

PBF PROJECT PROGRESS REPORT
COUNTRY: El Salvador
TYPE OF REPORT: SEMI-ANNUAL, ANNUAL OR FINAL:
ANNUAL
YEAR OF REPORT: 2021



Project Title: MOVEO - Jóvenes en acción: hacia la diversidad sin violencia forjando alianzas para la construcción de paz y justicia en El Salvador.	
Project Number from MPTF-O Gateway: PBF/IRF-381	
If funding is disbursed into a national or regional trust fund: <input type="checkbox"/> Country Trust Fund <input type="checkbox"/> Regional Trust Fund Name of Recipient Fund:	Type and name of recipient organizations: RUNO UNODC (Convening Agency) RUNO OIM RUNO UNAIDS
Date of first transfer: 20 de enero de 2021 Project end date: 19 de julio de 2022 Is the current project end date within 6 months? No	
Check if the project falls under one or more PBF priority windows: <input checked="" type="checkbox"/> Gender promotion initiative <input checked="" type="checkbox"/> Youth promotion initiative <input type="checkbox"/> Transition from UN or regional peacekeeping or special political missions <input type="checkbox"/> Cross-border or regional project	
Total PBF approved project budget (by recipient organization):	
Recipient Organization	Amount
UNODC	\$ 626,379.57
OIM	\$ 873,620.43
UNAIDS	\$
	Total: \$ 1,500,000.00
Approximate implementation rate as percentage of total project budget: 21% *ATTACH PROJECT EXCEL BUDGET SHOWING CURRENT APPROXIMATE EXPENDITURE*	
Gender-responsive Budgeting:	
Indicate dollar amount from the project document to be allocated to activities focused on gender equality or women's empowerment: USD \$1,500,000.00 Amount expended to date on activities focused on gender equality or women's empowerment: USD \$293,541.78	

Project Gender Marker: GM3

Project Risk Marker: 1

Project PBF focus area: 2.3

Report preparation:

Project report prepared by: César Gibran García Ríos, Coordinador de Proyecto de UNODC y equipos técnicos de ONUSIDA y OIM.

Project report approved by: Birgit Gerstenberg, Coordinadora Residente del Sistema de Naciones Unidas en El Salvador

Did PBF Secretariat review the report: No

NOTES FOR COMPLETING THE REPORT:

- Avoid acronyms and UN jargon, use general /common language.
- Report on what has been achieved in the reporting period, not what the project aims to do.
- Be as concrete as possible. Avoid theoretical, vague or conceptual discourse.
- Ensure the analysis and project progress assessment is gender and age sensitive.
- Please include any COVID-19 related considerations, adjustments and results and respond to section IV.

PART 1: OVERALL PROJECT PROGRESS

Briefly outline the **status of the project** in terms of implementation cycle, including whether preliminary/preparatory activities have been completed (i.e. contracting of partners, staff recruitment, etc.) (1500 character limit):

El proyecto ha concluido en los procesos administrativos de contratación de personal y se encuentra en etapas finales para la contratación de los socios del proyecto. Adicionalmente, las actividades preparatorias del proyecto están por concluir, por lo que se espera comenzar la implementación en los 3 componentes a partir de enero 2022.

Con la contratación de la Asistente Administrativa; Asociada Administrativa y la Especialista en Monitoreo y Evaluación se cierra el proceso anual de contratación en octubre. Para la contratación de las Organizaciones Socias Implementadoras (OSI), se ha avanzado en los procesos administrativos (elaboración de órdenes de compra, validación de términos de referencia, recibimiento de ofertas técnicas y económicas), desarrollo de malla curricular y temáticas de la escuela de liderazgo y cambio social juvenil, reuniones entre los departamentos financieros para establecer marcos comunes de reportería. Por su parte, la OIM ha contratado a la Asociación Museo de los Niños y la Fundación Huellas como OSI: la primera ya se encuentra ejecutando el plan de trabajo y la segunda ha entregado el plan de trabajo para su aprobación y continúa realizando procesos administrativos para la contratación de personal de implementación.

El proyecto cuenta ya con el apoyo de instituciones de gobierno clave para su implementación. Esto permitió que el pasado 8 de julio de 2021, se realizara la primera reunión de Comité Ejecutivo, donde se aprobó el plan de trabajo para el año 2021 (se anexa ayuda memoria). Lo anterior dio paso al lanzamiento del proyecto que tuvo lugar el 29 de septiembre 2021 en las instalaciones del Museo Tín Marin, mediante una modalidad virtual y presencial debido a la situación de la pandemia COVID-19. El evento fue bien recepcionado, tal así que contó con la participación a nivel director de la Reconstrucción del Tejido Social de la Presidencia de El Salvador; el Museo Tín Marin la Unidad de Género y Diversidad del Ministerio de Cultura; la Dirección de cooperación del Ministerio de Justicia y Seguridad Pública; el Instituto Nacional de la Juventud (INJUVE); el Programa Nacional del Ministerio de Salud; la Fundación Huella; y la Asociación ASPIDH Arcoiris Trans¹.

Please indicate any significant project-related events anticipated in the next six months, i.e. national dialogues, youth congresses, film screenings, etc. (1000 character limit):

¹ Evento de Apertura MOVEO. (29 de septiembre 2021). Facebook
Facebook live. <https://www.facebook.com/NacionesUnidasSV/videos/378435300573003/>

Para el segundo trimestre de 2022 se organizarán los siguientes foros:

- a) 5 foros de “diálogo y concertación política” en cada uno de los municipios seleccionados, facilitando la participación protagónica de los jóvenes líderes y lideresas; y*
- b) 5 foros de “Intercambio entre jóvenes, sociedad civil, instituciones estatales sobre avances, desafíos en temas de género, diversidad y no discriminación” en El Salvador.*

Dichas actividades serán presenciales, sin embargo, si las medidas de la contingencia COVID-19 aún limitan la aglomeración de personas, estos se organizarán de manera virtual o semi presencial.

FOR PROJECTS WITHIN SIX MONTHS OF COMPLETION: summarize **the main structural, institutional or societal level change the project has contributed to**. This is not anecdotal evidence or a list of individual outputs, but a description of progress made toward the main purpose of the project. (1500 character limit):

El nivel de avance del proyecto no permite hacer una contribución a estos aspectos.

