

# PBF June 2026 Project Progress Report



**PEACEBUILDING  
FUND**    

## APERCU DU PROJET

Nous vous remercions d'avoir pris le temps de remplir le rapport d'activité de projet du PBF. Pour les projets avec plus d'un bénéficiaire, veuillez consulter vos co-bénéficiaires avant de remplir le formulaire afin d'assurer une collaboration sur les réponses. Si vous avez des questions ou si vous avez besoin d'une assistance technique pour remplir le formulaire, veuillez envoyer un e-mail à [gabriel.velasteguimoya@un.org](mailto:gabriel.velasteguimoya@un.org).

Appuyer sur Next pour commencer

## » Soumission du rapport

Type de rapport \*

- Semestriel  
 Annuel  
 Final  
 Autre

Date de soumission du rapport \*

2026-06-15

Nom et titre de la personne qui soumet le rapport \*

Djastam Honore

Adresse e-mail de la personne soumettant le rapport \*

honore.motangarti.djastam@undp.org

Nom et titre de la personne qui a approuvé le rapport \*

**Appoline UWIMBABAZI**

Tous les bénéficiaires de fonds pour ce projet ont-ils contribué au rapport ? \*

Oui

Non

Le Secrétariat PBF ou point focal auprès du Bureau du Coordonnateur Résident a-t-il revu le rapport? \*

*Vous devriez normalement veiller à ce que le Secrétariat du PBF ou le point focal du PBF aient l'opportunité de procéder à une révision*

Oui

Non

Pas Applicable

### » Informations sur le projet et portée géographique

S'agit-il d'un projet transfrontalier ? \*

Oui  Non

Veillez sélectionner la région géographique dans laquelle le projet est mis en œuvre

- Asie et le Pacifique       Afrique centrale et australe       Afrique de l'Est  
 Europe et Asie centrale       Global       Amérique Latine et Caraïbes  
 Moyen-Orient et Afrique du Nord       Afrique de l'Ouest

Pays de mise en œuvre du projet \*

- Angola       Burundi       Cameroun  
 République Centrafricaine       Tchad       Congo, La République Démocratique  
 Gabon       Lesotho       Malawi  
 Rwanda       Sao Tome and Principe       Zimbabwe  
 Autres, précisez

Autre, veuillez préciser \*

---

## Titre du projet

\*

- 00129359: Appui à la mise en place d'un Observatoire de la Promotion de l'Égalité et de l'Équité de genre au Tchad
- 00129236: Appui à une transition institutionnelle et politique inclusive et apaisée au Tchad
- 00129386: Consolidation de la paix et de la sécurité entre les communautés d'agriculteurs et d'éleveurs dans les provinces du Salamat, du Sila et du Ouaddaï
- 00125642: Projet de prévention de la féminisation des modes opératoires des groupes extrémistes au Tchad
- 00131550: Secrétariat du Fonds des Nations Unies de Consolidation de la Paix au Tchad - Appui à la Coordination au Suivi et à l'Évaluation du portefeuille
- 00134235: Renforcement des relations intergénérationnelles et interpartis pour une participation civique et politique des jeunes dans un environnement sécurisé et de paix
- 00140048: Genre et paix : mobilisons-nous pour un processus de construction de la paix inclusif
- 00140258: Promouvoir la réconciliation nationale et la cohésion sociale à travers la mise en place des commissions de paix et de réconciliation
- 00140518: Vers un environnement propice au Désarmement Démobilisation et Réintégration des membres des mouvements politico-militaires au Tchad
- 00140530: PROJET D'APPUI A LA PROMOTION ET A LA PROTECTION DES DROITS DE L' HOMME AU TCHAD (PROJET APPDH)
- 00140852: Accompagnement des groupements des femmes dans la gestion des conflits agro-pastoraux dans le Logone Oriental et le Mandoul
- 00140963: Secrétariat du Fonds des Nations Unies de Consolidation de la Paix au Tchad - Appui à la Coordination au Suivi et à l'Évaluation du portefeuille
- 00141053: Renforcement de la cohésion sociale entre les communautés hôtes les retournés et les réfugiés dans les provinces du Ouaddaï Sila et Wadi-Fira
- Autre, Précisez

Ecrivez le numéro MPTFO à 8 chiffres et le titre du projet exactement comme il apparaît dans le document de projet.

\*

*EXEMPLE: 00129359: Appui à la mise en place d'un Observatoire de la Promotion de l'Égalité et de l'Équité de genre au Tchad*

---

Veillez sélectionner la (les) région(s) géographique(s) dans laquelle (lesquelles) le projet est mis en œuvre. \*

*Si le projet que vous recherchez n'apparaît pas dans la question suivante, veuillez vous assurer que vous avez sélectionné les bonnes régions. Un nombre limité de projets transfrontaliers couvre plusieurs régions géographiques. Par exemple, un projet transfrontalier entre le Niger et le Tchad couvre à la fois l'Afrique de l'Ouest et l'Afrique centrale et australe*

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Asie et le Pacifique            | <input type="checkbox"/> Afrique centrale et australe | <input type="checkbox"/> Afrique de l'Est            |
| <input type="checkbox"/> Europe et Asie centrale         | <input type="checkbox"/> Global                       | <input type="checkbox"/> Amérique Latine et Caraïbes |
| <input type="checkbox"/> Moyen-Orient et Afrique du Nord | <input type="checkbox"/> Afrique de l'Ouest           |  |

Veillez sélectionner le titre du projet pour lequel vous soumettez le rapport \*

Ecrivez les numéros MPTFO à 8 chiffres et le titre du projet exactement comme il apparaît dans le document de projet. \*

*EXEMPLE: 00113700/1: Jeunes et paix: "Une approche transfrontalière entre le Mali et le Burkina-Faso"*

Veillez sélectionner les pays où ce projet est mis en œuvre \*

Autre, veuillez préciser \*

Date de début du projet (Date du premier décaissement) \*

**2024-12-20**

Date de fin du projet \*

**2027-12-15**

Ce projet a-t-il bénéficié d'une prolongation ? \*

- OUI, extension avec coût
- OUI, extension sans coût
- OUI, extensions avec et sans coût
- NON, pas d'extensions

Ce projet demandera-t-il une prolongation ? \*

- OUI, extension avec coût
- OUI, extension sans coût
- OUI, extensions avec et sans coût
- NON, pas d'extensions

Ce projet soumettra-t-il une demande de transfert de fonds (FTR) au cours des six prochains mois ? \*

- Oui
- Non

Dans l'affirmative, vers quel mois prévoyez-vous présenter la demande ? \*

- |                               |                                |                                 |
|-------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| <input type="radio"/> Janvier | <input type="radio"/> Février  | <input type="radio"/> Mars      |
| <input type="radio"/> Avril   | <input type="radio"/> Mai      | <input type="radio"/> Juin      |
| <input type="radio"/> Juillet | <input type="radio"/> Août     | <input type="radio"/> Septembre |
| <input type="radio"/> Octobre | <input type="radio"/> Novembre | <input type="radio"/> Décembre  |

La date de fin du projet actuel est-elle dans 6 mois ? \*

- Oui
- Non

Les fonds sont-ils versés soit dans un fonds fiduciaire national ou régional ? \*

- Oui
- Non

Si oui, veuillez sélectionner lequel \*

- Fonds Fiduciaire National
- Fonds Fiduciaire Régional

## Réципиendaire

L'agenda coordinatrice est-elle une agence de l'ONU ou une entité non onusienne ? \*

- Entité de l'ONU  
 Entité non ONU

Veuillez sélectionner l'agence coordinatrice \*

- PNUD : Programme des Nations unies pour le développement  
 OIM : Organisation internationale pour les migrations     UNICEF : Fonds des Nations Unies pour l'enfance  
 BHCDDH : Haut Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme  
 UNWOMEN : Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes  
 UNHCR : Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés  
 UNFPA : Fonds des Nations unies pour la population     FAO : Organisation pour l'alimentation et l'agriculture  
 PAM : Programme alimentaire mondial  
 UNHABITAT : Programme des Nations Unies pour les établissements humains  
 UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture  
 PNUE : Programme des Nations Unies pour l'environnement     OIT : Organisation internationale du travail  
 OMS : Organisation mondiale de la santé     OPS/OMS  
 FENU : Fonds d'équipement des Nations Unies  
 UNODC : Office des Nations Unies contre la drogue et le crime  
 UNOPS : Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets  
 ONUDI : Organisation des Nations Unies pour le développement industriel  
 ITC : Centre du commerce international     Département des opérations de paix de l'ONU  
 Autre, Précisez

Autre, veuillez préciser \*

Y a-t-il d'autres réципиendaire pour ce projet ? \*

- Aucun autre réципиendaire  
 Oui, Autres réципиendaire de l'ONU uniquement  
 Oui, Autres réципиendaire non l'ONU uniquement  
 Oui, Autres réципиendaire de l'ONU et non-ONU

Veillez sélectionner d'autres récipiendaires des Nations Unies \*

*Vous pouvez sélectionner plusieurs*

- PNUD : Programme des Nations unies pour le développement
- OIM : Organisation internationale pour les migrations  UNICEF : Fonds des Nations Unies pour l'enfance
- BHCDH : Haut Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme
- UNWOMEN : Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes
- UNHCR : Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés
- UNFPA : Fonds des Nations unies pour la population  FAO : Organisation pour l'alimentation et l'agriculture
- PAM : Programme alimentaire mondial
- UNHABITAT : Programme des Nations Unies pour les établissements humains
- UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture
- PNUE : Programme des Nations Unies pour l'environnement  OIT : Organisation internationale du travail
- OMS : Organisation mondiale de la santé  OPS/OMS
- FENU : Fonds d'équipement des Nations Unies
- UNODC : Office des Nations Unies contre la drogue et le crime
- UNOPS : Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets
- ONUDI : Organisation des Nations Unies pour le développement industriel
- ITC : Centre du commerce international  Département des opérations de paix de l'ONU
- Autre, Précisez

