

# Peacebuilding Fund Project Progress Report (Update May\_2023)



**PEACEBUILDING  
FUND** 

## APERCU DU PROJET

Nous vous remercions d'avoir pris le temps de remplir le rapport d'activité de projet du PBF. Pour les projets avec plus d'un bénéficiaire, veuillez consulter vos co-bénéficiaires avant de remplir le formulaire afin d'assurer une collaboration sur les réponses. Vous pouvez imprimer le formulaire vierge en cliquant sur l'icône *imprimer* qui se situe en haut à droite de la page. Si vous avez des questions ou si vous avez besoin d'une assistance technique pour remplir le formulaire, veuillez envoyer un e-mail à [gabriel.velastegui@un.org](mailto:gabriel.velastegui@un.org).

Appuyer sur Next pour commencer

## » Soumission du rapport

Type de rapport \*

- Semestriel
- Annuel
- Final
- Autre

Date de soumission du rapport \*

2023-11-15

**2023-11-15**

Nom et titre de la personne qui soumet le rapport \*

**Oumar YELEMOU, Coordonnateur du SPBF Mauritanie**

Nom et titre de la personne qui a approuvé le rapport \*

**Nazia Chothia, Cheffe de Bureau BCR Mauritanie**

Tous les bénéficiaires de fonds pour ce projet ont-ils contribué au rapport ? \*

oui

non

Le Secrétariat PBF a-t-il examiné le rapport ? \*

*S'il n'y a pas de secrétariat du PBF dans le pays, veuillez sélectionner "Non applicable". Où il y a un secrétariat du PBF dans le pays, ils doivent passer en revue le rapport avant soumission*

oui

non

Pas Applicable

### » Informations sur le projet et portée géographique

S'agit-il d'un projet transfrontalier ? \*

oui  non

Veillez sélectionner la région géographique dans laquelle le projet est mis en œuvre

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="radio"/> Asie et le Pacifique            | <input type="radio"/> Afrique centrale et australe  | <input type="radio"/> Afrique de l'Est            |
| <input type="radio"/> Europe et Asie centrale         | <input type="radio"/> Global                        | <input type="radio"/> Amérique Latine et Caraïbes |
| <input type="radio"/> Moyen-Orient et Afrique du Nord | <input checked="" type="radio"/> Afrique de l'Ouest |   |

Pays de mise en œuvre du projet \*

- |                                    |                                    |   |
|------------------------------------|------------------------------------|---|
| <input type="radio"/> Bénin        | <input type="radio"/> Burkina Faso | <input type="radio"/> Costa de Marfil       |
| <input type="radio"/> Gambia       | <input type="radio"/> Guinea       | <input type="radio"/> Guinea-Bissau         |
| <input type="radio"/> Liberia      | <input type="radio"/> Mali         | <input checked="" type="radio"/> Mauritania |
| <input type="radio"/> Niger        | <input type="radio"/> Nigeria      | <input type="radio"/> Senegal               |
| <input type="radio"/> Sierra Leona | <input type="radio"/> Togo         | <input type="radio"/> Otro, especificar     |

Autre, veuillez préciser \*

---

## Titre du projet

\*

- 00129746: Consolidation de la « paix verte » en Mauritanie : appui à la coexistence pacifique entre les jeunes hommes et femmes réfugiées et des communautés d'accueil dans la région du Hodh El Chargui, en Mauritanie
- 00128890: Prévention de l'extrémisme violent à travers l'autonomisation des jeunes en conflit avec la loi et le renforcement de l'accès aux droits et à la justice
- 00125643: Prévention de l'extrémisme violent à travers le renforcement du leadership des femmes à Nouakchott et dans les zones frontalières à risque (Trarza, Hodh El Gharbi, Hodh El Chargui et Guidimakha)
- 00123890: Projet Secrétariat - Appui à la Coordination et au Suivi des Projets du Fonds pour la Consolidation de la Paix (PBF) en Mauritanie Appui à la Coordination et au Suivi des Projets du Fonds pour la Consolidation de la Paix (PBF) en Mauritanie
- 00112871: Strengthening local capacity for conflict prevention in the Bassikounou region
- 00130708: Appui à la coordination et au suivi des Projets du Fonds de Consolidation pour la Paix (PBF)
- 00133819: Soutenir les capacités locales et communautaires de prévention et de gestion des conflits et des catastrophes liées au changement climatique au Guidimakha
- 00134292: Promotion de la justice sociale à travers le renforcement de l'accès à l'état civil l'exploitation de la terre et aux modes de prévention et règlement de conflit pour les femmes et les jeunes (filles et garçons) de la région du Guidimakha
- 00134331: Prévention des conflits y compris les discours haineux en période pré-électorale
- Autre, Précisez

Ecrivez le numéro MPTFO à 8 chiffres et le titre du projet exactement comme il apparaît dans le document de projet.

\*

*EXEMPLE: 00129359: Appui à la mise en place d'un Observatoire de la Promotion de l'Égalité et de l'Équité de genre au Tchad*

---

Veuillez sélectionner la (les) région(s) géographique(s) dans laquelle (lesquelles) le projet est mis en œuvre. \*

*Si le projet que vous recherchez n'apparaît pas dans la question suivante, veuillez vous assurer que vous avez sélectionné les bonnes régions. Un nombre limité de projets transfrontaliers couvre plusieurs régions géographiques. Par exemple, un projet transfrontalier entre le Niger et le Tchad couvre à la fois l'Afrique de l'Ouest et l'Afrique centrale et australe*

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Asie et le Pacifique            | <input type="checkbox"/> Afrique centrale et australe | <input type="checkbox"/> Afrique de l'Est            |
| <input type="checkbox"/> Europe et Asie centrale         | <input type="checkbox"/> Global                       | <input type="checkbox"/> Amérique Latine et Caraïbes |
| <input type="checkbox"/> Moyen-Orient et Afrique du Nord | <input type="checkbox"/> Afrique de l'Ouest           |  |

Veuillez sélectionner le titre du projet pour lequel vous soumettez le rapport \*

Ecrivez les numéros MPTFO à 8 chiffres et le titre du projet exactement comme il apparaît dans le document de projet. \*

*EXEMPLE: 00113700/1: Jeunes et paix: "Une approche transfrontalière entre le Mali et le Burkina-Faso"*

Veuillez sélectionner les pays où ce projet est mis en œuvre \*

Autre, veuillez préciser \*

Date de début du projet (Date du premier décaissement) \*

2022-03-22

**2022-03-22**

Date de fin du projet \*

2024-01-03

**2024-01-03**

Ce projet a-t-il bénéficié d'une prolongation ? \*

- OUI, extension avec coût
- OUI, extension sans coût
- OUI, extensions avec et sans coût
- NON, pas d'extensions

Ce projet demandera-t-il une prolongation ? \*

- OUI, extension avec coût
- OUI, extension sans coût
- OUI, extensions avec et sans coût
- NON, pas d'extensions

Les fonds sont-ils versés soit dans un fonds fiduciaire national ou régional ? \*

- oui
- non

Si oui, veuillez sélectionner lequel \*

- Fonds Fiduciare National
- Fonds Fiduciare Régional

## Réceptiendaire

L'agende coordinatrice est-elle une agence de l'ONU ou une entité non onusienne ? \*

- Entité de l'ONU  
 Entité non ONU

Veuillez sélectionner l'agence coordinatrice \*

- PNUD: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo  
 OIM: Organización Internacional para las Migraciones  
 UNICEF: Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia  
 ACNUDH: Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos  
 ONU Mujeres  ACNUR: Oficina del Alto Comisionado para los Refugiados  
 UNFPA: Fondo de Población de las Naciones Unidas  
 FAO: Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura  
 PMA: Programa Mundial de Alimentos  
 ONU-Hábitat: Programa de las Naciones Unidas para los Asentamientos  
 UNESCO: Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura  
 PNUMA: Programa de Naciones Unidas para el Medio Ambiente  OIT: Organización Internacional del Trabajo  
 OMS: Organización Mundial de la Salud  OPS/OMS  
 UNDCF: Fondo de las Naciones Unidas para el Desarrollo del Capital  
 UNODC: Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito  
 UNOPS: Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos  
 ONUDI: Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial  
 CCI: Centro de Comercio Internacional  Departamento de Operaciones de Paz de la ONU  
 Otro, especificar



Autre, veuillez préciser

\*

Y a-t-il d'autres bénéficiaires pour ce projet ?

