

**FONDS DE CONSOLIDATION DE LA PAIX**

**rapport descriptif FINAL du programme[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Titre du Programme & Référence du projet |  | Pays, Localité, Secteur/Thème(s) du Programme[[2]](#footnote-2) |
| « Appui pédagogique et préparation à la réinsertion professionnelle des jeunes »PBF/COM/D- 4 | Pays/Localité : Union des Comores  Domaine prioritaire : 3 |
| *Secteur/Thème(s) :*  **Revitalisation de l’économie avec accent sur les jeunes.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Organisations participantes |  | Partenaires de mise en œuvre |
| * UNESCO | * Ministère de l’Education Nationale * Commissariat de l’Education des îles autonomes * Lycées publics * Associations et coopératives des élèves * Centre de Diffusion Scientifique (CDS) * Office de la Radio et de la Télévision Nationale |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Budget du Programme/Projet (US$) |  | Durée du Programme (mois) |
| **Contribution du Fonds: 300 000 *USD***  Contribution de(s) agence(s)  Contribution du Gouvernement:   * *Contribution en nature*   **Autres Contributions [donateur(s)]:**   * *(le cas échéant)*   TOTAL : 300 000 USD |  | Durée totale (mois): 24 mois (initialement)  Date de démarrage[[3]](#footnote-3) (dd.mm.yyyy): 19 mars 2010  Date de clôture : 30 juin 2012  *(ou date révisée)[[4]](#footnote-4):*  Date de clôture opérationnelle[[5]](#footnote-5): 30 juin 2012  Date prévisionnelle de clôture financière : Août 2012 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Evaluation finale du Programme/Projet |  | Soukis par : |
| Evaluation accomplie  Oui Non Date : dd.mm.yyyy)  Rapport d’Evaluation *–* ci-joint  Oui Non | * **Nom**: Aboubakari Boina * **Titre** : Coordonnateur du Projet * **Organisation participante** : UNESCO * **Information de contact** : a.boina@unesco.org |

# RAPPORT FINAL DU PROGRAMME

1. **OBJECTIF**

L’objectif général du projet est de développer en faveur des jeunes terminalistes des méthodes pédagogiques alternatives et leur inculquer l’esprit civique et la culture de paix. Les principales activités retenues sont les suivantes :

1. Organisation des ateliers dans les lycées publics.
2. L’élaboration et la diffusion des outils didactiques (guide et émissions) d’éducation civique et d’éducation à la culture de la paix.
3. L’organisation des émissions radiophoniques et télévisées sur l’éducation à la paix, les nouvelles méthodologies d’apprentissage et la gestion des lycées publics.
4. L’ouverture dans les principaux lycées publics des trois îles de salles de connexion internet.
5. L’organisation des ateliers pédagogiques en faveur des enseignants de classes de terminale.
6. L’organisation des cours de soutien en faveur des candidats au baccalauréat.
7. L’élaboration et la diffusion des brochures sur le traitement des sujets types par série proposés au baccalauréat.

L’approche générale retenue de commun accord entre toutes les parties prenantes met l'accent sur le rendement des élèves pour deux finalités. Si les élèves arrivent à reconnaître leurs propres capacités et réalisations (ne se limitent pas à la réussite scolaire), ils sont plus susceptibles d'avoir la confiance nécessaire pour se préparer et étudier. Ainsi pour les examens, la réussite engendre la réussite. Le deuxième objectif est que les élèves avec l'estime de soi améliorée (basée sur une meilleure reconnaissance des réalisations) sont moins susceptibles d'être manipulés par d'autres et peuvent développer un contrôle de soi, (contrôle interne) conduisant à une meilleure gestion de la colère et des conflits. «La paix commence avec nous-mêmes» est un concept important.

