



NACIONES
UNIDAS
GUINEA
ECUATORIAL

FONDO FIDUCIARIO DE SOCIOS MÚLTIPLES DE
LAS NACIONES UNIDAS EN GUINEA ECUATORIAL



INFORME ANUAL

2022

Marzo 2023

Siglas y abreviaturas

MPFT	: Fondo Fiduciario de Socios Múltiples
CD	: Comité Directivo
CDVT	: Comité Directivo de las Ventas Temáticas
MANUD	: Marco de Asistencia de las Naciones Unidas para el Desarrollo
ODS	: Objetivos de Desarrollo Sostenible
INEGE	: Instituto Nacional de Estadísticas de Guinea Ecuatorial
PNRSE	: Plan Nacional de Respuesta y Recuperación Socioeconómica frente a la COVID-19
OMS	: Organización Mundial de la Salud
EDSGE	: Encuesta Demográfica de Salud de Guinea Ecuatorial
CENTRAMED	: Central de Medicamentos de Guinea Ecuatorial
GAVI	: Alianza para la Vacunación
RTMS	: Estimulación Magnética Transcraneal
DHIS	: Software de Información de Sanidad del Distrito
MINSABS	: Ministerio de Sanidad y Bienestar Social
e-LMIS	: Sistema Electrónico de Información de Gestión Logística
NORAD	: Programa Noruego de Ayuda al Desarrollo



Tabla de contenidos

INTRODUCCIÓN.....	04
PARTE I: INFORME NARRATIVO ANUAL CONSOLIDADO.....	05
A cerca del MPTF para Guinea Ecuatorial.....	06
Estructura de gobernanza del MPTF.....	07
Acciones de promoción y operacionalización del MPTF por parte de la Secretaría.....	08
Reuniones con diferentes actores.....	09
Proyecto de inmunización acelerada de la población de Guinea Ecuatorial contra la COVID-19.....	09
I. Propósito.....	09
II. Resultados.....	09
II.1. Información narrativa de resultados.....	09
II.2 Desafíos en la implementación.....	12
II.3 Evaluación de Desempeño por Indicadores:.....	13
III.- Revisiones Programáticas.....	18
IV.- Recursos.....	18
PARTE II: INFORME FINANCIERO ANUAL CONSOLIDADO	
Del Agente Administrativo.....	19
Definiciones.....	20
Introducción.....	21
Desempeño financiero.....	22
1. Fuentes y usos de los fondos.....	22
2. Contribuciones de socios.....	23
3. Interés ganado.....	23
4. Transferencia de Fondos.....	24
5. Gastos y Porcentaje de Ejecución Financiera.....	24
6. Recuperación de costos.....	26
7. Rendición de cuentas y transparencia.....	26
8. Anexos.....	28

INTRODUCCIÓN



©RCO/Vincent T. 2021. Una joven vacunándose de COVID 19 Hospital General de Malabio

El año 2022 fue un año muy intenso y desafiante en Guinea Ecuatorial, un año marcado por la celebración de tres elecciones, legislativa, municipal y presidencial, en un contexto desafiante en el que el país todavía se estaba levantando de la pandemia y ha conmemorado el primer aniversario de las explosiones mortíferas del 7 de marzo 2021 en la ciudad de Bata. Este año, la triple crisis en la que ya se encontraba el país (crisis económica, sanitaria y las explosiones del 7M) se vio agudizada por el conflicto armado en el Este de Europa. En concreto, la guerra en Ucrania y el cierre de una de las principales distribuidoras en el país, provocó un progresivo incremento de los precios en los mercados nacionales, resultado de la restricción en la oferta y de los altos precios de los productos importados. La tasa de inflación media anual alcanzó en noviembre de 2022 el 4,7 %, lo que supone que, desde el inicio del año, el índice general de precios acumuló una subida del 5,1 %.

A pesar del desempeño negativo de la economía en el 2021 con un crecimiento negativo del PIB de 3,2% y una inflación del -0,1%, el país ha sabido sacar ventaja de la subida registrada de los precios del petróleo, principal fuente de la economía, para terminar el año 2022 con un crecimiento positivo del PIB de 3,1%, siendo esta la primera subida tras siete años de déficit.

Durante 2022, el Fondo Fiduciario de Socios Múltiples de las Naciones Unidas en Guinea Ecuatorial siguió apoyando el reforzamiento de capacidades del sector sanitario del país a través del Programa conjunto de apoyo a la vacunación contra COVID-19 de la población de Guinea Ecuatorial.

El presente informe pretende facilitar el nivel de avance sobre la implementación de las actividades por parte de diferentes agencias de la ONU bajo el Programa conjunto de apoyo a la vacunación contra la COVID-19 para la población de Guinea Ecuatorial. El informe resalta los resultados alcanzados y los desafíos superados en la ejecución del citado programa conjunto que ha puesto de relieve los beneficios de esta nueva dinámica de trabajo en la que varios organismos pueden trabajar y complementarse para cumplir los objetivos fijados en el MANUD 2019-2023, el Plan Nacional de Desarrollo 2035, la Agenda 2063 de la Unión Africana y, cumpliendo en última instancia la promesa de la Agenda de Desarrollo Sostenible 2030 de “No dejar a nadie atrás”.

Se presenta el informe en dos partes. La primera es la consolidación del informe narrativo anual, elaborada por la Secretaría de UN MPTF Guinea Ecuatorial. La segunda es la sinopsis financiera anual consolidada por la Oficina del MPTF en Nueva York, como Agente Administrativo del Fondo.



PARTE I

INFORME NARRATIVO ANUAL CONSOLIDADO

A CERCA DEL MPTF

El Fondo Fiduciario de Socios Múltiples (MPTF, por sus siglas en inglés) se estableció en 2021 con el objetivo general de contribuir al logro de los ODS en el país mediante el apoyo a las intervenciones catalizadoras claves dentro del Marco de Asistencia de las Naciones Unidas para el Desarrollo Sostenible en Guinea Ecuatorial (MANUD 2019-2023) y el Plan Nacional de Respuesta y Recuperación Socioeconómica (PNRSE) frente a la COVID-19. Es un mecanismo de financiación mancomunada utilizada por las Naciones Unidas y puesta a disposición de los equipos de país y los Gobiernos que lo desean para canalizar contribuciones de múltiples asociados financieros y asignar esos recursos a múltiples entidades de ejecución para apoyar prioridades de desarrollo.

El Fondo contribuye a la creación de una sociedad más resiliente, equitativa e inclusiva en el contexto de la respuesta y la recuperación frente a la COVID-19, con un enfoque específico en los grupos más vulnerables de la población, es decir, mujeres, niños, niñas y adolescentes, jóvenes, personas viviendo con VIH/Sida, personas de la tercera edad, población rural y trabajadores del sector informal.

De manera específica, el Fondo trata de mitigar el impacto de la crisis de la COVID-19 en los sistemas de salud, en la protección social y la educación, y en el medioambiente. El enfoque central del Fondo es No dejar a nadie atrás y abordar las debilidades estructurales agravadas por la crisis para reconstruir mejor después de la COVID-19.

El MPTF para Guinea Ecuatorial se estructura en cuatro ventanas temáticas:

1. Apoyo a la vacunación contra COVID-19
2. Fortalecimiento de los sistemas y gestión de los conocimientos
3. Buena gobernanza y seguridad
4. Recuperar y reconstruir mejor

Los datos disponibles para el país ponen de manifiesto una desafiante situación socioeconómica que, con la implementación de

Marzo de 2022



los cuatro ejes del MPFT se pretende abordar. El Fondo contribuye a atajar problemas generales que garantizan una respuesta sólida que acelere la recuperación socioeconómica en sectores como:

El sistema sanitario:

La densidad del personal sanitario que se sitúa en 1,81 por cada 1000 habitantes (2018) mientras que la OMS recomienda 4,45 mínimo; los servicios de agua no mejorada en la que están expuestos el 22% de los hogares urbanos (EDSGE-I) mientras que el acceso a los servicios básicos de agua potable para los hogares rurales ha disminuido del 41% al 31% y sólo el 57% de los hogares tiene acceso a instalaciones para lavarse las manos.

