**CANEVAS[[1]](#footnote-2) DE RAPPORT DU PROGRAMME REDD+**

#### Période du 1er Janvier au 31 Décembre 2021

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titre du Programme & Référence**  |   | **Localité, Secteur/Thème(s) du Programme**  |
| Titre du Programme REDD+ : **Appui à la Société civile** Réf. du Programme (**le cas échéant)**: -Numéro de référence du Programme/MPTF Office :2 **00103801** | (le cas échéant) Localité : **National** |
| Secteur/Thème(s) : **Gouvernance**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organisation participante** |  | **Partenaires de mise en œuvre** |
| Programme des Nationaux Unies pour le Développement (PNUD) | Groupe de Travail Climat REDD Rénové (GTCRR) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Budget du Programme (US$)** |  | **Durée du Programme (mois)** |
| **Contribution du Fonds :*** Contribution de(s) agence(s) : **-**
* Contribution du Gouvernement : -
* Autres Contributions[donateur(s)]: **3.000.000 US$ (cf. addendum)**

TOTAL **: 3.000.000 US$** | Durée totale (mois) : **48 mois**Date de démarrage3 : **22/12/2020**Date de clôture originale*4* : **21/12/2020**Date de clôture actuelle5 : **30/06/2022** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Evaluation du Programme** |  | **Soumis par :** |
| Evaluation – *(à joindre le cas échéant)*Oui Non Evaluation à mi-parcours *– (à joindre le cas échéant)*Oui Non | * Nom : **Dominic Sam**
* Titre : **Représentant Résident**
* Organisation participante : **PNUD**
* Adresse e-mail : **dominic.sam@undp.org**
 |

**Instructions pour le format du rapport**

* Inclure une liste des abréviations et acronymes principaux
* Numérotez toutes les pages, sections et paragraphes
* Le rapport doit être soumis en un seul document Word ou PDF
* Les annexes doivent être clairement référencées, utilisant des notes de bas de pages dans le corps du rapport
* Fournir des hyperliens à tous les livrables finalisés (rapports, études, cartes, etc.) dans le respect de la politique d’accès à l’information de CAFI, disponible en Annexe 1 des Termes de Référence de CAFI[[2]](#footnote-3)

Table des matières

[Acronymes 3](#_Toc97559308)

[1. Données clés du programme REDD+ 5](#_Toc97559309)

[2. Résumé exécutif (maximum 1 page) 6](#_Toc97559310)

[3. Brève présentation du programme 7](#_Toc97559311)

[3.1. Objectif Général 7](#_Toc97559312)

[3.2. Objectifs spécifiques et résultats attendus du programme 7](#_Toc97559313)

[3.3. Contexte du rapport 8](#_Toc97559314)

[1.4.1 Etat d’avancement des activités prévues dans le PTBA pour la période de rapportage (semestre 1 ou année entière) 9](#_Toc97559315)

[Résultats du Programme 13](#_Toc97559316)

[4. Contribution du programme à l’atteinte des Indicateurs harmonisés FONAREDD-CAFI 19](#_Toc97559317)

[5. Contribution du programme à l’atteinte des jalons de la Lettre d’intention 20](#_Toc97559318)

[6. Exécution financière 22](#_Toc97559319)

[7. Gestion participative 25](#_Toc97559320)

[8. Thèmes transversaux 25](#_Toc97559321)

[8.1. Gouvernance 25](#_Toc97559322)

[8.2. Genre 26](#_Toc97559323)

[8.3. Peuples Autochtones 26](#_Toc97559324)

[8.4. Autres groupes sociaux (Jeunes, mineurs, etc.) 26](#_Toc97559325)

[8.5. Respect de normes environnementale et sociale 26](#_Toc97559326)

[a) Etude d’impact environnementale et sociale 26](#_Toc97559327)

[b) Mesures prises afin d’assurer le respect des sauvegardes 26](#_Toc97559328)

[c) Gestion des plaintes et recours 28](#_Toc97559329)

[9. Gestion des risques 29](#_Toc97559330)

[9.1. Mettre à jour votre matrice de gestion des risques sur la base de l'analyse effectuée. 29](#_Toc97559331)

[9.2. Évaluation de la transparence et de l'intégrité 32](#_Toc97559332)

[10. Illustration narrative spécifique 32](#_Toc97559333)

[11. Modalités de suivi 33](#_Toc97559334)

[12. Révisions programmatiques (le cas échéant) 34](#_Toc97559335)

[13. Communication et promotion 34](#_Toc97559336)

[14. Auto-évaluation du programme 35](#_Toc97559337)

[15. Difficultés rencontrées et mesures prises 35](#_Toc97559338)

[16. Défis et leçons apprises dans la mise en œuvre du programme 35](#_Toc97559339)

[17. Conclusion et recommandations 35](#_Toc97559340)

[18. Récapitulatif des livrables 36](#_Toc97559341)

[19. Annexes 36](#_Toc97559342)

# Acronymes

|  |  |
| --- | --- |
| AG | : Assemblée Générale |
| CAFI | : Central African Forest Initiative/Initiative pour la forêt de l’Afrique centrale |
| CCEV | : Changement climatique et économie verte (composante du Pilier 2/PNUD) |
| CIDD | : Croissance Inclusive et Développement Durable |
| CL | : Communauté locale |
| CN/GTCRR | : Coordination nationale/ Groupe de Travail Climat REDD Rénové |
| COCO  | : Commission de contrôle |
| CONAPAC  | : Confédération Nationale des Producteurs Agricoles du Congo |
| COPIL | : Comité de Pilotage |
| CORAP | : Coalition des organisations de la SC pour le suivi des réformes de l’action publique |
| CP/GTCRR | : Coordination provinciale/ Groupe de Travail Climat REDD Rénové |
| DIM  | : Direct Implementing Modality |
| ECC | : Eglise du Christ au Congo |
| EIES | : Evaluation d’impact environnemental et social |
| FIP | : Forest Investment Program/Programme d’investissement forestier |
| FONAREDD | : Fonds National REDD+  |
| GTCRR  | : Groupe de Travail Climat REDD Rénové |
| HACT | : Harmonized Approach to Cash Transfers |
| IEC | : Information, Education pour le Changement  |
| IRI | : Initiative Interreligieux pour les forêts |
| LoI | : Letter of Intent/lettre d’intention  |
| MEDD | : Ministère de l’Environnement et du Développement Durable |
| OSC | : Organisation de la Société civile |
| PA | : Peuples autochtones |
| PIREDD | : Programme Intégré REDD+  |
| PIREDD  | : Programme Intégré REDD+ |
| PTA | : Plan de Travail Annuel |
| RDC | : République Démocratique du Congo |
| REDD | : Réduction des Emissions liées à la Déforestation et à la Dégradation des forêts |
| REDD+  | : Réduction des Emissions liées à la Déforestation et à la Dégradation des forêts ainsi que conservation, gestion durable et augmentation des stocks de carbone forestier |
| RFN  | : Rain Forest Foudation Norway |
| RPA | : Responsable Party Agreement |
| SC  | : Société civile |
| TdR | : Termes de référence |
| UPAQ | : Unité Plaidoyer et Assurance Qualité |
| USD | : United States Dollar |

# Données clés du programme REDD+

|  |  |
| --- | --- |
| Titre du Programme & Référence | **Programme d’appui à la société civile** |
| Numéro de référence du Programme/MPTF  | **00103801** |
| Localité, Secteur/Thème(s) du Programme | **National**  |
| Partenaires de mise en œuvre | **Groupe de Travail Climat REDD Rénové (GTCRR)** |
| Organisations participantes | **Programme des Nationaux Unies pour le Développement (PNUD)** |
| Budget du Programme (USD) | **3 000 000 USD** |
| Durée totale programme (mois):  | **48 mois**  |
| Date d’approbation du programme en COPIL FONAREDD (dd.mm.yyyy): | **20/10/2016** |
| Date de transfert de fonds par MPTF (dd.mm.yyyy): | **22/12/2016** |
| Date de lancement officiel/Démarrage effectif (dd.mm.yyyy):  | **30/01/2017**  |
| Date de clôture originale (dd.mm.yyyy)  | **21/12/2020** |
| Date de clôture actuelle (dd.mm.yyyy) | **31/06/2022** |
| Décaissements au 31/12/2021 | **3 000 000,00 USD** |
| Dépenses globales (USD) au 31/12/2021 | **2 364 057,00 USD** |
| Taux de consommation de la 1ère tranche | **78,80 %** |
| Date d’évaluation à mi-parcours le cas échéant | **Septembre 2021** |
| Contact (Nom, titre, organisation participante et adresse mail : | **Dominic Sam, Représentant Résident PNUD, Adresse : Immeuble LOSONIA, Bld du 30 juin, Kinshasa-Gombe** **Email : dominic.sam@undp.org** |

