

**ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS EN EL
FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A TRAVÉS DE LAS
PREGUNTAS DE REPORTE**



REPORTE DE AVANCE DE PROYECTOS PBF
Actualización noviembre 2023

PAÍS: Guatemala
TIPO DE REPORTE: SEMI ANUAL, ANUAL O FINAL: ANUAL
AÑO DE REPORTE: 2023

GENERALIDADES DEL PROYECTO

Título del proyecto: Consolidando infraestructuras para sostener la paz			
Número de identificación del Proyecto en la plataforma MPTF-O Gateway: 00130028. PBF/GTM/B-6			
Fondos distribuidos por un agente fiduciario nacional o regional: <input type="checkbox"/> Fondo Multi-donante nacional <input type="checkbox"/> Fondo Multi-donante regional	Tipo y nombre de las agencias receptoras de fondos: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, PNUD. (Agencia convocante) ONU Mujeres Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, UNESCO		
Name of Recipient Fund:			
Fecha del primer desembolso: 10 de enero 2022			
Fecha de finalización del proyecto: 5 de enero 2024			
¿Ha recibido este proyecto una extensión con o sin costo? No			
¿Solicitará este proyecto una extensión con o sin costo? Si			
¿La fecha de finalización del proyecto está dentro de los próximos seis meses? Si			
Por favor seleccione una opción si el proyecto se enmarca en una de las ventanas prioritarias del PBF: <input type="checkbox"/> Iniciativa de promoción de género <input type="checkbox"/> Iniciativa de promoción de las juventudes <input type="checkbox"/> Transición de una misión de paz o misión política especial (de la ONU o regional) <input type="checkbox"/> Iniciativa trasfronteriza o regional			
Presupuesto total probado por el PBF (por organización receptora de fondos):			
<ul style="list-style-type: none"> • Por favor ingrese montos totales en dólares estadounidenses para cada una de las organizaciones receptoras. • Por favor ingrese el valor inicial aprobado, el valor desembolsado a la fecha y un estimado de fondos ejecutados y comprometidos por cada una de las organizaciones receptoras. • Para proyectos trasfronterizos, los valores se agrupan por agencia, aun cuando los montos se hayan transferido a oficinas de país diferentes. Puede incluir comentarios en el formato de presupuesto adjunto. 			
Organización Receptora	Presupuesto Aprobado (U\$)	Valor Desembolsado a la fecha (S\$)	Valor ejecutado / comprometido a la fecha (U\$)
PNUD	\$749,074.00	\$749,074.00	\$563,774.18
ONU Mujeres	\$416,658.00	\$416,658.00	229,250.76
UNESCO	\$334,268.00	\$334,268.00	\$ 188,607.38

ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE

TOTAL	\$1,500,000.00	\$1,500,000.00	981,632.32
--------------	-----------------------	-----------------------	-------------------

Tasa aproximada de ejecución presupuestal como porcentaje del total del presupuesto aprobado: 70%

*POR FAVOR ADJUNTE EL FORMATO DE PRESUPUESTO, MOSTRANDO LA EJECUCIÓN APROXIMADA DEL PROYECTO: *

Plantilla de presupuesto disponible [aquí](#).

Socios implementadores

A la fecha, ¿a cuantos socios implementadores le ha transferido recursos el proyecto? A tres

Por favor liste todos los socios implementadores del proyecto y los montos (en dólares estadounidenses) transferidos a la fecha.

<i>Nombre del socio implementador</i>	<i>Tipo de organización (ej. Gob, OSC, etc.)</i>	<i>¿Cuál es el valor total (en dólares estadounidenses) desembolsado al socio implementado hasta la fecha?</i>	<i>Describa brevemente las principales actividades realizadas por el socio implementador (175 palabras)</i>
CIPREVICA	OSC	\$50,000.00	Diagnóstico de necesidades formativas y diseño curricular del proceso de formación.
FUNDAMAYA	OSC	\$25,000.00	Fortalecimiento de capacidades de información, diálogo y consulta de las autoridades comunitarias y liderazgos de la región Ixil.
Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales - FLACSO	Organismo Internacional de Educación Regional, Autónomo	\$8,000.00	Fortalecimiento de conocimientos y competencias de COPADEH para el análisis de conflictos sociales a través de herramientas digitales

Presupuestación sensible al género:

Indique el porcentaje (%) del presupuesto aprobado que contribuye a iniciativas o actividades que promueven la equidad de género o el empoderamiento de la mujer (GEWE) 34.52%

Indique el valor total del presupuesto en dólares estadounidenses que contribuye a la promoción de la equidad de género o al empoderamiento de la mujer: \$517,773.00

Valor ejecutado/comprometido a la fecha a esfuerzos que contribuyen a la equidad de género o al empoderamiento de la mujer: \$ USD229,250.76

Marcador de Género del proyecto: 2. Proyectos que tienen la igualdad de género como objetivo importante y asignan entre el 30 y el 79% del presupuesto total del proyecto a la GEWE

Marcador de Riesgo del proyecto: 1. Riesgo medio para la consecución de resultados

Área prioritaria del PBF correspondiente al proyecto: 2.3 Prevención y gestión de conflictos.

Comité Directivo y Trabajo con gobierno

¿El proyecto tiene un comité directivo? Si

En caso afirmativo, por favor indique cuantas veces se ha reunido el comité directivo del proyecto en los últimos 6 meses.

ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE

2 veces. El 14 de noviembre de 2022 y el 25 de mayo de 2023.

Por favor incluya una breve descripción del trabajo que el proyecto ha ejecutado con el gobierno en los últimos 6 meses. Por favor indique con qué nivel de gobierno se ha trabajado (ej. nacional, local, departamental, distrital, municipal) (275 palabras máx.)

A nivel nacional, con el objetivo de fortalecer los instrumentos normativos nacionales, se ha apoyado la elaboración de dos protocolos con enfoque de género para: 1) la vigilancia de los derechos humanos en conflictos sociales y acciones colectivas y 2) la seguridad para la actuación en crisis del personal de COPADEH. Además, se ha apoyado la recuperación, rehabilitación y adaptación del Sistema de Alerta y Respuesta Temprana para su implementación en COPADEH, ajustando el mismo a las necesidades actuales de la institución. En términos de articulación interinstitucional, el proyecto ha brindado apoyo logístico y técnico a la Mesa Interinstitucional de Energía Eléctrica, que coordina acciones entre diversas instituciones para abordar casos de conflictividad eléctrica.

En cuanto a fortalecimiento de capacidades, se han llevado a cabo procesos de formación a nivel nacional y en todas las sedes regionales de COPADEH. Esto incluye capacitación en herramientas digitales para el mapeo de actores y georreferenciación de conflictos en colaboración con la organización FLACSO.

A nivel municipal, se está implementando un diplomado en “Transformación de conflictos para una cultura de paz y derechos humanos” con funcionarios de la Mesa Departamental de Atención a la Conflictividad Social (MEDESACH) en Huehuetenango y la Comisión Departamental de Seguridad y Atención a la Conflictividad Social (CODESAC) en Quiché. Paralelamente al proceso de formación, se ha trabajado con la MEDESACH y la CODESAC para brindarles acompañamiento y asistencia técnica en el desarrollo de una estrategia y hoja de ruta para el abordaje de conflictos sociales priorizados por cada mesa.

Preparación del reporte:

El reporte fue preparado por: Shabnam Sabetian

El reporte fue aprobado por: Iñaki de Francisco

¿El reporte fue revisado y aprobado por el Secretariado PBF o el punto focal PBF local?:

**ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS
EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A
TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE**

NOTAS PARA DILIGENCIAR EL REPORTE:

- Evite el uso de acrónimos o “jerga de la ONU”, use in lenguaje general o común.
- Elabore su reporte con base en lo que se ha logrado en el periodo, no sobre lo que el proyecto busca lograr.
- Por favor sea tan concreto/a como le sea posible. Evite el uso de un lenguaje teórico, ambiguo o demasiado conceptual.
- Asegúrese de que tanto el análisis como los avances que se encuentra reportando sean sensibles al género y a la edad
- En la table de resultados, por favor sea muy conciso/a, solamente podrá usar 3000 caracteres para sus respuestas.

PARTE I: AVANCE GENERAL DEL PROYECTO

Por favor evalúe el estado de implementación de las siguientes actividades preparatorias
(No iniciada, Iniciada, Parcialmente completada, completada, No Aplica):

Contratación de socios implementadores	Parcialmente completada
Contratación de colaboradores/personal	Parcialmente completada
Recolección de líneas de base	Iniciada
Identificación de beneficiarios	Completada

Proporcione cualquier información descriptiva adicional relacionada con el estado del proyecto, incluso si se han completado las actividades preliminares/preparatorias (es decir, contratación de socios, contratación de personal, etc.) (250 palabras):

Planificación: Realizado taller de planificación interagencial y con representantes de COPADEH para definir programación 2023. Existe POA 2023 y Plan de comunicación y visibilidad.

Implementación: En proceso acompañamiento y asistencia técnica a la MEDESACH en Huehuetenango y la CODESAC en Quiché para el desarrollo de una estrategia y plan de abordaje de conflictos sociales priorizados. En marcha el proceso de Formación en Transformación de conflictos y Cultura de Paz con institucionalidad pública y sociedad civil en Huehuetenango y Quiché.

En implementación proceso de fortalecimiento de conocimientos y competencias para la participación informada en procesos de consulta y diálogo en la región Ixil por FUNDAMAYA. En marcha formación en el uso de herramientas digitales de análisis y mapeo de actores y sistemas de georreferenciación de conflictos con FLACSO.

En elaboración los protocolos de vigilancia de derechos humanos y seguridad del personal en contextos de crisis. Realizada la recuperación, rehabilitación y adaptación del Sistema de Alerta y Respuesta Temprana.

En curso consultoría de apoyo al parlamento Xinca para el estudio geotécnico relacionado con el proceso de consulta de la Mina El Escobal.

ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE

Monitoreo: En curso consultoría para el monitoreo del proyecto. En curso consultaría para el levantamiento de la línea base. Actualizándose la plataforma M&E de PBF con los avances del proyecto.

PARA PROYECTOS QUE FINALIZAN EN LOS SIGUIENTES SEIS MESES: Resuma los **principales cambios estructurales, institucionales o sociales** a los que el proyecto ha contribuido. Este apartado no es anecdótico o un listado de productos o actividades, se trata de describir los avances que ha conseguido el proyecto a su objeto principal en donde se pueda evidenciar contribuciones a los resultados (outcomes) esperados con datos disponibles, a solicitud si fuera necesario. (550 palabras):

El proyecto ha logrado avances significativos en la consolidación de las infraestructuras de paz a nivel institucional y social, centrándose en los dos resultados principales. En cuanto al Resultado 1, que se enfoca en mejorar el abordaje de las instituciones estatales para la prevención y transformación de conflictos sociales, se partió de un contexto complejo debido al proceso de reordenamiento de la institucionalidad de la paz. Tras la disolución de tres instituciones y la creación de la Comisión Presidencial para la Paz y los Derechos Humanos (COPADEH) se provocaron vacíos importantes y una disminución significativa de la capacidad instalada del funcionariado para el abordaje de la conflictividad social. El proyecto ha jugado un papel crucial al rescatar y actualizar procesos esenciales, como el Sistema de Alerta y Respuesta Temprana, proporcionando así un enfoque basado en datos para abordar la conflictividad social.

Además, se han apoyado procesos normativos mediante la elaboración de protocolos para la atención de crisis y resguardo de derechos humanos, con un enfoque de género. La contratación de nuevo personal ha supuesto un desafío que el proyecto ha abordado mediante la construcción de capacidades y el fortalecimiento de competencias. 112 funcionarios públicos han participado en procesos de formación en análisis y transformación de conflictos, cultura de paz, mediación, diálogo y consulta previa, integrando una perspectiva de género. Estos esfuerzos contribuyen a la adopción del enfoque de transformación de conflictos, fundamental para la consolidación de la paz.

La asistencia técnica brindada a las Mesas de Atención de Conflictividad Social en los departamentos de Huehuetenango y Quiché ha tenido un impacto notable. Funcionarios han aplicado herramientas de mapeo y priorización de conflictos, mapeo de actores y co-diseño de diálogo, desarrollando un modelo importante para abordar conflictos de manera eficaz. Estos modelos pueden replicarse en otros contextos, promoviendo un enfoque integral y sistemático para la gestión de conflictos.

A nivel social, el Resultado 2 ha implicado un trabajo paralelo en los departamentos de Huehuetenango y Quiché para fortalecer las capacidades de la sociedad civil en cultura de paz y transformación de conflictos. Se ha priorizado la capacitación diferenciada de organizaciones de mujeres y lideresas, asegurando su participación de calidad en procesos de diálogo con la institucionalidad pública. Este enfoque ha sido especialmente relevante en contextos donde los procesos de diálogo y consulta se han suspendido, como en el caso de las consultas mandatadas por la Corte de Constitucionalidad en la región ixil. La preparación de estos grupos para la reactivación de procesos y el surgimiento de nuevos diálogos en el abordaje de conflictos territoriales son elementos clave para reducir asimetrías en conocimientos y capacidades, promoviendo una participación más inclusiva y efectiva.

**ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS
EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A
TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE**

PARTE II: REPORTE DE AVANCE POR RESULTADOS

Describe el progreso general en cada Resultado (Outcome) realizado durante el período reportado (para los reportes de junio: enero-junio; para los reportes de noviembre: enero-noviembre; para los reportes finales: duración total del proyecto). Por favor no enumere actividades individuales. Si el proyecto está comenzando a/ha marcado una diferencia a nivel de resultados, proporcione evidencia específica del avance (cuantitativo y cualitativo) y explique cómo impacta los contextos políticos y de consolidación de la paz en general.

- “On Track” se refiere a la finalización oportuna de los productos como se indica en el plan de trabajo.
- “On track with peacebuilding results” se refiere a cambios de alto nivel en los factores de conflicto o paz a los que el proyecto busca contribuir. Estos efectos son más probables en proyectos maduros que en aquellos que recién inician.

¿Cuántos resultados (outcomes) tiene el proyecto? 2

Resultado 1: Las instituciones estatales que conforman las infraestructuras de paz, coordinadas por COPADEH, mejoran el abordaje para la prevención y transformación de los conflictos sociales

Califique el estado de avance del resultado: On track

Resumen de avances: (350 palabras)

Las instituciones estatales que componen las infraestructuras para la paz, bajo la coordinación de COPADEH, han experimentado una transformación palpable en su capacidad para abordar la prevención y resolución de conflictos. Destaca la adopción de un enfoque integral basado en datos. Este avance contribuye al cumplimiento de los indicadores 1.1.1 y 1.1.2, al desarrollar nuevos marcos regulatorios con enfoque de género, como lo son dos instrumentos normativos que contribuyen a determinar criterios y normas de actuación y protección en situaciones de riesgo: el protocolo para la vigilancia de DDHH en conflictos sociales y acciones colectivas, y el protocolo de seguridad para la actuación en crisis del personal de COPADEH.. También se ha promovido el análisis y toma de decisiones basados en datos a través de la rehabilitación y adaptación del Sistema de Alerta Temprana (SART).

A nivel territorial, la MEDESACH en Huehuetenango y la CODESAC en Quiché han transformado sus prácticas de análisis de conflictos y abordaje de diálogos, fortaleciendo la coordinación interinstitucional, a partir de la asistencia técnica recibida para mapear brechas, identificar y priorizar conflictos, mapear y analizar actores y diseñar hojas de ruta y/o co-diseñar procesos de diálogo para el abordaje de conflictos priorizados, contribuyendo al indicador 1.c que mide el desempeño de los enfoques programáticos.

En el ámbito de la formación, contribuyendo al indicador 1.1.3, se ha promovido la adopción del enfoque de transformación de conflictos a partir de la implementación del “Diplomado en Transformación de Conflictos para una Cultura de Paz y DDHH” con la participación de 48 funcionarios/as. A nivel nacional se han fortalecido las capacidades y competencias en análisis y mapeo de actores de 44 funcionarios/as de COPADEH. El Instituto Nacional de

ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE

Electrificación, INDE, fortalece las capacidades de 20 funcionarios a través del “Curso de Diálogo y Consulta”.

Alineándose al resultado 1.a, a nivel nacional la Mesa Interinstitucional de Alto Nivel de Energía Eléctrica ha fortalecido su articulación interinstitucional alrededor del abordaje de casos específicos de conflictos energéticos.

Estos procesos contribuyen al fortalecimiento de las infraestructuras de la paz en el país y por consiguiente a la consolidación de la paz.

Indique un análisis adicional que dé cuenta de cómo este resultado ha asegurado una respuesta a temas de equidad de género y el empoderamiento de las mujeres y/o la inclusión de las juventudes: (350 palabras)

40 funcionarias y funcionarios de la COPADEH han incrementado sus conocimientos en materia de derechos humanos de las mujeres y enfoque de género, incluyendo el fortalecimiento de las capacidades de liderazgo de las mujeres,; estos procesos de concientización han contribuido a fortalecer el compromiso institucional con la igualdad de género, lo cual se evidencia en la reciente aprobación de su política de género

Por medio del diplomado en Transformación de Conflictos para una Cultura de Paz y DDHH se han incrementado los conocimientos de 48 funcionarios para la incorporación de la perspectiva de género en procesos de diálogo y resolución de conflictos.

