissances théoriques et pratiques nécessaires pour garantir une production agricole optimale en vue de garantir la sécurité alimentaire de leurs familles. Ces formations, organisées par groupement, auront une durée de 3 jours pour les itinéraires techniques et de 3 jours pour la fabrication et l'utilisation de bios pesticides. Elles suivront la méthodologie Champs Ecole Paysan (CEP). Les formations seront focalisées sur les cultures maraichères et vivrières, qui sont les plus indiquées pour la période de mise en œuvre du projet.						
<b>Activity 1.2.3</b>						
Achat et distribution des intrants agricoles (semences et outils)						
Les bénéficiaires seront appuyés avec tous les intrants nécessaires à leurs activités agricoles. L'intervention leur fournira des kits agricoles (arrosoirs, houes Ceylan, râtaux, pelles carrées, pelles ronde, cordeaux) et des semences améliorées. La composition des kits agricoles et le choix des semences sera fait sur la base d'une consultation participative de la communauté bénéficiaire ( kit d'une valeur moyenne de 24.000 XAF). Les achats seront faits, dans la mesure de possible, sur la zone cible ciblée du projet (Mingala) pour dynamiser l'économie locale, mais à noter que certaines semences seront approvisionner au niveau de Bangui car indisponibles dans la zone cible.						
<b>Activity 1.2.4</b>						
Dialogue communautaire (sensibilisation) sur l'utilisation des aliments (diversité alimentaire et utilisation etc.)						
COOPI mettra en place cette activité de façon communautaire, dans une optique multisectorielle, en abordant tant les questions sur l'utilisation des aliments, tout en tenant compte des conditions socio-économiques et culturelles de la zone d'intervention. Y seront abordés entre autres : les bonnes pratiques culinaires (cuisson des aliments, utilisation et nettoyage adéquats des ustensiles etc.), les valeurs énergétiques et nutritionnelles des différents aliments de base disponibles localement ainsi que l'importance de la diversité alimentaire.						
<b>Activity 1.2.5</b>						
Mise en place des séances des dialogue communautaire sur l'éducation financière						
Les bénéficiaires seront sensibilisés sur cette thématique pour l'optimisation de la couverture des besoins de bases par une utilisation rationnelles des productions agricoles et les revenus générés par la vente de production. Ces séances seront animées par l'équipe du projet. Les méthodologies utilisées pour faciliter l'apprentissage des bénéficiaires à majorité analphabètes seront les explications simples en dialectes et langues locales, par des exemples concrets, l'utilisation des boîtes à images, les discussions en groupe et la réflexion collective. Aussi les bénéficiaires à risque d'exclusion et rencontrant des barrières d'accès seront identifiés et suivis par nos mobilisateurs communautaires.						
<b>Additional Targets :</b>						
<b>M &amp; R</b>						
<b>Monitoring &amp; Reporting plan</b>						
Un plan de suivi /évaluation sera défini en fonction des activités et des objectifs du projet et conformément au chronogramme approuvé. Ce dernier interviendra à différents niveaux selon les détails ci-après :						

**Niveau terrain :**

Le Chef de Projet (CdP) et son adjoint, présent sur le terrain, sera donc en mesure de suivre de façon journalière le staff et les activités. Pour se faire, le staff projet remplira des fiches de suivi après chaque activité réalisée et produira des rapports de missions de terrain. Dans la collecte de données les participants sont traités équitablement et avec dignité et leurs intérêts protégés. Trois principes de base sont adoptés : respect, « ne pas nuire » et la non-discrimination.

Le CdP organisera des réunions hebdomadaires avec l'équipe afin de : (i) vérifier les activités réalisées ; (ii) planifier les activités de la semaine suivante ; (iii) vérifier et analyser les données (désagrégées par âge et sexe) des fiches de suivi dans l'objectif, si besoin, de reformuler et réadapter des activités en cours. Il effectuera également des missions régulières sur le terrain.

De plus, pour garantir une réponse la plus adéquate, des enquêtes de ciblage participatives et communautaires seront menées afin de répondre au mieux aux besoins des bénéficiaires tout en garantissant l'implication de la communauté elle-même. Concernant le monitoring des activités de distribution de vivres, une enquête post intervention sera menée chaque fin de mois de distribution et intervention (y compris les assistances en intrants agricoles et séances de dialogue communautaire et sensibilisation)

Enfin, à la fin du projet, l'équipe projet réalisera un exercice d'auto-évaluation (After Action Review) afin de fournir des éléments utiles pour le processus d'apprentissage interne à COOPI et d'aider à identifier les bonnes pratiques et les leçons apprises ainsi que les études de cas qui peuvent ensuite faire l'objet d'une analyse plus approfondie.

