

Demande de révision du document de projet (PRODOC) du Fonds de l'Initiative Elsie

Pour toute demande de révision de budget et/ou d'extension sans frais¹, veuillez remplir cette demande de révision de PRODOC du Fonds accompagnée des annexes suivantes, et envoyer votre demande signée au Secrétariat du Fonds :


- Annexe A - Plan de travail actualisé
- Annexe B - Budget actualisé, le cas échéant
- Annexe C - PRODOC original

| | |
|--|---|
| Informations sur le projet : | |
| T/PCC et Nom de l'institution de sécurité : | |
| Titre du projet : | Projet d'évaluation des obstacles à la participation des femmes des armées dans les opérations de maintien de la paix des nations unies. |
| Description du projet : | <p>Le Sénégal est un pays important contributeur de troupes aux Opérations de maintien de la Paix (OMP) avec de grandes avancées pour la promotion du Genre.</p> <p>Cependant treize ans après la généralisation de l'accès des personnels féminins aux Armées sénégalaises, et malgré l'existence d'une Stratégie sectorielle genre dans les forces armées et d'une Division Genre au sein de l'État-major, la proportion des femmes reste faible.</p> <p>L'objectif général du présent projet est d'évaluer les obstacles à une meilleure implication des femmes dans les OMP.</p> <p>Plus spécifiquement, il s'agira :</p> <ul style="list-style-type: none"> - d'identifier les obstacles à la participation significative des femmes dans les Armées ; - d'analyser la prise en compte du genre par les Armées sénégalaises dans les mécanismes de déploiement des contingents aux OMP ; - d'identifier les bonnes pratiques à exploiter et/ou diffuser ; <p>Cette évaluation couvrira l'ensemble des zones militaires du territoire national et il est attendu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'identification des obstacles à la participation significative des femmes militaires aux OMP ; |

¹ Pour les demandes de révision de projet, le bénéficiaire du Fonds doit soumettre un PRODOC actualisé et ses annexes.

| | | | |
|---|--|--|------------------|
| | <p>- des recommandations et des axes de travail pour répondre aux besoins identifiés ;</p> <p>- que la Division Genre dispose d'une base de données pour l'accroissement du personnel féminin dans les Armées.</p> <p>Les mesures correctives qui seront ensuite proposées pour inscrire la prise en compte des sexo-spécificités dans un cadre institutionnel et renforcer l'effectivité de l'équité et l'égalité de genre favoriseront l'accroissement de l'implication des femmes dans les Armées sénégalaises.</p> | | |
| Localisation du projet : | Armées Sénégalaises | | |
| Date de début initiale : | 1er Juin 2022 | Date du transfert de fonds : | 08 Décembre 2022 |
| Date de fin initiale: | 28 Fevrier 2023 | Nouvelle date de fin : | 31 Décembre 2023 |
| Coût initial du projet (en dollars US) : | 200 458,23 US \$ | Recherche de fonds supplémentaires: | Non |
| | | Coût total du projet modifié : | 200 458,23US\$ |

| |
|--|
| Nature de la modification - cochez la ou les case(s) qui s'applique(nt) |
| <input type="checkbox"/> Révision du budget : i) augmentation du budget ; ii) variation entre les catégories budgétaires ; iii) modification du budget total ou d'un résultat. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Extension de projet sans frais |

| | |
|--|---|
| BÉNÉFICIAIRE T/PCC DU FONDS Lorsque le bénéficiaire du Fonds est un T/PCC, la signature des entités suivantes est requise : | BÉNÉFICIAIRE DU FONDS – ORGANISATION DES NATIONS UNIES PARTICIPANTES (ONUP) Lorsque le bénéficiaire du Fonds est une ONUP, la signature des entités suivantes est requise : |
| Nom de l'entité gouvernementale de coordination² : | Nom de l'entité des Nations Unies³ : |
| Nom du signataire : colonel Crépin Arsène SAMBOU Poste : Directeur du contrôle des Etudes et de la Force Signature :  Date : | Nom du signataire : Poste : Signature : Date : Numéro de téléphone : Courriel : |

² Il doit s'agir de l'entité signataire du mémorandum d'accord (MoA)

³ À faire signer par le ou la Responsable/Représentant-e du Bureau de pays de l'ONUP.

Fonds de 
l'Initiative Elsie
pour les femmes en uniforme dans les opérations de paix

**Chronogramme révisé
Janvier 2023**

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|-------|-------|--------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Collecte de documents | 1 ^{er} - | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Etude documentaire - questions "faciles" | 1 ^{er} | 28/02 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Etude documentaire - questions "moyennes" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Etude documentaire - questions "difficiles" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Questions restantes pour les entretiens informels | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Remplissage de la fiche des indicateurs avec les données de la FII | | | 28/04 | | | | | | | | | | | | | | | | C'est une étape importante qui sera revue à la loupe par l'équipe d'exécution et ANSD car, ce sera une première pour nous. |
| Insertion des données dans le rapport | | | | 02-05/ | 02/06 | | | | | | | | | | | | | | Draft |

Entretiens avec les décideurs clés

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|----|-----------------------------------|--------|--------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Identification des personnes à interroger | | 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | A la suite de la formation |
| Formation des intervieweur·se·s | | 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | Les personnes pressenties en ont déjà l'expérience ; on peut y consacrer une réunion |
| Traduction et localisation des questions (si nécessaire) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | NA |
| Finalisation de la stratégie ; planification des entretiens; demande des autorisations | 16 - 31 /01 | | 1 ^{er} - 31/ 03 | | | | | | | | | | | | | | | | A amorcer lors de la conception du Plan de mise en œuvre détaillé |
| Entretiens (Institution) | | | | 25/04- | 15/05 | | | | | | | | | | | | | | |
| Entretiens (gouvernement) | | | | 25/04- | 15/05- | | | | | | | | | | | | | | |
| Entretiens (autres) | | | | 25/04- | 15/05 | | | | | | | | | | | | | | |
| Transcription des entretiens | | | | 25/04- | 15/05- | 30/06 | | | | | | | | | | | | | |
| Extraction des citations et analyse des données | | | | | 15/05- | 30/06 | | | | | | | | | | | | | |
| Insertion des données dans le rapport | | | | | 15/05- | 30/06 | | | | | | | | | | | | | |

Enquête

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|--|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| Identifier les enquêteurs et | | 1 ^{er} au 17/ 02 | | | | | | | | | | | | | | | | | Des personnes ont déjà été ciblées car elles ont déjà l'expérience du MOWIP. L'ANSD a aussi une équipe très |
|------------------------------|--|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|

