



FONDS DE CONSOLIDATION DE LA PAIX (FCP) RAPPORT DESCRIPTIF FINAL DU PROGRAMME¹

PERIODE DU RAPPORT: DU 08.2010 AU 09.2012

<p>Titre du Programme et Référence du Projet</p> <ul style="list-style-type: none"> Titre du Programme: Autonomisation des femmes affectées par les conflits pour la reconstruction communautaire et la consolidation de la paix Réf. du Programme (<i>le cas échéant</i>) Numéro de Référence du Projet/Bureau MPTF:³ PBF/CAF/A-1(66658) 	<p>Pays, Localité(s), Secteur(s) Prioritaire(s) du Programme / Résultats Stratégiques²</p> <p>(<i>le cas échéant</i>) Pays/Localité : RCA</p>
<p>Organisation(s) Participante(s)</p> <ul style="list-style-type: none"> Organisations qui ont reçu du financement direct du Bureau MPTF dans le cadre du Programme : UNFPA 	<p>Secteur(s) Prioritaire(s) du Programme / Résultats Stratégiques :</p> <p>Promotion de la Bonne Gouvernance et Etat de droits</p>
<p>Budget du Programme/Projet (US\$)</p> <p>Budget total approuvé tels que reflété sur le document du projet: US\$ 506,367</p> <p>Contribution du Fonds⁴</p> <ul style="list-style-type: none"> Par agence (<i>le cas échéant</i>) <p>Contribution de(s) agence(s) US\$ 131,408</p> <ul style="list-style-type: none"> Par agence (<i>le cas échéant</i>) <p>Contribution du Gouvernement (<i>le cas échéant</i>) 0</p> <p>Autres Contributions [donateur(s)] 0</p> <p>(<i>le cas échéant</i>)</p> <p>TOTAL: US\$ 637,775</p>	<p>Partenaires de mise en œuvre</p> <ul style="list-style-type: none"> Partenaires nationaux (Gouvernements, secteur privé, ONGs et autres) et autres organisations internationales. <p>Ministère des Affaires Sociales de la Solidarité Nationale, et de la Promotion du Genre, Comité International des Femmes Africaines pour le Développement, Association pour le Bien Etre Familial.</p> <p>Durée du Programme (mois)</p> <p>Durée totale (<i>mois</i>) : 18</p> <p>Date de démarrage⁵ (<i>dd.mm.yyyy</i>) 10 Août 2010</p> <p>Date de clôture originale⁶ (<i>dd.mm.yyyy</i>) 28 février 2012</p> <p>Date de clôture actuelle⁷ (<i>dd.mm.yyyy</i>) 30 Sept 2012</p> <p>Est-ce que l(es) agence (s) a/ont fermé opérationnellement le programme dans son (leurs) système? Oui NonX <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>Date prévue de clôture financière⁸: 30 Sept 2012</p>

¹ Le terme "programme" est utilisé pour les projets, programmes et programmes conjoints.

² *Résultats Stratégiques*, tels que formulés dans le Plan Prioritaire, le document de projet ou le PMP (Cadre Global des Résultats Stratégiques du FCP);

³ Le numéro de référence du projet est le même que celui indiqué sur le message de notification, aussi appelé "Project ID" sur la fiche technique du projet sur le portail du Bureau MPTF ([MPTF Office GATEWAY](#))

⁴ La contribution du Fonds (MPTF ou Programme Conjoint) correspond à la quantité transférée aux Organisations Participantes des Nations Unies, qui est disponible sur le portail du Bureau MPTF ([MPTF Office GATEWAY](#))

⁵ La date de démarrage est la date du premier transfert de fonds du Bureau MPTF en tant qu'Agent Administratif. Cette date est disponible sur le portail du Bureau MPTF ([MPTF Office GATEWAY](#))

⁶ Tel qu'approuvé sur le document de projet originale par l'organisme de prise de décisions pertinent/comité de pilotage.

⁷ Au cas de prolongation du projet, la date de clôture révisée et approuvée doit être reflétée ici. Si la prolongation n'est pas approuvée, la date de clôture actuelle est la même que la date de clôture initiale. La date de clôture est la même que la date de clôture opérationnelle, qui fait référence au moment où toutes les activités du programme ont été complétées par l'Organisation Participante responsable. A ce moment, les agences concernées doivent en informer le Bureau MPTF comme convenu dans le MOU.

