

# Peacebuilding Fund Project Progress Report



**PEACEBUILDING  
FUND** 

## APERCU DU PROJET

Nous vous remercions d'avoir pris le temps de remplir le rapport d'activité de projet du PBF. Pour les projets avec plus d'un bénéficiaire, veuillez consulter vos co-bénéficiaires avant de remplir le formulaire afin d'assurer une collaboration sur les réponses. Vous pouvez imprimer le formulaire vierge en cliquant sur l'icône *imprimer* qui se situe en haut à droite de la page. Si vous avez des questions ou si vous avez besoin d'une assistance technique pour remplir le formulaire, veuillez envoyer un e-mail à [keshni.makoond@un.org](mailto:keshni.makoond@un.org).

Appuyer sur Next pour commencer

» **Soumission du rapport**

Type de rapport *
<input checked="" type="radio"/> Semestriel <input type="radio"/> Annuel <input type="radio"/> Final <input type="radio"/> Autre
Date de soumission du rapport *
2022-06-30
Nom et titre de la personne qui soumet le rapport *
<b>Anatole Ndoma</b>
Nom et titre de la personne qui a approuvé le rapport *
<b>Malika Grog-Bada</b>
Tous les bénéficiaires de fonds pour ce projet ont-ils contribué au rapport ? *
<input checked="" type="radio"/> oui <input type="radio"/> non
Est-ce que le Secrétariat *
<i>S'il n'y a pas de secrétariat du PBF dans le pays, veuillez sélectionner "Non applicable". Où il y a un secrétariat du PBF dans le pays, ils doivent passer en revue le rapport avant soumission</i>
<input checked="" type="radio"/> oui <input type="radio"/> non <input type="radio"/> Pas Applicable

» Informations sur le projet et portée géographique

S'agit-il d'un projet transfrontalier ?

\*

oui  non

Veillez sélectionner la région géographique dans laquelle le projet est mis en œuvre

- Asie et le Pacifique       Afrique centrale et australe       Afrique de l'Est  
 Europe et Asie centrale       Global       Amérique latine et Caraïbes  
 Moyen-Orient et Afrique du Nord       Afrique de l'Ouest

Pays de mise en œuvre du projet

\*

- Angola       Burundi       Cameroun  
 République Centrafricaine       Tchad       Congo, La République Démocratique  
 Gabon       Lesotho       Rwanda  
 Zimbabwe       Autres, précisez

Autre, veuillez préciser

\*

.....

Titre du projet

\*

- 00106974: "Community Violence Reduction in Greater Bambari"
- 00116886: Appui à la phase de formation des ex-combattants incorporés dans les Unités Spéciales Mixtes de Sécurité (USMS) à la suite de l'Accord Politique de Paix et de Réconciliation en Centrafrique
- 00129009: Appui au dialogue social et communautaire inclusif pour la paix en République Centrafricaine
- 00129734: Appui au processus de guérison des traumatismes individuels et collectifs des communautés de Bria et Bangassou en vue de la prévention des conflits et des violences
- 00124597: Appui au renforcement des mécanismes de gestion concertée et apaisée de la transhumance pour la restauration du dialogue intercommunautaire et la consolidation de la paix dans les préfectures de l'Ouham et de l'Ouham-Pendé
- 00125954: Défenseuses des droits humains, actrices de la consolidation de la paix
- 00130464: Disarmament of the heart -Promoting young people's mental health and psychosocial well-being to build a peaceful future for the Central African Republic
- 00119347: Plaidoyer des OSC féminines pour la sécurité communautaire et une Stratégie nationale centrafricaine de Réforme du Secteur de la Sécurité sensibles au genre
- 00118060: Projet d'appui à la gouvernance locale et à l'accès équitable aux dividendes de la paix dans les préfectures de la Basse-Kotto et du Haut-Mbomou
- 00124596: Projet d'appui aux Solutions Durables pour les personnes déplacées ou retournées et leurs communautés d'accueil ainsi que pour les enfants libérés des groupes armés dans les préfectures de Ouham-Pendé et de la Basse-Kotto
- 00116887: Projet d'appui aux victimes et aux populations centrafricaines pour accéder à la justice et à la vérité
- 00119500: Projet Secretariat: Appui a la Coordination et au Suivi des Projets du Fonds pour la Consolidation de la Paix (PBF) en République centrafricaine (RCA)
- 00130570: Strengthening conflict prevention by increasing youth engagement in local mediation processes in the Bamingui-Bangoran Region in CAR
- 00119345: Towards Youth Inclusive and Gendered Peace Processes in the Central African Republic
- Autre, Précisez

Ecrivez le numéro MPTFO à 8 chiffres et le titre du projet exactement comme il apparaît dans le document de projet.

