



United Nations
Peacebuilding

SECRETARY-GENERAL'S PEACEBUILDING FUND

DOCUMENT DE PROJET PBF

Longueur : Max. 12 pages (plus page de couverture et annexes)

Pays : Haïti	
TITRE DU PROJET : Appui à la résolution des conflits et à la promotion de la cohésion sociale dans la ville de Jérémie à travers les organisations de jeunes	
NUMERO Projet / MPTF Gateway :	
Modalité de financement PBF: <input checked="" type="checkbox"/> IRF <input type="checkbox"/> PRF	Si le financement passe par un Fonds Fiduciaire ("Trust fund"): <input type="checkbox"/> Fonds fiduciaire pays <input type="checkbox"/> Fonds fiduciaire régional Nom du fonds fiduciaire:
Liste de toutes les agences récipiendaires des fonds PBF (en commençant par l'agence chef de file), avec le type d'organisation (ONU, ONG etc): PNUD ONU FEMMES OIM	
Liste d'autres partenaires de mise en œuvre (gouvernementaux ou non-gouvernementaux): Ministère de la Planification et de la Coopération Externe (MPCE) Ministère de la Jeunesse, des Sports et de l'Action Civique (MJSAC) Ministère à la Condition Féminine et aux Droits de la Femme (MCFDF) Ministère de l'Education Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP) Office de Protection du Citoyen (OPC) Mairie de Jérémie Société civile : Principales associations de jeunes et de femmes de la ville de Jérémie	
Date estimative de début du projet¹: Février 2018 Durée du projet en mois : ² 18 mois Zones géographiques de mise en œuvre du projet : Jérémie	
Est-ce que le projet fait part d'une des fenêtres prioritaires spécifiques du PBF : <input type="checkbox"/> Initiative de promotion du genre <input type="checkbox"/> Initiative de promotion de la jeunesse <input checked="" type="checkbox"/> Transition entre différentes configurations de l'ONU (e.g. sortie de la mission de maintien de la paix) <input type="checkbox"/> Projet transfrontalier ou régional	
Budget total du projet PBF* (par agence récipiendaire) : PNUD: \$ 1,340,464.00 ONU FEMMES: \$ 859,537.00 OIM: \$ 799,998.00 Total PBF : \$ 3,000,000.00 <i>*Le budget total approuvé et le transfert de la deuxième tranche, ou toute tranche subséquente sont conditionnelles, et sujettes à l'approbation de PBSO, et à la disponibilité des fonds dans le compte de PBF</i>	
Toute autre source de financement existant pour le projet (montant et source) : Budget total du projet :	

¹ Note: actual commencement date will be the date of first funds transfer.

² Maximum project duration for IRF projects is 18 months, for PRF projects – 36 months.

MD

PBF 1ère tranche:	PBF 2ème tranche*:	PBF 3ème tranche*:	__ tranche
PNUD: \$ 938,325.00 ONU FEMMES: \$ 601,676.00 OIM: \$ 559,999.00	PNUD: \$ 402,139.00 ONU FEMMES: \$ 257,861.00 OIM: \$ 239,999.00	XXXX: \$ XXXXXX XXXX: \$ XXXXXX XXXX: \$ XXXXXX	XXXX: \$ XXXXXX XXXX: \$ XXXXXX XXXX: \$ XXXXXX
<p>Deux-trois phrases avec une brève description du projet et une explication succincte de la façon dont le projet est rapide, catalytique et tolérant au risque / innovant :</p> <p>La présente initiative vise à appuyer les jeunes et les organisations de jeunes de la ville de Jérémie pour asseoir leur rôle comme agents de changement et de construction de la paix, tel que préconisé par la Résolution 2250 du Conseil de Sécurité sur Jeunesse, Paix et Sécurité. Plus spécifiquement, le projet favorisera une meilleure participation des jeunes hommes et des jeunes femmes les plus vulnérables aux affaires publiques de la ville et à la promotion d'une culture de paix pour la résolution pacifique des conflits entre les jeunes, contribuant ainsi à la réduction de la violence et au renforcement du contrat social entre la municipalité de Jérémie et les jeunes</p>			
<p>Résumez le processus de consultation dans le pays et le processus d'endossement préalable à la soumission à PBSO, y compris à travers la revue / consultation du Comité de pilotage PBF s'il existe.</p>			
<p>Marqueur genre du projet³ : <u> 2 </u> Spécifiez le pourcentage et le montant du budget total du projet alloués aux activités qui ont un lieu direct avec l'égalité entre les sexes / renforcement des capacités des femmes :</p>			
<p>Marqueur risque du projet⁴ : <u> 1 </u></p>			
<p>Sélectionner le domaine prioritaire d'intervention (« focus area ») du PBF résumant au mieux l'objet du projet (choisir seulement un domaine⁵) : <u>Priorité 2.3 Prévention / gestion des conflits</u></p> <p>Le cas échéant, le résultat du PNUAD (UNDAF) auquel le projet contribue : <u>Résultat 5 : Les institutions publiques et la société civile améliorent l'état de droit et la décentralisation pour une bonne gouvernance à tous les niveaux de prise de décision.</u></p> <p>Le cas échéant, Objectif de Développement Durable auquel le projet contribue : ODD 16</p>			
Type de soumission :	S'il s'agit d'une révision de projet, sélectionnez tous les changements qui s'appliquent et fournissez une justification brève en bas :		
Nouveau projet			

³ Score 3 pour les projets qui ont l'égalité entre les sexes comme objectif principal (minimum 80% du budget total est alloué à l'égalité entre les sexes et le renforcement des capacités des femmes).

