

Demande de révision du document de projet (PRODOC) du Fonds de l'Initiative Elsie

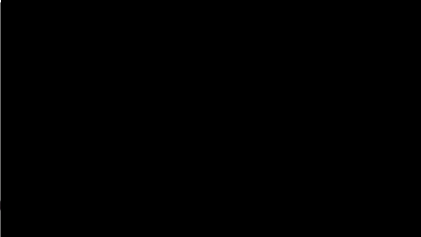
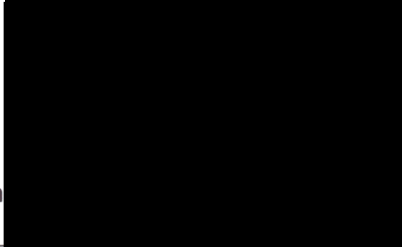
Pour toute **demande de révision de budget** et/ou **d'extension sans frais**¹, veuillez remplir cette **demande de révision de PRODOC du Fonds** accompagnée des annexes suivantes, et envoyer votre demande signée au Secrétariat du Fonds :

- **Annexe A** - Plan de travail actualisé
- **Annexe B** - Budget actualisé, le cas échéant
- **Annexe C** - PRODOC original

Informations sur le projet :			
T/PCC et Nom de l'institution de sécurité :			
Titre du projet :	EVALUATION DES OBSTACLES AU DEPLOIEMENT DU PERSONNEL FEMININ DES FORCES DE POLICE DU TOGO DANS LES MISSIONS DE MAINTIEN DE LA PAIX		
Description du projet :	<p>Ce projet vise la réalisation d'une évaluation complète des obstacles de la police togolaise à l'aide de la méthodologie d'évaluation des obstacles du DCAF – MOWIP, avec pour résultat une meilleure connaissance des obstacles qui limitent l'engagement et la participation des femmes dans la police nationale et dans les opérations de paix des Nations Unies.</p> <p>Grâce à la mise en œuvre d'une évaluation du MOWIP, ce projet permettra d'atteindre les résultats suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Approfondir les connaissances spécifiques à chaque pays sur les obstacles au déploiement de femmes policières en uniforme dans les opérations de paix de l'ONU ; ✓ Utiliser les résultats de l'évaluation des obstacles pour élaborer des stratégies et des activités visant à éliminer les obstacles à la participation des femmes à la police et au déploiement dans les opérations de paix des Nations Unies. ✓ Fournir des informations et des données essentielles à l'élaboration de politiques et de stratégies visant à promouvoir l'égalité des sexes au sein des services de sécurité. 		
Localisation du projet :	TOGO		
Date de début initiale :	06 Décembre 2022	Date du transfert de fonds :	19 décembre 2022
Date de fin initiale :	05 novembre 2023	Nouvelle date de fin :	30 Avril 2025
Date de fin extension 1	30 avril 2024		
Coût initial du projet (en dollars US) :	\$ 150,665.63	Recherche de fonds supplémentaires :	00 US\$
		Coût total du projet modifié :	\$ 150,665.63

¹ Pour les demandes de révision de projet, le bénéficiaire du Fonds doit soumettre un PRODOC actualisé et ses annexes.

Nature de la modification - cochez la ou les case(s) qui s'applique(nt)
<input type="checkbox"/> Révision du budget : i) augmentation du budget ; ii) variation entre les catégories budgétaires ; iii) modification du budget total ou d'un résultat.
<input checked="" type="checkbox"/> Extension de projet sans frais

BÉNÉFICIAIRE T/PCC DU FONDS Lorsque le bénéficiaire du Fonds est un T/PCC, la signature des entités suivantes est requise :	BÉNÉFICIAIRE DU FONDS – ORGANISATION DES NATIONS UNIES PARTICIPANTES (ONUP) Lorsque le bénéficiaire du Fonds est une ONUP, la signature des entités suivantes est requise :
Nom de l'entité gouvernementale de coordination² : Ministère de l'économie et des finances.	Nom de l'entité des Nations Unies³ :
Nom du signataire : Essowè Georges BARCOLA Poste : Ministre de l'économie et des finances Signature :  Date : Numéro de téléphone : Courriel :	Nom du signataire : Poste : Signature : Date : Numéro de téléphone : Courriel :
Nom de l'entité nationale (EN)⁴ : Ministère de la sécurité et de la protection civile.	Numéro du projet Atlas (ONU-Femmes) :
Nom du signataire : Calixte Batossie MADJOLBA Poste : Ministre de la sécurité et de la protection civile. Signature :  Date : Numéro de téléphone : Courriel :	
Numéro du projet (de la page du MPTFO)	Numéro du projet (de la page du MPTFO)
00134178	00134178

² Il doit s'agir de l'entité signataire du mémorandum d'accord (MoA)

³ À faire signer par le ou la Responsable/Représentant·e du Bureau de pays de l'ONUP.

⁴ Chef-fe d'état-major des armées/Ministre de la défense ou Chef-fe de la police/Ministre de l'intérieur

Justification : Veuillez fournir une justification détaillée à l'appui de votre demande de révision de projet.