\*

EXEMPLE: 00129359: Appui à la mise en place d'un Observatoire de la Promotion de l'Égalité et de l'Équité de genre au Tchad

Veuillez sélectionner la (les) région(s) géographique(s) dans laquelle (lesquelles) le projet est mis en œuvre. \*

*Si le projet que vous recherchez n'apparaît pas dans la question suivante, veuillez vous assurer que vous avez sélectionné les bonnes régions. Un nombre limité de projets transfrontaliers couvre plusieurs régions géographiques. Par exemple, un projet transfrontalier entre le Niger et le Tchad couvre à la fois l'Afrique de l'Ouest et l'Afrique centrale et australe*

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Asie et le Pacifique            | <input type="checkbox"/> Afrique centrale et australe | <input type="checkbox"/> Afrique de l'Est            |
| <input type="checkbox"/> Europe et Asie centrale         | <input type="checkbox"/> Global                       | <input type="checkbox"/> Amérique latine et Caraïbes |
| <input type="checkbox"/> Moyen-Orient et Afrique du Nord | <input type="checkbox"/> Afrique de l'Ouest           |  |

Veuillez sélectionner le titre du projet pour lequel vous soumettez le rapport \*

Ecrivez les numéros MPTFO à 8 chiffres et le titre du projet exactement comme il apparaît dans le document de projet. \*

*EXEMPLE: 00113700/1: Jeunes et paix: "Une approche transfrontalière entre le Mali et le Burkina-Faso"*

Veuillez sélectionner les pays où ce projet est mis en œuvre \*

Autre, veuillez préciser \*

Date de début du projet \*

2020-01-03

Date de fin du projet \*

2022-07-02

Ce projet a-t-il bénéficié d'une prolongation ? \*

- OUI, extension avec coût
- OUI, extension sans coût
- OUI, extensions avec et sans coût
- NON, pas d'extensions

Ce projet demandera-t-il une prolongation ? \*

- OUI, extension avec coût
- OUI, extension sans coût
- OUI, extensions avec et sans coût
- NON, pas d'extensions

Les fonds sont-ils versés soit dans un fonds fiduciaire national ou régional ? \*

- oui
- non

Si oui, veuillez sélectionner lequel \*

- Fonds Fiduciare National
- Fonds Fiduciare Régional

## Réциpiendaire

Le récipiendaire principal est-il une agence de l'ONU ou une entité non onusienne ? \*

- Entité de l'ONU  
 Entité non ONU

Veuillez sélectionner le récipiendaire principal \*

- PNUD : Programme des Nations unies pour le développement  
 OIM : Organisation internationale pour les migrations     UNICEF : Fonds des Nations Unies pour l'enfance  
 BHCDH : Haut Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme  
 UNWOMEN : Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes  
 UNHCR : Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés  
 UNFPA : Fonds des Nations unies pour la population     FAO : Organisation pour l'alimentation et l'agriculture  
 PAM : Programme alimentaire mondial  
 UNHABITAT : Programme des Nations Unies pour les établissements humains  
 UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture  
 PNUE : Programme des Nations Unies pour l'environnement     OIT : Organisation internationale du travail  
 OMS : Organisation mondiale de la santé     OPS/OMS  
 FENU : Fonds d'équipement des Nations Unies  
 UNODC : Office des Nations Unies contre la drogue et le crime  
 UNOPS : Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets  
 ONUDI : Organisation des Nations Unies pour le développement industriel  
 ITC : Centre du commerce international     Département des opérations de paix de l'ONU  
 Autre, Précisez

Autre, veuillez préciser \*

Y a-t-il d'autres récipiendaires pour ce projet ? \*

- Aucun autre récipiendaires
- Oui, Autres récipiendaires de l'ONU uniquement
- Oui, Autres récipiendaires non l'ONU uniquement
- Oui, Autres récipiendaires de L'ONU et non-ONU

Veillez sélectionner d'autres récipiendaires des Nations Unies \*

- PNUD : Programme des Nations unies pour le développement
- OIM : Organisation internationale pour les migrations  UNICEF : Fonds des Nations Unies pour l'enfance
- BHCDH : Haut Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme
- UNWOMEN : Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes
- UNHCR : Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés
- UNFPA : Fonds des Nations unies pour la population  FAO : Organisation pour l'alimentation et l'agriculture
- PAM : Programme alimentaire mondial
- UNHABITAT : Programme des Nations Unies pour les établissements humains
- UNESCO : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture
- PNUE : Programme des Nations Unies pour l'environnement  OIT : Organisation internationale du travail
- OMS : Organisation mondiale de la santé  OPS/OMS
- FENU : Fonds d'équipement des Nations Unies
- UNODC : Office des Nations Unies contre la drogue et le crime
- UNOPS : Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets
- ONUDI : Organisation des Nations Unies pour le développement industriel
- ITC : Centre du commerce international  Département des opérations de paix de l'ONU
- Autre, Précisez

