

**FONDS DU SECRÉTAIRE GÉNÉRAL POUR LA  
CONSOLIDATION DE LA PAIX  
MODELE DE DOCUMENT DE PROJET**



**DOCUMENT DE PROJET DU PBF**

Longueur : 12 pages maximum (plus page de couverture et annexes)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pays : Madagascar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>TITRE DU PROJET : Rapprochement de la justice traditionnelle et formelle pour une meilleure cohésion sociale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>NUMERO de Projet / portail Gateway du MPTF-O (pour les projets en cours) :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Modalité de financement du PBF:</b><br><input type="checkbox"/> IRF<br><input checked="" type="checkbox"/> PRF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Indiquer si les fonds doivent être déboursés dans un fonds d'affectation spéciale ("Trust fund") (au lieu des comptes des organisations bénéficiaires):</b><br><input type="checkbox"/> Fonds d'affectation spéciale national<br><input type="checkbox"/> Fonds d'affectation spéciale régional<br><b>Nom du fonds d'affectation spéciale :</b> |
| <b>Liste de l'ensemble des agences bénéficiaires directes des fonds du PBF (en commençant par l'agence chef de file), type d'organisation (ONU, ONG etc.) :</b><br>I. <b>Programme des Nations Unies de Développement (PNUD)</b><br>II. <b>Haut-Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme – HCDH</b><br>III. <b>MSIS TATAO</b><br><b>Autres partenaires de mise en œuvre (gouvernementaux ou non-gouvernementaux) :</b>                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Date approximative de démarrage du projet<sup>1</sup>: Octobre 2023</b><br><b>Durée proposée du projet en mois :<sup>2</sup> 36 mois</b><br><b>Zones géographiques de mise en œuvre du projet : Antananarivo en tant que niveau central, les régions Haute-Matsiatra, Sofia, Menabe, Sud-Est, Anosy, Androy, Sud-Ouest, Ihorombe</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Le projet relève-t-il d'une des fenêtres de priorité spécifiques du PBF:</b><br><input type="checkbox"/> Initiative de promotion de l'égalité des sexes<br><input type="checkbox"/> Initiative de promotion des jeunes<br><input type="checkbox"/> Transition entre différentes configurations de l'ONU (e.g. désengagement d'une mission de maintien de la paix)<br><input type="checkbox"/> Projet transfrontalier ou régional                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Budget total du projet PBF* proposé (par agence bénéficiaire) : USD 3 605 348</b><br><b>PNUD : USD 1 700 000</b><br><b>HCDH : USD 1 405 348</b><br><b>MSIS TATAO : USD 500 000</b><br><b>TOTAL PBF : USD 3 605 348</b><br><i>*Le budget total approuvé et le versement de la deuxième tranche, ou toute tranche supplémentaire, sont soumis à la condition d'être approuvés par PBSO, et à la disponibilité des fonds sur le compte du PBF. L'agence coordinatrice doit démontrer la dépense/engagement d'au moins de 75% de la tranche précédente et la soumission de tous les rapports PBF dus dans la période écoulée.</i> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Toute autre source de financement destinée au projet (montant et source) :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

<sup>1</sup> Note: Le commencement officiel du projet est la date du premier transfert du budget du projet de la part de MPTFO aux entités récipiendaires, comme indiqué sur la page du MPTFO Gateway.

<sup>2</sup> La durée maximale des projets IRF est de 24 mois, et pour les projets PRF de 36 mois.

| <b>PBF 1<sup>ère</sup> tranche (60%):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>PBF 2<sup>ème</sup> tranche* (40 %):</b>                                             | <b>PBF 3<sup>ème</sup> tranche* ( _ %):</b>           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| PNUD : \$ 1 020 000<br>OHCHR : \$ 843 209<br>MSIS TATAO : \$ 300 000<br>Total : 2 163 209                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PNUD : \$ 680 000<br>OHCHR : \$ 562 139<br>MSIS TATAO : \$ 200 000<br>Total : 1 442 139 | XXXX: \$ XXXXXX<br>XXXX: \$ XXXXXX<br>XXXX: \$ XXXXXX |
| <p><b>Décrire brièvement en deux ou trois phrases le projet en expliquant succinctement son aspect urgent, son rôle catalyseur, sa tolérance au risque et son caractère innovant :</b></p> <p>Le présent projet vise à rapprocher les mécanismes de Justice, de prévention et de gestion des conflits traditionnels et formels. Il contribuera à rendre conforme à la législation, aux normes et standards en droits humains le processus d'élaboration et l'exécution des Dina tout en permettant à la majorité de la population des zones d'intervention, dont les femmes et les jeunes, un accès plus équitable aux systèmes de justice.</p> <p>Avec l'opérationnalisation d'un cadre de collaboration entre les autorités administratives et judiciaires, les Organisations de la Société Civile et les communautés, il permettra de mettre en place un système de redevabilité transparent et inclusif favorisant l'instauration d'un climat de confiance envers les mécanismes de justice. Il contribuera à favoriser la mise en place d'un dispositif de justice innovant alliant les atouts des mécanismes traditionnels en termes de proximité et de confiance et ceux des mécanismes étatiques, sur le plan du respect des droits fondamentaux, de la normalisation et de l'équité.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                         |                                                       |
| <p><b>Résumer le mécanisme de consultation adopté pour formuler le projet préalablement à la soumission à PBSO, y compris (i) via examen / consultation du Comité de pilotage du PBF, le cas échéant, et (ii) avec les communautés cibles et la société civile.</b></p> <p>Parties consultées lors de la préparation de cette proposition : BCR, UNFPA, UNICEF, OIM, Primature, Ministère de la Justice, Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation, Ministère de la Population, de la Protection Sociale et de la Promotion de la Femme, Ministère de la Jeunesse et des Sports, Secrétaire d'État auprès du Ministère de la Défense Nationale chargé de la Gendarmerie, la Commission Nationale Indépendante des Droits de l'Homme (CNIDH), Projet d'Appui à la Justice Malagasy – PAJMA (Agence Française de Développement – AFD)</p> <p>En Novembre et décembre 2022, dans les régions de l'Ihorombe, de l'Atsimo Andrefana, de l'Atsimo Atsinanana, de Sofia :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les justiciables<sup>3</sup>, femmes et hommes ;</li> <li>- Les OSCs (leaders traditionnels, leaders religieux, les associations de femmes, de jeunes, des OSC sur les droits humains et les droits de l'enfant);</li> <li>- Des enseignants ;</li> <li>- Des journalistes ;</li> <li>- Les comités de gestion des Dina ;</li> <li>- Des familles de victimes de vindictes populaires ;</li> <li>- Des acteurs étatiques (Préfet/Chef District, Cabinet du Gouvernorat, Maires, Chefs fokontany, Directeurs sectoriels (éducation, santé), Procureurs/Juges d'instruction/Juges, Gendarmerie, Police ;</li> </ul> <p>En août 2022, pour l'Atsimo Andrefana en particulier, une série de consultations avec 120 jeunes dont 59 jeunes femmes et 61 jeunes hommes de 18 à 28 ans, universitaires/à faible niveau d'instruction, des urbains et des ruraux, a été organisée.</p> |                                                                                         |                                                       |

<sup>3</sup> Personne pouvant faire reconnaître et exercer ses droits en justice

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Degré de contribution à la promotion de l'égalité des sexes<sup>4</sup> : GM 2</b><br/>         Spécifiez le pourcentage (%) et le montant (\$) du budget total du projet alloués aux activités directement liées à l'égalité entre les sexes / le renforcement des capacités des femmes : <b>soit 36%</b><br/> <b>36 % de l'allocation totale, soit 1 311 845 USD sera destiné aux interventions directement liées à l'égalité entre les sexes ou au renforcement des capacités des femmes.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>Degré de risque du projet<sup>5</sup> : 2 (risque élevé pour la réalisation des résultats)</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>Sélectionner le domaine de priorité de l'intervention (« focus area ») du PBF résumant au mieux l'objet du projet (choisir un domaine seulement<sup>6</sup>) : 1.2 État de droit</b></p> <p>Le résultat de l'UNSDCF 2021-2023 auquel le projet contribue :</p> <p>Priorité Stratégique 1 : <b>Renforcer la Bonne Gouvernance, l'État de droit et la Sécurité</b></p> <p>Effet 1.1 : D'ici 2030, les institutions nationales sont efficaces, responsables, transparentes et agissent dans un cadre constitutionnel et juridique, tout en respectant l'État de droit et en respectant les droits humains, l'égalité de genre, la durabilité environnementale afin d'assurer une assise de légitimité politique.</p> <p>Les Objectifs de Développement Durable auquel le projet contribue :</p> <p><b>Objectif 5 : Parvenir à l'égalité des sexes et autonomiser toutes les femmes et les filles</b></p> <p>5.1 Mettre fin, dans le monde entier, à toutes les formes de discrimination à l'égard des femmes et des filles<br/>         5.2 Éliminer de la vie publique et de la vie privée toutes les formes de violence faite aux femmes et aux filles, y compris la traite et l'exploitation sexuelle et d'autres types d'exploitation<br/>         5.5 Garantir la participation entière et effective des femmes et leur accès en toute égalité aux fonctions de direction à tous les niveaux de décision, dans la vie politique, économique et publique<br/>         5.6 Assurer l'accès de tous aux soins de santé sexuelle et procréative et faire en sorte que chacun puisse exercer ses droits en matière de procréation, ainsi qu'il a été décidé dans le Programme d'action de la Conférence internationale sur la population et le développement et le Programme d'action de Beijing et les documents finaux des conférences d'examen qui ont suivi<br/>         5.c Adopter des politiques bien conçues et des dispositions législatives applicables en faveur de la promotion de l'égalité des sexes et de l'autonomisation de toutes les femmes et de toutes les filles à tous les niveaux et renforcer celles qui existent</p> <p><b>Objectif 16 : Paix, justice et institutions efficaces</b></p> <p>16.1 Réduire nettement, partout dans le monde, toutes les formes de violence et les taux de mortalité qui y sont associés<br/>         16.3 Promouvoir l'état de droit aux niveaux national et international et donner à tous accès à la justice dans</p> |

<sup>4</sup> **Score 3** pour les projets qui ont l'égalité entre les sexes comme objectif principal (minimum 80% du budget total est alloué à l'égalité entre les sexes et le renforcement des capacités des femmes).

**Score 2** pour les projets qui ont l'égalité entre les sexes comme objectif significatif (minimum 30% du budget qui va à l'égalité entre les sexes et le renforcement des capacités des femmes).

**Score 1** pour les projets qui contribuent d'une certaine manière à l'égalité entre les sexes, mais pas de manière significative (moins de 30% du budget total).

<sup>5</sup> 0 = risque faible pour la réalisation des résultats

1 = risque moyen pour la réalisation des résultats

2 = risque élevé pour la réalisation des résultats

<sup>6</sup> (1.1) Réforme du Secteur de la Sécurité, (1.2) État de droit, (1.3) DDR, (1.4) Dialogue politique

(2.1) Réconciliation nationale ; (2.2) Gouvernance démocratique ; (2.3) Prévention/gestion des conflits

(3.1) Création d'emplois ; (3.2) Accès équitable aux services sociaux

(4.1) Renforcement des capacités nationales de l'État ; (4.2) Prolongement de l'autorité de l'État/de l'administration locale ;

(4.3) Gouvernance des ressources de consolidation de la paix et Secrétariat PBF

des conditions d'égalité

16.4 D'ici à 2030, réduire nettement les flux financiers illicites et le trafic d'armes, renforcer les activités de récupération et de restitution des biens volés et lutter contre toutes les formes de criminalité organisée

16.5 Réduire nettement la corruption et la pratique des pots-de-vin sous toutes leurs formes

16.6 Mettre en place des institutions efficaces, responsables et transparentes à tous les niveaux

16.7 Faire en sorte que le dynamisme, l'ouverture, la participation et la représentation à tous les niveaux caractérisent la prise de décisions

### **Objectif 17 : Partenariats pour la réalisation des objectifs**

17.17 Encourager et promouvoir les partenariats publics, les partenariats public-privé et les partenariats avec la société civile, en faisant fond sur l'expérience acquise et les stratégies de financement appliquées en la matière

Les objectifs stratégiques nationaux auquel le projet contribue :

Les Velirano (engagements) :

N°1 : La paix et la sécurité, une priorité

N°3 : La lutte contre la corruption et une justice équitable

N°8 : Nos femmes et nos jeunes pour l'avenir

#### **Type de demande :**

##### **Nouveau projet**



##### **Révision de projet**



**Pour les révisions de projet, sélectionnez tous les changements pertinents et fournir une brève justification à la fin du document :**

**Extension de la durée :** ☐ Durée additionnelle du projet en mois :

**Changement de résultat / sujet :** ☐

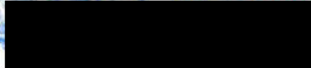
**Changement de l'allocation budgétaire entre résultats ou augmentation de plus de 15% par catégorie de budget :** ☐

**Budget PBF supplémentaire :** ☐ Budget supplémentaire par agence bénéficiaire : USD XXXXX

#### **Brève justification de la révision:**

*NB : s'il s'agit d'une révision, indiquer chaque changement du document de projet en rouge ou en MODE RÉVISION. Inclure également un nouveau cadre de résultats et un budget en indiquant clairement les changements apportés. Les parties sans modifications restent les mêmes. De nouvelles signatures seront requises.*

## SIGNATURES DU PROJET :

| AGENCE RÉCIPiendaIRE <sup>1</sup>                                                               | AGENCE RÉCIPiendaIRE                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nom : <i>Natasha</i>                                                                            | Nom : _____                                                                                      |
| Représentant : _____                                                                            | Représentant : _____                                                                             |
| Signature :    | Signature :    |
| Nom de l'agence : _____                                                                         | Nom de l'agence : _____                                                                          |
| Date et visa : _____                                                                            | Date et visa : <i>29/10/2023</i>                                                                 |
| Représentant du gouvernement national                                                           | Représentant du gouvernement national                                                            |
| Nom : <i>RANDRIAMANANTENASOA</i>                                                                | Nom : <i>RANDRIAMANANTENASOA</i>                                                                 |
| Signature :    | Signature :    |
| Nom de l'agence : <i>ANIS TALLO</i>                                                             | Titre : _____                                                                                    |
| Date et visa : _____                                                                            | Date et visa : _____                                                                             |
| Coordonnateur résident                                                                          | Bureau d'appui à la consolidation de la paix (PBSO)                                              |
| Nom : <i>Issa Sanogo</i>                                                                        | Nom du représentant : _____                                                                      |
| Signature :  | Signature :  |
| Date & visa : <i>16 November 2023</i>                                                           | Sous-Secrétaire générale pour l'appui à la consolidation de la paix                              |
| <i>Issa Sanogo</i>                                                                              | Date & visa : <i>27 November 2023</i>                                                            |
| <i>Coordonnateur résident du Système des Nations Unies</i>                                      |                                                                                                  |

<sup>1</sup> Veuillez inclure un bloc de signature dans le tableau pour chaque agence bénéficiaire du projet.

## **I. Contexte de consolidation de la paix et justification de l'appui de PBF (4 pages max)**

- a) Décrire brièvement l'**analyse de conflit** et la relation entre les conclusions de l'analyse et le projet.

Avec 42 Tribunaux de Première Instance opérationnels sur tout le pays couvrant 119 districts, les problèmes de l'accès à la justice demeurent cruciaux non seulement sur le plan géographique mais aussi psychologique, financier et socioculturel. Ils touchent de manière plus accentuée les groupes de population vulnérables. L'insuffisance de l'offre de service de justice, due au nombre insuffisant des tribunaux et à une répartition inégale de ceux-ci sur le territoire national, amène les justiciables à un recours massif aux mécanismes traditionnels de résolution des conflits, parallèlement aux institutions étatiques de justice. Cette approche pourrait avoir des conséquences graves, notamment des violations des droits humains<sup>8</sup>, accentuées par un phénomène de corruption qui touche les acteurs censés en assurer le bon fonctionnement (des membres des Comités Exécutifs des Dina ont souvent été cités dans les médias pour des faits de prétendue corruption).

Présents dans toutes les localités de l'île avant même l'existence de la justice moderne, les Dina sont des conventions collectives basées sur les traditions, adoptées au niveau des Fokontany, des communes et des régions ; ils sont constitués d'un ensemble de règles coutumières qui régissent l'organisation de la société dont, entre autres, la question de la sécurité.<sup>9</sup> Cette sorte de justice coutumière est présente à Madagascar depuis l'époque précoloniale. Reconnus comme « une façon de renouer avec l'efficacité de l'organisation traditionnelle de la vie en société », les Dina servent à la fois de balises et de règles sociales, définies par les communautés elles-mêmes et qui contribuent à la prévention et à la résolution des conflits au niveau de celles-ci. Les Dina sont régis par la loi n°2001-004 du 25 octobre 2001 qui en fixe les règles, aménage le contrôle juridique en le légitimant en tant que « justice populaire » soumise à la légalité, au respect des droits humains et complémentaire au droit positif.

L'article 2 de la loi n°2001-004 précise que « le Dina édicte des mesures que la population concernée juge nécessaires à l'harmonisation de la vie sociale et économique ainsi que de la sécurité en fonction des réalités locales ... afin de préserver l'ordre et la sécurité publiques. ». Le Dina constitue donc un ensemble de règles applicables au niveau d'une collectivité donnée et le Comité exécutif de Dina est la structure censée en assurer l'application lorsque des conflits apparaissent au niveau des membres de cette collectivité. Les membres et le Bureau de ce Comité dont font généralement partie des notables, sont désignés directement par les membres de la communauté, le Fokonolona<sup>10</sup>.

Très peu de femmes, et souvent aucune, et de jeunes siègent au sein de ces Comités exécutifs des Dina. Parmi les KMD (Comités d'application des Dina) appuyés par MSIS-Tatao dans les 3 régions de MENABE et ANALANJIROFO, sur 2091 membres de KMD, 48 seulement sont des femmes (soit 2,3%) et 285 sont des jeunes de moins de 30 ans (soit 14%) dont 11 jeunes femmes (0,5 %).

Lorsque les conflits apparaissent et après délibération, le Comité prend une décision que les parties en cause doivent exécuter en réparation des dommages subis par l'une des parties. Seuls les Dina homologués par le tribunal sont considérés comme exécutoires après les formalités de publication car les règles contenues dans ceux-ci sont vérifiées et déclarées conformes à la législation en vigueur par les juges. Et les décisions rendues dans le cadre de l'application de ces Dina pourront faire l'objet d'une exécution forcée par les soins d'un officier public, en cas de résistance ou de refus.

<sup>8</sup> Des cas d'exécution sommaire d'individus soupçonnés d'avoir commis des vols de zébus ont été enregistrés dans la région SOFIA dans les années 2018-2019.

<sup>9</sup> Loi 2001-004 du 25 octobre 2001 portant réglementation générale des Dina en matière de sécurité publique.

<sup>10</sup> La Loi ne régit pas les modalités pratiques d'indemnisation de la victime d'une infraction, ni les avantages économiques qui peuvent revenir aux membres des Comités des Dina. Ces points sont réglementés par les textes des Dina eux-mêmes et dont l'application peut aboutir à des abus.

Même si aucun recensement des Dina n'a été réalisé au niveau du pays, les informations collectées au niveau des collectivités territoriales décentralisées, des tribunaux, du Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation et du Ministère de la Justice font état d'un nombre élevé de Dina<sup>11</sup> bien qu'une *grande partie n'ait pas reçu l'homologation des tribunaux territorialement compétents*, tel que prévoit la Loi. L'étude que le Ministère de la Justice réalise jusqu'en décembre de cette année, avec l'appui du PNUD dans le cadre du Projet *Renforcement des Capacités institutionnelles pour la Promotion de l'État de Droit* (RCIPED) permettra de disposer d'informations quantitatives et qualitatives sur la situation des Dina au niveau des régions.

Cette situation résulte de l'éloignement géographique des tribunaux, du manque d'informations sur les règles juridiques prévues par la Loi au niveau des responsables des collectivités et à l'insuffisance de l'encadrement technique par rapport à la démarche d'homologation. Par ailleurs, il est à noter la préférence des populations dans les campagnes envers les mécanismes de justice, de prévention et de gestion des conflits traditionnels aux mécanismes étatiques<sup>12</sup> lorsque ces mécanismes traditionnels fonctionnent correctement.

Les Dina présentent plusieurs variétés aussi bien dans les domaines qu'ils couvrent (sécurité, environnement et ressources naturelles, éducation et les autres aspects de la vie socioéconomique) que dans leur dimension spatiale (hameau, village, commune, district, région).

Si les Dina ont permis de maîtriser le phénomène d'insécurité dans certaines régions du pays<sup>13</sup>, leur application – **lorsqu'ils ne sont pas homologués** – n'est pas exempte d'irrégularités, y compris :

- (i) empiètement dans les domaines et les compétences des juridictions étatiques;
- (ii) imprévisibilité des décisions prises;
- (iii) abus et excès des membres des « Comités exécutifs des Dina » qui aboutissent parfois à des décisions et actes illégaux pouvant aller jusqu'à la mise à mort des personnes considérées comme « coupables »<sup>14</sup>
- (iv) intérêt financier direct des membres des Comités exécutifs pouvant empêcher un processus juste, puisqu'une partie de la sanction pécuniaire ou en nature leur est versée ;
- (v) des Dina élaborés et exécutés en dehors du cadre juridique défini par la législation en vigueur, et souvent basés sur des pratiques socio-culturelles et des stéréotypes vecteurs d'injustice sociale et portant atteinte aux droits fondamentaux des individus ;
- (vi) manipulation politique des Dina pour défendre des intérêts particuliers ou des intérêts d'une personne ou d'un groupe de population au mépris des règles coutumières et légales;
- (vii) absence de redevabilité et de recours pour les personnes qui considèrent que leurs droits ne sont pas respectés dans le cadre des Dina;
- (viii) augmentation des violences intra- communautaires quand les décisions des Comités exécutifs des Dina sont considérées injustes et ne sont pas respectées;
- (ix) absence de la voix des femmes dans les instances de prise de décision des dina, mais également la suprématie du système patriarcal qui bannirait une femme osant porter plainte, dans un quelconque système de justice, sans l'aval préalable des hommes de son entourage détenant une autorité sur elle,
- (x) manque d'inclusion des femmes et des jeunes dans les Comités exécutifs des Dina;
- (xi) maintien du statu quo de qui est déjà au pouvoir, même contre les intérêts de la communauté.