**Niveau coordination :**

**Niveau COOPI**

Un rapport de suivi mensuel incluant un tableau de suivi des indicateurs compilé par le CdP est envoyé à la coordination : l'équipe – en particulier le chargé des Programmes et le chargé de Suivi et Evaluation - analysent les éléments critiques, donnent les indications correctes pour améliorer le travail, fournissent un soutien technique et proposent des actions correctives, en garantissant la qualité du monitoring du projet. Le rôle de l'équipe coordination dans le suivi/Evaluation est essentiel pour garantir un point de vue impartial de l'avancement des activités et des résultats. Elle peut adopter différentes pratiques : missions de terrain, triangulation, spot check, échange d'informations avec d'autres départements et utilisation de documentation visuelle.

**Niveau externe**

La Coordination garantira le partage d'informations avec les mécanismes de coordination humanitaire à Bangui notamment avec le cluster SECAL et le groupe de travail Cash via un suivi régulier des gaps, le partage des alertes ainsi que des besoins émergents et d'information avec les partenaires présents dans la zone d'implémentation. De plus, la coordination assurera régulièrement la relation avec le Fonds Humanitaires, pour la remise des rapports programmatiques et financiers, ainsi que des moments de discussion sur le déroulement de l'action.

Workplan													
Activitydescription	Year	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Activity 1.1.1: Consolidation des évaluations initiales (y compris l'analyse des marchés)	2023												
	2022						X	X	X				
<p>Analyse des marchés et les activités agricoles disponibles dans la zone pour avoir une connaissance fine des dynamiques socio-économiques et des besoins de base des populations dans la localité de Mingala. En complément à ce travail initial, des analyses approfondies seront consolidées en tenant compte des travaux d'évaluation déjà élaborés par d'autres acteurs et groupes de travail (notamment le groupe de travail Cash et le cluster sécurité alimentaire). Ce travail sera axé autour de différents diagnostics et analyses :</p> <p>Diagnostic des besoins des communautés cibles (PDI, hôte et retourné) :                      Actualisations des études de disponibilité, d'accès et d'utilisation de la nourriture et des articles alimentaires et non alimentaires (Focus groupe + Questionnaires, enquêtes baseline HEA) ;                      Diagnostic rapide des marchés principaux et secondaires (analyse des interactions entre les principaux acteurs clés sur les marchés de Mingala afin d'obtenir une meilleure compréhension de leur fonctionnement, y compris l'évaluation de la capacité des commerçants et producteurs locaux ;                      Diagnostic logistique (Identification des marchés, produits de base, distances et zonages par groupements/villages, et moyens de déplacements (y compris l'évaluation d'accès : transport, administratif, saisonnalité y compris la période de soudure) ;                      Evaluation des activités agricoles (maraîchère et vivrière) ;                      Analyse des risques et mesures de mitigations pour les distributions CASH en considérant l'impératif du « Ne pas nuire ».</p>													