1. **EVALUATION DU PROGRAMME/ RESULTATS DU PROJET**

**Les principaux résultats du projet sont les suivants :**

1. **Au début du projet, nous avons procédé à :**
2. **La duplication et la diffusion du document de projet** auprès des principaux bénéficiaires dans les trois îles de l’Union des Comores.
3. **L’organisation du travail de terrain de la mission internationale** qui a permis de mieux comprendre la réalité des lycées publics et de jeunes d’une part ; et d’élaborer un rapport de mission qui déroule entre autres la stratégie à développer dans la mise en œuvre du projet et un plan d’activités annuel bien détaillé, d’autre part.
4. **L’organisation de plusieurs réunions avec les principaux bénéficiaires du projet** : les proviseurs des lycées publics, les enseignants, les élèves, les parents d’élèves et des personnalités de la société civile, notamment des médias.
5. **Une enquête nationale sur l’état de lieu des lycées publics** au niveau de la Grande- Comore, de Mohéli et d’Anjouan.
6. **Une collecte des données des résultats au bac des années 2008, 2009 et 2010** au niveau de chaque île et au niveau nationale.
7. **« Un premier rapport d’étape : diagnostic et approches stratégiques des lycées publics comoriens »** comportant :la conclusion tirée de l’enquête nationale sur les lycées publics ; la note de synthèse de la mission internationale réalisée en juillet - août 2010 ; les approches proposées ; l’évaluation initiale de l’école ; le code de conduite ; le guide pour les parents ; le niveau de comportement et de conduite à l’école ; les statistiques des examens : 2008, 2009 et 2010 et agenda des activités.
8. **« Une plaquette du projet :** « Appui pédagogique et préparation à la réinsertion professionnelle des jeunes ». On peut lire dans la plaquette : le mot du Ministre de l’Education Nationale ; le mot de la Directrice du bureau multi-pays de l’UNESCO à Dar-es-Salaam ; le mot du Représentant Résident du PNUD et Coordinateur du Système des Nations Unies Comores ; un résumé relatif à la politique de l’enseignement technique et de la formation professionnelle ; la conclusionde l’enquête nationale sur les lycées publics aux Comores ; la liste desdouze projets du Fonds de Consolidation de la Paix ; les grandes lignesdu présent projet ; les documents disponibles et l’agenda des activités pour la période scolaire 2010-2011.

**b) Voici les résultats obtenus suivants les axes du projet :**

**Résultat attendu 1 : Renforcement des méthodologies de travail et amélioration du niveau des élèves.**

* 1. Elaboration, impression et distribution d’un guide pratique pour la préparation du bac aux bénéfices de plus de 3000 jeunes candidats au baccalauréat.
  2. Encadrement de plus de 2700 jeunes dans des cours de soutien pour la préparation du bac.
  3. Formation et sensibilisation de 120 enseignants sur l’adoption et la promotion des nouvelles méthodologies d’apprentissage et d’enseignement.
  4. Ouverture de cinq centres Internet dans cinq lycées publics dont 2 en Grande Comore, 2 à Anjouan et 1 à Mohéli.
  5. Formation des responsables pour la gestion des centres Internet
  6. Emissions radio et télévision sur apprendre à apprendre et la préparation du bac.
  7. Sensibilisation sur le suivi, l’exploitation et la valorisation des outils didactiques et la pérennisation de l’expérience des cours de soutien.

**Résultat attendu 2 : Meilleure gouvernance des lycées publics.**

2.1. Diagnostic des lycées publics à partir de trois ateliers insulaires et une enquête sur 15 lycées.

2.2. Organisation des réunions mensuelles entre les principaux acteurs des lycées publics pour la mutualisation des bonnes pratiques.

2.3. Elaboration et production d’un rapport d’étape faisant la synthèse du diagnostic des lycées publics et proposant des outils pour la gestion de ces derniers.

2.4. Formation des proviseurs sur la gestion des lycées et l’élaboration des projets.

2.5. Sensibilisation et dynamisation des Conseils d’Administration pour une meilleure participation et la bonne gestion des lycées publics.

2.6. Elaboration et diffusion d’un documentaire faisant la promotion des bonnes pratiques dans les lycées publics.

2.7. Elaboration et production d’un document de synthèse sur le projet dans la perspective de prolonger les bonnes pratiques après le présent projet.