A partir de los ejercicios desarrollados con MEDESACH y CODESAC para el análisis de conflictos y abordaje de diálogos se prevé desarrollar guías para promover la participación igualitaria de las mujeres en espacios de toma de decisión, mediación y resolución de conflictos.

En cuanto al Sistema de Alerta Temprana, se ha realizado un ejercicio de análisis sobre la incorporación del enfoque de género para la actualización del Sistema.

Usando el Marco de Resultados del proyecto, tal como fue aprobado en el documento de proyecto vigente, proporcione una actualización sobre el logro de los indicadores de resultado claves para el Resultado 1 en la tabla a continuación

- Si el resultado tiene más de 3 indicadores, selecciones los 3 más relevantes, con miras a resaltar los avances más relevantes
- En los casos en donde no se haya podido recolectar datos sobre los indicadores, por favor indíquelo y agregue una breve explicación. Por favor agregue datos desagregados por sexo y edad. (3000 caracteres máximo por tabla)

Indicadores de resultado	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/retrasos (si es el caso)
Indicador 1.a Grado de confianza en la capacidad de las instituciones estatales para promover procesos dialógicos	0	3	0	Contratado consultor para

**ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS
EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A
TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE**

Indicadores de resultado	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/retrasos (si es el caso)
participativos, interculturales e inclusivos para la prevención y transformación de conflictos sociales				elaboración de línea de base. Una vez elaborada podrá reportarse los avances.
Indicador 1.b Percepción de funcionarios/as públicos y sociedad civil que participan en los procesos impulsados por el proyecto, sobre el abordaje y transformación institucional de la conflictividad social	0	3	0	
Indicador 1.c Grado de desempeño de los enfoques programáticos definidos por el proyecto para la transformación pacífica, inclusiva y colaborativa de los conflictos sociales.	0	2	0	Se ha definido una herramienta para medir este indicador que se aplicará al finalizar el proyecto.

¿Cuántos productos (outputs) tiene el resultado 1? 3

Por favor liste hasta cinco indicadores de producto relevantes para el resultado 1 y para cada producto. Haciendo uso del Marco de Resultados, por favor indique el grado de avance para 3 de estos indicadores (preferiblemente aquellos que presenten un mayor grado de avance)

Producto 1.1: Incrementados los conocimientos y competencias para el abordaje para la prevención y transformación de los conflictos sociales por parte de COPADEH y las instituciones estatales que conforman las infraestructuras de la paz.

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance para el periodo reportado	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/retrasos (si es el caso)
Indicador 1.1.1 Número y tipo de marcos normativos orientados a la transformación de conflictos desarrollados	0	3	Protocolo atención crisis: 50% Protocolo protección de personal: 50%	0	Protocolos se encuentran en proceso de revisión para fase de consenso y validación.
Indicador 1.1.2 Número y tipo de mecanismos para el análisis y toma de decisiones para el abordaje de la conflictividad social generados y/o fortalecidos	0	2	1 SART: 100%	1	El SART ha sido rehabilitado y ajustado a necesidades actuales. Se encuentra en proceso de pilotaje y actualización de información por

ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance para el periodo reportado	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/retrasos (si es el caso)
					parte del personal de sedes regionales.
Indicador 1.1.3 Proporción de funcionarios públicos cuyas capacidades para la transformación de conflictos de forma participativa, intercultural e inclusiva han sido fortalecidas	0	65%	Total: 112 funcionarios capacitados de 131 funcionarios inscritos. -1. 100% Curso de Análisis y Mapeo de Actores coordinado por PNUD e impartido por FLACSO a funcionarios de COPADEH. Funcionarios inscritos: 63 (38 hombres / 25 mujeres). Aprobaron el curso: 44 (27 hombres / 17 mujeres) No aprobaron: 19 (11 hombres/ 8 mujeres). 2. 86% Curso de Diálogo y consulta: Estrategias para la Gestión y Transformación de Conflictos Sociales, impartido por PNUD a funcionarios del INDE. -Funcionarios inscritos: 20 (13 hombres / 7 mujeres) Desarrollados 3 de 5 módulos. 3. Diplomado en Transformación de Conflictos para una Cultura de Paz y Derechos Humanos coordinado por UNESCO e impartido por CIPREVICA. Avance: implementados 4 de 5 módulos. Funcionarios inscritos: 48. 22 de Huehuetenango y 26 de Quiché.		Indicador de proporción. El porcentaje de avance se calculará una vez finalice el curso y el diplomado a finales de noviembre. Los datos proporcionados son preliminares. Pueden variar dependiendo el número de funcionarios que aprueben el diplomado impartido por CIPREVICA.

Producto 1.2: Fortalecidas las estrategias y mecanismos de coordinación y articulación interinstitucional para la prevención y transformación de la conflictividad social.

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance para el periodo reportado	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/retrasos (si es el caso)
Indicador 1.2.1 Número de estrategias y/o mecanismos de	0	2	2 Estrategias de abordaje de la conflictividad social de la MEDESACH y la CODESAC.	2	Se elaboró la estrategia para el abordaje de 1

ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance para el periodo reportado	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/ret rasos (si es el caso)
coordinación y articulación interinstitucional para la prevención y transformación de la conflictividad social desarrollados					conflicto priorizado en la MEDESACH y 1 conflicto priorizado en la CODESAC.
Indicador 1.2.2 Número de instituciones cuyas capacidades han sido fortalecidas por COPADEH para la prevención y transformación de conflictos	0	9	Se apoya la articulación interinstitucional de la Mesa Interinstitucional de Alto Nivel de Energía Eléctrica, coordinada por COPADEH, en la que participan las siguientes instituciones: 1.Ministerio de Energía y Minas 2.Energuate 3. COCODES del municipio de Nueva Concepción 4.Comisión Nacional de Energía Eléctrica 5.Gobernación de Escuintla 6.COPADEH 7.PDH 8.Hidro Xacbal 9.III Viceministerio de Gobernación de Guatemala 10.Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda	10	La COPADEH lidera y coordina mecanismos de articulación interinstitucional para el abordaje de conflictos sociales relacionados a energía eléctrica a través de esta Mesa de Alto Nivel.

Producto 1.3: Establecidos procesos de participación y diálogo inclusivos por COPADEH y las instituciones estatales que conforman las infraestructuras de la paz

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance para el periodo reportado	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/ret rasos (si es el caso)
Indicador 1.3.1 Número de espacios de participación y diálogo multiactor implementados	0	2	Se apoyó la implementación de un proceso de diálogo para la atención de un conflicto de energía eléctrica en Nueva Concepción, Escuintla. En proceso el apoyo a la implementación de diálogos de los conflictos priorizados por la MEDESACH (75%) y la CODESAC (50%)	1	Se ha apoyado la estrategia de abordaje de conflictos priorizados para la MEDESACH y la CODESAC (priorización de conflictos, análisis de

**ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS
EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A
TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE**

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance para el periodo reportado	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/ret rasos (si es el caso)
					conflicto y de actores, diseño de hoja de ruta y co-diseño de diálogo) pero dada la coyuntura electoral y de conflictividad nacional no se han implementado los procesos de diálogo para abordar estos conflictos.
Indicador 1.3.2 Proporción de beneficiarios/as del proyecto que participan en el diseño y/o implementación de los acuerdos generados (desagregado por género, edad y etnia).	0	40%	<p>79 funcionarios/as, 59 hombres y 20 mujeres, reciben el 100% de acompañamiento técnico para el seguimiento de acuerdos.</p> <p>El total de participantes en tres Mesas son 150: 117 hombres y 33 mujeres. Este total incluye funcionarios, COCODES y empresa privada:</p> <p>1) MEDESACH Funcionarios: 33 23 hombres 10 mujeres</p> <p>2)CODESAC Funcionarios: 25 18 hombres 7 mujeres TOTAL: 58</p> <p>3)Mesa Interinstitucional de Alto Nivel de Energía Eléctrica Participantes: 71 58 hombres 13 mujeres</p> <p>Funcionarios/as: 21 18 hombres 3 mujeres COCODES: 39 29 hombres</p>		Indicador de proporción. Se especifica el número de funcionarios que participan en mesas de diálogo con acuerdos. Se necesita desarrollar el método de medición.

**ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS
EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A
TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE**

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance para el periodo reportado	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/ret rasos (si es el caso)
			10 mujeres Empresa Privada: 11 hombres Edad: -Rango de 19-30: 2 -Rango de 31-59: 37 -Rango de 60 o más: 2 -No indicaron edad: 30 Etnia: -Ladino/mestizo: 39 -No indicaron etnia: 32		
Indicador 1.3.3 Número de facilitadores interculturales formados para promover el entendimiento mutuo, el manejo de conflictos y la paz. (desagregado por género, edad y etnia).	0	20	80% de avance en el proceso de formación en transformación de conflictos a funcionarios para una cultura de paz y DDHH dirigido a funcionarios de la MEDESACH y la CODESAC.		Desarrollados 4 de 5 módulos. Se podrá reportar la meta con el porcentaje de participantes capacitados al finalizar el diplomado.

Resultado 2: La sociedad civil organizada como parte de las infraestructuras para la paz, incrementa la calidad de su participación informada en procesos dialógicos y de toma de decisiones para la prevención y transformación de los conflictos sociales.

Califique el estado de avance del resultado 2: On track

Resumen de avances: (350 palabras)

Los avances logrados a partir de este resultado han contribuido a incrementar los conocimientos y competencias de la sociedad civil que participan en infraestructuras para la paz de los departamentos de Huehuetenango y Quiché para el abordaje y transformación de conflictos, lo cual repercutirá en la mejora de la calidad de su participación y capacidad de interlocución con múltiples actores en procesos de diálogo.

A través del Diplomado en Transformación de Conflictos para una Cultura de Paz, se ha capacitado a 73 miembros de la sociedad civil, alineándose con el indicador de resultado 2.1. Este proceso realizado en paralelo al fortalecimiento de capacidades de la institucionalidad contribuye a reducir las asimetrías de conocimientos y capacidades frente a eventuales procesos de diálogo y consulta con la institucionalidad. Los módulos desarrollados hasta el momento son los de: formación en cultura de paz, teoría de género, diálogo intercultural, DDHH y se encuentra pendiente el de transformación de conflictos.

ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE

En colaboración con Fundamaya, se fortalecieron las capacidades de autoridades indígenas y comunidades en 12 comunales de la región Ixil en consulta previa, libre e informada. Este proceso está generando condiciones internas y de preparación de las autoridades indígenas y de las comunidades de la región Ixil para la eventual reactivación de procesos de consulta en su región, así como para su participación en procesos de diálogo para la toma de decisiones en temas de desarrollo que afecten a su población. Por otra parte, se está apoyando la participación informada e independiente del Parlamento Xinka en el proceso de consulta sobre la Mina El Escobal a través de la contratación de una asesoría para la realización de un estudio geotécnico, alineándose con el indicador de resultado 2.3.

Además, se adoptó un enfoque diferenciado para fortalecer las capacidades de las mujeres líderes y organizaciones de mujeres. En los departamentos de Quiché y Huehuetenango fueron capacitadas para participar en espacios de diálogo, contribuyendo al indicador de producto 2.1.1.

Indique un análisis adicional que dé cuenta de cómo este resultado ha asegurado una respuesta a temas de equidad de género y el empoderamiento de las mujeres y/o la inclusión de las juventudes: (350 palabras)

Se ha definido una estrategia de acompañamiento a las alcaldías indígenas de Chajul y Cotzal a fin de aumentar el número de mujeres que integran dichas alcaldías; esto conllevará el desarrollo de actividades específicas de formación para lideresas clave en los territorios conjuntamente identificadas; así como intercambios entre mujeres para dar a conocer sus experiencias como lideresas y tomadoras de decisiones.

Por medio del diplomado en Transformación de Conflictos para una Cultura de Paz y DDHH se han incrementado los conocimientos de 73 representantes de sociedad civil para la incorporación de la perspectiva de género en procesos de diálogo y resolución de conflictos.

Como resultado del proceso de acompañamiento a la MESACH y CODESAC; se llevó a cabo un diagnóstico participativo con lideresas de las áreas de intervención a fin de identificar y definir acciones específicas que fortalezcan su participación en procesos de resolución de conflictos en la región.

En paralelo, se ha diseñado un proceso de formación en temas de liderazgo, diálogo, resolución de conflictos y triple nexo destinado a lideresas de sociedad civil de Huehuetenango y Quiché. Este proceso tiene como objetivo empoderar a las mujeres y brindarles las herramientas necesarias para asumir roles de liderazgo en sus comunidades y en la toma de decisiones.

Usando el Marco de Resultados del proyecto, tal como fue aprobado en el documento de proyecto vigente, proporcione una actualización sobre el logro de los indicadores de resultado claves para el Resultado 2 en la tabla a continuación

- Si el resultado tiene más de 3 indicadores, seleccione los 3 más relevantes, con miras a resaltar los avances más relevantes
- En los casos en donde no se haya podido recolectar datos sobre los indicadores, por favor indíquelo y agregue una breve explicación. Por favor agregue datos desagregados por sexo y edad. (3000 caracteres máximo por tabla)

**ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS
EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A
TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE**

Indicadores de resultado	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/retrasos (si es el caso)
Indicador 2.a Grado de satisfacción de las beneficiarias/os directas del proyecto sobre su participación en procesos dialógicos y de toma de decisiones para la prevención y transformación de los conflictos sociales. (desagregado por género, edad y etnia)	0	4	0	Contratada consultoría para elaboración de línea de base. Una vez elaborada podrá reportarse los avances.
Indicador 2.b Grado de confianza en la capacidad de las instituciones estatales en procesos dialógicos y de toma de decisiones para la prevención y transformación de conflictos sociales	0	3	0	Contratada consultoría para elaboración de línea de base. Una vez elaborada podrá reportarse los avances.
Indicador 2.c Nivel de incidencia de la sociedad civil y los grupos insuficientemente representados para generar consensos, acuerdos y soluciones en los procesos dialógicos y de toma de decisiones.	0	2	0	Contratada consultoría para elaboración de línea de base. Una vez elaborada podrá reportarse los avances.

¿Cuántos productos (outputs) tiene el resultado 2? 2

Por favor liste hasta cinco indicadores de producto relevantes para el resultado 1 y para cada producto. Haciendo uso del Marco de Resultados, por favor indique el grado de avance para 3 de estos indicadores (preferiblemente aquellos que presenten un mayor grado de avance)

Producto 2.1: Desarrollados los conocimientos y competencias en la sociedad civil para su participación informada en procesos de abordaje para la prevención y transformación de la conflictividad social

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance para el periodo reportado	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/retrasos (si es el caso)
Indicador 2.1.1	0	40%	Fortalecimiento de procesos de capacitación con socios a través de FUNDAMAYA (120		Actualmente las y los potenciales beneficiarios se

ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance para el periodo reportado	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/retrasos (si es el caso)
Proporción de beneficiarias/os directos del proyecto capacitados que participan en espacios para el abordaje y transformación de conflictos (desagregado por género, edad y etnia).			<p>personas de 12 comunidades de Nebaj, Cotzal y Chajul).</p> <p>a través de CIPREVICA 73 personas, 42 del -Quiché y 31 de Huehuetenango 31, participan en el I Diplomado en Transformación de Conflictos para una Cultura de Paz y Derechos Humanos.</p>		<p>encuentran en procesos de fortalecimiento de capacidades. Pendiente de definir cuántas personas se vinculan a procesos de abordaje y transformación de conflictos sociales. Una vez se cuente con los listados de asistencia se podrá disgregar datos.</p>

Producto 2.2: Generados y/o consolidados espacios dialógicos de encuentro e intercambio estratégico entre sociedad civil organizada.

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance para el periodo reportado	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/retrasos (si es el caso)
Indicador 2.2.1 Número de espacios de encuentro y/o intercambio estratégico entre sociedad civil, apoyados por el proyecto, para su participación informada en procesos dialógicos y de toma de decisión.	0	6	0	0	Los procesos de intercambio y encuentro planificados en la región Ixil han sido pospuestos para el mes de diciembre debido a la coyuntura nacional.
Indicador 2.2.2 Número de personas cuyas competencias interculturales, para fortalecer los procesos de diálogo y entendimiento mutuo han sido fortalecidas. (Desagregado por sexo, edad y etnia)	0	20	<p>65% de avance en el proceso de fortalecimiento de capacidades del diplomado de Transformación de Conflictos para una Cultura de Paz y Derechos Humanos.</p> <p>35% de avance en el proceso de fortalecimiento de capacidades de consulta previa, libre e informada en la región Ixil.</p>	0	<p>Formación en desarrollo. Van 4 de 5 módulos del diplomado. Cuando finalice se podrá reportar la meta de facilitadores interculturales con capacidades fortalecidas.</p> <p>Cuando finalice el proceso de</p>

ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance para el periodo reportado	Progreso a la fecha (acumulado)	Razones de cambio/retrasos (si es el caso)
					fortalecimiento liderado por FUNDAMAYA se podrá reportar la meta.

Por favor replique las tablas de resultados para los niveles de resultado y producto para cada uno de los resultados aprobados en el proyecto

PARTE III: TEMAS TRANSVERSALES

¿Tiene el proyecto eventos planeados para implementar en los próximos seis meses? (ej. diálogo nacional, congreso de juventudes, proyección de cine, etc.)