<p>Activity 1.1.2: Ciblage participatif et inclusif des ménages extrêmement vulnérables.</p> <p>Ciblage participatif et inclusif des populations cibles : La méthodologie de ciblage s'articulera autour deux axe favorisant l'implication et la responsabilisation des communautés tout au long du processus pour identifier les ménages les plus vulnérables qui seront assistés par l'assistance alimentaire d'urgence et assistance en petit bétail. Et les ménages vulnérables avec l'assistance intrants agricoles et formations techniques et sensibilisations).</p> <p>Organisation d'un comité pour la catégorisation socio-économique des ménages : Au cours de cet exercice, le profil type de chaque catégorie socio-économique des ménages sera retracé. Nous nous inspirerons de la méthodologie HEA pour la définition des catégories socio-économiques des ménages extrêmement vulnérables et très vulnérables, en prenant en compte la taille des ménages, les sources de revenus principales les biens productifs, (superficies, nature et taille du cheptel etc.) et non productifs (type d'habitation, possession de moto) etc. Ce comité nous permettra de définir les profils types de chaque catégorie mais aussi de définir les critères de ciblage des ménages. COOPI attirera l'attention des communautés sur la typologie du ménage cibles (ménage sans revenus, nombre d'enfants, femmes seule chef de ménage, nombre de personnes à charge et la détresse physique et psychologique du ménage (cas des personnes victimes de violence basée sur le genre, cas des personnes victimes de syndrome post-traumatique, personne vivant avec un handicap lourd, ménage ayant un enfant malnutri)).</p> <p>Mise en place des VAD (Visite à Domicile) : auprès d'un échantillon défini des ménages bénéficiaires sera conduite par les enquêteurs de COOPI et les mobilisateurs communautaires pour s'assurer du respect des critères de ciblage, et réduire les erreurs d'inclusion et d'exclusion des bénéficiaires cibles.</p>	2023														
<p>Activity 1.1.3: Distribution des coupons alimentaires d'urgence à un total de 4 167 ménages (25 000 individus) extrêmement vulnérables sur une période de 3 mois.</p> <p>Les chefs de ces ménages ciblés (PDI, hôte et retournés) recevront des coupons (voucher) pour des achats de produits alimentaires nécessaires pour répondre à leurs besoins urgents durant la période de soudure (allant du mois de mai à aout), tout en stimulant l'économie locale à travers notre intervention qui implique les fournisseurs/commerçants locaux. Les coupons (voucher) seront distribués dans des sites (site de distribution) préalablement identifiés avec la communauté et étudiés initialement dans l'étape 01 de l'activité N°1.1.1 (consolidation des évaluations initiales). D'un point de vue de protection transversale, et dans la perspective de réunir toutes conditions nécessaires pour les opérations de distributions de coupon, COOPI veillera, autant que possible, à choisir des sites de distributions situés à moins de 1km des lieux d'habitation des ménages afin de limiter les déplacements et risques potentiels de protection qui se poseraient sur le trajet (impératif de « ne pas nuire »). Dans tous les sites de distribution, COOPI veillera à ce que des agents journaliers soient chargés de gérer la sécurité au niveau des 4 côtés du centre de distribution.</p> <p>La valeur monétaire du transfert monétaire sous forme de coupons sera de 20 000 XAF par transfert et a été défini pour couvrir un besoin alimentaire de 2.200 kilocalories par jour et par personne, pour un ménage d'une taille moyenne de 5 personnes. Les bénéficiaires ont le choix de combiner des produits alimentaires en fonction de leurs besoins individuels. Les produits alimentaires disponibles via les vouchers seront différents aliments repartis dans les 7 principaux groupes d'aliments telle que les céréales et dérivés, les produits sucrés, les matières grasses, les viandes/poissons secs, les produits laitiers, les légumes et fruits, les boissons. Cependant, il n'y a aucune restriction sur la combinaison d'articles ou les achats minimums / maximums d'un article individuel.</p> <p>Ces coupons seront à échanger contre des biens alimentaires sous forme de boutiques fixes ou boutiques mobiles organisées par COOPI avec des commerçants locaux contractés.</p>	2023														
<p>Activity 1.1.4: Réalisation du suivi des distributions et conduite d'enquêtes de suivi post-intervention (PIM)</p> <p>Après chaque intervention, COOPI mènera une évaluation post distribution (Post Intervention Monitoring – PIM) afin de déterminer le niveau de satisfaction et l'impact sur les conditions de vie des bénéficiaires. Un rapport d'évaluation PIM sera produit et partagé avec les acteurs humanitaires, le cluster SECAL et les autorités locales. Ce rapport comprend une analyse des retours sur le fonctionnement et les livrables des interventions.</p> <p>Cette méthodologie sera harmonisée avec les autres projets COOPI dans la zone. Au total, COOPI mènera environs (10) enquêtes de suivi post-intervention (PIM).</p>	2023	X	X	X	X										
	2022							X	X	X	X	X	X		





