

# PBF November 2025 Project Progress Report



**PEACEBUILDING  
FUND** 

## GENERALIDADES DEL PROYECTO

Gracias por completar el informe de progreso del PBF. Para proyectos con más de un receptor, consulte entre los receptores antes de completar el formulario para garantizar la colaboración en las respuestas. Si tiene alguna pregunta o requiere asistencia técnica para completar el formulario, envíe un correo electrónico a [gabriel.velasteguimoya@un.org](mailto:gabriel.velasteguimoya@un.org)

Haga clic en Next para comenzar

### » Envío de informe

Tipo de reporte \*

- Semestral  
 Anual  
 Final  
 Otra

Fecha de envío de reporte \*

2025-11-14

Nombre y cargo de persona que envía el reporte \*

Gracia Melina Pineda H. / Monitoring and Evaluation Analyst - PBF Secretariat HONDURAS

Correo electrónico de la persona que envía el reporte \*

gracia.pineda@undp.org

Nombre y cargo de persona que aprobó el reporte \*

Alejandro Alvarez / Coordinador Residente ONU HONDURAS

¿Todos los receptores de fondos para este proyecto contribuyeron al reporte?

\*

- Si  
 No

El reporte fue revisado por el Secretariado PBF o el punto focal en la OCR?

\*

*Debería asegurarse de que el Secretariado PBF o el punto focal tenga una oportunidad de revisar el reporte, antes de su envío.*

- Si  
 No  
 No aplica

### » Información del proyecto y alcance geográfico

¿Es un proyecto transfronterizo?

\*

- Si  No

Seleccione la región geográfica en la que se implementa el proyecto

- Asia y el Pacífico       África Central y Sur       África del Este  
 Europa y Asica Central       Global       América Latina y el Caribe  
 Medio Oriente y Norte de África       África Occidental

País en donde se implementa el proyecto \*

- Bolivia       Colombia       Costa Rica  
 República Dominicana       Ecuador       El Salvador  
 Guatemala       Haití       Honduras  
 Perú       Otro, especificar

Otro, por favor especificar \*

---

Título de proyecto \*

- 00140006: Secretariado PBF en Honduras  
 00140122: Protegiendo mi barrio; jóvenes construyendo comunidad  
 00140136: Abordaje de los conflictos territoriales y de tierras de comunidades garífunas y afrohondureñas así como poblaciones mestizas y campesinas de los departamentos de Atlántida Colón y Gracias a Dios.  
 00140194: Fortalecimiento i  
 00134328: Peacebuilding through Community Stabilization in the Southern Libyan Municipalities of Ghat Sebha & Ubari  
 00140298: Respuesta multidimensional para sostener la paz y reducir las manifestaciones de violencia de alto impacto en adolescentes y mujeres especialmente afrohondureñas.  
 00140788: Mujeres Resilientes al cambio climático: Áreas Forestales para la Seguridad Climática y la consolidación para la paz en Honduras -MUCAMPAZ  
 00141218: Comunidades para la Paz y Desarrollo Honduras  
 Otro, especificar

Escribir el número MPTFO de ocho dígitos y el título del proyecto exactamente como aparece en el Documento de Proyecto \*

*EJEMPLO: 00134236: Liderazgo juvenil transformador en Cúcuta, El Tarra y Tibú, en el departamento de Norte de Santander.*

---

Seleccione la región geográfica en la que se implementa el proyecto \*

*Si el proyecto que busca no aparece en la siguiente pregunta, por favor asegurarse de que las regiones correctas han sido seleccionadas. Un número limitado de proyectos transfronterizos cubren múltiples regiones geográficas. Por ejemplo, un proyecto transfronterizo entre Níger y Chad cubre África Occidental y África Central y Sur.*

- Asia y el Pacífico       África Central y Sur       África del Este  
 Europa y Asia Central       Global       América Latina y el Caribe  
 Medio Oriente y Norte de África       África Occidental

Seleccione el título del proyecto para el presente reporte \*

Escribir el número MPTFO de ocho dígitos y el título del proyecto exactamente como aparece en el Documento de Proyecto \*

*EJEMPLO: 00129699/700: Supporting Cross-Border Cooperation for Increased Community Resilience and Social Cohesion in The Gambia and Senegal*

Seleccionar los países en los que se implementa el proyecto \*

Otro, por favor especificar \*

Fecha de inicio de proyecto (Fecha de primer desembolso) \*

**2023-01-16**

Fecha de finalización de proyecto \*

**2026-07-31**

¿Ha recibido este proyecto una extensión? \*

- Si, extensión con costo  
 Si, extensión sin costo  
 AMBOS, extensión con y sin costo  
 NO, no extensiones

¿Solicitará este proyecto una extensión?

\*

- Si, extensión con costo
- SI, extensión sin costo
- AMBOS, extensión con y sin costo
- NO, no extensiones

¿Presentará este proyecto una solicitud de transferencia de fondos (FTR) en los próximos seis meses?

\*

- Si
- No

En caso afirmativo, ¿aproximadamente en qué mes espera presentar la solicitud?

\*

- |                               |  |                                  |
|-------------------------------|--|----------------------------------|
| <input type="radio"/> Enero   | <input type="radio"/> Febrero              | <input type="radio"/> Marzo      |
| <input type="radio"/> Abril   | <input type="radio"/> Mayo                 | <input type="radio"/> Junio      |
| <input type="radio"/> Julio   | <input type="radio"/> Agosto               | <input type="radio"/> Septiembre |
| <input type="radio"/> Octubre | <input checked="" type="radio"/> Noviembre | <input type="radio"/> Diciembre  |

La fecha actual de finalización está a menos seis meses?

\*

- Si
- No

¿Los fondos son desembolsados a un agente fiduciario nacional o regional?

\*

- Si
- No

Si lo es, por favor seleccionar cuál

\*

- Fondo Fiduciario Nacional
- Fondo Fiduciario Regional

## Receptores

¿La agencia coordinadora es una agencia ONU o una entidad fuera de ONU? \*

- Entidad ONU  
 Entidad no-ONU

Por favor, seleccionar a la agencia coordinadora receptora? \*

- PNUD: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo  
 OIM: Organización Internacional para las Migraciones  
 UNICEF: Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia  
 ACNUDH: Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos  
 ONU Mujeres  ACNUR: Oficina del Alto Comisionado para los Refugiados  
 UNFPA: Fondo de Población de las Naciones Unidas  
 FAO: Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura  
 PMA: Programa Mundial de Alimentos  
 ONU-Hábitat: Programa de las Naciones Unidas para los Asentamientos  
 UNESCO: Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura  
 PNUMA: Programa de Naciones Unidas para el Medio Ambiente  OIT: Organización Internacional del Trabajo  
 OMS: Organización Mundial de la Salud  OPS/OMS  
 UNDCF: Fondo de las Naciones Unidas para el Desarrollo del Capital  
 UNODC: Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito  
 UNOPS: Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos  
 ONUDI: Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial  
 CCI: Centro de Comercio Internacional  Departamento de Operaciones de Paz de la ONU  
 Otro, especificar

Otro, por favor especificar \*

¿Existen otros receptores para este proyecto? \*

- Sin otros receptores  
 Si, solo otros receptores ONU  
 Si, solo otros receptores no-ONU  
 Si, receptores ONU y no-ONU

## Seleccionar otros receptores ONU \*

*Seleccione todos los que aplican*

- PNUD: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
- OIM: Organización Internacional para las Migraciones
- UNICEF: Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia
- ACNUDH: Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos
- ONU Mujeres  ACNUR: Oficina del Alto Comisionado para los Refugiados
- UNFPA: Fondo de Población de las Naciones Unidas
- FAO: Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
- PMA: Programa Mundial de Alimentos
- ONU-Hábitat: Programa de las Naciones Unidas para los Asentamientos
- UNESCO: Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura
- PNUMA: Programa de Naciones Unidas para el Medio Ambiente  OIT: Organización Internacional del Trabajo
- OMS: Organización Mundial de la Salud  OPS/OMS
- UNDCF: Fondo de las Naciones Unidas para el Desarrollo del Capital
- UNODC: Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito
- UNOPS: Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos
- ONUDI: Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial
- CCI: Centro de Comercio Internacional  Departamento de Operaciones de Paz de la ONU
- Otro, especificar

Otro, por favor especificar \*

---

## Seleccionar otros receptores no-ONU

- ACTED
  Action Aid UK
  AAITG (ActionAid the Gambia)
- AEDE
  African Centre for the Constructive Resolution of Disputes (ACCORD)
- Agence de Coopération et de Recherche pour le Développement (ACORD)
- American Friends Service Committee (AFSC)
  Avocats Sans Frontières
- Avocats Sans Frontières Belgium
  Avocats sans frontières Canada
  Ayuda en Accion
- BIRN - Balkan Investigative Reporting Network
  BIOM -Youth Ecological Movemen
- CARE International UK
  Centre d'étude et de coopération internationale (CECI) - BF
- Christian Aid Ireland
  COIPRODEN
  Concern Worldwide
- Conexion Guatemala
  COOPI - Cooperazione Internazionale
  CORD Burundi
- CORDAID
  Corporacion Sisma Mujer
  CRS - Catholic Relief Services
- DanChurchAid
  Danish Refugee Council
  EQUITAS
- Fund for Congolese Women
  Fundacion Estudios Superior (FESU)
  Fundación Mi Sangre (FMS)
- Fundación Nacional para el Desarrollo de Honduras (FUNADEH)
  Fundación para la Libertad de Prensa (FLIP)
- Geneva Centre for Security Sector Governance (DCAF)
  HELVETAS Swiss Intercooperation
- Humanity & Inclusion (HI)
  ICTJ (International Center for Transitional Justice)
- Instituto Holandes para Democracia Multipartidaria (NIMD)
  Integrity Watch
- International Alert
  International Rescue Committee
  Interpeace
- Kvinna till Kvinna Foundation
  Life and Peace Institute (LPI)
- MDG-EISA - Institut Electoral pour une Démocratie Durable en Afrique (EISA), bureau de Madagascar
- Mercy Corps
  MLAL - ProgettoMondo
  MSIS-TATAO
- NIMD (Netherlands Institute for Multiparty Democracy)
  Nonviolent Peaceforce
- Norwegian Refugee Council (NRC)
  Nile Sustainable Development Organization - NSDO
- OCNH-Organisation des Citoyens pour une Nouvelle Haïti
  OIKOS
- ONG Adkoul - ONG Adkoul
  ONG AZHAR
  OXFAM
- Peace Direct
  Plan International
  PNG UN Country Fund
- Red de Instituciones por los Derechos de la Niñez
  ROI - Roza Otunbayeva Initiati
- Saferworld
  Sampan'Asa Momba ny Fampandrosoana (SAF/FJKM)
- Save the Children
  Search for Common Ground (SFCG)
- SIHA (Strategic Initiative for Women in the Horn of Africa)
  SismaMujer
- SOS Sahel Sudan
  Stichting Impunity Watch
  Tearfund
- The Carter Center, Inc.
  Trocaire
  War Child
- War Childhood Museum (WCM)
  World Vision International
  World Vision Myanmar
- ZOA
  blank\_placeholder
  Otro, especificar

Otro, por favor especificar

\*

## Socios implementadores

¿A cuantos socios implementadores ha transferido recursos el proyecto *desde el inicio del proyecto*

0

¿A cuantos socios implementadores ha transferido recursos el proyecto *durante este período calendario/año en curso* (para los reportes de medio año: enero-junio; para los reportes anuales: enero-diciembre (anticipado); para los reportes finales: duración total del proyecto)?

0

## Reporte Financiero

### » Tasa de implementación por receptor

#### Por favor ingrese montos totales en dólares estadounidenses para cada una de las organizaciones receptoras

Por favor ingrese el valor inicial aprobado, el valor desembolsado a la fecha de elaboración de este informe y un estimado de fondos ejecutados y comprometidos por cada una de las organizaciones receptoras.

*Por favor, asegurese de que ingreso el monto correcto. Todos los valores deben ser ingresados en **dólares estadounidenses***

Para proyectos trasfronterizos, los valores se agrupan por agencia, aun cuando los montos se hayan transferido a oficinas de país diferentes. Tendrá oportunidad de compartir un presupuesto más detallado en la siguiente sección.