Si

En caso afirmativo, por favor indique cuantos eventos se van a realizar, y para cada uno, agregue la fecha tentativa de implementación y una breve descripción que incluya los objetivos clave, público objetivo, lugar (de ser conocido), entre otros.

<i>Descripción del evento</i>	<i>Fecha tentativa</i>	<i>Lugar</i>	<i>Público objetivo</i>	<i>Objetivo(s) del evento (150 palabras)</i>
Proceso de formación en cultura de paz y transformación de conflictos en Huehuetenango y Quiché	Noviembre – diciembre	Huehuetenango y Quiché	Instituciones de Estado y organizaciones de sociedad civil	Fortalecimiento de las capacidades de diálogo y abordaje de la conflictividad
Encuentros por la Paz y los Derechos Humanos	Diciembre	Por concretar	Instituciones del Estado y jóvenes	Espacios de diálogo entre jóvenes para promover la resolución pacífica de conflictos
Formación para COPADEH en herramientas digitales para el mapeo de actores y georeferenciación	Noviembre – diciembre	Nivel central y sedes regionales COPADEH	Funcionarios de COPADEH y delegados regionales	Fortalecimiento de capacidades en uso de herramientas digitales para el análisis de conflictos

**ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS
EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A
TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE**

Curso de Diálogo y Consulta: Estrategias para la Gestión y Transformación de Conflictos Sociales	Noviembre	Sede central INDE	Funcionarios del INDE	Fortalecimiento de capacidades en gestión y transformación de conflictos sociales, diálogo y consulta
Intercambio de conocimientos y prácticas comunitarias entre municipios de la región ixil	Diciembre	Municipios de la región ixil	Líderes comunitarios Ixiles	Identificación de buenas prácticas de mediación y diálogo comunitarios e intercambio a nivel regional

Impacto Humano

Esta sección es sobre el impacto humano del proyecto. Por favor indique el número de partes interesadas clave del proyecto (incluyendo, pero no limitado a: organizaciones de la sociedad civil, beneficiarios, etc.) y para cada una, por favor describa brevemente:

- i. El desafío/problema el que se enfrentaron antes de la implementación del proyecto.
- ii. El impacto del proyecto en sus vidas
- iii. Indique, en la medida de lo posible, un testimonio de un representante de cada grupo de interés

Grupo de interés	¿Cuáles eran los desafíos/problemas que enfrentaban antes de la implementación del proyecto? (350 palabras)	¿Cuál ha sido el impacto del proyecto en sus vidas? (350 palabras)	Indique, en la medida de lo posible, un testimonio de un representante de cada grupo de interés (350 palabras)
Personas funcionarias de COPADEH y otras instituciones que conforman las Mesas departamentales de conflictividad	Limitada capacidad institucional para la prevención, el abordaje y la transformación de los conflictos y para la coordinación y articulación entre las instituciones estatales y entre organizaciones de sociedad civil	Se evaluará el impacto posterior al levantamiento de la línea base.	Hasta el momento no se han identificado y registrado testimonios concretos.
Mujeres y pueblos indígenas organizados	Limitada participación de mujeres y pueblos indígenas en procesos inclusivos de participación ciudadana para la prevención y transformación de los conflictos	Se evaluará el impacto posterior al levantamiento de la línea base.	Hasta el momento no se han identificado y registrado testimonios concretos.

Además de los grupos de interés descritos arriba, por favor use este espacio para describir cualquier historia de impacto humano adicional que considere pertinente, en donde se perciba un impacto directo o indirecto del proyecto. (650 palabras):

ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE

Los testimonios de impacto humano se recopilarán al momento de desarrollar la historia de éxito del proyecto y una vez hayan finalizado los procesos formativos en marcha. Asimismo, se espera recoger esta información en cuanto se levante información de la participación de las y los beneficiarios en procesos de diálogo. En este sentido, los testimonios serán integrados en el informe anual del proyecto.

También puede cargar hasta 3 archivos y/o 3 links, en varios tipos de formato para ilustrar mejor el impacto humano del proyecto. (Opcional)

Por favor seleccione el cambio que corresponda con base en la narrativa descrita anteriormente.

¿Cómo trabajamos? (seleccione hasta 3 opciones)

Procesos de digitalización mejorados:

Maneras de trabajar innovadores¹ [Por favor explique, max 350 palabras]

Mobilizando recursos adicionales [Por favor explique, max 350 palabras]

Inaugurando o mejorando procesos en marcos normativos

Para el fortalecimiento de las capacidades institucionales para el abordaje de los conflictos se está desarrollando protocolos de actuación los cuales integrarán apartados específicos para en materia de género y derechos humanos de las mujeres. Los protocolos de actuación en crisis y protección de personal institucional contribuirán a un abordaje de los conflictos sociales más ordenado, eficaz y seguro. Asimismo, se integró una funcionalidad dentro del SART para digitalizar los casos de conflicto que lleva COPADEH.

Fortaleciendo capacidades [Por favor explique, max 350 palabras]

Asociaciones/acuerdos con organizaciones de la sociedad civil

El proceso de formación territorial en cultura de paz y transformación de conflicto se está desarrollando en asocio con CIPREVICA, organización de sociedad civil.

Se estableció alianza con Fundamaya para generar condiciones para el trabajo con las autoridades indígenas y comunidades de la región Ixil para su participación en procesos de consulta y diálogo, y se identificaron las necesidades de apoyo para el fortalecimiento de capacidades e intercambio de conocimientos.

Ampliación de coaliciones y galvanización de la voluntad política [Por favor explique, max 350 palabras]

Fortaleciendo acuerdos/asociaciones con instituciones financieras internacionales IFIs [Por favor explique, max 350 palabras]

Fortaleciendo acuerdos/asociaciones entre organismos del sistema de Naciones Unidas [Por favor explique, max 350 palabras]

Estamos trabajando con (aparte de los socios implementadores):

Fortalecimiento de alianzas con IFIs [Por favor explique, max 350 palabras]

¹ Donde la innovación se define como un **producto, servicio o estrategia que es a la vez novedoso y útil**. Las innovaciones no tienen que ser grandes avances en tecnología o soluciones digitales, sino que incluyen aquí un enfoque nuevo y/o creativo para resolver los desafíos del desarrollo.

ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE

Asociaciones fortalecidas dentro de las agencias de la ONU [Por favor explique, max 350 palabras]

En asocio con organizaciones de la sociedad civil Por favor explique, max 350 palabras

El proceso de formación territorial en cultura de paz y transformación de conflicto se está desarrollando en asocio con CIPREVICA, organización de sociedad civil.

Se estableció alianza con Fundamaya para generar condiciones para el trabajo con las autoridades indígenas y comunidades de la región Ixil para su participación en procesos de consulta y diálogo y se identificaron las necesidades de apoyo para el fortalecimiento de capacidades e intercambio de conocimientos.

En asocio con instituciones académicas locales Por favor explique, max 350 palabras

En desarrollo con FLACSO formación técnica específica en herramientas digitales de georeferenciación de conflictos y mapeo de actores para fortalecer las capacidades de COPADEH.

Haciendo alianzas con entidades del nivel sub-nacional Por favor explique, max 350 palabras

Haciendo alianzas con entidades del nivel nacional Por favor explique, max 350 palabras

En asocio con voluntarios/as locales Por favor explique, max 350 palabras

LNOB – Leaving No one Behind – sin dejar a nadie atrás: Seleccione todos los tipos de beneficiarios/as focalizados/as por el proyecto PBF con base en la narrativa anteriormente descrita y lo estipulado en el documento de proyecto.

[Obligatorio]

- Personas desempleadas
- Minorías (ej. comunidades racializadas, etnicidad, lengua, religión, etc.)
- Comunidades indígenas
- Personas con discapacidad
- Personas afectadas por la violencia (ej. violencia basada en género)
- Mujeres
- Juventudes
- Minorías relacionadas con la orientación sexual y/o identidad o expresión de género
- Personas viviendo alrededor o cerca a zonas de frontera
- Personas afectadas por desastres naturales
- Personas afectadas por conflicto armado (víctimas y/o sobrevivientes)
- Desplazados/as internos/as, migrantes y/o refugiados

PARE IV: MONITOREO, EVALUACIÓN Y CUMPLIMIENTO

<p>Monitoreo: Por favor liste todas las actividades de monitoreo que se realizaron durante el periodo de reporte. (350 palabras)</p> <p>Se consensuaron con COPADEH los TDR para la Línea Base de indicadores de resultado.</p>	<p>¿Los indicadores de resultado tienen líneas de base? En caso afirmativo, por favor ingrese una corta descripción Se contrató consultor para elaboración de línea de base. La metodología se encuentra en proceso de revisión interagencial.</p>
--	--

**ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS
EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A
TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE**

<p>Se diseñó herramienta para facilitar el monitoreo de indicadores.</p> <p>Se realizaron reuniones interagenciales para coordinar acciones de monitoreo y seguimiento.</p> <p>Se han ido recopilando los medios de verificación de las actividades desarrolladas para garantizar el análisis de la información que permita el monitoreo de los indicadores establecidos.</p> <p>Se está actualizando la información de avance financiero y programático en la Plataforma de Monitoreo y evaluación de PBF.</p> <p>Se están elaborando bimestralmente los Informes de avance físico y financiero (IAFF) para que COPADEH los integre en la plataforma de Segeplan.</p> <p>Se elaboró el informe semestral 2023 y se celebró la correspondiente Junta de proyecto para validarlo.</p> <p>Se elaboró el informe anual 2023 y se está coordinando la celebración de la Junta de Proyecto para validarlo.</p>	<p>Explique qué fuentes de evidencia se han utilizado para informar sobre los indicadores (y están disponibles de ser solicitados):</p> <p>Se utilizaron como referencia para informar sobre los indicadores, documentos generados durante el proceso como: TDR, sistematización de talleres, registros de participación, archivo fotográfico, productos de consultorías, minutas de reuniones e informes de avance físico y financiero aprobados por COPADEH.</p> <p>¿Ha lanzado el proyecto iniciativas de recopilación de datos a nivel de resultados?, p.e. encuestas de percepción</p> <p>No.</p> <p>¿Ha utilizado o establecido el proyecto mecanismos de retroalimentación con las comunidades?</p> <p>No</p> <p>En caso afirmativo, por favor ingrese una corta descripción (350 palabras) Click or tap here to enter text.</p>
<p>Evaluación: ¿Está el proyecto en vías de realizar su evaluación?</p> <p>Si</p>	<p>Presupuesto para la evaluación final independiente (Obligatorio): \$30,000</p> <p>Si el proyecto finaliza en los próximos seis meses, y el presupuesto total del proyecto es superior a 1.5 millones de dólares, ¿Su evaluación va por buen camino? (350 palabras): Se están elaborando las especificaciones técnicas para la realización de la evaluación, la cual utilizará como base los resultados de la línea basal que está en proceso de medición.</p> <p>Por favor indique la persona responsable de enviar el informe final de evaluación al PBF: <i>Nombre Email</i></p>
<p>Efectos Catalíticos (financieros): Indique el nombre del donante o fuente de financiación y la cantidad de apoyo financiero adicional, que no sea PBF, que ha sido apalancado por el proyecto desde que comenzó.</p>	<p>Financiador: Monto:</p>

**ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS
EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A
TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE**

<p>Efectos Catalíticos (no financieros): ¿Ha permitido o creado el proyecto un cambio de consolidación de la paz más grande o a más largo plazo?</p> <p>Por favor seleccione</p> <p><input type="checkbox"/> Sin efectos catalíticos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Algún efecto catalítico</p> <p><input type="checkbox"/> Efecto catalítico significativo</p> <p><input type="checkbox"/> Efecto catalítico muy significativo</p> <p><input type="checkbox"/> No sabe / no responde</p> <p><input type="checkbox"/> Muy pronto para saber</p>	<p>Si corresponde, describa cómo el proyecto ha tenido un efecto catalizador (no financiero), es decir, las formas en que el proyecto ha apoyado la expansión o creación de programas y/o políticas que apoyan la paz, tanto dentro como fuera del sistema de la ONU. (350 palabras)</p> <p>Desde el inicio del proyecto se ha llevado a cabo una alianza estratégica con el proyecto Tejiendo Paz de Creative Associates, quienes vienen trabajando temas de análisis de SART en el país. Un potencial efecto catalítico es que los sistemas a nivel departamental que Tejiendo Paz está desarrollando se vinculen y alimenten al sistema nacional, potenciando así su capacidad de generación de información.</p> <p>El proyecto busca establecer alianzas con organismos de cooperación internacional con presencia en el país en aras de garantizar la sostenibilidad de las acciones implementadas por el proyecto en el mediano y largo plazo. Para ello se comenzó la coordinación con plataformas y redes que cuentan con la participación de organismos y donantes internacionales como el G13 y sus diversos grupos de trabajo temáticos.</p>
<p>Sostenibilidad: ¿El proyecto tiene una estrategia de salida explícita? Describa los pasos que se han tomado para garantizar la sostenibilidad de los logros de consolidación de la paz más allá de la duración del proyecto. (350 palabras)</p> <p>El proyecto ha fortalecido a las instituciones que integran las infraestructuras para la paz mediante la instalación de capacidades para abordar, prevenir y transformar conflictos sociales. Para ello, se elaboraron instrumentos y herramientas orientadoras del accionar institucional, entre ellas, dos protocolos con enfoque de género para: 1) la vigilancia de los derechos humanos en conflictos sociales y acciones colectivas y: 2) la seguridad para la actuación en crisis del personal de COPADEH. Además, se ha apoyado la recuperación, rehabilitación y adaptación del Sistema de Alerta y Respuesta Temprana para su implementación en COPADEH. Se están implementando procesos de formación como el diplomado en “Transformación de conflictos para una cultura de paz y derechos humanos” y el curso de “Análisis y Mapeo de Actores” para funcionarios de COPADEH y el curso de “Diálogo y Consulta” para funcionarios del INDE, . El proyecto contempla generar condiciones para que estas capacidades se sostengan en el tiempo con la aprobación, promoción y aplicación por parte de las instituciones. Al invertir en el desarrollo de capacidades de las personas, se potencian las oportunidades que estas personas impacten con sus acciones en el desempeño de las instituciones.</p> <p>El proyecto apoya a la sociedad civil para mejorar la calidad de su participación en procesos de diálogo y toma de decisión a través de la formación y el fortalecimiento de capacidades para maximizar su incidencia con el diplomado “Transformación de conflictos para una cultura de paz y derechos humanos” que se imparte en Huehuetenango y Quiché. A partir de los procesos implementados y el establecimiento de espacios de interacción dialógica entre actores de sociedad civil se busca identificar alternativas que garanticen la continuidad y permanencia de los espacios. Una vez finalizado el proyecto, se espera que las organizaciones de sociedad civil hayan co-diseñado una estrategia común de incidencia que considere la elaboración de un plan multianual de participación.</p>	

**ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS
EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A
TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE**

Por encontrarnos en proceso de transición, se está acompañando a COPADEH para que se pueda garantizar que los temas y procesos abordados desde el proyecto se integren en los planes de transición que se está desarrollando.

Otros: ¿Hay algún otro problema relacionado con la implementación del proyecto que desee compartir, incluidas las necesidades de capacidad de las organizaciones receptoras? (350 palabras)

En la fase inicial del proyecto, se presentó un desafío considerable en la coordinación y comunicación con COPADEH, una institución recién creada. La necesidad de establecer canales de comunicación y construir confianza añadió complejidad al proceso, afectando inicialmente la rapidez de la implementación. A lo largo del tiempo, se ha trabajado arduamente para fortalecer la comunicación y desarrollar una relación de confianza sólida con COPADEH, contribuyendo a la apropiación gradual de los procesos impulsados por el proyecto. Sin embargo, persiste la necesidad de reforzar esta colaboración, ya que el enfoque institucional para abordar la conflictividad social a nivel nacional y territorial sigue siendo limitado y fragmentado. La falta de coordinación entre instituciones ha impactado el proyecto, ya que no se han creado las condiciones adecuadas para abordar profundamente las causas subyacentes de la conflictividad social.

Además, la coyuntura electoral ha introducido desafíos significativos en los plazos para abordar conflictos a nivel territorial. Las instituciones encargadas han pausado estos procesos, ya que deben priorizar y atender otros procesos cruciales en medio de la transición de gobierno. Esta interrupción temporal ha afectado la continuidad y el ritmo del proyecto, resaltando la necesidad de adaptarse a las dinámicas externas y garantizar la flexibilidad en la implementación para hacer frente a estas situaciones.

Actividades de seguimiento y supervisión ² (seleccione solo si es relevante)

Actividades clave de seguimiento y supervisión	Hallazgos y resumen
Reuniones Inter agenciales de coordinación.	Se realizan mensualmente y permiten intercambiar información sobre el avance del proyecto, alinear acciones, identificar complementariedades entre agencias y establecer lineamientos comunes para el desarrollo de algunas acciones.
Reuniones de seguimiento con PBF	Se realizan periódicamente entre las agencias implementadoras y el Secretariado de PBF para actualizar el estado del proyecto, intercambiar información e identificar aspectos que se puedan reforzar o complementar,
Junta de proyecto	En ella participan las agencias implementadoras y COPADEH y permite informar sobre los avances del proyecto, abordar y tomar decisiones sobre temas sustanciales para la implementación del proyecto, validar cambios no sustanciales en la estrategia de implementación, o validar informes entre otros.

