

PBF November 2025 Project Progress Report



**PEACEBUILDING
FUND**  

APERCU DU PROJET

Nous vous remercions d'avoir pris le temps de remplir le rapport d'activité de projet du PBF. Pour les projets avec plus d'un récipiendaire, veuillez consulter vos co-réceptaires avant de remplir le formulaire afin d'assurer une collaboration sur les réponses. Si vous avez des questions ou si vous avez besoin d'une assistance technique pour remplir le formulaire, veuillez envoyer un e-mail à gabriel.velastegui@un.org.

Appuyer sur Next pour commencer

» Soumission du rapport

Type de rapport *

- ☐ Semestriel
- ☒ Annuel
- ☐ Final
- ☐ Autre

Date de soumission du rapport *

2025-11-14

Nom et titre de la personne qui soumet le rapport *

MBOHOU Abdel-Djaffar, Analyste en Suivi Evaluation et Communication

Adresse e-mail de la personne soumettant le rapport *

abdel.mbohhou@undp.org

Nom et titre de la personne qui a approuvé le rapport *

Constant N'DA, Phd, Coordonnateur du Secrétariat PBF

Tous les bénéficiaires de fonds pour ce projet ont-ils contribué au rapport ? *

- ☒ Oui
☐ Non

Le Secrétariat PBF ou point focal auprès du Bureau du Coordonnateur Résident a-t-il revu le rapport? *

Vous devriez normalement veiller à ce que le Secrétariat du PBF ou le point focal du PBF aient l'opportunité de procéder à une révision

- ☒ Oui
☐ Non
☐ Pas Applicable

» Informations sur le projet et portée géographique

S'agit-il d'un projet transfrontalier ? *

- ☐ Oui ☒ Non

Veillez sélectionner la région géographique dans laquelle le projet est mis en œuvre

- | | | |
|---|---|---|
| ☐ Asie et le Pacifique | ☐ Afrique centrale et australe | ☐ Afrique de l'Est |
| ☐ Europe et Asie centrale | ☐ Global | ☐ Amérique Latine et Caraïbes |
| ☐ Moyen-Orient et Afrique du Nord | ☒ Afrique de l'Ouest | |

Pays de mise en œuvre du projet

- | | | |
|---------------------------------------|---|-------------------------------------|
| ☐ Bénin | ☒ Burkina Faso | ☐ Cote D'Ivoire |
| ☐ Gambie | ☐ Ghana | ☐ Guinée |
| ☐ Guinée-Bissau | ☐ Liberia | ☐ Mali |
| ☐ Mauritanie | ☐ Niger | ☐ Nigeria |
| ☐ Sénégal | ☐ Sierra Leone | ☐ Togo |
| ☐ Autre, précisez | | |

Autre, veuillez préciser

Titre du projet

*

- ☐ 00129742: Soigner les blessures invisibles des individus et communautés affectés par les conflits et les violences pour la consolidation de la paix au Burkina Faso : Une approche intégrée santé mentale et soutien psychosocial axés sur les jeunes.
- ☐ 00118903: « Appui à la mobilisation des jeunes, acteurs de la cohésion sociale et de la paix dans les régions du Centre Nord et du Sahel du Burkina Faso »
- ☒ 00126871: Appui à la Coordination et au Suivi des Projets du Fonds pour la Consolidation de la Paix (PBF) au Burkina Faso
- ☐ 00125450: Appui à la prévention des risques de détérioration de la cohésion sociale et de la paix dans le contexte de la riposte à la COVID-19 aux points d'entrée et dans les lieux de détention au Burkina Faso
- ☐ 00129609: Appui au processus de réconciliation nationale au Burkina Faso
- ☐ 00125570: Appui au renforcement de la Cohésion sociale dans la région du Centre-Nord
- ☐ 00128826: Appui stratégique à la réforme du secteur de la sécurité, Phase II
- ☐ 00130026: Facilitation de l'accès à la terre et participation des jeunes à la prévention et la gestion des conflits fonciers dans les régions de la Boucle du Mouhoun et des Hauts Bassins
- ☐ 00125231: Prévention et gestion des conflits dans la Région de l'Est du Burkina Faso
- ☐ 00125640: Projet d'appui à la promotion, à la protection des jeunes défenseurs des droits de la personne des Régions du Sahel, du Nord et de l'Est.
- ☐ 00140077: Women's Leadership in Action (WLIA)
- ☐ 00140125: Appui au renforcement des capacités et du rôle des femmes et des jeunes filles dans le processus de transition et de consolidation de la paix
- ☐ 00140652: Edification d'une paix durable : Appui au Renforcement des capacités du Burkina Faso à comprendre prévenir et contrer les menaces de financement du terrorisme
- ☐ 00140926: Renforcement de la résilience des communautés déplacées et hôtes ainsi que des capacités des autorités locales par l'opérationnalisation conjointe du Nexus humanitaire-développement-paix (HDP) dans la région des Cascades
- ☐ Autre, Précisez

Ecrivez le numéro MPTFO à 8 chiffres et le titre du projet exactement comme il apparaît dans le document de projet.

*

EXEMPLE: 00129359: Appui à la mise en place d'un Observatoire de la Promotion de l'Égalité et de l'Équité de genre au Tchad

Veuillez sélectionner la (les) région(s) géographique(s) dans laquelle (lesquelles) le projet est mis en œuvre. *

Si le projet que vous recherchez n'apparaît pas dans la question suivante, veuillez vous assurer que vous avez sélectionné les bonnes régions. Un nombre limité de projets transfrontaliers couvre plusieurs régions géographiques. Par exemple, un projet transfrontalier entre le Niger et le Tchad couvre à la fois l'Afrique de l'Ouest et l'Afrique centrale et australe

- | | | |
|--|---|--|
| ☐ Asie et le Pacifique | ☐ Afrique centrale et australe | ☐ Afrique de l'Est |
| ☐ Europe et Asie centrale | ☐ Global | ☐ Amérique Latine et Caraïbes |
| ☐ Moyen-Orient et Afrique du Nord | ☐ Afrique de l'Ouest | |

Veuillez sélectionner le titre du projet pour lequel vous soumettez le rapport *

Ecrivez les numéros MPTFO à 8 chiffres et le titre du projet exactement comme il apparaît dans le document de projet. *

EXEMPLE: 00113700/1: Jeunes et paix: "Une approche transfrontalière entre le Mali et le Burkina-Faso"

Veuillez sélectionner les pays où ce projet est mis en œuvre *

Autre, veuillez préciser *

Date de début du projet (Date du premier décaissement) *

2021-04-29

Date de fin du projet *

2025-12-31

Ce projet a-t-il bénéficié d'une prolongation ? *

- ☐ OUI, extension avec coût
- ☒ OUI, extension sans coût
- ☐ OUI, extensions avec et sans coût
- ☐ NON, pas d'extensions

Ce projet demandera-t-il une prolongation ? *

- ☐ OUI, extension avec coût
- ☒ OUI, extension sans coût
- ☐ OUI, extensions avec et sans coût
- ☐ NON, pas d'extensions

Ce projet soumettra-t-il une demande de transfert de fonds (FTR) au cours des six prochains mois ? *

- ☐ Oui
- ☒ Non

Dans l'affirmative, vers quel mois prévoyez-vous présenter la demande ? *

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---|
| ☐ Janvier | ☐ Février | ☐ Mars |
| ☐ Avril | ☐ Mai | ☐ Juin |
| ☐ Juillet | ☐ Août | ☐ Septembre |
| ☐ Octobre | ☐ Novembre | ☒ Décembre |

La date de fin du projet actuel est-elle dans 6 mois ? *

- ☒ Oui
- ☐ Non

Les fonds sont-ils versés soit dans un fonds fiduciaire national ou régional ? *

- ☐ Oui
- ☒ Non

Si oui, veuillez sélectionner lequel *

- ☐ Fonds Fiduciaire National
- ☐ Fonds Fiduciaire Régional

Réciendaire

L'agence coordinatrice est-elle une agence de l'ONU ou une entité non onusienne ? *

