

Peacebuilding Fund Project Progress Report (Updated template October 2022)



**PEACEBUILDING
FUND** 

PROJECT OVERVIEW

Thank you for taking the time to complete the PBF Progress report. For projects with more than one recipient, please consult among co-recipients prior to filling out the form to ensure collaboration on the responses. You can generate a print out of the blank form by clicking on the *print* icon on the top right corner of the page. If you have any questions or require technical assistance in filling out the form, please send an email to keshni.makoond@un.org

Click Next below to start

» Report Submission

Type of report *

- ☐ Semi-annual
- ☒ Annual
- ☐ Final
- ☐ Other

Date of submission of report *

2022-11-14

Name and Title of Person submitting the report *

Kissima SYLLA, Expert National Consolidation de la Paix au Mali

Name and Title of Person who approved the report *

Pierre-Antoine ARCHANGE, Conseiller Principal Consolidation de la paix au Mali

Have all fund recipients for this project contributed to the report?

*

☒ yes

☐ no

Did PBF Secretariat or the PBF Focal point in the resident coordinator office review the report?

*

If there is no PBF secretariat in country, please select "Not applicable". If there is a PBF secretariat, you should normally ensure that they have an opportunity to review.

☒ yes

☐ no

☐ Not Applicable

Any additional comment from the PBF Secretariat/ RCO Focal point on this report

non

» Project Information and Geographical Scope

Is this a cross-border or regional project?

*

☐ yes ☒ no

Please select the geographical region in which the project is implemented

☐ Asia and the Pacific

☐ Central & Southern Africa

☐ East Africa

☐ Europe and Central Asia

☐ Global

☐ Latin America and the Caribbean

☐ Middle East and North Africa

☒ West Africa

Country of project implementation

*

☐ Benin

☐ Burkina Faso

☐ Cote D'Ivoire

☐ Gambia

☐ Guinea

☐ Guinea-Bissau

☐ Liberia

☒ Mali

☐ Mauritania

☐ Niger

☐ Nigeria

☐ Senegal

☐ Sierra Leone

☐ Togo

☐ Other, Specify

Project Title

*

- ☐ 00120643: An be gnokon bolo (on est ensemble !) : La jeunesse unie pour un Mali stable
- ☐ 00120379: Approche intégrée pour lutter contre l'impunité et pour un accès amélioré à la justice dans le Centre du Mali
- ☐ 00118834: Appui à la gestion des risques liés à la dégradation environnementale à travers des mesures d'adaptation dans les zones à risque de conflits intercommunautaires.
- ☐ 00119701: Appui au Cadre politique de gestion de la crise du centre du Mali
- ☒ 00122876: Cellule d'appui à la coordination des projets PBF au Mali
- ☐ 00130613: Consolidation de la paix par l'accès des jeunes femmes et hommes au foncier agricole dans la zone sahélienne du Mali
- ☐ 00130336: Consolidation de la paix par la participation active des jeunes et des femmes de Koulikoro dans les mécanismes locaux de gestion-prévention des conflits liés aux ressources naturelles
- ☐ 00119957: Cross border (Mali-Niger): Femmes et gestion des conflits liés aux ressources naturelles- Approche basée sur l'implication des femmes et la résilience aux effets des changements climatiques pour la réduction des conflits communautaires et transfrontaliers liés aux ressources naturelles
- ☐ 00113044: DEUXIEME DECENNIE POUR LA PAIX
- ☐ 00112018: Emplois et jeunes pour la paix
- ☐ 00129745: Les femmes illuminant le chemin vers la paix
- ☐ 00125916: Les jeunes engagés pour une paix durable : Appui à la participation des jeunes aux processus de réconciliation au Mali
- ☐ 00130047: Projet D'appui à la prévention électorale et promotion de la gouvernance démocratique au Mali
- ☐ 00119645: Réconciliation communautaire et renforcement du vivre ensemble au Centre
- ☐ 00130046: Soutien à l'auto-emploi de la jeunesse rurale, vecteur de paix et de cohésion sociale au Mali
- ☐ Other, Specify

Project Start Date

*

2020-07-10

Project end Date

*

2023-02-09

Has this project received an extension?

