

Rapport d'avancement du projet PBF - Novembre 2025



PEACEBUILDING
FUND



APERÇU DU PROJET

Merci d'avoir pris le temps de remplir le rapport d'étape du PBF. Pour les projets comptant plusieurs bénéficiaires, veuillez vous concerter avec les cobénéficiaires avant de remplir le formulaire afin de garantir une collaboration optimale. Si vous avez des questions ou besoin d'assistance technique pour remplir le formulaire, veuillez envoyer un courriel à gabriel.velasteguimoya@un.org

Cliquez sur Suivant ci-dessous pour commencer

» Soumission du rapport

Type de rapport *

- Semestriel
- Annuel
- Final
- Autre

Date de soumission du rapport *

14 novembre 2025

Nom et titre de la personne qui soumet le rapport *

Mamady I CISSE, Chargé du Suivi Evaluation

Adresse électronique de la personne soumettant le rapport *

mamcisse@unfpa.org

Nom et titre de la personne ayant approuvé le rapport *

Anita AKUMIAH, députée adjointe

Tous les bénéficiaires de fonds pour ce projet ont-ils contribué au rapport ? *

- Oui
 Non

Le secrétariat du PBF ou le point focal du RCO ont-ils examiné le rapport ? *

Vous devez normalement veiller à ce que le Secrétariat du PBF ou le point focal du PBF ait la possibilité d'examiner la question.

- Oui
 Non
 Non applicable

» Informations sur le projet et étendue géographique

S'agit-il d'un projet transfrontalier ? *

- Oui Non

Veuillez sélectionner la région géographique dans laquelle le projet est mis en œuvre.

- Asie et Pacifique
- Afrique centrale et australe
- Afrique de l'Est
- Europe et Asie centrale
- Mondial
- Amérique latine et Caraïbes
- Moyen-Orient et Afrique du Nord
- Afrique de l'Ouest

Pays de mise en œuvre du projet *

- Bénin
- Burkina Faso
- Côte D'Ivoire
- Gambie
- Guinée
- Guinée-Bissau
- Libéria
- Mali
- Mauritanie
- Niger
- Nigeria
- Sénégal
- Sierra Leone
- Autre, précisez

Autre, veuillez préciser.

Titre du projet *

- 00122868: Projet Secrétariat: Appui à la Coordination des Projets du Fonds pour la Consolidation de la Paix (PBF) en République de Guinée
- 00133056: Projet d'appui au renforcement de la cohésion sociale et à la réconciliation nationale en Guinée
- 00133059: Appui à la participation des jeunes (femmes et hommes) pour une transition apaisée et inclusive
- 00133097: Appui à la participation des femmes pour une transition inclusive et apaisée en République de Guinée
- 00140076: Filles et Femmes Engagées pour la Construction de la Paix en Guinée (FIFEP-Guinée)
- 00140653: Appui à la promotion et à la protection des droits de l'homme pour la consolidation de la paix en Guinée
- 00140994: Promotion de la participation des jeunes (hommes/femmes) à la consolidation de la paix dans des quartiers ciblés de l'axe Hamdallaye – Kagbelen.
- 00141033: Participation des femmes et jeunes filles à la gestion des ressources naturelles pour une paix durable dans les zones minières de Mandiana Siguiri et Gaoual
- Autre, précisez

Inscrivez le numéro MPTFO à 8 chiffres et le titre du projet exactement comme ils apparaissent dans le document du projet.

EXEMPLE : 00118938 : Prévention communautaire de la violence et renforcement de la cohésion sociale par l'innovation auprès des jeunes déplacés et des communautés d'accueil

Veuillez sélectionner la ou les régions géographiques dans lesquelles le projet est mis en œuvre. *

Si le projet que vous recherchez n'apparaît pas dans la question suivante, veuillez vérifier que vous avez bien sélectionné les régions appropriées. Un nombre limité de projets transfrontaliers couvrent plusieurs régions géographiques. Par exemple, un projet transfrontalier entre le Niger et le Tchad s'étend à la fois sur l'Afrique de l'Ouest et l'Afrique centrale et australe.

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Asie et Pacifique | <input type="checkbox"/> Afrique centrale et australe | <input type="checkbox"/> Afrique de l'Est |
| <input type="checkbox"/> Europe et Asie centrale | <input type="checkbox"/> Mondial | <input type="checkbox"/> Amérique latine et Caraïbes |
| <input type="checkbox"/> Moyen-Orient et Afrique du Nord | <input type="checkbox"/> Afrique de l'Ouest | |

Veuillez sélectionner le titre du projet pour lequel vous soumettez le rapport. *

Inscrivez les numéros MPTFO à 8 chiffres et le titre du projet exactement comme ils apparaissent dans le document du projet.

EXEMPLE : 00129699/700 : Appui à la coopération transfrontalière pour une résilience communautaire et une cohésion sociale accrues en Gambie et au Sénégal

Veuillez sélectionner les pays où ce projet est mis en œuvre. *

Autre, veuillez préciser.

Date de début du projet (date du premier transfert) *

29/08/2022

Date de fin du projet

30 juin 2025

Ce projet a-t-il bénéficié d'une prolongation ? *

- OUI, prolongation des coûts
- OUI, prolongation sans frais
- OUI, les extensions payantes et gratuites
- NON, pas de prolongation

*

Ce projet va-t-il demander une prolongation ?

- OUI, prolongation des coûts
- OUI, prolongation sans frais
- OUI, les extensions payantes et gratuites
- NON, pas de prolongation

Ce projet soumettra-t-il une demande de transfert de fonds (FTR) au cours des six prochains mois ?

*

- Oui
- Non

Si oui, vers quel mois pensez-vous soumettre la demande ?

*

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| <input type="radio"/> Janvier | <input type="radio"/> Février | <input type="radio"/> Mars |
| <input type="radio"/> Avril | <input type="radio"/> Peut | <input type="radio"/> Juin |
| <input type="radio"/> Juillet | <input type="radio"/> Août | <input type="radio"/> Septembre |
| <input type="radio"/> Octobre | <input type="radio"/> Novembre | <input type="radio"/> Décembre |

La date de fin du projet actuel est-elle prévue dans les 6 mois ?

*

- Oui
- Non

Les fonds sont-ils versés dans un fonds fiduciaire national ou régional ?

*

- Oui
- Non

Si oui, veuillez sélectionner lequel

*

- Fonds national de fiducie
- Fonds fiduciaire régional

Bénéficiaires

L'organisme convoquant la réunion est-il une agence des Nations Unies ou une entité non onusienne ? *

- Entité des Nations Unies
 Entité non onusienne

Veuillez sélectionner l'organisme organisateur destinataire *

- PNUD : Programme des Nations Unies pour le développement
 OIM : Organisation internationale pour les migrations UNICEF : Fonds des Nations Unies pour l'enfance
 HCDH : Haut-Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme
 ONU Femmes : Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes
 HCR : Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés
 UNFPA : Fonds des Nations Unies pour la population
 FAO : Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture
 PAM : Programme alimentaire mondial
 UNHABITAT : Programme des Nations Unies pour les établissements humains
 UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture
 PNUE : Programme des Nations Unies pour l'environnement OIT : Organisation internationale du travail
 OMS : Organisation mondiale de la santé OMS/OPS
 UNCDF : Fonds d'équipement des Nations Unies
 UNODC : Office des Nations Unies contre la drogue et le crime
 UNOPS : Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets
 ONUDI : Organisation des Nations Unies pour le développement industriel
 CCI : Centre du commerce international UNDP
 Autre, précisez

Autre, veuillez préciser. *

Existe-t-il d'autres bénéficiaires pour ce projet ? *

- Aucun autre destinataire
 Oui, uniquement les autres bénéficiaires de l'ONU
 Oui, uniquement les autres bénéficiaires non onusiens
 Oui, les bénéficiaires des Nations Unies et ceux des pays tiers.

Veuillez sélectionner d'autres destinataires des Nations Unies

Sélectionnez toutes les réponses qui s'appliquent.