Autre, veuillez préciser \*

---

Veillez sélectionner d'autres récipiendaires non-ONU

- ACTED
- Action Aid UK
- AAITG (ActionAid the Gambia)
- AEDE
- African Centre for the Constructive Resolution of Disputes (ACCORD)
- Agence de Coopération et de Recherche pour le Développement (ACORD)
- American Friends Service Committee (AFSC)
- Avocats Sans Frontières
- Avocats Sans Frontières Belgium
- Avocats sans frontières Canada
- Ayuda en Accion
- BIRN - Balkan Investigative Reporting Network
- BIOM -Youth Ecological Movemen
- CARE International UK
- Centre d'étude et de coopération internationale (CECI) - BF
- Christian Aid Ireland
- COIPRODEN
- Concern Worldwide
- Conexion Guatemala
- COOPI - Cooperazione Internazionale
- CORD Burundi
- CORDAID
- Corporacion Sisma Mujer
- CRS - Catholic Relief Services
- DanChurchAid
- Danish Refugee Council
- EQUITAS
- Fund for Congolese Women
- Fundacion Estudios Superior (FESU)
- Fundación Mi Sangre (FMS)
- Fundación Nacional para el Desarrollo de Honduras (FUNADEH)
- Fundación para la Libertad de Prensa (FLIP)
- Geneva Centre for Security Sector Governance (DCAF)
- HELVETAS Swiss Intercooperation
- Humanity & Inclusion (HI)
- ICTJ (International Center for Transitional Justice)
- Instituto Holandes para Democracia Multipartidaria (NIMD)
- Integrity Watch
- International Alert
- International Rescue Committee
- Interpeace
- Kvinna till Kvinna Foundation
- Life and Peace Institute (LPI)
- MDG-EISA - Institut Electoral pour une Démocratie Durable en Afrique (EISA), bureau de Madagascar
- Mercy Corps
- MLAL - ProgettoMondo
- MSIS-TATAO
- NIMD (Netherlands Institute for Multiparty Democracy)
- Nonviolent Peaceforce
- Norwegian Refugee Council (NRC)
- Nile Sustainable Development Organization - NSDO
- OCNH-Organisation des Citoyens pour une Nouvelle Haïti
- OIKOS
- ONG Adkoul - ONG Adkoul
- ONG AZHAR
- OXFAM
- Peace Direct
- Plan International
- PNG UN Country Fund
- Red de Instituciones por los Derechos de la Niñez
- ROI - Roza Otunbayeva Initiati
- Saferworld
- Sampan'Asa Momba ny Fampandrosoana (SAF/FJKM)
- Save the Children
- Search for Common Ground (SFCG)
- SIHA (Strategic Initiative for Women in the Horn of Africa)
- SismaMujer
- SOS Sahel Sudan
- Stichting Impunity Watch
- Tearfund
- The Carter Center, Inc.
- Trocaire
- War Child
- War Childhood Museum (WCM)
- World Vision International
- World Vision Myanmar
- ZOA
- blank\_placeholder
- Autre, Précisez

Autre, veuillez préciser

\*

## Partenaires de mise en oeuvre

À combien de partenaires de mise en oeuvre le projet a-t-il transféré de l'argent depuis **le début du projet** ?

À combien de partenaires de mise en oeuvre est-ce que le projet a transféré de l'argent **durant l'année civile en cours** (pour les rapports de juin: janvier a-juin ; pour les rapports de novembre: janvier a-décembre (prévu) ; pour les rapports finaux: durée totale du projet) ?

## Rapportage financier

### » Taux d'Implementation par récipiendaire

**Veillez indiquer les montants totaux en dollars US alloués à chaque organisation récipiendaire**

Veillez indiquer le montant du budget initial, le montant transféré à ce jour et l'estimation des dépenses par récipiendaire.

*Veillez vous assurer que vous saisissez le montant correct. Toutes les valeurs doivent être saisies en **Dollars US**.*

Pour les projets transfrontaliers, regroupez les montants par agences, même s'il s'agit de différents bureaux pays. Vous aurez l'occasion de partager un budget plus détaillée dans la prochaine section.

| Réceptiendaire | "Budget total du projet<br>(en full US \$)<br><i>Veillez indiquer le budget total tel qu'il figure dans le document de projet en dollars US.</i> | Transferts à ce jour<br>(en full US \$)<br><i>Veillez indiquer le montant total transféré à chaque bénéficiaire à ce jour en dollars US</i> | "Dépenses à ce jour<br>(en full US \$)<br><i>Veillez indiquer le montant approximatif dépensé à ce jour en dollars US</i> | Taux de mise en oeuvre en pourcentage du budget total<br><i>(calculé automatiquement)</i> |
|----------------|--|---|---|---|
|                |  |   |   |   |

|   |                  |                  |                  |        |
|---|------------------|------------------|------------------|--------|
| <b>PNUD :<br/>Programme<br/>des Nations<br/>unies pour<br/>le<br/>développement</b> | *<br><br>1790616 | *<br><br>1253432 | *<br><br>0774132 | 43.23% |
|   | *                | *                | *                | %      |
|   | *                | *                | *                | %      |
|   | *                | *                | *                | %      |
|   | *                | *                | *                | %      |
|   | *                | *                | *                | %      |
|   | *                | *                | *                | %      |
|   | *                | *                | *                | %      |
|   | *                | *                | *                | %      |
|   | *                | *                | *                | %      |
|   | *                | *                | *                | %      |

|              |                |                |               |               |
|--------------|----------------|----------------|---------------|---------------|
|              | *              | *              | *             | %             |
|              | *              | *              | *             | %             |
|              | *              | *              | *             | %             |
|              | *              | *              | *             | %             |
|              | *              | *              | *             | %             |
| <b>TOTAL</b> | <b>1790616</b> | <b>1253432</b> | <b>774132</b> | <b>43.23%</b> |

Le taux d'exécution approximatif en pourcentage du budget total du projet, sur la base des valeurs saisies dans la matrice ci-dessus, est de **43.23%**. Pouvez-vous confirmer que ce chiffre est correct ? \*

Correct  Incorrect

Si c'est incorrect, veuillez indiquer le taux d'exécution approximatif en %.

46

### » Budgétisation sensible au genre

Indiquez quel **pourcentage (%)** du budget contribue à l'égalité des sexes ou l'autonomisation des femmes (GEWE) tel que mentionné dans le document du projet? \*

40

Le montant du budget contribuant à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE) sur la base du pourcentage indiqué ci-dessus et du budget total du projet est de **\$US 716246.4**.

Pouvez-vous confirmer que ce montant est correct ? \*

Correct  Incorrect

Si ce n'est pas le cas, veuillez indiquer le *montant du budget* alloué à GEWE en dollars US.

Le montant dépensé à ce contribuant à l'égalité des sexes ou l'autonomisation des femmes est de **\$US 309652.8**. Ce montant est-il correct ? \*

Correct  Incorrect

Si c'est incorrect, veuillez écrire le *montant dépensé à ce jour* pour GEWE en dollars US \*

JOINDRE LE BUDGET EXCEL DU PROJET MONTRANT LES DÉPENSES APPROXIMATIVES ACTUELLES.  
Les modèles de budget sont disponibles [ici](#) \*

Chad - PBF Secretariat - Rapport Finances 2026-Final-19\_51\_45.xlsx



## Marqueurs de projet

Veuillez sélectionner le marqueur de genre associé à ce projet. \*

- Score 1 pour les projets qui contribuent d'une manière ou d'une autre à l'égalité des sexes, mais pas de façon significative (moins de 30 % du budget total pour GEWE).
- Score 2 pour les projets dont l'égalité de genre est un objectif important et qui allouent entre 30 et 79% du budget total du projet à GEWE.
- Score 3 pour les projets dont l'égalité des sexes est un objectif principal et qui allouent au moins 80 % du budget total du projet à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE)

Veuillez sélectionner le marqueur de risque associé à ce projet. \*

- Marqueur de risque 0 = risque faible pour l'atteinte des résultats
- Marqueur de risque 1 = risque moyen pour l'atteinte des résultats
- Marqueur de risque 2 = risque élevé pour la réalisation des résultats

Veillez sélectionner le domaine de priorite de l'intervention (PBF Focus Area) associé à ce projet \*

- (1.1) Réforme du secteur de la sécurité
- (1.2) État de droit
- (1.3) Démobilisation, désarmement et réintégration
- (1.4) Dialogue politique
- (2.1) Réconciliation nationale
- (2.2) Gouvernance démocratique
- (2.3) Prévention/gestion des conflits
- (3.1) Emploi
- (3.2) Accès équitable aux services sociaux
- (4.1) Renforcement des capacités nationales essentielles de l'État
- (4.2) Extension de l'autorité de l'État/administration locale
- (4.3) Gouvernance des ressources de consolidation de la paix (y compris les secrétariats des FBP)