*

- ☐ YES, Cost Extension
- ☒ YES, No Cost Extension
- ☐ YES, Both Cost and No Cost extensions
- ☐ NO, No Extensions

Will this project be requesting an extension? *

- ☐ YES, Cost Extension
- ☐ YES, No Cost Extension
- ☐ YES, Both Cost and No Cost extensions
- ☒ NO, No Extensions

Is funding disbursed either into a national or regional trust fund *

- ☐ yes
- ☒ no

Recipients

Is the lead recipient a UN agency or a non UN entity? *

- ☒ UN entity
- ☐ Non-UN Entity

Please select the lead recipient *

- ☒ UNDP: United Nations Development Programme ☐ IOM: International Organization for Migration
- ☐ UNICEF: United Nations Children's Fund
- ☐ OHCHR: Office of the United Nations High Commissioner for Human Rights
- ☐ UNWOMEN: United Nations Entity for Gender Equality and the Empowerment of Women
- ☐ UNHCR: United Nations High Commissioner for Refugees ☐ UNFPA: United Nations Population Fund
- ☐ FAO: Food and Agriculture Organization ☐ WFP: World Food Programme
- ☐ UNHABITAT: United Nations Human Settlements Programme
- ☐ UNESCO: United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
- ☐ UNEP: United Nations Environment Programme ☐ ILO: International Labour Organization
- ☐ WHO: World Health Organization ☐ PAHO/WHO
- ☐ UNCDF: United Nations Capital Development Fund ☐ UNODC: United Nations Office on Drugs and Crime
- ☐ UNOPS: United Nations Office for Project Services
- ☐ UNIDO: United Nations Industrial Development Organization ☐ ITC: International Trade Centre
- ☐ UNDPO ☐ Other, Specify

Are there other recipients for this project? *

- ☒ No other recipients
- ☐ Yes, other UN recipients only
- ☐ Yes, other non-UN recipients only
- ☐ Yes, both UN and non-UN recipients

Implementing Partners

To how many implementing partners has the project transferred money to date?

0

Does the project have an active steering committee? *

- ☒ yes
- ☐ no

If yes, please indicate how many times the Project Steering Committee has met over the last 6 months? *

2

Please provide a brief description of any engagement that the project has had with the government over the last 6 months? Please indicate what level of government the project has been engaging with? *

Please limit your response to 275 words

Le Comité national de pilotage du PBF s'est réuni 2 fois au cours de cette année, respectivement le 30 mars en session extraordinaire et le 27 mai en session ordinaire. La dernière réunion du Comité de pilotage s'est tenue le 27 mai 2022 pour statuer sur les initiatives de promotion de la jeunesse et de l'égalité des sexes (GYPI 2022). La prochaine rencontre est prévue au début de décembre 2022. Le Comité de Pilotage est co-présidé par le représentant du Ministre des Affaires étrangères et de la Coopération internationale (MAECI) et le Représentant Spécial Adjoint/Coordinateur Résident du Système des Nations Unies et Coordonnateur Humanitaire au Mali.

Le Secrétariat PBF organise des réunions régulières avec le Directeur des Organisations Internationales (DOI) du MAECI, qui est le vis-à-vis du fonds, pour échanger sur la mise en oeuvre des projets, les défis et les perspectives du fonds. Conjointement, le Secrétariat travaille avec la Direction dans le cadre du suivi des dossiers (élaboration des documents, rapports, réunions...). Les points focaux désignés au sein de la DOI et d'autres Ministères sectoriels participent aux ateliers de développement des nouvelles initiatives. Le Comité de pilotage siège aussi pour le Fonds des Femmes pour la Paix et l'Action Humanitaire.

Financial Reporting

» Delivery by Recipient

Please enter the total amounts in US dollars allocated to each recipient organization

Please enter the original budget amount, amount transferred to date and estimated expenditure by recipient.

Please make sure you enter the correct amount. All values should be entered in **US Dollars**

Recipients	Total Project Budget (in US \$) <i>Please enter the total budget as is in the project document in US Dollars</i>	Transfers to date (in US \$) <i>Please enter the total amount transferred to each recipient to date in US Dollars</i>	Expenditure to date (in US \$) <i>Please enter the approximate amount spent to date in US dollars</i>	Implementation rate as a percentage of total budget (calculated automatically)
UNDP: United Nations Development Programme	1325000*	1325000*	1220997.33*	92.15 %
TOTAL	1325000	1325000	1220997.33	92.15%

The approximate implementation rate as percentage of total project budget based on the values entered in the above matrix is **92.15%**. Can you confirm that this is correct?