In a few sentences, explain whether the project has had a positive **human impact**. May include anecdotal stories about the project’s positive effect on the people’s lives. Include direct quotes where possible or weblinks to strategic communications pieces. (2000 character limit):

El proyecto brindó un espacio para que la población de niños, niñas, adolescentes y adultos que visitaron el Museo de los niños y las niñas Tin Marín aprendieran y reflexionarán sobre la cultura de paz, la inclusión y la no discriminación través de actividades lúdicas planificadas en el marco del proyecto e implementadas por el Museo. A la fecha del reporte el museo ha recibido a 6,620 visitantes quienes en el recorrido por las exhibiciones del museo participan de forma activa en las exhibiciones y el mural lúdico preparados con aprendizajes transversales. Al final del recorrido por el museo, se les pide a los visitantes participar en el mural y escribir en una hoja con base en respuesta a la pregunta “¿Qué es la paz?” y pensamientos sobre tolerancia, respeto e igualdad (se anexan fotos de esta actividad).

Este esfuerzo ha generado cientos de reacciones, mostrando la importancia de dichos valores humanos. Algunos de los pensamientos de paz que se pueden ver en el mural lúdico son: “Cultura de paz, es saber que todos somos distintos, eso nos hace únicos y podemos respetarnos”; “Sé el cambio que quieres ver en el mundo”; Respetar las diferentes formas de pensar”; “Digamos NO al racismo”. Para efectos de lo narrado, comparto enlaces de publicaciones sobre esta actividad:

- <https://www.facebook.com/274462871243/posts/10158009050116244/>
- <https://www.facebook.com/274462871243/posts/10157980884616244/?sfnsn=mo>
- <https://www.youtube.com/watch?v=h9D5f3oPPKk>

PART II: RESULT PROGRESS BY PROJECT OUTCOME

Describe overall progress under each Outcome made during the reporting period (for June reports: January-June; for November reports: January-November; for final reports: full project duration). Do not list individual activities. If the project is starting to make/has made a difference at the outcome level, provide specific evidence for the progress (quantitative and qualitative) and explain how it impacts the broader political and peacebuilding context.

- “On track” refers to the timely completion of outputs as indicated in the workplan.
- “On track with peacebuilding results” refers to higher-level changes in the conflict or peace factors that the project is meant to contribute to. These effects are more likely in mature projects than in newer ones.

If your project has more than four outcomes, contact PBSO for template modification.

Outcome 1: Las personas jóvenes incrementan su interés y capacidades educativas y políticas para ser líderes comunitarios, promotores de diversidad y agentes de cambio

Rate the current status of the outcome progress: Off track

Progress summary: (3000 character limit)

A pesar de los retrasos que se explicarán en la parte III de este informe, el proyecto ha logrado sentar las bases para la creación de jóvenes líderes y lideresas comunitarios y promotores de diversidad. ONUSIDA, en coordinación con Fundación Huellas (socio implementador en el componente 1) ha elaborado el plan de trabajo, selección del personal, herramientas de monitoreo, metodologías interactivas que están en relación con la construcción de la malla curricular.. A fin de crear la “Escuela de liderazgo para el cambio social juvenil” se está trabajando en la creación de la malla curricular y temáticas para la Escuela de Liderazgo y cambio social juvenil, utilizando una metodología STEAM de manera presencial y virtual. De manera conjunta, se están desarrollando los criterios de selección de las y los jóvenes que serán seleccionados de acuerdo con criterios de establecidos por el proyecto. Estas actividades concluirán en diciembre 2021, lo que permitirá en el primer trimestre 2022 la participación inclusiva de 100 jóvenes, en la escuela de liderazgo y cambio social juvenil, luego tendrán que replicar la formación bajo la modalidad de efecto multiplicador cascada, teniendo como beneficiarios a 500 jóvenes líderes y lideresas.

Con el fin de desarrollar los procesos formativos de la escuela de liderazgo, ONUSIDA, se reunió con el personal técnico del Programa Nacional de VIH y del Programa Nacional de Adolescentes del Ministerio de Salud para el elaborar las jornadas de consulta y validación que se realizarán con los diferentes actores involucrados. Para el primer trimestre del 2022 se tiene prevista la elaboración del manual de capacitación en Género y Diversidad Sexual para la prevención de ITS/VIH.

Indicate any additional analysis on how Gender Equality and Women’s Empowerment and/or Youth Inclusion and Responsiveness has been ensured under this Outcome:

(1000 character limit)

Los criterios de selección de jóvenes líderes y lideresas, así como la malla curricular para la Escuela de Liderazgo y cambio social juvenil priorizan la identificación de mujeres y hombres jóvenes de los municipios seleccionado con base en las siguientes condiciones: pertenecer a la población LGBTI, ser sobreviviente de violencia basada en género, tener limitaciones de recursos financieros para estudiar, ser parte de la fuerza productiva del hogar, no estudiar o trabajar pero tener deseos de superación personal y profesional, ser un/a joven con discapacidad o ser retornada/o.

Los procesos de coordinación y en la contratación seleccionada de la ONG de la Sociedad Civil convenida para ejecutar este componente ha incentivado el cumplimiento del balance de género tanto en las contrataciones como en la selección de la juventud participante.

Outcome 2: La gobernanza democrática y el establecimiento de la agenda pública para la construcción de paz y espacios de convivencia están basadas en intervenciones inclusivas, no discriminativas y que incorporan las necesidades de la población joven y LGBTI.

Rate the current status of the outcome progress: Off track

Progress summary: (3000 character limit)

Se han elaborado los planes de trabajo con Fundación Huellas y el Museo de los niños y las niñas Tin Marín, OSI del proyecto, lo que permite la elaboración de los planes de acción de prevención y gestión de conflictos que se realizarán en los 5 municipios seleccionados. En el T1 2021 se elaborarán los planes de acción y se coordinarán con las municipalidades su implementación.

Con el objetivo de promover la iniciativa lúdico-educativa Tin Marín para el fomento de la democracia, convivencia y no discriminación. UNODC, en coordinación con el Museo Tin Marín, cuenta ya con 141 empleados capacitados a través de 4 talleres de formación en temas como; “Formación Cultura de paz para juventud aspirante a guía Tin Marín”; “Formación Cultura de paz Colaboradores del Museo Tin Marín”; “Formación en Mural Cultura de Paz para guías Tin Marín”; “Voluntariado inclusivo para la promoción de una cultura de paz, hacia la convivencia sin violencia”.