Autre, veuillez préciser \*

Veuillez sélectionner d'autres récipiendaires non-ONU \*

- Action Aid  The African Centre for the Constructive Resolution of Disputes (ACCORD)
- Agence de Coopération et de Recherche pour le Développement (ACORD)
- American Friends Service Committee (AFSC)  Avocats Sans Frontières
- Avocats Sans Frontières Belgium  Avocats sans frontières Canada  Christian Aid Ireland
- CARE International UK  The Carter Center, Inc.
- Centre d'étude et de coopération internationale (CECI) - BF  COIPRODEN
- Concern Worldwide  CORDAID  CORD Burundi
- DanChurchAid  Fundacion Estudios Superior (FESU)  Fund for Congolese Women
- Fundación Mi Sangre (FMS)  Fundación Nacional para el Desarrollo de Honduras (FUNADEH)
- Fundación para la Libertad de Prensa (FLIP)  HELVETAS Swiss Intercooperation
- Humanity & Inclusion (HI)  Instituto Holandes para Democracia Multipartidaria (NIMD)
- International Alert  Interpeace  Kvinna till Kvinna Foundation
- Life and Peace Institute (LPI)
- (MDG-EISA) Institut Electoral pour une Démocratie Durable en Afrique (EISA), bureau de Madagascar
- Mercy Corps  MSIS-TATAO  Norwegian Refugee Council (NRC)
- ONG AZHAR  OXFAM  Peace Direct
- PNG UN Country Fund  Red de Instituciones por los Derechos de la Niñez
- Sampan'Asa Momba ny Fampanandrosoana (SAF/FJKM)  Saferworld
- Search for Common Ground (SFCG)  SismaMujer  Tearfund
- Trocaire  World Vision International  World Vision Myanmar
- ZOA  Autre, Précisez

Autre, veuillez préciser

\*

## Rapportage financier

### » Taux d'Implementation par récipiendaire

**Veuillez indiquer les montants totaux en dollars US alloués à chaque organisation récipiendaire**

**Veuillez indiquer le montant du budget initial, le montant transféré à ce jour et l'estimation des dépenses par récipiendaire.**

*Veuillez vous assurer que vous saisissez le montant correct. Toutes les valeurs doivent être saisies en **Dollars US**.*

Pour les projets transfrontaliers, regroupez les montants par agences, même s'il s'agit de différents bureaux pays. Vous aurez l'occasion de partager un budget plus détaillée dans la prochaine section.

<b>Réceptiendaire</b>	<b>"Budget total du projet (en US \$)</b>  <i>Veuillez indiquer le budget total tel qu'il figure dans le document de projet en dollars américains.</i>	<b>Transferts à ce jour (en US \$)</b>  <i>Veuillez indiquer le montant total transféré à chaque bénéficiaire à ce jour en dollars US</i>	<b>"Dépenses à ce jour (en US \$)</b>  <i>Veuillez indiquer le montant approximatif dépensé à ce jour en dollars US</i>	<b>Taux de mise en œuvre en pourcentage du budget total (calculé automatiquement)</b>

<b>UNDP: United Nations Developmen t Programme</b>	1250532	1250532	798886	63.88%
				%
				%
				%
				%
				%
				%
				%

	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
	*	*	*	%
<b>TOTAL</b>	<b>1250532</b>	<b>1250532</b>	<b>798886</b>	<b>63.88%</b>

*
Le taux d'exécution approximatif en pourcentage du budget total du projet, sur la base des valeurs saisies dans la matrice ci-dessus, est de <b>63.88%</b> . Pouvez-vous confirmer que ce chiffre est correct ?
<input type="radio"/> Correct <input checked="" type="radio"/> Incorrect
*
Si c'est incorrect, veuillez indiquer le taux d'exécution approximatif en %.
68

» **Budgétisation sensible au genre**

*
Indiquez quel <b>pourcentage (%)</b> du budget contribue à l'égalité des sexes ou l'autonomisation des femmes (GEWE) ?
33
*
Le montant du budget contribuant à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE) sur la base du pourcentage indiqué ci-dessus et du budget total du projet est de <b>\$US 412675.56</b> . Pouvez-vous confirmer que ce montant est correct ?
<input type="radio"/> Correct <input checked="" type="radio"/> Incorrect
*
Si ce n'est pas le cas, veuillez indiquer le <i>montant du budget</i> alloué à GEWE en dollars US.
421402