Le projet fait-il partie d'une ou plusieurs fenêtres prioritaires du PBF? \*

*Vous pouvez sélectionner plusieurs*

- Initiative de promotion du genre
- Initiative de promotion de la jeunesse
- Transition entre différentes configurations de l'ONU (e.g. sortie de la mission de maintien de la paix)
- Projet transfrontalier ou régional
- Aucune

## Comité de pilotage et Interactions avec le gouvernement

Est-ce qu'un comité de pilotage actif existe pour ce projet? \*

Oui

Non

Si oui, veuillez indiquer le nombre de rencontres du comité de pilotage de projet au cours des 6 derniers mois

*Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Une réunion du Comité de pilotage (COFIL) s'est tenue le 16 février 2026 sous la coprésidence de Mme Fatima Haram Acyl, l'ex-Ministre déléguée auprès du Ministre des Finances, du Budget, de l'Économie, du Plan et de la Coopération internationale, en charge du Plan et M. François Batalingaya, Coordinateur résident du Système des Nations Unies au Tchad.**

**A l'issue de cette rencontre, les participants ont réaffirmé le rôle stratégique du COFIL comme organe central d'orientation, de coordination et de mobilisation des ressources en matière de consolidation de la paix au Tchad. Ils ont insisté sur la nécessité de consolider les acquis en matière de stabilisation, de réconciliation et de cohésion sociale, tout en assurant un alignement renforcé avec les priorités nationales, notamment la Stratégie Nationale de Cohésion Sociale (SNCS 2024-2029) et le PND « Tchad Connexion 2030 ».**

**Les discussions ont mis en évidence l'urgence de l'adoption politique des stratégies sectorielles validées au niveau technique, en particulier la SNCS, afin d'accélérer leur opérationnalisation. De même, la révision et la signature rapide de l'arrêté portant création du COFIL ont été jugées prioritaires pour renforcer son ancrage institutionnel, élargir sa composition et clarifier son mandat dans une approche intégrée de la consolidation de la paix.**

**Le COFIL a également recommandé la mise en place d'un comité technique, placé sous la coordination de la Médiature, chargé d'appuyer les travaux du COFIL, de préparer les sessions et de suivre la mise en œuvre des décisions.**

**Pour l'année 2026, il a été convenu d'utiliser le Fonds PBF de manière plus stratégique et ciblée, autour de trois priorités : le renforcement de l'infrastructure de paix, l'intégration des enjeux de paix dans la décentralisation et l'appui au processus de désarmement, démobilisation et réintégration (DDR).**

**En matière de mobilisation des ressources, le COFIL a mandaté le futur Comité technique pour analyser les engagements liés à la consolidation de la paix dans le PND, proposer des approches opérationnelles et contribuer à une meilleure coordination des interventions, notamment à travers la cartographie des acteurs et l'alignement des initiatives sur la SNCS.**

**Enfin, les participants ont souligné la nécessité de renforcer l'inclusion des femmes et des jeunes dans les processus de paix, d'assurer la complémentarité des interventions avec les partenaires techniques et financiers, et de valoriser le rôle catalytique du PBF dans un contexte de ressources limitées.**

Veuillez fournir une brève description des interactions du projet auprès du gouvernement. Merci de préciser les niveaux de gouvernement avec lesquels le projet a interagi.

*Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Ce projet appuie le Secrétariat du PBF dans l'exercice de son mandat d'accompagnement technique et opérationnel des acteurs de la consolidation de la paix, ainsi que dans le bon fonctionnement des mécanismes de gouvernance du domaine au Tchad. A ce titre, le Secrétariat interagit de manière régulière avec les différents acteurs aux niveaux politique, stratégique et programmatique.**

**Au niveau politique, le projet a facilité les interactions avec la Médiature de la République, tant au niveau technique que décisionnel, ainsi qu'avec le ministère en charge des Finances, du Budget, de l'Économie, du Plan et de la Coopération Internationale, notamment sur la révision de l'arrêté portant création du COPIL et l'adoption des stratégies sectorielles de consolidation de la paix. Le Secrétariat poursuit également son engagement avec les membres du COPIL, en appui aux échanges stratégiques, notamment dans la perspective de la prochaine session et de l'organisation d'éventuelles missions conjointes.**

**Au niveau technique, dans le cadre de la mise en œuvre des recommandations du COPIL, le projet a soutenu le processus de révision de l'arrêté à travers des consultations sectorielles et la tenue d'un comité technique provisoire fin février et début mars 2026. Ces efforts ont contribué à proposer une nouvelle dénomination du cadre de gouvernance : « Comité National d'Orientation et de Coordination de la Consolidation de la Paix au Tchad (CNOCCPT) », ainsi que d'autres amendements structurants.**

**A la suite du récent remaniement gouvernemental, le Secrétariat du PBF a maintenu l'engagement avec les nouvelles autorités afin d'assurer la continuité du processus et le suivi des recommandations.**

**Par ailleurs, le projet a permis l'organisation de missions de suivi indépendantes et conjointes, notamment dans le cadre des comités techniques de projets, dans les régions du sud et de l'est du Tchad.**

**Ces missions ont renforcé les interactions techniques et programmatiques avec les autorités locales, y compris les structures déconcentrées et décentralisées. La mission du PBPSO effectuée en avril-mai 2026 par Mme Merve Kania a également constitué un cadre privilégié d'échanges stratégiques et techniques avec les institutions nationales en vue d'un positionnement stratégique du portefeuille PBF.**

**Au niveau programmatique, l'équipe du projet collabore étroitement avec les agences bénéficiaires des financements du PBF, en coordination avec les points focaux de quatorze ministères sectoriels et les conseillers de la Médiature de la République, afin de renforcer la cohérence et l'efficacité des interventions.**

## Partie I : AVANCEMENT GLOBAL DU PROJET

### NOTES POUR REMPLIR LE RAPPORT:

- Évitez les acronymes et le jargon des Nations Unies, utilisez un langage général / commun.
- Décrivez ce que le projet a fait dans la période de rapport, plutôt que les intentions du projet.
- Soyez aussi concret que possible. Évitez les discours théoriques, vagues ou conceptuels.
- Veillez à ce que l'analyse et l'évaluation des progrès du projet tiennent compte des spécificités du sexe et de l'âge.
- Dans le tableau de résultats, soyez concis: vous avez 3000 caractères, incluant les espaces pour vos réponses.

Veillez évaluer l'état d'avancement de la mise en œuvre des éléments suivant

#### Contractualisation des partenaires \*

- Ne pas commencé       Commencé       Partiellement commencé  
 Complété       Pas Applicable

#### Recrutement d'équipe \*

- Ne pas commencé       Commencé       Partiellement commencé  
 Complété       Pas Applicable

#### Collection de lignes de base \*

- Ne pas commencé       Commencé       Partiellement commencé  
 Complété       Pas Applicable

#### Identification des bénéficiaires \*

- Ne pas commencé       Commencé       Partiellement commencé  
 Complété       Pas Applicable

Fournissez toute information descriptive supplémentaire relative à l'état global de mise en œuvre du projet en termes de cycle de mise en œuvre, y compris si toutes les activités préparatoires ont été achevées (par exemple, contractualisation des partenaires, recrutement du personnel etc.)

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Le projet a été pleinement opérationnalisé à partir d'avril 2025, à la suite du transfert de la gestion de l'équipe du Secrétariat du Fonds pour la consolidation de la paix (PBF) au Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD), conformément aux procédures établies avec le Bureau d'appui à la consolidation de la paix (PBSO). La coordinatrice du secrétariat PBF, dont le transfert automatique n'était pas possible, a vu son processus de recrutement s'achever à la fin du mois de juin 2025 et a repris ses fonctions le 1er juillet 2025.**

**Malgré ce contexte de transition institutionnelle, le Secrétariat du PBF a, sur la période de janvier à juin 2026, pleinement assuré la continuité de ses fonctions et renforcé son appui aux acteurs de la consolidation de la paix. S'appuyant sur les acquis de la période précédente, le Secrétariat a accompagné de manière cohérente les agences récipiendaires, les organisations de la société civile et les institutions gouvernementales tout au long du cycle de gestion des projets, incluant la planification, la mise en œuvre, le suivi-évaluation, la communication des résultats, le renforcement des capacités et la mobilisation des ressources.**

**Cette dynamique a permis de maintenir des relations de travail étroites avec l'ensemble des partenaires nationaux et internationaux, tout en assurant une adaptation effective aux procédures du PNUD et au système Quantum, et en garantissant la qualité et la redevabilité des interventions.**

**Par ailleurs, le projet a contribué à la mise en œuvre des recommandations issues du Comité de pilotage (COFIL), ainsi que de celles formulées lors de la retraite stratégique conjointe de l'équipe de consolidation de la paix (PDA, agent de liaison UN-IFIs et Secrétariat PBF) organisée au début de l'année 2026. Ces orientations ont joué un rôle structurant dans le renforcement du positionnement stratégique du Secrétariat, notamment à travers la finalisation, dans une approche participative, du cadre de résultats stratégique du portefeuille.**

**Ce cadre continue d'orienter les priorités d'intervention du PBF au Tchad pour la période d'éligibilité 2025-2029, tout en structurant les pratiques opérationnelles du Secrétariat et de ses partenaires. A travers cet appui, le Secrétariat a consolidé ses fonctions de coordination, de facilitation et de plaidoyer, contribuant ainsi à renforcer l'alignement, la cohérence et l'impact des interventions de consolidation de la paix en appui aux priorités nationales**

.....

