

PBF June 2026 Project Progress Report



PROJECT OVERVIEW

Thank you for taking the time to complete the PBF Progress report. For projects with more than one recipient, please consult among co-recipients prior to filling out the form to ensure collaboration on the responses. If you have any questions or require technical assistance in filling out the form, please send an email to gabriel.velasteguimoya@un.org

Click Next below to start

» Report Submission

Type of report	*
☒ Semi-annual	
☐ Annual	
☐ Final	
☐ Other	
Date of submission of report	*
2026-06-15	
Name and title of person submitting the report	*
Anastasia Manzanga	
E-mail of person submitting the report	*
anastasia.manzanga@un.org	
Name and title of person who approved the report	*
Bibata Dille	

Have all fund recipients for this project contributed to the report?

*

☒ Yes

☐ No

Did PBF Secretariat or RCO focal point review the report?

*

You should normally ensure that the PBF Secretariat or the PBF focal point have an opportunity to review.

☐ Yes

☐ No

☒ Not Applicable

» Project Information and Geographical Scope

Is this a cross-border project?

*

☐ Yes ☒ No

Please select the geographical region in which the project is implemented

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ Asia and the Pacific | ☒ Central & Southern Africa | ☐ East Africa |
| ☐ Europe and Central Asia | ☐ Global | ☐ Latin America and the Caribbean |
| ☐ Middle East and North Africa | ☐ West Africa | |

Country of project implementation

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ Angola | ☐ Burundi | ☐ Cameroon |
| ☐ Central African Republic | ☐ Chad | ☒ Congo, The Democratic Republic |
| ☐ Gabon | ☐ Lesotho | ☐ Malawi |
| ☐ Rwanda | ☐ Sao Tome and Principe | ☐ Zimbabwe |
| ☐ Other, Specify | | |

Other, please specify

Project Title

*

- ☐ 00123719: Appui à la Coordination et au Suivi des Projets du Fonds pour la Consolidation de la Paix (PBF) en République démocratique du Congo
- ☐ 00131128: Artisanas de Paix: Setting inclusive Peacebuilding Networks in Tanganyika and addressing land issues in displaced Twa and Bantu communities.
- ☐ 00119151: Assistance to ex-combatants and communities experiencing spontaneous surrenders in the Kasais and Tanganyika
- ☐ 00123720: Renforcer la cohésion sociale et la confiance entre la population et les autorités à travers la police de proximité, le dialogue et la revitalisation socio-économique
- ☐ 00125913: Renforcer la justice, la cohésion sociale et la réinsertion socioéconomique pour et par les jeunes femmes et hommes déplacés, rapatriés et de la communauté hôte au Grand Kasai
- ☐ 00124091: Renforcer le rôle des femmes et des jeunes dans la gouvernance locale et la consolidation de la paix dans la province du Kasai
- ☐ 00123718: Solutions durables pour la cohabitation pacifique entre les communautés Twas et Bantous dans la province du Tanganyika
- ☐ 00131507: UN Women and Interpeace - Renforcer le leadership des femmes et des filles pour la paix au Kasai et Kasai Central
- ☐ 00134179: Kahuzi Biega Parc National de Paix
- ☐ 00140105: Accès équitable des communautés Twa et Bantou aux ressources socio-économiques et naturelles pour la cohabitation pacifique
- ☐ 00140106: Promotion de la Gouvernance sécuritaire inclusive dans la province du Tanganyika
- ☐ 00140185: Appui à la Prévention de la Violence Électorale (PREVEL) dans les provinces du Haut-Katanga du Lualaba et du Kasai-Central en République Démocratique du Congo
- ☐ 00140798: Wasichana na Amani! Strengthening the meaningful participation of young women for peace in South Kivu
- ☐ 00140911: Promouvoir la participation politique des jeunes au Nord et Sud Kivu à travers l'appropriation de l'agenda Jeunesse Paix et Sécurité (JPS)
- ☐ 00141018: Soutenir la mise en œuvre du PDDRCS dans la province du Tanganyika pour appuyer une coexistence pacifique entre les ex-combattants et les communautés Twa et Bantou
- ☐ 00141019: Promotion de la justice transitionnelle pour la consolidation de la paix dans les provinces du Kasai et Kasai Central en sigle « PROJUST »
- ☐ 00141028: Support to the Great Lakes Region Contact and Coordination Group (CCG) on the operationalization of Disarmament Repatriation Demobilization and Reintegration (DRDR) processes for foreign armed groups in eastern DRC
- ☐ 00141145: Paix durable et inclusive par l'action synergique des reseaux/osc feminines et mecanismes de coordination en RDC
- ☐ 00141216: PECINA-Unarmed Protection and Engagement of Civilians Against Violence/Protection et Engagement non armes des civils contre la violence
- ☒ 00141245: Projet Secretriart - Appui a la Coordination et au Suivi des Projets du Fonds pour la Consolidation de la Paix en RDC
- ☐ Other, Specify

Write the 8 digit MPTFO number and Project Title exactly as it appears in the Project Document

*

EXAMPLE: 00118938: Community-based prevention of violence and social cohesion using innovation for young people in displaced and host communities

Please select the geographical region(s) in which the project is implemented *

If the project you are looking for does not appear in the following question, please make sure that you have selected the correct regions. A limited number of cross border projects span multiple geographic regions. For example, a cross border project between Niger and Chad spans both West Africa and Central & Southern Africa

- | | | |
|---|--|--|
| ☐ Asia and the Pacific | ☐ Central & Southern Africa | ☐ East Africa |
| ☐ Europe and Central Asia | ☐ Global | ☐ Latin America and the Caribbean |
| ☐ Middle East and North Africa | ☐ West Africa | |

Please select the title of the project for which you are submitting the report *

Write the 8 digit MPTFO numbers and Project Title exactly as it appears in the Project Document *

EXAMPLE: 00129699/700: Supporting Cross-Border Cooperation for Increased Community Resilience and Social Cohesion in The Gambia and Senegal

Please select the countries where this project is being implemented *

Other, Please specify *

Project Start Date (Date of first transfer) *

2025-08-29

Project End Date *

2028-08-28

Has this project received an extension? *

- ☐ YES, Cost Extension
- ☐ YES, No Cost Extension
- ☐ YES, Both Cost and No Cost Extensions
- ☒ NO, No Extensions

Will this project be requesting an extension? *

- ☐ YES, Cost Extension
- ☐ YES, No Cost Extension
- ☐ YES, Both Cost and No Cost Extensions
- ☒ NO, No Extensions

Will this project be submitting a Fund Transfer Request (FTR) in the next six months? *

- ☐ Yes
- ☒ No

If so, around which month do you expect to submit the request? *

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| ☐ January | ☐ February | ☐ March |
| ☐ April | ☐ May | ☐ June |
| ☐ July | ☐ August | ☐ September |
| ☐ October | ☐ November | ☐ December |