⁸ La clôture financière exige le retour des soldes non dépensés et la soumission de l'état financier final certifié ainsi que le rapport. ([Certified Final Financial Statement and Report](#)).

Évaluation du Programme

Évaluation Complétée

Oui NonX Date: *dd.mm.yyyy*

Rapport d'Évaluation – Attaché

Oui Non Date: *dd.mm.yyyy*

Soumis par:

- Nom: *Thérèse ZEBA*
- Titre: Représentante de l'UNFPA
- Organisation Participante ("Lead Agency"):
- Adresse e-mail: zeba@unfpa.org; Tél: (+236)
21.61.41.08.67 / 21.61.41 25 / 21.61.19.77

(ENCADRE À EFFACER AVANT SOUMISSION)

Lignes directrices:

Le modèle de rapport descriptif final est aligné sur le modèle standard du Groupe des Nations Unies pour le Développement (UNDG) du 2003, qui est actuellement en cours de révision et est en ligne avec les directives du Manuel sur la gestion axée sur les résultats de l'UNDG (Octobre 2011). ([UNDG Results Based Management Handbook \(October 2011\)](#)). Le rapport final du programme devra être fourni après l'achèvement des activités comprises dans le document de projet approuvé, et fournir des informations sur les résultats globaux du programme, y compris la dernière année des activités.

Le système des Nations Unies s'efforce continuellement à produire des rapports axés sur les résultats. Le rapport doit démontrer comment les produits (outputs) ont collectivement **contribué à la réalisation des résultats (outcomes) convenus** dans le Cadre de planification stratégique (de l'ONU) guidant les opérations du Fonds⁹.

Afin d'étayer les informations contenues dans ce rapport, veuillez joindre toute information complémentaire pertinente, y compris toute photographie, rapport d'évaluation et étude menée/publiée.

Lorsqu'elles sont disponibles, les informations contenues dans les résumés des programmes et rapports trimestriels et/ou semestriels et annuels préparés par les organisations participantes peuvent être utiles pour la préparation du rapport final du projet. Ces documents sont disponibles en ligne sur le portail du Bureau MPTF (<http://mptf.undp.org/>) dans les sections dédiées au Fonds/Programme Conjoint.

Instructions concernant le format du rapport:

- Le rapport doit comprendre environ 10-15 pages. Veuillez inclure une liste des principales abréviations utilisées dans le rapport.
- Veuillez numéroter toutes les pages, sections et paragraphes, en respectant le format ci-dessous.
- Le rapport doit être soumis au format Times New Roman (12). Nous vous prions de ne pas utiliser de couleurs.
- Le rapport doit être soumis dans un seul et unique fichier Word ou PDF.
- Des annexes peuvent être ajoutées au rapport, mais celles-ci doivent être clairement référencées en note de bas de page.
- Prière de ne pas changer les titres et la numérotation des sections ci-dessous.

⁹ Dans le cas du Fonds de Consolidation de la Paix (FCP), veuillez indiquer comment le programme est lié aux domaines prioritaires de la Fenêtre pour le relèvement (Peacebuilding Recovery Facility - PRF) du FCP.

FORMAT DU RAPPORT DESCRIPTIF FINAL

RÉSUMÉ

- Dans ¼ à ½ page, résumez les accomplissements les plus importants du Programme au cours de la période considérée et les éléments clés de votre rapport détaillé ci-dessous. A l'intérieur de ce résumé, veuillez souligner les éléments du rapport que vous considérez comme les plus importants à fin d'être inclus dans le rapport annuel consolidé du Bureau MPTF.

Le projet PBF CAF/A-1 a été signé le 30 Août 2010 pour une durée de 18 mois et un budget de **US\$ 637,775** cofinancé par le PBF (US\$ 506,367) et l'UNFPA (US\$ 131,408). Sa mise en œuvre a duré plus que prévu à cause des retards essentiellement dus à l'insécurité dans sa zone d'intervention.