² Estos incluyen reuniones del Comité Directivo, visitas de monitoreo, monitoreo de terceros, monitoreo basado en la comunidad, cualquier recopilación de datos, percepción u otros hallazgos de encuestas, informes de evaluación, auditoría o investigaciones.

***ESTA PLANTILLA PROPORCIONA UNA VISIÓN GENERAL DE LAS PREGUNTAS
EN EL FORMULARIO DE REPORTE EN LÍNEA: SU INTENCIÓN ES GUIARLE A
TRAVÉS DE LAS PREGUNTAS DE REPORTE***

Guatemala, octubre de 2023

Señores
Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo
PNUD
Proyecto “Consolidando infraestructuras para sostener la paz”

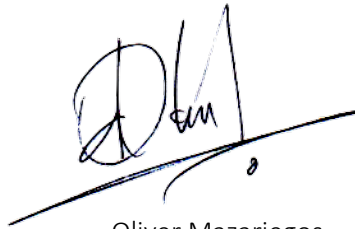
A quien corresponda:

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes en referencia al contrato individual CTR (CI) 122899-2894/23 “Servicios de consultoría para la habilitación, actualización y modernización del sistema de información de COPADEH de registro, análisis y abordaje de la conflictividad social”, suscrito entre nosotros el pasado 28 de marzo de 2023 y ampliado según enmienda 2 2982/23 firmada el 31 de julio de 2023.

El motivo de la presente nota es realizar la entrega formal del producto 3, el cual consiste en un informe que contenga las adaptaciones realizadas al Sistema de Alerta Temprana de COPADEH, de acuerdo con la evaluación realizada y los ajustes solicitados y acordados con el equipo de COPADEH.

Aprovecho la presente para agradecer la confianza depositada en mi persona y me despido a la espera de que el presente documento sea de su agrado.

Cordialmente,

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'O' and 'M' followed by a horizontal line and a small flourish.

Oliver Mazariegos
Consultor

ACERCA DE LAS ADAPTACIONES REALIZADAS

De acuerdo con los requerimientos recolectados en documentos anteriores (ver producto 2), se realizaron los ajustes respectivos, los cuales se integraron de forma visual de la siguiente forma:

1. Integración del concepto de caso. El cambio más profundo al aplicativo fue la incorporación de datos específicos para los casos que efectivamente son atendidos por COPADEH. Esta funcionalidad se encuentra disponible en diferentes opciones del aplicativo
 - a. Listado de casos: permite visualizar y alimentar los casos atendidos por COPADEH
 - b. Panorama general: además de las ya existentes gráficas de conflictos, se incorporan gráficos e información estadística de los casos de COPADEH
 - c. Panorama específico: muestra información estadística de casos de COPADEH sin incluir datos de conflictos, alertas o seguimientos. Es un espacio dedicado 100% a la información de los casos.
 - d. Mapa general: incluye una capa específica con información de los casos COPADEH
2. Información de Acciones Colectivas: Se creó un espacio específico para el ingreso de datos relativos a las acciones colectivas que realiza COPADEH. Este registro permite visibilizar el trabajo realizado en labores de acompañamiento a eventos que no representan necesariamente un conflicto o un caso cuya información se registre de forma exhaustiva. La información de acciones colectivas cuenta con dos accesos:
 - a. Listado de acciones: para la visualización y gestión de datos propios de cada Acción Colectiva
 - b. Panorama específico: concentra la información estadística que describe los datos recolectados en el listado de acciones.

Adicionalmente, se realizan algunos ajustes generales que se concentran en los siguientes aspectos:

1. Unificación de los módulos de consulta y captura de datos. Se crea una interfaz única que integra ambas funciones, de forma que el aplicativo de captura de datos se descontinúa y todas sus funciones se incorporan al módulo de consulta.
2. Rediseño de la lógica de seguridad del aplicativo. La unificación de los módulos de consulta y captura de datos requirió unificar y rediseñar consideraciones de seguridad que ahora se aplican de forma uniforme en todo el aplicativo.
3. Actualización de la tecnología del sistema. Se realizaron las siguientes actualizaciones:
 - a. Lenguaje de programación: de PHP 5.3 a PHP 8.1
 - b. Base de datos: de Mysql 5.5 a MariaDB 10.5
 - c. Framework: de Yii 1.1/Laravel 5.3 a Laravel 9.5
4. Gestión del aplicativo. Se concentran las funciones del administrador del sistema en módulos específicos que facilitan la personalización del contenido editable del sistema:
 - a. Listados de respuestas cerradas
 - b. Gestión de usuarios
 - c. Gestión de tipología

Todos los anteriores cambios fueron presentados de forma escalonada de la siguiente forma:

1. Reunión con el director de la Dirección de Conflictos. Se realiza una primera presentación de avance y validación de cambios donde se cuenta con la presencia de personal de PNUD el jueves 31 de agosto
2. Reunión con el equipo de la Dirección de Conflictos y la Dirección de Sedes Regionales. Se realiza una presentación general de los cambios implementados y se acuerda una agenda de trabajo que garantice la realización de pruebas piloto a lo largo del mes de octubre 2023.

En ambos casos, se obtuvo retroalimentación de parte de los usuarios, la cual fue anotada y será incorporada en entregas parciales que se realizarán a lo largo del mes de octubre en ciclos semanales de recepción de sugerencias e implementación de las mismas en el incorporativo.

En términos generales, el proyecto se ha desarrollado de acuerdo al cronograma inicial y se ha contado con la colaboración de las partes, por lo que se espera que el mismo concluya exitosamente en los términos y condiciones indicadas en la enmienda acordada entre las partes.

UNESCO-CIPREVICA
Guatemala, marzo 2023

Consultoría: Socio implementador para procesos de formación en cultura de paz y transformación de conflictos

Proyecto: "Consolidando infraestructuras para sostener la paz"

DISEÑO CURRICULAR
PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA
CONFLICTIVIDAD DESDE LA CULTURA DE PAZ, EN
HUEHUETENANGO Y QUICHÉ

FUNCIONARIOS

PRESENTACIÓN

Este diseño curricular constituye un instrumento orientador sobre la realización de un proceso formativo dirigido, de manera focalizada y específica, a funcionarios públicos y a representantes de la sociedad civil en los departamentos de Quiché y Huehuetenango.

La atención de la cultura de paz y la gestión de la conflictividad amerita esfuerzos formativos, de carácter general y técnico, que puedan contribuir a la creación de actitudes, comportamientos y capacidades que hagan posible la vivencia de climas dignos, democráticos y pacíficos en los entornos sociales e institucionales.

En consecuencia, este diseño tiene como punto de partida el planteamiento de un marco fundamental que se asienta en una reflexión breve al contexto como factor de justificación para la realización de un proceso formativo como el planteado en este diseño. La descripción general del programa hace referencia a los criterios de coordinación interinstitucional y a los 5 temas en presentados a la Mesa y Comisión de Atención a la Conflictividad de Huehuetenango y Quiché, con el acompañamiento de la Copadeh.

Los fines y objetivos se expresan como guías para la intervención formativa. Se incluyen tres tipos de objetivos: general, específicos y de estrategia social, interinstitucional e intersectorial.

En coherencia con lo anterior, son expuestos los fundamentos estratégicos y metodológicos del proceso, así como una programa general en la que se visualiza el conjunto de las 11 jornadas que constituyen el proceso. Para mejor comprensión, se plantea un breve esquema organizativo general y se enuncian y definen los principales criterios metodológicos que serán puestos en práctica en este programa.

Un componente especial son los trabajos prácticos, los cuales se explican en este marco que concluye con la exposición de la propuesta de planteamiento evaluativo general (es decir, cómo se podrá determinar el nivel de aceptación satisfactoria de cada participante en el programa).

La concreción didáctica de este diseño se expone en la segunda parte, denominada B. Descripción Modular. Cada uno de los 5 módulos (con dos jornadas cada uno) está expuesto mediante unas tablas en las cuales se cuenta con la siguiente información:

- Título del módulo
- Número de jornada (de la 1 a la 11).
- Resultados de aprendizaje.
- Contenidos
- Narrativa metodológica con una propuesta de tiempo.
- Recursos de aprendizaje.

- Guía evaluativa (una por cada jornada).

En esta segunda parte del diseño, se puede contar con la programación específica de toda la intervención didáctica del programa, aunque esto puede ser modificado, según condiciones o criterios que pueden dialogarse con las personas encargadas del proceso educador.



A. MARCO FUNDAMENTAL

1. Contexto y justificación

La conflictividad territorial y las rupturas sociales por diversas causas son factores que afectan la construcción de una sociedad democrática basada en los principios de la cultura de paz en todos los ámbitos y sectores. Una expresión de rupturas se encuentra en la falta de diálogo intersectorial entre funcionarios públicos, e intercultural, entre los distintos actores de la sociedad civil y del Estado. Esta falta de actitud y capacidad para el diálogo y encuentro entre titulares y garantes de derechos, está relacionada con la necesidad de procesos de formación que generen dos elementos: el desarrollo de capacidades y la construcción de espacios de encuentro y de diálogo intercultural e intersectorial.

De esta manera, se justifica que la consolidación de infraestructuras para sostener la paz tenga como punto de partida la capacitación de hombres y mujeres, tanto de instituciones públicas como de la sociedad civil, de tal manera que adquieran conocimientos teóricos y prácticos, así como actitudes que favorezcan dinámicas de entendimiento, manejo de conflictos y profundización de los valores de la paz concreta. Pero también es necesario que esa capacitación signifique la posibilidad de prácticas concretas de encuentro intersectorial y de réplica permanente y concreta en otros sectores o instituciones. Las consecuencias del esfuerzo de formación, no solo se amplían sino que se profundizan y consolidan. La creación y consolidación de la Comisión Departamental de Seguridad y Atención a la Conflictividad en Quiché (CODESAQ) y la Mesa de Diálogo y Atención a la Conflictividad en Huehuetenango (MEDESACH) representan esfuerzos de atención a la conflictividad concretos e interinstitucionales que deben ser fortalecidos en cada departamento. Un proceso formativo que incluya a sus miembros, principalmente desde la gestión de la COPADEH, representa una apuesta formativa hacia la vida democrática, digna y pacífica en las comunidades de estos departamentos.

La formación toma como punto de partida la cultura de paz para funcionarios públicos y actores de la sociedad civil, partiendo de un diagnóstico de necesidades en el cual temas como el diálogo intersectorial, intercultural permita abordar y transformar condiciones de conflicto para la construcción de condiciones estructurales y sociales dignas para la población.

La formación dirigida a funcionarios públicos, permitirá la generación de diálogos y relaciones más armónicas y efectivas con los diversos sectores y actores de la sociedad civil. También será útil para que el ejercicio de la cultura de paz y los derechos humanos ocurra al interior de las instituciones públicas y represente un modelo que inspire a otros sectores de la sociedad.

La formación dirigida a actores y sociedad civil organizada, será una contribución a previos espacios de formación y a su vez favorecerá la comprensión integral de temáticas como cultura de paz, derechos humanos y diálogo intercultural; este programa de formación pretende favorecer el encuentro intercultural e intersectorial de las infraestructuras para sostener la paz en el país como la COPADEH, a UPCV, MINGOB, Fontierras, PNC, ente otras, como a organizaciones y actores de la sociedad civil presentes en Quiché y Huehuetenango.

2. Descripción general

Este programa, representa un sistema de acciones de formación dirigido a funcionarios públicos relacionados con los esfuerzos por los derechos y la paz en el país, así como como representantes de organizaciones de la sociedad civil en los departamentos de Quiché y Huehuetenango, principalmente participando en la CODESAQ y en la MEDESACH (Quiché y Huehuetenango, respectivamente). Se

llevará a cabo mediante la ejecución de seis módulos de aprendizaje (cinco para el aprendizaje de temáticas relativas al proyecto “Consolidando infraestructuras para sostener la paz” y el último módulo como un espacio de integración y diseño de acciones futuras). La realización de este programa estará a cargo del equipo de CIPREVICA, en conjunto con representantes de COPADEH y de UNESCO, para asegurar una visión y una perspectiva interinstitucional acorde a las necesidades y expectativas de las instituciones. En consecuencia, en esta instancia interinstitucional se asumirán acuerdos relativos a los siguientes aspectos:

- Organización y logística de los momentos de aprendizaje presencial.
- Perfil y aseguramiento de participantes.
- Criterios evaluativos y de acreditación.

Los momentos sincrónicos¹ (de preferencia presencial) de los módulos constituyen jornadas de intercambio dialógico, de elaboración individual y colectiva, de enriquecimiento desde la diversidad. Estos momentos de sincronía didáctica serán complementados con esfuerzos de elaboración práctica asincrónica. Esto significa la realización de tareas individuales o colectivas cuyo propósito es el de profundizar lo aprendido presencialmente, de complementar la teoría con la práctica y el de aplicaciones que solo pueden tener lugar en entornos institucionales o sociales.

Cada módulo representa un conjunto de aprendizajes teóricos, prácticos y actitudinales alrededor de uno de los temas fundamentales del Proyecto. Esos cinco temas son:

- 1- Cultura de paz
- 2- Diálogo intercultural

¹ La sincronía puede ser realizada de manera presencial o también (si las circunstancias lo demandan) en sesiones remotas o a distancia.

- 3- Derechos humanos
- 4- Transformación de conflictos
- 5- Enfoque de género.

El desarrollo curricular de cada uno de esos módulos es presentado en un esquema didáctico (en el apartado B de este documento).

3. Fines y objetivos

3.1 Objetivo general

Generar y desarrollar, de manera armónica y sistemática, condiciones de aprendizaje y acciones compartidas favorables a la formación de “facilitadores interculturales y de cultura de paz” que permiten el entendimiento mutuo, el manejo de conflictos y la construcción de paz en la sociedad en general, en las comunidades e instituciones participantes.

3.2 Objetivos específicos

- 3.2.1 Alcanzar en las y los participantes, el aprendizaje teórico, práctico y actitudinal sobre la temática del proceso.
- 3.2.2 Crear condiciones para el intercambio interinstitucional e intersectorial que permita la aplicación o réplica de los aprendizajes, tanto en entornos sociales o comunitarios como institucionales.

3.3 Objetivos de estrategia social, interinstitucional e intersectorial

- 3.3.1 Crear condiciones de vinculación e intercambio entre portadores de obligaciones que permitan la profundización y la continuidad de esfuerzos sostenidos -para formación, pero también para la gestión compartida a favor de la cultura de paz- en sus respectivos departamentos.

- 3.3.2 Alcanzar unas bases de comprensión fundamental sobre la temática que constituyan el marco desde el cual se puedan generar aprendizajes especializados y se puedan formular estrategias de intervención y acción en la gestión de la conflictividad en las comunidades del departamento.
- 3.3.3 Hacer de la *“forma”* (la participación en el proceso, las actividades didácticas, las tareas, los intercambios, etcétera) el verdadero *“fondo”* (la construcción de relaciones de cultura de paz, de diálogo intercultural e interinstitucional, de respeto de género, de posturas comunes favorables a los derechos humanos, de gestión digna y armónica de la conflictividad) del proceso formativo.

4. Fundamentos estratégicos y metodológicos

Este proceso está constituido por cinco módulos y será realizado mediante dos tipos de momentos didácticos: jornadas de aprendizaje sincrónico y jornadas de trabajo práctico (asincrónico). Las primeras representan, aquellos momentos en los cuales se vivirá momentos de intercambio junto a los demás aprendientes y el equipo de facilitadores. Estas jornadas pueden ser, según las circunstancias, presenciales o remotas (mediante el uso de plataformas y recursos de educación a distancia). Las jornadas de trabajo práctico representan momentos de aplicación y/o réplica de los aprendizajes desarrollados en los momentos sincrónicos. Estos deberán ser informados mediante el envío de reportes específicos y respondiendo a guías que serán elaboradas para cada trabajo práctico.

El énfasis metodológico central se ubica en la necesidad de generar participación, diálogo, intercambio y gestación de aprendizajes significativos (parten de un diagnóstico realizado por departamento y consultas realizadas a los participantes de la MEDESACH y CODESAC). Cada jornada de aprendizaje sincrónico propiciará, entonces, el desarrollo de aprendizajes críticos, dialógicos y que puedan ser aplicados o replicados en entornos institucionales o sociales.

Cada uno de los temas fundamentales del proyecto será desarrollado a través de dos jornadas de trabajo sincrónico y se enriquecerá en alguna de las tres jornadas de trabajo práctico que son planteadas a lo largo del proceso.

Así, el esquema de ejecución del proceso será a través de la realización de jornadas (de ambos tipos ya mencionados) para los cinco módulos, como se expone en el siguiente cuadro:

	Mes 1				Mes 2				Mes 3			
Jornada												
Módulo												
Módulo 1: CULTURA DE PAZ	1	2										
Módulo 2: DIÁLOGO INTERCULTURAL			3	4								
Módulo 3: DERECHOS HUMANOS					5	6						
Módulo 4: TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS							7	8				
Módulo 5: ENFOQUE DE GÉNERO									9	10	11 CIERRE	

- Las jornadas de trabajo práctico serán realizadas según se indica más adelante.
- La jornada 11 será dedicada al cierre del proceso, e incluirá elementos como:
 - Síntesis de los aprendizajes
 - Evaluaciones
 - Clausura oficial

5. Esquema organizativo general

- Duración total: 2 meses, 3 semanas
- 11 jornadas totales, 1 jornada por semana de 5 horas
- Un total de 55 horas de trabajo sincrónico o aprendizaje guiado activo.
- 3 jornadas de práctica asincrónica con una dedicación de 5 horas cada jornada
- 15 horas totales de práctica asincrónica (de aplicación de los conocimientos, esta puede ser individual o en grupos)
- Total de horas: 70 horas.

