

# PBF November 2024 Project Progress Report



**PEACEBUILDING  
FUND** 

## APERCU DU PROJET

Nous vous remercions d'avoir pris le temps de remplir le rapport d'activité de projet du PBF. Pour les projets avec plus d'un bénéficiaire, veuillez consulter vos co-bénéficiaires avant de remplir le formulaire afin d'assurer une collaboration sur les réponses. Si vous avez des questions ou si vous avez besoin d'une assistance technique pour remplir le formulaire, veuillez envoyer un e-mail à [gabriel.velasteguimoya@un.org](mailto:gabriel.velasteguimoya@un.org).

Appuyer sur Next pour commencer

## » Soumission du rapport

Type de rapport \*

- Semestriel
- Annuel
- Final
- Autre

Date de soumission du rapport \*

2024-11-04

Nom et titre de la personne qui soumet le rapport \*

Appui à la participation des Jeunes (hommes et femmes) pour une transition inclusive et apaisée en Guinée

Adresse e-mail de la personne soumettant le rapport \*

alpdiallo@unfpa.org

Nom et titre de la personne qui a approuvé le rapport \*

SAGNANE, Abdourahmane

Tous les bénéficiaires de fonds pour ce projet ont-ils contribué au rapport ? \*

- Oui  
 Non

Le Secrétariat PBF ou point focal auprès du Bureau du Coordonnateur Résident a-t-il revu le rapport? \*

*Vous devriez normalement veiller à ce que le Secrétariat du PBF ou le point focal du PBF aient l'opportunité de procéder à une révision*

- Oui  
 Non  
 Pas Applicable

### » Informations sur le projet et portée géographique

S'agit-il d'un projet transfrontalier ? \*

- Oui  Non

Veillez sélectionner la région géographique dans laquelle le projet est mis en œuvre

- Asie et le Pacifique
  Afrique centrale et australe
  Afrique de l'Est  
 Europe et Asie centrale
  Global
  Amérique Latine et Caraïbes  
 Moyen-Orient et Afrique du Nord
  Afrique de l'Ouest

Pays de mise en œuvre du projet \*

- Bénin
  Burkina Faso
  Cote D'Ivoire  
 Gambie
  Ghana
  Guinée  
 Guinée-Bissau
  Liberia
  Mali  
 Mauritanie
  Niger
  Nigeria  
 Sénégal
  Sierra Leone
  Togo  
 Autre, précisez

Autre, veuillez préciser \*

Titre du projet \*

- 00122868: Projet Secrétariat: Appui à la Coordination des Projets du Fonds pour la Consolidation de la Paix (PBF) en République de Guinée  
 00129551: Renforcement du dialogue multi-acteurs pour une gouvernance foncière et environnementale responsable en Basse Guinée  
 00133056: Projet d'appui au renforcement de la cohésion sociale et à la réconciliation nationale en Guinée  
 00133059: Appui à la participation des jeunes (femmes et hommes) pour une transition apaisée et inclusive  
 00133097: Appui à la participation des femmes pour une transition inclusive et apaisée en République de Guinée  
 00140076: Filles et Femmes Engagées pour la Construction de la Paix en Guinée (FIFEP-Guinée)  
 00140380: Appui à la prévention des conflits et renforcement de la résilience économique des communautés transfrontalières de Guinée & du Mali (Guinee)  
 00140653: Appui à la promotion et à la protection des droits de l'homme pour la consolidation de la paix en Guinée  
 Autre, Précisez

Ecrivez le numéro MPTFO à 8 chiffres et le titre du projet exactement comme il apparaît dans le document de projet. \*

EXEMPLE: 00129359: Appui à la mise en place d'un Observatoire de la Promotion de l'Égalité et de l'Équité de genre au Tchad

Veuillez sélectionner la (les) région(s) géographique(s) dans laquelle (lesquelles) le projet est mis en œuvre. \*

*Si le projet que vous recherchez n'apparaît pas dans la question suivante, veuillez vous assurer que vous avez sélectionné les bonnes régions. Un nombre limité de projets transfrontaliers couvre plusieurs régions géographiques. Par exemple, un projet transfrontalier entre le Niger et le Tchad couvre à la fois l'Afrique de l'Ouest et l'Afrique centrale et australe*

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Asie et le Pacifique            | <input type="checkbox"/> Afrique centrale et australe | <input type="checkbox"/> Afrique de l'Est            |
| <input type="checkbox"/> Europe et Asie centrale         | <input type="checkbox"/> Global                       | <input type="checkbox"/> Amérique Latine et Caraïbes |
| <input type="checkbox"/> Moyen-Orient et Afrique du Nord | <input type="checkbox"/> Afrique de l'Ouest           |  |

Veuillez sélectionner le titre du projet pour lequel vous soumettez le rapport \*

Ecrivez les numéros MPTFO à 8 chiffres et le titre du projet exactement comme il apparaît dans le document de projet. \*

*EXEMPLE: 00113700/1: Jeunes et paix: "Une approche transfrontalière entre le Mali et le Burkina-Faso"*

Veuillez sélectionner les pays où ce projet est mis en œuvre \*

Autre, veuillez préciser \*

Date de début du projet (Date du premier décaissement) \*

2022-08-29

Date de fin du projet \*

2025-02-28

Ce projet a-t-il bénéficié d'une prolongation ? \*

- OUI, extension avec coût
- OUI, extension sans coût
- OUI, extensions avec et sans coût
- NON, pas d'extensions

Ce projet demandera-t-il une prolongation ? \*

- OUI, extension avec coût
- OUI, extension sans coût
- OUI, extensions avec et sans coût
- NON, pas d'extensions

La date de fin du projet actuel est-elle dans 6 mois ? \*

- Oui
- Non

Les fonds sont-ils versés soit dans un fonds fiduciaire national ou régional ? \*

- Oui
- Non

Si oui, veuillez sélectionner lequel \*

- Fonds Fiduciare National
- Fonds Fiduciare Régional

## Récipiendaire

L'agende coordinatrice est-elle une agence de l'ONU ou une entité non onusienne ? \*

- Entité de l'ONU
- Entité non ONU

Veuillez sélectionner l'agence coordinatrice \*

- PNUD : Programme des Nations unies pour le développement
- OIM : Organisation internationale pour les migrations  UNICEF : Fonds des Nations Unies pour l'enfance
- BHCDH : Haut Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme
- UNWOMEN : Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes
- UNHCR : Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés
- UNFPA : Fonds des Nations unies pour la population  FAO : Organisation pour l'alimentation et l'agriculture
- PAM : Programme alimentaire mondial
- UNHABITAT : Programme des Nations Unies pour les établissements humains
- UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture
- PNUE : Programme des Nations Unies pour l'environnement  OIT : Organisation internationale du travail
- OMS : Organisation mondiale de la santé  OPS/OMS
- FENU : Fonds d'équipement des Nations Unies  UNODC : Office des Nations Unies contre la drogue et le crime
- UNOPS : Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets
- ONUDI : Organisation des Nations Unies pour le développement industriel
- ITC : Centre du commerce international  Département des opérations de paix de l'ONU
- Autre, Précisez

Autre, veuillez préciser \*

Y a-t-il d'autres récipiendaires pour ce projet ? \*

- Aucun autre récipiendaires
- Oui, Autres récipiendaires de l'ONU uniquement
- Oui, Autres récipiendaires non l'ONU uniquement
- Oui, Autres récipiendaires de L'ONU et non-ONU

Veillez sélectionner d'autres récipiendaires des Nations Unies \*

*Vous pouvez sélectionner plusieurs*

- PNUD : Programme des Nations unies pour le développement
- OIM : Organisation internationale pour les migrations  UNICEF : Fonds des Nations Unies pour l'enfance
- BHCDH : Haut Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme
- UNWOMEN : Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes
- UNHCR : Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés
- UNFPA : Fonds des Nations unies pour la population  FAO : Organisation pour l'alimentation et l'agriculture
- PAM : Programme alimentaire mondial
- UNHABITAT : Programme des Nations Unies pour les établissements humains
- UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture
- PNUE : Programme des Nations Unies pour l'environnement  OIT : Organisation internationale du travail
- OMS : Organisation mondiale de la santé  OPS/OMS
- FENU : Fonds d'équipement des Nations Unies  UNODC : Office des Nations Unies contre la drogue et le crime
- UNOPS : Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets
- ONUDI : Organisation des Nations Unies pour le développement industriel
- ITC : Centre du commerce international  Département des opérations de paix de l'ONU
- Autre, Précisez