Le détournement des Dina de leur objectif initial qui est « l'harmonisation de la vie sociale et économique ainsi que de la sécurité » selon la Loi 2001-004, l'interférence de certains acteurs politiques dans leur application et la corruption qui touche les membres des comités exécutifs expliquent le caractère éphémère de certains Dina et la méfiance à leur égard d'une partie de la population et des

<sup>11</sup> Selon une enquête Afrobaromètre, les Dina recouvrent actuellement les trois-quarts (74%) de la population de l'île. Toutefois, ils sont beaucoup plus présents en milieu rural (79%) mais continuent tout de même à régir une majorité des zones urbaines (55%). (*Dépêche No. 294, 29 avril 2019*).

<sup>12</sup> Selon une enquête Afrobaromètre, 89 % des répondants pensent que « les Dina responsabilisent la communauté et permettent efficacement de maintenir l'ordre social ». (*Dépêche No. 294, 29 avril 2019*).

<sup>13</sup> Dans plusieurs régions dont Melaky, Sofia, l'application des Dina (Dina-Tsy-Mipoly, Dina-Menavozo) a permis de maîtriser le phénomène de vols de zébus et de criminalité qui y est liée.

<sup>14</sup> Dina Besaboha dans la région SOFIA dans les années 2017 et 2018.

pouvoirs publics dont une partie des acteurs du système judiciaire. Certains magistrats refusent ainsi de rendre des ordonnances d'homologation des Dina quel qu'en soit l'objet, car ils n'y sont pas tenus par la Loi, limitant ainsi le droit des collectivités concernées à se prendre en charge à travers ces mécanismes traditionnels. Différents problèmes, incluant des litiges occasionnant des affrontements meurtriers ou des vindictes populaires, restent ainsi non résolus du fait de l'application tendancieuse et arbitraire de ces règles sociales, issues principalement de la tradition et de la perception locale de la Justice.

Tous ces facteurs constituent des sources d'aggravation de tensions<sup>15</sup> et de conflits potentiels au niveau des populations des collectivités notamment rurales<sup>16</sup> car ils perpétuent des situations et des pratiques illégales qui portent atteinte aux droits fondamentaux des citoyens, qui réduisent la confiance de ceux-ci à l'égard des autorités et qui les poussent à se faire justice eux-mêmes. Ils constituent également une menace à la cohésion sociale dans une période électorale à laquelle tous les événements sociaux risquent de faire l'objet d'une instrumentalisation politique. D'où la nécessité d'agir dans le court terme et de prendre les mesures de mitigation.

Ainsi, des cas de vindictes populaires ont été recensés dans différentes régions du pays<sup>17</sup>. Une grande partie est liée à l'application des Dinas non homologués, comme c'est le cas dans la région Sofia (nord) suite à des vols de zébus et parfois des vols mineurs dans l'application illégale du *Dina Besaboha*.<sup>18</sup>

Les proches d'une victime d'une exécution illégale peuvent porter l'affaire devant le tribunal qui examine le cas comme une affaire d'homicide, une affaire criminelle.

Dans le cadre des Dina homologués dont la décision prononcée ne devrait pas contenir une sanction pénale mais seulement une réparation civile, une personne qui se sent lésée par une décision du Comité exécutif peut aussi s'adresser au tribunal qui examine le conflit en dernier recours.<sup>19</sup> L'annulation ou la rectification de la décision par le juge est souvent une source de tensions au niveau de la localité concernée, entre les acteurs de la justice formelle et les instances du Dina, surtout lorsqu'il n'y a pas de communication suffisante ni de collaboration entre eux.

Malgré les irrégularités imputables à l'application des Dina, il faut reconnaître que ces Dina sont des conventions collectives typiquement malagasy, considérés comme l'émanation de la réelle volonté populaire, ancrés depuis de longue date dans la vie quotidienne de la population et que les lois actuelles leur reconnaissent une certaine valeur<sup>20</sup>. Et en dépit des cas d'application de décisions illégales, irrespectueuses des droits humains et entachées d'abus, l'utilité et la légitimité des Dina ne sont pas forcément remises en cause ; ces mécanismes traditionnels étant étroitement liés à la notion de *Fihavanana*, considérée comme une « source traditionnelle primaire de confiance ..., base de la cohésion sociale ». <sup>21</sup> Sur le plan institutionnel, le Ministère de la Justice, à travers son Secrétaire Général, a déclaré que les réflexions sur les mécanismes traditionnels de justice (les Dina) seront intégrées dans le volet Réformes législatives et vulgarisation du prochain Plan stratégique de Réformes du Secteur de la Justice, Plan qui sera élaboré en 2024 (*voir infra, Cadres stratégiques du Gouvernement et des Nations Unies*).

Sur le plan juridique et administratif, la systématisation de l'homologation des Dina avant leur application (qui traduit le *contrôle de la phase d'élaboration*) d'une part, et l'information des communautés sur la possibilité de recours contre les décisions prises par les Comités exécutifs (procédure prévue par l'article 22 de la Loi n°2001-004 et qui traduit le *contrôle de l'application* des

<sup>15</sup> A l'instar du cas d'affrontements intercommunautaires à Esira, District d'Amboasary Atsimo le 4 février 2023, tel que rapporté par le quotidien L'Express de Madagascar, <https://lexpress.mg/06/02/2023/amboasary-atsimo-six-personnes-tuees-dans-un-affrontement/>

<sup>16</sup> Direction des Études et des Réformes Législatives (DERL), Ministère de la Justice.

<sup>17</sup> <https://www.linfo.re/ocean-indien/madagascar/madagascar-en-moyenne-un-lynchage-chaque-semaine>

<sup>18</sup> [https://lexpress.mg/21/11/2017/dina-illegal-](https://lexpress.mg/21/11/2017/dina-illegal-le%E2%80%88fokonolona%E2%80%88decapite%E2%80%88deux%E2%80%88suspects/)

[le%E2%80%88fokonolona%E2%80%88decapite%E2%80%88deux%E2%80%88suspects/](https://lexpress.mg/21/11/2017/dina-illegal-le%E2%80%88fokonolona%E2%80%88decapite%E2%80%88deux%E2%80%88suspects/)

<sup>19</sup> Article 22 de la Loi n° 2001-004 sur les Dina.

<sup>20</sup> L'Article 472, 7° et 8° du Code Pénal fait référence à l'application des Dina.

<sup>21</sup> Andriamalala et Gardner. « L'utilisation des Dina comme outil de gouvernance des ressources naturelles. Leçons tirées de l'elondriake, Sud-ouest de Madagascar. », dans Tropical Conservation. Science, n°4 (2010).

Dina) d'autres part, constituent des voies à exploiter, favorisant la complémentarité des mécanismes de justice formels et traditionnels et permettant le renforcement de l'État de droit.

Une révision du cadre juridique rendant obligatoire l'homologation ou le contrôle judiciaire préalable des Dina avant leur application s'avère important à moyen terme, parallèlement à la vulgarisation des moyens juridiques de contrôle des décisions des Comités des Dina par les juges (contrôle a posteriori). En effet, comme moyen de contrôle, la Loi n°2001-004 prévoit la possibilité pour les parties à un conflit d'engager un recours contre la décision du Comité exécutif devant le Tribunal de Première instance<sup>22</sup>.

Le rapprochement des mécanismes de Justice, de prévention et de gestion des conflits traditionnels aux mécanismes formels (qui présentent également leurs limites sur le plan de l'accessibilité et de leur performance)<sup>23</sup>, pourra compenser les insuffisances des uns et des autres. Il pourra aussi favoriser la mise en place d'un dispositif de justice innovant alliant les atouts des mécanismes traditionnels (en termes de proximité et de confiance), et ceux des mécanismes étatiques (sur le plan du respect des droits fondamentaux, du champ de compétences, d'harmonisation, d'équité).

Ce rapprochement se traduit, dans un premier temps, par le changement des pratiques et des procédures quant (a) au processus d'élaboration et de validation des Dina avant leur application, impliquant la mise en place d'un cadre de collaboration entre les autorités administratives, les autorités judiciaires et les OSC, et (b) aux modalités d'application ou de contrôle de l'application des décisions des Comités exécutifs des Dina. Dans un deuxième temps, le rapprochement se fera, à moyen terme, dans l'optique de la révision du cadre juridique relatif aux interactions entre les deux mécanismes de justice, une étape qui ne sera pas traitée dans le cadre de ce projet.

En complément de ce rapprochement, un système de redevabilité transparent et inclusif permettra d'instaurer un climat de confiance des populations envers le dispositif, et limitera au niveau local le recours au clientélisme et à la corruption. Les Comités exécutifs des Dina pourront jouer un rôle primordial dans ce sens en privilégiant un mode de fonctionnement ouvert au public aussi bien dans son organisation que dans ses décisions.

L'appui dans le cadre du projet permettra de rendre conforme à la loi le processus d'élaboration et l'exécution des Dina tout en permettant à la majorité de la population un accès plus équitable aux systèmes de justice.

---

<sup>22</sup> Article 22 de la Loi 2001-004 sur les Dina : « Si l'une des parties s'estime lésée par la décision rendue par le Comité exécutif du Dina, elle peut présenter un recours devant le Tribunal judiciaire. »

<sup>23</sup> Avec le nombre actuel des Tribunaux de Première Instance opérationnels, le problème de l'accessibilité (géographique, psychologique, financière, etc) reste un grand défi pour le pays, entraînant le recours à des mesures illégales et la recrudescence de la vindicte populaire. Cette situation est aggravée par les délais trop longs de règlement des conflits (en général en années pour la majorité des cas).

- b) Expliquer succinctement la manière dont le projet est en phase avec et appuie les **cadres stratégiques du Gouvernement et des Nations Unies**, et promeut l'appropriation nationale et comment le projet se base sur une phase précédente, le cas échéant, et/ou profite des **enseignements pertinents**.

Ce Projet est en cohérence avec les instruments programmatiques et politiques au niveau national et les initiatives mises en œuvre au niveau des différentes institutions publiques nationales et du Gouvernement :

- Le renforcement du système de justice (y compris les thématiques de l'intégrité et de la confiance) et le renforcement des mécanismes de prévention des conflits et de consolidation de la paix sont en cohérence avec la Politique Générale de l'État et les *Velirano* contenus dans le Plan Emergence Madagascar :
- *Velirano* n°1 « La paix et la sécurité, une priorité » qui comprend le Programme « Amélioration de l'accessibilité à la justice » ayant pour objectifs :
  - Mettre en place une justice accessible et de proximité,
  - Instaurer un environnement juridique stable et sécurisant, favorisant le développement socio-économique,
  - Promouvoir et protéger les droits de l'homme.
- *Velirano* n°3 « La lutte contre la corruption et une justice équitable » qui comprend le Programme « Lutte contre la corruption » ayant pour objectifs :
  - Rétablir la confiance de la population envers l'Administration publique,
  - Susciter une adhésion forte des responsables et de la population à la lutte contre la corruption.
- *Velirano* n°8 « Nos femmes et nos jeunes pour l'avenir » qui comprend le Programme « Autonomisation des femmes » ayant pour objectif de renforcer l'inclusion politique et sociale des femmes.
- Les politiques sectorielles dont les initiatives du Ministère de la Justice à (a) lutter contre le phénomène de vindicte populaire et consolider l'État de droit, y compris dans l'application des mécanismes endogènes de règlement des conflits, (b) promouvoir les actions en faveur d'une justice de proximité à travers les rencontres périodiques entre les représentants du Ministère central avec les acteurs au niveau des Tribunaux de Première Instance, (c) initier en concertation avec d'autres départements ministériels des réflexions sur les réformes législatives à entamer dans différents domaines : gestion locale sécurisée (des ressources naturelles), trafic de ressources naturelles et blanchiment de capitaux, ...  
Récemment, dans le cadre de la réunion de la Plateforme Gouvernance, Démocratie et État de Droit (GDED), le Ministère de la Justice a confirmé son intention d'élaborer, à partir de l'année 2024, un Plan stratégique de Réforme du secteur de la Justice comprenant 4 volets : Digitalisation, Réformes législatives et vulgarisation, Lutte contre la corruption, Infrastructures. Le ministère intègre les réflexions sur les mécanismes traditionnels de justice dans le volet Réformes législatives et vulgarisation.<sup>24</sup>
- L'Examen Périodique Universel de 2010, de 2015 et de 2019 (121.48) a toujours émis la recommandation pour Madagascar de « garantir l'indépendance du pouvoir judiciaire, poursuivre les efforts visant à mettre en place une justice accessible, efficace et dotée de ressources, et limiter la compétence des mécanismes de justice traditionnels en veillant à la conformité de leurs décisions avec les normes internationales relatives aux droits de l'homme. »

<sup>24</sup> Le Ministère de la Justice assure la présidence de la Plateforme *Gouvernance, Démocratie et État de Droit* (GDED) qui regroupe les institutions étatiques (ministères, institutions parlementaires, acteurs du Système Anti-Corruption, etc.) ainsi que les Partenaires Techniques et Financiers (y compris les agences du Système des Nations Unies) concernés par ces thématiques. La dernière réunion s'est tenue le 22 juin 2023 dans les locaux du Ministère de la Justice.

Le Plan Cadre de Coopération des Nations Unies à Madagascar a, par ailleurs, prévu dans sa Priorité Stratégique 1 que les acteurs du Système judiciaire et sécuritaire sont outillés pour promouvoir une justice indépendante, impartiale, intègre et accessible à la population, instaurer un cadre favorable pour l'égalité de genre et la lutte contre toutes les formes de violences et discriminations et protéger les droits des citoyens et citoyennes, y compris ceux des personnes vulnérables (*indicateur 1.1.2.5 : nombre additionnel de personnes ayant accès à la justice à travers un mécanisme formel et informel de règlement des conflits*). Les Dina ainsi que la médiation organisée par les OSC (à travers les cliniques juridiques) font partie du mécanisme informel. La demande d'éligibilité du gouvernement malagasy au PBF en septembre 2022 entre également dans la mise en œuvre de ce Plan cadre de Coopération.

- c) Un résumé des **interventions existantes** dans le secteur de l'intervention proposée en remplissant le tableau ci-dessous :

| Nom du projet<br>(durée)                                                                                                              | Donateur et budget        | Axes thématiques<br>du projet                                                                                                                                                                                                                                        | Différence /<br>complémentarité avec la<br>proposition actuelle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RECIPE –<br/>Renforcement des<br/>Capacités<br/>Institutionnelles<br/>pour la Promotion de<br/>l'État de Droit<br/>2021 - 2023</b> | PNUD<br><br>USD 1 245 000 | Appui au système<br>Judiciaire :<br>- Renforcement des<br>capacités des acteurs<br>de la chaîne pénale,<br>du système judiciaire<br>- Appui à la Lutte<br>contre la Corruption<br>- Gouvernance<br>Environnementale<br>- Appui aux<br>institutions<br>parlementaires | - Les initiatives mises en œuvre dans le cadre du Projet RCIPED sont réalisées principalement au niveau central ( <b>ministère de la Justice</b> , parlement, institutions de lutte contre la corruption). L'étude sur les Dina est menée au niveau du ministère de la Justice dans le cadre de ce Projet et elle soutiendra le processus au niveau national de réformes du cadre juridique et institutionnel de la justice informelle. Les expériences et leçons apprises du Projet PBF seront capitalisées pour appuyer ce processus.<br>- Le PNUD a soutenu l'amélioration de l'accès à la Justice des groupes vulnérables à travers l'opérationnalisation des cliniques juridiques, gérées par des OSC qui fournissent des services de conseil juridique de proximité, d'orientation et dans certains cas un accompagnement. |

| Nom du projet<br>(durée)                                                                                     | Donateur et budget                                                 | Axes thématiques<br>du projet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Différence /<br>complémentarité avec la<br>proposition actuelle                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Programme<br/>RINDRA<br/>2021 - 2025</b>                                                                  | PNUD<br>USAID<br><br>USD 1 800 000<br>(Volet Justice)              | Volet Justice :<br>- Appui au secteur de<br>la Justice :<br>digitalisation de la<br>chaîne civile,<br>renforcement des<br>capacités des acteurs<br>au niveau des<br>juridictions                                                                                                                                                                | Les initiatives mises en<br>œuvre par le Programme<br>RINDRA au niveau des<br><b>TPI</b> des régions de<br>Menabe (appuis à la<br>chaîne civile) pourront<br>être complémentaires aux<br>actions prévues dans le<br>cadre du présent projet. |
| <b>PAJMA – Projet<br/>d’Appui à la Justice<br/>de Madagascar<br/>2018 – 2023<br/>(1<sup>ère</sup> phase)</b> | Agence Française de<br>Développement<br>(AFD)<br><br>EUR 5 000 000 | Favoriser la mise en<br>place d’une justice<br>plus efficace,<br>accessible et<br>performante :<br>- Appui aux<br>juridictions<br>judiciaires<br>- Appui à<br>l’administration<br>parlementaire<br>- Renforcement des<br>capacités du<br>Ministère de la<br>Justice                                                                             | Appui direct au niveau du<br><b>Ministère de la Justice</b>                                                                                                                                                                                  |
| <b>AWP 2022 OHCHR</b>                                                                                        | OHCHR<br><br>USD 15.000                                            | Étude d’identification<br>des différentes formes<br>de justice non-<br>étatique<br>(traditionnelle,<br>communautaire ou<br>religieuse) en vue de<br>mesurer les besoins<br>de renforcement de<br>leur harmonisation<br>aux normes et<br>standards<br>internationaux des<br>droits humains et aux<br>principes<br>constitutionnels de<br>justice | C’est une documentation<br>parcellaire (4 régions sur<br>23 : Sofia, Atsimo<br>Atsinanana, Ihorombe,<br>Atsimo Andrefana).                                                                                                                   |

|                                    |                      |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>USAID<br/>MIKAJY/Tetra Tech</b> | USAID<br><br>701.000 | Appui à l'homologation, la vulgarisation des DINA et redynamisation et renforcement des capacités des Comités Exécutifs des Dina (KMD) | C'est un projet comprenant des formations des KMD (Comités Exécutifs des Dina) mais qui ne comportait pas un volet Contrôle citoyen de l'application des Dina. Le projet n'aborde pas non plus le lien étroit des dina avec la justice formelle. |
|------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Des consultations auprès du Ministère de la Justice et du Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation ont mis en exergue le fait que le travail de chaque Direction en charge des questions de Dina, au niveau central, se résume à collecter les informations de base sur les Dina homologués. Et que l'implication de leurs démembrements au niveau déconcentré, varie de la sensibilité et de la connaissance personnelle de chaque responsable sur le sujet. Aucune intervention intégrée et uniformisée de rapprocher la justice traditionnelle de la justice formelle, en appuyant une meilleure pratique de l'exécution des Dina, n'a encore été initiée jusqu'à ce jour. Les représentants des deux Ministères consultés se sont accordés sur la nécessité de le faire et la pertinence des résultats visés qui permettront aux citoyens d'avoir accès à une justice de confiance car encadrée. Les interventions des Organisations de la Société Civile dont MSIS TATAO, avec l'appui de l'USAID, ont principalement porté sur le renforcement des capacités des parties prenantes locales dans les Dina sans aborder le volet rapprochement avec la justice formelle. Les résultats de l'étude sur le Dina, les expériences et leçons apprises tirées des projets mis en œuvre par les OSC et les partenaires techniques et financiers, y compris le présent projet soutenu par PBF, appuieront le processus au niveau national de réformes du cadre juridique et institutionnel de la justice informelle (envisagé dans le futur Plan stratégique de Réformes du secteur de la justice. Cf page 10)

### **Contenu du projet, justification stratégique, et stratégie de mise en œuvre (4 pages max plus annexe du cadre des résultats)**

#### **a) Une brève description du contenu du projet**

Le projet souhaite contribuer à accroître la confiance des populations à l'égard des institutions étatiques à travers l'instauration de mécanismes de redevabilité transparents et un accès à la justice plus équitable, à travers un appui aux systèmes de justice traditionnelle qui sont plus accessibles à la plupart de la population, surtout rurale, en faveur d'une justice plus inclusive et respectueuse des principes de l'État de droit et des droits humains.

En particulier, dans cette logique d'amélioration de l'accès à la justice, le projet vise à « professionnaliser » et harmoniser l'élaboration et l'application des Dina conformément à la législation en vigueur, contribuant à assurer la complémentarité entre les mécanismes de justice traditionnels et formels. Il vise aussi à renforcer les capacités des populations, des communautés à devenir actrices de la promotion de l'État de droit, de la lutte contre l'impunité et de la protection des droits humains dont ceux des populations vulnérables. Intervenant à la fois sur les mécanismes de justice traditionnels et formels, le projet compte :

- I. Contribuer au renforcement des capacités des acteurs étatiques (notamment le Tribunal de Première Instance, la Gendarmerie, les représentants de l'État au niveau déconcentré, le personnel attaché aux collectivités territoriales décentralisées) et non étatiques (au niveau des collectivités) concernés par les mécanismes de justice traditionnelle, en vue d'un meilleur respect de la législation en vigueur, des normes et standards internationaux des droits humains, et une meilleure sensibilité au genre. La législation existante pose déjà le cadre juridique et institutionnel des Dina, les actions de capacitation

visent à ce que le dispositif existant soit compris et respecté par toutes les parties prenantes, permettant ainsi d'éviter les différents formes de dysfonctionnements portant atteinte à l'accès à la justice et aux droits des justiciables ;

II. Rapprocher les mécanismes de justice et de prévention et de gestion des conflits traditionnels aux mécanismes formels pour en assurer la complémentarité, alliant ainsi les atouts des mécanismes traditionnels (en termes de proximité et de confiance) et ceux des mécanismes étatiques (sur le plan du respect des normes et des principes généraux du droit : respect du droit de la défense, droit de recours, ...), garantissant ainsi l'accès à la justice et la protection des droits des populations vulnérables :

- *Apporter un changement dans le processus d'homologation des Dina* par l'implication des acteurs au niveau du TPI dès la phase d'élaboration de ceux-ci :

D'une part, l'homologation des Dina est une prérogative du Tribunal de Première Instance (TPI) qui est l'entité habilitée par la Loi pour valider tout Dina. D'autre part, des Dina non homologués sont parfois appliqués pouvant aboutir à l'application (par les Comités Exécutifs des Dina) de décisions contraires à la loi et en violation des droits humains. A travers un mécanisme de collaboration entre le TPI et les autorités administratives locales (régions, district, communes), le processus d'homologation se traduira donc par une participation du TPI dès l'étape de la conception ou de mise à jour du texte des Dina et non seulement à l'étape de validation de celui-ci. Ainsi, les Dina appliqués au niveau des collectivités seront homologués et les Dina homologués sont conformes à la législation et aux normes et standards internationaux en Droits Humains.

