



**PROJECT TRANSMITTAL FORM
FOR COUNTRY-LEVEL PROJECTS**

(to be sent to the UNDP/MPTF Office with fully signed prodoc and Country-Level Steering Committee meeting notes)

GAI Technical Secretariat/ Global Acceleration Instrument (GAI) on Women, Peace and Security and Humanitarian Action

Project Transmittal Form

for approval by the Country Level Steering Committee

Part A: Meeting information <i>To be completed by the Country-level Secretariat</i>	
Date de la réunion du Comité de pilotage: 7 Décembre 2016	Organisation des Nations Unies participante: ONU Femmes, en tant qu'Entité de Gestion pour les Organisations de la Société Civile.
Pays: Burundi	Budget total: \$ 700 000
Effets: 2 and 6	
Date de début du projet: 9 Décembre 2016	Date de fin du projet: 9 juin 2019
Part B: Project Summary <i>To be completed by the Participating UN Organization</i>	
De: Bureau d'ONU Femmes au Burundi IZEDUWA DEREK BRIGGS <i>Regional Director; East & Southern Africa</i>	Date de soumission: 8 Décembre 2016



Contact: +211954184463 <i>izeduwa.derex-briggs@unwomen.org</i>	
Intitulé du projet: Rôle d'Entité de Gestion de l'Instrument d'Accélération mondial pour les femmes, la Paix, la Sécurité et l'action humanitaire au Burundi	
Budget total du projet : \$ 700 000	
Budget total de la contribution du GAI: \$ 675 170	
Montant requis par l'Organisation des Nations Unies participante: \$ 675 170	
Montant et pourcentage des couts indirects: \$ 44 170	

Narrative summary of Project

Not to exceed 500 words

1. Contexte et Objectifs du Projet

ONU Femmes servira en tant qu'Entité de gestion pour les Organisations de la Société Civile

Le Comité de pilotage a approuvé un appel à proposition en conformité avec l'allocation pays et couvrant deux Effets du GAI, à savoir l'Effet 2 relatif à la prévention et l'Effet 6 relatif à la consolidation de la paix. Sur les 25 projets soumis, 18 ont été déclarés recevables et ont été analysés. Suite à l'examen technique opéré par le Secrétariat du GAI, le Comité de pilotage s'est réuni le 7 Décembre 2016 et a approuvé les projets suivants:

- **ABAZIMYAMURIRO BAZIRA IMBIBE (ABI-Burundi) pour un projet intitulé Appui à la création des sociétés pacifiques et égalitaires (Effet 6).** Ce projet consiste à fournir à 525 femmes regroupées en 35 mutuelles de solidarité des moyens méthodologiques, éducatifs, matériels et financiers leur permettant de participer activement à leur relèvement socio-économique dans dix provinces de la République du Burundi en cette période d'après-conflit. Montant : \$ 131 033
- **BURUNDI LEADERSHIP TRAINING PROGRAM (BLTP) pour un projet intitulé Promotion de l'autonomisation des femmes leaders en politique et de la société civile en vue de leur implication dans la consolidation de la paix et le relèvement économique (Effet 2).** Le projet vise à renforcer la cohésion sociale au niveau communautaire à travers le dialogue, l'information et l'éducation citoyenne pour que tous les acteurs aient confiance entre eux, puissent se parler et se fixer des orientations pour le futur commun. Il s'agira de renforcer la coordination des noyaux communautaires de la base (colline), l'autonomisation des médiatrices et points focaux et sur le coaching pour l'amélioration des prestations pour la paix tout en privilégiant les stratégies pour le futur du réseau. Montant : \$ 200 000
- **DUSHIREHAMWE et ASSOCIATION DES GUIDES DU BURUNDI (AGB) pour un projet intitulé Renforcement du rôle des femmes dans la consolidation de la paix au Burundi (Effet 6) .** Le projet vise à renforcer le pouvoir socio-économique des femmes leaders de la société civile et politique à travers deux composantes majeures (i) la mise en place de projets d'autofinancement et (ii) les activités de plaidoyer pour la consolidation de la paix et le relèvement économique. Montant : \$299 967

Part C: Technical Review

To be completed by the GAI Technical Secretariat

Additional Technical Experts (if applicable): N/A

Date de l'examen technique: 30 novembre 2016

Evaluation de la proposition par le Secrétariat

Programme management and monitoring	
(a)	The project has a realistic results schedule? (in general, projects should not last for more than 36 months) Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(b)	The project has allocated budget resources to monitor and evaluate project activities over time? Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Budget	
(a)	The project falls within the limits set by the national steering committee? Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(b)	The project demonstrates its capacity to catalyse additional finance? Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(c)	The project budget is sufficient and reasonable for the activities proposed and takes the scale of problems into account? Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(d)	The project budget includes indirect operational costs at the allowed level? (no more than 7%) Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Technical Review of the project design and objective	
(a)	The project is aligned with the GAI's theory of change, particularly with respect to a specific outcome and indicator in its results framework? Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

(b)	The project defines objectives and results, taking account of previous evaluations in the same area?	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(c)	The project identifies a credible implementation strategy and sequential operation of activities?	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(d)	The project partner with, and develop capacity of local women's organizations? (Joint projects are strongly encouraged)	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(e)	The project identifies risks and appropriate mitigation measures?	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(f)	The project shows strong complementarity with other Funds and programmes	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
<i>Viability and national ownership</i>		
(a)	The project promotes national and local ownership in developing and establishing activities, and specific objectives to build the capacities of national and local players?	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(b)	The project implements partnership with national NGOs?	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
(c)	The project is viable beyond the financing period and (where applicable) and identifies how to reproduce it and improve it over time?	Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

Part D: Administrative Review
To be completed by the Country Level Secretariat

Date de l'examen technique du Secrétariat: 30 novembre 2016

Check on Project Document Content

- | | | |
|---|---|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> Signed Cover Page (first page) | Yes <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Logical Framework | Yes <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Project Justification | Yes <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Project Management Arrangements | Yes <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Risks and Assumptions | Yes <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Budget | Yes <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Indirect Support Cost (7%) | Yes <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Progress Report (for supplementary funding only) | Yes <input type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |

Part E: Decision of the Country Level Steering Committee
To be completed by the GAI Technical Secretariat and signed by the Country Level Steering Committee Co-chairs

Décision du Comité de pilotage national

- Approuvé pour un budget total de \$ 700 000

<input type="checkbox"/> Approuve sous réserve de modification <input type="checkbox"/> Retourne avec des commentaires pour un second examen <input type="checkbox"/> Rejete	
Commentaires/Justification	
<p>Ambassadeur Rose Ntawe Directeur Général des Organisations Internationales et des ONG internationales Ministère des Relations Extérieures et de la Coopération Internationale</p> <p>_____ Signature</p> <p><i>Date</i> 19/11/2016</p>	<p>Bo Viktor Nylund Représentant UNICEF et Coordonnateur Résident ai</p> <p>_____ Signature</p> <p><i>Date</i> 08/12/2016</p>
<p>Co-président du Comité de pilotage</p>	<p>Co-président du Comité de pilotage</p>



Part F: Administrative Agent Review
To be completed by the Administrative Agent

Action taken by the Administrative Agent: MPTF Office, UNDP

- Project consistent with provisions of the Memorandum of Understanding and Standard Administrative Arrangements with donors

Jennifer Topping,

Executive Coordinator, MPTF Office, UNDP

Signature

Date: