

PBF June 2025 Project Progress Report



**PEACEBUILDING
FUND** 

GENERALIDADES DEL PROYECTO

Gracias por completar el informe de progreso del PBF. Para proyectos con más de un receptor, consulte entre los receptores antes de completar el formulario para garantizar la colaboración en las respuestas. Si tiene alguna pregunta o requiere asistencia técnica para completar el formulario, envíe un correo electrónico a gabriel.velasteguimoya@un.org

Haga clic en Next para comenzar

» Envío de informe

Tipo de reporte *

- Semestral
 Anual
 Final
 Otra

Fecha de envío de reporte *

2025-06-20

Nombre y cargo de persona que envía el reporte *

Gracia Melina Pineda Hernández, Analista de Monitoreo y Evaluación

Correo electrónico de la persona que envía el reporte *

gracia.pineda@undp.org

Nombre y cargo de persona que aprobó el reporte *

Alejandro Alvarez, Coordinador Residente de Honduras.

¿Todos los receptores de fondos para este proyecto contribuyeron al reporte? *

- Si
 No

El reporte fue revisado por el Secretariado PBF o el punto focal en la OCR? *

Debería asegurarse de que el Secretariado PBF o el punto focal tenga una oportunidad de revisar el reporte, antes de su envío.

- Si
 No
 No aplica

» Información del proyecto y alcance geográfico

¿Es un proyecto transfronterizo? *

- Si No

Seleccione la región geográfica en la que se implementa el proyecto

- Asia y el Pacífico
- Europa y Asica Central
- Medio Oriente y Norte de África
- África Central y Sur
- Global
- África Occidental
- África del Este
- América Latina y el Caribe

País en donde se implementa el proyecto *

- Bolivia
- República Dominicana
- Guatemala
- Perú
- Colombia
- Ecuador
- Haití
- Otro, especificar
- Costa Rica
- El Salvador
- Honduras

Otro, por favor especificar *

Título de proyecto *

- 00140006: Secretariado PBF en Honduras
- 00140122: Protegiendo mi barrio; jóvenes construyendo comunidad
- 00140136: Abordaje de los conflictos territoriales y de tierras de comunidades garífunas y afrohondureñas así como poblaciones mestizas y campesinas de los departamentos de Atlántida Colón y Gracias a Dios.
- 00140194: Fortalecimiento i
- 00134328: Peacebuilding through Community Stabilization in the Southern Libyan Municipalities of Ghat Sebha & Ubari
- 00140298: Respuesta multidimensional para sostener la paz y reducir las manifestaciones de violencia de alto impacto en adolescentes y mujeres especialmente afrohondureñas.
- 00140788: Mujeres Resilientes al cambio climático: Áreas Forestales para la Seguridad Climática y la consolidación para la paz en Honduras -MUCAMPAZ
- Otro, especificar

Escribir el número MPTFO de ocho dígitos y el título del proyecto exactamente como aparece en el Documento de Proyecto *

EJEMPLO: 00134236: Liderazgo juvenil transformador en Cúcuta, El Tarra y Tibú, en el departamento de Norte de Santander.

Seleccione la región geográfica en la que se implementa el proyecto *

Si el proyecto que busca no aparece en la siguiente pregunta, por favor asegurarse de que las regiones correctas han sido seleccionadas. Un número limitado de proyectos transfronterizos cubren múltiples regiones geográficas. Por ejemplo, un proyecto transfronterizo entre Níger y Chad cubre África Occidental y África Central y Sur.

- Asia y el Pacífico
- África Central y Sur
- África del Este
- Europa y Asia Central
- Global
- América Latina y el Caribe
- Medio Oriente y Norte de África
- África Occidental

Seleccione el título del proyecto para el presente reporte *

Escribir el número MPTFO de ocho dígitos y el título del proyecto exactamente como aparece en el Documento de Proyecto *

EJEMPLO: 00129699/700: Supporting Cross-Border Cooperation for Increased Community Resilience and Social Cohesion in The Gambia and Senegal

Seleccionar los países en los que se implementa el proyecto *

Otro, por favor especificar *

Fecha de inicio de proyecto (Fecha de primer desembolso) *

2023-01-16

Fecha de finalización de proyecto *

2026-01-15

¿Ha recibido este proyecto una extensión? *

- Si, extensión con costo
- SI, extensión sin costo
- AMBOS, extensión con y sin costo
- NO, no extensiones

¿Solicitará este proyecto una extensión? *

- Si, extensión con costo
- Si, extensión sin costo
- AMBOS, extensión con y sin costo
- NO, no extensiones

¿Presentará este proyecto una solicitud de transferencia de fondos (FTR) en los próximos seis meses? *

- Si
- No

En caso afirmativo, ¿aproximadamente en qué mes espera presentar la solicitud? *

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|---|
| <input type="radio"/> Enero | <input type="radio"/> Febrero | <input type="radio"/> Marzo |
| <input type="radio"/> Abril | <input type="radio"/> Mayo | <input type="radio"/> Junio |
| <input type="radio"/> Julio | <input type="radio"/> Agosto | <input checked="" type="radio"/> Septiembre |
| <input type="radio"/> Octubre | <input type="radio"/> Noviembre | <input type="radio"/> Diciembre |

La fecha actual de finalización está a menos seis meses? *

- Si
- No

¿Los fondos son desembolsados a un agente fiduciario nacional o regional? *

- Si
- No

Si lo es, por favor seleccionar cuál *

- Fondo Fiduciario Nacional
- Fondo Fiduciario Regional

Receptores

¿La agencia coordinadora es una agencia ONU o una entidad fuera de ONU? *

- Entidad ONU
 Entidad no-ONU

Por favor, seleccionar a la agencia coordinadora receptora? *

- PNUD: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
 OIM: Organización Internacional para las Migraciones
 UNICEF: Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia
 ACNUDH: Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos
 ONU Mujeres ACNUR: Oficina del Alto Comisionado para los Refugiados
 UNFPA: Fondo de Población de las Naciones Unidas
 FAO: Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
 PMA: Programa Mundial de Alimentos
 ONU-Hábitat: Programa de las Naciones Unidas para los Asentamientos
 UNESCO: Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura
 PNUMA: Programa de Naciones Unidas para el Medio Ambiente OIT: Organización Internacional del Trabajo
 OMS: Organización Mundial de la Salud OPS/OMS
 UNDCF: Fondo de las Naciones Unidas para el Desarrollo del Capital
 UNODC: Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito
 UNOPS: Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos
 ONUDI: Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial
 CCI: Centro de Comercio Internacional Departamento de Operaciones de Paz de la ONU
 Otro, especificar

Otro, por favor especificar *

.....

¿Existen otros receptores para este proyecto? *

- Sin otros receptores
 Si, solo otros receptores ONU
 Si, solo otros receptores no-ONU
 Si, receptores ONU y no-ONU

Seleccionar otros receptores ONU *

Seleccione todos los que aplican

- PNUD: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
- OIM: Organización Internacional para las Migraciones
- UNICEF: Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia
- ACNUDH: Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos
- ONU Mujeres ACNUR: Oficina del Alto Comisionado para los Refugiados
- UNFPA: Fondo de Población de las Naciones Unidas
- FAO: Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
- PMA: Programa Mundial de Alimentos
- ONU-Hábitat: Programa de las Naciones Unidas para los Asentamientos
- UNESCO: Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura
- PNUMA: Programa de Naciones Unidas para el Medio Ambiente OIT: Organización Internacional del Trabajo
- OMS: Organización Mundial de la Salud OPS/OMS
- UNDCF: Fondo de las Naciones Unidas para el Desarrollo del Capital
- UNODC: Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito
- UNOPS: Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos
- ONUDI: Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial
- CCI: Centro de Comercio Internacional Departamento de Operaciones de Paz de la ONU
- Otro, especificar

Otro, por favor especificar *

Seleccionar otros receptores no-ONU *

- ACTED
- AEDE
- Agence de Coopération et de Recherche pour le Développement (ACORD)
- American Friends Service Committee (AFSC)
- Avocats Sans Frontières
- Avocats Sans Frontières Belgium
- Avocats sans frontières Canada
- Ayuda en Accion
- BIRN - Balkan Investigative Reporting Network
- BIOM -Youth Ecological Movemen
- CARE International UK
- Centre d'étude et de coopération internationale (CECI) - BF
- Christian Aid Ireland
- COIPRODEN
- Concern Worldwide
- Conexion Guatemala
- COOPI - Cooperazione Internazionale
- CORD Burundi
- CORDAID
- Corporacion Sisma Mujer
- CRS - Catholic Relief Services
- DanChurchAid
- EQUITAS
- Fund for Congolese Women
- Fundacion Estudios Superior (FESU)
- Fundación Mi Sangre (FMS)
- Fundación Nacional para el Desarrollo de Honduras (FUNADEH)
- Fundación para la Libertad de Prensa (FLIP)
- Geneva Centre for Security Sector Governance (DCAF)
- HELVETAS Swiss Intercooperation
- Humanity & Inclusion (HI)
- ICTJ (International Center for Transitional Justice)
- Instituto Holandes para Democracia Multipartidaria (NIMD)
- Integrity Watch
- International Alert
- International Rescue Committee
- Interpeace
- Kvinna till Kvinna Foundation
- Life and Peace Institute (LPI)
- MDG-EISA - Institut Electoral pour une Démocratie Durable en Afrique (EISA), bureau de Madagascar
- Mercy Corps
- MLAL - ProgettoMondo
- MSIS-TATAO
- NIMD (Netherlands Institute for Multiparty Democracy)
- Norwegian Refugee Council (NRC)
- Nile Sustainable Development Organization - NSDO
- OIKOS
- ONG Adkoul - ONG Adkoul
- ONG AZHAR
- OXFAM
- Peace Direct
- Plan International
- PNG UN Country Fund
- Red de Instituciones por los Derechos de la Niñez
- ROI - Roza Otunbayeva Initiati
- Saferworld
- Sampan'Asa Momba ny Fampandrosoana (SAF/FJKM)
- Save the Children
- Search for Common Ground (SFCG)
- SIHA (Strategic Initiative for Women in the Horn of Africa)
- SismaMujer
- SOS Sahel Sudan
- Stichting Impunity Watch
- Tearfund
- The Carter Center, Inc.
- Trocaire
- War Child
- War Childhood Museum (WCM)
- World Vision International
- World Vision Myanmar
- ZOA
- blank_placeholder
- Otro, especificar