Décrire les principaux progrès réalisés au cours de la période considérée (pour les rapports de juin: janvier-juin ; pour les rapports de novembre: janvier-décembre (prévu) ; pour les rapports finaux: durée totale du projet). Prière de ne pas énumérer toutes les activités individuelles). Si le projet commence à faire / a fait une différence au niveau des résultats, fournissez des preuves spécifiques pour les progrès (quantitatifs et qualitatifs) et expliquez comment cela a un impact sur le contexte politique et de consolidation de la paix.

.....

Le projet est-il sur la bonne voie pour que les produit soient achevés dans les délais prévus, comme indiqué dans le plan de travail ?

Oui

Non

Si non, veuillez fournir une explication

*Veillez limiter votre réponse à 6000 caractères*

.....

## Résumé de progrès

\*

*Veillez limiter votre réponse à 6000 caractères*

**Le projet a permis au Secrétariat du PBF de jouer pleinement son rôle d'accompagnement des agences et partenaires de mise en œuvre des projets financés par le PBF, à travers un appui technique continu, des orientations stratégiques adaptées et un soutien au suivi des résultats.**

**En matière d'alignement stratégique et de mobilisation des ressources pour la consolidation de la paix au Tchad, une coordination étroite a été maintenue avec les principales institutions nationales, notamment la Médiature de la République, le Ministère du Plan, les ministères sectoriels, les agences des Nations Unies, les partenaires techniques et financiers (PTF), les institutions financières internationales (IFI) et les organisations de la société civile (OSC). Cette dynamique a contribué au renforcement de l'appropriation nationale des initiatives de consolidation de la paix ainsi qu'à la revitalisation de la communauté de pratique nationale.**

**Dans le domaine de la mobilisation des ressources et du suivi de l'éligibilité, un appui a été apporté à l'élaboration de deux nouvelles initiatives du PBF approuvées par le PAC en avril et mai 2026, à savoir le projet « Renforcement de l'infrastructure nationale de paix au Tchad » et le projet « Gestion pacifique des ressources naturelles à l'Est du Tchad pour la réduction de l'insécurité et des risques de violences communautaires liés aux défis climatiques ». Un accompagnement technique continu est fourni aux agences responsables afin de satisfaire aux conditions préalables à l'approbation et de faciliter leur passage à la phase opérationnelle. Des actions de plaidoyer ont également été menées auprès du PBPSO en vue de mobiliser des futurs financements pour le Tchad.**

**Par ailleurs, un processus de recrutement d'un cabinet spécialisé, conduit à travers le PNUD, a été lancé pour la réalisation de l'étude de référence (Baseline) du cadre de résultats stratégiques de l'éligibilité 2025-2029.**

**S'agissant de la gouvernance, le Secrétariat du PBF a coordonné la réunion du Comité de pilotage tenue le 16 février 2026, laquelle a abouti à des recommandations majeures visant à renforcer les mécanismes nationaux de gouvernance de la consolidation de la paix. Ces recommandations ont notamment porté sur la révision de l'arrêté instituant le comité, désormais dénommé Comité National d'Orientement et de Coordination de la Consolidation de la Paix au Tchad (CNOCCPT). La Médiature de la République a été désignée comme entité d'ancrage technique et opérationnel, et la composition du comité a été élargie avec l'intégration de la Suisse et de l'Union européenne. Le Secrétariat a également participé aux réunions des comités de pilotage et techniques des projets « Pré-DDR », « AGRO-FEM », « COPROPAR » et « APPHD », permettant d'identifier les goulots d'étranglement et de proposer des orientations pour améliorer leur performance.**

**Dans le même esprit, une retraite de travail a été organisée à N'Djamena en février 2026, réunissant le Secrétariat du PBF, l'équipe PDA et l'agent de liaison ONU-IFI. Elle a permis d'évaluer les progrès réalisés par rapport aux recommandations de la retraite de Sarh (février 2025), de définir les priorités 2026 et d'explorer des synergies de collaboration avec les acteurs nationaux et non étatiques. Une journée a été consacrée à un atelier de capitalisation réunissant les partenaires de mise en œuvre et les bénéficiaires du portefeuille.**

**En matière de suivi et d'évaluation, le Secrétariat a poursuivi le monitoring du portefeuille actif conformément au plan établi. Deux missions de terrain ont été réalisées, deux dans l'Est du Tchad (APPHD, cohésion sociale et projet de prévention des conflits agro-pastoraux clôturé), et l'autre dans le Sud (AGRO-FEM). Ces missions ont permis d'évaluer les progrès, d'identifier les contraintes et de formuler des recommandations d'amélioration.**

**Le Secrétariat a également appuyé les exercices d'évaluation des projets APPHD, OSC dans le bassin du Lac Tchad et Pré-DDR, ainsi que la réalisation des études de référence des projets « Pré-DDR » et « COPROPAR ». Un appui continu est fourni aux partenaires pour la préparation, la révision et la soumission de rapports de progrès de qualité, renforçant ainsi la redevabilité et la gestion axée sur les résultats.**

**Dans le cadre de la mission du point focal du Tchad au PBPSO à Ndjamen en mai 2026, des réunions bilatérales ont été tenues avec les équipes des projets et les chefs d'agences concernées, permettant d'évaluer l'état d'avancement, d'identifier les défis et de convenir de mesures correctives pour améliorer la performance du portefeuille.**

**Des rencontres ont également été organisées avec les principaux partenaires donateurs du PBF (Allemagne, Suisse, Pays-Bas, Royaume-Uni, Union européenne, Espagne, Qatar et France), portant sur les perspectives de financement, la mobilisation des ressources et le renforcement des synergies pour consolider le positionnement stratégique du portefeuille au Tchad. Outre, deux séances de capitalisation ont permis d'identifier les bonnes pratiques et les leçons apprises afin d'améliorer la mise en œuvre et l'impact du portefeuille.**

**Dans le cadre du renforcement des capacités, une première formation a été organisée les 28 et 29 mai 2026 sur les mécanismes de suivi-évaluation des projets de consolidation de la paix et le reportant au profit des partenaires de mise en œuvre. Elle a regroupé 25 personnes dont 7 femmes.**

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Toutes les interventions organisées dans le cadre de cette initiative du PBF sont sensibles au genre et à l'âge. Les personnes vivant avec un handicap ont également été représentées lors des événements réalisés par le secrétariat du PBF. À ce titre, durant la campagne de vulgarisation des agendas Femmes et Jeunes sur la paix et la sécurité, organisée à l'occasion de la semaine commémorant la Journée internationale de la paix, 531 personnes ont participé directement, dont 240 femmes (45,20 %) et 291 hommes (54,80 %). Par ailleurs, lors de l'élaboration et de l'évaluation des projets du PBF, le secrétariat veille à ce que les sensibilités liées au genre soient pleinement prises en compte. En moyenne 44% de budget du portefeuille actif est alloué au GEWE**

Le projet est-il en cours de mise en œuvre depuis 1+ an ?

Oui

Non

POUR LES PROJETS DE 1+ AN EN COURS DE MISE EN ŒUVRE UNIQUEMENT :

Le projet démontre-t-il des résultats en matière de consolidation de la paix (au niveau des résultats du projet) ?

*Au niveau des résultats de la consolidation de la paix, y-a-t-il des résultats obtenus au niveau sociétal ou structurel, y compris des changements d'attitudes, de comportements ou d'institutions.*

Oui

Non

Dans l'affirmative, veuillez fournir des exemples de résultats concrets en matière de consolidation de la paix

*Veuillez limiter votre réponse à 6000 caractères*

**Au regard du résultat relatif au renforcement des mécanismes de gouvernance du PBF au Tchad (COPIL et RCO) dans leur rôle d'orientation stratégique de la consolidation de la paix, l'amendement de l'arrêté portant création du Comité de pilotage, actuellement en cours de signature, constitue une avancée institutionnelle majeure.**

**Les principaux résultats enregistrés sont les suivants :**

- La nouvelle dénomination du Comité, désormais intitulé « Comité National d'Orientation et de Coordination de la Consolidation de la Paix au Tchad (CNOCCPT) », reflète une approche plus globale, coordonnée et intégrée de la consolidation de la paix, prenant en compte l'ensemble de ses dimensions.
- La désignation de la Médiature de la République comme institution d'ancrage technique et opérationnel permettra de renforcer le leadership national et d'assurer une meilleure coordination technique, un suivi opérationnel plus efficace ainsi qu'une plus grande cohérence stratégique des interventions de consolidation de la paix.
- L'élargissement de la composition du Comité par l'intégration formelle de la Suisse et de l'Union européenne parmi les partenaires techniques et financiers membres renforce l'inclusivité du mécanisme, favorise une meilleure synergie entre les acteurs et contribue à une articulation plus efficace entre les initiatives soutenues par le PBF et les autres programmes de consolidation de la paix.
- La mise en place d'un Comité technique chargé d'appuyer les travaux du Comité de pilotage constitue également une innovation importante. Ce mécanisme permettra d'assurer la préparation technique des sessions, le suivi de la mise en œuvre des décisions et recommandations adoptées, ainsi qu'une coordination renforcée entre les différentes parties prenantes.