- ☒ Entité de l'ONU
- ☐ Entité non ONU

Veuillez sélectionner l'agence coordinatrice *

- ☒ PNUD : Programme des Nations unies pour le développement
- ☐ OIM : Organisation internationale pour les migrations ☐ UNICEF : Fonds des Nations Unies pour l'enfance
- ☐ BHCDH : Haut Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme
- ☐ UNWOMEN : Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes
- ☐ UNHCR : Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés
- ☐ UNFPA : Fonds des Nations unies pour la population ☐ FAO : Organisation pour l'alimentation et l'agriculture
- ☐ PAM : Programme alimentaire mondial
- ☐ UNHABITAT : Programme des Nations Unies pour les établissements humains
- ☐ UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture
- ☐ PNUE : Programme des Nations Unies pour l'environnement ☐ OIT : Organisation internationale du travail
- ☐ OMS : Organisation mondiale de la santé ☐ OPS/OMS
- ☐ FENU : Fonds d'équipement des Nations Unies
- ☐ UNODC : Office des Nations Unies contre la drogue et le crime
- ☐ UNOPS : Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets
- ☐ ONUDI : Organisation des Nations Unies pour le développement industriel
- ☐ ITC : Centre du commerce international ☐ Département des opérations de paix de l'ONU
- ☐ Autre, Précisez

Autre, veuillez préciser *

Y a-t-il d'autres réciendaires pour ce projet ? *

- ☒ Aucun autre réciendaires
- ☐ Oui, Autres réciendaires de l'ONU uniquement
- ☐ Oui, Autres réciendaires non l'ONU uniquement
- ☐ Oui, Autres réciendaires de L'ONU et non-ONU

Veuillez sélectionner d'autres récipiendaires des Nations Unies

*

Vous pouvez sélectionner plusieurs

- ☐ PNUD : Programme des Nations unies pour le développement
- ☐ OIM : Organisation internationale pour les migrations ☐ UNICEF : Fonds des Nations Unies pour l'enfance
- ☐ BHCDH : Haut Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme
- ☐ UNWOMEN : Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes
- ☐ UNHCR : Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés
- ☐ UNFPA : Fonds des Nations unies pour la population ☐ FAO : Organisation pour l'alimentation et l'agriculture
- ☐ PAM : Programme alimentaire mondial
- ☐ UNHABITAT : Programme des Nations Unies pour les établissements humains
- ☐ UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture
- ☐ PNUE : Programme des Nations Unies pour l'environnement ☐ OIT : Organisation internationale du travail
- ☐ OMS : Organisation mondiale de la santé ☐ OPS/OMS
- ☐ FENU : Fonds d'équipement des Nations Unies
- ☐ UNODC : Office des Nations Unies contre la drogue et le crime
- ☐ UNOPS : Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets
- ☐ ONUDI : Organisation des Nations Unies pour le développement industriel
- ☐ ITC : Centre du commerce international ☐ Département des opérations de paix de l'ONU
- ☐ Autre, Précisez

Autre, veuillez préciser

*

Veuillez sélectionner d'autres récipiendaires non-ONU *

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ ACTED | ☐ Action Aid UK | ☐ AAITG (ActionAid the Gambia) |
| ☐ AEDE | ☐ African Centre for the Constructive Resolution of Disputes (ACCORD) | |
| ☐ Agence de Coopération et de Recherche pour le Développement (ACORD) | | |
| ☐ American Friends Service Committee (AFSC) | ☐ Avocats Sans Frontières | |
| ☐ Avocats Sans Frontières Belgium | ☐ Avocats sans frontières Canada | ☐ Ayuda en Accion |
| ☐ BIRN - Balkan Investigative Reporting Network | ☐ BIOM -Youth Ecological Movemen | |
| ☐ CARE International UK | ☐ Centre d'étude et de coopération internationale (CECI) - BF | |
| ☐ Christian Aid Ireland | ☐ COIPRODEN | ☐ Concern Worldwide |
| ☐ Conexion Guatemala | ☐ COOPI - Cooperazione Internazionale | ☐ CORD Burundi |
| ☐ CORDAID | ☐ Corporacion Sisma Mujer | ☐ CRS - Catholic Relief Services |
| ☐ DanChurchAid | ☐ Danish Refugee Council | ☐ EQUITAS |
| ☐ Fund for Congolese Women | ☐ Fundacion Estudios Superior (FESU) | ☐ Fundación Mi Sangre (FMS) |
| ☐ Fundación Nacional para el Desarrollo de Honduras (FUNADEH) | ☐ Fundación para la Libertad de Prensa (FLIP) | |
| ☐ Geneva Centre for Security Sector Governance (DCAF) | ☐ HELVETAS Swiss Intercooperation | |
| ☐ Humanity & Inclusion (HI) | ☐ ICTJ (International Center for Transitional Justice) | |
| ☐ Instituto Holandes para Democracia Multipartidaria (NIMD) | ☐ Integrity Watch | |
| ☐ International Alert | ☐ International Rescue Committee | ☐ Interpeace |
| ☐ Kvinna till Kvinna Foundation | ☐ Life and Peace Institute (LPI) | |
| ☐ MDG-EISA - Institut Electoral pour une Démocratie Durable en Afrique (EISA), bureau de Madagascar | | |
| ☐ Mercy Corps | ☐ MLAL - ProgettoMondo | ☐ MSIS-TATAO |
| ☐ NIMD (Netherlands Institute for Multiparty Democracy) | ☐ Nonviolent Peaceforce | |
| ☐ Norwegian Refugee Council (NRC) | ☐ Nile Sustainable Development Organization - NSDO | |
| ☐ OCNH-Organisation des Citoyens pour une Nouvelle Haïti | ☐ OIKOS | |
| ☐ ONG Adkoul - ONG Adkoul | ☐ ONG AZHAR | ☐ OXFAM |
| ☐ Peace Direct | ☐ Plan International | ☐ PNG UN Country Fund |
| ☐ Red de Instituciones por los Derechos de la Niñez | ☐ ROI - Roza Otunbayeva Initiati | |
| ☐ Saferworld | ☐ Sampan'Asa Momba ny Fampandrosoana (SAF/FJKM) | |
| ☐ Save the Children | ☐ Search for Common Ground (SFCG) | |
| ☐ SIHA (Strategic Initiative for Women in the Horn of Africa) | ☐ SismaMujer | |
| ☐ SOS Sahel Sudan | ☐ Stichting Impunity Watch | ☐ Tearfund |
| ☐ The Carter Center, Inc. | ☐ Trocaire | ☐ War Child |
| ☐ War Childhood Museum (WCM) | ☐ World Vision International | ☐ World Vision Myanmar |
| ☐ ZOA | ☐ blank_placeholder | ☐ Autre, Precisez |

Autre, veuillez préciser *

Partenaires de mise en oeuvre

À combien de partenaires de mise en oeuvre le projet a-t-il transféré de l'argent depuis **le début du projet** ?

1

À combien de partenaires de mise en oeuvre est-ce que le projet a transféré de l'argent **durant l'année civile en cours** (pour les rapports de juin: janvier a-juin ; pour les rapports de novembre: janvier a-décembre (prévu) ; pour les rapports finaux: durée totale du projet) ?

0

Merci d'énumérer chacun des partenaires de mise en œuvre et les montants transférés (en dollar USD) à chaque partenaire, tant depuis le début du projet, que plus particulièrement durant de l'année civile en cours ?

Veuillez sélectionner le type d'organisation *

- ☐ Associations Nationales de Jeunes
- ☐ Associations Nationales de Femmes
- ☐ Autres Associations Nationales de la société civile
- ☐ Associations sous-nationales de jeunes
- ☐ Associations sous-nationales de femmes
- ☐ Autres Associations Sous-Nationales de la société civile
- ☐ Organisations régionales de la société civile
- ☐ Organisations Régionales
- ☐ ONGs Internationales
- ☒ Entité gouvernementale
- ☐ OSC nationale des femmes et des jeunes
- ☐ OSC infranationale des femmes et des jeunes
- ☐ Autre

Autre, veuillez préciser

Quel est le nom du partenaire de mise en oeuvre? *

Direction Générale du Développement Territorial (DGDТ)

Quel montant total est prévu (en USD) d'être versé à ce partenaire de mise en œuvre, **pour la durée totale du projet** ? *

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

155365,65

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire chargé de la mise en œuvre **depuis le début du projet** ? *

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

155365,65

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire chargé de la mise en œuvre **durant l'année civile en cours** *

Veillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

0

Décrivez brièvement les activités principales menés par le partenaire durant l'année civile en cours *

Veillez limiter votre réponse à 1500 caractères

Appuyer la DGDGT pour l'élaboration de la stratégie nationale de cohésion sociale, de résilience et de stabilisation des territoires au Burkina Faso;

Appuyer la DGDGT pour la réalisation de la cartographie des interventions en Paix et Développement dans le pays;

Appuyer l'organisation des Cadres de Concertation Régionaux (CCR) dans les 6 régions prioritaires du PUS-PBF, 1

Comités de pilotage à Ouagadougou, 2 Comités techniques de suivi à Ouagadougou; Organiser une mission conjointes sur le terrain pour le suivi des

projets PBF dans les régions du PUS; Dotation en outils de communication pour visibilité des interventions du PBF;

Appuyer la coordination du PUS (DRAST) en fournitures et consommables.