*

☒ Correct ☐ Incorrect

» Gender-responsive Budgeting

Indicate what **percentage (%)** of the budget contributes to gender equality or women's empowerment (GEWE)? *

15

The dollar amount of the budget contributing to Gender Equality and Women's Empowerment (GEWE) based on percentage entered above and total project budget is **US \$ 198750**. Can you confirm that this is correct? *

☒ Correct ☐ Incorrect

Amount expended to date on efforts contributing to gender equality or women's empowerment is **US \$ 183149.6**. Is this correct? *

☒ Correct ☐ Incorrect

ATTACH PROJECT EXCEL BUDGET SHOWING CURRENT APPROXIMATE EXPENDITURE. *

The templates for the budget are available [here](#)

14112022_annex_d_budget_nouveau_programme_pbf_last-15_45_3.xls

Project Markers

Please select the Gender Marker Associated with this project *

- ☒ Score 1 for projects that contribute in some way to gender equality, but not significantly (less than 30% of the total budget for GEWE)
- ☐ Score 2 for projects that have gender equality as a significant objective and allocate between 30 and 79% of the total project budget to GEWE
- ☐ Score 3 for projects that have gender equality as a principal objective and allocate at least 80% of the total project budget to Gender Equality and Women's Empowerment (GEWE)

Please select the Risk Marker Associated with this project *

- ☐ Risk marker 0 = low risk to achieving outcomes
- ☒ Risk marker 1 = medium risk to achieving outcomes
- ☐ Risk marker 2 = high risk to achieving outcomes

Please select the PBF Focus Area associated with this project

*

- ☐ (1.1) Security Sector Reform
- ☐ (1.2) Rule of Law
- ☐ (1.3) Demobilisation, Disarmament and Reintegration
- ☐ (1.4) Political Dialogue
- ☐ (2.1) National reconciliation
- ☐ (2.2) Democratic Governance
- ☐ (2.3) Conflict prevention/management
- ☐ (3.1) Employment
- ☐ (3.2) Equitable access to social services
- ☐ (4.1) Strengthening of essential national state capacity
- ☐ (4.2) Extension of state authority/Local Administration
- ☒ (4.3) Governance of peacebuilding resources (including PBF Secretariats)

Is the project part of one or more PBF priority windows?

*

Select all that apply

- ☐ Gender promotion initiative
- ☐ Youth promotion initiative
- ☐ Transition from UN or regional peacekeeping or special political missions
- ☐ Cross-border or regional project
- ☒ None

PART I: OVERALL PROJECT PROGRESS

Please rate the implementation status of the following preliminary/preparatory activities

Contracting of Partners

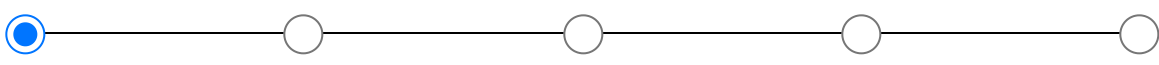
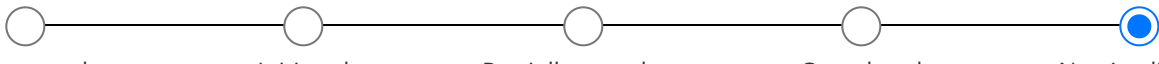
*

☐ Not started ☐ Initiated ☐ Partially complete ☐ Completed ☒ Not Applicable

Staff Recruitment

*

☐ Not started ☐ Initiated ☐ Partially complete ☒ Completed ☐ Not Applicable

Collection of baselines *  Not started Initiated Partially complete Completed Not Applicable
Identification of beneficiaries *  Not started Initiated Partially complete Completed Not Applicable
Provide any additional descriptive information relating to the <i>status of the project</i> Briefly outline the <i>status of the project</i> in terms of implementation cycle, including whether preliminary/preparatory activities have been completed (i.e. contracting of partners, staff recruitment, etc.) <i>Please limit your response to 250 words</i> Le projet tire vers sa fin, toutes les activités préparatoires ont été achevées. Le portefeuille actuel comprend seize projets pour un budget total de \$37,8M. Trois initiatives ont été approuvées cette année (Etat de droit, sécurité transfrontalière et Transhumance). Quatre autres (promotion jeunesse, égalité sexes, prévention violence électorale) sont en cours d'approbation avec un budget de \$8,7M. Une dernière initiative transfrontalière (Résilience communautaire) est en cours de développement avec un budget estimatif de \$2,5M pour le Mali. Le Secrétariat a poursuivi son rôle de coordination des actions du portefeuille. Des missions de suivi ont été réalisées à Kayes et Gao. La mission a permis de discuter avec les bénéficiaires de quatre projets et d'apprécier l'état d'avancement et les gaps. Un appui a été fourni au processus d'évaluation finale de cinq projets. Un plan de suivi et un cadre global des résultats ont été élaborés et sont en attente de validation. Le renforcement de la communication et des échanges avec les partenaires clés (ministères, agences SNU et OSC) a permis d'accroître la visibilité des activités et résultats du portefeuille. A cet effet, la communication a été axée sur l'information et la sensibilisation, l'engagement et la mobilisation des cibles. Le portefeuille semble bénéficier du soutien et de la confiance du public cible.
Summarize the main structural, institutional or societal level change the project has contributed to. This is not anecdotal evidence or a list of individual outputs, but a description of progress made toward the main purpose of the project * <i>Please limit your response to 550 words</i> N/A