- *Mettre en place un mécanisme de collaboration dans les procédures d'application et de contrôle de l'application des Dina :*

A travers le mécanisme de collaboration entre le TPI et les autorités administratives locales, les décisions régulièrement prises par les Comités exécutifs des Dina et qui sont conformes au contenu de ceux-ci ne doivent pas être remises en cause par les autorités judiciaires au niveau du TPI, sauf dans les situations précises prévues par la législation (décisions pouvant porter atteinte à l'ordre public, aux bonnes mœurs, ...). Les recours légaux au niveau des magistrats du TPI contre les décisions des Comités exécutifs des Dina sont ainsi strictement limités aux cas prévus par la Loi. Ce rapprochement, qui est conforme à l'esprit de la Loi sur les Dina, permettra de bien circonscrire l'exercice des pouvoirs respectifs des magistrats du TPI et des Comités exécutifs.

- *Créer un espace de concertation de tous les acteurs dans le cadre de l'application des Dina sectoriels* et qui sont liés aux politiques sectorielles (Dina sur la protection des ressources naturelles telle que la lutte contre les vols de tortues, lutte contre la déforestation, Dina sur l'éducation, Dina sur la vie socioculturelle des communautés, ...). La conception et l'application des Dina dans ces domaines appellent à la mise en place d'un cadre de concertation des parties prenantes, un espace où interagissent les représentants du TPI, des autorités décentralisées, des autorités déconcentrées, des OSC et des autorités traditionnelles.

III. Rendre opérationnels au niveau local des mécanismes de contrôle et de redevabilité des systèmes de justice, de prévention et de gestion des conflits traditionnels et formels, de manière inclusive. Ce qui permettra de réduire les irrégularités dans le processus d'élaboration, d'homologation et d'application des Dina, garantissant le respect des droits des justiciables et renforçant ainsi la confiance des populations à l'égard de ces institutions étatiques et traditionnelles.

b) Fournir une **théorie du changement pour le projet**

La théorie de changement présentée ci-dessous tient compte de la volonté affichée par le Ministère de la Justice à explorer les opportunités offertes par les mécanismes de justice traditionnels pour améliorer l'accès des justiciables à la justice, cela dans le cadre de l'élaboration prochaine du Plan stratégique de réforme du secteur de la Justice.

**SI** les acteurs concernés par les systèmes de justice traditionnelle, acteurs étatiques ou non étatiques, sont habilités et ont confiance dans leur plein droit et légitimité dans l'exercice de leurs rôles dans le cadre des Dina, en respectant les normes et standards internationaux des droits humains et les textes en vigueur ;

**SI** la confiance et la collaboration entre les populations sans discrimination, les justiciables, les Comités d'exécution des Dina et les autorités étatiques sont améliorées, à travers d'une part, le renforcement ou la création d'espaces de dialogues et le développement de stratégies en faveur d'un accès à une justice inclusive, respectueuse des droits humains et satisfaisante, car complémentaire ; et d'autre part, une plus grande inclusivité des Comités exécutifs de Dina

**SI** une bonne gouvernance des systèmes de justices traditionnelle et étatique, à travers la mise en place de mécanismes de contrôle et de redevabilité inclusifs, transparents est disponible et opérationnelle ;

**ALORS**, les droits des individus et des populations, y compris les groupes vulnérables, à l'accès à une justice équitable sont mieux respectés, leur permettant d'exercer pleinement leurs droits et de contester les discriminations, tout en augmentant leur confiance dans cet aspect clef de la gouvernance et de l'état de droit et en diminuant aussi bien les abus des droits humains que le recours aux vindictes populaires comme solution aux différends,

**CAR**, les systèmes de justice traditionnels et étatiques cohabitent de manière complémentaire en favorisant la collaboration entre les acteurs,

**ET** le processus d'élaboration et l'application des Dina sont encadrés conformément à la législation en vigueur et les acteurs des systèmes de justice redevables.

- c) **Cadre des résultats du projet**, indiquant tous les résultats attendus du projet, les produits, les activités, y compris les indicateurs de progrès, niveau de référence, cibles.

**Résultat 1 : Les acteurs (OSCs, membres des Comités Exécutifs des Dina, autorités administratives et judiciaires) exercent leurs rôles en conformité avec la législation en vigueur, les normes et standards internationaux de l'État de droit et des droits humains**

*Produit 1.1 : Le cadre juridique et institutionnel actuel, les pratiques des Dina sont documentés en vue d'une mise en conformité avec la législation, les normes et standards en vigueur*

1.1.1 Réaliser une combinaison d'études incluant :

- **un audit juridique** des textes (incluant les Dina homologués et les conventions appliquées et non homologuées) en vigueur (au regard des normes et standards internationaux sur l'État de droit et les Droits humains) intégrant une analyse sur les perspectives femmes/jeunes/minorités
- **une étude anthropo-sociologique des pratiques** actuelles des Dina<sup>25</sup> qui produisent des recommandations, intégrant les perspectives femmes/jeunes/minorités, pour assurer le respect par les différents acteurs des Dina du cadre juridique et institutionnel et des normes et standards internationaux de l'État de droit et des droits humains
- **une baseline des indicateurs** de progrès du projet

---

<sup>25</sup> En se basant sur (a) l'Étude sur l'accès à la justice, PNUD Madagascar, (b) l'Étude sur les systèmes de justice traditionnelle, HCDH Madagascar ; (c) le Rapport sur les droits de l'homme et la pratique de la justice populaire à Madagascar, HCDH.

1.1.2 Réaliser des concertations (au même moment que l'activité 1.1.1) inclusives, et participatives entre les OSCs (avec l'intégration et l'implication des femmes/jeunes/minorités en tant qu'acteurs des OSCs et non uniquement en tant que justiciables), les comités d'exécution des Dina, avec une active participation des femmes/jeunes/minorités, et des acteurs étatiques en vue d'une légitimation/d'une application, ayant l'adhésion de tous les acteurs, des Dina

- Identifier de manière inclusive les acteurs clés dans la conception et la mise en œuvre des Dina et les facteurs de réussite pour leur application
- Délimiter les champs d'intervention de chaque acteur au niveau territorial et ensuite national
- Promouvoir les champs d'intégration de la participation active des femmes/jeunes/minorités dans l'application des Dina (y compris en soutenant des dialogues communautaires et des initiatives concrètes visant leur implication dans les comités exécutifs de Dinas et en renforçant leur participation dans ce mécanisme).

***Produit 1.2 : Les Dina sont rendus plus inclusifs et légitimes et disposent de capacités renforcées à prévenir et gérer les conflits locaux de façon pacifique***

1.2.1 Élaborer et développer un plan d'action, une stratégie de communication et de méthode d'interaction entre les acteurs issus des recommandations de la combinaison d'études et des résultats des concertations de l'activité 1 du Produit 1.2 avec une priorisation concertée avec les parties prenantes, en intégrant les perspectives femmes/jeunes/minorités

1.2.2 Mettre en œuvre les points prioritaires identifiés dans le plan d'action, selon les ressources disponibles, notamment ceux relatifs au renforcement des capacités et des actions en matière des Droits humains, à la révision des Dina les plus controversés, en intégrant les perspectives femmes/jeunes/minorités. (Action à initier avec 3 Dina pour être étendue dans les 8 régions d'intervention du Projet)

1.2.3 Mettre en œuvre la stratégie de communication et la méthode d'interaction entre les acteurs avec une approche respectant les perspectives femmes/jeunes/minorités

1.2.4 Développer et vulgariser des outils de travail (les Dina, registres de saisine, de convocation, de délibération, de procès-verbaux) inclusifs et de méthode d'interaction entre le Comité d'exécution de Dina et les juridictions territorialement compétentes, en assurant leur appropriation et application effective

1.2.5 Renforcer les capacités des acteurs non étatiques sur le cadre juridique et institutionnel en conformité avec la législation, les normes et standards en vigueur (sensibilisation, information, vulgarisation, formation) sur la base des résultats de la combinaison d'études, mais également sur les outils de travail inclusifs et la méthode d'interaction entre les acteurs (Activité 1.2.4), en assurant une participation active des femmes/jeunes/minorités

**Résultat 2 : Le rapprochement des mécanismes de justice traditionnelle et formelle est effectif pour l'amélioration de l'accès à la justice notamment des populations vulnérables**

***Produit 2.1 : Les acteurs au niveau des tribunaux, les autorités administratives locales (régions, district, communes) et les communautés disposent d'un mécanisme de collaboration opérationnel dans le processus d'élaboration, d'homologation et d'application des Dina***

2.1.1 Sensibiliser les communautés, en assurant la représentation des femmes/jeunes/minorités, et les Comités d'exécution de Dina sur l'intérêt d'intégrer dans les Dina seulement les dispositions juridiques conformes à la législation en vigueur et aux principes et normes des droits humains

2.1.2 Renforcer les capacités des autorités judiciaires concernées par le processus d'homologation des Dina afin de réduire leurs résistances en valorisant les profils féminins/jeunes/minoritaires

2.1.3 Engager une concertation entre les acteurs au niveau des tribunaux, les autorités administratives locales et les communautés, en assurant la participation active des femmes/jeunes/minorités, pour assurer l'efficacité du mécanisme et conscientiser sur l'importance de la collaboration

2.1.4 Définir, dans le cadre d'un accord formel, un espace de collaboration, intégrant les femmes/les jeunes/les minorités visant à résoudre tous les dysfonctionnements dans l'application des Dina et qui portent atteinte aux droits des justiciables

2.1.5 Accompagner et mobiliser, sur la base de cible pilote, toutes les parties prenantes en vue de la mise en œuvre de ce mécanisme de collaboration

***Produit 2.2 : L'exécution des décisions régulièrement prises et exécutées par les Comités Exécutifs de Dina est effective et sécurisée à la fois par les autorités judiciaires et administratives conformément à la législation en vigueur et aux normes et standards internationaux des droits humains***

2.2.1 Engager une concertation entre les acteurs au niveau des tribunaux, les autorités administratives locales, les Comités Exécutifs des Dina et définir un mécanisme de suivi inclusif visant à assurer l'exécution effective des décisions régulièrement prises par lesdits comités

2.2.2 Élaborer et éditer des outils matérialisant la collaboration entre les parties prenantes en matière de suivi d'exécution des décisions

2.2.3 Renforcer les capacités des parties prenantes sur les règles et mécanismes d'exécution des Dina et le suivi de celle-ci

**Résultat 3 : La confiance des communautés à l'égard des Dina et du système de justice formel et les droits des justiciables dont les populations vulnérables sont renforcés grâce à l'opérationnalisation au niveau des collectivités d'un mécanisme de contrôle citoyen (CC)<sup>26</sup> de ces systèmes de justice**

***Produit 3.1 : Les principes, les mécanismes, les modalités et les outils de contrôle citoyen du Dina et de la justice formelle sont définis et adoptés par les acteurs étatiques et non étatiques, parties prenantes***

3.1.1 Conduire une étude au niveau national et des régions d'intervention pour définir et mener une réflexion commune sur le mécanisme et outils de contrôle citoyen les mieux appropriés à mettre en œuvre : la méthodologie et outils de contrôle citoyen, la mobilisation des parties prenantes et la pérennisation du mécanisme. Cette étude comprendra une capitalisation des mécanismes et outils de contrôle-citoyen développés et mis en œuvre par les réseaux des jeunes auprès des Dina et des services fournis par les forces de l'ordre dans le cadre du projet OBS-Mada financé par PBF

3.1.2 Restituer et valider de manière inclusive et participative les résultats de l'étude en intégrant les recommandations de l'atelier de restitution en vue de leur mise en œuvre

***Produit 3.2 : Les mécanismes de contrôle citoyen des systèmes de justice traditionnels et formels sont opérationnels et pérennes***

3.2.1 Élaborer un plan de campagnes de sensibilisation et d'éducation sur la base des résultats du Produit 3.1, le mettre en œuvre et renforcer les capacités des parties prenantes des mécanismes de contrôle citoyen des Dina et de la justice formelle

---

<sup>26</sup> CCAP ou Contrôle citoyen des Actions Publiques est un concept déjà mis en œuvre sur plusieurs projets de MSIS Tataa notamment OBS Mada Consolidation de la paix, SCORE/éducation, et autres

3.2.2 Accompagner la mise en œuvre par les réseaux des jeunes OBS-Mada des mécanismes de contrôle citoyen des Dina et de la justice formelle. La mise en œuvre comprend une réunion d'interface entre les communautés et les Responsables/Comités exécutifs des dina et après la production des rapport et résultats, des ateliers de restitution et d'élaboration de plan d'actions d'améliorations sont prévus. Le projet va aussi faire une capitalisation des expériences acquises de ces mécanismes de contrôle-citoyen en vue d'améliorer le cadre juridique et institutionnel des Dina

***Produit 3.3 : Les capacités/l'expertise des acteurs étatiques et non étatiques dans le processus de recours en cas d'abus dans l'application des Dina, incluant de la justice formelle, sont renforcées pour un engagement harmonisé de ces acteurs***

3.3.1 Renforcer les Observatoires des droits humains et les réseaux des défenseurs des droits humains pour constituer un mécanisme d'alerte précoce de conflits à travers le monitoring et le reporting sur le respect des droits humains dans l'application des systèmes de justice

3.3.2 Renforcer les capacités des Comités de paix et des groupements des femmes en tant que mécanisme de prévention et de gestion des conflits afférents à l'application des systèmes de justice formelle et informelle et en tant que canaux d'information sur les recours contre les décisions irrégulières des Comités exécutifs de Dina

3.3.3 Renforcer le mécanisme de dénonciation, de protection et de monitoring des traitements en cas d'atteinte aux ou de violation des droits humains par les les systèmes de justice formelle et informelle ainsi que des forces de sécurité

#### **d) Le ciblage des bénéficiaires et le ciblage géographique du projet**

Pour assurer l'appropriation nationale, les activités seront menées avec le leadership des ministères directement concernés dont le ministère de la Justice et le ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation auxquels seront associés la Commission Nationale Indépendante des Droits de l'Homme (CNIDH), les départements ou entités administratives impliquées dans la conception et l'application des Dina à vocation sectorielle (environnement, économique, etc.).

#### **Les zones d'intervention proposés et les bénéficiaires du Projet :**

Les zones d'intervention du Projet sont, à part Antananarivo en tant que niveau central, les *régions* suivantes : Menabe, Ihorombe, Anôsy, Androy, Sud-Ouest, Sud-Est, Sofia, Hautre-Matsiatra.

Ces régions ont des enjeux socio-économiques et sécuritaires élevés avec un risque accru de conflits entre une gestion de la sécurité de leurs ressources économiques. Elles font par ailleurs partie de celles où les mécanismes traditionnels de règlement des conflits sont pratiqués :

- **Haute-Matsiatra** : Le phénomène de vols de zébus, enregistré dans presque toutes les régions de l'île, et le trafic des ressources naturelles présentent une dimension particulière dans cette région située entre les régions du sud et le centre de l'île, d'où l'importance du phénomène d'insécurité et l'application des conventions collectives qui ne sont pas toujours conforme à la législation en vigueur.
- **Sofia** : cette région est marquée par les litiges fonciers avec des anciens colons. Il y a également le « Dinan'i Besaboa » (concernant les thématiques insécurité et vols des bovidés, dont les aspects traitant des litiges fonciers restent à insérer) qui n'est pas encore homologué et se trouve être source de conflits. ;
- **Menabe, Ihorombe, Anôsy, Androy, Sud-Ouest** : ces régions se distinguent par le niveau d'insécurité du au phénomène de vols organisés de bovidés et une application réputée abusive des Dina ;
- **Sud-Est** et la plupart de toutes ces régions précitées : ces régions sont également marquées par l'application de Dina non conforme aux textes juridiques en vigueur et aux principes de l'État de droit et des droits humains,

Par ailleurs, toutes ces régions sont marquées par l'éloignement de la justice étatique des justiciables, sans parler de son engorgement et de sa capacité limitée à répondre pleinement aux besoins et attentes des groupes de personnes les plus défavorisés, sur des litiges de moindre importance, et cela dans un délai court.

Étant donné la variété des Dina existant, seront donc privilégiés dans les interventions du Projet ceux dont l'application est susceptible de provoquer des tensions ou conflits au sein de la communauté, c'est-à-dire les Dina qui touchent de près ou de loin la question de paix sociale, de sécurité. Seront donc exclus les Dina sur l'éducation, la santé, etc.

Comme il n'y a pas de recensement exhaustif des Dina dans les 8 régions d'intervention, le nombre exact des Dina visés sera déterminé au cours de la première phase de détermination des Baseline des indicateurs de progrès du projet. Ce qui n'empêche pas d'engager à titre d'initiatives-pilotes les activités avec des Dina dans les régions Menabe, Haute-Matsiatra, Atsimo-Atsinanana.

### ***Les bénéficiaires du Projet :***

Les bénéficiaires du Projet sont les populations, incluant les comités d'exécution des Dina, les groupes faiblement représentés, les justiciables mais également les représentants des services déconcentrés et ceux des collectivités territoriales décentralisées des régions indiquées ci-dessus, avec un accent particulier pour les populations vulnérables qui n'ont pas accès à la justice formelle. Les informations et données désagrégées sur les bénéficiaires seront à détailler dans le cadre de la combinaison d'études initiale.

Le projet vise directement : 2 700 personnes (945 femmes et autant de jeunes à peu près) issues aussi bien des acteurs étatiques que non étatiques dont la sélection sera inclusive à toute la diversité de la société malgache. De manière indirecte, l'intervention touchera 200.000 personnes (à travers des actions de communication dans les 8 régions d'intervention : 25 000 par région) de tous âges confondus dans le milieu urbain et rural, au niveau national comme communautaire. L'approche nécessaire à l'intervention afin de toucher toute la diversité annoncée sera renforcée par la combinaison d'études initiale.

## **II. Gestion du projet et coordination (4 pages max)**

### **a) Organisations bénéficiaires et partenaires de mise en œuvre**

Les partenaires de mise en œuvre basées au niveau des régions d'intervention assureront le suivi permanent de la mise en œuvre des actions sur terrain relatives au renforcement des capacités des acteurs étatiques et non étatiques concernés par les mécanismes de justice traditionnelle, au rapprochement des mécanismes de justice traditionnelle aux mécanismes formels pour en assurer la complémentarité et enfin l'opérationnalisation au niveau local des mécanismes de contrôle et de redevabilité des systèmes de justice.

| <b>Organisation bénéficiaire</b> | <b>Budget total dans l'année précédente</b> | <b>Sources principales du budget (donateurs etc)</b>  | <b>Emplacement des bureaux dans le pays</b>                                                                          | <b>Nombre de personnel existant (et combien dans les zones du projet)</b>  | <b>Experts techniques existants pertinents au projet</b>                                                                                  |
|----------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PNUD</b>                      | 22 615 047,42 USD                           | Fonds Propres. Autres bailleurs (PBF, USAID, Norvège) | Antananarivo<br>Toamasina<br>Fénérive-Est<br>Sambava<br>Morondava<br>Toliara<br>Betroka<br>Ambovombe<br>Fort Dauphin | 135<br>dont 20 dans les zones du projet (Menabe, Sud-ouest, Androy, Anosy) | Team leader<br>Gouvernance, Chargé de programme, Conseiller en Gouvernance, Spécialiste en communication, spécialiste en suivi-évaluation |

| Organisation bénéficiaire | Budget total dans l'année précédente | Sources principales du budget (donateurs etc)                             | Emplacement des bureaux dans le pays                             | Nombre de personnel existant (et combien dans les zones du projet)              | Experts techniques existants pertinents au projet |
|---------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>HCDH</b>               | 1.065.000 USD                        | HCDH, PBF                                                                 | Maison Commune des Nations Unies Galaxy Andraharo                | 9                                                                               | 4                                                 |
| <b>MSIS-Tatao</b>         | 1,381,689 USD                        | PBF, PNUD, USAID, Union Européenne, GIZ, Global Partnership for Education | Antananarivo, Morondava, Sambava, Taolagnaro, Toliara, Ambovombe | 60 dont 10 dans les zones du projet (Anôsy, Androy, Menabe et Atsimo Andrefana) | 7                                                 |

#### Le PNUD (agence lead) :

Le PNUD, de par son mandat qui consiste à promouvoir la bonne gouvernance, l'éradication de la pauvreté et la réduction significative de toutes les formes d'inégalités et d'exclusion, est l'agence lead pour la mise en œuvre du projet. A Madagascar, le PNUD appuie les institutions et les communautés malgaches dans la promotion de la bonne gouvernance et la consolidation de la paix. Pour cela, le PNUD offre des services efficaces et équitables aux citoyens, surtout aux groupes vulnérables et marginalisés et accompagne les institutions démocratiques et de gouvernance à être plus inclusives, transparentes et efficaces. S'agissant des expériences dans la gestion de projets de consolidation de la paix, le PNUD a assumé le rôle de chef de file pour des projets financés par le Fonds pour la consolidation de la paix (PBF) depuis 2017 (IDIRC, ARSSAM, RAES, Radio SIFAKA, GOUDMADA, REMIICPS, CAPMADA).

Dans le domaine de l'appui au système de justice formelle, le PNUD a mis en œuvre dans le cadre du Projet RED<sup>27</sup> (a) des initiatives visant le renforcement des capacités des acteurs de la chaîne pénale (magistrats, greffiers, pénitentiaires, Officiers de Police Judiciaire auprès de la gendarmerie et de la police nationale) (b) des actions de vulgarisation du droit à travers la mise à jour, l'édition et la diffusion du Code de Procédure Pénale ainsi que des activités de sensibilisation contre le phénomène de vindicte populaire dans les régions Sava, Sofia, Atsinanana, Menabe, Vakinankaratra) (c) des initiatives en faveur de l'amélioration de l'accès à la Justice des populations vulnérables à travers l'appui au mécanisme de justice de proximité (audiences foraines et audiences des Cours Criminelles avec les TPI et la Cour d'Appel de Toliara).