- PNUD : Programme des Nations Unies pour le développement
- OIM : Organisation internationale pour les migrations UNICEF : Fonds des Nations Unies pour l'enfance
- HCDH : Haut-Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme
- ONU Femmes : Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes
- HCR : Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés
- UNFPA : Fonds des Nations Unies pour la population
- FAO : Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture
- PAM : Programme alimentaire mondial
- UNHABITAT : Programme des Nations Unies pour les établissements humains
- UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture
- PNUE : Programme des Nations Unies pour l'environnement OIT : Organisation internationale du travail
- OMS : Organisation mondiale de la santé OMS/OPS
- UNCDF : Fonds d'équipement des Nations Unies
- UNODC : Office des Nations Unies contre la drogue et le crime
- UNOPS : Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets
- ONUDI : Organisation des Nations Unies pour le développement industriel
- CCI : Centre du commerce international Département des opérations de paix des Nations Unies
- Autre, précisez

Other, Please specify

Please select other non-UN recipients *

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> ACTE | <input type="checkbox"/> Action Aid Royaume-Uni | <input type="checkbox"/> AAITG (ActionAid Gambie) |
| <input type="checkbox"/> MAISON | <input type="checkbox"/> Centre africain pour le règlement constructif des différends (ACCORD) | |
| Agence de Coopération et de Recherche pour le Développement (ACORD) | | |
| <input type="checkbox"/> Comité de service des amis américains (AFSC) | <input type="checkbox"/> Avocats Sans Frontières | |
| <input type="checkbox"/> Avocats Sans Frontières Belgium | <input type="checkbox"/> Avocats sans frontières Canada | <input type="checkbox"/> Aide en action |
| <input type="checkbox"/> BIRN - Réseau de reportage d'investigation des Balkans | <input type="checkbox"/> BIOM - Mouvement écologique des jeunes | |
| <input type="checkbox"/> CARE International Royaume-Uni | <input type="checkbox"/> Centre d'étude et de coopération internationale (CECI) - BF | |
| <input type="checkbox"/> Aide chrétienne Irlande | <input type="checkbox"/> COIPRODÈNE | <input type="checkbox"/> Concern Mondial |
| <input type="checkbox"/> Lien avec le Guatemala | <input type="checkbox"/> COOPI - Coopération Internationale | <input type="checkbox"/> CORD Burundi |
| <input type="checkbox"/> CORDAID | <input type="checkbox"/> Société des femmes Sisma | <input type="checkbox"/> CRS - Services de secours catholiques |
| <input type="checkbox"/> DanChurchAid | <input type="checkbox"/> Conseil danois pour les réfugiés | <input type="checkbox"/> ÉQUITÉ |
| <input type="checkbox"/> Fonds pour les femmes congolaises | <input type="checkbox"/> Fondation pour l'enseignement supérieur (FESU) | |
| <input type="checkbox"/> Ma Fondation du Sang (FMS) | <input type="checkbox"/> Fondation nationale pour le développement du Honduras (FUNADEH) | |
| Fondation pour la liberté de la presse (FLIP) | | |
| <input type="checkbox"/> Centre de Genève pour la gouvernance du secteur de la sécurité (DCAF) | <input type="checkbox"/> HELVETAS Coopération suisse | |
| <input type="checkbox"/> Humanité et Inclusion (HI) | <input type="checkbox"/> ICTJ (Centre international pour la justice transitionnelle) | |
| <input type="checkbox"/> Institut néerlandais pour la démocratie multipartite (NIMD) | <input type="checkbox"/> Surveillance de l'intégrité | |
| <input type="checkbox"/> Alerte internationale | <input type="checkbox"/> Comité international de secours | <input type="checkbox"/> Interpaix |
| <input type="checkbox"/> Fondation Femmes à Femmes | <input type="checkbox"/> Institut Vie et Paix (LPI) | |
| MDG-EISA - Institut Electoral pour une Démocratie Durable en Afrique (EISA), bureau de Madagascar | | |
| <input type="checkbox"/> Corps de la Miséricorde | <input type="checkbox"/> MLAL - ProgettoMondo | <input type="checkbox"/> MSIS-TATAO |
| <input type="checkbox"/> NIMD (Institut néerlandais pour la démocratie multipartite) | <input type="checkbox"/> Force de paix non violente | |
| <input type="checkbox"/> Conseil norvégien pour les réfugiés (NRC) | | |
| <input type="checkbox"/> Organisation pour le développement durable du Nil (NDDS) - NSDO | | |
| <input type="checkbox"/> OCNH-Organisation des Citoyens pour une Nouvelle Haïti | <input type="checkbox"/> OIKOS | |
| <input type="checkbox"/> ONG Adkoul - ONG Adkoul | <input type="checkbox"/> ONG AZHAR | <input type="checkbox"/> OXFAM |
| <input type="checkbox"/> Peace Direct | <input type="checkbox"/> Plan International | |
| <input type="checkbox"/> Fonds des Nations Unies pour la Papouasie-Nouvelle-Guinée | <input type="checkbox"/> Réseau d'institutions pour les droits de l'enfant | |
| <input type="checkbox"/> ROI - Initiative Roza Otunbayeva | <input type="checkbox"/> Un monde plus sûr | |
| <input type="checkbox"/> Département des services de développement (SAF/FJKM) | <input type="checkbox"/> Sauver les enfants | |
| Recherche d'un terrain d'entente (SFCG) | | |
| <input type="checkbox"/> SIHA (Initiative stratégique pour les femmes dans la Corne de l'Afrique) | <input type="checkbox"/> SismaMujer | |
| <input type="checkbox"/> SOS Sahel Soudan | <input type="checkbox"/> Fondation Impunity Watch | <input type="checkbox"/> Tearfund |
| <input type="checkbox"/> Le Carter Center, Inc. | <input type="checkbox"/> Miséricorde | <input type="checkbox"/> Enfant de guerre |
| <input type="checkbox"/> Musée de l'enfance en temps de guerre (WCM) | <input type="checkbox"/> Vision Mondiale Internationale | |

Vision Mondiale Myanmar ZOA espace réservé vide Autre, veuillez préciser.

Autre, veuillez préciser.

*

Partenaires de mise en œuvre

À combien de partenaires de mise en œuvre le projet a-t-il transféré des fonds **depuis son lancement ?**

4

À combien de partenaires de mise en œuvre le projet a-t-il transféré des fonds **durant cette période ?**

(Pour les rapports de juin : janvier-juin ;
pour les rapports de novembre : janvier-décembre (prévisionnel) ;
pour les rapports finaux : durée totale du projet)

Veuillez indiquer tous les partenaires de mise en œuvre du projet et les montants (en USD) transférés à chacun, depuis le début du projet et plus particulièrement au cours de cette période civile.

Veuillez sélectionner le type d'organisation qui décrit le mieux le type de partenaire de mise en œuvre *

- Organisation de la société civile nationale de jeunesse
- Organisation de la société civile nationale des femmes
- Autres OSC nationaux
- Organisation de la société civile de jeunesse infranationale
- Organisation de la société civile féminine infranationale
- Autres OSC infranationaux
- CSO régional
- Organisation régionale
- ONG internationale
- Entité gouvernementale
- OSC nationale des femmes et des jeunes
- OSC de femmes et de jeunes au niveau infranational
- Autre

Autre, veuillez préciser.

Quel est le nom du partenaire de mise en œuvre ? *

Ministère de la Jeunesse

Quel est le montant total prévu (en USD) pour **toute la durée du projet**, à verser à ce partenaire de mise en œuvre ?

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

400000

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire de mise en œuvre **depuis le début du projet** ? *

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

426475

*

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire de mise en œuvre **au cours de cette période civile ?**

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

46475.74

*

Décrivez brièvement les principales activités menées par le partenaire de mise en œuvre au cours de cette période.

Veuillez limiter votre réponse à 1500 caractères.

Plaidoyer du Conseil National des Jeunes (CNJ) en collaboration avec le Forum National des Jeunes des Partis Politiques (FONAJEP) en direction des partis politiques pour la prise en compte des jeunes dans les programmes des formations politiques

2

Veuillez indiquer tous les partenaires de mise en œuvre du projet et les montants (en USD) transférés à chacun, depuis le début du projet et plus particulièrement au cours de cette période civile.

*

Veuillez sélectionner le type d'organisation qui décrit le mieux le type de partenaire de mise en œuvre

- Organisation de la société civile nationale de jeunesse
- Organisation de la société civile nationale des femmes
- Autres OSC nationaux
- Organisation de la société civile de jeunesse infranationale
- Organisation de la société civile féminine infranationale
- Autres OSC infranationaux
- CSO régional
- Organisation régionale
- ONG internationale
- Entité gouvernementale
- OSC nationale des femmes et des jeunes
- OSC de femmes et de jeunes au niveau infranational
- Autre

Autre, veuillez préciser.

*

Quel est le nom du partenaire de mise en œuvre ?

ACTION ET ÉDUCATION

*

Quel est le montant total prévu (en USD) pour **toute la durée du projet**, à verser à ce partenaire de mise en œuvre ?

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

170000

*

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire de mise en œuvre **depuis le début du projet** ?

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

165000

*

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire de mise en œuvre **au cours de cette période civile** ?

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

0

*

Décrivez brièvement les principales activités menées par le partenaire de mise en œuvre au cours de cette période.

Veuillez limiter votre réponse à 1500 caractères.