Adicionalmente, bajo la contratación de UNODC, se llevó a cabo una consultoría desde la base del “Design Thinking” que ha innovado las 32 exhibiciones y actividades lúdicas del Museo de los niños Tin Marín al incorporar de manera transversal la cultura de paz, convivencia y no discriminación (se anexa documento). Aunado a esto, se diseñó una estación temporal con instrumentos musicales a gran escala, dentro de las instalaciones del Museo Tin Marín en zona al aire libre que contiene una conceptualización educativa sobre los beneficios de la música para la convivencia y un manual de instalación y de uso de los instrumentos. Estas actividades contribuyen a la construcción de espacios de paz y convivencia y al beneficio de niñas, niños y jóvenes que visiten el museo. Como resultado de este proceso se logró transmitir los valores a 6,620 personas (1105 niños, 1213 niñas, 730 adolescentes, 1510 hombres adultos, 2062 mujeres adultas), público visitante beneficiado con aprendizajes transversales de cultura de paz, inclusión y no discriminación, en atención al recorrido y mural lúdico. (se anexan fotos)

Indicate any additional analysis on how Gender Equality and Women’s Empowerment and/or Youth Inclusion and Responsiveness has been ensured under this Outcome:

(1000 character limit)

El proyecto promueve la paridad de género y la inclusión de la juventud en cada jornada de capacitación, además de llevar un registro desagregado por género de personas capacitadas y beneficiadas. UNODC, en coordinación con el el Museo Tin Marín, ha formado a (78 mujeres jóvenes y 22 hombres jóvenes) en temas sobre prevención de la violencia, enfoque de género, inclusión y cultura de paz, considerando el juego y el arte como herramientas de convivencia.

Outcome 3: Generado estado del arte de personas LGBTI sensibilizadas y capacitadas instituciones del Estado y población en temáticas de género, diversidad y no discriminación.

Rate the current status of the outcome progress: Off track

Progress summary: (3000 character limit)

El proyecto ha avanzado procesos y acciones necesarios para el desarrollo del proceso de capacitación y sensibilización a instituciones del Estado, a través de talleres en temas de género, diversidad y no discriminación que serán facilitados e impartidos por personas jóvenes de las organizaciones socias implementadoras en coordinación con las Naciones Unidas. Actualmente, OIM El Salvador se ha reunido con las organizaciones y colectivos de sociedad civil que trabajan por los derechos de la población LGBTI, COMCAVIS TRANS, para presentar el proyecto y solicitar tanto una propuesta de implementación como una propuesta técnica y económica. Éstas serán evaluadas por la coordinación del proyecto previo al establecimiento de un acuerdo de implementación. En el análisis de las capacidades técnicas y operativas de la OSI, se ha acordado que COMCAVIS TRANS, a través de jóvenes y en coordinación con las agencias del SNU capacite a las instituciones del Estado en temas de género, diversidad y no discriminación, así como generar acciones de sensibilización sobre temáticas de género, diversidad y no discriminación diseñadas e implementadas.

Indicate any additional analysis on how Gender Equality and Women’s Empowerment and/or Youth Inclusion and Responsiveness has been ensured under this Outcome:
(1000 character limit)

PART III: CROSS-CUTTING ISSUES

<p>Monitoring: Please list monitoring activities undertaken in the reporting period (1000 character limit)</p> <p>Se han llevado a cabo reuniones de coordinación interagencial para planificación conjunta de actividades e identificación de herramientas para el monitoreo de los resultados del proyecto.</p> <p>Se concluyó proceso de contratación de la Especialista en Monitoreo y Evaluación, mismo que inició labores el 29 de octubre 2021.</p> <p>Se realizó la compra de 4 computadoras laptop para el personal de Monitoreo y Evaluación que será contratado.</p>	<p>Do outcome indicators have baselines? Sí</p> <p>Has the project launched perception surveys or other community-based data collection? No</p>
--	---

<p>Adicionalmente se desarrolló la estrategia de comunicaciones, ya compartida y validada por las Organizaciones Socias Implementadoras.</p> <p>Las jornadas de capacitación llevan un registro de número de participantes y población beneficiada, desagregado por género y edad.</p>	
<p>Evaluation: Has an evaluation been conducted during the reporting period? No</p>	<p>Evaluation budget (response required):</p> <p>If project will end in next six months, describe the evaluation preparations (<i>1500 character limit</i>):</p>
<p>Catalytic effects (financial): Indicate name of funding agent and amount of additional non-PBF funding support that has been leveraged by the project.</p>	<p>Name of funder: Amount:</p>
<p>Other: Are there any other issues concerning project implementation that you want to share, including any capacity needs of the recipient organizations? (<i>1500 character limit</i>)</p>	<p>La implementación en tiempo del proyecto se ha retrasado por las siguientes razones:</p> <p>i) retraso de dos meses en la entrega de los fondos al proyecto; ii) demora de seis meses en la contratación del personal del Asociado Administrativo y el Especialista en Monitoreo y Evaluación; iii) una nueva legislación (en anexo) que no permite grandes concentraciones de personas afecta actividades presenciales; iii) retrasos administrativos en la aprobación de los acuerdos de implementación; iv) demora por parte de gobierno para la aprobación del plan de trabajo.</p> <p>Se ha pensado en la posibilidad de solicitar una extensión sin costo del proyecto por un periodo de 6 meses, lo anterior para compensar las demoras anteriormente mencionadas.</p>

PART IV: COVID-19

Please respond to these questions if the project underwent any monetary or non-monetary adjustments due to the COVID-19 pandemic.