COOPI assurera une participation constante et significative de la communauté bénéficiaire et des parties prenantes tout au long de mise en œuvre du projet, c'est-à-dire avant chaque activité, telle que décrit dans le narratif, entre autres pour l'identification et la sélection des bénéficiaires, le choix des intrants agricoles ou encore dans l'analyse du marché local et de l'harmonisation des prix des intrants agricoles via l'implication des commerçants locaux. La participation des bénéficiaires sera également assurée dans le suivi et l'évaluation du projet à travers, par exemple, des enquêtes de satisfaction post distribution. Aussi, d'un point de vue inclusion, COOPI accordera une attention particulière aux groupes les plus vulnérables tels que les femmes, les personnes âgées, les enfants et les personnes en situation de handicap qui doivent bénéficier d'un accès inconditionnel et indiscriminé aux activités du projet et d'une protection adéquate. L'équipe projet facilitera la communication avec les bénéficiaires du projet à tous les niveaux. Autant que possible, elle partagera toutes les informations relatives aux activités du projet (les critères de sélection des bénéficiaires, les lieux et dates de distribution etc.) de manière transparente et en utilisant la langue et des canaux de communication adaptés à la culture locale et au contexte social pour les rendre accessibles aux différents groupes de bénéficiaires. Enfin, COOPI, tout en tenant compte du contexte d'intervention (et des risques et limites possibles), développera un mécanisme de gestion des plaintes/feedback qui soit culturellement approprié et accessible à l'ensemble des bénéficiaires. L'analyse et la catégorisation des plaintes, suggestions et recommandations recueillies, permettront de fournir des réponses pertinentes et confidentielles et d'y donner suite si nécessaire, ainsi que de capitaliser toutes les informations recueillies et d'adapter les programmes et les interventions du projet si besoin, à la fois à court et à moyen terme en fonction des nouvelles connaissances acquises, grâce à la participation communautaire. Il est à noter que les membres de la communauté en plus d'être consultés pour concevoir la méthodologie la plus appropriée seront également impliqués dans la mise en place/gestion de ce mécanisme pour garantir leur adhésion. Pour se faire en lien avec les activités de transferts monétaire, COOPI mobilisera les relais communautaires du projet (RECO) pour appuyer et animer les comités de gestion des plaintes dans chaque groupement et village cible, les relais communautaires collaboreront avec les agents du département MEAL pour faciliter la remontée d'informations. COOPI mettra en place un système de communication permanente avec toutes les parties prenantes du projet pour favoriser la prise en compte de leurs préoccupations à chaque étape de la mise en œuvre du projet. Sur la base des résultats des plaintes reçues lors de la première intervention, le mécanisme de redevabilité de cette phase sera réajusté par le département MEAL. Ce système sera expliqué durant l'atelier de présentation du projet, l'équipe expliquera les modalités à travers lesquels les bénéficiaires du projet peuvent faire remonter leur plainte ou feedback. De plus, lors des distributions, un stand pourra être organisé spécifiquement pour recueillir les suggestions/plaintes. Toutes les plaintes seront répertoriées dans un registre unique et analysées par l'équipe COOPI en concertation avec le comité de plainte, qui y apportera une réponse adaptée dans un délai raisonnable. L'avis reçu est enregistré dans le journal des plaintes et des commentaires et analysé par le gestionnaire des plaintes pour déterminer la nature du problème signalé, la gravité et la responsabilité du suivi.

#### **Implementation Plan**

#### **Coordination with other Organizations in project area**

Name of the organization	Areas/activities of collaboration and rationale
--------------------------	---

#### **Environment Marker Of The Project**

#### **Gender Marker Of The Project**

3- Likely to contribute to gender equality, but without attention to age groups

#### **Justify Chosen Gender Marker Code**

#### **Protection Mainstreaming**

L'intervention que COOPI propose s'inscrit dans une optique, en complémentarité avec le principe de la redevabilité envers les populations affectées, de profond respect des standards et des approches de la Protection Transversale, élément qui amène les acteurs à réfléchir sur l'intervention humanitaire et sur comment pouvoir apporter les réponses vis-à-vis de bénéficiaires. À travers ses équipes expérimentées, COOPI, ainsi qu'avec l'appui des structures communautaires, mettra en place des interventions tout en assurant la protection des populations comme facteur constant et prioritaire. La création d'un environnement communautaire propice et sécurisé dans les localités ciblées facilitera une bonne appropriation du projet de la part des bénéficiaires.

De plus, la communauté dans sa totalité sera formée et sensibilisée sur la thématique de protection, de protection de l'enfance, des droits de l'enfant, l'éducation et sur la prévention et les services disponibles pour le référencement de violations de droits et VBG. De cette façon, le projet vise à soutenir le développement des capacités d'autoprotection et engage les populations touchées à faire valoir leurs droits, même après la fin de l'action prévue par cette proposition.

L'aspect plu strictement liée à la prévention VBG sera traité grâce à l'approche transversale de « gender mainstreaming » qui implique une attention constante à l'équilibre homme/femme dans les processus de décision e dans la mise en œuvre des activités.

L'accent mis sur la dynamique de genre sera au cœur de la mise en œuvre du projet. Compte tenu de leur rôle central dans la gestion des aliments, il sera crucial d'encourager la participation des femmes aux activités de sécurité alimentaire. Les producteurs avec lesquels le projet travaillera seront mixtes et le projet favorisera l'accès des femmes aux matériaux, aux équipements et à la formation technique. En outre, le projet veillera à ce que leur participation soit effective lorsque les décisions seront prises.