Les principaux accomplissements du projet se résument comme suit :

- ✓ Organisation d'un atelier d'orientation des parties prenantes pour la mise en œuvre du projet ;
- ✓ Plaidoyer pour l'implication des leaders communautaires;
- ✓ Organisation des femmes en groupements/groupements féminins ;
- ✓ Mise en place des activités génératrices de revenus pour les groupements féminins ;
- ✓ Formation en sante de la reproduction, en prévention du VIH/ GBV et Genre et Développement ;
- ✓ Education à la paix/Consolidation de la Paix

Les activités et objectifs poursuivis dans le cadre du projet ont été mis en œuvre suivant un plan de travail. Les activités de sensibilisations, de plaidoyers ont été réalisées après la réalisation de la micro-évaluation. Cela a permis de bénéficier de l'adhésion réel des populations au projet et déblayer le terrain pour une bonne gestion des Kits et microcrédit pour les AGR. Les autorités locales, administratives, et les bénéficiaires ont été impliqués dans tout le processus de réalisation du projet sur le terrain. Aussi, le renforcement des capacités des travailleurs sociaux en moyen roulant et fourniture de bureau ont facilité les activités de suivi et d'encadrement des groupements dans l'exercice des Activités Génératrices de Revenus (AGR). A cela s'ajoute la rigueur de l'UNFPA dans la gestion financière du projet. Cette gestion a permis d'investir les ressources rien que pour la réalisation des activités du projet.

I. Objectifs

- Veuillez fournir une brève introduction sur le programme / projet (un paragraphe).
- Indiquer les principaux résultats et leur contribution par rapport aux objectifs du programme par rapport au Plan Prioritaire (projets PRF) et au document du projet (IRF).

Le projet vise à renforcer les capacités techniques et de gestion des associations et groupements féminins à travers des activités génératrices de revenu. La mise en place des associations et groupements féminins renforcés constituera également une opportunité pour former les femmes bénéficiaires sur la Santé de la Reproduction notamment la Planification Familiale, la prévention du VIH&SIDA et les violences basées sur le Genre (GBV) et à la prévention des conflits et la consolidation de la paix.

Les résultats stratégiques du projet sont les suivantes :

- ✓ Renforcement des capacités techniques et de gestion des associations et groupements féminins à travers des activités génératrices de revenu ;
- ✓ Mise en place des associations et groupements féminins renforcés et formés sur la Santé de la Reproduction notamment la Planification Familiale, la prévention du VIH&SIDA et les violences basées sur le Genre (GBV) et à la prévention des conflits et la consolidation de la paix.

II. Évaluation des résultats du Programme

- Cette section est **la plus importante dans le rapport** et une attention particulière doit être accordée à la présentation des **résultats / et les changements** qui ont eu lieu plutôt qu'aux activités. Elle est composée de trois parties à fin d'aider à capturer ces informations de différentes manières (i. Section

descriptive; ii. Évaluation axé sur les indicateurs de performance; iii. Évaluation et Leçons apprises ; et iv. Une illustration narrative spécifique).

i) Rapport descriptif des résultats:

De janvier à décembre 2012, veuillez répondre aux questions d'orientation indiquées ci-dessous pour fournir un compte rendu succinct des résultats obtenus. Le but ici est de raconter **l'histoire du changement** que votre programme (PRF) ou projet (IRF) a atteint sur toute sa durée. Il faudra aussi faire référence au mécanisme de mise en œuvre utilisé ainsi qu'aux partenariats stratégiques.

- **Effets réalisés (outcomes):** Les effets sont les changements stratégiques à plus haut niveau que votre programme vise à contribuer. Veuillez fournir un résumé des progrès accomplis par le programme par rapport aux **résultats prévus dans le Plan Prioritaire et/ou le document de projet**, vis-à-vis l'/les indicateur(s) pertinent(s) référés dans ces documents. Veuillez indiquer si les objectifs finals ont été atteints, ou bien expliquez tout écart dans les résultats obtenus par rapport aux prévisions. Veuillez expliquer la contribution globale au plan prioritaire ou bien aux autres documents stratégiques pertinents, p. ex.: le PMP, les priorités nationales, etc. Veuillez expliquer qui ont été les bénéficiaires principaux. Veuillez souligner tout changement institutionnel et / ou de comportement parmi les bénéficiaires au niveau des résultats.

Le projet a atteint ses objectifs et les principaux effets obtenus sont : i) réduction de la pauvreté parmi les femmes touchées par le projet grâce aux activités génératrices de revenu qui ont renforcé leur capacité et autonomie financières ; ii) prise de conscience au niveau sanitaire et de la paix avec le programme de sensibilisation sur la Santé de la Reproduction notamment la Planification Familiale, la prévention du VIH&SIDA et les violences basées sur le Genre (GBV) et à la prévention des conflits et la consolidation de la paix ; et iii) amélioration des conditions de vie des familles (ménages) et communautés de la zone d'intervention du projet. Sur le plan communautaire, les marchés locaux sont ravitaillés en permanence en produits agropastoraux et artisanaux offerts par les groupements bénéficiaires.