# Résumé exécutif (maximum 1 page)

1. Le programme SC a fait l’objet d’une évaluation indépendante à mi-parcours entre juillet et septembre 2021. En attendant les conclusions de cette mission et les décisions de CAFI y relatives, mais aussi pour éviter la rupture de financement et la suspension des activités, le FONAREDD a décidé de décaisser 0,4 M USD au titre de la 2ème tranche sur le 1 M USD qui était attendu.
2. Malheureusement, le transfert de ce financement intervenu en retard au mois d’avril 2021 ; ce qui a entrainé également un retard dans le transfert de ressources pour le GTCRR effectué au début du mois de juin 2021.
3. Au-delà de cette contrainte interne, la mise en œuvre du [PTA 2021](https://undp-my.sharepoint.com/personal/willy_bassa_undp_org/Documents/Documents/Backup%20AT%26SC_Willy/Documents/willy.bassa/vid%C3%A9os/Rapports%20programmes%20Fonaredd%20AT%20%26%20SC/Rapports%20annuels/Rapports%20annuels_Fonaredd_2021/PTA%202021_projet%20SC_VF_revu_sign%C3%A9.pdf) a été ralentie à cause du contexte de la COVID-19, malgré les dispositions prises pour en réduire l’impact.
4. S’agissant des réalisations, les appuis du programme ont permis du GTCRR de renforcer ses capacités institutionnelles et d’accomplir les progrès vers les résultats attendus ci-après :
* Prise en charge du fonctionnement de ses organes statutaires au niveau national COPIL, COCO et CN/GTCRR) jusqu’en septembre 2021 ;
* Prise en charge du fonctionnement de ses 16 CP existantes jusqu’en juin 2021 ;
* Création anticipative de deux (2) nouvelles CP à Kabinda et à Isiro dans les provinces respectives de Lomami) et du Haut-Uélé ciblées pour l’implantation de prochains PIREDD ;
* Obtention nouvel accusé de réception de la demande de personnalité juridique du GTCRR auprès du Ministère de la Justice N°F92/26 625 et révision/cohérence des textes juridiques du GTCRR (statuts, RI et manuel de procédure) ;
* Mise en œuvre de son plan de communication (site Web, bulletin d’information, médias/presse et réseaux sociaux) ;
* Contribution aux propositions des documents des politiques sectorielles (AT, agricole, foncière, forestière, énergie, etc.) à travers les consultations des OSC et les échanges avec les experts, les groupes thématiques ainsi que les autorités des ministères sectorielles concernées par ces politiques ;
* Renforcement des capacités des CP à problèmes dont celle de la province de Tshopo ;
* Facilitation des consultations par plusieurs CP sur les politiques sectorielles (AT, agricole, foncière, forestière, énergie, etc.) en cours d’élaboration par les programmes sectoriels du FONAREDD ;
* Plaidoyer sur les réformes politiques sectorielles concernés par les piliers de la REDD+ ;
* Suivi-évaluation et observation indépendants des PIREDD ;
* Participation des délégués du GTCRR aux réunions de gouvernance (CT et COPIL) du FONAREDD ;
* Participation des délégués du GTCRR aux travaux de la COP 26 à Glasgow au Royaume uni en novembre 2021 ;
* Etablissement des partenariats stratégiques avec les réseaux de la SC (CONAPAC) et les institutions de la république (présidence).
1. Les efforts antérieurs ont été focalisés essentiellement sur le fonctionnement régulier et le renforcement des capacités de gestion des organes (AG, COPIL, COCO, CN et CP) ainsi que la prise en charge des activités spécifiques du GTCRR.

# Brève présentation du programme

## **Objectif Général**

1. L’objectif général de ce programme est doter la société civile congolaise à travers son réseau national GTCRR du cadre structurel et stratégique nécessaire lui permettant de jouer pleinement son rôle de Relais d’information, d’acteur de plaidoyer, d’observateur et de lanceur d’alarme pour les dysfonctionnements observés dans le processus REDD+, ainsi que de représentant de la SC dans le COPIL du FONAREDD.

## **Objectifs spécifiques et résultats attendus du programme**

1. Deux (2) objectifs spécifiques sont attendus de ce programme à savoir renforcer les capacités internes et le soutien au fonctionnement et à la décentralisation du GTCRR ; et impliquer le GTCRR dans le processus REDD+ à l’aide d’outils participatifs, de partenariats stratégiques et d’interventions externes ciblées.

## **Résultats attendus du programme**

1. Le programme s’articule autour de trois résultats et sous-résultats repris dans le tableau ci-dessous.

|  |  |
| --- | --- |
| **Résultats** | **Sous-résultats** |
| **Produit 1 :** la plateforme GTCRR est gérée de façon professionnelle, transparente et collégiale | 1. Le GTCRR dispose d’un ancrage juridictionnel et d'un système de gouvernance associative efficace, transparente et démocratique
 |
| 1. Des partenariats stratégiques innovants et un élargissement organisationnel sont établis et mis en œuvre pour incorporer les nouveaux secteurs-clés de la société civile dans la lutte contre les moteurs de la déforestation, pour une gestion durable du terroir
 |
| **Produit 2 :** tous les programmes de réformes et d'investissements pour la REDD+ sont accompagnés d'un engagement civique effectif  | * 1. Les acteurs concernés du GTCRR participent et effectuent un suivi focalisé de tous les programmes REDD+ pertinents
 |
| * 1. La SC se déploie pour assurer l'engagement et le suivi au niveau local, catalysant la participation aux PIREDD et dans les zones d'intervention du FIP et du projet REDD+ de Maï Ndombe
 |
| * 1. la Société civile mobilise les CL et PA au niveau provincial et local, catalysant l’appropriation et la vision de REDD+ prenant en compte, la dimension IEC.
 |
| **Produit 3 :** l'engagement de la SC augmente la bonne gouvernance et l'inclusion sociale des efforts REDD+ nationales | * 1. Le GTCRR dispose de capacités renforcées pour mener à bien le suivi et évaluation du processus REDD+ et mettre en œuvre sa stratégie d’intervention
 |
| * 1. La coopération étroite avec les CL et les PA forestières engagés dans la conservation et la récupération de la forêt est renforcée
 |

## **Contexte[[3]](#footnote-4) du rapport**

1. A partir de janvier 2020, la modalité de mise en œuvre du programme a changé. La quasi-totalité des activités sont réalisées directement par le GTCRR en qualité de « partie responsable ». Ce dernier reçoit des ressources au titre d’avances à justifier à travers des « RPA » qui sont signés chaque année en fonction des ressources disponibles.
2. Deux accords (RPA)*[[4]](#footnote-5)* ont été signés en 2021 avec le GTCRR afin de faciliter le transfert d’un montant équivalent à 388 220 $, soit 77% du financement disponible sur l’année. Ce transfert a été effectué en en deux (2) tranches : une 1ère tranche de 80 520 $ sur le solde budgétaire de 2020 couvrant le 1er trimestre 2021 et une 2ème tranche de 307 700 $ provenant de la 2ème tranche CAFI portant sur le 2ème trimestre 2021. Le retard de décaissement de la 2ème tranche a retardé la mise en oeuvre des activités qui n’ont démarré qu’à partir de juin 2021.
3. En dehors de cette contrainte financière, le contexte du rapport a été dominé par le maintien des mesures de lutte contre la COVID-19 avec un impact négatif sur la mise en œuvre du programme malgré les dispositions atténuantes mises en place. La plupart d’activités (réunions et ateliers), particulièrement celles exigeant le regroupement de plus de 20 personnes ont été suspendues ou reportées ; ce qui a réduit sensiblement le taux d’exécution physique et financière du programme au cours de la période sous examen.
4. En termes des avancées majeures, le programme a appuyé :
* Le fonctionnement des organes clés du GTCRR au niveau national (COPIL, COCO et CN) et provincial (CP) à travers les appuis suivants : salaires des staffs, primes, loyer, matériels, fournitures, Internet, communication, frais de voyage, carburant et entretien du véhicule, entretien des équipements de bureau, … ;
* La création et d’installation de nouvelles CP dans 3 provinces ciblées pour les futurs PIREDD ;
* Le processus d’obtention du nouvel accusé de réception de la demande de personnalité juridique du GTCRR auprès du Ministère de la Justice N°F92/26 625 et révision/cohérence des textes juridiques du GTCRR (statuts, RI et manuel de procédure) ;
* La mise en œuvre de son plan de communication (fonctionnement du site Web, production des supports de visibilité, production du bulletin du 1er trimestre, diffusion des articles dans les médias et réseaux sociaux tels que Facebook, Twitter et WhatsApp du GTCRR) ;
* La facilitation des consultations des OSC et les échanges organisés par la CN avec les experts, les groupes thématiques ainsi que les autorités des ministères sectorielles concernées par l’élaboration des propositions de documents des politiques sectorielles (AT, agricole, foncière, forestière, énergie, etc.) ;
* La facilitation des consultations des parties prenantes organisées par les CP sur les politiques sectorielles (AT, agricole, foncière, forestière, énergie, etc.) en cours d’élaboration par les programmes sectoriels du FONAREDD dans les provinces de Maniema, Nord Kivu, Sud Kivu et Kasaï central ;
* Le plaidoyer, la production des cahiers de charges, des notes de contributions, des notes de position et des recommandations auprès des autorités sectorielles concernées, sur les réformes politiques sectorielles concernés par les piliers de la REDD+ ;
* La redynamisation et le renforcement interne des capacités des CP du GTCRR. C’est le cas de la CP de la Tshopo où les membres du COPIL/GTCRR une mission qui a permis notamment d’harmoniser les vues entre la CP et le CPO ;
* La participation des délégués du GTCRR aux réunions de gouvernance (CT et COPIL) du FONAREDD ;
* La participation des délégués du GTCRR aux travaux de la COP 26 à Glasgow au Royaume uni en novembre 2021 ;
* L’établissement des partenariats stratégiques avec trois réseaux de la SC
* Le suivi-évaluation et les observations indépendants des PIREDD.