Autre, veuillez préciser \*

Veuillez sélectionner d'autres récipiendaires non-ONU \*

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> ACTED   | <input type="checkbox"/> Action Aid UK   | <input type="checkbox"/> AAITG (ActionAid the Gambia)   |
| <input type="checkbox"/> AEDE  | <input type="checkbox"/> African Centre for the Constructive Resolution of Disputes (ACCORD) |   |
| <input type="checkbox"/> Agence de Coopération et de Recherche pour le Développement (ACORD)                               |  |   |
| <input type="checkbox"/> American Friends Service Committee (AFSC)   | <input type="checkbox"/> Avocats Sans Frontières   |   |
| <input type="checkbox"/> Avocats Sans Frontières Belgium   | <input type="checkbox"/> Avocats sans frontières Canada                                      | <input type="checkbox"/> Ayuda en Accion                |
| <input type="checkbox"/> CARE International UK   | <input type="checkbox"/> Centre d'étude et de coopération internationale (CECI) - BF         |   |
| <input type="checkbox"/> Christian Aid Ireland   | <input type="checkbox"/> COIPRODEN   | <input type="checkbox"/> Concern Worldwide              |
| <input type="checkbox"/> Conexion Guatemala  | <input type="checkbox"/> COOPI - Cooperazione Internazionale                                 | <input type="checkbox"/> CORD Burundi                   |
| <input type="checkbox"/> CORDAID   | <input type="checkbox"/> Corporacion Sisma Mujer   | <input type="checkbox"/> CRS - Catholic Relief Services |
| <input type="checkbox"/> DanChurchAid  | <input type="checkbox"/> EQUITAS   | <input type="checkbox"/> Fund for Congolese Women       |
| <input type="checkbox"/> Fundacion Estudios Superior (FESU)  | <input type="checkbox"/> Fundación Mi Sangre (FMS)   |   |
| <input type="checkbox"/> Fundación Nacional para el Desarrollo de Honduras (FUNADEH)                                       | <input type="checkbox"/> Fundación para la Libertad de Prensa (FLIP)                         |   |
| <input type="checkbox"/> HELVETAS Swiss Intercooperation   | <input type="checkbox"/> Humanity & Inclusion (HI)   |   |
| <input type="checkbox"/> ICTJ (International Center for Transitional Justice)  | <input type="checkbox"/> Instituto Holandes para Democracia Multipartidaria (NIMD)           |   |
| <input type="checkbox"/> Integrity Watch   | <input type="checkbox"/> International Alert   | <input type="checkbox"/> International Rescue Committee |
| <input type="checkbox"/> Interpeace  | <input type="checkbox"/> Kvinna till Kvinna Foundation                                       | <input type="checkbox"/> Life and Peace Institute (LPI) |
| <input type="checkbox"/> MDG-EISA - Institut Electoral pour une Démocratie Durable en Afrique (EISA), bureau de Madagascar |  |   |
| <input type="checkbox"/> Mercy Corps   | <input type="checkbox"/> MLAL - ProgettoMondo  | <input type="checkbox"/> MSIS-TATAO                     |
| <input type="checkbox"/> NIMD (Netherlands Institute for Multiparty Democracy)   | <input type="checkbox"/> Norwegian Refugee Council (NRC)                                     |   |
| <input type="checkbox"/> OIKOS   | <input type="checkbox"/> ONG Adkoul - ONG Adkoul   | <input type="checkbox"/> ONG AZHAR                      |
| <input type="checkbox"/> OXFAM   | <input type="checkbox"/> Peace Direct  | <input type="checkbox"/> Plan International             |
| <input type="checkbox"/> PNG UN Country Fund   | <input type="checkbox"/> Red de Instituciones por los Derechos de la Niñez                   |   |
| <input type="checkbox"/> ROI - Roza Otunbayeva Initiati  | <input type="checkbox"/> Saferworld  |   |
| <input type="checkbox"/> Sampan'Asa Momba ny Fampandrosoana (SAF/FJKM)   | <input type="checkbox"/> Save the Children   |   |
| <input type="checkbox"/> Search for Common Ground (SFCG)   | <input type="checkbox"/> SIHA (Strategic Initiative for Women in the Horn of Africa)         |   |
| <input type="checkbox"/> SismaMujer  | <input type="checkbox"/> SOS Sahel Sudan   | <input type="checkbox"/> Stichting Impunity Watch       |
| <input type="checkbox"/> Tearfund  | <input type="checkbox"/> The Carter Center, Inc.   | <input type="checkbox"/> Trocaire                       |
| <input type="checkbox"/> War Child   | <input type="checkbox"/> War Childhood Museum (WCM)  | <input type="checkbox"/> World Vision International     |
| <input type="checkbox"/> World Vision Myanmar  | <input type="checkbox"/> ZOA   | <input type="checkbox"/> blank_placeholder              |
| <input type="checkbox"/> Autre, Précisez   |  |   |

Autre, veuillez préciser \*

## Partenaires de mise en oeuvre

À combien de partenaires de mise en oeuvre est-ce que le projet a transféré de l'argent au cours *de cette période de rapport* (pour les rapports de juin: janvier-juin ; pour les rapports de novembre: janvier-novembre ; pour les rapports finaux: durée totale du projet) ?

4

Merci d'énumérer chacun des partenaires d'implémentation et les montants transférés au cours de cette période de rapport

Veillez sélectionner le type d'organisation \*

- Associations Nationales de Jeunes
- Associations Nationales de Femmes
- Autres Associations Nationales de la société civile
- Associations sous-nationales de jeunes
- Associations sous-nationales de femmes
- Autres Associations Sous-Nationales de la société civile
- Organisations régionales de la société civile
- Organisations Régionales
- ONGs Internationales
- Entité gouvernementale
- Autre

Autre, veuillez préciser

Quel est le nom du partenaire de mise en oeuvre? \*

Ministère de la jeunesse et des sports

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire chargé de la mise en œuvre au cours de cette période de rapport ? \*

40000

Décrivez brièvement les activités principales menés par le partenaire \*

*Veillez limiter votre réponse à 1500 caractères*

- Appuyer l' opérationnalisation des engagements de l'Association des Maires pour la prise en compte des démembrements du CNJ-G au niveau des différentes communes.
- Appuyer la tenue d'une session d'information, d'orientation et de plaidoyer en faveur des membres de la commission jeunesse du CNJ en relation avec le Conseil National des Jeunes de Guinée

Merci d'énumérer chacun des partenaires d'implémentation et les montants transférés au cours *de cette période de rapport*

Veillez sélectionner le type d'organisation \*

- Associations Nationales de Jeunes
- Associations Nationales de Femmes
- Autres Associations Nationales de la société civile
- Associations sous-nationales de jeunes
- Associations sous-nationales de femmes
- Autres Associations Sous-Nationales de la société civile
- Organisations régionales de la société civile
- Organisations Régionales
- ONGs Internationales
- Entité gouvernementale
- Autre

Autre, veuillez préciser

Quel est le nom du partenaire de mise en oeuvre? \*

Aide & Action

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire chargé de la mise en œuvre au cours de cette période de rapport ? \*

15000

Décrivez brièvement les activités principales menés par le partenaire \*

*Veillez limiter votre réponse à 1500 caractères*

Doter les membres du Conseil National des Jeunes de compétences techniques pour la tenue des sessions de plaidoyer en direction du CNT

Merci d'énumérer chacun des partenaires d'implémentation et les montants transférés au cours de *cette période de rapport*

Veillez sélectionner le type d'organisation \*

- Associations Nationales de Jeunes
- Associations Nationales de Femmes
- Autres Associations Nationales de la société civile
- Associations sous-nationales de jeunes
- Associations sous-nationales de femmes
- Autres Associations Sous-Nationales de la société civile
- Organisations régionales de la société civile
- Organisations Régionales
- ONGs Internationales
- Entité gouvernementale
- Autre

Autre, veuillez préciser

Quel est le nom du partenaire de mise en oeuvre? \*

AfiYAN

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire chargé de la mise en œuvre au cours de cette période de rapport ? \*