Sector educativo:

Según INEGE (2018-2019) el sector educativo adolece de: a) falta de infraestructura: 74% de las escuelas preescolares sin agua, 32% sin letrinas y 64% sin electricidad; b) la calidad de la educación: baja calificación de los maestros y profesores; c) bajo rendimiento en las pruebas de selección: solo un 26% de aprobados en 2020; d) financiamiento limitado. Más de 220.000 estudiantes perdieron el 26% de la educación impartida en un año escolar normal, por el cierre de escuelas por COVID-19. Esto produjo, en consecuencia, retrasos en el proceso de aprendizaje de niños y niñas y aumentó el absentismo en la reapertura.

Nivel socioeconómico:

Hay persistente escasez de datos estadísticos actualizados sobre pobreza y poblaciones vulnerables. Los que hay provienen del perfil de pobreza de 2006, la encuesta demográfica y de salud de 2011 (EDSGE-1) y algunos, del censo de 2015. La falta de empleo es la principal razón de la pobreza. Los problemas de buena gobernabilidad persisten. Hay una legislación anticorrupción adoptada. Se requiere asistencia técnica y desarrollo de capacidades para alcanzar las prioridades de desarrollo del país.

Sostenibilidad medioambiental:

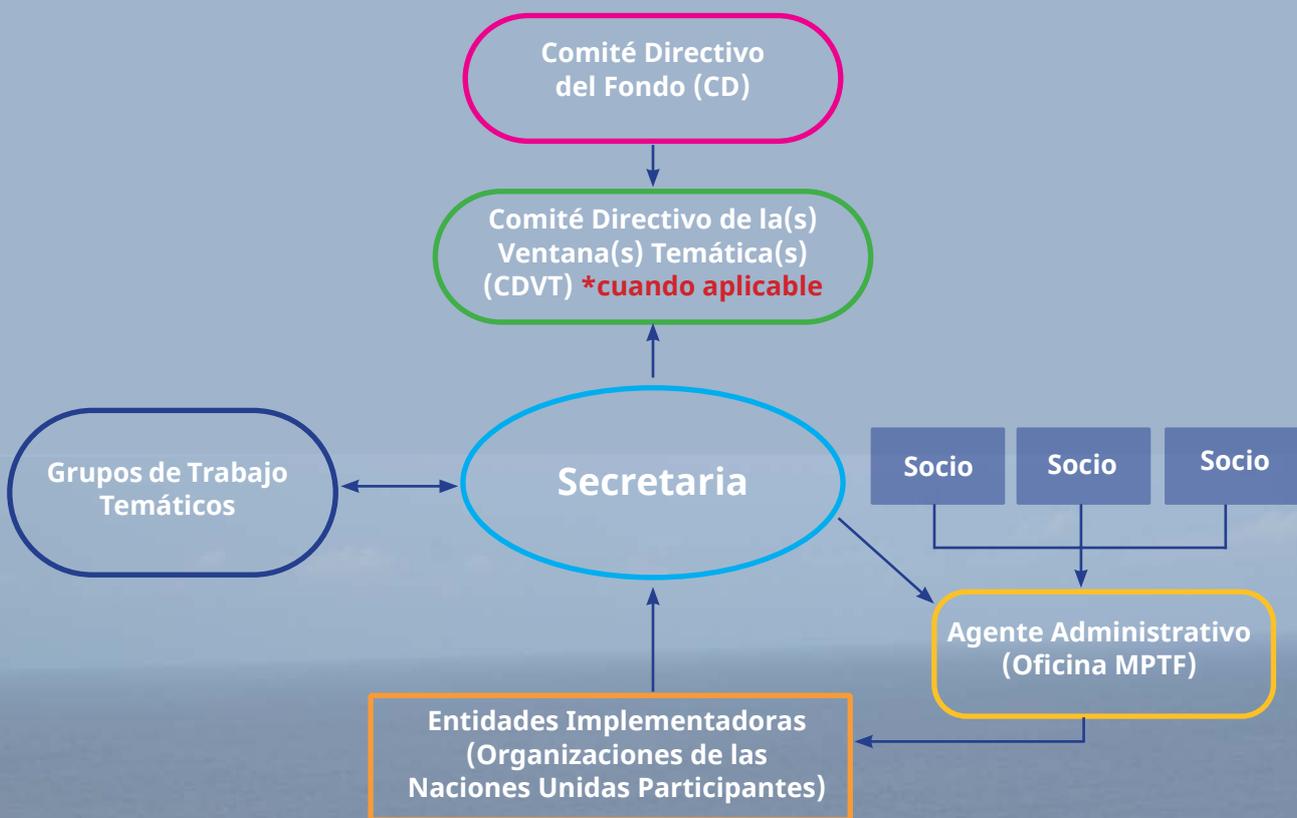
El país cuenta con importantes recursos naturales constituidos por una fauna y flora diversificadas, y considerables recursos pesqueros. La conservación del ecosistema y el uso sostenible de los recursos naturales son claves para su transformación en una economía emergente.

ESTRUCTURA DE GOBERNANZA DEL MPTF

La estructura de gobernanza y la gestión del Fondo consta de tres niveles:

- **Operación del Fondo**, que involucra coordinación y operaciones, realizada por el (los) Comité (s) Directivo (s), (a), la Secretaría del Fondo y los Grupos de Trabajo Temáticos.
- **Diseño y administración del Fondo**, a cargo del Agente Administrativo (Oficina MPTF en Nueva York).
- **Implementación del Fondo**, realizada por las Organizaciones Participantes de la ONU que actúan como entidades ejecutoras.

La Figura 1 ilustra esta estructura de gestión y gobernanza del Fondo:



ACCIONES DE PROMOCIÓN Y OPERACIONALIZACIÓN DEL MPTF POR PARTE DE LA SECRETARIA



©RCO/Malabo. Presentación de los logros en la lucha contra al COVID-19 al Senado

REUNIONES CON DIFERENTES ACTORES

Como se menciona en el apartado anterior, el MPTF está siendo gobernado y gestionado por varios actores, incluyendo Naciones Unidas, el Gobierno y los socios donantes. Durante el 2022 se mantuvieron reuniones del Comité Directivo en las que participaron todos los actores.

Se mantuvieron también conversaciones con el Gobierno para abogar por la financiación gubernamental de las actividades del Sistema de las Naciones Unidas a través del MPTF logrando el compromiso de transferir tres millones de dólares americanos. Así mismo se llevaron a cabo presentaciones a las partes interesadas para dar a conocer el Fondo, sus objetivos, facilitar la integración en la estructura de gobernanza y mejorar la apropiación e implicación en los esfuerzos de movilización conjunta de recursos.

Pese a lo desafiante que fue el 2022 por haber sido un año electoral, la interacción con el Gobierno ha registrado retrasos ocasionales, pero se mantuvieron destacados encuentros satisfactorios con las estructuras de coordinación de las iniciativas de las Naciones Unidas en el país. Se destacan igualmente importantes reuniones del Comité Directivo del fondo en las cuales se han abordado cuellos de botella y se han desbloqueado más fondos para seguir implementando el programa de apoyo a la vacunación. Otras iniciativas lideradas por la Coordinadora Residente fueron desarrolladas con donantes, departamentos ministeriales y socios como la alianza GAVI/COVAX para facilitar la operacionalización e implementación de proyectos bajo el paraguas del Fondo.