# Etat d’avancement des activités prévues dans le PTBA pour la période de rapportage (semestre 1 ou année entière)

Tableau 1 - Activités prévues et réalisées, résultats attendus et atteints au bout de la période sous examen.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activités prévues dans le PTBA** | **Sous-activités réalisées** | **Résultats attendus** | **Résultats atteints** | **% réalisation** | **Sources de vérification** | **Commentaires** |
| **Effet : « La Société civile congolaise à travers la plateforme « Groupe de Travail Climat REDD Rénové » (GTCRR) est dotée des capacités en matière de plaidoyer, de concertation, d’observation du fonctionnement des programmes de reformes et d’investissements REDD+ au nom de la société civile congolaise »** |
| **Produit 1 : la plateforme GTCRR est gérée de façon professionnelle, transparente et collégiale** |
| 1. Mettre en cohérence les textes juridiques et obtenir la personnalité juridique du GTCRR | Réviser les textes juridiques  | Les Statuts, RI et manuel de procédures du GTCRR mis en cohérence sont disponibles  | Les travaux de révision des textes sont en cours | 20% | Rapport d’activités du GTCRR | Le changement de F92 est un préalable pour la demande de personnalité juridique. |
| Lancer le processus d’obtention de la personnalité juridique  | La demande d’obtention de la personnalité juridique transmise à l’autorité compétente a été transmise | (i) 1 consultant a été recruté, (ii) [Le nouveau F92 du GTCRR modifié](https://undp-my.sharepoint.com/personal/willy_bassa_undp_org/Documents/Documents/Backup%20AT%26SC_Willy/Documents/willy.bassa/vid%C3%A9os/Rapports%20programmes%20Fonaredd%20AT%20%26%20SC/Rapports%20annuels/Rapports%20annuels_Fonaredd_2021/F92%20GTCRR.pdf) a été obtenu  | 75% | Rapport d’activités du GTCRR |
| 2 - Organiser des COPIL  | Rédiger les TdR  | TdR des COPIL sont disponibles  | Les TdR ont été produits  | 100% | Rapport d’activités du GTCRR |  |
| Fournir la salle + la restauration aux participants | 1 réunion de COPIL a été organisée  | 1 réunion de COPIL a été organisée à Kinshasa du **19-20/08/2021**  | 100% |
| Prendre en charge les frais de voyage des membres  | 100% de membres du COPIL ont été pris en charge  | 100% de membres du COPIL ont été pris en charge | 100% |
| Rédiger les PV des COPIL | Le rapport de COPIL est disponible | Le PV du COPIL est disponible | 100% |
| 3 - Organiser des sessions annuelles de COCO  | Rédiger les TdR  | TdR de la session de contrôle 2021 sont disponibles  | Les TdR ont été produits | 100% | Rapport d’activités du GTCRR |  |
| Fournir la salle + la restauration aux participants | 1 session de contrôle a été organisé | Les frais liés à l’organisation d’1 session de COCO à Kinshasa ont été pris en charge du **22-28/09/2021** | 100% |
| Prendre en charge les frais de transport des membres  | 100% de membres de COCO ont participé à la session de contrôle 2021 | 100% de membres de COCO en session de contrôle 2021 ont été pris en charge | 100% |
| Rédiger le rapport de contrôle  | Le rapport de contrôle 2021 est disponible | Le rapport de contrôle 2021 est disponible | 100% |
| 4- Assurer le fonctionnement au quotidien de la CN/GTCRR | Assurer le paiement des salaires des staffs de la CN | 9 mois de salaires des staffs ont été payés  | 9 mois de salaires des staffs ont été payés | 100% | Rapport d’activités du GTCRR |  |
| Assurer le paiement de loyer du bureau de la CN | 6 mois de loyer ont été payés  | 6 mois de loyer ont été payés | 100% |
| Acheter des matériels et fournitures de bureau  | Un lot matériel et fournitures de bureau a été acquis  | Un lot matériel et fournitures de bureau a été acquis | 100% |
| Entretenir les bureaux, équipements et matériels  | 1 contrat avec un prestataire spécialisé signé et exécuté  | 1 contrat avec un prestataire spécialisé signé et exécuté | 100% |
| Fonctionnement du véhicule  | L’achat de carburant et entretiens du véhicule ont été assurés | L’achat de carburant et entretiens du véhicule ont été assurés | 100% |
| Fournir la communication aux staffs de la CN  | Les frais de communication des staffs ont été assurés  | Les frais de communication des staffs ont été assurés | 100% |
| 5- Consulter les parties prenantes sur les propositions de documents des politiques sectorielles (AT, agricole, foncière, forestière, énergie, etc.) | Réunions de travail des experts thématiques  |  24 Réunions ont été organisées  | 16 Réunions des experts sur les diverses thématiques (AT, CDN, moratoire, 2ème phase/CAFI, …) ont été organisées entre **Juin à août 2021** | 66% | Rapport d’activités du GTCRR | Suspension des réunions à cause de la non disponibilité de financement à partir de septembre 2021 (non décaissement du solde de la 2ème tranche  |
| Réunion des groupes thématiques cibles | 16 Réunions ont été organisées | 10 Réunions des experts ont été organisées | 62% |
| Réunion avec les autorités des ministères sectoriels cibles  | 5 Réunions des experts ont été organisées | 5 Réunions des experts ont été organisées | 100% |
| 6- Mobiliser l’expertise ponctuelle spécialisée | Recruter des consultants en appui à la CN | 4 consultants ont été recrutés  | 4 consultants ont été recrutés | 100% |  | Appui des consultants : constats et attentes SC sur AT et ii) appui au programme  |
| 7- Mettre en œuvre le plan de communication du GTCRR | Assurer la maintenance du site Web du GTCRR  | L’hébergement annuel et le nom du domaine ont été renouvelés  | L’hébergement annuel et le nom du domaine ont été renouvelés  | 100% | Rapport d’activités du GTCRR ;Site Web du GTCRR | Le site du GTCRR est opérationnel  |
| Produire les contenus pour le site web du GTCRR | Le contenu du site Web a été amélioré | Le contenu du site Web a été significativement amélioré | 100% | Base de données sur le recensement des OSC, rapports, articles, plaidoyers, dénonciations, …) |
| Concevoir et imprimer les produits de visibilité du GTCRR | Un lot de produits de visibilités (T-shirt, képi, carnets, …) a été produit  | Un lot de produits de visibilités (T-shirt, képi, carnets, …) a été produit  | 100% |  |
| Produire et diffuser des bulletins d’information du GTCRR  | 2 bulletins d’information ont été produits à raison de 1 bulletin/trimestre  | (i) 1 bulletin du 1er trimestre 2021 a été produit ; (ii) les actualités du GTCRR : [Blog - Actualités du GTCRR - GTCRR (gtcrr-rdc.org)](https://www.gtcrr-rdc.org/blog-actualites-du-gtcrr/) ont été mises en ligne. | 90% | Le 2ème bulletin (2ème trimestre) n’a pas été produit faute de financement |
| Assurer la visibilité du GTCRR via le média et la presse  | Xxx articles ont été publiés  | Xxx articles ont été publiés | 100% |  |
| Assurer la visibilité du GTCRR via les réseaux sociaux  | Les comptes Facebook, twitter et WhatsApp du GTCRR ont été actifs et visités | Les comptes Facebook, twitter et WhatsApp du GTCRR ont été actifs et visités | 100% |  |
| 8- Participer aux études de faisabilités (AT, DD, etc.) | Prendre en charge des experts du GTCRR (perdiem et frais voyage) | Au moins 1 études de faisabilité (At, DD, …) ont été réalisées avec la participation du GTCRR | RAS | 0% |  | Activité en attente de la programmation des études par les PIREDD |
| 9- Analyser les acteurs et identifier des partenaires stratégiques | Mobiliser un consultant  | Un contrat signé  | RAS | 0% |  |  |
| Réaliser l’analyse des acteurs  | Une analyse sur le partenariat stratégique est disponible | (i) 3 partenariats ont été établis avec les autres réseaux de la SC : CORAP, IRI et CONAPAC ; (ii) 1 cadre de collaboration avec la présidence de la République mis en place ; (iii) 120 nouvelles OSC ont adhéré au GTCRR | 100% |  |  |
| 10- Organiser des réunions de coordination et d’information avec OSC non-membres | Organiser les rencontres avec les OSC non-membres du GTCRR | 6 réunions organisées | 3 réunions ont été organisées.  | 50% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Produit/Résultat 2 : tous les programmes de réformes et d'investissements pour la REDD+ sont accompagnés d'un engagement civique effectif** |
| 1-Assurer le fonctionnement des CP existantes  | Prendre en charge les primes des animateurs des CP | 6 mois de primes ont été payés  | 6 mois de primes ont été payés  | 100% | Rapport d’activités du GTCRR |  |
| Payer les contributions au loyer des bureaux des CP | 6 mois de contribution au loyer ont été payés  | 6 mois de loyer ont été payés  | 100% |  |
| Prendre en charge l’achat des matériels et fournitures  | 16 CP ont acquis des matériels et fournitures de bureau  | 16 CP ont acquis des matériels et fournitures de bureau  | 100% |  |
| Fournir l’accès Internet  | 16 CP ont reçu de crédits data pour se connecter à l’Internet  | 16 CP ont reçu de crédits data pour se connecter à l’Internet  | 100% |  |
| Assurer la communication  | 16 CP ont reçu de crédit téléphone pour communiquer  | 16 CP ont reçu de crédit téléphone pour communiquer  | 100% |  |
| 5-Créer de nouvelles coordinations provinciales Haut-Uélé, Lomami et Tshuapa | Prendre en charge l’organisation des missions (perdiem et frais de voyage) | 3 nouvelles CP ont été créés  | 3 nouvelles CP a été créées (Lomami, Tshuapa et Haut-Uélé) | 100% | Rapport d’activités du GTCRR |  |
| 6-Assurer le fonctionnement de nouvelles CP | Acheter des kits informatiques  | 3 kits informatiques ont été acquis  | 1 partie des Kits ont été achetés | 100% | Rapport narratif d’activités du GTCRR |  |
| Acheter des kits solaires  | 3 kits solaires ont été acquis | RAS | 0% | Activité reportée à 2021 |
| Acheter des kits mobiliers  | 3 kits mobiliers ont été acquis | RAS | 0% | Activité reportée à 2021 |
| 7- Assurer le renforcement des capacités des CP dans les zones des PIREDD | Organiser des missions de redynamisation, renforcement et suivi-évaluation dans les CP coordinations provinciales  | 14 missions de redynamisation, suivi et évaluation des CP ont été réalisées.  | * 5 missions ont été réalisées (Equateur, Bas-Uélé, Mongala, Sud-Kivu, Tshopo, Sud-Ubangi) ;
* 1 réunion sur zoom de briefing avec les coordinateurs provinciaux sur les activités des CP a été organisée
 | 40% | Rapport narratif d’activités du GTCRR | Activité suspendue à la cause de non disponibilité de financement  |
| 8-Participer à la planification locale (PLD, PSG, …) dans les PIREDD | Prendre en charge la participation des délégués du GTCRR aux travaux de planification locale | Xxx de Planifications locales réalisées avec la participation des CP | Xxx PSAT réalisés par les PIRED avec la participation du GTCRR (Bas-Uélé) | 100% | Rapport narratif d’activités du GTCRR |  |
| 9-Participer aux forums techniques nationaux | Prendre en charge la participation des délégués du GTCRR aux forum | Prise en charge des délégués du GTCRR à au moins 1 forum | Prise en charge des délégués du GTCRR à la préparation au niveau national et provinciale de la table ronde multi-acteurs sur la foresterie communautaire organisé par CAGDFT  | 100% | Rapport narratif d’activités du GTCRR |  |
| 10-Assurer la facilitation des réunions et ateliers de consultations des CP | Prendre en charge l’organisation des réunions des CP (salle, restauration, transport et fournitures) | 16 réunions organisées avec la facilitation des CP  | 16 réunions de consultation réalisées par les CP sur les réformes clés, le guide de zonage des terroirs villageois, la CDN et le du moratoire dans le secteur forestier. | 100% | Rapport narratif d’activités du GTCRR |  |
| 11-Assurer le suivi-évaluation indépendant des programmes Fonaredd  | Prendre en charge les missions (perdiem et frais de voyage) | 8 missions de suivi indépendant ont été réalisées dans les PIREDD | 8 missions de suivi indépendantes des PIREDD ont été réalisées  | 100% | Rapport narratif d’activités du GTCRR |  |
| 12-Mener des enquêtes d’observations indépendantes et de suivis de sauvegardes  | Prendre en charge les enquêtes (perdiem et frais de voyage)  | 8 missions d’enquêtes indépendantes ont été réalisées dans les PIREDD | 8 missions d’enquêtes indépendantes dans les PIREDD ont été réalisées  | 100% | Rapport narratif d’activités 1er semestre 2021 du GTCRR |  |
| Effet/Volet 2 -  |
| **Produit/Résultat 3 : l'engagement de la SC augmente la bonne gouvernance et l'inclusion sociale des efforts REDD+ nationales** |
| 1 -Etablir des mesures pour veiller à l’inclusion sociale dans les reformes et investissements REDD+ | Mobiliser une expertise spécialisée pour mener les enquêtes  | 1 contrat a été signé  | RAS | 0% |  | Activité reportée  |
| Organiser les enquêtes dans les zones forestières CL et PA | 8 enquêtes ont été organisées. | RAS | 0% |  | Activité reportée  |

# Résultats du Programme

**Contribution aux impacts du cadre de résultats de CAFI**

1. L’objectif principal du programme est le renforcement des capacités institutionnelles et organisationnelles de la SC à travers le GTCRR afin d’améliorer la participation de toutes les parties prenantes y compris les femmes, jeunes CL et PA aux objectifs de la REDD+.
2. Le renforcement garantit la transparence, l’équité et la traçabilité dans la mise en œuvre et le suivi-évaluation des activités ainsi que le partage des bénéfices. Par ailleurs, il permet à la SC de se doter d’une une base aux membres du GTCRR pour avoir un impact positif dans les autres effets du Programme REDD+ de la RDC.
3. De ce fait, le programme contribue indirectement à la réduction des émissions des CO2 et à l’amélioration des niveaux de vies des populations en améliorant la gouvernance de la REDD+.

**5.1 Progrès par effet et produits du programme**

1. Le programme contribue à l’effet 8 du plan d’investissement «la bonne gouvernance est assurée permettant une mise en oeuvre effective, transversale et intégrée, transparente, équitable et durable de REDD+, basée sur les résultats, et intégrant l’information, la consultation, la participation et l’appropriation de toutes les parties prenantes, y compris équitablement entre les femmes et les hommes ».
2. Par rapport à cet effet, les avancées réalisées sont les suivantes :
* L’élaboration du guide de consultation des parties prenantes à la mise en œuvre des programmes REDD+ en 2018 ;
* La participation effective et active de la SC à travers le GTCRR dans le mécanisme de la gouvernance du FONAREDD ;
* La participation effective dans la mise en œuvre des réformes clés pour la REDD et les programmes intégrés REDD+ financées par le FONAREDD à travers le mécanisme de suivi-évaluation mis en place grâce au programme.