PART II: RESULT PROGRESS BY PROJECT OUTCOME

NOTES FOR COMPLETING THE REPORT:

- Avoid acronyms and UN jargon, use general /common language.
- Report on what has been achieved in the reporting period, not what the project aims to do.
- Be as concrete as possible. Avoid theoretical, vague or conceptual discourse.
- Ensure the analysis and project progress assessment is gender and age sensitive.
- In the results table, please be concise, you will have 3000 characters, including blank spaces to provide your responses

Describe overall progress under each Outcome made during the reporting period (for June reports: January-June; for November reports: January-November; for final reports: full project duration). Do not list individual activities. If the project is starting to make/has made a difference at the outcome level, provide specific evidence for the progress (quantitative and qualitative) and explain how it impacts the broader political and peacebuilding context.

- "On track" refers to the timely completion of outputs as indicated in the workplan.
- "On track with peacebuilding results" refers to higher-level changes in the conflict or peace factors that the project is meant to contribute to. These effects are more likely in mature projects than in newer ones.

How many OUTCOMES does this project have *

0 1 ☒ 2 3 4 5 more than 5

Please write out the project outcomes as they are in the project results framework found in the project document

Outcome 1:

La coordination, le suivi et évaluation, le rapportage et la communication des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat PBF et permettent une meilleure reddition des comptes et connaissance des interventions.

Outcome 2:

Le Comité de Pilotage et Bureau du Coordonnateur Résident du Système des Nations Unies sont appuyés afin d'assurer leur rôle d'orientation stratégique, de l'endorsement des projets PBF et de suivi et évaluation du portefeuille PBF

Outcome 1: La coordination, le suivi et évaluation, le rapportage et la communication des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat PBF et permettent une meilleure reddition des comptes et connaissance des interventions.

Rate the current status of the outcome progress *

☐ 1. Off Track ☒ 2. On Track ☐ 3. On Track with evidence of peacebuilding results

Progress summary

*

Please limit your response to 350 words

Quarante réunions ont été organisées avec les partenaires (gouvernement, UN, OSC) pour échanger sur les enjeux et les perspectives. Le Secrétariat a appuyé les partenaires dans le développement de nouvelles initiatives. Trois initiatives ont été approuvées (sécurité transfrontalière, transhumance, état de droit) pour \$7,8M. Quatre autres sont en cours d'approbation (promotion de la jeunesse, égalité des sexes, prévention de la violence électorale) avec un budget de \$8,7M. Une dernière initiative est en cours de développement avec un budget d'environ \$2,5M pour le Mali (résilience communautaire Mali-Burkina Faso). Le Secrétariat a continué de faire la mise à jour régulière du portefeuille à UNCT. Des réunions de coordination et de revue de 30 rapports semestriels et annuels ont été organisées dans le but d'en améliorer leur qualité. Dans le cadre du suivi et de l'évaluation du portefeuille, le Secrétariat a continué à apporter un appui technique aux partenaires selon leurs besoins spécifiques. Des missions de suivi des projets ont été réalisées (Kayes et Gao). Un appui a été fourni au processus d'évaluation finale de cinq projets dont trois sont en instance de clôture financière. Un plan de suivi et un cadre global des résultats ont été élaborés et sont en attente de validation. Par rapport à la communication, la présence de PBF sur les réseaux sociaux s'est renforcée avec l'ouverture de la chaîne YouTube en plus de Twitter et Facebook. Depuis juin, PBF Mali compte 479 abonnés (30% de plus) sur Twitter et 210 followers sur Facebook (265% de plus). La notoriété de PBF s'est accrue également à travers la couverture médiatique d'événements et missions ainsi que la conception des supports de communication et plaidoyer du portefeuille. Des flyers infographiques des projets sont en cours de préparation, ainsi qu'une vidéo documentaire de 5 minutes sur la contribution de PBF à la consolidation de la paix au Mali.