104000

Décrivez brièvement les activités principales menés par le partenaire \*

*Veillez limiter votre réponse à 1500 caractères*

- Appui à la prise en compte des besoins et préoccupations des jeunes dans les documents de planification au niveau local (PDL et PAI) ;

- Formation des jeunes membres des plateformes inclusives et du CNJ en notions de bases d'entrepreneuriat social sensible à la paix et les conseils pour la mise en œuvre de leurs projets

Merci d'énumérer chacun des partenaires d'implémentation et les montants transférés au cours *de cette période de rapport*

Veillez sélectionner le type d'organisation \*

- Associations Nationales de Jeunes
- Associations Nationales de Femmes
- Autres Associations Nationales de la société civile
- Associations sous-nationales de jeunes
- Associations sous-nationales de femmes
- Autres Associations Sous-Nationales de la société civile
- Organisations régionales de la société civile
- Organisations Régionales
- ONGs Internationales
- Entité gouvernementale
- Autre

Autre, veuillez préciser

Quel est le nom du partenaire de mise en oeuvre? \*

Zero Pauvre Afrique

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire chargé de la mise en œuvre au cours de cette période de rapport ? \*

124965

Décrivez brièvement les activités principales menés par le partenaire \*

*Veillez limiter votre réponse à 1500 caractères*

- Renforcement des capacités techniques (formations, coaching, mentorat) des membres et services opérationnels du CNJ sur le leadership, la prévention et la gestion des conflits, le plaidoyer, les techniques de négociations, le réseautage, la mobilisation des ressources, à la citoyenneté, .

## Rapportage financier

### » Taux d'Implementation par bénéficiaire

**Veillez indiquer les montants totaux en dollars US alloués à chaque organisation bénéficiaire**

Veillez indiquer le montant du budget initial, le montant transféré à ce jour et l'estimation des dépenses par bénéficiaire.

*Veillez vous assurer que vous saisissez le montant correct. Toutes les valeurs doivent être saisies en **Dollars US**.*

Pour les projets transfrontaliers, regroupez les montants par agences, même s'il s'agit de différents bureaux pays. Vous aurez l'occasion de partager un budget plus détaillée dans la prochaine section.

Réципиентаire	<b>"Budget total du projet</b> (en full US \$) <i>Veillez indiquer le budget total tel qu'il figure dans le document de projet en dollars US.</i>	<b>Transferts à ce jour</b> (en full US \$) <i>Veillez indiquer le montant total transféré à chaque bénéficiaire à ce jour en dollars US.</i>	<b>"Dépenses à ce jour</b> (en full US \$) <i>Veillez indiquer le montant approximatif dépensé à ce jour en dollars US.</i>	<b>Taux de mise en œuvre en pourcentage du budget total</b> (calculé automatiquement)
<b>UNFPA : Fonds des Nations unies pour la population</b>	1091400 *	1091400 *	1009315 *	92.48%
	*	*	*	%
<b>PNUD : Programme des Nations unies pour le développement</b>	620600 *	620600 *	554510 *	89.35%
<b>UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture</b>	337050 *	337050 *	235914 *	69.99%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%

	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
<b>TOTAL</b>	<b>2049050</b>	<b>2049050</b>	<b>1799739</b>	<b>87.83%</b>

Le taux d'exécution approximatif en pourcentage du budget total du projet, sur la base des valeurs saisies dans la matrice ci-dessus, est de **87.83%**. Pouvez-vous confirmer que ce chiffre est correct ? \*

Correct  Incorrect

Si c'est incorrect, veuillez indiquer le taux d'exécution approximatif en %.

» **Budgétisation sensible au genre**

Indiquez quel **pourcentage (%)** du budget contribue à l'égalité des sexes ou l'autonomisation des femmes (GEWE) tel que mentionné dans le document du projet? \*

34,73

Le montant du budget contribuant à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE) sur la base du pourcentage indiqué ci-dessus et du budget total du projet est de **\$US 711635.06**. Pouvez-vous confirmer que ce montant est correct ? \*

Correct  Incorrect

Si ce n'est pas le cas, veuillez indiquer le *montant du budget* alloué à GEWE en dollars US.

Le montant dépensé à ce contribuant à l'égalité des sexes ou l'autonomisation des femmes est de **\$US 625049.35**. Ce montant est-il correct ? \*

Correct  Incorrect

Si c'est incorrect, veuillez écrire le *montant dépensé à ce jour* pour GEWE en dollars US

JOINDRE LE BUDGET EXCEL DU PROJET MONTRANT LES DÉPENSES APPROXIMATIVES ACTUELLES.  
Les modèles de budget sont disponibles [ici](#)

Draft Rapport financier -projet Jeunes-UNFPA\_PNUD UNESCO -22\_55\_17.xlsx



## Marqueurs de projet

Veillez sélectionner le marqueur de genre associé à ce projet. \*

- Score 1 pour les projets qui contribuent d'une manière ou d'une autre à l'égalité des sexes, mais pas de façon significative (moins de 30 % du budget total pour GEWE).
- Score 2 pour les projets dont l'égalité de genre est un objectif important et qui allouent entre 30 et 79% du budget total du projet à GEWE.
- Score 3 pour les projets dont l'égalité des sexes est un objectif principal et qui allouent au moins 80 % du budget total du projet à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE)

Veillez sélectionner le marqueur de risque associé à ce projet. \*

- Marqueur de risque 0 = risque faible pour l'atteinte des résultats
- Marqueur de risque 1 = risque moyen pour l'atteinte des résultats
- Marqueur de risque 2 = risque élevé pour la réalisation des résultats

Veillez sélectionner le domaine de priorite de l'intervention (PBF Focus Area) associé à ce projet \*

- (1.1) Réforme du secteur de la sécurité
- (1.2) État de droit
- (1.3) Démobilisation, désarmement et réintégration
- (1.4) Dialogue politique
- (2.1) Réconciliation nationale
- (2.2) Gouvernance démocratique
- (2.3) Prévention/gestion des conflits
- (3.1) Emploi
- (3.2) Accès équitable aux services sociaux
- (4.1) Renforcement des capacités nationales essentielles de l'État
- (4.2) Extension de l'autorité de l'État/administration locale
- (4.3) Gouvernance des ressources de consolidation de la paix (y compris les secrétariats des FBP)

Le projet fait-il partie d'une ou plusieurs fenêtres prioritaires du PBF? \*

*Vous pouvez sélectionner plusieurs*

- Initiative de promotion du genre
- Initiative de promotion de la jeunesse
- Transition entre différentes configurations de l'ONU (e.g. sortie de la mission de maintien de la paix)
- Projet transfrontalier ou régional
- Aucune

## Comité de pilotage et Interactions avec le gouvernement

Est-ce qu'un comité de pilotage actif existe pour ce projet? \*

Oui

Non

Si oui, veuillez indiquer le nombre de rencontres du comité de pilotage de projet au cours des 6 derniers mois

*Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

Il n'y pas eu de comité de pilotage au cours des 6 derniers mois. Néanmoins, un comité de pilotage est prévu courant novembre 2024 avec l'appui du secrétariat du PBF.

Le premier comité de pilotage a été tenu le 27 mars 2024 sous la présidence du premier ministre avec la présence de plusieurs membres du gouvernement notamment le ministre de la Jeunesse et des Sports, la ministre de la promotion féminine, de l'Enfance et des Personnes Vulnérables, le ministre de la Justice et des Droits de l'Homme et le Secrétaire Général des affaires religieuses

Par ailleurs, le deuxième comité technique s'est tenu le 14 mai 2024 sous le lead du ministère de la Jeunesse et des Sports avec la participation de l'ensemble des parties prenantes du projet (Agences partenaires, Organisation de la Société Civile, et le CNJ-G).

Veuillez fournir une brève description des interactions du projet auprès du gouvernement. Merci de préciser les niveaux de gouvernement avec lesquels le projet a interagi. \*

*Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

Le projet a eu des interactions avec des entités gouvernementales non seulement au niveau central mais aussi au niveau déconcentré.

Au niveau central, des échanges pour l'accompagnement du CNJ ont eu lieu avec plusieurs acteurs gouvernementaux. Il s'agit principalement: le Conseil National de la Transition (CNT), la Primature, le Ministère de l'Administration du Territoire et de la Décentralisation (MATD), le Ministère de la Jeunesse et des Sports (MJS), le Ministère de la promotion féminine, de l'Enfance et des Personnes Vulnérables, le Ministère de la Justice et des Droits de l'Homme, le Ministère de l'Enseignement Pré-universitaire et de l'Alphabétisation.