Avec cette intervention, COOPI, dans une zone fortement dégradée et touchée par la violence, a identifié trois domaines prioritaires pour contribuer aux questions de genre en mettant l'accent sur les mères dans les familles nombreuses :

1. l'intégration socio-économique des femmes vulnérables mais encore capables d'accomplir des tâches dans les secteurs de l'élevage et de l'agriculture ;
2. l'égalité de rémunération entre les hommes et les femmes ;
3. l'intégration de la dimension de genre dans les politiques locales et le dialogue entre la société civile et les gouvernements locaux.

#### **Country Specific Information**

#### **Safety and Security**

#### **Access**

En République Centrafricaine, l'accès logistique et sécuritaire à certaines zones d'intervention est un enjeu majeur des interventions humanitaires. COOPI prend cette problématique en considération dans toutes les étapes de l'intervention depuis l'évaluation initiale, la conception du projet, sa mise en œuvre et jusqu'à l'évaluation finale et la phase de sortie. Et grâce à sa présence régulière dans la région Est (Basse-Kotto), et au fil des années de travail, COOPI a pu tisser des liens avec les différentes communautés grâce au professionnalisme de son travail et au strict respect des principes humanitaires.

Concernant la zone de projets : COOPI est présente avec une base régionale importante à Alindao (Basse-Kotto) depuis 2017. Grâce à un financement de l'union Européenne (Projet BEKOU RELSUDE de 2019 à fin 2022), COOPI opère et mets en œuvre des activités dans la localité ciblée par le projet : Mingala (Basse-Kotto). L'organisation dispose aussi d'une sous base à Mingala rattachée à la base régionale de Alindao.

La veille et le suivi sécurité sont assurés par le département logistique et sécurité de COOPI en coordination directe avec les équipes projet sur place. Chaque mouvement et déplacement est assuré par une veille sécuritaire préalable, et un suivi strict cadré par un protocole sécurité des opérations. Aussi l'organisation s'efforcera également de maintenir un lien fort avec l'INSO (International NGO Safety Organisation), les autres ONG nationales et Internationales, les agences des Nations-Unies et les acteurs locaux.

## BUDGET

Code	Budget Line Description	D / S	Quantity	Unit cost	Duration Recurrence	% charged to CHF	Total Cost
<b>1. Staff and Other Personnel Costs</b>							
1.1	Coordinateur du projet	D	1	5,346.24	11	100.00	58,808.64
	<i>International, basé à Alindao, garant de l'exécution du projet auprès du bailleur, expérimenté dans la mise en œuvre et le suivi de projet avec une maîtrise des domaines du projet. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.2	Administrateur expert en audit (expat formateur)	S	1	4,677.96	11	20.00	10,291.51
	<i>International basé à Bangui, il/elle s'occupe de la formation et supervision de l'administrateur du projet et du contrôle interne. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.3	Administrateur de projet (nat)	D	1	984.83	11	100.00	10,833.13
	<i>National basé à Alindao, il/elle s'occupe de la comptabilité du projet, du correcte archivage des pièces comptables du projet, de la gestion administrative et financière et la gestion des ressources humaines du projet en collaboration avec le chef de projet. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.4	Agent terrain/technicien pour les activités communautaires	D	3	509.39	11	100.00	16,809.87
	<i>Nationaux, basés à Mingala chargé de suivre et organiser les activités terrain. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.5	Agent terrain/superviseur distribution	D	1	509.39	11	100.00	5,603.29
	<i>National basé à Mingala Responsables d'accompagnement les bénéficiaires. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.6	Superviseur Agronome	D	1	630.00	11	100.00	6,930.00
	<i>National, basés à Mingala. Responsables de la planification, l'organisation, la formation et le suivi encadrement technique des bénéficiaires dans le volet SECAL. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.7	Logisticien terrain	S	1	630.00	11	50.00	3,465.00
	<i>National, basé à Alindao, il/elle s'occupe des achats du projet à partir d'Alindao, du suivi des moyens logistiques entre Alindao et Mingala et de l'organisation des distributions ensemble avec l'équipe des distribution. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.8	Chef de Mission/Coordinateur Régional	S	1	5,569.00	11	10.00	6,125.90
	<i>International, garant final de l'exécution du projet auprès du bailleur, il assure la gestion des relations avec les responsables, les institutions nationales impliquées directement ou indirectement dans l'action. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.9	Coord. Logisticien Coordination	S	1	6,905.56	11	10.00	7,596.12
	<i>International basé à Bangui, il est en charge de soutenir la coordination logistique (approvisionnement du matériel/ des kits nécessaires à la réalisation du projet, organisation des déplacement du staff du projet, sécurité etc.). Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.10	Logisticien	S	1	704.66	11	25.00	1,937.82
	<i>National basé à Bangui, en charge de soutenir le chef de projet dans tous les aspects logistiques du projet (achat à Bangui, mouvements personnel, gestion du stock etc.). Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.11	Coord. Administratif Coordination	S	1	5,346.24	11	10.00	5,880.86