**5.2 Evaluation de la performance du programme sur base des indicateurs du cadre des résultats**

Tableau 2 - Cadre de résultats du programme

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Résultats/sous-résultats** | **Indicateurs** | **Baseline** | **Cible fin programme** | **Progrès actuel de l'indicateur[[5]](#endnote-2)** | **Raisons pour les retards ou changements** | **Ajustement de la cible (cas échéant)** |
| **Effet : La Société civile congolaise à travers la plateforme « Groupe de Travail Climat REDD Rénové » (GTCRR) est dotée des capacités en matière de plaidoyer, de concertation, d’observation du fonctionnement des programmes de reformes et d’investissements REDD+ au nom de la société civile congolaise** |
| **Résultat N°1 : La plateforme GTCR-R est gérée de façon professionnelle, transparente et collégiale** |
| **Sous-résultat 1.1 :** Le GTCRR dispose d’un ancrage juridictionnel et d'un système de gouvernance associative efficace, transparente et démocratique | 1.1.1 Existence d’organes de gouvernance et de gestion du GTCRR, fonctionnels au niveau national (AG, COPIL, CN et COCO) | 0 | 4 | 4 organes de gouvernance et de gestion du GTCRR sont fonctionnels (AG, COPIL, CN et COCO) |  |   |
| 1.1.2 Existence d’un mécanisme (système) de communication fonctionnel (site Internet, bulletin…,) | 0 | 1 | 1 mécanisme de communication du GTCRR est fonctionnel (site Web « **www.gtcrr-rdc.org** », comptes Facebook et twitter actifs site Internet, bulletin, réseaux sociaux…,) |  |  |
| **Sous-résultat 1.2 :**Des partenariats stratégiques innovants permettant l’élargissement organisationnel du GTCRR sont établis et mis en œuvre pour incorporer les nouveaux secteurs-clés de la SC dans la lutte contre les moteurs de la déforestation dans une perspective de gestion durable des terroirs | 1.2.1 Nombre de nouvelles OSC actives dans la REDD+ et sensibles au genre, devenus membres du GTCRR.  | 0 | 120 | Plus de 120 nouvelles OSC ont adhéré au GTCRR)  |  |  |
| 1.2.2 Nombre de partenariats stratégiques avec d’autres réseaux actifs dans la REDD+ et sensibles au genre, établis et fonctionnels.  | 0 | 1 | 3 partenariats stratégiques ont été établies avec CORAP, IRI et CONAPAC |  |  |
| 1.2.3 Nombre de nouvelles études de réalisées sur les moteurs de la déforestation avec la participation des membres du GTCRR | 0 | 1 | 0 (aucune étude de DD n’a été réalisée avec la participation du GTCRR)  | Les PIREDD n’ont pas encore lancé des études sur les moteurs de DD jusqu’à ce jour.  |  |
| **Résultat N°2 : Tous les programmes de reformes et d'investissements pour la REDD+ sont accompagnés d'un engagement civique effectif** |
| **Sous-résultat 2.1 :** Les acteurs concernés du GTCRR participent et effectuent un suivi focalisé de tous les programmes REDD+ pertinents | 2.1.1 Nombre de plateformes (coordinations) provinciales du GTCRR fonctionnels, sensibles au genre et dotées de capacités fédératrices. | 0 | 19 | 19 CP sont fonctionnels dont 3 créés en 2021 dans les provinces de Tshuapa, Lomami et Haut-Uélé |  |  |
| 2.1.2 Pourcentage de réunions du Fonaredd (COPIL & CT) avec participation du GTCRR | 0 | 100% | 100% (les délégués du GTCRR ont participé activement à toutes les CT et COPIL du FONAREDD  |  |  |
| 2.1.3 Taux de participation du GTCRR, aux fora nationaux et internationaux sur la REDD | 0 | 100% | 100% (les délégués GTCRR a participé au forum sur la foresterie communautaire et la COP 26 à Glasgow) |  |  |
| **Sous-résultat 2.2 :** La Société Civile se déploie pour assurer l'engagement et le suivi au niveau local, catalysant la participation aux programmes REDD+ novateurs (PIREDD-O, PIREDD-Mai Ndombe, projets FIP, etc.) | 2.2.1 Existence d’un cadre de « suivi et évaluation indépendant » des programmes/projets du Fonaredd fonctionnel | 0 | 1 | 1 (le mécanisme de suivi-évaluation du GTCRR est fonctionnel et permet d’assurer le suivi-évaluation ainsi que les observations indépendantes des PIREDD) |  |  |
| **Sous-résultat 2.3 :** La Société civile mobilise les communautés locales (CL) et peuples autochtones (PA) au niveau provincial et local, catalysant l’appropriation et la vision de REDD+ prenant en compte, la dimension IEC. | 2.3.1 Pourcentage de personnes issues des CL et PA ayant une compréhension moyenne de la REDD+ dans les zones d’intervention des PIREDD | 0 | 0 | 0 (activité élaguée)  | Contrainte programmatique et budgétaire) |  |
| 2.3.2 Nombre des OSC (structures) contribuant régulièrement des données pertinentes  | 0 | 0 | 0 (activité élaguée) | Contrainte programmatique et budgétaire) |  |
| **Résultat N°3 : L'engagement de la Société Civile augmente la bonne gouvernance et l'inclusion sociale des efforts REDD+ nationales**  |
| **Sous-résultat 3.1 :** Le GTCR-R dispose de capacités renforcées pour mener à bien le suivi et évaluation du processus REDD+ et mettre en œuvre sa stratégie d’intervention | 3.1.1 Qualité des recommandations issues des missions de suivi et évaluation réalisés par les experts du GTCRR (hommes, femmes, jeunes et PA) dotés des capacités dans les domaines clés de la REDD+ | 0 | N/D | N/D (activité reportée en 2022) | Contrainte programmatique et budgétaire) |  |
| **Sous-résultat 3.2 :** La coopération étroite avec les peuples autochtones pygmées (PAP) et les communautés locales (CL) forestières engagés dans conservation et la récupération de la forêt est renforcée | 3.2.1 Degré d’application des mesures d'inclusion sociale des groupes marginalisés (femmes, jeunes et PAP) dans les reformes et investissements REDD+ au niveau des territoires et provinces couverts par le projet, élaborées par les cadres de concertation | 0 | N/D | N/D | Activité non réalisée |  |

***Note :*** *Les effets, les produits, les indicateurs et les cibles devront être présentés* ***tels qu’ils apparaissent dans le document du Programme REDD+*** *de sorte à rendre compte des accomplissements par rapport aux objectifs du Programme. Veuillez ajouter des lignes si nécessaires pour les résultats 2, 3, etc. et des colonnes supplémentaires pour les années.*

# Contribution du programme à l’atteinte des Indicateurs harmonisés FONAREDD-CAFI

**Tableau 3 - Progrès vers les indicateurs FONAREDD-CAFI couverts par le programme.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indicateur révisé** | **Ligne de base en RDC (ou date à laquelle elle sera renseignée)** | **Cible** **(approuvée dans le document de programme)** | **Fréquence de reporting** | **Progrès réalisé** |
| **Effet :** Les outils du Fonds National REDD+ sont gérés de manière dynamique, transparente et rigoureuse | Janvier 2017 | Les outils du Fonds National REDD+ sont gérés de manière dynamique,transparente et rigoureuse | A fin duprogramme | La participation de la SC à travers le GTCRR a contibué à la bonne gouvernance du processus REDD+ en RDC |
| **Produit :**  | Janvier 2017 | La SC à travers le GTCRR est dotée des capacités de plaidoyer, de concertation, d’observation des programmes de reformes et des PIREDD et agit au nom de cette SC.  | A fin duprogramme | Les capacités du GTCRR ont été renforcées. Ses délégués participent aux réunions du CT et COPIL du FONAREDD ainsi que dans la mise en œuvre des programmes REDD+ (consultations, suivis et sensibilisation communautaire) |

*Si le rapport annuel de l’année précédente prévoyait de renseigner une ligne de base en 2021 et que ceci n’a pas été fait, veuillez en préciser les raisons.*

# Contribution du programme à l’atteinte des jalons de la Lettre d’intention

Tableau 4 - Progrès vers les Jalons de la LOI

|  |
| --- |
| **Période de Janvier 2020 à décembre 2021** |
| **N°** | **Descriptif du Jalon** | **Objectifs** | **Progrès accomplis** | **Points d’attention particulière** | **Solutions proposées** |
| **1** | **Jalon 2018 :** Guide méthodologique élaboré précisant les pratiques à suivre en matière de consultations dans la mise en œuvre des PIREDD, et en relation avec les outils REDD+  | * Appuyer la planification, la mise en œuvre et le S-E des programmes REDD+ ;
* Faciliter le S-E du processus participatif.
 | Le guide a été validé par les parties prenantes (Cf ; du 29/3/2018) à Kinshasa.  | * l’utilisation du guide n’est pas encore effective sous sa forme actuelle n’est pas aisée ;
 | * produire et diffuser
* une version plus opérationnelle pour le terrain,
* assurer la vulgarisation du guide
 |

# Exécution financière

1. Sur les transferts reçus, indiquer le niveau de décaissement global ainsi que le niveau de décaissement annuel en incluant le budget prévisionnel pour l’année et le décaissement effectif.