Indicate any additional analysis on how Gender Equality and Women's Empowerment and/or Youth Inclusion and Responsiveness has been ensured under this Outcome

*

Please limit your response to 350 words

Dans le cadre de la gouvernance du fonds au Mali, le Comité de pilotage a été élargi pour y intégrer la Fédération Nationale des Collectifs d'Organisations Féminines du Mali (FENACOF), une des organisations faitières de la société civile féminine. Cela permet d'assurer une meilleure prise en compte de la voix des femmes dans les prises de décisions au niveau du Comité de pilotage qui statue désormais pour le PBF mais aussi pour le Fonds des Femmes pour la Paix et l'action Humanitaire (FFPH). Il est à signaler qu'il y a un lien synergique entre les deux mécanismes de financements. Les bailleurs qui contribuent au PBF sont quasiment les mêmes pour le FFPH. En outre, le FFPH comble un vide du PBF en ce qui concerne le financement direct des OSC nationales et locales de moindre envergure.

Par ailleurs, dans le cadre des initiatives de promotion de la jeunesse et de l'égalité des sexes, le Secrétariat a intensifié la communication et la mobilisation des agences onusiennes et des organisations de la société civile. Une session d'information et d'orientation organisée par le Secrétariat sur le GYPI 2022, a permis de mobiliser plus de 70 participants. Ces efforts ont permis une participation active des OSC avec plus d'une soixantaine de soumission de notes conceptuelles.

Using the Project Results Framework as per the approved project document or any amendments- provide an update on the achievement of key outcome indicators for **Outcome 1** in the table below

- If the outcome has more than 3 indicators , select the 3 most relevant ones with most relevant progress to highlight.
- Where it has not been possible to collect data on indicators, state this and provide any explanation. Provide gender and age disaggregated data. (3000 characters max per entry)

» **Outcome 1: La coordination, le suivi et évaluation, le rapportage et la communication des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat PBF et permettent une meilleure reddition des comptes et connaissance des interventions.**

Outcome 1	Performance Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
1.1	Indicateur 1.1 Accroissement du niveau de cohérence du portefeuille PBF	TBD	Accroissement de 60%		Le taux sera déterminé par l'évaluation finale.
1.2					
1.3					
How many outputs does outcome 1 have?					
0 1 2 3 4 5 more than 5					
Please list up to 5 of most relevant outputs for outcome 1					
Output 1.1 La cellule d'appui est opérationnelle					
Output 1.2 Des mécanismes de coordination entre les projets et les partenaires clés sont mise en place pour assurer la réalisation des résultats stratégiques du portefeuille PBF et la cohérence/synergies entre les projets et les activités					
Output 1.3 Le suivi et évaluation du portefeuille du PBF est assuré.					

For each output, and using the, project results framework, provide an update on the progress made against 3 most relevant output indicators

» Output 1.1

Output 1.1: La cellule d'appui est opérationn elle	Performanc e Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cummulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
1.1.1	# de rapports mandataires de qualité soumis au PBSO	0	Tous les projets auront soumis 2 rapports mandataires par an.	30 rapports (semestriels et annuels)	
1.1.2					
1.1.3					

» Output 1.2

Output 1.2: Des mécanismes de coordination entre les projets et les partenaires clés sont mis en place pour assurer la réalisation des résultats stratégiques du portefeuille PBF et la cohérence/ synergies entre les projets et les activités	Performance Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
1.2.1	Cartographie des acteurs dans le domaine de la consolidation de la paix est disponible et à jour	0	01 Cartographie disponible et mise à jour régulièrement.	01	
1.2.2	Niveau de connaissance des causes profondes de conflits par les partenaires de mise en œuvre (désagrégué par agence et OSC)	Document analyse de conflit 2019	TBD		L'indicateur sera renseigné à la fin du projet.

1.2.3	% de la population appréciant le rôle jouent ou la contribution des femmes à la consolidation de la paix, y compris la sécurité transfrontalière	TBD	TBD		Le taux sera déterminé par l'évaluation finale.
-------	--	-----	-----	--	---

» Output 1.3

Output 1.3: Le suivi et évaluation du portefeuille du PBF est assuré.	Performance Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
1.3.1	Existence du Cadre global de Résultats du portefeuille 2019 -2021 approuvé et fonctionnel	0	1 cadre global de résultats du portefeuille PBF 2019 -2021 approuvé et fonctionnel	1	Le cadre global de suivi a été élaboré et attend d'être approuvé.
1.3.2	Existence d'un plan de suivi et évaluation détaillé et fonctionnel du portefeuille 2019 – 2021	Plan de suivi/ évaluation 2018 – 2019	1 plan de suivi/ évaluation du portefeuille consolidé et approuvé 2019 - 2021	1	Le plan de suivi a été élaboré, attend d'être approuvé.
1.3.3	# de missions conjointes de suivi sur terrain	1	2 par an	2 missions cette année (Kayes et Gao).	