Receptores	Presupuesto aprobado (en USD) <i>Por favor, ingrese el presupuesto total como aparece en el documento del proyecto en USD</i>	Valor Desembolsado a la fecha (en USD) <i>Por favor, ingrese el monto total transferido a cada receptor a la fecha en USD</i>	Valor ejecutado / comprometido a la fecha (en USD) <i>Por favor, ingrese el monto aproximado ejecutado a la fecha en USD</i>	Tasa de ejecución como porcentaje del total del presupuesto aprobado (calculado automáticamente)

<b>PNUD: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo</b>	*  999915.00	*  699941.00	*  691014.08	69.11%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%

	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
<b>TOTAL</b>	<b>999915</b>	<b>699941</b>	<b>691014.08</b>	<b>69.11%</b>

El porcentaje aproximado de ejecución del total del proyecto, en función a los valores ingresados en la matriz superior es **69.11%**. ¿Puede confirmar que esto es correcto? \*

Correcto  Incorrecto

Si el valor es incorrecto, por favor ingrese la tasa aproximada de implementación como porcentaje \*

### » Presupuesto con perspectiva de género

Indique el **porcentaje (%)** que contribuye a la promoción de la equidad de género o al empoderamiento de la mujer de acuerdo al documento de proyecto. \*

67.68

El valor total del proyecto en USD que contribuye a la equidad de género o al empoderamiento de la mujer, en función al porcentaje ingresado en la parte superior y el presupuesto total aprobado es **US \$ 676742.47**. ¿Puede confirmar que esto es correcto? \*

Correcto  Incorrecto

Si es incorrecto, por favor ingrese el *presupuesto* destinado a GEWE en dólares estadounidenses \*

676786.77

Valor ejecutado/comprometido a la fecha a esfuerzos que contribuyen a la equidad de género o al empoderamiento de la mujer **US \$ 467678.33**. ¿Es esto correcto? \*

Correcto  Incorrecto

Si es incorrecto, por favor ingrese el *valor ejecutado a la fecha* en GEWE en dólares estadounidenses  
466982.87 \*

ADJUNTE EL FORMATO DE PRESUPUESTO, MOSTRANDO LA EJECUCIÓN APROXIMADA DEL PROYECTO  
Las plantillas para el presupuesto están disponibles [aquí](#) \*

3. Anexo D-PBF Secretariat Budget HONDURAS Annual Report 31.12.25-9\_50\_28.xlsx



## **Marcadores del proyecto**

Seleccione el marcador de género asociado con este proyecto \*

- Score 1 para proyectos que contribuyen en algún grado a la equidad de género, pero no de manera significativa (menos del 30% del presupuesto total para GEWE)
- Score 2 para proyectos que tienen equidad de género como un objetivo significativo y destinan entre 30% y 79% del presupuesto total para GEWE)
- Score 3 para proyectos que tienen equidad de género como un objetivo principal y destinan al menos 80% del total del presupuesto para GEWE)

Seleccione el marcador de riesgo asociado con este proyecto \*

- Marcador de riesgo 0 = riesgo bajo
- Marcador de riesgo 1 = riesgo medio
- Marcador de riesgo 2 = riesgo alto

Seleccione las áreas prioritarias del PBF asociadas con este proyecto \*

- (1.1) Reforma de sector de seguridad
- (1.2) Estado de derecho
- (1.3) Desmovilización, Desarme y Reintegración
- (1.4) Diálogo político
- (2.1) Reconciliación nacional
- (2.2) Gobernanza democrática
- (2.3) Prevención/manejo del conflicto
- (3.1) Empleo
- (3.2) Acceso equitativo a servicios sociales
- (4.1) Fortalecimiento de capacidad nacional esencial del Estado
- (4.2) Extensión de autoridad estatal / administración local
- (4.3) Gobernanza de recursos para la consolidación de la paz (incluyendo Secretariados PBF)

¿El proyecto forma parte de una o más ventanas prioritarias del PBF? \*

*Seleccione todos los que aplican*

- Iniciativa a la promoción de género
- Iniciativa a la promoción de juventud
- Transición de misiones de paz o misiones políticas especiales de ONU o regionales Transition from UN or regional peacekeeping or special political missions
- Proyecto transfronterizo o regional
- Ninguno

## Comité directivo y trabajo con gobierno

¿El proyecto tiene un comité directivo/junta de proyecto? \*

Si

No

En caso afirmativo, por favor indique cuantas veces se ha reunido el comité directivo del proyecto en los últimos seis meses

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 characters*

**El Comité Ejecutivo del Secretariado del PBF en Honduras forma parte del Comité Directivo del Marco de Cooperación de las Naciones Unidas para el Desarrollo Sostenible. Este espacio, conformado por ministros y viceministros (altos funcionarios), celebró su primera sesión el 3 de septiembre de 2025, marcando un hito en la articulación estratégica entre el Gobierno de Honduras y el Sistema de Naciones Unidas.**

Si bien las reuniones del Comité Directivo han sido poco frecuentes, el Comité Técnico del Secretariado y las Juntas de Proyectos del PBF - integradas por las AFPs, socios implementadores gubernamentales y organizaciones de la sociedad civil - se han consolidado como mecanismos clave de gobernanza. En estos espacios, los copresidentes - la Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional y el Coordinador Residente - han brindado orientación estratégica continua, fortaleciendo la calidad, coherencia y enfoque de resultados de la cartera. Esta articulación ha permitido avanzar hacia una gestión por portafolio alineada con el Marco Estratégico de Resultados del PBF (MER), el Marco de Cooperación de Naciones Unidas en Honduras y bajo el enfoque de Consolidación de la Paz. Durante el período de reporte, se realizaron cinco sesiones del Comité Técnico, contribuyendo a la toma de decisiones informadas y al seguimiento técnico de los proyectos en curso.

Como resultado de las discusiones en la reunión del Comité Directivo, se definieron tres acuerdos estratégicos orientados a fortalecer la agenda de paz y consolidar el portafolio de proyectos del PBF en Honduras:

1. Lanzar el proceso de evaluación de la cartera del PBF durante el último trimestre de 2025, con el objetivo de identificar avances, desafíos y oportunidades de mejora para la gestión por resultados.
2. Solicitar una nueva elegibilidad de país para el período 2026-2030, asegurando la continuidad del apoyo del Fondo en función de los logros alcanzados y las prioridades nacionales en materia de consolidación de la paz.
3. Diseñar una hoja de ruta para la formulación de una Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos, liderada por el Gobierno de Honduras a través de la Cancillería, en estrecha coordinación con la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización. Esta estrategia busca fortalecer las capacidades institucionales para la gestión preventiva de conflictos, en línea con los compromisos del país y el enfoque del PBF.

Por favor incluya una breve descripción del trabajo que el proyecto ha ejecutado con el gobierno en los últimos 6 meses. Por favor indique con qué nivel de gobierno se ha trabajado.

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 characters*

**El Secretariado ha fortalecido su articulación estratégica con diversos niveles de gobierno en apoyo a los esfuerzos nacionales en consolidación de la paz.**

**Nivel Nacional, se mantiene coordinación permanente con la Cancillería, quien continúa ejerciendo su rol como copresidenta del Comité Técnico del Secretariado y de todas las juntas de proyecto del portafolio. Esta colaboración ha permitido:**

- La organización de la primera reunión del Comité Directivo del UNSDCF, incluyendo la presentación de avances y próximos pasos de la Agenda de Paz.
- El seguimiento técnico de los acuerdos del Comité Directivo, particularmente en relación con la evaluación de la cartera, la solicitud de nueva elegibilidad país 2026–2030 y la formulación de la Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos.
- La coordinación con la Secretaría de Gobernación para avanzar en la hoja de ruta de dicha estrategia, incluyendo designación de puntos focales técnicos.

En el marco del posicionamiento político del portafolio PBF, se coordinó con la Cancillería un ejercicio de alcance estratégico que incluyó una reunión entre la Vicecanciller de Cooperación y Promoción Internacional y la presidenta de la Comisión de Consolidación de la Paz de Naciones Unidas. Este encuentro, facilitado a través de la Misión Permanente de Honduras ante la ONU en Nueva York, evidenció el compromiso del Gobierno de Honduras con la agenda de consolidación de la paz y permitió presentar los avances del portafolio nacional, así como explorar oportunidades de colaboración.

Como parte del acompañamiento técnico a la formulación e implementación de proyectos del portafolio de paz, el Secretariado ha sostenido una articulación con la Secretaría del Despacho de la Designada Presidencial, en su calidad de autoridad política del Trifinio. Esta colaboración ha permitido avanzar en la definición de prioridades trinacionales y en la estructuración técnica de un proyecto aprobado en el marco de dicha agenda.

Asimismo, se ha ampliado la interlocución con otras entidades gubernamentales clave, incluyendo la Secretaría de Derechos Humanos, la Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL), y el Instituto Universitario en Democracia, Paz y Seguridad (IUDPAS–UNAH), con quienes se han sostenido espacios de coordinación técnica en torno a la agenda de paz. Destacan, entre otros, la acción conjunta con SEDESOL en el marco del Día Internacional de la Paz, y el trabajo con IUDPAS como socio técnico en el análisis de contexto y generación de evidencia.

Nivel municipal, se ha trabajado con el gobierno local de Yuscarán, El Paraíso, brindando seguimiento a iniciativas territoriales orientadas a la prevención de la violencia y al fortalecimiento de la cohesión comunitaria. Este acompañamiento ha incluido espacios de diálogo técnico, revisión de avances y coordinación con actores locales para asegurar la alineación de las acciones con los objetivos del portafolio. Se ha establecido un canal de diálogo con la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON), con el fin de identificar sinergias programáticas y fortalecer el rol de los gobiernos locales en los procesos de consolidación de la paz.

## PARTE I: AVANCE GENERAL DEL PROYECTO

### NOTAS PARA COMPLETAR EL REPORTE:

- Evite el uso de acrónimos o "jerga de la ONU", use lenguaje general o común.
- Elabore su reporte en base a lo que se ha logrado en el período cubierto por el mismo, no sobre lo que el proyecto busca lograr.
- Por favor sea tan concreto/a como le sea posible. Evite el uso de un lenguaje teórico, ambiguo o demasiado conceptual.
- Asegúrese de que tanto el análisis como los avances que se reportan sean sensibles al género y a la edad.
- En la tabla de resultados, por favor sea muy conciso/a, solamente podrá usar 3000 caracteres para sus respuestas.

Por favor evalúe el estado de implementación de las siguientes actividades preparatorias

#### Contratación de socios implementadores \*

- No ha comenzado       Inició       Parcialmente completado  
 Completado       No aplica

#### Contratación de colaboradores/personal \*

- No ha comenzado       Inició       Parcialmente completado  
 Completado       No aplica

#### Recolección de líneas de base \*

- No ha comenzado       Inició       Parcialmente completado  
 Completado       No aplica

#### Identificación de beneficiarios \*

- No ha comenzado       Inició       Parcialmente completado  
 Completado       No aplica

Proporcione cualquier información descriptiva adicional relacionada con el estado del proyecto, incluso si se han completado las actividades preliminares/preparatorias (es decir, contratación de socios, contratación de personal, etc.)

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 characters*

**Durante 2025, el Secretariado del PBF en Honduras consolidó su estructura técnica y operativa para fortalecer la gestión del portafolio. Se cuenta con el equipo completo, incluyendo perfiles clave en monitoreo, análisis de datos, administración, comunicación y visibilidad. Como parte de este fortalecimiento, se realizó un ajuste estratégico en la posición de coordinación, elevando su nivel para responder a las exigencias de una posible segunda fase del portafolio en el país.**

**El Secretariado brindó acompañamiento técnico continuo a los seis proyectos activos, apoyando procesos de planificación, monitoreo y la incorporación transversal de enfoques de género, juventud e inclusión. Además del seguimiento operativo, se ha apoyado la elaboración de notas conceptuales, la estructuración técnica de nuevos proyectos y el registro de NUNO para su operativización, contribuyendo a la expansión programática del portafolio.**

**Como parte del seguimiento estratégico, se desarrolló y validó una sistematización de impactos y efectos catalíticos del portafolio PBF en Honduras (2018-2025), que recoge aprendizajes, buenas prácticas y evidencia sobre el valor agregado del Fondo como plataforma para la prevención de conflictos y la gobernanza inclusiva. Paralelamente, en el marco de la implementación del Plan de Comunicaciones y Visibilidad del portafolio, se implementaron cinco campañas temáticas, un taller con periodistas y comunicadores sociales, y la producción de dos historias de éxito que ilustran los resultados del portafolio en territorio.**

**Respecto al ejercicio de monitoreo, se han desarrollado y optimizado herramientas de gestión, recolección de información y seguimiento programático y financiero, orientadas a mejorar la trazabilidad de resultados y la toma de decisiones. Igualmente, se encuentra en curso una consultoría para el levantamiento de la línea de base del MER, que incluye la recopilación de información retrospectiva y el estado actual de los indicadores. En apoyo al proceso de evaluación de la cartera y la solicitud de nueva elegibilidad país, se han formulado los términos de referencia para un análisis de conflictividad socioterritorial y un análisis de conflicto con énfasis en violencia urbana. De forma paralela, se elaboraron los términos de referencia para la evaluación del portafolio, orientada a valorar resultados, identificar aprendizajes y fortalecer la toma de decisiones.**

**Finalmente, se ha asegurado la continuidad operativa del Secretariado hasta julio de 2026, garantizando el acompañamiento técnico al Gobierno de Honduras durante el proceso de evaluación, la solicitud de elegibilidad y la transición hacia una posible segunda fase del portafolio.**

Describa el avance general hacia cada Resultado (Outcome) que tuvo lugar durante el período reportado (para los reportes de junio: enero-junio; para los reportes de noviembre: enero-diciembre(anticipado); para los reportes finales: duración total del proyecto). Por favor, no enumere actividades individuales. Si el proyecto está comenzando a marcar/ha marcado una diferencia a nivel de resultados, proporcione evidencia específica del avance (cuantitativo y cualitativo) y explique cómo impacta a los contextos político y de consolidación de la paz en general.

¿Está el proyecto en camino a completar a tiempo los productos de acuerdo al plan de trabajo?