PROYECTO DE INMUNIZACIÓN ACELERADA DE LA POBLACIÓN DE GUINEA ECUATORIAL CONTRA EL COVID 19.

El MPTF para Guinea Ecuatorial se estableció con cuatro ventanas, una – la ventana de apoyo a la vacunación contra el COVID-19 – está activada gracias a la movilización de US \$ 19 millones. Bajo esta ventana, el Comité Directivo sólo ha aprobado un programa conjunto, el “Proyecto de inmunización acelerada de la población de Guinea Ecuatorial contra el COVID-19”. A continuación, este informe presentará los resultados y el avance alcanzado en la implementación de dicho programa.

I. PROPÓSITO

El Programa Conjunto tiene la finalidad de reforzar los esfuerzos del Gobierno en su respuesta a la pandemia de la COVID-19, fijando tres (3) objetivos principales: (i) acelerar la inmunización de la población contra COVID-19, y reforzar la capacidad del Ministerio de Sanidad y Bienestar Social en (ii) la gestión logística y la cadena de frío, y (iii) el apoyo a los pacientes de COVID-19.

II. RESULTADOS

Para garantizar la implementación efectiva del programa, el conjunto de las agencias implementadoras junto con el Ministerio de Sanidad ha desplegado esfuerzos constantes para trabajar con GAVI, otras instituciones y actores. Las negociaciones para asegurar un precio favorable en el mercado han supuesto un desafío. Se solicitó una extensión sin costes de 6 meses adicionales debido a la indisponibilidad en el mercado de las vacunas Moderna con mayor vida útil como solicitado por el Gobierno. A pesar de estos desafíos, se logró materializar la llegada de un lote de 60.000 dosis de vacuna Moderna donados por el Gobierno de Canadá a Guinea Ecuatorial a través de GAVI / COVAX, en abril 2022, eso supuso un avance en las negociaciones.

Adicionalmente, la persistente falta de vacunas Moderna con mayor vida útil en el mercado implicó que las agencias implementadoras abrieran nuevas conversaciones con el Gobierno para identificar otra vacuna contra la COVID-19

disponible en el mercado. El Gobierno se decantó por 400.000 dosis de la vacuna Janssen de Jonhson & Jonhson.

A la fecha de redacción del presente informe, las agencias implementadoras han finalizado con:

- Aspectos relacionados con las adquisiciones en equipamiento,
- La contratación y la formación del personal especializado,
- La firma de acuerdos importantes de colaboración,
- La obtención de las aprobaciones reglamentarias necesarias,
- Así como asegurar la logística de las vacunas que ya se encuentran en el país.

II.1. Información narrativa de resultados

De las 600.000 dosis completas¹ de la vacuna Moderna contra COVID 19 inicialmente previstas, el Gobierno ha recomendado reducir las a 400.000. También, debido a la indisponibilidad de este tipo de vacuna con mayor vida útil en el mercado, el Gobierno de Guinea Ecuatorial informó a las agencias ejecutoras de su elección de la vacuna Janssen de Jonhson & Jonhson como la opción preferida para ser adquirida.

Mientras se completa la estrategia de comunicación para la campaña nacional de vacunación que se espera dé inicio en mayo y finalice en Julio del 2023, este informe no presentará resultados concretos del número de personas vacunadas, pero sí, las acciones implementadas para alcanzar los resultados esperados a través de los productos planteados para este programa conjunto.

El primer producto tiene por objeto actualizar el plan nacional de inmunización contra la COVID 19. Tras los contratiempos experimentados con la adquisición de las vacunas Moderna y Pfizer en los últimos 12 meses, se decidió postergar la actualización del plan nacional de inmunización hasta que no se hubiera entregado y almacenado una vacuna en el país. Con la llegada de las vacunas Jonhson & Jonhson el 8 de marzo de 2023, se espera completar se está

¹ Para vacunar a 600.000 personas con dos dosis de la vacuna Moderna contra la COVID 19

trabajando sobre este resultado desde abril 2023 y al completarlo, se habrá actualizado así el plan nacional de inmunización.

El segundo producto se refiere al desarrollo de un sistema reforzado de seguimiento de los efectos secundarios de cualquier nueva vacuna COVID 19 que se introduzca. Para asegurar el cumplimiento de este resultado, se ha creado una herramienta para registrar los efectos adversos utilizando la plataforma en línea Open Data Kit durante la campaña. También en este caso se han mantenido conversaciones y sesiones de trabajo con el Programa Nacional de Inmunización. Se ha llegado a un acuerdo para realizar las modificaciones necesarias en los instrumentos de notificación existentes. Asimismo, el Ministerio de Sanidad y Bienestar Social comunicará oficialmente lista de los organismos competentes para la investigación y gestión de los efectos adversos. También, se ha creado un comité nacional encargado de la investigación y gestión de los efectos adversos, cuyos miembros recibieron formación en julio de 2022 sobre el uso de las herramientas recomendadas a nivel mundial para investigar y clasificar los casos de efectos adversos. Los trabajadores sanitarios subnacionales también han recibido formación sobre la vigilancia de los efectos adversos tras la inmunización.

Para el tercer producto, el objetivo es adquirir 600.000 dosis completas de la vacuna de Moderna. Tras los primeros intentos en la adquisición de Moderna según lo previsto y la posterior recepción de la solicitud gubernamental de vacunas Johnson & Johnson a finales de noviembre de 2022, la OMS ha asegurado la entrega del total solicitado de 400.800 dosis de vacunas J & J al país el 8 de marzo de 2023.

Para el cuarto producto, se está tratando de laborar para garantizar que los vacunadores reciban una formación completa de acuerdo con los protocolos mundialmente establecidos por la Organización Mundial de la Salud (OMS).

Según el plan de ejecución y el cronograma, los vacunadores recibirán formación para administrar la vacuna J & J en el mes de abril de 2023, antes de la campaña prevista para principios de mayo de 2023. Los materiales genéricos de formación se obtuvieron de la oficina regional de la OMS y de los países que han utilizado la vacuna Janssen de Johnson & Johnson, y se adaptaron al contexto de Guinea Ecuatorial.

Por otro lado, se está **trabajando igualmente al mantenimiento de la cadena de frío y la logística de la inmunización;** en este sentido, durante el periodo reportado, se ha asegurado la formación en el Institut de Formation LoGivac de Benín, para 10 técnicos locales del Ministerio

de Sanidad: 4 técnicos que se encargarán de la instalación y el mantenimiento de los equipos de la cadena de frío con energía solar y 6 de la logística general de la gestión de la cadena de frío. Este personal ya está de regreso al país y han empezado de ejercer sus funciones garantizando así la sostenibilidad del mantenimiento de la cadena de frío de las vacunas J&J recibidas. Además, el equipo nacional formado en Benín ha participado como facilitadores en la formación de 49 gestores de logística de vacunas y oficiales médicos de distrito en la gestión eficaz de vacunas. Como resultado, cada distrito cuenta ahora con al menos dos trabajadores sanitarios formados en gestión y logística de vacunas. También, de igual forma, se ha capacitado a 136 vacunadores y oficiales médicos de distrito en la práctica de la inmunización.