Rapportage financier

» Taux d'Implementation par récipiendaire

Veillez indiquer les montants totaux en dollars US alloués à chaque organisation récipiendaire

Veillez indiquer le montant du budget initial, le montant transféré à ce jour et l'estimation des dépenses par récipiendaire.

*Veillez vous assurer que vous saisissez le montant correct. Toutes les valeurs doivent être saisies en **Dollars US**.*

Pour les projets transfrontaliers, regroupez les montants par agences, même s'il s'agit de différents bureaux pays. Vous aurez l'occasion de partager un budget plus détaillée dans la prochaine section.

Réципиентаire	"Budget total du projet (en full US \$) <i>Veillez indiquer le budget total tel qu'il figure dans le document de projet en dollars US.</i>	Transferts à ce jour (en full US \$) <i>Veillez indiquer le montant total transféré à chaque bénéficiaire à ce jour en dollars US</i>	"Dépenses à ce jour (en full US \$) <i>Veillez indiquer le montant approximatif dépensé à ce jour en dollars US</i>	Taux de mise en œuvre en pourcentage du budget total (calculé automatiquement)
PNUD : Programme des Nations unies pour le développement	3537310	3537310	3112560	87.99%

[illegible]

TOTAL	3537310	3537310	3112560	87.99%
--------------	----------------	----------------	----------------	---------------

Le taux d'exécution approximatif en pourcentage du budget total du projet, sur la base des valeurs saisies dans la matrice ci-dessus, est de **87.99%**. Pouvez-vous confirmer que ce chiffre est correct ? *

☒ Correct ☐ Incorrect

Si c'est incorrect, veuillez indiquer le taux d'exécution approximatif en %. *

» Budgétisation sensible au genre

Indiquez quel **pourcentage (%)** du budget contribue à l'égalité des sexes ou l'autonomisation des femmes (GEWE) tel que mentionné dans le document du projet? *

18,53

Le montant du budget contribuant à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE) sur la base du pourcentage indiqué ci-dessus et du budget total du projet est de **\$US 655463.54**. Pouvez-vous confirmer que ce montant est correct ? *

☐ Correct ☒ Incorrect

Si ce n'est pas le cas, veuillez indiquer le *montant du budget* alloué à GEWE en dollars US. *

655313

Le montant dépensé à ce contribuant à l'égalité des sexes ou l'autonomisation des femmes est de **\$US 576757.37**. Ce montant est-il correct ? *

☐ Correct ☒ Incorrect

Si c'est incorrect, veuillez écrire le *montant dépensé à ce jour* pour GEWE en dollars US *

612442

JOINDRE LE BUDGET EXCEL DU PROJET MONTRANT LES DÉPENSES APPROXIMATIVES ACTUELLES. Les modèles de budget sont disponibles [ici](#) *

Rapport Financier Semestriel_Secrétariat Nov 25-15_38_48.xlsx 

Marqueurs de projet

Veuillez sélectionner le marqueur de genre associé à ce projet. *

- ☒ Score 1 pour les projets qui contribuent d'une manière ou d'une autre à l'égalité des sexes, mais pas de façon significative (moins de 30 % du budget total pour GEWE).
- ☐ Score 2 pour les projets dont l'égalité de genre est un objectif important et qui allouent entre 30 et 79% du budget total du projet à GEWE.
- ☐ Score 3 pour les projets dont l'égalité des sexes est un objectif principal et qui allouent au moins 80 % du budget total du projet à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE)

Veuillez sélectionner le marqueur de risque associé à ce projet. *

- ☒ Marqueur de risque 0 = risque faible pour l'atteinte des résultats
- ☐ Marqueur de risque 1 = risque moyen pour l'atteinte des résultats
- ☐ Marqueur de risque 2 = risque élevé pour la réalisation des résultats

Veuillez sélectionner le domaine de priorite de l'intervention (PBF Focus Area) associé à ce projet *

- ☐ (1.1) Réforme du secteur de la sécurité
- ☐ (1.2) État de droit
- ☐ (1.3) Démobilisation, désarmement et réintégration
- ☐ (1.4) Dialogue politique
- ☐ (2.1) Réconciliation nationale
- ☐ (2.2) Gouvernance démocratique
- ☐ (2.3) Prévention/gestion des conflits
- ☐ (3.1) Emploi
- ☐ (3.2) Accès équitable aux services sociaux
- ☐ (4.1) Renforcement des capacités nationales essentielles de l'État
- ☐ (4.2) Extension de l'autorité de l'État/administration locale
- ☒ (4.3) Gouvernance des ressources de consolidation de la paix (y compris les secrétariats des FBP)

Le projet fait-il partie d'une ou plusieurs fenêtres prioritaires du PBF? *

Vous pouvez sélectionner plusieurs

- ☐ Initiative de promotion du genre
- ☐ Initiative de promotion de la jeunesse
- ☐ Transition entre différentes configurations de l'ONU (e.g. sortie de la mission de maintien de la paix)
- ☐ Projet transfrontalier ou régional
- ☒ Aucune

Comité de pilotage et Inteactions avec le gouvernement

Est-ce qu'un comité de pilotage actif existe pour ce projet? *

- ☒ Oui
☐ Non

Si oui, veuillez indiquer le nombre de rencontres du comité de pilotage de projet au cours des 6 derniers mois

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

01 Comité de pilotage au cours des 06 derniers mois

Veuillez fournir une brève description des interactions du projet auprès du gouvernement. Merci de préciser les niveaux de gouvernement avec lesquels le projet a interagi. *

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

Le Secrétariat technique du PBF collabore étroitement avec la Direction Générale du Développement Territorial (DGDT) du Ministère de l'Économie et des Finances, point d'ancrage institutionnel du portefeuille. Sous la supervision de la Directrice Générale, le projet interagit régulièrement avec les cadres nationaux et assure un reporting au Ministre de l'Économie, Co-président du Comité de pilotage, via la DGDT ou la Coordinatrice résidente du Système des Nations Unies.

Le Comité de pilotage constitue une plateforme de coordination avec les Gouverneurs des régions concernées par le Programme d'Urgence pour le Sahel (PUS-BF) et les ministères sectoriels (Administration territoriale, Justice, Sécurité, Affaires étrangères). Le Comité Technique de Suivi (CTS), présidé par la Directrice Générale du Développement Territorial, assure le suivi opérationnel du portefeuille.

Au niveau régional, le projet soutient la coordination entre les acteurs de paix, les Gouverneurs, les Directions Régionales de l'Economie et du Plan (DREP) et les services techniques concernés. Un accord de partenariat avec la DGDT encadre la gouvernance du portefeuille, la planification stratégiques des projets, les missions conjointes de suivi, et la mise en œuvre de certaines activités du plan d'action du nouveau référentiel national de résilience et de cohésion sociale.

Partie I : AVANCEMENT GLOBAL DU PROJET

NOTES POUR REMPLIR LE RAPPORT:

- Évitez les acronymes et le jargon des Nations Unies, utilisez un langage général / commun.
- Décrivez ce que le projet a fait dans la période de rapport, plutôt que les intentions du projet.
- Soyez aussi concret que possible. Évitez les discours théoriques, vagues ou conceptuels.
- Veillez à ce que l'analyse et l'évaluation des progrès du projet tiennent compte des spécificités du sexe et de l'âge.
- Dans le tableau de résultats, soyez concis: vous avez 3000 caractères, incluant les espaces pour vos réponses.