Is the current project end date within 6 months? *

- ☐ Yes
- ☒ No

Is funding disbursed either into a national or regional trust fund? *

- ☐ Yes
- ☒ No

If yes, please select which *

- ☐ National Trust Fund
- ☐ Regional Trust Fund

Recipients

Is the convening agency a UN agency or a non UN entity? *

- ☒ UN entity
- ☐ Non-UN Entity

Please select the convening agency recipient *

- ☒ UNDP: United Nations Development Programme ☐ IOM: International Organization for Migration
- ☐ UNICEF: United Nations Children's Fund
- ☐ OHCHR: Office of the United Nations High Commissioner for Human Rights
- ☐ UNWOMEN: United Nations Entity for Gender Equality and the Empowerment of Women
- ☐ UNHCR: United Nations High Commissioner for Refugees ☐ UNFPA: United Nations Population Fund
- ☐ FAO: Food and Agriculture Organization ☐ WFP: World Food Programme
- ☐ UNHABITAT: United Nations Human Settlements Programme
- ☐ UNESCO: United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
- ☐ UNEP: United Nations Environment Programme ☐ ILO: International Labour Organization
- ☐ WHO: World Health Organization ☐ PAHO/WHO
- ☐ UNCDF: United Nations Capital Development Fund ☐ UNODC: United Nations Office on Drugs and Crime
- ☐ UNOPS: United Nations Office for Project Services
- ☐ UNIDO: United Nations Industrial Development Organization ☐ ITC: International Trade Centre
- ☐ UNDPO ☐ Other, Specify

Other, Please specify

*

Are there other recipients for this project?

*

- ☒ No other recipients
- ☐ Yes, other UN recipients only
- ☐ Yes, other non-UN recipients only
- ☐ Yes, both UN and non-UN recipients

Please select other UN recipients

*

Select all that apply

- ☐ UNDP: United Nations Development Programme ☐ IOM: International Organization for Migration
- ☐ UNICEF: United Nations Children's Fund
- ☐ OHCHR: Office of the United Nations High Commissioner for Human Rights
- ☐ UNWOMEN: United Nations Entity for Gender Equality and the Empowerment of Women
- ☐ UNHCR: United Nations High Commissioner for Refugees ☐ UNFPA: United Nations Population Fund
- ☐ FAO: Food and Agriculture Organization ☐ WFP: World Food Programme
- ☐ UNHABITAT: United Nations Human Settlements Programme
- ☐ UNESCO: United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
- ☐ UNEP: United Nations Environment Programme ☐ ILO: International Labour Organization
- ☐ WHO: World Health Organization ☐ PAHO/WHO
- ☐ UNCDF: United Nations Capital Development Fund ☐ UNODC: United Nations Office on Drugs and Crime
- ☐ UNOPS: United Nations Office for Project Services
- ☐ UNIDO: United Nations Industrial Development Organization ☐ ITC: International Trade Centre
- ☐ UN Department of Peace Operations ☐ Other, Specify

Other, Please specify

*

Please select other non-UN recipients

*

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ ACTED | ☐ Action Aid UK | ☐ AAITG (ActionAid the Gambia) |
| ☐ AEDE | ☐ African Centre for the Constructive Resolution of Disputes (ACCORD) | |
| ☐ Agence de Coopération et de Recherche pour le Développement (ACORD) | | |
| ☐ American Friends Service Committee (AFSC) | ☐ Avocats Sans Frontières | |
| ☐ Avocats Sans Frontières Belgium | ☐ Avocats sans frontières Canada | ☐ Ayuda en Accion |
| ☐ BIRN - Balkan Investigative Reporting Network | ☐ BIOM -Youth Ecological Movemen | |
| ☐ CARE International UK | ☐ Centre d'étude et de coopération internationale (CECI) - BF | |
| ☐ Christian Aid Ireland | ☐ COIPRODEN | ☐ Concern Worldwide |
| ☐ Conexion Guatemala | ☐ COOPI - Cooperazione Internazionale | ☐ CORD Burundi |
| ☐ CORDAID | ☐ Corporacion Sisma Mujer | ☐ CRS - Catholic Relief Services |
| ☐ DanChurchAid | ☐ Danish Refugee Council | ☐ EQUITAS |
| ☐ Fund for Congolese Women | ☐ Fundacion Estudios Superior (FESU) | ☐ Fundación Mi Sangre (FMS) |
| ☐ Fundación Nacional para el Desarrollo de Honduras (FUNADEH) | ☐ Fundación para la Libertad de Prensa (FLIP) | |
| ☐ Geneva Centre for Security Sector Governance (DCAF) | ☐ HELVETAS Swiss Intercooperation | |
| ☐ Humanity & Inclusion (HI) | ☐ ICTJ (International Center for Transitional Justice) | |
| ☐ Instituto Holandes para Democracia Multipartidaria (NIMD) | ☐ Integrity Watch | |
| ☐ International Alert | ☐ International Rescue Committee | ☐ Interpeace |
| ☐ Kvinna till Kvinna Foundation | ☐ Life and Peace Institute (LPI) | |
| ☐ MDG-EISA - Institut Electoral pour une Démocratie Durable en Afrique (EISA), bureau de Madagascar | | |
| ☐ Mercy Corps | ☐ MLAL - ProgettoMondo | ☐ MSIS-TATAO |
| ☐ NIMD (Netherlands Institute for Multiparty Democracy) | ☐ Nonviolent Peaceforce | |
| ☐ Norwegian Refugee Council (NRC) | ☐ Nile Sustainable Development Organization - NSDO | |
| ☐ OCNH-Organisation des Citoyens pour une Nouvelle Haïti | ☐ OIKOS | |
| ☐ ONG Adkoul - ONG Adkoul | ☐ ONG AZHAR | ☐ OXFAM |
| ☐ Peace Direct | ☐ Plan International | ☐ PNG UN Country Fund |
| ☐ Red de Instituciones por los Derechos de la Niñez | ☐ ROI - Roza Otunbayeva Initiati | |
| ☐ Saferworld | ☐ Sampan'Asa Momba ny Fampandrosoana (SAF/FJKM) | |
| ☐ Save the Children | ☐ Search for Common Ground (SFCG) | |
| ☐ SIHA (Strategic Initiative for Women in the Horn of Africa) | ☐ SismaMujer | |
| ☐ SOS Sahel Sudan | ☐ Stichting Impunity Watch | ☐ Tearfund |
| ☐ The Carter Center, Inc. | ☐ Trocaire | ☐ War Child |
| ☐ War Childhood Museum (WCM) | ☐ World Vision International | ☐ World Vision Myanmar |
| ☐ ZOA | ☐ blank_placeholder | ☐ Other, Please specify |

Other, Please specify

*

Implementing Partners

To how many implementing partners has the project transferred money **since the project's start** ?

0

To how many implementing partners has the project transferred money **during this calendar period** ?

(for June reports: January-June;
for November reports: January-December (anticipated);
for final reports: full project duration)

0

Financial Reporting

» Delivery by Recipient

Please enter the total amounts in full US dollars allocated to each recipient organization

Please enter the original budget amount, amount transferred to date and estimated expenditure by recipient.

Please make sure you enter the correct amount. All values should be entered in **US Dollars**

For cross-border projects, group the amounts by agency, even if different country offices are involved. You will have the opportunity to share a more detailed budget in the next section.

Recipients	Total Project Budget (in full US \$) <i>Please enter the total budget as is in the project document in US Dollars</i>	Transfers to date (in full US \$) <i>Please enter the total amount transferred to each recipient to date in US Dollars</i>	Expenditure to date (in full US \$) <i>Please enter the approximate amount spent to date in US dollars</i>	Implementation rate as a percentage of total budget (calculated automatically)
UNDP: United Nations Development Programme	2088797.53	522199.38	475737.15	22.78%

	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%

--	--	--	--	--

	*	*	*	%
TOTAL	2088797.53	522199.38	475737.15	22.78%

The approximate implementation rate as percentage of total project budget based on the values entered in the above matrix is **22.78%**. Can you confirm that this is correct? *

☐ Correct ☒ Incorrect

If it is incorrect, please enter the approximate implementation rate as a % *

91

» Gender-responsive Budgeting

Indicate what **percentage (%)** of the budget contributes to gender equality or women's empowerment (GEWE) as per the project document? *

81.45

The dollar amount of the budget contributing to Gender Equality and Women's Empowerment (GEWE) based on percentage entered above and total project budget is **US \$ 1701325.59**. Can you confirm that this is correct? *

☐ Correct ☒ Incorrect

If it is incorrect, please enter the *budget amount* allocated to GEWE in US Dollars *

1701427,22

Amount expended to date on efforts contributing to gender equality or women's empowerment is **US \$ 387487.91**. Is this correct? *

☒ Correct ☐ Incorrect

If it is incorrect, please enter the *expenditure to date* on GEWE in US dollars *

ATTACH PROJECT EXCEL BUDGET SHOWING CURRENT APPROXIMATE EXPENDITURE.
The templates for the budget are available [here](#) *

Copy of Copie de PBF RDC_projet Secretariat_budget_annex_150626-15_18_28.xlsx



Project Markers

Please select the Gender Marker Associated with this project *

- ☐ Score 1 for projects that contribute in some way to gender equality, but not significantly (less than 30% of the total budget for GEWE)
- ☐ Score 2 for projects that have gender equality as a significant objective and allocate between 30 and 79% of the total project budget to GEWE
- ☒ Score 3 for projects that have gender equality as a principal objective and allocate at least 80% of the total project budget to Gender Equality and Women's Empowerment (GEWE)

Please select the Risk Marker Associated with this project *

- ☒ Risk marker 0 = low risk to achieving outcomes
- ☐ Risk marker 1 = medium risk to achieving outcomes
- ☐ Risk marker 2 = high risk to achieving outcomes

Please select the PBF Focus Area associated with this project *

- ☐ (1.1) Security Sector Reform
- ☐ (1.2) Rule of Law
- ☐ (1.3) Demobilisation, Disarmament and Reintegration
- ☐ (1.4) Political Dialogue
- ☐ (2.1) National reconciliation
- ☐ (2.2) Democratic Governance
- ☐ (2.3) Conflict prevention/management
- ☐ (3.1) Employment
- ☐ (3.2) Equitable access to social services
- ☐ (4.1) Strengthening of essential national state capacity
- ☐ (4.2) Extension of state authority/Local Administration
- ☒ (4.3) Governance of peacebuilding resources (including PBF Secretariats)

Is the project part of one or more PBF priority windows? *

Select all that apply

- ☐ Gender promotion initiative
- ☐ Youth promotion initiative
- ☒ Transition from UN or regional peacekeeping or special political missions
- ☐ Cross-border or regional project
- ☐ None

Steering Committee and Government engagement

Does the project have an active steering committee/ project board? *

☒ Yes

☐ No

If yes, please indicate how many times the Project Steering Committee has met over the last 6 months?

Please limit your response to 3000 characters

Vu qu'il s'agit d'un projet de coordination, aucun comité de pilotage (technique) existe pour ce projet. Toutefois, des réunions régulières avec les points focaux du ministère du plan (Secrétariat PBF conjoint) se tiennent pour mettre en œuvre les activités inscrites dans le projet S-PBF. Le Comité de Pilotage Conjoint (CPC) du PBF, organisé par le Secrétariat, est également un forum où les acquis du projet S-PBF sont revus. Le comité de pilotage conjoint du PBF (portefeuille complet en RDC) a été organisé le 12 février 2026 avec l'appui du Secrétariat conjoint du PBF. Cette réunion était le deuxième CPC de l'année 2025, tel que prévu dans ces TDR mises à jour en 2025 en s'alignant à la nouvelle exigibilité du fonds en RDC, qui a dû être reportée pour des raisons imprévues.

Please provide a brief description of any engagement that the project has had with the government over the last 6 months. Please indicate what level of government the project has been engaging with. *

Please limit your response to 3000 characters

Le Secrétariat du Fonds pour la consolidation de la paix (PBF) entretient une collaboration étroite avec les points focaux techniques et politiques du ministère du Plan, réunis au sein du Secrétariat conjoint PBF. Cette interaction est essentielle pour assurer le bon fonctionnement des instances de gouvernance du fonds, notamment le CPC et les Comités de Pilotage Provinciaux (CPP), ainsi que pour garantir une gestion efficace du portefeuille PBF.

Pendant la période sous revue, le Secrétariat a tenu des réunions régulières avec les contreparties au ministère du Plan. À la suite de l'engagement pris avec les Directeurs d'Etude et de Planification (DEP) des ministères clés pour la consolidation de la paix, le Secrétariat a également assurée leur implication dans les différentes activités exécutées pendant cette période (programmation 2026, atelier 'refresher', mission de suivi des projets au Kasai et Kasai Central).

Afin de maintenir un bon engagement avec le Programme National du Désarmement, démobilisation, relèvement communautaire et stabilisation (P-DDRCS), la coordinatrice a tenu une séance de travail avec le Coordonnateur national du programme le 27 mars. Une séance de travail sur le PBF a également été tenue avec l'équipe de Suivi de l'Aide au Développement du Cabinet du Conseiller Spécial à la Présidence de la République le 30 mars, occasion importante pour assurer une bonne compréhension du portefeuille du PBF par le cabinet de la présidence un an après l'activation de l'exigibilité actuelle du fonds en RDC.

Pour le niveau provincial, la mission de suivi du Secrétariat conjoint au Kasai et Kasai Central (15-23 mai) a offert des opportunités pertinentes pour renouveler l'engagement auprès des autorités provinciales du Kasai et Kasai Central, y compris avec les gouverneurs de province.

Par ailleurs, pour le Sud Kivu, province connaissant le plus grand nombre d'interventions du PBF en RDC, le Secrétariat a appuyé les organisations récipiendaires pour la tenue du comité de pilotage provincial (CPP), en engageant le gouverneur de la province et son équipe. Une mission d'appui au CPP Sud Kivu est prévue pour le mois de juin. Dans le même ordre, le Secrétariat a également appuyé, la mission du Team of Europe en Ituri, laquelle revêt une importante opportunité pour engager le gouverneur (militaire) de la province sur le PBF.

Enfin, pour la province du Tanganyika, l'engagement principal a été fait avec le chef de division du Plan, acteur clé pour l'appropriation des interventions PBF de la part du gouvernement provincial.