\*

- Aucun autre bénéficiaires
- Oui, Autres bénéficiaires de l'ONU uniquement
- Oui, Autres bénéficiaires non l'ONU uniquement
- Oui, Autres bénéficiaires de L'ONU et non-ONU

Veuillez sélectionner d'autres récipiendaires des Nations Unies \*

*Vous pouvez sélectionner plusieurs*

- PNUD: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
- OIM: Organización Internacional para las Migraciones
- UNICEF: Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia
- ACNUDH: Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos
- ONU Mujeres  ACNUR: Oficina del Alto Comisionado para los Refugiados
- UNFPA: Fondo de Población de las Naciones Unidas
- FAO: Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
- PMA: Programa Mundial de Alimentos
- ONU-Hábitat: Programa de las Naciones Unidas para los Asentamientos
- UNESCO: Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura
- PNUMA: Programa de Naciones Unidas para el Medio Ambiente  OIT: Organización Internacional del Trabajo
- OMS: Organización Mundial de la Salud  OPS/OMS
- UNDCF: Fondo de las Naciones Unidas para el Desarrollo del Capital
- UNODC: Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito
- UNOPS: Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos
- ONUDI: Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial
- CCI: Centro de Comercio Internacional  Departamento de Operaciones de Paz de la ONU
- Otro, especificar

Autre, veuillez préciser \*

---

Veuillez sélectionner d'autres récipiendaires non-ONU \*

- Action Aid  The African Centre for the Constructive Resolution of Disputes (ACCORD)
- Agence de Coopération et de Recherche pour le Développement (ACORD)
- American Friends Service Committee (AFSC)  Avocats Sans Frontières
- Avocats Sans Frontières Belgium  Avocats sans frontières Canada  Christian Aid Ireland
- CARE International UK  The Carter Center, Inc.
- Centre d'étude et de coopération internationale (CECI) - BF  COIPRODEN
- Concern Worldwide  CORDAID  CORD Burundi
- DanChurchAid  Fundacion Estudios Superior (FESU)  Fund for Congolese Women
- Fundación Mi Sangre (FMS)  Fundación Nacional para el Desarrollo de Honduras (FUNADEH)
- Fundación para la Libertad de Prensa (FLIP)  HELVETAS Swiss Intercooperation
- Humanity & Inclusion (HI)  Instituto Holandes para Democracia Multipartidaria (NIMD)
- International Alert  Interpeace  Kvinna till Kvinna Foundation
- Life and Peace Institute (LPI)
- (MDG-EISA) Institut Electoral pour une Démocratie Durable en Afrique (EISA), bureau de Madagascar
- Mercy Corps  MSIS-TATAO  Norwegian Refugee Council (NRC)
- ONG AZHAR  OXFAM  Peace Direct
- PNG UN Country Fund  Red de Instituciones por los Derechos de la Niñez
- Sampan'Asa Momba ny Fampanandrosoana (SAF/FJKM)  Saferworld
- Search for Common Ground (SFCG)  SismaMujer  Tearfund
- Trocaire  World Vision International  World Vision Myanmar
- ZOA  Otro, especificar

Autre, veuillez préciser \*

## Partenaires de mise en oeuvre

À combien de partenaires de mise en oeuvre est-ce que le projet a transféré de l'argent jusqu'à présent?

1

Merci d'énumérer chacun des partenaires de mise en oeuvre et les montants transférés à chacun

---

Veillez sélectionner le type d'organisation \*

- Associations Nationales de Jeunes
- Associations Nationales de Femmes
- Autres Associations Nationales de la société civile
- Associations sous-nationales de jeunes
- Associations sous-nationales de femmes
- Autres Associations Sous-Nationales de la société civile
- Organisations régionales de la société civile
- Organisations Régionales
- ONGs Internationales
- Entité gouvernementale
- Autre

Autre, veuillez préciser

---

Quel est le nom du partenaire de mise en oeuvre? \*

**Mauritanie Perspectives**

---

Quel est le montant total (en dollars USD) déboursé au partenaire? \*

27000

Décrivez brièvement les activités principales menés par le partenaire \*

*Veillez limiter votre réponse à 175 mots*

**L'implication des centres et des instituts de recherche et académiques dans les domaines de la consolidation de la paix, de la sécurité, des droits de l'homme, du développement y compris les questions de genre et de jeunes, reste une priorité en vue d'assurer la disponibilité de connaissances requises au cadrage continu des interventions et des programmes en matière de consolidation de la paix. C'est justement dans cette optique que le Secrétariat-PBF et l'équipe du Conseiller Paix et Développement du BCR ont soutenu la mise en place d'un espace informel d'échanges et de réflexions stratégiques régulières au moyen d'une approche inclusive et participative, en étroite collaboration avec l'organisation de la société civile, 'Mauritanie Perspectives'.**

**Pour cette initiative, Mauritanie Perspectives a mis à disposition, ses locaux, ses experts, sa base de données d'experts, de chercheurs et d'universitaires nationaux ainsi que son réseau de think tanks au niveau régional et international dénommé 'Attaya'.**

## Rapportage financier

### » Taux d'Implementation par bénéficiaire

**Veillez indiquer les montants totaux en dollars US alloués à chaque organisation bénéficiaire**

Veillez indiquer le montant du budget initial, le montant transféré à ce jour et l'estimation des dépenses par bénéficiaire.

*Veillez vous assurer que vous saisissez le montant correct. Toutes les valeurs doivent être saisies en **Dollars US**.*

Pour les projets transfrontaliers, regroupez les montants par agences, même s'il s'agit de différents bureaux pays. Vous aurez l'occasion de partager un budget plus détaillée dans la prochaine section.

| Réципиентаire   | <b>"Budget total du projet</b><br>(en US \$)<br><i>Veillez indiquer le budget total tel qu'il figure dans le document de projet en dollars américains.</i> | <b>Transferts à ce jour</b><br>(en US \$)<br><i>Veillez indiquer le montant total transféré à chaque bénéficiaire à ce jour en dollars US</i> | <b>"Dépenses à ce jour</b><br>(en US \$)<br><i>Veillez indiquer le montant approximatif dépensé à ce jour en dollars US</i> | <b>Taux de mise en œuvre en pourcentage du budget total</b><br><i>(calculé automatiquement)</i> |
|---|--|---|---|---|
| <b>PNUD:<br/>Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo</b> | *<br>949470  | *<br>664629   | *<br>612825,1   | 64.54%  |
|   | *  | *   | *   | %   |
|   | *  | *   | *   | %   |
|   | *  | *   | *   | %   |
|   | *  | *   | *   | %   |
|   | *  | *   | *   | %   |





|              |               |               |                 |               |
|--------------|---------------|---------------|-----------------|---------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>949470</b> | <b>664629</b> | <b>612825.1</b> | <b>64.54%</b> |
|--------------|---------------|---------------|-----------------|---------------|

Le taux d'exécution approximatif en pourcentage du budget total du projet, sur la base des valeurs saisies dans la matrice ci-dessus, est de **64.54%**. Pouvez-vous confirmer que ce chiffre est correct ? \*

Correct  Incorrect

Si c'est incorrect, veuillez indiquer le taux d'exécution approximatif en %.

### » Budgétisation sensible au genre

Indiquez quel **pourcentage (%)** du budget contribue à l'égalité des sexes ou l'autonomisation des femmes (GEWE) ? \*

26,13

Le montant du budget contribuant à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE) sur la base du pourcentage indiqué ci-dessus et du budget total du projet est de **\$US 248096.51**. Pouvez-vous confirmer que ce montant est correct ? \*

Correct  Incorrect

Si ce n'est pas le cas, veuillez indiquer le *montant du budget* alloué à GEWE en dollars US. \*

218606,59

Le montant dépensé à ce contribuant à l'égalité des sexes ou l'autonomisation des femmes est de **\$US 160131.2**. Ce montant est-il correct ? \*

Correct  Incorrect

Si c'est incorrect, veuillez écrire le *montant dépensé à ce jour* pour GEWE en dollars US \*

57121,74

JOINDRE LE BUDGET EXCEL DU PROJET MONTRANT LES DÉPENSES APPROXIMATIVES ACTUELLES. Les modèles de budget sont disponibles [ici](#) \*

Budget\_Projet Secrétariat PBF Mauritanie\_RF\_31102023-18\_2\_49.xlsx



## Marqueurs de projet

Veuillez sélectionner le marqueur de genre associé à ce projet. \*

- Score 1 pour les projets qui contribuent d'une manière ou d'une autre à l'égalité des sexes, mais pas de façon significative (moins de 30 % du budget total pour GEWE).
- Score 2 pour les projets dont l'égalité de genre est un objectif important et qui allouent entre 30 et 79% du budget total du projet à GEWE.
- Score 3 pour les projets dont l'égalité des sexes est un objectif principal et qui allouent au moins 80 % du budget total du projet à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE)

Veuillez sélectionner le marqueur de risque associé à ce projet. \*

- Marqueur de risque 0 = risque faible pour l'atteinte des résultats
- Marqueur de risque 1 = risque moyen pour l'atteinte des résultats
- Marqueur de risque 2 = risque élevé pour la réalisation des résultats

Veillez sélectionner le domaine de priorite de l'intervention (PBF Focus Area) associé à ce projet \*

- (1.1) Réforme du secteur de la sécurité
- (1.2) État de droit
- (1.3) Démobilisation, désarmement et réintégration
- (1.4) Dialogue politique
- (2.1) Réconciliation nationale
- (2.2) Gouvernance démocratique
- (2.3) Prévention/gestion des conflits
- (3.1) Emploi
- (3.2) Accès équitable aux services sociaux
- (4.1) Renforcement des capacités nationales essentielles de l'État
- (4.2) Extension de l'autorité de l'État/administration locale
- (4.3) Gouvernance des ressources de consolidation de la paix (y compris les secrétariats des FBP)

Le projet fait-il partie d'une ou plusieurs fenêtres prioritaires du PBF? \*

*Vous pouvez sélectionner plusieurs*

- Initiative de promotion du genre
- Initiative de promotion de la jeunesse
- Transition entre différentes configurations de l'ONU (e.g. sortie de la mission de maintien de la paix)
- Projet transfrontalier ou régional
- Aucune

## Comité de pilotage et Inteactions avec le gouvernement

Est-ce qu'un comité de pilotage actif existe pour ce projet? \*

oui

non

Si oui, veuillez indiquer le nombre de rencontres du comité de pilotage de projet au cours des 6 derniers mois

Veuillez fournir une brève description des interactions du projet auprès du gouvernement. Merci de préciser les niveaux de gouvernement avec lesquels le projet a interagi. \*

N/A

## Partiel : Progrès global du projet

NOTES POUR REMPLIR LE RAPPORT:

- Évitez les acronymes et le jargon des Nations Unies, utilisez un langage général / commun.
- Décrivez ce que le projet a fait dans la période de rapport, plutôt que les intentions du projet.
- Soyez aussi concret que possible. Évitez les discours théoriques, vagues ou conceptuels.
- Veillez à ce que l'analyse et l'évaluation des progrès du projet tiennent compte des spécificités du sexe et de l'âge.

Veillez évaluer l'état de mise en œuvre des activités préliminaires/préparatoires suivantes

Contractualisation des partenaires \*

- No ha comenzado       Inició       Parcialmente completado  
 Completado       No aplica

Recrutement d'équipe \*

- No ha comenzado       Inició       Parcialmente completado  
 Completado       No aplica

Collection de lignes de base \*

- No ha comenzado       Inició       Parcialmente completado  
 Completado       No aplica

Identification des bénéficiaires \*

- No ha comenzado       Inició       Parcialmente completado  
 Completado       No aplica

Fournissez toute information descriptive supplémentaire relative à l'état global de mise en œuvre du projet en termes de cycle de mise en œuvre, y compris si toutes les activités préparatoires ont été achevées (par exemple, contractualisation des partenaires, recrutement du personnel etc.)

**En 2023, le projet a permis de renforcer le personnel du Secrétariat PBF, avec le recrutement d'une Associée Administrative aux Finances et d'un JPO basé au BCR qui consacre 50% de son temps aux activités du SPBF. Le personnel du PBF a également renforcé ses capacités sur les questions de consolidation de la paix, le genre et la sécurité climatique, à travers des formations en ligne.**

**Au niveau opérationnel, le projet a également permis, pendant le premier semestre, d'organiser la deuxième réunion du Comité de Pilotage (CoPiL) et celle du Groupe de Travail Technique (GTT-PBF) du Secrétariat dont les derniers datent de 2021. C'est aussi le cas de l'heureux aboutissement de l'organisation de trois missions conjointes suivi des projets PBF en Mauritanie :**

- UN-Gouvernement -PBSO ;
- UN-Gouvernement ;
- UN-Gouvernement-PBSO-bailleurs de fond du PBF)

**Ces différentes missions notamment la toute dernière, a permis d'apprécier les différentes réalisations du PBF en Mauritanie et la possibilité d'une demande de rééligibilité de la Mauritanie aux Fonds PBF.**

**Sur le plan stratégique, l'équipe a participé à l'élaboration du Cadre de Coopération des Nations Unies avec le Gouvernement mauritanien (UNSDCF). Cet appui du SPBF a permis d'intégrer les questions liées à la consolidation de la paix et à la prévention des conflits, ainsi que de définir les indicateurs clés de ce nouveau cadre de coopération.. Avec le soutien du BCR, le PBF à travers l'engagement de la Coordinatrice Résidente (RC), a renforcé l'engagement des bailleurs (ambassadeurs) en Mauritanie.**

Résumez le principal *changement structurel, institutionnel ou sociétal* auquel le projet a approuvé. Ceci n'est pas une anecdote ou une liste des activités individuelles accomplies, mais une description de progrès fait vers l'objectif principal du projet

*POUR LES PROJETS DANS LES SIX DERNIERS MOIS DE MISE EN ŒUVRE*

**En 2023, l'organisation des différentes missions conjointes avec les différentes parties prenantes ci-dessus, a permis d'apprécier les actions du PBF et les résultats dans les zones ciblées. Les lancements officiels à Selibaby et à Nouakchott de deux projets approuvés en 2022 ont permis aux différentes parties prenantes de s'approprier la mise en œuvre des activités desdits projets.**

Toutefois, la bonne conceptualisation des projets axés sur les questions de consolidation de la paix, l'engagement et la participation des jeunes et des femmes par les Organisation de la Sociétés Civiles (OSC) constituent les défis majeurs auxquels le PBF s'est confronté cette année. Par ailleurs, le SPBF a contribué au renforcement des capacités des OSCs, à travers l'organisation de trois (3) différents ateliers de formation. Il faut également noter que la formulation des résultats par les RUNOs dans leurs rapports reste encore un défi. Cependant, le projet a tenu une session de formation en ligne, le 19 mai 2023, en prélude à la soumission des différents rapports semestriels de projets. Comme résultats et changement de comportements, il faut retenir que :

- 50 acteurs des OSCs, en particulier les chargés de programmes (H-37, F13), ont acquis des compétences sur la rédaction des projets axés sur les questions de la consolidation de la paix, l'engagement et la participation des jeunes et des femmes et sont maintenant mieux outillés pour rédiger et soumettre des notes conceptuelles répondant aux critères de sélection, dans le cadre de l'appel à candidature de la fenêtre de Promotion des Initiatives de Genre et de Femmes (GYPI), (Impression des participants) ;
- 35 (H-20, F15) think tanks membres de l'Espace Attaya, et de personnes ressources venant d'OSC en collaboration avec la PDA/BCR, ont acquis des compétences sur l'écriture de documents politiques et de plaidoyer, mise en œuvre de projets et suivi-évaluation et sont maintenant en mesure de mieux rédiger des documents politiques et de plaidoyer, de mettre en œuvre et de suivre des projets sensibles à la prévention et à la pérennisation et la consolidation de la paix (impression des participants) ;
- 17 staffs (H-11, F6) des 11 agences UN de mise en œuvre des projets PBF en Mauritanie sont outillés pour répondre aux attentes du PBF, notamment en matière de Suivi-Evaluation, Reporting et Communication et sont à même de suivre, de formuler et de communiquer sur les résultats lors de la mise en œuvre des projets PBF ;
- 3 projets de notes conceptuelles ont été présentées aux membres du CoPiL et aux partenaires du projet (Gouvernement, Cellule de Coordination et de Suivi des Projets et Programmes du Hodh El Chargui, Ambassade du Japon) et leurs points de vue y ont été intégrés. Deux projets relatifs à ces notes ont été récemment approuvés par le PBSO.

## Partie II: Progrès par Résultat du projet

Décrivez les principaux progrès réalisés au cours de la période considérée (pour les rapports de juin: janvier-juin ; pour les rapports de novembre: janvier-novembre ; pour les rapports finaux: durée totale du projet). Prière de ne pas énumérer toutes les activités individuelles). Si le projet commence à faire / a fait une différence au niveau des résultats, fournissez des preuves spécifiques pour les progrès (quantitatifs et qualitatifs) et expliquez comment cela a un impact sur le contexte politique et de consolidation de la paix.

- "On track" – il s'agit de l'achèvement en temps voulu des produits du projet, comme indiqué dans le plan de travail annuel ;
- "On track with peacebuilding results" - fait référence à des changements de niveau supérieur dans les facteurs de conflit ou de paix auxquels le projet est censé contribuer. Ceci est plus probable dans les projets matures que nouveaux.

Combien de RESULTATS ce projet a-t-il ? \*

1  2  3  4  5  Plus de 5

Veuillez écrire les résultats du projet tels qu'ils figurent dans le cadre des résultats du projet qui se trouve dans le document du projet.