Veuillez évaluer l'état d'avancement de la mise en œuvre des éléments suivant

Contractualisation des partenaires *

- ☐ Ne pas commencé
 ☐ Commencé
 ☐ Partiellement commencé
☒ Complété
 ☐ Pas Applicable

Recrutement d'équipe *

- ☐ Ne pas commencé
 ☐ Commencé
 ☐ Partiellement commencé
☒ Complété
 ☐ Pas Applicable

Collection de lignes de base *

- ☐ Ne pas commencé
 ☐ Commencé
 ☐ Partiellement commencé
☐ Complété
 ☒ Pas Applicable

Identification des bénéficiaires *

- ☐ Ne pas commencé
 ☐ Commencé
 ☐ Partiellement commencé
☐ Complété
 ☒ Pas Applicable

Fournissez toute information descriptive supplémentaire relative à l'état global de mise en œuvre du projet en termes de cycle de mise en œuvre, y compris si toutes les activités préparatoires ont été achevées (par exemple, contractualisation des partenaires, recrutement du personnel etc.)

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

Le personnel du Secrétariat du PBF est désormais composé d'un Coordonnateur, de l'Assistante Administrative, un Chauffeur, d'une consultante en communication et genre. Le Spécialiste S&E VNU International a démissionné depuis le 4 Août 2025 et le processus de recrutement d'un VNU national est en cours. L'équipe est installée au Bureau conjoint, placée sous l'autorité du Coordonnateur résident par interim du Système des Nations Unies au Burkina Faso.

Le Secrétariat poursuit sa collaboration étroite avec la Direction Générale du développement Territorial (DGD) qui facilite conjointement avec le Secrétariat PBF l'organisation des sessions des instances de gouvernance du Fonds, notamment le Comité de pilotage, le Comité technique de suivi et les cadres de concertation régionale.

Dans le cadre de ses missions de coordination et de suivi des projets de consolidation de la paix au Burkina Faso, le Secrétariat a organisé, depuis le lancement du projet :

sept (7) sessions du Comité de pilotage,

Neuf (9) réunions du Comité technique de suivi,

Seize (16) cadres de concertation régionale,

ainsi que neuf (9) missions conjointes de suivi des activités.

Lors de sa session, tenue le 12 décembre 2024, le Comité de pilotage a officiellement pris acte de la clôture du Programme d'urgence pour le Sahel (PUS-BF). Il a également recommandé la réalisation d'un film documentaire sur les acquis du PBF, ainsi qu'une évaluation complète du portefeuille depuis 2017. A l'occasion de sa session du 12 Août 2025, le Comité de Pilotage a salué les résultats positifs du rapport préliminaires de l'évaluation du portefeuille des projets PBF et sa contribution au renforcement de la confiance entre les populations et les structures de l'Etat notamment les Forces de Défense et de Sécurité.

Décrire les principaux progrès réalisés au cours de la période considérée (pour les rapports de juin: janvier-juin ; pour les rapports de novembre: janvier-décembre (prévu) ; pour les rapports finaux: durée totale du projet). Prière de ne pas énumérer toutes les activités individuelles). Si le projet commence à faire / a fait une différence au niveau des résultats, fournissez des preuves spécifiques pour les progrès (quantitatifs et qualitatifs) et expliquez comment cela a un impact sur le contexte politique et de consolidation de la paix.

Le projet est-il sur la bonne voie pour que les produit soient achevés dans les délais prévus, comme indiqué dans le plan de travail ? *

☒ Oui

☐ Non

Si non, veuillez fournir une explication *

Veuillez limiter votre réponse à 6000 caractères

Résumé de progrès

Veuillez limiter votre réponse à 6000 caractères

Fonctionnement des instances de Gouvernance : 100% des réunions des instances de gouvernance se sont tenues. Ainsi, un Comité de pilotage s'est tenu le 12 décembre 2024, précédé d'un Comité technique de suivi le 4 décembre 2024, ainsi que de deux cadres de concertation régionale. Lors de cette dernière session, le COPIL a acté la clôture du Programme d'urgence pour le Sahel (PUS) et recommandé son remplacement par une Stratégie nationale de résilience et de stabilité au Burkina Faso.

Renforcement des capacités et de l'alignement aux priorités nationales

Du 3 au 5 juin 2025, 86 partenaires et planificateurs (agences des Nations Unies, ONG et cadres des ministères sectoriels) ont été formés pour la formulation des projets PBF prenant en compte les infrastructures au service de la consolidation de la paix . . . Cette approche est pleinement alignée sur les priorités nationales, en ce qu'elle permet de considérer les infrastructures non seulement comme des réponses aux besoins socio-économiques, mais également comme des vecteurs de prévention des conflits, de cohésion sociale et de stabilisation communautaire. Par ailleurs, le PTA NEX 2025 de la DGDT a été élaboré et posté dans Quantum, ce qui marque une étape importante en matière de planification programmatique, de suivi et d'orientation stratégique par les autorités sur les projets financés par le PBF.

Partenariat stratégique et plaidoyer

Dans le cadre de sa mission, le Secrétariat du PBF a poursuivi ses efforts de renforcement des partenariats, tant au niveau stratégique qu'au niveau local, afin de consolider la collaboration avec les institutions nationales et les acteurs de terrain impliqués dans la mise en œuvre des projets. En effet, à l'occasion de la visite du chef de la branche financière du PBSO du 22 au 26 mars 2025, le Secrétariat du PBF, en synergie avec la DGDT, a organisé des rencontres à Ouagadougou et dans la région du Centre-Est (Donateurs, Ministères, OSC). Ainsi, Monsieur le Gouverneur de la région du Centre-Est et membre statutaire du Copil a souligné le soutien apporté par le PBF à l'antenne régionale de l'Office nationale d'identification (ONI) qui a permis l'établissement des Cartes nationales d'identité Burkinabè (CNIB) au profit des populations déplacées internes et populations hôtes. Cet appui a permis à l'antenne de réaliser une performance de 150%, soit la délivrance de 151 000 CNIB sur 100 000 attendus en 2024. Cette performance a valu à l'antenne le premier prix du Meilleur Centre de production des CNIB au Burkina Faso. Ce type de témoignage et de reconnaissance renforcent également la légitimité et la visibilité du PBF auprès des autorités nationales, des PTFs et des bénéficiaires.

Le plaidoyer et le dialogue stratégique avec les bailleurs de fonds initié en décembre 2024 s'est poursuivi de janvier à mai 2025 et a contribué à améliorer la redevabilité sur l'état de mise en œuvre du portefeuille du PBF au Burkina Faso avec l'organisation de 5 rencontres avec les représentants des ambassades du Danemark, des Pays-Bas, de la Belgique, de l'Allemagne, de l'Union européenne et de la Suisse, qui a fourni un appui financier catalytique au projet PBF « Projet Femmes-Paix et Sécurité » (PBF/BFA B-7).

Suivi de la mise en œuvre, appui à l'évaluation du portefeuille et valorisation des résultats

Huit (8) réunions de suivi des projets ont été tenues, en présentiel et en ligne, y compris sur les projets transfrontaliers. Ainsi (i) 100% des projets soumis au PBSO ont été validés et financés (Projet ID : 00140926 et 00140659) et (ii) la Stratégie Nationale de Résilience et de Stabilisation Territoriale (SNRST : 2025-2029), qui remplace désormais le Programme d'Urgence pour le Sahel (PUS), est disponible.

Le Secrétariat a également apporté un soutien actif à l'équipe d'évaluation indépendante du portefeuille en lien avec la branche Suivi-évaluation de PBSO. Ainsi, d'avril à mai 2025, un Groupe de référence a été mis en place impliquant le gouvernement et l'OSC, et un rapport de démarrage de l'évaluation est disponible. De même, du 12 au 26 mai 2025 la mission de terrain a été organisée et les informations ont été collectées à Ouagadougou et dans les quatre régions échantillonnées. Au 25 juillet 2025, le rapport préliminaire d'évaluation du portefeuille PBF a été présenté et indique un alignement stratégique.

Plaidoyer et visibilité : un film documentaire sur les impacts du PBF au Burkina Faso est en cours de finalisation avant sa diffusion d'ici décembre 2025..

Portefeuille actif

Au 15 juin 2025, le portefeuille actif du PBF au Burkina Faso comprend Sept (7) projets, déployés dans neuf des treize régions du pays, pour un budget total de 20 037 310 USD. Comme au premier semestre, au 10 novembre 2025, l'ensemble des rapports semestriels 2025 des agences en charge des projets actifs ont été examinés par le Secrétariat, puis mis en ligne conformément aux procédures de redevabilité.

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

Conformément aux directives du PBF, le secrétariat s'assure que tous les projets respectent le Gender Marker signé dans les documents de projets dans la mise en œuvre des activités. Aussi, le personnel du secrétariat est composé de 5 staffs dont deux femmes et un chauffeur

Le projet est-il en cours de mise en œuvre depuis 1+ an ?