Des interactions avec le niveau national ont essentiellement porté sur le plaidoyer et l'accompagnement du Conseil National des Jeunes d'une part, et la durabilité des différentes instances du CNJ-G à travers une prise en compte dans le budget national de développement ayant abouti à l'inscription dans la loi de finance rectificative de la prise en compte dans le budget national de développement à hauteur de 100 000 \$ et dans les budgets des collectivités locales.

Au niveau déconcentré, sur l'étendue du territoire national des interactions se sont déroulées avec les services déconcentrés dans la nécessité de faire du CNJ une interface réelle entre les jeunes, les autorités et les partenaires au développement. Les principales entités concernées ont été les gouvernorats des régions administratives, les préfetures et les communes rurales et urbaines.

## Partie I : AVANCEMENT GLOBAL DU PROJET

### NOTES POUR REMPLIR LE RAPPORT:

- Évitez les acronymes et le jargon des Nations Unies, utilisez un langage général / commun.
- Décrivez ce que le projet a fait dans la période de rapport, plutôt que les intentions du projet.
- Soyez aussi concret que possible. Évitez les discours théoriques, vagues ou conceptuels.
- Veillez à ce que l'analyse et l'évaluation des progrès du projet tiennent compte des spécificités du sexe et de l'âge.
- Dans le tableau de résultats, soyez concis: vous avez 3000 caractères, incluant les espaces pour vos réponses.

Veillez évaluer l'état d'avancement de la mise en œuvre des éléments suivant

#### Contractualisation des partenaires \*

- Ne pas commencé       Commencé       Partiellement commencé  
 Complété       Pas Applicable

#### Recrutement d'équipe \*

- Ne pas commencé       Commencé       Partiellement commencé  
 Complété       Pas Applicable

#### Collection de lignes de base \*

- Ne pas commencé       Commencé       Partiellement commencé  
 Complété       Pas Applicable

#### Identification des bénéficiaires \*

- Ne pas commencé       Commencé       Partiellement commencé  
 Complété       Pas Applicable

Fournissez toute information descriptive supplémentaire relative à l'état global de mise en œuvre du projet en termes de cycle de mise en œuvre, y compris si toutes les activités préparatoires ont été achevées (par exemple, contractualisation des partenaires, recrutement du personnel etc.)

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

Depuis le lancement du projet en août 2022, qui marque le démarrage effectif du projet, l'état de mise en œuvre global du projet a suivi une trajectoire normale qui se caractérise par :

- Le recrutement des staff (5/5)
- L'élaboration du plan de mise en œuvre du projet impliquant toutes les acteurs (Agences- parties nationales et organisations de la société civile etc.)
- L'organisation des réunions mandataires :
  - Les réunions de coordinations
  - Les comités techniques
  - Les missions de suivi programmatiques
  - Les réunions de Comités pilotages
  - L'extension de 6 mois sans coût additionnel du projet pour réaliser les activités restantes du projet.
  - L'appui et l'accompagnement du CNJ-G à initier des plaidoyers et actions citoyennes pour leur prise en charge et la consolidation de la paix.
  - La réalisation d'une enquête de perception pour mesurer le niveau de participation des jeunes à la transition et la perception des communautés sur les jeunes

Décrire les principaux progrès réalisés au cours de la période considérée (pour les rapports de juin: janvier-juin ; pour les rapports de novembre: janvier-novembre ; pour les rapports finaux: durée totale du projet). Prière de ne pas énumérer toutes les activités individuelles). Si le projet commence à faire / a fait une différence au niveau des résultats, fournissez des preuves spécifiques pour les progrès (quantitatifs et qualitatifs) et expliquez comment cela a un impact sur le contexte politique et de consolidation de la paix.

Le projet est-il sur la bonne voie pour que les produits soient achevés dans les délais prévus, comme indiqué dans le plan de travail ?

- Oui
- Non

Si non, veuillez fournir une explication

*Veillez limiter votre réponse à 6000 caractères*

## Résumé de progrès

*Veillez limiter votre réponse à 6000 caractères*

Dans le cadre de l'atteinte du résultat 1: les plateformes inclusives et fédératrices des jeunes sont structurées et fonctionnelles dans toutes les communes de la Guinée, le projet a accompagné le renforcement des capacités techniques et organisationnelles de 404 bureaux du CNJ mis en place après des consultations et concertations inclusives et participatives des jeunes : 362 bureaux communaux, 33 bureaux préfectoraux, 8 bureaux régionaux et un bureau exécutif national. Il a été question concrètement de former plus de 800 jeunes ( 313 femmes et 487 hommes ) membres des différents bureaux sur les thématiques en lien avec le leadership, la prévention et la gestion des conflits, le plaidoyer, les techniques de négociations, le réseautage, la mobilisation des ressources, à la citoyenneté, des formations spécifiques en direction des jeunes femmes sur les thématiques du leadership transformationnel féminin, la prise de parole en public, etc.

En plus, le bureau national et les 8 bureaux régionaux du CNJ-G ont bénéficié des mobiliers de bureaux, des équipements informatiques et des kits de sonorisation dédiés à l'animation communautaire.

S'agissant du second résultat: les jeunes participent activement dans le processus de la transition pour la consolidation de la paix, le projet a appuyé la mobilisation de plus de 3690 jeunes à travers le Conseil National des jeunes qui a fortement contribué à la révision de la Politique Nationale de la Jeunesse qui intègre leurs préoccupations et propositions issues des consultations. De même, le bureau national du CNJ interagit avec le Conseil National de la Transition pour la prise en compte de leurs besoins et de leurs suggestions dans les textes et lois de la République. A ce titre, il est officiellement invité et associé aux discussions lors des plénières au CNT qui est l'équivalent du parlement en cette période. Le résultat obtenu est la prise en compte du CNJ dans le budget national de développement dans la loi de finances rectificative 2024 pour un montant équivalent à un peu plus de 100 000 \$. voir le Rapport LFR 2024 à la page 11, N°21.

il faut noter l'élaboration d'un guide pour la lutte contre la désinformation et les discours de haine que le CNJ est en train de vulgariser dans les communes du pays ici le lien [Guide](#)

Aussi en ce qui concerne le positionnement dans les instances de prise de décisions, 71 jeunes ( 11 jeunes femmes et 60 jeunes hommes) membres du CNJ-G sont nommés dans les nouvelles délégations spéciales du pays.

Au niveau communautaire, le projet a permis de faciliter la collaboration entre les conseils communaux des jeunes et les autorités locales et administratives dans la conduite des actions de développement local et de consolidation de la paix. Les Conseils communaux des communes rurales et urbaines se sont engagés à prendre en compte les besoins spécifiques des jeunes (femmes et hommes) dans les plans de développement local (PDL) et les programmes annuels d'investissement (PAI).

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

L'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et filles et l'inclusion ont été assurées durant tout le processus de mise en œuvre du projet. Ceci a été reflété à travers:

- L'exigence d'une participation d'au moins 40% de jeunes filles/femmes du CNJ-G aux différentes sessions de formations organisées durant la période;
- La conception d'un module spécifique et la formation des jeunes filles/femmes membres sur le leadership féminin transformationnel;
- L'inclusion des personnes vivant avec handicap dans toutes les activités du projet. ceci a été défini comme exigence;
- Sur la dimension inclusion et réactivité aux besoins des jeunes, les autorités nationales et locales notamment le CNT associent le CNJ-G à toutes les sessions plénières en relation avec les textes et lois pour s'assurer de la prise en compte de l'aspiration des jeunes. Aussi, le Premier Ministre de la transition a rencontré les membres CNJ-G pour recueillir leurs opinions sur leur participation à la transition.

Au niveau des collectivités locales, les membres du CNJ-G sont également associés aux actions de développement locale et de consolidation de la paix. A ce jour, à titre illustratif 71 jeunes (11 jeunes filles/femmes et 60 jeunes hommes) sont nommés aux différentes délégations spéciales qui font office de conseils municipaux.

Un monitoring est en cours pour analyser le pourcentage des femmes et filles appartenant aux bureaux des conseils de quartier.