Résultat 1 \*

**Soutien au mécanisme de gouvernance du portefeuille, de visibilité et de mobilisation des fonds**

Résultat 2 \*

**Soutien au renforcement des capacités sur la consolidation de la paix**



Résultat 3 \*

---

Résultat 4 \*

---

Résultat 5 \*

---

Résultat 6 \*

---

Résultat 7 \*

---

Résultat 8 \*

---

Résultats Additionnels \*

*Si le projet a plus de 8 résultats, veuillez énumérer les résultats restants ici.*

---

**Résultat 1:** Soutien au mécanisme de gouvernance du portefeuille, de visibilité et de mobilisation des fonds

---

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat

\*

1. Off Track    2. On Track    3. On Track with evidence of peacebuilding results

## Resumé de progrès

\*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

**Le projet a permis au SPBF de réaliser de gros efforts dans la mobilisation des ressources au profit des agences, en collaboration avec le BCR. En effet, au cours de cette année le projet a permis d'accompagner les agences dans la recherche de financements PBF, à travers la collecte, la revue et les appuis divers dans la rédaction des notes conceptuelles et des documents de projets des agences Par ailleurs, les rencontres de plaidoyer et l'organisation des missions conjointes de suivi des projets avec les bailleurs et la présentation des résultats lors des différents rencontres, ont contribué à accroître les effets catalytiques financiers et non financiers des projets. Sur Les huit projets visités lors de la dernière mission des bailleurs de fonds du PBF, avec un montant de 15 499 329 USD, un effet catalytique financier global a été généré à hauteur de 11 340 800 USD, soit une mobilisation de 0,73 USD pour 1 USD d'investissement pour les huit projets visités :**

- **Projet OIM-HCR mis en œuvre entre septembre 2020-mars 2022 avec un budget de 1.500.000 USD, a généré un effet catalytique financier de 2.900.000 USD**
- **Projet PNUD-UNICEF-FAO-HCDH implémenté entre novembre 2018-octobre 2020 avec un budget de 3.000.000 USD, a généré un effet catalytique financier de 8.300.000 USD**
- **Projet OIM-FAO implémenté entre décembre 2021-juin 2023, avec un budget 1.500.000 USD, a généré un effet catalytique financier de 55.000 USD**

-

**Avec la redynamisation du mécanisme de gouvernance du PBF, le SPBF a coordonné l'organisation du CoPiL et du GTT de l'année 2022 en février 2023. Le SPBF a également coordonné l'organisation d'une réunion bimestrielle du GTT sous l'égide du ministère de tutelle, impliquant les RUNOs et les points focaux des ministères sectoriels. En sus, le SPBF a organisé des sessions de renforcement des capacités. en prélude à la préparation du GYPI 2023, à travers la tenue de deux sessions d'information et de sensibilisation sur les conditions d'application au profit des RUNOs et les OSC. Il en est de même pour la tenue régulière de réunions One-To-One avec les RUNOs pour la préparation des rapports de projets.**

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères)

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

**L'approche genre du Secrétariat PBF inclut les rappels réguliers aux projets de la nécessité d'une meilleure prise en compte des questions de genre, en particulier de la valorisation du genre et de la jeunesse lors des activités et actions de visibilité. En plus, les séries de réunions et sessions de formation organisées par le SPBF, ont facilité la prise en compte systématique de la question du genre. Les appuis du SPBF aux RUNOs lors de l'élaboration des documents (notes conceptuelles) de projets ou encore des rapports semestriels ont été très souvent axés sur la prise en compte systématique de la dimension genre. En sus, le projet a, dans le cadre du GYPI 2023, apporté un soutien significatif aux agences PNUD-UN WOMEN, FAO-HCR et la Fondation Noura Internationale, dans l'élaboration de 2 notes conceptuelles portant sur le genre, en vue d'adresser l'accès au foncier par les femmes et de promouvoir l'autonomisation et le leadership des femmes dans différentes régions de la Mauritanie. Il faut aussi noter que les quatre (4) notes conceptuelles qui ont été soumises par les agences des Nations Unies lors de l'appel à candidature du GYPI 2023, présentaient toutes le Marker Genre 2 ou 3. La spécialiste genre du BCR a également apporté un appui important à la prise en compte de la question du genre dans les différents documents produits.**

**Résultat 2:** Soutien au renforcement des capacités sur la consolidation de la paix

---

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat

\*

1. Off Track    2. On Track    3. On Track with evidence of peacebuilding results

## Resumé de progrès

\*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

**Le PBF a contribué à changer l'approche programmatique des parties prenantes. Il est reconnu que bon nombre d'acteurs rencontrent des difficultés dans la formulation des propositions de projets PBF et que l'implémentation ceux-ci demeure également un défi majeur pour une grande majorité. Conscient de ces difficultés le SPBF a impulsé une nouvelle dynamique en s'investissant dans le renforcement des capacités de ses partenaires en 2023. En plus de ces opportunités de renforcement de capacités de ses clients, le SPBF envisage d'organiser en fin novembre 2023, une formation au profit du personnel UN.**

**Au cours donc de 2023, plusieurs résultats ont été atteints et des changements opérés. Ce sont :**

- 50 acteurs des OSCs en particulier les chargés de programmes (H-37, F13) ont acquis des compétences sur la rédaction des projets axés sur les questions de la consolidation de la paix, l'engagement et la participation des jeunes et des femmes. Ces différentes actions ont ainsi contribué à une meilleure compréhension des dynamiques de la consolidation de la paix en Mauritanie et au niveau des zones frontalières avec les autres pays du Sahel (Mali Sénégal) ;
- 35 (H-20, F15) think tanks membres de l'Espace Attaya, et de personnes ressources venant d'OSC en collaboration avec la PDA/BCR ont acquis des compétences sur l'écriture de documents politiques et de plaidoyer, mise en œuvre de projets et suivi-évaluation ;
- 17 staffs (H-11, F6) des 11 agences UN de mise en œuvre des projets PBF en Mauritanie sont outillés sur les attentes du PBF, notamment en matière de suivi-évaluation, reporting et communication, en collaboration avec le service du PDA.

**Une mission conjointe (UN-Gouvernement) de suivi des projets PBF, en présence du PBSO, a permis de formuler des recommandations pertinentes aux RUNOs, aux NUNOs et à l'équipe du PBF pour améliorer les interventions prévues. Ces recommandations ont été partagées avec les projets, et le SPBF en fait régulièrement le suivi ainsi que leur mise en œuvre. A ce jour, certaines de ces recommandations ont été prises en compte, tandis que d'autres sont en voie de mise en œuvre.**

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères)

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

**RAS**

### Résultat 3:

.....

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat \*

1. Off Track  2. On Track  3. On Track with evidence of peacebuilding results

.....

Resumé de progrès \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

.....

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

.....

### Résultat 4:

.....

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat \*

1. Off Track  2. On Track  3. On Track with evidence of peacebuilding results

.....

Resumé de progrès \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

.....

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

.....

## Résultat 5:

.....

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat \*

1. Off Track  2. On Track  3. On Track with evidence of peacebuilding results

.....

Resumé de progrès \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

.....

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

## Résultat 6:

.....

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat \*

1. Off Track  2. On Track  3. On Track with evidence of peacebuilding results

.....

Resumé de progrès \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

.....

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*



## Résultat 7:

.....

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat \*

1. Off Track  2. On Track  3. On Track with evidence of peacebuilding results

Resumé de progrès \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

.....

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

.....

## Résultat 8:

.....

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat \*

1. Off Track  2. On Track  3. On Track with evidence of peacebuilding results

Resumé de progrès \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

.....

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

.....

Si le projet comporte plus de 8 résultats, veuillez utiliser cette zone de texte pour décrire l'état d'avancement (sur la bonne voie avec des preuves de résultats en matière de consolidation de la paix, sur la bonne voie ou hors de la bonne voie), ainsi que pour décrire brièvement les progrès et toute analyse sur la manière dont l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes et/ou l'inclusion et la réactivité des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat.

\*

## ÉVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET SUR LA BASE DES INDICATEURS

En utilisant le cadre de résultats du projet conformément au document de projet approuvé ou à toute modification, fournissez une mise à jour de la réalisation des indicateurs clés au niveau des **résultats** dans le tableau ci-dessous

- Si un résultat a plus de 3 indicateurs, sélectionnez les 3 plus pertinents avec les progrès les plus pertinents à mettre en évidence.
- S'il n'a pas été possible de collecter des données sur les indicateurs, indiquez-le et fournissez toute explication. Fournissez des données ventilées par sexe et par âge. (300 caractères maximum par entrée)

**» Résultat 1 : Soutien au mécanisme de gouvernance du portefeuille, de visibilité et de mobilisation des fonds**

| Résultat 1 | Indicateurs  | Base de donnée | Cible de fin de projet | Progrès actuel de l'indicateur | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)  |
|------------|--|----------------|------------------------|--------------------------------|--|
| 1.1        | Mise en place de mécanisme de gouvernance inclusif et proactif               | 01             | 01                     | 01                             | Existence d'un de mécanisme de gouvernance inclusif et proactif impliquant toutes les parties prenantes lors des différentes rencontre (mission conjointe de suivi, COPIL... |
| 1.2        | Mise en place d'un cadre de suivi-évaluation inclusif et davantage dynamique | 01             | 01                     | 01                             | Mise en place d'un tableau de suivi-évaluation inclusif et dynamique.  |

|     |  |    |    |            |  |
|-----|--|----|----|------------|--|
| 1.3 | Nombre de participations aux sessions de mobilisation de ressources au profit des RUNOs et NUNOs | 00 | 10 | PLUS DE 10 | Plusieurs sessions ont été organisé en 2023, dans le cadre de l'élaboration des documents de projets ont été organisées, soit one-to-one ou collectivement, impliquant les différents ministères sectoriels et plusieurs parties prenante. |
|-----|--|----|----|------------|--|

Combien de produits sont définis sous le résultat 1?