Elle n'a reçu aucun fonds au cours de la période

3

Veuillez indiquer tous les partenaires de mise en œuvre du projet et les montants (en USD) transférés à chacun, depuis le début du projet et plus particulièrement au cours de cette période civile.

*

Veuillez sélectionner le type d'organisation qui décrit le mieux le type de partenaire de mise en œuvre

- Organisation de la société civile nationale de jeunesse
- Organisation de la société civile nationale des femmes
- Autres OSC nationaux
- Organisation de la société civile de jeunesse infranationale
- Organisation de la société civile féminine infranationale
- Autres OSC infranationaux
- CSO régional
- Organisation régionale
- ONG internationale
- Entité gouvernementale
- OSC nationale des femmes et des jeunes
- OSC de femmes et de jeunes au niveau infranational
- Autre

Autre, veuillez préciser.

Quel est le nom du partenaire de mise en œuvre ? *

AFRIAN

Quel est le montant total prévu (en USD) pour **toute la durée du projet**, à verser à ce partenaire de mise en œuvre ? *

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

104000

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire de mise en œuvre **depuis le début du projet** ? *

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

104000

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire de mise en œuvre **au cours de cette période civile** ? *

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

0

Décrivez brièvement les principales activités menées par le partenaire de mise en œuvre au cours de cette période.

Veuillez limiter votre réponse à 1500 caractères.

Elle n'a reçu aucun fonds au cours de la période

Veuillez indiquer tous les partenaires de mise en œuvre du projet et les montants (en USD) transférés à chacun, depuis le début du projet et plus particulièrement au cours de cette période civile.

Veuillez sélectionner le type d'organisation qui décrit le mieux le type de partenaire de mise en œuvre *

- Organisation de la société civile nationale de jeunesse
- Organisation de la société civile nationale des femmes
- Autres OSC nationaux
- Organisation de la société civile de jeunesse infranationale
- Organisation de la société civile féminine infranationale
- Autres OSC infranationaux
- CSO régional
- Organisation régionale
- ONG internationale
- Entité gouvernementale
- OSC nationale des femmes et des jeunes
- OSC de femmes et de jeunes au niveau infranational
- Autre

Autre, veuillez préciser.

Quel est le nom du partenaire de mise en œuvre ? *

ZPA

Quel est le montant total prévu (en USD) pour **toute la durée du projet**, à verser à ce partenaire de mise en œuvre ?

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

124965

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire de mise en œuvre **depuis le début du projet** ? *

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

22873

*

Quel est le montant total (en USD) versé au partenaire de mise en œuvre **au cours de cette période civile** ?

Veuillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).

0

*

Décrivez brièvement les principales activités menées par le partenaire de mise en œuvre au cours de cette période.

Veuillez limiter votre réponse à 1500 caractères.

Elle n'a reçu aucun fonds au cours de la période

Information financière

» Livraison par le destinataire

Veuillez saisir les montants totaux en dollars américains alloués à chaque organisme bénéficiaire.

Veuillez saisir le montant du budget initial, le montant transféré à ce jour et les dépenses estimées par bénéficiaire.

Veuillez vous assurer de saisir le montant exact. Toutes les valeurs doivent être saisies en **dollars américains**.

Pour les projets transfrontaliers, regroupez les montants par agence, même si différents bureaux de pays sont impliqués. Vous aurez la possibilité de présenter un budget plus détaillé dans la section suivante.

Bénéficiaires	Budget total du projet (en dollars américains)	Transferts effectués à ce jour (en dollars américains)	Dépenses à ce jour (en dollars américains)	Taux de mise en œuvre en pourcentage du budget total (calculé automatiquement)
UNFPA : Fonds des Nations Unies pour la population	1091400 *	1091400 *	1091400 *	100%

	*	*	*	%
PNUD : Programme des Nations Unies pour le développem ent	620600	620600	617600	99,52%
UNESCO : Organisatio n des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture	337050	337050	337050	100%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%

	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
TOTAL	2049050	2049050	2046050	99,8 5 %

Le taux de mise en œuvre approximatif, exprimé en pourcentage du budget total du projet et calculé à partir des valeurs saisies dans la matrice ci-dessus, est **99,85 %**. Pouvez-vous confirmer que ce résultat est correct ? *

Correct Incorrect

Si cette valeur est incorrecte, veuillez saisir le taux de mise en œuvre approximatif en %. *

» Budgétisation sensible au genre

Indiquez quel **pourcentage (%)** du budget contribue à l'égalité des sexes ou à l'autonomisation des femmes (GEWE) conformément au document de projet ? *

35.18

Le montant en dollars du budget alloué à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE), calculé selon le pourcentage indiqué ci-dessus et le budget total du projet, est **720855.79 \$** *

US720855,79. Pouvez-vous confirmer que ce montant est correct ?

- Correct Incorrect

Si ce montant est incorrect, veuillez saisir le *montant du budget* alloué au GEWE en dollars américains. *

720859

Le montant dépensé à ce jour pour les efforts contribuant à l'égalité des sexes ou à l'autonomisation des femmes est **719800.39 \$ US719800,39**. Est-ce correct ? *

- Correct Incorrect

Si ce montant est incorrect, veuillez saisir les *dépenses effectuées à ce jour* pour GEWE en dollars américains. *

711550

Veuillez joindre le budget Excel du projet indiquant les dépenses approximatives actuelles. *

Les modèles de budget sont disponibles [ici](#).

RAPPORT FINANCIER JEUNE TRANSITION UNFPA VF-17_16_49.xlsx



Marqueurs de projet

Veuillez sélectionner le marqueur de genre associé à ce projet. *

- Attribuer la note 1 aux projets qui contribuent d'une manière ou d'une autre à l'égalité des sexes, mais de façon peu significative (moins de 30 % du budget total alloué à l'égalité des sexes).
- Attribuer la note 2 aux projets dont l'égalité des sexes est un objectif important et qui consacrent entre 30 et 79 % de leur budget total à l'égalité des sexes.
- Attribuer la note de 3 aux projets dont l'objectif principal est l'égalité des sexes et qui consacrent au moins 80 % du budget total du projet à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE).

Veuillez sélectionner l'indicateur de risque associé à ce projet. *

- Indicateur de risque 0 = faible risque d'atteinte des objectifs
- Indicateur de risque 1 = risque moyen d'atteindre les résultats
- Indicateur de risque 2 = risque élevé d'atteinte des résultats

Veuillez sélectionner le domaine d'intervention PBF associé à ce projet. *

- (1.1) Réforme du secteur de la sécurité
- (1.2) État de droit
- (1.3) Démobilisation, désarmement et réintégration
- (1.4) Dialogue politique
- (2.1) Réconciliation nationale
- (2.2) Gouvernance démocratique
- (2.3) Prévention/gestion des conflits
- (3.1) Emploi
- (3.2) Accès équitable aux services sociaux
- (4.1) Renforcement des capacités essentielles de l'État national
- (4.2) Extension de l'autorité de l'État/Administration locale
- (4.3) Gouvernance des ressources de consolidation de la paix (y compris les secrétariats du PBF)

Ce projet fait-il partie d'une ou plusieurs fenêtres de priorité du PBF ? *

Sélectionnez toutes les réponses qui s'appliquent.

- Initiative de promotion de l'égalité des sexes
- Initiative de promotion de la jeunesse
- Transition des missions de maintien de la paix des Nations Unies ou régionales ou des missions politiques spéciales
- Projet transfrontalier ou régional
- Aucun

Comité de pilotage et engagement gouvernemental

Le projet dispose-t-il d'un comité de pilotage/conseil de projet actif ? *

Oui
 Non

Si oui, veuillez indiquer combien de fois le comité de pilotage du projet s'est réuni au cours des 6 derniers mois ?

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

1

Veuillez décrire brièvement les interactions du projet avec le gouvernement au cours des six derniers mois. Veuillez préciser le palier gouvernemental concerné.

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

Le Conseil National de la Transition (CNT): le projet a interagi avec la commission Affaire Sociale et Jeunesse du CNT dans le cadre du plaidoyer pour la prise en compte du budget du CNJ dans le Budget National de Développement (BND).

La Primature: lors du dernier comité de pilotage conjoint des projets PBF, en juillet 2025, l'état de mise en oeuvre du projet a été présenté. Le President du Conseil National des Jeunes a fait un plaidoyer en direction du Premier Ministre pour la reconnaissance officielle du CNJ à travers un acte administratif (Décret et/ou Arrêté) encadrant l'organisation et le fonctionnement du CNJ. Ce qui faciliterait une allocation budgétaire directe en faveur du CNJ pour son autonomie. A l'issue du CoPil l'une des recommandations phares formulée à l'attention du Ministre de la Jeunesse a été : de prendre un acte de reconnaissance juridique et encadrer le fonctionnement du CNJ et envisager sa prise en compte dans le Budget National de Développement (BND) en tant que structure nationale d'utilité publique.