Outcome 2: Le Comité de Pilotage et Bureau du Coordonnateur Résident du Système des Nations Unies sont appuyés afin d'assurer leur rôle d'orientation stratégique, de l'endorsement des projets PBF et de suivi et évaluation du portefeuille PBF

Rate the current status of the outcome progress

*

☐ 1. Off Track ☒ 2. On Track ☐ 3. On Track with evidence of peacebuilding results

Progress summary

*

Please limit your response to 350 words

Le Comité de pilotage du PBF, coprésidé par le Ministère des Affaires étrangères et de la Coopération internationale et le Bureau du Coordonnateur Résident, s'est réuni 2 fois au cours de cette année, respectivement le 30 mars en session extraordinaire et le 27 mai en session ordinaire. Le Comité de pilotage a statué sur quatre nouvelles idées de projets (une initiative nationale et trois transfrontalières entre le Mali-Guinée, Mali-Mauritanie-Sénégal et Mali-Burkina Faso) dont trois ont été financées par PBSO au titre de 2022.

En outre, quatre notes conceptuelles soumises par les agences du Système des Nations Unies dans le cadre des initiatives de promotion de la jeunesse et de l'égalité des sexes (GYPI 2022) ont été également approuvées pour soumission à PBSO.

Au titre du FFPH, le Comité de pilotage a sélectionné un total de sept projets (pour un total de \$ 600,000 environ) des OSC dans les domaines de l'appui institutionnel et de la protection des femmes et des filles .

Indicate any additional analysis on how Gender Equality and Women's Empowerment and/or Youth Inclusion and Responsiveness has been ensured under this Outcome

*

Please limit your response to 350 words

Dans le cadre des initiatives de promotion de la jeunesse et de l'égalité des sexes, le Secrétariat a intensifié la communication et la mobilisation des agences onusiennes et des organisations de la société civile. Une session d'information et d'orientation organisée par le Secrétariat sur le GYPI 2022, a permis de mobiliser plus de 70 participants. Ces efforts ont permis une participation active des OSC avec plus d'une soixantaine de soumission de notes conceptuelles.

Using the Project Results Framework as per the approved project document or any amendments- provide an update on the achievement of key outcome indicators for **Outcome 2** in the table below

- If the outcome has more than 3 indicators , select the 3 most relevant ones with most relevant progress to highlight.
- Where it has not been possible to collect data on indicators, state this and provide any explanation. Provide gender and age disaggregated data. (300 characters max per entry)

» Outcome 2: Le Comité de Pilotage et Bureau du Coordonnateur Résident du Système des Nations Unies sont appuyés afin d'assurer leur rôle d'orientation stratégique, de l'endorsement des projets PBF et de suivi et évaluation du portefeuille PBF

Outcome 2	Performance Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
2.1	N/A	N/A	N/A	N/A	
2.2	N/A	N/A	N/A	N/A	
2.3					
How many outputs does outcome 2 have? 0 1 2 3 4 5 more than 5					
Please list up to 5 of most relevant outputs for outcome 2					
Output 2.1 Les capacités du Comité de Pilotage (y compris au niveau technique) et des autres partenaires pertinents sont renforcées pour assurer la supervision et le suivi & évaluation des projets du PBF					
Output 2.2 Le plaidoyer, la communication et le partenariat/création de réseaux sont assurés pour promouvoir une meilleure compréhension et connaissance du portefeuille PBF et de ses résultats au sein des autorités nationales, de la société civile, des bailleurs de fonds et du grand public					
For each output, and using the, project results framework, provide an update on the progress made against 3 most relevant output indicators					

» Output 2.1

Output 2.1: Les capacités du Comité de Pilotage (y compris au niveau technique) et des autres partenaires pertinents sont renforcées pour assurer la supervision et le suivi & évaluation des projets du PBF	Performanc e Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cummulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
2.1.1	Niveau de connaissance des membres du Comité de Pilotage (Y compris au niveau technique et des autres partenaires pertinents) sur les approches du PBF	TBD	TBD	Les membres du comité de pilotage et le comité technique sont suffisamment imprégnés des approches du PBF.	

2.1.2	Nombre de réunions du Comité de Pilotage organisées	4 (2 par an)	2	2 réunions du comité de pilotage ont été organisées dont une session extraordinaire pour statuer sur le Fonds des femmes pour la paix et l'action humanitaire. La 3ème réunion est prévue pour début décembre.	
2.1.3	Indicateur 2.1.3 Nombre de réunions du Comité Technique organisées	TBD	TBD	2	Les comités techniques se tiennent avant les réunions du comité de pilotage.