Si

No

En caso negativo, por favor proporcione una explicación

\*

*Por favor, limite sus respuestas a 6000 caracteres*

---

## Resumen de avances

*Por favor, limite sus respuestas a 6000 caracteres*

**Resultado 1: El Secretariado PBF garantiza la articulación y la coordinación de la cartera de proyectos, así como su monitoreo, evaluación y la presentación de informes periódicos de resultados.**

Durante el período reportado, el Secretariado consolidó su estructura técnica y operativa, posicionándose como un mecanismo funcional y estratégico para la articulación interagencial. Se ha desempeñado como catalizador para superar barreras de coordinación entre agencias, fondos, programas y RUNO, promoviendo dinámicas de planificación conjunta, el fortalecimiento de mecanismos de reporte y visibilidad, y la alineación progresiva al MER. Estos esfuerzos han contribuido a mejorar la coherencia programática y avanzar hacia un portafolio que responde a las prioridades del Gobierno de Honduras, al Marco de Cooperación ONU 2022-2026 y, cada vez más, a las realidades territoriales.

El acompañamiento técnico brindado a los proyectos ha permitido consolidar prácticas comunes de seguimiento, incorporar transversalmente los enfoques de género, juventud, derechos humanos y no dejar a nadie atrás, y generar condiciones para una toma de decisiones más informada. Se fortalecieron las capacidades técnicas e institucionales de los equipos de proyecto, del gobierno y de los socios implementadores, mediante procesos de alineación metodológica, análisis de sinergias y sesiones de aprendizaje conjunto orientadas al MER. Estos procesos han favorecido la optimización de recursos, la generación de evidencias comunes y avanzar hacia una cartera integrada y orientada a resultados sostenibles.

En el marco del seguimiento estratégico, se avanzó en el diseño del sistema de monitoreo del portafolio, incluyendo ejercicios de autoevaluación, presentaciones periódicas al Coordinador Residente y capacitaciones sobre el uso del sistema en sus tres niveles (MER, portafolio y UN INFO). Se verificaron avances en la formulación de nuevos proyectos alineados al MER y al Marco de Cooperación, como la iniciativa de Prevención del Reclutamiento y la Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos. Asimismo, se validó una sistematización de impactos y efectos catalíticos del portafolio (2018-2025), que aporta insumos técnicos y narrativos para visibilizar el valor agregado del Fondo en el fortalecimiento de capacidades nacionales para la prevención de conflictos y la construcción de paz.

**Resultado 2: El Comité Ejecutivo y el Coordinador Residente reciben apoyo para el cumplimiento de sus funciones de supervisión, monitoreo estratégico y acciones de comunicación de la cartera PBF, así como para la aprobación de nuevos proyectos PBF.**

El Secretariado ha brindado asistencia técnica sostenida al Comité Ejecutivo y al Coordinador Residente, facilitando espacios de supervisión estratégica y toma de decisiones. Se ha contribuido a posicionar la agenda de paz en el Comité Directivo del Marco de Cooperación, donde se reafirmó el compromiso del Gobierno con una Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos. También se generaron insumos analíticos clave que fortalecen la base técnica para la solicitud de nueva elegibilidad país y orientan decisiones sobre la expansión programática del Fondo.

En el marco de la formulación del nuevo Marco de Cooperación ONU 2027-2031, el Secretariado incidió con el equipo de planificación para promover la integración de la agenda de paz como prioridad transversal. Esto se reflejó en la incorporación de consultas específicas sobre conflictividad en el UNCA, contribuyendo a visibilizar riesgos, brechas y oportunidades para el abordaje de conflictividad. Además, se apoyó la transversalización de los enfoques de igualdad de género y empoderamiento de las mujeres en el trabajo del UNCT, mediante la elaboración de insumos técnicos para el Grupo de Coordinación de Género.

La asistencia técnica e incidencia del Secretariado también ha favorecido la incorporación de la agenda de consolidación de la paz en intervenciones gubernamentales, generando mayor apropiación nacional y compromiso político. Este posicionamiento ha fortalecido el vínculo entre el portafolio y las prioridades institucionales, ampliando el espacio político para la prevención de conflictos.

Desde la dimensión comunicacional, se ha impulsado una estrategia de visibilidad que refuerza el posicionamiento público del portafolio y su narrativa institucional. Se fortalecieron capacidades de actores clave en comunicación, se elaboraron planes de visibilidad para proyectos estratégicos, y se produjeron campañas y contenidos que ilustran resultados concretos en territorio. Estos esfuerzos han contribuido a una cobertura mediática más inclusiva al

resultados concretos en territorio. Estos esfuerzos han contribuido a una cobertura mediática más incluyente, al reconocimiento del Fondo como plataforma para la consolidación de la paz, y al fortalecimiento de la rendición de cuentas ante socios nacionales e internacionales.

Reconociendo los desafíos señalados por el Coordinador Residente en torno a la coherencia estratégica del portafolio, el Secretariado ha iniciado una revisión técnica y conceptual de la lógica de intervención. Este proceso busca mejorar la alineación entre proyectos, reforzar el enfoque territorial y asegurar que las intervenciones respondan de manera integrada a las prioridades nacionales, contribuyendo a una arquitectura institucional más coherente, sostenible y sensible al contexto.

Agregue un análisis adicional que dé cuenta de cómo este resultado ha asegurado una respuesta a temas de equidad de género y el empoderamiento de las mujeres y/o la inclusión de las juventudes

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

**Durante 2025, el Secretariado del PBF en Honduras ha desempeñado un rol estratégico para asegurar la integración efectiva de los enfoques de género, empoderamiento de las mujeres e inclusión de juventudes en el portafolio, en línea con el marcador de género del Fondo y los estándares interagenciales del Sistema ONU.**

Se fortalecieron capacidades técnicas de equipos de proyecto, agencias RUNO y socios implementadores mediante asesoría especializada, sesiones de alineación metodológica y espacios de intercambio entre iniciativas con enfoque de género, juventud y diversidad étnica. Estos procesos permitieron mejorar los análisis de conflictividad con perspectiva interseccional, incorporar criterios diferenciados en la selección de beneficiarios y asegurar que las intervenciones respondan a las necesidades de mujeres, juventudes, pueblos indígenas y afrodescendientes.

El acompañamiento técnico también influyó en la localización territorial, la priorización de zonas de intervención y la definición de criterios de focalización, promoviendo una cartera más sensible al contexto y orientada a la transformación de desigualdades estructurales.

Desde el Grupo de Coordinación de Género (GCG), se promovió la articulación con la Agenda “Mujer, Paz y Seguridad” y se contribuyó a la revisión técnica de los nuevos términos de referencia para su fusión con el Grupo Interagencial de Género (GIG), fortaleciendo la coherencia institucional en materia de igualdad de género y consolidación de la paz.

Asimismo, se avanzó en la conceptualización del Diplomado “Mujer, Paz y Seguridad”, en coordinación con ONU Mujeres y el IUDPAS-UNAH, como iniciativa formativa para actores estatales, locales y de sociedad civil, orientada al cumplimiento de la Resolución 1325 del Consejo de Seguridad de la ONU.

En articulación con espacios académicos como el Modelo Universitario de Naciones Unidas en Honduras (MINUH), se ha promovido la participación de juventudes en procesos de formación, diálogo y reflexión sobre consolidación de la paz, derechos humanos y prevención de conflictos. Esta vinculación ha permitido ampliar el alcance territorial y generacional del portafolio, fortaleciendo su impacto en actores emergentes y comunidades educativas.

En el marco del UN Country Analysis, se promovió la inclusión de preguntas específicas sobre género y paz en las consultas territoriales, contribuyendo a visibilizar brechas, riesgos y oportunidades desde una perspectiva de prevención de conflictos. Esta evidencia ha sido clave para posicionar la agenda de paz como prioridad transversal en la formulación del nuevo Marco de Cooperación ONU 2027-2031.

Desde la dimensión comunicacional, se fortalecieron capacidades de periodistas y comunicadores sociales en narrativas de paz y derechos humanos, y se elaboraron planes de visibilidad para proyectos con enfoque de género y juventud, asegurando que los contenidos reflejen los principios de interagencialidad, apropiación nacional y no dejar a nadie atrás.

¿El proyecto tiene más de 1 año de implementación?

\*

Si

No

**SOLO PARA PROYECTOS DE MÁS DE UN (1) AÑO DE IMPLEMENTACIÓN:**

---

¿El proyecto está demostrando logros en materia de consolidación de la paz a nivel de resultados (outcomes)?

\*

*Los logros en materia de consolidación de la paz a nivel de resultados (outcomes) implican resultados logrados a nivel social o estructural, incluidos cambios de actitudes, comportamientos o instituciones.*

Si

No

En caso afirmativo, proporcione ejemplos concretos de dichos resultados de consolidación de la paz

*Por favor, limite sus respuestas a 6000 caracteres*

**Durante el período de reporte, el proyecto del Secretariado ha demostrado avances sustantivos en la consolidación de la paz, al fortalecer la coherencia estratégica del portafolio, mejorar la calidad técnica de las intervenciones, posicionar enfoques de paz en agendas nacionales y facilitar una coordinación efectiva entre actores del Sistema ONU, el gobierno y la sociedad civil. Su rol como catalizador y articulador ha sido determinante para asegurar que las inversiones del PBF generen impactos sostenibles y transformadores en los territorios más afectados por la exclusión, la conflictividad y la violencia.**

#### **1. Coherencia programática para la consolidación de la paz**

El Secretariado ha logrado alinear todos los proyectos activos del portafolio con el MER, promoviendo cada vez más una visión común entre agencias ONU, contrapartes nacionales y sociedad civil. Esta coherencia ha permitido avanzar en los tres resultados del MER: diálogo y prevención de conflictos, participación ciudadana, y acceso a la justicia y derechos humanos. Además, se han iniciado procesos de revisión técnica y conceptual para asegurar que esta lógica de intervención se articule progresivamente con el nuevo Marco de Cooperación ONU 2027-2031, fortaleciendo la integración de la agenda de paz en la programación estratégica del Sistema ONU en Honduras.

#### **2. Mejora en la calidad técnica y estratégica de los proyectos en consolidación de paz**

Mediante asesoría directa, revisión técnica de documentos y retroalimentación en cada fase del ciclo de los proyectos, el Secretariado ha asegurado que las intervenciones estén fundamentadas en análisis de conflicto, incluyan enfoques diferenciales (género, juventud, etnicidad), el enfoque de paz y respondan a dinámicas locales. Esto ha permitido formular proyectos más robustos, con mayor capacidad de incidencia política y sostenibilidad territorial. Ejemplo de ello son los proyectos PBF Bajo Aguán y PBF Trifinio Paz sin Fronteras, cuya calidad técnica fue validada por el PBSO.

#### **3. Integración de la consolidación de la paz en marcos normativos y estratégicos**

El Secretariado ha contribuido a posicionar el enfoque de consolidación de la paz en instrumentos clave de política pública, entre ellos:

- La facilitación de la Hoja de Ruta para la elaboración de una Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos.
- La incidencia para la reglamentación de la Ley para la prevención, atención y protección de las personas desplazadas internamente.
- La articulación de la agenda de protección de personas defensoras.
- La estrategia de prevención de violencia con participación de SEPOL, SEDH y gobiernos locales.

Estos procesos han fortalecido la apropiación nacional de la agenda de paz y ampliado el espacio político para su implementación.

#### **4. Fortalecimiento de la estructura de coordinación para la paz**

El Secretariado ha articulado a más de 11 agencias del Sistema ONU, 30 socios implementadores y múltiples entidades gubernamentales en mesas temáticas sobre justicia, género, juventud y pueblos indígenas. Esta estructura ha permitido coordinar respuestas interagenciales, facilitar el aprendizaje conjunto y consolidar mecanismos de gobernanza programática. Destacan los intercambios entre proyectos que comparten territorios (como en el Bajo Aguán) y enfoques (como los proyectos de género y juventud), que han generado sinergias operativas y narrativas comunes.

#### **5. Visibilidad y posicionamiento político del portafolio PBF**

El Secretariado ha contribuido a posicionar al Coordinador Residente y al Sistema ONU como referentes en prevención de conflictos y consolidación de la paz. Se han producido reportes estratégicos, insumos y evidencia útil para la toma de decisiones. Además, se fortalecieron capacidades de periodistas y comunicadores sociales en narrativas de paz y derechos humanos, y se elaboraron planes de visibilidad para proyectos con enfoque de género y juventud. Las campañas temáticas y las historias de éxito han ampliado el reconocimiento del Fondo como plataforma para la construcción de paz sostenible.

En caso afirmativo, proporcione fuentes o referencias (incluyendo enlaces) como evidencia de los resultados de la consolidación de la paz, o envíelas como archivos adjuntos adicionales.