La Coordinatrice a accompagné le Coordonnateur résident à une réunion de haut niveau tenue le 30 avril avec la Première ministre et la Banque mondiale. Cette rencontre à laquelle le PNUD — agence chef de file du nouveau projet PBF « Gouvernance de paix » — a également pris part, a permis de valoriser les efforts du PBF en soutien à la nouvelle éligibilité de la RDC à l'Allocation de Prévention et de Résilience (PRA) de la Banque mondiale, notamment à travers le projet « Gouvernance de paix ».

PART I: OVERALL PROJECT PROGRESS

NOTES FOR COMPLETING THE REPORT:

- Avoid acronyms and UN jargon, use general /common language.
- Report on what has been achieved in the reporting period, not what the project aims to do.
- Be as concrete as possible. Avoid theoretical, vague or conceptual discourse.
- Ensure the analysis and project progress assessment is gender and age sensitive.

Please rate the implementation status of the following preliminary/preparatory activities

Contracting of partners *

- ☐ Not Started ☐ Initiated ☐ Partially Completed
☐ Completed ☒ Not Applicable

Staff Recruitment *

- ☐ Not Started ☐ Initiated ☒ Partially Completed
☐ Completed ☐ Not Applicable

Collection of baselines *

- ☐ Not Started ☐ Initiated ☐ Partially Completed
☐ Completed ☒ Not Applicable

Identification of beneficiaries *

- ☐ Not Started ☐ Initiated ☐ Partially Completed
☐ Completed ☒ Not Applicable

Provide any additional descriptive information relating to the status of the project, including whether preliminary/preparatory activities have been completed (i.e. contracting of partners, staff recruitment, etc.)

Please limit your response to 3000 characters

Tous les recrutements complété seul celui du VNU expert en collecte de données est en cours de finalisation (candidat identifié et contacté par le bureau UNV pour contractualisation).

Describe overall progress under each Outcome made during the reporting period (*for June reports: January-June; for November reports: January-December (anticipated); for final reports: full project duration*). Do not list individual activities. If the project is starting to make/has made a difference at the outcome level, provide specific evidence for the progress (quantitative and qualitative) and explain how it impacts the broader political and peacebuilding context.

Is the project on track for the timely completion of outputs as indicated in the workplan?

*

☒ Yes

☐ No

If no, please provide an explanation

*

Please limit your response to 6000 characters

Project progress summary

Please limit your response to 6000 characters

Entre janvier et juin 2026, le Secrétariat du PBF a finalisé le cadre de résultats (CR) du portefeuille en RDC, un processus entamé à la suite de la confirmation de l'éligibilité du Fonds en RDC pour la période 2025-2029. En se basant sur le travail accompli pendant trois ateliers organisés en 2025 impliquant la partie nationale (une cinquantaine de directeurs d'études et d'évaluation — DEP — des ministères clés), le Groupe de travail de suivi et d'évaluation de l'UNCT (GTSE), les membres de la communauté de pratique Peacebuilding, le P-DDRCS et des donateurs du Fonds basés à Kinshasa, le cadre a été revu par l'équipe de suivi et évaluation du PBPSO et validé en principe par le CPC le 12 février. Des effets et des indicateurs d'effets ont été ajoutés au cadre à la suite de consultations ultérieures. Une mission de suivi de projet, effectuée par le Secrétariat conjoint du 15 au 23 mai aux Kasai et Kqsqi Centrql, a offert une première opportunité de renseigner le CR du portefeuille selon les indicateurs relatifs au projet PROJJUST.

Le CR du portefeuille constitue un premier résultat phare du projet, offrant un cadre unique, basé sur la théorie du changement incluse dans le dossier d'éligibilité, facilitant la gestion du portefeuille PBF en RDC ainsi que l'identification des prochaines interventions du Fonds. En effet, ce cadre a déjà joué un rôle déterminant dans l'identification des priorités « assessed » pour 2027. Ce processus a été finalisé par le Secrétariat le 30 avril, avec la transmission au PBPSO des thématiques retenues par le Coordonnateur résident.

Selon son PTA, le Secrétariat a également organisé un atelier de remise à niveau (« refresher ») à l'attention des récipiendaires du Fonds ainsi que des DEP et du P-DDRCS. L'atelier a eu lieu les 7 et 8 avril. Une soixantaine de participants y ont pris part, en partie en virtuel étant donné que, pour certaines organisations basées à l'est, il est difficile de se déplacer à Kinshasa. Un court sondage de satisfaction réalisé après l'atelier a démontré l'appréciation des participants pour ce type d'activité, qui facilite la compréhension des procédures opérationnelles des projets PBF, des directives de reporting, des consignes relatives à la communication et à la visibilité, ainsi que des structures de gouvernance obligatoires pour tous les projets PBF (comité technique et comité de pilotage, au niveau du projet ou provincial).

Le Secrétariat a également appuyé la finalisation de trois projets de l'enveloppe 2025, qui ont désormais rejoint le portefeuille du PBF en RDC, y compris un projet dans l'ex-Bandundu, nouvelle zone d'intervention du Fonds ; un projet visant à appuyer le gouvernement dans l'identification d'une vision pour la paix (développée conjointement avec la Banque mondiale dans la perspective d'aider le pays à accéder à nouveau à la PRA) ; et le projet « retours », contribuant à la stratégie Protection, Assistance et Résilience (PAR), partie intégrante de la feuille de route du gouvernement pour la restauration de l'autorité de l'État à l'est et cofinancée par la Banque africaine de développement (BAD). Un dernier projet de l'enveloppe 2025 portant sur la thématique de la protection des civils est en cours de revue par le PBPSO.

Pour la programmation 2026, un deuxième atelier de planification a été organisé le 9 avril, avec l'appui du conseiller paix et développement (PDA) et de la conseillère partenariat UN-IFI. La programmation, portant sur les thèmes de la gouvernance des ressources naturelles et de la lutte contre les flux financiers illicites, est discutée conjointement avec un appel à propositions de la BAD, afin de mettre la programmation à l'échelle dès le départ et d'assurer le potentiel catalytique du Fonds.

En matière de visibilité du fonds et d'engagement des donateurs, le Secrétariat a appuyé la Suède avec l'organisation d'une visite de l'Initiative Team Europe (ITE) à Bunia, en Ituri, du 2 au 6 mars. Pendant cette mission des donateurs, le Secrétariat, ONU Femmes et International Alert ont coorganisé une séance sur l'engagement des femmes médiatrices et des femmes leaders dans la prévention des conflits, mettant en avant les interventions du projet GPI 2.0 actif en Ituri. Le Secrétariat a également appuyé la première visite de la Global Peace Advocate en RDC, en organisant une séance avec les bénéficiaires du projet GPI 2.0 à Bunia, le 15 mars. Le 13 mars, le Secrétariat a appuyé la préparation d'une réunion du Group of Friends du PBF consacrée à la RDC, au cours de laquelle le Coordonnateur résident s'est adressé aux donateurs.