Otro, por favor especificar *

Socios implementadores

¿A cuantos socios implementadores ha transferido recursos el proyecto *desde el inicio del proyecto*

0

¿A cuantos socios implementadores ha transferido recursos el proyecto *durante este período calendario/año en curso* (para los reportes de medio año: enero-junio; para los reportes anuales: enero-diciembre (anticipado); para los reportes finales: duración total del proyecto)?

0

Reporte Financiero

» Tasa de implementación por receptor

Por favor ingrese montos totales en dólares estadounidenses para cada una de las organizaciones receptoras

Por favor ingrese el valor inicial aprobado, el valor desembolsado a la fecha de elaboración de este informe y un estimado de fondos ejecutados y comprometidos por cada una de las organizaciones receptoras.

*Por favor, asegurese de que ingreso el monto correcto. Todos los valores deben ser ingresados en **dólares estadounidenses***

Para proyectos trasfronterizos, los valores se agrupan por agencia, aun cuando los montos se hayan transferido a oficinas de país diferentes. Tendrá oportunidad de compartir un presupuesto más detallado en la siguiente sección.

Receptores	Presupuesto aprobado (en USD) <i>Por favor, ingrese el presupuesto total como aparece en el documento del proyecto en USD</i>	Valor Desembolsado o a la fecha (en USD) <i>Por favor, ingrese el monto total transferido a cada receptor a la fecha en USD</i>	Valor ejecutado / comprometido o a la fecha (en USD) <i>Por favor, ingrese el monto aproximado ejecutado a la fecha en USD</i>	Tasa de ejecución como porcentaje del total del presupuesto aprobado <i>(calculado automáticamente)</i>
.....

PNUD: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo	999915	699941.00	451490.8	45.15%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%

	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
TOTAL	999915	699941	451490.8	45.1 5%

El porcentaje aproximado de ejecución del total del proyecto, en función a los valores ingresados en la matriz superior es **45.15%**. ¿Puede confirmar que esto es correcto? *

Correcto Incorrecto

Si el valor es incorrecto, por favor ingrese la tasa aproximada de implementación como porcentaje *

» Presupuesto con perspectiva de género

Indique el **porcentaje (%)** que contribuye a la promoción de la equidad de género o al empoderamiento de la mujer de acuerdo al documento de proyecto. *

67.68

El valor total del proyecto en USD que contribuye a la equidad de género o al empoderamiento de la mujer, en función al porcentaje ingresado en la parte superior y el presupuesto total aprobado es **US \$ 676742.47**. ¿Puede confirmar que esto es correcto? *

Correcto Incorrecto

Si es incorrecto, por favor ingrese el *presupuesto* destinado a GEWE en dólares estadounidenses *

676786.77

Valor ejecutado/comprometido a la fecha a esfuerzos que contribuyen a la equidad de género o al empoderamiento de la mujer **US \$ 305568.97**. ¿Es esto correcto? *

Correcto Incorrecto

Si es incorrecto, por favor ingrese el *valor ejecutado a la fecha* en GEWE en dólares estadounidenses
324857.65 *

ADJUNTE EL FORMATO DE PRESUPUESTO, MOSTRANDO LA EJECUCIÓN APROXIMADA DEL PROYECTO
Las plantillas para el presupuesto están disponibles [aquí](#) *

3. Anexo D-PBF Secretariat Budget HONDURAS SemiAnnual Report KOBO 15.06.25-18_40_39.xlsx



Marcadores del proyecto

Seleccione el marcador de género asociado con este proyecto *

- Score 1 para proyectos que contribuyen en algún grado a la equidad de género, pero no de manera significativa (menos del 30% del presupuesto total para GEWE)
- Score 2 para proyectos que tienen equidad de género como un objetivo significativo y destinan entre 30% y 79% del presupuesto total para GEWE)
- Score 3 para proyectos que tienen equidad de género como un objetivo principal y destinan al menos 80% del total del presupuesto para GEWE)

Seleccione el marcador de riesgo asociado con este proyecto *

- Marcador de riesgo 0 = riesgo bajo
- Marcador de riesgo 1 = riesgo medio
- Marcador de riesgo 2 = riesgo alto

Seleccione las área prioritarias del PBF asociadas con este proyecto *

- (1.1) Reforma de sector de seguridad
- (1.2) Estado de derecho
- (1.3) Desmovilización, Desarme y Reintegración
- (1.4) Diálogo político
- (2.1) Reconciliación nacional
- (2.2) Gobernanza democrática
- (2.3) Prevención/manejo del conflicto
- (3.1) Empleo
- (3.2) Acceso equitativo a servicios sociales
- (4.1) Fortalecimiento de capacidad nacional esencial del Estado
- (4.2) Extensión de autoridad estatal / administración local
- (4.3) Gobernanza de recursos para la consolidación de la paz (incluyendo Secretariados PBF)

¿El proyecto forma parte de una o más ventanas prioritarias del PBF? *

Seleccione todos los que aplican

- Iniciativa a la promoción de género
- Iniciativa a la promoción de juventud
- Transición de misiones de paz o misiones políticas especiales de ONU o regionales Transition from UN or regional peacekeeping or special political missions
- Proyecto transfronterizo o regional
- Ninguno

Comité directivo y trabajo con gobierno

¿El proyecto tiene un comité directivo/junta de proyecto? *

- Si
- No

En caso afirmativo, por favor indique cuantas veces se ha reunido el comité directivo del proyecto en los últimos seis meses

Por favor, limite sus respuestas a 3000 characters

El Comité Ejecutivo del Secretariado del PBF en Honduras, hace parte del Comité Directivo del Marco de Cooperación de las Naciones Unidas para el Desarrollo Sostenible. Como previsto en la matriz de riesgos por problemas de coordinación de agendas de los miembros (altos funcionarios) el Comité Directivo del Marco de Cooperación la reunión no se llevó a cabo durante el período bajo reporte. No obstante las Juntas de Proyecto, compuestas por las AFPs y socios implementadores, de gobierno y osc se han institucionalizado como el espacio en el que los dos copresidentes del Comité Ejecutivo del PBF, Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional y Coordinador Residente, brindan dirección estratégica para la gestión de los proyectos con un enfoque cada vez mas de portafolio tomando como referencia el Marco Estratégico de Resultados del PBF en Honduras.

Por favor incluya una breve descripción del trabajo que el proyecto ha ejecutado con el gobierno en los últimos 6 meses. Por favor indique con qué nivel de gobierno se ha trabajado.

Por favor, limite sus respuestas a 3000 characters

El Secretariado mantuvo el diálogo y coordinación con le Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional, en todo lo relativo a la cartera, Exteriores continuó ejerciendo su rol como co-presidente en todas las juntas de proyecto del portafolio. También se coordinó con esta Secretaría un ejercicio de alcance con la presidenta de la Comisión de la Consolidación de la Paz y distribución de la infografía del portafolio a través de la Misión de Honduras ante la ONU en Nueva York. Durante el periodo bajo reporte también se sostuvieron reuniones con las Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización, Secretaría de Derechos Humanos, Despacho de la Designada Presidencial autoridad del Trifinio, Gobierno municipal de Yuscarán y la Asociación de Municipios de Honduras. AMHON, y la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, UNAH.

PARTE I: AVANCE GENERAL DEL PROYECTO

NOTAS PARA COMPLETAR EL REPORTE:

- Evite el uso de acrónimos o "jerga de la ONU", use lenguaje general o común.
- Elabore su reporte en base a lo que se ha logrado en el período cubierto por el mismo, no sobre lo que el proyecto busca lograr.
- Por favor sea tan concreto/a como le sea posible. Evite el uso de un lenguaje teórico, ambiguo o demasiado conceptual.
- Asegúrese de que tanto el análisis como los avances que se reportan sean sensibles al género y a la edad.
- En la tabla de resultados, por favor sea muy conciso/a, solamente podrá usar 3000 caracteres para sus respuestas.

Por favor evalúe el estado de implementación de las siguientes actividades preparatorias

Contratación de socios implementadores *

- No ha comenzado
 Inició
 Parcialmente completado
 Completado
 No aplica

Contratación de colaboradores/personal *

- No ha comenzado
 Inició
 Parcialmente completado
 Completado
 No aplica

Recolección de líneas de base *

- No ha comenzado
 Inició
 Parcialmente completado
 Completado
 No aplica

Identificación de beneficiarios *

- No ha comenzado
 Inició
 Parcialmente completado
- Completado
 No aplica

Proporcione cualquier información descriptiva adicional relacionada con el estado del proyecto, incluso si se han completado las actividades preliminares/preparatorias (es decir, contratación de socios, contratación de personal, etc.)