*La evidencia puede ser cuantitativa o cualitativa, pero debe demostrar el progreso utilizando como referencia los indicadores de resultados en el marco de resultados del proyecto.  
Las fuentes pueden incluir encuestas del proyecto (como encuestas de percepción), informes de seguimiento, documentos gubernamentales u otros productos de conocimiento que hayan sido desarrollados por el proyecto.*

• **Página oficial de las Naciones Unidas (Segmento de PBF en sitio oficial de ONU Honduras , desde marzo del 2024 [Página aquí](#)).** • **En seguimiento a la implementación del Comité Técnico del Secretariado PBF, durante 2025 se fortaleció la coordinación interinstitucional entre el Gobierno, las agencias de Naciones Unidas y los socios implementadores. A través de este espacio se establecieron sinergias con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), que presentó su Marco de Apoyo a Poblaciones en Situaciones de Fragilidad, Conflicto y Violencia Criminal, identificando oportunidades de articulación en prevención del crimen, asistencia humanitaria y desarrollo para la paz.(Publicación ONU Honduras, hilo de "X" —antes Twitter—, abril 2025, ver [aquí](#))** • **Menciones institucionales (sobre la vinculación con la Cancillería y sectores de género y juventud, Comisión Interinstitucional Contra la Explotación Sexual Comercial y Trata de Personas de Honduras (CICESCT), Secretaría de Niñez, Adolescencia y Familia (SENAF) evidenciando su rol de articulador estratégico. (Publicación ONU Honduras hilo de "X" antes Twitter, febrero del 2025 [aquí](#)). | (Publicación ONU Honduras hilo de "X" antes Twitter, abril del 2025 [aquí](#)).** • **El boletín semestral "Destacados de Consolidación de la Paz en Honduras" presenta las principales acciones impulsadas junto al Gobierno de Honduras como actor central de apropiación nacional, posicionando el liderazgo del Coordinador Residente en espacios como el Comité Técnico del Secretariado PBF, que articula y coordina los esfuerzos de paz de Naciones Unidas y sus socios en el país. El boletín también destaca historias de éxito, buenas prácticas y resultados alcanzados por las agencias implementadoras del portafolio PBF, evidenciando cómo la cooperación interagencial contribuye al fortalecimiento de la paz sostenible en Honduras. (Boletín Destacados de la Consolidación de la Paz por Secretariado PBF en Honduras, junio 2025 [aquí](#)). | (Boletín Destacados de la Consolidación de la Paz por Cancillería Honduras, julio 2025 [aquí](#)).** • **Informe Analítico sobre Impactos y Efectos Catalíticos de los Proyectos del Portafolio PBF en Honduras- Agosto 2025**

File attachment

[Click here to upload file.](#) (< 10MB)

## PART II: MARCO DE RESULTADOS DEL PROYECTO

¿Cuántos resultados (outcomes) tiene el proyecto? \*

1  2  3  4  5  Más de 5

Ingrese los resultados del proyecto tal y como están en el marco de resultados del proyecto en el documento de evaluación

Resultado 1: \*

**El Secretariado PBF garantiza articulación y la coordinación de la cartera de proyectos, así como su monitoreo, evaluación y la presentación de informes periódicos de resultados.**

Resultado 2: \*

**El Comité Ejecutivo y el Coordinador Residente reciben apoyo para el cumplimiento de sus funciones de supervisión, monitoreo estratégico y acciones de comunicación de la cartera PBF y así como para la aprobación de nuevos proyectos PBF.**

Resultado 3:	*
Resultado 4:	*
Resultado 5:	*
Resultado 6:	*
Resultado 7:	*
Resultado 8:	*
Resultados adicionales <i>Si el proyecto tiene más de 8 resultados, por favor enumerar el resto de resultados aquí.</i>	*

## EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO EN FUNCIÓN A INDICADORES

Usando el Marco de Resultados del proyecto, tal como fue aprobado en el documento de proyecto vigente, proporcione una actualización sobre el logro de los indicadores de **resultados** en la tabla a continuación

- En los casos en donde no se haya podido recolectar datos sobre los indicadores, por favor indíquelo "N/A" y agregue una breve explicación.
- Por favor agregue datos desagregados por sexo y edad. (500 caracteres máximo por entrada)

» Resultado 1: El Secretariado PBF garantiza articulación y la coordinación de la cartera de proyectos, así como su monitoreo, evaluación y la presentación de informes periódicos de resultados.

O C 1	Indicador es	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance durante el período reportad o	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio de proyecto	Razones de cambio/r etrasos (si es el caso)
1. 1	Indicador 1.a Grado de percepción de las AFP y OSC, y de los socios implementadores acerca de la orientación estrategica de la cartera de proyectos PBF en Honduras.	0	Alta	1 Encuesta a AFP, OSC y socios implementadores noviembre 2025.	2  1 en el Comité Técnico de junio 2025.  1 remitida a todos los socios implementadores en noviembre 2025.	Se han aplicado dos encuestas: Una en el Comité Técnico de junio donde se obtuvieron 26 respuestas de 30 esperadas y otra remitida bilateralmente a las AFP, OSC, y socios implementadores de la cartera de proyectos PBF en el mes de noviembre.
1. 2	Indicador 1.b Grado de satisfacción de las AFP y OSC, y de los socios implementadores sobre los mecanismos de articulación, coordinación y monitoreo implementados por el Secretariado PBF en Honduras.	0	Alta	1 Encuesta a AFP, OSC y socios implementadores noviembre 2025.	2  1 en el Comité Técnico de junio 2025.  1 remitida a todos los socios implementadores en noviembre 2025.	Se han aplicado dos encuestas: Una en el Comité Técnico de junio donde se obtuvieron 26 respuestas de 30 esperadas y otra remitida bilateralmente a las AFP, OSC, y socios implementadores de la cartera de proyectos PBF en el mes de noviembre.

1. 3	Indicador 1.c Grado de satisfacción del PBSO y de los socios sobre la rendición de cuentas y la transparencia de la cartera a cargo del Secretariado PBF en Honduras.	0	Alta	2 Una para AFPs, OSC y socios.  Una Encuesta a PBSO.	3 2 Encuesta a AFPs, OSC y socios, aplicadas en junio y noviembre 2025.  1 Encuesta a PBSO en noviembre 2025.	Se aplicaron encuestas a las AFPs, OSC y socios implementadores en junio y noviembre 2025 y una encuesta PBSO en el mes de noviembre 2025.
1. 4						
1. 5						

¿Cuántos productos (outputs) tiene el resultado 1?

1    2    3    **4**    5    Más de 5

Por favor liste todos los productos del resultado 1

Producto 1.1

**Oficina del Secretariado PBF en Honduras establecida y en funcionamiento.**

Producto 1.2

**Seguimiento a la implementación del Marco de Resultados Estratégicos del PBF, en complementariedad con otros planes estratégicos nacionales y regionales.**

Producto 1.3

**Capacidades fortalecidas y mecanismos de articulación y coordinación entre proyectos y socios claves creados para asegurar el alcance de los resultados estratégicos de la cartera PBF en Honduras y la coherencia y sinergias entre actividades y proyectos PBF.**

Producto 1.4

**Sistema y Plan de Monitoreo y Evaluación de la cartera PBF elaborado y en proceso de implementación.**

Producto 1.5

---

Otros productos

*Si el resultado 1 tiene más de 5 productos, por favor enumerar el resto de productos aquí*

---

Para cada producto y haciendo uso del Marco de Resultados, por favor indique el grado de avance para todos los indicadores

» **Producto 1.1: Oficina del Secretariado PBF en Honduras establecida y en funcionamiento.**

1. 1	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
1. 1. 1	<b>Número de contratos para el personal del Secretariado PBF en Honduras elaborados.</b>	<b>0</b>	<b>3 contratos</b>	<b>5 contratos firmados.</b>	<b>5 contratos.</b>	<b>El equipo del Secretariado en Honduras está conformado por: Coordinador Analista M&amp;E, Oficial de Visibilidad/ Comunicaciones, UNV en apoyo al Secretariado y Administrador.</b>
1. 1. 2	<b>Oficina para el Secretariado PBF en Honduras instalada y equipada.</b>	<b>0</b>	<b>1 Oficina instalada y equipada.</b>	<b>1 Oficina instalada y equipada.</b>	<b>1 Oficina instalada y equipada.</b>	<b>La oficina del Secretariado PBF se encuentra abscrita a la OCR.</b>
1. 1. 3						

1. 1. 4						
1. 1. 5						

» **Producto 1.2: Seguimiento a la implementación del Marco de Resultados Estratégicos del PBF, en complementariedad con otros planes estratégicos nacionales y regionales.**

1. 2	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
1. 2. 1	<b>Marco de Resultados Estratégicos para la cartera de proyectos PBF en Honduras en seguimiento e implementación.</b>	0	<b>3 informes de seguimiento</b>	<b>1 Un informe presentado.</b>	1	<b>En construcción el segundo informe de avance de los indicadores el cual se presentará a principios del 2026.</b>
1. 2. 2	<b># de actualizaciones del mapeo de actores de consolidación de la paz en Honduras para la identificación de sinergias, brechas y puntos de entrada programáticos para nuevos proyectos PBF.</b>	0	<b>2 actualizaciones del mapeo de actores de consolidación de la paz.</b>	<b>1 Documento de MAC de la Arquitectura de Paz.</b>	1	<b>Documento de Mapeo de Actores de la Arquitectura de paz en Honduras: que segmenta las instituciones gubernamentales, las organizaciones de sociedad civil, los donantes, socios en terreno y AFPs que abordan los conflictos con Enfoque de Prevención y Consolidación de la Paz.</b>

1. 2. 3	# de revisiones y actualizaciones del Analisis de Conflictos 2020.	0	3 revisiones y actualizaciones del Análisis de Conflicto.	1 Documento de Análisis de Conflictividad en Honduras - 2025	1	<p>Contratación de dos consultorías para elaborar un análisis de conflictividad socioterritorial y la conflictividad urbana en Honduras.</p> <p>En coordinación con el PDA se han compartidos insumos para el Mecanismo de Alerta Temprana y recibidos elementos que contribuyen al Análisis de Conflicto.</p>
1. 2. 4						
1. 2. 5						

» **Producto 1.3: Capacidades fortalecidas y mecanismos de articulación y coordinación entre proyectos y socios claves creados para asegurar el alcance de los resultados estratégicos de la cartera PBF en Honduras y la coherencia y sinergias entre actividades y proyectos PBF.**

1. 3	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
1. 3. 1	<b>Número de mecanismos de articulación y coordinación entre proyectos y socios, creados y en funcionamiento.</b>	<b>0</b>	<b>2 mecanismos de articulación y coordinación (Entre AFPs del Sistema ONU ya Nivel Técnica)</b>	<b>0</b>	<b>4</b> <b>1.Reuniones Interagenciales ONU.</b> <b>2.Comité Técnico del Secretariado PBF.</b> <b>3.Espacio de Coordinación con Cancillería.</b> <b>4.Reuniones Socios Cooperantes (Embajadas)</b>	<b>Se han creado y fortalecido 4 espacios:</b> <b>1. Entre implementadores ONU (Interno);</b> <b>2. Comité Técnico del Secretariado (Socios Implementadores y Gobierno);</b> <b>3. Espacio de coordinación con Cancillería;</b> <b>4. Reuniones con socios cooperantes.</b>

<p>1. 3. 2</p>	<p>Número de eventos de análisis, intercambios y discusión sobre temas prioritarios para la consolidación de la paz liderados por el Coordinador Residente en estrecha colaboración con el PDA.</p>	<p>0</p>	<p>5 eventos discusión, reflexión y análisis.</p>	<p>3 Participación en dos reuniones del Mecanismo de Alerta Temprana para discutir y reflexionar sobre los indicadores de conflictividad, liderados por el PDA.</p> <p>1 espacio de reflexión y análisis de la conflictividad para la elaboración de la hoja de ruta de la Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos.</p>	<p>14</p>	<p>Se han desarrollado 14 eventos de discusión, reflexión y análisis. Se ha superado la meta debido a que se han apoyado a los equipos de los nuevos PBF en tener espacios para mejorar y complementar los análisis de conflicto bajo las orientaciones y liderazgo del CR. También se han propiciado espacios de reflexión sobre prioridades para la Consolidación de la Paz con socios cooperantes.</p>
------------------------	---	----------	---	---	-----------	---

<p>1. 3. 3</p>	<p># de eventos de capacitación a las AFPs receptoras y socios implementadores para un enfoque sensible al conflicto, consolidación de la paz, monitoreo y evaluación; y programación de la consolidación de la paz sensible al género.</p>	<p>0</p>	<p>4 eventos de capacitación. (2 dirigidos a las AFPs receptoras y 2 dirigidos a los socios implementadores)</p>	<p>3</p> <p>-Taller de Fomento de Capacidades: "Análisis de Conflicto, Género y Derechos Humanos en contextos de Promoción de la Consolidación de la Paz".</p> <p>-Taller de Visibilidad y Comunicación de los Resultados en la Consolidación de la Paz: "Marco Estratégico de Resultados".</p> <p>-Taller para el Fortalecimiento y Desarrollo de Capacidades: "Marco Estratégico de Resultados- MER y Lineamientos de Monitoreo y Evaluación para Proyectos PBF en Honduras bajo un Enfoque de Consolidación de la Paz".</p>	<p>3</p>	<p>En coordinación con ONU Mujeres y el IUDPAS - UNAH se ha avanzado en el último semestre 2025 en la conceptualización y gestión del "Diplomado Mujer, Paz y Seguridad", el cual se espera desarrollar en el primer trimestre del 2026.</p>
<p>1. 3. 4</p>						

1. 3. 5						
---------------	--	--	--	--	--	--

» **Producto 1.4: Sistema y Plan de Monitoreo y Evaluación de la cartera PBF elaborado y en proceso de implementación.**

1. 4	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
1. 4. 1	<b>Sistema de M&amp;E del Secretariado PBF en Honduras implementado.</b>	0	<b>1 Sistema de M&amp;E elaborado e implementado.</b>	1	<b>1 Un Sistema en implementación.</b>	<b>Articulado con el UN INFO para visibilizar el aporte del portafolio a los ODS y la alineación de la cartera a las 3 áreas prioritarias y los 9 indicadores del MER PBF.</b>
1. 4. 2	<b># de misiones de campo para monitorear los proyectos de la cartera PBF.</b>	0	<b>12 misiones de campo para monitoreo y seguimiento de proyectos de la cartera PBF.</b>	2 -Misión en La Ceiba para el monitoreo del indicador de Participación ciudadana con autoridades del departamento de Atlántida y Consejos Juveniles Departamentales. - Misión de campo para el levantamiento de información de la línea de base del MER.	4	<b>Por diferentes factores no fueron autorizadas las misiones a terreno durante el año.</b>