Le projet est-il en cours de mise en œuvre depuis 1+ an ?

- Oui  
 Non

POUR LES PROJETS DE 1+ AN EN COURS DE MISE EN ŒUVRE UNIQUEMENT :

Le projet démontre-t-il des résultats en matière de consolidation de la paix (au niveau des résultats du projet) ?

*Au niveau des résultats de la consolidation de la paix, y-a-t-il des résultats obtenus au niveau sociétal ou structurel, y compris des changements d'attitudes, de comportements ou d'institutions.*

- Oui  
 Non

Dans l'affirmative, veuillez fournir des exemples concrets de résultats concrets en matière de consolidation de la paix

*Veuillez limiter votre réponse à 6000 caractères*

Le Conseil National des Jeunes de Guinée (CNJ-G) a joué un rôle d'apaisement dans la crise opposant les étudiants diplômés avec mention "Passable" au Rectorat de l'Université de Sonfonia.

Cette crise a éclaté à la suite de la distribution de diplômes comportant la mention "PASSABLE". Les étudiants sortants, mécontents, ont exprimé leur colère contre la décision des autorités universitaires qu'ils jugent injuste.

En apprenant des arrestations des jeunes pendant la manifestation, le Conseil National des Jeunes de Guinée (CNJ-G) est intervenu pour tenter de désamorcer la situation ayant abouti à la libération des étudiants arrêtés.

Les jeunes membres des délégations spéciales issus du Conseil National des Jeunes joueront un rôle de catalyseur de paix dans leurs localités par la prise en compte des besoins spécifiques de leurs pairs.

Sous l'impulsion du CNJ-G, un groupe de travail "jeunes-paix et sécurité" a été mis en place avec l'appui du projet et les bureaux régionaux de l'UNFPA et de l'UNOWAS. voir le lien <https://www.facebook.com/share/v/18n34vB9PDjAkSMM/?mibextid=WC7FNe> une coalition nationale "jeunes-paix et sécurité" a été mis en place.

Cette session organisée à Coyah avec l'appui du bureau régional de l'UNFPA et de UNOWAS a permis le renforcement des connaissances sur la prévention/gestion des conflits en relation avec le contenu de la résolution 2250 de 45 jeunes issus des organisations de jeunesse du pays.

La mise en place de la coalition nationale « Jeunes - Paix - Sécurité » en Guinée : avec définition des objectifs, missions, modalités de fonctionnement, etc. à l'issue de cette formation et de la mise en place de la CNJPS, une feuille de route pour le développement d'un plan d'action national pour la mise en œuvre de la résolution 2250 relative aux jeunes, à la paix et à la sécurité en Guinée a été élaboré dont la mise en œuvre suit son cours..

Avec l'appui du projet, le CNJ-G a célébré la 25e édition de la journée internationale de la paix en présence des autorités administratives, du système des Nations Unies et la présence de centaines de jeunes sur le thème " promouvoir une culture de la paix".



Dans l'affirmative, veuillez fournir des sources ou des références (y compris des liens) comme preuve des résultats de la consolidation de la paix, ou les soumettre en pièces jointes supplémentaires.

*Les données probantes peuvent être quantitatives ou qualitatives, mais elles doivent démontrer les progrès réalisés par rapport aux indicateurs de résultats du cadre de résultats du projet. Il peut s'agir d'enquêtes sur le projet (comme des sondages de perception), de rapports de surveillance, de documents gouvernementaux ou d'autres productions de connaissances qui ont été élaborés dans le cadre du projet.*

Oui

File attachment

Rapport JIP-23\_10\_12.docx



## Partie II: Progrès par Résultat du projet

Combien de RESULTATS ce projet a-t-il ? \*

1  2  3  4  5  Plus de 5

Veillez écrire les résultats du projet tels qu'ils figurent dans le cadre des résultats du projet qui se trouve dans le document du projet.

Résultat 1 \*

Les plateformes inclusives et fédératrices des jeunes sont structurées et fonctionnelles dans toutes les communes de la Guinée

Résultat 2 \*

Les jeunes participent activement dans le processus de la transition pour la consolidation de la paix

Résultat 3 \*

Résultat 4 \*

Résultat 5 \*

Résultat 6 \*

Résultat 7 \*

Résultat 8 \*

Résultats Additionnels \*

*Si le projet a plus de 8 résultats, veuillez énumérer les résultats restants ici.*

## ÉVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET SUR LA BASE DES INDICATEURS

En utilisant le cadre de résultats du projet conformément au document de projet approuvé ou à toute modification, fournissez une mise à jour de la réalisation des indicateurs clés au niveau du Résultat1 dans le tableau ci-dessous

- Si un résultat a plus de 3 indicateurs, sélectionnez les 3 plus pertinents avec les progrès les plus pertinents à mettre en évidence.
- Si le résultat comporte plus de 5 produits, veuillez sélectionner 5 des produits les plus pertinents par résultat et fournir une mise à jour sur les progrès réalisés par rapport aux 3 indicateurs de produits les plus pertinents.
- S'il n'a pas été possible de collecter des données sur les indicateurs, indiquez-le et fournissez toute explication. Fournissez des données ventilées par sexe et par âge. (500 caractères maximum par entrée)

**» Résultat 1 : Les plateformes inclusives et fédératrices des jeunes sont structurées et fonctionnelles dans toutes les communes de la Guinée**

Résultat 1	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
1.1	Proportion des recommandations formulées par les jeunes issues des plateformes inclusives et fédératrices intégrées dans la politique nationale de la jeunesse	Jeunes H 23,4 % Jeunes F 15,4% Total : 21,8 %	60 % dont 30 % sont spécifiques aux jeunes <i>filles/femmes</i>	70 % des recommandations des jeunes sont intégrées dans la politique nationale	
1.2	Nombre de plateforme d'inclusive de jeunesse mise en place et fonctionnelles	19 CLJ	342 plateformes dont 40 plateformes dirigées par des jeunes	362 bureaux communaux (plateformes inclusives), 33 bureaux préfectoraux ; 8 bureaux régionaux et 1 bureau exécutif national sont installés. 13 bureaux sont dirigés par des jeunes files/femmes	
1.3	Un bureau du CNJ est élu, installé et opérationnel intervenant en faveur des jeunes.	Non	Oui	À date, le bureau national est installé et opérationnel	
Combien de produits sont définis sous le résultat 1 ?					
<p>1    <b>2</b>    3    4    5    Plus de 5</p>					
Veuillez enumerer au plus 5 produits les plus pertinents pour le résultat 1					

Produit 1.1

D'ici fin 2023 Le Conseil National des Jeunes et ses démembrements intègrent les propositions et recommandations formulées

Produit 1.2

Les capacités techniques et institutionnelles des bureaux des plateformes des jeunes au niveau national et central (Conseil Nat

Produit 1.3

Produit 1.4

Produit 1.5

Autres Produits

*Si le résultat 1 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.*

Pour chaque produit, et en vous basant sur le cadre de résultats du projet, indiquez l'état d'avancement relatif aux 3 indicateurs de produit les plus pertinents.

» **Produit 1.1**

Produit 1.1 : D'ici fin 2023 Le Conseil National des Jeunes et ses démembrements intègrent les propositions et recommandations formulées par les jeunes	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapas d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet.</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur.</i>
1.1.1	Nombre de jeunes femmes et jeunes hommes ayant participé aux sessions de consultations dans toutes les préfectures et Conakry	0	Cible : 2.000 (1.400 jeunes garçons et 600 jeunes filles)	2420 jeunes (1523 jeunes hommes et 897 jeunes femmes)	2420 jeunes (1523 jeunes hommes et 897 jeunes femmes)	

<p>1.1.2</p>	<p>Nombre de jeunes membres élus ou cooptés pour une représentation dans les différentes plateformes inclusives et fédératrices au niveau local et national</p>	<p>133 (Jeunes élus des CLJ)</p>	<p>950 jeunes ( 285 jeunes filles et 665 jeunes hommes)</p>	<p>3328 dont 1031 jeunes femmes pour le niveau communal,  356 dont 106 jeunes filles et femmes pour le niveau préfectoral et  72 au niveaux régions dont 32 jeunes et femmes. 950 dont 285 jeunes filles.  82 jeunes issues du CLJ sont élu-es au conseil national des jeunes à tous les niveaux</p>	<p>3328 dont 1031 jeunes femmes pour le niveau communal</p>	
<p>1.1.3</p>						