Le calendrier initialement prévu n'a pu être respecté et a subi des aménagements pour plusieurs raisons, notamment :

- ✓ L'élaboration du rapport préliminaire (pour être présenté lors de l'atelier oral) a nécessité plus de temps que celui prévu.
- ✓ L'expérience vécue lors de la précédente mission d'évaluation MOWIP avec les Forces Armées Togolaises a montré que, dès le premier contact avec les résultats (durant le rapport oral), les décideurs des institutions de sécurité s'attendent à ce que leur soit présentées dans les détails, l'ensemble des preuves permettant de justifier chaque résultat. Pour ce faire, l'équipe d'évaluation a jugé préférable dans le cadre de la présente mission avec les Forces de Police du Togo, de soumettre un rapport préliminaire suffisamment élaboré et étoffé, contenant non seulement le classement des thèmes, mais aussi la rédaction des paragraphes sur les différents indicateurs. Ce rapport préliminaire a été partagé avec la police du Togo le **05 avril 2024**.
- ✓ Les élections législatives et régionales encours dans le pays en mars-avril 2024, impliquent fortement les forces de sécurité pour la sécurisation du processus électoral ; ce qui ne permet pas aux parties prenantes de se rendre disponible pour la suite du projet. De même en avril-juillet, le contexte politique et sécuritaire au Togo, notamment liés aux attaques terroristes dans le nord du pays ainsi que le changement de gouvernement n'a pas permis aux acteurs concernés du projet d'avancer dans la mise en œuvre du projet.
- ✓ Le contrôle ponctuel financier du BDO avec visite de terrain s'est déroulé du **08 au 10 août 2014**. Ce processus a pris fin le **18 novembre 2024** avec la transmission du rapport définitif.
- ✓ Le plan de redressement issu du spot check a été fourni par le Fonds Elsie le **29 novembre 2024**.
- ✓ Le rapport provisoire a été produit le **26 août 2024** avec un décalage du chronogramme.
- ✓ Les ateliers de validation du rapport provisoire ne sont pas encore organisés et seront organisés à partir de janvier 2025.
- ✓ Le lancement officiel des résultats issus de l'évaluation est prévu pour le mois de Mars 2025.
- ✓ La conduite de l'activité de dissémination des résultats du projet, l'élaboration d'un plan d'action stratégique et des fiches d'idées de projets pour adresser les obstacles prévue pour une durée de 02 mois, donc Février-Mars 2025 ;
- ✓ Etant donné que nous avons un gain de taux de change de **9.866.692 CFA (18 255 US\$)**, nous demandons d'utiliser cette somme pour les activités de dissémination suivantes :
 - mener un atelier de validation des résultats avec le personnel féminin sur la ligne budgétaire revue pour la coordination du projet;
 - recrutement d'un consultant pour conduire le processus de dissémination des résultats du projet et le développement d'un plan d'action pour adresser les recommandations du MOWIP, notamment le recueil des idées de projets; A l'issue, on aura un plan d'action stratégique et des fiches d'idées de projets (les Termes de Reference du consultant seront partagés avec le Fonds de l'Initiative Elsie) ;
 - La dissémination des résultats du projet dans les six (06) secteurs du pays et dans le grand Lomé visant à une meilleure appropriation du projet et des résultats afin de sensibiliser le personnel de police, pour un effectif de 200 personnes (20 par secteur soit 120 pour les – secteurs et 80 dans le grand Lomé qui regorge plus de personnel féminin et de décideurs clés.); Ces activités de dissémination permettront aussi d'informer le développement du plan d'action et de recueillir leurs inputs ;
 - Le coût total de toutes ces activités estimé à **12 420 000 FCFA (22 979 US\$)** dont **9.866.692 CFA (18 255 US\$)** issu du gain du taux de change et **2 553 308 FCFA (4 724 US\$)**

issue de la ligne des imprévus (voir budget en pièce jointe pour détails). Ainsi, nous demandons d'utiliser un montant de 2 553 308 FCFA de la ligne imprévus afin de pouvoir réaliser ces activités de dissémination et développement du plan d'action.

- ✓ Dans le cadre du calendrier énoncé ci-dessus, nous demandons une extension au **30 avril 2025** sans révision du montant total initial du projet, afin de permettre de réaliser la clôture du projet, notamment les rapports narratifs et financiers de clôture du projet.

Annexe A - Plan de travail actualisé :

- à remplir pour une demande de révision de budget et pour une demande de révision d'extension sans frais
- inclure une copie de votre plan de travail mis à jour indiquant la nouvelle date de fin.

Voir le chronogramme des activités ci-dessous

Annexe B : Budget actualisé

- à remplir uniquement en cas de demande de fonds supplémentaires

Voir le budget actualisé en pièce jointe

Annexe C : PRODOC original signé

Annexe A : Chronogramme des activités

Mois	Juil.24		Août.24		Sept. 24		Oct.24		Nov.24		Déc.24		Jan.25		Fév.25		Mar.25		Avr.25		Périodes et dates spécifiques
	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	
Finalisation du projet de rapport																					01/07/2024 au 30/08/2024
Contrôle ponctuel financier du BDO																					01/08/2024 au 30/11/2024
Ateliers de validation du rapport provisoire																					01 au 31/01/2025
Finalisation et relecture des rapports interne et public																					15/01/2025 au 28/02/2025
Conception numérique des rapports définitifs																					01 au 28/02/2025
Événements de lancement du rapport public																					01 au 31/03/2025
Dissémination du rapport dans les cinq régions à travers des groupes de discussion, sous la conduite d'un consultant.																					15/01/2025 au 31/03/2025
Analyse des recommandations, élaboration d'un plan d'action et fiches d'idées de projets pour adresser les recommandations du MOWIP																					01/02/2025 au 31/03/2025
Clôture du projet																					01 au 30/04/2025