Por favor, limite sus respuestas a 3000 characters

Se completó la identificación de los beneficiarios del proyecto: Comité Ejecutivo; los Comités / Técnicos/ Juntas de Proyecto de cada proyecto de cartera PBF; el equipo interagencial del M&E; las Agencias, Fondos y Programas Receptoras de la ONU y los principales socios implementadores de los proyectos.

Con relación a la línea de base como parte del ejercicio de monitoreo se está recolectando información de la línea de base de los proyectos que componen el portafolio y se han formulado los ToRs para el levantamiento a nivel de portafolio de acuerdo al MER.

Describa el avance general hacia cada Resultado (Outcome) que tuvo lugar durante el período reportado (para los reportes de junio: enero-junio; para los reportes de noviembre: enero-diciembre(anticipado); para los reportes finales: duración total del proyecto). Por favor, no enumere actividades individuales. Si el proyecto está comenzando a marcar/ha marcado una diferencia a nivel de resultados, proporcione evidencia específica del avance (cuantitativo y cualitativo) y explique cómo impacta a los contextos político y de consolidación de la paz en general.

¿Está el proyecto en camino a completar a tiempo los productos de acuerdo al plan de trabajo? *

- Si
 No

En caso negativo, por favor proporcione una explicación *

Por favor, limite sus respuestas a 6000 caracteres

Resumen de avances

Por favor, limite sus respuestas a 6000 caracteres

A la fecha se ha logrado el Producto 1.1 Oficina del Secretariado PBF en Honduras establecida y en funcionamiento. Producto 1.2 Seguimiento del MER, en el periodo bajo reporte se identificaron dos nuevas iniciativas alineadas con el Marco Estratégico de Resultados (Transiciones municipales en el contexto electoral 2025 y Estrategia Nacional para la Prevención de Conflictos). También, en el periodo bajo reporte se contribuyó a integrar el enfoque de igualdad de género y empoderamiento de la mujer en el trabajo del UNCT (Grupo Interagencial de Género - GIG). El Secretariado también está contribuyendo a integrar el enfoque de juventud, paz y seguridad en el Grupo de Juventud de Naciones Unidas que está apoyando la Estrategia Nacional de Juventud con INJUVE.

Producto 1.3 El Secretariado también continuó promoviendo el fortalecimiento de capacidades y asegurando la coherencia y sinergias entre las actividades y proyectos del PBF. Cabe destacar, los intercambios de experiencias en el seno del Comité Técnico del Secretariado (Intercambio de Experiencias, Buenas prácticas y Lecciones aprendidas entre proyectos PBF Pueblos indígenas y Afrodescendientes y el Intercambio de Experiencias, Buenas prácticas y Lecciones aprendidas entre proyectos PBF Bajo la Iniciativas de Género y Juventud - GYPI), 2 reuniones del Comité Técnico del Secretariado, Debriefing con todos los proyectos PBF y Reunión con el BID.

Se concluyó la formulación del Sistema de Monitoreo del PBF y se inició su implementación con sesiones sobre monitoreo y evaluación del Portafolio PBF: Alineación del MER, Autoevaluación de aspectos claves; identificación de sinergias entre proyectos en implementación, Reuniones Bilaterales con proyectos del Portafolio PBF: Capacitar llenado y uso de la información en sus 3 niveles (MER, Monitoreo del Portafolio y UN INFO), Presentación al Coordinador Residente sobre la ejecución presupuestaria y programática del portafolio, Elaboración de Informe Analítico de Impactos y Efectos Catalíticos del Portafolio PBF en Honduras y Reuniones periódicas de seguimiento con los equipos que están elaborando los ProDoc.

Se elaboraron los términos de referencia para el Comité Ejecutivo, se aseguró la calidad de los documentos de proyectos (Bajo Aguán y Trifinio) comprobando la efectiva transversalización del enfoque de igualdad de género y empoderamiento de las mujeres, juventud, derechos humanos y no dejar a nadie atrás. Se siguió implementando el plan estratégico de visibilidad y comunicaciones, se apoyó al UNCT para mejorar la visibilidad de las actividades de PBF a través del subgrupo de comunicaciones, mediante reuniones bisemanales con el Coordinador Residente y regulares con el punto focal de PBSO. Se coordinó una misión de supervisión del 5 al 10 de mayo.

Agregue un análisis adicional que dé cuenta de cómo este resultado ha asegurado una respuesta a temas de equidad de género y el empoderamiento de las mujeres y/o la inclusión de las juventudes *

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

Desde el establecimiento en el 2024, el Secretariado del PBF en Honduras ha desempeñado un rol estratégico en asegurar que los temas de género, empoderamiento de las mujeres e inclusión de jóvenes sean ejes centrales desde la fase de planificación, formulación y seguimiento del portafolio; asegurando la alineación con los compromisos del Fondo y el Marco Estratégico de Resultados- MER. Desde el Secretariado, con los PF de género de los proyectos y a través del GIG, se ha promovido activamente la incorporación de datos diferenciados y sensibles al conflicto en cada fase del ciclo de los proyectos, brindando capacitación sobre el tema y asesoría técnica a las agencias implementadoras y articulando esfuerzos desde el GIG.

Se han brindado capacitaciones, donde se comparten los lineamientos del Fondo, y estas han contribuido a mejorar la calidad de los análisis de conflictos con enfoque de género y juventud. El Secretariado también ha influido en los procesos de localización y priorización territorial y de selección de beneficiarios, asegurando que las intervenciones respondan o al menos consideren las necesidades de las mujeres, jóvenes, poblaciones indígenas/ afrodescendientes y grupos en situación de exclusión.

En el ejercicio de revisión de impactos y en los intercambios de experiencias, buenas prácticas y lecciones aprendidas realizados con los proyectos se fortalece y remarca la importancia de garantizar que la consolidación de la paz en Honduras se construya desde una lógica interseccional e inclusiva.

Se contribuyó a la incorporación del enfoque de paz, bajo la agenda “Mujer, Paz y Seguridad” en la revisión de la propuesta de los nuevos Términos de Referencia para fusionar el GIG y el GTG.

¿El proyecto tiene más de 1 año de implementación? *

Si

No

SOLO PARA PROYECTOS DE MÁS DE UN (1) AÑO DE IMPLEMENTACIÓN:

¿El proyecto está demostrando logros en materia de consolidación de la paz a nivel de resultados (outcomes)? *

Los logros en materia de consolidación de la paz a nivel de resultados (outcomes) implican resultados logrados a nivel social o estructural, incluidos cambios de actitudes, comportamientos o instituciones.

Si

No

En caso afirmativo, proporcione ejemplos concretos de dichos resultados de consolidación de la paz

Por favor, limite sus respuestas a 6000 caracteres

El proyecto del Secretariado del PBF en Honduras ha demostrado logros claros en la consolidación de la paz a nivel de resultados, al fortalecer la coherencia estratégica del portafolio, mejorar la calidad técnica de las intervenciones, posicionar enfoques de paz en agendas nacionales y facilitar una coordinación efectiva entre actores del sistema ONU, el gobierno y la sociedad civil. Su rol como catalizador y articulador ha sido determinante para asegurar que las inversiones del PBF generen impactos sostenibles y transformadores en los territorios más afectados por la exclusión, la conflictividad y la violencia.

1. Fortalecimiento de la coherencia programática para la consolidación de la paz: El Secretariado ha logrado alinear todos los proyectos de la cartera del PBF con el Marco Estratégico de Resultados (MER), promoviendo una visión común y sinérgica entre agencias ONU, contrapartes nacionales y sociedad civil. Esta coherencia ha sido clave para avanzar en los tres resultados del MER: diálogo y prevención de conflictos, participación ciudadana y acceso a la justicia y DDHH.

2. Mejora en la calidad técnica y estratégica de los proyectos: Mediante asesoría directa, revisión técnica de documentos y retroalimentación a cada fase del ciclo de los proyectos, el Secretariado ha elevado el estándar técnico del portafolio, asegurando que las intervenciones estén fundamentadas en análisis de conflicto, incluyan enfoques diferenciales (género, juventud, etnicidad) y aporten a resultados transformadores. Esto ha permitido formular proyectos más robustos y con mayor capacidad de influencia política.

3. Incidencia en procesos nacionales prioritarios: El Secretariado ha contribuido a posicionar el enfoque de consolidación de la paz dentro de políticas públicas clave, como:

- El proceso de elaboración de la reglamentación de la Ley de Desplazamiento Interno (pendiente de publicación en la Gaceta);
- La agenda de protección de personas defensoras;
- La estrategia de prevención de violencia con participación de SEPOL, SEDH y gobiernos locales.

4. Fortalecimiento de la estructura de coordinación para la paz: Ha articulado a más de 12 agencias del Sistema ONU, más de 30 socios implementadores y entidades gubernamentales en mesas de coordinación temáticas (justicia, género, juventud, pueblos indígenas), promoviendo respuestas interagenciales y sostenibilidad programática.

5. Visibilidad y posicionamiento político del portafolio PBF: Ha contribuido a posicionar al Coordinador Residente y al Sistema ONU como referentes en temas de prevención de conflictos, consolidación de paz y fortalecimiento del Estado de Derecho. El Secretariado ha generado reportes estratégicos, insumos de alto nivel y evidencia útil para tomadores de decisión nacionales.