La mise en œuvre du projet Autonomisation des Femmes a en effet permis d'améliorer les conditions de vie des bénéficiaires et des membres de leurs familles. Les ressources dégagées par les AGR sont utilisées pour la scolarisation des enfants, la satisfaction des besoins essentiels de la famille (alimentation, soins, habillement et équipement ou entretien des maisons). Les groupements ont augmentés leurs capitaux passant 80.000 FCFA en 2010 à 1.500.000 FCFA en 2012.

Les bénéficiaires principaux sont les 50 groupements et associations dont 25 dans la préfecture de la Nana-Gribizi et 25 dans celle de la Haute Koto. L'engagement des bénéficiaires dans la mise en œuvre du projet a commencé par la volonté de participer à la micro évaluation dans les deux préfectures. Cela a permis d'identifier leurs besoins en matière de renforcement de capacités d'organisation et de gestion des activités génératrices de revenus ; leurs forces et faiblesses.

Ensuite, les groupements ont mis à la disposition du projet 189 personnes dont 167 femmes et 22 hommes leaders qui ont été formées sur la gestion des organisations et des activités génératrices de revenus. Aussi, l'exploitation des kits et microcrédits par les groupements a constitué un point de leur engagement car cela a permis d'assurer l'autonomisation financière de beaucoup de femmes et la scolarisation des enfants.

Au niveau Communautaire, il ressort une bonne appropriation du projet par les membres de la communauté qui ont participé à toutes les activités de sensibilisation et de plaidoyer organisées dans le cadre du projet. L'absence de pillage des biens des groupements et la mise à disposition du projet par les autorités administratives et locales des espaces pour la construction des caisses de solidarité témoignent de l'engagement et l'adhésion de la population au projet. Il y'a de nouvelles demandes de groupements désirant bénéficier du projet quand bien même que celui-ci arrive à terme.

- **Résultats / Produits (outputs):** Les produits sont les accomplissements les plus immédiats dont votre programme est responsable. Veuillez indiquer les produits principaux obtenus sur toute la durée du programme, par rapport aux résultats prévus **dans le Plan Prioritaire et/ou le document de projet**, en faisant référence à/aux indicateur(s) pertinent (s) dans ces documents. Veuillez indiquer si les objectifs ont été atteints, ou bien expliquer tout écart dans les résultats obtenus par rapport aux prévisions au cours de la période considérée. Si possible, veuillez inclure le nombre de bénéficiaires. Veuillez indiquer comment les résultats obtenus ont contribué à l'atteinte des objectifs et expliquer tout écart dans les contributions actuelles vis-à-vis celles prévues par rapport aux résultats.

50 groupements identifiés dans la Haute Kotto et la Nana Gribizi avec 479 hommes et 1 637 femmes ;

- Les capacités technique et financière de gestion des groupements et des AGR des responsables améliorées,
- les autorités administratives, locales, et les leaders d'opinion sont impliqués dans le suivi des activités du projet
- 173 personnes ont amélioré leur connaissance en matière de la santé de la reproduction, de la prévention du VIH SIDA et des violences basées sur le Genre,
- Les conditions de vie des bénéficiaires et des membres de leurs familles améliorées grâce au projet.
- **Évaluation qualitative:** Veuillez fournir une appréciation qualitative de l'état d'avancement global du programme, sa contribution à l'atteinte des résultats a même d'adresser les causes principales du conflit. Apprécier les contributions du projet aux indicateurs respectifs du Plan Prioritaire. Faire ressortir des partenariats clés et expliquer comment ces relations ont eu un impact sur l'atteinte des résultats. Veuillez expliquer les questions transversales que vous considérez pertinentes pour les résultats présentés. Enfin décrire les Effets catalytiques en termes de processus ou de mobilisation de fonds supplémentaires?