Le Ministère de la Jeunesse

Un comité technique a été organisé le 18 février 2025 sous l'égide du Ministère de la Jeunesse (lead) qui a recommandé une deuxième extension du projet de 4 mois, sans coût additionnel couvrant la période du 1er mars au 30 juin 2025.

PREMIÈRE PARTIE : AVANCEMENT GÉNÉRAL DU PROJET

NOTES POUR REMPLIR LE RAPPORT :

- Évitez les acronymes et le jargon de l'ONU, utilisez un langage général/courant.
- Rendez compte des résultats obtenus au cours de la période considérée, et non des objectifs du projet.
- Soyez aussi concret que possible. Évitez les discours théoriques, vagues ou conceptuels.
- Veiller à ce que l'analyse et l'évaluation de l'avancement du projet tiennent compte du genre et de l'âge.

Veuillez évaluer l'état de mise en œuvre des activités préliminaires/préparatoires suivantes

Contrats de partenaires		
<input type="radio"/> Non démarré	<input type="radio"/> Initié	<input type="radio"/> Partiellement terminé
<input checked="" type="radio"/> Complété	<input type="radio"/> Non applicable	
Recrutement du personnel		
<input type="radio"/> Non démarré	<input type="radio"/> Initié	<input type="radio"/> Partiellement terminé
<input checked="" type="radio"/> Complété	<input type="radio"/> Non applicable	
Collecte des données de référence		
<input type="radio"/> Non démarré	<input type="radio"/> Initié	<input type="radio"/> Partiellement terminé
<input checked="" type="radio"/> Complété	<input type="radio"/> Non applicable	
Identification des bénéficiaires		
<input type="radio"/> Non démarré	<input type="radio"/> Initié	<input type="radio"/> Partiellement terminé
<input checked="" type="radio"/> Complété	<input type="radio"/> Non applicable	
<p>Fournir toute information descriptive supplémentaire relative à l'état d'avancement du projet, notamment si les activités préliminaires/préparatoires ont été achevées (par exemple, la contractualisation des partenaires, le recrutement du personnel, etc.).</p> <p>Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.</p> <p>Toutes les activités du projet ont été réalisées. L'équipe conduit actuellement l'évaluation finale indépendante du projet qui a démarré le 3 octobre 2025.</p>		
<p>Décrivez les progrès globaux accomplis pour chaque résultat au cours de la période considérée (<i>pour les rapports de juin : janvier-juin ; pour les rapports de novembre : janvier-décembre (prévisionnel) ; pour les rapports finaux : durée totale du projet</i>). Ne détailliez pas les activités individuelles. Si le projet commence à produire ou a déjà produit un impact au niveau des résultats, fournissez des éléments de preuve précis (quantitatifs et qualitatifs) et expliquez son incidence sur le contexte politique et de consolidation de la paix.</p>		
<p>Le projet est-il en bonne voie pour la réalisation des livrables dans les délais prévus dans le plan de travail ?</p>		
<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non		
<p>Sinon, veuillez fournir une explication.</p> <p>Veuillez limiter votre réponse à 6000 caractères.</p>		

Résumé de l'avancement du projet

Veuillez limiter votre réponse à 6000 caractères.

Le Conseil National des Jeunes dispose d'un plan stratégique quinquennal 2025-2029 clairement défini, orientant ses actions et priorités pour les cinq prochaines années.

Les aspirations des jeunes sont mieux intégrées dans les programmes sociaux, économiques et politiques des partis politiques grâce à la collaboration entre le CNJ et le Forum National des Jeunes des Partis Politiques (FONA JEP). Ceci renforce le positionnement des jeunes dans les sphères politiques, tout en prévenant leur instrumentalisation au sein des formations politiques.

2 500 personnes (1 000 femmes et 1 500 hommes) ont été directement impliquées, dans les dialogues intergénérationnels ayant permis d'instaurer un climat de confiance entre les jeunes, les autorités locales, les leaders religieux et communautaires.

La redevabilité des autorités locales vis-à-vis de la jeunesse a été renforcée par l'élaboration d'un acte administratif (mémorandum) par la Direction Nationale des Collectivités Locales, visant à institutionnaliser la prise en compte des besoins des jeunes dans les Plans de Développement Local (PDL) et les Programmes Annuels d'Investissement (PAI).

8 initiatives économiques locales impliquant 40 jeunes (16 femmes et 24 hommes) ont été soutenues (restaurant, centre informatique, PME de collecte de déchets, lavage auto moto, saponification, location de chaises) contribuant à l'autonomisation des jeunes et au renforcement de la cohésion sociale.

Le ministère de la jeunesse dispose d'un outil de référence statistique (desagregé par sexe et par tranche d'âge) pour appuyer la formulation, le suivi et l'évaluation des politiques publiques en sa faveur.

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes et/ou l'inclusion et la prise en compte des jeunes ont été assurées par le projet à ce jour.

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

L'intégration de l'égalité des sexes et de l'autonomisation des jeunes femmes dans les résultats du projet a été effectuée à plusieurs niveaux :

Sur un total de 2 500 participants, 1 000 femmes (soit 40% des bénéficiaires directs) ont été touchées par les 25 sessions d'échanges et dialogues intergénérationnels. Ces dialogues ont permis aux jeunes filles et les personnes vivant avec handicap d'exprimer leurs opinions sur leurs besoins spécifiques ainsi que leurs contributions aux efforts de consolidation de la paix et de développement communautaire.

Sur les 8 initiatives économiques locales sensibles à la paix, 3 sont dirigées par les jeunes filles : (i) restaurant, (ii) saponification et (iii) PME de collecte d'ordure. Ces initiatives, en particulier celles comme la saponification et la Restauration où les femmes sont très actives, sont à la fois un vecteur direct d'autonomisation et une réponse concrète aux défis économiques des jeunes en particulier les jeunes femmes ainsi que la réduction des risques d'instrumentalisation politique.

Le guide d'intégration des besoins spécifiques des jeunes dans les Plans de Développement Local (PDL) et Programme Annuel d'Investissement (PAI) qui a été élaboré et validé intégralement pleinement les préoccupations des jeunes (femmes et garçons) et des personnes vivant avec handicap

Le projet est-il en cours de réalisation depuis plus d'un an ?

Oui

Non

POUR LES PROJETS EN COURS DE MISE EN ŒUVRE DÈS PLUS D'UN AN :

Le projet produit-il des résultats concrets en matière de consolidation de la paix ? *

Les résultats en matière de consolidation de la paix au niveau des résultats concrets impliquent des résultats obtenus au niveau sociétal ou structurel, notamment des changements d'attitudes, de comportements ou d'institutions.

Oui

Non

Si oui, veuillez fournir des exemples concrets de tels résultats en matière de consolidation de la paix *

Veuillez limiter votre réponse à 6000 caractères.

Dans le cadre de la conduite de la transition politique, la tenue de deux rencontres entre le Premier ministre de la Transition et les membres du Conseil National des Jeunes de Guinée (CNJ-G) a favorisé un dialogue inclusif et participatif, contribuant à reconnaître et valoriser le rôle des jeunes dans la gouvernance et la conduite de la transition.

L'implication du Conseil National des Jeunes (CNJ) dans la vulgarisation du projet de nouvelle constitution dans les établissements d'enseignement supérieur de la Guinée, en partenariat avec le Conseil National de la Transition (organe législatif transitoire), a permis de renforcer l'inclusion citoyenne et la participation des jeunes dans les débats constitutionnels. Ceci constitue un début de changement d'attitude institutionnelle en reconnaissant les jeunes comme des acteurs légitimes dans la vie politique.

L'intégration du Conseil National des Jeunes (CNJ) dans le processus de Recensement Général de la Population et de l'Habitation (RGPH4) ainsi que dans le Programme National de Recensement Administratif à Vocation d'État Civil (PN-RAVEC) illustre une évolution significative vers une reconnaissance institutionnelle du rôle des jeunes en tant qu'acteurs de développement et de cohésion sociale. Elle a également favorisé un changement de comportement au sein des communautés, en stimulant la participation citoyenne et la culture de collaboration intergénérationnelle.

La participation active des démembrements du Conseil National des Jeunes (dans les régions, préfectures et communes) à la résolution des conflits locaux illustre leur rôle croissant dans la prévention et la gestion pacifique des tensions communautaires. À titre d'exemple, dans la préfecture de Gaoual, une manifestation liée au délestage électrique a été apaisée sans violence grâce à l'intervention du conseil préfectoral du CNJ, en étroite collaboration avec les autorités locales. Cette action a favorisé un changement de comportement dans la gestion des revendications sociales, renforcé la confiance entre les jeunes et les autorités locales, et consolidé les mécanismes locaux de dialogue et de médiation.