» Output 2.2

Output 2.2: Le plaidoyer, la communication et le partenariat /création de réseaux sont assurés pour promouvoir une meilleure compréhension et connaissance du portefeuille PBF et de ses résultats au sein des autorités nationales, de la société civile, des bailleurs de fonds et du grand public	Performance Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress to date <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
2.2.1	% des effets catalytiques financiers	TBD	TBD	37%	Avocats Sans Frontière Canada (ASFC) a pu mobiliser \$14M de Affaires Mondiales Canada.

2.2.2	Niveau d'engagement de l'UNCT dans les interventions du PBF	TBD	TBD	Toutes les nouvelles initiatives sont présentées au Programme Management Team (PMT) et UNCT pour validation.	
1.2.3	Indicateur 2.2.3 Niveau d'appropriation nationale des interventions du PBF	TBD	TBD	L'appropriation nationale est assurée par le Comité National de pilotage et du Comité technique. Le Secrétariat a organisé 2 réunions du comité de pilotage et 2 réunions du comité technique qui assurent l'appropriation nationale.	

PART III: Cross-Cutting Issues

Is the project planning any significant events in the next 6 months (eg. national dialogues, youth congresses, film screenings, etc.)

☒ yes

☐ no

If yes, please state how many, and for each, provide the approximate date of the event and a brief description, including its key objectives, target audience and location (if known)

3

1

Event Title:

Réunion de détermination des nouvelles idées de projets

*

Date (can be tentative)

2022-11

*

Location (if known)

Maison commune des Nations unies

Target Audience *

Select as many as applicable

- ☐ Senior Government officials
- ☐ Other Government officials
- ☒ Civil Society
- ☐ Youth
- ☐ Women
- ☐ Military or Police Personnel
- ☐ Traditional Leaders
- ☐ Donors
- ☐ Businesses/ Private Sector
- ☐ Former Combattants
- ☐ Journalists
- ☐ Artists
- ☒ Other

Other, please specify *

Agences du système des Nations Unies

Objectives *

Please limit your response to 150 words

- Echanger sur le contexte de consolidation de la paix ; - Identifier les principaux défis ; - Identifier des nouvelles idées de projets pour alimenter le portefeuille en 2023.

Any other information on the event

Event Title: *

Comité technique

Date (can be tentative) *

2022-12

Location (if known)

Ministère des Affaires étrangères et de la Coopération internationale

Target Audience

*

Select as many as applicable

- ☒ Senior Government officials
- ☒ Other Government officials
- ☒ Civil Society
- ☐ Youth
- ☐ Women
- ☐ Military or Police Personnel
- ☐ Traditional Leaders
- ☐ Donors
- ☐ Businesses/ Private Sector
- ☐ Former Combattants
- ☐ Journalists
- ☐ Artists
- ☐ Other

Objectives

*

Please limit your response to 150 words

- Echanger sur le contexte de consolidation de la paix ; - Identifier les principaux défis ; - Identifier des nouvelles idées de projets pour alimenter le portefeuille en 2023.

Any other information on the event

3

Event Title:

*

Comité de Pilotage

Date (can be tentative)

*

2022-12

Location (if known)

Hôtel Radisson Collection

Target Audience

*

Select as many as applicable

- ☒ Senior Government officials
- ☒ Other Government officials
- ☒ Civil Society
- ☐ Youth
- ☐ Women
- ☐ Military or Police Personnel
- ☐ Traditional Leaders
- ☒ Donors
- ☐ Businesses/ Private Sector
- ☐ Former Combattants
- ☐ Journalists
- ☐ Artists
- ☐ Other

Objectives

*

Please limit your response to 150 words

- Faire le point sur l'état d'avancement du projet ; - Discuter des défis et perspectives ; Présenter les nouvelles idées de projets.

Any other information on the event

Human Impact

This section is about the human impact of the project. Please state the number of key stakeholders of the project, and for each, please briefly describe:

- i. The challenges/problem they faced prior to the project implementation
- ii. The impact of the project on their lives
- iii. Provide, where possible, a quote or testimonial from a representative of each stakeholder group

How many key stakeholders does this project have?