2.8. Réalisation et distribution des CD sur les principaux documents du projet.

**Résultat attendu 3 : L’éducation civique et l’éducation à la culture de la paix sont développées**

3.1. Organisation de trois ateliers sur l’analyse et les approches de la gestion des conflits

* 1. Elaboration, impression et distribution de deux guides sur l’éducation à la culture de la paix dont l’un est destiné aux formateurs et l’autre aux enseignants et élèves.
  2. Organisation de trois ateliers sur la formation de 120 formateurs en éducation à la paix.
  3. Production des émissions radio et télévision sur l’éducation à la culture de la paix.
  4. Production d’un documentaire vidéo sur les acquis et les bonnes pratiques du projet.
  5. Organisation de trois ateliers insulaires pour faire le bilan et l’évaluation du projet dans chaque île en relation avec les acteurs de terrain.
  6. Organisation d’un atelier national de bilan, d’évaluation et de perspective du projet, faisant un plaidoyer particulier sur les problèmes et défis liés à l’éducation civique et l’éducation à la culture de la paix et des propositions pour une éventuelle deuxième phase du projet.

**III. EVALUATION ET LEÇONS APPRISES**

D’une manière générale, les deux évaluations interne et externe du Programme Fonds de Consolidation ont souligné avec force les acquis posés par le projet « Appui Pédagogique et Préparation à la Réinsertion Professionnelle des Jeunes ». Cependant, les évaluateurs externes ont soulevé le problème que l’éducation à la paix a pris le devant sur l’éducation au civisme d’une part ; le manque d’activités spécifiques sur la formation professionnelle et technique d’autre part.

A notre sens, cette critique tire son origine sur le fait que les consultants chargés de l’évaluation se sont focalisés sur le document initial de départ, au lieu de comprendre que devant l’immensité des problèmes après le diagnostic de la situation, il fallait opérer des choix stratégiques et non faire du saupoudrage. En effet, avec 300 000 $US, il était impossible de tout faire.

La leçon principale que nous tirons de la mise en œuvre de ce projet, est que la base du succès provient de l’approche participative initiée en amont du démarrage du projet. Ni l’équipe de direction du projet, ni les collègues « extérieurs –le consultant international et la collègue de l’UNESCO de Dar-es-Salaam- » en appui à la mise en œuvre du projet n’ont jamais eu la prétention de tout préparer à l’avance et soumettre aux acteurs et bénéficiaires du projet. A part le document initial du projet, tout à été construit, développé, pensé et mis en œuvre avec tous les acteurs et bénéficiaires du projet.

Cette approche a d’abord accouché la stratégie partagée et commune suivante :

* Élaborer une trousse d'étude des compétences.
* Soutenir des écoles pilotes.
* Mettre en place des centres d'apprentissage sur internet.
* Développer l’éducation à la Paix.
* Développer les ateliers de formation.
* Collaborer avec les masses-médias dans la promotion de toutes les activités
* Soutenir les lycées publics à concevoir des petits projets.

Malgré le contexte national très difficile tout au long du déroulement du projet, souvent caractérisé par les grèves et les arriérées de salaires des enseignants, les responsables du projet n’ont pas manqués à chaque fois de trouver des solutions aux problèmes pour avancer. Les résultats développés ci-dessous témoignent si besoin est le succès du travail accompli.

Cependant, il serait prétentieux de dire que tous les problèmes de l’enseignement sont réglés. Le projet a démontré que devant les multiples problèmes, il y a les façons de les comprendre, de les analyser, de développer des outils concrets pédagogiques et administratifs pour avancer dans un enseignement de qualité qui répond aux soucis des bénéficiaires.

Ainsi, le projet à cultiver chez les acteurs et les bénéficiaires du projet l’intérêt de mieux organiser, de mieux participer, de mutualiser et de développer les outils nécessaires pour sortir du cycle des échecs, de l’immobilisme et de l’absence de créativité.