	<i>International basé à Bangui. Il est chargé de veiller à la bonne gestion financière et administrative de la mission; il supervise la préparation des rapports des financements des bailleurs et le respect des règles des bailleurs et de COOPI. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.12	Responsable RH Coordination	S	1	1,169.49	11	10.00	1,286.44
	<i>National basé à Bangui, il garantit le respect des procédures de recrutement des staffs nationaux, du règlement interne de COOP et il s'occupe du paiement des charges sociales. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.13	Chauffeur/Mechanicien	S	1	456.66	11	25.00	1,255.82
	<i>National basé à Bangui, soutien de support aux déplacements des staffs appuyant le projet et responsable des réparations/entretien véhicules. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.14	MEAL officer coordination	S	1	764.09	11	25.00	2,101.25
	<i>National basé à Bangui, en charge d'assurer le bon suivi des indicateurs du projet, et chargé de veiller à mise en place des différentes évaluations prévu sur le projet. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.15	Grant officer	S	1	5,346.24	11	10.00	5,880.86
	<i>International basé à Bangui, il/elle est responsable final du reporting. Il/elle assure le lien sur les questions programmatiques avec l'équipe du FH de Bangui et avec le Cluster sécurité Alimentaire, et CCCM/Abri/NFI. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.16	Chargé des programmes	S	1	5,569.00	11	10.00	6,125.90
	<i>International basé à Bangui, en charge de soutenir le Chef de Projet sur le plan organisationnel et sur le suivi des activités, avec des visites sur les zones d'intervention du projet. Il assure d'un coté le suivi et l'évaluation des activités. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.17	Chef de projet adjoint	D	1	815.00	11	100.00	8,965.00
	<i>National basé à Mingala, il/elle a la responsabilité de coordonner les activités opérationnelles en appui avec le coordinateur de projet expatrié. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
1.18	Security Officer	S	1	4,500.00	11	20.00	9,900.00
	<i>International basé à Bangui avec mouvements sur les zones d'intervention, nécessaire pour le suivi sécuritaire. Vue l'insécurité et la volatilité des zones d'intervention, son support est nécessaire pour le suivi de la mise en œuvre des règles. Le montant unitaire inclut le salaire, les charges sociales et l'assurance.</i>						
	<b>Section Total</b>						<b>169,797.41</b>
<b>2. Supplies, Commodities, Materials</b>							
2.1	Distribuer des coupons alimentaires d'urgence	D	4167	30.00	3	100.00	375,030.00
	<i>Les chefs de ces ménages ciblés recevront des coupons (voucher) pour des achats de produits alimentaires nécessaires pour répondre à leurs besoins tout en stimulant</i>						
2.2	Confection de coupons	D	4167	1.00	3	100.00	12,501.00
	<i>il s'agit du cout unitaire pour la production d'un ticket: Elaboration, reproduction</i>						
2.3	Incentives des mobilisateurs communautaires	D	15	17.00	6	100.00	1,530.00
	<i>15 Mobilisateurs communautaires pour l'identification, la sélection, le ciblage des bénéficiaires et la gestion des plaintes. Prime mensuelle pour 6 mois.</i>						
2.4	Sécurisation sites de distribution	D	15	8.49	6	100.00	764.10
	<i>15 Journaliers pour sites de distribution. Tarif mensuel d'un travailleur journalier. Pour 6 distributions (3 alimentaires et 3 d'intrants)</i>						
2.5	Atelier de présentation (redevabilité) et de formation	D	1000	15.00	1	100.00	15,000.00
	<i>Présentation du projet à la communauté + Formations sur l'importance du travail en association, sur les droits et les devoirs des membres et la participation des femmes et des personnes en situation de handicap</i>						
2.6	Formations sur l'itinéraire techniques agricoles	D	150	55.80	1	100.00	8,370.00
	<i>COOPI se propose de donner aux bénéficiaires toutes les connaissances théoriques et pratiques nécessaires pour garantir une production agricole optimale en vue de garantir la sécurité alimentaire de leurs familles.</i>						
2.7	Kit Agricole + Intrants agricoles	D	3000	35.00	1	100.00	105,000.00
	<i>Les bénéficiaires seront appuyés avec tous les intrants nécessaires à leurs activités agricoles. L'intervention leur fournira des kits agricoles (arrosoirs, houes Ceylan, râteaux, pelles carrées, pelles ronde, cordeaux) et des semences améliorées.</i>						
2.8	Séance de sensibilisation sur la thématique de l'utilisation des aliments (3e axe de la sécurité alimentaire)	D	6	750.00	1	100.00	4,500.00