Le montant dépensé à ce contribuant à l'égalité des sexes ou l'autonomisation des femmes est de **\$US 263632.38**. Ce montant est-il correct ? \*

Correct  Incorrect

Si c'est incorrect, veuillez écrire le *montant dépensé à ce jour* pour GEWE en dollars US \*

292523

JOINDRE LE BUDGET EXCEL DU PROJET MONTRANT LES DÉPENSES APPROXIMATIVES ACTUELLES.  
Les modèles de budget sont disponibles [ici](#) \*

Annex\_D\_Budget\_PBF Secretariat\_CAR\_Juin\_2022-17\_19\_58.xlsx



## ***Marqueurs de projet***

Veuillez sélectionner le marqueur de genre associé à ce projet. \*

- Score 1 pour les projets qui contribuent d'une manière ou d'une autre à l'égalité des sexes, mais pas de façon significative (moins de 30 % du budget total pour GEWE).
- Score 2 pour les projets dont l'égalité de genre est un objectif important et qui allouent entre 30 et 79% du budget total du projet à GEWE.
- Score 3 pour les projets dont l'égalité des sexes est un objectif principal et qui allouent au moins 80 % du budget total du projet à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes (GEWE)

Veuillez sélectionner le marqueur de risque associé à ce projet. \*

- Marqueur de risque 0 = risque faible pour l'atteinte des résultats
- Marqueur de risque 1 = risque moyen pour l'atteinte des résultats
- Marqueur de risque 2 = risque élevé pour la réalisation des résultats

Veillez sélectionner le domaine de priorite de l'intervention (PBF Focus Area) associé à ce projet \*

- (1.1) Réforme du secteur de la sécurité
- (1.2) État de droit
- (1.3) Démobilisation, désarmement et réintégration
- (1.4) Dialogue politique
- (2.1) Réconciliation nationale
- (2.2) Gouvernance démocratique
- (2.3) Prévention/gestion des conflits
- (3.1) Emploi
- (3.2) Accès équitable aux services sociaux
- (4.1) Renforcement des capacités nationales essentielles de l'État
- (4.2) Extension de l'autorité de l'État/administration locale
- (4.3) Gouvernance des ressources de consolidation de la paix (y compris les secrétariats des FBP)

Le projet fait-il partie d'une ou plusieurs fenêtres prioritaires du PBF? \*

- Initiative de promotion du genre
- Initiative de promotion de la jeunesse
- Transition entre différentes configurations de l'ONU (e.g. sortie de la mission de maintien de la paix)
- Projet transfrontalier ou régional
- Aucune

## Partiel : Progrès global du projet

NOTES POUR REMPLIR LE RAPPORT:

- Évitez les acronymes et le jargon des Nations Unies, utilisez un langage général / commun.
- Décrivez ce que le projet a fait dans la période de rapport, plutôt que les intentions du projet.
- Soyez aussi concret que possible. Évitez les discours théoriques, vagues ou conceptuels.
- Veillez à ce que l'analyse et l'évaluation des progrès du projet tiennent compte des spécificités du sexe et de l'âge.
- Si applicable, veuillez inclure des considérations, ajustements et résultats liés au COVID-19 et répondez à la section IV. **Cette section est optionnelle**

Expliquer brièvement **l'état global de mise en œuvre** du projet en termes de cycle de mise en œuvre, y compris si toutes les activités préparatoires ont été achevées (par exemple, contractualisation des partenaires, recrutement du personnel etc.)

*Veillez limiter votre réponse à 1500 caractères, espaces compris*

**Le projet est dans sa phase finale de mise en œuvre. Le taux de progrès global est de 70%. Démarré le 3 janvier 2020 pour une durée initiale de 18 mois, le projet a bénéficié d'une extension sans coût de 6 mois (donc jusqu'au 2 Juillet 2022). Le Secrétariat est composé de trois personnes, à savoir une coordonnatrice de programme, un expert en suivi et évaluation et un chauffeur et est installé au sein du bureau de la Coordonnatrice résidente du Système des Nations-Unies.**

**L'essentiel des activités prévues dans le cadre du plan de travail du Secrétariat ont été menées, notamment le renforcement des capacités des bénéficiaires en matière de programmation sensible au genre et en suivi et évaluation. Le mapping des organisations de la société civile a été élaboré et est régulièrement mis à jour.**

**Les activités régulières du Secrétariat, à savoir l'élaboration du portefeuille 2022 et l'appui aux RUNO et NUNO pour le Gender & Youth Promotion Initiative sont en cours.**

**Au plan national, le contexte est marqué par une persistance des violences entre groupes armés et les offensives menées par les forces armées nationales pour recouvrer le contrôle de l'intégralité du territoire national. Au plan économique et social, l'impact de la crise ukrainienne se fait sentir, avec pour conséquence de remobiliser les acteurs nationaux et internationaux autour des priorités humanitaires (72% de la population vit en dessous du seuil international de pauvreté).**