La mise en œuvre et le suivi/encadrement des groupements a été assurée par trois (03) ONG nationales, à savoir :

- ✓ le Comité International des Femmes Africaines pour le Développement (CIFAD) qui dispose d'une grande expérience dans l'encadrement des associations/groupements de femmes autour des activités génératrices de revenus. Il a réalisé les activités suivantes :
 - Recenser les associations et groupements et évaluer leurs capacités, d'organisation et de gestion des activités génératrices de revenus en fonction de la situation économique, dans les zones du projet, classer en fonction de leur fonctionnalité, des types d'activités génératrices de revenus pertinentes qu'ils peuvent appuyer et des lacunes à renforcer en matière de capacités opérationnelles et organisationnelles, en particulier dans le domaine de la gestion des microcrédits.
 - Elaborer un manuel de formation prenant en compte les recommandations de la micro évaluation susmentionnée, notamment les modalités d'organisation, d'encadrement et de gestion des micro-crédits des associations et groupements ;
 - identifier les femmes bénéficiaires des appuis en micro crédits et kits de production pour les activités génératrices de revenus ;
 - former/recycler les membres des associations et groupements féminins retenus dans les domaines des lacunes identifiées par la micro évaluation, en particulier en matière de gestion des activités génératrices de revenus. Chaque session regroupera environ une vingtaine de personnes selon une durée variant entre 5 à 10 jours en fonction des problèmes identifiés. Ces formations viseront beaucoup plus le développement des aptitudes et attitudes des associations et groupements féminins à encadrer les bénéficiaires primaires.
 - Fournir des microcrédits en espèces et en nature (kits de production) en fonction des activités génératrices de revenus retenus ;

- Organiser des missions de supervision de suivi pour l'encadrement des associations et groupements partenaires ;
- Appuyer la mise en place d'une caisse de solidarité à partir des ressources des associations et groupements en vue de contribuer à la prise en charge des maladies épisodiques.
- ✓ L'Organisation des Femmes de Centrafrique (OFCA) qui dispose d'une assise nationale et dotée d'une expertise en matière de mobilisation sociale sur toute l'étendue du territoire. Quinze (15) membres de cette organisation ont acquis pendant cinq jours des connaissances sur le plaidoyer et la sensibilisation sur la consolidation de la paix, le droit de la femme, l'entrepreneuriat féminin et l'andragogie a conduit l'organisation par les femmes des localités de Bria et de Kaga-Bandoro de la campagne de sensibilisation de la population sur la culture de la paix, la lutte contre le VIH/SIDA et la prévention des VBG;
- ✓ L'Association Centrafricaine pour le Bien-Etre Familial (ACABEF) qui est une structure affiliée à l'IPPF et disposant d'expertise en matière de formation et de suivi en santé de la reproduction, VIH et les GBV était chargé de la formation des staffs du MASBPG, justice, Défense et les responsables des groupements bénéficiaires sur les questions transversales relevant de son domaine.
- ✓ L'Association des Femmes Juristes de Centrafrique (AFJC) a quant à elle conduit les plaidoyers auprès des autorités administrative, locales, et les leaders d'opinion de la Nana-Gribizi et de la Haute-Kotto sur l'importance de la participation de la femme à la consolidation de la paix et sur le respect des droits humains.

L'OFCA, l'AFJC, l'ACABEF ont assuré la réalisation des activités de sensibilisation, de formation sur la SR, les VBG, et de plaidoyer sur la culture de la paix, l'importance de la participation des femmes dans la Consolidation de la paix.

Le suivi a été renforcé par le Ministère des Affaires Sociales, le Secrétariat du PBF et l'UNFPA. Le Ministère des Affaires Sociales, de la Solidarité Nationale et de la Promotion du Genre, à travers le Comité de Pilotage du projet, est chargé d'examiner trimestriellement, les rapports périodiques sur l'état d'avancement des activités du projet. Dans ce cadre, il a contribué à la validation des groupements identifiés et retenus par la micro évaluation. Le suivi des groupements est assuré sur le terrain par les cadres dudit département en service dans les zones du projet. Ces missions de suivi ont été rendues possibles grâce à la dotation de ces cadres en moyen roulant et fournitures de bureau par le projet.

ii) Évaluation axé sur les Indicateurs de Performance

En utilisant le **Cadre de Résultats du Document de Projet / PTA** – veuillez donner des détails sur la réalisation des indicateurs au niveau des effets réalisés, résultats atteints et produits dans le tableau ci-dessous. Lorsqu'il n'a pas été possible de recueillir des données sur les indicateurs, veuillez bien expliquer le pourquoi.