#### Le HCDH :

Le HCDH a déployé une équipe dirigée par un Conseiller Principal aux Droits humains à Madagascar depuis l'année 2011. Cette équipe appuie le Coordonnateur Résident et l'équipe-pays dans l'intégration systématique des droits humains dans les stratégies et programmes de toutes les agences des Nations Unies. D'autre part, le HCDH accompagne le Gouvernement dans la mise en œuvre des engagements pris par le pays dans le cadre de sa coopération avec

<sup>27</sup> Projet Renforcement de l'Etat de Droit (RED, 2016-2021)

les mécanismes régionaux et internationaux des droits humains et apporte des appuis et conseils techniques à plusieurs niveaux dont les renforcements institutionnels et les initiatives d'harmonisation du cadre législatif aux instruments internationaux ratifiés par Madagascar. Ce, pour un meilleur cadre de promotion et de protection des droits humains dans le pays. Il travaille à cet égard avec les obligataires de droits tels que le Gouvernement, les parlementaires, les acteurs du système judiciaire ainsi qu'auprès des détenteurs de droits à travers les organisations de la société civile et les communautés affectées, de même que les acteurs des médias. A travers sa notoriété en termes d'expertise et ses différents groupes de travail, notamment avec le Ministère de la Justice, le Parlement, les OSC et les PTF, le HCDH dispose de cadres de plaidoyers, d'échanges et de coopération qui lui confèrent un rôle de catalyseur des actions en faveur des droits humains et de la consolidation de la paix.

## **MSIS TATAO**

MSIS TATAO, créée en 2006, est une Organisation non-gouvernementale ayant comme mission de renforcer la bonne gouvernance et la démocratie à travers le renforcement des capacités des Organisations de la société civile malagasy, des communautés de base notamment les jeunes à assumer leurs responsabilités et prendre part à la vie publique du pays. Elle a priorisé dans ses interventions la promotion de la transparence et de la redevabilité sociale des autorités/institutions pour l'amélioration des services fournis aux citoyens et a ainsi de solides expériences en matière de suivi-contrôle citoyen des actions publiques dans plusieurs secteurs dont le STEF ou Suivi-citoyen de la Transparence de l'Effectivité des Fonds COVID-19 appuyé par l'Union Européenne ou le projet SCORE (Suivi-citoyen par les OSC de la Redevabilité de l'Education) financé par EOL/GPE.

Dans le cadre de OBS-Mada financé par le Fonds pour la Consolidation de la Paix, MSIS Tatao a mis en place des réseaux des jeunes dans les 23 régions avec plus de 600 jeunes ayant mis en oeuvre le Contrôle Citoyen des Actions Publiques (CCAP) auprès de 338 services publics, parmi lesquels 26 Services des Comités d'exécution de la justice traditionnelle ou Komity Mpanatanteraka ny Dina (KMD) ainsi que 51 services de sécurité publique comprenant 34 Services de la gendarmerie, 13 services de la police nationale, 03 préfectures et 01 administration pénitentiaire.

Par ailleurs, MSIS TATAO possède des expériences dans le domaine de l'appui à l'élaboration et à l'encadrement de l'application des Dina dans différentes régions du pays dont le Dinan'i Menabe, le Dinan'i Baie d'Antongil à Analanjirofo. Ces expériences incluent la vulgarisation des Dina et des différents outils les accompagnant, l'appui à la constitution/le renouvellement et la formation des membres des Comités d'exécution des Dina à différents niveaux, la conduite de campagne de communication et d'éducation sur les Dina, l'appui des processus d'amendement et d'homologation des Dina, ainsi que l'évaluation de l'efficacité de leur application.

b) **Gestion du projet et coordination**

**Tableau de composition de l'équipe de projet**

| Récipiend<br>aire | Titre du poste                            | Niveau<br>Grade | %<br>projet | Coût<br>mensuel<br>USD | Coût sur la<br>durée du<br>projet USD<br>(pour 36<br>mois) | Description sommaire des<br>fonctions                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------|-------------------------------------------|-----------------|-------------|------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PNUD<br>(lead)    | Chef de Projet                            | NPSA 11         | 100 %       | 2 089,6                | 75 228                                                     | Assurer la coordination technique et opérationnelle de l'ensemble du projet impliquant les 3 agences de mise en œuvre.                                                                                                                                                                                                               |
| PNUD              | Spécialiste en Droit                      | NPSA 11         | 100 %       | 1 875                  | 67 500                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concevoir et mettre en œuvre les mécanismes permettant la complémentarité entre la justice formelle et traditionnelle</li> <li>- Conduire les actions de renforcement des capacités des acteurs dans le domaine de la législation sur les Dina</li> </ul>                                   |
| PNUD              | Spécialiste en communication et plaidoyer | NPSA 10         | 100 %       | 1 875                  | 67 500                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concevoir et appuyer la mise en œuvre d'une stratégie d'information et de sensibilisation des acteurs concernés par les Dina et de leur interaction avec les institutions judiciaires</li> <li>- Promouvoir la communication et la visibilité autour des interventions du projet</li> </ul> |
| PNUD              | Spécialiste en suivi-évaluation           | NPSA 9          | 100 %       | 1 267                  | 45 614,7                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opérationnalisation du système de collecte des données pour le suivi-évaluation du projet.</li> <li>- Appui au processus de rapportage du projet</li> </ul>                                                                                                                                 |
| PNUD              | 8 VNU en mobilisation sociale             | VNU             | 100 %       | 6 672                  | 240 192                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Point focal du Projet au niveau des zones d'interventions</li> <li>- Mobilisation sociale et facilitation des interactions entre les mécanismes de justice au niveau des régions</li> <li>- Promouvoir l'approche genre au niveau local</li> </ul>                                          |

| Récipiendaire | Titre du poste                                               | Niveau Grade | % projet | Coût mensuel USD | Coût sur la durée du projet USD (pour 36 mois) | Description sommaire des fonctions                                                                                                                           |
|---------------|--------------------------------------------------------------|--------------|----------|------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PNUD          | Assistant Administratif et financier                         | NPSA 6       | 100 %    | 772              | 27 792                                         | Assurer la gestion administrative et financière du projet                                                                                                    |
| PNUD          | Chauffeur                                                    | NPSA 2       | 100 %    | 400              | 14 400                                         | Faciliter la mobilité et le déplacement de l'équipe du projet                                                                                                |
| HCDH          | Conseillère Principale aux droits humains                    | P5           | 33,3%    | 5 415,7          | 194 965                                        | Certification de l'administration/finances, Assurance qualité du contenu ; représentation du HCDH et fourniture de conseils spécialisés                      |
| HCDH          | Chargée de programme                                         | NOB          | 70%      | 1 736            | 62 496                                         | Planification, coordination et conduite des activités, suivi programmatique, reporting, gestion globale pour HCDH                                            |
| HCDH          | Human Rights Officer                                         | NOB          | 70%      | 1 736            | 62 496                                         | Élaboration et conduite des formations en droits humains, mobilisation des acteurs, facilitation des activités, suivi, évaluation et reporting des activités |
| HCDH          | Assistante Administrative et financière                      | GS 6         | 80%      | 982              | 35 352                                         | Gestion opérationnelle et financière, reporting financier                                                                                                    |
| HCDH          | VNU Spécialiste en droit et communication                    | VNU          | 100%     | 816              | 29 376                                         | Appui à la mise en œuvre des activités et chargée de la communication, appui au reporting sur la substance                                                   |
| HCDH          | VNU Spécialiste en gestion de données et suivi et évaluation | VNU          | 100%     | 816              | 29 376                                         | Appui au suivi et évaluation et à la gestion des données, assurance qualité des données                                                                      |
| HCDH          | VNU Jeune en appui opérations et logistique                  | VNU Jeune    | 100%     | 800              | 28 800                                         | Appui aux opérations et à la logistique                                                                                                                      |

| Récipiendaire | Titre du poste                         | Niveau Grade | % projet | Coût mensuel USD | Coût sur la durée du projet USD (pour 36 mois) | Description sommaire des fonctions                                                                                                                                                                                                     |
|---------------|----------------------------------------|--------------|----------|------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| HCDH          | Chauffeur                              | GS3          | 70%      | 423              | 15 228                                         | Conduire le personnel et/ou les visiteurs autorisés pour les besoins de la mission                                                                                                                                                     |
| MSIS          | Responsable Technique                  |              | 100%     | 900              | 32 400                                         | Assure la coordination des activités de système d'alerte et de contrôle citoyen (Développement des outils, Conduite de formation et Organisation des Observateurs et rapportage technique)                                             |
| MSIS          | Responsable Suivi Contrôle citoyen     |              | 70%      | 455              | 16 380                                         | Supervision de l'étude initiale sur le mécanisme et outils de contrôle-citoyen et la réalisation des activités de CCAP (Développement des outils, Conduite de formation, Organisation des Jeunes Observateurs et rapportage technique) |
| MSIS          | Responsable juridique                  |              | 50%      | 325              | 11 700                                         | Analyse juridique et Accompagnement et le renforcement des capacités en matière juridique des parties prenantes en vue de la mise en œuvre des recommandations issues des CCAP.                                                        |
| MSIS          | Directeur Exécutif et de programmes    |              | 15%      | 450              | 16 200                                         | Assurance qualité et Appui dans les plaidoyers nationaux et les relations avec les autorités et les partenaires. Suivi et supervision de la mise en œuvre du projet                                                                    |
| MSIS          | Responsable Administratif et Financier |              | 15%      | 150              | 5 400                                          | Supervision et Encadrement de l'Équipe Administration & Finance pour assurer le rapport financier et la bonne gestion des ressources financières et logistiques du projet                                                              |

| Récipiendaire | Titre du poste          | Niveau Grade | % projet | Coût mensuel USD | Coût sur la durée du projet USD (pour 36 mois) | Description sommaire des fonctions                                                                                             |
|---------------|-------------------------|--------------|----------|------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MSIS          | Comptable               |              | 100%     | 397,2            | 14 300                                         | Assure la bonne gestion des ressources financières et logistiques du projet (tous les aspects de la comptabilité)              |
| MSIS          | Assistant administratif |              | 100%     | 247,4            | 8907                                           | Assure la bonne gestion des ressources financières et logistiques du projet c-à-d tous les aspects Administratif et logistique |

*La coordination et la synergie entre les entités récipiendaires :*

Pour une meilleure synergie des interventions, un(e) Chef de Projet sera recruté(e) par le PNUD. Il/elle assurera une planification, une coordination de la mise en œuvre et un système de redevabilité conjoints. En valorisant les leçons apprises des initiatives soutenues par le PBF antérieurement, l'équipe du projet sera logée dans un même bureau, et les points focaux des agences auront un lien de supervision indirect avec le Chef de projet de l'agence lead (PNUD). Cette organisation permettra de renforcer la coordination interne du projet et l'approche One UN.

Des réunions de coordination de l'équipe inter-agence chargée de la mise en œuvre seront organisées sur une base mensuelle et une interaction avec l'équipe des chefs d'agences et le secrétariat du PBF sera organisée tous les deux mois au moins.

Le coordonnateur du projet et l'équipe inter-agences s'assureront de l'information régulière du comité de projet et de l'implication effective du comité de projet dans la définition et mise en œuvre des différentes activités du projet. Une interaction constante sera assurée par le coordinateur du projet avec le secrétariat du PBF

*Approche par récipiendaire :*

L'agence lead sera responsable de la consolidation des rapports techniques et financiers périodiques (semestriels, annuels) et de fin de projet, des plans de mise en œuvre, des plans de suivi-évaluation et de toutes les autres notes relatives à l'organisation et aux progrès réalisés dans le cadre du projet. Les autres agences récipiendaires fourniront les données et informations nécessaires dans les délais requis. Elles sont directement responsables de la mise en œuvre du projet sous le contrôle technique d'un Comité de projet et la supervision stratégique du comité de pilotage du Portefeuille de Consolidation de la Paix.

Étant donné que les systèmes de justice non étatique sont réputés être pratiqués pour la majorité et être élaborés par quelques-uns sans considération systématique des normes et standards afférents aux droits humains et à l'état de droit, pour le HCDH, il s'agira :

Pour le résultat 1, d'assurer la coordination de la mise en œuvre des activités :

- Effectuer des études de manière plus approfondie les types de violation ou d'atteinte des droits humains dans le processus d'accès à la justice (aussi bien traditionnelle qu'étatique) dans les zones d'intervention ;
- Renforcer les capacités de tous les acteurs impliqués et bénéficiaires du projet pour leur professionnalisation et l'harmonisation de l'application des Dina, dans le respect des normes et standards ainsi que des textes en vigueur ;
- Assurer un système pérenne de renforcement de capacités des divers acteurs sur ces thématiques.

Contribuer à la réalisation d'une partie du Résultat 2.

Pour le résultat 3, intervenir pour :

- Assurer à travers les Observatoires des droits humains le *monitoring* du respect ou non desdits principes dans l'application des Dina ;
- Effectuer à travers les mêmes Observatoires des droits humains des *reporting*, pour suivi, aux instances compétentes en cas de violation ou d'atteinte à ces principes et aux Comités de paix pour tous cas nécessitant des actions de prévention ou de gestion de conflits.

MSIS-Tatao assurera la coordination de la mise en œuvre du Résultat 3 notamment des Produits 3.1. et 3.2 relatifs la mise en œuvre du contrôle-citoyen des actions publiques auprès des Dina et de la justice formelle. Pour ce faire, MSIS-tatao va mobiliser constituée par :

- un/une Chef de projet pour assurer la coordination technique et la gestion financière de toutes les activités de MSIS. Il/elle sera l'interlocuteur du PNUD, du HCDH, du PBF et des autres partenaires du projet,
- un/une Responsable Suivi-contrôle citoyen, pour la supervision de l'étude initiale sur le mécanisme et outils de contrôle-citoyen et la réalisation des activités de CCAP (Développement des outils, Conduite de formation, Organisation des Jeunes Observateurs et rapportage technique)
- un/une Responsable Juridique à 50%, pour l'accompagnement et le renforcement des capacités des parties prenantes en vue de la mise en œuvre des recommandations issues des CCAP.
- un/une Comptable et un/une Assistant.e. Administratif à temps plein pour assurer la bonne gestion des ressources financières et logistiques du projet.

Ces équipes seront appuyées par le Directeur Exécutif, le Responsable Administratif et Financier, ainsi que l'équipe Communication et media. L'ensemble de l'équipe de MSIS-tatao est budgétisé à 20% de son budget total.

### **Le comité de projet et mécanisme de gouvernance du projet**

**Comité technique du projet.** Le Comité technique du projet se réunit sur une base régulière (au moins semestrielle) afin d'apprécier les progrès dans la mise en œuvre des activités des projets, identifier les opportunités et difficultés ainsi que les moyens de mitigation, revoir les plans de travail et de suivi-évaluation, revoir techniquement les rapports, et identifier des solutions aux blocages. Le comité technique met à jour le tableau des risques et propose au Comité de pilotage des réorientations stratégiques pouvant permettre une plus grande efficacité des projets. La composition du Comité technique est comme suit :

- Un représentant de la Primature
- Un représentant du Ministère de la Justice,
- Un représentant du Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation,
- Un représentant du Secrétariat d'État chargé de la Gendarmerie,

- Un représentant du Ministère de la Population, de la Protection Sociale et de la Promotion de la Femme,
- Un représentant d'un organisme d'appui intervenant dans le domaine de la Justice formelle et informelle,
- Un représentant de chaque région concernée (Haute-Matsiatra, Sofia, Menabe, Anosy, Androy, Région Sud-ouest, Région Sud-Est, Ihorombe),
- Un représentant de la société civile œuvrant dans ce domaine,
- Un représentant des bénéficiaires,
- Un représentant de chaque organisation récipiendaire et du Secrétariat technique du PBF/ BCR.

**c) Gestion du risque**

|   | <b>Risque</b>                                                                                                                                                                                                                        | <b>Niveau de risque</b> | <b>Stratégie d'atténuation</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Ingérence politique dans le processus de prise de décisions des Comités exécutifs des Dinas                                                                                                                                          | Élevé (E)               | Mise en place rapide de moyens de documentations et tracking des différentes étapes de saisies et de traitements des Dina.<br>Sensibilisation, éducation et renforcement des capacités aux principes de participation, de transparence et de redevabilité aussi bien des comités exécutifs des Dina qu'au niveau des acteurs politiques et des communautés.    |
| 2 | Manque d'intérêt des acteurs institutionnels par rapport au Contrôle Citoyen de l'Action Publique et possibles frictions lors de demandes d'informations, ou des constats faits suite aux Contrôles Citoyens des Comités d'exécution | Moyen (M)               | Alliance et descente sur le terrain avec les représentants des Ministères concernés.<br>Sensibilisation, éducation et renforcement des capacités des parties prenantes.<br>Plaidoyer et interpellation, dynamique constructive avec des informations crédibles.<br>Information et coopération avec les PTF et leur diffuser les messages pour le Gouvernement. |
| 3 | Résistance culturelle des notables/ chefs concernant le changement des normes et manque d'ouverture pour la participation accrue des femmes et des jeunes                                                                            | Élevé (E)               | Sensibilisation, éducation et renforcement des capacités des parties prenantes,<br>Plaidoyer à mener avec les autorités locales et les OSC                                                                                                                                                                                                                     |

|   | Risque                                                                                                                                                     | Niveau de risque | Stratégie d'atténuation                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Manipulation et récupération politique des informations et résultats des suivi-observations en déformant certains constats, conclusions ou recommandations | Moyen (M)        | Implication des médias (informations/formations, appui dans la production/diffusion des reportages, articles, conférences de presse, etc.), Implication des parlementaires/politiciens, Discussions continues et soutenues avec toutes les parties prenantes.                                                                                                                                                                                                                        |
| 5 | Représailles contre les OSC et les jeunes par rapport aux contrôles, aux interpellations et/ou aux recours adressés auprès des Institutions compétentes    | Élevé (E)        | Renforcement des capacités des OSC/jeunes en plaidoyer/interpellations et recours<br>Renforcement des collaborations et réseautage entre les OSC et les Organismes nationaux et internationaux de protection, (HCDH, CNIDH, Ministère de la Justice, etc.)<br>Renforcer les liens avec les médias et Journalistes et Informations continues des PTF.<br>Pour la protection, renforcement de la collaboration avec des autorités administratives et judiciaires préalablement ciblées |
| 6 | Méfiance des citoyens, des jeunes et des communautés locales face aux questionnaires et/ou des OSC responsables de réaliser le contrôle-citoyen            | Moyen (M)        | Engagement des OSC locales qui maîtrisent les terrains et créer rapidement des confiances entre les parties prenantes<br>Sensibilisation, éducation et de communication à travers les Médias/journalistes et aussi les OSC/jeunes<br>Développement de partenariat matérialisé par un protocole ou lettre de mandat signé avec les acteurs                                                                                                                                            |
| 7 | Sabotage et sécurité du système NTIC utilisé surtout pendant la collecte et transfert des données                                                          | Moyen (M)        | Utilisation de plusieurs solutions technologiques : Centre d'appel, envoi SMS, envoi par internet. Utilisation de serveurs de backup, Sauvegarde régulière des saisies                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

#### d) Suivi / évaluation

Un Responsable Suivi-évaluation au niveau du PNUD dédié à temps plein au projet aura, dès le début, la charge de mettre en place le système de suivi-évaluation pour mesurer l'atteinte des objectifs, les résultats attendus par la définition et/ou précision des indicateurs et l'élaboration de bonnes planifications (PTA, PTT...). Il va collaborer avec les spécialistes Suivi-évaluation du HCDH et de MSIS-TATAO pour réaliser ensemble les collectes, les

transferts, les traitements et analyses des données ainsi que la production des rapports techniques et de suivi-évaluation.

L'approche à adopter sera participative. Les parties prenantes et les bénéficiaires seront impliqués aussi bien dans l'élaboration que la mise en œuvre des plans de suivi-évaluation tout au long de l'intervention.

Pendant la mise en œuvre des activités, des fiches incluant les indicateurs/leurs valeurs à rapporter seront complétées et compilées au préalable par les Responsables techniques. Les données compilées seront vérifiées par le Responsable ou Spécialiste Suivi-évaluation et intégrées dans la base de données de suivi-évaluation du projet. Les données seront collectées selon les fréquences définies dans le plan/système de suivi-évaluation et seront mensuellement consolidées. A partir de ces consolidations, l'équipe va élaborer les rapports techniques mensuels, les rapports techniques trimestriels du projet, ainsi que les rapports techniques semestriels et annuels exigés par le Secrétariat technique du PBF.

Durant la mise en œuvre du projet, une étude de baseline des indicateurs liés aux activités du projet, une capitalisation/évaluation interne à mi-parcours et une évaluation finale externe/indépendante du projet sont aussi prévues.

Ci-après un aperçu du calendrier de suivi-évaluation

- Revue des situations des indicateurs au début du projet
- Suivi-évaluation de l'évolution du projet : Au cours de la mise en œuvre des activités suivi de consolidations mensuelles et trimestrielles
- Revue interne à mi-parcours, (après 18 mois)
- Réalisation d'enquêtes Endline,
- Évaluation finale à la fin du projet

La collecte des données relatives à l'analyse des perceptions sur les Dina sera réalisée dans le cadre des de l'étude relative à la détermination des Baseline des indicateurs de progrès du projet.

Le pourcentage du budget alloué au suivi-évaluation est de 6% (201 160 USD incluant les coûts indirects).

Tableau indicatif de répartition du budget de suivi-évaluation (avec la revue rapide initiale et sans les coûts indirects).

|                                                                                                                        |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Revue rapide initiale des activités existantes pour valorisation et faisabilité des actions à mener pour pérennisation | 22 000 USD |
| Descentes de suivi et évaluation et collecte des endlines                                                              | 97 000 USD |
| Capitalisation/évaluation interne à mi-parcours                                                                        | 31 000 USD |
| Évaluation finale indépendante                                                                                         | 60 000 USD |

### e) Stratégie de fin de projet / durabilité

**Durabilité institutionnelle** : Le système de justice traditionnelle/Dina et la justice formelle sont des structures stables au niveau national. Toutes les OSC aussi bien nationales que dans les régions (Mouvement ROHY, le Réseau des jeunes OBS-Mada, les observatoires des droits humains, les Comités de paix) impliquées sont des Organisations stables et elles seront impliquées depuis le début du projet pour l'ancrage et la pérennisation des actions du projet. En outre, le projet va instaurer une collaboration étroite et à long terme avec les différents ministères clés (Ministère de la justice, Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation, la gendarmerie Nationale et la sécurité publique) et les acteurs de la justice traditionnelle et les autorités traditionnelles. Les acquis et les leçons apprises du projet seront capitalisés dans le processus d'élaboration et dans la mise en œuvre du futur Plan stratégique de réforme du secteur de la justice, dans le volet réformes législatives et vulgarisation.