Le Secrétariat a également apporté son appui à la revue thématique annuelle organisée par le PBPSO et a soutenu la visite d'une consultante chargée de l'évaluation de la stratégie globale du PBF, en mission en RDC du 25 mai au 1er juin.

Enfin, pendant la période sous revue, la Coordinatrice a pu échanger avec les nouvelles équipes du PBPSO (RSS, JSS et DDR), en mission en RDC afin de renforcer la collaboration interne et l'implication de ces équipes dans l'élaboration des projets PBF.

Indicate any additional analysis on how Gender Equality and Women's Empowerment and/or Youth Inclusion and Responsiveness has been ensured by the project to date

Please limit your response to 3000 characters

L'équipe du Secrétariat PBF accorde une attention soutenue à l'autonomisation des femmes et à leur inclusion dans l'ensemble de ses interventions. La participation féminine est systématiquement priorisée dans toutes les activités organisées par le Secrétariat, y compris lors des visites de terrain liées aux projets. Cette approche inclusive se reflète également dans les cliniques régulières menées avec les équipes des projets, dans le cadre du suivi et de l'évaluation. À travers ces engagements, le Secrétariat veille à ce que les femmes soient pleinement impliquées dans les processus décisionnels et bénéficient des retombées des initiatives soutenues par le PBF

Is the project 1+ year in implementation?

☐ Yes

☒ No

FOR PROJECTS 1+ YEAR IN IMPLEMENTATION ONLY:

Is the project demonstrating outcome-level peacebuilding results?

Outcome-level peacebuilding results entail results achieved at the societal or structural level, including changed attitudes, behaviours or institutions.

☐ Yes

☐ No

If yes, please provide concrete examples of such peacebuilding results

Please limit your response to 6000 characters

If yes, please provide sources or references (including links) as evidence of peacebuilding results, or submit them as additional attachments.

Evidence may be quantitative or qualitative but needs to demonstrate progress against outcome indicators in the project results framework. Sources may include project surveys (such as perception surveys), monitoring reports, government documents, or other knowledge products that have been developed by the project.

File attachment

Cliquez ici pour téléverser un fichier. (< 10MB)

PART II: PROJECT RESULTS FRAMEWORK

How many OUTCOMES does this project have

1

2

3

4

5

more than 5.

Please write out the project outcomes as they are in the project results framework found in the project document

Outcome 1:	*
Résultat 1 : Les partenaires de mise en œuvre adoptent une approche plus structurée, coordonnée et axée sur les résultats pour la gestion du portefeuille PBF, renforçant ainsi la qualité, la cohérence stratégique et l'impact des interventions de consolidation de la paix.	
Outcome 2:	*
Résultat 2 : Les mécanismes de gouvernance du PBF sont opérationnels et inclusifs, permettant une appropriation nationale renforcée et un dialogue stratégique régulier avec les donateurs et les institutions financières internationales	
Outcome 3:	*
Outcome 4:	*
Outcome 5:	*
Outcome 6:	*
Outcome 7:	*
Outcome 8:	*
Additional Outcomes	
<i>If the project has more than 8 outcomes, please enumerate the remaining outcomes here</i>	

INDICATOR BASED PERFORMANCE ASSESSMENT

Using the Project Results Framework as per the approved project document or any amendments, provide an update on the achievement of all **outcome** and **output** indicators in the table below.

- Where it has not been possible to collect data on indicators, state this and provide any explanation.
- Provide gender and age disaggregated data. (500 characters max per entry)

» Outcome 1: Résultat 1 : Les partenaires de mise en œuvre adoptent une approche plus structurée, coordonnée et axée sur les résultats pour la gestion du portefeuille PBF, renforçant ainsi la qualité, la cohérence stratégique et l'impact des interventions de consolidation de la paix.

O C 1	Outcome Indicator s	Indicator Baseline	End of Project Indicator Target	Indicator progress for reporting period	Indicator progress since project's start	Reasons for Variance/ Delay (if any)
1. 1	Indicateur 1.1 Indicateur 1 a Niveau de satisfaction des principales parties prenantes de l'ONU, du gouvernement et des ONG à l'égard du soutien du Secrétariat PBF	0	80% (désagrégé par sexe et âge)			Enquête a organiser car annuellement
1. 2	Indicateur 1 b % de rapports (semestriels, annuels et stratégiques) soumis dans les délais prescrits et jugés acceptables par PBSO	80%	100%	100%	100%	L'ensemble des rapports dus sont soumis à temps et sont à jour
1. 3	Indicateur 1 c % des projets PBF ayant produit au moins un article/film documentant les résultats obtenus	0	3	1	3	Témoignages en visuel produites pour le projet PROJUST; plusieurs projets ont partagé des tweets et post LinkedIn et Facebook sur des activités réalisées, augmentant la visibilité du fonds.

1. 4						
1. 5						

How many outputs does outcome 1 have?

1 **2** 3 4 5 more than 5.

Please list all outputs for outcome 1

Output 1.1

Produit 1.1 : Produit 1.1 La planification, le suivi-évaluation et l'assurance qualité des projets financés par le PBF sont assurés de manière rigoureuse et structurée tout au long du cycle de projet.

Output 1.2

Produit 1.2 : La gestion stratégique du portefeuille PBF est renforcée pour garantir sa cohérence, favoriser les synergies entre partenaires, générer un effet catalytique, et promouvoir l'ancrage local.

Output 1.3

Output 1.4

Output 1.5

Other Outputs

If Outcome 1 has more than 5 outputs, please enumerate the remaining outputs here

For each output, and using the, project results framework, provide an update on the progress made against all output indicators

» **Output 1.1: Produit 1.1 : Produit 1.1 La planification, le suivi-évaluation et l'assurance qualité des projets financés par le PBF sont assurés de manière rigoureuse et structurée tout au long du cycle de projet.**

1. 1	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
1. 1. 1	Indicateur 1.1.1 Nombre de cliniques organisées annuellement avec les bénéficiaires	0	1/mois/projet actif	1/mois/projet actif	26	Des rencontres sont organisées tous les deux mois avec l'ensemble des projets pour un suivi et identifications des goulots d'étranglement nécessitant le soutien du S-PBF
1. 1. 2	Indicateur 1.1.2 Nombre des projets soumis et financés	3	20	3	5	
1. 1. 3	Indicateur 1.1.3 Disponibilité des données dans le cadre S&E du portefeuille PBF	0	100			A compléter

1. 1. 4	Indicateur 1.1.4 Existence d'une stratégie de communication du PBF en RDC y compris des produits spécifiques impliquant les femmes et les jeunes	0	1 stratégie, 3 produits (magazine, documentaire, stories)	1	1	La stratégie de communication a été développée par le Secrétariat et présentée a l'atelier sur le refresh du 7 au 8 avril puis à l'équipe RCO pendant la retraite du RCO à Entebbe le 28 avril.
1. 1. 5						

» Output 1.2: Produit 1.2 : La gestion stratégique du portefeuille PBF est renforcée pour garantir sa cohérence, favoriser les synergies entre partenaires, générer un effet catalytique, et promouvoir l'ancrage local.