	Indicateurs <u>atteints</u> (Cumule sur la période de financement)	Raisons d'éventuel(s) écart(s)	Source de vérification
Effets réalisés 1¹⁰ Contribuer à l'amélioration des conditions de vie des femmes affectées par les conflits pour la consolidation de la paix Indicateur 1.1 Nombre de villages reconstitués Indicateur de référence: ND Indicateur cible: ND Indicateur 1.2 Nombre de PDI réduit Indicateur de référence: ND Indicateur cible: ND	Non renseigné		
	Non renseigné		
Résultats / Produit 1.1 50 groupements féminins disposent des unités de production opérationnelles Indicateur 1.1.1 Indicateur de référence: ND Indicateur cible: 50 groupements féminins	✓ 50 groupements bénéficient de l'appui du projet ; ✓ 99 responsables des 50 groupements (dont 58 femmes et 41 hommes) contribuent à une gestion efficace et efficiente des groupements et des kits distribués ; ✓ 1495 membres de 50 Groupements/associations de la Nana-Gribizi et de la haute Kotto exercent des AGR dans le domaine de : <ul style="list-style-type: none"> ○ la production, la transformation et la commercialisent des produits agricoles (43groupements) ○ l'élevage (1 groupement) ; ○ la couture (1 groupement) ; ○ la fabrication et commercialisation du savon artisanal (5 groupements). 	✓ Les groupements mixtes étaient composés en majorité de femmes. Le souci d'atteindre l'objectif de consolidation de la paix a conduit à l'acceptation des groupements mixtes comme bénéficiaires du projet.	✓ MoU, ✓ TDR de consultants, ✓ Rapport de micro réalisation, ✓ Rapports d'activités
	✓ 58 femmes responsables contribuent à une gestion efficace et efficiente des groupements et des		✓ Factures d'achat des kits, ✓ Décharges des kits par les

¹⁰ Note: Les effets, résultats, les produits, les indicateurs et les cibles devront être présentés **tels qu'ils apparaissent sur le document du projet/Plan Prioritaire ou PMP** de sorte que vous rendrez compte de vos accomplissements cumulés par rapport aux objectifs prévus. Veuillez ajouter des lignes si nécessaires pour les résultats 2, 3, etc.

<p>Indicateur 1.1.2 : % d'unités de production opérationnelles dirigées par les femmes Indicateur de référence: ND Indicateur cible: 50</p>	<p>kits distribués ; ✓ 1495 femmes de la Nana-Gribizi et de la haute Kotto exercent des AGR dans le domaine de : ○ la production, la transformation et la commercialisent des produits agricoles (43groupements) ○ l'élevage (1 groupement) ; ○ la couture (1 groupement) ; ○ la fabrication et commercialisation du savon artisanal (5 groupements).</p>		<p>bénéficiaires ✓ Témoignage des bénéficiaires ✓ Rapports d'activités</p>
<p>Résultats / Produit 2.1 L'utilisation des FOSA par les membres des groupements bénéficiaires accrue Indicateur 2.1.1 % des femmes des groupements utilisant les services de SR, le VIH et GBV Indicateur de référence: ND Indicateur cible: 75%</p>	<p>Capacité technique de 173 responsables leaders des associations/groupements renforcées en matière de la santé de la reproduction, la prévention du VIH&SIDA, et les Violences faites aux femmes</p>		<p>✓ MoU avec l'ONG ACABEF ; ✓ Rapports d'activités ; ✓ Témoignages.</p>
<p>Résultats / Produit 3.1 Les activités de consolidation de la paix menées par les femmes membres groupements sont opérationnelles Indicateur 3.1.1 Nombre d'activités réalisées par les femmes Indicateur de référence: ND Indicateur cible: 75%</p>	<p>Deux sessions de plaidoyer sur la paix ont été organisés à l'adresse de 70 autorités administratives et locales des préfectures de la Nana –Gribizi et de la Haute Kotto, tenue à Kaga-Bandoro Non renseigné</p>	<p>70 autorités administratives et locales des préfectures de la Nana –Gribizi et de la Haute kotto sont impliqués dans la mise en œuvre du projet</p>	<p>✓ Témoignage des autorités locales sur la consolidation de la paix ✓ Rapports du projet</p>
<p>Résultats / Produit 4.1 Les activités de suivi et évaluation du projet sont renforcées. Indicateur 4.1.1 Nombre d'activités de suivi et évaluation réalisées Indicateur de référence: ND Indicateur cible: ND</p>	<p>✓ Prise en charge du personnel du Projet (un chargé de programme, national, un Assistant Administratif et Financier) et d'un consultant international ; ✓ Dotation des partenaires en fournitures de bureau, matériels informatiques, location de véhicules de mission et dotation de 02 motos.</p>		<p>✓ Contrat de service ; ✓ Attestation de service fait et et –titre de paiement ; ✓ Rapports du projet.</p>