	<i>COOPI mettra en place cette activité de façon communautaire, dans une optique multisectorielle, en abordant tant les questions de la nutrition et de la sécurité alimentaire, qui sont totalement liées, tout en tenant compte des conditions socio-économiques et culturelles des zones d'intervention.</i>						
2.9	Sensibilisation sur l'éducation financière	D	1250	7.60	1	100.00	9,500.00
	<i>Les couts de la formation basique sur l'éducation financière prévoient: les honoraire du formateur, la pause café, la pause déjeuné, la location de salle, l'impression des modules</i>						
2.10	Visibilité	D	1	1,500.00	1	100.00	1,500.00
	<i>T-shirt, banderoles en bache, polo, panneaux sur les sites, sac à dos pour les équipes, bottes</i>						
2.11	Transport terrestre	D	1	1,697.98	3	100.00	5,093.94
	<i>Transport entre Alindao-Mingala pour acheminement matériel. Cout par trajet: 1.000.000XAF * camion 10 Tonnes * 3 Trajets Alindao-Mingala</i>						
2.12	location véhicule (avec chauffeur)	D	31	93.39	10	100.00	28,950.90
	<i>Location de véhicule pour l'acheminement du matériel vers Mingala et pour le déplacement des staffs. Cout: 55.000 XAF/jour pour 10 mois.</i>						
2.13	Carburant location de véhicule	D	200	2.55	11	100.00	5,610.00
	<i>Achat de carburant pour le véhicule. Moyenne de 200 litres par mois, 1500XAF/litre pour achat à Alindao.</i>						
	<b>Section Total</b>						<b>573,349.94</b>
<b>3. Equipment</b>							
3.1	Ordinateur portable	D	1	1,111.00	1	100.00	1,111.00
	<i>Achat d'un ordinateur portable pour le staff</i>						
3.2	Imprimante	D	1	373.18	1	100.00	373.18
	<i>Pour imprimer les documents de travail</i>						
3.3	Moto	D	2	1,358.38	1	100.00	2,716.76
	<i>Motocyclettes 125CC</i>						
3.4	Appareil Thuraya	D	2	1,463.51	1	100.00	2,927.02
	<i>Pour la sécurité et le bon suivi de l'équipe lors de leur mission, dans les zones hors réseau</i>						
3.5	Tablette	D	2	238.00	1	100.00	476.00
	<i>Pour assurer la collecte des données</i>						
	<b>Section Total</b>						<b>7,603.96</b>
<b>4. Contractual Services</b>							
NA	NA	NA	0	0.00	0	0	0.00
	<i>NA</i>						
	<b>Section Total</b>						<b>0.00</b>
<b>5. Travel</b>							
5.1	Vols UNHAS A/R	D	4	225.00	11	100.00	9,900.00
	<i>Prix standards effectués par UNHAS de 225 USD, ces coûts sont imputés à 100% car le projet prend en charge pendant toute la durée du projet</i>						
5.2	UNHAS Cargo acheminement matériel support	D	200	3.00	3	100.00	1,800.00
	<i>Prix standards effectués par UNHAS. Prix basé sur le calcul du nombre total de kilos de matériel/kits transportés pour le présent projet via cargos UNHAS - soit un total de 200</i>						
5.3	Carburant/Entretien Motos	D	223	5.00	1	100.00	1,115.00
	<i>Moto déjà en possession de COOPI, pour la mise en œuvre des activités; cout par litre: 5USD/litre dans la zone</i>						
5.4	Frais de mission	D	7	13.58	11	100.00	1,045.66