1. 2	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
1. 2. 1	Indicateur 1.2.1 Nombre des réunions avec les OSC y compris la communauté de pratique	0	2	1	4	
1. 2. 2	Indicateur 1.2.2 % des projets PBF prenant en considération les organisations des femmes et des jeunes dans la mise en œuvre	50%	70%	70%	70%	Sur 10 projets actifs 7 prennent en considération dont 3 spécifiques
1. 2. 3	Indicateur 1.2.3 % des projets ayant bénéficié de financement catalytique	tbd	7	2	2	
1. 2. 4	Indicateur 1.2.4 Nombre des PDP prenant en compte l'agenda de consolidation de la paix	0	7	0	0	A suivre au cours de la mise en œuvre des projets

1. 2. 5	Indicateur 1.2.5 Nombre des missions conjointes de haut niveau organisées par an	1	2	1 (mission ITE, 2-6 mars)	1	
.....						

» Output 1.3:

1. 3	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
.....						
1. 3. 1						
.....						
1. 3. 2						
.....						
1. 3. 3						
.....						
1. 3. 4						
.....						
1. 3. 5						
.....						

» Output 1.4:

1. 4	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cummulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
1. 4. 1						
1. 4. 2						
1. 4. 3						
1. 4. 4						
1. 4. 5						

» Output 1.5:

1. 5	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
1. 5. 1						
1. 5. 2						
1. 5. 3						
1. 5. 4						
1. 5. 5						

» Outcome 2: Résultat 2 : Les mécanismes de gouvernance du PBF sont opérationnels et inclusifs, permettant une appropriation nationale renforcée et un dialogue stratégique régulier avec les donateurs et les institutions financières internationales

O C 2	Outcome Indicator s	Indicator Baseline	End of Project Indicator Target	Indicator progress for reporting period	Indicator progress since project's start	Reasons for Variance/ Delay (if any)
2. 1	Indicateur 2.1.1 Indicateur 2 a % des recommandations du CPC et des CPP Suivies et mises en œuvre	0	80%	100%	100%	Toutes les recommandations sont suivies et mises en œuvre avec un point à chaque réunion du CPC ou CPP.
2. 2	Indicateur 2.1.2 % de rapports (semestriels, annuels et stratégiques) soumis dans les délais prescrits et jugés acceptables par PBSO	0	30%	100%	100%	Tous les rapports y compris stratégiques sont soumis dans le délai et respecte les exigences PBSO
2. 3	Indicateur 2.1.3 Existence des Comités de pilotage provinciaux (CPP) actifs et contextualisés	2	4	1	2	Seul le CPP Tanganyika a pu avoir lieu. Celui du SK a connu plusieurs reports à la suite du contexte sécuritaire . Une réunion du CPP SK est prévue pour juin à la suite de plaidoyer mené par le S- PBF en appui aux projets.
2. 4						

2. 5						
---------	--	--	--	--	--	--

How many outputs does outcome 2 have?

1 **2** 3 4 5 more than 5.

Please list all outputs for outcome 2

Output 2.1

Produit 2.1 : Produit 2.1 La structure de gouvernance du PBF en RDC niveau national et décentralisé, est opérationnelle.

Output 2.2

Produit 2.2 : L'alignement /le dialogue stratégique est renforcé entre le PBF et les autres intervenants dans le domaine de la consolidation de la paix (IFI, UE, communauté de pratiques et de tout autre partenaire œuvrant dans le domaine de consolidation de la paix).

Output 2.3

Output 2.4

Output 2.5

Other Outputs

If Outcome 2 has more than 5 outputs, please enumerate the remaining outputs here

For each output, and using the, project results framework, provide an update on the progress made against all output indicators

» **Output 2.1: Produit 2.1 : Produit 2.1 La structure de gouvernance du PBF en RDC niveau national et décentralisé, est opérationnelle.**

2. 1	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
2.1.1	Indicateur 2.1.1 Nombre de CPC et CPP organisés	4 CPC et 6 CPP	6 CPC et 10 CPP	1 CPC et 1 CPP (Tanganyika)	2 CPC et 2 CPP	
2.1.2	Indicateur 2.1.2 Nombre d'ateliers de renforcement avec les points focaux de la partie gouvernementale organisés	1	2	1	2	
2.1.3	Indicateur 2.1.3 Nombre de missions de suivi conjoint CPC et CPP réalisé annuellement	1	2 et 3	1 (projet PROJUST) et 0	2 dont 1 (Kasai et Kasai Central) et 1 (Tanganyika)	
2.1.4	Indicateur 2.1.4. Nombre d'actions prises issues des recommandations du CPC	1	2			A évaluer annuellement

2. 1. 5						
.....						

» **Output 2.2: Produit 2.2 : L'alignement /le dialogue stratégique est renforcé entre le PBF et les autres intervenants dans le domaine de la consolidation de la paix (IFI, UE, communauté de pratiques et de tout autre partenaire œuvrant dans le domaine de consolidation de la paix).**

2. 2	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
2. 2. 1	Indicateur 2.2.1 Existence d'un cadre régulier d'échanges avec les IFI et autres intervenants sur la consolidation de la paix	0	1	1	1	Réunion avec le fonds social dans le cadre de l'alignement avec le projet Retour et production d'un outil de séquençage avec l'appui de la conseillère UN IFIs
2. 2. 2	Indicateur 2.2.2 Meilleure connaissance du PBF en RDC de la part des principaux bailleurs au niveau global	0	Meilleur			Etude de perception à réaliser annuellement
2. 2. 3	Indicateur 2.2.3 Nombre d'analyses conjointes financées avec la communauté des pratiques	0	2			A programmer pour 2026
2. 2. 4						

2. 2. 5						
.....						

» Output 2.3:

2. 3	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cummulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
.....						
2. 3. 1						
.....						
2. 3. 2						
.....						
2. 3. 3						
.....						
2. 3. 4						
.....						
2. 3. 5						
.....						

» Output 2.4:

2. 4	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
2. 4. 1						
2. 4. 2						
2. 4. 3						
2. 4. 4						
2. 4. 5						

» Output 2.5:

2. 5	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
2. 5. 1						
2. 5. 2						
2. 5. 3						
2. 5. 4						
2. 5. 5						

» Outcome 3:

O C 3	Outcome Indicator s	Indicator Baseline	End of Project Indicator Target	Indicator progress for reporting period	Indicator progress since project's start	Reasons for Variance/ Delay (if any)
3. 1						
3. 2						
3. 3						
3. 4						
3. 5						
How many outputs does outcome 3 have? 12345more than 5.						
Please list all outputs for outcome 3						
Output 3.1						
Output 3.2						
Output 3.3						

Output 3.4

Output 3.5

Other Outputs

If Outcome 3 has more than 5 outputs, please enumerate the remaining outputs here

For each output, and using the, project results framework, provide an update on the progress made against all output indicators

» Output 3.1:

3. 1	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
3. 1. 1						
3. 1. 2						
3. 1. 3						
3. 1. 4						
3. 1. 5						

» Output 3.2:

3. 2	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cummulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
3. 2. 1						
3. 2. 2						
3. 2. 3						
3. 2. 4						
3. 2. 5						

» Output 3.3:

3. 3	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cummulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
3. 3. 1						
3. 3. 2						
3. 3. 3						
3. 3. 4						
3. 3. 5						

» Output 3.4:

3. 4	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
3. 4. 1						
3. 4. 2						
3. 4. 3						
3. 4. 4						
3. 4. 5						

» Output 3.5:

3. 5	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cummulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
3. 5. 1						
3. 5. 2						
3. 5. 3						
3. 5. 4						
3. 5. 5						

» Outcome 4:

O C 4	Outcome Indicator s	Indicator Baseline	End of Project Indicator Target	Indicator progress for reporting period	Indicator progress since project's start	Reasons for Variance/ Delay (if any)
4. 1						
4. 2						
4. 3						
4. 4						
4. 5						

How many outputs does outcome 4 have?