iii) Évaluation, Meilleures Pratiques et Leçons apprises

- Veuillez fournir des détails sur les évaluations ou études éventuelles menées dans le cadre du programme et indiquer comment ils ont été utilisés au cours de la mise en œuvre du programme. Y a-t-il eu une évaluation finale du projet et quelles sont les principales conclusions? Le cas échéant, fournir les raisons pour lesquelles aucune évaluation du programme n'a pas encore été effectuée.

Malgré la prorogation de la durée de mise en œuvre du projet, les activités sur le terrain n'ont réellement pris fin qu'au mois de Septembre 2012. Cela n'a pas permis aux parties prenantes de commanditer une évaluation du projet. Toutefois deux grandes rencontres de réflexion sur l'avenir du projet ont été organisées et ont permis aux parties impliquées de relever les forces et faiblesses et de définir les perspectives.

De même, plusieurs réunions de concertations ont été organisées entre les partenaires et ont permis de corriger les imperfections et difficultés rencontrées dans le cadre de la réalisation des activités sur le terrain. La mise en œuvre du projet sur financement PBF a pris fin, mais les activités de pérennisation du projet seront coordonnées au niveau national par le Ministère des Affaires Sociales, de la Solidarité nationale et de la promotion du Genre, le Ministère chargé du Désarmement, Démobilisation et Réinsertion (DDR) et de la Jeunesse Pionnière Nationale (JPN), en partenariat avec l'UNFPA. Le comité est chargé de : i) coordonner, gérer et suivre les projets PBF ; ii) sous-traiter avec CIFAD et les autres ONG en fonction de leurs domaines d'intervention ; iii) assurer la mobilisation et la gestion des ressources ; iv) assurer le suivi et le contrôle des ressources gérées par les partenaires de mise en œuvre ; v) donner des orientations concernant l'ensemble des activités qui seront menées sur le terrain.

Au niveau Local, des comités de gestion (pilotage) des acquis du projet composés de Services administratifs (Ministère des Affaires Sociales, Agence Centrafricaine de Développement de l'Agriculture (ACDA), Ministère de l'Elevage, Ministère de la Jeunesse), Autorités administratives et locales (Sous-préfet, Maire, Commandant de Brigade, Commissaire de police). Les bénéficiaires des projets sont chargés de : i) veiller au recouvrement des microcrédits ; ii) veiller à l'octroi des nouveaux microcrédits ; iii) sensibiliser la communauté autour des programmes de construction des caisses ; iv) suivre la construction des Caisses de Solidarités ; v) rendre compte des activités au Comité, à la Coordination Nationale et à la Population.

- Veuillez expliquer, le cas échéant, les défis confrontés tels que des retards dans l'exécution du programme, et la nature des contraintes comme les modalités de gestion, ressources humaines, etc. Quelles mesures ont été prises pour les atténuer? Comment tels défis et/ou actions ont affecté à la réalisation de l'ensemble des résultats? Y a-t-il eu des risques identifiés lors de la conception du projet qui se sont matérialisés ou des risques imprévus qui sont apparus par la suite?

Les multiples attaques armées ont empêché le respect des plans de travail élaborés et la réalisation du projet dans certaines localités telles que Oudda et Ouadda-Djallé dans la préfecture de la Haute Kotto et dans les villages situés sur l'axe Mbrés, Ndélé et Grimari dans la préfecture de la Nana Gribizi.

Aussi, le manque de moyen roulant reste un grand handicap pour le projet dans la phase de suivi après sa clôture.

Il y'a également la variation à la hausse des prix des produits tels que l'huile de palme et la soude caustique sur les marchés qui a posé des difficultés à l'ONG CIFAD quant au choix des fournisseurs. A cela s'ajoute la faible capacité du principe de partenariat et des règles et procédures par les techniciens du Ministère des Affaires Sociales entraînant des incompréhensions dans la gestion des activités du projet.