1    2    3    **4**    5    Plus de 5

Veuillez énumérer au plus 5 produits les plus pertinents pour le résultat 1

Produit 1.1

**Le Secrétariat du PBF est opérationnel et les partenaires nationaux, partenaires d'exécution et les bénéficiaires sont mieux familiarisés avec les directives des projets PBF**

Produit 1.2

**Appui au mécanisme de gouvernance**

Produit 1.3

**Suivi-évaluation du portefeuille**

Produit 1.4

**Le plaidoyer, la communication et la mobilisation des ressources pour assurer la visibilité du portefeuille PBF et pérenniser des acquis du portefeuilles grâce à des ressources supplémentaires**

---

Produit 1.5

---

Autres Produits

*Si le résultat 1 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.*

---

Pour chaque produit, et en vous basant sur le cadre de résultats du projet, indiquez l'état d'avancement relatif aux 3 indicateurs de produit les plus pertinents.

---

» **Produit 1.1**

| <p>Produit 1.1 : Le Secrétariat du PBF est opérationnel et les partenaires nationaux, partenaires d'exécution et les bénéficiaires sont mieux familiarisés avec les directives des projets PBF</p> | <p>Indicateurs<br/><i>Décrivez l'indicateur</i></p> | <p>Indicateur de base<br/><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i></p> | <p>Cible de fin de projet<br/><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i></p> | <p>Etapas d'indicateur/<br/>milestone</p> | <p>Progrès actuel de l'indicateur<br/><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i></p> | <p>Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br/><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i></p> |
|--|---|---|--|---|--|--|
|  |   |   |  |   |  |  |

|       |   |   |   |  |   |   |
|-------|---|---|---|--|---|---|
| 1.1.1 | <b>Secrétariat PBF en place avec une équipe complète de différents experts (Coordination, suivi-évaluation, , administration financière et UNV National Social -Media )</b> | <b>2 staff internationaux appuyés par le RCO et le PNUD pour coordonner le portefeuille PBF</b> | <b>3 postes internationaux et 2 postes nationaux pour soutenir le travail du secrétariat du PBF</b> |  | <b>3 postes internationaux et 3 postes nationaux pour soutenir le travail du secrétariat du PBF</b> | <b>Le processus de recrutement d'un UNV National Social -Media est finalisé, et le candidat sélectionné prendra incessamment service.</b> |
|-------|---|---|---|--|---|---|



|       |                                      |                    |    |  |    |  |
|-------|--------------------------------------|--------------------|----|--|----|--|
| 1.1.2 | Nombre de projets PBF soumis au PBSO | 6 (projets actifs) | 10 |  | 09 | Le seul projet (le 10ème) est celui transfrontalier qui a connu assez de retard lors de la rédaction de la note conceptuelle. Les agences des trois pays (Mali-Mauritanie et Sénégal) ont rencontré des difficultés pour s'entendre sur plusieurs questions (zone d'intervention et répartition du budget). A ce jour un compromis a été trouvé et la note conceptuelle consolidée est en cours de finalisation. |
| 1.1.3 |                                      |                    |    |  |    |  |

» **Produit 1.2**

| Produit 1.2 :<br>Appui au mécanisme de gouvernance | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i>                   | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|--|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 1.2.1  | <b>Nombre de réunions du CoPiL &amp; GTT-PBF</b>              | 2   | +2   |                                   | +1   | <b>Le prochain et dernier COPIL sera organisé en décembre 2023</b>   |
| 1.2.2  | <b>Nombre de réunions de coordination du portefeuille PBF</b> | 0   | 4  |                                   | Plus de 4  | <b>Plusieurs réunions ont été organisées avec le gouvernement et le BCR.</b>   |

|       |                                    |   |   |  |           |   |
|-------|------------------------------------|---|---|--|-----------|---|
| 1.2.3 | Nombre de consultations nationales | 0 | 3 |  | Plus de 3 | <p>Plusieurs consultations ont été organisées, notamment lors de la rédaction des différentes notes conceptuelles avec les points focaux du gouvernement, les PTFs. Une autre consultation dite nationale, tenant lieu de retraite annuelle du PBF ou revue annuelle, sera organisée fin novembre 2023, en vue d'identifier les opportunités stratégiques de consolidation de la paix pour la programmation au cours de l'année 2024.</p> |
|-------|------------------------------------|---|---|--|-----------|---|

» **Produit 1.3**

| Produit 1.3 :<br>Suivi-évaluation du portefeuille | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i>   | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>  | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---|---|---|---|-----------------------------------|--|--|
| 1.3.1   | <b>Nombre de types d'assistance aux RUNOs</b> | <b>3</b>  | <b>Cible :4 (Rapports, Ecriture de ProDOC ; Suivi projets, Formations &amp; informations)</b> |                                   | <b>Cible :4 (Rapports, Ecriture de Prodoc ; Suivi projets, Formation &amp; information)</b>                                | <b>On-track</b>  |
| 1.3.2   | <b>Nombre d'évaluations réalisées</b>         | <b>0</b>  | <b>2(Evaluations projets + évaluation de la</b>   |                                   | <b>4</b>   | <b>On-track : 4 projets déjà évalués et un encore d'évaluation</b>   |

|       |   |   |   |  |   |   |
|-------|---|---|---|--|---|---|
| 1.3.3 | Nombre de missions de suivi du portefeuille terrain | 0 | 1 |  | 2 | <b>On-track : deux missions conjointes impliquant le PBSO ont été organisées en 2023. La dernière qui était de haut niveau a connu la participation des PTFs du PBF</b> |
|-------|---|---|---|--|---|---|

» **Produit 1.4**

| <p>Produit 1.4: Le plaidoyer, la communication et la mobilisation des ressources pour assurer la visibilité du portefeuille PBF et pérenniser des acquis du portefeuille grâce à des ressources supplémentaires</p> | <p>Indicateurs<br/><i>Décrivez l'indicateur</i></p> | <p>Indicateur de base<br/><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i></p> | <p>Cible de fin de projet<br/><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i></p> | <p>Etapas d'indicateur/<br/>milestone</p> | <p>Progrès actuel de l'indicateur<br/><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i></p> | <p>Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br/><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i></p> |
|---|---|---|--|---|--|--|
|   |   |   |  |   |  |  |

|       |   |   |   |  |   |   |
|-------|---|---|---|--|---|---|
| 1.4.1 | Nombre de sessions d'échanges avec RUNOs, partenaires sur les procédures du PBF | Nombre de sessions d'échanges avec RUNOs, partenaires sur les procédures du PBF | +2  |  | +2  | Plusieurs échanges ont été effectués entre le PBF et les RUNOs (réunions périodiques, réunions bimestrielles, one-to-one) |
| 1.4.2 | Nombre de sessions d'échanges Secrétariat-PBSO                                  | 0   | 4 (Trimestriels-Update Réguliers à partager avec RC-PBSO) |  | 4 (Trimestriels-Update Réguliers à partager avec RC-PBSO) | On-track  |
| 1.4.3 |   |   |   |  |   |   |

» **Produit 1.5**

| Produit<br>1.5: | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|-----------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 1.5.1           |   |   |  |                                   |  |  |
| 1.5.2           |   |   |  |                                   |  |  |
| 1.5.3           |   |   |  |                                   |  |  |



» **Résultat 2 : Soutien au renforcement des capacités sur la consolidation de la paix**

| Résultat 2 | Indicateurs  | Base de donnée | Cible de fin de projet | Progrès actuel de l'indicateur | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) |
|------------|--|----------------|------------------------|--------------------------------|---|
| 2.1        | <b>Nombre de sessions de renforcement de capacités des RUNOs, NUNOs et membre du COPIL sur la consolidation de la paix</b> | 0              | 4                      | 5                              |   |
| 2.2        |  |                |                        |                                |   |
| 2.3        |  |                |                        |                                |   |

Combien de produits sont définis sous le résultat 2?

1    2   3   4   5   Plus de 5

Veuillez énumérer au plus 5 produits les plus pertinents pour le résultat 2

Produit 2.1

**Mise en place et gestion de la communauté des pratiques**

---

Produit 2.2

**Renforcement des capacités sur la consolidation de la paix et la prévention des conflits**

---

Produit 2.3

---

Produit 2.4

---

Produit 2.5

---

Autres Produits

*Si le résultat 2 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.*

---

Pour chaque produit, et en vous basant sur le cadre de résultats du projet, indiquez l'état d'avancement relatif aux 3 indicateurs de produit les plus pertinents.