- 1) Monetary adjustments: Please indicate the total amount in USD of adjustments due to COVID-19:

\$

- 2) Non-monetary adjustments: Please indicate any adjustments to the project which did not have any financial implications:

Debido al Decreto Legislativo No. 90 (anexo) que no permite grandes concentraciones de personas, se retrasaron varias actividades que se tenían preparadas de manera presencial como el evento de apertura, capacitaciones al personal del Museo Tin Marín, visitas al Museo Tin Marín y visitas a los centros escolares de los 5 municipios establecidos. Para esto, tanto las capacitaciones como el evento de apertura se llevaron a cabo mediante una modalidad virtual y presencial. Toda vez que los centros educativos siguen cerrados, se ha considerado transportar a las niñas, niños y jóvenes de los municipios priorizados al Museo, donde se llevarán a cabo las actividades lúdico-educativas, en temáticas como: talleres de fomento de la democracia como forma de vida.; Talleres de arte contra la violencia y; Talleres de habilidades para la vida y aprender a convivir.

- 3) Please select all categories which describe the adjustments made to the project (*and include details in general sections of this report*):

- Reinforce crisis management capacities and communications
- Ensure inclusive and equitable response and recovery
- Strengthen inter-community social cohesion and border management
- Counter hate speech and stigmatization and address trauma

- Support the SG's call for a global ceasefire
- Other (please describe):

If relevant, please share a COVID-19 success story of this project (*i.e. how adjustments of this project made a difference and contributed to a positive response to the pandemic/prevented tensions or violence related to the pandemic etc.*)

PART V: INDICATOR BASED PERFORMANCE ASSESSMENT

*Using the **Project Results Framework as per the approved project document or any amendments**- provide an update on the achievement of **key indicators** at both the outcome and output level in the table below (if your project has more indicators than provided in the table, select the most relevant ones with most relevant progress to highlight). Where it has not been possible to collect data on indicators, state this and provide any explanation. Provide gender and age disaggregated data. (300 characters max per entry)*

	Performance Indicators	Indicator Baseline	End of project Indicator Target	Indicator Milestone	Current indicator progress	Reasons for Variance/ Delay (if any)
Outcome 1 Las personas jóvenes incrementan su interés y capacidades educativas y políticas para ser líderes comunitarios, promotores de diversidad y agentes de cambio.	Indicator 1.1 Número de municipios que incorporan en sus planes municipales acciones de convivencia y construcción de paz.	0	5	Municipios implementan acciones de convivencia y construcción de paz con perspectiva de género y no discriminación.	0%	El proceso de contratación de la OSI Fundación Huellas ha concluido. Se han dado retrasos en la transferencia de fondos a esta OSI, una vez realizada la transferencia se podrá comenzar con la formación de los jóvenes quienes elaborarán las acciones de convivencia y construcción de paz para luego ser implementadas por los municipios. Se realizará el primer desembolso en el mes de noviembre 2021. Aún no han iniciado las actividades en terreno de las cuales depende esta medición.
	Indicator 1.2 Número de propuestas de actividades	0	30		0%	Ya se cuenta con la oferta técnica y financiera de la Organización y ya se encuentra descrito el proceso por cual se procederá con la selección. Una vez se

	Performance Indicators	Indicator Baseline	End of project Indicator Target	Indicator Milestone	Current indicator progress	Reasons for Variance/ Delay (if any)
	formuladas por las personas jóvenes seleccionadas por el proyecto implementadas.					<p>transfieran los primeros montos a la OSI se podrán elaborar las propuestas de actividades formuladas por las personas jóvenes.</p> <p>Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.</p>
Output 1.1 Creado proceso de Escuela de liderazgo y para el cambio social juvenil.	Indicator 1.1.1 Número de jóvenes seleccionados/as por género que han culminado satisfactoriamente el proceso formativo.	0	80		0%	<p>Ya se cuenta con la oferta técnica y financiera de la Organización y ya se encuentra descrito el proceso por cual se procederá con la selección. Una vez se transfieran los primeros montos a la OSI se podrán elaborar las propuestas de actividades formuladas por las personas jóvenes.</p> <p>Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.</p>
	Indicator 1.1.2 Malla curricular diseñada con todas	0	1		0%	La malla curricular se encuentra en elaboración.

	Performance Indicators	Indicator Baseline	End of project Indicator Target	Indicator Milestone	Current indicator progress	Reasons for Variance/ Delay (if any)
	las temáticas desarrolladas y sus respectivos materiales de apoyo educativos.					
Output 1.2 Jóvenes participan en espacios de diálogo y concertación política en el ámbito local y nacional.	Indicator 1.2.1 Número de Comités municipales de prevención en la que los jóvenes líderes y lideresas participan y realizan contribuciones.	0	5		0%	Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.
	Indicator 1.2.2 Foros municipales de diálogo y concertación política realizados en coordinación con autoridades municipales y otras instituciones del Estado.	0	5		0%	Se cuenta con el proceso de cotización de la Empresa que dará el soporte técnico para la realización de los foros virtuales Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.

	Performance Indicators	Indicator Baseline	End of project Indicator Target	Indicator Milestone	Current indicator progress	Reasons for Variance/ Delay (if any)
Outcome 2 La gobernanza democrática y el establecimiento de la agenda pública para la construcción de paz y espacios de convivencia están basadas en intervenciones inclusivas, no discriminativas y que incorporan las necesidades de la	Indicator 2.1 Número de planes de acción de prevención y gestión de conflictos por zonas de intervención implementados por el proyecto.	0	10		0%	Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.
	Indicator 2.2 Porcentaje de planes de acción implementadas de fortalecimiento de la gobernanza, prevención, y gestión de conflictos que han sido ejecutadas coordinadamente entre las OSI y alguna institución del Estado.	0%	50%			0%

	Performance Indicators	Indicator Baseline	End of project Indicator Target	Indicator Milestone	Current indicator progress	Reasons for Variance/ Delay (if any)
población joven y LGBTI.						
Output 2.1 Iniciativa lúdico-educativa Tin Marín móvil se desarrolla en los centros educativos de los municipios seleccionados.	Indicator 2.1.1 Número de visitas a centros educativos realizadas por el Tin Marín móvil donde se desarrollan actividades de fomento de la democracia, convivencia y no discriminación.	0	100		0	Aún no se ha trabajado en coordinar con centros educativos. Por motivos de la contingencia COVID-19 los centros escolares siguen cerrados. Se ha considerado transportar a las niñas, niños y jóvenes al Museo Tin Marín para desarrollar ahí las actividades lúdico-educativas.
	Indicator 2.1.2 Niños, niñas y jóvenes beneficiados de las actividades lúdico-educativas realizadas por el Tin Marín para el	0	50,000		6% (3,048)	Beneficiarios por mes: En agosto se han beneficiado en el recorrido de las actividades lúdicas educativas dentro del Museo en temas de cultura de paz un total de 223 niños, 214 niñas y 157 adolescentes.