En caso afirmativo, proporcione fuentes o referencias (incluyendo enlaces) como evidencia de los resultados de la consolidación de la paz, o envíelas como archivos adjuntos adicionales.

La evidencia puede ser cuantitativa o cualitativa, pero debe demostrar el progreso utilizando como referencia los indicadores de resultados en el marco de resultados del proyecto. Las fuentes pueden incluir encuestas del proyecto (como encuestas de percepción), informes de seguimiento, documentos gubernamentales u otros productos de conocimiento que hayan sido desarrollados por el proyecto.

• La página oficial de las Naciones Unidas en Honduras destaca que uno de los objetivos principales del Secretariado PBF es garantizar la articulación, coordinación, monitoreo, evaluación, visibilidad y comunicación de la cartera del PBF en Honduras, lo que implica una coordinación estratégica del portafolio general. • En el Informe Semestral del Secretariado del PBF (junio 2024) se describe la creación de un Comité Técnico Conjunto y revisiones trimestrales de la cartera, además de una misión conjunta de monitoreo de campo con el Gobierno, orientada a mejorar el desempeño técnico y la coherencia del portafolio. Así mismo el informe señala que el Secretariado se vinculó activamente a la Mesa Nacional Interinstitucional de Prevención y Abordaje de Conflictos Sociales, contribuyendo a institucionalizar la prevención. (Publicación ONU Honduras en Instagram, octubre 2023.

<https://www.instagram.com/p/CyH53GEOHYA/>) • También hay menciones institucionales (sobre la vinculación con la Secretaría de Derechos Humanos, Cancillería y sectores de género y juventud, evidenciando su rol de articulador estratégico. • El sitio de la ONU Honduras informa que el Secretariado se creó como parte del mandato del Coordinador Residente para fortalecer la gobernanza del portafolio y visibilizar su contribución a la paz nacional.

File attachment

Click here to upload file. (< 10MB)

PART II: MARCO DE RESULTADOS DEL PROYECTO

¿Cuántos resultados (outcomes) tiene el proyecto? *

1 2 3 4 5 Más de 5

Ingrese los resultados del proyecto tal y como están en el marco de resultados del proyecto en el documento de evaluación

Resultado 1: *

El Secretariado PBF garantiza articulación y la coordinación de la cartera de proyectos, así como su monitoreo, evaluación y la presentación de informes periódicos de resultados.

Resultado 2: *

El Comite Ejecutivo y el Coordinador Residente reciben apoyo para el cumplimiento de sus funciones de supervisión, monitoreo estratégico y acciones de comunicación de la cartera PBF y así como para la aprobación de nuevos proyectos PBF.

Resultado 3: *

Resultado 4: *

Resultado 5: *

Resultado 6: *

Resultado 7: *

Resultado 8: *

Resultados adicionales *

Si el proyecto tiene más de 8 resultados, por favor enumerar el resto de resultados aquí.

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO EN FUNCIÓN A INDICADORES

Usando el Marco de Resultados del proyecto, tal como fue aprobado en el documento de proyecto vigente, proporcione una actualización sobre el logro de los indicadores de **resultados** en la tabla a continuación

- En los casos en donde no se haya podido recolectar datos sobre los indicadores, por favor indíquelo "N/A" y agregue una breve explicación.
- Por favor agregue datos desagregados por sexo y edad. (500 caracteres máximo por entrada)

» **Resultado 1: El Secretariado PBF garantiza articulación y la coordinación de la cartera de proyectos, así como su monitoreo, evaluación y la presentación de informes periódicos de resultados.**

O C 1	Indicadores	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance durante el período reportado	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio de proyecto	Razones de cambio/retardos (si es el caso)
1.1	Grado de percepción de las AFP y OSC, y de los socios implementadores acerca de la orientación estratégica de la cartera de proyectos PBF en Honduras.	0	Alta		0	Se aplicará encuesta en el Comité Técnico de Junio, se incluirán las respuestas en el próximo informe anual.
1.2	Grado de satisfacción de las AFP y OSC, y de los socios implementadores sobre los mecanismos de articulación, coordinación y monitoreo implementados por el Secretariado PBF en Honduras.	0	Alta		0	Se aplicará encuesta en el Comité Técnico de Junio, se incluirán las respuestas en el próximo informe anual.

1. 3	Grado de satisfacción del PBSO y de los socios sobre la rendición de cuentas y la transparencia de la cartera a cargo del Secretariado PBF en Honduras.	0	Alta		0	Se aplicará encuesta en el Comité Técnico de Junio, se incluirán las respuesta en el próximo informe anual.
---------	--	---	------	--	---	---

1. 4						
---------	--	--	--	--	--	--

1. 5						
---------	--	--	--	--	--	--

1. 5						
---------	--	--	--	--	--	--

¿Cuántos productos (outputs) tiene el resultado 1?

1 2 3 **4** 5 Más de 5

Por favor liste todos los productos del resultado 1

Producto 1.1
Oficina del Secretariado PBF en Honduras establecida y en funcionamiento.

Producto 1.2
Seguimiento a la implementación del Marco de Resultados Estratégicos del PBF, en complementariedad con otros planes estratégicos nacionales y regionales.

Producto 1.3
Capacidades fortalecidas y mecanismos de articulación y coordinación entre proyectos y socios claves creados para asegurar el alcance de los resultados estratégicos de la cartera PBF en Honduras y la coherencia y sinergias entre actividades y proyectos PBF.

Producto 1.4
Sistema y Plan de Monitoreo y Evaluación de la cartera PBF elaborado y en proceso de implementación.

Producto 1.5

Otros productos

Si el resultado 1 tiene más de 5 productos, por favor enumerar el resto de productos aquí

Para cada producto y haciendo uso del Marco de Resultados, por favor indique el grado de avance para todos los indicadores

» **Producto 1.1: Oficina del Secretariado PBF en Honduras establecida y en funcionamiento.**

1. 1	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
1. 1. 1	Numero de contratos para el personal del Secretariado PBF en Honduras elaborados.	0	3 Contratos	5	5	Se contrataron 2 posiciones más. (Oficial de Comunicaciones y un UNV en apoyo al Secretariado)
1. 1. 2	Oficina para el Secretariado PBF en Honduras instalada y equipada.	0	1 Oficina instalada y equipada.	1	1	
1. 1. 3						
1. 1. 4						

1.						
1.						
5						
.....						

» Producto 1.2: Seguimiento a la implementación del Marco de Resultados Estratégicos del PBF, en complementariedad con otros planes estratégicos nacionales y regionales.

1. 2	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
1. 2. 1	Marco de Resultados Estratégicos para la cartera de proyectos PBF en Honduras en seguimiento e implementación.	0	3 informes de seguimiento.	1	1	
1. 2. 2	# de actualizaciones del mapeo de actores de consolidación de la paz en Honduras para la identificación de sinergias, brechas y puntos de entrada programáticos para nuevos proyectos PBF.	0	2 actualizaciones del mapeo de actores de consolidación de la paz.	0	1	Documento de Mapeo de Actores preliminar para la Consolidación de la Paz en Honduras: que segmenta las instituciones gubernamentales, las organizaciones de sociedad civil, los donantes, socios en terreno y AFPs que abordan los conflictos con Enfoque de Prevención y Consolidación de la Paz.

<p>1. 2. 3</p>	<p># de revisiones y actualizaciones del Analisis de Conflictos 2020.</p>	<p>0</p>	<p>3 revisiones y actualizaciones del Analisis de Conflicto.</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>No hay un documento de Analisis de Conflicto elaborado, pero se han Compartidos insumos para el Mecanismo de Alerta Temprana y recibidos elementos que contribuyen al Analisis de Conflicto.</p> <p>Promovidos espacios de intercambio de experiencias, buenas prácticas y lecciones aprendidas entre proyectos de la cartera PBF; mejorando la cohesión y comprensión del trabajo entre agencias y entre proyectos, identificando sinergias, complementariedades y trabajo conjunto</p>
<p>1. 2. 4</p>						
<p>1. 2. 5</p>						

» Producto 1.3: Capacidades fortalecidas y mecanismos de articulación y coordinación entre proyectos y socios claves creados para asegurar el alcance de los resultados estratégicos de la cartera PBF en Honduras y la coherencia y sinergias entre actividades y proyectos PBF.

1. 3	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
1. 3. 1	Número de mecanismos de articulación y coordinación entre proyectos y socios, creados y en funcionamiento.	0	2 mecanismos de articulación y coordinación (Entre AFPs del Sistema ONU ya Nivel Técnica).	0	4	Se han creado y fortalecido 4 espacios: 1. Entre implementadores ONU (Interno); 2. Comité Técnico del Secretariado (Socios Implementadores y Gobierno); 3. Espacio de coordinación con Cancillería; 4. Reuniones con socios cooperantes.