» **Produit 1.2**

Produit 1.2 : Les capacités techniques et institutionnelles des bureaux des plateformes des jeunes au niveau national et central (Conseil National des Jeunes) sont accrues	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapas d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
1.2.1	nombre de bureaux de plateforme mise en place et fonctionnels	0	47 (33 préfectures, 5 communes de Conakry, 8 régions et la faïtière nationale) dont 10 dirigé par des jeunes filles	47 (33 préfectures, 6 communes de Conakry, 8 régions et le bureau exécutif national. Il faut noter que 13 bureaux sont dirigés par des jeunes filles	47 (33 préfectures, 6 communes de Conakry, 8 régions et le bureau exécutif national. Il faut noter que 13 bureaux sont dirigés par des jeunes filles	
1.2.2						
1.2.3						

» **Produit 1.3**

Produit 1.3 :	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
1.3.1	//	//	//	//	//	//
1.3.2	//	//	//	//	//	//
1.3.3	//	//	//	//	//	//

» **Produit 1.4**

Produit 1.4 :	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
1.4.1	//	//	//	//	//	//
1.4.2	//	//	//	//	//	//
1.4.3	//	//	//	//	//	//

» **Produit 1.5**

Produit 1.5:	Indicateu rs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateu r de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapas d'indicat eur/ mileston e	Progrès actuel de l'indicate ur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changem ents (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
1.5.1	//	//	//	//	//	//
1.5.2	//	//	//	//	//	//
1.5.3	//	//	//	//	//	//

**» Résultat 2 : Les jeunes participent activement dans le processus de la transition pour la consolidation de la paix**

Résultat 2	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
2.1	Pourcentage de jeunes (femmes et hommes) représentés dans les postes de décisions politiques (électifs et nominatifs) désagrégé par niveau (local et national)	Jeunes femmes 7,3% Jeunes hommes 11,5%	+15% (augmentation de moins 15%)	Des progrès sont à noter pour cet indicateur, ce qu'il faut remarquer les jeunes commencent à intégrer les instances de prise de décision avec la nouvelle nomination de 71 jeunes issues des CNJ-G sont devenus membres des délégations spéciales avec 11 jeunes femmes.	Des plaidoyers sont très avancés pour la participation des jeunes aux prochaines échéances électorales et les nominations dans les instances préfectorales, régionales et nationales de jeunesse. ( un monitoring est en cours sur le nombre de jeunes dans les délégations spéciales et les conseils de quartiers désagrégés par sexe et groupe d'âge

2.2	Pourcentage des jeunes ayant une bonne perception des interventions des plateformes et du CNJ désagrégé par sexe.	0	+60%	D'après les résultats de l'enquête de perception finale sur un petit échantillon démontre la bonne perception des actions menées par le CNJ-G pour leur participation au développement de local et à initier des actions de paix à travers de sensibilisation communautaire. Une étude a été réalisée par le NDI sur la perception des jeunes à leur participation à la transition, d'après le rapport, elle est bonne. Rapport NDI 2024	
-----	---	---	------	--	--

2.3					
-----	--	--	--	--	--

Combien de produits sont définis sous le résultat 2?

1   
  2   
  3   
  4   
  5   
  Plus de 5

Veillez enumerer au plus 5 produits les plus pertinents pour le résultat 2

Produit 2.1  
 Les acteurs de la transition (administratifs, politiques et locaux) et les plateformes inclusives des jeunes/ CNJ interagissent en

Produit 2.2  
 Les plateformes inclusives de jeunesse au niveau local sont opérationnelles et participent au processus de développement con

Produit 2.3  
 Les capacités techniques et institutionnelles du ministère en charge de la jeunesse sont renforcées pour une meilleure prise en

Produit 2.4

---

Produit 2.5

---

Autres Produits

*Si le résultat 2 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.*

---

Pour chaque produit, et en vous basant sur le cadre de résultats du projet, indiquez l'état d'avancement relatif aux 3 indicateurs de produit les plus pertinents.

» **Produit 2.1**

Produit	Indicateurs	Indicateur de base	Cible de fin de projet	Etapas d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
2.1 : Les acteurs de la transition (administratifs, politiques et locaux) et les plateformes inclusives des jeunes/CNJ interagissent en vue d'une meilleure compréhension des besoins spécifiques	<i>Décrivez l'indicateur</i>	<i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	<i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>		<i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet.</i>	<i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autres changements à l'indicateur.</i>

2.1.1	<p>Nombre de sessions de dialogues organisées par les plateformes inclusives des jeunes au niveau local.</p>	0	1 000 dialogues en raison de 1/semestre par localité.	<p>835 sessions de dialogues communautaires sont organisées dans toutes les communes et préfectures du pays. 256 dialogues ont été organisés par les jeunes filles/femmes soit 31 %.</p>	835 sessions de dialogues communautaires	
2.1.2	<p>Nombre de diffusions médiatiques réalisées pour la promotion de la participation des jeunes à une transition apaisée</p>	0	636	<p>Spots diffusés : 630 diffusions sur 33 radios rurales et 9 radios privées sur la participation des jeunes au CNJ</p> <p>12 émissions diffusées sur la participation des jeunes à la transition</p> <p>31 articles de presse publiés</p>	Spots diffusés : 630 diffusions sur 33 radios rurales et 9 radios privées	
2.1.3						

» **Produit 2.2**

Produit 2.2 : Les platefor mes inclusive s de jeunesse au niveau local sont opératio nnelles et participe nt au processu s de développ ement commun autaire et de consolid ation de la paix	Indicateu rs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateu r de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapas d'indicat eur/ mileston e	Progrès actuel de l'indicate ur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changem ents (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>

2.2.1	Nombre de de PDL et PAI ayant intégré les priorités des jeunes	18 PDL des communes ayant mis en place	362		Le processus d'identification des besoins/préoccupations des jeunes à l'échelle des 362 communes est en cours dans la perspective de leur intégration dans les PDL et PAI a été achevé le processus de plaidoyer en cours pour la prise en compte des recommandations dans les documents locaux .la dissolution des conseils communaux et la mise en place des nouvelles délégations spéciales a retardé un peu le processus.
2.2.2					
2.2.3					

» **Produit 2.3**

Produit	Indicateurs	Indicateur de base	Cible de fin de projet	Etapas d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
	<i>Décrivez l'indicateur.....</i>	<i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur.....</i>	<i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.....</i>		<i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet.....</i>	<i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur.....</i>
2.3 : Les capacités techniques et institutionnelles du ministère en charge de la jeunesse sont renforcées pour une meilleure prise en compte des questions de consolidation de la paix dans les documents de politiques et stratégies						

2.3.1	Existence d'une base de données dynamique et opérationnelle	0	1	1	0	<p>Les outils ont été élaborés et validés, la collecte des données est en cours.</p> <p>L'Observatoire Nationale de la Jeunesse (ONJ) est le service devant héberger la base de données.</p> <p>L'incendie du principal dépôt d'hydrocarbures a endommagé le siège de l'ONJ. Cette situation a affecté le déroulement normal des activités. Avec la normalisation de la situation, le processus est en cours et sur la bonne voie.</p>
-------	---	---	---	---	---	--

2.3.2	Nombres de cadres (ONJ, DNJASE, BSD) ayant des compétences en analyse des questions de jeunesse	0	40	40	0	Après la mise en place de la base de données et l'identification des besoins en formation de l'ONJ et des autres services, une session sera planifiée pour améliorer les compétences des cadres en analyse des questions de jeunesse.
-------	---	---	----	----	---	---

2.3.3						
-------	--	--	--	--	--	--

» **Produit 2.4**

Produit 2.4:	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapas d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
2.4.1						
2.4.2						
2.4.3						

» **Produit 2.5**

Produit 2.5:	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
2.5.1	//	//	//	//	//	//
2.5.2	//	//	//	//	//	//
2.5.3	//	//	//	//	//	//

» **Résultat 3 :**

Résultat 3	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
3.1	//	//	//	//	//
3.2	//	//	//	//	//
3.3	//	//	//	//	//

Combien de produits sont définis sous le résultat 3?