12345more than 5.

Please list all outputs for outcome 4

Output 4.1

Output 4.2

Output 4.3

Output 4.4

Output 4.5

Other Outputs

If Outcome 4 has more than 5 outputs, please enumerate the remaining outputs here

For each output, and using the, project results framework, provide an update on the progress made against all output indicators

» **Output 4.1:**

4. 1	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
4. 1. 1						
4. 1. 2						
4. 1. 3						
4. 1. 4						
4. 1. 5						

» Output 4.2:

4. 2	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
4. 2. 1						
4. 2. 2						
4. 2. 3						
4. 2. 4						
4. 2. 5						

» Output 4.3:

4. 3	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cummulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
4. 3. 1						
4. 3. 2						
4. 3. 3						
4. 3. 4						
4. 3. 5						

» Output 4.4:

4. 4	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cummulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
4. 4. 1						
4. 4. 2						
4. 4. 3						
4. 4. 4						
4. 4. 5						

» Output 4.5:

4. 5	Output Indicators <i>Describe the indicator</i>	Indicator Baseline <i>State the baseline value of the indicator</i>	End of Project Indicator Target <i>State the target value of the indicator at the end of the project</i>	Indicator progress for reporting period <i>State the current value of the indicator for the reporting period</i>	Indicator progress since project's start <i>State the current cumulative value of the indicator since the start of the project</i>	Reasons for Variance/ Delay (if any) <i>Explain why the indicator is off track or has changed, where relevant</i>
4. 5. 1						
4. 5. 2						
4. 5. 3						
4. 5. 4						
4. 5. 5						
If the project has more than 4 outcomes, use this space to describe progress on progress on indicators for the remaining outcomes						

*

PART III: Cross-Cutting Issues

Is the project planning any significant events in the next six months? (eg. national dialogues, youth congresses, film screenings, etc.)

If yes, please state how many, and for each, provide the approximate date of the event and a brief description, including its key objectives, target audience and location (if known)

Events	Event Description	Tentative Date	Location	Target Audience	Event Objectives (900 characters)
Event 1	UN peacebuilding week	22-26 juin	Kinshasa, visuel	Gouvernement donateurs, entités nationales, UN et publique de Kinshasa	La Semaine de la consolidation de la paix en RDC s’inscrit dans la dynamique de la première édition mondiale marquant les 20 ans de la Commission et du Fonds pour la consolidation de la paix. Elle vise à renforcer les partenariats entre acteurs nationaux, Nations Unies et partenaires techniques et financiers, tout en mettant en lumière les résultats et impacts des interventions soutenues par le PBF en RDC. À travers des activités phares, elle cherchera à promouvoir des approches innovantes, inclusives et ancrées au niveau local, à valoriser les synergies entre paix, sécurité et développement, et à mobiliser un engagement accru en faveur de la prévention des conflits et de la consolidation durable de la paix dans le pays.
Event 2					
Event 3					

Event 4					
--------------------	--	--	--	--	--

Human Impact

This section is about the human impact of the project. Please state key stakeholders (including but not limited to: Civil Society Organizations, Beneficiaries, etc.) of the project, and for each, please briefly describe:

- i. The challenges/problem they faced prior to the project implementation
- ii. The impact of the project in their lives
- iii. Provide, where possible, a quote or testimonial from a representative of each stakeholder group

This is an optional question. You may leave it unanswered if not relevant

Human Impact	Type of stakeholder	What has been the impact of the project on their lives?	Provide, where possible, a quote or testimonial from the stakeholder
1			
2			
3			
4			

In addition to the stakeholder specific impact described above, please use this space to describe any additional human impact that the project has had.

Please limit your response to 4000 characters.

N/A

You can also upload upto 3 files in various formats (picture files, powerpoint, pdf, video, etc.) to illustrate the human impact of the project

OPTIONAL

File 1

OPTIONAL

Cliquez ici pour téléverser un fichier. (< 10MB)

File 2

OPTIONAL

Cliquez ici pour téléverser un fichier. (< 10MB)

File 3

OPTIONAL

Cliquez ici pour téléverser un fichier. (< 10MB)

You can also add upto 3 links to online resources which illustrate the human impact of the project

OPTIONAL

Link 1

OPTIONAL

Link 2

OPTIONAL

Link 3

OPTIONAL

Please tick the applicable change based on above narrative.

How we worked:

*

Please select up to 3.

- ☐ Enhanced digitization
- ☐ Innovative ways of working
- ☐ Mobilized additional resources
- ☐ Improved or initiated policy frameworks
- ☒ Strengthened capacities
- ☒ Partnered with with local/grassroots Civil Society Organizations
- ☐ Expanding coalitions & galvanizing political will
- ☒ Strengthened partnerships with IFIs
- ☐ Strengthened partnerships with UN Agencies

Please explain one of the selected options

Please limit your response to 3000 characters.

Les directions d'études et planification des ministères de la justice et des droits humains, ainsi que le point focal justice transitionnelle du P-DDRCS ont été renforcés et ont participé dans la mission de suivi conjointe du Secrétariat au Grand Kasai (15-23 mai) .

Please explain one of the selected options

Please limit your response to 3000 characters.

Dans le contexte de l'activation du projet 'gouvernance de paix' et dans l'opérationnalisation de son 'groupe de référence', plusieurs échanges avec des acteurs de la société civile, des ONGN et des experts clés ont été organisés pendant la période sous revue ; le Secrétariat a aussi associé la communauté pratique peacebuilding (notamment International Alert) à l'organisation d'une séances sur le peacebuilding pendant la visite des donateurs (TIE) à Bunia en mars.

Please explain one of the selected options

Please limit your response to 3000 characters.

Grâce au travail de la conseillère partenariat UN-IFI, le Secrétariat du PBF a participé à plusieurs séances de travail avec la Banque mondiale et la BAD. La collaboration avec la BM, notamment à travers le projet « vision paix », désormais actif dans le portefeuille PBF en RDC, est régulière. S'agissant de la BAD, le Secrétariat est associé à plusieurs séances de travail relatives aux appels de la Banque et des pistes de cofinancement ou de co-programmation sont activement explorées.