De acuerdo con los requisitos internacionales, en 2022 se ha realizado un segundo inventario de toda la cadena de frío a nivel nacional para actualizar la capacidad de almacenamiento del país y el cumplimiento de las recomendaciones del Programa Ampliado de Vacunación (PAV). Este inventario abordó muchas lagunas en el equipamiento de la cadena de frío, entre ellas: el 22% no cumplía los criterios de estandarización de la OMS; la insuficiente capacidad del personal sobre el terreno para cumplir los requisitos de gestión de vacunas; herramientas obsoletas de gestión de existencias; y la inseguridad para mantener un suministro eléctrico continuo a las cámaras frigoríficas. Para hacer frente a estos retos, se desarrolló un plan para mejorar la cadena de frío en todos los distritos, aumentar la capacidad del personal sanitario, adquirir equipos y desarrollar herramientas de gestión de vacunas. Como resultado, se inició la adquisición de equipos de la cadena de frío a través del centro de suministros de UNICEF en Copenhague para cubrir esta carencia.

Se adquirieron 53 equipos de cadena de frío: 11 monitores remotos de temperatura (RTMS) para los 7 centros de salud equipados con cámaras frigoríficas (2 Malabo, 2 Bata, 1 Ebibeyín, 1 Mongomo y 1 Evinayong), 12 congeladores, 10 frigoríficos (es decir, 8 solares y 2 eléctricos) y 20 cajas isotérmicas de larga duración para mejorar las capacidades de los puestos de vacunación (presentes en hospitales y centros de salud) en términos de equipamiento. Todos los equipos han sido entregados al Ministerio de Sanidad y pronto se instalarán en los puestos de vacunación identificados. Debido a la inseguridad del suministro eléctrico a través del sistema eléctrico público, con riesgos de pérdida de vacunas, en la antigua cámara frigorífica de la antigua infraestructura de CENTRAMED de Malabo, se ha



instalado el primer sistema de suministro eléctrico continuo mediante paneles solares para evitar interrupciones de la cadena de frío. La instalación de paneles solares en las demás cámaras frigoríficas aún no ha concluido.

Se ha contratado a un consultor internacional, especializado en la cadena de frío, para llevar a cabo todas las intervenciones realizadas durante el año (seguimiento, gestión de compras, etc.). Está en marcha la contratación de un consultor responsable de la comunicación y el compromiso de la comunidad. También se utilizaron fondos para cubrir los costes del personal técnico de la oficina de país para la gestión y ejecución del programa.

Como parte de la promoción de las prácticas de prevención de COVID 19 y de la vacunación contra la enfermedad, se desarrolló una estrategia de comunicación digital con la difusión de 23 mensajes clave y 12 posts en redes sociales y en la página web de las agencias implementadoras. Esta estrategia tuvo un amplio alcance que contribuyó a un mejor conocimiento por parte de la población de las buenas prácticas de prevención, de los beneficios de la vacuna, en particular para evitar las formas más graves de la enfermedad, así como para desmentir rumores y bulos sobre Covid19. Estas intervenciones de comunicación digital llegaron a más de 498.000 personas en todo el país.

Con respecto a la fase de continuidad de las actividades del proyecto, se ha trabajado en el fortalecimiento del sistema de Gestión Logística del Ministerio de Sanidad y Bienestar Social a través de las siguientes acciones:

- Se ha materializado el acuerdo de Parte Responsable con la Universidad de Oslo que cubre la implementación de las actividades de: (i) Cesión del Software (DHIS2), (ii) Adaptación del Software a las necesidades de Guinea Ecuatorial para el Módulo de Vacunación del DHIS2 y (iii) Capacitación a los agentes de registro digital y a los responsables ministeriales en el manejo del DHIS2.
- Se llevó a cabo la formación de los formadores de los agentes de registro digital de la vacunación. La formación fue impartida presencialmente por 2 responsables de la Universidad de Oslo, extendiéndose a un total de 10 formadores de Malabo y 12 formadores de Bata, seleccionados por el propio Ministerio de Sanidad y Bienestar Social.
- Se ha concluido el proceso de adquisición y suministro al MINSABS del equipamiento de hardware necesario para la digitalización



del proceso de vacunación COVID-19. Este equipamiento, ya en poder y a disposición del Ministerio, incluye: 100 Tabletas inteligentes, 10 Ordenadores portátiles, 2 impresoras multifunción, y un lote de 100 tarjetas SIM con conexión de datos abonada para 6 meses.

- En apoyo a la ampliación nacional del actual e-LMIS (Software y Hardware) del Ministerio de Sanidad: Se financió una misión de 4 Directores Generales del MINSABS al Congreso Internacional DHIS de la Universidad de Oslo. De esta forma, el MINSABS ha aceptado la implementación de nuevos módulos DHIS2 para tratamiento de la información relevante en determinados servicios públicos de salud:
 - Registro y seguimiento de pacientes de VIH
 - Gestión logística digital de los dispensarios de medicamentos de los Centros de Salud.
 - Base Nacional de Recursos Humanos sanitarios
 - Centro de servidores y Bases de Datos
- Para el fortalecimiento del Sistema Nacional de Salud del país, se han desarrollado procesos de adquisición y suministro al MINSABS de los equipos de hardware necesarios para alcanzar la conectividad a los sistemas digitales en cada uno de los Centros de Salud dependientes del Ministerio.
- Para la operacionalización del proyecto en la región continental del país, durante el año 2022 se completó el equipamiento de una oficina en la ciudad de Bata, su puesta en función, así como los procesos para el reclutamiento de los Recursos Humanos asignados al Proyecto para coordinación en la Región Continental.

En la misma línea para el Resultado 3, se ha trabajado en el reforzamiento de la capacidad del personal asignado para la atención al paciente de COVID19 a nivel Nacional. Las acciones para alcanzar este resultado se esperan iniciar próximamente para permitir que:

- 3.1 las incineradoras de residuos estén disponibles y operativas en los Centros de Salud de Bata y Malabo.
- 3.2 Se disponga de un Stock de un año de pruebas de antígenos COVID19 PCR y RD.
- 3.3 Se disponga de un Stock de medicamentos COVID19 para un año.

Los procesos para poner en marcha las incineradoras de residuos biológicos están pendientes de coordinación con el MINSABS.

- Los procesos de adquisición de pruebas y medicamentos contra el COVID-19, se han iniciado durante el año 2022, pero no han podido finalizar todavía debido al sistema de control de calidad del PNUD que ha supuesto cambios en los productos seleccionados inicialmente por el MINSABS.
- Cabe resaltar que; para iniciar con la campaña de vacunación, se tiene a disposición del MINSABS el primer lote de material auxiliar necesario para la primera fase del programa de vacunación COVID-19, que incluye jeringuillas desechables, gel hidro alcohólico y mascarillas sanitarias.

II.2 Desafíos en la implementación

Asegurar la adquisición en el mercado de vacunas Moderna y Pfizer con una vida útil más larga y a precios asequibles para un país de ingresos medio altos (MIC, por sus siglas en inglés) como Guinea Ecuatorial ha supuesto un verdadero desafío. También, la no utilización de las 60 mil dosis de Moderna donados por Canadá, confirmaron las intenciones del Gobierno de asegurar la disponibilidad de vacunas con una mayor vida útil para su población por esta razón y ante la indisponibilidad de cumplir con este criterio dentro del stock mundial disponible, el Gobierno optó por la vacuna J&J, mitigando así este riesgo.

Se reportan interrupciones en la implementación del programa debido al proceso electoral que se llevó a cabo el año 2022 en el país. Se recomendó detener todas las actividades sobre el terreno durante el periodo electoral para evitar cualquier asociación o implicación en asuntos políticos, especialmente cuando se trata de actividades de comunicación. Por este motivo, algunas actividades fueron suspendidas en estas fechas, posponiendo la ejecución de estas para los primeros meses del 2023.

Algunos materiales e insumos adquiridos en 2022 (por ejemplo, frigoríficos y congeladores, paneles solares) han tardado más de lo previsto. Otros aún no han llegado al país, como los vehículos refrigerados para el transporte de vacunas, cuya llegada al país no estaba confirmada en la fecha de elaboración del presente informe. Sin embargo, este retraso no ha tenido un impacto significativo en la ejecución del proyecto, salvo en los procesos administrativos de gestión de este.

II.3 Evaluación de Desempeño por Indicadores:

La Matriz que contiene la Evaluación del Desempeño basada en Indicadores a continuación refleja los indicadores de efecto y producto del

Marco de Resultados, con sus líneas de base, metas planificadas y logradas, además de razones o eventuales razones y medios de verificación.

	Objetivos de indicadores alcanzados	Razones para la variación con el objetivo planificado (si corresponde)	Fuente de verificación
<p>Resultado 1: Se acelera el despliegue de la vacuna en el país. Indicador: Porcentaje de población por género totalmente vacunada Línea de base: 3,66% Objetivo previsto: 70%</p>	<p>Nota: El país ha vacunado actualmente a 214.032 personas con dos dosis de Sinopharm.</p>	<p>Las vacunas Moderna y Pfizer no se consiguieron por el difícil proceso de obtener un precio reducido de estas vacunas para Guinea Ecuatorial a través de COVAX, y las breves fechas de caducidad de las vacunas Pfizer disponibles en el mercado.</p>	<p>La fuente oficial de verificación para todos los informes relacionados con el pilar de vacunación contra Covid 19 es el portal del Ministerio de Salud: www.guieasalud.org</p>
<p>Producto 1.1: Actualización del plan nacional de inmunización contra la COVID 19 Indicador 1.1.1: Disponibilidad del Plan Nacional de Inmunización COVID 19 actualizado Línea base: No actualizada Objetivo previsto: Actualizado</p>	<p>Programado para abril de 2023 para J&J. Se actualizó para Moderna en 2022.</p>	<p>Este proceso puede completarse ahora tras la llegada de las vacunas.</p>	<p>Copia finalizada del plan.</p>
<p>Producto 1.2: Centros de inmunización COVID 19 en funcionamiento con un sistema de monitoreo reforzado de los efectos secundarios significativos de la inmunización. Indicador 1.2.1a: Número de centros de inmunización COVID 19 operativos. Línea de base: 36 Objetivo previsto: 70 Indicador 1.2. 1b: Número de centros de inmunización COVID 19 operativos equipados con un sistema de monitoreo efectivo para registrar e informar sobre los efectos secundarios significativos de la inmunización. Línea base: 0 Objetivo previsto: 90%</p>	<p>El logro se introducirá una vez que la campaña comience oficialmente.</p> <p>El logro se introducirá una vez que la campaña comience oficialmente.</p>	<p>Se ha completado la planificación para modificar la herramienta de notificación existente a fin de informar sobre los efectos secundarios de la vacuna J & J. Se están ultimando las herramientas, los procesos de notificación y las estructuras de respuesta y gestión pertinentes.</p>	<p>Informes de seguimiento de la campaña de vacunación</p> <p>Informes de seguimiento de la campaña de vacunación.</p>

	Objetivos de indicadores alcanzados	Razones para la variación con el objetivo planificado (si corresponde)	Fuente de verificación
<p>Indicador 1.2. 1 c: Número de trabajadores sanitarios formados como especialistas para la gestión eficaz de las vacunas. Línea base: 0 Objetivo previsto: 3</p>	<p>10 técnicos del Programa Ampliado de Vacunación capacitados.</p>	<p>Se han completado las inscripciones de los 4 técnicos para la formación sobre la instalación y el mantenimiento del sistema de equipamiento de la cadena de frío con energía solar. Está previsto que la formación comience en mayo o junio en Benín y dure 6 días.</p>	<p>- Formularios de inscripción - Memorando de entendimiento con el Instituto de Formación LoGivac - Informes de formación</p>
<p>Producto 1. 3: Vacunas adicionales contra la COVID 19 disponibles en Guinea Ecuatorial</p> <p>Indicador 1. 3.1: Cantidad de dosis completas disponibles de la vacuna en el país. Línea de base: 162.500 Objetivo previsto: 562,500</p> <p>Nota: En otras intervenciones concurrentes, el número de dosis de Sinopharm adquiridas por el gobierno y disponibles en el país (la línea de base de este proyecto) ha aumentado a 800.000.</p>	<p>400.800 Vacunas J & J</p>	<p>Razón informada a nivel de resultado.</p>	<p>Carta de porte e informe de llegada de la vacuna.</p>
<p>Producto 1. 4: Vacunas COVID19 distribuidas y almacenadas en las condiciones adecuadas para el aseguramiento de la calidad</p> <p>Indicador 1.4.1a: Porcentaje de dosis no útiles de Vacuna COVID19 por manejo inadecuado de la cadena de frío. Línea base: N / A Objetivo previsto: <5%</p>	<p>400.800 Vacunas J & J almacenadas</p> <p>Aún no ha comenzado.</p>	<p>Este indicador está sujeto a la compra de vacunas y equipos de cadena de frío.</p>	<p>Informe mensual de los stocks de vacunas en los centros de vacunación e inventario de los equipos de la cadena de frío</p> <p>Tablero de control mensual de las existencias de vacunas</p>

	Objetivos de indicadores alcanzados	Razones para la variación con el objetivo planificado (si corresponde)	Fuente de verificación
<p>Indicador 1.4.1b: Porcentaje de Centros de Vacunación COVID19 actualizando su stock y consumo mensual Línea base: 30% Objetivo previsto: >90%</p> <p>Indicador 1.4.1c: Porcentaje de vacunas COVID19 donadas debidamente almacenadas e informado al proveedor dentro de las 72 horas Línea base: N / A Objetivo previsto: >90%</p> <p>Indicador 1.4.1d: Número de Trabajadores de la Salud capacitados en logística y manejo de la cadena de frío. Línea base: 1 Objetivo previsto: 60</p>	<p>>90%</p> <p>>90%</p> <p>59 (49 agentes de salud en los puestos de vacunación y los 10 formados en Benín)</p>	<p>Las 60 mil dosis de Moderna recibidas en el 2022 fueron conservadas y controladas de manera eficaz desde su llegada hasta su destrucción por no utilización y vencimiento de la fecha de caducidad.</p>	<p>Tablero de control mensual de las existencias de vacunas</p> <p>Informe mensual de seguimiento de los stocks de vacunas</p> <p>Fichas de inscripción MoU con el Instituto de Formación <i>LoGivac</i></p>
<p>Producto 1.5: Población sensibilizada sobre la importancia del COVID19 Inmunización y medidas preventivas contra el COVID</p> <p>Indicador 1.5.1a: Número de campañas de concientización y movilización social sobre vacunación COVID19 con la nueva vacuna realizadas Línea base:0 Objetivo previsto: 2</p> <p>Indicador 1.5.1b: Número de personas alcanzadas por campañas de sensibilización y movilización social sobre prevención y actividades de promoción de la inmunización relacionadas con el COVID19 Línea base:0 Objetivo previsto: 1.131.215¹</p>	<p>Campaña de sensibilización actualmente en curso.</p> <p>Campaña de sensibilización actualmente en curso.</p>	<p>Este indicador está sujeto al lanzamiento de la campaña de vacunación.</p>	<p>Informe de seguimiento de las actividades relacionadas con la comunicación sobre la campaña de vacunación.</p>

	Objetivos de indicadores alcanzados	Razones para la variación con el objetivo planificado (si corresponde)	Fuente de verificación
<p>Producto 1. 6: Agentes de inmunización debidamente capacitados en la administración de la vacuna según las directrices de la OMS.</p> <p>Indicador 1. 6.1: Número de trabajadores de la salud capacitados en la administración de la vacuna COVID 19. Línea base: 0 Objetivo previsto: 120</p>	Comienzo previsto en abril de 2023.	Los materiales genéricos de capacitación para Moderna preparados por la OMS están disponibles y traducidos al español. Las capacitaciones se implementarán siempre que se confirme la vacuna exacta que se adquirirá y se conozca una fecha de entrega en el país.	
<p>Resultado 2: Se fortalece el sistema de Gestión Logística del Ministerio de Sanidad y Bienestar Social. Indicador: Número de software de gestión logística operativa en el MINSABS línea de base: 0 Objetivo previsto: 21</p>	El Módulo de Vacunación contra el COVID-19 del DHIS2 (Sistema de Información de Salud Digital) ha sido completamente ajustado por el titular del software (Universidad de Oslo), y se ha concluido la fase de capacitación de los equipos de registro de vacunación.	No se ha capacitado al equipo de responsables del Ministerio ya que este tipo de formación se realizará con carácter inmediatamente previo a la campaña de vacunación	Informe de la Universidad de Oslo Informe del MINSABS
<p>Producto 2. 1: Sistema de Gestión Logística digitalizado disponible en el MINSABS.</p> <p>Indicador 2.1.1a: Número de centros de inmunización COVID19 equipados con un sistema de información digitalizado operativo Línea base: 0 Objetivo previsto: 36</p> <p>Indicador 2.1.1b: Número de Establecimientos de Salud equipados con Sistema de Gestión Logística digitalizado Línea base: 0 Objetivo previsto: 22</p>	<p>Está disponible el software (DHIS2-VAC COVID) y el hardware necesario para el registro en los Centros de Vacunación (100 Tabletas). El indicador está completado al 100%</p> <p>El MINSABS ha aceptado el Módulo DHIS2 de gestión logística de medicamentos en dispensarios de salud para extender su actual eLMIS. Estamos pendientes de firmar el APR con Universidad de Oslo</p>	Para atender la necesidad de un agente de registro digital en cada punto fijo del Área de Salud, y otros agentes para la introducción de datos de equipos móviles, el total de agentes y dispositivos disponibles se ha incrementado a 100 uds.	Informe de la Dirección de Sistemas de Información Sanitaria del MINSABS Informe del MINSABS
<p>Resultado 3: Se refuerza la capacidad de atención al paciente COVID19 en el país.</p>	Sin avance. El MINSABS está pendiente de confirmar cantidades y tipos de medicamentos esenciales contra COVID-19 que necesita para el año 2023.	La incidencia del COVID-19 ha disminuido radicalmente, y se quiere hacer pedidos útiles y efectivos, sin riesgo de caducidad y desuso	Documentos de entrega de medicamentos solicitados

	Objetivos de indicadores alcanzados	Razones para la variación con el objetivo planificado (si corresponde)	Fuente de verificación
<p>Indicador: Proporción de establecimientos de salud designados que cuentan con un conjunto básico de medicamentos esenciales relevantes disponibles y asequibles de manera sostenible (indicador 3.b.3 de los ODS)</p> <p>línea de base: 31% Objetivo previsto:40%</p>			
<p>Producto 3.1 Incineradores de residuos disponible y operativa en los centros de Salud de Bata y Malabo</p> <p>Indicador 3.1.1a: Número de incineradores de residuos operativos en los Hospitales Comarcales (Bata y Malabo) Línea base:0 Objetivo previsto: 2</p> <p>Indicador 3.1.1b: Número de Trabajadores de Salud capacitados en el uso y mantenimiento de los Incineradores de Residuos Línea base:0 Objetivo previsto: 8</p>	Sin avance. Próximo lanzamiento de licitación para puesta en servicio de incineradoras de Malabo y Bata.		Informe de ejecución de empresas contratistas
<p>Producto 3.2: Stock de un año de pruebas de antígenos PCR y RD COVID19 disponibles</p> <p>Indicador 3.2.1a: Porcentaje de Establecimientos de Salud diseñados sin PCR y ER Antígenos desabastecidos Línea base:0% Objetivo previsto: 50%</p> <p>Indicador 3.2.1b: Porcentaje de Establecimientos de Salud designados sin desabastecimiento de medicamentos Línea base:0% Objetivo previsto: 50%</p>	El MINSABS confirmará próximamente la cantidad y tipología de medicamentos y test de control que necesita para el año 2023 disponibles en los Establecimientos de Salud		Documentos de entrega a MINSABS de los pedidos consensuados

III.- REVISIÓN PROGRAMÁTICA

En vista a los retrasos para asegurar vacunas Moderna y Pfizer aceptadas por el Gobierno, y teniendo en cuenta los retrasos causados por el proceso electoral del 2022, se solicitó una extensión sin costes por un periodo adicional de un año, es decir hasta el **14 de noviembre 2023**. El resto de las actividades siguieron su curso normal hasta que el Gobierno identificó a mediados de diciembre su elección de la vacuna J&J como la favorita para ser administrada a la población.

IV.- RECURSOS

Para el periodo reportado no se han movilizado fondos adicionales, pero sí varias iniciativas de acercamiento con los socios. Se destaca principalmente el compromiso alcanzado con el Gobierno de Guinea Ecuatorial que contribuirá con tres millones de dólares americanos al Fondo. También cabe recordar que durante las conversaciones con la Universidad de Oslo para la cesión, adaptación e implementación del Módulo de Vacunación del DHIS, se estableció un presupuesto total estimado de 131.900 \$, de los que 70.300 \$ corresponden a la Asistencia Técnica (AT) de la UiO.

Tras confirmar su disponibilidad, la UiO sufragará 22.200 \$ de dicha AT con fondos aportados por el NORAD (Programa Noruego de Ayuda al Desarrollo).



PARTE II

INFORME FINANCIERO ANUAL CONSOLIDADO

del Agente Administrativo

DEFINICIONES

Asignación

Monto aprobado por el Comité Directivo para un proyecto/programa.

Proyecto/Programa Aprobado

Un proyecto/programa que incluye presupuesto, etc., que es aprobado por el Comité Directivo para fines de asignación de fondos.

Compromiso del contribuyente

Monto(s) comprometido(s) por un contribuyente a un Fondo en un Acuerdo Administrativo Estándar firmado con la Oficina del Fondo Fiduciario de Socios Múltiples (Oficina MPTF) del PNUD, en su calidad de Agente Administrativo. Un compromiso puede estar pagado o pendiente de pago.

Depósito de contribuyente

Depósito en efectivo recibido por la Oficina MPTF para el Fondo de un contribuyente de acuerdo con un Acuerdo Administrativo Estándar firmado.

Tasa de ejecución

El porcentaje de fondos que se han utilizado, calculado comparando los gastos informados por una organización participante con el 'monto neto financiado'. Esto no incluye los compromisos de gastos de las Organizaciones Participantes.

Costos de apoyo indirecto

Un costo general que no puede estar directamente relacionado con ningún programa o actividad en particular de las Organizaciones Participantes. La política del UNSDG establece una tasa de costos indirectos fijos del 7 % de los costos programables para los MPTF interinstitucionales de traspaso.

Importe neto financiado

Monto transferido a una Organización participante menos cualquier reembolso transferido a la Oficina del MPTF por una Organización participante.

Organización participante

Una Organización de las Naciones Unidas u otra Organización intergubernamental que sea socia en un Fondo, representada mediante la firma de un Memorando de Entendimiento (MOU) con la Oficina del MPTF para un Fondo en particular.

Gastos del proyecto

La suma de los gastos y/o gastos informados por todas las Organizaciones Participantes para un Fondo, independientemente de qué base de contabilidad siga cada Organización Participante para los informes de los donantes.

Cierre financiero del proyecto

Un proyecto o programa se considera financieramente cerrado cuando se han liquidado todas las obligaciones financieras de un proyecto o programa completado operativamente y no se pueden incurrir en cargos financieros adicionales.

Cierre Operacional del Proyecto

Un proyecto o programa se considera operacionalmente cerrado cuando se han completado todas las actividades programáticas para las cuales la(s) organización(es) participante(s) recibió(n) financiamiento.

Fecha de inicio del proyecto

Fecha de inicio del proyecto/programa conjunto según el documento programático.

Presupuesto Total Aprobado

Esto representa la cantidad acumulada de asignaciones aprobadas por el Comité Directivo.

Monto en dólares estadounidenses

Los datos financieros en el informe se registran en dólares estadounidenses.



INTRODUCCIÓN

Este Informe Financiero Anual Consolidado del MPTF de Guinea Ecuatorial es preparado por la Oficina del Fondo Fiduciario de Socios Múltiples del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) (Oficina del MPTF) en cumplimiento de sus obligaciones como Agente Administrativo, según los términos de Referencia (TdR), el Memorando de Entendimiento (MOU) firmado entre la Oficina MPTF del PNUD y las Organizaciones Participantes, y el Acuerdo Administrativo Estándar (SAA) firmado con los contribuyentes.

La Oficina MPTF, como Agente Administrativo, es responsable de concluir un MOU con las Organizaciones Participantes y

SAA con los contribuyentes. Recibe, administra y gestiona las contribuciones y desembolsa estos fondos a las Organizaciones Participantes. El Agente Administrativo prepara y presenta informes financieros consolidados anuales, así como estados financieros regulares, para su transmisión a las partes interesadas.

Este informe financiero consolidado cubre el período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022 y proporciona datos financieros sobre el progreso realizado en la implementación de proyectos del MPTF de Guinea Ecuatorial. Está publicado en la GATEWAY de la oficina del MPTF (<https://mptf.undp.org/fund/gnq00>).

DESEMPEÑO FINANCIERO

Este capítulo presenta los datos financieros y el análisis del MPTF de Guinea Ecuatorial utilizando la modalidad de transferencia de fondos a 31 de diciembre de 2022. La información financiera de

este Fondo también está disponible en la página web de la Oficina del MPTF, en la siguiente dirección: <https://mptf.undp.org/fund/gnq00>.

1. FUENTES Y USOS DE LOS FONDOS

Al 31 de diciembre de 2022, 1 contribuyente depositó US\$ 10.000.000 y devengó US\$ 9.750 en concepto de intereses.

La fuente acumulada de fondos fue de US\$ 10.009.750.

De esta cantidad, US\$ 9,900,000 han sido financiados netos a 3 Organizaciones Participantes,

de los cuales US\$ 1,156,368 han sido reportados como gastos. La tarifa del Agente Administrativo se ha cobrado a la tasa aprobada del 1% sobre los depósitos y asciende a US\$ 100.000. La Tabla 1 proporciona una descripción general de las fuentes, los usos y el balance general del MPTF de Guinea Ecuatorial al 31 de diciembre de 2022.

Cuadro 1 Resumen financiero, al 31 de diciembre de 2022 (en dólares estadounidenses)

	Anual 2021	Anual 2022	Acumulativo
Fuente de fondos			
Contribuciones de los donantes	10,000,000	-	10,000,000
Subtotal de contribuciones	10,000,000	-	10,000,000
Intereses devengados por fondos e ingresos por inversiones	9,637	113	9,750
Total: Fuentes de Fondos	10,009,637	113	10,009,750
Uso de fondos			
Transferencias a Organizaciones Participantes	9,900,000	-	9,900,000
Importe neto financiado	9,900,000	-	9,900,000
Honorarios del Agente Administrativo	100,000	-	100,000
Cargos bancarios	78	-	78
Total: Usos de Fondos	10,000,078	-	10,000,078
Cambio en el saldo de caja del Fondo con el Agente Administrativo	9,559	113	9,672
Saldo del fondo de apertura (1 de enero)		9,559	-
Saldo de cierre del Fondo (31 de diciembre)	9,559	9,672	9,672
Monto Neto Financiado (Incluye Costo Directo)	9,900,000	-	9,900,000
Gastos de las Organizaciones Participantes (Incluye Costo Directo)	-	1,156,368	1,156,368
Saldo de Fondos con Organizaciones Participantes	9,900,000	(1,156,368)	8,743,632

2. CONTRIBUCIONES DE LOS SOCIOS

La Tabla 2 proporciona información sobre las contribuciones acumuladas recibidas de todos los contribuyentes a este fondo al 31 de diciembre de 2022.

El MPTF de Guinea Ecuatorial está siendo financiado actualmente por 1 contribuyente, como se indica en la tabla a continuación.

El cuadro incluye los compromisos financieros asumidos por los contribuyentes a través de Acuerdos Administrativos Tipo firmados con fecha de depósito anticipada según el calendario de pagos al 31 de diciembre de 2022 y los depósitos recibidos a la misma fecha. No incluye los compromisos que se hicieron con el fondo más allá de 2022.

Cuadro 2. Aportes, al 31 de diciembre de 2022 (en dólares estadounidenses)

Colaboradores	Compromisos totales	Años anteriores al 31-dic-2021 Depósitos	Año corriente Ene-Dic-2022 Depósitos	Depósitos totales
Gobierno de los Estados Unidos de América	10,000,000	10,000,000	-	10,000,000
Gran total	10,000,000	10,000,000		10,000,000

3. INTERÉS OBTENIDO

Los ingresos por intereses se obtienen de dos formas: 1) sobre el saldo de los fondos en poder del Agente Administrativo (Fondo devengado por intereses), y 2) sobre el saldo de los fondos en poder de las Organizaciones Participantes (Agencia devengada por intereses)

donde sus Re-glamentos y Reglas Financieras permitir la devolución de intereses a la AA.

Al 31 de diciembre de 2022, el Fondo devengó intereses por un monto de US\$ 9.750.

No se recibieron intereses de las Organizaciones Participantes. Los detalles se proporcionan en la siguiente tabla.

Cuadro 3. Fuentes de ingresos por intereses e inversiones, al 31 de diciembre de 2022 (en dólares estadounidenses)

Interés obtenido	Años anteriores al 31 de diciembre de 2021	Año corriente ene-dic-2022	Total
Agente Administrativo			
Intereses devengados por fondos e ingresos por inversiones	9,637	113	9,750
Total: interés devengado del fondo	9,637	113	9,750
Organización participante	-	-	
Total: intereses devengados por la agencia	-	-	
Gran total	9,637	113	9,750

4. TRANSFERENCIA DE FONDOS

La Tabla 4 brinda información adicional sobre los reembolsos recibidos por la Oficina del MPTF y el monto neto financiado para cada una de las Organizaciones Participantes.

Las asignaciones a las Organizaciones Participantes son aprobadas por el Comité Directivo

y desembolsadas por el Agente Administrativo. Al 31 de diciembre de 2022, la AA ha transferido US\$ 9 900 000 a 3 Organizaciones Participantes (ver la lista a continuación).

Tabla 4. Transferencia, reembolso y monto neto financiado por organización participante (en dólares estadounidenses)

Participativo Organización	Años anteriores Acumulativo al 31 de diciembre de 2021			Año corriente ene-dic-2022			Total		
	Transferencia	Reembolsos	Financiado neto	Transferencia	Reembolsos	Financiado neto	Transferencia	Reembolsos	Financiado neto
PNUD	870,980	-	870,980	-	-	-	870,980	-	870,980
UNICEF	838,590	-	838,590	-	-	-	838,590	-	838,590
OMS	8,190,430	-	8,190,430	-	-	-	8,190,430	-	8,190,430
Gran total	9,900,000	-	9,900,000	-	-	-	9,900,000	-	9,900,000

5. GASTOS Y TASAS DE ENTREGA FINANCIERA

Todos los gastos finales informados se presentan como información financiera certificada por la Sede de las Organizaciones Participantes. Estos fueron consolidados por la Oficina MPTF.