**Durabilité financière** : Le projet engage des OSC et les jeunes issus de zones d'intervention et intervenant dans leur localité/lieu d'habitation respectif pour améliorer le coût-avantage des interventions, favoriser des actions directes et spontanées et éviter/minimiser les coûts de déplacement. L'approche de Contrôle-citoyen est promue par MSIS-Tatao dans différents projets et plusieurs PTF s'y engagent déjà dans d'autres secteurs.

La mobilisation d'autres sources de financement pour pérenniser est possible et sera promue en faisant le lien avec la meilleure application des Dina et leurs bénéfices/leurs impacts sur d'autres thématiques (sécurité, gestion des ressources naturelles, quiétude sociale, etc.). L'équipe du projet va ainsi solliciter le programme d'appui à la société civile Fanainga<sup>+28</sup> et d'autres PTF impliqués dans le secteur de la justice (UE, BM, USAID, GIZ) pour permettre aux réseaux de jeunes et les OSC de pérenniser l'action de contrôle-citoyen auprès des systèmes de justice traditionnelle et formelle. Le Comité de Projet inclura un représentant d'un PTF reconnu pour ses interventions dans le secteur de la justice.

**Durabilité technique** : Le dispositif Organisationnel du Contrôle-citoyen des actions publiques se base sur une méthodologie et des outils déjà éprouvés et appliqués dans le cadre du projet OBS-Mada mais qui seront adaptés/améliorés à travers ce projet pour traiter les systèmes de justice traditionnel/dina et formel. Le contrôle-citoyen et les SAP-PC avec leurs outils sont des façons de travailler déjà mises en place de façon pérenne par MSIS-Tatao et ses OSC collègues au sein du mouvement ROHY afin d'améliorer l'efficacité des services publics.

### III. Budget du projet

À toutes fins utiles, veuillez fournir une brève justification du budget proposé, indiquer les choix effectués lors de la préparation du budget, en particulier pour le personnel, les voyages, ou tout autre soutien indirect du projet afin de mettre en évidence l'approche visant l'optimisation des ressources (value for money).

---

<sup>28</sup> FANAINGA ; Financé par l'UE, l'Ambassade de France, l'Ambassade d'Allemagne/GIZ et le Consulat de Monaco. Les Organisations pourront bénéficier d'un financement jusqu'à 200,000 Euro.

La ligne budgétaire afférente au personnel est de 28%, compte tenue de la prise en charge de 50% du salaire de la Conseillère principale aux droits humains (P5, OHCHR) sur 24 mois (soit l'équivalent de 33,3% sur 36 mois), faisant passer le montant total à accorder au projet de 3 500 000 USD à 3 605 349 USD. De plus, le salaire des Services-Contracts (SB5 et SB3) et VNUs sont également inclus dans la catégorie du Personnel (1) en plus du salaire du personnel national, au lieu d'être inclus dans la catégorie des services contractuels (4), conformément à la nomenclature de UMOJA (suivie par OHCHR).

Conformément à cette nomenclature également, les dépenses afférentes aux ateliers, aux locations de véhicules, à l'achat de fournitures de bureau et autres consommables sont prises en charge par la catégorie de dépenses (7) liée aux coûts de fonctionnement. Ceci a pour impact de faire dépasser le budget pour la catégorie couts de fonctionnement à 11,4% du budget total.

Par ailleurs, les Dina étant appliqués surtout dans les régions hors des chefs-lieux des régions, cela nécessite un nombre important de déplacements aussi bien du staff de mise en œuvre mais surtout des partenaires de mise en œuvre et des acteurs bénéficiaires directs.

Remplissez les deux tableaux du budget en annexe D (document Excel à part).

## **Annex A.1: Project Administrative arrangements for UN Recipient Organizations**

*(This section uses standard wording – please do not remove)*

The UNDP MPTF Office serves as the Administrative Agent (AA) of the PBF and is responsible for the receipt of donor contributions, the transfer of funds to Recipient UN Organizations, the consolidation of narrative and financial reports and the submission of these to the PBSO and the PBF donors. As the Administrative Agent of the PBF, MPTF Office transfers funds to RUNOS on the basis of the signed Memorandum of Understanding between each RUNO and the MPTF Office.

### **AA Functions**

On behalf of the Recipient Organizations, and in accordance with the UNDG-approved “Protocol on the Administrative Agent for Multi Donor Trust Funds and Joint Programmes, and One UN funds” (2008), the MPTF Office as the AA of the PBF will:

- Disburse funds to each of the RUNO in accordance with instructions from the PBSO. The AA will normally make each disbursement within three (3) to five (5) business days after having received instructions from the PBSO along with the relevant Submission form and Project document signed by all participants concerned;
- Consolidate the financial statements (Annual and Final), based on submissions provided to the AA by RUNOS and provide the PBF annual consolidated progress reports to the donors and the PBSO;
- Proceed with the operational and financial closure of the project in the MPTF Office system once the completion is completed by the RUNO. A project will be considered as operationally closed upon submission of a joint final narrative report. In order for the MPTF Office to financially close a project, each RUNO must refund unspent balance of over 250 USD, indirect cost (GMS) should not exceed 7% and submission of a certified final financial statement by the recipient organizations’ headquarters);
- Disburse funds to any RUNO for any costs extension that the PBSO may decide in accordance with the PBF rules & regulations.

### **Accountability, transparency and reporting of the Recipient United Nations Organizations**

Recipient United Nations Organizations will assume full programmatic and financial accountability for the funds disbursed to them by the Administrative Agent. Such funds will be administered by each RUNO in accordance with its own regulations, rules, directives and procedures.

Each RUNO shall establish a separate ledger account for the receipt and administration of the funds disbursed to it by the Administrative Agent from the PBF account. This separate ledger account shall be administered by each RUNO in accordance with its own regulations, rules, directives and procedures, including those relating to interest. The separate ledger account shall be subject exclusively to the internal and external auditing procedures laid down in the financial regulations, rules, directives and procedures applicable to the RUNO.

Each RUNO will provide the Administrative Agent and the PBSO (for narrative reports only) with:

| Type of report                      | Due when | Submitted by                                                                                                                                   |
|-------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Semi-annual project progress report | 15 June  | Convening Agency on behalf of all implementing organizations and in consultation with/ quality assurance by PBF Secretariats, where they exist |

|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Annual project progress report                                                                                                                                          | 15 November                                                                                                                    | Convening Agency on behalf of all implementing organizations and in consultation with/ quality assurance by PBF Secretariats, where they exist |
| End of project report covering entire project duration                                                                                                                  | Within three months from the operational project closure (it can be submitted instead of an annual report if timing coincides) | Convening Agency on behalf of all implementing organizations and in consultation with/ quality assurance by PBF Secretariats, where they exist |
| Annual strategic peacebuilding and PBF progress report (for PRF allocations only), which may contain a request for additional PBF allocation if the context requires it | 1 December                                                                                                                     | PBF Secretariat on behalf of the PBF Steering Committee, where it exists or Head of UN Country Team where it does not.                         |

#### Financial reporting and timeline

| Timeline                                                                                                            | Event                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>30 April</b>                                                                                                     | Annual reporting – Report <b>Q4 expenses</b> (Jan. to Dec. of previous year) |
| <b><i>Certified final financial report to be provided by 30 June of the calendar year after project closure</i></b> |                                                                              |

UNEX also opens for voluntary financial reporting for UN recipient organizations the following dates

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| <b>31 July</b>    | Voluntary Q2 expenses (January to June)      |
| <b>31 October</b> | Voluntary Q3 expenses (January to September) |

Unspent Balance exceeding USD 250, at the closure of the project would have to be refunded and a notification sent to the MPTF Office, no later than six months (30 June) of the year following the completion of the activities.

#### Ownership of Equipment, Supplies and Other Property

Ownership of equipment, supplies and other property financed from the PBF shall vest in the RUNO undertaking the activities. Matters relating to the transfer of ownership by the RUNO shall be determined in accordance with its own applicable policies and procedures.

#### Public Disclosure

The PBSO and Administrative Agent will ensure that operations of the PBF are publicly disclosed on the PBF website (<http://unpbf.org>) and the Administrative Agent's website (<http://mptf.undp.org>).

## **Annex A.2: Project Administrative arrangements for Non-UN Recipient Organizations**

*(This section uses standard wording – please do not remove)*

### **Accountability, transparency and reporting of the Recipient Non-United Nations Organization:**

The Recipient Non-United Nations Organization will assume full programmatic and financial accountability for the funds disbursed to them by the Administrative Agent. Such funds will be administered by each recipient in accordance with its own regulations, rules, directives and procedures.

The Recipient Non-United Nations Organization will have full responsibility for ensuring that the Activity is implemented in accordance with the signed Project Document ;

In the event of a financial review, audit or evaluation recommended by PBSO, the cost of such activity should be included in the project budget ;

Ensure professional management of the Activity, including performance monitoring and reporting activities in accordance with PBSO guidelines.

Ensure compliance with the Financing Agreement and relevant applicable clauses in the Fund MOU.

### **Reporting:**

Each Receipt will provide the Administrative Agent and the PBSO (for narrative reports only) with:

| Type of report                                                                                                                                                          | Due when                                                                                                                       | Submitted by                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bi-annual project progress report                                                                                                                                       | 15 June                                                                                                                        | Convening Agency on behalf of all implementing organizations and in consultation with/ quality assurance by PBF Secretariats, where they exist |
| Annual project progress report                                                                                                                                          | 15 November                                                                                                                    | Convening Agency on behalf of all implementing organizations and in consultation with/ quality assurance by PBF Secretariats, where they exist |
| End of project report covering entire project duration                                                                                                                  | Within three months from the operational project closure (it can be submitted instead of an annual report if timing coincides) | Convening Agency on behalf of all implementing organizations and in consultation with/ quality assurance by PBF Secretariats, where they exist |
| Annual strategic peacebuilding and PBF progress report (for PRF allocations only), which may contain a request for additional PBF allocation if the context requires it | 1 December                                                                                                                     | PBF Secretariat on behalf of the PBF Steering Committee, where it exists or Head of UN Country Team where it does not.                         |

## Financial reports and timeline

| Timeline                                                                                                      | Event                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 28 February                                                                                                   | Annual reporting – Report <b>Q4 expenses</b> (Jan. to Dec. of previous year) |
| 30 April                                                                                                      | Report <b>Q1 expenses</b> (January to March)                                 |
| 31 July                                                                                                       | Report <b>Q2 expenses</b> (January to June)                                  |
| 31 October                                                                                                    | Report <b>Q3 expenses</b> (January to September)                             |
| <i>Certified final financial report to be provided at the quarter following the project financial closure</i> |                                                                              |

Unspent Balance exceeding USD 250 at the closure of the project would have to be refunded and a notification sent to the Administrative Agent, no later than three months (31 March) of the year following the completion of the activities.

### **Ownership of Equipment, Supplies and Other Property**

Matters relating to the transfer of ownership by the Recipient Non-UN Recipient Organization will be determined in accordance with applicable policies and procedures defined by the PBSO.

### **Public Disclosure**

The PBSO and Administrative Agent will ensure that operations of the PBF are publicly disclosed on the PBF website (<http://unpbf.org>) and the Administrative Agent website (<http://www.mptf.undp.org>)

### **Final Project Audit for non-UN recipient organization projects**

An independent project audit will be requested by the end of the project. The audit report needs to be attached to the final narrative project report. The cost of such activity must be included in the project budget.

### **Special Provisions regarding Financing of Terrorism**

Consistent with UN Security Council Resolutions relating to terrorism, including UN Security Council Resolution 1373 (2001) and 1267 (1999) and related resolutions, the Participants are firmly committed to the international fight against terrorism, and in particular, against the financing of terrorism. Similarly, all Recipient Organizations recognize their obligation to comply with any applicable sanctions imposed by the UN Security Council. Each of the Recipient Organizations will use all reasonable efforts to ensure that the funds transferred to it in accordance with this agreement are not used to provide support or assistance to individuals or entities associated with terrorism as designated by any UN Security Council sanctions regime. If, during the term of this agreement, a Recipient Organization determines that there are credible allegations that funds transferred to it in accordance with this agreement have been used to provide support or assistance to individuals or entities associated with terrorism as designated by any UN Security Council sanctions regime it will as soon as it becomes aware of it inform the head of PBSO, the Administrative Agent and the donor(s) and, in consultation with the donors as appropriate, determine an appropriate response.

### **Non-UN recipient organization (NUNO) eligibility:**

In order to be declared eligible to receive PBF funds directly, NUNOs must be assessed as technically, financially and legally sound by the PBF and its agent, the Multi Partner Trust Fund Office (MPTFO). Prior to submitting a finalized project document, it is the responsibility of each NUNO to liaise with PBSO and MPTFO and provide all the necessary documents (see below) to demonstrate that all the criteria have been fulfilled and to be declared as eligible for direct PBF funds.

The NUNO must provide (in a timely fashion, ensuring PBSO and MPTFO have sufficient time to review the package) the documentation demonstrating that the NUNO:

- Has previously received funding from the UN, the PBF, or any of the contributors to the PBF, in the country of project implementation
- Has a current valid registration as a non-profit, tax exempt organization with a social based mission in both the country where headquarter is located and in country of project implementation for the duration of the proposed grant. (NOTE: If registration is done on an annual basis in the country, the organization must have the current registration and obtain renewals for the duration of the project, in order to receive subsequent funding tranches)
- Produces an annual report that includes the proposed country for the grant
- Commissions audited financial statements, available for the last two years, including the auditor opinion letter. The financial statements should include the legal organization that will sign the agreement (and oversee the country of implementation, if applicable) as well as the activities of the country of implementation. (NOTE: If these are not available for the country of proposed project implementation, the CSO will also need to provide the latest two audit reports for a program or project based audit in country.) The letter from the auditor should also state whether the auditor firm is part of the nationally qualified audit firms.
- Demonstrates an annual budget in the country of proposed project implementation for the previous two calendar years, which is at least twice the annualized budget sought from PBF for the project<sup>29</sup>
- Demonstrates at least 3 years of experience in the country where grant is sought
- Provides a clear explanation of the CSO's legal structure, including the specific entity which will enter into the legal agreement with the MPTF-O for the PBF grant.

---

<sup>29</sup> Annualized PBF project budget is obtained by dividing the PBF project budget by the number of project duration months and multiplying by 12.

## Annexe B: Cadre de résultats du projet (doit inclure les données ventilées par sexe et âge)

| Résultats                                                                                                                                                                                                                                                           | Produits                                                                                                                                                                                         | Indicateurs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Moyens de vérification/<br>fréquence de collecte                                                                                                                            | Étapes |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Résultat 1: Les acteurs (OSCs, membres des Comités Exécutifs des Dina, autorités administratives et judiciaires) exercent leurs rôles en conformité avec la législation en vigueur, les normes et standards internationaux de l'État de droit et des droits humains |                                                                                                                                                                                                  | Indicateur 1 a<br>Pourcentage des décisions des Dina visés par le projet dans les zones d'intervention en conformité avec la législation en vigueur, les normes et standards internationaux de l'État de droit et des droits humains<br><br>Niveau de référence : à déterminer<br>Cible: de 20 à + 75%                                           | Moyens de collectes :<br>Évaluations baselines, à mi-parcours, à la fin du projet<br><br>Fréquence de collectes : Au début, à mi-parcours et à la fin du projet             |        |
| Cible(s) ODD auxquels le projet contribue :<br>Objectif 16 : Paix, justice et institutions efficaces (16.3 ; 16.5 ; 16.6)                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                  | Indicateur 1 b<br>Pourcentage de Dina opérationnels dans les zones d'intervention, en conformité avec la législation en vigueur, les normes et standards internationaux de l'État de droit et des droits humains et prenant en compte les perspectives femmes/jeunes/minorités<br><br>Niveau de référence : à déterminer<br>Cible: de 20 à + 50% | Moyens de collectes :<br>Évaluations baselines, à mi-parcours, à la fin du projet<br><br>Fréquence de collectes : Au début, à mi-parcours et à la fin du projet             |        |
| (Recommandations de l'Examen périodique universel des droits de l'homme auxquelles le projet contribue, le cas échéant, et l'année de l'Examen)                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                  | Indicateur 1 c<br>Pourcentage des femmes/jeunes/minorités parties prenantes dans l'élaboration / renfort et dans l'application des Dina (y compris dans les Comités exécutifs)<br><br>Niveau de référence : à déterminer<br>Cible: de 20 à + 50%                                                                                                 | Moyens de collectes :<br>Évaluations baselines, à mi-parcours, à la fin du projet<br><br>Fréquence de collectes : Au début, à mi-parcours et à la fin du projet             |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Produit 1.1 : Le cadre juridique et institutionnel actuel, les pratiques des Dina sont documentés en vue d'une mise en conformité avec la législation, les normes et standards en vigueur</b> | Indicateur 1.1.1<br>Pourcentage des Dina opérationnels ayant l'adhésion des communautés dans les zones d'intervention et intégrant les perspectives femmes/jeunes/minorités<br><br>Niveau de référence: à déterminer<br>Cible: +75% des dina                                                                                                     | Moyens de collectes :<br>Évaluations baselines, à mi-parcours et à la fin du projet<br><br>Fréquence de collectes : Au début du projet, à mi-parcours et à la fin du projet |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1.1.1 Réaliser une combinaison d'études incluant :<br>· un audit juridique des textes (incluant les Dina homologués et les conventions appliquées et non homologuées) en vigueur (au regard      | Indicateur 1.1.2<br>Pourcentage par groupes d'acteurs concernés par les Dina, par sexe et par âge, consultés sur les contours du cadre juridique et institutionnel appliqué actuellement, sur les pratiques y afférentes                                                                                                                         | Moyens de collectes :<br>Rapport d'études<br>Fiches de présence des concertations                                                                                           |        |

| Résultats | Produits                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Indicateurs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Moyens de vérification/<br>fréquence de collecte | Étapes |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------|
|           | <p>des normes et standards internationaux sur l'État de droit et les Droits humains) intégrant une analyse sur les perspectives femmes/jeunes/minorités</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· une étude anthropo-sociologique des pratiques actuelles des Dina qui produisent des recommandations, intégrant les perspectives femmes/jeunes/minorités, pour assurer le respect par les différents acteurs des Dina du cadre juridique et institutionnel et des normes et standards internationaux de l'État de droit et des droits humains</li> <li>· une base de données des indicateurs de progrès du projet</li> </ul> <p>1.1.2 Réaliser des concertations (au même moment que l'activité 1.1.1) inclusives, et participatives entre les OSCs (avec l'intégration et l'implication des femmes/jeunes/minorités en tant qu'acteurs des OSCs et non uniquement en tant que justiciables), les comités d'exécution des Dina, avec une active participation des femmes, des jeunes et des minorités, et des acteurs étatiques en vue d'une légitimation/d'une application, ayant l'adhésion de tous les acteurs, des Dina</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Identifier de manière inclusive les acteurs clés dans la conception et la mise en œuvre des Dina et les facteurs de réussite pour leur application</li> </ul> | <p>Niveau de référence: à déterminer</p> <p>Cible:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Acteurs étatiques : 20%</li> <li>Comités d'exécution des Dina : 50%</li> <li>Communauté/OSC : 30%</li> </ul> <p>Catégories transversales :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Femmes : 50%</li> <li>Jeunes : 50% à désagréger par sexe</li> <li>Minorités : 50% à désagréger par sexe</li> </ul> | Fréquence de collectes : Au début du projet      |        |

| Résultats | Produits                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Indicateurs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Moyens de vérification/<br>fréquence de collecte                                                                                                                                   | Étapes |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Délimiter les champs d'intervention de chaque acteur au niveau territorial et ensuite national</li> <li>· Délimiter les champs d'intégration de la participation active des femmes/jeunes/minorités dans l'application des Dina</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                    |        |
|           | <p><b>Produit 1.2 : Les Dina sont rendus plus inclusifs et légitimes et disposent de capacités renforcées à prévenir et gérer les conflits locaux de façon pacifique</b></p> <p>1.2.1 Élaborer et développer un plan d'action, une stratégie de communication et de méthode d'interaction entre les acteurs issus des recommandations de la combinaison d'études et des résultats des concertations de l'activité 1 du Produit 1.2 avec une priorisation concertée avec les parties prenantes, en intégrant les perspectives femmes/jeunes/minorités</p> <p>1.2.2 Mettre en œuvre le point le plus prioritaire identifié dans le plan d'action selon les ressources disponibles (révision de la loi n°2001-004, ou révision de Dina les plus controversés en ne dépassant pas 3 Dina comme cible pilote), en intégrant les perspectives femmes/jeunes/minorités</p> | <p>Indicateur 1.2.1</p> <p>Proportion des groupes d'acteurs, sensibilisés, capables d'exercer leurs rôles en conformité avec la législation en vigueur et des normes et standards internationaux de l'état de droit et des droits humains</p> <p>Niveau de référence : à déterminer</p> <p>Cible : Référence + 70%<br/>(acteurs étatiques, comités exécutifs, communautés/OSC)</p> <p>Catégories transversales :<br/>Femmes : 50%<br/>Jeunes : 50%<br/>Minorités : 50%</p> | <p>Moyens de collectes :<br/>Évaluations baseline, à mi-parcours et à la fin du projet</p> <p>Fréquence de collectes : Au début du projet, à mi-parcours et à la fin du projet</p> |        |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                    |        |

| Résultats                                                                                                                                                                                                                               | Produits                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Indicateurs                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Moyens de vérification/<br>fréquence de collecte                                                                                              | Étapes |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                         | <p>1.2.3 Mettre en œuvre la stratégie de communication et la méthode d'interaction entre les acteurs avec une approche respectant les perspectives femmes/jeunes/minorités</p> <p>1.2.4 Développer et vulgariser des outils de travail (les Dina, registres de saisine, de convocation, de délibération, de procès-verbaux) inclusifs et de méthode d'interaction entre le Comité d'exécution de Dina et les juridictions territorialement compétentes, en assurant leur appropriation et application effective</p> <p>1.2.5 Renforcer les capacités des acteurs non étatiques sur le cadre juridique et institutionnel en conformité avec la législation, les normes et standards en vigueur (sensibilisation, information, vulgarisation, formation) sur la base des résultats de la combinaison d'études, mais également sur les outils de travail inclusifs et la méthode d'interaction entre les acteurs (Activité 1.2.4), en assurant une participation active des femmes/jeunes/minorités</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                               |        |
| <p>Résultat 2: Le rapprochement des mécanismes de justice traditionnelle et formelle est effectif</p> <p>Cible(s) ODD auxquels le projet contribue :<br/>Objectif 16 : Paix, justice et institutions efficaces (16.3 ; 16.5 ; 16.6)</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Indicateur 2 a :</p> <p>Nombre de Dina appliqués dans les zones d'intervention ayant reçu l'homologation des magistrats au niveau des Tribunaux de Première Instance</p> <p>Niveau de référence : à déterminer</p> <p>Cible: 80 % des Dina recensés dans les 8 régions des zones d'intervention</p> | <p>Moyens de collectes :</p> <p>Rapports d'activités des Districts des zones d'intervention</p> <p>Fréquence de collectes : A mi-parcours</p> |        |