	<i>Per diem et logement pour staff COOPI en mission à Mingala (staff de support ou staff de coordination) pour suivi projet, 7jours*11mois*8,000XAF</i>						
	<b>Section Total</b>						<b>13,860.66</b>
<b>6. Transfers and Grants to Counterparts</b>							
NA	NA	NA	0	0.00	0	0	0.00
	NA						
	<b>Section Total</b>						<b>0.00</b>
<b>7. General Operating and Other Direct Costs</b>							
7.1	Téléphone	D	8	20.00	11	100.00	1,760.00
	<i>Coût pour la communication téléphonique du staff du projet dont le Chef de Projet et le staff de mise en œuvre directe des activités (avec une moyenne de 10.000 XAF/mois/personne, dont les montants différents selon les rôles des staffs).</i>						
7.2	Papeterie et Consommables	D	1	150.00	11	100.00	1,650.00
	<i>Papeterie et consommables sur les bases pour la réalisation des activités du projet et la préparation et l'archivage des pièces comptable, voir rames papier, classeurs, carnets reçus etc.)</i>						
7.3	Matériel informatique	D	1	150.00	11	100.00	1,650.00
	<i>Cartouches imprimantes et matériel de maintenant des ordinateurs.</i>						
7.4	Frais de Communication Internet / Coordination	S	1	2,207.37	11	10.00	2,428.11
	<i>Coût abonnement internet Bangui</i>						
7.5	Alindao et Mingala : Frais de Communication Internet	S	1	848.99	11	50.00	4,669.45
	<i>Coût abonnement internet à Alindao et Mingala</i>						
7.6	Alindao et Mingala: Carburant et Entretien Groupe Electrogène 8 KWA	S	1	250.00	11	50.00	1,375.00
	<i>Coût du carburant (2,55USD/litre) et entretien générateur</i>						
7.7	Thuraya	D	1	50.00	11	100.00	550.00
	<i>Recharge basé sur l'expérience de COOPI, indispensable afin d'assurer la sécurité des staff</i>						
7.8	Frais bancaires	S	1	20.00	11	80.00	176.00
	<i>Frais nécessaires pour la tenue du compte bancaire dédié au FH</i>						
7.9	Location et Entretien base Alindao	S	1	1,188.58	11	25.00	3,268.60
	<i>Loyer de Alindao pour 700.000XAF y compris frais d'entretien de la base</i>						
7.10	Equipement pour sous-base Mingala	S	1	1,186.63	1	100.00	1,186.63
	<i>Equipement pour sous-base de Mingala (table, chaise, étagères, etc.)</i>						
7.11	Location et Entretien base Mingala	S	1	339.60	11	50.00	1,867.80
	<i>Loyer de Mingala pour 200.000XAF et frais d'entretien de la base</i>						
7.12	Location et Entretien Bureau Bangui	S	1	2,250.00	11	10.00	2,475.00
	<i>Coût moyen mensuel du loyer et entretien de Bangui</i>						
7.13	Alindao et Mingala: Frais de gardiennage	S	2	509.39	11	50.00	5,603.29
	<i>Frais de gardiennage pour Alindao et Mingala</i>						
7.14	Bangui: Frais de gardiennage	S	1	1,018.79	11	10.00	1,120.67

	Contribution aux frais de gardiennage coordination			
	<b>Section Total</b>			<b>29,780.55</b>
<b>SubTotal</b>		14,487.00		<b>794,392.52</b>
Direct				708,374.49
Support				86,018.03
<b>PSC Cost</b>				
PSC Cost Percent				7.00
PSC Amount				55,607.48
<b>Total Cost</b>				<b>850,000.00</b>

Project Locations							
Location	Estimated percentage of budget for each location	Estimated number of beneficiaries for each location					Activity Name
		Men	Women	Boys	Girls	Total	
Basse Kotto > Mingala	100.00000	0	0	0	0		FSEC: Activity 1.1.1: Consolidation des évaluations initiales (y compri... FSEC: Activity 1.1.2: Ciblage participatif et inclusif des ménages extr... FSEC: Activity 1.1.3: Distribution des coupons alimentaires d'urgence à... FSEC: Activity 1.1.4: Réalisation du suivi des distributions et conduit... FSEC: Activity 1.2.1: Formations sur l'importance du travail en associa... FSEC: Activity 1.2.2: Formations sur l'itinéraire techniques agricoles<... FSEC: Activity 1.2.3: Achat et distribution des intrants agricoles (sem... FSEC: Activity 1.2.4: Dialogue communautaire (sensibilisation) sur l'ut... FSEC: Activity 1.2.5: Mise en place des séances des dialogue communauta...

Documents	
Category Name	Document Description
Budget Documents	BoQ.xlsx
Budget Documents	BoQ 19.03.xlsx
Budget Documents	BoQ 25.03.xlsx
Budget Documents	Contrat Cadre Transport.pdf
Budget Documents	BoQ 28.03.xlsx
Budget Documents	BoQ 28.03 (2).xlsx