El esquema anterior se basa en los siguientes elementos técnicos:

- Una jornada semanal de 5 horas es aquel tiempo organizado destinado al encuentro de los participantes con fines de aprendizaje presencial y sincrónico.
- Trabajo sincrónico es aquel tipo de acción didáctica que se realiza en tiempo real entre las personas que conducen el proceso y las personas aprendientes. Puede ser presencial o a distancia.
- Trabajo asincrónico es el tipo de acciones de aprendizaje que se realiza en el tiempo y ritmo que las personas aprendientes decidan y puedan realizar. No depende de una programación previa de parte de la conducción del proceso.

6. Criterios metodológicos

El proceso formativo de la presente propuesta se realizará aplicando los siguientes criterios metodológicos:

- a) Participación dialógica.** Todo momento didáctico tiene que estar dirigido y enriquecido por la participación libre, constante y constructiva de cada participante del proceso. Basado en el respeto a la expresión de los demás para generar condiciones para el sano intercambio entre pares y de saberes.
- b) Entorno socioemocionalmente sano.** La conjunción de recursos y momentos didácticos previstos, buscan la creación de un entorno de aprendizaje que se fundamenta en el intercambio, la confianza y las interacciones respetuosas. El entorno debe ser un lugar seguro para la expresión libre y responsable.
- c) Enfoque de género y diversidad en todo momento didáctico (transfocalización).** En cada análisis, reflexión, diálogo o intercambio se propiciará la integración del enfoque de género y de respeto a la diversidad, comprendida como diversidad de condiciones, tanto cultural, etarea o étnica, ya que permitirá enriquecer las reflexiones colectivas. Se trata de que metodológicamente toda problemática y toda propuesta de desarrollo técnico, conceptual o social sea basada y realizada, por parte del equipo conductor y los participantes, desde y para enfatizar la igualdad y la equidad de género, así como la diversidad cultural como postulados y una directrices que el equipo facilitador tendrá como orientación básica e infaltable. Todo lo anterior es posible desde un planteamiento curricular de transfocalización, consistente en que el enfoque de género y la diversidad cultural y étnica aparecen en todo el proceso (transversalización) pero, a su vez, cuentan con un momento específico para su tratamiento y aprendizaje (focalización).
- d) Atención a la formación psicosocial de funcionarios y miembros de la sociedad civil.** También desde una perspectiva de transfocalización (aunque por razones curriculares, con una menor presencia y esfuerzo didáctico), se buscará que el desarrollo

de todo el proceso propicie condiciones para ir fortaleciendo la atención psicosocial de funcionarios y miembros de la sociedad civil. Esto podrá acentuarse en diálogos, intercambios y enfoques expositivos que permitan la apertura hacia la importancia de la atención psicosocial.

e) *Diversidad metodológica (activa-reflexiva-constructiva)*. El planteamiento de este diseño evidenciará una utilización y práctica de diversas líneas didácticas para enriquecer los momentos de aprendizaje. Así, se presenta una tríada básica de vivencia didáctica: activa-reflexiva-constructiva. Esto significa que, en algunos momentos se propiciará la realización de juegos, ejercicios o acciones que movilicen a las y los participantes. Estas actividades, siempre tendrán que complementarse y enriquecerse con momentos reflexivos. Además, habrá momentos específicamente reflexivos, como cuando tienen lugar exposiciones dialogadas (es decir, exposiciones que no se reducen a la transmisión unidirección de contenidos), o cuando se realizan lecturas específicas. Lo activo y lo reflexivo, debe ser profundizado en aquellos momentos constructivos en los cuales las y los participantes van a realizar propuestas de comprensión, aplicación o mejora de todo lo aprendido. También lo constructivo va a ser desarrollado mediante los tres trabajos prácticos que aparecen en este diseño.

f) *Énfasis territorial.* Las reflexiones para contextualizar los aprendizajes (y alcanzar la condición de aprendizajes significativos) van a estar concentradas y enfocadas en la realidad territorial, ya sea el ámbito más cercano de las comunidades de las y los participantes, o el ámbito departamental como eje reflexivo. Eventualmente, podrá también plantearse algún tipo de discusión, aproximación o reflexión a la situación generalizada del país, pero sin abandonar el análisis de la realidad del departamento.

7. Trabajos prácticos

a) Descripción y programación

Los trabajos prácticos son acciones ejecutadas por cada participante (de maneja individual o grupal) al final de determinados momentos del proceso. Pueden enfocarse en la realización de elementos como los siguientes:

- *Investigación y aplicación*: Momentos en los que se busca determinar, comprender o indagar sobre la vivencia, aplicación o ausencia de los aprendizajes planteados en el proceso. Se trata de que estos momentos aporten mayor comprensión de las causas o factores que impiden la aplicación plena de los aprendizajes específicos del proceso. Las acciones de investigación cualitativa y participativa buscan la creación de propuestas que permitan alcanzar los valores, actitudes y conocimientos en los que se centra el presente proceso.
- *Construcción*: Momentos en los que las y los participantes elaboran recursos didácticos o de difusión sobre los aprendizajes obtenidos en el proceso. Estos recursos podrán constituir un aporte para el trabajo de instituciones u organizaciones sociales y comunitarias, ya sea en procesos similares al de este diseño, o para enriquecer acciones o iniciativas distintas pero que atienden temáticas similares.
- *Réplica didáctica*: Momentos en los que los aprendizajes obtenidos en el proceso son compartidos, transmitidos o “llevados” a otras personas (de la institución, de otras instituciones públicas, de organizaciones sociales, de la comunidad, etcétera).

b) Propuesta preliminar de trabajos prácticos

La realización de los trabajos prácticos va a implicar 5 horas de intervención para cada uno. En su momento, será compartida una guía básica y sencilla para la realización de cada trabajo. Se propone la siguiente programación y el tipo de trabajo práctico:

Trabajo práctico	Tipo de trabajo práctico	Programación
Trabajo práctico 1	Investigación y aplicación	El informe será entregado (enviado) al final del módulo 2 (finales del primer mes).
Trabajo práctico 2	Construcción	El informe será entregado (enviado) al final del módulo 3 (a mitad del segundo mes).
Trabajo práctico 3	Réplica didáctica	El informe será entregado (enviado) al final del módulo 4 (finales del segundo mes).

Estos trabajos prácticos serán enviados al equipo facilitador quien los leerá, revisará e indicará su apreciación.

Planteamiento evaluativo general

La conducción y evaluación del proceso serán llevados a cabo por un Consejo Académico, constituido por representantes de UNESCO y CIPREVICA. Consideraciones y análisis sobre casos o circunstancias especiales, serán planteadas en este consejo.

En coherencia con la perspectiva participativa del proceso, la evaluación será de carácter cualitativo. La necesidad de certificar y acreditar el aprendizaje de los participantes exige el planteamiento de una evaluación que tendrá lugar a través del cumplimiento de las siguientes variables:

Variable evaluativa	Ponderación	Puntaje	Medio de verificación
1. Participación comprometida y constante en las diez jornadas de aprendizaje sincrónico.	- Será otorgada una valoración de 3 puntos por la presencia y participación en cada una de las 10 jornadas de formación.	10 x 3 : 30	- Informes del equipo facilitador. - Reportes de autoevaluación (uno al final de cada módulo).
2. Realización de dos trabajos prácticos (de investigación / de construcción de recursos)	- Será otorgada una valoración de 15 puntos a cada uno de los trabajos prácticos.	2 x 15: 30	- Reporte de cada jornada. Leído, apreciado e incorporado por el equipo facilitador.
3. Realización de un trabajo de réplica didáctica	- Se asigna una valoración de 40 puntos.	40	- Reporte del trabajo de réplica realizado.
	Total:	100	

Crterios para aprobación y certificación:

- Se requiere un mínimo de participación en al menos 6 de las 10 jornadas de trabajo sincrónico.
- El puntaje integrado (de participación y trabajos prácticos) para aprobación final debe ser de 65 puntos como mínimo.



B. DESCRIPCIÓN MODULAR

Módulo 1: CULTURA DE PAZ	Jornada: 1
<p>Resultados de aprendizaje (competencias): LAS Y LOS PARTICIPANTES:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alcanzarán una postura y unas actitudes favorables al ejercicio de la cultura de paz, en sus ámbitos personales y sociales. 2. Reconocerán los elementos teóricos, culturales y prácticos de la cultura de paz para la sociedad, sus comunidades y organizaciones. 	

Contenidos	Narrativa metodológica	Tiempo
	Realización de pre-test: <i>Se realizará una evaluación inicial con la finalidad de poder comprobar los aprendizajes al finalizar el proceso de formación.</i>	15 m.
1. Una mirada al contexto: cultura de violencia. 2. Aproximación a la comprensión del concepto "cultura".	1. Este es el primer encuentro del proceso. Así, antes del desarrollo didáctico, es necesario la realización de elementos como: - Saludo y bienvenida. - Sentido y objetivos del curso. - Explicaciones metodológicas y organizativas del curso. - Momento de integración (tiempo para realizar alguna actividad o ejercicio de intercambio o conocimiento entre las personas participantes).	30 m.
3. Comprensión territorial del concepto "cultura de paz".	2. Ubicación modular: - Título, resultados de aprendizaje, importancia o justificación del módulo.	15 m.
4. La atención psicosocial de	3. Contextualización: - Técnica del doctor: Organización de los participantes en grupos para "tratar a dos pacientes: el país y nuestro departamento". Plantear los síntomas, la enfermedad y los posibles remedios. O responder estas preguntas: ¿Qué rasgos o características sobre violencia o paz	60 m.

funcionarios públicos.	<p>son los que más resaltan en nuestro país y en nuestro departamento? ¿Cómo la cultura de violencia es más evidente en la realidad de las mujeres y/o pueblos indígenas en el departamento?</p> <p>- Plenaria de presentación por grupo.</p>	
	Receso	30 m.
	4. Exposición dialogada sobre el concepto “cultura”: definiciones amplias, deformaciones del concepto, importancia del concepto (Aporte de Manuel Salazar). Hacia la definición de “cultura de paz” específica para nuestro departamento.	45 m.
	5. Una aproximación a la importancia de la atención psicosocial de funcionarios públicos: - Definiciones comprensivas. - Importancia - Aplicaciones.	90 m.
	6. Cierre: - Momento e instrumento de evaluación. - Explicaciones sobre tarea intermodular 1. - Invitación al próximo encuentro. - Despedida.	15 m.
Recursos de aprendizaje	<p>Material didáctico básico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dependerá de los criterios de las personas ponentes. Se puede plantear el material elaborado por Manuel Salazar para UNESCO. - Recursos didácticos de apoyo. 	
Procedimientos y recursos evaluativos	<p>Guía evaluativa 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación académica. “Determinar de manera personal la calidad de <ul style="list-style-type: none"> - Mi aprendizaje - Mi participación en la jornada. - Mi compromiso en el proceso”. • Heteroevaluación académica. “Determinar la apropiación o participación personal en aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La comprensión de la realidad. - La comprensión de los conceptos “cultura” y “cultura de paz”. 	

	<ul style="list-style-type: none">• Evaluación del proceso. “Mis apreciaciones acerca de aspectos como:<ul style="list-style-type: none">- La metodología para la facilitación del aprendizaje.- Las actividades y los recursos de la jornada.- La intervención de las y los facilitadores.- Los aspectos logísticos y organizativos (el lugar de trabajo, uso de los recursos, tiempo empleado, otros).- Sugerencias.
--	---

Módulo 1: CULTURA DE PAZ	Jornada: 2
Resultados de aprendizaje (competencias): LAS Y LOS PARTICIPANTES: 1. Alcanzarán una postura y unas actitudes favorables al ejercicio de la cultura de paz, en sus ámbitos personales y sociales. 2. Reconocerán los elementos teóricos, culturales y prácticos de la cultura de paz para la sociedad, sus comunidades y organizaciones.	

Contenidos	Narrativa metodológica	Tiempo
4. Cultura de paz: definición, historia, importancia. 5. La CODESAQ y la MEDESACH como factores de cultura de paz.	1. Momento de integración y saludo (juego o técnica de integración).	15 m.
	2. Exposición dialogada de algunos aspectos conceptuales sobre cultura de paz: definición general, historia, importancia social. Diálogo sobre posibles confusiones del concepto. Énfasis en la vinculación entre cultura de paz y diálogo intercultural y enfoque de género.	60 m.
	3. Diálogo plenario sobre los aspectos más relevantes anteriormente discutidos. Elaboración de una síntesis del aspecto más necesario de aplicar en el departamento y en las instituciones locales y departamentales.	30 m.
	4. Receso	30 m.
	5. La CODESAQ y la MEDESACH actores de cultura de paz: Reflexión en grupos de trabajo sobre el doble papel de la Mesa o Comisión Departamental en la cultura de paz en el departamento y en el país: Papel real (lo que realiza en la actualidad por la paz) y el papel potencial (lo que podría incorporar a sus actividades y todavía no ha podido realizar; puede dialogarse sobre las limitaciones diversas para ello)	45 m.

	6. Plenaria e intercambio. Sistematización de elementos más relevantes sobre el papel potencial.	45 m.
	7. Lectura y estudio sobre material de cultura de paz de la UNESCO.	60 m.
	Cierre: - Momento e instrumento de evaluación. - Invitación al próximo encuentro. - Despedida.	15 m.
Recursos de aprendizaje	- Materiales de lectura de cultura de paz de UNESCO y otros: - Pensar la Paz (Galtung) - Paz y Seguridad (Manuela Mesa Peinado)	
Procedimientos y recursos evaluativos	Guía evaluativa 2. <ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación académica. “Determinar de manera personal la calidad de <ul style="list-style-type: none"> - Mi aprendizaje - Mi participación en la jornada. - Mi compromiso en el proceso”. • Heteroevaluación académica. “Determinar la apropiación o participación personal en aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La cultura de paz, desde la UNESCO. - La cultura de paz y su vinculación con el diálogo intercultural y la teoría de género. - El papel de las instituciones del Estado, actores y organizaciones de la sociedad civil en la construcción de la cultura de paz en el departamento y el país. • Evaluación del proceso. “Mis apreciaciones acerca de aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La metodología para la facilitación del aprendizaje. - Las actividades y los recursos de la jornada. - La intervención de las y los facilitadores. - Los aspectos logísticos y organizativos (el lugar de trabajo, uso de los recursos, tiempo empleado, otros). - Sugerencias o comentarios. 	

Módulo 2: ENFOQUE DE GÉNERO	Jornada: 3
Resultados de aprendizaje (competencias): LAS Y LOS PARTICIPANTES: 1. Alcanzarán la comprensión teórica, práctica y actitudinal sobre la realidad patriarcal y sus efectos en la vida personal, institucional y social. 2. Desarrollarán actitudes y capacidades prácticas para el ejercicio de dinámicas en la vida cotidiana desde la igualdad y la equidad.	

Contenidos	Narrativa metodológica	Tiempo
1. Aproximaciones teóricas sobre patriarcado, género y enfoque de género. 2. Una revisión sobre la situación, posición y condición de las mujeres en el departamento. 3. Género y cultura de paz.	1. Introducción: Continuidad del proceso; diálogo inicial. 2. Momento de integración.	15 m.
	3. Ubicación modular: - Título, resultados de aprendizaje, importancia o justificación del módulo.	15 m.
	4. Contextualización: - Ejercicio/juego sobre roles de género.	45 m.
	5. Diálogo plenario sobre cómo lo expresado en el ejercicio ocurre o sucede en el departamento.	30 m.
	6. Receso	
	7. Lectura individual-grupal sobre género y cultura de paz (documento breve).	45 m.
	8. Exposición dialogada sobre patriarcado y enfoque de género. Importancia y utilidad del enfoque.	60 m.
	9. Plenaria y síntesis (desde el equipo facilitador)	30 m.
	10. Cierre: - Momento e instrumento de evaluación. - Invitación al próximo encuentro. - Despedida	15 m.

Recursos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> - Material didáctico básico. - Recurso expositivo. - Material de lectura sobre género y cultura de paz (ONU-MUJERES)
Procedimientos y recursos evaluativos	<p>Guía evaluativa 9</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación académica. “Determinar de manera personal la calidad de <ul style="list-style-type: none"> - Mi aprendizaje - Mi participación en la jornada. - Mi compromiso en el proceso”. • Heteroevaluación académica. “Determinar la apropiación o participación personal en aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La comprensión de la posición, condición y situación de las mujeres en el departamento. - La comprensión conceptual sobre patriarcado y enfoque de género. - La determinación de la importancia y utilidad del enfoque de género. • Evaluación del proceso. “Mis apreciaciones acerca de aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La metodología para la facilitación del aprendizaje. - Las actividades y los recursos de la jornada. - La intervención de las y los facilitadores. - Los aspectos logísticos y organizativos (el lugar de trabajo, uso de los recursos, tiempo empleado, otros). - Sugerencias o comentarios.