<p>1. 3. 2</p>	<p>Número de eventos de análisis, intercambios y discusión sobre temas prioritarios para la consolidación de la paz liderados por el Coordinador Residente en estrecha colaboración con el PDA.</p>	<p>0</p>	<p>5 eventos discusión, reflexión y análisis.</p>	<p>7</p>	<p>14</p>	<p>Se han desarrollado 14 eventos de discusión, reflexión y análisis. Se ha superado la meta debido a que se han apoyado a los equipos de los nuevos PBF en tener espacios para mejorar y complementar los análisis de conflicto bajo las orientaciones y liderazgo del CR. También se han propiciado espacios de reflexión sobre prioridades para la Consolidación de la Paz con socios cooperantes.</p>
<p>1. 3. 3</p>	<p># de eventos de capacitación a las AFPs receptoras y socios implementadores para un enfoque sensible al conflicto, consolidación de la paz, monitoreo y evaluación; y programación de la consolidación de la paz sensible al género.</p>	<p>0</p>	<p>4 eventos de capacitación. (2 dirigidos a las AFPs receptoras y 2 dirigidos a los socios implementadores).</p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p></p>

1.						
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4						
.....						
1.						
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5						
.....						

» Producto 1.4: Sistema y Plan de Monitoreo y Evaluación de la cartera PBF elaborado y en proceso de implementación.

1. 4	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
1. 4. 1	Sistema de M&E del Secretariado PBF en Honduras implementado.	0	1 Sistema de M&E elaborado e implementado.	1	1	
1. 4. 2	# de misiones de campo para monitorear los proyectos de la cartera PBF.	0	12 misiones de campo para monitoreo y seguimiento de proyectos de la cartera PBF.	2	2	
1. 4. 3	Número de Informes de monitoreo de los resultados de alto nivel definidos en el Marco de Resultados Estratégico de la cartera PBF.	0	3 Informes de monitoreo de resultados de Marco Estratégico Nacional para la Consolidación y sostenimiento de la Paz en Honduras.	0	0	Se levanto información retrospectiva con los equipos de proyectos para poder medir avances en la implementación del MER. Se presentará un informe en julio 2025, luego de la entrega de los informes semianuales.

<p>1. 4. 4</p>	<p># de eventos para el intercambio de experiencias, buenas prácticas y lecciones aprendidas de los proyectos PBF en Honduras. (Incluyendo los PBF Transfronterizos, transparencia y rendición de cuentas, género y juventud)</p>	<p>0</p>	<p>3 eventos para el intercambio de experiencias, buenas prácticas y lecciones aprendidas.</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>1."Intercambio de Experiencias, Buenas Prácticas y Lecciones Aprendidas entre proyectos PBF Pueblos Indígenas y Afrodescendientes". 2."Intercambio de Experiencias, Buenas Prácticas y Lecciones Aprendidas de Proyectos PBF Bajo las Iniciativas de Género y Juventud- GYPI"</p>
------------------------	---	----------	--	----------	----------	--

<p>1. 4. 5</p>						
------------------------	--	--	--	--	--	--

» **Producto 1.5:**

1. 5	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
.....
1. 5. 1
1. 5. 2
1. 5. 3
1. 5. 4
1. 5. 5

» **Resultado 2: El Comité Ejecutivo y el Coordinador Residente reciben apoyo para el cumplimiento de sus funciones de supervisión, monitoreo estratégico y acciones de comunicación de la cartera PBF y así como para la aprobación de nuevos proyectos PBF.**

O C 2	Indicadores	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance durante el período reportado	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio de proyecto	Razones de cambio/retardos (si es el caso)
2.1	Indicador 2.a Grado de satisfacción del Coordinador Residente en relación a la calidad y relevancia del apoyo recibido por el Secretariado PBF en Honduras para la cada realización de sus funciones de coordinación.	0	Alta, grado de satisfacción del Coordinador residente sobre la asistencia técnica brindada por el Secretariado PBF de Honduras.	0	0	Se aplicará encuesta en el Comité Técnico de Junio, se incluirán las respuestas en el próximo informe anual.

<p>2. 2</p>	<p>Grado de satisfacción del Comité Ejecutivo con relación a la calidad y relevancia del apoyo recibido por el Secretariado PBF en Honduras para la realización de sus funciones.</p>	<p>0</p>		<p>0</p>	<p>0</p>	<p>El Comité Ejecutivo se desarrollará dentro de las reuniones del Comité Directivo del Marco de Cooperación. El Comité no se ha reunido en lo que va del año. Sin embargo se han desarrollado estas acciones con el Comité Técnico del Secretariado, que cuenta con representación de todos los sectores involucrados en la agenda de Paz.</p>
<p>2. 3</p>	<p>Grado de satisfacción del Comité Ejecutivo acerca de las capacitaciones brindadas para el fortalecimiento de sus capacidades conceptuales y programáticas.</p>	<p>0</p>		<p>0</p>	<p>0</p>	<p>Se aplicará encuesta en el Comité Técnico de Junio, se incluirán las respuestas en el próximo informe anual.</p>
<p>2. 4</p>						
<p>2. 5</p>						

¿Cuántos productos (outputs) tiene el resultado 2?

1 2 **3** 4 5 Más de 5

Por favor liste todos los productos del resultado 2

Producto 2.1

Comité Ejecutivo en Honduras establecido y en funcionamiento.

Producto 2.2

Comité Ejecutivo apoyado para garantizar la supervisión y el monitoreo estratégico de la cartera de proyectos PBF.

Producto 2.3

Alianzas Estratégicas establecidas para promover una mejor comprensión y conocimientos, promoción, comunicación de la cartera PBF y sus logros.

Producto 2.4

Producto 2.5

Otros productos

Si el resultado 2 tiene más de 5 productos, por favor enumerar el resto de productos aquí

Para cada producto y haciendo uso del Marco de Resultados, por favor indique el grado de avance para todos los indicadores

» **Producto 2.1: Comité Ejecutivo en Honduras establecido y en funcionamiento.**

2. 1	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
2. 1. 1	# de Comites Ejecutivos para la Cartera PBF en Honduras establecido y funcionando.	0	1 Comite Ejecutivo para la cartera PBF en Honduras establecido y funcionando.	0	0	El Comité Ejecutivo se desarrollará dentro de las reuniones del Comité Directivo del Marco de Cooperación. El Comité no se ha reunido en lo que va del año. Sin embargo, se han desarrollado estas acciones con el Comité Técnico del Secretariado, que cuenta con representación de todos los sectores involucrados en la agenda de Paz

2. 1. 2						
2. 1. 3						
2. 1. 4						
2. 1. 5						

» Producto 2.2: Comité Ejecutivo apoyado para garantizar la supervisión y el monitoreo estratégico de la cartera de proyectos PBF.

2. 2	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
2. 2. 1	Número de reuniones del Comité Ejecutivo realizadas.	0	10 reuniones realizadas.	0	0	Por factores exógenos no se ha instalado el Comité Ejecutivo, se han desarrollado reuniones con el Comité Técnico del Secretariado.
2. 2. 2	Número de visitas de campo de los integrantes del Comité Ejecutivo realizadas.	0	5 visitas de campo realizadas por el CE PBF para conocer los avances en la implementación de la cartera de proyectos.	0	0	Por factores exógenos, no se ha podido conformar el Comité Ejecutivo,
2. 2. 3						

2.						
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4						
.....						
2.						
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5						
.....						

» Producto 2.3: Alianzas Estratégicas establecidas para promover una mejor comprensión y conocimientos, promoción, comunicación de la cartera PBF y sus logros.

2. 3	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
2. 3. 1	# de planes estratégicos de visibilidad y comunicación.	0	1 Plan Estratégico de Visibilidad y Comunicación para la cartera PBF.	1	1	En implementación.
2. 3. 2	# de historias de éxito en el marco de la implementación de la cartera PBF en Honduras.	0	6 historias de éxito.	2	3	Elaboradas y difundidas 3 Historias de Éxito.
2. 3. 3	# de alianzas estratégicas con ONG implementadoras y otros espacios de difusión para promover una mejor comprensión y conocimientos, promoción, comunicación de la cartera PBF y sus logros.	0	4 alianzas estratégicas establecidas.	0	0	Las alianzas estratégicas se hacen a través de las AFPs. Desde el Secretariado se promueven espacios de intercambio de conocimientos.

2.						
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4						
.....						
2.						
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5						
.....						

» **Producto 2.4:**

2. 4	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
.....
2. 4. 1
2. 4. 2
2. 4. 3
2. 4. 4
2. 4. 5

» **Producto 2.5:**

2. 5	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
.....
2. 5. 1
2. 5. 2
2. 5. 3
2. 5. 4
2. 5. 5

» Resultado 3:

O C 3	Indicadores	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance durante el período reportado	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio de proyecto	Razones de cambio/retardos (si es el caso)
-------------	-------------	---------------	-------------------------------	-------------------------------------	---	--

3.1						
-----	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--

3.2						
-----	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--

3.3						
-----	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--

3.4						
-----	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--

3.5						
-----	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--

¿Cuántos productos (outputs) tiene el resultado 3?