| Résultats                                                                                                                                       | Produits                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Indicateurs                                                                                                                                                                                                                                                   | Moyens de vérification/<br>fréquence de collecte                                                                                                                                                                                                              | Étapes |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (Recommandations de l'Examen périodique universel des droits de l'homme auxquelles le projet contribue, le cas échéant, et l'année de l'Examen) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Indicateur 2 b :<br>Pourcentage des décisions prises par les Comités des Dina qui sont exécutées conformément aux règles en vigueur dans les Dina<br><br>Niveau de référence : à déterminer<br>Cible: 80 %                                                    | Moyens de collectes :<br>Rapports d'activités des Districts des zones d'intervention<br>Rapports d'activités du Projet                                                                                                                                        |        |
|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Indicateur 2 c :<br>Nombre d'actions de vengeance ou de vindictes populaires concernant les décisions des Dina dans les zones d'intervention<br><br>Niveau de référence : à déterminer<br>Cible: moins 80%                                                    | Moyens de collectes :<br>Évaluations baseline, à mi-parcours et à la fin du projet<br>Rapports d'activités de la Gendarmerie nationale<br><br>Fréquence de collectes : Au début du projet, à mi-parcours et à la fin du projet<br>A chaque rapport semestriel |        |
|                                                                                                                                                 | <b>Produit 2.1 : Les acteurs au niveau des tribunaux, les autorités administratives locales (régions, district, communes) et les communautés disposent d'un mécanisme de collaboration opérationnel dans le processus d'élaboration, d'homologation et d'application des Dina, y compris les Dina sectoriels, dans le respect de la législation en vigueur</b><br><br>2.1.1 Sensibiliser les communautés, en assurant la représentation des femmes/jeunes/minorités, et les Comités d'exécution de Dina sur l'intérêt d'intégrer dans les Dina seulement les dispositions juridiques (articles) conformes à la législation en vigueur et aux principes et normes des droits humains<br>2.1.2 Renforcer les capacités des autorités juridiques concernées par le processus d'homologation des | Indicateur 2.1.1 : Existence d'un outil (validé par les acteurs judiciaires et administratifs) de vérification de la conformité des Dina à la législation en vigueur<br><br>Niveau de référence: 0<br>Cible: 1 outil validé                                   | - Rapports d'activités des Districts des zones d'intervention<br><br>- Livrable : Guide                                                                                                                                                                       |        |
|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Indicateur 2.1.2 : Pourcentage des décisions des Comités Exécutifs des Dina ayant fait l'objet de recours devant les autorités administratives et judiciaires<br><br>Niveau de référence: A déterminer dans le cadre de l'étude<br>Cible: baseline moins 80 % | - Rapports d'activités des Districts des zones d'intervention                                                                                                                                                                                                 |        |
|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                               |        |

| Résultats | Produits                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Indicateurs                                                                                                                                                                                                                                                | Moyens de vérification/<br>fréquence de collecte            | Étapes |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------|
|           | Dina afin de réduire leurs résistances en valorisant les profils féminins/jeunes/minoritaires                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |        |
|           | 2.1.3 Engager une concertation entre les acteurs au niveau des tribunaux, les autorités administratives locales et les communautés, en assurant la participation active des femmes/jeunes/minorités, pour assurer l'efficacité du mécanisme et conscientiser sur l'importance de la collaboration |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |        |
|           | 2.1.4 Définir, dans le cadre d'un accord formel, un espace de collaboration, intégrant les femmes/les jeunes/les minorités visant à résoudre tous les dysfonctionnements dans l'application des Dina et qui portent atteinte aux droits des justiciables                                          |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |        |
|           | 2.1.5 Accompagner et mobiliser, sur la base de cible pilote, toutes les parties prenantes en vue de la mise en œuvre de ce mécanisme de collaboration                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |        |
|           | <b>Produit 2.2 : L'exécution des décisions régulièrement prises par les Comités Exécutifs de Dina est effective et sécurisée à la fois par les autorités judiciaires et administratives conformément à la législation en vigueur et aux</b>                                                       | Indicateur 2.2.1 :<br>Pourcentage des décisions des Comités des Dina entièrement exécutées (sans obstruction, sans interférence externe)<br><br>Niveau de référence: A déterminer dans le cadre de l'étude<br>Cible: 95 % (dans les zones d'interventions) | Rapports d'activités des Districts des zones d'intervention |        |

| Résultats                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Produits<br>et standards<br>internationaux des droits humains                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Indicateurs                                                                                                                                                                                                                                | Moyens de vérification/<br>fréquence de collecte                                                                                                                      | Étapes |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>normes et standards internationaux des droits humains</b></p> <p>2.2.1 Engager une concertation entre les acteurs au niveau des tribunaux, les autorités administratives locales, les Comités Exécutifs des Dina et définir un mécanisme de suivi inclusif visant à assurer l'exécution effective des décisions régulièrement prises par lesdits comités</p> <p>2.2.2 Élaborer et éditer des outils matérialisant la collaboration entre les parties prenantes en matière de suivi d'exécution des décisions</p> <p>2.2.3 Renforcer les capacités des parties prenantes sur les règles et mécanismes d'exécution des Dina et le suivi de celle-ci</p> |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                       |        |
| Résultat 3: La confiance des communautés à l'égard des Dina et du système de justice formel et les droits des justiciables dont les populations vulnérables sont renforcés grâce à l'opérationnalisation au niveau des collectivités d'un mécanisme de contrôle citoyen (CC) de ces systèmes de justice |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Indicateur 3 a : Pourcentage des localités des zones d'intervention (communes, districts) où le système de contrôle citoyen des Dina est opérationnel</p> <p>Niveau de référence: 0</p> <p>Cible: + 70 %</p>                            | <p>Moyens de collectes : Rapport d'activités des Districts des zones d'intervention</p> <p>Fréquence de collectes : Au début, à mi-parcours et à la fin du projet</p> |        |
| <p>Cible(s) ODD auxquels le projet contribue :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objectif 16 : Paix, justice et institutions efficaces (16.3 ; 16.5 ; 16.6)</li> <li>- Objectif 17 : Partenariats pour la réalisation des objectifs (17.17)</li> </ul>                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Indicateur 3 b : Pourcentage d'acteurs (h/f) qui (i) connaissent et (ii) s'engagent dans le processus de recours en cas d'abus dans l'application des Dina</p> <p>Niveau de référence: 0</p> <p>Cible: +70%</p> <p>Indicateur 3 c :</p> | <p>Moyens de collectes : Rapport d'activités</p> <p>Fréquence de collectes : Au début, à mi-parcours et à la fin du projet</p>                                        |        |

| Résultats                                                                                                                                       | Produits                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Indicateurs                                                                                                                                                                                                                                  | Moyens de vérification/<br>fréquence de collecte                                                                                | Étapes |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (Recommandations de l'Examen périodique universel des droits de l'homme auxquelles le projet contribue, le cas échéant, et l'année de l'Examen) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Niveau de confiance des populations (h/f et jeunes h/f) dans le système des Dina, dans les régions des zones d'intervention<br><br>Niveau de référence : à déterminer<br>Cible : + 80 %                                                      |                                                                                                                                 |        |
|                                                                                                                                                 | <b>Produit 3.1 : Les principes, les mécanismes, les modalités et les outils de contrôle citoyen du Dina et de la justice formelle sont définis et adoptés par les acteurs étatiques et non étatiques, parties prenantes</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Indicateur 3.1.1 : Nombre de Dina et de services de justice formelle ayant été évalué avec le mécanisme/outils CCAP mis à jour dans les zones d'intervention<br><br>Niveau de référence: 0<br>Cible: 16 (2 par régions)                      | Rapports des Conduites de CCAP auprès des Dina et de la justice formelle<br><br>Rapports des Districts des zones d'intervention |        |
|                                                                                                                                                 | 3.1.1 Conduire une étude au niveau national et des régions d'intervention pour définir et mener une réflexion commune sur le mécanisme et outils de contrôle citoyen les mieux appropriés à mettre en œuvre : la méthodologie et outils de contrôle citoyen, la mobilisation des parties prenantes et la pérennisation du mécanisme. Cette étude comprendra une capitalisation des mécanismes et outils de contrôle-citoyen développés et mis en œuvre par les réseaux des jeunes auprès des Dina et des services fournis par les forces de l'ordre dans le cadre du projet OBS-Mada financé par PBF | Indicateur 3.1.2 : Proportion de jeunes et de femmes ayant participé dans la définition du mécanisme/outils CCAP au niveau Dina et services de justice formelle mis à jour<br><br>Niveau de référence: 0<br>Cible: 35% (Jeune) ; 40% (Femme) | Rapports de l'étude et des Ateliers de restitution et de validation de l'étude                                                  |        |
|                                                                                                                                                 | 3.1.2 Restituer et valider de manière inclusive et participative les résultats de l'étude en intégrant les recommandations de l'atelier de restitution en vue de leur mise en œuvre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                 |        |

| Résultats | Produits                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Indicateurs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Moyens de vérification/<br>fréquence de collecte                                                                                                                                                                                                                                           | Étapes |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|           | <p><b>Produit 3.2 Les mécanismes du contrôle citoyen des systèmes de justice traditionnels et formels sont opérationnels et pérennes</b></p> <p>3.2.1 Élaborer un plan de campagnes de sensibilisation et d'éducation sur la base des résultats du Produit 3.1, le mettre en oeuvre et renforcer les capacités des parties prenantes des mécanismes de contrôle citoyen des Dina et de la justice formelle</p> <p>3.2.2 Accompagner la mise en oeuvre par les réseaux des jeunes OBS-Mada des mécanismes de contrôle citoyen des Dina et de la justice formelle. Le projet va aussi faire une capitalisation des expériences acquises de ces mécanismes de contrôle-citoyen en vue d'améliorer le cadre juridique et institutionnel des Dina</p> | <p>Indicateur 3.2.1 : Pourcentage de décisions des Comités Exécutifs des Dina exemptes de dispositions contraires à la législation et aux normes des droits humains (y compris les discriminations basées sur le genre)</p> <p>Niveau de référence: A déterminer dans le cadre de l'étude</p> <p>Cible: 100 % (dans les zones d'intervention)</p> <p>Indicateur 3.2.2 Nombre de jeunes (h/f) et de femmes ayant été impliqué dans la mise en oeuvre du mécanisme/outils CCAP au niveau Dina et services de justice formelle</p> <p>Niveau de référence: 0</p> <p>Cible: 500 Jeunes (40% de femmes et 40% d'hommes); 1000 femmes</p> | <p>Rapports de l'étude (baseline)</p> <p>Rapports des Districts des zones d'intervention</p>                                                                                                                                                                                               |        |
|           | <p><b>Produit 3.3 Les capacités/l'expertise des acteurs étatiques et non étatiques dans le processus de recours en cas d'abus sont renforcées pour un engagement harmonisé de ces acteurs</b></p> <p>3.3.1 Renforcer les Observatoires des droits humains pour constituer un mécanisme d'alerte précoce de conflits à travers le monitoring et le reporting sur le respect des droits humains dans l'application des systèmes de justice</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Indicateur 3.3.1</p> <p>Pourcentage des observateurs des droits humains formés se sentant confiants à constituer un mécanisme d'alerte précoce de conflits à travers le monitoring et le reporting sur le respect des droits humains dans l'application des Dina</p> <p>Niveau de référence: 0</p> <p>Cible: 75%</p> <p>Indicateur 3.3.2</p> <p>Pourcentage de cas traités par les autorités étatiques après soumission/suivi des Comités de paix en tant que mécanisme de prévention et de gestion des conflits afférents à l'application des Dina</p> <p>Niveau de référence: 0</p> <p>Cible: 75%</p>                          | <p>Rapports des Conduites de CCAP auprès des Dina et justice formelle</p> <p>Jeunes ou femmes ayant participé dans la campagne d'informations, les formations, la conduite CCAP en tant qu'observateurs ou prestataires ou communautés usagers des services (Dina et Justice formelle)</p> |        |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Questionnaires avant et après les formations</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Questionnaires avant et après les formations</p>                                                                                                                                                                                                                                        |        |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Moyens de collectes : Interviews et consultations</p> <p>Fréquence de collectes : Au début, à mi-parcours et à la fin du projet</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |

| Résultats | Produits                                                                                                                                                                                         | Indicateurs                                                                                                                                                                                                                                                    | Moyens de vérification/<br>fréquence de collecte                                                                                   | Étapes |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|           | 3.3.2 Renforcer les capacités des Comités de paix et des groupements des femmes en tant que mécanisme de prévention et de gestion des conflits afférents à l'application des systèmes de justice | Indicateur 3.3.3<br>Mécanismes d'alerte précoce de conflits, de dénonciation et de protection en cas d'atteinte aux ou de violation des droits humains identifiés, mis en place et opérationnels<br><br>Niveau de référence: 0<br>Cible: 8 (dont 1 par région) | Moyens de collectes :<br>Interviews et consultations<br><br>Fréquence de collectes : Au début, à mi-parcours et à la fin du projet |        |
|           | 3.3.3 Renforcer le mécanisme de dénonciation et de protection en cas d'atteinte aux ou de violation des droits humains                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                    |        |

**Annex C: Liste de vérification pour le lancement du projet (PNUD, HCDH, MSIS TATAO)**

| Question                                                                                                                                                                          | OUI | NON | Commentaire                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Les partenaires de mise en œuvre ont-ils tous été identifiés ? Si non, quelles étapes restent et le chronogramme                                                               | x   |     | PNUD, HCDH, MSIS TATAO<br>(Partie nationale : ministère de la Justice, ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation, autorités régionales)                                                                                 |
| 2. Les termes de référence pour le personnel clé sont-ils finalisés et prêts à être lancés ?<br>Veuillez attacher.                                                                |     | x   | TDR (de recrutement du personnel clé et du cabinet pour la combinaison d'études initiale) en cours de finalisation et seront disponibles avant le début du projet                                                                |
| 3. Les sites d'intervention du projet ont-ils été identifiés ? Si non, quelles étapes restent et le chronogramme                                                                  | x   |     | Les régions d'intervention sont identifiées                                                                                                                                                                                      |
| 4. Les communautés locales et les représentants du gouvernement ont-ils été consultés sur l'existence du projet ? Veuillez expliquer quand cela a été fait ou quand ce sera fait. | x   |     | Les représentants du gouvernement et des OSC intervenant au niveau des collectivités locales ont été consultés au cours de la préparation de la note conceptuelle et du document de projet                                       |
| 5. Une analyse préliminaire / identification des leçons apprises / activités existantes a-t-elle été effectuée ?                                                                  | x   |     | Une analyse à partir des activités existantes a été effectuée : étude relative à la Justice non étatique menée par le HCDH, activités du Projet OBSMADA et du Projet Renforcement de l'État de Droit, réalisation de MSIS TATAO. |
| 6. Les critères de détermination des bénéficiaires ont-ils été identifiés ? Si non, quelles étapes restent et le chronogramme                                                     | x   |     | Les critères sont identifiés incluant ceux relatifs au genre, à l'âge, aux minorités                                                                                                                                             |

| Question                                                                                                                                                                 | OUI | NON | Commentaire                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. Des accords ont-ils été mis en place avec la contrepartie nationale pertinente au sujet de la mise en œuvre du projet entre les agences bénéficiaires ?               | x   |     | La contrepartie nationale a participé aux étapes de préparation du document de projet                                                         |
| 8. Des arrangements clairs ont-ils été prévus concernant la stratégie de mise en œuvre entre les différentes agences bénéficiaires ?                                     | x   |     | Les représentants du HCDH, du PNUD et de MSIS TATAO ont discuté et défini leurs rôles respectifs dans la stratégie de mise en œuvre du Projet |
| 9. Quelles sont les autres activités de préparation devant être entreprises avant que le projet ne démarre et combien de temps sera-t-il nécessaire pour les effectuer ? |     | N/A |                                                                                                                                               |

#### Annexe C2. Liste de contrôle de l'optimisation des ressources du projet PBF (« Value for Money »)

| Question                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Oui | Non | Commentaire                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Le projet a-t-il une justification narrative du budget, qui fournit des informations supplémentaires spécifiques au projet sur tout choix budgétaire majeur ou des coûts de personnel, de fonctionnement ou de déplacement plus élevés que d'habitude, afin d'expliquer comment le projet garantit l'optimisation des ressources ?                                                                  | X   |     | La justification narrative du budget est comprise dans la partie narrative du document de projet |
| 2. Les coûts unitaires (par exemple pour les voyages, les services de consultants, l'achat de matériel, etc.) sont-ils comparables à ceux utilisés dans des interventions similaires (soit dans des contextes nationaux similaires, au sein des régions, soit dans des interventions antérieures dans le même contexte national) ? Sinon, cela doit être expliqué dans la section narrative du budget. | X   |     | Les coûts unitaires utilisés sont similaires à ceux appliqués aux précédents projets             |

| Question                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Oui | Non | Commentaire                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Le budget proposé est-il proportionné aux résultats escomptés du projet et à la portée du projet (par exemple, nombre, taille et éloignement des zones géographiques et nombre de bénéficiaires directs et indirects proposés) ? Fournissez vos commentaires.                                                                                                                | X   |     | Le budget proposé tient compte de ces différents paramètres y compris l'étendue des zones d'intervention du projet (8 régions)                                                                                                                                                                    |
| 4. Le pourcentage de personnel et de frais de fonctionnement de l'agence des Nations Unies récipiendaire et de tout partenaire d'exécution est-il clairement visible et raisonnable pour le contexte (e.g. pas plus de 20% pour le personnel, et coûts raisonnables pour les voyages et coûts opérationnels directs) à moins d'être bien justifiés dans la section narrative) ? | X   |     | Le frais du personnel est de 28% incluant la prise en charge de 50% du salaire de la Conseillère principale aux droits humains (P5, OHCHR) sur 24 mois                                                                                                                                            |
| 5. Les frais de personnel sont-ils proportionnels à la quantité de travail requise pour l'activité ? Et le projet utilise-t-il du personnel / une expertise locale plutôt qu'internationale lorsque cela est possible ? Quelle est la justification du recours à du personnel international, le cas échéant ?                                                                   | X   |     | Les ressources humaines impliquées dans la mise en œuvre du Projet comprendront des personnels nationaux et internationaux. Le traitement des thématiques spécifiques comme la mise aux normes et standards internationaux des droits humains nécessite le recours à une expertise internationale |
| 6. Le projet propose-t-il l'achat de matériaux, d'équipements et d'infrastructures pour plus de 15% du budget ? Dans l'affirmative, veuillez indiquer les mesures prises pour garantir l'optimisation des ressources dans le processus de passation des marchés et leur entretien / utilisation durable pour la consolidation de la paix après la fin du projet.                |     | X   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Question                                                                                                                                                                                                                   | Oui | Non | Commentaire                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. Le projet propose-t-il l'achat d'un ou de plusieurs véhicules pour le projet ? Si oui, veuillez expliquer pourquoi les véhicules / véhicules de location existants ne peuvent pas être utilisés.                        | X   |     | L'achat de véhicule est prévu étant donné l'étendue et la situation géographique des zones d'intervention du projet                                                              |
| 8. Les agences d'exécution ou la mission des Nations Unies apportent-elles une source supplémentaire de financement / soutien en nature non PBF au projet ? Veuillez expliquer ce qui est fourni. Et si non, pourquoi pas. |     | X   | Au début du projet, aucun apport supplémentaire de financement n'est prévu. Avec l'évolution du contexte dans ce domaine d'intervention du projet, ce point pourra être analysé. |

Tableau 1 – Budget du projet PDI par résultat, produit et activité

| Nombre de résultat/<br>produit | Formulation du résultat/ produit/activité                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | PNUD<br>(budget en USD) | HCDH<br>(budget en USD) | MBS-Tasao<br>(budget en USD) | Total  | Pourcentage du budget<br>pour chaque produit ou<br>activité réservé pour<br>l'action directe sur<br>l'égalité des sexes et<br>l'autonomisation des<br>femmes (GEWE) (cas<br>séparés) | Niveau de dépenses/<br>engagement actuel<br>(à remplir au moment<br>des rapports de projet) | Justification du montant à GEWE (par exemple, la<br>formation comprend une session sur l'égalité des sexes,<br>des efforts spécifiques déployés pour assurer une<br>représentation égale des femmes et des hommes, etc.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Notes quelconque<br>le cas échéant (e.g.<br>sur types des<br>enfants ou<br>qualification du<br>budget) |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RÉSULTAT 1:</b>             | <b>Les acteurs (OSC, membres des Conseils Exécutifs des Dina, autorités administratives et judiciaires) exercent leurs rôles en conformité avec la législation en vigueur, les normes et standards internationaux de l'État de droit et des droits humains</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                         |                         |                              |        |                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                        |
| <b>Produit 1.1:</b>            | <b>Le cadre juridique et institutionnel actuel, les pratiques des Dina sont documentés en vue d'une mise en conformité avec la législation, les normes et standards en vigueur</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                         |                              |        |                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                        |
|                                | Réaliser une combinaison d'études incluant :<br>- un audit juridique des textes (incluant les Dina homologues et les conventions applicables et non homologués) en vigueur (au regard des normes et standards internationaux sur l'État de droit et les Droits humains) intégrant une analyse sur les perspectives femmes/jeunes/minorités;<br>- une étude anthropo-sociologique des pratiques actuelles des Dina qui produisent des recommandations, intégrant les perspectives femmes/jeunes/minorités, pour assurer le respect par les différents acteurs des Dina du cadre juridique et institutionnel et des normes et standards internationaux de l'État de droit et des droits humains<br>- une base de données des indicateurs de progrès du projet |                         | 60 000                  |                              | 60 000 | 25%                                                                                                                                                                                  |                                                                                             | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la protection des femmes doivent faire partie intégrante de la combinaison d'études et des recommandations. La représentativité et la participation des femmes (à venir) par âge et groupes d'appartenance) doit être assurée pour assurer au moins une masse critique de 30%. La représentativité égale des femmes et des hommes pour composition des équipes de la combinaison des études doit être respectée.                 |                                                                                                        |
| <b>Activité 1.1.1:</b>         | Réaliser des concertations (au même moment que l'activité 1.1.1) incluant, et participatives entre les OSCs (avec l'intégration et l'implication des femmes/jeunes/minorités en tant qu'acteurs des OSCs et non uniquement en tant que bénéficiaires), les comités d'exécution des Dina, avec une active participation des femmes, des jeunes et des minorités, et des acteurs situés en vue d'une légitimation/d'une application, avant l'adoption de tous les acteurs, des Dina                                                                                                                                                                                                                                                                           | 10 000                  | 30 000                  |                              | 40 000 | 5%                                                                                                                                                                                   |                                                                                             | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la protection des femmes doivent faire partie intégrante de la combinaison d'études et des recommandations. La représentativité et la participation des femmes (à venir) par âge et groupes d'appartenance) doit être assurée pour assurer au moins une masse critique de 30% pour les femmes. La représentativité égale des femmes et des hommes pour composition des équipes de la combinaison des études doit être respectée. |                                                                                                        |
| <b>Activité 1.1.2:</b>         | Identifier de manière inclusive les acteurs clés et les facteurs de réussite pour leur application<br>Définir les champs d'intervention de chaque acteur au niveau territorial et régional national<br>Délimiter les champs d'intégration de la participation active des femmes/jeunes/minorités dans l'application des Dina                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10 000                  |                         |                              | 10 000 |                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                        |
| <b>Produit 1.2:</b>            | <b>Les Dina sont rendus plus inclusifs et légitimes et disposent de capacités renforcées à prévenir et gérer les conflits locaux de façon pacifique</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         | 90 000                  |                              | 90 000 |                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                        |
|                                | Elaborer et développer un plan d'action, une stratégie de communication et de méthode d'intervention entre les acteurs (y compris des recommandations de la combinaison d'études et des résultats des concertations de l'activité 1 du Produit 1.1) avec une priorisation concertée avec les parties prenantes, en intégrant les perspectives femmes/jeunes/minorités                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 10 000                  | 20 000                  |                              | 30 000 | 35%                                                                                                                                                                                  |                                                                                             | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la protection des femmes doivent faire partie intégrante du processus d'élaboration et de développement. La représentativité et la participation des femmes (à venir) par âge et groupes d'appartenance) s'y a des consultations ou encore une masse critique doit être assurée pour assurer au moins une masse critique de 30% pour les femmes.                                                                                 |                                                                                                        |
| <b>Activité 1.2.1</b>          | Mettre en œuvre le plan le plus prioritaire identifié dans le plan d'action (les ressources disponibles (révision de Dina, les plus controversées en ne dépassant pas 3 Dina comme cible prioritaire), en intégrant les perspectives femmes/jeunes/minorités                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 20 000                  | 10 000                  |                              | 30 000 | 35%                                                                                                                                                                                  |                                                                                             | Privilégier la priorisation d'actions intégrant les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la protection des femmes. La représentativité et la participation des femmes (à venir) par âge et groupes d'appartenance) s'y a des consultations ou encore une masse critique doit être assurée pour assurer au moins une masse critique de 30% pour les femmes.                                                                                                                |                                                                                                        |
| <b>Activité 1.2.2</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |                         |                              |        |                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                        |
| <b>Activité 1.2.3</b>          | Mettre en œuvre la stratégie de communication et la méthode d'interaction entre les acteurs avec une approche respectant les perspectives femmes/jeunes/minorités                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 10 000                  | 15 000                  |                              | 25 000 | 40%                                                                                                                                                                                  |                                                                                             | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la protection des femmes doivent faire partie intégrante de la mise en œuvre. Les canaux de communication et les méthodes d'interaction doivent prendre en compte les besoins spécifiques des femmes (par âge) pour leur accès aux informations et permettre leur pleine participation.                                                                                                                                          |                                                                                                        |

| Nombre de résultats/<br>produit | Formulation du résultat/ produit/activité                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | PMUD<br>(budget en USD) | HCOI<br>(budget en USD) | MSIS-Tsao<br>(budget en USD) | Total   | Pourcentage du budget<br>pour chaque produit ou<br>activité réservé pour<br>égalité des sexes et<br>autonomisation des<br>femmes (GEWE) (cas<br>\$50000) | Niveau de dépenses/<br>engagement actuel<br>(à remplir au moment<br>des rapports de projet) | Justification du montant à GEWE (par exemple, la<br>formation comprend une session sur l'égalité des sexes,<br>des efforts spécifiques déployés pour assurer une<br>représentation égale des femmes et des hommes, etc.)                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Notes quelconque<br>le cas échéant (e.g.<br>sur le type des<br>entrants ou<br>participation du<br>budget) |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Activité 1.2.4                  | Developper et vulgariser des outils de travail (les Dina registres<br>de salaires, de conciliation, de débauchation, de procès-verbaux)<br>inclusifs et de méthode d'interaction entre le Comité d'exécution<br>de Dina et les juridictions territorialement compétentes, en<br>assurant leur appropriation et application effective                                                                                                                                                     | 10 000                  | 25 000                  |                              | 35 000  | 60%                                                                                                                                                      |                                                                                             | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes<br>selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la<br>protection des femmes doivent faire partie intégrante<br>des outils de travail à développer et à vulgariser. Le<br>processus de développement et les outils de<br>vulgarisation doivent prendre en compte les besoins<br>spécifiques des femmes (par âge) pour leur accès aux<br>informations, et permettre leur pleine participation                                                          |                                                                                                           |
| Activité 1.2.5                  | Renforcer les capacités des acteurs non étatiques sur le cadre<br>juridique et institutionnel en conformité avec la législation, les<br>normes et standards en vigueur (sensibilisation, information,<br>vulgarisation, formation) sur la base des résultats de la<br>combinaison d'études, mais également sur les outils de travail<br>inclusifs et la méthode d'interaction entre les acteurs (Activité<br>1.2.4), en assurant une participation active des<br>femmes/jeunes/minorités | 50 000                  | 90 000                  |                              | 140 000 | 40%                                                                                                                                                      |                                                                                             | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes<br>selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la<br>protection des femmes doivent faire partie intégrante<br>des modules de formation. La représentativité et la<br>participation des femmes (la ventiler par âge et groupes<br>d'appartenance) doit être assurée pour assurer au moins<br>une mise critique de 50%. La représentativité égale des<br>femmes et des hommes pour la composition des équipes<br>multisectorielles doit être assurée. |                                                                                                           |
| Produit total                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 110 000                 | 180 000                 |                              | 290 000 | \$                                                                                                                                                       | 112 000,00                                                                                  | \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                           |

| Le rapprochement des mécanismes de justice traditionnelle et formelle est effectif pour l'amélioration de l'accès à la justice notamment des populations vulnérables.                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |        |  |         |     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--|---------|-----|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Les acteurs au niveau des tribunaux, les autorités administratives locales (régions, districts, communes) et les communautés disposent d'un mécanisme de collaboration opérationnel dans le processus d'élaboration, d'homologation et d'application des Dina, y compris les Dina sectoriels, dans le respect de la législation en vigueur |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |        |  |         |     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| Produit 2.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |        |  |         |     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| Activité 2.1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sensibiliser les communautés, en assurant la représentation des femmes/jeunes/minorités, et les Comités d'exécution de Dina sur l'intérêt d'intégrer dans les Dina seulement les dispositions juridiques conformes à la législation en vigueur et aux principes et normes des droits humains | 90 000 | 30 000 |  | 120 000 | 40% |  | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la protection des femmes doivent faire partie intégrante du contenu de la formation pour les sensibiliser sur cette nécessité d'intégration dans les Dina. La représentativité égale et la participation active des femmes (la ventiler par âge et groupes d'appartenance) et des hommes doit être assurée. La représentativité égale des femmes et des hommes pour la composition des équipes de sensibilisation doit être respectée. |  |
| Activité 2.1.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Renforcer les capacités des autorités judiciaires concernées par le processus d'homologation des Dina afin de réduire leurs ressortissants en violation des droits humains/jeunes/minoritaires                                                                                               | 80 000 | 20 000 |  | 100 000 | 30% |  | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la protection des femmes doivent faire partie intégrante du contenu de la formation pour les sensibiliser sur cette nécessité d'intégration dans les Dina. La représentativité égale et la participation active des femmes (la ventiler par âge et groupes d'appartenance) et des hommes doit être encouragée. La représentativité égale des femmes et des hommes pour la composition des équipes de formation doit être respectée.    |  |
| Activité 2.1.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Engager une concertation entre les acteurs au niveau des tribunaux, les autorités administratives locales et les communautés, en assurant la participation active des femmes/jeunes/minorités, pour assurer l'efficacité du mécanisme et conscientiser sur l'importance de la collaboration  | 85 000 | 20 000 |  | 105 000 | 40% |  | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la protection des femmes doivent faire partie intégrante du contenu de la concertation pour les sensibiliser sur cette nécessité d'intégration dans les Dina. La représentativité égale et la participation active des femmes (la ventiler par âge et groupes d'appartenance) et des hommes doit être encouragée. La représentativité égale des femmes et des hommes pour la composition des équipes de formation doit être respectée. |  |

| Nombre de résultats/<br>produit | Formulation du résultat/ produit/activité                                                                                                                                                                                                                                                        | PMUO<br>(budget en USD) | HCDH<br>(budget en USD) | MSIS-Tajao<br>(budget en USD) | Total          | Pourcentage du budget<br>pour chaque produit ou<br>activité relative pour<br>égalité des sexes et<br>autonomisation des<br>femmes (GEWE) (cas<br>schéma) | Niveau de dépenses/<br>engagement actuel<br>(le remplir au moment<br>des rapports de projet) | Justification du montant à GEWE (par exemple, la<br>formation comprend une session sur l'égalité des sexes,<br>des efforts spécifiques déployés pour assurer une<br>représentation égale des femmes et des hommes, etc.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Notes quelconque<br>in cas échéant (e.g.<br>sur types des<br>enfants ou<br>justification du<br>budget) |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Activité 2.1.4                  | Organiser, dans le cadre d'un accord formel, un espace de<br>collaboration, intégrant les femmes/les jeunes/les minorités<br>vulnérables à résoudre tous les dysfonctionnements dans l'application<br>des Dina et qui portent atteinte aux droits des justiciables                               | 100 000                 | 5 000                   |                               | 105 000        | 40%                                                                                                                                                      |                                                                                              | Les problèmes et perspectives sur l'égalité des sexes<br>selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la<br>protection des femmes doivent faire partie intégrante du<br>contenu de la formation de l'équipe de collaboration<br>pour les sensibiliser sur cette nécessité d'intégration<br>dans les Dina. La représentativité égale et la participation<br>active des femmes la veille par âge et groupes<br>d'appartenance et des hommes doit être encouragée à<br>tous les niveaux de mise en œuvre. La représentativité<br>égale des femmes et des hommes pour la composition<br>des équipes de formation doit être respectée. |                                                                                                        |
| Activité 2.1.5                  | Accompagner et mobiliser, sur la base de cible pilote, toutes les<br>parties prenantes en vue de la mise en œuvre de ce mécanisme<br>de collaboration                                                                                                                                            | 50 000                  | 5 000                   |                               | 55 000         | 40%                                                                                                                                                      |                                                                                              | Les problèmes et perspectives sur l'égalité des sexes<br>selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la<br>protection des femmes doivent faire partie intégrante du<br>contenu de la formation de l'équipe de collaboration                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                        |
| <b>Produit 2.2</b>              | <b>Consolidation des données, régulièrement prises et gérées par les Comités, l'Assemblée de Dina et le système de justice</b>                                                                                                                                                                   | <b>405 000</b>          | <b>30 000</b>           |                               | <b>435 000</b> |                                                                                                                                                          |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                        |
| Activité 2.2.1                  | Organiser une concertation entre les acteurs au niveau des<br>tribunaux, des autorités administratives locales, les Comités,<br>l'Assemblée de Dina et définir un mécanisme de suivi et d'évaluation<br>à assurer l'efficacité effective des dispositifs réglementés en place<br>par les comités | 249 000                 |                         |                               | 249 000        | 40%                                                                                                                                                      |                                                                                              | Les problèmes et perspectives sur l'égalité des sexes<br>selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la<br>protection des femmes doivent faire partie intégrante du<br>contenu de la formation de l'équipe de collaboration<br>pour les sensibiliser sur cette nécessité d'intégration<br>dans les Dina. La représentativité égale et la participation<br>active des femmes la veille par âge et groupes<br>d'appartenance et des hommes doit être encouragée à<br>tous les niveaux de mise en œuvre. La représentativité<br>égale des femmes et des hommes pour la composition<br>des équipes de formation doit être respectée. |                                                                                                        |
| Activité 2.2.2                  | Élaborer et valider des outils matérialisant la collaboration entre<br>les parties prenantes en matière de suivi d'exécution des<br>décisions                                                                                                                                                    | 80 000                  | 10 000                  |                               | 90 000         | 40%                                                                                                                                                      |                                                                                              | Les problèmes et perspectives sur l'égalité des sexes<br>selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la<br>protection des femmes doivent faire partie intégrante du<br>contenu de la formation de l'équipe de collaboration<br>pour les sensibiliser sur cette nécessité d'intégration<br>dans les Dina. La représentativité égale et la participation<br>active des femmes la veille par âge et groupes<br>d'appartenance et des hommes doit être encouragée à<br>tous les niveaux de mise en œuvre. La représentativité<br>égale des femmes et des hommes pour la composition<br>des équipes de formation doit être respectée. |                                                                                                        |
| Activité 2.2.3                  | Renforcer les capacités des parties prenantes sur les règles et<br>mécanismes d'exécution des Dina et le suivi de celle-ci                                                                                                                                                                       | 260 000                 | 10 000                  |                               | 270 000        |                                                                                                                                                          |                                                                                              | Les problèmes et perspectives sur l'égalité des sexes<br>selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la<br>protection des femmes doivent faire partie intégrante du<br>contenu de la formation de l'équipe de collaboration<br>pour les sensibiliser sur cette nécessité d'intégration<br>dans les Dina. La représentativité égale et la participation<br>active des femmes la veille par âge et groupes<br>d'appartenance et des hommes doit être encouragée à<br>tous les niveaux de mise en œuvre. La représentativité<br>égale des femmes et des hommes pour la composition<br>des équipes de formation doit être respectée. |                                                                                                        |
| <b>Produit total</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>505 000</b>          | <b>20 000</b>           |                               | <b>525 000</b> |                                                                                                                                                          |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                        |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |        |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| RESULTAT 3:    | La confiance des communautés à l'égard des Dina et du système de justice formel et les droits des justiciables sont renforcés grâce à l'opérationnalisation au niveau des collectivités d'un mécanisme de contrôle citoyen (CC) de ces systèmes de justice                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |        |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| Produit 3.1:   | Les principes, les mécanismes, les modalités et les outils de contrôle citoyen du Dina et de la justice formelle sont définis et adoptés par les acteurs étatiques et non étatiques, parties prenantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |        |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| Activité 3.1.1 | Conduire une étude au niveau national et des régions d'intervention pour définir et mener une réflexion commune sur le mécanisme et outils de contrôle citoyen les mieux adaptés à mettre en œuvre la méthodologie et outils de contrôle citoyen, la mobilisation des parties prenantes et la mise en œuvre du mécanisme. Cette étude comprendra une capitalisation des mécanismes et outils de contrôle-citoyen développés et mis en œuvre par les réseaux des jeunes leaders des Dina et des services fournis par les boxes de l'ordre dans le cadre du projet ODS. | 25 000 | 25 000 | 40% | Les problèmes et perspectives sur l'égalité des sexes selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la protection des femmes doivent faire partie intégrante de l'études et des recommandations. L'identification de mécanismes de protection efficace de protection, est prioritaire. La représentativité et la participation des femmes la veille par âge et groupes d'appartenance doit être encouragée à tous les niveaux de mise en œuvre. La représentativité égale des femmes et des hommes pour la composition des équipes de formation doit être respectée. | Les problèmes et perspectives sur l'égalité des sexes selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la protection des femmes doivent faire partie intégrante de l'études et des recommandations. L'identification de mécanismes de protection efficace de protection, est prioritaire. La représentativité et la participation des femmes la veille par âge et groupes d'appartenance doit être encouragée à tous les niveaux de mise en œuvre. La représentativité égale des femmes et des hommes pour la composition des équipes de formation doit être respectée. |  |

| Nombre de résultats/<br>produit | Formulation du résultat/produit/activité                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PNVD<br>(budget en USD) | HCDH<br>(budget en USD) | MCS-Taliao<br>(budget en USD) | Total   | Pourcentage du budget<br>pour chaque produit ou<br>activité réserve pour<br>action directe sur<br>égalité des sexes et<br>autonomisation des<br>femmes (GEWE) (voir<br>schéma) | Niveau de dépense/<br>engagement actuel<br>(le remplir au moment<br>des rapports de projet) | Justification du montant à GEWE par exemple, la<br>formation comprend une session sur l'égalité des sexes,<br>des efforts spécifiques déployés pour assurer une<br>représentation égale des femmes et des hommes, etc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Notes que concerne<br>le cas échéant le g<br>sur les types des<br>entrants ou<br>justification du<br>budget |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Activité 3.1.2                  | Renforcer et valider de manière inclusive et participative les<br>résultats des résultats du Plan de restitution en vue de leur mise<br>en œuvre                                                                                                                                                                             |                         |                         | 10 000                        | 10 000  | 40%                                                                                                                                                                            |                                                                                             | Les problématiques et perspectives d'intégration sur l'égalité des sexes selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la protection des femmes doivent faire partie intégrante de<br>partie intégrante des résultats et des recommandations<br>la représentativité égale et la participation active des<br>femmes la ventiler par âge et groupes d'appartenance)<br>doit être assurée, la représentativité égale des femmes<br>et des hommes pour composition des équipes de la<br>combinaison des études doit être respectée                  |                                                                                                             |
| <b>Produit 3.2:</b>             | <b>Produit total</b><br>les mécanismes de contrôle citoyen des systèmes de justice judiciaires et formels sont opérationnels et pertinents                                                                                                                                                                                   |                         |                         | 35 000                        | 35 000  |                                                                                                                                                                                | \$                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                             |
| Activité 3.2.1                  | Elaborer un plan de campagnes de sensibilisation et d'éducation<br>sur la base des résultats du Produit 3.1, le mettre en œuvre et<br>renforcer les capacités des parties prenantes des mécanismes de<br>contrôle citoyen des Dns et de la justice formelle                                                                  |                         |                         | 75 600                        | 75 600  | 40%                                                                                                                                                                            |                                                                                             | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes<br>selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la<br>protection des femmes doivent faire partie intégrante du<br>processus d'élaboration et de développement du plan de<br>campagnes de sensibilisation, la représentativité et la<br>participation des femmes la ventiler par âge et groupes<br>d'appartenance) s'il y a des considérations ou encore<br>parmi l'équipe de mise en œuvre doit être assurée pour<br>assurer au moins une masse critique de 30% pour les<br>femmes. |                                                                                                             |
| Activité 3.2.2                  | Appuyer la mise en œuvre par les réseaux des jeunes, OJS-<br>Mada des mécanismes de contrôle citoyen des Dns et de la<br>justice formelle. Le projet va aussi faire une capitalisation des<br>expériences acquises de ces mécanismes de contrôle citoyen en<br>vue d'améliorer le cadre juridique et institutionnel des Dns  |                         |                         | 240 000                       | 240 000 | 40%                                                                                                                                                                            |                                                                                             | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes<br>selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la<br>protection des femmes doivent faire partie intégrante du<br>processus de mise en œuvre, la représentativité et la<br>participation des femmes la ventiler par âge et groupes                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                             |
| <b>Produit 3.3</b>              | <b>Produit total</b><br>les capacités d'expertise des acteurs judiciaires et non judiciaires dans le processus de recours en cas d'abus sont renforcées pour un engagement harmonisé de ces acteurs                                                                                                                          |                         |                         | 315 600                       | 315 600 |                                                                                                                                                                                | \$                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                             |
| Activité 3.3.1                  | Renforcer les Observatoires des droits humains pour constituer<br>un mécanisme d'alerte précoce de conflits à travers le<br>monitoring et le reporting sur le respect des droits humains dans<br>l'application des systèmes de justice                                                                                       |                         | 121 000                 |                               | 121 000 | 40%                                                                                                                                                                            |                                                                                             | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes<br>selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la<br>protection des femmes doivent faire partie intégrante<br>des modules de formation, la représentativité et la<br>participation des femmes la ventiler par âge et groupes<br>d'appartenance) doit être assurée pour assurer au moins<br>une masse critique de 30%. La représentativité égale des<br>femmes et des hommes pour la composition des équipes<br>formatrices doit être assurée.                                      |                                                                                                             |
| Activité 3.3.2                  | Renforcer les capacités des Comités de paix et des groupements<br>des femmes en tant que mécanismes de prévention et de gestion<br>des conflits, afférents à l'application des systèmes de justice et en<br>tant que canaux d'information sur les recours contre les<br>décisions irrégulières des Comités exécutifs de Dina | 5 000                   | 57 000                  |                               | 62 000  | 40%                                                                                                                                                                            |                                                                                             | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes<br>selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la<br>protection des femmes doivent faire partie intégrante<br>des modules de formation, la représentativité et la<br>participation des femmes la ventiler par âge et groupes<br>d'appartenance) doit être assurée pour assurer au moins<br>une masse critique de 30%. La représentativité égale des<br>femmes et des hommes pour la composition des équipes<br>formatrices doit être assurée.                                      |                                                                                                             |