Score 2 pour les projets qui ont l'égalité entre les sexes comme objectif significatif (minimum 30% du budget qui va à l'égalité entre les sexes et le renforcement des capacités des femmes)

Score 1 pour les projets qui contribuent d'une certaine manière à l'égalité entre les sexes, mais pas de manière significative (moins de 15% du budget total).

⁴ 0 = risque faible pour l'attente des résultats

1 = risque moyen pour l'attente des résultats

2 = risque élevé pour l'attente des résultats

⁵ (1.1) Réforme du Secteur de la Sécurité, (1.2) État de droit, (1.3) DDR, (1.4) Dialogue politique

(2.1) Réconciliation nationale ; (2.2) Gouvernance démocratique ; (2.3) Prévention/gestion des conflits

(3.1) Création d'emplois ; (3.2) Accès équitable aux services sociaux

(4.1) Renforcement des capacités nationales de l'État ; (4.2) Prolongement de l'autorité de l'État/de l'administration locale ; (4.3) Gouvernance des ressources de consolidation de la paix et Secrétariat PBF

<input type="checkbox"/> Révision de projet <input checked="" type="checkbox"/>	<p>Extension de la durée : <input checked="" type="checkbox"/> Durée additionnelle du projet en mois : 6 mois</p> <p>Changement de résultat / sujet : <input type="checkbox"/></p> <p>Changement de l'allocation budgétaire entre résultats ou augmentation de plus de 15% par catégorie de budget : <input type="checkbox"/></p> <p>Budget PBF additionnel : <input type="checkbox"/> Budget additionnel par agence bénéficiaire : USD XXXXX</p> <p>Justification courte pour la révision</p> <p>Il y a eu un retard dans le démarrage du projet dû à plusieurs facteurs. En effet, certaines des activités ont commencé vers la fin du mois d'août 2018. Comme évoqué dans le premier rapport d'avancement, le premier défi était lié au temps pris pour le recrutement de l'équipe nécessaire pour la mise en œuvre des activités. Deuxièmement, le projet a eu des difficultés pour trouver un terrain pour la construction du centre de socialisation. Après plusieurs mois de plaidoyers auprès des autorités et des notables de la ville, les responsables de la Bibliothèque Nationale, contactés par la mairie, ont accepté d'intégrer la Bibliothèque Sténio Vincent au projet pour sa réhabilitation et la transformation de cette dernière en « Centre Polyvalent Sténio Vincent ». Finalement, l'indisponibilité des jeunes durant les jours de la semaine, considérant qu'ils sont à l'école ou à l'université, a eu un impact sur la mise en œuvre des activités et sur le niveau d'atteinte des indicateurs. Face à cette situation, le projet soumet cette demande d'extension sans coûts pour permettre la finalisation des activités du projet au 31 janvier 2020. Cette extension sans coût va nous permettre de :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Continuer le processus d'appropriation du projet par le niveau local et de préserver les acquis du projet. 2. Finaliser l'ensemble des activités du projet 3. Atteindre le niveau de réussite escompté pour les indicateurs 4. Elaborer le document de capitalisation 5. Remettre aux autorités locales et à la mairie de Jérémie, l'ensemble des documents en rapport avec le projet. 6. Remettre les clés du Centre de Socialisation Sténio Vincent aux responsables de la Bibliothèque Nationale et de la mairie de Jérémie.
---	--

SIGNATURES DU PROJET :

<p>AGENCE RECIPIENDAIRE⁶</p> <p><i>Fernando Hiraldo, P.O. Représentant résident du PNUD</i></p> <p>Signature </p> <p>Date et tampon: 15/7/19</p>	<p>Représentant du gouvernement national</p> <p><i>Jean Claudy Pierre Ministre de la Planification et de la Coopération Externe</i></p> <p>Signature </p> <p>Date et tampon : 15 JUIL. 2016</p>
<p>AGENCE RECIPIENDAIRE</p> <p><i>Giuseppe Loprete Chef de mission, OIM</i></p> <p>Signature </p> <p> et tampon: 16/7/19</p>	<p>AGENCE RECIPIENDAIRE</p> <p><i>Dede Ekoue Représentante, ONU Femmes</i></p> <p>Signature </p> <p>Date et tampon:</p>
<p>Peacebuilding Support Office (PBSO)</p> <p><i>Óscar Fernández-Taranco Sous-Secrétaire Général – Bureau d'appui à la consolidation de la paix</i></p> <p>Signature </p> <p>Date & tampon 14/08/2019.</p>	<p>Coordinateur Résident</p> <p><i>Mamadou Diallo Représentant Spécial Adjoint du Secrétaire Général des Nations Unies; Coordonnateur Résident du Système des Nations Unies en Haïti</i></p> <p>Signature </p> <p>Date & tampon 31/07/2019</p>

⁶ Veuillez inclure un bloc de signature dans le tableau pour chaque agence récipiendaire du projet.