	Performance Indicators	Indicator Baseline	End of project Indicator Target	Indicator Milestone	Current indicator progress	Reasons for Variance/ Delay (if any)
	fomento de la democracia, convivencia y no discriminación.					Septiembre: 375 niños, 383 niñas, 305 adolescentes. Del 1 al 24 de octubre, se han beneficiado un total de 507 niños, 616 niñas, 268 adolescentes.
Output 2.2 Programas de las OSI financiados y articulados para brindar asistencia y protección cuentan con el acompañamiento de los jóvenes líderes y lideresas.	Indicator 2.2.1 Porcentaje de acciones financiadas por las OSI en la que los jóvenes líderes y lideresas del proyecto han tenido participación.	0%	70%		0%	Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.
	Indicator 2.2.2 Sistematizadas las experiencias de éxito con sus respectivas lecciones aprendidas en la ejecución de las actividades	0	5		0%	Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.

	Performance Indicators	Indicator Baseline	End of project Indicator Target	Indicator Milestone	Current indicator progress	Reasons for Variance/ Delay (if any)
	implementadas por las OSI.					
Output 2.3 Planes de intervención propuestos por las personas jóvenes líderes financiados y desarrollados .	Indicator 2.3.1 Porcentaje de planes de intervención propuestos por las personas jóvenes líderes y lideresas financiados y desarrollados que cuentan con la perspectiva de género y no discriminación.	0%	100%		0%	Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.
	Indicator 2.3.2 Número de jóvenes líderes y lideresas formulan su propia propuesta de intervención.	0	60		0%	Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.
Outcome 3 Generado estado del	Indicator 3.1 Número de personas	0	600		0%	

	Performance Indicators	Indicator Baseline	End of project Indicator Target	Indicator Milestone	Current indicator progress	Reasons for Variance/ Delay (if any)
arte de personas LGBTI, sensibilizadas y capacitadas	capacitadas por género en temas de género, diversidad y no discriminación					Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.
instituciones del Estado y población en temáticas de género, diversidad y no discriminación.	Indicator 3.2 Número de instituciones del Estado que incorporan las temáticas de género, diversidad y no discriminación en sus planes de formación.	0	3		0%	Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.
Output 3.1 Instituciones del Estado capacitadas en temas de género, diversidad y no discriminación	Indicator 3.1.1 Número de empleados públicos capacitados por género en temas de género, diversidad y no discriminación por	0	300		0%	Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.

	Performance Indicators	Indicator Baseline	End of project Indicator Target	Indicator Milestone	Current indicator progress	Reasons for Variance/ Delay (if any)
n por jóvenes a través de OSI y agencias del SNU.	parte de las OSI y SNU.					
	Indicator 3.1.2 Número de instituciones e instancias del Estado capacitadas en temas de género, diversidad y no discriminación por parte de las OSI.	0	5		0%	Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.
Output 3.2 Diagnóstico del estado del arte de la población LGBTI en El Salvador abordando aspectos de empleo, educación, migración, violencia,	Indicator 3.2.1 Elaborado y validado 1 diagnóstico del estado del arte de la situación de la población LGBTI en El Salvador.	0	1		0%	Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.
	Indicator 3.2.2 Número de acciones de divulgación de los resultados y	0	3			Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.

	Performance Indicators	Indicator Baseline	End of project Indicator Target	Indicator Milestone	Current indicator progress	Reasons for Variance/ Delay (if any)
acceso a la salud y situación en centros penales elaborado.	hallazgos del diagnóstico de la situación del estado del arte de la población LGBTI en El Salvador					
Output 3.3 Acciones de sensibilización sobre temáticas de género, diversidad y no discriminación diseñadas e implementadas.	Indicator 3.3.1 Número de talleres presenciales de sensibilización sobre temáticas de género, diversidad y no discriminación por zonas de intervención.	0	5		0%	Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.
	Indicator 3.3.2 Número de acciones virtuales de sensibilización sobre temáticas de género, diversidad y no	0	5		0%	Aún no han iniciado las actividades en terreno, de las cuales depende esta medición.

	Performance Indicators	Indicator Baseline	End of project Indicator Target	Indicator Milestone	Current indicator progress	Reasons for Variance/ Delay (if any)
	discriminación realizadas.					