» **Produit 2.1**

| Produit 2.1 :<br>Mise en place et gestion de la communauté des pratiques | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i>                      | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Étapes d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>      |
|--|--|---|--|-----------------------------------|--|---|
| 2.1.1  | <b>Nombre de cadres de partage de connaissances mis en place</b> | <b>0</b>  | <b>3</b>   |                                   | <b>4</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Mission de terrain</li> <li>- Réunion bimestrielle</li> <li>- Retraite annuelle</li> <li>- Copil</li> </ul> |

|       |  |   |   |  |   |   |
|-------|--|---|---|--|---|---|
| 2.1.2 | Nombre de participations aux sessions d'échanges transfrontalières | 0 | 3 |  | 6 | Plusieurs sessions (3) sur la mise en place de la note conceptuelle du projet transfrontalier en présence du PBSO<br>Participation au lancement du projet transfrontalier<br>Réunion de rédaction du rapport transfrontalier avec les collègues du Mali (2) |
|-------|--|---|---|--|---|---|

|       |  |   |   |  |   |  |
|-------|--|---|---|--|---|--|
| 2.1.3 | Nombre de Bases de données mise à jour | 1 | 3 |  | 4 | (la base des données des points focaux des projets, celle des NUNOs, et celles des points focaux au sein des ministères clefs sont disponibles). L'outil de suivi du portefeuille est également disponible |
|-------|--|---|---|--|---|--|

» **Produit 2.2**

| Produit 2.2 :<br>Renforcement des capacités sur la consolidation de la paix et la prévention des conflits | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i>                     | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 2.2.1   | <b>Nombre d'analyse et de sessions de restitution-formation</b> | 0   | 1  |                                   | 0  |  |
| <p><b>La restitution des évaluations sera faite le 29 novembre 2023</b></p>                               |   |   |  |                                   |  |  |

|       |   |   |   |  |   |  |
|-------|---|---|---|--|---|--|
| 2.2.2 | Nombre de formations                              | 0 | 2 |  | 2 | 2 formations au profit des RUNOs sur la rédaction des rapports axés sur les résultats, sur la mise en ligne des rapport          |
| 2.2.3 | Nombre de sessions de sensibilisation-information | 0 | 2 |  | 2 | Sensibilisation des OSCs sur les initiatives GYPI<br>Sensibilisation et information au profit des RUNOS sur les initiatives GYPI |

» **Produit 2.3**

| Produit 2.3 : | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 2.3.1         |   |   |  |                                   |  |  |
| 2.3.2         |   |   |  |                                   |  |  |
| 2.3.3         |   |   |  |                                   |  |  |



» **Produit 2.4**

| Produit<br>2.4: | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|-----------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 2.4.1           |   |   |  |                                   |  |  |
| 2.4.2           |   |   |  |                                   |  |  |
| 2.4.3           |   |   |  |                                   |  |  |

» **Produit 2.5**

| Produit 2.5: | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|--------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 2.5.1        |   |   |  |                                   |  |  |
| 2.5.2        |   |   |  |                                   |  |  |
| 2.5.3        |   |   |  |                                   |  |  |

» Résultat 3 :

| Résultat 3 | Indicateurs | Base de donnée | Cible de fin de projet | Progrès actuel de l'indicateur | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) |
|------------|-------------|----------------|------------------------|--------------------------------|---|
| 3.1        |             |                |                        |                                |   |
| 3.2        |             |                |                        |                                |   |
| 3.3        |             |                |                        |                                |   |

Combien de produits sont définis sous le résultat 3?

1    2    3    4    5    Plus de 5

Veillez enumerer au plus 5 produits les plus pertinents pour le résultat 3

Produit 3.1

Produit 3.2

---

Produit 3.3

---

Produit 3.4

---

Produit 3.5

---

Autres Produits

*Si le résultat 3 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.*

---

Pour chaque produit, et en vous basant sur le cadre de résultats du projet, indiquez l'état d'avancement relatif aux 3 indicateurs de produit les plus pertinents.

» **Produit 3.1**

| Produit<br>3.1 : | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|------------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 3.1.1            |   |   |  |                                   |  |  |
| 3.1.2            |   |   |  |                                   |  |  |
| 3.1.3            |   |   |  |                                   |  |  |

» **Produit 3.2**

| Produit<br>3.2 : | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|------------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 3.2.1            |   |   |  |                                   |  |  |
| 3.2.2            |   |   |  |                                   |  |  |
| 3.2.3            |   |   |  |                                   |  |  |

» **Produit 3.3**

| Produit<br>3.3 : | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|------------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 3.3.1            |   |   |  |                                   |  |  |
| 3.3.2            |   |   |  |                                   |  |  |
| 3.3.3            |   |   |  |                                   |  |  |

» **Produit 3.4**

| Produit<br>3.4: | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapes d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|-----------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 3.4.1           |   |   |  |                                   |  |  |
| 3.4.2           |   |   |  |                                   |  |  |
| 3.4.3           |   |   |  |                                   |  |  |



» **Produit 3.5**

| Produit<br>3.5: | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Étapes d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|-----------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 3.5.1           |   |   |  |                                   |  |  |
| 3.5.2           |   |   |  |                                   |  |  |
| 3.5.3           |   |   |  |                                   |  |  |

» Résultat 4 :

| Résultat 4 | Indicateurs | Base de donnée | Cible de fin de projet | Progrès actuel de l'indicateur | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) |
|------------|-------------|----------------|------------------------|--------------------------------|---|
| 4.1        |             |                |                        |                                |   |
| 4.2        |             |                |                        |                                |   |
| 4.3        |             |                |                        |                                |   |

Combien de produits sont définis sous le résultat 4?

1      2      3      4      5      Plus de 5

Veillez enumerer au plus 5 produits les plus pertinents pour le résultat 4

Produit 4.1

Produit 4.2

---

Produit 4.3

---

Produit 4.4

---

Produit 4.5

---

Autres Produits

*Si le résultat 4 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.*

---

Pour chaque produit, et en vous basant sur le cadre de résultats du projet, indiquez l'état d'avancement relatif aux 3 indicateurs de produit les plus pertinents.

» **Produit 4.1**

| Produit<br>4.1 : | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|------------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 4.1.1            |   |   |  |                                   |  |  |
| 4.1.2            |   |   |  |                                   |  |  |
| 4.1.3            |   |   |  |                                   |  |  |

» **Produit 4.2**

| Produit<br>4.2 : | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|------------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 4.2.1            |   |   |  |                                   |  |  |
| 4.2.2            |   |   |  |                                   |  |  |
| 4.2.3            |   |   |  |                                   |  |  |

» **Produit 4.3**

| Produit<br>4.3 : | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapes d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|------------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 4.3.1            |   |   |  |                                   |  |  |
| 4.3.2            |   |   |  |                                   |  |  |
| 4.3.3            |   |   |  |                                   |  |  |

» **Produit 4.4**

| Produit<br>4.4: | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|-----------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 4.4.1           |   |   |  |                                   |  |  |
| 4.4.2           |   |   |  |                                   |  |  |
| 4.4.3           |   |   |  |                                   |  |  |

» **Produit 4.5**

| Produit 4.5:   | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Etapas d'indicateur/<br>milestone | Progrès actuel de l'indicateur<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|--|---|---|--|-----------------------------------|--|--|
| 4.5.1  |   |   |  |                                   |  |  |
| 4.5.2  |   |   |  |                                   |  |  |
| 4.5.3  |   |   |  |                                   |  |  |
| <p>Si le projet comporte plus de 4 résultats, utilisez cet espace pour décrire les progrès réalisés sur les indicateurs des résultats restants. <span style="float: right;">*</span></p> |   |   |  |                                   |  |  |



### Partie III: Questions transversales

Le projet prévoit-il d'organiser des événements au cours des six prochains mois, par exemple : les dialogues nationaux, les congrès des jeunes, les projections de films

| <b>Si oui, indiquez combien d'événements, at pour chacun, la date approximative et une brève description, inculant les objectifs, l'audience cible et le lieu (si connu)</b> | <b>Titre de l'événement</b> | <b>Date (peut être approximative)</b> | <b>Lieu (Si connu)</b> | <b>Audience cible</b> | <b>Objectifs</b> |
|--|-----------------------------|---------------------------------------|------------------------|-----------------------|------------------|
|  |                             |                                       |                        |                       |                  |

|                    |  |            |            |   |   |
|--------------------|--|------------|------------|---|---|
| <b>Événement 1</b> | Atelier de restitution des évaluations des projets PBF en Mauritanie : un bilan de la première éligibilité | 29/11/2023 | Nouakchott | Prendront part à la retraite les participant/es suivant/es : ▪ ONU: UNCT & Secretariat PBF ▪ Partie Nationale. Ministères de tutelle et ministères sectoriels, partenaires de mise en œuvre des projets, plateforme nationale de la société civile, réseau des think thank Attaya, le monde universitaire, etc. ▪ Partenaires au développement national et acteurs régionaux (G5 Sahel, Grande Muraille Verte, les représentants des ambassades (amis de la consolidation de la paix) etc | L'objectif global de cet atelier est de permettre à la communauté mauritanienne dans son ensemble de s'approprier les résultats issus des évaluations indépendantes des projets mis en œuvre depuis l'éligibilité de la Mauritanie au PBF. L'atelier sera également une opportunité pour recueillir les feedbacks des participants, à travers des rapports succincts qui alimenteront les discussions lors des prochaines de programmations de PBF en Mauritanie. |
|--------------------|--|------------|------------|---|---|