Si oui, veuillez fournir des sources ou des références (y compris des liens) comme preuve des résultats obtenus en matière de consolidation de la paix, ou les soumettre en tant que pièces jointes supplémentaires.

Les données probantes peuvent être quantitatives ou qualitatives, mais doivent démontrer les progrès accomplis au regard des indicateurs de résultats définis dans le cadre de résultats du projet. Les sources peuvent inclure des enquêtes menées dans le cadre du projet (telles que des enquêtes de perception), des rapports de suivi, des documents gouvernementaux ou d'autres produits de connaissances élaborés par le projet.

Le CNJ en tournée de vulgarisation

Pièce jointe

<https://guineematin.com/2025/02/08/conakry-le-cnj-cloture-en-apotheose-la-tournee-de-vulgarisation-de-lavant-projet-de-la->

PARTIE II : CADRE DES RÉSULTATS DU PROJET

Combien de RÉSULTATS ce projet a-t-il ? *

- 1 2 3 4 5 plus de 5.

Veuillez rédiger les résultats du projet tels qu'ils figurent dans le cadre de résultats du projet, tel qu'il apparaît dans le document de projet.

Résultat 1 : *

Les plateformes inclusives et fédératrices des jeunes sont structurées et fonctionnelles dans toutes les communes de la Guinée

Résultat 2 : *

Les jeunes participent activement dans le processus de la transition pour la consolidation de la paix

Résultat 3 : *

Résultat 4 : *

Résultat 6 : *

Résultat 7 : *

Résultat 8 : *

Résultats supplémentaires *

Si le projet comporte plus de 8 résultats, veuillez énumérer les résultats restants ici.

ÉVALUATION DES PERFORMANCES BASÉE SUR DES INDICATEURS

En utilisant le cadre de résultats du projet tel que défini dans le document de projet approuvé ou ses modifications, veuillez fournir une mise à jour sur la réalisation de tous les indicateurs **de résultats** et **d'extrants** figurant dans le tableau ci-dessous.

- Lorsqu'il n'a pas été possible de recueillir des données sur les indicateurs, veuillez l'indiquer et fournir toute explication.
- Fournissez des données ventilées par sexe et par âge. (500 caractères maximum par entrée)

» Résultat 1 :Les plateformes inclusives et fédératrices des jeunes sont structurées et fonctionnelles dans toutes les communes de la Guinée

O C 1	Indicateu rs de résultats	Indicateu r de référence	Objectif de l'indicate ur de fin de projet	Progrès des indicateu rs pour la période de référence	Progrès des indicateu rs depuis le début du projet	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant)
1. 1	Proportion des recommandations formulées par les jeunes issues des plateformes inclusives et fédératrices sont intégrées dans la politique nationale de la jeunesse	Jeunes H 23,4% Jeunes F 15,4% Total : 21,8 %	60 % dont 30 % sont spécifiques aux jeunes filles/femmes	N/A	70 % des recommandations des jeunes sont intégrés dans le draft de la nouvelle Politique Nationale de la Jeunesse et 30 % pour les femmes et filles. Le document est en cours de validation finale après sa validation technique	
1. 2	Nombre de plateforme d'inclusive de jeunesse mise en place et fonctionnelles	19 CLJ	342 plateformes dont 40 plateformes dirigées par des jeunes filles	N/A	362 bureaux communaux (plateformes inclusives), 33 bureaux préfectoraux ; 8 bureaux régionaux et 1 bureau exécutif national sont installés. 13 bureaux sont dirigés par des jeunes filles/femmes	

1. 3	Un bureau du CNJ est élu, installé et opérationnel intervenant en faveur des jeunes.	Non	Oui	N/A	Le bureau national est installé et opérationnel	
1. 4						
1. 5						
<p>Combien de résultats comporte le résultat 1 ?</p> <p>1 2 3 4 5 plus de 5.</p>						
<p>Veuillez lister tous les résultats pour le résultat 1.</p> <p>.....</p>						
<p>Sortie 1.1</p> <p>Produit 1.1 : D'ici fin 2023 Le Conseil National des Jeunes et ses démembrements intègrent les propositions et recommandations formulées par les jeunes</p> <p>.....</p>						
<p>Sortie 1.2</p> <p>Produit 1.2 : Les capacités techniques et institutionnelles des bureaux des plateformes des jeunes au niveau national et central (Conseil National des Jeunes) sont accrues</p> <p>.....</p>						
<p>Sortie 1.3</p> <p>.....</p>						
<p>Sortie 1.4</p> <p>.....</p>						
<p>Sortie 1.5</p> <p>.....</p>						
<p>Autres résultats</p> <p><i>Si le résultat 1 comporte plus de 5 sorties, veuillez énumérer les sorties restantes ici.</i></p> <p>.....</p>						

Pour chaque résultat, et en utilisant le cadre de résultats du projet, fournissez une mise à jour des progrès accomplis par rapport à tous les indicateurs de résultats.

» Sortie 1.1 :Produit 1.1 : D'ici fin 2023 Le Conseil National des Jeunes et ses démembrements intègrent les propositions et recommandations formulées par les jeunes

1. 1	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateu r de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateur s pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateur s depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>

1. 1. 1	Indicateur 1.1.1 Nombre de jeunes femmes et jeunes hommes ayant participé aux sessions de consultations dans toutes les préfectures et Conakry	0 	2 000 (1 300 jeunes hommes et 700 jeunes femmes) 	N/A 	2420 jeunes (1523 jeunes hommes et 897 jeunes femmes/filles) pour un taux progression de 121% .....	.....

1.	Indicateur 1.1.2	133 (Jeunes élus des CLJ)	950 jeunes (285 jeunes filles et 665 jeunes hommes)	N/A	3328 dont 1031 jeunes femmes pour le niveau communal, 356 dont 106 jeunes filles et femmes pour le niveau préfectoral et 72 au niveau régional dont 32 jeunes et femmes. 950 dont 285 jeunes filles. 82 jeunes issues du CLJ sont élu-es au conseil national des jeunes à tous les niveaux	
2	Nombre de jeunes (h /f) membres élus ou cooptés pour une représentation dans les différentes plateformes inclusives et fédératrices au niveau local et national					

1.						
1.						
3						
.....						
1.						
1.						
4						
.....						
1.						
1.						
5						
.....						

» Sortie 1.2 :Produit 1.2 : Les capacités techniques et institutionnelles des bureaux des plateformes des jeunes au niveau national et central (Conseil National des Jeunes) sont accrues

1.	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateur de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateurs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateurs depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
1. 2. 1	Indicateur 1.2.1 nombre de bureaux de plateforme mise en place et fonctionnels	0	47 (33 préfectures, 6 communes de Conakry, 8 régions et la faîtière nationale) dont 10 dirigé par des jeunes filles	N/A	47 (33 préfectures, 6 communes de Conakry, 8 régions et le bureau exécutif national. Il faut noter que 13 bureaux sont dirigés par des jeunes filles	
1. 2. 2						
1. 2. 3						
1. 2. 4						

1.						
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5						
.....						

» Sortie 1.3 :

1. 3	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateu r de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateur s pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateur s depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>

1.						
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1						

1.						
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2						

1.						
3.						
3						

.....						
1.						
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4						

.....						
1.						
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5						
.....						

» Sortie 1.4 :

1. 4. 1	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateu r de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateur s pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateur s depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
1. 4. 1
1. 4. 2
1. 4. 3
1. 4. 4
1. 4. 5

» Sortie 1.5 :

1. 5 1	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateu r de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateur s pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateur s depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
1. 5. 1
1. 5. 2
1. 5. 3
1. 5. 4
1. 5. 5

» Résultat 2 :Les jeunes participent activement dans le processus de la transition pour la consolidation de la paix

O C 2	Indicateu rs de résultats	Indicateu r de référence	Objectif de l'indicate ur de fin de projet	Progrès des indicateu rs pour la période de référence	Progrès des indicateu rs depuis le début du projet	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant)
2. 1	Pourcentage de jeunes (femmes et hommes) représentés dans les postes de décisions politiques (électifs et nominatifs) désagrégé par niveau (local et national)	Jeunes femmes 7,3% Jeunes hommes 15% Total 13,5%	+15% (augmentation de moins 15%)	Jeunes hommes : 19,4% Jeunes femmes : 15,5% Ensemble : 18,5%	Jeunes hommes : 19,4% Jeunes femmes : 15,5% Ensemble : 18,5%	
2. 2	Indicateur 2.2 Pourcentage des jeunes ayant une bonne perception des interventions des plateformes et du CNJ désagrégé par sexe.	0	+60%	Jeunes hommes : 64,9% Jeunes femmes : 70,4% Ensemble : 66,1%	Jeunes hommes : 64,9% Jeunes femmes : 70,4% Ensemble : 66,1%	
2. 3						
2. 4						