Tableau 5 - Taux de delivery du Programme.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Résultats**  |  **Budget Total (USD)**  | **Budget prévu 2021** | **Dépenses annuelles 2021** | **Solde au 31/12/2021** | **Taux de décais-sement sur la période de rapportage** | **Dépenses cumulées depuis le début du programme** |
| **Effet :** La Société civile congolaise à travers la plateforme « Groupe de Travail Climat REDD Rénové » (GTCRR) est dotée des capacités en matière de plaidoyer, de concertation, d’observation du fonctionnement des programmes de reformes et d’investissements REDD+ au nom de la société civile congolaise   |
| **Produit 1** : La plateforme GTCRR est gérée de façon professionnelle, transparente et collégiale | 1182315 | 300490 | 298358 | 2132 | 99,29 | 1543195 |
| **Produit 2**: Tous les programmes de réformes et d'investissements pour la REDD+ sont accompagnés d'un engagement civique effectif | 1133264 | 492320 | 81978 | 410342 | 16,65 | 396663 |
| **Produit 3** : L'engagement de la SC augmente la bonne gouvernance et l'inclusion sociale des efforts REDD+ nationales | 205000 | 66000 | 65156 | 844 | 98,72 | 166302 |
| **Produit 4 :** La gestion et coordination d’ensemble des activités est assurée | 479421 | 235917 | 101438 | 134479 | 43,00 | 257897 |
| **Total**  | **3000000** | **1094727** | **546931** | **547796** | **49,96** | **2364057** |

***NB : Le modèle en Excel est disponible ici et doit être complété et annexé à ce rapport :*** *https://docs.google.com/spreadsheets/d/16NkDn5xcgQEmpFFyjPt\_2J3PDFoudVtD/edit?usp=sharing&ouid=108442690432788652504&rtpof=true&sd=true*

*Le rapport financier certifié sur base des lignes budgétaires UNSDG sera envoyé directement par les services financiers au MPTF via le système UNEX, avec une copie électronique au Secrétariat du FONAREDD.*

**Commentaire :**

1. Au cours de l’année 2021, le programme a reçu la totalité de la 2ème tranche du fonds CAFI en deux tranches. La 1ère tranche (400.000 USD) a été transférée et la 2ème tranche (600.000 USD) en décembre 2021. Ceci explique l’augmentation du budget par rapport à la situation de 2020.
2. Les ressources de la 1ère tranche et le solde budgétaire de 2020 (80.000 USD) ont permis de mettre en œuvre le PTA 2021 jusqu’à la fin du 3ème trimestre. Quant à celles de la 2ème tranche transférée fin décembre 2021, ont été reportées en 2022.
3. Le taux de décaissement de 49,96% mentionné dans le tableau 5 est faible. Cette situation se justifie par la rupture de financement à partir de septembre 2021 ; ce qui n’a pas permis de réaliser toutes les activités budgétisées dans le PTA 2021 à hauteur de 1094727 USD.
4. Le montant des dépenses cumulées s’élève à 2364057 USD, ce qui représente 79% du budget total du programme (3.000.000 USD).

*Tableau 6 – Cout efficacité : Tableau des progrès et dépenses par effets et par produits*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Résultats**  | **Progrès actuel de l'indicateur[[6]](#footnote-6)** | **Dépenses Cumulatives en US $ [[7]](#footnote-7)** |
|   |
| Effet 1 : |  |  Obligatoire [[8]](#footnote-8) |
| Produit 1.1 |  |  obligatoire[[9]](#footnote-9) |
| Activité ou sous produit 1.1.1. |   | recommandé |
|  ... |   |  |
| Produit 1.2 |  | obligatoire |

1. Lister les ALE ou PLE avec lesquelles des contrats ont été signés, indiquer la thématique, la responsabilité et le budget assigné à chacune d’elle. Si les procédures de l’agence le permettent, joindre une copie du contrat :

 Tableau 6 - Suivi des contrats des ALE/PLE.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° du Contrat** | **Intitulé et thématique** | **Montant (USD)** | **Date signature contrat** | **Date début des travaux** | **Date fin Contrat** | **Délai Exécution Prévu** | **Commentaires** |
| RPA/CMA/REDD/2021-12 | Mise en œuvre des activités du projet SC | 80 520,00 | 24/03/2021 | 01/01/2021 | 31/03/2021 | 2 mois | Le contrat couvre la période de janvier-février bien qu’il a été signé en mars  |
| RPA/CMA/SC-GTCRR/2021-6 | Mise en œuvre des activités du projet SC | 307 700,00 | 26/04/2020 | 01/03/2021 | 30/06/2021 | 4 mois | Le contrat couvre la période de mars-juin bien qu’il a été signé en avril  |

**Commentaire :**

1. L’agence a signé 2 accords (RPA) avec le GTCRR au cours de la période sous examen : le 1er RPA (80 520 $) en mars 2021 et le second RPA (307 700 $) en avril 2021 ;
2. Le montant total de ces accords s’élève à 388 220 $. Il a été transféré au GTCRR et totalement justifié, mais il apparait nécessaire de mentionner que le GTCRR n’a pas respecté les délais exigés pour l’empirement des avances reçues (au plus tard 3 mois après transfert de fonds). Par ailleurs, un accent devra être mis sur la qualité des transactions réalisées.
3. Fournir des informations sur la gestion financière, l’approvisionnement et les ressources humaines (si applicable)**:** non applicable
4. Indiquer si le programme REDD+ a mobilisé des ressources supplémentaires ou des interventions d’autres partenaires**:** le programme a mobilisé 600.000 USD au titre du solde de la 2ème tranche du fonds CAFI à la fin du mois de décembre 2021.
5. Indiquer s’il y a eu des audits et quels sont leurs résultats ; si la politique de l’agence le permet, joindre le rapport d’audit en annexe**:** le programme n’a pas fait l’objet d’audit au cours de l’année 2021. Cependant, conformément au plan de S&E du programme, un « Audit » a été diligenté en aout 2021 pour effectuer un contrôle interne de la gestion des ressources reçues par le GTCRR. Cet audit de contrôle interne a recommandé à son tour un « audit spécial » qui est en cours depuis décembre 2021 et dont le rapport pourrait être disponible en 2022.
6. Veuillez indiquer des éventuelles révisions au budget du programme**:** il n’y a pas eu de révision budgétaire pendant la période sous examen
7. Analyse du coût du programme de l’exercice suivant le tableau 7**:**

Cette analyse permet d’apprécier le ratio des coûts des structures et des coûts opérationnels relatif à la période sous examen

Tableau 8 - Répartition des coûts du programme.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Description** | **Montant en USD** | **%** | **Commentaires** |
| 1. | Activités du programme | 359322 | 65,70 | Salaires, primes, loyer, communication, fournitures, carburant, entretien, voyages, réunions, ateliers, médias/presse, Internet, etc. |
| 2. | Equipements | 86171 | 15,76 | Achat des équipements et matériels de bureau par GTCRR |
| 3. | Fonctionnement | 101438 | 18,55 | Prise en charge staffs programme  |
|   | **Total**  | **546931** | **100,00** |  |

1. Indiquer si le compte a été audité ou non pendant la période sous examen. Si oui, mentionner la période et dans la mesure du possible les autres données nécessaires liées à cet audit**:** le compte du programme n’a pas été audité au cours de l’année 2021.

# Gestion participative

1. Amendement apporté au plan de consultation : il n’y a pas eu d’amendement dans le plan de consultation. En revanche, les principes de participation d’inclusivité, de dialogue et de consensus des ont été appliqués et respectés pour toutes les activités au cours de l’année 2021. Il s’agit entre autres de participation des parties prenantes (FONAREDD, GTCRR, …) dans la planification (PTA), mise en œuvre, suivi-évaluation et rapportage du programme.
2. Défis à relever : Rien à signaler
3. Efficience de l’engagement avec les programmes d’appui à la société civile et aux peuples autochtones (respectivement PNUD/GTCRR et BM/REPALEF) qui ont pour objectif de faciliter la participation transversale de ces acteurs dans tout le portefeuille du FONAREDD : Rien à signaler

Avez-vous fait usage ou référence du « Guide méthodologique de consultations » produit et disséminé

 par le GTCRR ? ☐ Oui **⏹ Non**. Comment ou pourquoi selon le cas.

# Thèmes transversaux

## **Gouvernance**

1. En 2021, le programme a réalisé un (1) [COPIL le 21/12/2021](https://undp-my.sharepoint.com/personal/willy_bassa_undp_org/Documents/Documents/Backup%20AT%26SC_Willy/Documents/willy.bassa/vid%C3%A9os/Rapports%20programmes%20Fonaredd%20AT%20%26%20SC/Rapports%20annuels/Rapports%20annuels_Fonaredd_2021/cr%20copil%20ccev.pdf) dans le cadre de la composante CCEV du pilier CIDD du PNUD focalisé sur l’examen des progrès réalisés par les différents projets de la composante au cours de l’année 2021 et la validation des axes stratégiques (grandes lignes) de leurs PTA 2022. Ce COPIL a recommandé aux partenaires de respecter les engagements pris dans le cadre des programmes et de veiller à la cohérence des planifications afin d’éviter des ruptures de financement et des retards fréquents dans l’exécution des activités prévues dans les PTAs.