- ☒ Oui
☐ Non

POUR LES PROJETS DE 1+ AN EN COURS DE MISE EN ŒUVRE UNIQUEMENT :

Le projet démontre-t-il des résultats en matière de consolidation de la paix (au niveau des résultats du projet) ?

Au niveau des résultats de la consolidation de la paix, y-a-t-il des résultats obtenus au niveau sociétal ou structurel, y compris des changements d'attitudes, de comportements ou d'institutions.

- ☒ Oui
☐ Non

Dans l'affirmative, veuillez fournir des exemples de résultats concrets en matière de consolidation de la paix

Veuillez limiter votre réponse à 6000 caractères

Les efforts déployés dans le cadre du Fonds pour la consolidation de la paix (PBF) au Burkina Faso témoignent d'une dynamique croissante d'appropriation nationale des interventions en faveur de la paix et de la stabilité. La clôture du Programme d'urgence pour le Sahel (PUS) et son remplacement par une Stratégie nationale de résilience et de stabilisation du territoire illustre clairement cette volonté de repositionner les priorités nationales dans une logique de durabilité. Ce changement, acté lors du Comité de pilotage du 12 décembre 2024, reflète l'engagement des autorités burkinabè à inscrire les actions de paix dans les cadres nationaux de planification. De plus, le renforcement des capacités de 86 acteurs issus des institutions publiques, des agences onusiennes, des ONG et des partenaires techniques et financiers, autour du thème des infrastructures au service de la consolidation de la paix, contribue à une meilleure maîtrise technique locale et à l'alignement des investissements sur les priorités du gouvernement.

Cette orientation est renforcée par des mécanismes de suivi rigoureux et une gestion adaptative des projets, à travers huit réunions de suivi qui ont permis d'ajuster les interventions selon les réalités du terrain. Le dialogue stratégique avec les acteurs locaux, notamment lors de la visite du PBSO, ainsi que la participation active des parties prenantes à l'évaluation du portefeuille, renforcent la transparence et la redevabilité. Par ailleurs, le portefeuille actif du PBF, composé de sept projets répartis dans neuf régions, témoigne de l'ancrage territorial de ces initiatives et de leur contribution concrète à la cohésion sociale. La valorisation des résultats, à travers la réalisation d'un film documentaire, participe également à la reconnaissance des efforts engagés par les acteurs nationaux, tout en consolidant l'appropriation des processus de paix par les communautés bénéficiaires elles-mêmes.

Dans l'affirmative, veuillez fournir des sources ou des références (y compris des liens) comme preuve des résultats de la consolidation de la paix, ou les soumettre en pièces jointes supplémentaires.

Les données probantes peuvent être quantitatives ou qualitatives, mais elles doivent démontrer les progrès réalisés par rapport aux indicateurs de résultats du cadre de résultats du projet. Il peut s'agir d'enquêtes sur le projet (comme des sondages de perception), de rapports de surveillance, de documents gouvernementaux ou d'autres productions de connaissances qui ont été élaborés dans le cadre du projet.

Les efforts déployés dans le cadre du Fonds pour la consolidation de la paix (PBF) au Burkina Faso témoignent d'une dynamique croissante d'appropriation nationale des interventions en faveur de la paix et de la stabilité. La clôture du Programme d'urgence pour le Sahel (PUS) et son remplacement par une Stratégie nationale de résilience et de stabilisation du territoire illustre clairement cette volonté de repositionner les priorités nationales dans une logique de durabilité. Ce changement, acté lors du Comité de pilotage du 12 décembre 2024, reflète l'engagement des autorités burkinabè à inscrire les actions de paix dans les cadres nationaux de planification. De plus, le renforcement des capacités de 86 acteurs issus des institutions publiques, des agences onusiennes, des ONG et des partenaires techniques et financiers, autour du thème des infrastructures au service de la consolidation de la paix, contribue à une meilleure maîtrise technique locale et à l'alignement des investissements sur les priorités du gouvernement. Cette orientation est renforcée par des mécanismes de suivi rigoureux et une gestion adaptative des projets, à travers huit réunions de suivi qui ont permis d'ajuster les interventions selon les réalités du terrain. Le dialogue stratégique avec les acteurs locaux, notamment lors de la visite du PBSO, ainsi que la participation active des parties prenantes à l'évaluation du portefeuille, renforcent la transparence et la redevabilité. Par ailleurs, le portefeuille actif du PBF, composé de sept projets répartis dans neuf régions, témoigne de l'ancrage territorial de ces initiatives et de leur contribution concrète à la cohésion sociale. La valorisation des résultats, à travers la réalisation d'un film documentaire, participe également à la reconnaissance des efforts engagés par les acteurs nationaux, tout en consolidant l'appropriation des processus de paix par les communautés bénéficiaires elles-mêmes.

File attachment

Cliquez ici pour téléverser un fichier. (< 10MB)

Partie II: Progrès par Résultat du projet

Combien de RESULTATS ce projet a-t-il ? *

1 **2** 3 4 5 Plus de 5

Veuillez écrire les résultats du projet tels qu'ils figurent dans le cadre des résultats du projet qui se trouve dans le document du projet.

Résultat 1 *

La coordination, le suivi & évaluation et le rapportage des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat

Résultat 2 *

Le Comité de pilotage assure de manière effective l'orientation stratégique et le suivi évaluation du portefeuille de consolidation de la paix au Burkina Faso

Résultat 3 *

Résultat 4 *

Résultat 5

*

Résultat 6

*

Résultat 7

*

Résultat 8

*

Résultats Additionnels

*

Si le projet a plus de 8 résultats, veuillez énumérer les résultats restants ici.

ÉVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET SUR LA BASE DES INDICATEURS

En utilisant le cadre de résultats du projet conformément au document de projet approuvé ou à toute modification, fournissez une mise à jour de la réalisation des indicateurs clés au niveau du Résultat¹ dans le tableau ci-dessous

- S'il n'a pas été possible de collecter des données sur les indicateurs, indiquez-le par "N/A" et fournissez toute explication.
- Fournissez des données ventilées par sexe et par âge. (500 caractères maximum par entrée)

» **Résultat 1 : La coordination, le suivi & évaluation et le rapportage des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat**

O C 1	Indicateu rs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Progrès de l'indicate ur pour la période de référence	Progrès de l'indicate ur depuis le début du projet	Raisons pour les retards ou changem ents (s'il y en a)
1. 1	Existence d'un mécanisme de coordination fonctionnel du portefeuille PBF au Burkina Faso favorisant des impacts de consolidation de la paix.	0	1	1	1	
1. 2	Existence d'un mécanisme fonctionnel de Suivi et Évaluation du portefeuille PBF au Burkina Faso assurant la qualité des projets.	0	1	1	1	
1. 3	Pourcentage de rapports (semestriels, annuels et stratégiques) soumis dans les délais requis et jugés acceptables par PBSO	0%	100%	100%	100%	
1. 4						

1. 5						
---------	--	--	--	--	--	--

Combien de produits sont définis sous le résultat 1?

1 2 **3** 4 5 Plus de 5

Veuillez lister tous les produits pour le résultat 1.

Produit 1.1
Le Secrétariat du PBF est fonctionnel

Produit 1.2
Des mécanismes de coordination entre les projets et avec les partenaires clés sont fonctionnels pour assurer la réalisation des résultats stratégiques du portefeuille PBF et la cohérence/synergies entre les projets et les activités

Produit 1.3
Le suivi et évaluation du portefeuille du PBF est assuré de manière participative avec tous les acteurs

Produit 1.4

Produit 1.5

Autres Produits
Si le résultat 1 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.

Pour chaque produit, et en utilisant le cadre des résultats du projet, fournissez une mise à jour sur les progrès réalisés par rapport à tous les indicateurs de produit.