<p>1. 4. 3</p>	<p>Número de Informes de monitoreo de los resultados de alto nivel definidos en el Marco de Resultados Estratégico de la cartera PBF.</p>	<p>0</p>	<p>3 Informes de monitoreo de resultados de Marco Estratégico Nacional para la Consolidación y sostenimiento de la Paz en Honduras.</p>	<p>1 Informe de avance.</p>	<p>1</p>	<p>Se levanto información retrospectiva con los equipos de proyectos para poder medir avances en la implementación del MER. Se presentará un informe en julio 2025, luego de la entrega de los informes semianuales. Se levantó información del estado de los indicadores del MER para el levantamiento retrospectivo de la línea de base.</p>
------------------------	---	----------	---	-----------------------------	----------	--

<p>1. 4. 4</p>	<p># de eventos para el intercambio de experiencias, buenas prácticas y lecciones aprendidas de los proyectos PBF en Honduras. (Incluyendo los PBF Transfronterizos, transparencia y rendición de cuentas, género y juventud)</p>	<p>0</p>	<p>3 eventos para el intercambio de experiencias, buenas prácticas y lecciones aprendidas.</p>	<p>1 Intercambio de experiencias, buenas prácticas y lecciones aprendidas con los proyectos que intervienen en el territorio del Bajo Aguan.- Diciembre 2025</p>	<p>5 -Intercambio de experiencias con proyectos Pueblos Indígenas y Afrodescendientes  - Intercambio de experiencias con proyectos GYPI.  - Intercambio Global de experiencias CoP PBF.</p>	<p>Promovidos espacios de intercambio de experiencias, buenas prácticas y lecciones aprendidas entre proyectos de la cartera PBF; mejorando la cohesión y comprensión del trabajo entre agencias y entre proyectos, identificando sinergias, complementariedades y trabajo conjunto.</p> <p>1."Intercambio de Experiencias, Buenas Prácticas y Lecciones Aprendidas entre proyectos PBF Pueblos Indígenas y Afrodescendientes".</p> <p>2."Intercambio de Experiencias, Buenas Prácticas y Lecciones Aprendidas de Proyectos PBF Bajo las Iniciativas de Género y Juventud-GYPI".</p> <p>3. Reunión anual de la Comunidad de Practica del Fondo para la Consolidación</p>
------------------------	---	----------	--	--	---	--

						<p>Consolidación de la Paz, PBF 2024 (Nairobi).</p> <p>4. Intercambio de experiencias, buenas prácticas, lecciones aprendidas de todos los proyectos de la cartera PBF.</p> <p>5. Intercambio de experiencias y lecciones aprendidas de proyectos que intervienen en el territorio del Bajo Agua.</p>
<p>1. 4. 5</p>						

» **Producto 1.5:**

1. 5	Indicador es <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/re trasos (si es el caso)  <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
1. 5. 1						
1. 5. 2						
1. 5. 3						
1. 5. 4						
1. 5. 5						

» Resultado 2: El Comité Ejecutivo y el Coordinador Residente reciben apoyo para el cumplimiento de sus funciones de supervisión, monitoreo estratégico y acciones de comunicación de la cartera PBF y así como para la aprobación de nuevos proyectos PBF.

O C 2	Indicador es	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance durante el período reportad o	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio de proyecto	Razones de cambio/r etrasos (si es el caso)
2. 1	Indicador 2.a Grado de satisfacción del Coordinador Residente en relación a la calidad y relevancia del apoyo recibido por el Secretariado PBF en Honduras para la cada realización de sus funciones de coordinación.	0	Alta, grado de satisfacción del Coordinadorresidente sobre la asistencia técnica brindada por el Secretariado PBF de Honduras.	1 Encuesta al CR en noviembre 2025.	2  1 CR periodo 2024. 1 CR periodo 2025.	Se remitieron encuestas a la CR en su periodo 2024 y al CR actual en su periodo 2025.
2. 2	Indicador 2.b Grado de satisfacción del Comité Ejecutivo con relación a la calidad y relevancia del apoyo recibido por el Secretariado PBF en Honduras para la realización de sus funciones.	0	Alta, grado de satisfacción del Comite Ejecutivo sobre la asistencia técnica brindada por el Secretariado PBF en Honduras	1 Encuesta de satisfacción aplicada en el Comité Técnico de junio 2025.	1 Encuesta de satisfacción.	Se aplicará una segunda encuesta en el primer semestre del 2026.

2. 3	Indicador 2.c Grado de satisfacción del Comité Ejecutivo acerca de las capacitaciones brindadas para el fortalecimiento de sus capacidades conceptuales y programáticas.	0	75% de satisfacción	1 Encuesta de satisfacción aplicada en el Comité Técnico de junio 2025.	1 Encuesta de satisfacción.	Se aplicará una segunda encuesta en el primer semestre del 2026.
---------	---	---	---------------------	---	-----------------------------	--

2. 4						
---------	--	--	--	--	--	--

2. 5						
---------	--	--	--	--	--	--

¿Cuántos productos (outputs) tiene el resultado 2?

1    2    **3**    4    5    Más de 5

Por favor liste todos los productos del resultado 2

Producto 2.1  
**Comité Ejecutivo en Honduras establecido y en funcionamiento.**

Producto 2.2  
**Comité Ejecutivo apoyado para garantizar la supervisión y el monitoreo estratégico de la cartera de proyectos PBF.**

Producto 2.3  
**Alianzas Estratégicas establecidas para promover una mejor comprensión y conocimientos, promoción, comunicación de la cartera PBF y sus logros.**

Producto 2.4

Producto 2.5

---

Otros productos

*Si el resultado 2 tiene más de 5 productos, por favor enumerar el resto de productos aquí*

---

Para cada producto y haciendo uso del Marco de Resultados, por favor indique el grado de avance para todos los indicadores

» **Producto 2.1: Comité Ejecutivo en Honduras establecido y en funcionamiento.**

2. 1	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
2. 1. 1	<b># de Comités Ejecutivos para la Cartera PBF en Honduras establecido y funcionando.</b>	<b>0</b>	<b>1 Comité Ejecutivo para la cartera PBF en Honduras establecido y funcionando.</b>	<b>1 Comité Ejecutivo/ Técnico para la cartera PBF en Honduras establecido y funcionando como parte del Comité Directivo del Marco de Cooperación.</b>	<b>1</b>	<b>El Comité Ejecutivo se desarrolló dentro de la reunión del Comité Directivo del Marco de Cooperación en el mes de septiembre. Complementariamente se han desarrollado acciones con el Comité Técnico del Secretariado, que cuenta con representación de todos los sectores involucrados en la agenda de Paz.</b>
2. 1. 2						

2. 1. 3						
2. 1. 4						
2. 1. 5						

» **Producto 2.2: Comité Ejecutivo apoyado para garantizar la supervisión y el monitoreo estratégico de la cartera de proyectos PBF.**

2. 2	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
2. 2. 1	<b>Número de reuniones del Comité Ejecutivo realizadas.</b>	<b>0</b>	<b>10 reuniones realizadas.</b>	<b>1</b> <b>1 Reunión del Comité Ejecutivo en el marco del Comité Directivo del Marco de Cooperación.</b>  <b>4 reuniones del comité técnico.</b>	<b>5</b>	<b>El Comité Ejecutivo se desarrolló dentro de la reunión del Comité Directivo del Marco de Cooperación en el mes de septiembre complementariamente se han desarrollado 4 reuniones con el Comité Técnico del Secretariado.</b>

2. 2. 2	Número de visitas de campo de los integrantes del Comité Ejecutivo realizadas.	0	5 visitas de campo realizadas por el CE PBF para conocer los avances en la implementación de la cartera de proyectos.	0	0	La primera reunión del Comité Ejecutivo/Directivo se desarrolló en el mes de septiembre, se ha planificado la primera visita en terreno para el primer trimestre del 2026 con las nuevas autoridades gubernamentales (T1).
2. 2. 3						
2. 2. 4						
2. 2. 5						

» **Producto 2.3: Alianzas Estratégicas establecidas para promover una mejor comprensión y conocimientos, promoción, comunicación de la cartera PBF y sus logros.**

2. 3	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
2. 3. 1	<b># de planes estratégicos de visibilidad y comunicación.</b>	0	<b>1 Plan Estratégico de Visibilidad y Comunicación para la cartera PBF.</b>	<b>1 Plan Estratégico de Visibilidad y Comunicación.</b>	<b>1 Plan Estratégico de Visibilidad y Comunicación.</b>	<b>En implementación.</b>
2. 3. 2	<b># de historias de éxito en el marco de la implementación de la cartera PBF en Honduras.</b>	0	<b>6 historias de éxito.</b>	<b>2</b>  <b>Historia de éxito del PBF Protegiendo Mi Barrio</b> <b>“Del miedo al liderazgo: jóvenes construyendo la paz en Honduras”</b>  <b>(Se incluirá en PBF Newsletter de diciembre)</b>  <b>Historia de éxito del PBF Respuesta Multidimensional</b> <b>“Niñas, Niños y Adolescentes Garífunas y Misquitos Construyen Paz”.</b>	<b>5</b>	<b>Elaboradas y difundidas 5 Historias de Éxito.</b>

<p>2. 3. 3</p>	<p># de alianzas estratégicas con ONG implementadoras y otros espacios de difusión para promover una mejor comprensión y conocimientos, promoción, comunicación de la cartera PBF y sus logros.</p>	<p>0</p>	<p>4 alianzas estratégicas establecidas.</p>	<p>3 Carta de colaboración con la IUDPAS-UNAH/ Alianza con el Servicio Civil para la Paz.  Asociación de periodistas y comunicadores sociales de Atlántida.  Alianza con el consorcio CONPAZ.</p>	<p>3</p>	<p>Las alianzas estratégicas se establecen a través de las AFPs.  Desde el Secretariado PBF se promueven y facilitan espacios de intercambio de conocimientos haciendo uso de estas alianzas.</p>
<p>2. 3. 4</p>						
<p>2. 3. 5</p>						

» **Producto 2.4:**

2. 4	Indicador es <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/re trasos (si es el caso)  <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
2. 4. 1						
2. 4. 2						
2. 4. 3						
2. 4. 4						
2. 4. 5						

» **Producto 2.5:**

2. 5	Indicador es <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/re trasos (si es el caso)  <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
2. 5. 1						
2. 5. 2						
2. 5. 3						
2. 5. 4						
2. 5. 5						

» Resultado 3:

O C 3	Indicador es	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance durante el período reportad o	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio de proyecto	Razones de cambio/r etrasos (si es el caso)
3. 1						
3. 2						
3. 3						
3. 4						
3. 5						

¿Cuántos productos (outputs) tiene el resultado 3?

1    2    3    4    5    Más de 5

Por favor liste todos los productos del resultado 3

Producto 3.1

Producto 3.2

---

Producto 3.3

---

Producto 3.4

---

Producto 3.5

---

Otros productos

*Si el resultado 3 tiene más de 5 productos, por favor enumerar el resto de productos aquí*

---

Para cada producto y haciendo uso del Marco de Resultados, por favor indique el grado de avance para todos los indicadores

» **Producto 3.1:**

3. 1	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
3. 1. 1						
3. 1. 2						
3. 1. 3						
3. 1. 4						
3. 1. 5						

» **Producto 3.2:**

3. 2	Indicador es <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/re trasos (si es el caso)  <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
3. 2. 1						
3. 2. 2						
3. 2. 3						
3. 2. 4						
3. 2. 5						

» **Producto 3.3:**

3. 3	Indicador es <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/re trasos (si es el caso)  <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
3. 3. 1						
3. 3. 2						
3. 3. 3						
3. 3. 4						
3. 3. 5						

» **Producto 3.4:**

3. 4	Indicador es <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/re trasos (si es el caso)  <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
3. 4. 1						
3. 4. 2						
3. 4. 3						
3. 4. 4						
3. 4. 5						

» **Producto 3.5:**

3. 5	Indicador es <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/re trasos (si es el caso)  <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
3. 5. 1						
3. 5. 2						
3. 5. 3						
3. 5. 4						
3. 5. 5						

» Resultado 4:

O C 4	Indicador es	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance durante el período reportad o	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio de proyecto	Razones de cambio/r etrasos (si es el caso)
4. 1						
4. 2						
4. 3						
4. 4						
4. 5						

¿Cuántos productos (outputs) tiene el resultado 4?