Résumez le principal **changement structurel, institutionnel ou sociétal** auquel le projet a contribué. Evitez de décrire des résultats anecdotiques ou de fournir une liste des activités individuelles accomplies et songez plutôt à décrire de manière analytique, le progrès fait vers l'objectif principal du projet

-  
**A travers ce projet, le Secrétariat PBF a sensiblement renforcé la synergie des interventions entre les agences de mise en œuvre des projets du portefeuille et la Mission des Nations-Unies pour la stabilisation en République Centrafricaine (MINUSCA) à travers les consultations et les réunions de coordination des projets conjoints. La contribution du Secrétariat PBF dans l'analyse commune des priorités et défis dans le pays notamment dans le cadre de l'Analyse Commune du Pays (Common Country Analyse - CCA) et sa contribution dans l'élaboration en cours du Cadre de Coopération pour le Développement durables 2023-2027 ont permis de renforcer l'efficacité du Bureau du Coordonnateur Résident. Elle promeut non seulement la visibilité des efforts communs des Nations Unies mais aussi celle du PBF dans le pays.**

**L'appui technique du Secrétariat PBF dans le développement des nouveaux projets constitue un cadre d'apprentissage et de partage de bonnes pratiques entre les partenaires (Ministère clés, Agences des Nations Unies, OSCs et les bénéficiaires).**

## Partie II: Progrès par Résultat du projet

Décrivez les principaux progrès réalisés au cours de la période considérée (pour les rapports de juin: janvier-juin ; pour les rapports de novembre: janvier-novembre ; pour les rapports finaux: durée totale du projet). Prière de ne pas énumérer toutes les activités individuelles). Si le projet commence à faire / a fait une différence au niveau des résultats, fournissez des preuves spécifiques pour les progrès (quantitatifs et qualitatifs) et expliquez comment cela a un impact sur le contexte politique et de consolidation de la paix.

- "On track" – il s'agit de l'achèvement en temps voulu des produits du projet, comme indiqué dans le plan de travail annuel ;
- "On track with peacebuilding results" - fait référence à des changements de niveau supérieur dans les facteurs de conflit ou de paix auxquels le projet est censé contribuer. Ceci est plus probable dans les projets matures que nouveaux.

Combien de RESULTATS ce projet a-t-il ? \*

1     2     3     4     5     6     7     8     Plus de 8

Veuillez écrire les résultats du projet tels qu'ils figurent dans le cadre des résultats du projet qui se trouve dans le document du projet.

Résultat 1 \*

**Résultat 1: La coordination, le suivi et évaluation, le rapportage et la communication des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat PBF et permettent une meilleure reddition des comptes et connaissance des interventions**

Résultat 2 \*

Résultat 3

\*

Résultat 4

\*

Résultat 5

\*

Résultat 6

\*

Résultat 7

\*

Résultat 8

\*

Résultats Additionnels

\*

*Si le projet a plus de 8 résultats, veuillez énumérer les résultats restants ici.*

**Résultat 1:**

**Résultat 1: La coordination, le suivi et évaluation, le rapportage et la communication des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat PBF et permettent une meilleure reddition des comptes et connaissance des interventions**

---

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat

\*

1. Off Track  2. On Track  3. On Track with evidence of peacebuilding results

## Resumé de progrès

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

**Conformément à ses missions, le secrétariat a assuré ses fonctions de coordination, de suivi et d'élaboration des projets du portefeuille PBF.**