Un autre changement majeur enregistré au cours de la période concerne l'adoption du Cadre stratégique de résultats (SRF) lié à l'éligibilité 2025-2029, qui introduit une nouvelle approche de suivi de la consolidation de la paix au Tchad. En dotant les acteurs d'un cadre commun d'analyse, de planification et de mesure des indicateurs de résultats, le SRF favorise un meilleur alignement des interventions et un suivi plus systématique des progrès réalisés en matière de réconciliation nationale, de cohésion sociale, d'inclusion et de vivre-ensemble. Il permet également de suivre de manière plus cohérente les avancées dans la mise en œuvre des agendas Femmes, Paix et Sécurité, Jeunesse, Paix et Sécurité, ainsi que Climat, Paix et Sécurité, contribuant ainsi à une approche plus intégrée et stratégique de la consolidation de la paix.

Dans l'affirmative, veuillez fournir des sources ou des références (y compris des liens) comme preuve des résultats de la consolidation de la paix, ou les soumettre en pièces jointes supplémentaires.

*Les données probantes peuvent être quantitatives ou qualitatives, mais elles doivent démontrer les progrès réalisés par rapport aux indicateurs de résultats du cadre de résultats du projet. Il peut s'agir d'enquêtes sur le projet (comme des sondages de perception), de rapports de surveillance, de documents gouvernementaux ou d'autres productions de connaissances qui ont été élaborés dans le cadre du projet.*

File attachment

Tchad SRF 1012025\_Final-18\_24\_14.xlsx



## Partie II: Progrès par Résultat du projet

Combien de RESULTATS ce projet a-t-il ? \*

1

2

3

4

5

Plus de 5

Veillez écrire les résultats du projet tels qu'ils figurent dans le cadre des résultats du projet qui se trouve dans le document du projet.

Résultat 1 \*

**La coordination, le suivi et évaluation, le rapportage et la communication des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat PBF tout en prenant compte des questions de l'égalité des sexes et des besoins spécifiques des jeunes.**

Résultat 2 \*

**Les mécanismes de gouvernance du PBF (COFIL et RCO) au Tchad sont appuyés dans leur rôle d'orientation stratégique en matière de consolidation de la paix et d'endossement des projets PBF et de suivi et évaluation du portefeuille PB**

Résultat 3 \*

Résultat 4 \*

Résultat 5 \*

Résultat 6 \*

Résultat 7 \*

Résultat 8 \*

Résultats Additionnels \*

*Si le projet a plus de 8 résultats, veuillez énumérer les résultats restants ici.*

---

## ÉVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET SUR LA BASE DES INDICATEURS

En utilisant le cadre de résultats du projet conformément au document de projet approuvé ou à toute modification, fournissez une mise à jour de la réalisation des indicateurs clés au niveau du Résultat1 dans le tableau ci-dessous

- S'il n'a pas été possible de collecter des données sur les indicateurs, indiquez-le par "N/A" et fournissez toute explication.
  - Fournissez des données ventilées par sexe et par âge. (500 caractères maximum par entrée)
-

» Résultat 1 : La coordination, le suivi et évaluation, le rapportage et la communication des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat PBF tout en prenant compte des questions de l'égalité des sexes et des besoins spécifiques des jeunes.

| O<br>C<br>1 | Indicateurs  | Base de donnée | Cible de fin de projet | Progrès de l'indicateur pour la période de référence | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a) |
|-------------|--|----------------|------------------------|--|---|---|
| 1.1         | Perception de bénéficiaires et partenaires de mise en œuvre affirmant être satisfaits de l'appui du secrétariat du PBF:  | 70%            | 90%                    | 0  | 70%   | Il sera mesuré à la fin du projet                     |
| 1.2         | Analyse de l'évolution des progrès du portefeuille PBF est au niveau des résultats (Outcome) et comprend une analyse spécifique sur les résultats de projets portant sur les questions d'égalité des sexes et les besoins des jeunes conformément au cadre de résultat 2025-2029 | 44%            | +20%                   | 0  | 44%   | Fin de projet   |

|         |  |  |  |  |  |  |
|---------|--|--|--|--|--|--|
| 1.<br>3 |  |  |  |  |  |  |
| 1.<br>4 |  |  |  |  |  |  |
| 1.<br>5 |  |  |  |  |  |  |

Combien de produits sont définis sous le résultat 1?

1    2    **3**    4    5    Plus de 5

Veillez lister tous les produits pour le résultat 1.

Produit 1.1

**Le Secrétariat du PBF est opérationnel et veille à ce que les questions de genre et les besoins spécifiques des jeunes soient pris en compte dans l'ensemble du portefeuille,**

Produit 1.2

**Le portefeuille PBF au Tchad est coordonné de manière cohérente et efficace et a facilité ainsi l'atteinte des résultats stratégiques des interventions financées par le PBF**

Produit 1.3

**Le suivi et évaluation du portefeuille du PBF et la communication sur le fonds de consolidation de la paix sont assurés de manière coordonnée et efficace**

Produit 1.4

Produit 1.5

Autres Produits

*Si le résultat 1 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.*

Pour chaque produit, et en utilisant le cadre des résultats du projet, fournissez une mise à jour sur les progrès réalisés par rapport à tous les indicateurs de produit.

**» Produit 1.1: Le Secrétariat du PBF est opérationnel et veille à ce que les questions de genre et les besoins spécifiques des jeunes soient pris en compte dans l'ensemble du portefeuille,**

| 1.<br>1 | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i>   | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------|---|---|--|---|---|--|
| 1.1.1   | L'équipe PBF avec des compétences diversifiées est opérationnelle   | 5   | 6  | 0   | 6   |  |
| 1.1.2   | % de projets ayant respecté les PTA et produit des rapports de qualité grâce aux efforts de l'équipe du secrétariat donc les capacités sont renforcées. | 60%   | 95%  | 0%  | 60%   |  |
| 1.1.3   | % moyen de GEWE approuvé chaque année   | 40%   | 45%  | 0%  | 41%   | Cet indicateur de début du projet de début a été rabaisé par les deux projets approuvés cette année dont la moyenne de GEWE est de 38%         |

|                        |  |  |  |  |  |  |
|------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 1.<br>1.<br>4<br>..... |  |  |  |  |  |  |
| 1.<br>1.<br>5<br>..... |  |  |  |  |  |  |

**» Produit 1.2: Le portefeuille PBF au Tchad est coordonné de manière cohérente et efficace et a facilité ainsi l'atteinte des résultats stratégiques des interventions financées par le PBF**

| 1.<br>2       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i>  | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|--|---|--|---|---|--|
| 1.<br>2.<br>1 | <b>Existence d'un cadre de coordination technique conjoint en appui à la mise en œuvre stratégique et opérationnelle tenant des réunions régulières</b>            | <b>0</b>  | <b>1</b>   | <b>0</b>  | <b>1</b>  | <b>Mise en place durant la période précédente</b>  |
| 1.<br>2.<br>2 | <b>Nombre de réunions tenues conformément aux pratiques du secrétariat du PBF au Tchad (one-to-one, Réunion semestrielles de coordination, retraites annuelles</b> | <b>10</b>   | <b>60</b>  | <b>7</b>  | <b>22</b>   | <b>Plusieurs seances organisees lors de la mission de Merve kania et les autres avec l' equipe du S.PB</b>                                     |

|               |  |          |          |          |          |  |
|---------------|--|----------|----------|----------|----------|--|
| 1.<br>2.<br>3 | <b>Une plateforme<br/>de la<br/>Communauté<br/>de Pratiques de<br/>Consolidation<br/>de la Paix (COP-<br/>CdP) Tchad<br/>opérationnelle<br/>tenant ses<br/>discussions<br/>thématiques<br/>régulièrement</b> | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>1</b> |  |
| 1.<br>2.<br>4 |  |          |          |          |          |  |
| 1.<br>2.<br>5 |  |          |          |          |          |  |

**» Produit 1.3: Le suivi et évaluation du portefeuille du PBF et la communication sur le fonds de consolidation de la paix sont assurés de manière coordonnée et efficace**

| 1.<br>3       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i>  | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i>   |
|---------------|--|---|--|---|---|--|
| 1.<br>3.<br>1 | % des bénéficiaires du fonds ayant adapté/réajusté leurs stratégies de mise en œuvre des projets PBF | 0%  | 80%  | 50%   | 60%   | Organisation<br>Baselines de 3 projets/6 et autres reajustements   |
| 1.<br>3.<br>2 | Niveau d'exécution des recommandations de l'évaluation du portefeuille PBF                           | 30%   | 100%   | 9   | 99%   | L'identification des défis transfrontaliers et régionaux en vue de l'élaboration de réponses conjointes, ainsi que la mise en place d'un dialogue structuré avec les parties prenantes locales et internationales sur les enjeux de consolidation de la paix, sont largement avancées et en phase de finalisation. |

|               |   |   |   |   |   |  |
|---------------|---|---|---|---|---|--|
| 1.<br>3.<br>3 | Existence d'une base d'indicateurs mise à jour régulièrement pour le suivi des résultats et de l'efficacité du portefeuille | 0 | 1 | 1 | 1 | Il s'agit du cadre des résultats stratégiques (SRF) et cadre des résultats communs |
| 1.<br>3.<br>4 |   |   |   |   |   |  |
| 1.<br>3.<br>5 |   |   |   |   |   |  |

» **Produit 1.4:**

| 1.<br>4       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 1.<br>4.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 1.<br>4.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 1.<br>4.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 1.<br>4.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 1.<br>4.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» **Produit 1.5:**

| 1.<br>5       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 1.<br>5.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 1.<br>5.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 1.<br>5.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 1.<br>5.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 1.<br>5.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» Résultat 2 : Les mécanismes de gouvernance du PBF (COFIL et RCO) au Tchad sont appuyés dans leur rôle d'orientation stratégique en matière de consolidation de la paix et d'endossement des projets PBF et de suivi et évaluation du portefeuille PB

| O<br>C<br>2 | Indicateurs   | Base de donnée | Cible de fin de projet | Progrès de l'indicateur pour la période de référence | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)   |
|-------------|---|----------------|------------------------|--|---|---|
| 2.1         | Perception des PTF, du PBSO, RUNOs et NUNOs sur le rôle du COFIL et son efficacité  | 60%            | 70%                    |  | 60%   | Fin de projet   |
| 2.2         | Taux d'exécution des recommandations stratégiques du COFIL pour améliorer la cohérence, la synergie et l'impact des initiatives de consolidation de la paix | 25%            | 90%                    | 50%  | 75%   | Sur la base des recommandations issues des deux derniers COFIL, la majorité des actions a été mise en œuvre. Les quelques recommandations encore en cours d'exécution concernent principalement des réformes institutionnelles et des processus administratifs nécessitant des validations ou des approbations au-delà de notre control |

|         |  |  |  |  |  |  |
|---------|--|--|--|--|--|--|
| 2.<br>3 |  |  |  |  |  |  |
| 2.<br>4 |  |  |  |  |  |  |
| 2.<br>5 |  |  |  |  |  |  |

Combien de produits sont définis sous le résultat 2?