1    2    3    4    5    Más de 5

Por favor liste todos los productos del resultado 4

Producto 4.1

Producto 4.2

---

Producto 4.3

---

Producto 4.4

---

Producto 4.5

---

Otros productos

*Si el resultado 4 tiene más de 5 productos, por favor enumerar el resto de productos aquí*

---

Para cada producto y haciendo uso del Marco de Resultados, por favor indique el grado de avance para todos los indicadores

» **Producto 4.1:**

4.1	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
4.1.1						
4.1.2						
4.1.3						
4.1.4						
4.1.5						

» Producto 4.2:

4. 2	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
4. 2. 1						
4. 2. 2						
4. 2. 3						
4. 2. 4						
4. 2. 5						

» **Producto 4.3:**

4. 3	Indicador es <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/re trasos (si es el caso)  <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
4. 3. 1						
4. 3. 2						
4. 3. 3						
4. 3. 4						
4. 3. 5						

» Producto 4.4:

4. 4	Indicador es <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumula do) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/re trasos (si es el caso)  <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
4. 4. 1						
4. 4. 2						
4. 4. 3						
4. 4. 4						
4. 4. 5						

» **Producto 4.5:**

4. 5	Indicadores <i>Describir el indicador</i>	Línea de base <i>Ingresar la línea base del indicador</i>	Meta al finalizar el proyecto <i>Ingresar la meta del indicador al finalizar proyecto</i>	Avance durante el período reportado <i>Ingresar el valor del indicador para el período de reporte</i>	Progreso a la fecha (acumulado) desde el inicio del proyecto <i>Ingresar el valor acumulado del indicador desde que el proyecto inició</i>	Razones de cambio/retrasos (si es el caso) <i>Explicar por qué el indicador se encuentra off track o ha cambiado, cuando sea relevante</i>
4. 5. 1						
4. 5. 2						
4. 5. 3						
4. 5. 4						
4. 5. 5						

Si el proyecto tiene más de 4 resultados, use este espacio para describir el progreso de los indicadores para los indicadores faltantes

\*

### PARTE III: Temas transversales

¿Tiene el proyecto eventos planeados para implementar en los próximos seis meses?

**En caso afirmativo, por favor indique cuantos eventos se van a realizar, y para cada uno, agregue la fecha tentativa de implementación y una breve descripción que incluya los objetivos clave, publico objetivo, lugar (de ser conocido), entre otros**

Eventos	Descripción del evento	Fecha tentativa	Lugar	Público objetivo	Objetivo(s) del evento (900 caracteres)
Evento 1	Diplomado de Especialización "Mujer, Paz y Seguridad" en el marco del 25 aniversario de la resolución 1325.	Enero - Marzo 2026	Tegucigalpa, MDC	Implementado en Agencias, fondos y programas de la ONU, OSC implementados en funcionarios de instituciones gubernamentales y academia.	<p>Fortalecer y desarrollar capacidades conceptuales, técnicas, analíticas, institucionales y de liderazgo, para la incorporación efectiva del enfoque de género en los procesos de prevención de conflictos, consolidación de la paz y formulación de políticas públicas.</p> <p>Esta iniciativa también contribuirá al cumplimiento de la Resolución 1325 del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, promoviendo una participación más activa y significativa de las mujeres en la prevención de conflictos, la consolidación de la paz y la toma de decisiones en materia de seguridad y gobernanza local.</p>

<b>Event o 2</b>	Implementación de la Hoja de Ruta y Talleres de Consulta para la elaboración de la Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos.	Enero – junio 2026	Tegucigalpa MDC	Secretaria de Relaciones Exteriores, Secretaria de Gobernación, AMHON y Mesa de Trabajo Interinstitucional participativa.	Implementar la hoja de ruta elaborada y validada por el Gobierno de Honduras.  Obtener insumos para la elaboración de la una Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos bajo una metodología participativa.
<b>Event o 3</b>	Taller de Validación de los resultados del levantamiento de la Línea de Base del MER –PBF.	Enero 2026	Tegucigalpa MDC	Secretariado PBF, Equipos técnicos de los proyectos del portafolio del PBF.	Validar los hallazgos y resultados encontrados del levantamiento de la Línea de Base del MER –PBF.
<b>Event o 4</b>	Misión de acompañamiento en terreno para el levantamiento de la información de evaluación del portafolio PBF.	Febrero – Abril 2026	Áreas de intervención de los proyectos en implementación.	PBSO, CR y Secretariado PBF	Evaluar el impacto del portafolio PBF y su contribución a la Consolidación de la Paz.

## Impacto Humano

Esta sección es sobre el impacto humano del proyecto. Por favor indique el número de partes interesadas clave del proyecto (incluyendo, pero no limitado a: organizaciones de la sociedad civil, beneficiarios, etc.) y para cada una, por favor describa brevemente:

- i. El desafío/problema el que se enfrentaron antes de la implementación del proyecto.
- ii. El impacto del proyecto en sus vidas
- iii. Indique, en la medida de lo posible, un testimonio de un representante de cada grupo de interés

*Esta es una pregunta opcional. Puede dejarla sin contestar, si no es relevante*

<b>Impacto Humano</b>	<b>Grupo de interés</b>	<b>¿Cuál ha sido el impacto del proyecto en sus vidas?</b>	<b>Indique, en la medida de lo posible, un testimonio del grupo de interés</b>

<b>1</b>	<b>Fortalecimiento de la Sociedad Civil para la Consolidación de la Paz.</b>	<b>El proyecto ha contribuido significativamente al fortalecimiento de las capacidades técnicas y comunicacionales de las organizaciones de sociedad civil involucradas en la consolidación de la paz. Gracias al acompañamiento del Secretariado del Fondo para la Consolidación de la Paz (PBF, por sus siglas en inglés), particularmente a través de espacios como el taller "Comunicar para la Paz", las organizaciones han logrado integrar de manera más efectiva los enfoques de paz e intergeneracionalidad en sus materiales, publicaciones e historias de éxito. Este proceso ha permitido una mejor articulación entre comunicación, monitoreo y evaluación, visibilizando el rol clave de la sociedad civil en contextos de prevención y respuesta a conflictos.</b>	<b>"Gracias al apoyo brindado por el Secretariado del PBF he logrado comprender con mayor profundidad los componentes clave de paz y de trabajo intergeneracional. Hoy me siento más empoderada para trabajar junto con mis colegas de monitoreo y evaluación, logrando reflejar con mayor claridad los impactos del proyecto en nuestras comunidades. También hemos mejorado la forma en que visibilizamos las historias de éxito y cómo comunicamos los avances de nuestras intervenciones." — Lizzeth Ordoñez, Oficial de Comunicación de Ayuda en Acción, organización de Sociedad Civil implementadora en los proyectos PBF Respuesta Multidimensional y MUCAMPAZ.</b>
----------	--	---	---

<p><b>2</b></p>	<p>Mujeres constructoras de paz en comunidades afectadas por la violencia.</p>	<p>Gracias a los lineamientos y el acompañamiento del Secretariado del Fondo para la Consolidación de la Paz, el proyecto ha fortalecido la capacidad de los equipos de comunicación para integrar con mayor profundidad el enfoque de consolidación de paz en las narrativas de los proyectos. Esto ha sido particularmente importante para visibilizar las barreras que enfrentan las mujeres afrodescendientes en contextos marcados por la violencia, así como su papel clave en la construcción de paz desde sus comunidades. Un claro ejemplo de este avance es la historia de éxito desarrollada en el marco del proyecto ProTierra: "Aurora y Eymi: unidas por la adversidad, la resiliencia y la construcción de paz". Esta historia transmite, desde un enfoque humano, el impacto transformador que tiene la inversión en paz en comunidades como Río Esteban, en el departamento de Colón, donde las mujeres están liderando procesos de cohesión social y prevención de conflictos.</p>	<p>"El acompañamiento del Secretariado del PBF nos permitió narrar las historias de las mujeres afrodescendientes no solo desde sus retos, sino destacando su liderazgo como agentes de cambio y constructoras de paz. Aprendimos a integrar los componentes de paz en cada etapa del proceso comunicacional, y eso fortaleció nuestro trabajo conjunto con las áreas técnicas. La historia de Aurora y Eymi es una muestra del impacto que puede tener una comunicación sensible, humana y alineada al enfoque de consolidación de paz."  — Gina Puerto, Asociada de Comunicación del Programa Mundial de Alimentos (PMA), implementador junto a OACNUDH del proyecto PBF ProTierra.</p>
<p><b>3</b></p>			
<p><b>4</b></p>			

Además de los grupos de interés descritos arriba, por favor use este espacio para describir cualquier historia de impacto humano adicional que considere pertinente, en donde se identifique un impacto directo o indirecto del proyecto

*Por favor, limite sus respuestas a 4000 caracteres*

**Se amplió el espacio cívico en Honduras mediante las iniciativas de comunicación desarrolladas en el marco del Día Internacional de la Paz, que promovió la significativa de mujeres rurales, personas migrantes retornadas, redes juveniles y grupos feministas en los procesos de construcción de paz desde sus territorios.**

**A través de una serie de materiales audiovisuales producidos en cinco zonas de implementación del portafolio PBF, líderes y lideresas comunitarias participaron y reflexionaron sobre las barreras que enfrentan y las formas en que contribuyen a la paz desde sus contextos locales, reafirmando que la paz es un proceso participativo e inclusivo que requiere la contribución de todas y todos.**

**Este ejercicio permitió visibilizar voces diversas y fortalecer el diálogo intergeneracional y territorial, promoviendo un sentido compartido de corresponsabilidad social en la consolidación de la paz, e integrando los enfoques de género, juventud y diversidad cultural**

**La iniciativa representó un esfuerzo interagencial entre el Gobierno de Honduras, las organizaciones de la sociedad civil y las agencias del Sistema de Naciones Unidas, que articularon mensajes y experiencias conjuntas para reafirmar su compromiso con la prevención de conflictos y la promoción de una cultura de paz sostenible en el país.**

También puede cargar hasta 3 archivos (imágenes, PowerPoint, pdf, video, etc.) para ilustrar el impacto humano del proyecto

***OPCIONAL***

Archivo 1

***OPCIONAL***

Click here to upload file. (< 10MB)

Archivo 2

***OPCIONAL***

Click here to upload file. (< 10MB)

Archivo 3

***OPCIONAL***

Click here to upload file. (< 10MB)

También puede cargar 3 links para ilustrar mejor el impacto humano del proyecto

***OPCIONAL***

Link 1

**OPCIONAL**

[https://www.instagram.com/reel/DO3\\_dORAQWo/?igsh=cWZpY2l0Mml5ajl2](https://www.instagram.com/reel/DO3_dORAQWo/?igsh=cWZpY2l0Mml5ajl2)

Link 2

**OPCIONAL**

<https://www.instagram.com/reel/DO1p-8FABza/?igsh=MnRzNGdqcGdnY2J4>

Link 3

**OPCIONAL**

<https://www.instagram.com/reel/DNtk3oSq7u/?igsh=aHo0MHBlcW1yZXJu>

Por favor seleccione las opciones que correspondan, en función a la narrativa descrita anteriormente.

¿Cómo trabajamos? \*

*Por favor, seleccione hasta 3*

- Procesos de digitalización mejorados
- Maneras de trabajar innovadoras
- Movilizando recursos adicionales
- Inaugurando o mejorando procesos en marcos normativos
- Fortaleciendo capacidades
- Asociaciones/acuerdos con organizaciones de la sociedad civil a nivel local o de base
- Ampliación de coaliciones y galvanización de la voluntad política
- Fortaleciendo acuerdos/asociaciones con instituciones financieras internacionales IFIs
- Fortalecimiento acuerdos/asociaciones entre organismos del sistema de Naciones Unidas

Por favor, explique una de las opciones seleccionadas

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

**Durante 2025, el Secretariado del PBF ha desempeñado un rol articulador en la promoción de procesos normativos orientados a la prevención de conflictos y la consolidación de la paz. A través del diálogo sostenido con la Cancillería y la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización, se confirmó el interés del Gobierno en liderar la formulación de una Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos, posicionando esta agenda como una prioridad política. El Secretariado facilitó la construcción de una Hoja de Ruta técnica, promoviendo la participación de actores nacionales, locales y del Sistema ONU.**

**Además, se incidió en el proceso de reglamentación de la Ley para la Prevención, Atención y Protección de las Personas Desplazadas Internamente. Se promovió también la articulación de la agenda de protección de personas defensoras, integrando enfoques de seguridad humana y participación ciudadana.**

**Estos esfuerzos han contribuido a institucionalizar la agenda de paz en instrumentos clave de política pública, ampliando el espacio político para su implementación y fortaleciendo la apropiación nacional de los principios de prevención, inclusión y no repetición.**

Por favor, explique una de las opciones seleccionadas

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

**El Secretariado ha trabajado de forma continua con agencias del Sistema ONU (AFP), organizaciones de la sociedad civil (OSC) y el UNCT para fortalecer sus capacidades técnicas e institucionales en materia de consolidación de la paz. Se han promovido espacios de formación, asesoría especializada y aprendizaje conjunto sobre análisis sensible al conflicto, transversalización de género y juventud, y enfoque de derechos humanos.**

**Estos procesos han permitido mejorar la calidad de los análisis de contexto, fortalecer la formulación de proyectos con enfoque interseccional, y generar evidencia útil para la toma de decisiones estratégicas. La articulación con el Grupo de Coordinación de Género (GCG) y el Grupo Interagencial de Género (GIG) ha sido clave para integrar la Agenda "Mujer, Paz y Seguridad" en la programación del Sistema ONU.**

**Asimismo, se avanzó en la conceptualización del Diplomado "Mujer, Paz y Seguridad", en coordinación con ONU Mujeres y el IUDPAS-UNAH, como iniciativa formativa para actores estatales, locales y de sociedad civil. Esta propuesta busca fortalecer capacidades analíticas, técnicas y de liderazgo, contribuyendo al cumplimiento de la Resolución 1325 del Consejo de Seguridad de la ONU.**