- Les réunions de coordination et de suivi avec les RUNOs et NUNOs ont été organisés pour assurer le suivi rapproché de la mise en œuvre des projets en cours et soutenir les équipes dans la recherche de solutions aux difficultés rencontrées.
- Le secrétariat a participé aux comités techniques et comités de pilotage des projets, en présence des acteurs de la partie nationale, à la fois pour s'assurer de la mise en œuvre des projets en accord avec les documents de projets, mais veiller à l'alignement des activités sur les objectifs de l'UNDAF+ et du Plan national de relèvement et de consolidation de la paix (RCPCA).
- Les réunions d'échange et d'information avec le ministère de l'Économie, du Plan et de la Coopération ainsi que le Secrétariat permanent du Plan national de relèvement et de consolidation de la paix (RCPCA) ont été organisée pour faciliter le suivi de la mise en œuvre des projets par les autorités nationales et veiller à la visibilité du Fonds dans les efforts en cours dans le pays. Dans la même veine, des mission de terrain ont été organisées à Mbaïki et Berberati, avec la participation de la partie nationale, pour assurer le suivi de la mise en œuvre des projets et constater de leur évolutions. Des entretiens avec les autorités locales et les bénéficiaires ont permis de faire des recommandations aux partenaires d'exécution pour améliorer leur impact ainsi que la communication liée aux interventions du PBF.
- Conformément au plan de suivi/évaluation du portefeuille PBF, le suivi et l'évaluation du se fait de manière systématique et conjointe incluant le, les agences récipiendaires et les bénéficiaires. Au cours, de la période sous examen du rapport, une mission de suivi a été faite sur le terrain et a permis d'apprécier les progrès et les défis de chaque projet. Les conclusions de cette mission ont permis de faire des recommandations aux agences et organisations de mise en œuvre, pour améliorer la performance des projets.
- Tout à son rôle d'appui et de conseil au Bureau de la Coordinatrice résidente, le Secrétariat PBF a soutenu l'organisation de l'évaluation finale de l'UNDAF+ et participé aux différents exercices de consultation qui ont précédé l'élaboration du nouveau cadre de coopération (l'UNSDCF 2023-2027). Ainsi, le Secrétariat PBF a coordonné l'élaboration de l'analyse de conflit devant soutenir le CCA et participé à l'élaboration des différentes notes analytiques qui constituent le document. Le Secrétariat assure aussi la coordination du groupe thématique Paix de l'UNSDCF ainsi que l'élaboration du cadre de résultat du Cadre de coopération.

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 1000 caractères, espaces compris.*

**Le Secrétariat PBF veille à la prise en compte de la dimension genre et à l'autonomisation des femmes dans tous les processus en cours. Un mécanisme de coordination thématique Genre et Jeune a été mise en place pour échanger sur les bonnes pratiques et renforcer l'analyse genre et jeune des projets.**

**Une formation thématique sur la prise en compte du genre dans les projets a été organisée en amont du lancement du GYPI 2022 avec les agences, fonds et programmes, ainsi que les OSC intéressées par l'appel à proposition.**

**Aussi, des discussions ont été organisées avec les Ministères en charge de la Promotion du genre et de la jeunesse pour s'assurer de leur participation aux discussions sur les nouveaux projets du portefeuille en vue d'une prise en compte des priorités nationales dans l'élaboration desdits projets.**

## Résultat 2:

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat \*

1. Off Track  2. On Track  3. On Track with evidence of peacebuilding results

Resumé de progrès \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 1000 caractères, espaces compris.*

### Résultat 3:

---

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat

\*

1. Off Track    2. On Track    3. On Track with evidence of peacebuilding results

Resumé de progrès

\*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

---

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 1000 caractères, espaces compris.*

---

#### Résultat 4:

---

Veuillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat \*

1. Off Track    2. On Track    3. On Track with evidence of peacebuilding results

Resumé de progrès \*

*Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

---

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veuillez limiter votre réponse à 1000 caractères, espaces compris.*

---

## Résultat 5:

---

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat \*

1. Off Track    2. On Track    3. On Track with evidence of peacebuilding results

Resumé de progrès \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

---

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 1000 caractères, espaces compris.*

---

**Résultat 6:**

---

Veuillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat \*

1. Off Track    2. On Track    3. On Track with evidence of peacebuilding results

Resumé de progrès \*

*Veuillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

---

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veuillez limiter votre réponse à 1000 caractères, espaces compris.*

---

## Résultat 7:

---

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat \*

1. Off Track    2. On Track    3. On Track with evidence of peacebuilding results

Resumé de progrès \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

---

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 1000 caractères, espaces compris.*

---

## Résultat 8:

Veillez évaluer l'état actuel des progrès du résultat \*

1. Off Track  2. On Track  3. On Track with evidence of peacebuilding results

Resumé de progrès \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris.*

Indiquez toute analyse supplémentaire sur la manière dont l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes et / ou l'inclusion et la réactivité aux besoins des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat: (Limite de 1000 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 1000 caractères, espaces compris.*

Si le projet comporte plus de 8 résultats, veuillez utiliser cette zone de texte pour décrire l'état d'avancement (sur la bonne voie avec des preuves de résultats en matière de consolidation de la paix, sur la bonne voie ou hors de la bonne voie), ainsi que pour décrire brièvement les progrès et toute analyse sur la manière dont l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes et/ou l'inclusion et la réactivité des jeunes ont été assurées dans le cadre de ce résultat. \*

## ÉVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET SUR LA BASE DES INDICATEURS

En utilisant le cadre de résultats du projet conformément au document de projet approuvé ou à toute modification, fournissez une mise à jour de la réalisation des indicateurs clés au niveau des **résultats** dans le tableau ci-dessous