2.						
5	.....	.....	.....	.....	.....	.....
<p>Combien de résultats comporte le résultat 2 ?</p> <p>1 2 3 4 5 plus de 5.</p>						
<p>Veuillez lister tous les résultats pour le résultat 2.</p>						
<p>Sortie 2.1</p> <p>Produit 2.1 : Les acteurs de la transition (administratifs, politiques et locaux) et les plateformes inclusives des jeunes/CNJ interagissent en vue d'une meilleure compréhension des besoins spécifiques</p>						
<p>Sortie 2.2</p> <p>Produit 2.2 : Les plateformes inclusives de jeunesse au niveau local sont opérationnelles et participent au processus de développement communautaire et de consolidation de la paix</p>						
<p>Sortie 2.3</p> <p>Produit 2.3: Les capacités techniques et institutionnelles du ministère en charge de la jeunesse sont renforcées pour une meilleure prise en compte des questions de consolidation de la paix dans les documents de politiques et stratégies</p>						
<p>Sortie 2.4</p>						
<p>Sortie 2.5</p>						
<p>Autres résultats</p> <p><i>Si le résultat 2 comporte plus de 5 sorties, veuillez énumérer les sorties restantes ici.</i></p>						

Pour chaque résultat, et en utilisant le cadre de résultats du projet, fournissez une mise à jour des progrès accomplis par rapport à tous les indicateurs de résultats.

» Sortie 2.1 :Produit 2.1 : Les acteurs de la transition (administratifs, politiques et locaux) et les plateformes inclusives des jeunes/CNJ interagissent en vue d'une meilleure compréhension des besoins spécifiques

2. 1	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateu r de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateur s pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateur s depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>

2. 1. 1	Indicateur 2.1.1 Nombre de sessions de dialogues organisées par les plateformes inclusives des jeunes au niveau local.	0	1 000 dialogues en raison de 1/semestre par localité dont 30% organisés par des jeunes femmes	50 sessions de dialogues communautaires sont organisées dans 25 localités du pays.	1 078 sessions de dialogues communautaires sont organisées dans toutes les communes et préfectures du pays. 256 dialogues ont été organisés par les jeunes filles/femmes soit 24 %.	

2.	Indicateur 2.1.2 Nombre de diffusions médiatiques réalisées pour la promotion de la participation des jeunes à une transition apaisée	0	636	N/A	1 028 sessions de dialogues communautaires sont organisées dans toutes les communes et préfectures du pays. 256 dialogues ont été organisés par les jeunes filles/femmes soit 31 %. 31 articles de presse publiés	
2.						
1.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.						
1.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.						
1.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	.....	.....	.....	.....	.....	.....

» Sortie 2.2 :Produit 2.2 : Les plateformes inclusives de jeunesse au niveau local sont opérationnelles et participent au processus de développement communautaire et de consolidation de la paix

2.	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateur de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateurs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateurs depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
2. 2. 1	Indicateur 2.2.1 Nombre de PDL et PAI ayant intégré les priorités des jeunes	18 PDL des communes ayant mis en place l'ancien CLJ	362	0	L'identification et la priorisation des besoins/préoccupations des jeunes à l'échelle des 362 communes est finalisée dans la perspective de leur intégration dans les PDL et PAI. Une note circulaire du MATD en direction des Présidents des Délégations Spéciales est en cours de signature.	
2. 2. 2						

2.						
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....

3

.....

2.						
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....

4

.....

2.						
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....

5

.....

.....

» Sortie 2.3 :Produit 2.3: Les capacités techniques et institutionnelles du ministère en charge de la jeunesse sont renforcées pour une meilleure prise en compte des questions de consolidation de la paix dans les documents de politiques et stratégies

2. 3.	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateu r de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateur s pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateur s depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
2. 3. 1	Indicateur 2.3.1 Existence d'une base de données dynamique et opérationnelle	0	1	1	1	
2. 3. 2	Indicateur 2.3.2 Nombre de cadres (ONJ,DNJASE,BSD) ayant des compétences en analyse des questions de jeunesse	0	40	46	46	
2. 3. 3						
2. 3. 4						

2.						
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	.....				

» Sortie 2.4 :

2. 4. 1	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateu r de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateur s pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateur s depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
2. 4. 1						
2. 4. 2						
2. 4. 3						
2. 4. 4						
2. 4. 5						

» Sortie 2.5 :

2. 5. 1	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateu r de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateur s pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateur s depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
2. 5. 1						
2. 5. 2						
2. 5. 3						
2. 5. 4						
2. 5. 5						

» Résultat 3 :

O C 3	Indicateu rs de résultats	Indicateu r de référence	Objectif de l'indicate ur de fin de projet	Progrès des indicateu rs pour la période de référence	Progrès des indicateu rs depuis le début du projet	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant)
3. 1
3. 2
3. 3
3. 4
3. 5
Combien de résultats comporte le résultat 3 ? 1 2 3 4 5 plus de 5.						
Veuillez lister tous les résultats pour le résultat 3.						
Sortie 3.1						

Sortie 3.2

.....

Output 3.3

.....

Output 3.4

.....

Output 3.5

.....

Other Outputs

If Outcome 3 has more than 5 outputs, please enumerate the remaining outputs here

For each output, and using the project results framework, provide an update on the progress made against all output indicators

» Output 3.1:

3. 1	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
3. 1. 1						
3. 1. 2						
3. 1. 3						
3. 1. 4						
3. 1. 5						

» Sortie 3.2 :

3. 2. 1	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateu r de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateur s pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateur s depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
3. 2. 1
3. 2. 2
3. 2. 3
3. 2. 4
3. 2. 5

» Sortie 3.3 :

3.	Indicateurs de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateur de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateurs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateurs depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
3. 3. 1
3. 3. 2
3. 3. 3
3. 3. 4
3. 3. 5

» Sortie 3.4 :

3.	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateur de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateurs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateurs depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
3.
4.
1
2
3
4
5

» Sortie 3.5 :

3.	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateur de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateurs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateurs depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
3. 5. 1
3. 5. 2
3. 5. 3
3. 5. 4
3. 5. 5

» Résultat 4 :

O C 4	Indicateu rs de résultats	Indicateu r de référence	Objectif de l'indicate ur de fin de projet	Progrès des indicateu rs pour la période de référence	Progrès des indicateu rs depuis le début du projet	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant)
4. 1
4. 2
4. 3
4. 4
4. 5
Combien de résultats comporte le résultat 4 ?						
1 2 3 4 5 plus de 5.						
Veuillez lister tous les résultats pour le résultat 4.						
.....						
Sortie 4.1						
.....						

Sortie 4.2

.....

Output 4.3

.....

Output 4.4

.....

Output 4.5

.....

Other Outputs

If Outcome 4 has more than 5 outputs, please enumerate the remaining outputs here

For each output, and using the project results framework, provide an update on the progress made against all output indicators

» Output 4.1:

4. 1	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
4. 1. 1						
4. 1. 2						
4. 1. 3						
4. 1. 4						
4. 1. 5						

» Résultat 4.2 :

4. 2 1	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateu r de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateur s pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateur s depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
4. 2. 1						
4. 2. 2						
4. 2. 3						
4. 2. 4						
4. 2. 5						

» Sortie 4.3 :

4. 3. 1	Indicateur s de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateu r de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateur s pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateur s depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
4. 3. 1						
4. 3. 2						
4. 3. 3						
4. 3. 4						
4. 3. 5						

» Résultat 4.4 :

4.	Indicateurs de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateur de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateurs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateurs depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
4.						
4.						
1						
.....						
4.						
4.						
2						
.....						
4.						
4.						
3						
.....						
4.						
4.						
4						
.....						
4.						
4.						
5						
.....						

» Sortie 4.5 :

4.	Indicateurs de sortie <i>Décrivez l'indicateur</i>	Indicateur de référence <i>Indiquez la valeur de référence de l'indicateur</i>	Objectif de l'indicateur de fin de projet <i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet.</i>	Progrès des indicateurs pour la période de référence <i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de référence.</i>	Progrès des indicateurs depuis le début du projet <i>Indiquez la valeur cumulée actuelle de l'indicateur depuis le début du projet.</i>	Motifs de l'écart/du retard (le cas échéant) <i>Expliquez pourquoi l'indicateur est hors cible ou a changé, le cas échéant.</i>
4.
5.
1
.....
4.
5.
2
.....
4.
5.
3
.....
4.
5.
4
.....
4.
5.
5
.....
Si le projet comporte plus de 4 résultats, utilisez cet espace pour décrire les progrès réalisés sur les indicateurs relatifs aux résultats restants. *						

PARTIE III : Questions transversales

Le projet prévoit-il des événements importants au cours des six prochains mois ? (Par exemple : dialogues nationaux, congrès de jeunes, projections de films, etc.)