Annex D - PBF Project Budget

Table 1 - PBF project budget by outcome, output and activity

Outcome/ Output number	Description (Text)	Recipient Organization 1 UNODC	Recipient Organization 2 OIM	Recipient Organization 3	Total	% of budget per activity allocated to Gender Equality and Women's Empowerment (GEWE) (if any):	Current level of expenditure/ commitment (To be completed at time of project progress reporting)	GEWE justification (e.g. training includes session on gender equality, specific efforts made to ensure equal representation of women and men etc.)	Any other remarks (e.g. on types of inputs provided or budget justification, esp. for TA or travel costs)
OUTCOME 1:	Incrementadas las capacidades educativas, laborales y políticas de las personas jóvenes para ser líderes comunitarios, promotores de diversidad y agentes de cambio.								
Output 1.1:	Creado proceso de Escuela de liderazgo y para el cambio social juvenil.								
Activity 1.1.1:	Identificar y elaborar matriz curricular y temáticas de la escuela de liderazgo y cambio social juvenil.	\$ 38,625.00	\$ -		\$ 38,625.00	100%			
Activity 1.1.2:	Seleccionar jóvenes líderes y lideresas en base a criterios claros de selección establecidos en el proyecto.	\$ 3,811.00	\$ -		\$ 3,811.00	100%			
Activity 1.1.3:	Desarrollar proceso formativo a través de talleres con metodología STEAM.	\$ 35,869.50	\$ 32,129.79		\$ 67,999.29	100%	\$ 2,833.21		Compra de materiales didácticos
Activity 1.1.4:					\$ -				
Activity 1.1.5:					\$ -				
Activity 1.1.6:					\$ -				
Activity 1.1.7:					\$ -				
Activity 1.1.8:					\$ -				
	Output Total	\$ 78,305.50	\$ 32,129.79	\$ -	\$ 110,435.29	\$ 110,435.29	\$ 2,833.21		
Output 1.2:	Jóvenes participan en espacios de diálogo y concertación política en el ámbito local y nacional.								
Activity 1.2.1:	Realizar mentoría y acompañamiento a los jóvenes líderes y lideresas en su participación proactiva en los comités municipales de prevención de los municipios seleccionados.	\$ -	\$ 77,250.00		\$ 77,250.00	100%			
Activity 1.2.2:	Implementar en los municipios seleccionados cinco Foros municipales de "diálogo y concertación política", facilitando la participación protagónica de los jóvenes líderes y lideresas.	\$ 26,986.00	\$ -		\$ 26,986.00	100%			
Activity 1.2.3:	Promover la participación de los jóvenes líderes y lideresas en los espacios de construcción en la agenda pública de juventud en temas de construcción de paz y concertación política.	\$ -	\$ 7,391.75		\$ 7,391.75	100%			
Activity 1.2.4:	Establecer criterios y condiciones, entre el proyecto y los jóvenes, para la concesión de las becas de apoyo económico y reconocimiento laboral para los jóvenes líderes y lideresas y otorgarlas.	\$ -	\$ 123,600.00		\$ 123,600.00	100%			
Activity 1.2.5:					\$ -				
Activity 1.2.6:					\$ -				
Activity 1.2.7:					\$ -				
Activity 1.2.8:					\$ -				
	Output Total	\$ 26,986.00	\$ 208,241.75	\$ -	\$ 235,227.75	\$ 235,227.75	\$ -		
Output 1.3:									
Activity 1.3.1:					\$ -				
Activity 1.3.2:					\$ -				
Activity 1.3.3:					\$ -				
Activity 1.3.4:					\$ -				
Activity 1.3.5:					\$ -				
Activity 1.3.6:					\$ -				
Activity 1.3.7:					\$ -				
Activity 1.3.8:					\$ -				
	Output Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
Output 1.4:									
Activity 1.4.1:					\$ -				
Activity 1.4.2:					\$ -				
Activity 1.4.3:					\$ -				
Activity 1.4.4:					\$ -				
Activity 1.4.5:					\$ -				
Activity 1.4.6:					\$ -				
Activity 1.4.7:					\$ -				
Activity 1.4.8:					\$ -				
	Output Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
OUTCOME 2:	Fortalecida la gobernanza democrática, prevención, y gestión de conflictos en las zonas de intervención.								
Outcome 2.1	Iniciativa lúdico-educativa Tin Marin móvil se desarrolla en los centros educativos de los municipios seleccionados.								
Activity 2.1.1:	Conceptualizar, diseñar y producir las metodologías lúdico-educativas y materiales para el desarrollo de las actividades en los centros educativos de las zonas seleccionadas.	\$ 40,067.07	\$ 16,437.10		\$ 56,504.17	100%	\$ 44,477.92	En el diseño de estas actividades lúdico-educativas, se ha incluido el enfoque de género y no	Consultoría: inclusión transversal de actividades lúdico-educativas en las exhibiciones del museo sobre cultura de paz,
Activity 2.1.2:	Acordar y coordinar con las autoridades el cronograma de actividades en las 5 zonas seleccionadas.	\$ 6,365.40	\$ -		\$ 6,365.40	100%			
Activity 2.1.3:	Desarrollar las actividades lúdico-educativas en los centros escolares, en temáticas como: Talleres de fomento de la democracia como forma de vida; talleres de habilidades para la vida y aprender a convivir; talleres de habilidades para la vida y aprender a convivir.	\$ 19,570.00	\$ 169,628.23		\$ 189,198.23	100%	\$ 188,441.04	Las actividades serán desarrolladas con enfoque de género y no discriminación. Se han realizado talleres de	Compra de materiales de bioseguridad; compra de 4 tablets para el monitoreo de actividades del Museo Tin Marin; desarrollo de evento de apertura; Museo de la Cultura de Paz
Activity 2.1.4:					\$ -				
Activity 2.1.5:					\$ -				
Activity 2.1.6:					\$ -				
Activity 2.1.7:					\$ -				
Activity 2.1.8:					\$ -				
	Output Total	\$ 66,002.47	\$ 186,065.33	\$ -	\$ 252,067.80	\$ 252,067.80	\$ 232,918.96		
Output 2.2	Programas de las OSI financiados y articulados para brindar asistencia y protección cuentan con el acompañamiento de los jóvenes líderes y lideresas.								

OUTCOME 4:									
Output 4.1									
Activity 4.1.1					\$ -				
Activity 4.1.2					\$ -				
Activity 4.1.3					\$ -				
Activity 4.1.4					\$ -				
Activity 4.1.5					\$ -				
Activity 4.1.6					\$ -				
Activity 4.1.7					\$ -				
Activity 4.1.8					\$ -				
Output Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Output 4.2									
Activity 4.2.1					\$ -				
Activity 4.2.2					\$ -				
Activity 4.2.3					\$ -				
Activity 4.2.4					\$ -				
Activity 4.2.5					\$ -				
Activity 4.2.6					\$ -				
Activity 4.2.7					\$ -				
Activity 4.2.8					\$ -				
Output Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Output 4.3									
Activity 4.3.1					\$ -				
Activity 4.3.2					\$ -				
Activity 4.3.3					\$ -				
Activity 4.3.4					\$ -				
Activity 4.3.5					\$ -				
Activity 4.3.6					\$ -				
Activity 4.3.7					\$ -				
Activity 4.3.8					\$ -				
Output Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Output 4.4									
Activity 4.4.1					\$ -				
Activity 4.4.2					\$ -				
Activity 4.4.3					\$ -				
Activity 4.4.4					\$ -				
Activity 4.4.5					\$ -				
Activity 4.4.6					\$ -				
Activity 4.4.7					\$ -				
Activity 4.4.8					\$ -				
Output Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Additional personnel costs	\$ 219,531.72	\$ 77,471.82		\$ 297,003.54	100%	\$ 35,491.93		
Additional operational costs	\$ 6,900.00	\$ -		\$ 6,900.00	100%			
Monitoring budget	\$ 60,600.00	\$ -		\$ 60,600.00	100%	\$ 6,798.00		Compra de 4 computadoras para personal técnico y
Budget for independent final	\$ 37,500.00	\$ -		\$ 37,500.00	100%			
Total Additional Costs	\$ 324,531.72	\$ 77,471.82	\$ -	\$ 402,003.54		\$ 42,289.93		