*

0

In addition to the stakeholder specific impact described above, please use this space to describe any additional human impact that the project has had

Please limit your response to 650 words

N/A

You can also upload upto 3 files in various formats (picture files, powerpoint, pdf, video, etc..) to illustrate the human impact of the project

OPTIONAL

File 1

For photos, please use high resolution JPEG format

Click here to upload file. (< 5MB)

File 2

For photos, please use high resolution JPEG format

Click here to upload file. (< 5MB)

File 3

For photos, please use high resolution JPEG format

Click here to upload file. (< 5MB)

You can also add upto 3 links to online resources which illustrate the human impact of the project

OPTIONAL

Link 1

Link 2

Link 3

Monitoring

Please list monitoring activities undertaken in the reporting period

*

Please limit your response to 350 words

Deux missions sur le terrain ont été conduites (Kayes et Gao). Ces missions ont permis d'apprécier les réalisations des projets sur le terrain et d'échanges avec les parties prenantes pour documenter les résultats et identifier les gaps pour une meilleure orientation du programme, de s'assurer de l'implication des autorités locales et régionales dans les interventions des projets PBF, et de s'assurer de la complémentarité et la synergie entre les acteurs ainsi que les activités.

Lesdites mission ont a été aussi une opportunité pour la communication pour échanger avec les bénéficiaires des quatre initiatives visitées tout en augmentant la notoriété et la visibilité de PBF axées sur les résultats et les impacts humains des actions de consolidation de la paix.

Le matériel capturé à la suite des interviews et des échanges a été d'une grande valeur pour obtenir des histoires de réussite (succès stories) qui ont été la base de notre communication, tant pour la communication digitale que pour la production de vidéos documentaires de PBF et la conception des outils de communication et plaidoyer.

Un atelier de revue de cadre des résultats pour la revue et validation du cadre de résultats du portefeuille du PBF au Mali a été organisé en collaboration avec les partenaires de mise œuvre (AFP et ONGs) et la partie nationale. L'atelier a permis d'échanger/ reviser le cadre global des résultats du portefeuille et de son plan de suivi; et aussi de définir les rôles des acteurs impliqués dans le suivi-évaluation.

Do outcome indicators have baselines?

*

If only some of the outcome indicators have baselines, select 'yes'

☐ yes

☒ no

Has the project launched perception surveys or other community-based data collection?

*

☐ yes

☒ no

Evaluation

Has an evaluation been conducted during the reporting period?

*

☐ yes

☒ no

Evaluation budget (in USD):

*

100

If project will end in next six months, describe the evaluation preparations

*

Please limit your response to 350 words

Une évaluation sera menée. TDR en cours d'élaboration.

Catalytic Effect

Catalytic Effect (financial): Has the project led to additional funding from other sources?

*

- ☐ yes
- ☒ no

Catalytic Effect (non-financial): Has the project enabled or created a larger or longer-term peacebuilding change to occur (Ways in which the project has supported the expansion or creation of programs and policies supporting peace, both within and outside the UN system)?

*

- ☐ No catalytic effect
- ☐ Some catalytic effect
- ☐ Significant catalytic effect
- ☐ Very Significant catalytic effect
- ☐ Don't Know
- ☒ Too early to tell

Does the project have an explicit exit strategy.

*

- ☒ yes
- ☐ no

Please describe any steps that have been taken to ensure the sustainability of peacebuilding gains beyond the duration of the project

*

Please limit your response to 350 words

Le projet Secrétariat PBF est une cellule de coordination qui accompagne le Comité de Pilotage durant la période d'éligibilité du pays au Fonds pour faciliter la mise en oeuvre des projets. L'accompagnement fourni par le Secrétariat à la DOI lui permet d'être autonome à moyen / long termes pour organiser les comités techniques et de pilotages et assurer le rôle de coordination que joue le Secrétariat.

Are there any other issues concerning project implementation that you want to share, including any capacity needs of the recipient organizations?

A issue de la mission de suivi à Kayes, une vidéo a été réalisée sur la base des témoignages des bénéficiaires du projet transfrontalier Mali-Mauritanie sur la transhumance. La 3ème session de la réunion du Comité technique du projet tenue le 24 mai 2022 a été l'occasion de présenter ladite vidéo aux participants (Gouvernement et SNU des deux pays, bénéficiaires) . Ci-dessous le lien : Vidéo YouTube : mission à Kayes. May 2022.

<https://www.youtube.com/watch?v=G3-3gd0yEfl>

Le projet « Cellule d'appui à la coordination des projets PBF au Mali » a eu une extension de sept mois pour poursuivre la coordination, la supervision et l'assurance qualité des projets actifs au-delà de la date de fin initiale du projet le 09 juillet 2022, et faciliter le fonctionnement du secrétariat technique en attendant la soumission et l'approbation du nouveau projet d'appui à la Cellule PBF en cours d'élaboration.

Annex: Please use this space to upload any additional document you may want to the report (ex. Additional detail on indicator reporting)

Flyer PBF Mali_full quality-18_27_11.pdf

Thank You. You have finished the report. Please Click on the SUBMIT button below. When the report is submitted, a confirmation note will appear on a yellow banner on top of the page. This can take a few seconds.