Módulo 2: ENFOQUE DE GÉNERO	Jornada: 4
Resultados de aprendizaje (competencias): LAS Y LOS PARTICIPANTES: 1. Alcanzarán la comprensión teórica, práctica y actitudinal sobre la realidad patriarcal y sus efectos en la vida personal, institucional y social. 2. Desarrollarán actitudes y capacidades prácticas para el ejercicio de dinámicas en la vida cotidiana desde la igualdad y la equidad.	

Contenidos	Narrativa metodológica	Tiempo
4. La visibilización como factor para asegurar los derechos de las mujeres y el enfoque de género. 5. La influencia de las mujeres referentes del departamento y el país. Aplicaciones y aportes. 6. El enfoque de género para el funcionariado público y	1. Introducción: Continuidad del proceso; diálogo inicial. 2. Momento de integración.	15 m.
	3.Exposición breve sobre la necesidad de visibilizar, valorar y utilizar los aportes y aprendizajes provenientes del papel y la influencia de las mujeres en el departamento y el país. Se enfatiza el aporte de esta visibilización en la construcción de una sociedad democrática, equitativa e igualitaria, desde los derechos de las mujeres.	10 m.
	3."Las mujeres referentes del departamento y el país". Son creados grupos de trabajo para que: - Escojan mujeres que consideran han influido en la construcción de la democracia, de aporte en la resolución de la conflictividad, de cultura de paz, etcétera. Escogen una del departamento y una del país. Dialogan sobre por qué. - Elaboran (en papelógrafos) un dibujo, símbolo o alguna creación visual junto al nombre de la mujer referente (la del departamento y la del país)	45 m.
	3.Plenaria y galería de las mujeres referentes. - Cada grupo coloca en algún lugar del salón el papelógrafo y explica por qué	30 m.
	4.Diálogo plenario sobre el ejercicio y las aplicaciones de los aportes e influencias de las mujeres referentes en la construcción de una realidad democrática, equitativa e igualitaria.	30 m.
	Receso	30 m.
	5. Exposición dialogada sobre el enfoque de género en la labor del funcionariado público y las organizaciones de la sociedad civil (por ONU-MUJERES).	60 m.
	6.Reacciones aplicativas. En pares o tríos, se redacta una reacción (comentario, propuesta de aplicación, crítica o cualquier respuesta a lo expuesto anteriormente) sobre lo que ha ocurrido o sabido que tiene lugar	30 m.

organizaciones sociales.	en la Mesa o Comisión Departamental de Atención a la Conflitividad. Deberá propiciarse un ambiente para expresión y discusión libre sobre situaciones relativas a género en esta instancia. O puede optarse porque cada par o trío redacte un compromiso (una propuesta de aplicación o vivencia de lo expuesto en su vida personal, social o institucional).	
	Plenaria de diálogo y síntesis.	35 m.
	Cierre: - Momento e instrumento de evaluación. - Invitación al próximo encuentro. - Despedida.	15 m.
Recursos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> - Material didáctico básico - Papelografos de colores. - Recurso expositivo. - Material de lectura sobre enfoque de género (ONU-Mujeres). 	
Procedimientos y recursos evaluativos	<p>Guía evaluativa 10</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación académica. “Determinar de manera personal la calidad de <ul style="list-style-type: none"> - Mi aprendizaje - Mi participación en la jornada. - Mi compromiso en el proceso”. • Heteroevaluación académica. “Determinar la apropiación o participación personal en aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - El aporte en la sugerencia, reflexión y valoración de mujeres referentes en el departamento y el país. - Comprensión del enfoque de género para el desarrollo de las acciones de funcionariado público y representantes de organizaciones civiles. - La elaboración personal de compromisos relacionados con el enfoque de género. • Evaluación del proceso. “Mis apreciaciones acerca de aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La metodología para la facilitación del aprendizaje. - Las actividades y los recursos de la jornada. - La intervención de las y los facilitadores. - Los aspectos logísticos y organizativos (el lugar de trabajo, uso de los recursos, tiempo empleado, otros). - Sugerencias o comentarios. 	

Módulo 3: DIÁLOGO INTERCULTURAL	Jornada: 5
Resultados de aprendizaje (competencias): LAS Y LOS PARTICIPANTES: 1. Reconocerán la importancia y necesidad del diálogo intercultural en la construcción de una sociedad pacífica y digna. 2. Alcanzarán el desarrollo de capacidades y actitudes para el diálogo intercultural.	

Contenidos	Narrativa metodológica	Tiempo
1. Aproximaciones a la realidad nacional y departamental.	1. Introducción: Continuidad del proceso; diálogo inicial. 2. Momento de integración.	15 m.
2. Definición, comprensión integral e importancia del “diálogo” y del “diálogo intercultural”.	3. Ubicación modular: - Título, resultados de aprendizaje, importancia o justificación del módulo.	15 m.
3. Caracterización del diálogo intercultural como actitud, herramienta y cultura.	4. Contextualización: - Elaboración grupal sobre realidad nacional y departamental sobre la diversidad cultural. Grupos reflexionan acerca de: a) Los principales rasgos de desencuentro o falta de diálogo en el departamento. Ejemplos de situaciones donde el diálogo intercultural afecta la vida plena de pueblos indígenas y mujeres del departamento. b) Ejemplos de experiencias o situaciones de auténtico diálogo intercultural (en comunidades, en las instituciones o en el país).	45 m.
	5. Plenaria de intercambio y elaboración de conclusiones.	30 m.
	6. Receso	30 m.
	7. Ejercicio-juego de educación popular sobre el diálogo. - Juego - Diálogo reflexivo.	60 m.

	8. Exposición dialogada (basada en la segunda respuesta del trabajo grupal) acerca de: - El diálogo como actitud, herramienta y cultura. - El diálogo intercultural: definición, importancia, obstáculos.	60 m.
	9. Diálogo plenario sobre el contraste entre la exposición conceptual y la realidad en el departamento o el país.	30
	10. Cierre: - Momento e instrumento de evaluación. - Recordatorio sobre el Trabajo Práctico 1. - Invitación al próximo encuentro. - Despedida.	
Recursos de aprendizaje	- Material didáctico básico - Material específico del ejercicio-juego. - Recurso expositivo.	
Procedimientos y recursos evaluativos	<p>Guía evaluativa 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación académica. “Determinar de manera personal la calidad de <ul style="list-style-type: none"> - Mi aprendizaje - Mi participación en la jornada. - Mi compromiso en el proceso”. • Heteroevaluación académica. “Determinar la apropiación o participación personal en aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La comprensión de la realidad relativa al diálogo intercultural en el departamento. - La comprensión conceptual de “diálogo” y “diálogo intercultural”. • Evaluación del proceso. “Mis apreciaciones acerca de aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La metodología para la facilitación del aprendizaje. - Las actividades y los recursos de la jornada. - La intervención de las y los facilitadores. - Los aspectos logísticos y organizativos (el lugar de trabajo, uso de los recursos, tiempo empleado, otros). - Sugerencias o comentarios. 	

Módulo 3: DIÁLOGO INTERCULTURAL	Jornada: 6
<p>Resultados de aprendizaje (competencias): LAS Y LOS PARTICIPANTES: 1. Reconocerán la importancia y necesidad del diálogo intercultural en la construcción de una sociedad pacífica y digna. 2. Alcanzarán el desarrollo de capacidades y actitudes para el diálogo intercultural.</p>	

Contenidos	Narrativa metodológica	Tiempo
4. Hacia la construcción del diálogo intercultural en las comunidades, en instituciones y sociedad.	1. Introducción: Continuidad del proceso; diálogo inicial. 2. Momento de integración.	30 m.
	3. Lectura individual y grupal de material sobre “diálogo intercultural” de UNESCO.	45 m.
	4. Diálogo plenario sobre los aspectos más relevantes de la lectura.	30 m.
	5. Receso	30 m.
	7. Elaboración grupal o plenaria sobre propuestas o sugerencias para la creación de condiciones favorables al diálogo intercultural en las comunidades, el departamento, las instituciones y las organizaciones. El grupo total se organiza en 4 grupos. (Si la cantidad lo ameritara, pueden organizarse 8 grupos, dos por cada propuesta). Cada grupo realizará propuestas sobre uno de los siguientes elementos: a) Propuestas para desarrollar el diálogo intercultural dirigidas a las instituciones públicas del departamento. b) Propuestas para desarrollar el diálogo intercultural dirigidas a las organizaciones de la sociedad civil del departamento. c) Propuestas para desarrollar el diálogo intercultural como vía para superar la violencia y exclusión de género en el departamento, dirigidas a las comunidades del departamento. d) Propuestas para desarrollar el diálogo intercultural en las Mesas o Comisiones Departamentales que atienden la conflictividad en cada departamento.	60 m.

	8. Diálogo plenario sobre las propuestas. Reflexión sintética de los aspectos más relevantes y de los posibles compromisos de las y los participantes.	60 m.
	9.Exposición de una reflexión sintética de los aspectos más relevantes y de aplicación (por parte del equipo de facilitadores o alguien de las instituciones participantes).	30
	Cierre: - Momento e instrumento de evaluación. - Recepción y/o diálogo sobre el Trabajo Práctico 1. - Invitación al próximo encuentro. - Despedida.	15
Recursos de aprendizaje	- Material didáctico básico - Material sobre diálogo intercultural de la UNESCO. - Recurso expositivo.	
Procedimientos y recursos evaluativos	<p>Guía evaluativa 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación académica. “Determinar de manera personal la calidad de <ul style="list-style-type: none"> - Mi aprendizaje - Mi participación en la jornada. - Mi compromiso en el proceso”. • Heteroevaluación académica. “Determinar la apropiación o participación personal en aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La generación de propuestas favorables al diálogo intercultural en las comunidades, el departamento, las instituciones y las organizaciones. - Comprensión de los elementos relevantes del diálogo intercultural. • Evaluación del proceso. “Mis apreciaciones acerca de aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La metodología para la facilitación del aprendizaje. - Las actividades y los recursos de la jornada. - La intervención de las y los facilitadores. - Los aspectos logísticos y organizativos (el lugar de trabajo, uso de los recursos, tiempo empleado, otros). - Sugerencias o comentarios. 	

Módulo 4: DERECHOS HUMANOS	Jornada: 7
<p>Resultados de aprendizaje (competencias): LAS Y LOS PARTICIPANTES:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alcanzarán una comprensión integral y actualizada sobre los derechos humanos, aplicados al contexto nacional y comunitario. 2. Adquirirán conocimientos teóricos, prácticos y actitudinales que favorezcan el ejercicio de los derechos humanos en la vida cotidiana, institucional y social. 	

Contenidos	Narrativa metodológica	Tiempo
1. Análisis sobre la situación de derechos humanos en Guatemala.	1. Introducción: Continuidad del proceso; diálogo inicial. 2. Momento de integración.	15 m.
2. Definición, comprensión integral y caracterización de los derechos humanos.	3. Ubicación modular: - Título, resultados de aprendizaje, importancia o justificación del módulo.	15 m.
3. Los derechos de las mujeres, los pueblos indígenas y la niñez/adolescencia.	4. Contextualización. Ejercicio: “Representemos a los derechos humanos”. Se divide al grupo plenario en grupos. Cada grupo dialoga y elabora una pequeña dramatización que refleja una realidad de los derechos humanos en el departamento (por ejemplo, situaciones relacionadas con los derechos de las mujeres, de los pueblos indígenas, de la niñez y la adolescencia, de las personas con discapacidad, de líderes comunitarios, etcétera). Cada grupo decide y prepara la dramatización sin indicar a los demás qué está representando.	45 m.
	5. Plenaria de las dramatizaciones. Uno por uno cada grupo presenta su dramatización. Se invita a que después de cada presentación, el resto de participantes “adivine” qué fue lo que pretendieron dramatizar. -Al finalizar todas las presentaciones, se tratará de dialogar sobre lo expuesto, sobre lo que prevalece o es más significativo. O se dialogará sobre cómo son comprendidos los derechos humanos.	30 m.

	Receso	30 m.
	<p>6. Un acercamiento a la definición de derechos humanos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es presentado un vídeo corto sobre derechos humanos. - En plenaria, se dialoga sobre los aspectos más relevantes del vídeo. - Mediante una exposición dialogada se presenta definiciones, características, tipos, importancia de los derechos humanos. Es importante que la exposición genere una vinculación o interdependencia entre derechos humanos individuales y derechos colectivos, con énfasis en que los derechos humanos económicos, sociales y culturales están estrechamente relacionados con las problemáticas y conflictividades en los departamentos. También que haga posible una aproximación a los derechos específicos (de las mujeres, de los pueblos indígenas, de niñez y adolescencia, otros). Un ejemplo de énfasis necesario es afirmar que “los derechos de las mujeres también son derechos humanos”. 	60 m.
	<p>7. Se genera y facilita un diálogo plenario acerca de: ¿Cómo ha sido la defensa de los derechos de las mujeres, los pueblos indígenas y la niñez y adolescencia? Se propone dialogar de manera específica sobre cada uno de estos elementos. Después del diálogo se hace una recopilación de qué otras preguntas similares podrían haberse planteado.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se expone una síntesis de las conclusiones que fueron generadas en este diálogo plenario. 	60 m.
	<p>8. Es establecido un diálogo en pares o tríos acerca de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo aplicar en la vida personal, institucional y social los aspectos más relevantes dialogados sobre los derechos humanos? 	15 m.
	<p>9. En plenaria, algunos o todos los tríos exponen lo más relevante de su diálogo anterior.</p>	15 m.
	<p>10. Cierre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Momento e instrumento de evaluación. - Recordatorio sobre el Trabajo Práctico 2. 	15 m.

	<ul style="list-style-type: none"> - Invitación al próximo encuentro. - Despedida 	
Recursos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> - Material didáctico básico - Recurso expositivo. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Video: La Declaración Universal de los Derechos Humanos https://www.un.org/es/about-us/universal-declaration-of-human-rights https://www.ohchr.org/es/what-are-human-rights https://www.ohchr.org/es/what-are-human-rights/international-bill-human-rights 	
Procedimientos y recursos evaluativos	<p>Guía evaluativa 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación académica. “Determinar de manera personal la calidad de <ul style="list-style-type: none"> - Mi aprendizaje - Mi participación en la jornada. - Mi compromiso en el proceso”. • Heteroevaluación académica. “Determinar la apropiación o participación personal en aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La comprensión de la realidad de derechos humanos, en el departamento y el país. - Comprensión de la deficiencia de derechos humanos. - Aproximaciones a la comprensión de los derechos de las mujeres, los pueblos indígenas y la niñez/adolescencia. • Evaluación del proceso. “Mis apreciaciones acerca de aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La metodología para la facilitación del aprendizaje. - Las actividades y los recursos de la jornada. - La intervención de las y los facilitadores. - Los aspectos logísticos y organizativos (el lugar de trabajo, uso de los recursos, tiempo empleado, otros). - Sugerencias o comentarios. 	

Módulo 4: DERECHOS HUMANOS	Jornada: 8
Resultados de aprendizaje (competencias): LAS Y LOS PARTICIPANTES: 1. Alcanzarán una comprensión integral y actualizada sobre los derechos humanos, aplicados al contexto nacional y comunitario. 2. Adquirirán conocimientos teóricos, prácticos y actitudinales que favorezcan el ejercicio de los derechos humanos en la vida cotidiana, institucional y social.	

Contenidos	Narrativa metodológica	Tiempo
4. Aprendizaje, protección y defensa de los derechos humanos en el departamento, comunidades, instituciones y organizaciones. 5. El enfoque de derechos: Titulares de derechos/portadores de obligaciones. 6. Funcionarios y actores sociales y la aplicación de los	1. Introducción: Continuidad del proceso; diálogo inicial. 2. Momento de integración.	30 m.
	3. Trabajo creativo grupal. Cada grupo elabora una propuesta de cómo generar aprendizaje, protección y defensa de los derechos humanos en su departamento, comunidades o entorno de intervención (instituciones y organizaciones).	45 m.
	4. En plenaria, cada grupo presenta una síntesis de su propuesta y un resumen conclusivo es desarrollado.	30 m.
	5. Receso	30 m.
	6. El enfoque de derechos: Titulares de derechos/Portadores de obligaciones (con apoyo de un vídeo de OACNUDH). - En un diálogo participativo, son expuestos los elementos conceptuales del enfoque de derechos.	45
	7. Es generado un diálogo plenario acerca de cómo los elementos de la anterior exposición se vinculan con la realidad socioeconómica, política y cultura del país y del departamento.	30

fundamentos de los derechos humanos.	8. Se invita en tríos a redactar un pequeño documento sobre: <ul style="list-style-type: none"> - Dificultades de los funcionarios públicos y representantes de organizaciones civiles para cumplir sus obligaciones relativas a los derechos humanos. - Propuestas y compromisos para aplicar -como funcionarios y empleados de instituciones públicas, o como representantes de organizaciones civiles- los fundamentos de los derechos humanos. 	45
	9. Es realizada una plenaria para escuchar e intercambiar las propuestas de los tríos de trabajo.	30 m.
	Cierre: <ul style="list-style-type: none"> - Momento e instrumento de evaluación. - Recepción y/o diálogo sobre el Trabajo Práctico 2. - Invitación al próximo encuentro. - Despedida. 	15 m.
Recursos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> - Material didáctico básico: Vídeo de OACNUDH - Recurso expositivo. 	
Procedimientos y recursos evaluativos	<p>Guía evaluativa 6</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación académica. “Determinar de manera personal la calidad de <ul style="list-style-type: none"> - Mi aprendizaje - Mi participación en la jornada. - Mi compromiso en el proceso”. • Heteroevaluación académica. “Determinar la apropiación o participación personal en aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - El desarrollo de propuestas sobre aprendizaje, protección y defensa de los derechos humanos en el departamento u organizaciones e instituciones. - Comprensión amplia de la definición, importancia y utilidad del enfoque de derechos. - La generación de propuestas y compromisos para funcionarios públicos y representantes de organizaciones civiles sobre derechos humanos. • Evaluación del proceso. “Mis apreciaciones acerca de aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La metodología para la facilitación del aprendizaje. - Las actividades y los recursos de la jornada. - La intervención de las y los facilitadores. - Los aspectos logísticos y organizativos (el lugar de trabajo, uso de los recursos, tiempo empleado, otros). SUGERENCIAS O COMENTARIOS. 	