## **Genre**

1. L’agence et le GTCRR disposent chacun d’une « politique genre ». En outre, le GTCRR veille toujours à la prise en compte de la participation et des préoccupations spécifiques des femmes dans l’exécution des activités du programme telles que : les plaidoyers, les consultations et les missions. Cette prise en compte peut être constatée à travers des exemples concrets dont voici quelques-uns :
* le COPIL du GTCRR compte 13 membres dont 23% sont des femmes,
* la COCO du GTCRR est composée de 3 membres dont 1 est une femme, ce qui représente 33% ;
* la CN du GTCRR est composée de 6 staffs dont 2 sont des femmes (33%). Une de ces femmes occupe le poste de chargée de programme ;
1. Dans la planification et l’exécution des activités au niveau nationale les femmes sont représentées à 30%, elles sont associées à la planification des activités de plaidoyer. Elles ont participé activement à l’organisation de la conférence de presse relative à la position de GTCRR sur la réforme de l’AT. Il en est de même avec l’élaboration et la remise du cahier de charge de la SC contenant les clés de tous les piliers REDD a la Vice Premier Ministre et Ministre de l’Environnement et Développement Durable. Au total les femmes ont constitué 32% de participants à ces travaux. Enfin, 24 % de participants ont été impliqués dans le plaidoyer sur l’importance des droits des COLO et PA dans la réforme de l’AT.
2. Au niveau des provinces lors des missions de suivi dans les zones a PIREDD, la prise en compte du genre est un indicateur qui fait objet de suivi spécifiquement.
3. En dépit des efforts consentis, il apparait nécessaire de renforcer les capacités du GTCRR en matière de planification, de mise en œuvre et de suivi-évaluation des activités spécifiques au genre. En outre, un accent particulier devra être mis sur la collecte, le traitement et le rapportage des informations des données sur le genre. Pour ce faire, il est prévu de mettre en place un plan d’action genre dès l’année 2022.

Tableau 9 - Suivi des aspects Genre.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Critère** | **Actions prises pour intégrer l’aspect genre** | **Résultats** | **Coût en USD** | **Défis affrontés** |
| Mise en œuvre/Activités | - |  |  |  |
| Suivi-évaluation | - |  |  |  |

## **Peuples Autochtones**

1. Au courant de cette année, le GTCRR a relancé le plaidoyer sur l’importance des droits des COLO et PA dans la réforme de l’AT en RDC. Par ailleurs, le GTCRR a participé au COPIL de IRI au cours de ce semestre. Sur le terrain, lors des missions de suivis et observations indépendants, les délégués des GTCRR veillent régulièrement sur l’inclusion et l’implication des PA et COLO dans les PIREDD, mais aussi la prise en compte lors des consultations sur les différentes reformes des revendications des PA et COLO. Cependant des efforts restent à faire pour collecter les informations y relatives afin de les capitaliser dans les rapports à transmettre à l’agence et au bailleur.
2. Un plan d’action « PA » sera élaboré et mis en œuvre à partir de 2022 pour renforcer la prise en compte des PA dans le programme.

## **Autres groupes sociaux (Jeunes, mineurs, etc.)**

1. Rien à signaler

## **Respect de normes environnementale et sociale**

## Etude d’impact environnementale et sociale

1. Non application pour le programme

## Mesures prises afin d’assurer le respect des sauvegardes

Tableau 10- Suivi des mesures/principes de sauvegardes.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FONAREDD (2016) | Les réalisations | Les défis rencontrés |
| Principe 1 : Les activités REDD+ doivent protéger les forêts naturelles, favoriser l’accroissement des services environnementaux et renforcer la préservation de la biodiversité.(Cancun a ; IFC norme 6) | Les cahiers de charges, plaidoyers, notes de contributions et notes de position et les recommandations de la SC produites par le GTCRR ainsi que les missions de suivi et observations indépendantes ont visé la prise en compte les impératifs de gestion durable des forêts. |  |
| Principe 2 : Les activités REDD+ doivent favoriser la transparence et la bonne gouvernance. (Cancun b) | Les cahiers de charges, plaidoyers, notes de contributions et notes de position et les recommandations de la SC produites par le GTCRR ainsi que les missions de suivi et observations indépendantes ont contribué à l’amélioration de la transparence et la bonne gouvernance. |  |
| Principe 3 : Les activités REDD+ doivent minimiser les pertes et dommages, prévoir des voies de recours et mettre en place des mécanismes de réparations justes et équitables d’éventuelles pertes et/ou dommages subis par les communautés et autres parties prenantes(IFC norme 4) | N/A |  |
| Principe 4 : Les bénéfices économiques et sociaux générés par les activités REDD+ doivent être partagés équitablement et proportionnellement par les parties prenantes intéressées(Cancun f ; IFC norme 1) | N/A |  |
| Principe 5 : Les activités REDD+ doivent favoriser l’émergence de nouvelles opportunités économiques pour contribuer au développement durable des communautés locales et des peuples autochtones | N/A |  |
| Principe 6 : Les activités REDD+ doivent assurer la participation effective et efficiente de toutes les parties prenantes, notamment des communautés locales et autochtones dans leurs spécificités locales(Cancun d) | Les cahiers de charges, plaidoyers, notes de contributions et notes de position et les recommandations de la SC produites par le GTCRR ainsi que les missions de suivi et observations indépendantes ont visé le renforcement de la participation des parties prenantes dans la mise œuvre des programmes du FONAREDD. |  |
| Principe 7 : Les activités REDD+ doivent respecter les droits humains, ceux des travailleurs qu’ils emploient et les droits aux terres et ressources naturelles des communautés riveraines concernées(Cancun c ; IFC norme 3,5,7) | N/A |  |
| a) Que les actions complètent ou sont conformes aux objectifs des programmes forestiers nationaux et des conventions et accords internationaux pertinents ; | Oui |  |
| b) Mesures visant à réduire les déplacements d’émissions. | Oui |  |
| c) Norme de performance 2 : Main-d’œuvre et conditions de travail | N/A |  |

## Gestion des plaintes et recours

1. Rien à signaler.

# Gestion des risques

## **Mettre à jour votre matrice de gestion des risques sur la base de l'analyse effectuée.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identification des risques** | **Traitement du risque** |
| **Description du risque** | **Période d'identi-fication** | **Catégorie****de risque** | **Evolution du risque (stable, accru, amoindri) par rapport au dernier rapport** | **Action(s)** | **Responsabilité** | **Date limite** |
| L’instabilité du GTCRR entrainant le manque de cohésion et sa dislocation | 2016 | Opérationnel  | Risque amoindri | Fonctionnement régulier des organes statutaires du GTCRR (COPIL, COCO et COCO) | GTCRR, PNUD, FONAREDD | 2022 |
| Dialogues, consultations concertations et consensus internes permanents. |
| Les capacités techniques du GTCRR sont faibles pour garantir une meilleure qualité des résultats attendus du programme  | 2016 | Opérationnel  | Risque stable  | Renforcement des capacités du GTCRR (planification/suivi-évaluation des projets, gestion axée sur le résultat, …)  | GTCRR, PNUD | **2022** |
| Réunions bi-hebdomadaires de suivi du PTA.  | GTCRR, PNUD | 2022 |
| Missions de suivi du GTCRR  | GTCRR, PNUD | 2022 |
| Les capacités techniques du GTCRR sont faibles pour garantir une meilleure bonne gestion financière des fonds reçus (détournement, rupture de contrat avec le PNUD) | 2016 | Financier   | Risque accru | Capacitation du GTCRR sur la gestion des ressources du PNUD (HACT)  | PNUD | 2022 |
| Renforcement du plan de S&E dans ses aspects liés à la gestion fiduciaire du GTCRR  | PNUD | 2022 |
| Mise à jour et application rigoureuse du manuel des procédures du GTCRR + procédures du PNUD | PNUD | 2022 |
| Monitoring régulier du PTA et dépenses réalisées par le GTCRR (spotchecks) | PNUD  | 2022 |
| Audit externe du GTCRR par le GTCRR  | GTCRR | 2022 |
| Rupture de financement dû au retard de décaissement de fonds par le bailleur et/ou du transfert de cash au GTCRR par le PNUD occasionnant le un retard dans l’exécution du programme  | 2021 | Financier | Risque amoindri | Accélération du processus de décaissement de la 2ème tranche | FONAREDD | 2022 |
| Accélération du transfert de la 2ème tranche | FONAREDD | 2022 |
| Respect des délais des justifications des avances  | GTCRR | 2022 |
| Mobilisation des ressources complémentaires auprès du FONAREDD  | PNUD | 2022 |
| Les mesures relatives à l’état d’urgence sanitaire contre la propagation du COVID-19 entrainent la suspension et/ou le report des activités  | 2021 | Opérationnel | Risque stable  | Renforcement des capacités de télétravail de l’équipe de coordination du projet et des partenaires.  | GTCRR, PNUD | 2022 |
| Révision régulière du PTA en fonction du contexte COVID-19.  | GTCRR, PNUD | 2022 |

## **Évaluation de la transparence et de l'intégrité**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fraude, mauvaise utilisation de fonds et corruption** | **Oui (combien et une brève description de chacune)** | **Non** | **Veuillez détailler les formations fournies aux staffs, consultants et sous contractants sur Fraude, la mauvaise utilisation de fonds et la corruption** |
| Allégations |  | x |  |
| Investigations |  | x |  |
| Sanctions (y compris les recouvrements effectués et leurs montants) |  | x |  |
| **Exploitation, abus et harcèlement sexuels**  |  | x | Tous les staffs du programme ont suivi et obtenu leur certificat sur l’exploitation, abus et harcèlement sexuels.  |
| Allégations |  | x |  |
| Investigations |  | x |  |
| Sanctions  |  | x |  |