Par ailleurs, lors de l’atelier national de bilan du projet, il est ressorti entre autre du débat les éléments principaux suivants :

**Les grands défis au niveau administratif :**

* Les rapports entre les directeurs de l’enseignement secondaire et des proviseurs des lycées publics
* Les changements fréquents des proviseurs et les critères de choix de ces derniers
* La nécessité de différentiation de la fonction de chef d’établissement et de la fonction d’enseignant
* La formation des chefs d’établissement
* La nécessité de créer un corps spécial pour les chefs d’établissement
* La nécessité d’enraciner l’organisation régulière des réunions des proviseurs (au moins une fois tous les deux mois) sous la coordination du directeur de l’enseignement secondaire
* Le respect à la lettre de l’application de la règlementation régissant les établissements publics
* La gestion administrative, la gestion des ressources humaines, matérielle et financière

**Les grands défis au niveau pédagogique**

* La gestion pédagogique **:** le contenu de l’enseignement, son organisation et ses méthodes, l’évaluation des apprentissages des élèves et de leur progression.
* L’exploitation d’un minimum d’autonomie pédagogique
* La sensibilisation sur le rôle d’exemplarité de l’enseignant
* L’activité autonome de l’enseignant dans les moyens qu’il emploie dans son enseignement.
* La nécessité de s’ouvrir à l’environnement immédiat, aux TIC et aux disciplines transversales
* La dimension des activités culturelles et sportives
* **Les « nouvelles » compétences de chefs d’établissement**
* Les relations avec les autorités locales ;
* L’éducation inclusive
* La promotion des disciplines transversales
* La créativité
* Les activités scientifiques, culturelles, sportives, associatives et de jeunesse
* Les TIC
* La formulation de projets
* La mobilisation de fonds

**L’exploitation et la continuation des acquis et des bonnes pratiques du projet, notamment :**

* Les guides pour la préparation du bac
* Les guides d’éducation à la culture de la paix
* Le fonctionnement des centres internet
* L’organisation ciblée et rationnelle des cours de soutien
* L’implication des enseignants, des élèves, des parents, des conseils d’administration, des Associations et des communautés locales
* La formation continue des chefs d’établissement et des enseignants
* L’utilisation des médias pour la promotion de l’éducation

**Le volet consolidation de la paix**

Nous partageons l’idée des évaluateurs externes que « la consolidation de la paix est une œuvre de longue haleine qui nécessite : a) un engagement de long terme de tous les acteurs, b) un financement important et c) pour de nombreux projets, la mise en œuvre d’arrangements spéciaux ».

**Dans la perspective d’un nouveau Programme de Fonds de Consolidation de la Paix aux Comores, l’UNESCO et la partie nationale se sont mis d’accord sur le choix des quatre axes suivants :**

* Elaboration d’une politique nationale d’éducation à la paix et au civisme ;
* Formation des enseignants en éducation à la paix et au civisme ;
* Promotion de l’éducation à la paix et au civisme à travers la société civile et les masses médias.
* Conception, rédaction, production et diffusion de manuels d’histoire, de géographie et de civisme  pour la cohésion et l’unité nationales des Comores.