- Si un résultat a plus de 3 indicateurs, sélectionnez les 3 plus pertinents avec les progrès les plus pertinents à mettre en évidence.
- S'il n'a pas été possible de collecter des données sur les indicateurs, indiquez-le et fournissez toute explication. Fournissez des données ventilées par sexe et par âge. (300 caractères maximum par entrée)

**» Résultat 1 : Résultat 1: La coordination, le suivi et évaluation, le rapportage et la communication des résultats du portefeuille du PBF sont assurés par le Secrétariat PBF et permettent une meilleure reddition des comptes et connaissance des interventions**

Résultat 1	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
1.1	Accroissement du niveau de cohérence du portefeuille PBF	TBD en % (taux de cohérence à déterminer au 1er trimestre du projet)	Accroissement de 60%	50%	100%	
1.2	Accroissement du niveau de satisfaction des résultats PBF par les communautés.	TBD en % (niveau de satisfaction de cohérence à déterminer au 1er trimestre du projet)	Taux de satisfaction accru de 60%	50%		L'étude à proprement dite n'est pas encore réalisée. En revanche, les consultations de terrain indiquent un taux de satisfaction de l'ordre de 71%

1.3	# de rapports mandataires de qualité soumis au PBSO	10 Rapports semestriels de projets actifs en en 2012	2 rapports par 7 projets (2020)	2 rapports par 14 projets	27 rapports produits	Le nombre de projets a évolué à la hausse depuis la date de référence
-----	---	--	---------------------------------	---------------------------	----------------------	---

» Résultat 2 :

Résultat 2	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
2.1						
2.2						
2.3						

» Résultat 3 :

Résultat 3	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapes d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
3.1						
3.2						
3.3						

» Résultat 4 :

Résultat 4	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapas d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
4.1						
4.2						
4.3						

» Résultat 5 :

Résultat 5	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapas d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
5.1						
5.2						
5.3						

» Résultat 6 :

Résultat 6	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapas d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
6.1						
6.2						
6.3						

» Résultat 7 :

Résultat 7	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapas d'indicateur/ milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
7.1						
7.2						
7.3						

» **Résultat 8 :**

Résultat 8	Indicateurs	Base de donnée	Cible de fin de projet	Etapas d'indicateur/milestone	Progrès actuel de l'indicateur	Raisons pour les retards ou changements (s'il y en a)
8.1						
8.2						
8.3						

Si le projet comporte plus de 8 résultats, utilisez cet espace pour décrire les progrès réalisés sur les indicateurs des résultats restants. \*

**Partie III: Questions transversales**

\*  
Veuillez indiquer tout événement important lié au projet prévu au cours des six prochains mois, par exemple : les dialogues nationaux, les congrès des jeunes, les projections de films

*Veuillez limiter votre réponse à 1500 caractères, espaces compris*

**- Elaboration du Cadre de coopération (UNSCDF 2023-2027)**

**- Finalisation de la note conceptuelle sur le Suivi et l'évaluation communautaire des projets (CBM&E)**

En quelques phrases, expliquez comment le projet a eu un impact humain réel. Ceci peut inclure un exemple spécifique de comment il a affecté la vie des personnes dans le pays - si possible, utilisez des citations directes des bénéficiaires ou des weblinks à la communication stratégique publiée

*Il s'agit d'une question facultative. Vous pouvez la laisser sans réponse si elle n'est pas pertinente (limite de 2000 caractères).*

**Le projet n'intervient pas directement sur les populations. Toutefois, il contribue à améliorer les capacités techniques des partenaires de mise en œuvre du portefeuille. Les échanges réguliers du Secrétariat PBF avec les acteurs nationaux et sa participation aux réunions stratégiques du Système des Nations Unies (telles que l'UNCT, le Programme Management Team et le Groupe de travail Suivi et Evaluation) lui permettent d'avoir un regard neutre sur les problématiques et d'apporter sa contribution en matière d'analyse, de design et de mise en oeuvre des interventions en lien avec la consolidation de la paix.**

**Aussi, les séances de brainstorming sur la planification des nouveaux projets, les réunions de coordination et de pilotage avec les partenaires ont permis aussi de renforcer leurs capacités surtout dans le domaine de l'analyse des conflits, la théorie du changement et le suivi et l'évaluation axé sur les résultats. Le suivi systématique du portefeuille et l'appui technique soutenu apporté aux agences récipiendaires leur permet de renforcer leurs interventions et d'atteindre leurs résultats.**

Vous pouvez également joindre un maximum de 3 fichiers dans différents formats (fichiers image, powerpoint, pdf, vidéo, etc.) pour illustrer l'impact humain du projet

-

Fichier 1

-

[Click here to upload file. \(< 10MB\)](#)