Totals				
	Recipient Organization 1 UNODC	Recipient Organization 2 OIM	Recipient Organization 3	Total
Sub-Total Project Budget	\$ 585,401.47	\$ 816,467.69	\$ -	\$ 1,401,869.16
Indirect support costs (7%):	\$ 40,978.10	\$ 57,152.74	\$ -	\$ 98,130.84
Total	\$ 626,379.57	\$ 873,620.43	\$ -	\$ 1,500,000.00

Performance-Based Tranche Breakdown					
	Recipient Organization 1 UNODC	Recipient Organization 2 OIM	Recipient Organization 3	Total	Tranche %
First Tranche:	\$ 438,465.70	\$ 611,534.30	\$ -	\$ 1,050,000.00	70%
Second Tranche:	\$ 187,913.87	\$ 262,086.13	\$ -	\$ 450,000.00	30%
Third Tranche	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	

Total:	\$ 626,379.57	\$ 873,620.43	\$ -	\$ 1,500,000.00	100%
--------	---------------	---------------	------	-----------------	------

\$ Towards GEWE (includes indirect costs)	\$ 1,500,000.00
% Towards GEWE	100.00%
\$ Towards M&E (includes indirect costs)	\$ 104,967.00
% Towards M&E	7.00%

Total Expenditure	\$ 293,541.78
Delivery Rate:	21%

Note: PBF does not accept projects with less than 5% towards M&E and less than 15% towards GEWE. These figures will show as red if this minimum threshold is not met.

Annex D - PBF Project Budget

Table 2 - Output breakdown by UN budget categories

	Recipient Organization 1 UNODC	Recipient Organization 2 OIM	Recipient Organization 3	Total
OUTCOME 1				
Output 1.1				
Output Total from Table 1	\$ 78,305.50	\$ 32,129.79	\$ -	\$ 110,435.29
1. Staff and other personnel	\$ -	\$ -		\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials	\$ 5,400.00	\$ -		\$ 5,400.00
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation)	\$ -	\$ -		\$ -
4. Contractual services	\$ 58,000.00	\$ -		\$ 58,000.00
5. Travel	\$ 12,556.33	\$ -		\$ 12,556.33
6. Transfers and Grants to Counterparts	\$ -	\$ 31,193.96		\$ 31,193.96
7. General Operating and other Costs	\$ 2,349.17	\$ 935.83		\$ 3,285.00
Total	\$ 78,305.50	\$ 32,129.79	\$ -	\$ 110,435.29
Output 1.2				
Output Total from Table 1	\$ 26,986.00	\$ 208,241.75	\$ -	\$ 235,227.75
1. Staff and other personnel		\$ -		\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials	\$ 3,600.00	\$ -		\$ 3,600.00
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation)	\$ -	\$ -		\$ -
4. Contractual services	\$ 15,000.00	\$ -		\$ 15,000.00
5. Travel	\$ 7,576.42	\$ -		\$ 7,576.42
6. Transfers and Grants to Counterparts	\$ -	\$ 201,994.50		\$ 201,994.50
7. General Operating and other Costs	\$ 809.58	\$ 6,247.25		\$ 7,056.83
Total	\$ 26,986.00	\$ 208,241.75	\$ -	\$ 235,227.75
Output 1.3				
Output Total from Table 1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1. Staff and other personnel				\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials				\$ -
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation)				\$ -
4. Contractual services	\$ -			\$ -
5. Travel	\$ -			\$ -
6. Transfers and Grants to Counterparts				\$ -
7. General Operating and other Costs				\$ -
Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Output 1.4				
Output Total from Table 1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1. Staff and other personnel				\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials				\$ -
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation)				\$ -
4. Contractual services				\$ -
5. Travel				\$ -
6. Transfers and Grants to Counterparts				\$ -
7. General Operating and other Costs				\$ -
Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

OUTCOME 2**Output 2.1**

Output Total from Table 1	\$	66,002.47	\$	186,065.33	\$	-	\$	252,067.80
1. Staff and other personnel	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-
2. Supplies, Commodities, Materials	\$	6,300.00	\$	-	\$	-	\$	6,300.00
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-
4. Contractual services	\$	49,320.40	\$	-	\$	-	\$	49,320.40
5. Travel	\$	8,402.00	\$	-	\$	-	\$	8,402.00
6. Transfers and Grants to Counterparts	\$	-	\$	180,645.95	\$	-	\$	180,645.95
7. General Operating and other Costs	\$	1,980.07	\$	5,419.38	\$	-	\$	7,399.45
Total	\$	66,002.47	\$	186,065.33	\$	-	\$	252,067.80

Output 2.2						
Output Total from Table 1	\$	10,351.50	\$	113,926.50	\$ -	\$ 124,278.00
1. Staff and other personnel	\$	-	\$	-		\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials	\$	1,000.00	\$	-		\$ 1,000.00
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including	\$	-	\$	-		\$ -
4. Contractual services	\$	7,890.95	\$	-		\$ 7,890.95
5. Travel	\$	1,150.00	\$	-		\$ 1,150.00
6. Transfers and Grants to Counterparts	\$	-	\$	112,448.70		\$ 112,448.70
7. General Operating and other Costs	\$	310.55	\$	1,477.80		\$ 1,788.35
Total	\$	10,351.50	\$	113,926.50	\$ -	\$ 124,278.00

Output 2.3						
Output Total from Table 1	\$	19,055.00	\$	58,650.00	\$ -	\$ 77,705.00
1. Staff and other personnel	\$	-	\$	-		\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials	\$	1,000.00	\$	-		\$ 1,000.00
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including	\$	-	\$	-		\$ -
4. Contractual services	\$	15,200.00	\$	5,950.00		\$ 21,150.00
5. Travel	\$	2,283.35	\$	-		\$ 2,283.35
6. Transfers and Grants to Counterparts	\$	-	\$	52,000.00		\$ 52,000.00
7. General Operating and other Costs	\$	571.65	\$	700.00		\$ 1,271.65
Total	\$	19,055.00	\$	58,650.00	\$ -	\$ 77,705.00