» **Produit 1.1: Le Secrétariat du PBF est fonctionnel**

1. 1	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
1. 1. 1	Tout le personnel du secrétariat est en place (OUI/NON)	Non	Oui	Oui	Oui	Après le depart du Specialiste VNU, le Coordonnateur assure la fonction et un VNU national est en cours de recrutement
1. 1. 2	Nombre de personnel du secrétariat conjoint ayant suivi au moins une formation en lien avec la consolidation de la paix.	0	5	5	5	
1. 1. 3						
1. 1. 4						

1. 1. 5						
------------------------	--	--	--	--	--	--

» Produit 1.2: Des mécanismes de coordination entre les projets et avec les partenaires clés sont fonctionnels pour assurer la réalisation des résultats stratégiques du portefeuille PBF et la cohérence/synergies entre les projets et les activités

1. 2	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
1. 2. 1	Disponibilité d'une cartographie des acteurs à jour (OUI/NON)	Non	Oui	Oui	Oui	
1. 2. 2	Nombre de réunions de coordination et de suivi organisées.	0	16	8	24	
1. 2. 3	Nombre sessions de cadres de concertations ayant présenté des résultats des projets PBF.	0	15	0	17	
1. 2. 4						
1. 2. 5						

» **Produit 1.3: Le suivi et évaluation du portefeuille du PBF est assuré de manière participative avec tous les acteurs**

1. 3	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
1. 3. 1	Nombre de missions de suivi des projets organisées.	0	16	0	14	
1. 3. 2	Existence d'une plateforme de suivi-Evaluation.	0	1	1	1	
1. 3. 3	Nombre de réunions régionales organisées ou assistées pour la coordination et le suivi des projets régionaux/transfrontaliers.	14	13	2	17	
1. 3. 4	Nombre d'enquêtes de perception réalisées	0	3	1	1	
1. 3. 5						

» **Produit 1.4:**

1. 4	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
1. 4. 1						
1. 4. 2						
1. 4. 3						
1. 4. 4						
1. 4. 5						

» **Produit 1.5:**

1. 5	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
1. 5. 1						
1. 5. 2						
1. 5. 3						
1. 5. 4						
1. 5. 5						

» Résultat 2 : Le Comité de pilotage assure de manière effective l'orientation stratégique et le suivi évaluation du portefeuille de consolidation de la paix au Burkina Faso

O C 2	Indicateu rs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Progrès de l'indicate ur pour la période de référence	Progrès de l'indicate ur depuis le début du projet	Raisons pour les retards ou changem ents (s'il y en a)
2. 1	% de projets PBF ayant réalisé au moins un article/film documentant les résultats atteints.	0	90%	90%	85%	
2. 2	Existence d'un plan de communication et de visibilité fonctionnel du portefeuille de consolidation de la paix au Burkina Faso	Non	Oui	Oui	Oui	
2. 3						
2. 4						
2. 5						

Combien de produits sont définis sous le résultat 2?

1

2

3

4

5

Plus de 5

Veillez lister tous les produits pour le résultat 2

Produit 2.1

Les organes de gouvernance du PBF au Burkina Faso sont renforcées pour assurer la supervision et le suivi stratégiques du portefeuille

Produit 2.2

Un cadre stratégique et technique pour l'identification des besoins critiques de consolidation de la paix et de définition des réponses programmatiques adaptées est effectif, en complémentarité avec d'autres plan stratégiques (UNDSCF, PNDES, Stratégies régionales, etc.)

Produit 2.3

Le plaidoyer, la communication et le partenariat sont assurés pour promouvoir la visibilité du portefeuille PBF et de ses résultats au sein des autorités nationales, de la société civile, des bailleurs de fonds et du grand public.

Produit 2.4

Produit 2.5

Autres Produits

Si le résultat 2 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.

Pour chaque produit, et en utilisant le cadre des résultats du projet, fournissez une mise à jour sur les progrès réalisés par rapport à tous les indicateurs de produit.

» **Produit 2.1: Les organes de gouvernance du PBF au Burkina Faso sont renforcées pour assurer la supervision et le suivi stratégiques du portefeuille**

2. 1	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
2. 1. 1	Nombre de sessions du comité conjoint d'orientation organisées (Comité de pilotage)	0	7	0	7	
2. 1. 2	Nombre de sessions du comité technique de suivi organisées	0	12	0	9	
2. 1. 3						
2. 1. 4						
2. 1. 5						

» **Produit 2.2: Un cadre stratégique et technique pour l'identification des besoins critiques de consolidation de la paix et de définition des réponses programmatiques adaptées est effectif, en complémentarité avec d'autres plan stratégiques (UNDSCF, PNDES, Stratégies régionales, etc.)**

2. 2	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
2. 2. 1	Disponibilité d'une analyse de conflits mise à jour pour le renouvellement de l'éligibilité (OUI/NON)	0	1	1	1	
2. 2. 2	Disponibilité du rapport d'évaluation à mi-parcours du portefeuille	0	1	1	1	
2. 2. 3	% des recommandations de l'évaluation à mi-parcours mises en œuvre	0%	100%	0%	0%	
2. 2. 4						
2. 2. 5						

» **Produit 2.3: Le plaidoyer, la communication et le partenariat sont assurés pour promouvoir la visibilité du portefeuille PBF et de ses résultats au sein des autorités nationales, de la société civile, des bailleurs de fonds et du grand public.**

2. 3	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
2. 3. 1	Existence d'un plan de communication du portefeuille PBF.	0	1	1	1	
2. 3. 2	Nombre de films documentaires réalisés sur les fonds de consolidation de la paix au Burkina.	0	2	0	2	
2. 3. 3	Nombre de supports de communication et de visibilité du PBF.	0	10	6	15	
2. 3. 4						
2. 3. 5						

» **Produit 2.4:**

2. 4	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
2. 4. 1						
2. 4. 2						
2. 4. 3						
2. 4. 4						
2. 4. 5						

» **Produit 2.5:**

2. 5	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
2. 5. 1						
2. 5. 2						
2. 5. 3						
2. 5. 4						
2. 5. 5						

» Résultat 3 :

O C 3	Indicateu rs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Progrès de l'indicate ur pour la période de référence	Progrès de l'indicate ur depuis le début du projet	Raisons pour les retards ou changem ents (s'il y en a)
3. 1						
3. 2						
3. 3						
3. 4						
3. 5						

Combien de produits sont définis sous le résultat 3?

12345Plus de 5

Veillez lister tous les produits pour le résultat 3

Produit 3.1

Produit 3.2

Produit 3.3
Produit 3.4
Produit 3.5
Autres Produits <i>Si le résultat 3 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.</i>

Pour chaque produit, et en utilisant le cadre des résultats du projet, fournissez une mise à jour sur les progrès réalisés par rapport à tous les indicateurs de produit.

» **Produit 3.1:**

3.1	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des indicateurs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateur depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
3.1.1						
3.1.2						
3.1.3						
3.1.4						
3.1.5						

» **Produit 3.2:**

3. 2	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
3. 2. 1						
3. 2. 2						
3. 2. 3						
3. 2. 4						
3. 2. 5						

» **Produit 3.3:**

3. 3	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
3. 3. 1						
3. 3. 2						
3. 3. 3						
3. 3. 4						
3. 3. 5						

» **Produit 3.4:**

3. 4	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
3. 4. 1						
3. 4. 2						
3. 4. 3						
3. 4. 4						
3. 4. 5						

» **Produit 3.5:**

3.5	Indicateurs <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateurs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateur depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i>	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>
3.5.1						
3.5.2						
3.5.3						
3.5.4						
3.5.5						

» Résultat 4 :

O C 4	Indicateu rs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Progrès de l'indicate ur pour la période de référence	Progrès de l'indicate ur depuis le début du projet	Raisons pour les retards ou changem ents (s'il y en a)
4. 1						
4. 2						
4. 3						
4. 4						
4. 5						

Combien de produits sont définis sous le résultat 4?

1

2

3

4

5

Plus de 5

Veuillez lister tous les produits pour le résultat 4

Produit 4.1

Produit 4.2

Produit 4.3
Produit 4.4
Produit 4.5
Autres Produits <i>Si le résultat 4 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.</i>

Pour chaque produit, et en utilisant le cadre des résultats du projet, fournissez une mise à jour sur les progrès réalisés par rapport à tous les indicateurs de produit.

» **Produit 4.1:**

4. 1	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
4. 1. 1						
4. 1. 2						
4. 1. 3						
4. 1. 4						
4. 1. 5						

» **Produit 4.2:**

4. 2	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
4. 2. 1						
4. 2. 2						
4. 2. 3						
4. 2. 4						
4. 2. 5						

» **Produit 4.3:**

4. 3	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
4. 3. 1						
4. 3. 2						
4. 3. 3						
4. 3. 4						
4. 3. 5						

» **Produit 4.4:**

4. 4	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
.....						
4. 4. 1						
.....						
4. 4. 2						
.....						
4. 4. 3						
.....						
4. 4. 4						
.....						
4. 4. 5						
.....						