1      2      3      4      5      Plus de 5

Veillez enumerer au plus 5 produits les plus pertinents pour le résultat 3

Produit 3.1

Produit 3.2

Produit 3.3

Produit 3.4

Produit 3.5

Autres Produits

*Si le résultat 3 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.*

Pour chaque produit, et en vous basant sur le cadre de résultats du projet, indiquez l'état d'avancement relatif aux 3 indicateurs de produit les plus pertinents.

» **Produit 3.1**

Produit 3.1 :	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Étapes d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autre changements à l'indicateur</i>
3.1.1	//	//	//	//	//	//
3.1.2	//	//	//	//	//	//
3.1.3	//	//	//	//	//	//

» **Produit 3.2**

Produit 3.2 :	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
3.2.1	//	//	//	//	//	//
3.2.2	//	//	//	//	//	//
3.2.3	//	//	//	//	//	//

» **Produit 3.3**

Produit 3.3 :	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
3.3.1	//	//	//	//	//	//
3.3.2	//	//	//	//	//	//
3.3.3	//	//	//	//	//	//

» **Produit 3.4**

Produit 3.4:	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
3.4.1	//	//	//	//	//	//
3.4.2	//	//	//	//	//	//
3.4.3	//	//	//	//	//	//

» **Produit 3.5**

Produit 3.5:	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
3.5.1	//	//	//	//	//	//
3.5.2	//	//	//	//	//	//
3.5.3	//	//	//	//	//	//

» Résultat 4 :

Résultat 4	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
4.1					
	//	//	//	//	//
4.2					
	//	//	//	//	//
4.3					
	//	//	//	//	//

Combien de produits sont définis sous le résultat 4?

- 1    2    3    4    5    Plus de 5

Veuillez énumérer au plus 5 produits les plus pertinents pour le résultat 4

Produit 4.1

Produit 4.2

Produit 4.3

Produit 4.4

Produit 4.5

Autres Produits

*Si le résultat 4 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.*

Pour chaque produit, et en vous basant sur le cadre de résultats du projet, indiquez l'état d'avancement relatif aux 3 indicateurs de produit les plus pertinents.

» **Produit 4.1**

Produit 4.1 :	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapas d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
4.1.1	//	//	//	//	//	//
4.1.2	//	//	//	//	//	//
4.1.3	//	//	//	//	//	//

» **Produit 4.2**

Produit 4.2 :	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
4.2.1	//	//	//	//	//	//
4.2.2	//	//	//	//	//	//
4.2.3	//	//	//	//	//	//

» **Produit 4.3**

Produit 4.3 :	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
4.3.1	//	//	//	//	//	//
4.3.2	//	//	//	//	//	//
4.3.3	//	//	//	//	//	//

» **Produit 4.4**

Produit 4.4:	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
4.4.1	//	//	//	//	//	//
4.4.2	//	//	//	//	//	//
4.4.3	//	//	//	//	//	//

» **Produit 4.5**

Produit 4.5:	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
4.5.1	//	//	//	//	//	//
4.5.2	//	//	//	//	//	//
4.5.3	//	//	//	//	//	//

Si le projet comporte plus de 4 résultats, utilisez cet espace pour décrire les progrès réalisés sur les indicateurs des résultats restants.



### Partie III: Questions transversales

Le projet prévoit-il d'organiser des événements au cours des six prochains mois, par exemple : les dialogues nationaux, les congrès des jeunes, les projections de films

Si oui, indiquez combien d'événements, at pour chacun, la date approximative et une brève description, inculant les objectifs, l'audience cible et le lieu (si connu)	Titre de l'événement	Date (peut être approximative)	Lieu (Si connu)	Audience cible	Objectifs (900 caractères)
<b>Événement 1</b>	Deuxième comité d	Decembre 2024	Conakry	Primature, Ministère	Faire un bilan de la
<b>Événement 2</b>					
<b>Événement 3</b>					
<b>Événement 4</b>					

## Impact Humain

Cette section s'intéresse à l'impact humain du projet. Indiquez le nombre de parties prenantes clés du projet, et pour chacune, décrivez brièvement:

- i. Les défis auxquels elles faisaient face avant le début du projet
- ii. L'impact du projet sur leur vies
- iii. Partagez, si possible, une citation ou un témoignage d'un représentant de chacune des parties prenantes

*Il s'agit d'une question facultative. Vous pouvez la laisser sans réponse si elle n'est pas pertinente*

Impact Humain	Partie Prenante	Quel est l'impact du projet sur leur vies?	Partagez, si possible, une citation ou un témoignage d'un représentant de chacune des parties prenantes
1	Les jeunes du CNJ-G	Le projet a permis de fédérer	« Nous sommes une organisat
2	Le Gouvernement ( Ministère	La mise en place du CNJ-G a ai	Selon un conseiller du Ministri
3	Les autorités locales ( Délécati	Pas de réticence	Lien témoignages d'un élu loca
4			

En plus de l'impact spécifique aux parties prenantes décrit dans les questions précédents, vous pouvez utiliser cet espace pour décrire tout autre impact humain du projet

*Veillez limiter votre réponse à 4000 caractères*

Le projet a réussi à construire un changement de leadership au sein du mouvement associatif guinéen par la mise en place et l'opérationnalisation du CNJ-G.

L'organisation des séances de sensibilisations sur la paix et la citoyenneté ( Célébration de la Journée Internationale de Paix) avec l'appui du projet et du PBF en présence du Ministre de la Jeunesse et des Sports, du Représentant de l'UNFPA et du Coordinateur du PBF.

Reconnaissance sociale du CNJ-G, confiance en soi et portée sur l'investissement en leur faveur

Vous pouvez également joindre un maximum de 3 fichiers dans différents formats (fichiers image, powerpoint, pdf, vidéo, etc.) pour illustrer l'impact humain du projet

**OPTIONAL**

Fichier 1

**OPTIONAL**

Cliquez ici pour téléverser un fichier. (< 10MB)

Fichier 2

**OPTIONAL**

Cliquez ici pour téléverser un fichier. (< 10MB)

Fichier 3

**OPTIONAL**

Cliquez ici pour téléverser un fichier. (< 10MB)

Vous pouvez également ajouter jusqu'à 3 liens vers des ressources en ligne qui illustrent l'impact humain du projet

**OPTIONAL**

Lien 1

**OPTIONAL**

<https://www.africaguinee.com/kindia-des-jeunes-leaders-de-guinee-outilles-afin-de-jouer-leur-partition-pour-une-transition-ap>

Lien 2

**OPTIONAL**

[https://drive.google.com/file/d/12GPQIUppn3ciCoZHgK3Rk2DJhIgmGMk/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/12GPQIUppn3ciCoZHgK3Rk2DJhIgmGMk/view?usp=drive_link)

Lien 3

**OPTIONAL**

Veillez cocher le changement applicable en fonction du récit ci-dessus.

Comment nous avons travaillé: \*

*Veillez sélectionner jusqu'à 3.*

- Numérisation améliorée
- Des méthodes de travail innovantes
- Ressources supplémentaires mobilisées
- Cadres politiques améliorés ou initiés
- Capacités renforcées
- Partenariat avec des organisations locales de la société civile
- Élargir les coalitions et galvaniser la volonté politique
- Renforcer les partenariats avec les institutions financières internationales (IFIS)
- Renforcement des partenariats au sein des agences des Nations Unies

Veillez expliquer l'une des options sélectionnées

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*



Veillez expliquer l'une des options sélectionnées

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*



Veillez expliquer l'une des options sélectionnées

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*



Avec qui travaillons-nous (en plus des partenaires de mise en oeuvre) \*

- Renforcement des partenariats avec les IFI
- Renforcement des partenariats au sein des agences des Nations Unies
- Partenariat avec des organisations locales de la société civile
- En partenariat avec le milieu universitaire/académique local
- En partenariat avec des entités infranationales
- En partenariat avec des entités nationales
- En partenariat avec des volontaires locaux

Expliquez, s'il vous plaît

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

Le projet travaille en partenariat avec les organisations de la société civile mentionnées dans le document du projet Aide et Action ( CojelPaiD, ATUJG, LA ROUE, AfriYAN, AbloGui) et Zero Pauvre en Afrique (ZPA), d'AfriYAN et de COJELPAID) . Ces organisations de la société civile ont activement participer à la réalisation des activités communautaires et de formations pour l'atteinte des résultats escomptés du projet.