Output 2.4						
Output Total from Table 1	\$	-	\$	-	\$ -	\$ -
1. Staff and other personnel						\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials						\$ -
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including						\$ -
4. Contractual services						\$ -
5. Travel						\$ -
6. Transfers and Grants to Counterparts						\$ -
7. General Operating and other Costs						\$ -
Total	\$	-	\$	-	\$ -	\$ -

OUTCOME 3

Output 3.1						
Output Total from Table 1	\$	29,744.01	\$	41,589.01	\$ -	\$ 71,333.02
1. Staff and other personnel	\$	-	\$	-		\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials	\$	2,700.00	\$	400.00		\$ 3,100.00
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including	\$	-	\$	-		\$ -
4. Contractual services	\$	21,651.71	\$	4,531.90		\$ 26,183.61
5. Travel	\$	4,500.00	\$	300.00		\$ 4,800.00
6. Transfers and Grants to Counterparts	\$	-	\$	35,910.01		\$ 35,910.01
7. General Operating and other Costs	\$	892.30	\$	447.10		\$ 1,339.40
Total	\$	29,744.01	\$	41,589.01	\$ -	\$ 71,333.02

Output 3.2						
Output Total from Table 1	\$	-	\$	68,489.49	\$ -	\$ 68,489.49
1. Staff and other personnel			\$	-		\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials			\$	400.00		\$ 400.00
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including			\$	-		\$ -
Depreciation)						
4. Contractual services			\$	9,520.00		\$ 9,520.00
5. Travel			\$	1,034.79		\$ 1,034.79
6. Transfers and Grants to Counterparts			\$	56,800.00		\$ 56,800.00
7. General Operating and other Costs			\$	734.70		\$ 734.70
Total	\$	-	\$	68,489.49	\$ -	\$ 68,489.49

Output 3.3				
Output Total from Table 1	\$ 30,425.27	\$ 29,904.00	\$ -	\$ 60,329.27
1. Staff and other personnel				\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials	\$ 1,412.51	\$ -	\$ -	\$ 1,412.51
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation)				\$ -
4. Contractual services	\$ 23,000.00	\$ -		\$ 23,000.00
5. Travel	\$ 4,500.00	\$ -		\$ 4,500.00
6. Transfers and Grants to Counterparts		\$ 29,006.88		\$ 29,006.88
7. General Operating and other Costs	\$ 1,512.76	\$ 897.12	\$ -	\$ 2,409.88
Total	\$ 30,425.27	\$ 29,904.00	\$ -	\$ 60,329.27

Output 3.4				
Output Total from Table 1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1. Staff and other personnel				\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials				\$ -
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation)				\$ -
4. Contractual services				\$ -
5. Travel				\$ -
6. Transfers and Grants to Counterparts				\$ -
7. General Operating and other Costs				\$ -
Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

OUTCOME 4

Output 4.1				
Output Total from Table 1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1. Staff and other personnel				\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials				\$ -
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation)				\$ -
4. Contractual services				\$ -
5. Travel				\$ -
6. Transfers and Grants to Counterparts				\$ -
7. General Operating and other Costs				\$ -
Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Output 4.2				
Output Total from Table 1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1. Staff and other personnel				\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials				\$ -
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation)				\$ -
4. Contractual services				\$ -
5. Travel				\$ -
6. Transfers and Grants to Counterparts				\$ -
7. General Operating and other Costs				\$ -
Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Output 4.3				
Output Total from Table 1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1. Staff and other personnel				\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials				\$ -
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation)				\$ -
4. Contractual services				\$ -
5. Travel				\$ -
6. Transfers and Grants to Counterparts				\$ -
7. General Operating and other Costs				\$ -

Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Output 4.4				
Output Total from Table 1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1. Staff and other personnel				\$ -
2. Supplies, Commodities, Materials				\$ -
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including				\$ -
4. Contractual services				\$ -
5. Travel				\$ -
6. Transfers and Grants to Counterparts				\$ -
7. General Operating and other Costs				\$ -
Total	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Additional Costs				
Additional Cost Totals from Table 1	\$ 324,531.72	\$ 77,471.82	\$ -	\$ 402,003.54
1. Staff and other personnel	\$ 219,531.72	\$ 77,471.82		\$ 297,003.54
2. Supplies, Commodities, Materials	\$ 5,000.00	\$ -		\$ 5,000.00
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including	\$ -	\$ -		\$ -
4. Contractual services	\$ 47,000.00	\$ -		\$ 47,000.00
5. Travel	\$ 4,000.00	\$ -		\$ 4,000.00
6. Transfers and Grants to Counterparts	\$ -	\$ -		\$ -
7. General Operating and other Costs	\$ 49,000.00	\$ -		\$ 49,000.00
Total	\$ 324,531.72	\$ 77,471.82	\$ -	\$ 402,003.54

Totals				
	Recipient Organization 1 UNODC	Recipient Organization 2 OIM	Recipient Organization 3	Totals
1. Staff and other personnel	\$ 219,531.72	\$ 77,471.82	\$ -	\$ 297,003.54
2. Supplies, Commodities, Materials	\$ 26,412.51	\$ 800.00	\$ -	\$ 27,212.51
3. Equipment, Vehicles, and Furniture (including Depreciation)	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4. Contractual services	\$ 237,063.06	\$ 20,001.90	\$ -	\$ 257,064.96
5. Travel	\$ 44,968.10	\$ 1,334.79	\$ -	\$ 46,302.89
6. Transfers and Grants to Counterparts	\$ -	\$ 700,000.00	\$ -	\$ 700,000.00
7. General Operating and other Costs	\$ 57,426.08	\$ 16,859.18	\$ -	\$ 74,285.26
Subtotal	\$ 585,401.47	\$ 816,467.69	\$ -	\$ 1,401,869.16
7% Indirect Costs	\$ 40,978.10	\$ 57,152.74	\$ -	\$ 98,130.84
TOTAL	\$ 626,379.57	\$ 873,620.43	\$ -	\$ 1,500,000.00