Módulo 5: TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS	Jornada: 9
Resultados de aprendizaje (competencias): LAS Y LOS PARTICIPANTES: 1. Adquirirán la comprensión teórica y actitudinal acerca de la conflictividad y nuevas maneras de gestionarla. 2. Desarrollarán capacidades prácticas y actitudes para la gestión pacífica y digna de conflictos en todos los ámbitos de su vida personal, institucional y social.	

Contenidos	Narrativa metodológica	Tiempo
1. Una mirada a la conflictividad comunitaria y nacional. 2. Teoría y comprensión de la conflictividad: definición de conflicto; resolución de conflictos.	1. Introducción: Continuidad del proceso; diálogo inicial.	15 m.
	2. Momento de integración.	
	3. Ubicación modular: - Título, resultados de aprendizaje, importancia o justificación del módulo.	15 m.
	4. Contextualización: - Son creados 4 grupos trabajo. Los primeros 3 escogen un conflicto o problema reciente en alguna comunidad del departamento. En plenaria, cada grupo narra cómo fue el conflicto, de qué manera se resolvió (o se complicó, o no se resolvió). Señalan actores, actitudes y comportamientos relevantes en el conflicto. Se invita a que algún grupo pueda plantear una situación de conflictividad en que se afecta a mujeres o relacionado con la discriminación étnica. Preparan una presentación de dicho conflicto. El grupo 4 va a crear sugerencias que podrían contribuir a mejorar la intervención de la Mesa o Comisión Departamental, tratando de vincular las situaciones narradas en los grupos de trabajo y sus propias experiencias con o dentro de la Mesa o Comisión.	45 m.
	5. En plenaria, cada grupo presenta el hecho específico. Se trata de alcanzar una síntesis de los principales comportamientos, actitudes o habilidades que contribuyeron a resolver o a complicar la situación.	30 m.
	6. Receso	30 m.

	7. Exposición dialogada sobre conflictividad, resolución de conflictos: - Definición, tipología, métodos o vías, herramientas de análisis (evaluación de condiciones, riesgos). - Planteamiento de habilidades básicas como el mapeo de actores para abordaje de la conflictividad	75 m.
	8. Trabajo en pares o tríos sobre: * Los aspectos más difíciles y más fáciles sobre conflictividad (desde la experiencia personal). * Los efectos o impactos diferenciados de los conflictos en la vida de las mujeres y los pueblos originarios. * Las diferencias que tienen lugar cuando son conflictos que afectan a las mujeres. * Las diferencias que tienen lugar cuando son conflictos que afectan a personas de los pueblos originarios.	30 m.
	9. Plenaria sobre el diálogo anterior.	15 m.
	10. Exposición dialogada sobre el papel de la sociedad civil como actor para la resolución de conflictos. Énfasis en el rol e influencia de las mujeres, jóvenes y sociedad civil en la construcción de la paz.	30 m.
	Cierre: - Momento e instrumento de evaluación. - Recordatorio sobre el Trabajo Práctico 3. - Invitación al próximo encuentro. - Despedida	15 m.
Recursos de aprendizaje	- Material didáctico básico: guía de PNUD para el “facilitador” que me parece puede aportar aquí https://www.undp.org/es/latin-america/publicaciones/manual-del-capacitador-transformacion-de-conflictos-comunitarios - Recurso expositivo.	
Procedimientos y recursos evaluativos	Guía evaluativa 7 <ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación académica. “Determinar de manera personal la calidad de <ul style="list-style-type: none"> - Mi aprendizaje - Mi participación en la jornada. - Mi compromiso en el proceso”. • Heteroevaluación académica. “Determinar la apropiación o participación personal en aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La comprensión de la realidad de conflictividad en el departamento. - La diferenciación en conflictividad que afecta o daña a mujeres o pueblos originarios. 	

	<ul style="list-style-type: none">• Evaluación del proceso. “Mis apreciaciones acerca de aspectos como:<ul style="list-style-type: none">- La metodología para la facilitación del aprendizaje.- Las actividades y los recursos de la jornada.- La intervención de las y los facilitadores.- Los aspectos logísticos y organizativos (el lugar de trabajo, uso de los recursos, tiempo empleado, otros).- Sugerencias o comentarios.
--	---

Módulo 5: TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS	Jornada: 10
<p>Resultados de aprendizaje (competencias): LAS Y LOS PARTICIPANTES: 1. Adquirirán la comprensión teórica y actitudinal acerca de la conflictividad y nuevas maneras de gestionarla. 2. Desarrollarán capacidades prácticas y actitudes para la gestión pacífica y digna de conflictos en todos los ámbitos de su vida personal, institucional y social</p>	

Contenidos	Narrativa metodológica	Tiempo
3. Mediación y conflictividad.	1. Introducción: Continuidad del proceso; diálogo inicial. 2. Momento de integración.	15 m.
Actitudes y herramientas básicas de resolución de conflictos.	3. Ejercicio (ejercicio, juego) sobre mediación y conflictividad.	60 m.
4. Actitudes y comportamientos básicos sobre conflictividad (para funcionarios públicos y representantes de la sociedad civil del departamento).	4. Plenaria de reflexión y aprendizaje sobre el ejercicio. Aproximaciones al análisis sobre la experiencia en la Mesa o Comisión Departamental de gestión de la conflictividad. 5. Receso	30 m.
	6. Con base en los aprendizajes de ambas jornadas (siete y ocho) y con el apoyo de un texto básico, en grupos se realizará la siguiente construcción: * Guía de actitudes y comportamientos básicos sobre conflictividad (para funcionarios públicos y representantes de la sociedad civil del departamento, principalmente aplicables a la Mesa o Comisión Departamental de Gestión de la Conflictividad). - Cada grupo va a escoger los conceptos (actitudes, comportamientos, habilidades) que considera fundamentales para intervenir de manera digna y pacífica en la conflictividad del departamento. Elabora para cada concepto lo siguiente:	90 m.

	<ul style="list-style-type: none"> - Definición o explicación del concepto. Explicar por qué es importante y útil. - ¿Cómo aplicar o practicar este concepto desde el papel de funcionario o de miembro de alguna organización? - ¿Qué se requiere o necesita para aplicar o practicar este aspecto? 	
	7. Plenaria. Cada grupo explica lo más relevante de su aporte. Entrega la redacción al equipo de facilitadores para su posterior sistematización y uso.	30 m.
	8. Síntesis de lo más relevante expuesto en el trabajo y la plenaria (lo realiza el equipo de facilitadores)	30 m.
	Cierre: <ul style="list-style-type: none"> - Momento e instrumento de evaluación. - Recepción y/o diálogo sobre el Trabajo Práctico 3. - Invitación al próximo encuentro. - Despedida 	15 m.
Recursos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> - Material didáctico básico: manual: https://www.undp.org/sites/g/files/zskgke326/files/2022-12/1.manual%20%20formativo%20en%20prevencio%CC%81n%20y%20resolucio%CC%81n%20de%20conflictos%20-%20junio%202018%20-%20final.pdf - Recurso expositivo. - Material de lectura sobre actitudes y comportamientos básicos sobre conflictividad y transformación de conflictos. 	
Procedimientos y recursos evaluativos	Guía evaluativa 8 <ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación académica. “Determinar de manera personal la calidad de <ul style="list-style-type: none"> - Mi aprendizaje - Mi participación en la jornada. - Mi compromiso en el proceso”. • Heteroevaluación académica. “Determinar la apropiación o participación personal en aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - La comprensión general de aspectos básicos sobre conflictividad. 	

	<ul style="list-style-type: none">- La determinación de actitudes y comportamientos básicos sobre conflictividad para funcionarios públicos y representantes de la sociedad civil.- La generación de propuestas de acción y de compromisos.• Evaluación del proceso. “Mis apreciaciones acerca de aspectos como:<ul style="list-style-type: none">- La metodología para la facilitación del aprendizaje.- Las actividades y los recursos de la jornada.- La intervención de las y los facilitadores.- Los aspectos logísticos y organizativos (el lugar de trabajo, uso de los recursos, tiempo empleado, otros).- Sugerencias o comentarios.
--	--

Módulo 6: INTEGRACIÓN, CIERRE Y PERSPECTIVAS FUTURAS	Jornada: 11
<p>Resultados de aprendizaje (competencias): LAS Y LOS PARTICIPANTES:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborarán una síntesis de todos los aprendizajes, que les permita su uso y aplicación en la vida personal, institucional y social. 2. Desarrollarán estrategias de aplicación e impacto en sus distintas organizaciones y comunidades, así como en su labor institucional. 	

Narrativa metodológica	Tiempo
Realización de post-test	15 m.
1. Ejercicio de integración (con énfasis en que es la última jornada del proceso). Explicación básica: Este es el último encuentro del proceso. No es un momento didáctico, sino un taller de construcción y de diseño de posibles réplicas o aplicaciones.	30 m.
<p>2. El equipo facilitador presenta una exposición sintética sobre los tres trabajos prácticos, tratando de ofrecer los aportes derivados de esos trabajos. Esto puede contribuir al esfuerzo que se pedirá a continuación.</p> <p>- En pares, tríos o grupos (integrados por su pertenencia a una institución u organización), se les invitará a realizar lo siguiente:</p> <p>a) Listado de temas (por cada uno de los módulos) que consideran importantes para replicar o aprender.</p> <p>b) Aplicaciones o usos derivados de sus trabajos intermodulares, que podrían integrar en este esfuerzo final.</p> <p>b) Acciones, estrategias, propuestas creativas para asegurar el aprendizaje o la promoción de esos temas. Esto puede ser un plan de trabajo general (que incluya objetivos, acciones, recursos, tiempos, responsables).</p> <p>c) Planteamiento de acciones estratégicas interinstitucionales o sociales que permitan la práctica de los aprendizajes de los cinco ejes, tanto en acciones como la Mesa o Comisión Departamental de Gestión de la Conflictividad, como con todo tipo de esfuerzos intersectoriales e interinstitucionales en el departamento.</p> <p>- Es realizada una plenaria en la cual se presentan las generalidades de cada grupo (las cuales quedan plasmadas en un documento por grupo).</p>	75 m.
3. Receso	30 m.
4. Diálogo plenario acerca de:	60 m.

<ul style="list-style-type: none"> - Posibles acciones de seguimiento. - Creación de recursos que aseguran la continuidad de las relaciones entre los participantes. - Compromisos institucionales para la continuidad y el seguimiento. 	
5. Momento de evaluación general del proceso (guía específica)	30 m.
<p>6. Acto de cierre (se realizará un programa especial).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Discursos oficiales. - Entrega de certificaciones. - Despedida. <p>(Otras acciones de protocolo que se consideren necesarias).</p>	60 m.
<p>Guía evaluativa general</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autoevaluación académica. “Determinar de manera personal la calidad de <ul style="list-style-type: none"> - Mis aprendizajes a lo largo del proceso. - Mi participación en el proceso. - Mi compromiso en el proceso y en las aplicaciones en la institución, organización o sociedad. • Heteroevaluación académica. “Determinar la apropiación e interiorización de los aprendizajes más relevantes sobre cada uno de los 5 módulos del proceso”. • Evaluación del proceso. “Mis apreciaciones acerca de aspectos como: <ul style="list-style-type: none"> - Los contenidos y aprendizajes obtenidos. - La organización general del proceso. - La metodología y recursos empleados. - El papel de las y los facilitadores, así como de las organizaciones participantes. - Los aspectos logísticos y organizativos (el lugar de trabajo, uso de los recursos, tiempo empleado, otros). - Sugerencias o comentarios. 	



FLACSO
GUATEMALA

Análisis y mapeo de actores: Técnicas y herramientas digitales

MSc. M.A Engel Tally
etally@flacso.edu.gt

Programa de metodología en investigación social

Flacso Guatemala

Introducción

El curso está dirigido a participantes con un conocimiento básico sobre investigación social que deseen conocer las técnicas para el análisis de actores, así como herramientas digitales para su mapeo y visualización. En el curso se abordarán cuatro técnicas principales para el mapeo de actores: Planos cartesianos, diagramas de Venn, redes egocéntricas y redes relacionales. La aplicación de las técnicas de análisis será desarrollada junto al uso de las herramientas digitales Mural, EgoNet QF y KUMU. Adicionalmente, se utilizan matrices prediseñadas en Excel para el registro y análisis de actores. El curso inicia con una introducción al análisis y el mapeo de actores, entendiéndolo su utilidad práctica y alcance, para luego abordar y desarrollar paso a paso cada una de las técnicas existentes con el uso de herramientas digitales. Durante el curso participantes tendrán la posibilidad de realizar ejercicios prácticos aplicados a sus propios ámbitos de interés y trabajo, permitiendo consolidar y afianzar los conocimientos conceptuales obtenidos en el curso y el manejo práctico de las herramientas digitales.

Objetivo general y específicos

Brindar conocimientos sobre las técnicas principales para el análisis de actores y herramientas digitales prácticas para su mapeo.

1. Brindar conocimientos conceptuales sobre el análisis y mapeo de actores.
2. Posibilitar el uso y manejo de Mural, EgoNet QF y KUMU para el mapeo de actores.
3. Aportar a la rigurosidad académica en el análisis y mapeo de actores.

Perfil del egresado

Al finalizar el curso, participantes contarán con conocimientos prácticos para el análisis y mapeo de actores utilizando Mural, EgoNet QF y KUMU. También, obtendrán los fundamentos conceptuales necesarios para el análisis y mapeo riguroso de actores. Con ello, participantes podrán emprender sus propios proyectos de análisis y mapeo de actores utilizando herramientas digitales innovadoras.

Contenidos y programación

El curso consta de cinco módulos, cada uno con lecciones y contenidos específicos. A continuación, se describe la programación y contenidos del curso:

Módulo	Lección	Contenido	Metas de aprendizaje
I. Introducción al análisis y mapeo de actores	1. Introducción al análisis y mapeo de actores	Definición del análisis y mapeo de actores y sus características principales	Conocer la definición y las características del análisis y el mapeo de actores
	2. ¿Por qué realizar el análisis y mapeo de actores y cuándo debe realizarse?	Describir las ventajas de realizar el análisis y mapeo de actores antes y durante una intervención social	Comprender las ventajas de realizar el análisis y mapeo de actores en intervenciones sociales
	3. ¿Para qué sirve el análisis y mapeo de actores en intervenciones sociales?	Finalidad y utilidad práctica del análisis y mapeo de actores en intervenciones sociales	Obtener claridad sobre la finalidad y utilidad práctica del análisis y mapeo de actores
	4. Tipos de actores	Definición de actores primarios, actores secundarios y actores claves	Distinguir las diferencias entre los distintos tipos de actores
	5. Tipos de análisis de actores	Análisis de actores por medio de planos cartesianos, diagramas de Venn, redes egocéntricas y redes relacionales	Comprender los distintos tipos de análisis de actores y sus utilidades específicas
	6. Recolección de datos para el análisis de actores	Recolección de datos para el análisis de actores por medio de revisión documental, entrevistas, grupos focales y talleres participativos	Conocer los métodos y técnicas específicas para la recolección de datos para el análisis de actores
	7. Matrices en Excel para el registro y análisis de actores	Uso de matrices en Excel para el análisis de actores. Campos de registro según categoría temática de análisis	Conocer las matrices de Excel para el análisis de actores, incluyendo los campos específicos de registro según categoría temática de análisis
II. Análisis y mapeo de actores 1: Planos cartesianos y Mural	1. Introducción al análisis y mapeo de actores por medio de planos cartesianos	Uso de planos cartesianos para el análisis y mapeo de actores	Comprender la estrategia analítica de los planos cartesianos para el análisis y mapeo de actores
	2. Variantes del análisis y mapeo de actores por medio de planos cartesianos	Análisis de actores por nivel de influencia/poder, legitimidad, interés, conocimiento, impacto	Obtener conocimientos sobre las distintas variantes del análisis y mapeo de actores por medio de planos cartesianos
	3. Introducción a Mural para el mapeo de actores	Cómo crear una cuenta en Mural. Categorías de formatos para	Conocer el procedimiento para crear una cuenta en Mural. Explorar las categorías

		análisis. Formatos para el mapeo de actores en Mural	de formatos para análisis en Mural
	4. Mapeo de actores en Mural	Cómo crear un formato para el mapeo de actores en Mural y efectuar el mapeo de actores	Adquirir habilidades para el mapeo de actores en Mural
III. Análisis y mapeo de actores 2: Diagramas de Venn y Mural	1. Introducción al análisis de actores por medio de diagramas de Venn	Diagramas de Venn para el análisis y mapeo de actores	Comprender la estrategia analítica de los diagramas de Venn para el análisis y mapeo de actores
	2. Análisis y mapeo de actores con diagramas de Venn en Mural	Cómo crear un formato para el mapeo de actores en Mural y efectuar el mapeo de actores	Obtener destrezas para el mapeo de actores en Mural
IV. Análisis y mapeo de actores 3: Redes egocéntricas y EgoNet QF	1. Introducción al análisis de actores por medio de redes egocéntricas	Definición, características y elementos de las redes egocéntricas para el análisis y mapeo de actores	Comprender qué son las redes egocéntricas, sus características y elementos principales
	2. Introducción a EgoNet QF para el mapeo de actores	Cómo descargar e instalar EgoNet QF. Elementos gráficos y opciones de configuración para el análisis y mapeo de actores en EgoNet.	Desarrollar habilidades para el uso y manejo de EgoNet
	3. Mapeo de actores en EgoNet QF	Cómo crear una red egocéntrica en EgoNet QF para el análisis y mapeo de actores	Adquirir habilidades para el análisis y mapeo de actores en Mural
V. Análisis y mapeo de actores 4: Redes relacionales y KUMU	1. Introducción al análisis de actores por medio de redes relacionales	Definición, características y elementos de las redes relacionales para el análisis y mapeo de actores	Comprender qué son las redes relacionales, sus características y elementos principales
	2. Matriz en Excel para el análisis de actores por medio de redes relacionales	Configurar matrices en Excel para el análisis de actores en KUMU. Campos de registro para análisis de relaciones y atributos.	Conocer los campos de la matriz de Excel para el análisis de actores en KUMU, incluyendo los campos específicos de relaciones y atributos
	3. Introducción a KUMU para el mapeo de actores	Cómo crear una cuenta en KUMU. Categorías de análisis en KUMU. Visualización de redes relacionales en KUMU y opciones disponibles.	Desarrollar habilidades para el uso, manejo y análisis de actores en KUMU
	3. Análisis de actores vs. análisis de redes	Diferencias conceptuales y prácticas del análisis de actores y análisis de redes	Comprender las diferencias conceptuales y prácticas entre el análisis de actores y el análisis de redes, particularmente los alcances analíticos que cada abordaje ofrece

Metodología de aprendizaje

Con la finalidad de optimizar el aprendizaje de los contenidos del curso virtual, es importante completar cada uno de los módulos y lecciones de manera secuencial en las fechas programadas. Asimismo, completar cada uno de los cuestionarios de autoevaluación al final de las lecciones correspondientes (si aplican). En las lecciones donde sean asignadas actividades de evaluación (ejercicios, examen en línea, trabajo final, etc), se debe realizar la entrega de las actividades en las fechas programadas (ver sección “Actividades de evaluación”). Para facilitar y apoyar a participantes en el aprendizaje de los contenidos del curso virtual, se ponen a disposición materiales y documentos de aprendizaje, así como distintos espacios de comunicación para la resolución de dudas.

Espacios de comunicación y resolución de dudas

Durante el curso se abrirán distintos canales para comunicación y resolución de dudas a disposición de participantes, cada uno con distintos propósitos y finalidades.

Correo electrónico

El correo electrónico estará a disposición para aquellos casos en que participantes deseen hacer consultas personales sobre temas relacionados al curso. También, servirá para enviar recordatorios de fechas importantes del curso, como la entrega de actividades de evaluación y el cierre del curso.

Tablero de discusión del curso

El tablero de discusión del curso es un espacio para que participantes puedan plantear sus dudas sobre contenidos del curso, y que estas puedan ser respondidas por otros participantes y el docente. La herramienta que se utilizará es Padlet. En las entradas que realicen participantes, se recomienda el uso de “capturas de pantalla” – si fuese necesario – para facilitar la comprensión de la pregunta. Para iniciar, se solicita que cada participante cree una cuenta en la siguiente dirección: <https://padlet.com/auth/login> Luego, dirigirse a la dirección de acceso al tablero

proporcionada en el correo de bienvenida al curso. Para familiarizarse con el uso de Padlet y el tablero del curso, por favor ver el siguiente video tutorial:

https://drive.google.com/file/d/1jN5VWrP6fdQFFC0aJurUZ_DVovs1DkRh/view?usp=sharing

Se sugiere que en todos los espacios de comunicación disponibles participantes hagan uso adecuado de los mismos según el propósito descrito. Asimismo, se sugiere que las preguntas que se realicen sean pertinentes y relevantes al tema del curso, asegurándose de haber revisado apropiadamente los contenidos y verificar que no existan soluciones a las preguntas en el tablero de discusión antes de plantear nuevas preguntas.

Evaluación

De acuerdo con el reglamento de Flacso Guatemala, podrán obtener diplomas solamente participantes que entreguen las tareas asignadas y obtengan una nota mínima de 75 puntos.

Actividades de evaluación

Las actividades de evaluación acumulan puntos hacia la nota final del curso. En el curso se tendrán tres actividades de evaluación. A continuación, se listan cada una de estas, su número y puntos equivalentes.

	Actividades de evaluación	Número	Puntos
1	Matriz de Excel para el análisis de actores	1	25
2	Mapa de actores en Mural	2	25
3	Mapa de actores en EgoNet QF	1	25
4	Mapa de actores en KUMU	1	25
			100

Rúbrica de evaluación

La evaluación de actividades se realizará a través de una “rúbrica holística” que hace una valoración integral de la actividad en cuestión. Esta rúbrica proporciona una valoración numérica y retroalimentación cualitativa.

Escala numérica	3	2	1	0
Escala cualitativa	Ha realizado la tarea correctamente	Ha realizado la tarea con algún error o incompleta	Ha realizado la tarea con errores sustanciales	No ha realizado la tarea
Comentario				

Recursos de aprendizaje

A continuación, se brindan enlaces de recursos disponibles a participantes para completar su experiencia de aprendizaje:

Bibliografía

La bibliografía del curso comprende lecturas asignadas y lecturas recomendadas. Las lecturas asignadas son requisito, mientras que las lecturas recomendadas son opcionales.

Lecturas asignadas

Borealis. 2022 *The ultimate stakeholder mapping playbook*. Borealis.

Tally, Engel. 2022 *Matrices para el análisis y mapeo de actores*. Flacso Guatemala: Guatemala

Lecturas recomendadas

Bazeley, Pat. 2013 *Qualitative data analysis. Practical strategies*. SAGE Publications: Londres.

Kadushin, Charles 2012. *Understanding social networks. Theories, concepts and findings*. Oxford: Oxford University Press.

Richards, Lyn. 2011 *Handling qualitative data. A practical guide*. SAGE Publications: Londres.



Curso de Diálogo y Consulta: Estrategias para la Gestión y transformación de Conflictos Sociales

Instituto Nacional de Electrificación y Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
Guatemala, Octubre 2023

01 Introducción

En un mundo caracterizado por la creciente complejidad de las democracias modernas, el diálogo, la consulta y la participación ciudadana se erige como un pilar fundamental. La toma de decisiones políticas se vuelve cada vez más intrincada, y la sociedad demanda con insistencia formas de diálogo y comunicación e intercambio más efectivas, así como la inclusión activa de una amplia gama de actores en el proceso de toma de decisiones.

Guatemala es un país en el que persisten desafíos estructurales y coyunturales que impactan la gobernabilidad democrática. Uno de estos desafíos es la falta de mecanismos para la construcción de consensos que contribuyan a solucionar los problemas que enfrenta el país. En este contexto, es fundamental comprender el rol central que desempeña el diálogo en su relación sistémica con la gobernabilidad y la resolución de conflictos, tanto a nivel nacional como local.

En el marco del Memorándum de Entendimiento firmado entre el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) y el Instituto Nacional de Electrificación (INDE), y como una acción de colaboración estratégica, se diseñó el “Curso de Diálogo y Consulta: Estrategias para la Gestión y transformación de Conflictos Sociales”, dirigido al personal del INDE para fortalecer sus conocimientos y capacidades en el abordaje práctico de conflictos sociales, particularmente del sector energético. Este curso de formación se basa en un diagnóstico de capacidades realizado para el personal del INDE. A partir de este diagnóstico, se priorizaron dos enfoques para la implementación del curso: 1) nivelar los conocimientos generales de temas varios para garantizar una base sólida de comprensión de conceptos fundamentales del diálogo para todos los participantes y 2) la aplicación de metodologías y herramientas prácticas de análisis y gestión de conflictos que los participantes puedan trasladar a sus trabajos.

A partir de los resultados del diagnóstico de capacidades y en sintonía con los objetivos del Memorándum de Entendimiento entre el PNUD y el INDE, se ha concebido un programa de formación que consta de 5 módulos:

Módulo 1: Gobernabilidad democrática y contexto de la conflictividad social en Guatemala.

Módulo 2: Herramientas para el análisis de conflictos sociales y Métodos Alternativos para la Resolución de Conflictos (MARC).

Módulo 3: Diálogo democrático: principios y metodología. Estudio de caso.

Módulo 4: Fundamentos básicos de derechos humanos y derechos de los pueblos indígenas.

Módulo 5: Comunicación efectiva para el diálogo

Cada módulo está integrado por temas y subtemas que permitirán fortalecer las capacidades del personal del INDE para mejorar la gestión de los conflictos sociales bajo el mandato de esta institución. En este documento se encontrará el programa detallado de implementación del curso, objetivos y resultados esperados, metodologías y aspectos logísticos.

La coordinación del curso estará a cargo del equipo de Diálogo y Participación Ciudadana del PNUD en conjunto con el INDE. La realización de ejercicios prácticos y actividades para la obtención del diploma será responsabilidad de los participantes del curso.

02 Objetivos y resultados esperados

Objetivo general:

El objetivo general del curso es facilitar la transferencia de conocimientos y metodologías destinados a fortalecer las competencias del personal del INDE en la gestión y transformación de conflictos sociales que se encuentran dentro del ámbito de responsabilidad de la institución.

Resultados esperados:

1. Las autoridades y funcionarios del INDE incrementarán su comprensión de las prácticas de diálogo y consulta aplicadas en la gestión y transformación de conflictos sociales.
2. Las autoridades y funcionarios del INDE fortalecerán sus habilidades para abordar conflictos sociales mediante la aplicación efectiva de metodologías y herramientas prácticas.
3. Las autoridades y funcionarios municipales adquirirán conocimientos sobre buenas prácticas en la gestión y transformación de conflictos sociales y serán capaces de aplicar estos conocimientos en situaciones específicas a nivel local.

03 Información general y metodología

Metodología

El curso se basará en un enfoque metodológico mixto que combina el método deductivo, partiendo de conceptos generales y principios, para llegar a la aplicación de estos en casos concretos. Además, se implementará la metodología de "aprender haciendo" para asegurar que tanto las autoridades como el personal del INDE adquieran una comprensión sólida de los contenidos del curso y los apliquen en la práctica.

El enfoque deductivo se centrará en la construcción de una base sólida de conocimientos. Comenzaremos con conceptos generales y principios relacionados con la gestión de conflictos sociales y el diálogo, proporcionando a los participantes una comprensión sólida de los fundamentos teóricos y prácticos. El objetivo fundamental es que al final del curso, las personas que participan, tanto autoridades como personal del INDE, sean capaces de trasladar los conocimientos adquiridos a situaciones de la vida real. Se alentará a los participantes a liderar y participar en el análisis y la gestión de casos concretos relacionados con su mandato institucional. Esta metodología integral asegurará que los participantes no solo adquieran conocimientos teóricos, sino que también desarrollen habilidades prácticas que puedan aplicar efectivamente en su trabajo diario, contribuyendo así a una gestión más eficaz de los conflictos sociales que conciernen al INDE.

Modalidad y Duración

El diplomado tendrá una duración de 5 semanas, comenzando el 2 de octubre y finalizando el 30 de octubre de 2023. Las sesiones se llevarán a cabo los lunes en un horario de 9:00 a 13:00 horas. Esta duración se distribuirá de la siguiente manera:

- 20 horas presenciales: Durante estas sesiones, se impartirán los conceptos teóricos y se promoverá la interacción y discusión entre los participantes.
- 5 horas de trabajo de campo: Estas horas se dedicarán a la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos en casos concretos relacionados con la gestión de conflictos abordados por el INDE. Se espera que, durante este tiempo, los participantes generen productos tangibles relacionados con el análisis de conflictos de los casos priorizados.

Las sesiones se llevarán a cabo una vez a la semana, los lunes, tomando en cuenta la carga de trabajo de los funcionarios y para permitir una participación efectiva. Cabe destacar que el curso se desarrollará en modalidad presencial y se llevará a cabo en las instalaciones del INDE, proporcionando un ambiente propicio para el aprendizaje y la interacción entre los participantes.

04 Módulos y programa del curso

Módulo 1: Gobernabilidad democrática y contexto de la conflictividad social en Guatemala

En este módulo introductorio, los participantes explorarán los fundamentos de la gobernabilidad democrática y su relación con la conflictividad social en el contexto guatemalteco. Se analizarán los factores que contribuyen a los conflictos y se examinarán ejemplos de situaciones actuales.

Inauguración del curso y Módulo 1: Gobernabilidad democrática y contexto de la conflictividad social en Guatemala		
2 de octubre 2023		
Horario	Tema	Responsable
8:30 – 9:00	Actividad protocolaria de inauguración al curso	Autoridades PNUD – INDE
9:00 – 9:15	Introducción general al curso de formación	Iñaki de Francisco – PNUD
9:15 – 9:45	Refrigerio	
9:45 – 10:45	Marco conceptual de la conflictividad social y gobernabilidad democrática	Catalina Soberanis – PNUD
10:45 – 11:30	Tipologías de las conflictividades en el contexto guatemalteco y aspectos a considerar en el análisis de la conflictividad social en Guatemala	Catalina Soberanis – PNUD
11:30 – 12:30	Ejercicio práctico	Todos los participantes

Módulo 2: Herramientas para el análisis de conflictos sociales y métodos alternativos para la resolución de conflictos

Este módulo se centrará en proporcionar a los participantes un marco conceptual para comprender los conflictos sociales y les dotará de herramientas prácticas para analizarlos de manera efectiva. Se

explorarán métodos alternativos de resolución de conflictos, haciendo hincapié en la mediación y la negociación.

Módulo 2: Herramientas para el análisis de conflictos sociales y métodos alternativos para la resolución de conflictos <i>9 de octubre 2023</i>		
Horario	Tema	Responsable
8:30 – 10:30	Herramientas prácticas para el análisis de conflictos	Shabnam Sabetian – PNUD
10:30 – 11:30	Ejercicio práctico	Todos los participantes
11:30 – 12:30	Métodos alternativos de resolución de conflictos, funciones, roles, similitudes y diferencias	Shabnam Sabetian – PNUD

Módulo 3: Diálogo democrático: principios y metodología. Estudio de caso

Los participantes se sumergirán en los principios y técnicas del diálogo democrático como enfoque para resolver conflictos. Se presentarán metodologías efectivas y realizará un estudio de caso que permitirá poner en práctica los conocimientos adquiridos

Módulo 3: Diálogo democrático: principios y metodología. Estudio de caso <i>16 de octubre 2023</i>		
Horario	Tema	Responsable
8:30 – 10:30	Diálogo democrático: conceptos, principios y metodología Lecciones aprendidas para la construcción de consensos	Iñaki de Francisco – PNUD
10:30 – 12:30	Trabajo de grupos: estudio de caso y herramientas de análisis	Todos los participantes

Módulo 4: Fundamentos básicos de derechos humanos y derechos de los pueblos indígenas

Este módulo proporcionará un análisis de los derechos humanos en el contexto de los conflictos sociales, prestando especial atención a los derechos de los pueblos indígenas. Se explorarán los marcos legales y los aspectos culturales relevantes.

Módulo 4: Diálogo democrático: principios y metodología. Estudio de caso <i>23 de octubre 2023</i>		
Horario	Tema	Responsable
8:30 – 10:00	Instrumentos y normativa internacional sobre derechos humanos y derechos de los pueblos indígenas	OACNUDH
10:00 – 11:00	Ejercicio práctico	Todos los participantes
11:00 – 12:30	Derecho a la consulta C169 de la OIT	OIT / OACNUDH

Módulo 5: Comunicación efectiva para el diálogo

En este último módulo, los participantes desarrollarán habilidades clave de comunicación necesarias para facilitar el diálogo y la mediación en contextos conflictivos. Se explorarán estrategias para una comunicación efectiva y se practicarán técnicas de lenguaje corporal y escucha activa.

Módulo 5: Comunicación efectiva para el diálogo y Cierre del Diplomado <i>30 de octubre 2023</i>		
Horario	Tema	Responsable
8:30 – 10:30	Estrategias de comunicación efectiva para el diálogo	Iñaki de Francisco Shabnam Sabetian – PNUD
10:30 – 10:45	Refrigerio	
10:45 – 12:00	Acto protocolario de cierre de diplomado	