| Nombre de résultats/<br>produit | Formulation du résultat/ produit/activité                                                                                                                                                                                                                                 | PMUD<br>(budget en USD) | HCDH<br>(budget en USD) | MSS-Tsao<br>(budget en USD) | Total   | Pourcentage du budget<br>pour chaque produit ou<br>activité relative pour<br>égalité des sexes et<br>autonomisation des<br>femmes (GEWE) (cas-<br>échantil) | Niveau de dépenses/<br>engagement actuel<br>(à remplir au moment<br>des rapports de projet) | Justification du montant à GEWE (par exemple, la<br>formation comprend une session sur l'égalité des sexes,<br>des efforts spécifiques déployés pour assurer une<br>représentation égale des femmes et des hommes, etc.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Notes quelconque<br>le cas échéant (e.g.<br>sur les types des<br>entrants ou<br>justification du<br>budget) |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Activité 3.3                    | Rendrez le mécanisme de dénonciation et de protection en cas<br>d'atteinte aux ou de violation des droits humains d'attente aux<br>ou de violation des droits humains par les Dina et les systèmes,<br>de justice formelle et informelle ainsi que des forces de sécurité | 15 000                  | 5, 000                  |                             | 71 000  | 40%                                                                                                                                                         |                                                                                             | Les problématiques et perspectives sur l'égalité des sexes<br>selon les cibles de l'ODD5, les questions liées à la<br>protection des femmes et de leurs besoins spécifiques<br>doivent faire partie intégrante des mécanismes de<br>dénonciation. La représentativité et la participation des<br>femmes (à vouloir par âge et groupes d'appartenance)<br>doit être assurés pour assurer au moins une masse<br>critique de 30%. La représentativité égale des femmes et<br>des hommes pour la composition des équipes<br>formatrices doit être assurée. |                                                                                                             |
| Produit Total                   |                                                                                                                                                                                                                                                                           | 30 000                  | 235 900                 |                             | 255 000 | 102 000,00                                                                                                                                                  | \$                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                             |

|                                                                              |  |         |         |         |           |            |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|------------------------------------------------------------------------------|--|---------|---------|---------|-----------|------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Cout de personnel du<br>projet si pas inclus dans les<br>activités ci-dessus |  | 50 000  | 458 089 | 50 000  | 558 089   | 50%        |    | Assurer une représentativité de 50% du personnel féminin                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Cours opérationnels si pas<br>inclus dans les activités ci-<br>dessus        |  | 244 185 | 230 320 | 48 590  | 523 795   | 30%        |    | La planification et la mise en oeuvre doivent être<br>sensibles au genre (exemple en privilégiant les sociétés<br>dirigées par les femmes)                                                                                                                                                                                          |  |
| Budget de suivi                                                              |  | 90 000  | 20 000  | 18 000  | 128 000   | 50%        |    | La représentativité des équipes de suivi doit être égale<br>entre femmes et hommes                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| Budget pour l'évaluation<br>finale indépendante                              |  | 50 000  |         |         | 50 000    | 10%        |    | Les thématiques de suivi doivent prendre en compte les<br>questions liées au genre. La représentation et la<br>participation des femmes lors des consultations doivent<br>être encouragés pour atteindre la masse critique de 30%.<br>Les équipes d'évaluation techniques doivent respecter la<br>visibilité des femmes techniques. |  |
| Cout de supplémentsaires total                                               |  | 484 185 | 708 409 | 116 600 | 1 279 884 | 523 122,92 | \$ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |

| Total                   |                         |                             |           |  |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------|--|
| PMUD<br>(budget en USD) | HCDH<br>(budget en USD) | MSS-Tsao<br>(budget en USD) | Total     |  |
| 1 585 783               | 1 313 409               | 487 200                     | 3 383 484 |  |
| 111 215                 | 91 339                  | 32 710                      | 235 884   |  |
| 1 700 000               | 1 405 348               | 500 000                     | 3 605 348 |  |

| Répartition des tranches basée sur la performance |                         |                             |           |           |
|---------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------|-----------|
| PMUD<br>(budget en USD)                           | HCDH<br>(budget en USD) | MSS-Tsao<br>(budget en USD) | Total     | Tranche % |
| 1 020 000                                         | 843 209                 | 300 000                     | 2 163 209 | 60%       |
| 580 000                                           | 562 139                 | 200 000                     | 1 442 139 | 40%       |
| 1 700 000                                         | 1 405 348               | 500 000                     | 3 605 348 | 100%      |

| Notes quelconque<br>le cas échéant (e.g.<br>sur types des<br>entrants ou<br>justification du<br>budget) | Justification du montant à GEWE (par exemple, la<br>formation comprend une session sur l'égalité des sexes,<br>des efforts spécifiques déployés pour assurer une<br>représentation égale des femmes et des hommes, etc.) | Niveau de dépense/<br>engagement actuel<br>(à remplir au moment<br>des rapports de projet) | Pourcentage du budget<br>pour chaque produit ou<br>activité réserve pour<br>action directe sur<br>égalité des sexes et<br>autonomisation des<br>femmes (GEWE) (cas<br>échant) | Total | MIS-Tatuo<br>(budget en USD) | HCOH<br>(budget en USD) | PIUD<br>(budget en USD) | Formulation du résultat/ produit/activité | Nombre de résultat/<br>produit |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------|
|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                          | \$ -                                                                                       | Total des dépenses                                                                                                                                                            |       |                              |                         | 1 311 845               | \$ alloué à GEWE (inclut coûts indirects) |                                |
|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                            | Taux d'exécution                                                                                                                                                              |       |                              |                         | 36%                     | % alloué à GEWE                           |                                |
|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                            |                                                                                                                                                                               |       |                              |                         |                         |                                           |                                |
|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                            |                                                                                                                                                                               |       |                              |                         | 201 160                 | \$ alloué à S&E (inclut coûts indirects)  |                                |
|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                            |                                                                                                                                                                               |       |                              |                         | 6%                      | % alloué à S&E                            |                                |

Note: Le PIBF n'accepte pas les projets avec moins de 5% pour le S&E et moins 15% pour le GEWE. Ces chiffres apparaîtront en rouge si ce seuil minimum n'est pas atteint.

## Annexe D - Budget du projet PBF

Tableau 2 - Répartition des produits par catégories de budget de l'ONU

|                                                                       | PNUD<br>(budget en USD) | HCDH<br>(budget en USD) | MSIS-Tatao<br>(budget en USD) | Total          |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|----------------|
| <b>RESULTAT 1</b>                                                     |                         |                         |                               |                |
| <b>Produit 1.1</b>                                                    |                         |                         |                               |                |
| <b>Total pour produit 1.1 (du tableau 1)</b>                          | <b>10 000</b>           | <b>90 000</b>           | <b>-</b>                      | <b>100 000</b> |
| 1. Personnel et autres employés                                       |                         |                         |                               | -              |
| 2. Fournitures, produits de base, matériels                           | 1 000                   | 2 500                   |                               | 3 500          |
| 3. Équipement, véhicules et mobilier (compte tenu de la dépréciation) | 2 000                   |                         |                               | 2 000          |
| 4. Services contractuels                                              | 3 000                   | 50 000                  |                               | 53 000         |
| 5. Frais de déplacement                                               | 3 000                   | 27 500                  |                               | 30 500         |
| 6. Transferts et subventions aux homologues                           |                         |                         |                               | -              |
| 7. Frais généraux de fonctionnement et autres coûts directs           | 1 000                   | 10 000                  |                               | 11 000         |
| <b>Total</b>                                                          | <b>10 000</b>           | <b>90 000</b>           | <b>-</b>                      | <b>100 000</b> |
| <b>Produit 1.2</b>                                                    |                         |                         |                               |                |
| <b>Total pour produit 1.2 (du tableau 1)</b>                          | <b>110 000</b>          | <b>180 000</b>          | <b>-</b>                      | <b>290 000</b> |
| 1. Personnel et autres employés                                       |                         |                         |                               | -              |
| 2. Fournitures, produits de base, matériels                           | 10 000                  | 4 000                   |                               | 14 000         |
| 3. Équipement, véhicules et mobilier (compte tenu de la dépréciation) | 40 000                  |                         |                               | 40 000         |
| 4. Services contractuels                                              | 40 000                  | 30 000                  |                               | 70 000         |
| 5. Frais de déplacement                                               | 10 000                  | 90 000                  |                               | 100 000        |
| 6. Transferts et subventions aux homologues                           |                         |                         |                               | -              |
| 7. Frais généraux de fonctionnement et autres coûts directs           | 10 000                  | 56 000                  |                               | 66 000         |
| <b>Total</b>                                                          | <b>110 000</b>          | <b>180 000</b>          | <b>-</b>                      | <b>290 000</b> |
| <b>RESULTAT 2</b>                                                     |                         |                         |                               |                |
| <b>Produit 2.1</b>                                                    |                         |                         |                               |                |
| <b>Total pour produit 2.1 (du tableau 1)</b>                          | <b>405 000</b>          | <b>80 000</b>           | <b>-</b>                      | <b>485 000</b> |
| 1. Personnel et autres employés                                       |                         |                         |                               | -              |
| 2. Fournitures, produits de base, matériels                           | 5 000                   | 2 500                   |                               | 7 500          |
| 3. Équipement, véhicules et mobilier (compte tenu de la dépréciation) | 70 000                  |                         |                               | 70 000         |
| 4. Services contractuels                                              | 60 000                  | 2 500                   |                               | 62 500         |
| 5. Frais de déplacement                                               | 20 000                  | 45 000                  |                               | 65 000         |
| 6. Transferts et subventions aux homologues                           | 230 000                 |                         |                               | 230 000        |
| 7. Frais généraux de fonctionnement et autres coûts directs           | 20 000                  | 30 000                  |                               | 50 000         |
| <b>Total</b>                                                          | <b>405 000</b>          | <b>80 000</b>           | <b>-</b>                      | <b>485 000</b> |
| <b>Produit 2.2</b>                                                    |                         |                         |                               |                |
| <b>Total pour produit 2.2 (du tableau 1)</b>                          | <b>589 000</b>          | <b>20 000</b>           | <b>-</b>                      | <b>609 000</b> |
| 1. Personnel et autres employés                                       |                         |                         |                               | -              |
| 2. Fournitures, produits de base, matériels                           | 10 000                  |                         |                               | 10 000         |
| 3. Équipement, véhicules et mobilier (compte tenu de la dépréciation) | 20 000                  |                         |                               | 20 000         |
| 4. Services contractuels                                              | 55 000                  | 5 000                   |                               | 60 000         |
| 5. Frais de déplacement                                               | 15 000                  | 10 000                  |                               | 25 000         |
| 6. Transferts et subventions aux homologues                           | 475 000                 | -                       |                               | 475 000        |
| 7. Frais généraux de fonctionnement et autres coûts directs           | 14 000                  | 5 000                   |                               | 19 000         |
| <b>Total</b>                                                          | <b>589 000</b>          | <b>20 000</b>           | <b>-</b>                      | <b>609 000</b> |
| <b>RESULTAT 3</b>                                                     |                         |                         |                               |                |
| <b>Produit 3.1</b>                                                    |                         |                         |                               |                |
| <b>Total pour produit 3.1 (du tableau 1)</b>                          | <b>-</b>                | <b>-</b>                | <b>35 000</b>                 | <b>35 000</b>  |
| 1. Personnel et autres employés                                       |                         |                         | 7 000                         | 7 000          |
| 2. Fournitures, produits de base, matériels                           |                         |                         |                               | -              |
| 3. Équipement, véhicules et mobilier (compte tenu de la dépréciation) |                         |                         | 2 100                         | 2 100          |
| 4. Services contractuels                                              |                         |                         | 14 350                        | 14 350         |
| 5. Frais de déplacement                                               |                         |                         | 7 000                         | 7 000          |
| 6. Transferts et subventions aux homologues                           |                         |                         |                               | -              |
| 7. Frais généraux de fonctionnement et autres coûts directs           |                         |                         | 4 550                         | 4 550          |
| <b>Total</b>                                                          | <b>-</b>                | <b>-</b>                | <b>35 000</b>                 | <b>35 000</b>  |
| <b>Produit 3.2</b>                                                    |                         |                         |                               |                |
| <b>Total pour produit 3.2 (du tableau 1)</b>                          | <b>-</b>                | <b>-</b>                | <b>315 600</b>                | <b>315 600</b> |
| 1. Personnel et autres employés                                       |                         |                         | 48 287                        | 48 287         |
| 2. Fournitures, produits de base, matériels                           |                         |                         |                               | -              |

|                                                                       | PNUD<br>(budget en USD) | HCDH<br>(budget en USD) | MSIS-Tatao<br>(budget en USD) | Total          |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|----------------|
| 3. Équipement, véhicules et mobilier (compte tenu de la dépréciation) |                         |                         | 6 312                         | 6 312          |
| 4. Services contractuels                                              |                         |                         | 18 936                        | 18 936         |
| 5. Frais de déplacement                                               |                         |                         | 31 560                        | 31 560         |
| 6. Transferts et subventions aux homologues                           |                         |                         | 186 204                       | 186 204        |
| 7. Frais généraux de fonctionnement et autres coûts directs           |                         |                         | 24 301                        | 24 301         |
| <b>Total</b>                                                          |                         |                         | <b>315 600</b>                | <b>315 600</b> |

|                                                                       |               |                |  |                |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|--|----------------|
| <b>Produit 3.3</b>                                                    |               |                |  |                |
| <b>Total pour produit 3.3 (du tableau 1)</b>                          | <b>20 000</b> | <b>235 000</b> |  | <b>255 000</b> |
| 1. Personnel et autres employés                                       |               |                |  |                |
| 2. Fournitures, produits de base, matériels                           | 5 000         | 2 000          |  | 7 000          |
| 3. Équipement, véhicules et mobilier (compte tenu de la dépréciation) |               |                |  |                |
| 4. Services contractuels                                              |               | 3 000          |  | 3 000          |
| 5. Frais de déplacement                                               | 10 000        | 15 000         |  | 25 000         |
| 6. Transferts et subventions aux homologues                           |               | 210 000        |  | 210 000        |
| 7. Frais généraux de fonctionnement et autres coûts directs           | 5 000         | 5 000          |  | 10 000         |
| <b>Total</b>                                                          | <b>20 000</b> | <b>235 000</b> |  | <b>255 000</b> |

|                                                                       |                |                |                |                  |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|------------------|
| <b>Coûts supplémentaires</b>                                          |                |                |                |                  |
| <b>Total des coûts supplémentaires (du tableau 1)</b>                 | <b>454 785</b> | <b>708 409</b> | <b>116 690</b> | <b>1 279 884</b> |
| 1. Personnel et autres employés                                       | 60 000         | 458 089        | 50 000         | 568 089          |
| 2. Fournitures, produits de base, matériels                           | 44 785         | 8 000          |                | 52 785           |
| 3. Équipement, véhicules et mobilier (compte tenu de la dépréciation) | 80 000         | 80 000         | 8 670          | 168 670          |
| 4. Services contractuels                                              | 130 000        | 17 320         | 20 007         | 167 327          |
| 5. Frais de déplacement                                               | 50 000         | 35 000         | 20 674         | 105 674          |
| 6. Transferts et subventions aux homologues                           |                |                |                |                  |
| 7. Frais généraux de fonctionnement et autres coûts                   | 90 000         | 110 000        | 17 339         | 217 339          |
| <b>Total</b>                                                          | <b>454 785</b> | <b>708 409</b> | <b>116 690</b> | <b>1 279 884</b> |

| <b>Totaux</b>                                                         |                         |                         |                               |                  |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------------|
|                                                                       | PNUD<br>(budget en USD) | HCDH<br>(budget en USD) | MSIS-Tatao<br>(budget en USD) | Totaux           |
| 1. Personnel et autres employés                                       | 60 000                  | 458 089                 | 105 287                       | 623 376          |
| 2. Fournitures, produits de base, matériels                           | 75 785                  | 19 000                  |                               | 94 785           |
| 3. Équipement, véhicules et mobilier (compte tenu de la dépréciation) | 212 000                 | 80 000                  | 17 082                        | 309 082          |
| 4. Services contractuels                                              | 288 000                 | 107 820                 | 53 293                        | 449 113          |
| 5. Frais de déplacement                                               | 108 000                 | 222 500                 | 59 234                        | 389 734          |
| 6. Transferts et subventions aux homologues                           | 705 000                 | 210 000                 | 186 204                       | 1 101 204        |
| 7. Frais généraux de fonctionnement et autres coûts directs           | 140 000                 | 216 000                 | 46 191                        | 402 191          |
| Sous-budget total du projet                                           | 1 588 785               | 1 313 409               | 467 290                       | 3 369 484        |
| Coûts indirects (7%) <sup>1</sup>                                     | 111 215                 | 91 939                  | 32 710                        | 235 864          |
| <b>TOTAL</b>                                                          | <b>1 700 000</b>        | <b>1 405 348</b>        | <b>500 000</b>                | <b>3 605 348</b> |

## Annex 1 : Guide de MPTFO sur les catégories de frais de l'ONU

- 1. Frais d'équipe et dépenses du personnel :** inclus tout frais liés aux dépenses de l'équipe, comprenant les salaires, les ajustements et les droits de l'équipe.
- 2. Provisions, produits de base, matériaux :** inclus tout frais directs et indirects (ex : cargaison, transports, livraison, distribution) associés à l'approvisionnement des provisions, produits de base et les matériaux. Les fournitures de bureaux seront désignées comme « fonctionnement général ».
- 3. L'équipement, véhicules et fournitures incluant leur perte de valeur :** pour ceux déclarant sur UNSAS ou UNSAS de base modifié (ex : les dépenses directes), cela se rapporterait à tous les coûts de mise en service. Pour ceux qui font les normes des donateurs selon les normes IPSAS, cela équivaldrait à une dépréciation par période.
- 4. Services contractuels :** services sous-traités par une organisation qui suit le processus normal d'approvisionnement. Dans la terminologie IPSAS, cela serait similaire aux transactions d'échange. Cela pourrait inclure contrats passés avec des ONG s'ils ressemblent davantage à des marchés de services qu'à un transfert de subvention.
- 5. Déplacements :** comprend les déplacements du personnel et des autres agents payés par l'organisation directement liée au projet.
- 6. Transferts et subventions aux homologues :** comprend les transferts aux homologues nationaux et tout autre transfert effectué à un partenaire de mise-en-oeuvre (par exemple une ONG) qui ne ressemble pas à un contrat de service commercial comme ci-dessus. En termes IPSAS, cela ressemblerait davantage à des transactions sans échange.
- 7. Frais généraux de fonctionnement et autres coûts directs :** inclut tous les frais généraux de fonctionnement d'un bureau. Les exemples comprennent les télécommunications, les loyers, les charges financières et d'autres coûts qui ne peuvent pas être associés à d'autres catégories de dépenses.

|              |
|--------------|
| For PBSO Use |
|--------------|

|                                   |               |                   |
|-----------------------------------|---------------|-------------------|
| <b>Outcome 1</b>                  |               |                   |
|                                   |               |                   |
| Outcome Budget                    | \$ 390 000,00 |                   |
| Total Outcome Budget Towards SDGs | \$ -          |                   |
| SDG                               | SDG %         | Total Towards SDG |
|                                   |               | \$ -              |
|                                   |               | \$ -              |
|                                   |               | \$ -              |
|                                   |               | \$ -              |
|                                   |               | \$ -              |

|                                   |                 |                   |
|-----------------------------------|-----------------|-------------------|
| <b>Outcome 2</b>                  |                 |                   |
|                                   |                 |                   |
| Outcome Budget                    | \$ 1 094 000,00 |                   |
| Total Outcome Budget Towards SDGs | \$ -            |                   |
| SDG                               | SDG %           | Total Towards SDG |
|                                   |                 | \$ -              |
|                                   |                 | \$ -              |
|                                   |                 | \$ -              |
|                                   |                 | \$ -              |
|                                   |                 | \$ -              |

|                                   |               |                   |
|-----------------------------------|---------------|-------------------|
| <b>Outcome 3</b>                  |               |                   |
|                                   |               |                   |
| Outcome Budget                    | \$ 605 600,00 |                   |
| Total Outcome Budget Towards SDGs | \$ -          |                   |
| SDG                               | SDG %         | Total Towards SDG |
|                                   |               | \$ -              |
|                                   |               | \$ -              |
|                                   |               | \$ -              |
|                                   |               | \$ -              |
|                                   |               | \$ -              |

|                                   |       |                   |
|-----------------------------------|-------|-------------------|
| <b>Outcome 4</b>                  |       |                   |
|                                   |       |                   |
| Outcome Budget                    | \$ -  |                   |
| Total Outcome Budget Towards SDGs | \$ -  |                   |
| SDG                               | SDG % | Total Towards SDG |
|                                   |       | \$ -              |
|                                   |       | \$ -              |
|                                   |       | \$ -              |
|                                   |       | \$ -              |
|                                   |       | \$ -              |

For MPTFO Use

| Totals                                                         |                         |                         |                               |                  |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------------|
|                                                                | PNUD<br>(budget en USD) | HCDH<br>(budget en USD) | MSIS-Tatao<br>(budget en USD) | Totals           |
| 1. Staff and other personnel                                   | 60 000                  | 458 089                 | 105 287                       | 623 376          |
| 2. Supplies, Commodities, Materials                            | 75 785                  | 19 000                  | -                             | 94 785           |
| 3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation) | 212 000                 | 80 000                  | 17 082                        | 309 082          |
| 4. Contractual services                                        | 288 000                 | 107 820                 | 53 293                        | 449 113          |
| 5. Travel                                                      | 108 000                 | 222 500                 | 59 234                        | 389 734          |
| 6. Transfers and Grants to Counterparts                        | 705 000                 | 210 000                 | 186 204                       | 1 101 204        |
| 7. General Operating and other Costs                           | 140 000                 | 216 000                 | 46 191                        | 402 191          |
| Sub-Total                                                      | 1 588 785               | 1 313 409               | 467 290                       | 3 369 484        |
| 7% Indirect Costs                                              | 111 215                 | 91 939                  | 32 710                        | 235 864          |
| <b>Total</b>                                                   | <b>1 700 000</b>        | <b>1 405 348</b>        | <b>500 000</b>                | <b>3 605 348</b> |

| Performance-Based Tranche Breakdown |                         |                         |                               |                  |           |
|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------------|-----------|
|                                     | PNUD<br>(budget en USD) | HCDH<br>(budget en USD) | MSIS-Tatao<br>(budget en USD) | TOTAL            | Tranche % |
| First Tranche:                      | 1 020 000               | 843 209                 | 300 000                       | 2 163 209        | 60%       |
| Second Tranche:                     | 680 000                 | 562 139                 | 200 000                       | 1 442 139        | 40%       |
| Third Tranche:                      | -                       | -                       | -                             | -                | 0%        |
| <b>TOTAL</b>                        | <b>1 700 000</b>        | <b>1 405 348</b>        | <b>500 000</b>                | <b>3 605 348</b> |           |