## Leave no one behind – Ne laisser personne de côté

Sélectionner tous les bénéficiaires ciblés par les ressources PBF, comme décrit dans le document projet \*

### Obligatoire

- Personnes sans-emploi (Chômeurs)
- Minorités (ex. race, origine ethnique, linguistique, religion, etc.)
- Communautés autochtones
- Personnes handicapées
- Personnes touchées par la violence (par exemple, VBG)
- Femmes
- Jeunesse
- Enfants
- Minorités liées à l'orientation sexuelle et/ou à l'identité et à l'expression de genre
- Personnes vivant dans et autour des zones frontalières
- Personnes touchées par des catastrophes naturelles
- Personnes affectées par les conflits armés
- Personnes déplacées internes, réfugiés ou migrants

## Partie IV : Suivi, Évaluation et Conformité

### » Suivi

Indiquez les activités de suivi conduites dans la période du rapport \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

Tenue du 1er Comité de pilotage

Tenue de la réunion du Comité technique

Suivi conjoint (PNUD, UNFPA, UNESCO, Ministère de la Jeunesse et des Sports et du MATD) de la formation des membres du CNJ-G sur entrepreneuriat social sensible à la paix et de l'atelier de validation des outils d'identification des besoins et préoccupations des jeunes pour leur intégration dans les PDL et PAI.

Est-ce que les indicateurs des résultats ont des bases de référence ? \*

*Si seulement certains des indicateurs de résultats ont des lignes de base, sélectionnez 'oui'*

- Oui
- Non

Dans l'affirmative, veuillez fournir une brève description. Si ce n'est pas le cas, expliquez pourquoi et quand ils seront disponibles. \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

A travers l'étude de base réalisée par un cabinet d'études qui a produit un rapport sur les indicateurs de base du projet.

Précisez quelles sources de preuves on été utilisées pour rendre compte des indicaterus (et sont disponibles sur demande) :

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

Oui, le rapport de l'étude de base

\*

Le projet a-t-il lancé des enquêtes de perception ou d'autres collectes de données aux niveaux de resultat ?

Oui

Non

\*

Veillez décrire brièvement.

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

Oui, une enquête de perception a été réalisé pour mesurer le niveau de satisfaction voir lien kobotoolbox en bas sur la partie s

\*

Le projet a-t-il utilisé ou mis en place des mécanismes de retour d'information de la communauté ?

Oui

Non

\*

Veillez décrire brièvement.

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

Existence d'une base de données du CNJ-G voir ici Le projet a-t-il lancé des enquêtes de perception ou d'autres collectes de do

\*

## » Evaluation

Le projet est-il sur la bonne voie pour mener son évaluation ?

Oui

Non

Pas Applicable

\*

Budget pour évaluation finale (en USD)

*Réponse obligatoire*

50000

\*

Si le projet se termine dans les 6 prochains mois, et que le budget global du projet est supérieur à 1,5 million de dollars, votre prochaine évaluation est-elle sur la bonne voie ?

Oui

Non

Pas Applicable

Décrire les préparatifs pour l'évaluation

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

Les termes de référence pour l'évaluation finale du projet sont des cours d'élaboration et seront publiés 3 mois avant la fin du p

Contact information	Nom	Organisation	Titre d'emploi	Email
Please mention the focal person responsible for sharing the final evaluation report with the PBF:	Diallo Alpha Oumar Tell	UNFPA	Expert Suivi et Évaluatic	alpdiallo@unfpa.org

### » Effets catalytiques

Effets catalytiques (financiers): À ce jour, le projet a-t-il mobilisé des ressources financières supplémentaires non liées au FBP ? \*

- Oui  
 Non

Si oui, combien de subventions ou de donateurs supplémentaires le projet a-t-il suscité ? \*

Effet catalytique (non financier) : Le projet a-t-il permis ou créé un changement plus important ou à plus long terme dans la construction de la paix ? \*

- Oui  
 Non

Si oui, veuillez sélectionner l'option correspondante ci-dessous : \*

- Peu d'effet catalytique  
 Effet catalytique important

Le cas échéant, veuillez décrire comment le projet a eu un effet catalyseur (non financier), c'est-à-dire qu'il a éliminé les obstacles au déblocage des processus politiques, institutionnels ou autres de consolidation de la paix bloqués à différents niveaux dans un pays, et/ou créé les conditions nécessaires à la mise en place de nouveaux processus à cette fin

*Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

Le projet a permis de mettre en place le CNJ-G qui est une faîtière représentative des organisations de jeunes en Guinée. Depuis 2007, plusieurs tentatives ont échoué pour des raisons politiques et de consolidation de la paix en tenant compte du poids démographique des jeunes qui représente 34% de la population totale de 15-35 ans (RGPH 3).

Après sa mise en place en septembre 2023, le CNJ-G est l'organe consultatif du gouvernement et des institutions de la République et organisations internationales accrédité en Guinée notamment: CNT, Primature, Gouvernement et le système des Nations Unies et Ambassades sur les questions jeunesse.

La mise en place de la Coalition nationale Jeunesse-PAix et Sécurité

## Durabilité

Le projet a-t-il un plan de sortie explicite?

Veuillez décrire les mesures prises pour assurer la pérennisation des acquis de la consolidation de la paix au-delà de la durée du projet

*Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

L'implication et la responsabilisation du ministère de la jeunesse et des sports, du ministère de l'administration du territoire et de la décentralisation et l'ensemble des collectivités locales du pays constituent des éléments importants de durabilité du projet. A cela s'ajoute, le mécanisme de renforcement de capacités à travers les formations du Conseil National des Jeunes de Guinée et ses démembrements ainsi que l'appui en équipements informatiques et mobiliers de bureau y compris le matériel de sensibilisation (kits de sonorisation) en direction des 8 bureaux régionaux du CNJ-G. Par ailleurs, un processus de dotation du CNJ-G des documents interne ( plan stratégique, manuels de procédures et plan de communication) a été finalisé pour leur permettre de fonctionner.

Cet accompagnement du Conseil National des Jeunes de Guinée et ses démembrements favorise l'autonomisation organisationnelle et institutionnelle à travers la mise en place des outils de gestion et de mobilisation des ressources.

Y a-t-il d'autres points concernant la mise en œuvre du projet que vous souhaitez partager, y compris sur les besoins en capacité des organisations bénéficiaires?

*Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

## Activités de suivi et de contrôle

Veuillez décrire les événements clés de surveillance et de contrôle. Veuillez cliquer sur Continuer si aucune activité n'a encore eu lieu.

Événement clé de surveillance et de contrôle	Nom de l'événement	Résumé	Constatations
Événement 1	1er Comité de Pilotage du prc	Il a permis de faire l'état des li	Bonne progression de la mise
Événement 2	Deuxième comité technique	Examen des activités du seme	Il a été relevé un retard dans l.
Événement 3	Mission d'enquête de percepti	Le projet a connu une mise en	lien Kobotoolbox Cependant,
Événement 4			
Événement 5			
Événement 6			
Événement 7			
Événement 8			

### Étapes finales

- Veuillez enregistrer une copie PDF du formulaire en cliquant sur l'icône *Imprimante* qui se situe en haut, à droite de la page.
- Une boîte de dialogue apparaîtra : Veuillez sélectionner le format A4 et l'orientation portrait.
- Cliquez sur "préparer" et enregistrez le document au format PDF.
- (Si, à la première tentative, le document PDF n'est pas lisible, fermez la page ouverte en pop-up et revenez à la première page du formulaire en ligne en utilisant l'option "Retour au début" et essayez d'imprimer la version PDF à partir de là).
- Après avoir imprimé la version PDF, soumettez le rapport à la dernière page du formulaire. Vous pouvez utiliser le bouton "Aller à la fin" dans le coin inférieur droit.
- **Veuillez télécharger la version PDF du rapport ainsi que votre *rapport financier au format Excel* sur la passerelle MPTF-O.**

*Si vous rencontrez des difficultés à remplir le formulaire ou à générer l'impression pour MPTFO Gateway, veuillez contacter Gabriel Velastegui [gabriel.velastegui@un.org](mailto:gabriel.velastegui@un.org)*

Merci. Vous avez terminé le rapport. Veuillez cliquer sur le bouton SUBMIT ci-dessous. Quand votre rapport est soumis, une bande jaune vous l'annocera en haut de la page. Cela peut prendre quelques secondes