|                    |                                 |            |            |  |  |
|--------------------|---------------------------------|------------|------------|--|--|
| <b>Événement 2</b> | Revue annuelle/<br>consultation | 30/11/2023 | Nouakchott | Prendront part à la retraite, les participant/es suivant/es : ▪ ONU: UNCT & Secretariat PBF ▪ Partie Nationale. Ministères de tutelle et ministères sectoriels, partenaires de mise en œuvre des projets, plateforme nationale de la société civile, réseau des think thank Attaya, le monde universitaire, etc. ▪ Partenaires au développement national et acteurs régionaux (G5 Sahel, Grande Muraille Verte, les représentants des ambassades (amis de la consolidation de la paix) etc | A l'issue de la retraite, il est attendu les résultats suivants : ▪ Les défis, les solutions, les leçons apprises et les bonnes pratiques ainsi que les modèles de réussites sont partagés ; ▪ Les nouveaux projets approuvés sont présentés et discutés ; Les opportunités de prévention des conflits et de consolidation de la paix sont identifiées et discutées. |
| <b>Événement 3</b> |                                 |            |            |  |  |

|                    |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|
| <b>Événement 4</b> |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|

## Impact Humain

Cette section s'intéresse à l'impact humain du projet. Indiquez le nombre de parties prenantes clés du projet, et pour chacune, décrivez brièvement:

- i. Les défis auxquels elles faisaient face avant le début du projet
- ii. L'impact du projet sur leur vies
- iii. Partagez, si possible, une citation ou un témoignage d'un représentant de chacune des parties prenantes

*Il s'agit d'une question facultative. Vous pouvez la laisser sans réponse si elle n'est pas pertinente*

| <b>Impact Humain</b> | <b>Partie Prenante</b> | <b>Quels étaient les défis auxquels elles faisaient face avant le début du projet ? (350 mots)</b> | <b>Quel est l'impact du projet sur leur vies? (350 mots)</b> | <b>Partagez, si possible, une citation ou un témoignage d'un représentant de chacune des parties prenantes</b> |
|----------------------|------------------------|--|--|--|
| <b>1</b>             |                        |  |  |  |

|          |  |  |  |  |
|----------|--|--|--|--|
| <b>2</b> |  |  |  |  |
| <b>3</b> |  |  |  |  |
| <b>4</b> |  |  |  |  |

En plus de l'impact spécifique aux parties prenantes décrit dans les questions précédents, vous pouvez utiliser cet espace pour décrire tout autre impact humain du projet (650 mots).

Vous pouvez également joindre un maximum de 3 fichiers dans différents formats (fichiers image, powerpoint, pdf, vidéo, etc.) pour illustrer l'impact humain du projet  
**OPTIONAL**

Fichier 1  
**OPTIONAL**  
[Click here to upload file. \(< 10MB\)](#)

Fichier 2  
**OPTIONAL**  
[Click here to upload file. \(< 10MB\)](#)

Fichier 3

**OPTIONAL**

Click here to upload file. (< 10MB)

---

Vous pouvez également ajouter jusqu'à 3 liens vers des ressources en ligne qui illustrent l'impact humain du projet

**OPTIONAL**

---

Lien 1

**OPTIONAL**

---

Lien 2

**OPTIONAL**

---

Lien 3

**OPTIONAL**

---

Veillez cocher le changement applicable en fonction du récit ci-dessus.

Comment nous avons travaillé: \*

*Veillez sélectionner jusqu'à 3.*

- Numérisation améliorée
- Des méthodes de travail innovantes
- Ressources supplémentaires mobilisées
- Cadres politiques améliorés ou initiés
- Capacités renforcées
- Partenariat avec des organisations locales de la société civile
- Élargir les coalitions et galvaniser la volonté politique
- Renforcer les partenariats avec les institutions financières internationales (IFIS)
- Renforcement des partenariats au sein des agences des Nations Unies

Expliquez, s'il vous plaît

*Veillez limiter votre réponse à 350 mots.*

**Le SPBF a innové dans la mise en œuvre et le suivi des activités. L'instauration des réunions bimestrielles de suivi du portefeuille PBF a permis au gouvernement et au SPBF de suivre l'état de mise en œuvre des projets, de comprendre les difficultés rencontrées, les leçons apprises, ainsi que de formuler des recommandations, à travers une revue des aspects programmatiques et opérationnels du PBF en Mauritanie.**

**Par ailleurs le SPBF envisage d'organiser un atelier de restitution des évaluation des projets PBF le 23 novembre prochain, en vue de vulgariser les résultats de quelques-uns de nos projets. Cet atelier sera également une occasion pour la communauté mauritanienne dans son ensemble de donner ses points de vue, ses observations et recommandations, qui seront ensuite consignés dans des rapports des évaluateurs et partagés par la suite pour leur prise en compte dans les prochaines échéances programmatiques.**

Expliquez, s'il vous plaît

*Veillez limiter votre réponse à 350 mots.*

**Conscient de ses difficultés et conformément à son mandat, le SPBF a impulsé une nouvelle dynamique en s'investissant dans le renforcement des capacités de ses partenaires au cours de la période de rapportage. Il sera organisé fin nombre 2023, une formation au profit du staff UN avec l'appui technique des collègues d'UN Staff College (UNSC).**

Expliquez, s'il vous plaît

*Veillez limiter votre réponse à 350 mots.*

**Le SPBF a collaboré avec les OSCs locales en 2023 en les impliquant dans les différentes consultation (rédaction de notes conceptuelles). En effet, deux différents ateliers ont été organisés au profit des OSCs ayant abouti à la :**  
**- formation de 50 acteurs des OSCs (H-37, F13) sur la rédaction des projets axés sur les questions de la consolidation de la paix, l'engagement et la participation des jeunes et des femmes ; et**  
**- formation de 35 (H-20, F15) think tanks membres de l'Espace Attaya sur l'écriture de documents politiques et de plaidoyer, mise en œuvre de projets et suivi-évaluation.**

Avec qui travaillons-nous (en plus des partenaires de mise en oeuvre) \*

- Renforcement des partenariats avec les IFI
- Renforcement des partenariats au sein des agences des Nations Unies
- Partenariat avec des organisations locales de la société civile
- En partenariat avec le milieu universitaire/académique local
- En partenariat avec des entités infranationales
- En partenariat avec des entités nationales
- En partenariat avec des volontaires locaux

Expliquez, s'il vous plaît (si IFIs)

*Veillez limiter votre réponse à 350 mots.*



Expliquez, s'il vous plaît (si ONU)

*Veillez limiter votre réponse à 350 mots.*

**Les réunions bimestrielles de suivi ont offert un espace de dialogue et d'échange, favorisant la coordination des efforts et la synchronisation des actions. Les agences ont pu partager leurs expériences, identifier les synergies potentielles, et résoudre les défis de manière collective. Cela a renforcé la compréhension mutuelle et la confiance entre les partenaires.**

**Les missions de terrain ont, quant à elles, renforcé la coopération sur le terrain, permettant aux agences de travailler efficacement dans l'harmonie pour la mise en œuvre des projets. Cela a renforcé l'impact global des actions entreprises par les agences des Nations Unies, tout en contribuant à la consolidation de la paix.**

Leave no one behind – Ne laisser personne de côté

sélectionner tous les bénéficiaires ciblés par les ressources PBF, comme décrit dans le document projet \*

*Obligatoire*

- Personnes sans-emploi (Chômeurs)
- Minorités (ex. race, origine ethnique, linguistique, religion, etc.)
- Communautés autochtones
- Personnes handicapées
- Personnes touchées par la violence (par exemple, VBG)
- Femmes
- Jeunesse
- Minorités liées à l'orientation sexuelle et/ou à l'identité et à l'expression de genre
- Personnes vivant dans et autour des zones frontalières
- Personnes touchées par des catastrophes naturelles
- Personnes affectées par les conflits armés
- Personnes déplacées internes, réfugiés ou migrants

## Partie IV : Suivi, Évaluation et Conformité

### » Suivi

Indiquez les activités de suivi conduites dans la période du rapport \*

*Veillez limiter votre réponse à 350 mots.*

**En 2023, un ensemble d'activités de suivi a été mis en place par le PBF/BCR pour garantir le suivi et l'évaluation des projets PBF. Trois missions de suivi sur le terrain ont été réalisées, avec la participation active du Gouvernement et des bailleurs de fonds du PBF. Ces missions ont permis d'évaluer la mise en œuvre des projets, de relever les défis rencontrés, d'identifier les leçons apprises et de formuler des recommandations pour améliorer les performances des projets et d'apprécier une nouvelle éligibilité de la Mauritanie au fonds PBF.**