1 2 3 4 5 Más de 5

Por favor liste todos los productos del resultado 3

Producto 3.1

Producto 3.2

Producto 3.3

Producto 3.4

Producto 3.5

Otros productos

Si el resultado 3 tiene más de 5 productos, por favor enumerar el resto de productos aquí

Para cada producto y haciendo uso del Marco de Resultados, por favor indique el grado de avance para todos los indicadores

» **Producto 3.1:**

3. 1	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
3. 1. 1						
3. 1. 2						
3. 1. 3						
3. 1. 4						
3. 1. 5						

» **Producto 3.2:**

3. 2	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
.....
3. 2. 1
3. 2. 2
3. 2. 3
3. 2. 4
3. 2. 5

» **Producto 3.3:**

3. 3	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
3. 3. 1						
3. 3. 2						
3. 3. 3						
3. 3. 4						
3. 3. 5						

» **Producto 3.4:**

3. 4.	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
3. 4. 1
3. 4. 2
3. 4. 3
3. 4. 4
3. 4. 5

» **Producto 3.5:**

3. 5	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
3. 5. 1
3. 5. 2
3. 5. 3
3. 5. 4
3. 5. 5

» Resultado 4:

O C 4	Indicadores	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance durante el período reportado	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio de proyecto	Razones de cambio/retardos (si es el caso)
-------------	-------------	---------------	-------------------------------	-------------------------------------	---	--

4.1						
-----	--	--	--	--	--	--

4.2						
-----	--	--	--	--	--	--

4.3						
-----	--	--	--	--	--	--

4.4						
-----	--	--	--	--	--	--

4.5						
-----	--	--	--	--	--	--

¿Cuántos productos (outputs) tiene el resultado 4?

- 1 2 3 4 5 Más de 5

Por favor liste todos los productos del resultado 4

Producto 4.1

Producto 4.2

Producto 4.3

Producto 4.4

Producto 4.5

Otros productos

Si el resultado 4 tiene más de 5 productos, por favor enumerar el resto de productos aquí

Para cada producto y haciendo uso del Marco de Resultados, por favor indique el grado de avance para todos los indicadores

» **Producto 4.1:**

4. 1	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
4. 1. 1						
4. 1. 2						
4. 1. 3						
4. 1. 4						
4. 1. 5						

» **Producto 4.2:**

4. 2	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
.....
4. 2. 1
4. 2. 2
4. 2. 3
4. 2. 4
4. 2. 5

» **Producto 4.3:**

4. 3	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
.....
4. 3. 1
4. 3. 2
4. 3. 3
4. 3. 4
4. 3. 5

» **Producto 4.4:**

4. 4	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
4. 4. 1						
4. 4. 2						
4. 4. 3						
4. 4. 4						
4. 4. 5						

» **Producto 4.5:**

4. 5	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
---------	--	--	--	--	---	---

4. 5.						
----------	--	--	--	--	--	--

1						
---	--	--	--	--	--	--

4. 5.						
----------	--	--	--	--	--	--

2						
---	--	--	--	--	--	--

4. 5.						
----------	--	--	--	--	--	--

3						
---	--	--	--	--	--	--

4. 5.						
----------	--	--	--	--	--	--

4						
---	--	--	--	--	--	--

4. 5.						
----------	--	--	--	--	--	--

5						
---	--	--	--	--	--	--

Si el proyecto tiene más de 4 resultados, use este espacio para describir el progreso de los indicadores para los indicadores faltantes *

PARTE III: Temas transversales

¿Tiene el proyecto eventos planeados para implementar en los próximos seis meses?

En caso afirmativo, por favor indique cuantos eventos se van a realizar, y para cada uno, agregue la fecha tentativa de implementación y una breve descripción que incluya los objetivos clave, publico objetivo, lugar (de ser conocido), entre otros

Eventos	Descripción del evento	Fecha tentativa	Lugar	Público objetivo	Objetivo(s) del evento (900 caracteres)
Evento 1	2 Reuniones del Comité Técnico	Julio 2025 y Noviembre 2025	Tegucigalpa, MDC	AFPs, Socios de gobierno y sociedad civil	Coordinación y Articulación de la Cartera de Proyectos. implementadores, beneficiarios del proyecto.
Evento 2	Reunión con Alcaldes de municipios priorizados por los proyectos PBF.	Julio 2025	Tegucigalpa, MDC	Alcaldes de los municipios priorizados (27)	Promover conciencia del rol fundamental de los gobiernos locales en la consolidación de la paz. En asociación con el AMHON.
Evento 3	Certificado "Mujeres en LaPaz" conmemoración del 25 aniversario del 1325. Fortalecimiento de Capacidades a AFP's y ONG's Implementadoras.	Octubre 2025	Tegucigalpa, MDC	Implementadores, Agencias, fondos, programas de la ONU y OSC implementadores	Asesoría, incorporación de enfoque de igualdad de género y fortalecimiento de las mujeres, juventud, derechos humanos y "no dejar a nadie atrás" en el análisis de las dinámicas del conflicto y en el diseño de programas PBF.
Evento 4	Reunión de grupo focal con Socios implementadores de gobierno.	Octubre 2025	Tegucigalpa, MDC	Socios implementadores de gobierno.	Levantamiento de datos y monitoreo del MER.

Impacto Humano

Esta sección es sobre el impacto humano del proyecto. Por favor indique el número de partes interesadas clave del proyecto (incluyendo, pero no limitado a: organizaciones de la sociedad civil, beneficiarios, etc.) y para cada una, por favor describa brevemente:

- i. El desafío/problema el que se enfrentaron antes de la implementación del proyecto.
 - ii. El impacto del proyecto en sus vidas
 - iii. Indique, en la medida de lo posible, un testimonio de un representante de cada grupo de interés
- Esta es una pregunta opcional. Puede dejarla sin contestar, si no es relevante*

Impacto Humano	Grupo de interés	¿Cuál ha sido el impacto del proyecto en sus vidas?	Indique, en la medida de lo posible, un testimonio del grupo de interés
1	Fortalecimiento de la Sociedad Civil para la Consolidación de la Paz.	El proyecto ha contribuido significativamente al fortalecimiento de las capacidades técnicas y comunicacionales de las organizaciones de sociedad civil involucradas en la consolidación de la paz. Gracias al acompañamiento del Secretariado del Fondo para la Consolidación de la Paz (PBF, por sus siglas en inglés), particularmente a través de espacios como el taller "Comunicar para la Paz", las organizaciones han logrado integrar de manera más efectiva los enfoques de paz e interagencialidad en sus materiales, publicaciones e historias de éxito. Este proceso ha permitido una mejor articulación entre comunicación, monitoreo y evaluación, visibilizando el rol clave de la sociedad civil en contextos de prevención y respuesta a conflictos.	"Gracias al apoyo brindado por el Secretariado del PBF he logrado comprender con mayor profundidad los componentes clave de paz y de trabajo interagencial. Hoy me siento más empoderada para trabajar junto con mis colegas de monitoreo y evaluación, logrando reflejar con mayor claridad los impactos del proyecto en nuestras comunidades. También hemos mejorado la forma en que visibilizamos las historias de éxito y cómo comunicamos los avances de nuestras intervenciones." — Lizzeth Ordoñez, Oficial de Comunicación de Ayuda en Acción, organización de Sociedad Civil implementadora en los proyectos PBF Respuesta Multidimensional y MUCAMPAZ.

<p>2</p>	<p>Mujeres constructoras de paz en comunidades afectadas por la violencia.</p>	<p>Gracias a los lineamientos y el acompañamiento del Secretariado del Fondo para la Consolidación de la Paz, el proyecto ha fortalecido la capacidad de los equipos de comunicación para integrar con mayor profundidad el enfoque de consolidación de paz en las narrativas de los proyectos. Esto ha sido particularmente importante para visibilizar las barreras que enfrentan las mujeres afrodescendientes en contextos marcados por la violencia, así como su papel clave en la construcción de paz desde sus comunidades. Un claro ejemplo de este avance es la historia de éxito desarrollada en el marco del proyecto ProTierra: “Aurora y Eymi: unidas por la adversidad, la resiliencia y la construcción de paz”. Esta historia transmite, desde un enfoque humano, el impacto transformador que tiene la inversión en paz en comunidades como Río Esteban, en el departamento de Colón, donde las mujeres están liderando procesos de cohesión social y prevención de conflictos.</p>	<p>“El acompañamiento del Secretariado del PBF nos permitió narrar las historias de las mujeres afrodescendientes no solo desde sus retos, sino destacando su liderazgo como agentes de cambio y constructoras de paz. Aprendimos a integrar los componentes de paz en cada etapa del proceso comunicacional, y eso fortaleció nuestro trabajo conjunto con las áreas técnicas. La historia de Aurora y Eymi es una muestra del impacto que puede tener una comunicación sensible, humana y alineada al enfoque de consolidación de paz.” — Gina Puerto, Asociada de Comunicación del Programa Mundial de Alimentos (PMA), implementador junto a OACNUDH del proyecto PBF ProTierra.</p>
<p>3</p>			
<p>4</p>			

Además de los grupos de interés descritos arriba, por favor use este espacio para describir cualquier historia de impacto humano adicional que considere pertinente, en donde se identifique un impacto directo o indirecto del proyecto

Por favor, limite sus respuestas a 4000 caracteres

También puede cargar hasta 3 archivos (imágenes, PowerPoint, pdf, video, etc.) para ilustrar el impacto humano del proyecto

OPCIONAL

Archivo 1

OPCIONAL

Click here to upload file. (< 10MB)

Archivo 2

OPCIONAL

Click here to upload file. (< 10MB)

Archivo 3

OPCIONAL

Click here to upload file. (< 10MB)

También puede cargar 3 links para ilustrar mejor el impacto humano del proyecto

OPCIONAL

Link 1

OPCIONAL

Link 2

OPCIONAL

Link 3

OPCIONAL

Por favor seleccione las opciones que correspondan, en función a la narrativa descrita anteriormente.