# Illustration narrative spécifique

# Rien à signaler.

# Modalités de suivi

# Le suivi et évaluation (S&E) du programme se fait selon les normes du PNUD en la matière. Axé sur les résultats de développement propre au projet, il permet d’assurer le S&E des résultats tels que définis dans le cadre des ressources et résultats (CRR). Par ailleurs, ce S&E est intégré dans le cadre de coopération et le mécanisme de planification et de revues conjointes développé et mis en œuvre par le PNUD avec le Gouvernement et d’autres partenaires. Les grandes lignes de ses activités sont reprises dans le tableau ci-dessous :

| Principales Activités | Fréquence |
| --- | --- |
| Collecte des données de base et informations pour la finalisation du cadre de suivi du projet  | 1ère année du projet (2017) |
| Suivi du progrès vers les résultats travers « ATLAS » | Trimestrielle ou selon le cadre de performance des indicateurs. |
| Suivi et gestion des risques | Trimestrielle |
| Apprentissage | Annuelle |
| Assurance qualité du programme  | Annuelle |
| Revue interne et ajustement continu  | Mensuelle et semestrielle |
| Reporting du Programme | Annuelle et à la fin du projet (rapport final) |
| Revue du Programme (Comité de pilotage) | Annuelle, et à la fin du projet (rapport final) |
| Etudes et recherches (étude analytique sur les moteurs de déforestation) : étude exhaustive, observation et évaluation | 1ère année, 3ème année et 4ème année  |
| Evaluation (évaluation à mi-parcours et évaluation finale) | 3ème année et à la fin du programme |
| Suivi et contrôle Fiduciaire selon approche HACT (audit, spotcheck, audit de contrôle interne des partenaires, etc.) | Avant la contractualisation et en fonction du niveau de risque |

1. Au cours de la période sous examen, le report des activités à cause de la rupture de financement et le contexte de la COVID-19 n’ont pas permis à l’équipe de coordination et gestion d’assurer un bon S&E du programme.
2. Les données sur la mise en œuvre des activités et les résultats obtenus ont été néanmoins collectées à travers des échanges téléphoniques. Les réunions mensuelles n’ont pas été tenues régulièrement à cause de la non disponibilité des parties prenantes.
3. Un COPIL a été réalisé dans le cadre des COPIL de la Composante CCEV du PNUD en date du 21 décembre 2021 pour évaluer les progrès accomplis en 2021 et approuver les grandes lignes du PTA 2022.
4. Les risques ont été gérés, analysés et documentés régulièrement dans le système « ATLAS ».
5. L’évaluation à mi-parcours du programme prévue en 2021 n’a pas eu lieu faute de financement, mais aussi à cause du programme de la même activité par le FONAREDD sur la même période.
6. Les autres activités de S&E n’ont pas été réalisées pour des raisons évoquées à la ligne 31 du présent rapport.

Tableau 11 - Etat d’avancement du plan de suivi du programme.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activité de suivi et évaluation** | **Nombre prévu** | **Nombre réalisé** | **Taux de réalisation** | **Coûts en USD/Budget** | **Résultats et leçons tirées** |
| Missions de suivi terrain | 3 | 0 | 0% | - | - |
| Réunions (mensuelle) | 12 | 3 | 25% | - | - |
| Rapports | 2 | 2 | 100% | - | - |
| Revues techniques | N/A | N/A | N/A | - | - |
| Evaluations externes | 1 | 0 | 0% | 25000 | - |
| Collecte des données | N/A | N/A | N/A | - | - |
| Tenue du COPIL | 1 | 1 | 100% | - | - |
| Prise en compte des recommandations du COPIL | 100% | 100% | 100% | - | - |
| Réunions de différentes plateformes | N/A | N/A | N/A | - | - |

*N.B. : Veuillez fournir vos éventuelles remarques sur la gouvernance du programme, y compris des défis et leçons apprises.*

# Révisions programmatiques (le cas échéant)

1. Le programme n’a pas fait l’objet d’une révision programmatique au cours de l’année 2021.

# Communication et promotion

1. Les efforts entrepris par le programme pour promouvoir CAFI et le FONAREDD se sont focalisés sur :
* l’utilisation systématique des logos de CAFI, du FONAREDD et du PNUD sur tous les documents produits (TdRs, rapports, livrables, …) ;
* le partage des bulletins électroniques du FONAREDD,
* l’utilisation des calendriers et autres produits de visibilité du FONAREDD.

# Auto-évaluation du programme

1. Rien à signaler

# Difficultés rencontrées et mesures prises

1. Les principales difficultés rencontrées en 2021 et les mesures prises ou qui ont été envisagées sont reprises dans le tableau ci-dessous :

| **Difficultés / contraintes** | **Mesures d’atténuation** |
| --- | --- |
| Démarrage tardif des activités tel que déclinées dans le PTA dû à la non-disponibilité de fonds et au décaissement tardif de la 2ème tranche. | Mise en place d’un plan d’accélération de mise en œuvre des activités afin rattraper les retards cumulés au 1er semestre 2021 (mis à jour et suivi du PTA) |
| Déséquilibre entre les dépenses de fonctionnement et les dépenses sur les activités.  | Priorisation des activités contribuant directement aux résultats attendus par rapport au fonctionnement.  |
| Faiblesse dans la communication (échange d’informations) et le rapportage sur les réalisations entre le PNUD et le GTCRR entrainant régulièrement le non-respect des échéances de transmission des rapports.  | Renforcement et respect du plan de suivi-évaluation du programme ainsi que les échéances de transmission des rapports à l’agence (rapports FACE) et au bailleur (rapports semestriels et annuels du FONAREDD). |

# Défis et leçons apprises dans la mise en œuvre du programme

1. La mise en œuvre du programme dans un contexte de rupture fréquent de financement est le plus grand défi de l’année 2021.
2. La leçon qui peut être retenu de cette situation que la dépendance d’un seul bailleur pour assurer le fonctionnement du GTCRR le rend vulnérable et ne garantit pas sa durabilité.

# Conclusion et recommandations

1. Malgré le retard de décaissement de la 2ème tranche du fonds CAFI et l’impact de la COVID 19, le programme a assuré la continuité des activités.
2. Grace aux appuis reçus, le GTCRR a participé activement à la mise en œuvre du processus REDD+ dont les réformes politiques en cours, le suivi et observation indépendants des PIREDD, les consultations sur les enjeux pertinents tels que le moratoire, la 2ème LOI/CAFI-RDC, la CDN, etc.
3. Ces résultats très encourageants nécessitent d’être renforcés par une bonne communication et rapportage entre l’agence et le GTCRR.

# Récapitulatif des livrables

1. Rien à signaler.

# Annexes

*Important : Annexer le rapport financier complété tel qu’indiqué en section 6, Onglet A téléchargeable au lien suivant : https://docs.google.com/spreadsheets/d/16NkDn5xcgQEmpFFyjPt\_2J3PDFoudVtD/edit?usp=sharing&ouid=108442690432788652504&rtpof=true&sd=true* **[[10]](#footnote-10)**

1. Ce canevas proposé par le Secrétariat Exécutif du FONAREDD et conforme au canevas de l’Initiative pour la Forêt de l’Afrique centrale (CAFI) est relatif à la présentation des rapports semestriel et annuel des Agences d’Exécution (AE) des programmes financés par le FONAREDD via CAFI. [↑](#footnote-ref-2)
2. http://www.cafi.org/sites/default/files/2021-03/2021%2001%2014%20-%20CAFI%20Manual%20of%20Operations%20-%20FINAL%20-%20EN.pdf [↑](#footnote-ref-3)
3. Contexte lié à la période sous-examen (semestre/année). [↑](#footnote-ref-4)
4. Le 1er RPA (80 520 $) a été signé le 26/03/2021 ; tandis que le 2ème RPA, un mois après, soit le 26/04/2021. [↑](#footnote-ref-5)
5. En accord avec la fréquence de rapportage de cet indicateur [↑](#endnote-ref-2)
6. Reporter la valeur indique dans le tableau 2 [↑](#footnote-ref-6)
7. Tels qu’indiqués dans la colonne G du tableau 5 [↑](#footnote-ref-7)
8. En vertu du protocole d’accord (Memorandum of Understanding) signé avec le MPTF, qui stipule que “les rapports financiers fourniront l’information sur l’utilisation des ressources fiduciaires selon les **effets** et **produits** du cadre de résultat du programme » [↑](#footnote-ref-8)
9. En vertu du protocole d’accord (Memorandum of Understanding) signé avec le MPTF, qui stipule que “les rapports financiers fourniront l’information sur l’utilisation des ressources fiduciaires selon les **effets** et **produits** du cadre de résultat du programme » [↑](#footnote-ref-9)
10. Si vous n’avez pas accès à ce document, merci de faire parvenir votre requête, précisant votre nom, prénom et institution, à l’adresse suivante : secretariat.cafi@gmail.com, avec le SE FONAREDD en copie. [↑](#footnote-ref-10)