**De plus, des réunions bimestrielles de suivi des projets du PBF ont été organisées. Elles ont servi de forum pour examiner l'état de mise en œuvre des projets, aborder les difficultés programmatiques et opérationnelles, ainsi que pour échanger des informations et identifier les perspectives avec les parties prenantes. L'ensemble de ces activités de suivi vise à assurer une gestion efficace des projets et à maximiser leur impact..**

Est-ce que les indicateurs des résultats ont des bases de référence ? \*

*Si seulement certains des indicateurs de résultats ont des lignes de base, sélectionnez 'oui'*

oui

non

Veillez décrire brièvement. \*

*Veillez limiter votre réponse à 350 mots.*

Précisez quelles sources de preuves on été utilisées pour rendre compte des indicaterus (et sont disponibles sur demande) : \*

*Veillez limiter votre réponse à 350 mots.*

**Rapport d'activité et liste de présence, livrables.**

Le projet a-t-il lancé des enquêtes de perception ou d'autres collectes de données aux niveaux de resultat ? \*

oui

non

Veillez décrire brièvement. \*

*Veillez limiter votre réponse à 350 mots.*

Le projet a-t-il utilisé ou mis en place des mécanismes de retour d'information de la communauté ? \*

oui

non

Veillez décrire brièvement. \*

*Veillez limiter votre réponse à 350 mots.*

**Les mission de suivi ont permis d'écouter les bénéficiaires.**

## » Evaluation

Le projet est-il sur la bonne voie pour mener son évaluation ? \*

oui

non

Pas Applicable

Budget pour évaluation finale (en USD) \*

*Réponse obligatoire*

0

Si le projet se termine dans les 6 prochains mois, et le budget global du projet est supérieur à 1,5 million, votre prochaine évaluation est-elle sur la bonne voie ? (preparations)

*Veillez limiter votre réponse à 350 mots.*

n/a

Veillez mentionner la personne focal chargée de partager le rapport final d'évaluation avec le PBF, nom et email.

n/a

### » Effets catalytiques

Effets catalytiques (financiers): Indiquez le nom de l'agent de financement et le montant du soutien financier non PBF supplémentaire qui a été obtenu pour le projet depuis qu'il a été lancé. (y/n) \*

oui

non

Si oui, combien de subventions ou de donateurs supplémentaires le projet a-t-il suscité ? \*

Effet catalytique (non financier) : Le projet a-t-il permis ou créé un changement plus important ou à plus long terme dans la construction de la paix ? \*

- Aucun effet catalytique
- Peu d'effet catalytique
- Effet catalytique important
- Effet catalytique très important
- Je ne sais pas
- Trop tôt pour savoir

Veuillez décrire comment le projet a eu un effet catalytique (non financier), c'est à dire, comment le projet a-t-il contribué à l'accroissement ou le développement de programmes ou de politiques visant à pérenniser la paix, si bien au sien du syustem des Nations Unies qu'à l'exterieur \*

*Veuillez limiter votre réponse à 350 mots.*

## Durabilité

Le projet a-t-il un plan de sortie explicite?

.....

Veuillez décrire les mesures prises pour assurer la pérennisation des acquis de la consolidation de la paix au-delà de la durée du projet

*Veuillez limiter votre réponse à 350 mots.*

**- les RUNOs et les NUNOs ont reçu des connaissances sur divers sujets, y compris la formulation de propositions de projet, le suivi et l'évaluation des projets (surtout basés sur le genre et la jeunesse) ;**  
**- ils ont pris connaissance des instruments, méthodes et outils de consolidation de la paix grâce au projet. Les instruments internationaux tels que les résolutions 1325 et 2250 ont été portés à leur connaissance (rappelés pour certains), les canevas de notes conceptuelles et ceux de propositions de projets PBF ont été expliqués et mis à leur disposition ;**  
**- Au cours des différentes sessions de renforcement de capacités, les RUNOs & NUNOs se sont approprié des méthodes d'analyse de conflits et la prise en compte du genre dans la rédaction des projets PBF qu'ils pourront utiliser bien après le projet.**  
**- Ils ont été exposés à des théories et concepts tels que la « théorie de changement » dans l'élaboration des projets, l'adaptation et la réduction du changement climatique, les droits humains, l'inclusion et la participation et comment ces mécanismes et concepts constituent des facteurs de paix et de cohésion sociale.**  
**Ces actions décrites ci-dessus assureront aux projets PBF une gouvernance améliorée au-delà du projet du SPBF. De plus, les activités de renforcement des capacités entreprises par le SPBF permettront également aux projets du portefeuille PBF de délivrer encore plus longtemps et de manière appropriée sans l'appui du SPBF.**

.....

Y a-t-il d'autres points concernant la mise en œuvre du projet que vous souhaitez partager, y compris sur les besoins en capacité des organisations bénéficiaires?

*Veuillez limiter votre réponse à 350 mots.*

**Non**

## Activités de suivi et de contrôle

Veuillez décrire les événements clés de surveillance et de contrôle. Veuillez cliquer sur Continuer si aucune activité n'a encore eu lieu.

| Événement clé de surveillance et de contrôle | Nom de l'événement | Résumé  | Constatations |
|--|--------------------|---|---------------|
| Événement 1                                  | Comité de pilotage | <p>i) Le comité de pilotage a pris connaissance et approuvé au besoin les axes prioritaires de la programmation du PBF pour l'année 2023 ; ii) Le comité a pris connaissance de l'état d'avancement et des résultats des projets en cours d'exécution et à formuler des recommandations aux RUNOs et au SPBF ; iii) Le comité de pilotage a pris connaissance de la situation des nouveaux projets approuvés en 2022. Ensuite, les membres du COPIL ont pris connaissance des travaux du GTT et ont formulé des recommandations</p> |               |

|                    |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|
| <b>Événement 2</b> | Deux réunions bimestrielles de suivi des projets PBF | Au terme de la réunion du 21 septembre 2023, nous retenons que, la mise en œuvre des projets a apporté des réponses structurantes à impacts multiples aux questions relatives au renforcement de la cohésion sociale, à la résilience communautaire, à la prévention des conflits communautaires liés à l'accès et au partage des ressources naturelles, et à l'amélioration des moyens de subsistance des communautés affectées par les effets du changement climatique, y compris sur les réfugiés. En sommes l'implémentation des projets a renforcé le dialogue communautaire et la coexistence pacifique entre les communautés hôtes et réfugiées, a conclu M. Mohamed Abderrahmane DEDDI, DGA-GDSPD-MAESP (Réunion bimestrielle du 21 septembre 2023). |  |
|--------------------|--|--|--|



|                    |   |   |  |
|--------------------|---|---|--|
| <b>Événement 3</b> | Mission conjointe de terrain avec les différentes parties prenantes (Gouvernement, PBSO, bailleurs de fonds du PBF) | Au terme des différentes mission de terrain, on retient globalement que plusieurs réalisations des projets ont permis d'apporté des réponses structurantes à impacts multiples aux questions relatives au renforcement de la cohésion sociale, à la résilience communautaire, à la prévention des conflits communautaires liés à l'accès aux ressources et à l'amélioration des moyens de subsistance de communautés affectées par les impacts du changement climatique, y compris les réfugiés, y compris le renforcement du dialogue communautaire et de la cohabitation pacifique entre communautés hôtes et transhumantes au niveau des zones frontalières avec le Mali |  |
| <b>Événement 4</b> |   |   |  |
| <b>Événement 5</b> |   |   |  |

|                    |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|
| <b>Événement 6</b> |  |  |  |
| <b>Événement 7</b> |  |  |  |
| <b>Événement 8</b> |  |  |  |

### Étapes finales

- Veuillez enregistrer une copie pdf du formulaire en cliquant sur l'icône *Imprimante* qui se situe en haut, à droite de la page.
- Une boîte de dialogue apparaîtra : Veuillez sélectionner le format A4 et l'orientation portrait.
- Cliquez sur ""préparer"" et enregistrez le document au format PDF (si, lors de la première tentative, la page générée n'est pas lisible, fermer le pop-up et réessayez. Si le problème persiste, vous pouvez contacter l'adresse email ci-dessous pour un appui technique).

**-Veuillez télécharger la version PDF du rapport ainsi que votre rapport financier au format Excel sur la passerelle MPTF-O.**

Si vous rencontrez des difficultés à remplir le formulaire ou à générer l'impression pour MPTFO Gateway, veuillez contacter Gabriel Velastegui [gabriel.velasteguimoya@un.org](mailto:gabriel.velasteguimoya@un.org)

Merci. Vous avez terminé le rapport. Veuillez cliquer sur le bouton SUBMIT ci-dessous. Quand votre rapport est soumis, une bande jaune vous l'annocera en haut de la page. Cela peut prendre quelques secondes