

Para: Luiza Carvalho
Coordinadora Residente, ONU
Costa Rica

Fecha: 24 Abril 2012

De: Sara Ferrer Olivella
Oficial a cargo del Secretariado del F-ODM

Asunto: **Solicitud de Extensión sin coste**
MDGF- 1938: *"Juventud, Empleo y Migración, una ventanilla única para el empleo juvenil en Desamparados y Upala"* - Juventud, empleo y migración Ventana Temática

I. Estado de Aprobación

Nos complace informarles de la aprobación de su solicitud de una extensión sin costes por el período de seis (6) meses para el Programa MDGF-1938: *"Juventud, Empleo y Migración, una ventanilla única para el empleo juvenil en Desamparados y Upala"*. De esta manera, la nueva fecha de finalización operacional del programa es el 15 de Noviembre de 2012. Tras esta fecha no se podrán realizar más compromisos presupuestarios, sino tan sólo gestionar los desembolsos pendientes. Nos gustaría resaltar que se trata de una extensión única, cuyo objetivo es permitir que el programa conjunto consolide procesos, complete sus actividades y pueda alcanzar los resultados previstos. Todos los fondos que no sean ejecutados durante el periodo del programa tendrán que ser reembolsados al F-ODM.

La continuación de una o varias actividades supondrá a todos los efectos para el Secretariado la prórroga del conjunto del programa. En este sentido, será necesario garantizar la continuación de la gestión del programa conjunto, lo que incluye tanto la supervisión del CDN como de la oficina del Coordinador Residente. Se ha de asegurar que el proceso de evaluación final incluya el análisis de las actividades que han sido objeto de la extensión extraordinaria. Así mismo el informe final del programa deberá ser elaborado una vez haya concluido totalmente con la entrega y transferencia de las obras y servicios.

II. Recomendaciones

El Secretariado valora los esfuerzos que se han hecho por mejorar los aspectos relacionados con la sostenibilidad y replicabilidad del programa. Destacando la vinculación con las estrategia EMPLEATE del MTSS y la asimilación de las ventanillas por parte de las municipalidades. La aprobación de la extensión se radica precisamente en permitir al programa resultados más sólidos en estos dos ámbitos.

.../

Por otro lado, nos gustaría recordar algunas de las recomendaciones que el Secretariado realizó en su última misión y que se considera siguen siendo de aplicación:

- Identificación e intercambio de buenas prácticas.
- Fomento de la participación de los jóvenes en el programa.
- Incidencia política para favorecer la replicación del modelo de ventanilla única.
- Revisión del marco de monitoreo y seguimiento.
- Formalizar convenios para acceder fondos de financiamiento y garantías para emprendimientos juveniles.
- Sociabilizar los resultados de las evaluaciones de las ventanillas y sus servicios, para que las recomendaciones sean asimiladas por las instituciones nacionales correspondientes.
- Relanzar la estrategia de promoción y difusión del Sistema Nacional de Intermediación
- Socializar la sistematización del modelo de ventanilla única para facilitar su replicación.

III. Monitoreo e Informes

Los programas deberán continuar entregando todos los informes de seguimiento establecidos por el Secretariado del F-ODM durante el periodo de extensión del programa (plan de trabajo semestral con colores e informes semestrales de monitoreo). Junto con el informe de monitoreo semestral deberá adjuntarse también una actualización de los progresos del plan de mejora del programa. Por favor, recuerden que el Programa Conjunto es responsable de gestionar y financiar una evaluación final antes del cierre del programa y que el informe final debe ser enviado al Secretariado.

Les rogamos que envíen este memo a todas las agencias participantes en el PC indicando que cada agencia debe renviarla a su vez a sus respectivas sedes. Pueden encontrar más información sobre el cierre de programas en las guías de implementación revisadas disponibles en nuestra página web (www.mdgfund.org).

Con nuestros mejores deseos, atentamente.

cc:

Mr. Bisrat Aklilu, Executive Coordinator, Multi-Donor Trust Fund Office

Mr. Herald Muñoz, Assistant Administrator and Director Bureau for Latin America and the Caribbean, UNDP New York

Ms. Sigrid Kaag, Assistant Secretary-General and Assistant Administrator of the Bureau of External Relations and Advocacy, UNDP New York

Ms. Deborah Landey, Director, United Nations Development Operations Coordinator Office (DOCO) MDG-F Secretariat