Los gastos de programas/proyectos conjuntos son incurridos y supervisados por cada Organización Participante, y se informan al Agente

Administrativo según las categorías acordadas para la presentación de informes armonizados interinstitucionales. Los gastos se informan a través de la herramienta de informes de gastos en línea de la Oficina MPTF. Los datos de gastos de 2022 se publicaron en el GATEWAY de la Oficina del MPTF en <https://mptf.undp.org/fund/gnq00>.

5.1 Gastos informados por la organización participante

En 2022 se reportaron gastos por US\$ 1.156.368.

Como se muestra en la tabla a continuación, el monto neto acumulativo financiado es de US\$

9,900,000 y los gastos acumulados informados por las Organizaciones Participantes ascienden a US\$ 1,156,368. Esto equivale a una tasa general de ejecución de gastos del Fondo del 11,68 por ciento.

Cuadro 5.1 Monto neto financiado y gastos informados por organización participante, al 31 de diciembre de 2022 (en dólares estadounidenses)

Organización	Importe aprobado	Importe neto financiado	Gasto			Tasa de ejecución %
			Años anteriores al 31-dic- 2021	Años corriente al 31-dic- 2022	Acumulativo	
PNUD	870,980	870,980	-	463,482	463,482	53.21
UNICEF	838,590	838,590	-	631,792	631,792	75.34
OMS	8,190,430	8,190,430	-	61,095	61,095	0.75
Gran total	9,900,000	9,900,000	-	1,156,368	1,156,368	11.68

5.2. Gastos reportados por categoría

Los gastos del proyecto son realizados y supervisados por cada Organización Participante y se informan según las categorías acordadas para la presentación de informes armonizados interinstitucionales.

Tabla 5.2. Gasto por categoría presupuestaria del UNSDG, al 31 de diciembre de 2022 (en dólares estadounidenses)

Categoría	gastos			Porcentaje del total Costo del programa
	Años anteriores Acumulativo al 31-dic- 2021	Año corriente ene-dic-2022	Total	
Costo de personal y personal	-	195,444	195,444	18.09
Suministros, productos básicos y materiales	-	112,492	112,492	10.41
Equipos, vehículos, mobiliario y depreciación	-	121,697	121,697	11.26
Gastos de servicios contractuales	-	373,420	373,420	34.55
Viajar	-	86,586	86,586	8.01
Transferencias y Subvenciones	-	17,989	17,989	1.66
Operaciones generales	-	173,062	173,062	16.01
Costos del programa Total	-	1,080,690	1,080,690	100.00
¹ Total de costos de apoyo indirecto	-	75,678	75,678	7.00
Gran total	-	1,156,368	1,156,368	-

1 Costos de apoyo indirecto cobrado por la organización participante, en función de sus reglamentos financieros, se puede deducir por adelantado o en una etapa posterior durante la implementación. Por lo tanto, puede parecer que el porcentaje supera el 7 % acordado para los proyectos en curso. Una vez que los proyectos estén financieramente cerrados, este número no debe exceder el 7%.

6. RECUPERACIÓN DE COSTOS

Las políticas de recuperación de costos para el Fondo se rigen por las disposiciones aplicables de los Términos de Referencia, el MOU celebrado entre el Agente Administrativo y las Organizaciones Participantes, y los SAA celebrados entre el Agente Administrativo y los Contribuyentes, sobre la base de las tasas aprobadas por el GNUD.

Las políticas vigentes, a 31 de diciembre de 2022, eran las siguientes:

- La tarifa del Agente Administrativo (AA): El 1% se cobra en el momento del depósito del

contribuyente y cubre los servicios prestados sobre esa contribución durante toda la duración del Fondo. En el período del informe se dedujeron US\$ 00 en tarifas AA. Acumulativamente, al 31 de diciembre de 2022, se han cobrado US\$ 100.000 en tarifas AA.

- Costos indirectos de las organizaciones participantes: Las Organizaciones Participantes pueden cobrar un 7% de costos indirectos. En el período de informe actual, las Organizaciones Participantes dedujeron US\$ 75.678 en costos indirectos.

7. RENDICIÓN DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA

Con el fin de proporcionar servicios de administración de fondos de manera eficaz y facilitar el seguimiento y la presentación de informes al sistema de las Naciones Unidas y sus socios, la Oficina del MPTF ha desarrollado un sitio web público, el Portal de la Oficina del MPTF (<https://mptf.undp.org>). Actualizado en tiempo real cada dos horas desde un sistema interno de planificación de recursos empresariales, MPTF Office Gateway se ha convertido en un estándar para brindar servicios de administración de fondos fiduciarios transparentes y responsables.

El Portal proporciona información financiera que incluye: compromisos y depósitos de los contribuyentes, presupuestos de programas aprobados, transferencias y gastos informados

por las Organizaciones Participantes, ingresos por intereses y otros gastos. Además, el Portal proporciona una descripción general de la cartera de la Oficina del MPTF y una amplia información sobre Fondos individuales, incluido su propósito, estructura de gobierno y documentos clave. Al proporcionar un fácil acceso al creciente número de informes narrativos y financieros, así como a los documentos de proyectos relacionados, el Portal recopila y conserva importantes conocimientos institucionales y facilita el intercambio y la gestión de conocimientos entre las organizaciones de las Naciones Unidas y sus socios para el desarrollo, contribuyendo así a la coherencia y el desarrollo de las Naciones Unidas. eficacia.



Anexo 1. GASTO POR PROYECTO AGRUPADO POR VENTANA

El Anexo 1 muestra los montos netos financiados, los gastos informados y las tasas de ejecución financiera por Ventanilla por proyecto/programa conjunto y Organización Participante.

Anexo 1 Gasto por Proyecto dentro de la Ventanilla

Ventana/ Proyecto No. y Título del Proyecto		Organización participante	Estado del proyecto	Importe total aprobado	Importe neto financiado	Gasto total	Porcentaje de ejecución %
Ventana de apoyo a la vacunación Covid-19							
00129191	Hacia una inmunización acelerada	PNUD	En curso	870,980	870,980	463,482	53.21
00129191	Hacia una inmunización acelerada	UNICEF	En curso	838,590	838,590	631,792	75.34
00129191	Hacia una inmunización acelerada	OMS	En curso	8,190,430	8,190,430	61,095	0.75
Ventana de apoyo a la vacunación Covid-19: Total				9,900,000	9,900,000	1,156,368	11.68
Gran total				9,900,000	9,900,000	1,156,368	11.68

INFORME ANUAL DEL MPTF DE 2022

© Publicado por el Equipo País de las Naciones Unidas (UNCT), bajo coordinación de la Oficina de Coordinación Residente (RCO) del Sistema de las Naciones Unidas en Guinea Ecuatorial.

Autovía del Aeropuerto
Edificio de las Naciones Unidas
C.P 339. Malabo II.
rcs-info-gq@un.org

© 2022

© Fotografías UNCT/RCO

Queda prohibida la reproducción total o parcial de la presente publicación, sin la expresa mención del UNCT/RCO (Guinea Ecuatorial)

Ejemplar gratuito, prohibido su venta

<https://guineaecuatorial.un.org/>
@ONUGuineaEcu

Colaboradores



Organismos de la ONU participantes



Organización
Mundial de la Salud



unicef 
para cada niño