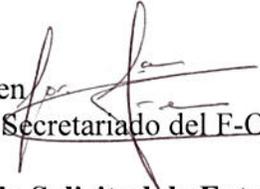


Para: Miguel Barreto  
Coordinador Residente a.i  
Honduras

Fecha: 01 Noviembre 2011

De: Sophie de Caen   
Directora del ~~Secretariado del F-ODM~~

Asunto: **Enmienda a la Solicitud de Extensión sin coste 21 de Marzo 2011**  
MDGF-1824: “Creatividad e identidad cultural para el desarrollo local” – Cultura y  
Desarrollo-Ventana temática

### I. Estado de Aprobación

Nos complace informarles de que su solicitud de extensión sin costes para el Programa MDGF-1824: “Creatividad e identidad cultural para el desarrollo local” por un periodo de 1 año, ha sido aprobada. De esta manera, la nueva fecha de finalización operacional del programa es el 31 de Junio 2012. Tras esta fecha no se podrán realizar más compromisos presupuestarios, sino tan sólo gestionar los desembolsos pendientes. Nos gustaría resaltar que se trata de una extensión única, cuyo objetivo es permitir que el programa conjunto consolide procesos, complete sus actividades y pueda alcanzar los resultados previstos. Todos los fondos que no sean ejecutados durante el periodo del programa tendrán que ser reembolsados al F-ODM.

La continuación de una o varias actividades supondrá a todos los efectos para el Secretariado la prórroga del conjunto del programa. En este sentido, será necesario garantizar la continuación de la gestión del programa conjunto, lo que incluye tanto la supervisión del CDN como de la oficina del Coordinador Residente. Se ha de asegurar que el proceso de evaluación final incluya el análisis de las actividades que han sido objeto de la extensión extraordinaria. Así mismo el informe final del programa deberá ser elaborado una vez haya concluido totalmente con la entrega y transferencia de las obras y servicios.

### II. Recomendaciones

Los siguientes aspectos pendientes del plan de mejora serán de especial importancia para el Secretariado en futuras revisiones del programa:

- Promover la visión integral de la cultura y originalidad del programa
- Rescatar y fortalecer la apropiación a nivel local y nacional
- Reforzar la ejecución y hacer énfasis en el monitoreo
- Apoyar la elaboración de la política nacional de cultura

### III. Monitoreo e Informes

Los programas deberán continuar entregando todos los informes de seguimiento establecidos por el Secretariado del F-ODM durante el periodo de extensión del programa (plan de trabajo semestral con colores e informes semestrales de monitoreo). Junto con el informe de monitoreo semestral deberá adjuntarse

.../

también una actualización de los progresos del plan de mejora del programa. Por favor, recuerden que el Programa Conjunto es responsable de gestionar y financiar una evaluación final antes del cierre del programa y que el informe final debe ser enviado al Secretariado.

Les rogamos que envíen este memo a todas las agencias participantes en el PC indicando que cada agencia debe reenviarlo a su vez a sus respectivas sedes. Pueden encontrar más información sobre el cierre de programas en las guías de implementación revisadas disponibles en nuestra página web ([www.mdgfund.org](http://www.mdgfund.org)).

Con nuestros mejores deseos, atentamente.

CC.:  
Mr. Bisrat Aklilu, Executive Coordinator, Multi-Donor Trust Fund Office  
Mr. Heraldo Muñoz, Assistant Administrator and Director Bureau for Latin America and the Caribbean, UNDP New York  
Ms. Sigrid Kaag, Assistant Administrator and Director Partnerships Bureau, UNDP New York  
Ms. Deborah Landey, Director, United Nations Development Operations Coordinator Office (DOCO)  
MDG-F Secretariat