» **Produit 4.5:**

4. 5	Indicateur s <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de base <i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i>	Cible de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i>	Progrès des l'indicateu rs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i>	Progrès de l'indicateu r depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cumulatif depuis le debut du projet</i>	Raisons pour les retards ou changeme nts (s'il y en a) <i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i>
.....						
4. 5. 1						
.....						
4. 5. 2						
.....						
4. 5. 3						
.....						
4. 5. 4						
.....						
4. 5. 5						
.....						
Si le projet comporte plus de 4 résultats, utilisez cet espace pour décrire les progrès réalisés sur les indicateurs des résultats restants.						

*

Partie III: Questions transversales

Le projet prévoit-il d'organiser des événements au cours des six prochains mois, par exemple : les dialogues nationaux, les congrès des jeunes, les projections de films

Si oui, indiquez combien d'événements, at pour chacun, la date approximative et une brève description, inculant les objectifs, l'audience cible et le lieu (si connu)

Événements	Titre de l'événement	Date (peut être approximative)	Lieu (Si connu)	Audience cible	Objectifs (900 caractères)
Événement 1	Comité technique de Suivi	02 décembre 2025	Ouagadougou	PUS/BF, DREP, Agences,PBF, ONG et Ministères sectoriels	Examiner le rapport périodique et donner les recommandations pour amélioration des interventions
Événement 2	Comité de pilotage	09 décembre 2025	Ouagadougou	Ministre de l'économies, PTF, PUS/BF, Agences,PBF, ONG et Ministères sectoriels	Examiner le rapport périodique et décider l'orientation du portefeuille
Événement 3					
Événement 4					

Impact Humain

Cette section s'intéresse à l'impact humain du projet. Indiquez le nombre de parties prenantes clés du projet, et pour chacune, décrivez brièvement:

- i. Les défis auxquels elles faisaient face avant le début du projet
- ii. L'impact du projet sur leur vies
- iii. Partagez, si possible, une citation ou un témoignage d'un représentant de chacune des parties prenantes

Il s'agit d'une question facultative. Vous pouvez la laisser sans réponse si elle n'est pas pertinente

Impact Humain	Partie Prenante	Quel est l'impact du projet sur leur vies?	Partagez, si possible, une citation ou un témoignage d'un représentant de chacune des parties prenantes
1	Les agences et les organisations récipiendaires	Les documents de projets sont de meilleure qualité Chaque projet dispose d'un comité de coordination ou cadre de concertation fonctionnel	• « Le projet mis en œuvre dans la région de Tannounyan repose sur une collaboration étroite et continue avec les autorités nationales, régionales et locales, afin de garantir son appropriation, son ancrage institutionnel et la pérennité de ses résultats ». (UNHCR, Novembre 2025) • « Avant l'arrivée du forage, la vie n'était pas facile ici à Soreya. Pour avoir de l'eau, nous devions parcourir 2 à 3 kilomètres à pied, et cela créait souvent des tensions dans le village. Depuis l'arrivée du forage grâce au PBF, les choses ont beaucoup changé. L'eau est maintenant disponible tout au long de la journée, des abreuvoirs ont été construits pour les animaux, ce qui permet de réduire les conflits ». (DABIRÉ Roseline, responsable des femmes de Soreya, Gaoua, Novembre 2025)

2	Le SNU, le Gouvernement, la Société Civile.	Dans chaque région, les acteurs locaux ont une bonne connaissance des projets PBF et se l'approprient Un comité technique de suivi inclusif fonctionnel Le COPIL, organe d'orientation stratégique du portefeuille est fonctionnel et engage le Gouvernement	• « C'est depuis 2018 que le Burkina Faso a été déclaré éligible au Fonds des Nations unies pour la consolidation de la paix (PBF) lui permettant de bénéficier des ressources dudit fonds en appui au Programme d'Urgence pour le Sahel au Burkina Faso (PUS-BF) qui a pris fin en décembre 2024. La session du comité de pilotage des projets PBF vise à apprécier l'état d'avancement de la mise en œuvre des projets du portefeuille et à donner des orientations stratégiques dans le but d'atteindre les résultats attendus. « Monsieur le Gouverneur du Kadiogo représentant Mr le Ministre de l'Economie et des Finances, session COPIL du 12 Août 2025) • « Je voudrais remercier une fois encore le PBF pour la réalisations des projets PBF notamment Appui au initiatives locales de promotion de la Paix ou AILP mis en œuvre par l'ONG Mercy Corps dans la régions de la boucle du Mouhoun (Mr le Représentant du Gouverneur, Session du Cadre de Concertation Régional-CCR du 26 Septembre 2025) • « Je voudrais souligner l'importance de la tenue de la réunion du Comité Technique de Suivi (CTS) dans la coordination du portefeuille des projets PBF. Au nom de la hiérarchie du ministère de l'économie et des finances, je voudrais exprimer toute ma gratitude au Fonds de consolidation de la paix pour son soutien financier dans la réalisation de la stratégie nationale de résilience et de stabilisation des territoires (SNRST). (Mme la DG de la DGD/MEF, Session du CTS du 4 décembre 2024)
---	--	---	--

3**4**

En plus de l'impact spécifique aux parties prenantes décrit dans les questions précédents, vous pouvez utiliser cet espace pour décrire tout autre impact humain du projet

Veuillez limiter votre réponse à 4000 caractères

Vous pouvez également joindre un maximum de 3 fichiers dans différents formats (fichiers image, powerpoint, pdf, vidéo, etc.) pour illustrer l'impact humain du projet

OPTIONAL

Fichier 1

OPTIONAL

BUR25-Atelier Co-construction-PBF-30-16_21_34.JPG



Fichier 2

OPTIONAL

BUR25-Deuxième Mission de suiviPBF 01-16_21_40.JPG



Fichier 3

OPTIONAL

BUR25-Première Mission de suiviPBF-16_21_44.JPG



Vous pouvez également ajouter jusqu'à 3 liens vers des ressources en ligne qui illustrent l'impact humain du projet

OPTIONAL

Lien 1

OPTIONAL

Lien 2

OPTIONAL

Lien 3

OPTIONAL

Veuillez cocher le changement applicable en fonction du récit ci-dessus.

Comment nous avons travaillé: *

Veuillez sélectionner jusqu'à 3.

- ☐ Numérisation améliorée
- ☐ Des méthodes de travail innovantes
- ☐ Ressources supplémentaires mobilisées
- ☐ Cadres politiques améliorés ou initiés
- ☒ Capacités renforcées
- ☐ Partenariat avec des organisations locales de la société civile
- ☐ Élargir les coalitions et galvaniser la volonté politique
- ☐ Renforcer les partenariats avec les institutions financières internationales (IFIS)
- ☐ Renforcement des partenariats au sein des agences des Nations Unies

Veuillez expliquer l'une des options sélectionnées

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

Les partenaires du PBF sont renforcé sur les infrastructures au service de la consolidation de la paix

Veuillez expliquer l'une des options sélectionnées

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

Veuillez expliquer l'une des options sélectionnées

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

Avec qui travaillons-nous *

- ☐ Renforcement des partenariats avec les IFI
- ☒ Renforcement des partenariats au sein des agences des Nations Unies
- ☐ Partenariat avec des organisations locales de la société civile
- ☐ En partenariat avec le milieu universitaire/académique local
- ☐ En partenariat avec des entités infranationales
- ☐ En partenariat avec des entités nationales
- ☐ En partenariat avec des volontaires locaux

Expliquez, s'il vous plaît

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

Les nouvelles idées sont discutées avec les agences, les missions conjointes de suivi ainsi que les missions d'analyse situationnelle des nouveaux projets.