Si oui, veuillez indiquer leur nombre et, pour chacun, fournir la date approximative et une brève description, en précisant ses principaux objectifs, son public cible et son lieu (si connu).

Événements	Description de l'événement	Date provisoire	Emplacement	Public cible	Objectifs de l'événement (900 caractères)
Événement 1
Événement 2
Événement 3
Événement 4

Impact humain

Cette section porte sur l'impact humain du projet. Veuillez indiquer les principales parties prenantes (notamment les organisations de la société civile, les bénéficiaires, etc.) et, pour chacune d'elles, veuillez fournir une brève description :

- i. Les difficultés/problèmes rencontrés avant la mise en œuvre du projet.
- ii. L'impact du projet sur leur vie.
- iii. Fournir, si possible, une citation ou un témoignage d'un représentant de chaque groupe de parties prenantes.

Il s'agit d'une question facultative. Vous pouvez ne pas y répondre si elle n'est pas pertinente.

Impact humain	Type de partie prenante	Quel a été l'impact du projet sur leur vie ?	Fournissez, si possible, une citation ou un témoignage de la partie prenante.
.....

1	CNJ-G	<p>Le projet a permis d'abord de fédérer les jeunes mais aussi il a contribué au changement de mentalité des jeunes de façon positive en les rendant plus responsable et proactif</p>	<p>Président du CNJ : en tant qu'organisation forte de 3 690 membres élus répartis dans toutes les préfectures, nous avons des interlocuteurs partout.</p> <p>Cette formation, une opportunité essentielle offerte par l'UNESCO à travers Zéro Pauvre en Afrique, vise à renforcer nos capacités institutionnelles en nous dotant d'outils essentiels.</p> <p>Le plan de renforcement des capacités qui en résulte nous permettra de prioriser nos besoins et de collaborer efficacement avec les partenaires qui souhaitent investir dans la jeunesse.</p> <p>Notre mission est claire : accompagner et responsabiliser les jeunes leaders pour une transition pacifique, le développement et l'épanouissement personnel. Nous nous engageons à être des acteurs du changement, car personne d'autre ne développera notre pays à notre place.</p> <p>Pour les membres absents, nous organiserons des séances de restitution afin que chacun puisse en bénéficier et s'épanouir ensemble.</p> <p>Contrairement aux années antérieures n'étaient pas considérés, mais depuis la mise en place du CNJ-G à travers ce présent projet, les jeunes sont consultés, écoutés aussi impliqués et représentés dans les instances de décision.</p> <p>J'avoue que grâce à ce projet aujourd'hui nous (jeunes de la région Administrative de Faranah, nos préoccupations sont prises en compte par les</p>
----------	--------------	--	--

			autorités locales dans les PDL et PAI.
2	Ministère de la Jeunesse	La mise en place du CNJ-G a permis au Ministère de la jeunesse d'avoir des représentants et portes paroles légaux de la jeunesse guinéenne, chose qui favorise une collaboration très fluide pour la mise en œuvre des politiques, stratégies et projets en faveur des jeunes (filles et garçons)	Selon le conseiller en charge des questions de jeunes du Ministre de la jeunesse : "Mieux les jeunes sont organisés et structurés, leur accompagnement devient plus facile et impactant plus le développement socio-économique ainsi que la prévention des conflits et la consolidation de la paix"
3			
4			
<p>Outre l'impact spécifique sur les parties prenantes décrit ci-dessus, veuillez utiliser cet espace pour décrire tout autre impact humain que le projet a pu avoir.</p> <p><i>Veuillez limiter votre réponse à 4000 caractères.</i></p>			
<p>Vous pouvez également télécharger jusqu'à 3 fichiers de formats variés (images, PowerPoint, PDF, vidéo, etc.) pour illustrer l'impact humain du projet.</p> <p>FACULTATIF</p>			
<p>Fichier 1</p> <p>FACULTATIF</p> <p>Cliquez ici pour téléverser un fichier. (< 10MB)</p>			
<p>Fichier 2</p> <p>FACULTATIF</p> <p>Cliquez ici pour téléverser un fichier. (< 10MB)</p>			
<p>Fichier 3</p> <p>FACULTATIF</p> <p>Cliquez ici pour téléverser un fichier. (< 10MB)</p>			

Vous pouvez également ajouter jusqu'à 3 liens vers des ressources en ligne illustrant l'impact humain du projet.

FACULTATIF

Lien 1

FACULTATIF

Lien 2

FACULTATIF

Lien 3

FACULTATIF

Veuillez cocher la modification applicable en fonction du texte ci-dessus.

Notre mode de fonctionnement :

*

Veuillez sélectionner jusqu'à 3 éléments.

- Numérisation améliorée
- Méthodes de travail innovantes
- Mobilisation de ressources supplémentaires
- cadres politiques améliorés ou mis en place
- Capacités renforcées
- En partenariat avec des organisations de la société civile locales/de base
- Élargir les coalitions et galvaniser la volonté politique
- Renforcement des partenariats avec les institutions financières internationales
- Renforcement des partenariats avec les agences des Nations Unies

Veuillez expliquer l'une des options sélectionnées

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

Cadres politiques améliorés ou initiés [Grâce à l'appui du Projet, document de la politique nationale de la jeunesse (2025-2035) a été révisé en prenant en compte 7 sur 10 des recommandations formulées par les jeunes issues du conseil national des jeunes et de ses démembrements lors des consultations nationales]

Veuillez expliquer l'une des options sélectionnées

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

Capacités renforcées [46 cadres (17 F et 29H) des services techniques du Ministère de la Jeunesse ont été outillés sur des méthodes d'analyses des données sur des questions de jeunesse (Observatoire National de la Jeunesse, Direction National de la Jeunesse, Bureau de Stratégie et de Développement)]

Veuillez expliquer l'une des options sélectionnées

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

Renforcement des partenariats au sein des agences des Nations Unies [A travers le projet, l'approche de partenariat intet-agences s'est renforcé. Celà se materialise par : une planification conjointe, la réalisation des missions de suivi jointe, la tenue des instances de pilotage conjointe, le reporting conjoint]

Avec qui travaillons-nous ? *

- Renforcement des partenariats avec les institutions financières internationales
- Renforcement des partenariats entre les agences des Nations Unies
- En partenariat avec des organisations de la société civile locales
- En partenariat avec les établissements d'enseignement locaux
- En partenariat avec des entités infranationales
- En partenariat avec des entités nationales
- En partenariat avec des bénévoles locaux

Veuillez expliquer

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

N'oubliez personne

Sélectionnez tous les bénéficiaires ciblés par les ressources du PBF, comme en témoigne le récit. *

Obligatoire

- personnes sans emploi
- Minorités (par exemple, race, ethnie, langue, religion, etc.)
- communautés autochtones
- Personnes handicapées
- Personnes victimes de violence (y compris les violences sexistes)
- Femmes
- Jeunesse
- Enfants
- Minorités liées à l'orientation sexuelle et/ou à l'identité et à l'expression de genre
- Les personnes vivant dans et autour des zones frontalières
- Personnes touchées par des catastrophes naturelles
- Personnes touchées par les conflits armés
- Personnes déplacées à l'intérieur de leur propre pays, réfugiés ou migrants

PARTIE IV : Suivi, évaluation et conformité

» Surveillance

Veuillez énumérer les principales activités de suivi menées au cours de la période de référence. *

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

Mission de suivi conjointe des projets PBF: L'objectif était d'assurer un suivi rapproché des projets financés par le PBF dans les différentes régions de la Guinée, afin d'apprecier leur niveau de mise en œuvre, d'identifier les progrès réalisés ainsi que les défis rencontrés, et de renforcer l'appropriation nationale des interventions en matière de consolidation de la paix.

Les indicateurs de résultats ont-ils des valeurs de référence ? *

Si seuls certains indicateurs de résultats disposent de valeurs de référence, sélectionnez « oui ».

- Oui
- Non

Si oui, veuillez fournir une brève description. Sinon, veuillez expliquer pourquoi et indiquer quand ils seront disponibles. *

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

Les indicateurs de base du projet (résultats et produits) ont fait l'objet d'une revue par l'enquête de base réalisée en avril 2023. Cette étude a permis de fournir les bases de référence des indicateurs.

Veuillez préciser quelles sources de données ont été utilisées pour établir les indicateurs (et qui sont disponibles sur demande).

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

Enquête de Base

Le projet a-t-il lancé des initiatives de collecte de données sur les résultats ? Par exemple, des enquêtes de perception.

Une enquête de perception consiste à recueillir formellement des informations auprès d'un échantillon aléatoire de répondants, à travers leurs réponses à des questions standardisées. Consultez la note d'orientation sur le financement basé sur la perception (PBF) pour plus d'informations.

Oui

Non

Veuillez fournir une brève description

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

Evaluation finale du projet

Le projet a-t-il utilisé ou mis en place des mécanismes de retour d'information communautaire ?

Le mécanisme de rétroaction communautaire, ou suivi communautaire, est un système organisé permettant aux communautés de participants de suivre les effets et l'impact locaux d'une intervention. Idéalement, ce système donne à la communauté les moyens d'exprimer si ses attentes sont satisfaites et de formuler des suggestions aux décideurs en vue d'un éventuel réajustement. Consultez la note d'orientation sur le financement basé sur la performance pour plus d'informations.

Oui

Non

Veuillez fournir une brève description

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

» Évaluation

Le projet est-il en bonne voie pour mener à bien son évaluation ?

Oui

Non

Non applicable

Budget d'évaluation (en USD) inclus dans le budget du projet :

Réponse requise

50000

Si le projet doit se terminer dans les six prochains mois, votre prochaine évaluation est-elle en bonne voie ?

Oui

Non

Non applicable

Veuillez décrire les préparatifs.

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

A date, l'évaluation finale est encours par le cabinet STAT VIEW INTERNATIONAL, membre du reseau AFROBAROMETER. La collecte de données a pris fin le 02 novembre 2025. Le draft du rapport est attendu avant le 15 novembre 2025. En amont les preparatifs inclus : - L'élaboration des Termes de References (TDR) - La publication des TDR dans les journaux - La selection d'un cabinet - La contractualisation avec le cabinet selectionné - La soumission d'un rapport de demarrage, incluant l'approche méthologique et les outils de collecte de données, par le cabinet selectionné - La formation et le deploiement des enquêteurs - La collecte des données

Coordonnées	Nom	Organisation	Titre d'emploi	E-mail
Veuillez indiquer la personne référente chargée de transmettre le rapport d'évaluation final au PBF :	Abdourahamane SAGNANE	UNFPA	Spécialiste Programme jeune & Développement	sagnane@unfpa.org

» Effet catalytique

Effet catalyseur (financier) : Le projet a-t-il mobilisé des ressources financières supplémentaires non liées au PBF depuis son lancement ? *

Oui

Non

De combien de bailleurs de fonds le projet a-t-il reçu des financements supplémentaires non liés au PBF depuis **son lancement** ? *

*

Effet catalyseur (non financier) : Le projet a-t-il permis ou engendré un changement plus important ou plus durable en matière de consolidation de la paix, en plus des changements directs induits par le projet ? Veuillez consulter les Lignes directrices relatives à l'effet catalyseur du PBF pour plus d'informations.

 Oui Non

Si oui, veuillez sélectionner l'option correspondante ci-dessous :

*

 Un certain effet catalytique Effet catalytique significatif

Le cas échéant, veuillez décrire comment le projet a eu un effet catalyseur (non financier), c'est-à-dire en levant les obstacles au déblocage des processus politiques, institutionnels ou autres de consolidation de la paix à différents niveaux dans un pays, et/ou en créant les conditions nécessaires à la mise en place de nouveaux processus à cette fin.

*

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

L'engagement de l'Etat en faveur du CNJ qui s'est matérialisé par l'octroi d'une ligne budgétaire à travers le Ministère de la Jeunesse pour un montant équivalent à 150 000 USD.

Durabilité

Veuillez décrire les mesures prises pour assurer la pérennité des acquis en matière de consolidation de la paix, notamment les mécanismes, plateformes, réseaux et initiatives socio-économiques soutenus, au-delà de la durée du projet.

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

Le projet a concrétisé la mise en place du Conseil National des Jeunes de Guinée (CNJ-G), une organisation faîtière cruciale qui représente les jeunes. Cet accomplissement est d'autant plus significatif que les tentatives précédentes depuis 2007 avaient échoué, et que les jeunes (15-35 ans) constituent 34% de la population guinéenne.

Depuis septembre 2023, le CNJ-G est devenu un organe consultatif essentiel pour le gouvernement, les institutions nationales (CNT, Primature, Gouvernement) et les acteurs internationaux (Nations Unies, Ambassades) sur toutes les questions liées à la jeunesse. Localement, ses démembrements s'impliquent activement dans l'élaboration et la mise en œuvre des plans de développement (PAI et PDL) de leurs communes, et contribuent également à la mobilisation des recettes locales, en partenariat avec les maires et le Ministère de l'Administration du Territoire et de la Décentralisation.

Ensuite le projet a favorisé la mise en place de la coalition nationale YPS dans le cadre du respect de l'agenda 2250, aussi, il a favorisé la mise en place d'un cadre de concertation des structures de Jeunesse.

Ces faîtières de jeunes constituent de nos jours en Guinée des organes centrales dans le processus de prévention des conflits et de consolidation de la paix.

En plus, le Conseil National des Jeunes a bénéficié du Budget National de Développement (BND) à travers le Ministère de la Jeunesse pour un montant de 150 000 dollars au titre de la loi de finances initiale de 2025.

Enfin, lors du dernier comité de pilotage des projets PBF, le Premier Ministre a instruit le Ministre de la Jeunesse de diligenter en faveur du CNJ un acte officiel (Décret et ou Arrêté) pour son autonomie.

Souhaitez-vous aborder d'autres points concernant la mise en œuvre du projet, notamment les besoins en capacités des organisations bénéficiaires ?

Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères.

Activités de surveillance et de contrôle

Veuillez décrire tout événement important lié au suivi et au contrôle. Cliquez sur « Suivant » si aucune activité n'a encore eu lieu.

Les événements comprennent les réunions du comité de pilotage, les visites de suivi, le suivi par un tiers, le suivi communautaire, toute collecte de données, les résultats d'enquêtes (notamment sur la perception), les rapports d'évaluation, les audits et les investigations.

Activités de surveillance et de contrôle	Nom de l'événement	Résumé	Principales conclusions
.....

Événement 1	Comité technique	<p>Organisée le 18 février 2025 par Ministère de la Jeunesse et des Sports (Lead du projet) sous l'égide du Directeur National de la Jeunesse et des Activités Socio-Educatives , la réunion du comité technique a connu la participation de 20 personnes, dont 2 femmes, membres du Comité technique du projet, représentants la Direction Nationale de la Jeunesse, le Ministère de l'Administration du Territoire et de la Décentralisation, les Agences des Nations Unies (UNFPA, PNUD, UNESCO), le Secrétariat Technique du Fonds des Nations Unies pour la Consolidation de la Paix (PBF) en Guinée et les ONG partenaires de mise en œuvre du projet.</p> <p>Les points à l'ordre du jour de la présente réunion de ce Comité technique sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Faire le point sur l'état d'avancement de la mise en œuvre des activités du projet depuis décembre 2024, - Échanger sur les défis et les perspectives assorties de recommandations. - Divers 	<p>La principale recommandation est la sollicitation de la deuxième extension du projet de 4 mois, sans coût additionnel couvrant période du 1er mars au 30 juin 2025.</p>
Événement 2			
Événement 3			
Événement 4			

Événement 5			
.....
Événement 6			
.....
Événement 7			
.....
Événement 8			
.....
Étapes finales			
<ul style="list-style-type: none"> • Veuillez enregistrer une copie PDF du formulaire en cliquant sur l'icône <i>Imprimante</i> située en haut à droite de la page. • Une boîte de dialogue apparaîtra : Veuillez sélectionner le format A4 et l'orientation portrait. • Cliquez sur « Préparer » et enregistrez le document au format PDF. • (Si la page générée est illisible du premier coup, fermez la fenêtre contextuelle et retournez à la première page du formulaire en ligne en utilisant l'option « Retour au début », puis essayez d'imprimer la version PDF à partir de là.) • Après avoir imprimé la version PDF, veuillez soumettre le rapport sur la dernière page du formulaire. Vous pouvez utiliser le bouton « Aller à la fin » en bas à droite. • Conformément à nos exigences en matière de rapports, veuillez télécharger la version PDF du rapport ainsi que votre <i>rappor financier au format Excel</i> sur le portail MPTF-O. 			
<p><i>Si vous rencontrez des difficultés pour remplir le formulaire ou générer l'impression pour le portail MPTFO, veuillez contacter Gabriel Velastegui à l'adresse gabriel.velasteguimoya@un.org.</i></p>			
<p>.....</p> <p>Thank You. You have finished the report. Please Click on the SUBMIT button below. When the report is submitted, a confirmation note will appear on a yellow banner on top of the page. This can take a few seconds.</p> <p>.....</p>			