¿Cómo trabajamos? *

Por favor, seleccione hasta 3

- Procesos de digitalización mejorados
- Maneras de trabajar innovadoras
- Movilizando recursos adicionales
- Inaugurando o mejorando procesos en marcos normativos
- Fortaleciendo capacidades
- Asociaciones/acuerdos con organizaciones de la sociedad civil a nivel local o de base
- Ampliación de coaliciones y galvanización de la voluntad política
- Fortaleciendo acuerdos/asociaciones con instituciones financieras internacionales IFIs
- Fortalecimiento acuerdos/asociaciones entre organismos del sistema de Naciones Unidas

Por favor, explique una de las opciones seleccionadas

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

El Secretariado del PBF impulsa el diálogo con el gobierno (Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización) confirmando el interés por parte de esta secretaría de liderar el proceso para la formulación de una Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos.

Por favor, explique una de las opciones seleccionadas

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

El Secretariado continua trabajando con las AFPs y UNCT para fortalecer sus capacidades para el Análisis sensible al conflicto, integración del enfoque de género, juventud y perspectiva de derechos humanos. Se siguen fortaleciendo capacidades específicas para el tema de visibilidad con el subgrupo de comunicaciones.

Por favor, explique una de las opciones seleccionadas

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

En proceso la formalización de un acuerdo con la Universidad Nacional Autónoma de Honduras para la Certificación de los beneficiarios del proyecto del Secretariado en Mujeres, Paz y Seguridad y Juventudes, Paz y Seguridad.

En curso diálogo con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para establecer una cooperación entre el PBF en Honduras en el contexto de la implementación del Marco de Apoyo a las poblaciones en situación de Fragilidad, Conflicto y Violencia Criminal (FCCV)

Estamos trabajando con *

- Fortalecimiento de alianzas con IFIs
- Fortalecimiento de alianzas entre las agencias de la ONU
- En asociación con organizaciones de la sociedad civil
- En asociación con instituciones académicas locales
- Haciendo alianzas con entidades del nivel sub-nacional
- Haciendo alianzas con entidades del nivel nacional
- En asociación con con voluntarios/as locales

Por favor, explique

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

-Se promueve constantemente la implementación interagencial y las alianzas entre agencias ONU para la elaboración de nuevos proyectos PBF.

-En proceso la formalización de un acuerdo con la Universidad Nacional Autónoma de Honduras para la Certificación de los beneficiarios del proyecto del Secretariado en Mujeres, Paz y Seguridad y Juventudes, Paz y Seguridad.

-Diálogo en curso con el AMHON para fomentar la conciencia del rol fundamental de los gobiernos locales en la consolidación de la paz.

Leaving No one Behind – sin dejar a nadie atrás

Seleccione todos los tipos de beneficiarios/as focalizados/as por el proyecto PBF con base en la narrativa anteriormente descrita. *

Obligatorio

- Personas desempleadas
- Minorías (ej. comunidades racializadas, etnicidad, lengua, religión, etc.)
- Comunidades indígenas
- Personas con discapacidad
- Personas afectadas por la violencia (incluyendo violencia basada en género)
- Mujeres
- Juventudes
- Niños/Niñas
- Minorías relacionadas con la orientación sexual y/o identidad o expresión de género
- Personas viviendo en o alrededor de zonas de frontera
- Personas afectadas por desastres naturales
- Personas afectadas por conflicto armado (víctimas y/o sobrevivientes)
- Desplazados/as internos/as, migrantes y/o refugiados

PARTE IV: Monitoreo, Evaluación y Cumplimiento

» Monitoreo

Por favor liste todas las actividades de monitoreo que se realizaron durante el periodo de reporte *

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

1. Sesión de trabajo sobre monitoreo y evaluación del Portafolio PBF: Alineación del MER, Autoevaluación de aspectos claves; identificación de sinergias entre proyectos en implementación. (marzo)
2. Reuniones Bilaterales con proyectos del Portafolio PBF: Capacitar llenado y uso de la información en sus 3 niveles (MER, Monitoreo del Portafolio y UN INFO). (marzo)
3. Intercambio de Experiencias, Buenas prácticas y Lecciones aprendidas entre proyectos PBF Pueblos indígenas y Afrodescendientes. (Marzo)
4. Intercambio de Experiencias, Buenas prácticas y Lecciones aprendidas entre proyectos PBF Bajo la Iniciativas de Género y Juventud – GYPI. (Abril)
5. Presentación al Coordinador Residente sobre la ejecución presupuestaria y programática del portafolio.
6. Elaboración de Informe Analítico de Impactos y Efectos Catalíticos del Portafolio PBF en Honduras.
7. Reuniones periódicas de seguimiento con los equipos que están elaborando los ProDoc de nuevos proyectos 2025.
8. Misiones de Seguimiento a Proyectos PBF: Misión Proyecto MUCAMPAZ y Misión Proyecto Protegiendo Mi Barrio.

¿Los indicadores de resultado tienen líneas de base? *

Seleccionar "si", solo si algunos resultados tienen indicadores con línea de base

- Si
- No

En caso afirmativo, por favor ingrese una corta descripción. En caso negativo, explique por qué no y cuándo estarán disponibles. *

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

A falta de una línea de base, se ha desarrollado un levantamiento de información con los equipos de proyectos cerrados y vigentes para un análisis retrospectivo, que brindó información de los eventos y resultados ya ocurridos.

Explique qué fuentes de evidencia se han utilizado para informar sobre los indicadores (y están disponibles de ser solicitados) *

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

- Ejercicio de Alineación de Indicadores del MER. - Repositorio de evidencias del portafolio de proyectos PBF en Honduras.- Informes de avances de proyectos.

¿Ha lanzado el proyecto iniciativas de recopilación de datos a nivel de resultados?, p.e. encuestas de percepción *

La encuesta de percepción es una recopilación formal de información de una muestra aleatoria de personas encuestadas, a través de sus respuestas a preguntas estandarizadas. Para más información, véase la Nota orientativa del PBF. [link](#)

- Si
- No

Por favor ingrese una corta descripción. *

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

Se recopilaron datos de todos los proyectos del portafolio PBF a nivel de Resultados, a través de un ejercicio de autoevaluación denominado "Identificación de Resultados e Impactos en la Consolidación de la Paz". En este ejercicio los equipos técnicos de cada proyecto (en implementación y cerrados) identificaron para cada uno de los tres resultados del MER cuáles han sido los resultados e impactos de consolidación de la paz alcanzados por su proyecto. Además, el ejercicio permitió mapear las herramientas de monitoreo y medición de resultados e impactos que están utilizando los equipos de proyecto; y realizar una autoevaluación de los resultados e impactos en términos de "Articulación, Sinergias, Eficacia y Sostenibilidad".

¿Ha utilizado o establecido el proyecto mecanismos de retroalimentación con las comunidades? *

Mecanismo de retroalimentación comunitaria, o monitoreo basado en la comunidad, es un sistema organizado para que las comunidades de participantes monitoreen los efectos locales y el impacto de una intervención. Idealmente, este sistema capacita a la comunidad para expresar si se están cumpliendo sus expectativas y aportar sugerencias a los responsables de la toma de decisiones para un posible (re)enfoque. Para más información, véase la Nota orientativa del PBF. [link](#)

Si

No

Por favor ingrese una corta descripción. *

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

» Evaluación

¿Está el proyecto en vías de realizar su evaluación? *

Si

No

No aplica

Presupuesto para la evaluación final independiente: *

Respuesta obligatoria

0

Si el proyecto finaliza en los próximos seis meses, ¿su evaluación va por buen camino? *

Si

No

No aplica

Por favor, describa los preparativos

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

Información de contacto	Nombre	Organización	Cargo	Email
Por favor, mencione a la persona de contacto responsable de compartir el informe final de evaluación con el PBF.	N/A			

» Efecto Catalítico

<p>Efectos Catalíticos (financieros): ¿El proyecto ha movilizado recursos financieros adicionales distintos a los del PBF hasta la fecha? *</p> <p><input type="radio"/> Si</p> <p><input checked="" type="radio"/> No</p>	
<p>En caso de respuesta afirmativa, ¿cuántas fuentes o donantes adicionales ha tenido el proyecto? *</p>	
<p>Efectos Catalíticos (no financieros): ¿Ha permitido o creado el proyecto un cambio de consolidación de la paz más grande o a más largo plazo? *</p> <p><input checked="" type="radio"/> Si</p> <p><input type="radio"/> No</p>	
<p>En caso afirmativo, por favor seleccione la opción relevante: *</p> <p><input type="radio"/> Algún efecto catalítico</p> <p><input checked="" type="radio"/> Efecto catalítico significativo</p>	

Si corresponde, describa cómo el proyecto ha tenido un efecto catalizador (no financiero), es decir, ha eliminado barreras para desbloquear procesos estancados de tipo político, institucional u otros, a diferentes niveles de país, y/o ha creado las condiciones para establecer nuevos procesos con este fin.

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

En el marco del establecimiento y promoción de alianzas estratégicas el Secretariado del PBF ha fomentado el diálogo con los principales socios implementadores, particularmente la Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional, así como la Secretaría de Gobernación Justicia y Descentralización , sobre la oportunidad de formular una estrategia nacional de prevención de conflictos, en cumplimiento de los compromisos del Pacto para el Futuro, y a la fecha del reporte ambas Secretarías de Estado han expresado su interés y anuencia en apoyar y liderar la formulación de esta iniciativa. Adicionalmente el Secretariado ha promovido proactivamente la colaboración con las IFIs , particularmente el Banco Interamericano de Desarrollo y hoy se conversa sobre la colaboración del PBF con el BID en la elaboración de una evaluación sobre riesgo y fragilidad.