Leave no one behind – Ne laisser personne de côté

Sélectionner tous les bénéficiaires ciblés par les ressources PBF, comme décrit dans le document projet *

Obligatoire

- ☒ Persons sans-emploi (Chômeurs)
- ☒ Minorités (ex. race, origine ethnique, linguistique, religion, etc.)
- ☒ Communautés autochtones
- ☒ Personnes handicapées
- ☒ Personnes touchées par la violence (par exemple, VBG)
- ☒ Femmes
- ☒ Jeunesse
- ☒ Enfants
- ☐ Minorités liées à l'orientation sexuelle et/ou à l'identité et à l'expression de genre
- ☒ Personnes vivant dans et autour des zones frontalières
- ☒ Personnes touchées par des catastrophes naturelles
- ☒ Personnes affectées par les conflits armés
- ☒ Personnes déplacées internes, réfugiés ou migrants

Partie IV : Suivi, Évaluation et Conformité

» Suivi

Indiquez les activités de suivi conduites dans la période du rapport *

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

Deux (02) missions conjointes de suivi. Recommandations de la mission de juillet 2025 :

- poursuivre les actions de soutien du PBF par la mise en place des actions de cohésion sociale et de consolidation de la paix ;
- renforcer la communication entre les différents acteurs ;
- accélérer la mise à disposition des ressources au niveau des partenaires d'implémentation ;
- accompagner les femmes dans la mise en œuvre des AGR et les microcrédits ;
- soutenir la prise en charge des personnes affectées pour leur relèvement psycho social ;
- accompagner les associations féminines pour leur formalisation et la certification de leurs produits ;
- Renforcer les mécanismes de suivi-évaluation participatif sur le terrain et après les projets ;
- capitaliser les bonnes pratiques pour répliquer dans d'autres régions ;
- Etendre la zone de couverture et les cibles des projets PBF dans d'autres régions.

Est-ce que les indicateurs des résultats ont des bases de référence ? *

Si seulement certains des indicateurs de résultats ont des lignes de base, sélectionnez 'oui'

- ☒ Oui
- ☐ Non

Dans l'affirmative, veuillez fournir une brève description. Si ce n'est pas le cas, expliquez pourquoi et quand ils seront disponibles.

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

NA

Précisez quelles sources de preuves on été utilisées pour rendre compte des indicateurs (et sont disponibles sur demande) :

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

NA

Le projet a-t-il lancé des enquêtes de perception ou d'autres collectes de données aux niveaux de résultat ?

L'enquête de perception est une collecte formelle d'informations auprès d'un échantillon de répondants sélectionnés au hasard par le biais de leurs réponses à des questions standardisées. Voir la note d'orientation du PBF pour plus d'informations.

[link](#)

☐ Oui

☒ Non

Veuillez décrire brièvement.

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

Le projet a-t-il utilisé ou mis en place des mécanismes de retour d'information de la communauté ?

Le mécanisme de feedback communautaire, ou suivi communautaire, est un système organisé permettant aux communautés de participants de surveiller les effets et l'impact locaux d'une intervention. Idéalement, ce système permet à la communauté d'exprimer si ses attentes sont satisfaites et de fournir des suggestions aux décideurs pour un éventuel (re)centrage. Voir la note d'orientation du PBF pour plus d'informations [link](#)

☐ Oui

☒ Non

Veuillez décrire brièvement.

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

» Evaluation

Le projet est-il sur la bonne voie pour mener son évaluation ?

☐ Oui

☐ Non

☒ Pas Applicable

Budget pour évaluation finale (en USD)

Réponse obligatoire

0

Si le projet se termine dans les 6 prochains mois, votre prochaine évaluation est-elle sur la bonne voie ?

- ☐ Oui
- ☐ Non
- ☒ Pas Applicable

Décrire les préparatifs pour l'évaluation

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

Informations de contact	Nom	Organisation	Titre d'emploi	Email
Veuillez indiquer la personne de contact responsable du partage du rapport d'évaluation final avec le PBF				

» Effets catalytiques

Effets catalytiques (financiers): À ce jour, le projet a-t-il mobilisé des ressources financières supplémentaires non liées au FBP ? *

- ☐ Oui
- ☒ Non

Si oui, combien de subventions ou de donateurs supplémentaires le projet a-t-il suscité ? *

Effet catalytique (non financier) : Le projet a-t-il permis ou créé un changement plus important ou à plus long terme dans la construction de la paix ? *

- ☐ Oui
- ☒ Non

Si oui, veuillez sélectionner l'option correspondante ci-dessous : *

- ☐ Peu d'effet catalytique
- ☐ Effet catalytique important

Le cas échéant, veuillez décrire comment le projet a eu un effet catalytique (non financier), c'est-à-dire qu'il a éliminé les obstacles au déblocage des processus politiques, institutionnels ou autres de consolidation de la paix bloqués à différents niveaux dans un pays, et/ou créé les conditions nécessaires à la mise en place de nouveaux processus à cette fin

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

Durabilité

Veuillez décrire les mesures prises pour assurer la pérennisation des acquis de la consolidation de la paix au-delà de la durée du projet

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

La collaboration entre le Secrétariat et la Direction Générale du Développement Territorial (DGDТ) a permis à cette dernière de s'appropriier les acquis du projet, de renforcer son leadership et de se préparer à assurer la relève en l'absence du Secrétariat PBF. Un appui a été apporté à la Direction de la résilience pour financer certaines activités de planification de la future stratégie nationale de résilience et de stabilisation du territoire intégrant les acquis du PBF. Ce document stratégique, acté par le COPIL le 12 décembre 2024, vise à impulser une nouvelle dynamique de stabilisation et de reconstruction post-crise. Par ailleurs, l'extension du PBF à l'ensemble des 13 régions du pays vise à favoriser une appropriation nationale des stratégies de consolidation de la paix.

Y a-t-il d'autres points concernant la mise en œuvre du projet que vous souhaitez partager, y compris sur les besoins en capacité des organisations bénéficiaires?

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères

L'éligibilité du Burkina Faso au Fonds pour la consolidation de la paix (PBF), ainsi que celle du projet de coordination et de suivi du Fonds, prend fin le 31 décembre 2025. A l'occasion d'une séance travail qui a eu lieu le 28 avril 2025 à New York, Madame le Ministre délégué auprès du Ministre de l'Economie et des Finances, chargé du Budget et Madame la Sous-secrétaire générale des Nations Unies en charge du Fonds pour la Consolidation de la Paix (PBSO), ont échangé sur des priorités pour l'alignement du Fonds au Burkina Faso sur le Plan d'Action pour la Stabilisation et le Développement PA-SD du Gouvernement et le Plan d'Action élargi du Plan d'Action Intérimaire des Nations Unies pour le Développement (UNIDAP) 2025-2026. Ainsi, dans le cadre des recommandations de ces échanges, Mme la coordonnatrice Résidente a adressé un courrier au Ministre de l'économie et des finances pour les travaux d'élaboration des documents support à l'extension d'une année supplémentaire du projet secrétariat PBF(2025-2026). Cette deuxième extension, sous le leadership du Comité de Pilotage, permettra au Secrétariat Technique du PBF d'assurer le suivi conjoint des projets du Portefeuille en cours.. Dans cette perspective, l'examen d'une prochaine éligibilité par le Burkina Faso au-delà de décembre 2026, alignée sur les nouvelles priorités du prochain PA-SD, relève de la volonté politique du gouvernement et des ressources disponibles sur la base des conclusions et des recommandations de l'évaluation du Portefeuille PBF.

Activités de suivi et de contrôle

Veuillez décrire les événements clés de surveillance et de contrôle. Veuillez cliquer sur Continuer si aucune activité n'a encore eu lieu.

Événement clé de surveillance et de contrôle

Nom de l'événement

Résumé

Constatations

Événement 1			
Événement 2			
Événement 3			
Événement 4			
Événement 5			
Événement 6			
Événement 7			
Événement 8			

Étapes finales

- Veuillez enregistrer une copie PDF du formulaire en cliquant sur l'icône *Imprimante* qui se situe en haut, à droite de la page.
- Une boîte de dialogue apparaîtra : Veuillez sélectionner le format A4 et l'orientation portrait.
- Cliquez sur "préparer" et enregistrez le document au format PDF.
- (Si, à la première tentative, le document PDF n'est pas lisible, fermez la page ouverte en pop-up et revenez à la première page du formulaire en ligne en utilisant l'option "Retour au début" et essayez d'imprimer la version PDF à partir de là).
- Après avoir imprimé la version PDF, soumettez le rapport à la dernière page du formulaire. Vous pouvez utiliser le bouton "Aller à la fin" dans le coin inférieur droit.
- **Veuillez télécharger la version PDF du rapport ainsi que votre *rapport financier au format Excel* sur la passerelle MPTF-O.**

Si vous rencontrez des difficultés à remplir le formulaire ou à générer l'impression pour MPTFO Gateway, veuillez contacter Gabriel Velastegui gabriel.velasteguimoya@un.org

Merci. Vous avez terminé le rapport. Veuillez cliquer sur le bouton SUBMIT ci-dessous. Quand votre rapport est soumis, une bande jaune vous l'annocera en haut de la page. Cela peut prendre quelques secondes