1   **2**   3   4   5   Plus de 5

Veillez lister tous les produits pour le résultat 2

Produit 2.1

**Les capacités du Comité de Pilotage (y compris au niveau technique) et des autres partenaires pertinents sont renforcées pour assurer la supervision et le suivi & évaluation des projets du PBF.**

Produit 2.2

**Le plaidoyer et le partenariat/réseautage sont assurés pour promouvoir une meilleure compréhension et connaissance du portefeuille PBF ainsi que la mobilisation des ressources pour la pérennisation des programmes de consolidation de la paix**

Produit 2.3

Produit 2.4

Produit 2.5

Autres Produits

*Si le résultat 2 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.*

Pour chaque produit, et en utilisant le cadre des résultats du projet, fournissez une mise à jour sur les progrès réalisés par rapport à tous les indicateurs de produit.

**» Produit 2.1: Les capacités du Comité de Pilotage (y compris au niveau technique) et des autres partenaires pertinents sont renforcées pour assurer la supervision et le suivi & évaluation des projets du PBF.**

| 2.1   | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i>                           | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|-------|---|---|--|---|---|--|
| 2.1.1 | <b>Nombre de réunions de COPIL</b>                                    | 3   | 6  | 1   | 4   |  |
| 2.1.2 | <b>Nombre de missions terrains réalisées par les membres du COPIL</b> | 0   | 3  | 0   | 0   | <b>Révision de l'arrêté du COPIL</b>   |
| 2.1.3 |   |   |  |   |   |  |
| 2.1.4 |   |   |  |   |   |  |

|               |  |  |  |  |  |  |
|---------------|--|--|--|--|--|--|
| 2.<br>1.<br>5 |  |  |  |  |  |  |
|---------------|--|--|--|--|--|--|

» **Produit 2.2: Le plaidoyer et le partenariat/réseautage sont assurés pour promouvoir une meilleure compréhension et connaissance du portefeuille PBF ainsi que la mobilisation des ressources pour la pérennisation des programmes de consolidation de la paix**

| 2.<br>2       | Indicateur<br>s<br><i>Décrivez l'indicateur</i>   | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des l'indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autre changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|---|
| 2.<br>2.<br>1 | <b>Niveau de de mobilisation des ressources des partenaires (effet catalytique financier) du portefeuille</b> | 4%  | +30%   | 0   | 4%  | <b>Mise a jour novembre 2026</b>  |
| 2.<br>2.<br>2 | <b>Nombre de rencontre nationale et régionale sur la consolidation de la paix</b>                             | 1   | 3  | 3   | 6   | <b>Trois grandes rencontres nationales organisees dans le cadre de la semaine de consolidation de la paix</b>                                 |
| 2.<br>2.<br>3 |   |   |  |   |   |   |
| 2.<br>2.<br>4 |   |   |  |   |   |   |

|               |  |  |  |  |  |  |
|---------------|--|--|--|--|--|--|
| 2.<br>2.<br>5 |  |  |  |  |  |  |
|---------------|--|--|--|--|--|--|

» **Produit 2.3:**

| 2.<br>3       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 2.<br>3.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 2.<br>3.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 2.<br>3.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 2.<br>3.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 2.<br>3.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» **Produit 2.4:**

| 2.<br>4       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 2.<br>4.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 2.<br>4.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 2.<br>4.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 2.<br>4.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 2.<br>4.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» **Produit 2.5:**

| 2.<br>5       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 2.<br>5.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 2.<br>5.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 2.<br>5.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 2.<br>5.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 2.<br>5.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» Résultat 3 :

| O<br>C<br>3 | Indicateu<br>rs | Base de<br>donnée | Cible de<br>fin de<br>projet | Progrès<br>de<br>l'indicate<br>ur pour<br>la<br>période<br>de<br>référence | Progrès<br>de<br>l'indicate<br>ur depuis<br>le début<br>du projet | Raisons<br>pour les<br>retards<br>ou<br>changem<br>ents (s'il<br>y en a) |
|-------------|-----------------|-------------------|------------------------------|--|---|--|
| 3.<br>1     |                 |                   |                              |  |   |  |
| 3.<br>2     |                 |                   |                              |  |   |  |
| 3.<br>3     |                 |                   |                              |  |   |  |
| 3.<br>4     |                 |                   |                              |  |   |  |
| 3.<br>5     |                 |                   |                              |  |   |  |

Combien de produits sont définis sous le résultat 3?

1    2    3    4    5    Plus de 5

Veuillez lister tous les produits pour le résultat 3

Produit 3.1

Produit 3.2

---

Produit 3.3

---

Produit 3.4

---

Produit 3.5

---

Autres Produits

*Si le résultat 3 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.*

---

Pour chaque produit, et en utilisant le cadre des résultats du projet, fournissez une mise à jour sur les progrès réalisés par rapport à tous les indicateurs de produit.

» **Produit 3.1:**

| 3.<br>1       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 3.<br>1.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>1.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>1.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>1.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>1.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» **Produit 3.2:**

| 3.<br>2       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 3.<br>2.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>2.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>2.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>2.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>2.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» **Produit 3.3:**

| 3.<br>3       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 3.<br>3.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>3.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>3.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>3.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>3.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» **Produit 3.4:**

| 3.<br>4       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 3.<br>4.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>4.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>4.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>4.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>4.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» **Produit 3.5:**

| 3.<br>5       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 3.<br>5.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>5.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>5.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>5.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 3.<br>5.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» Résultat 4 :

| O<br>C<br>4 | Indicateu<br>rs | Base de<br>donnée | Cible de<br>fin de<br>projet | Progrès<br>de<br>l'indicate<br>ur pour<br>la<br>période<br>de<br>référence | Progrès<br>de<br>l'indicate<br>ur depuis<br>le début<br>du projet | Raisons<br>pour les<br>retards<br>ou<br>changem<br>ents (s'il<br>y en a) |
|-------------|-----------------|-------------------|------------------------------|--|---|--|
| 4.<br>1     |                 |                   |                              |  |   |  |
| 4.<br>2     |                 |                   |                              |  |   |  |
| 4.<br>3     |                 |                   |                              |  |   |  |
| 4.<br>4     |                 |                   |                              |  |   |  |
| 4.<br>5     |                 |                   |                              |  |   |  |

Combien de produits sont définis sous le résultat 4?

1    2    3    4    5    Plus de 5

Veuillez lister tous les produits pour le résultat 4

Produit 4.1

Produit 4.2

---

Produit 4.3

---

Produit 4.4

---

Produit 4.5

---

Autres Produits

*Si le résultat 4 a plus de 5 produits, veuillez énumérer les produits restants ici.*

---

Pour chaque produit, et en utilisant le cadre des résultats du projet, fournissez une mise à jour sur les progrès réalisés par rapport à tous les indicateurs de produit.