---

Por favor, explique una de las opciones seleccionadas

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

**Durante el período reportado, el Secretariado ha promovido activamente la ampliación de coaliciones estratégicas y el fortalecimiento de la voluntad política en torno a la consolidación de la paz. Se encuentra en proceso la formalización de un acuerdo con la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH) para certificar a los beneficiarios del proyecto del Secretariado en temas vinculados a la Agenda "Mujer, Paz y Seguridad". Esta alianza busca institucionalizar procesos formativos y ampliar el alcance territorial y generacional del portafolio.**

**Asimismo, se solicitó el apoyo del Surge Advisory Team (SAT) para fortalecer las alianzas entre el Sistema ONU y las instituciones financieras internacionales (IFIs), con el objetivo de fomentar un relacionamiento sensible al conflicto con el sector privado nacional y apoyar la elaboración de la Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos. Estas acciones han contribuido a posicionar al portafolio PBF como una plataforma estratégica para la articulación multisectorial, la movilización de actores clave y la institucionalización de la agenda de paz en Honduras.**

**En curso diálogo con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para establecer una cooperación entre el PBF en Honduras en el contexto de la implementación del nuevo Marco de Apoyo a las Poblaciones en Situación de Fragilidad, Conflicto y Violencia Criminal (FCCV) del banco**

---

Estamos trabajando con \*

- Fortalecimiento de alianzas con IFIs
- Fortalecimiento de alianzas entre las agencias de la ONU
- En asociación con organizaciones de la sociedad civil
- En asociación con instituciones académicas locales
- Haciendo alianzas con entidades del nivel sub-nacional
- Haciendo alianzas con entidades del nivel nacional
- En asociación con con voluntarios/as locales

Por favor, explique

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

**En curso diálogo con el BID para establecer una cooperación entre el PBF en Honduras en el contexto de la implementación del Marco de Apoyo a las Poblaciones en Situación de Fragilidad, Conflicto y Violencia Criminal (FCCV).**

**Se ha promovido de forma sostenida la implementación interagencial y la conformación de alianzas entre agencias del Sistema de Naciones Unidas para la formulación de nuevos proyectos PBF. En este marco, se solicitó el apoyo del Surge Advisory Team (SAT) para fortalecer las alianzas estratégicas entre el Sistema ONU y las IFIs, con el objetivo de fomentar un relacionamiento sensible al conflicto con el sector privado nacional y acompañar la fase inicial de diálogo con autoridades nacionales para el desarrollo de una estrategia de prevención de conflictos en Honduras.**

**En proceso la formalización de un acuerdo con la UIDPAS de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras - UNAH para la Certificación del Diplomado y fortalecimiento de capacidades en Mujeres, Paz y Seguridad.**

**Diálogo en curso con el AMHON para fomentar la conciencia del rol fundamental de los gobiernos locales en la consolidación de la paz.**

## Leaving No one Behind – sin dejar a nadie atrás

---

Seleccione todos los tipos de beneficiarios/as focalizados/as por el proyecto PBF con base en la narrativa anteriormente descrita. \*

*Obligatorio*

- Personas desempleadas
- Minorías (ej. comunidades racializadas, etnicidad, lengua, religión, etc.)
- Comunidades indígenas
- Personas con discapacidad
- Personas afectadas por la violencia (incluyendo violencia basada en género)
- Mujeres
- Juventudes
- Niños/Niñas
- Minorías relacionadas con la orientación sexual y/o identidad o expresión de género
- Personas viviendo en o alrededor de zonas de frontera
- Personas afectadas por desastres naturales
- Personas afectadas por conflicto armado (víctimas y/o sobrevivientes)
- Desplazados/as internos/as, migrantes y/o refugiados

## PARTE IV: Monitoreo, Evaluación y Cumplimiento

### » Monitoreo

Por favor liste todas las actividades de monitoreo que se realizaron durante el periodo de reporte \*

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

1. Sesión de trabajo sobre monitoreo y evaluación del Portafolio PBF: Alineación del MER, Autoevaluación de aspectos claves; identificación de sinergias entre proyectos en implementación. (marzo)
2. Reuniones bilaterales con proyectos del Portafolio PBF: Capacitación en llenado y uso de la información del sistema de monitoreo en sus 3 niveles (MER, Monitoreo del Portafolio y UN INFO). (marzo y diciembre)
3. Intercambio de Experiencias, Buenas prácticas y Lecciones aprendidas entre proyectos PBF Pueblos indígenas y Afrodescendientes. (Marzo)
4. Intercambio de Experiencias, Buenas prácticas y Lecciones aprendidas entre proyectos PBF Bajo la Iniciativas de Género y Juventud – GYPI. (Abril)
5. Actualización al Coordinador Residente sobre la ejecución presupuestaria y programática del portafolio. (Julio)
6. Elaboración de Informe Analítico de Impactos y Efectos Catalíticos del Portafolio PBF en Honduras. (Mayo)
7. Reuniones de seguimiento y acompañamiento con los equipos técnicos que están elaborando ProDoc de nuevos proyectos 2025 – PBF Trifinio, PBF Reclutamiento y Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos.
8. Misiones de seguimiento y levantamiento de información de indicadores: Misión Proyecto MUCAMPAZ, Misión Proyecto Protegiendo Mi Barrio y Misión PBF Respuesta Multidimensional.
9. Seguimiento y aseguramiento de la calidad de información para la presentación de informes periódicos de avance (semi anual y anual).
10. Actualización trimestral del Sistema de Monitoreo en sus componente programático y financiero (Marzo, junio, septiembre y diciembre).
11. Actualización anual de toda la cartera de proyectos en el UN INFO. (Enero y Diciembre)
12. Aplicación de encuesta de satisfacción y percepción al Comité Técnico, CR, AFPs, OSC y entes de Gobierno contrapartes y al PBSO.

¿Los indicadores de resultado tienen líneas de base? \*

*Seleccionar "si", solo si algunos resultados tienen indicadores con línea de base*

- Si
- No

En caso afirmativo, por favor ingrese una corta descripción. En caso negativo, explique por qué no y cuándo estarán disponibles. \*

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

**El Secretariado del PBF tiene línea de base cero (0) debido a que todos sus indicadores corresponden a la “instalación y puesta en marcha” por primera vez del Secretariado y el Comité Ejecutivo. Con relación al MER, a falta de una línea de base durante el primer año del Secretariado, se desarrolló una herramienta para el levantamiento de información sobre los 9 indicadores con los equipos de proyectos cerrados y vigentes para un análisis retrospectivo, que brindó y sistematizó información de los logros y resultados ya ocurridos. Entre los meses de noviembre-diciembre se levantó la línea de base de los indicadores de resultado del MER.**

Explique qué fuentes de evidencia se han utilizado para informar sobre los indicadores (y están disponibles de ser solicitados) \*

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

**- Ejercicio de Alineación de Indicadores del MER. - Repositorio de evidencias del portafolio de proyectos PBF en Honduras - Línea de Base y análisis retrospectivo. - Encuestas de satisfacción y grado de percepción.**

¿Ha lanzado el proyecto iniciativas de recopilación de datos a nivel de resultados?, p.e. encuestas de percepción \*

**La encuesta de percepción es una recopilación formal de información de una muestra aleatoria de personas encuestadas, a través de sus respuestas a preguntas estandarizadas. Para más información, véase la Nota orientativa del PBF. [link](#)**

Si

No

Por favor ingrese una corta descripción. \*

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

**Para el levantamiento de información relacionada con los indicadores de resultado del Secretariado PBF se levantaron encuestas de percepción y satisfacción en el mes de junio y noviembre 2025. Se recopilaban datos de todos los proyectos del portafolio PBF a nivel de Resultados, a través de un ejercicio de autoevaluación denominado "Identificación de Resultados e Impactos en la Consolidación de la Paz". (Herramienta 2.7 a) En este ejercicio los equipos técnicos de cada proyecto (en implementación y cerrados) identificaron para cada uno de los tres resultados del MER cuáles han sido los resultados e impactos de consolidación de la paz alcanzados a través de su proyecto. Además, el ejercicio permitió mapear las herramientas de monitoreo y medición de resultados e impactos que están utilizando los equipos de proyecto; y realizar una autoevaluación de los resultados e impactos en términos de "Articulación, Sinergias, Eficacia y Sostenibilidad".**

¿Ha utilizado o establecido el proyecto mecanismos de retroalimentación con las comunidades? \*

**Mecanismo de retroalimentación comunitaria, o monitoreo basado en la comunidad, es un sistema organizado para que las comunidades de participantes monitoreen los efectos locales y el impacto de una intervención. Idealmente, este sistema capacita a la comunidad para expresar si se están cumpliendo sus expectativas y aportar sugerencias a los responsables de la toma de decisiones para un posible (re)enfoque. Para más información, véase la Nota orientativa del PBF. [link](#)**

Si

No

Por favor ingrese una corta descripción. \*

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

## » Evaluación

¿Está el proyecto en vías de realizar su evaluación? \*

Si

No

No aplica

Presupuesto para la evaluación final independiente: \*

*Respuesta obligatoria*

0

Si el proyecto finaliza en los próximos seis meses, ¿su evaluación va por buen camino?

- Si
- No
- No aplica

Por favor, describa los preparativos

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

Información de contacto	Nombre	Organización	Cargo	Email
Por favor, mencione a la persona de contacto responsable de compartir el informe final de evaluación con el PBF.	N/A			

### » Efecto Catalítico

Efectos Catalíticos (financieros): ¿El proyecto ha movilizado recursos financieros adicionales distintos a los del PBF hasta la fecha? \*

- Si
- No

En caso de respuesta afirmativa, ¿cuántas fuentes o donantes adicionales ha tenido el proyecto? \*

Efectos Catalíticos (no financieros): ¿Ha permitido o creado el proyecto un cambio de consolidación de la paz más grande o a más largo plazo? \*

- Si  
 No

En caso afirmativo, por favor seleccione la opción relevante: \*

- Algún efecto catalítico  
 Efecto catalítico significativo

Si corresponde, describa cómo el proyecto ha tenido un efecto catalizador (no financiero), es decir, ha eliminado barreras para desbloquear procesos estancados de tipo político, institucional u otros, a diferentes niveles de país, y/o ha creado las condiciones para establecer nuevos procesos con este fin. \*

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

**Durante el período de reporte, el proyecto del Secretariado ha generado efectos catalíticos significativos al desbloquear procesos políticos e institucionales previamente estancados y al crear condiciones habilitantes para nuevas iniciativas de consolidación de la paz en Honduras:**

En primer lugar, el establecimiento de alianzas estratégicas con actores gubernamentales clave ha permitido activar procesos de diálogo interinstitucional que estaban pendientes desde ciclos anteriores. A través de la articulación con la Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional y la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización, se logró validar una Hoja de Ruta para la formulación de una Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos, en cumplimiento de los compromisos del Pacto para el Futuro. Este avance representa un desbloqueo político relevante, al posicionar la prevención de conflictos como una prioridad nacional con liderazgo institucional claro y respaldo técnico del Sistema ONU.

En segundo lugar, el proyecto ha promovido activamente la colaboración con instituciones financieras internacionales (IFIs), abriendo espacios de diálogo que no existían previamente. Destaca el acercamiento con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para explorar una evaluación conjunta sobre riesgo y fragilidad, en el marco del nuevo Marco de Apoyo a las Poblaciones en Situación de Fragilidad, Conflicto y Violencia Criminal (FCCV). Asimismo, se solicitó el acompañamiento del Surge Advisory Team (SAT) para fortalecer las alianzas estratégicas ONU-IFI, con el objetivo de fomentar un relacionamiento sensible al conflicto con el sector privado nacional. Estas acciones han contribuido a ampliar el ecosistema de actores comprometidos con la consolidación de la paz y a generar condiciones para futuras sinergias programáticas.

Finalmente, el portafolio ha demostrado capacidad de influencia en la generación de modelos replicables y en la continuidad de esfuerzos interagenciales. La experiencia del proyecto trinacional sobre movilidad humana (implementado por ACNUR, OIM y PNUD) ha sido sistematizada y utilizada como base para la elaboración de una propuesta conjunta al Internal Displacement Solutions Fund (IDSF). Este proceso consolida buenas prácticas, insumos técnicos y recomendaciones que permiten escalar la respuesta institucional a la problemática del desplazamiento interno, articulando actores nacionales e internacionales en torno a soluciones sostenibles. Estos efectos catalíticos no financieros reflejan el valor agregado del Secretariado como plataforma de articulación, incidencia y generación de condiciones para la consolidación de la paz en Honduras.

## Sostenibilidad

Describe los pasos que se han tomado para garantizar la sostenibilidad de los logros de consolidación de la paz más allá de la duración del proyecto.