- Indiquer les leçons apprises principales et les meilleures pratiques qui faciliteraient la conception et la mise en œuvre future de programmes, y compris les questions liées aux modalités de gestion, ressources humaines, ressources, etc. Veillez également inclure des expériences d'échec, qui sont souvent la source la plus riche des leçons apprises.

La micro évaluation réalisée dans le cadre du projet a permis d'orienter les actions vers la satisfaction des besoins réels des bénéficiaires directes du projet mais aussi sur le développement de collaboration et de synergie avec les partenaires œuvrant dans les zones d'intervention. Cela a permis de coordonner les activités, d'éviter les doublons et d'assurer un minimum de suivi et d'accès aux conseils et interventions des autres structures pour les bénéficiaires.

Par ailleurs, la collaboration avec les autorités locales et les leaders communautaires ainsi que leur implication a permis d'obtenir l'adhésion de la communauté qui a soutenu du bout en bout la mise en œuvre du projet sur le terrain.

Toutefois, la faiblesse de ressources affectées pour le suivi des activités du projet sur le terrain a joué négativement sur l'atteinte des résultats. Pour cela il faudrait dorénavant prévoir des ressources conséquentes pour le suivi des activités étant donné que les structures communautaires de pérennisation n'ont été créées qu'à la fin du projet.

iii) Une illustration narrative spécifique

- Donner un exemple plus détaillé d'un projet qui contribuait avec réussite au processus de la consolidation de la paix. Présenter les changements les plus remarquables atteints au niveau de la perception ou des attitudes des groupes cibles préalablement impliqués dans le conflit?
- L'inclusion des pièces justificatives, y compris des photos avec des légendes, des informations plus détaillées, etc., est fortement encouragée. Le Bureau MPTF choisira des exemples et des photos qui seront publiés dans le rapport annuel global, le site web et le Bulletin du Bureau MPTF.

Dynamique de conflits adressés: Veuillez décrire le problème spécifique ou défi à confronter par le sujet de votre exemple.

Le projet vise à renforcer les capacités techniques et de gestion des associations et groupements féminins à travers des activités génératrices de revenu. La mise en place des associations et groupements féminins renforcés constituera également une opportunité pour former les femmes bénéficiaires sur la Santé de la Reproduction notamment la Planification Familiale, la prévention du VIH&SIDA et les violences basées sur le Genre (GBV) et à la prévention des conflits et la consolidation de la paix.

Interventions du projet: Comment le problème ou défis a-t-il été adressé à travers les interventions du programme ? Quel fut le changement attendu ? (soyez aussi précis que possible)

La mise en œuvre et le suivi/encadrement des groupements a été assurée par 4 ONG nationales, à savoir : i) le Comité International des Femmes Africaines pour le Développement (CIFAD) ; ii) l'Organisation des Femmes de Centrafrique (OFCA) ; iii) l'Association Centrafricaine pour le Bien-Etre Familial (ACABEF) ; et iv) l'Association des Femmes Juristes de Centrafrique (AFJC)

Le suivi a été renforcé par le Ministère des Affaires Sociales, le Secrétariat du PBF et l'UNFPA.

Résultat: Veuillez décrire le changement observable qui a eu lieu à ce jour suite aux interventions du programme. Par exemple, comment la communauté a vécu le changement ou comment le gouvernement a réussi à mieux même faire face au problème initial ? Comment les interventions ont adressé les causes de conflit.

- ✓ réduction de la pauvreté parmi les femmes touchées par le projet grâce aux activités génératrices de revenu qui ont renforcé leur capacité et autonomie financières ;
- ✓ prise de conscience au niveau sanitaire et de la paix avec le programme de sensibilisation sur la Santé de la Reproduction notamment la Planification Familiale, la prévention du VIH&SIDA et les violences basées sur le Genre (GBV) et à la prévention des conflits et la consolidation de la paix ;
- ✓ amélioration des conditions de vie des familles (ménages) et communautés de la zone d'intervention du projet ;
- ✓ augmentation du niveau d'approvisionnement des marchés locaux par les produits agropastoraux et artisanaux offerts par les groupements bénéficiaires ce qui contribue à améliorer les condition de vie des communautés sur le plan alimentaire.