**IV. EVALUATION EN FONCTION DES INDICATEURS DE PERFORMANCE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Indicateurs de performance** | **Indicateurs de référence** | **Indicateurs**  **cibles 2012** | **Objectifs/**  **Indicateurs atteints** | | **Raisons**  **d’éventuel(s)**  **écart(s)** | **Source de verification** | | **Commentaires**  **éventuels** |
| **R**é**sultat 1: Renforcement des méthodologies de travail et amélioration du niveau des élèves.** | | | | | | | | | | |
|  | 1.1 Disponibilité et diffusion d’un guide pratique sur le traitement par série des sujets types proposés au baccalauréat | | 0 | 1 | 100% | |  | | Dans les lycées publics auprès des proviseurs, enseignants et élèves | Les enseignants et les élèves ont bien apprécié l’élaboration et la distribution du guide pratique |
| 1.2 L’organisation des stages pédagogiques en faveur des enseignants de classes de terminale | | 0 | 1 | 100% | |  | | Rapport sur l’organisation des stages et rapports trimestriels | Les enseignants demandent que la formation continue soit régulière |
| 1.3 L’organisation des cours de soutien en faveur des candidats au baccalauréat | | 0 | 40 heures par lycées | 80 % | | Dans certains lycées les enseignants étaient en grève | | Dans les lycées publics auprès des proviseurs, enseignants et élèves | Certains lycées ont décidé désormais d’organiser en interne les cours de soutien |
|  | 1.4. Ouverture dans 5 lycées publics des trois îles de salles de connexion internet | | 0 | 5 | 100% | |  | | Lycées de Fomboni, Nyumakelé, Wani, Foubouni et Mitsamiouli | Les centres internet permettent aux enseignants et aux élèves de s’ouvrir aux autoroutes de la connaissance |
|  | 1.5. le relèvement progressif du taux de réussite au baccalauréat | | 5% par an | - 0 à 2 % en moyenne | 7 % | |  | | Les statistiques du Bac | Il est possible de mieux faire dans la durée |
|  | 1.6. La canalisation des jeunes vers les formations techniques et la réinsertion professionnelle | |  |  |  | |  | |  | Cette activité n’a pas été prise en compte dans la planification des activités. La question est prise en compte prioritairement dans le cadre de la coopération régulière entre l’UNESCO et le Ministère de l’Education Nationale. |
|  |  | |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  | |  |  |
| **Résultat 2: Meilleure gouvernance des lycées publics.** | | | | | | | | | | |
|  | | 2.1 Une meilleure compréhension de la situation et des enjeux | 0 | 1 enquête | 100% | |  | | Rapport d’enquêtes et les rapports trimestriels |  |
| 2.2 Les outils pour une bonne gestion des lycées | 0 | 1 document renfermant les outils | 100% | |  | | Rapport d’étapes renfermant les outils | Le document est riche et peut servir les lycées pour plusieurs années |
| 2.3 La dynamisation des conseils d’administration et la participation des jeunes | Absence de rencontres des Conseils d’administration | Dynamisation des Conseils d’administration de 5 cinq lycées publics | 80% | |  | | Le remplacement des proviseurs dans certains lycées n’ont pas permis de maximaliser les actions | Nous avons demandons la création d’un corps des proviseurs ou des directeurs d’écoles. |
|  | | 2.4 Atelier de formation des proviseurs | 0 | 1 | 100% | |  | | Rapports trimestriels et les supports de la formation |  |
| 2.5 Table ronde sur les petits projets des lycées publics | 0 | 1 | 0 | | La grève dans les lycées et l’absence de proposition de projet émanant des propres lycées | |  | Le besoin est réel et nous avons formés les proviseurs sur l’élaboration des projets |
| **Résultat 3:** **L’éducation civique et l’éducation à la culture de la paix sont développées** | | | | | | | | | | |
|  | | 3.1 *organisation des ateliers des jeunes et des enseignants dans les trois îles* | 0 | 9 à raison de trois par île | | 100% |  | | Les rapports des ateliers et les rapports trimestriels |  |
|  | | 3.2. *–élaboration et diffusion des outils didactiques d’éducation civique et d’éducation à la culture de la paix* | 0 | 2 | | 100% |  | | Les deux guides sur la formation des formateurs et la formation des enseignants et des élèves |  |
|  | | 3.3 *organisations des émissions radiophoniques et* | 0 | 8 | | 100% |  | | Les rapports trimestriels et les émissions |  |

1. Le terme “programme” est utilisé pour les projets, programmes et programmes conjoints*.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Indiquer le domaine prioritaire pour le Fonds de Consolidation de la Paix (FCP) ; le Secteur pour le Fonds fiduciaire pour l'Iraq du GNUD. [↑](#footnote-ref-2)
3. La date de démarrage est la date du premier transfert de fonds du MPTF Office en tant qu’Agent Administratif. Cette date est disponible sur le portail du MPTF Office ([MPTF Office GATEWAY](http://mdtf.undp.org/)). [↑](#footnote-ref-3)
4. Tels qu’approuvé par l’organisme de prise de décisions pertinent/comité de pilotage [↑](#footnote-ref-4)
5. Concerne les activités du programme complétées par l’organisation participante responsable. Les agences concernées doivent en informer le MPTF Office. [↑](#footnote-ref-5)