Who are we working with

*

- ☒ Strengthened partnerships with IFIs
- ☒ Strengthened partnerships between UN Agencies
- ☒ Partnered with local civil society organizations
- ☐ Partnered with local academia
- ☒ Partnered with sub-national entities
- ☒ Partnered with national entities
- ☐ Partnered with local volunteers

Please explain

Please limit your response to 3000 characters

Ces différentes entités sont membres du comité de pilotage conjoint national et à ce titre il est important d'interagir avec et d'avoir leur implication dans le choix des thématiques et leur participation aux différentes phases des projets et des échanges sur le portefeuille afin de soutenir l'éligibilité au fonds

Leave No one Behind

Select all beneficiaries targeted with the PBF resources as evidenced by the narrative

*

Mandatory

- ☐ Unemployed persons
- ☒ Minorities (e.g. race, ethnicity, linguistic, religion, etc.)
- ☒ Indigenous communities
- ☐ Persons with Disabilities
- ☒ Persons affected by violence (including GBV)
- ☒ Women
- ☒ Youth
- ☐ Children
- ☐ Minorities related to sexual orientation and/or gender identity and expression
- ☐ People living in and around border areas
- ☐ Persons affected by natural disasters
- ☒ Persons affected by armed conflicts
- ☒ Internally displaced persons, refugees or migrants

PART IV: Monitoring, Evaluation and Compliance

» Monitoring

Please list key monitoring activities undertaken in the reporting period *

Please limit your response to 3000 characters.

Les femmes et les jeunes ainsi que les peuples autochtones sont prioritairement pris en compte lors de différentes phases des projets et une attention particulière leur est accordée lors de différentes activités des projets finances.

Do outcome indicators have baselines? *

If only some of the outcome indicators have baselines, select 'yes'

☒ Yes

☐ No

If yes, please provide a brief description. If not, explain why not and when they will be available. *

Please limit your response to 3000 characters.

Le S-PBF veille à ce que tous les projets de l'éligibilité en cours aient leur Baseline et fixe les indicateurs à la suite de cet exercice pour palier au déficit des anciens projets et arriver à mieux renseigner le CR du portefeuille

Elaborate on what sources of evidence have been used to report on indicators (and are available upon request) *

Please limit your response to 3000 characters.

il est prévu des enquêtes de perception annuellement donc ça sera fait

Has the project launched outcome level data collection initiatives? e.g. perception surveys *

Perception survey is a formal collection of information from a randomly selected sample of respondents through their responses to standardized questions. See PBF Guidance Note for more information [link](#)

☐ Yes

☒ No

Please provide a brief description *

Please limit your response to 3000 characters.

Has the project used or established community feedback mechanisms? *

Community feedback mechanism, or community-based monitoring, is an organized system for communities of participants to monitor the local effects and impact of an intervention. Ideally, this system empowers the community to express whether their expectations are being met and to provide suggestions to decision-makers for possible (re)focusing. See PBF Guidance Note for more information. [link](#)

☐ Yes

☒ No

Please provide a brief description *

Please limit your response to 3000 characters.

» Evaluation

Is the project on track to conduct its evaluation?

Yes No

Not Applicable

Evaluation budget (in USD) included in the project budget:

Response required

0

If project will end in next six months, is your upcoming evaluation on track?

Yes No

Not Applicable

Please describe the preparations

Please limit your response to 3000 characters.

Contact information	Name	Organization	Job title	Email
Please mention the focal person responsible for sharing the final evaluation report with the PBF:				

» Catalytic Effect

Catalytic Effect (financial): Has the project mobilized additional non-PBF financial resources since the project's start? *

☐ Yes

☒ No

How many funders or grants has the project received additional non-PBF funding from **since the project started**? *

Catalytic Effect (non-financial): Has the project enabled or created a larger or longer-term peacebuilding change to occur, in addition to the direct project changes? Please refer to PBF Catalytic Effect Guidelines for more information. *

☐ Yes

☒ No

If yes, please select the relevant option below: *

☐ Some catalytic effect

☐ Significant catalytic effect

If relevant, please describe how the project has had a (non-financial) catalytic effect, i.e. removed barriers to unblock stalled political, institutional or other peacebuilding processes at different levels in a country, and/or created the conditions to establish new processes to do so *

Please limit your response to 3000 characters.

Sustainability

Please describe any steps that have been taken to ensure the sustainability of peacebuilding gains, including any mechanisms, platforms, networks and socio-economic initiatives supported, beyond the duration of the project *

Please limit your response to 3000 characters.

Compte tenu de la nature de ce projet (projet de coordination) , les attentes en termes de durabilité ne sont pas celles d'un projet « ordinaire » du PBF. Toutefois, le renforcement des DEP, l'engagement régulier avec le ministère du plan et l'appui à la communauté de pratique en peacebuilding, ainsi que l'intégration systématique des enjeux de consolidation de la paix par le Secrétariat dans ses différents engagements, constituent des atouts pertinents pour la durabilité du pilier paix du nexus.

Are there any other issues concerning project implementation that you want to share, including any capacity needs of the recipient organizations?

Please limit your response to 3000 characters.

NA

Monitoring and Oversight Activities

Please describe any key event related to monitoring and oversight. Please click next if no activities have yet taken place.

Events include Steering Committee meetings, Monitoring visits, Third party monitoring, Community based monitoring, any data collection, Perception or other survey findings, evaluation reports, audit or investigations.

Monitoring and oversight activities	Name of the Event	Summary	Key Findings
Event 1	2eme réunion du Comité de pilotage Conjoint	Cadre de gouvernance du projet	12 février 2026
Event 2	Mission de suivi du projet PROJUST	Mission de suivi du projet PROJUST, seule intervention restante du PBF dans le Kasai. La visite a été exécuté en parallèle dans les deux provinces et a permis de visiter les localités de mise en œuvre, engager avec les bénéficiaires et constater les avancées et défis du projet	16-22 mai (Kasai Central), 16-23 mai (Kasai)
Event 3	Mission de soutien à Uvira pour la tenue du CPP vu le nombre des projets actifs dans la zone.	À la suite des défis rencontrés par les bénéficiaires, tenant compte de plaidoyer et de l'engagement du S-PBF pour décanter la situation, une mission du 15 au 19 juin est en cours à Uvira pour appuyer la tenue de cet organe important de gouvernance	du 15 au 19 juin à Uvira
Event 4			
Event 5			
Event 6			

Event 7			
Event 8			

Final Steps

- Please save a PDF copy of the form by clicking on the *Printer* icon on the top right corner of the page.
- A dialogue box will appear: Please select the A4 size and portrait orientation.
- Click "prepare" and save the document as a PDF.
- (If on first attempt, the generated page is not readable, close the pop up page and go back to the first page of the online form using the "Return to Beginning" option and try to print the PDF version from there)
- After printing the PDF version, please submit the report in the last page of the form. You can use the "Go to End" button in the bottom right corner.
- In compliance with our reporting requirements, **please upload the PDF version of the report as well as your *financial report in excel format* to the MPTF-O Gateway.**

If you encounter any difficulty in filling the form or generating the print-out for MPTFO Gateway, please contact Gabriel Velastegui gabriel.velasteguimoya@un.org

Thank You. You have finished the report. Please Click on the SUBMIT button below. When the report is submitted, a confirmation note will appear on a yellow banner on top of the page. This can take a few seconds.