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

**El proyecto del Secretariado del PBF en Honduras cuenta con una estrategia explícita de salida basada en la apropiación nacional progresiva de sus funciones, resultados y herramientas, con el objetivo de garantizar la sostenibilidad de los logros en materia de consolidación de la paz más allá de su duración operativa.**

**Un pilar central de esta estrategia es el fortalecimiento del rol de la Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional como co-presidenta del Comité Ejecutivo del PBF. Durante 2025, esta Secretaría ha asumido un liderazgo activo en las juntas de proyecto, en la supervisión estratégica del portafolio y en la articulación con otros actores gubernamentales, lo que ha contribuido a consolidar su papel como instancia nacional de referencia para la agenda de paz.**

**Asimismo, se ha promovido el liderazgo compartido entre la Cancillería y la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización en el proceso de diálogo y consultas para la formulación de una Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos. Ambas instituciones han validado y aprobado la Hoja de Ruta técnica propuesta por el Secretariado, y han expresado su compromiso de liderar este proceso con acompañamiento del Sistema de Naciones Unidas. Esta iniciativa representa un paso clave hacia la institucionalización de la prevención de conflictos como política pública de Estado.**

**La estrategia de salida también contempla la transferencia progresiva de capacidades técnicas a los equipos nacionales, agencias implementadoras y socios territoriales. A través de procesos de formación, asesoría especializada y generación de herramientas comunes (como el sistema de monitoreo del portafolio y los marcos analíticos de conflictividad), se han sentado las bases para una gestión autónoma, informada y sensible al contexto por parte de los actores nacionales.**

**Finalmente, se han establecido alianzas estratégicas con instituciones académicas, como la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), para asegurar la continuidad de procesos formativos vinculados a la Agenda de Paz y a la participación de juventudes en la construcción de paz. Estas alianzas buscan institucionalizar el conocimiento generado por el proyecto y ampliar su impacto más allá del ciclo de vida del portafolio.**

**En conjunto, estos pasos reflejan una estrategia de salida orientada a la sostenibilidad política, técnica e institucional de los avances alcanzados, asegurando que la consolidación de la paz continúe siendo una prioridad nacional con liderazgo propio, capacidades instaladas y marcos de acción definidos**

¿Hay algún otro problema relacionado con la implementación del proyecto que desee compartir, incluidas las necesidades de capacidad de las organizaciones receptoras?

*Por favor, limite sus respuestas a 3000 caracteres*

**El proyecto del Secretariado del PBF en Honduras concluye formalmente el 15 de enero de 2026, de acuerdo con la fecha del primer desembolso. Aunque se ha aprobado una extensión sin costo por seis meses, esta etapa final coincide con varios hitos críticos que impactan directamente la ejecución del proyecto: el cierre del período de elegibilidad otorgado a Honduras (diciembre de 2025), la transición hacia un nuevo gobierno, y el inicio del proceso de formulación del Marco de Cooperación ONU para el Desarrollo Sostenible 2027-2030, junto con un nuevo UN Country Analysis (UNCA).**

En este contexto, y conforme a las prácticas establecidas por el Fondo, se ha programado una evaluación independiente del desempeño del portafolio PBF, a realizarse entre finales de 2025 y principios de 2026. Esta evaluación es clave para informar decisiones estratégicas sobre la continuidad del portafolio y su alineación con las prioridades nacionales y del Sistema ONU.

Entre las actividades previstas en el ProDoc del proyecto del Secretariado, se contempla que este facilite el proceso de renovación de elegibilidad país (R1, Producto 1.2), así como el acompañamiento técnico a las evaluaciones independientes y finales contratadas por la sede (R1, Producto 1.4). Ambas acciones requieren la presencia operativa del Secretariado en Honduras para garantizar la articulación institucional, la generación de insumos técnicos y la continuidad del diálogo con actores nacionales.

Adicionalmente, el plan de inversiones del PBF para Honduras en 2025 contempla la formulación de tres nuevos proyectos, en línea con el informe estratégico anual del Coordinador Residente (2024). Entre ellos destaca la iniciativa para la elaboración de una Estrategia Nacional de Prevención de Conflictos, en cumplimiento del Pacto para el Futuro. Esta propuesta cuenta con el respaldo expreso de la Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional y de la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización, quienes han validado la hoja de ruta técnica y manifestado su interés en liderar el proceso.

Cabe destacar que, aunque el primer desembolso fue recibido en enero de 2023, la instalación operativa del Secretariado se completó hasta inicios de 2024, lo que justifica la extensión sin costo y refuerza la necesidad de mantener su presencia durante el período de cierre.

En conclusión, la evaluación independiente del portafolio, el acompañamiento al gobierno en la solicitud de nueva elegibilidad, el apoyo a la formulación de nuevos proyectos, y la asistencia técnica para el cierre ordenado del portafolio durante 2026, requieren la continuidad operativa del Secretariado PBF en Honduras para asegurar la sostenibilidad institucional, programática y política de los logros alcanzados.

## **Actividades de seguimiento y supervisión**

Por favor, describa cualquier evento relacionado a seguimiento y supervisión. Seleccione Next, si no se ha llevado a cabo ninguna actividad relevante.

Estos incluyen reuniones del Comité Directivo, visitas de monitoreo, monitoreo de terceros, monitoreo basado en la comunidad, cualquier recopilación de datos, percepción u otros hallazgos de encuestas, informes de evaluación, auditoría o investigaciones.

Actividades clave de seguimiento y supervisión	Nombre del evento	Resumen	Hallazgos
<b>Evento 1</b>	Sesión de trabajo Preparación para la Evaluación del Portafolio del Fondo para la Consolidación de la Paz en Honduras (13 de marzo)	De cara a la evaluación del portafolio, a la luz del Marco Estratégico de Resultados (MER) y volviendo al análisis de conflicto, hacer una auto evaluación de: la relevancia, efectividad, eficiencia, coherencia y complementariedad, impacto, sostenibilidad, apropiación nacional, localización, efectos catalíticos, sensibilidad al conflicto y gestión de riesgos, temas transversales como derechos humanos, equidad de género, juventud, innovación e inclusión. Audiencia: Equipo Técnico de la AFP y OSC implementadoras de proyectos del PBF en Honduras.	Es necesario fortalecer el conocimiento entre las AFPs y socios implementadores sobre el conjunto del portafolio en orden de reconocer las complementariedades y oportunidades de sinergias dentro del portafolio.
<b>Evento 2</b>	Comité Técnico: Taller de Preparación Previo a la Visita del PBSO a Honduras (4 de abril)	Se evaluaron los logros de la cartera en términos de resultados de consolidación de la paz, en particular en relación con el Marco de Resultados Estratégicos. Audiencia: Equipo Técnico de la AFP y OSC implementadoras de proyectos del PBF en Honduras.	Se encontró que, a pesar de los buenos resultados de los proyectos, estos no siempre están correctamente reflejados en los informes por ende es necesario fortalecer la revisión o control de calidad de los informes.

<p><b>Evento 3</b></p>	<p>Intercambio de Experiencias, Buenas prácticas y Lecciones aprendidas entre proyectos PBF Pueblos indígenas y Afrodescendientes.</p>	<p>Se identificaron sinergias y puntos de acción conjunta entre ambos proyecto- PBF Respuesta Multidimensional y PBF ProTierra. Audiencia: Equipo Técnico de la AFPs de los proyectos.</p>	<p>Se identificaron que existen sinergias en materia de comunicación orientadas a fortalecer las capacidades de periodistas en temas de consolidación de la paz, derechos humanos, igualdad de género y trata de persona. Sin embargo, persisten retos en la aplicación de un enfoque sensible al conflicto y el triple nexo.</p>
<p><b>Evento 4</b></p>	<p>Intercambio de Experiencias, Buenas prácticas y Lecciones aprendidas entre proyectos PBF Bajo la Iniciativas de Género y Juventud – GYPI.</p>	<p>Se identificaron sinergias y puntos de acción conjunta entre los proyectos en implementación. Audiencia: Equipo Técnico de la AFPs de los proyectos PBF con enfoque de género y juventud.</p>	<p>Los participantes expusieron que se impone en las políticas y procesos lo que se llama el adulto centrismo, y que persisten retos para la plena inclusión del enfoque de juventud. Con respecto al tema de género, persiste una concepción limitada de participación en lugar de inclusión de las mujeres y niñas en los procesos y se encontró la necesidad de seguir fortaleciendo el enfoque de género en la parte programática y presupuestaria.</p>

<p><b>Evento 5</b></p>	<p>Misión Protegiendo Mi Barrio y Misión MUCAMPAZ. (Mayo 2025)</p>	<p>Se visitaron comunidades afectadas por la violencia y el desplazamiento forzado, donde se constataron avances en la recuperación de espacios seguros para la juventud y la promoción de la convivencia pacífica. Cada semana, jóvenes participan en actividades deportivas, artísticas y de diálogo comunitario que fortalecen su liderazgo y construyen condiciones para la paz y la protección en sus comunidades.</p> <p>Se acompañó a la Oficina de apoyo a la Consolidación de la Paz (PBSO, por sus siglas en inglés) en su visita a Yuscarán, El Paraíso, una de las zonas de implementación del proyecto MUCAMPAZ. Además, constatar cómo las mujeres están liderando la respuesta al cambio climático, a través de su participación activa y el fortalecimiento de sus medios de vida, demostrando el vínculo entre empoderamiento femenino, resiliencia comunitaria y construcción de paz.</p>	<p>Evidenciar el fortalecimiento institucional (apropiación por parte de los socios implementadores).</p>
------------------------	--	---	---

<p><b>Evento 6</b></p>	<p>Encuestas de percepción y satisfacción. (junio y noviembre 2025)</p>	<p>Se realizaron encuestas para:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Medir el grado de satisfacción del Comité Ejecutivo / Técnico con el apoyo recibido del Secretariado PBF y las capacitaciones ofrecidas para fortalecer sus capacidades.</li> <li>2. Medir el grado de satisfacción respecto a la calidad y relevancia del apoyo brindado por el Secretariado PBF hacia el CR.</li> <li>3. Medir el grado de satisfacción sobre la rendición de cuentas y la transparencia de la cartera PBF hacia PBSO</li> </ol> <p>Medir el grado de percepción y de satisfacción sobre la orientación estratégica, articulación, coordinación, monitoreo y rendición de cuentas respecto al funcionamiento del Secretariado PBF en Honduras, enviadas hacia AFPs, socios implementadores y contrapartes de gobierno.</p>	<p>Los resultados de las tres encuestas de satisfacción y percepción aplicada a las Agencias, Fondos y Programas (AFPs), organizaciones de sociedad civil (OSC) y la Oficina del Coordinador Residente (CR) evidencian un alto grado de satisfacción —entre “muy satisfactorio” y “satisfactorio”— respecto a la coordinación, articulación, asistencia técnica, acompañamiento, monitoreo y rendición de cuentas brindados por el Secretariado PBF.</p> <p>Este resultado refleja el valor agregado del Secretariado como instancia técnica articuladora, que facilita coherencia interagencial y de los proyectos, promueve la calidad de la gestión basada en resultados y fortalece la rendición de cuentas colectiva del portafolio PBF en Honduras a través de un acompañamiento permanente.</p>
<p><b>Evento 7</b></p>	<p>Seguimiento a las Reuniones de Juntas de Proyecto. (Junio y noviembre 2025)</p>	<p>Recibir lineamientos estratégicos de parte de la Junta de Proyecto sobre la implementación del Proyecto. Asegurar la calidad de los informes periodicos.</p> <p>Audiencia: Equipo Técnico de la AFP y OSC implementadoras de proyectos del PBF.</p>	<p>Evidenciar el fortalecimiento institucional (apropiación por parte de los socios implementadores).</p>

<b>Evento 8</b>	<b>Misión de Acompañamiento al proyecto PBF Respuesta Multidimensional y PBF ProTierra.</b>	<b>Conocer los procesos de participación ciudadana en el marco de los proyectos PBF Respuesta Multidimensional y PBF ProTierra.</b>	<p>Los espacios impulsados por los proyectos PBF que intervienen pueblos indígenas y afrodescendientes han fortalecido las capacidades de líderes y lideresas indígenas, afrodescendientes y creoles para incidir en la gestión pública local y en mecanismos de diálogo con autoridades municipales y departamentales.</p> <p>Se evidencia un avance en el reconocimiento de estos actores como interlocutores legítimos en temas de prevención de conflictos, convivencia y desarrollo territorial, especialmente a través de la integración de mujeres y jóvenes en comités comunitarios, centros juveniles de alcance y plataformas de participación ciudadana.</p> <p>Desvinculación entre las autoridades locales, los operadores de justicia y los medios de comunicación, fomentando la polarización y desinformación.</p>
-----------------	---	---	--

## Pasos finales

- Guardar una copia en PDF del formulario en línea, haciendo click en el ícono de *Impresora* en la esquina superior derecha de la página.
- Un cuadro de diálogo aparecerá: por favor seleccionar tamaño A4 y orientación de página retrato.
- Hacer click en "prepare" y guardar el documento como PDF.
- (Si en el primer intento, el documento generado no es legible, cierre el cuadro de diálogo y regrese a la primera página del formulario usando el botón "Return to Beginning" e intente guardar el documento como PDF desde ahí).
- Después de generar la versión PDF, por favor envíe (submit) el reporte en la última página del formulario. Puede usar el botón "Go to End" en la parte inferior derecha del formulario.
- Acorde a nuestros requerimientos sobre reportes, **por favor, cargar la versión PDF del reporte, así como también el *reporte financiero en formato Excel* en la plataforma de MPTFO-Gateway.**

*Si encuentra alguna dificultad en llenar el formulario o generando el archivo pdf para la plataforma MPTFO Gateway, por favor, contactar a Gabriel Velastegui [gabriel.velasteguimoya@un.org](mailto:gabriel.velasteguimoya@un.org)*

Gracias. Usted ha finalizado el reporte. Por favor, hacer click en el botón SUBMIT o VALIDATE en la parte inferior. Cuando el reporte ha sido enviado, un mensaje de confirmación aparecerá en la parte superior de la página. Esto puede tardar unos segundos.