» **Produit 4.1:**

| 4.<br>1       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 4.<br>1.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>1.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>1.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>1.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>1.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» **Produit 4.2:**

| 4.<br>2       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 4.<br>2.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>2.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>2.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>2.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>2.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» **Produit 4.3:**

| 4.<br>3       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 4.<br>3.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>3.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>3.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>3.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>3.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» **Produit 4.4:**

| 4.<br>4       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulatif depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des déviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|---|--|
| 4.<br>4.<br>1 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>4.<br>2 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>4.<br>3 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>4.<br>4 |   |   |  |   |   |  |
| 4.<br>4.<br>5 |   |   |  |   |   |  |

» **Produit 4.5:**

| 4.<br>5       | Indicateurs<br><i>Décrivez l'indicateur</i> | Indicateur de base<br><i>Indiquez la valeur de base de l'indicateur</i> | Cible de fin de projet<br><i>Indiquez la valeur cible de l'indicateur à la fin du projet</i> | Progrès des indicateurs pour la période de référence<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur pour la période de rapport</i> | Progrès de l'indicateur depuis le début du projet<br><i>Indiquez la valeur actuelle de l'indicateur, cummulative depuis le début du projet</i> | Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)<br><i>Expliquez les raisons pour des deviations ou autres changements à l'indicateur</i> |
|---------------|---|---|--|---|--|--|
| 4.<br>5.<br>1 |   |   |  |   |  |  |
| 4.<br>5.<br>2 |   |   |  |   |  |  |
| 4.<br>5.<br>3 |   |   |  |   |  |  |
| 4.<br>5.<br>4 |   |   |  |   |  |  |
| 4.<br>5.<br>5 |   |   |  |   |  |  |

Si le projet comporte plus de 4 résultats, utilisez cet espace pour décrire les progrès réalisés sur les indicateurs des résultats restants. \*

### Partie III: Questions transversales

Le projet prévoit-il d'organiser des événements au cours des six prochains mois, par exemple : les dialogues nationaux, les congrès des jeunes, les projections de films

**Si oui, indiquez combien d'événements, at pour chacun, la date approximative et une brève description, inculant les objectifs, l'audience cible et le lieu (si connu)**

| Événements  | Titre de l'événement | Date (peut être approximative) | Lieu (Si connu) | Audience cible                                  | Objectifs (900 caractères)  |
|-------------|----------------------|--------------------------------|-----------------|---|---|
| Événement 1 | Semaine de la Paix   | Du 22 au 26 Juin 2026          | N'Djamena       | UNs, Mediatrice, OSC, Gouvernement, PTF et IFIs | Cette semaine vise à renforcer la visibilité du PBF et des actions menées en faveur de la paix, de la cohésion sociale et du dialogue communautaire. Elle entend promouvoir des partenariats stratégiques entre les institutions publiques, la société civile, les jeunes, les femmes, les leaders communautaires et les partenaires techniques et financiers. Elle favorisera également le partage d'expériences, la capitalisation des bonnes pratiques et la sensibilisation des populations à leur rôle dans la promotion du vivre-ensemble. Enfin, elle mettra en valeur les initiatives de consolidation de la paix, encouragera des approches innovantes et inclusives de prévention des conflits et renforcera l'engagement collectif en faveur d'une paix durable et résiliente. |

|                        |   |                               |                  |  |   |
|------------------------|---|-------------------------------|------------------|--|---|
| <b>Événement<br/>2</b> | <b>Journee Internationale de la Paix</b>                              | <b>21 septembre 2026</b>      | <b>N'Djamena</b> | <b>RCO, MR, Gouvernement, PTF, CSO, etc.</b> | <b>L'objectif principal de la célébration de cette journée est de favoriser une prise de conscience collective et un engagement actif pour la construction d'un Tchad pacifique, uni et résilient, en réponse aux tensions inter et intracommunautaires persistantes. L'ensemble des activités prévues vise à promouvoir une culture de paix durable à travers la mobilisation inclusive et participative de toutes les couches de la société tchadienne : enfants, jeunes, femmes, autorités, leaders communautaires, etc.</b> |
| <b>Événement<br/>3</b> | <b>Formation de formateurs·trices sur la sensibilité aux conflits</b> | <b>Septembre-Octobre 2026</b> | <b>Turin</b>     | <b>S.PBF/RCO</b>                             | <b>Ce programme de formation vise à renforcer les capacités des participant·e·s à concevoir et animer des formations sur la sensibilité aux conflits, en s'appuyant sur des approches participatives, inclusives et adaptées au contexte.</b>   |
| <b>Événement<br/>4</b> |   |                               |                  |  |   |

## Impact Humain

Cette section s'intéresse à l'impact humain du projet. Indiquez le nombre de parties prenantes clés du projet, et pour chacune, décrivez brièvement:

- i. Les défis auxquels elles faisaient face avant le début du projet
- ii. L'impact du projet sur leur vies
- iii. Partagez, si possible, une citation ou un témoignage d'un représentant de chacune des parties prenantes

*Il s'agit d'une question facultative. Vous pouvez la laisser sans réponse si elle n'est pas pertinente*

| Impact Humain | Partie Prenante | Quel est l'impact du projet sur leur vies? | Partagez, si possible, une citation ou un témoignage d'un représentant de chacune des parties prenantes |
|---------------|-----------------|--|---|
| 1             |                 |  |   |
| 2             |                 |  |   |
| 3             |                 |  |   |
| 4             |                 |  |   |

En plus de l'impact spécifique aux parties prenantes décrit dans les questions précédents, vous pouvez utiliser cet espace pour décrire tout autre impact humain du projet

*Veillez limiter votre réponse à 4000 caractères*

Vous pouvez également joindre un maximum de 3 fichiers dans différents formats (fichiers image, powerpoint, pdf, vidéo, etc.) pour illustrer l'impact humain du projet

**OPTIONAL**

Fichier 1

**OPTIONAL**

Click here to upload file. (< 10MB)

---

Fichier 2

**OPTIONAL**

Click here to upload file. (< 10MB)

---

Fichier 3

**OPTIONAL**

Click here to upload file. (< 10MB)

---

Vous pouvez également ajouter jusqu'à 3 liens vers des ressources en ligne qui illustrent l'impact humain du projet

**OPTIONAL**

---

Lien 1

**OPTIONAL**

---

Lien 2

**OPTIONAL**

---

Lien 3

**OPTIONAL**

---

Veillez cocher le changement applicable en fonction du récit ci-dessus.

Comment nous avons travaillé: \*

*Veillez sélectionner jusqu'à 3.*

- Numérisation améliorée
- Des méthodes de travail innovantes
- Ressources supplémentaires mobilisées
- Cadres politiques améliorés ou initiés
- Capacités renforcées
- Partenariat avec des organisations locales de la société civile
- Élargir les coalitions et galvaniser la volonté politique
- Renforcer les partenariats avec les institutions financières internationales (IFIS)
- Renforcement des partenariats au sein des agences des Nations Unies

Veillez expliquer l'une des options sélectionnées

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Renforcement de la collaboration avec les OSC, à travers les échanges réguliers et leur participation aux événements organisés par le secrétariat PBF]**

Veillez expliquer l'une des options sélectionnées

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Au cours de la période, deux rencontres ont été organisées avec l'équipe de la Banque mondiale afin d'explorer les synergies potentielles et les opportunités de collaboration entre les initiatives soutenues par le PBF, les programmes communautaires financés par la Banque mondiale et le PRA. Ces échanges ont permis d'identifier des pistes de complémentarité et de renforcer la coordination entre les interventions en faveur de la cohésion sociale, de la résilience communautaire et de la consolidation de la paix**

Veillez expliquer l'une des options sélectionnées

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Au cours de la période, deux rencontres ont été organisées avec l'équipe de la Banque mondiale afin d'explorer les synergies potentielles et les opportunités de collaboration entre les initiatives soutenues par le PBF, les programmes communautaires financés par la Banque mondiale et le PRA. Ces échanges ont permis d'identifier des pistes de complémentarité et de renforcer la coordination entre les interventions en faveur de la cohésion sociale, de la résilience communautaire et de la consolidation de la paix.]**

**Renforcement des partenariats au sein des agences des Nations Unies [A travers les ateliers de capitalisation des expériences, de partage des leçons apprises et des bonnes pratiques, ainsi que les sessions de formation organisées au cours de la période, les partenariats au sein des agences des nations unies ont été renforcé ainsi que les capacités de ces dernières en matière de mise en œuvre, de suivi-évaluation et de gestion des projets de consolidation de la paix. Ces activités ont également favorisé l'apprentissage mutuel, l'amélioration des pratiques et du travail conjoint, et une meilleure appropriation des approches de consolidation de la paix**

## Avec qui travaillons-nous

\*

- Renforcement des partenariats avec les IFI
- Renforcement des partenariats au sein des agences des Nations Unies
- Partenariat avec des organisations locales de la société civile
- En partenariat avec le milieu universitaire/académique local
- En partenariat avec des entités infranationales
- En partenariat avec des entités nationales
- En partenariat avec des volontaires locaux

## Expliquez, s'il vous plaît

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Renforcement du caractère conjoint des projets PBF et la synergie d'action dans la mise en œuvre**

**Le rôle intégrant qu'elle joue dans le processus de consolidation de la paix à travers les initiatives PBF**

**Echanges réguliers, appui technique et institutionnel a la Médiature de la république, au secrétariat de l'OPEG et aux ministères sectoriels**

**Les volontaires en ligne mobilisés pour appuyer les activités de communication durant la Semaine des Nations Unies pour la consolidation de la paix, ainsi que les comités locaux de paix qui fournissent bénévolement des services de prévention, de médiation et de gestion des conflits au sein de leurs communautés respectives, constituent des acteurs clés contribuant à la promotion de la cohésion sociale et du vivre-ensemble**

## Leave no one behind – Ne laisser personne de côté

## Sélectionner tous les bénéficiaires ciblés par les ressources PBF, comme décrit dans le document projet

\*

*Obligatoire*

- Persons sans-emploi (Chômeurs)
- Minorités (ex. race, origine ethnique, linguistique, religion, etc.)
- Communautés autochtones
- Personnes handicapées
- Personnes touchées par la violence (par exemple, VBG)
- Femmes
- Jeunesse
- Enfants
- Minorités liées à l'orientation sexuelle et/ou à l'identité et à l'expression de genre
- Personnes vivant dans et autour des zones frontalières
- Personnes touchées par des catastrophes naturelles
- Personnes affectées par les conflits armés
- Personnes déplacées internes, réfugiés ou migrants