Sostenibilidad

Describa los pasos que se han tomado para garantizar la sostenibilidad de los logros de consolidación de la paz más allá de la duración del proyecto. *

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

El proyecto tiene una estrategia explícita de salida que supone la apropiación nacional de los logros del proyecto, en particular por la Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional. Esto se ha logrado gracias al fortalecimiento del rol de esta Secretaría como co-presidente del Comité Ejecutivo en las juntas de proyecto. Así mismo a través del rol de liderazgo de la Cancillería junto a la Secretaría de Gobernación en el diálogo y proceso de consultas para la formulación de una estrategia nacional de prevención de conflictos.

¿Hay algún otro problema relacionado con la implementación del proyecto que desee compartir, incluidas las necesidades de capacidad de las organizaciones receptoras?

Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres

El proyecto del Secretariado del PBF en Honduras concluye, de acuerdo con la fecha del recibo del primer desembolso el 16 de enero de 2023, el 15 de enero de 2026. Esta fecha de cierre coincide con varios hitos que impactan la ejecución del proyecto como la conclusión del período de elegibilidad otorgado a Honduras, diciembre de 2025 y la transición a un nuevo período de Gobierno. Adicionalmente, coincide con la conclusión de la elegibilidad y cambio de ciclo gubernamental el período de preparación de un nuevo Marco de Cooperación de las Naciones Unidas para el Desarrollo sostenible 2027-2030 y un nuevo CCA.

En este contexto, siguiendo los procedimientos y prácticas establecidas, es necesario realizar una evaluación independiente del desempeño del portafolio del PBF, programada para entre finales del 2025 y principios del 2026.

Entre las actividades programadas en el ProDoc del Proyecto del Secretariado, dentro del R1, Producto 1.2, se contempla que el Secretariado facilite el proceso de renovación de elegibilidad en el país. También se contempla que el Secretariado del PBF apoye el desarrollo de evaluaciones independientes y finales contratados por la sede (R1, Producto 1.4., Ambas actividades, contempladas en el R1, requieren para su implementación la presencia un Secretariado PBF en Honduras.

Adicionalmente, el plan de inversiones de PBF para Honduras en 2025 contempla tres nuevos proyecto en línea con el informe estratégico anual de finales de 2024 del CR, incluyendo un nuevo proyecto para la elaboración de una estrategia nacional para la prevención de conflictos en línea con el Pacto para el Futuro que cuenta, al igual que las otras iniciativas con la anuencia del Gobierno de Honduras expresada por la Secretaria de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional, así como por la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización.

Con relación a la cuestión financiera, cabe notar que la instalación del Secretariado, solo se completó a inicios de 2024, no obstante, de que el primer desembolso fue recibido el 16 de enero de 2023, lo cual hace posible esta extensión sin costo.

En conclusión, la evaluación independiente del portafolio, programada para finales de 2025/principios de 2026, el apoyo a la construcción de tres nuevos proyectos contemplados en el plan de inversiones de PBF de 2025, el apoyo al cierre de los proyectos durante 2026, entre otros, requieren la presencia del Secretariado PBF en Honduras y sirven de base y justificación para una extensión sin costo.

Actividades de seguimiento y supervisión

Por favor, describa cualquier evento relacionado a seguimiento y supervisión. Seleccione Next, si no se ha llevado a cabo ninguna actividad relevante.

Estos incluyen reuniones del Comité Directivo, visitas de monitoreo, monitoreo de terceros, monitoreo basado en la comunidad, cualquier recopilación de datos, percepción u otros hallazgos de encuestas, informes de evaluación, auditoría o investigaciones.

Actividades clave de seguimiento y supervisión	Nombre del evento	Resumen	Hallazgos
Evento 1	Sesión de trabajo Preparación para la Evaluación del Portafolio del Fondo para la Consolidación de la Paz en Honduras (13 de marzo)	De cara a la evaluación del portafolio, a la luz del Marco Estratégico de Resultados (MER) y volviendo al análisis de conflicto, hacer una auto evaluación de: la relevancia, efectividad, eficiencia, coherencia y complementariedad, impacto, sostenibilidad, apropiación nacional, localización, efectos catalíticos, sensibilidad al conflicto y gestión de riesgos, temas transversales como derechos humanos, equidad de género, juventud, innovación e inclusión. Audiencia: Equipo Técnico de la AFP y OSC implementadoras de proyectos del PBF en Honduras.	Es necesario fortalecer el conocimiento entre las AFPs y socios implementadores sobre el conjunto del portafolio en orden de reconocer las complementariedades y oportunidades de sinergias dentro del portafolio.

Evento 2 <hr/>	Comité Técnico: Taller de Preparación Previo a la Visita del PBSO a Honduras (4 de abril) <hr/>	<p>Se evaluaron los logros de la cartera en términos de resultados de consolidación de la paz, en particular en relación con el Marco de Resultados Estratégicos.</p> <p>Audiencia: Equipo Técnico de la AFP y OSC implementadoras de proyectos del PBF en Honduras.</p> <hr/>	<p>Se encontró que, a pesar de los buenos resultados de los proyectos, estos no siempre están correctamente reflejados en los informes por ende es necesario fortalecer la revisión o control de calidad de los informes.</p> <hr/>
Evento 3 <hr/>	Intercambio de Experiencias, Buenas prácticas y Lecciones aprendidas entre proyectos PBF Pueblos indígenas y Afrodescendientes. <hr/>	<p>Se identificaron sinergias y puntos de acción conjunta entre ambos proyecto- PBF Respuesta Multidimensional y PBF ProTierra.</p> <p>Audiencia: Equipo Técnico de la AFPs de los proyectos.</p> <hr/>	<p>Se identificaron que existen sinergias en materia de comunicación orientadas a fortalecer las capacidades de periodistas en temas de consolidación de la paz, derechos humanos, igualdad de género y trata de persona. Sin embargo, persisten retos en la aplicación de un enfoque sensible al conflicto y el triple nexo. Los participantes expusieron que se impone en las políticas y procesos lo que se llama el adulto centrismo, y que persisten retos para la plena inclusión del enfoque de juventud. Con respecto al tema de género, persiste una concepción limitada de participación en lugar de inclusión de las mujeres y niñas en los procesos y se encontró la necesidad de seguir fortaleciendo el enfoque de género en la parte programática y presupuestaria.</p> <hr/>

Evento 4 	Misión Protegiendo Mi Barrio 	<p>Se visitaron comunidades afectadas por la violencia y el desplazamiento forzado, donde se constataron avances en la recuperación de espacios seguros para la juventud y la promoción de la convivencia pacífica. Cada semana, jóvenes participan en actividades deportivas, artísticas y de diálogo comunitario que fortalecen su liderazgo y construyen condiciones para la paz y la protección en sus comunidades.</p>	Evidenciar el fortalecimiento institucional (apropiación por parte de los socios implementadores).
Evento 5 	Misión MUCAMPAZ 	<p>Se acompañó a la Oficina de apoyo a la Consolidación de la Paz (PBSO, por sus siglas en inglés) en su visita a Yuscarán, El Paraíso, una de las zonas de implementación del proyecto MUCAMPAZ.</p> <p>Además, constatar cómo las mujeres están liderando la respuesta al cambio climático, a través de su participación activa y el fortalecimiento de sus medios de vida, demostrando el vínculo entre empoderamiento femenino, resiliencia comunitaria y construcción de paz.</p>	Evidenciar el fortalecimiento institucional (apropiación por parte de los socios implementadores).
Evento 6 	Seguimiento a las Reuniones de Juntas de Proyecto. 	<p>Recibir lineamientos estratégicos de parte de la Junta de Proyecto sobre la implementación del Proyecto.</p> <p>Audiencia: Equipo Técnico de la AFP y OSC implementadoras de proyectos del PBF.</p>	Evidenciar el fortalecimiento institucional (apropiación por parte de los socios implementadores).

Evento 7**Evento 8****Pasos finales**

- Guardar una copia en PDF del formulario en línea, haciendo click en el ícono de *Impresora* en la esquina superior derecha de la página.
- Un cuadro de diálogo aparecerá: por favor seleccionar tamaño A4 y orientación de página retrato.
- Hacer click en "prepare" y guardar el documento como PDF.
- (Si en el primer intento, el documento generado no es legible, cierre el cuadro de diálogo y regrese a la primera página del formulario usando el botón "Return to Beginning" e intente guardar el documento como PDF desde ahí).
- Después de generar la versión PDF, por favor envíe (submit) el reporte en la última página del formulario. Puede usar el botón "Go to End" en la parte inferior derecha del formulario.
- Acorde a nuestros requerimientos sobre reportes, **por favor, cargar la versión PDF del reporte, así como también el *reporte financiero en formato Excel* en la plataforma de MPTFO-Gateway.**

Si encuentra alguna dificultad en llenar el formulario o generando el archivo pdf para la plataforma MPTFO Gateway, por favor, contactar a Gabriel Velastegui gabriel.velasteguimoya@un.org

Gracias. Usted ha finalizado el reporte. Por favor, hacer click en el botón SUBMIT o VALIDATE en la parte inferior. Cuando el reporte ha sido enviado, un mensaje de confirmación aparecerá en la parte superior de la página. Esto puede tardar unos segundos.