Fichier 2

-

[Click here to upload file. \(< 10MB\)](#)

Fichier 3

-

[Click here to upload file. \(< 10MB\)](#)

Vous pouvez également ajouter jusqu'à 3 liens vers des ressources en ligne qui illustrent l'impact humain du projet

-

Lien 1

-

Lien 2

-

Lien 3

-

**» Suivi**



Est-ce qu'un exercice évaluatif a été conduit pendant la période du rapport? \*

oui

non

Budget pour évaluation finale (en USD) \*

100000

Si le projet se termine dans les 6 prochains mois, décrire les préparatifs pour l'évaluation (Limite de 1500 caractères

*Veillez limiter votre réponse à 1500 caractères, espaces compris*

**NA**

### » Effets catalytiques

Effets catalytiques (financiers): Le projet a-t-il conduit à un financement supplémentaire provenant d'autres sources ? \*

oui

non

Si oui, combien de subventions ou de donateurs supplémentaires le projet a-t-il suscité ? \*

Effet catalytique (non financier) : Le projet a-t-il permis ou créé un changement plus important ou à plus long terme dans la construction de la paix ? \*

- Aucun effet catalytique
- Peu d'effet catalytique
- Effet catalytique important
- Effet catalytique très important
- Je ne sais pas
- Trop tôt pour savoir

Veillez décrire comment le projet a eu un effet catalytique (non financier). \*

*Veillez limiter votre réponse à 3000 caractères, espaces compris*

**L'engagement du Secrétariat à améliorer les capacités d'analyse des agences, fonds et programmes en matière de genre constituent des connaissances acquises qui servent aussi bien dans l'élaboration de projets pour le PBF que pour d'autres bailleurs. De même, les rencontres d'échanges de bonne pratiques organisées entre RUNO et NUNO constituent une bonne pratique dans la mesure où elles permettent de partager les expériences, trouver des solutions communes à des problèmes et créent parfois des occasions de synergie d'actions entre bénéficiaires du fonds.**

## **PARTIE IV: COVID-19**

Veillez répondre à ces questions si le projet a subi des ajustements financiers ou non-financiers en raison de la pandémie COVID-19.

*Cette section est facultative. Vous pouvez la laisser vide si elle n'est pas pertinente*

*Ajustements financiers :*

*Veillez indiquer le montant total en USD des ajustements liés au COVID-19*

Ajustements non-financiers : Veuillez indiquer tout ajustement du projet qui n'a pas eu de conséquences financières

*Veuillez limiter votre réponse à 1500 caractères, espaces compris*

---

Veuillez sélectionner toutes les catégories qui décrivent les ajustements du projet (et inclure des détails dans les sections générales de ce rapport)

- Renforcer les capacités de gestion de crise et de communication
- Assurer une réponse et une reprise inclusives et équitables
- Renforcer la cohésion sociale intercommunautaire et la gestion des frontières
- Lutter contre le discours de haine et la stigmatisation et répondre aux traumatismes
- Soutenir l'appel du SG au « cessez-le-feu mondial »
- Aucun
- Autres (veuillez préciser):

Autres (veuillez préciser)

---

Si pertinent, veuillez répondre à ces questions si le projet a subi des ajustements financiers ou non-financiers en raison de la pandémie COVID-19

*Veuillez limiter votre réponse à 1500 caractères, espaces compris*

---

Y a-t-il d'autres points concernant la mise en œuvre du projet que vous souhaitez partager, y compris sur les besoins en capacité des organisations bénéficiaires?

*Veuillez limiter votre réponse à 1500 caractères, espaces compris*

---

## "Étapes finales

- Veuillez enregistrer une copie pdf du formulaire en cliquant sur l'icône *Imprimante* qui se situe en haut, à droite de la page.
- Une boîte de dialogue apparaîtra : Veuillez sélectionner le format A4 et l'orientation portrait.
- Cliquez sur ""préparer"" et enregistrez le document au format PDF (si, lors de la première tentative, la page générée n'est pas lisible, fermer le pop-up et réessayez. Si le problème persiste, vous pouvez contacter l'adresse email ci-dessous pour un appui technique).
- Veuillez télécharger la version PDF du rapport ainsi que votre rapport financier au format Excel sur la passerelle MPTF-O. \*\*

Si vous rencontrez des difficultés à remplir le formulaire ou à générer l'impression pour MPTFO Gateway, veuillez contacter Anupah Makoond [keshni.makoond@un.org](mailto:keshni.makoond@un.org)

---

Merci. Vous avez terminé le rapport. Veuillez cliquer sur le bouton SUBMIT ci-dessous. Quand votre rapport est soumis, une bande jaune vous l'annocera en haut de la page. Cela peut prendre quelques secondes

---