## Partie IV : Suivi, Évaluation et Conformité

### » Suivi

Indiquez les activités de suivi conduites dans la période du rapport \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**En matière de suivi, le Secrétariat a organisé deux missions de monitoring du portefeuille actif : l'une dans l'Est du Tchad pour le suivi des projets APPDH, Cohésion sociale Est et du projet clôturé sur la prévention des conflits entre agriculteurs et éleveurs ; l'autre dans le Sud du pays pour le suivi du projet « AGRO-FEM ». Ces missions ont permis d'évaluer les progrès réalisés, d'identifier les contraintes opérationnelles et de formuler des recommandations pour améliorer la mise en œuvre des interventions.**

**Une mission de suivi du siège a été organisée dans la même période pour le suivi des activités programmatiques et opérationnelles.**

Est-ce que les indicateurs des résultats ont des bases de référence ? \*

*Si seulement certains des indicateurs de résultats ont des lignes de base, sélectionnez 'oui'*

Oui

Non

Dans l'affirmative, veuillez fournir une brève description. Si ce n'est pas le cas, expliquez pourquoi et quand ils seront disponibles. \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**RAS**

Précisez quelles sources de preuves ont été utilisées pour rendre compte des indicateurs (et sont disponibles sur demande) : \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Une enquête de perception, dont l'objectif est de cerner les opinions des acteurs de la consolidation de la paix au Tchad sur les enjeux liés à la paix, à la réconciliation nationale, ainsi qu'à la performance du secrétariat du PBF au Tchad a été organisé en décembre 2024. Le rapport de cette enquête a permis de renseigner la Endline du projet précédent et a servi de Base de ce projet**

Le projet a-t-il lancé des enquêtes de perception ou d'autres collectes de données aux niveaux de résultat ? \*

**L'enquête de perception est une collecte formelle d'informations auprès d'un échantillon de répondants sélectionnés au hasard par le biais de leurs réponses à des questions standardisées. Voir la note d'orientation du PBF pour plus d'informations.**

[link](#)

Oui

Non

Veillez décrire brièvement. \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

Le projet a-t-il utilisé ou mis en place des mécanismes de retour d'information de la communauté ? \*

**Le mécanisme de feedback communautaire, ou suivi communautaire, est un système organisé permettant aux communautés de participants de surveiller les effets et l'impact locaux d'une intervention. Idéalement, ce système permet à la communauté d'exprimer si ses attentes sont satisfaites et de fournir des suggestions aux décideurs pour un éventuel (re)centrage. Voir la note d'orientation du PBF pour plus d'informations [link](#)**

Oui

Non

Veuillez décrire brièvement. \*

*Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Une base de données regroupant les bénéficiaires, les autorités locales et les personnes ressources dans les zones d'intervention des projets est constituée. Le secrétariat du PBF maintient un contact permanent avec ces acteurs afin de suivre l'avancement des projets et de recueillir les défis rencontrés.**

## » Evaluation

Le projet est-il sur la bonne voie pour mener son évaluation ? \*

Oui

Non

Pas Applicable

Budget pour évaluation finale (en USD) \*

*Réponse obligatoire*

0

Si le projet se termine dans les 6 prochains mois, votre prochaine évaluation est-elle sur la bonne voie ?

Oui

Non

Pas Applicable

Décrire les préparatifs pour l'évaluation

*Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

Informations de contact

Nom

Organisation

Titre d'emploi

Email

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| <p>Veillez indiquer la personne de contact responsable du partage du rapport d'évaluation final avec le PBF</p> |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|

» Effets catalytiques

|   |
|---|
| <p>Effets catalytiques (financiers): À ce jour, le projet a-t-il mobilisé des ressources financières supplémentaires non liées au FBP ? *</p> <p><input checked="" type="radio"/> Oui</p> <p><input type="radio"/> Non</p>  |
| <p>Si oui, combien de subventions ou de donateurs supplémentaires le projet a-t-il suscité ? *</p> <p>1</p>   |
| <p>Si oui, indiquez le nom de tous les donneurs (agent de financement) et les montants du soutien financier non PBF supplémentaire qui a été obtenu par le projet <b>depuis qu'il a été lancé</b>, ainsi que spécifiquement <b>au cours de la présente période de référence</b></p> <p><i>Veillez indiquer séparément chaque agent de financement et sa contribution.</i></p> |
| <p>Nom de donateur *</p> <p><b>PNUD</b></p>   |
| <p>Montant mobilise depuis le début du projet (en dollar USD) *</p> <p><i>Veillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).</i></p> <p>0</p>   |
| <p>Montant mobilise sur la période de référence (en dollar USD) *</p> <p><i>Veillez utiliser un point (.) comme séparateur décimal, au lieu d'une virgule (,).</i></p> <p>9593.58</p>   |

1

Effet catalytique (non financier) : Le projet a-t-il permis ou créé un changement plus important ou à plus long terme dans la construction de la paix ? \*

- Oui  
 Non

Si oui, veuillez sélectionner l'option correspondante ci-dessous : \*

- Peu d'effet catalytique  
 Effet catalytique important

Le cas échéant, veuillez décrire comment le projet a eu un effet catalytique (non financier), c'est-à-dire qu'il a éliminé les obstacles au déblocage des processus politiques, institutionnels ou autres de consolidation de la paix bloqués à différents niveaux dans un pays, et/ou créé les conditions nécessaires à la mise en place de nouveaux processus à cette fin \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Renforcer la collaboration avec les institutions étatiques clés, comme Médiature de la République, permettra de faire avancer les processus politiques et institutionnels liés à la paix, notamment en soutenant la stratégie nationale de cohésion sociale.**

**Par ailleurs, un partenariat accru avec les institutions financières et les partenaires techniques et financiers (PTF) favorisera une meilleure cohérence des initiatives de paix et consolidera le rôle du Fonds dans la mise en œuvre de l'approche nexus HDP pour une réponse intégrée aux crises au Tchad.**

**L'initiative de renforcement de l'opérationnalisation et de l'institutionnalisation de l'infrastructure de paix au Tchad, actuellement en cours de préparation, constitue un levier important pour dynamiser l'ensemble de l'architecture de paix une fois mise en œuvre, et contribuer à renforcer la cohérence, l'efficacité de coordination et la durabilité des mécanismes de prévention et de gestion des conflits à tous les niveaux.**

## Durabilité

Veillez décrire les mesures prises pour assurer la pérennisation des acquis de la consolidation de la paix au-delà de la durée du projet \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Le projet s'attache à garantir l'appropriation de ses réalisations par le Comité de pilotage (COPIL) et le comité technique ainsi que par les autres partenaires nationaux, notamment le gouvernement et l'équipe pays, afin d'assurer la pérennité des acquis des interventions du PBF au Tchad. Cette appropriation repose sur l'implication active des partenaires à chaque étape : formulation, mise en œuvre, supervision et suivi-évaluation des projets. Ils sont également associés de près à la documentation et à l'analyse des leçons tirées. Par ailleurs, une communication efficace sur les résultats obtenus contribuera à mobiliser des ressources supplémentaires, notamment auprès des partenaires bilatéraux et multilatéraux, en vue de la poursuite des interventions.**

Y a-t-il d'autres points concernant la mise en œuvre du projet que vous souhaitez partager, y compris sur les besoins en capacité des organisations bénéficiaires?

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères*

**Un plan de renforcement des capacités des organisations bénéficiaires a été établi sur la base des informations issues de l'enquête de perception réalisée par le Secrétariat du PBF à la fin de l'année 2024, ainsi que des demandes formelles et informelles exprimées par différents acteurs auprès du Secrétariat. Ce plan renferme une série de formations dont la première formation sur les mécanismes de suivi a été réalisée du 28 au 29 mai 2026.**

## Activités de suivi et de contrôle

Veillez décrire les événements clés de surveillance et de contrôle. Veuillez cliquer sur Continuer si aucune activité n'a encore eu lieu.

| Événement clé de surveillance et de contrôle | Nom de l'événement | Résumé | Constatations |
|--|--------------------|--------|---------------|
| Événement 1                                  |                    |        |               |
| Événement 2                                  |                    |        |               |
| Événement 3                                  |                    |        |               |
| Événement 4                                  |                    |        |               |
| Événement 5                                  |                    |        |               |
| Événement 6                                  |                    |        |               |
| Événement 7                                  |                    |        |               |
| Événement 8                                  |                    |        |               |

## Étapes finales

- Veuillez enregistrer une copie PDF du formulaire en cliquant sur l'icône *Imprimante* qui se situe en haut, à droite de la page.
- Une boîte de dialogue apparaîtra : Veuillez sélectionner le format A4 et l'orientation portrait.
- Cliquez sur "préparer" et enregistrez le document au format PDF.
- (Si, à la première tentative, le document PDF n'est pas lisible, fermez la page ouverte en pop-up et revenez à la première page du formulaire en ligne en utilisant l'option "Retour au début" et essayez d'imprimer la version PDF à partir de là).
- Après avoir imprimé la version PDF, soumettez le rapport à la dernière page du formulaire. Vous pouvez utiliser le bouton "Aller à la fin" dans le coin inférieur droit.
- **Veuillez télécharger la version PDF du rapport ainsi que votre *rapport financier au format Excel* sur la passerelle MPTF-O.**

*Si vous rencontrez des difficultés à remplir le formulaire ou à générer l'impression pour MPTFO Gateway, veuillez contacter Gabriel Velastegui [gabriel.velasteguimoya@un.org](mailto:gabriel.velasteguimoya@un.org)*

---

Merci. Vous avez terminé le rapport. Veuillez cliquer sur le bouton SUBMIT ci-dessous. Quand votre rapport est soumis, une bande jaune vous l'annocera en haut de la page. Cela peut prendre quelques secondes

---